

Schoolgids 2023-2024



Dr. Ariëns Daltonschool



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Bestuur, AVG en rookvrij schoolplein

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR) en vastgesteld door het bestuur.

We wensen u veel leesplezier.

Mede namens het team,

Marleen Bartelds, directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Dr. Ariëns Daltonschool

Rutgerinkdijk 3

7161EW Neede

☎ 0545295550

🌐 <http://www.ariensneede.nl>

✉ directie@ariensneede.nl

Schoolbestuur

Stichting Keender

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2.674

 <http://www.keender.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marleen Bartelds	directie@ariensneede.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband IJssel/Berkel.

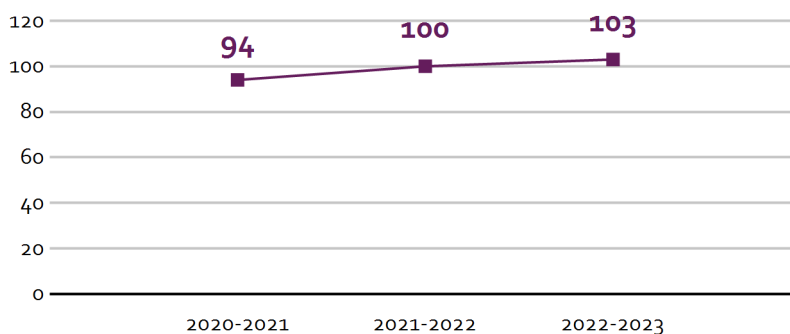
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

103

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Open en betrokken sfeer

Ruimte en verantwoordelijkheid

Dalton

Talent

Samen

Missie en visie

Onze school is een warme, veilige plek waar we er alles aan doen om kinderen tot hun recht te laten komen. We denken in kansen en mogelijkheden. Onze leerlingen mogen en kunnen hier zichzelf zijn. We willen alles uit hen halen wat erin zit, op het punt van leren én persoonlijke ontwikkeling. Ze krijgen een aanbod op maat, zowel op het gebied van de lesstof als onze pedagogische aanpak.

Als Daltonschool geven we onze leerlingen ruimte en verantwoordelijkheid. We dagen hen uit om, wanneer ze iets niet kunnen of snappen, toch te blijven proberen, met hulp van ons of een klasgenoot. Als ze de stof dan gaan begrijpen, voelt dat als een echte overwinning. Zo bouwen de kinderen doorzettingsvermogen op, krijgen ze zicht op hun eigen leerproces en gaan ze actiever leren.

We zijn een hecht, open, positief ingesteld team. We hebben hart voor de school en doen het echt samen. De grote betrokkenheid tussen leerlingen, team en ouders maakt dat wij hier met plezier werken. We bespreken onderling onze aanpak en leren zo van elkaar. Ook wij willen ons blijven ontwikkelen en kritisch blijven kijken naar ons eigen werk.

We hebben een goede band met de ouders van onze leerlingen en de lijntjes met hen zijn kort. We communiceren regelmatig met hen over de ontwikkeling van hun kinderen. Gedurende het schooljaar ontmoeten we de ouders tijdens verschillende activiteiten, zoals de barbecue-avond en het oudercafé. We onderhouden ook een goede band met onze omgeving door middel van bijvoorbeeld de wijkmoestuin en ons jaarlijkse groei en bloeiproject.

Groeien en bloeien, dat is wat we willen voor onze leerlingen, de school en ons team. Het geeft ons werk richting. Vanuit de rust en stabiliteit van onze school wordt iedereen gestimuleerd om te floreren in zijn eigen tempo en op zijn eigen manier.

Wij vinden het belangrijk dat alle betrokkenen (leerlingen, medewerkers, ouders, externen) vertrouwen hebben in ons als organisatie en in de mensen die met elkaar het gezicht van onze school bepalen. Dat is waarom wij werken aan het actualiseren van onze integriteitscode. Binnenkort is deze online beschikbaar.

Identiteit

De Dr. Ariëns Daltonschool is een school met een katholieke identiteit

We dragen uit dat: elk mens en elke groep uniek en waardevol is; in onze multiculturele, diverse samenleving iedereen gelijkwaardig is, ongeacht zijn of haar huidskleur, cultuur, geloof, geslacht, milieu of mogelijkheden; je leert vanuit jezelf en met elkaar.

De voorbereidingen op de 1e H. Communie en het H. Vormsel vinden sinds enkele jaren buiten school plaats.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De schoolorganisatie gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Dat wil zeggen dat in elk leerjaar een bij de leerling passend, afgesproken leerstofpakket aangeboden en geleerd moet worden door de leerlingen. Ons leerstofaanbod is afgestemd op de kerndoelen en referentieniveaus die door de overheid zijn vastgesteld. In de groepen 1 en 2 wordt de leerstof verwerkt in thema's. Hier wordt vanuit een thema gewerkt aan de ontwikkeling van het kind. In groep 2 vindt een geleidelijke overgang plaats van het ontwikkelingsgericht werken naar het programmagericht werken, zoals dat in de hogere leerjaren plaats vindt. Het programmagericht werken houdt in dat de leerstof een centrale plaats inneemt. De leerstof wordt in vakken aangeboden. Het uiteindelijke resultaat van dit alles moet zijn: het bieden van basisonderwijs in een ononderbroken leerproces, waarbij een leerling in principe de school in acht jaar kan doorlopen.

Bij ons krijgen de kinderen naast de aangeboden vakken en leerstof, ook nog iets meer. De manier waarop wij de leerstof aanbieden is namelijk iets anders. Naast kennis en vaardigheden leren wij kinderen om zelf keuzes te maken en de daarbij behorende verantwoordelijkheid te nemen. Ons Daltononderwijs maakt kinderen hier bewust van. Wij geven vanuit de onderstaande 5 daltonkernwaarden vorm en inhoud aan ons onderwijs:

1. Vrijheid en verantwoordelijkheid
2. Zelfstandigheid
3. Samenwerking
4. Effectiviteit
5. Reflectie

Al ligt er in het daltononderwijs een grote nadruk op de vrijheid en verantwoordelijkheid van leerlingen, de leerkracht is het hart van ons onderwijs. De leerkracht heeft een daltonhouding ten opzichte van de kinderen en ten opzichte van het onderwijs en beschikt over het certificaat daltonleerkracht. Dit betekent voor de lespraktijk dat de leerkracht bijvoorbeeld kinderen stimuleert om zelf oplossingen te zoeken en oog heeft voor werkvormen die de samenwerking bevorderen.

