

Schoolgids Drakensteyn 2023-2024



**Vastertlanden 169
7542 LR Enschede
053-4764661**

Inhoud

Voorwoord	5
1 Stichting VCO Oost-Nederland	6
2 Drakensteyn	9
Zelfstandig werken- / aandachtblokje.....	9
Snappet	10
Schoolplan.....	10
Contact met ouders	11
Startgesprek.....	11
Rapportgesprek.....	11
Voortgangsgesprekken	11
Het gebouw.....	11
Gouden weken	11
PBS (Positive Behaviour Support)	12
Kwaliteitszorg / PDCA	12
Scholing / VCO Academie.....	14
Opleiden in de school /PABO SAXION Stageschool	14
Inschrijving van nieuwe leerlingen	14
Start nieuwe leerlingen.....	14
3 Wat leren de kinderen op Drakensteyn?	15
Vormingsgebieden	15
1. Basisvaardigheden	15
2. Wereldoriëntatie.....	15
3. Godsdienstige vorming	15
4. Bewegingsonderwijs	16
5. Expressieve vorming	16
6. Andere belangrijke vaardigheden.....	16
Kleuteractiviteiten	17
Taalbeleid.....	17
Abonnement bibliotheek	17
Cultuureducatie	17
Techniek.....	18
ICT	18
Website	18
SocialSchools.....	19

IKC Meerlanden– Integraal Kindcentrum	19
4 De ontwikkeling van het kind	20
Zorg voor het kind.....	20
Handelingsplannen/ Groepsplannen – Plan B2/ Script.....	20
Versnellen / Extra uitdaging.....	21
Plusgroep	21
Sociaal – emotionele ontwikkeling volgen (zie ook PBS).....	21
Verlengde kleuterperiode/doorstroming van kleuters.....	22
Interne begeleiding (IB'er)	22
IKC Schoolwijkcoach.....	22
Wet Passend Onderwijs	23
Onderwijs, passend bij iedere leerling.....	23
Speciaal (basis)onderwijs.....	23
Christelijke vieringen.....	24
Verjaardagen.....	24
Sinterklaas.....	24
Schoolreisjes	24
Cultuureducatie	24
Afscheidsavond groep 8.....	25
Sportactiviteiten	25
6 Ouders en Drakensteyn	26
Oudercommissie	26
Medezeggenschapsraad	26
Ouderparticipatie.....	27
Communicatie met ouders	27
Vrijwillige ouderbijdrage.....	27
Overblijven op school	28
Buitenschoolse opvang (BSO)	28
Peuteropvang – De Vlinders	28
Schoolfotograaf.....	28
Hoofdluiscontrole	28
7 Overige informatie	29
Schoolverzuim / Schoolaanwezigheid	29
Schorsen en verwijderen van leerlingen.....	30
Schoolverzekering.....	30
Privacyverklaring VCO.....	31

Meldcode	34
Speciale hulpverleners voor uw kind	34
Klachtenregeling	35
Drakensteyn: cijfers en plannen	36

Voorwoord

Beste lezer van deze schoolgids 2023-2024,

Hierbij bieden wij u de schoolgids 2023 - 2024 van Drakensteyn aan.

In deze gids leest u onder andere de uitgangspunten van Stichting VCO Oost-Nederland en de visie van CBS Drakensteyn.

Daarnaast vindt u tal van wetenswaardigheden: de zorg voor kinderen, voor- en naschoolse opvang, schoolverzuim, PBS, ouderparticipatie, de oudercommissie en de medezeggenschapsraad.

Ook onderwerpen als de klachtenregeling en de resultaten van ons onderwijs komen aan bod en kunt u iets lezen over buitenschoolse activiteiten die u kunt verwachten en hoe de nieuwsvoorziening tussen de school en ouders geregeld is.

Mocht u ons nog niet zo goed kennen, dan nodigen wij graag uit voor een bezoek om meer over de school te kunnen vertellen.

De schoolgids is op onze website te vinden en te downloaden.

De medezeggenschapsraad heeft ingestemd met de inhoud en het verschijnen van deze gids.

Team CBS Drakensteyn



1 Stichting VCO Oost-Nederland.



Onze school is onderdeel van VCO Oost-Nederland, een stichting met veertien basisscholen en drie kinderopvanglocaties.

