



SCHOOL O NDERSTEUNINGS p ROFIEL

2018 - 2022



Katholieke Montessorischool Bussum

J.J.H. Verhulstlaan 13
1401 CS Bussum

Hoofdgebouw: 035 - 6911011

't Kwetternest: 035 - 6912423

De Kwakers: 035 - 6914092

INHOUD

1. ALGEMENE GEGEVENS	3
2. KENGETALLEN leerlingenpopulatie KMS	3
3. INLEIDING	4
4. IJKPUNTEN	5
5. BELEID KMS en PASSEND ONDERWIJS	11
5.1 Algemeen	11
5.2.1 Domein BELEID (ijkpunt 1)	12
5.2.2 Domein BELEID (ijkpunt 2)	12
5.2.3 Domein BELEID (ijkpunt 3)	13
5.3.1 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 4)	15
5.3.2 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 5)	15
5.3.3 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 6)	17
5.3.4 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 7)	17
5.3.5 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 8)	18
5.4.1 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 9)	19
5.4.2 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 10)	20
5.4.3 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 11)	21
5.5.1 Domein ORGANISATIE (ijkpunt 12)	23
5.5.2 Domein ORGANISATIE (ijkpunt 13)	25
6 Extern oordeel ondersteuningsprofiel KMS	27
6.1 Oordeel Inspectie	27
6.2 Oordeel Seminarium voor Orthopedagogiek	27
7. Randvoorwaarden van de school	28
8 Conclusie en ambitie	27
9 Vaststelling door bevoegd gezag	28
Bijlagen	29

3 INLEIDING

Wet Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend onderwijs van kracht geworden. Passend onderwijs is een nieuwe manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt georganiseerd. Het doel van de wet is dat alle leerlingen, ook leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, een passende onderwijsplek krijgen. Het gaat om lichte en zware ondersteuning zoals onderzoek, extra begeleiding op school, aangepast materiaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school. De zorgplicht is alleen uitvoerbaar als scholen in de eigen regio onderling samenwerken en afspraken maken hoe de zorgplicht wordt ingevuld.

Unita

Om aan deze zorgplicht te kunnen voldoen werken scholen met elkaar samen en maken afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. Binnen zo'n samenwerkingsverband voor passend onderwijs zijn alle regionale basisscholen aangesloten, inclusief de scholen voor speciaal (basis)onderwijs. De aangesloten schoolbesturen zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. In het Gooi is hiervoor het samenwerkingsverband Unita aanwezig. In principe kunnen alle kinderen binnen het SWV Unita ondersteuning "op maat" krijgen. De KMS behoort tot de grote groep van éénpitters binnen Unita. De éénpitters werken nauw met elkaar samen om hun leerlingen passend onderwijs te bieden en daarmee te voldoen aan de wettelijke zorgplicht.

Basisondersteuning

Alle scholen binnen het samenwerkingsverband Unita bieden tenminste basisondersteuning. Dit is een gemeenschappelijke standaard voor de kwaliteit van passend onderwijs en ondersteuning. Deze standaard is gebaseerd op vier pijlers: de basiskwaliteit van het geboden onderwijs, preventieve en lichte interventies bij het onderwijs aan potentiële risicoleerlingen, een duidelijke ondersteuningsstructuur en planmatig werken. Unita heeft de invulling van deze basisondersteuning beschreven in het document *Basisondersteuning SWV Unita* (sept. 2013 en laatste wijziging 16-11-2018) dat door de aangesloten besturen is vastgesteld. De basisondersteuning wordt gefinancierd door het samenwerkingsverband met een vast bedrag per leerling per schooljaar.

School-Ondersteunings-Profiel (SOP)

In het schoolondersteuningsprofiel geeft de school aan wat haar ambitie is en hoever de school is in het realiseren van de basisondersteuning. De schoolondersteuningsprofielen vormen een belangrijke waarborg voor het dekkend aanbod van ondersteuningsarrangementen binnen het Gooi en omstreken. Elke basisschool beschikt over een herkenbaar eigen schoolondersteuningsprofiel (SOP) dat mede afgestemd is op het aanbod binnen het samenwerkingsverband. Ouders kunnen bij de keuze voor een school dit profiel mee laten wegen.

Indien de mogelijkheden van de (individuele) scholen ontoereikend zijn, kan er teruggevallen worden op deze infrastructuur die erop gericht is dat kinderen in het Gooi en omstreken passend onderwijs kunnen volgen.

In dit SOP van de KMS staat beschreven hoe de school het onderwijs aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften vormgeeft en wat haar ondersteuningsmogelijkheden en -grenzen zijn. Het schoolondersteuningsprofiel is tevens het document op basis waarvan de KMS kan beargumenteren of het wel of niet aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van de leerling kan voldoen binnen de wettelijke bepalingen rondom zorgplicht en passend onderwijs.

4 IJKPUNTEN

Van de aangesloten scholen wordt verwacht dat zij in de periode 2018-2022 de basisondersteuning zullen hebben gerealiseerd aan de hand van een aantal richtinggevende afspraken (ijkpunten/piketpalen). Deze ijkpunten/piketpalen geven aan wat de school in orde moet hebben om te kunnen spreken van succesvolle basisondersteuning. Uitgangspunt daarbij is een ambitieus, maar tegelijk realistisch niveau van basisondersteuning. De ijkpunten/piketpalen zijn geordend in vier domeinen: beleid, onderwijs, begeleiding en organisatie.

Domein BELEID (ijkpunten 1, 2 en 3)

1. *De school voert een helder beleid op het terrein van leerlingondersteuning dat gebaseerd is op de zeven uitgangspunten van Handelingsgericht Werken (HGW).*
2. *De school heeft haar ondersteuningsprofiel vastgesteld.*
3. *De school bepaalt de effectiviteit van de leerlingenondersteuning en past de ondersteuning zo nodig aan.*

Domein ONDERWIJS (ijkpunten 4 t/m 8)

4. *De school is fysiek en sociaal gezien veilig en heeft een goed pedagogisch klimaat.*
5. *De school heeft zicht op de ontwikkeling en vorderingen van de leerlingen.*
6. *De school werkt opbrengst- en handelingsgericht aan het realiseren van ondersteuningsarrangementen.*
7. *De school biedt een uitdagende leeromgeving en hanteert effectieve instructiemethoden.*
8. *Het team werkt gericht aan haar handelingsbekwaamheid en competenties.*

Domein BEGELEIDING (ijkpunten 9, 10 en 11)

9. *Voor elke leerling met speciale ondersteuningsbehoeften is een gedocumenteerd ondersteuningsarrangement vastgesteld.*
10. *De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt leerlingen zorgvuldig over volgens vastgesteld beleid op school-, bestuurs- en samenwerkingsverbandniveau.*
11. *Ouders, leerlingen en school hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid ten aanzien van de ontwikkeling van het individuele kind. Ouders worden daarom conform de visie Afstemming- en Handelingsgericht Werken betrokken bij de ontwikkeling van het individuele kind.*

Domein ORGANISATIE (ijkpunten 12 en 13)

12. *De school heeft een effectieve interne ondersteuningsstructuur.*
13. *De school heeft een effectief ondersteuningsteam.*

Status ijkpunten KMS

Op de volgende pagina's wordt voor elk domein per ijkpunt de stand van zaken op de KMS aangegeven met als peildatum 1 maart 2019. De tabel stelt vast wat op de KMS het niveau van basisondersteuning is. Daarmee geeft de tabel inzicht in de mate waarin de KMS in staat is al haar leerlingen passend onderwijs te bieden (kolom AF), dan wel daar nog aan werkt (i.o. = in ontwikkeling).

Domein BELEID (ijkpunten 1, 2 en 3)					
IJkpunt 1					
<i>De school voert een helder beleid op het terrein van leerlingondersteuning dat gebaseerd is op de zeven uitgangspunten van Handelingsgericht Werken (HGW).</i>					
	i.o. = in ontwikkeling / AF = afgerond / best. = afspraken op bestuursniveau / n.v.t. = niet van toepassing	i.o.	AF	best.	n.v.t.
1	De school heeft vastgelegd wat ondersteuningsbehoeften en extra ondersteuningsbehoeften zijn.		x		
2	De school heeft een visie op leerlingenondersteuning die door het hele team wordt gedragen.	x	x		
3	Procedures en inzet van middelen zijn duidelijk.		x		
4	De school werkt volgens de uitgangspunten van HGW.		x		
IJkpunt 2					
<i>De school heeft haar ondersteuningsprofiel vastgesteld.</i>					
1	Het ondersteuningsprofiel is na overleg met het team vastgesteld.		x		
2	De MR heeft adviesrecht op het ondersteuningsprofiel.	x			
3	Het ondersteuningsprofiel is actueel (vier jaar).		x		
4	Het ondersteuningsprofiel is onderdeel van het schoolplan en de schoolgids.	x			
5	Het ondersteuningsprofiel bevat een oordeel over de kwaliteit van de basisondersteuning.		x		
6	Het ondersteuningsprofiel bevat een beschrijving van het aanbod op school aan onderwijs, begeleiding, expertise en voorzieningen.		x		
7	De school heeft in haar ondersteuningsprofiel vastgelegd hoe zij tegemoet komt aan onderwijsbehoeften van leerlingen met				
a	een IQ rond 80 à 85 enerzijds en 130 à 140 anderzijds		x		
b	en/of een sterk disharmonisch intelligentieprofiel (beperkte) leerproblemen		x		
c	een ontwikkelingsperspectief dat het uitstroom-niveau gaat realiseren		x		
d	een vertraagde lees-/taalontwikkeling		x		
e	dyslexie, die conform het dyslexieprotocol begeleid kunnen worden		x		
f	een vertraagde rekenontwikkeling		x		
g	dyscalculie, die conform het protocol Dyscalculie begeleid kunnen worden		x		
h	(beperkte) problemen in hun sociaal-emotioneel functioneren zoals faalangst, werkhoudingproblemen, gedrag, zwak ontwikkelde sociale vaardigheden		x		
i	een combinatie van bovengenoemde onderwijsbehoeften waarbij de school handelingsbekwaam is		x		
8	De school maakt duidelijk hoe deze punten meetbaar zijn		x		
IJkpunt 3					
<i>De school bepaalt de effectiviteit van de leerlingenondersteuning en past de ondersteuning zo nodig aan.</i>					
1	De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen.		x		
2	De school evalueert jaarlijks het onderwijsleerproces.		x		
3	De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.	x	x		
4	De school borgt de kwaliteit van het onderwijsleerproces.		x		
5	De school verantwoordt zich aan belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit.		x		
6	De school evalueert jaarlijks de leerlingenondersteuning.		x		
7	De school bepaalt jaarlijks de effectiviteit van de ingezette ondersteuningsmiddelen.		x		