Op onze school werken we regelmatig groepsdoorbroken. Dit kan met twee groepen zijn bij bijvoorbeeld de letterspelen in groep 2/3. Maar dit kan ook schoolbreed zijn. Twee keer per jaar organiseert de school bijvoorbeeld de Groei en Bloeidag. Deze dagen zijn voortgekomen uit een samenwerking tussen de Wijkmoestuin, buurtbewoners, de woningstichting en de school. De kinderen gaan op deze dag naar de wijkmoestuin, zorgen voor een schone wijk, hebben creatieve activiteiten, etc.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalactiviteiten	 7 uur	 7 uur
Rekenactiviteiten	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Beweging	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Werken met ontwikkelingsmateriaal	 6 uur	 6 uur
Muziek/ creatief	 2 uur	 2 uur
Sociaal-emotionele ontwikkeling	 1 uur	 1 uur

De begin- en eindtijd is voor groep 1-2 gelijk aan de andere groepen. De verschillende vakgebieden en activiteiten zijn evenredig verdeeld over de week.

Bij de jongste kleuters is er aandacht voor het wennen aan het naar school gaan, voor gewoontevorming en regelmaat.

Het onderwijs aan jonge kinderen heeft een eigen karakter. Bij jonge kinderen is het ontwikkelingsgericht leren in sterke mate een 'totaalgebeuren'. Kinderen kunnen zich het beste ontwikkelen als ze zich vrij voelen, zelfvertrouwen hebben en nieuwsgierig zijn. Door taal, spel, constructieve en beeldende activiteiten, reken- en wiskundige activiteiten en door lees- en schrijfactiviteiten aan te bieden, werken wij aan de brede ontwikkeling van de kinderen. Deze activiteiten voeren we uit aan de hand van een thema.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 3 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 u 45 min	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
sociaal emotionele ontwikkeling	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Burgerschap	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Muziek	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Schrijven	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Het team bestaat uit de directeur, intern begeleider, 9 groepsleerkrachten, 2 onderwijsassistenten en een conciërge. Veel teamleden hebben zich gespecialiseerd in een vakgebied en zijn daarmee coördinator/ kartrekker van het vakgebied.

DIRECTEUR: Marleen Bartelds (m.bartelds@keender.nl)

INTERNE BEGELEIDER (IB-er): Melanie Lassche (m.lassche@keender.nl)

ICT COÖRDINATOR: Martijn ten Berge

GEDRAGSSPECIALIST: Annelies Waanders

CULTUUR COÖRDINATOR: Mirte Brundel

DALTON COÖRDINATOR: Marloes Paf

TALENTGEDREVEN ONDERWIJS COÖRDINATOREN: Mirte Brundel & Marjolein Holkers

TAAL/LEES COÖRDINATOR: Jolien van der Sluis

REKEN COÖRDINATOR: Martijn ten Berge

W&T COÖRDINATOR: Marleen Bartelds

AANSPREKPUNT HUISELIJK GEWELD: Melanie Lassche (m.lassche@keender.nl)

ANIT PEST COÖRDINATOR en INTERN VERTROUWENSPERSOON: Annelies Waanders
(annelies.waanders@keender.nl)

EXTERNE DESKUNDIGEN: Daarnaast hebben we ook specialistische ondersteuning binnen de school, zoals bijvoorbeeld een logopedist.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Voor vervanging van leerkrachten vanwege ziekteverlof of andere vormen van verlof kunnen wij een beroep doen op een vaste groep van leerkrachten binnen ons bestuur (Keender). In grote delen van het jaar is deze groep van leerkrachten toereikend om te kunnen voorzien in onze behoefte aan vervangers. Daarnaast is er een tweede groep vervangers die ook inzetbaar zijn. De coördinatie van het toewijzen van vervangers uit beide groepen ligt bij het mobiliteitscentrum van het ObT.

De realiteit in Nederland is dat vervangers niet altijd beschikbaar zijn. Indien er geen vervanger uit de invalpool beschikbaar is, kunnen wij via het ObT ook een beroep doen op invallers vanuit de organisatie werelddocenten, kunstmakers of Lukida. Om de organisatie van het onderwijs op onze school zo goed mogelijk door te laten gaan, hebben wij een protocol opgesteld. In dit protocol is te lezen welke waarin de stappen en maatregelen wij nemen indien er geen vervangende leerkrachten beschikbaar zijn.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Humankind*.

Onderwijs aan het jonge kind krijgt bij ons wel bijzondere aandacht. We weten hoe jonge kinderen leren en kennen hun ontwikkeling. Dit is de basis van het aanbod aan het jonge kind. Het spel is bij de kleuters veelal het uitgangspunt. De onderbouwleerkracht begeleidt en stimuleert tijdens het spel. Hierdoor wordt het kind uitgedaagd om een stap te zetten in zijn/haar ontwikkeling. De leerdoelen worden in betekenisvolle activiteiten en thema's weggezet. We maken hierbij gebruik van de natuurlijke nieuwsgierigheid en ontdekkingsdrang van jonge kinderen. De activiteiten vinden plaats in een rijke betekenisvolle leer-speelomgeving. Wij volgen de ontwikkeling van kleuters meer door te observeren dan door te toetsen.

Ook in groep 3 zijn de kinderen nog 'jong'. We zorgen voor een goede doorgaande lijn naar groep 3. In groep 3 wordt ook rekening gehouden met de leerkenmerken van het jonge kind. Leren in speelsituaties is bijvoorbeeld ook onderdeel van het oefenen met rekenen en lezen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Dit jaar is er een nieuw schoolplan opgesteld voor de jaren 2023 - 2027. Het schooljaar 2023-2024 zal het eerste jaar worden dat er gewerkt wordt vanuit dit schoolplan. Het schoolplan is te vinden op de website van de school.

Het schoolplan is opgesteld in lijn met het strategisch beleidsplan van stichting Keender. Het strategisch beleidsplan van stichting Keender gaat uit van drie kernambities:

- Brede ontwikkeling;
- Een leven lang leren;

- De school als ontmoetingsplek.

Vanuit deze kernambities zijn er doelen geformuleerd voor de school. De meeste doelen behoren bij de ambitie "brede ontwikkeling".

De aankomende jaren zullen wij ons vooral richten op de basisvaardigheden, waarbij wij ons vooral richting op taal, rekenen, didactische vaardigheden, formatief evalueren en burgerschapsonderwijs. Hierbij zijn de volgende doelstellingen geformuleerd.