Alle VCO-scholen bij elkaar verwelkomen dagelijks ruim 2400 leerlingen. We zijn er trots op dat we ons kunnen inzetten voor al deze kinderen. Met meer dan 260 medewerkers bieden we hen een veilige, fijne plek. Elk kind krijgt bij ons volop de ruimte om te leren, te spelen en zichzelf te zijn.

Wat ons bindt

Als VCO-scholen hebben we allemaal een eigen gezicht. Elke school heeft een eigen sfeer en eigen gewoontes en tradities. De directeur en medewerkers bepalen zelf welke aanpak het beste past bij de eigen leerlingen. We hebben ook een aantal gedeelde uitgangspunten.

Onze leerlingen

We vinden dat elk kind recht heeft op een kansrijke start in het leven. Daar zetten we ons met ziel en zaligheid voor in. We kijken daarbij altijd naar wat kinderen kunnen en wat bij hen past. We leren kinderen zelfstandig werken en leren. Met hun klas en de rest van de school ontdekken ze hoe je problemen oplost en obstakels overwint.

Onze doelen

1 Gewoon goed onderwijs

We zijn altijd bezig om ervoor te zorgen dat onze leerlingen het beste onderwijs krijgen dat bij ze past. Zo ontwikkelen ze zich en kunnen ze goede resultaten halen. Vakken als taal, rekenen, lezen, geschiedenis en aardrijkskunde zijn belangrijk. Maar op school leer je ook omgaan met elkaar en ontdek je wat je ligt en wat je minder ligt.

2 Vernieuwend onderwijs

We willen al onze leerlingen een goede start bieden. Daarom zorgen we dat ons onderwijs past bij deze tijd. Als VCO-scholen investeren we hier om de beurt in. Zo kunnen we van elkaar leren wat werkt.

3 Beter worden, jezelf uitdagen

Als je ergens goed in bent, wil je er meestal nog beter in worden. Leerlingen krijgen alle kans om veel te leren en hun eigen talent te benutten. Onze medewerkers krijgen volop kansen voor groei in hun vak. Durf wordt beloond. Fouten maken mag, daar word je beter van.

4 Samenwerken

Om het onderwijs voor onze leerlingen en onze organisatie beter te maken grijpen we alle mogelijke kansen aan om samen te werken of samen te gaan.

Onze waarden

Onze deuren staan open voor iedereen. We gaan uit van vertrouwde waarden en normen. Die komen voort uit de open christelijke cultuur. Dat blijft voor ons de bron.

Respectvol

We gaan zorgvuldig met elkaar om. We respecteren dat we verschillend zijn. Ook als we het niet met elkaar eens zijn. Of liever nog, juist dan. Iedereen kan iets waardevols bijdragen.

Nieuwsgierig

We moedigen onze medewerkers en leerlingen aan om altijd vragen te stellen en iets nieuws te onderzoeken.

Verantwoordelijk

Leerlingen leren bij ons al vroeg wat verantwoordelijkheid is. Voor iedereen geldt dat we de verantwoordelijkheid geven en verwachten die past bij de persoon. Onze medewerkers nemen een grote verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van de leerlingen.

Veilige school

Een school moet veilig zijn. Onze scholen voldoen aan de normen op het gebied van veiligheid. We hebben een veiligheidsplan. Ook hanteren we de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Klachten

Overal waar mensen samenwerken worden fouten gemaakt. Ook op een school. Vaak komt u er wel uit door uw klacht te bespreken met de leerkracht, de directie of de schoolcontactpersoon.

Lukt dat niet, dan kunt u hulp inschakelen.

Meer informatie hierover is te vinden op www.vco-oostnederland.nl/klachten.

Kwaliteit

We stellen ons ten doel kwalitatief goed onderwijs te verzorgen. Door onze persoonlijke aandacht dragen wij bij aan de ontplooiing van de mogelijkheden en talenten van ieder kind dat aan onze zorg is toevertrouwd.

Ons motto is niet voor niets: 'Samen steeds beter'

Leren is leuk. Dat is wat VCO-leraren uitdragen. Zij stimuleren dat kinderen al hun talenten ontplooien: die van hoofd, hart en handen. Prestaties leveren geeft ook plezier. De aansluiting op het middelbaar onderwijs voor de kinderen is goed. Ons leerlingvolgsysteem geeft een helder zicht op de reken- en taalprestaties van uw kind en brengt ook in beeld hoe de kinderen zich sociaal-emotioneel ontwikkelen. Welbevinden is een voorwaarde om goed te kunnen leren. Ons uitgangspunt daarbij is dat we kinderen laten ervaren dat ze zelf al veel kunnen.