8	De school beoogt daarbij dat kinderen zich optimaal en aantoonbaar ontwikkelen uitgaande van de mogelijkheden van de leerling, waarbij:		x		
a	de tussen- en eindopbrengsten op de toetsresultaten tenminste zijn wat op grond van de populatie verwacht wordt;		x		
b	de school een duidelijk beeld heeft ten aanzien van het volgen van leerlingen met (beperkte) problemen in hun sociaal-emotioneel functioneren.		x		
9	De school toont aan (aan ouders en SWV) wat zij heeft gedaan aan effectieve ondersteuning van leerlingen met leer- en gedrags- en/of sociaal-emotionele problemen en wat de effecten daarvan zijn en legt dit vast d.m.v. dossiervorming.		x		

Domein ONDERWIJS (ijkpunten 4 t/m 8)					
IJkpunt 4					
<i>De school is fysiek en sociaal gezien veilig en heeft een goed pedagogisch klimaat.</i>					
	i.o. = in ontwikkeling / AF = afgerond / best. = afspraken op bestuursniveau / n.v.t. = niet van toepassing	i.o.	AF	best.	n.v.t.
1	De school heeft een veiligheidsbeleid (uitgewerkt in schoolregels, pestprotocol, privacyreglement, vertrouwenspersoon).		x		
2	De school evalueert de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel.		x		
3	De school hanteert kwaliteitsbeleid op het gebied van pedagogisch handelen.		x		
IJkpunt 5					
<i>De school heeft zicht op de ontwikkeling en vorderingen van de leerlingen.</i>					
1	De school gebruikt een genormeed digitaal leerling- en onderwijsvolgsysteem (CITO VOLGSYSTEEM PRIMAIR ONDERWIJS) voor het volgen van de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen.		x		
2	Bij uitval wordt direct actie ondernomen.		x		
3	De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.		x		
4	De school heeft normen vastgesteld voor de resultaten die zij met de leerlingen nastreeft.		x		
5	De normen bevatten in elk geval de referentieniveaus taal en rekenen.		x		
6	Tenminste twee maal per jaar worden de resultaten van de leerlingen geanalyseerd op school-, groeps- en individueel niveau.		x		
7	Criteria voor uitval bij taalontwikkeling, rekenen en wiskunde, technisch lezen, spelling en begrijpend lezen zijn vastgesteld.		x		
8	De school hanteert de toetskalender.		x		
9	De school legt de vorderingen en resultaten vast in groepsoverzichten en in een (digitaal) leerlingvolgsysteem en bespreekt dit met ouders.		x		
10	De school heeft zicht op de ontwikkeling van sociaal-emotioneel en gedragsmatig functioneren van de leerlingen. Dit maakt onderdeel uit van het (digitaal) leerlingvolgsysteem, dat Cota gecertificeerd is.		x		
IJkpunt 6					
<i>De school werkt opbrengst- en handelingsgericht aan het realiseren van ondersteuningsarrangementen.</i>					
1	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de ondersteuning voor de leerling met extra onderwijsbehoeften.		x		
2	De school voert de ondersteuning planmatig uit.		x		
3	De school evalueert regelmatig de effecten van de ondersteuning.		x		

i.o. = in ontwikkeling / AF = afgerond / best. = afspraken op bestuursniveau / n.v.t. = niet van toepassing		i.o.	AF	best.	n.v.t.
4	De school past op grond van verzamelde toetsgegevens tenminste tweemaal per jaar de groepsplannen en groepsoverzichten aan.		x		
5	De school past op grond van verzamelde toetsgegevens tenminste twee maal per jaar de groepsplannen en plannen voor individuele leerlingen aan.		x		
6	De school betreft bij handelingsverlegenheid de juiste deskundigen bij de ondersteuningsvraag.		x		
7	Unita faciliteert bij het overleg over toeleiding naar de juiste ondersteuning de benodigde deskundigen. De schoolbesturen maken gezamenlijke afspraken over de taken en competenties van deze deskundigen.			x	
IJkpunt 7 <i>De school biedt een uitdagende leeromgeving en hanteert effectieve instructiemethoden.</i>					
1	Het onderwijs wordt afgestemd op de verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen. Er is differentiatie in: instructie, onderwijstijd, verwerking, werkvormen, materialen en methoden.		x		
2	De school heeft extra (orthodidactische) materialen voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften.		x		
3	De school geeft leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften specifieke en directe feedback.		x		
IJkpunt 8 <i>Het team werkt gericht aan haar handelingsbekwaamheid en competenties.</i>					
1	Het personeel beschikt over pedagogische, didactische en organisatorische competenties voor de begeleiding van leerlingen met extra onderwijsbehoeften.	x			
2	Het personeel ziet verschillen tussen leerlingen als vanzelfsprekend en weet hiermee om te gaan door gericht te differentiëren.		x		
3	Interne begeleiding is een vastgestelde taak.		x		
4	Het personeel werkt continu aan hun handelingsgerichte vaardigheden.		x		
5	Het personeel krijgt de mogelijkheid in teamverband te leren en te werken.		x		
6	Het personeel wordt gestimuleerd en gefaciliteerd voor deelname aan lerende netwerken over leerlingondersteuning.		x		
7	Ondersteuning en begeleiding van leerkrachten zijn gericht op het versterken van leerkrachtcompetenties. Dit maakt onderdeel uit van de POP-cyclus en is vastgelegd in een meerjaren scholingsplan met taak- c.q. functieomschrijving.	x			

Domein BEGELEIDING (ijkpunten 9, 10 en 11)

IJkpunt 9

Voor elke leerling met speciale ondersteuningsbehoeften is een gedocumenteerd ondersteuningsarrangement vastgesteld.

i.o. = in ontwikkeling / AF = afgerond / best. = afspraken op bestuursniveau / n.v.t. = niet van toepassing		i.o.	AF	best.	n.v.t.
1	De school stelt voor iedere leerling met speciale onderwijsbehoeften waarvan zeker is dat einddoelen groep 8 niet behaald worden een ontwikkelingsperspectief vast.		x		
2	Het ondersteuningsarrangement heeft een integraal karakter (één plan één kind).		x		
3	Het ondersteuningsarrangement bevat een omschrijving van het eind- en ontwikkelingsperspectief van de leerling.		x		
4	Het ondersteuningsarrangement is HGW opgesteld.		x		
5	Het ondersteuningsarrangement bevat in elk geval tussen- en einddoelen.		x		
6	Het ondersteuningsarrangement bevat evaluatiemomenten.		x		

i.o. = in ontwikkeling / AF = afgerond / best. = afspraken op bestuursniveau / n.v.t. = niet van toepassing		i.o.	AF	best.	n.v.t.
7	Het ondersteuningsarrangement maakt deel uit van het leerlingdossier.		x		
8	De school monitort of de leerlingen zich ontwikkelen conform het ontwikkelingsperspectief en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.		x		
9	De school signaleert leer-, opgroei- en opvoedproblemen tijdig i.s.m. het CJG en andere instellingen voor jeugdzorg.		x		
10	De school heeft een passend aanbod voor leerlingen met dyslexie en/of dyscalculie.		x		
11	De school heeft leerlijnen die afgestemd zijn op leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie.		x		
12	De school geeft haar mogelijkheden (en grenzen) aan als het gaat om de fysieke toegankelijkheid en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke beperking.	x			
13	De school heeft een protocol voor handelingen met een medisch karakter (omgaan met medicijnen e.d.).		x		
14	De school heeft samenwerkingsovereenkomsten met ketenpartners in de zorg.		x		
IJKpunt 10 <i>De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt leerlingen zorgvuldig over volgens vastgesteld beleid op school-, bestuurs- en samenwerkingsverbandniveau.</i>					
1	De school hanteert de wettelijke voorschriften rondom toelating en verwijdering van leerlingen.		x		
2	Overstap van en naar het SBO of SO vindt alleen plaats in overleg met en na instemming met de ouders.		x		
3	Bij leerlingen met extra onderwijsbehoeften vindt altijd warme overdracht plaats met de vroegschoolse voorziening, de vorige school of de vervolgschool.		x		
4	Het ondersteuningsarrangement van een leerling sluit aan bij het ondersteuningarrangement van de vroegschoolse voorziening of de vorige school van de leerling.				x
5	Het ondersteuningsarrangement van leerlingen wordt binnen de school warm overgedragen bij de overgang naar een volgende groep of een volgende leerkracht.		x		
6	Het beleid van overdracht naar het VO is conform de afspraken binnen de CTC.		x		
7	Leerlingen die de school hebben verlaten worden tenminste gedurende een jaar gevolgd.				x
IJKpunt 11 <i>Ouders, leerlingen en school hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid ten aanzien van de ontwikkeling van het individuele kind. Ouders worden daarom conform de visie Afstemming- en Handelingsgericht Werken betrokken bij de ontwikkeling van hun kind.</i>					
1	De school verantwoordt zich bij belanghebbenden over de gerealiseerde onderwijskwaliteit.		x		
2	De school bevraagt ouders regelmatig over de wensen en verwachtingen bij de begeleiding van hun kind.		x		
3	Het personeel bevraagt ouders regelmatig over hun ervaringen met hun kind thuis en hun kennis van de ontwikkeling van hun kind op school en thuis.		x		
4	De school voert met ouders een intakegesprek bij aanmelding.		x		
5	De school informeert ouders tijdig en regelmatig over de voortgang in de ontwikkeling van hun kind.		x		
6	De school betreft ouders bij het opstellen en evalueren van het ondersteuningsarrangement.		x		
7	De school ziet ouders als ervaringsdeskundigen en benut hun kennis.		x		
8	De school maakt samen met de leerling en de ouders afspraken over de begeleiding en wie waarvoor verantwoordelijk is.		x		
9	De school ondersteunt ouders en leerling bij de overgang naar een andere school.		x		
10	De school geeft ouderbetrokkenheid vorm zoals beschreven in de visie van handelingsgericht werken.		x		

Domein ORGANISATIE (ijkpunten 12 en 13)

IJKpunt 12

De school heeft een effectieve interne ondersteuningsstructuur.

i.o. = in ontwikkeling / AF = afgerond / best. = afspraken op bestuursniveau / n.v.t. = niet van toepassing		i.o.	AF	best.	n.v.t.
1	De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.		x		
2	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard van de ondersteuning voor de leerling met specifieke onderwijsbehoeften.		x		
3	De school voert de ondersteuning planmatig uit.		x		
4	De school evalueert regelmatig de effecten van de ondersteuning.		x		
5	De intern begeleider is voldoende gekwalificeerd en heeft een duidelijke taakomschrijving.		x		
6	De intern begeleider beschikt over voldoende tijd en middelen om haar taken goed uit te kunnen voeren.		x		
7	De intern begeleider biedt leerkrachten hulp bij het opstellen en uitvoeren van ondersteuningsarrangementen.		x		
8	Coaching en begeleiding van leerkrachten is onderdeel van de taak van de intern begeleider.		x		
7	Intern begeleiders nemen deel aan netwerken en bijeenkomsten gericht op professionalisering.		x		
8	Taken en verantwoordelijkheden van leerkrachten en directie op het terrein van de leerlingondersteuning zijn duidelijk en transparant.		x		
9	De school kan snel voldoende deskundigheid inschakelen voor hulp.		x		
10	Leerkrachten weten waar zij terecht kunnen in het samenwerkingsverband voor leerlingen met specifieke onderwijs- en/of opvoedbehoeften.		x		
11	De interne ondersteuning is afgestemd op de ondersteuningsstructuur van het samenwerkingsverband.		x		
12	Het bestuur faciliteert de interne begeleiding van de leerkrachten.		x		

IJKpunt 13

De school heeft een effectief ondersteuningsteam.