- Aan het einde van het schooljaar 2026 -2027 is het nieuwe taalbeleidsplan (goedgekeurd in juli 2023) volledig geïmplementeerd, waarbij de kwaliteit van het taal & leesonderwijs wordt behouden. (Lezen 75% 2F en taal 60% 2F)
- Aan het einde van het schooljaar 2026 -2027 is het nieuwe rekenbeleidsplan (goedgekeurd in januari 2024) volledig geïmplementeerd, waarbij de kwaliteit van het rekenonderwijs wordt verhoogd. (50% 1S)
- Bij het reken- en taalonderwijs zijn in juli 2025 het formatief handelen en het geven van effectieve instructies (waarbij gebruikt gemaakt wordt van het EDI model en coöperatieve werkvormen) dagelijkse praktijk geworden.
- Aan het einde van het schooljaar 2026 – 2027 is het beleidsplan voor burgerschap in samenhang met ons daltononderwijs geïmplementeerd.

Voor alle doelstellingen geldt dat we deze willen gaan behalen door de inzet van teamscholing, coaching, collegiale consultatie en het op de juiste wijze inzetten van de specialisten binnen de school.

Het doel is om ons burgerschapsonderwijs te verweven in ons dagelijks onderwijs programma. Daarbij is de school een samenwerking opgestart met Dalton Oost Nederland. Samen zoeken we naar een passend en dekkend plan en bijpassend instrument om ons burgerschapsonderwijs binnen het daltononderwijs te borgen.

Naast het werken aan de basisvaardigheden willen ook het talentgedreven onderwijs verder gaan vormgeven en het wetenschap en techniek onderwijs een boost gaan geven. Hier hebben we de volgende doelstellingen voor opgesteld:

- In juli 2027 hebben wetenschap en techniek een vaste plek gekregen in ons onderwijs.
- Alle leerlingen leren zichzelf de aankomende jaren beter kennen en kunnen deze kennis inzetten bij de middagen waarop er breed algemeen ontwikkelingsaanbod plaats vindt.

We zullen aan deze doelen gaan werken door de inzet van teamscholing en afstemming met elkaar. Maar ook door collega's zich te laten specialiseren in deze twee vakgebieden, zodat we nieuwe kartrekkers krijgen. Bij het talentgedreven onderwijs zullen we ons de eerste twee jaren gaan richten op het sociaal-emotionele gedeelte, daarna zullen we stap gaan maken naar het talentgedreven onderwijs vorm geven bij het groepsdoorbroken werken. Daarbij willen wij een breed onderwijsaanbod aanbieden. Wetenschap en techniek, ICT, creatieve vakken etc. krijgen dan zeker ook een rol op deze middagen.

Om ons daltononderwijs te versterken zullen we ons de aankomende jaren gaan verdiepen in het onderdeel eigenaarschap. De doelstelling die we hierop op hebben gesteld is:

- In juli 2027 zijn de leerlingen in staat om te reflecteren op het eigen leerproces en hebben zij de mogelijkheid om keuzes te maken in de eigen leerroute en onderwijsactiviteiten.

We zullen aan deze doelstelling werken door de periodedoelen te koppelen aan de kindgesprekken. En

vervolgens ook hierbij een brug te bouwen naar het talentgedreven onderwijs, waarbij de kinderen mogelijkheden krijgen om zelf keuzes te kunnen en mogen maken. Ook hierbij speelt het van en met elkaar leren als team weer een belangrijke rol.

Om meer tegemoet te komen aan de kansengelijkheid, gaan we aankomende jaren een klusklas oprichten en zullen wij meer gaan inzetten op individuele begeleiding bij deze doelgroep. De specialisten binnen onze school kunnen deze groep kinderen bijvoorbeeld helpen bij het rekenhuiswerk of sociaal-emotioneel vraagstukken. Onze doelstelling voor de aankomende vier jaar is:

- De leerlingen uit de betreffende doelgroep krijgen vanaf januari 2023 de mogelijkheid tot meer coaching en intensievere begeleiding op het gebied van achterstanden of extra hulpvragen.

Ook het onderwijs aan de (hoog)begaafde leerlingen blijft onze extra aandacht krijgen. De plusgroepen zullen worden uitgebouwd, er zal meer samenwerking worden gezocht en de hoogbegaafdheidsspecialist zal zich nog verder gaan verdiepen. Daarnaast zal er ook gekeken worden hoe we het aanbod in de klassen nog verder kunnen versterken. Onze doelstelling hierbij is:

- De aankomende jaren wil de school meer recht kunnen doen aan de onderwijsbehoefte van de (hoog)begaafde leerlingen.

Vanuit de kernambitie "een leven lang leven" wil de school zich de aankomende jaren ontwikkelen naar een professionele leergemeenschap en door inzet van de gesprekkencyclus wil de school de kwaliteitszorg, professionalisering en het schoolbeleid op elkaar afstemmen. Er wordt hierbij een groot beroep gedaan op alle collega's, waarbij er regelmatig naar het eigen gedrag en handelen gekeken zal worden. Teamscholing en teambuilding spelen hierbij een belangrijke rol.

Vanuit de kernambitie "de school als ontmoetingsplaats" wil de school de aankomende jaren meer samenwerkingspartners in de school hebben. De intern begeleider en directie zullen hiervoor contacten leggen met bijvoorbeeld de schoolverpleegkundige en onderwijscoach, om samen te onderzoeken welke mogelijkheden er zijn. Voor leerkrachten en ouders zullen deze externe deskundigen dan makkelijker toegankelijk zijn. Op dit moment hebben wij een prima overgang van de leerlingen van de voorschoolse voorziening naar onze school en van onze school naar het voortgezet onderwijs. Dit willen we graag zo houden en waar nodig zullen we dit in de aankomende jaren versterken.

Hoe bereiken we deze doelen?

Van ons als school mag u verwachten dat wij werken volgens de nieuwste onderwijskundige inzichten. De onderwijsinspectie beoordeelt de kwaliteit periodiek. De landelijke visitatiecommissie van Dalton Nederland beoordeelt elke vijf jaar of wij ons Daltonschoon mogen blijven noemen. Naast de onderwijsinspectie zorgt zij voor de externe kwaliteitsbewaking. Daarnaast vinden er interne audits plaats binnen onze stichting. De laatste rapporten van het bezoek van het auditteam en de inspectie van het onderwijs zijn te vinden op onze website.

Door middel van de jaarlijkse zelfevaluatie van alle scholen binnen de stichting Keender wordt een planmatige en cyclische werkwijze bevorderd op alle kwaliteitsgebieden. De focus ligt hierbij op de eigen ambitie van de school en hoe deze op planmatige en cyclische wijze is weggezet binnen alle lagen (leerling-, groeps- en schoolniveau).