1	Ondersteuningsteam KMS = orthopedagoog + directie De interne begeleiding leidt het ondersteuningsteam in de school.		x		
2	Het ondersteuningsteam is verantwoordelijk voor het vormgeven van een passend arrangement en betreft hier, indien nodig, de juiste (externe) deskundigen bij.		x		
3	Het ondersteuningsteam draagt zorg voor het organiseren van de hulp om de school.		x		
4	De school heeft structurele samenwerking met ketenpartners in de regio en het samenwerkingsverband waar noodzakelijke interventies op leerlingniveau haar eigen kerntaak overschrijden.		x		

5 BELEID KMS en PASSEND ONDERWIJS

5.1 Algemeen

De Katholieke Montessorischool is een bijzondere basisschool die de uitgangspunten van het Montessori onderwijs vertaalt in een hedendaags onderwijskundig concept. Enerzijds zorgt de school ervoor dat alle leerkrachten geschoold zijn op het gebied van Montessori onderwijs; anderzijds implementeert de school onderwijskundige zaken zoals handelingsgericht werken (HGW) en diagnosticeren met groepsoverzichten en groepsplannen. De KMS hanteert het schoolondersteuningsprofiel als uitgangspunt van haar pedagogisch en didactisch handelen in het kader van passend onderwijs. De visie van de KMS op kwalitatief goed onderwijs wordt zodoende geschraagd door drie pijlers.

Visie

De KMS is een basisschool met een ambitieuze en opbrengstgerichte leercultuur waarbinnen het Montessori onderwijs is gefundeerd op 3 pijlers: een veilig schoolklimaat, met de focus op cognitieve en creatieve ontwikkeling, binnen een sterke zorgstructuur.

Pijler 1 Schoolklimaat

De KMS streeft ernaar de kinderen zich thuis te laten voelen op een veilige school. Een goed pedagogisch klimaat is mede afhankelijk van een goed en veilig schoolklimaat. Dat klimaat bepalen leerkrachten, directie, bestuur, ouders en kinderen van de KMS door de manier waarop zij met elkaar omgaan.

Gelijkwaardigheid, saamhorigheid en wederzijds respect tussen mensen zijn kernwaarden van ons katholiek Montessori onderwijs. Hieraan wordt op de KMS veel aandacht besteed omdat een kind pas tot goed leren komt als het zich veilig en geborgen voelt. Daarom is de insteek van ons schoolbeleid tegen pesten: preventie door het stimuleren van positief gedrag bij elk kind.

De KMS richt zich op het aanleren van gewenst gedrag. Er zal minder worden gepest in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard en waar gewenst gedrag steeds weer wordt benoemd. Wij willen bereiken dat kinderen met elkaar samenwerken en dat zij zich gezamenlijk verantwoordelijk voelen voor een gezonde sfeer in de groep.

Pijler 2 Cognitieve en creatieve ontwikkeling

Voor de KMS betekent goed onderwijs dat leerkrachten en leerlingen zich altijd inzetten voor een continue ontwikkeling. De kerndoelen die de overheid aan alle basisscholen als norm verplicht stelt, zien wij als een acceptabel minimum. We hebben gemotiveerde leerkrachten die positieve en hoge verwachtingen van alle leerlingen hebben en ervan uit gaan dat vrijwel alle kinderen de basisvaardigheden kunnen verwerven. Alle leerkrachten geven les met moderne uitdagende leermiddelen in combinatie met Montessori materiaal. Tevens is er een thematisch aanbod waarbij talenten, programmeren, wetenschap en techniek en bredere vaardigheden zoals onderzoekend leren worden aangeboord.

Naast aandacht voor cognitieve ontwikkeling bieden we alle kinderen ook gymnastiek, muziek, dans, tekenen en kunstgeschiedenis. Hiervoor zijn vakleerkrachten beschikbaar. Dit resulteert aan het eind van groep 8 in breed opgeleide kinderen die ook gewend zijn zich expressief en creatief uit te drukken als onderdeel van hun veelzijdige ontwikkeling op de KMS ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

Pijler 3 Sterke zorgstructuur

De KMS heeft een sterke zorgstructuur waarmee we willen bereiken dat we het onderwijs zo goed mogelijk afstemmen op de specifieke mogelijkheden en onderwijsbehoeften van ieder kind. Wij willen verantwoord en doelgericht omgaan met verschillen tussen kinderen. Dit houdt in dat er zowel aandacht is voor kinderen die aan de onderkant dreigen uit te vallen als voor kinderen die

meer- of hoogbegaafd zijn. Eventuele problemen worden snel gesignaleerd waarbij intern deskundige hulp wordt gezocht. Voor verdere diagnose heeft de KMS een orthopedagoog in huis. De school wil ingrijpen voordat een kind uitvalt en zoveel mogelijk ondersteuning bieden binnen de eigen groep. De school verstrekt onder schooltijd extra hulp bij leerproblemen (remedial teaching) zoals dyslexie, dyscalculie of faalangst en werkhoudingsproblemen. Daarnaast wordt verrijkingsonderwijs aangeboden. Het beleid van de KMS op het gebied van de ondersteuning is gebaseerd op de uitgangspunten van de cyclus van handelingsgericht werken. Dit alles resulteert in doelgerichte acties waarbij niet alleen het kind maar ook de ouders nadrukkelijk betrokken worden. Een goede communicatie tussen school en ouders versterkt het sociaal-emotioneel functioneren van het kind en doet werkhouding en schoolprestaties toenemen. (in schooljaar 2019-2020 wordt de visie van de KMS verder opnieuw bezien).

5.2.1 Domein BELEID (ijkpunt 1)

De school voert een helder beleid op het terrein van leerlingondersteuning dat gebaseerd is op de zeven uitgangspunten van Handelingsgericht Werken (HGW).

De KMS heeft de leerlingondersteuning ingericht volgens de cyclus van Handelingsgericht Werken (HGW). Handelingsgericht werken is een werkwijze voor het omgaan op school met verschillen in onderwijsbehoeften tussen kinderen binnen een groep.

Zeven uitgangspunten HGW:

1. *De onderwijsbehoeften van leerlingen staan centraal.* Het gaat daarbij om de volgende vraag: Wat heeft een leerling nodig om een bepaald doel te behalen?
2. *Afstemming en wisselwerking.* Het gaat niet alleen om het kind, maar om het kind in wisselwerking met zijn omgeving. Het gaat om deze leerling in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school en van deze ouders. Hoe goed is de omgeving afgestemd op wat dit kind nodig heeft?
3. *De leerkracht doet ertoe.* Leerkrachten realiseren passend onderwijs en leveren daarmee een cruciale bijdrage aan een positieve ontwikkeling van leerlingen op het gebied van leren, werkhouding en sociaal-emotioneel functioneren. Belangrijk vragen daarbij zijn: wat heeft de leerling hiervoor nodig en wat zijn diens ondersteuningsbehoeften?
4. *Positieve aspecten* van het kind, de leerkracht, de groep, de school en ouders zijn van groot belang. Naast problematische aspecten zijn deze positieve aspecten nodig om de situatie te begrijpen, ambitieuze doelen te stellen en om een succesvol plan van aanpak te maken en uit te voeren.
5. *Samenwerking* tussen leerkrachten, leerlingen, ouders, interne en externe begeleiders is noodzakelijk om een effectieve aanpak te realiseren. Dit vergt constructieve communicatie tussen betrokkenen. Samen analyseren zij de situatie en zoeken ze naar oplossingen.
6. *Doelgericht werken.* Het team formuleert korte- en langetermijndoelen voor het leren, de werkhouding en het sociaal-emotioneel functioneren van alle leerlingen en evalueert deze in een cyclus van planmatig handelen.
7. *De werkwijze is systematisch*, in stappen en transparant. Het is betrokkenen duidelijk hoe de school wil werken en waarom. Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, waarom, hoe en wanneer. Formulieren en checklists ondersteunen dit streven. Teamleden zijn open over hun manier van werken en over hun plannen en motieven.

5.2.2 Domein BELEID (ijkpunt 2)

De school heeft haar ondersteuningsprofiel vastgesteld.

School-Ondersteunings-Profiel (SOP) van de KMS

Het zorgbeleid van de Katholieke Montessori School is gestoeld op het beleidsplan *Basis-ondersteuning SWV Unita* (september 2013) en vastgelegd in het SchoolOndersteunings-Profiel. Dit

profiel is in 2014 door het bestuur na verkregen positief advies van de MR vastgesteld. In de komende periode is dit aan bestuur en MR wederom aangeboden.

De afspraken in dit document geven aan wat de eindverantwoordelijkheid is van het bestuur van de KMS als bevoegd gezag jegens het samenwerkingsverband. De uitgangspunten die in het SOP staan geformuleerd dienen als vertrekpunt voor beleidsactiviteiten voor de jaren 2018-2022.

5.2.3 Domein BELEID (ijkpunt 3)

De school bepaalt de effectiviteit van de leerlingondersteuning en past de ondersteuning zo nodig aan.

Groeps- en leerlingbespreking

De prestaties, gedragingen en welzijn van de leerlingen worden drie tot vier keer per jaar tijdens de geplande groeps-besprekingen besproken door de leerkracht en de intern begeleider. Indien noodzakelijk wordt er in een leerlingbespreking over de onderwijsbehoeften van één leerling gesproken. De individuele afspraken worden verwerkt in Parnassys. In het groepsplan worden de evaluaties van de voorgaande periode en de te bereiken doelen voor de volgende periode beschreven. In een enkel geval, als de leerling niet mee kan doen aan de groepsprogramma's, wordt het gehele proces beschreven in een individueel handelingsplan.

Momenteel maakt de KMS groepsplannen voor lezen, rekenen en spellen.

Communicatie met de ouders

Wanneer er zorgen zijn omtrent het kind worden de ouders hierbij betrokken.

Remedial teaching (RT)

Voor remedial teaching buiten de klas komen leerlingen in aanmerking die IV/D- en/of een V-score hebben behaald op de Cito toetsen. Het dyslexieprotocol geeft precies aan wanneer een leerling wel en wanneer een leerling niet in aanmerking komt voor RT buiten de klas op het gebied van lezen en spellen. De RT buiten de klas wordt meestal aan groepjes aangeboden. In een enkel geval is de RT individueel. Met de RT wordt beoogd deze kinderen zoveel mogelijk bij het groepsniveau te houden.

De lesstof die wordt aangeboden tijdens de externe RT-lessen wordt vooraf besproken door de groepsleerkracht en de RT-er. De groepsleerkracht blijft altijd de verantwoordelijke persoon voor de leerling.

Er zijn wekelijks 5 dagdelen beschikbaar voor RT op didactisch gebied (technisch en/of begrijpend lezen, spelling en rekenen). Daarnaast wordt er bepaalde perioden een dagdeel per week beschikbaar gesteld voor extra ondersteuning op het gebied van werkhouding, taakaanpak en leren leren.

STAP-groep

In het schooljaar 2017-2018 is de KMS gestart met de STAP-groep. In deze groepje worden leerlingen begeleid in het zetten van stappen om te komen tot leren leren. In eerste instantie heeft de groep zich gericht op leerlingen die een discrepantie laten zien tussen verwachte resultaten en uiteindelijke prestaties. Deze discrepantie is bijvoorbeeld zichtbaar op enerzijds uitslagen van een intelligentieonderzoek als de WISC, of een uitslag op de NSCCT (zichtbaarheid van leerpotentieel) en anderzijds resultaten op een methodegebonden toets en/of een cito. Inmiddels worden ook leerlingen geplaatst die nog niet over sterke werkhoudingsvaardigheden beschikken.

In de lessen van drie kwartier werken de leerlingen aan hun doelen en vaardigheden. Wat gaat al goed en wat moet ik nog leren? Door middel van het stellen van oplossingsgerichte vragen, wordt de leerling aan het denken gezet over mogelijkheden. Door het zelf formuleren van ideeën wordt het kind eigenaar van de oplossing.

Leerkracht, Stapgroepbegeleider en intern begeleider bepalen gezamenlijk welke kinderen voor deze begeleiding in aanmerking komen. In schooljaar 2019-2020 is dit tijdelijk gestaakt i.v.m. capaciteitsproblemen.

BOF-groep

De leerlingen van groep 7 kunnen in aanmerking komen voor de Training Beter Omgaan met Faalangst (BOF). Leerkrachten melden kinderen aan bij de intern begeleider / orthopedagoog. De intern begeleider heeft vooraf een gesprek met de betreffende leerlingen en met hun ouders. De training omvat 8 lessen van anderhalf uur en een ouderavond en wordt gegeven door de intern begeleider/orthopedagoog met "co-therapeut".

Talentontwikkeling

Talent is een bijzondere eigenschap van een persoon die in de kern is aangeboren, maar die door oefening in een leerproces ontwikkeld kan worden en door relevante ervaringen kan worden verrijkt: nature en nurture. Elk kind heeft een talent, maar niet alle kinderen zijn zich daarvan bewust. Af en toe geven kinderen zelfs aan dat ze nergens goed in zijn. Om het zelfvertrouwen van kinderen te stimuleren, is het belangrijk dat ze hun eigen talenten en die van anderen leren herkennen. Belangrijk daarbij is dat kinderen ervan bewust worden dat iedereen een eigen talent heeft en dat elk talent of kwaliteit even belangrijk is.

Aandacht voor talentontwikkeling is belangrijk, omdat het een investering is in de toekomst. Juist door een kind te erkennen in zijn eigenheid, krijgt hij of zij zelfvertrouwen en kan het zijn/haar talent ontwikkelen. Een kind krijgt zo meer kansen om zichzelf te ontplooien.

Op de KMS vinden leerkrachten het belangrijk dat kinderen zich op zowel cognitief als niet-cognitief gebied ontwikkelen. Naast cognitief talent, krijgt ook sociaal talent, muzikaal talent, creatief talent en sportief talent de aandacht. Kinderen, leerkrachten en leerlingen van de middelbare school werken op de KMS samen en leren van elkaars talenten. De thema's hangen aan de thema's van Leskracht die in een schooljaar worden aangeboden.

5.3.1 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 4)

De school is fysiek en sociaal gezien veilig en heeft een goed pedagogisch klimaat.

Alleen in een omgeving die door het kind letterlijk en figuurlijk als veilig wordt ervaren komt het tot ontplooiing. Het veiligheidsbeleid is niet alleen bedoeld om kinderen een veilige plek te bieden, maar ook medewerkers hebben vanzelfsprekend recht op een veilige werkomgeving.

Een fysiek veilige school

Het creëren van een veilige schoolomgeving is een taak voor school, ouders en gemeente.

De school werkt hierbij samen met ouders, GGD, brandweer, arbodienst en gemeente.

Een fysiek veilige school heeft een goed onderhouden gebouw waarbij de inrichting geen gevaar oplevert voor kinderen. Op het schoolplein staan veilige toestellen en de speelzaal is eveneens voorzien van veilige toestellen. Kinderen en leerkrachten weten wat ze moeten doen bij brand of andere calamiteiten en de school oefent regelmatig het ontruimingsplan. Vluchtwegen zijn aangeduid en vrij van obstakels. De directie van de school ziet toe op regelmatige inspecties van het gebouw en schoolplein. Het veiligheidsbeleid is up to date en de school bezit instrumenten om dit te controleren (RI&E).

Ten aanzien van de fysieke veiligheid voert de school de volgende zaken uit:

- De school controleert jaarlijks het gebouw op basis van het meerjaren onderhoudsplan.
- De school controleert jaarlijks de speelzaal.
- De school controleert jaarlijks de brandveiligheid van het gebouw.
- De school draagt na vakanties zorg voor het doorstromen van het water i.v.m. legionella;
- De school vult eens in de vier jaar een risico inventarisatie en evaluatie in en stelt een plan van aanpak op. Dit plan wordt geëvalueerd en aangepast.
- Personeelsleden zijn geschoold op het gebied van BHV en een aantal personeelsleden volgt herhalingscursussen;
- Minstens één personeelslid is EHBO-geschoold;
- De school oefent 2 x per schooljaar de ontruiming. Deze ontruiming wordt geëvalueerd met alle teamleden;
- De school werkt aan een crisiscommunicatieplan waarin beschreven wordt welke handelingen worden verwacht bij calamiteiten;

- De school bezit een incidentregister dat jaarlijks wordt geëvalueerd met alle teamleden en de TSO;
- De school is rookvrij;
- De schoolpleinen kennen een duidelijke afbakening; de daar aanwezige speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd (logboek).

Een sociaal veilige school

Op een sociaal veilige school voelen kinderen zich thuis. Ze komen graag naar school en voelen zich serieus genomen door de leerkrachten. Kinderen op een sociaal veilige school pesten niet, zijn respectvol naar elkaar en naar volwassenen, en gedragen zich netjes. Hierdoor ontstaat een veilig klimaat waarbinnen de school eventuele problemen al in een vroeg stadium kan onderkennen en aanpakken.

Ten aanzien van de sociale veiligheid op leerlingniveau heeft de school de volgende zaken georganiseerd:

- De school tolereert geen geweld, discriminatie en seksuele intimidatie.
- Er zijn duidelijke omgangsegels die schoolbreed worden uitgedragen.
- De school gaat bestaand sociaal onveilig gedrag tegen en voorkomt dergelijk gedrag ook door een actieve, positieve stimulering van sociaal veilig gedrag.
- De school heeft een intern vertrouwenspersoon voor leerlingen.
- De school heeft een protocol kindermishandeling.
- De school maakt incidenteel gebruik van methoden voor de sociaal emotionele ontwikkeling (groep 1 t/m 4: Roos en Tom. De schoolbrede methode Kwink wordt in schooljaar 2019-2020 ingezet).
- De school neemt jaarlijks een enquête af met betrekking tot de sociale veiligheid in alle groepen en gebruikt hiervoor een sociaal emotioneel leerlingvolgsysteem (groep 1 t/m 8: ZIEN!).

Ten aanzien van de sociale veiligheid op schoolniveau heeft de school de volgende zaken georganiseerd:

- De school creëert een veilige omgeving voor kinderen, waarbij aandacht voor kind en gezin centraal staat. Communicatie met ouders wordt ook in dit opzicht essentieel geacht.
- De school beschikt over een pestprotocol dat ook op de website staat en heeft het beleid tegen pesten vastgelegd in de schoolgids.
- De school heeft een duidelijke klachtenregeling.
- De school heeft een intern en extern contactpersoon (voor volwassenen en leerlingen) en is aangesloten bij de geschillencommissie VKO.
- De directie bevraagt in het functioneringsgesprek met het personeel naar hun veiligheidsbeleving. De school heeft gedragsregels opgesteld en afspraken zijn vastgelegd en met de betrokkenen gecommuniceerd. Regels worden regelmatig herhaald en indien nodig bijgesteld.
- Geweld, discriminatie en seksuele intimidatie tegen medewerkers is ontoelaatbaar
- De school neemt eens in de vier jaar een Risico Inventarisatie en Evaluatie(RI&E) af.

5.3.2 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 5)

De school heeft zicht op de ontwikkeling en vorderingen van de leerlingen.

Toetsen

Om in het oog te houden of ieder kind zich naar wens ontwikkelt en vast te stellen of de gestelde onderwijsdoelen worden bereikt, is er binnen de school sprake van voortdurende observatie en registratie van de ontwikkeling van de leerlingen. Deze signalering wordt uitgevoerd op basis van af te nemen toetsen. Onder het motto 'meten is weten' worden systematisch evaluatiegegevens over de vorderingen en het ontwikkelingsverloop van de kinderen en het niveau van het

aangeboden onderwijs verzameld en beschreven in termen van opbrengst, inhoud en organisatie van het onderwijs.

Om die ontwikkeling en vorderingen in kaart te brengen, gebruikt de KMS in eerste instantie de methodegebonden toetsen die bij de leerboeken horen. Hiermee wordt per leerblok van 3 à 4 weken gemeten of de doelen zijn behaald. Deze toetsresultaten vormen de leidraad voor de vervolgacties die de leerkracht inzet om opbrengstgericht te werken. Naast de methode-gebonden toetsen maakt de KMS gebruik van het digitale Cito Leerling- en OnderwijsVolg-Systeem primair onderwijs (Cito CITO VOLGSYSTEEM PRIMAIR ONDERWIJS). De sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen van groep 1 t/m 8 wordt bijgehouden met het Citan-gecertificeerde leerlingvolgsysteem ZIEN! Vanaf groep 5 geldt dat ook leerlingen een deel zelf invullen. Ieder schooljaar wordt een toetskalender opgesteld om de verschillende toetsen te plannen. De planning is gebaseerd op de vastgestelde periodes van Cito en de afname van de leestoetsen van het dyslexieprotocol. In de dagelijkse praktijk houdt de leerkracht de vorderingen bij door middel van een registratieboekje (dagelijks werk), methodegebonden toetsen, controledictees, foutenanalyses, de gestandaardiseerde en genormeerde toetsen van het Cito Volgsysteem primair onderwijs en ZIEN!.