Vanuit het schoolplan stellen we jaarlijks doelen op en deze leggen we vast in een jaarplan. Het team en de MR zijn hierbij betrokken. Het jaarplan wordt besproken met de kwaliteitscoördinator van Keender

en twee keer per jaar geëvalueerd. Onderdelen vanuit het jaarplan worden uitgewerkt in kartrekkersrollen en per onderdeel is een kartrekker verantwoordelijk. Deze medewerker heeft nauw contact met de directeur over het proces en de vorderingen t.a.v. dat onderwerp. In het jaarverslag leggen we de doelen en evaluatie vast.

Iedere twee jaar wordt een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd onder leerlingen, ouders en personeelsleden van stichting Keender. In maart 2021 is het tevredenheidsonderzoek door DUO uitgevoerd. Het is mooi om te zien dat de alle onderzoeken een positieve uitslag boven de benchmark hadden.

Ook speelt de leerlingenraad een rol. In de leerlingenraad zitten een aantal leerlingen uit groep 5 t/m 8 die namens hun klas allerlei zaken bespreken met de directeur. Zo weten we wat we de leerlingen van de school belangrijk vinden. Dat betekent zij een belangrijke rol hebben om erachter te komen wat er leeft op school. De doelen van de leerlingenraad:

- Leerlingen een volwaardige inbreng en inspraak geven in het schoolgebeuren;
- Leerlingen democratie laten ervaren;
- Leerlingen laten meedenken over wat haalbaar en realistisch is;
- Leerlingen zich meer betrokken laten voelen bij het reilen en zeilen van de school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Voor het opstellen van het schoolondersteuningsprofiel wordt gebruik gemaakt van het model dat wordt gehanteerd vanuit het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband IJssel & Berkel.

Meer informatie over het schoolondersteuningsprofiel kunt u nalezen op [website](#) van IJssel | Berkel

Passend Onderwijs binnen Stichting Keender

De meeste kinderen doorlopen hun basisschooltijd zonder noemenswaardige problemen. Toch kan het voorkomen dat een kind problemen ervaart op school. In dat geval overleggen school en ouders, volgens de stappen van het handelingsgericht werken, samen wat er nodig is om een kind weer verder te helpen. Meestal komen de school en de ouders tot een aanpak die werkt. Dit noemen we de basisondersteuning. Soms is er echter meer nodig. In dat geval vindt er een overleg plaats in het schoolondersteuningsteam. In het schoolondersteuningsprofiel zijn zowel de basisondersteuning als de extra mogelijkheden die de school kan bieden, beschreven.

De extra ondersteuning aan kinderen kan op verschillende manieren worden geboden, en kan variëren van licht en tijdelijk tot intensieve en langdurende ondersteuning. Schoolbesturen ontvangen van het samenwerkingsverband middelen om de extra ondersteuning op scholen te realiseren.

Toch komt het soms voor dat het ondanks alle inspanningen niet meer lukt binnen de basisschool en de ontwikkeling stagneert. Dan is het mogelijk dat de school samen met ouder(s)/verzorger(s) zoekt naar een andere reguliere school die de gevraagde ondersteuning wel kan bieden. Is deze mogelijkheid er niet dan kan de school in overleg met ouders besluiten in een schoolondersteuningsteam om een aanvraag te doen voor het verkrijgen van een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het Speciaal (Basis) Onderwijs.

De scholen zijn voor passend onderwijs aangesloten bij een samenwerkingsverband. Voor de scholen in de gemeenten Haaksbergen en Hof van Twente geldt dat zij horen bij het Samenwerkingsverband Twente Oost PO, de scholen in Berkelland horen bij het Samenwerkingsverband IJssel/Berkel. De werkwijzen van deze samenwerkingsverbanden zijn verschillend; waar mogelijk wordt op Keender niveau met elkaar afgestemd. Het Strategisch Beleidsplan van Keender, met de uitgangspunten eigenaarschap, vakmanschap, partnerschap, is hierbij leidend.

Eigenaarschap: de verantwoordelijkheid voor het bieden van passend onderwijs ligt bij de scholen en het schoolbestuur. In het kader van dit strategisch beleidsplan is gekozen om de passend onderwijsmiddelen die niet op het niveau van het samenwerkingsverband worden ingezet, zo laag mogelijk in de organisatie beschikbaar te stellen. Dit betekent dat het meeste geld voor passend

onderwijs rechtstreeks naar de scholen gaat. Vanuit eigenaarschap zijn scholen zelf verantwoordelijk voor de wijze waarop deze middelen worden ingezet. De directeur is hiervoor eindverantwoordelijk.

Vakmanschap: om de basisondersteuning te bieden, beschikt de school over een team van o.a. leerkrachten, een intern begeleider, eventuele onderwijsassistenten en directie. Deze mensen volgen regelmatig scholing om zoveel mogelijk tegemoet te kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen. Ook is er sprake van collegiale consultatie en onderlinge samenwerking. De vrij in te zetten middelen voor passend onderwijs kunnen op diverse manieren door de school worden ingezet. Hierbij kan de school o.a. denken aan: Groepsondersteuning, leerkrachtondersteuning, onderwijsassistent. Specifieke leermiddelen. Orthopedagoog. Ambulant begeleider of onderwijscoach. Extern onderzoek (bv. psychologisch onderzoek) Het vinden van de juiste ondersteuning is vaak een gezamenlijke zoektocht van ouders en school. De middelen worden i.s.m. met de leerkracht, intern begeleider en directie ingezet.

Partnerschap: educatief partnerschap staat op alle scholen binnen Stichting Keender voorop. De samenwerking met ouders en kind is van belang om tegemoet te kunnen komen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen. Daarnaast werken scholen samen met de andere Keender scholen, maar bv. ook met Jeugdgezondheidszorg en maatschappelijk werk, voorschoolse instanties, het voortgezet onderwijs, de gemeente en andere onderwijs- en zorgprofessionals.

Jeugdgezondheidszorg GGD Noord- en Oost-Gelderland

De JGZ roept uw kind zelf op voor een onderzoek op school. Dat onderzoek wordt gedaan door de schoolverpleegkundige en/of de schoolarts. De school geeft informatie aan de JGZ om dit te helpen uitvoeren. Die informatie bestaat uit: geboortedatum, adres, postcode, BSN, school inclusief vestigingslocatie en groep of leerjaar. De JGZ weet dan dat uw kind op onze school zit en in welke groep. Heeft u hier vragen over of bezwaren tegen deze informatieoverdracht, dan kunt u contact opnemen met de schooldirecteur. Dit dient U dan kenbaar te maken voor 1 september.