In de periode tussen 2018 -2022 bezinnen we ons op eventuele alternatieven voor het Cito-LVS. We zullen Citan-genormeerde andere leerlingvolgsystemen zoals IEP onderzoeken op hun bruikbaarheid binnen de KMS.

Toetsnorm

Voor de tussenopbrengsten van de toetsen hanteren we de 80%-norm bij I t/m III. Als een leerling op een methodegebonden toets onder de door de school gestelde norm scoort, komt de leerling in aanmerking voor verlengde instructie en/of begeleide verwerking binnen de groep. Wanneer een leerling op een methodeonafhankelijke toets (Cito CITO VOLGSYSTEEM PRIMAIR ONDERWIJS) onder de norm scoort die school gesteld heeft, komt deze leerling eveneens in aanmerking voor extra instructie en begeleiding binnen en/of buiten de groep.

In de groepsplannen staat voor elke leerling vermeld welke scores voor de verschillende vakken als voldoende/onvoldoende gelden. Voor de Citoscores betreft dit leerlingen die een IV- of een V-score hebben behaald en in sommige gevallen ook leerlingen die een gemiddelde score van III hebben behaald.

NSCCT

Sinds een paar jaar maken de leerlingen van groep 4 en groep 7 de NSCCT. De NSCCT, de Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten test, is ontwikkeld door de Rijksuniversiteit Groningen met als doel de leercapaciteiten van de leerling optimaal in beeld te brengen. De test legt niet de focus op 'schoolse' capaciteiten, maar kijkt meer naar de mogelijkheden van de leerling. Voor school is dit een waardevolle uitbreiding van de middelen om de leerlingen goed in beeld te brengen.

De NSCCT is als test een Quick screening device, een test waarbij je in één uur tijd, klassikaal, de capaciteiten of leerpotentie van leerlingen in beeld brengt. De leerkracht krijgt hiermee een second opinion over de leerlingen.

De NSCCT is een signaleringsinstrument en geen diagnose-instrument. Het wordt gebruikt om de kwaliteit van het geboden onderwijs aan een leerling te verhogen. De leerkracht legt de uitslagen van de test naast de behaalde scores op de CITO-toetsen, methodegebonden toetsen en de eigen observaties. Hierdoor krijgt de leerkracht meer inzicht in de mate waarin een leerling werk op niveau aangeboden krijgt en in hoeverre hij/zij zich naar eigen kunnen ontwikkelt of dat het onderwijsaanbod en/of de instructie aangepast moet worden. Leerlingen die onderpresteren krijgen we hiermee eerder in beeld. Kortom, de leerkracht kan op basis van de uitkomst van de NSCCT nog beter aansluiten bij de cognitieve ontwikkelingsvraag van de individuele leerling en onderwijsbehoefte van de groep.

De test is dusdanig ontwikkeld dat ook voor tweetalige leerlingen of leerlingen met bijvoorbeeld dyslexie een betrouwbaar resultaat wordt bereikt. De NSCCT kan het gehele schooljaar worden afgenomen.

Het gebruik van de NSCCT is aan voorwaarden gebonden. Zo moeten ouders of verzorgers schriftelijk worden ingelicht over de afname en het doel van de test. Dat doen we middels een brief

en/of plaatsing in de schoolgids. De afname vindt plaats onder supervisie van onze schoolpsycholoog/orthopedagoog.

Trendanalyse

De prestaties van leerlingen worden systematisch bijgehouden en geanalyseerd. Tweemaal per jaar, na afname van de Cito-toetsen worden de resultaten van de leerlingen, behalve op individueel niveau, ook geanalyseerd op, groeps- en schoolniveau. De school- en groeps-analyses gebeuren aan de hand van trendanalyses. Trendanalyses zijn een middel om de resultaten van een bepaalde toets over een reeks van jaren te volgen. De trendanalyses zijn van belang om te analyseren of het onderwijs door de jaren heen stabiel en op voldoende niveau is.

Volgens de cyclus van HGW worden de resultaten besproken in het team, in de bouw of in een groepsbespreking N.a.v. de analyses worden twee maal per jaar acties opgesteld, die ook worden geëvalueerd..

In principe wordt één vakgebied per schooljaar aangepakt om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren, indien noodzakelijk. Dit geldt voor de vakgebieden: technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen, spelling en de sociaal-emotionele ontwikkeling. In schooljaar 2019-2020 wordt aandacht besteed aan begrijpend lezen.

Eindtoets Basisonderwijs groep 8

Vanaf 2015 maken alle leerlingen in groep 8 in april de verplichte landelijke Eindtoets voor taal en rekenen. De verplichte eindtoets in het basisonderwijs is bedoeld als een landelijke objectieve toets die van leerlingen in groep 8 meet waar ze staan en wat hun kennisniveau is op het gebied van taal en rekenen voordat ze doorstromen naar het voortgezet onderwijs. Kinderen kunnen niet slagen of zakken voor de toets. De KMS heeft gekozen voor de IEP eindtoets.

Registratie

De leerkracht registreert de vorderingen in Parnassys. Daarnaast zijn er twee standaardmappen:

- klassenmap met algemene informatie voor de dagelijkse gang van zaken in de groep
- zorgmap met o.a. protocollen dyslexie en dyscalculie, groepsoverzichten en -plannen

5.3.3 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 6)

De school werkt opbrengst- en handelingsgericht aan het realiseren van ondersteuningsarrangementen.

Op de KMS wordt onderwijs gegeven vanuit de visie dat we meer met leerlingen kunnen bereiken als ze goed onderwijs krijgen in een ambitieuze en gestructureerde leer- en werk-omgeving (ingebed in een fysiek en sociaal veilig schoolklimaat). Uitgangspunt hierbij is het bieden van kwalitatief hoogwaardig onderwijs. De leerdoelen zijn afgestemd op de leerlijnen van het primair onderwijs. De basisleerlijn geldt voor alle leerlingen. Hebben de leerlingen er meer of minder moeite mee, dan volgt afstemming op de onderwijsbehoefte van het kind.

Kinderen die belemmeringen ondervinden in het leer- en ontwikkelingsproces zijn het meest gebaat bij adequate hulpverlening als ze nog in de beginfase van hun schoolloopbaan zitten. Hoe eerder een kind geholpen wordt, hoe groter de kans op succeservaringen en goed functioneren in de verdere schoolloopbaan. Dat vergroot het zelfvertrouwen en het hebben van zelfvertrouwen is een voorwaarde voor al het leren.

Het vroegtijdig signaleren van leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften begint al bij kleuters in groep 1. Vanaf het moment dat een 4-jarige naar school gaat, wordt hij/zij frequent geobserveerd. Daarbij wordt in het bijzonder gelet op directe leerlingkenmerken zoals: voorkennis, taakgerichtheid, motivatie en socialisatie. Uit die observatiegegevens blijkt onder meer of er sprake is van een ontwikkelingsvoorsprong of -achterstand ten opzichte van leeftijdgenootjes. De uitkomsten vormen de basis voor de leerlingondersteuning.

Alle leerlingen hebben ondersteuning nodig. Leerlingen verschillen echter in de mate waarin en de manier waarop zij ondersteuning nodig hebben. Handelingsgericht werken is de werkwijze die op de KMS wordt toegepast voor het omgaan met die verschillen.

5.3.4 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 7)

De school biedt een uitdagende leeromgeving en hanteert effectieve instructiemethoden.

De leerkrachten hebben positieve en hoge verwachtingen van alle leerlingen en gaan er in principe vanuit dat alle kinderen de basisvaardigheden kunnen verwerven. Hierbij zijn de rol van zowel de leerling als leerkracht als ook de wisselwerking tussen beiden van belang.

Rol van de leerling

De leerkracht ziet de leerling als gesprekspartner. De leerkracht zorgt er voor dat de leerling zich verantwoordelijk voelt voor het eigen leerproces. Om dit te bereiken worden leerlingen vaardigheden aangeleerd, dan wel zaken ingezet als:

- adequaat hulp vragen
- feedback geven en ontvangen
- leren plannen
- samenwerken
- reflectief gesprek
- kindgesprekken
- inzicht hebben in de eigen sterktes/zwaktes

Rol van de leerkracht

De leerkracht stemt het onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerling. Hoewel het leerdoel per leerjaar grotendeels hetzelfde is voor de leerlingen, kan de weg om het doel te behalen verschillen. De leerkracht kan er voor kiezen om te differentiëren op wat de individuele leerling nodig heeft. Differentiatie kan gericht zijn op:

- instructie
- feedback
- verwerkingsopdrachten
- leertijd
- evaluatie
- planmatige ondersteuning

Protocollen en aanpakken

Leerkrachten maken gebruik van vaste protocollen en vademecums met betrekking tot werkwijzen en ondersteunende materialen voor leerlingen met onderwijsbehoeften op o.a de volgende gebieden:

- dyslexie
- dyscalculie
- meer- en hoogbegaafdheid
- ADD/ADHD
- autistisch spectrum

5.3.5 Domein ONDERWIJS (ijkpunt 8)

Het team werkt gericht aan haar handelingsbekwaamheid en competenties.

De leerkracht is voortdurend bezig om doelgericht samen met de leerlingen te werken aan het optimaliseren van de leerlingprestaties. De leerkracht probeert hierbij zoveel mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerling. Deze aanpak is bij rekenen, spelling en lezen per leerjaar gedocumenteerd in het groepsplan en groepsoverzicht. Daarnaast bestaat er binnen een Montessori groep een aantal individuele afspraken per leerling. Omdat Montessori onderwijs heterogene groepen kent met twee leerjaren kunnen de leerkrachten op zeer verschillende niveaus onderwijs op maat geven. Het team is geschoold in handelingsgericht werken en teamleden beschikken allen over een Montessori diploma of volgen daarvoor een opleiding.

Leerkrachten van de KMS beschikken over een handelingsrepertoire om hulp te bieden aan leerlingen. Dat betekent dat zij binnen afgesproken grenzen van de school om kunnen gaan met

leerlingen met leer- of gedragsproblemen. Zij staan open voor reflectie op en ondersteuning bij hun handelen en werken continu en gezamenlijk aan de eigen professionalisering.

Het team van de KMS heeft als doel de kwaliteit van het onderwijs en de leerlingresultaten te verbeteren binnen een veilig schoolklimaat. Het doelgericht werken gaat altijd samen met oog hebben voor de persoonlijke ontwikkeling van het kind en zijn/haar welbevinden, de ondersteuningsbehoefte van de individuele leerkracht en de ontwikkeldoelen van de organisatie. De KMS kent een actief scholingsbeleid dat er op gericht is de noodzakelijke bekwaamheid van leerkrachten te vergroten. Individuele scholingsbehoeften en de ontwikkelingsdoelen van de organisatie worden zoveel mogelijk op elkaar afgestemd.