De JGZ of de GGD kan ouders en scholen adviseren over verschillende onderwerpen. Bijvoorbeeld over infectieziekten, hygiëne en veiligheid op school, chronisch zieke kinderen of kinderen met een handicap. Meer informatie hierover vindt u op onze website: www.ggdnog.nl.

GGD Noord- en Oost-Gelderland is kernpartner van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) en werkt samen met ondersteunende en hulpverlenende organisaties. Heeft u vragen? U kunt de JGZ bereiken op telefoonnummer 088-443 30 00 (voor algemene vragen) of op 088-443 31 00 (alleen voor verzetten van afspraken en alleen tussen 8.00 en 12.00 uur) of per e-mail: jgz@ggdnog.nl.

Jongeren kunnen direct met alle vragen over gezondheid mailen, chatten of twitteren met een jeugdarts. Meer informatie hierover vindt u op de website: jouwggd.nl



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De aankomende jaren gaan we ons (hoog)begaafdheidsonderwijs nog verder vorm geven.

De aankomende jaren gaan we een "klusklas" (deze naam is nu nog even een werknaam) ontwikkelen.

De aankomende jaren gaan we ons didactisch handelen en formatief evalueren nog verder verbeteren, hierdoor kunnen we ook de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter begeleiden.

De aankomende jaren gaan het eigenaarschap bij de leerlingen vergroten door de kindgesprekken te koppelen aan de periode. Hiermee kunnen we nog beter aansluiten bij de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen.

De taal coördinator heeft de opleiding afgerond en de reken coördinator rond de opleiding in begin 2024 af. Zij kunnen met hun expertise ook beter aansluiten bij de leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

De logopedist is niet in dienst van de school, maar is op de donderdag wel aanwezig in de school om leerlingen te begeleiden.

In de school is geen orthopedagoog aanwezig, maar wij werken als school wel samen met twee orthopedagogen. Er is een orthopedagoog in dienst van de stichting en we werken samen met een orthopedagoog van het samenwerkingsverband Berckel|Jssel.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

De orthopedagoog is niet aanwezig in de school, maar wij werken nauw samen met de orthopedagoog van de stichting en de orthopedagoog van het samenwerkingsverband.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

-

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school heeft een anti-pestprotocol en een anti-pest coordinator (Annelies Waanders, annelies.waanders@keender.nl) Zij is tevens de vertrouwenspersoon. Zij stelt zich aan het begin van het schooljaar voor in alle groepen. De eerste weken van het schooljaar werken we aan de Gouden weken om de groepsvorming en de dynamiek in de groep positieve draai te geven.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek.

We nemen twee keer per jaar in groep 6, 7 en 8 de leerlingenlijst af, daarin geven de kinderen antwoord op vragen, die te maken hebben met hun beleving van veiligheid

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Waanders	annelies.waanders@keender.nl
vertrouwenspersoon	Waanders	annelies.waanders@keender.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

MR

De medezeggenschapsraad (MR) is een belangrijk orgaan op de basisschool. De MR vertegenwoordigt ouders en personeel en heeft als doel om de belangen van deze partijen te behartigen en de kwaliteit van het onderwijs op school te verbeteren. Iedere school heeft verplicht een MR. Dat is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap op scholen (WMS). De MR op de Dr. Ariëns Daltonschool bestaat uit vier leden. Twee personeelsleden en twee ouders. De namen van de MR leden zijn te vinden op de website van de school. De MR overlegt regelmatig met de directie over belangrijke schoolzaken, zoals het verbeteren van de onderwijskwaliteit, het besteden van financiële middelen, formatieplannen en de schooldoelen. Het is wettelijk verplicht dat de directie en het bestuur van de school de MR om advies en instemming vragen op bepaalde gebieden. In het geval van advies mag de MR alleen haar mening geven. Wanneer er instemming wordt gevraagd, dienen de MR en de directie het eens te zijn voordat de beslissing wordt genomen. Meer informatie m.b.t. de MR is op te vragen bij de voorzitter van de MR, Martijn ten Berge (m.tenberge@keender.nl)

OV

Onze school kent een oudervereniging. Deze stelt zich als doel de samenwerking tussen de ouders, het personeel en het schoolbestuur met betrekking tot onderwijs en vorming van de leerlingen binnen de school en in verband met de school te bevorderen. Samen met het team wil de oudervereniging een gezellige en veilige sfeer op school creëren. Om deze redenen heeft de oudervereniging regelmatig contact met het team (directie en leerkrachten). Ongeveer acht keer per schooljaar vergadert de oudervereniging samen met een vertegenwoordiger van het team en worden er een heleboel zaken besproken en geregeld, zoals het organiseren van allerlei activiteiten. De ouderbijdrage wordt gebruikt om deze activiteiten mogelijk te maken. Voor deze activiteiten worden commissies gevormd, bestaande uit leden van het team en de oudervereniging. Op deze manier kunnen ouders echt meedenken, meepraten, meehelpen en meebeslissen bij de activiteiten op school. Enkele voorbeelden van commissies zijn de kerst- en Paascommissies en de schoolreiscommissie. Leden Alle ouders van wie een of meer kinderen bij ons op school zitten, kunnen lid worden. De voorzitter van de oudervereniging is Thijs Krooshof (ov@ariensneede.nl)

Incidentele hulp

Daarnaast worden ouders ingezet bij allerlei activiteiten: lezen, verkeersexamen, festiviteiten, ouderavonden, schoonmaken en repareren, vervoer bij excursies, schoolsportdag, het expressie-uurtje, enzovoorts. Alle ondersteunende werkzaamheden van ouders gebeuren in overleg met de leerkrachten en onder verantwoordelijkheid van de leerkrachten of directie.

In het kader van educatief partnerschap worden ouders nauw betrokken bij het onderwijs; leerkrachten zijn goed toegankelijk, een afspraak is gauw gemaakt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Elk schooljaar wordt gestart met een informatiemiddag/avond in de groepen. Alle ouders zijn dan welkom met de kinderen. Daarnaast zijn er startgesprekken met elke ouder en kind.

De ouders krijgen twee keer per jaar een uitnodiging om het rapport met de leerkracht te bespreken in een tienminutengesprek. Vanaf groep 5 zijn de kinderen hier ook bij aanwezig.

Er wordt maandelijks een nieuwsbrief naar de ouders gestuurd. De communicatie met ouders verloopt via Parro. Daarnaast wordt er via Facebook of de mail informatie gedeeld, waar het gaat om leuke wetenswaardigheden.