Jaarlijks wordt er een bedrag in de begroting opgenomen om (na)scholing te financieren.

De KMS heeft ook een gesprekkencyclus vastgesteld met POP-, functionerings- en beoordelingsgesprekken (de opzet gaat in de komende periode gewijzigd worden in "waarderende gespreksvoering"). Hierbij worden het pedagogisch handelen, het didactisch handelen, de onderwijstijd en de beroepshouding in kaart gebracht.

De functie- en taakomschrijvingen zijn vastgesteld en te beoordelen aan de hand van de daarbij behorende competenties. Op basis van de gesprekkencyclus worden nieuwe ontwikkelpunten vastgesteld.

5.4.1 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 9)

Voor elke leerling met speciale ondersteuningsbehoeften is een gedocumenteerd ondersteuningsarrangement vastgesteld.

De KMS wil verantwoord en doelgericht omgaan met verschillen tussen leerlingen. Dit houdt in dat er zowel aandacht is voor de kinderen die aan de onderkant dreigen uit te vallen, als voor die kinderen die meer- of hoogbegaafd zijn. Voor deze leerlingen past de school, naar gelang hun behoeften, de inhoud van de leerstof aan. Ook wordt zo mogelijk gezorgd voor passende hulpmiddelen, variatie in onderwijstijd, instructie en verwerking. Bedoeld is in te grijpen voordat een kind uitvalt en zoveel mogelijk ondersteuning te bieden binnen de eigen groep.

Onderwijs op maat bij specifieke ondersteuningsbehoeften

De KMS is zich aan het ontwikkelen in en/of heeft al ervaring met het werken met leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften op de volgende gebieden:

- (ernstige) dyslexie
- dyscalculie
- hoogbegaafdheid
- ADD/ADHD
- autistisch spectrum

Is er sprake van specifieke onderwijsbehoeften van een kind op (een van) bovenstaande gebieden, dan wordt in overleg met de ouders gekeken hoe de school aan deze onderwijs-behoeften tegemoet kan komen.

Grenzen specifieke ondersteuning

Het tegemoetkomen aan specifieke onderwijsbehoeften omvat altijd meer dan alleen de basisondersteuning. Om de grenzen te bewaken en aan te geven wat voor de school nog haalbaar is, zijn er specifieke protocollen en vademecums opgesteld voor deze gebieden. De onderwijsbehoeften kunnen zo specifiek zijn dat het onderwijsleerproces aan alle leerlingen van de groep te veel onder druk komt te staan. Hoewel de KMS openstaat voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, moet er wel aan twee voorwaarden zijn voldaan:

- de school moet de extra onderwijsbehoeften kunnen hanteren.
- de specifieke onderwijsbehoefte van het individuele kind mag niet ten koste gaan van de andere leerlingen.

Is dat laatste het geval, dan zal er expertise moeten worden ingeroepen vanuit het samenwerkingsverband Unita om door middel van bovenschoolse zorg te komen tot een passende en werkbare oplossing.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor alle leerlingen die naast basisondersteuning ook extra ondersteuning krijgen, maakt de school twee keer per jaar een Ontwikkelingsperspectief (OPP).

In dit plan beschrijft de school de onderwijsdoelen voor die leerling. Welk niveau wordt nagestreefd? Wat is de verwachte uitstroombestemming en de onderbouwing daarvoor?

Ook staat erin welke extra ondersteuning de school biedt. De school overlegt met de ouders over de invulling (handelingsdeel) van het Ontwikkelingsperspectief (OPP).

Indien vanuit het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs ondersteuning wordt ontvangen, dient een Ontwikkelingsperspectief (OPP) te worden opgesteld.

Het Ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgeslagen in het leerlingvolgsysteem van de school en in het Groeidocument van de individuele leerling.

Er hoeft geen Ontwikkelingsperspectief (OPP) te worden opgesteld voor leerlingen die ondersteuning krijgen die valt onder het basisondersteuning, zoals begeleiding bij dyslexie of kortdurende remedial teaching.

Binnen Unita is als communicatiemiddel over het Ontwikkelingsperspectief (OPP) een zgn. OPP-trap ontwikkeld. Hiervan kan facultatief gebruik worden gemaakt evenals van het Format dat conform de eisen van de Inspectie is opgesteld.

Daarnaast is voor kleuters / jonge leerlingen een Format Ontwikkelingsperspectief (OPP) ontwikkeld; ook dit format kan desgewenst worden gebruikt.

De school bepaalt of het haalbaar is om aan de specifieke onderwijsbehoeften tegemoet te komen. Wat enerzijds wenselijk is voor het kind en anderzijds haalbaar is voor de school moet voortdurend op elkaar worden afgestemd. De school heeft hierin de beslissende stem. Indien vastgesteld wordt dat de school niet tegemoet kan komen aan de specifieke onderwijsbehoeften van het kind, dan zal de school samen met de ouders en in overleg met Unita op zoek gaan naar een passender vorm van onderwijs binnen de regio van het samenwerkingsverband. Eventuele plaatsing van een leerling op het SBO/SO vindt slechts plaats in overeenstemming met de ouders. Voor kinderen met een ernstige lichamelijke ziekte (bijv. reuma, spierziekten, chronische ziekten e.d.) is het mogelijk om bovenschoolse ondersteuning aan te vragen bij het samenwerkingsverband.

5.4.2 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 10)

De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt leerlingen zorgvuldig over volgens vastgesteld beleid op school-, bestuurs- en samenwerkingsverbandniveau.

Tussentijdse instromers

Bij aanmelding voor groep 2 of hoger van een nieuwe leerling die afkomstig is van een andere school hanteert de KMS een aannameprocedure. Indien er plaats beschikbaar is, vindt onder voorbehoud toelating op de KMS plaats. De voorbehouden zijn:

- vanaf groep 3 wordt de aangemelde leerlingen getoetst op het beheersingsniveau van leerstof;
- de orthopedagoog van de KMS neemt contact op met de school waar de leerling vandaan komt om te informeren naar leerprestaties, taakgerichtheid en het sociaal functioneren van het kind;
- ook wordt navraag gedaan of er sprake is van extra onderwijsbehoeften;
- de orthopedagoog informeert de ouders over de uitslag van de afgenomen toetsen ;
- indien de uitslag van de toetsen of het contact met de huidige school daartoe aanleiding geeft, vindt er met de ouders een vervolgesprek plaats.

Zodra de schoolleiding naar aanleiding van deze procedure een definitief plaatsingsbesluit heeft genomen over de toelating van het kind, worden de ouders geïnformeerd. Bij leerlingen met extra onderwijsbehoeften vindt goede overdracht plaats met de vorige school. Het op te stellen

ondersteuningsarrangement sluit, indien mogelijk, aan op het bestaande arrangement van de vorige school.

Schoolverlaters groep 8

In groep 7 krijgen kind en ouders een indicatiegesprek. Hierin wordt de huidige stand van zaken geschetst en wordt er gekeken naar kansen en mogelijkheden om zich eventueel te kunnen ontwikkelen tot uitstroom naar het schooltype van keuze. In groep 8 wordt het uiteindelijke schooladvies gegeven. Voor de advisering van het voortgezet onderwijs kijken de leerkrachten naar de resultaten van methode gebonden toetsen, van Citotoetsen en het resultaat van de NSCCT betrokken. Capaciteiten en leervorderingen op het gebied van begrijpend lezen, rekenen en spelling spelen een grote rol. Daarnaast zijn concentratie, werktempo, zelfstandigheid en motivatie van belang.

Overdracht naar het VO

Bij de overdracht naar het VO worden de volgende stappen gezet:

- voorlichtingsavond op KMS over het VO, schooladvies en keuze (november).
- verstrekken van de *Gooise Gids Voortgezet Onderwijs* met schoolinformatie en aannameprocedure van alle VO scholen (december).
- adviesgesprek groep 8 (december)
- overdracht conform de CTC-richtlijnen van het VO (na 1 april).
- overdracht d.m.v. Digitaal Overdrachts Dossier (DOD) (na 1 april)
- bij plaatsing in het LWOO overdracht van het OPP
- persoonlijke contact school VO en KMS (april/mei)
- besluit door school VO over al dan niet tot plaatsing leerling Begin maart)

5.4.3 Domein BEGELEIDING (ijkpunt 11)

Ouders, leerlingen en school hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid ten aanzien van de ontwikkeling van het individuele kind. Ouders worden daarom conform de visie Afstemming- en Handelingsgericht Werken betrokken bij de ontwikkeling van hun kind.

Pedagogisch partnerschap

In het leven van kinderen speelt de school een heel belangrijke rol. Niet alleen op het gebied van het aanleren van kennis en vaardigheden, maar ook op het terrein van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hoewel het primaat van de opvoeding bij de ouders/verzorgers ligt, zijn school en ouders samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. De school hecht veel belang aan grote betrokkenheid van de ouders. Die betrokkenheid geldt in de eerste plaats voor de eigen groep waarin de kinderen zitten. En in de tweede plaats voor de school in z'n geheel als leef- en werkgemeenschap voor alle kinderen en volwassenen van de KMS. Ouders spelen een belangrijke, stimulerende en actieve rol met een voorbeeldfunctie. Om aan deze betrokkenheid vorm en inhoud te kunnen geven, is het onder meer noodzakelijk dat ouders goed geïnformeerd zijn over het onderwijs en over de rechten en plichten van ouders en school.

Betrokkenheid van ouders bij het onderwijs heeft een positieve invloed op het welbevinden en het schoolsucces van kinderen. School en ouders zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind. Door vanuit pedagogisch partnerschap betrokken te zijn, kunnen ook ouders een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling en het leerproces van hun kinderen. Er is een maatschappelijke trend om de school meer en meer in de rol van opvoeder te krijgen. Opvoeden is en blijft binnen de KMS het primaat van de ouders. De KMS stelt daarbij een duidelijke grens aan het domein van de school waar het gaat om het opvoeden van de kinderen. De KMS is er om goed onderwijs te geven.

Ouders als gesprekspartner

Binnen de kaders van afstemming- en handelingsgericht werken worden ouders betrokken bij en geïnformeerd over stappen die gezet moeten worden bij de ondersteuning van hun kind. Ze worden tijdig ingelicht en om medewerking c.q. toestemming gevraagd. De school ziet ouders als

ervaringsdeskundigen. Zij kunnen informatie geven wat volgens hen stimulerend of belemmerend werkt voor hun kind en met de school samenwerken in de ondersteuning van hun kind. De leerkrachten, IB-er en RT-er zijn de onderwijspecialisten. Het gemeenschappelijk belang is dat het goed gaat met "uw kind, onze leerling".

Ontwikkelingsgesprekken en verslagen

Op de KMS worden ontwikkelingsgesprekken gehouden voor de leerlingen van groep 2 t/m 8 en voor leerlingen van groep 1 die al wat langer op school zitten. Het ontwikkelgesprek is een belangrijk instrument om de leerlingen inzicht in hun eigen ontwikkeling te geven en eigenaarschap te ervaren. Daarnaast is de betrokkenheid van ouders belangrijk, zij kennen hun kind immers het beste. Middels dit drie-gesprek krijgen we samen een beeld van hoe het met de leerling gaat, welke ontwikkelpunten komend jaar centraal staan en wat de leerling nodig heeft. Gedurende het schooljaar zijn er daarom nu twee vaste momenten waarop de leerkracht, ouders en leerling met elkaar in gesprek zijn over de ontwikkeling van de leerling. En daarnaast zijn er twee momenten waarop een verslag wordt gemaakt voor de leerlingen.

De twee mondelinge en twee schriftelijke contacten zijn:

- Eerste Ontwikkelingsgesprek begin oktober
- Eerste schriftelijke verslag in februari
- Tweede Ontwikkelingsgesprek in juni
- Tweede schriftelijke verslag in juni of juli

Het eerste gesprek: doelen stellen

Tijdens het eerste gesprek vertelt de leerling wat hij/zij al goed kan, wat hij/zij op school wil leren, welke verwachtingen hij/zij heeft en welke doelen de leerling voor zichzelf ziet. De leerkracht geeft aan waar extra kansen of mogelijkheden liggen, maar ook waar eventuele valkuilen te verwachten zijn. Ook het sociaal-emotioneel welzijn van de leerling komt in het gesprek aan bod.

Verder maken leerkracht, ouders en leerling leidende afspraken voor het komende schooljaar.

Eigenaarschap

Om de leerling te betrekken wordt in de groepen 1/2 bij het gesprek gebruik gemaakt van het zogenaamde papieren 'happertje'. De leerkracht heeft een begeleidende en deels sturende rol in het gesprek. In de groepen 3/4 krijgen ook de ouders de vragen per e-mail, zodat ze er met hun kind vooraf over kunnen praten. In de groepen 5/6 wordt ter voorbereiding van het gesprek een formulier met vragen in de klas besproken en deels al ingevuld. De leerlingen van groepen 7/8 hebben een actievare rol in het ontwikkelingsgesprek: zij bereiden het gesprek zelf voor en zijn de gespreksleider. De leerkrachten gaan dit met de leerlingen voorbereiden.

Voortgang gedurende het jaar

De afspraken die in de eerste gespreksronde tussen leerkracht, leerling en ouders zijn gemaakt, zijn richtinggevend. Zowel leerkracht als leerling streven ernaar deze afspraken zo goed mogelijk in te vullen. Indien daartoe aanleiding is, zullen afspraken worden aangepast. Vele bijstellingen, zoals extra aandacht voor een bepaald vakgebied of extra instructie op een zeker onderdeel, vormen onderdeel van het dagelijks onderwijsproces. Natuurlijk kan het ook voorkomen dat de leerkracht het noodzakelijk vindt nogmaals met ouders en/of leerling in gezamenlijkheid te spreken. In dat geval zal de leerkracht een aparte afspraak met de ouders maken. Ouders kunnen ook altijd een gesprek aanvragen.

Het eerste verslag

In februari ontvangen alle leerlingen, met uitzondering van groep 8, het verslag over de eerste schoolperiode. In dat verslag wordt inzichtelijk gemaakt hoe de leerling gedurende deze schoolperiode heeft gewerkt en wat de behaalde resultaten zijn. Deze resultaten zijn een samenvatting van onder meer de reeds in ParnasSys geregistreerde toetsscores en de waarnemingen van leerkracht(en) en vakdocenten.

Leerlingen van groep 7 hebben na het eerste verslag een indicatie-gesprek. Leerlingen van groep 8 hebben in december een adviesgesprek.

Het tweede gesprek: reflectie

Tijdens het tweede gesprek in juni wordt samen teruggekeken op de afgelopen periode. Er wordt gesproken over het sociaal- emotioneel welzijn van de leerling en er wordt gereflecteerd op de afgesproken doelen en wensen. Leerling en leerkracht bespreken samen met de ouders wat zij in de loop van dit schooljaar hebben gedaan om deze te realiseren. Ook komen de interventies en bijstellingen, zo die er in de loop van het schooljaar zijn geweest, aan bod. Het is een moment van 'trots zijn' en van 'terugkijken om vooruit te zien': wat van belang is voor het volgend schooljaar, kan in het eerste gesprek na de zomer worden meegenomen.

Het tweede verslag

Aan het eind van het schooljaar ontvangen de leerlingen het tweede verslag. Dit verslag bevat wederom de samenvatting van de gegevens zoals die in ParnasSys staan (zie ouderportaal). Gecombineerd met de waarnemingen van de groepsleerkracht(en) en de vakdocenten geeft dit een beeld van de leerling en de leerresultaten.

ParnasSys

Ouders hebben de mogelijkheid de vorderingen van hun kind te volgen door middel van het ouderportaal in ParnasSys. Dit ouderportaal geeft toegang tot het leerlingvolgsysteem waarin de leerkracht de resultaten van de leerling vastlegt. Het ouderportaal geeft ook inzicht in de samenstelling van de scores. Iedere ouder heeft een login voor het eigen kind.

5.5.1 Domein ORGANISATIE (ijkpunt 12)

De school heeft een effectieve ondersteuningsstructuur.

Het regionale Samenwerkingsverband Unita waar de KMS in participeert biedt een vastomlijnde structuur voor ondersteuning. Deze structuur omvat vijf stappen binnen drie niveaus: basis-, breedte- en diepteondersteuning:

- **Basisondersteuning (binnen de groep)**
stap 1: Leerkracht signaleert proactief en ziet zelf mogelijkheden om het probleem in de klas op te lossen.
- **Breedteondersteuning (binnen de school)**
stap 2: Groepsbespreking met de intern begeleider.
stap 3: Leerlingbespreking met de intern begeleider.
- **Diepteondersteuning (binnen het samenwerkingsverband)**
stap 4: Handelingsgerichte diagnostiek en/of begeleiding via het samenwerkingsverband.
stap 5: Verwijzing.

Toelichting stappen groepsniveau en schoolniveau

Stap 1 De leerkracht signaleert vroegtijdig problemen bij de leerling d.m.v. observaties, schoolwerk, toetsen en foutenanalyses. N.a.v. de signalering worden door de leerkrachten groepsplannen gemaakt voor de vakken rekenen, technisch lezen en spelling. In de groepsplannen staan de leerdoelen voor dit leerjaar en geeft de leerkracht aan hoe zij dit met de leerlingen wil bereiken. De doelen worden n.a.v. de Cito toetsen en de methodegebonden toetsen geëvalueerd en bijgesteld.

Stap 2 Er zijn minimaal drie keer per jaar groepsbesprekingen met de IB-er in het kader van handelingsgericht werken. Doel daarvan is te komen tot een volledig overzicht van de resultaten van de groep als geheel en van de individuele leerling. Op grond daarvan worden beslissingen genomen over het onderwijs en de eventuele extra ondersteuning.

Stap 3 Doel van de leerlingbespreking is om de onderwijsbehoeften en de ondersteuning van een specifieke leerling nader te analyseren als de problematiek daartoe aanleiding geeft. Binnen de structuur van de leerlingbespreking wordt hiervoor gebruik gemaakt van collegiale consultatie/intervisie.

Als een leerling behoefte heeft aan extra hulp of extra werk, wordt de hulp in eerste instantie door de eigen leerkracht geboden. Voor leerlingen die de leerstof snel en goed beheersen, is er in de klas genoeg verrijkings- en verdiepingsstof. Daarnaast wordt Levelwerk aangeboden door een leerkracht en/of een studente. In het schooljaar 2019 - 2020 zullen alle groepen hiermee werken. De groepsleerkracht wordt hierin ondersteund door de specialist hoogbegaafdheid van de school.

Toelichting stappen niveau samenwerkingsverband

Stap 4 Bij ernstige problematiek of stagnatie in de ontwikkeling van de leerling wordt in overleg met de ouders besloten tot het eventueel inschakelen van deskundigen voor nader diagnostisch onderzoek.

Als uit de evaluatie van school en ouders blijkt dat ondanks de ingezette ondersteuning de voortgang stagneert en het niet direct duidelijk is wat de onderwijsbehoeften zijn, dan is meer expertise nodig. De school kan in dat geval de hulp in roepen van de expertise binnen het samenwerkingsverband en een multidisciplinair overleg aanvragen. In het overleg worden kinderen besproken waarbij de ondersteuningsbehoeften nog niet volledig in kaart zijn gebracht en/of de geboden ondersteuning van de school niet toereikend is. Het doel hiervan is preventie van algemene problemen en een vroegtijdige aanpak en begeleiding van risicoleerlingen.

Multidisciplinair overleg (MDO)

Via Unita bestaat de mogelijkheid om via het multidisciplinair overleg (MDO) verschillende deskundigen in te schakelen zoals o.a. een orthopedagoog en/of psycholoog, een ambulant begeleider uit het speciaal onderwijs, sociaal-maatschappelijk werker, de GGD-arts of -verpleegkundige en/of de leerplichtambtenaar.

De hulpvraag van de school en/of ouder(s) wordt besproken. De deskundigen uit het MDO geven advies over welke stappen mogelijk zijn. Tevens geven zij aan waar rekening mee gehouden moet worden (bijvoorbeeld wachtlijsten) en welke externe hulp eventueel ingeschakeld kan worden. Aan dit MDO kunnen indien gewenst ook andere deskundigen/betrokkenen rondom het kind deelnemen.

Ter voorbereiding op het multidisciplinair overleg wordt er door de ouders en school een groeidocument ingevuld. Dit groeidocument vormt de basis voor het overleg tussen school, ouders en de deskundigen. Samen met een trajectmanager van het samenwerkingsverband, de ouders en school wordt bepaald wat een volgende stap is om er achter te komen wat de specifieke onderwijsbehoeften van het kind zijn. Soms geeft een uitgebreid onderzoek al meer duidelijkheid. Indien het kind gebaat is bij heel specifieke hulp, wordt in een MDO bekeken wat wenselijk en haalbaar is. Het uitgangspunt voor kinderen die specifieke extra ondersteuning nodig hebben is dat deze hulp geboden wordt in de eigen groep door de eigen leerkracht. Nader onderzoek en overleg kan echter uitwijzen dat het kind meer gebaat is bij een school voor speciaal (basis)onderwijs. Dan volgt een doorverwijzing (stap 5).

Wanneer er na een leerlingbespreking nog belangrijke vragen zijn waarvoor een externe deskundige nodig is om die te beantwoorden, dan kan het een leerling zijn voor een multidisciplinair overleg op school.