De website is ook een bron waar ouders informatie kunnen vinden.

Klachtenregeling

Waar gewerkt wordt, kunnen spanningen ontstaan. Spanningen tussen een leerling of een ouder enerzijds en de schoolleiding, een leerkracht of een ander die bij school is betrokken, anderzijds. Indien ouders een probleem ervaren, gaan zij hierover eerst in gesprek met de betreffende persoon.

In de meeste gevallen kan dit in onderling overleg opgelost worden. Mocht dit echter niet lukken, dan kunt u hierover praten met de interne vertrouwenspersoon van onze school (Annelies Waanders, annelies.waanders@keender.nl) of met de schoolleiding. Hebt u met elkaar gesproken maar komt u toch niet tot een oplossing, dan kunt u als ouder of leerling contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van Stichting Keender.

Mevr. Lindy Lentfert is de externe vertrouwenspersoon voor Stichting Keender. Mevr. Lentfert is te bereiken via e-mail: info@lindylentfert.nl of via het mobiele nummer: 06-15474067

Mocht het contact met de externe vertrouwenspersoon niet leiden tot een voor u acceptabele oplossing, dan kunt een klacht indienen over een beslissing of het gedrag van betreffende persoon. Hiervoor is de school aangesloten bij een Landelijk Klachtencommissie van de GCBO (Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs) Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. Uw klacht kan leiden tot een advies van de Klachtencommissie aan de school om bepaalde zaken te verbeteren of anders aan te pakken. U dient uw klacht in door ondertekende brief te sturen naar het secretariaat van de commissie. Meer informatie over de verdere procedure vindt u op www.gcbo.nl

De volledige klachtenregeling kunt u vinden op de website van stichting Keender.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- aparte werkgroepen m.b.t. onderwijsk. onderwerpen

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

lezen, verkeersexamen, festiviteiten, ouderavonden, schoonmaken en repareren, vervoer bij excursies, schoolsportdag en het groepsdoorbroken werken.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 43,00

Daarvan bekostigen we:

- diverse activiteiten in de groep
- Paasviering
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Kamp bijdrage groep 8, €45,-

De ouderbijdrage is bedoeld om de oudervereniging in staat te stellen extra activiteiten te organiseren, zoals schoolreisjes en feestdagen. De bijdrage is €45,- per leerling. Daarnaast is er een kampbijdrage van €45,- voor leerlingen in groep 8. De ouderbijdrage en kampbijdrage zijn vrijwillig. Dit betekent dat ouders niet verplicht zijn om te betalen. Leerlingen mogen en zullen niet worden uitgesloten van deelname aan de extra activiteiten als er niet betaald is.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Kinderen kunnen persoonlijk of telefonisch ziek worden gemeld. Dit gebeurt voor 8.30 uur.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

De school houdt zich aan de formeel voorgeschreven gedragslijn van de leerplicht. In de leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels voor zo'n uitzondering houden. Deze regels zijn hieronder beschreven.

- Leerlingen van 4 jaar zijn nog niet leerplichtig. U kunt uw kind dus vrijhouden van school buiten de schoolvakanties. Voor de leerkrachten is het wel fijn wanneer u de leerkracht hierover informeert, zodat zij weten waarom uw kind niet op school is.
- Religieuze verplichtingen: sls richtlijn hiervoor geldt dat één dag per verplichting vrij wordt

gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal twee dagen van tevoren bij de directeur te melden.

- Vakantie: oor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel worden gemaakt als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur uw kind eenmaal per schooljaar vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden. Het betreft in dit geval dan de enige vakantie in dat schooljaar. Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden: in verband met een eventuele bezwaarprocedure (zie verderop) moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was; De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan; De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen;
- Andere gewichtige omstandigheden: onder "andere gewichtige omstandigheden" vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan: 1. een verhuizing van het gezin, het bijwonen van een huwelijk van bloed -of aanverwanten, ernstige ziekte van bloed -of aanverwanten, (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of leerplichtambtenaar) 2. Overlijden van bloed -of aanverwantenviering, van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en een 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten (maximaal 1 schooldag)
- De volgende situaties zijn geen "gewichtige omstandigheden": familiebezoek in het buitenland; vakantie in een goedkope periode of i.v.m. een speciale aanbieding; vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden; eerder vertrek of latere terugkeer i.v.m. verkeersdrukte; verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Hoe dient u een aanvraag in? Het aanvraagformulier voor verlof buiten de schoolvakanties is verkrijgbaar bij de directeur of kunt u downloaden van website van de school. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief belangrijke verklaringen (bijvoorbeeld een uitnodiging of werkgeversverklaring), in bij de directeur van de school. De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Als een aanvraag voor verlof vanwege "andere gewichtige omstandigheden" meer dan 10 dagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de gemeente Berkelland. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit, na de mening van de directeur te hebben gehoord.

4.4 Toelatingsbeleid

Ieder kind is in principe welkom op onze school. Ons aannamebeleid is erop gericht de gewenste groepsgrootte te waarborgen en dat er voldoende zorg in de groep geboden kan worden.

Zodra een kind vier jaar oud is, wordt het wettelijk toegelaten tot de basisschool. Vanaf de leeftijd van vijf jaar zijn kinderen leerplichtig. Ouders krijgen van de gemeente Berkelland per post een aanmeldingsformulier voor het basisonderwijs, dat ze kunnen invullen en inleveren bij de basisschool van hun keuze. Natuurlijk hoeft u als ouders deze procedure niet af te wachten en kunt u zelf de school benaderen voor inlichtingen of om te komen kijken. Dit is uiteraard ook mogelijk voor ouders die niet in de gemeente Berkelland wonen of die een school zoeken voor een ouder kind. Nadat het kind is

aangemeld, zal deze aanmelding worden bevestigd door de directie. De groepsleerkracht neemt vervolgens een aantal weken voordat het kind 4 jaar wordt contact op met de ouder(s). Er zal een afspraak worden gemaakt voor een intakegesprek. In dit intakegesprek zal er praktische informatie vanuit beide kanten worden uit gewisseld en zullen er meeloopochtend worden ingepland

Er kunnen ook leerlingen tussentijds instromen vanuit andere basisscholen. Tussentijds instromen kan in principe het hele jaar door. In overleg wordt een geschikt moment gezocht. Bij voorkeur is dit een moment na een vakantie. Wanneer een leerling op een andere school staat ingeschreven, onderzoeken we altijd of een overstap verantwoord is en of wij de leerling kunnen bieden wat hij of zij nodig heeft. Bij een aanmelding van een leerling die op een andere school staat ingeschreven, neemt de IB-er altijd contact op met de school van herkomst om informatie in te winnen en de LVS rapportage op te vragen.

4.5 Bestuur, AVG en rookvrij schoolplein

RECHTSVORM

De Stichting Keender is het bevoegd gezag van 16 katholieke en openbare basisscholen in Beltrum, Buurse, Goor, Haaksbergen, Hengevelde, Neede, Rietmolen en St.Isidorushoeve met in totaal circa 320 personeelsleden en rond de 2600 leerlingen.

BESTUURSVORM

Stichting Keender werkt met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur. Mevrouw D.R.A. Verhoeve is met ingang van 1 juli 2019 de voorzitter College van Bestuur. De voorzitter College van Bestuur verzorgt alle bestuurstaken binnen Stichting Keender.

SAMENSTELLING RAAD VAN TOEZICHT STICHTING KEENDER PER 1 AUGUSTUS 2023

Mevrouw M.E.A. Bosch, voorzitter

De heer H. van Essen, vicevoorzitter

De heer G.H.A. Ankoné

De here E.J. Huizinga

Vacature

COLLEGE VAN BESTUUR

Mevrouw D.R.A. Verhoeve

Bezoekadres: Hengelsestraat 1

7482 AA Haaksbergen

Postadres:

Postbus 35

7480 AA Haaksbergen

Telefoon: 053-5723503

E-mail: info@keender.nl

AVG

We vinden het als school belangrijk dat de privacy van zowel leerlingen, ouders als medewerkers in voldoende mate beschermd is. We voeren daarom een actief privacybeleid. Voor vragen, opmerkingen of meldingen van schending van privacy kunt u contact opnemen met onze directeur, . Zij is binnen onze school het aanspreekpunt voor privacy. Daarnaast hebben we op stichtingsniveau (Keender) een vaste Werkgroep AVG. Tot slot wordt het privacybeleid van de school gemonitord door onze externe functionaris gegevensbescherming. Op onze website kunt u in de onderstaande documenten ons privacybeleid teruglezen: www.keender.nl

Rookvrij schoolplein

Een gezonde leeromgeving vinden wij als school belangrijk. Daar hoort ook een rookvrij schoolterrein bij. Sinds 1 augustus 2020 moeten alle scholen verplicht een rookvrij schoolterrein hebben. Op het terrein mag niet gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, 18 ouders en bezoekers. Ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd. Dr. Ariens Daltonschool wil kinderen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Uit onderzoek blijkt dat 'zien roken, doet roken'. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. Een rookvrij schoolterrein helpt leerlingen niet te starten met roken en voorkomt ongewenst meerroken. Wij vragen jullie ook om zelf niet te roken buiten het schoolplein bij de ingangen in het zicht van de kinderen, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen. Alvast onze dank voor jullie medewerking! Met elkaar dragen we bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De kerndoelen vormen de basis van het onderwijsprogramma op de Dr. Ariëns Daltonschool. Ze beschrijven wat de leerlingen moeten kennen en kunnen op het gebied van de verschillende vakken en ontwikkelingsgebieden. Als school hebben wij de verantwoordelijkheid om de kerndoelen te implementeren en ervoor te zorgen dat leerlingen deze doelen bereiken. Om de kerndoelen te realiseren, hanteert de school een gestructureerde aanpak. Allereerst worden de kerndoelen vertaald naar concrete leerdoelen voor elke groep en elk vakgebied. Op basis van deze leerdoelen wordt een lesprogramma ontwikkeld dat aansluit bij de behoeften en het niveau van de leerlingen. Er wordt hierbij gebruik gemaakt van verschillende lesmethoden. Differentiatie kan plaatsvinden binnen de reguliere lessen, maar ook door middel van bijvoorbeeld remedial teaching, verrijkingstrajecten of ondersteuning door specialisten.

Het monitoren en evalueren van de leerresultaten en de voortgang van leerlingen is een belangrijk onderdeel van het omgaan met de kerndoelen. We gebruiken hiervoor op school verschillende instrumenten, zoals observaties, toetsen, portfolio's, en kindgesprekken om de ontwikkeling van leerlingen te volgen en te beoordelen. Op basis van deze gegevens kunnen we het onderwijsaanbod bijsturen en aanpassen om ervoor te zorgen dat leerlingen de kerndoelen behalen. Het dagelijks formatief handelen speelt hierbij een grote rol.

Twee keer per jaar staat er een team brede evaluatie dag op de jaarplanning. Op deze dag kijkt de school in hoeverre de gewenste resultaten zijn bereikt als gevolg van de gekozen organisatie en de inhoud van het onderwijsleerproces. De referentieniveaus spelen hierbij een belangrijke rol. Aan de hand van de referentieniveaus zijn aan het begin van het schooljaar namelijk de doelen vastgesteld. Tijdens de evaluatie dag worden deze doelen geëvalueerd. Door de referentieniveaus hebben wij beter inzicht welke vaardigheden de leerlingen op bepaalde momenten moeten hebben en hierdoor kunnen wij als school de doelen voor het onderwijs beter afstemmen.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

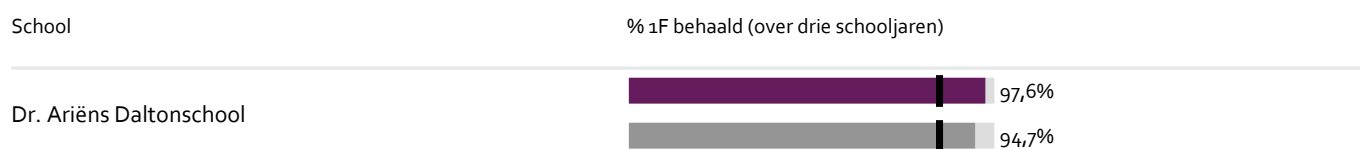
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

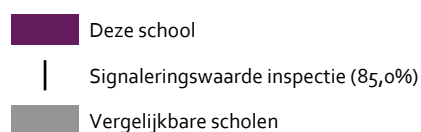
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



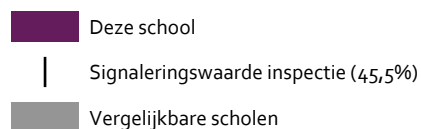
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