Aan een multidisciplinair overleg (MDO) nemen naast de leerkracht, IB-er en ouders ook één of meer externe deskundigen uit de Expertise pool deel, afhankelijk van de vraag van school en ouders; denk aan een Ambulant Begeleider (AB-er), een schoolpsycholoog/orthopedagoog, de schoolarts, een schoolmaatschappelijk werker of hulpverlener uit de jeugdhulp. Vandaar de term 'multidisciplinair'. De AB-er of schoolpsycholoog/orthopedagoog treedt op als trajectbegeleider: Hij/zij begeleidt het MDO-traject

ZAT

Een onderdeel van de zorg binnen de school is het Zorg Advies Team (ZAT). Hierin werken vertegenwoordigers van verschillende instanties met de school samen. Het ZAT bestaat uit:

- Schoolmaatschappelijk werk (Versa welzijn)
- Jeugdgezondheidszorg van de GGD (schoolarts en/of sociaal-verpleegkundige)
- Leerplichtambtenaar
- Directeur en / of de intern begeleider van de school

Naast deze vaste deelnemers kan eventueel ook (op verzoek) een andere deskundige worden geraadpleegd (bijvoorbeeld een ambulant begeleider uit het speciaal onderwijs).

In het ZAT-overleg worden kinderen met sociaal- en of medische problemen besproken. Te denken valt aan problemen in de thuissituatie (rouw, scheiding, verhuizing, financiën, opvoeding etc.) of problemen op lichamelijk gebied. Het doel is preventie van algemene problemen en een vroegtijdige aanpak en begeleiding van risicoleerlingen. In het ZAT-overleg wordt de hulpvraag van de school en/of ouder(s) besproken. Ouders van de betreffende kinderen worden vooraf op de hoogte gesteld en geïnformeerd over de uitkomsten. Er kunnen echter ook op anonieme basis vragen worden gesteld.

Samenwerking met ouders en onderwijs- en ketenpartners

De school werkt beleidsmatig actief samen met andere spelers rond passend onderwijs en bouwt mee aan het beleid waarin een continuüm van leerlingondersteuning gerealiseerd moet worden. De belangrijkste medespelers zijn de ouders (zie par. 5.2.8).

Externe instanties en partners structurele samenwerking

De KMS werkt onder meer samen met de volgende instellingen:

- IB-netwerk UNITA
- Overleg éénpitters UNITA
- Versa (schoolmaatschappelijk werk, inclusief ZAT)
- Centrum voor jeugd en gezin
- Bureau Veilig Thuis
- Gemeente GGD Gooi en Vechtstreek, afdeling Jeugd
- Wijkagent

5.5.2 Domein ORGANISATIE (ijkpunt 13)

De school heeft een effectief ondersteuningsteam.

Het ondersteuningsteam van de KMS bestaat uit de directeur, de intern begeleider en de remedial teachers.

Intern begeleider

Binnen de structuur van de ondersteuning op een basisschool neemt de intern begeleider (IB) een centrale plaats in. De intern begeleider is een functionaris die samen met de andere leerkrachten en de schoolleiding werk maakt van het omgaan met de verschillen tussen leerlingen. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingondersteuning op school en ondersteunt de leerkrachten bij de totale leerlingenzorg, levert een bijdrage aan de voorbereiding en ontwikkeling van het (Montessori) onderwijs, levert bijdragen aan de schoolorganisatie en adviseert over professionalisering van het team. De intern begeleider heeft een duidelijke taakomschrijving die de volgende aspecten omvat:

- beleidsmatig
- innovatie- en kennisgenererend
- coördinatie en beheer
- begeleiding
- organisatie

De IB-er richt zich primair op het onderwijsinhoudelijk begeleiden van het team. De intern begeleider sluit aan bij de behoeften van de leerkrachten en ondersteunt in het daadwerkelijk realiseren van onderwijs op maat. Interne begeleiding is vooral faciliterend. Zij monitort en coördineert de ondersteuning in de breedste zin van het woord.

Voor deze functie is een tweejarige opleiding tot intern begeleider vereist en ervaring in lesgevende taken. Gezien de bovenstaande omschrijving is functioneren op LB niveau een voorwaarde.

Remedial teacher

De remedial teacher (RT) begeleidt de leerling op basis van een groepsplan bij het wegwerken van (tijdelijke) hiaten. Voor deze functie is een tweejarige opleiding vereist als ook ervaring in lesgevende taken.

Overige specialistische taken binnen de KMS

Binnen de schoolorganisatie kan een beroep gedaan worden op de aanwezige expertise van specifiek gecertificeerde specialismen binnen het team:

- orthopedagoog (IB-er)
- leerkracht met rt-opleiding
- dyslexie- leesspecialist
- rekenspecialist
- 2 gedragsspecialisten
- 2 hoogbegaafdheidsspecialisten
- wetenschap-en techniekcoördinator
- cultuurcoördinator
- ict-specialiste

6 Extern oordeel ondersteuningsprofiel KMS

6.1 Oordeel Inspectie

Laatste inspectietoezicht bij KMS d.d.: 24 april 2012

Beoordeelde indicatoren: 1, 7a, 8, 9 en naleving wet- en regelgeving

Conclusie toezicht Inspectie:

De inspectie concludeert dat de kwaliteit van het onderwijs op de KMS op de onderzochte onderdelen in orde is en dat de school de wettelijke voorschriften naleeft. Uit het periodiek onderzoek is gebleken dat de school op die gebieden geen tekortkomingen kent. Met name de resultaten van de leerlingen en de begeleiding voor het volgen van de prestaties en ontwikkeling van leerlingen door de KMS worden door de Inspectie met de hoogste score gewaardeerd. Om die reden wordt het reeds aan de school toegekende basisarrangement gehandhaafd voor het schooljaar 2012-2013.

Ook voor het schooljaar 2013-2014 heeft de Inspectie het basisarrangement aan de KMS toegekend (brief Inspectie d.d. 9 oktober 2013).

6.2 Oordeel Seminarium voor Orthopedagogiek

(bron: Rapportage Onderwijszorgprofiel Seminarium voor Orthopedagogiek, feb. 2012)

De school heeft haar zorgstructuur goed opzet. Er is sprake van intensieve monitoring van de ontwikkeling en vorderingen per leerling. Bij kleuters ligt daarbij het accent op voorkennis, taakgerichtheid, motivatie en socialisatie. Vanaf groep 3 en 4 spelen daarnaast ook toetsen een rol. In de hiervoor genoemde groepen ligt het accent op vroegtijdige signalering en adequate hulpverlening in de beginfase van de schoolloopbaan. Als in groepsbesprekingen blijkt dat een leerling extra zorg nodig heeft, kan de IB-er een klassenconsultatie of nader onderzoek bieden. Hieraan vooraf gaat de mogelijkheid tot intervisie binnen de bouw (groepsbespreking). De school werkt met groepsplannen die gebaseerd zijn op groepsoverzichten. Zowel voor leerlingen die in aanmerking komen voor RT, als voor leerlingen die andersoortige extra ondersteuning nodig hebben is er een duidelijk protocol. Hierin worden de te bieden ondersteuning, de belangen van andere leerlingen en de mogelijkheden van de school in overeenstemming met elkaar gebracht.

Conclusie Seminarium:

De zorgzwaartescan laat zien dat de school is te typeren als netwerkschool, maar wel één die in staat is om kinderen op te vangen met spraak-/taalproblemen en met een lichte cluster-4 problematiek.

Het adjectief "lichte" heeft betrekking op het montessoriaanse karakter van het onderwijs op onze school. Dit wordt in paragraaf 8 nader beschreven.

7. Randvoorwaarden van de school

Montessori

Een Montessori groep is een dynamische werkgemeenschap waarin kinderen van verschillende leeftijdsgroepen (twee leerjaren) en niveaus bij elkaar zitten. Daarbij leren ze rekening houden met andere kinderen. De kinderen krijgen op didactisch verschillende manieren en inhoudelijk op verschillend niveau leerstof aangeboden. Vervolgens kunnen de kinderen zelfstandig aan de slag.

Om te voorkomen dat binnen de bouw te veel verschillende niveaus ontstaan, wordt er zo min mogelijk gewerkt op individueel niveau. Het onderwijs op de KMS is sterk gericht op zelfstandigheid en taakgerichtheid van leerlingen. Dat impliceert vrijheid in gebondenheid en het kunnen omgaan met uitgestelde aandacht.

Vanwege het Montessorionderwijs met deze heterogeen samengestelde groepen is de KMS minder geschikt voor kinderen die overgevoelig zijn voor omgevingsprikkels. Er is bijna altijd wel 'leerruis' in de klas en dat kan van invloed zijn op het concentratievermogen van leerlingen. Dit gegeven plus de samenwerking en zelfstandigheid die daarbij op de KMS van leerlingen gevraagd worden, kan niet elk kind aan. Dit impliceert dat kinderen met ernstigere aandachtstoornissen minder goed op hun plek zijn binnen de Katholieke Montessori School.

Tijd

De aandacht en tijd die het team kan vrijmaken voor een leerling met speciale onderwijs-behoeften is beperkt. De KMS is een Montessorischool. Dat impliceert dat er 2 heterogene jaargroepen bij elkaar zitten met binnen elke jaargroep de onderverdeling basis-, zorg- en plusgroep. Dat vergt veel van het dagelijks klassenmanagement.

Op de KMS is een RT-er voor 5 dagdelen in de week aanwezig. In de onderbouw is een assistente aanwezig voor twee dagdelen in de week. Bouw 3/4 heeft wekelijks 2 dagen ondersteuning en bouw 5 t/m 8 beschikt eveneens voor 2 dagen in de week over ondersteuning door een extra leerkracht.

8 Conclusie en ambitie

Conclusies

De KMS komt zeer positief uit de scan van het Seminarium (feb. 2012), zowel op het gebied van deskundigheid als geïnspireerdheid. De vraag is welke bijdrage de school wil en kan leveren in het grotere geheel van het samenwerkingsverband. De school zal in dat verband de bovenschoolse beleidskeuzes rond passend onderwijs goed volgen en vanuit Unita een aantal thuisnabije voorzieningen realiseren voor kinderen met speciale onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.

Ambitie

Het team kiest ervoor het huidige onderwijsconcept (netwerkschool) voort te zetten en te vervolmaken. Wij zijn ons bewust van de zeer goede zorgstructuur, maar willen deze niet inzetten als een 'unique selling point' met als gevolg een mogelijk onbeheersbare aanzuigende werking van kinderen met externaliserende problematiek.

Het is onze ambitie om de basisondersteuning in te richten op de in het team aanwezige gespecialiseerde deskundigheid.

Evaluatie

De KMS zal dit Schoolondersteuningsprofiel geregeld evalueren op basis van voortschrijdend inzicht. De evaluatie zal zowel intern als extern gericht zijn.

9 Vaststelling door bevoegd gezag

Dit SchoolOndersteuningsProfiel van de KMS is op door het bestuur vastgesteld.

Advies MR: de MR geeft een positief advies t.a.v. dit SOP 2014-2018 d.d.:

Bijlagen