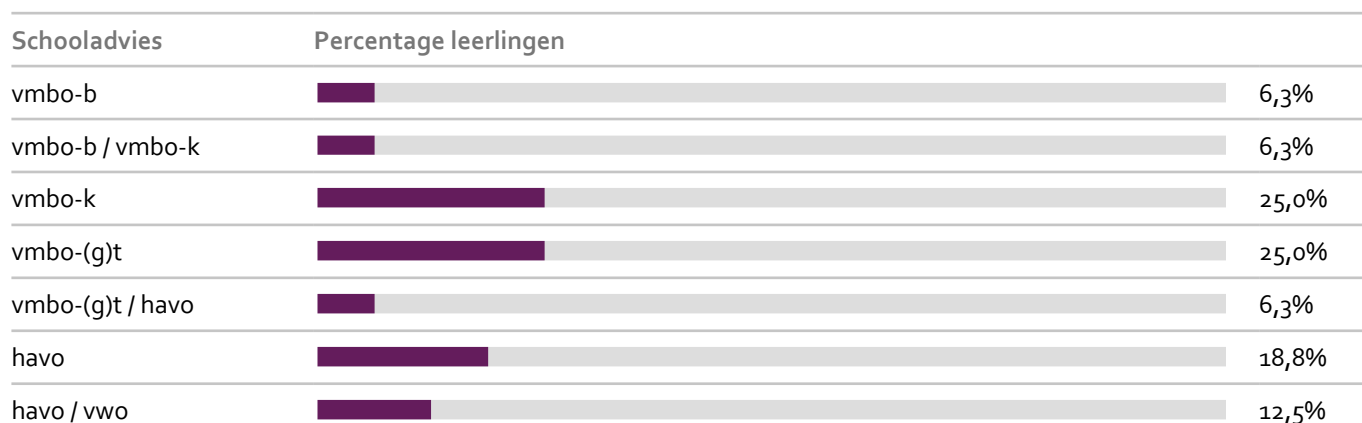


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

plezier

positieve sfeer

Wij streven ernaar dat de Dr. Ariëns Daltonschool een school is waar kinderen met plezier naartoe gaan en waar ze zich veilig en geborgen voelen. Op onze school kan uw kind zich vaardigheden eigen maken en kennis opdoen van de wereld om zich heen.

Naast het behalen van de leerdoelen is ook de sociaal en emotionele ontwikkeling van kinderen belangrijk. Deze wordt in kaart gebracht door het invullen van kleuter in beeld en leerling in beeld.

Samen met observaties van de leerkracht, vormen zij de basis voor rapportage aan de ouders en voor de suggesties voor de hulp aan kinderen. Voor de leerkracht betekent het dat:

- hij/zij de kinderen goed kent;
- hij/zij moet leren hoe hij/zij zich een goed beeld kan vormen van de mogelijkheden en de vaardigheden van het kind;
- hij/zij moet deskundig zijn in het onderkennen van stagnaties en het geven van adequate aanwijzingen voor de voortgang van de ontwikkeling van de leerling.

Het aanleren van de vaardigheden die het kind nodig heeft om goed en verantwoordelijk met de taak om te kunnen gaan heeft onze nadrukkelijke aandacht. De leerkracht bespreekt de voorwaarden om zelfstandig en in vrijheid aan het taakwerk te werken regelmatig met de kinderen. Daarbij wordt steeds uitgegaan van de vragen: 'Voor welke problemen kwam je te staan?' 'Hoe heb je die opgelost?' 'Wat heb je ervan geleerd?' Dit gebeurt op verschillende manieren: individueel, met de hele groep, aan het eind en/of tussentijds. Zowel het resultaat en de verzorging ervan, als de totstandkoming van het product worden bekeken. Hoe zijn het zelfstandig werken en het samenwerken gegaan? Was de taak goed gepland? Waren er problemen? Ben je met elkaar tot goede oplossingen gekomen? Regelmäßig wordt er ook gereflecteerd met individuele leerlingen. Kinderen leren zo dat het niet alleen gaat om het eindproduct, maar ook om hoe het tot stand is gekomen en met wie dat resultaat is bereikt.

Dit doen de leerkrachten op minimaal 5 weken per school jaar. Na iedere vakantie is er schoolbrede week omtrent de sociaal emotionele ontwikkeling. Dit ziet er als volgt uit.

- 5 themaweken per schooljaar: 4e week na de zomervakantie, 1ste week na de herfstvakantie, 1ste week na de kerstvakantie, 1ste week na de voorjaarsvakantie en 1ste week na de meivakantie;
- Iedere dag 1 les: maandag = talent dag, de rest van de week een les uit 'Groeï in je groep'
- Thema's :4e week na de zomervakantie > breinologie
- 1ste week na de herfstvakantie > uitdagingen
- 1ste week na de kerstvakantie > fouten maken
- 1ste week na de voorjaarsvakantie > strategieën
- 1ste week na de meivakantie > doorzetten

In de weken tussen de thema's wordt er extra aandacht besteed aan het talent gedreven onderwijs.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wanneer we systematisch en planmatig werken aan sociaal-emotioneel leren binnen een plan dan moeten we ook regelmatig nagaan of de genomen maatregelen (voldoende) effect opleveren. Hiervoor zijn een aantal opties beschikbaar:

- Observaties van bepaald gedrag (frequentie, duur, intensiteit, verbaal/non-verbaal)
- Sociogram: door het invullen van dezelfde vragen door de leerlingen ontstaat een tekening van communicatielijnen, die weergeeft hoe de onderlinge verhoudingen liggen op dat moment.
- Leerlingvolgsystemen voor gedrag: Hierbij maken we gebruik van kleuter in beeld en leerling in beeld.
- Pestprotocol "De veilige school"; dit protocol is nodig voor als het misgaat.
- Het plan 'gedrag' is hoe wij gedrag willen en gaat uit van de positieve benadering.

6 Schooltijden en opvang

Directie: Marleen Bartelds (m.bartelds@keender.nl)

Intern begeleider: Melanie Lassche (m.lassche@keender.nl)

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Humankind/ BSO de Berg, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Humankind, BSO de Berg, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De buitenschoolse opvang vindt buiten de lesweken niet plaats in het schoolgebouw.

Voor meer informatie zie: <https://www.humankind.nl/vestigingen/neede/bso-de-berg>



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	23 oktober 2023	27 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Goede vrijdag en 2e paasdag	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
2e pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
extra week vakantie	10 juni 2024	14 juni 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

Extra vrije dagen i.v.m. studiedagen:

2 oktober 2023

16 november 2023

26 februari 2024

28 maart 2024

24 juni 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	na 14.00 uur
Directie	maandag t/m donderdag	8.00 uur - 17.00 uur
Interne begeleider	dinsdag t/m donderdag	8.00 uur - 17.00 uur