VCO-leraren zijn gedreven. Zij kiezen er bewust voor om op een VCO-school les te (gaan) geven. Gevoel voor humor is belangrijk, teamgeest ook. De leraren zijn onze ambassadeurs: onderwijs is iets waarbij je jezelf in het spel brengt. Op VCO-scholen is de rol van de ouders van oudsher groot.

De Stichting heeft een Raad van bestuur en een Raad van toezicht. De dagelijkse leiding ligt in handen van het dagelijks bestuur. Die legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht

Boven schools wordt gewerkt aan kwaliteitszorg, innovatie, identiteit, financiën, huisvesting, personeelsbeleid en ICT-ondersteuning.

Goed onderwijs vraagt immers ook om een goede werkgever die ervoor zorgt dat leerling en leraar allebei met plezier naar school gaan.

Het bestuurscentrum van VCO Oost-Nederland is gevestigd aan de M.H. Tromplaan 4-6 te Enschede. Postadres: Postbus 2393, 7500 CJ Enschede. Telefoon: 053-430 9440.



2 Drakensteyn

In 2023-2024 werken we op Drakensteyn met 13 groepen:

- 3 kleutergroepen: 1/2a, 1/2b, 1/2c
- Groepen 3a, 3b/4b, 4a
- Groepen 5a, 5b/6b, 6a
- Groepen 7a, 7b, 8a, 8b

Wij zijn een christelijke school. We beginnen en eindigen iedere dag met een gebed/lied. We vertellen Bijbelverhalen, hedendaagse 'spiegel' verhalen en zingen/leren liedjes. We leren de kinderen om 'handen en voeten' te geven aan het geloof in de dagelijkse praktijk en willen hen laten zien dat echte maatschappelijke waarde zit in de omgang met elkaar, het 'zien' van de ander, vanuit christelijke normen en waarden.

We houden rekening met de verschillen tussen kinderen (adaptief onderwijs). Binnen het leerstofjaarklassensysteem verdelen we de kinderen in globaal drie groepen:

- De gemiddelde leerling,
- De leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte omdat hij/zij de leerstof moeilijk vindt
- De leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte omdat hij/zij de leerstof gemakkelijk aankan.

We werken met een lesmodel dat ruimte biedt om kinderen in kleine groepen binnen de klas extra hulp te bieden en proberen we zo goed mogelijk aan te sluiten bij de instructie die een kind nodig heeft. Indien nodig kan de groepsleerkracht met zowel de Interne Begeleider als de leerkracht van de Plusgroep om tafel om goed te kijken naar de manier waarop deze instructie vormgegeven wordt.

Zelfstandig werken- / aandachtblokje

Tijdens het zelfstandig werken gebruiken de leerlingen het zelfstandig werken-blokje.

De leerkracht loopt hulprondes in de klas (stoplicht leerkracht staat dan op groen) om de leerlingen te (op weg) helpen. Het blokje van de leerling geeft de volgende signalen af:

- *vraagteken*: Kind heeft een vraag aan de leerkracht. Terwijl ze wachten op de leerkracht (uitgestelde aandacht) kunnen de kinderen verder werken aan andere opdrachten en hoeven ze niet meer hun vinger op te steken.

- *Met de rode zijde* van het blokje geven kinderen aan dat ze op dat moment alleen willen werken (niet gestoord willen worden).

- *Met de groene kant* van het blokje geven kinderen aan dat ze open staan voor vragen van klasgenoten om elkaar te helpen.

Cito-leerlingvolgsysteem

We gebruiken de toetsen van CITO-leerlingvolgsysteem om de kinderen op hun juiste niveau in te delen. Deze indeling vormt de basis voor de instructie. Met de komst van het gepersonaliseerd leren, kan er per les bekeken worden welk niveau van instructie het meest passend is. Hoe wij dit op Drakensteyn doen, wordt beschreven in een groepsplan per vak. We laten kinderen niet los, maar leiden hen door de lesstof en stimuleren zoveel mogelijk de ontwikkeling.

LIB (Leerling In Beeld)

Vanaf 2023-2024 werken met de vernieuwde Cito-leerlingvolgsysteemtoetsen, genaamd: Leerling in Beeld, ook wel LIB.

Snappet

Snappet is de digitale leeromgeving in groep 4 t/m 8.

Er is nog steeds sprake van verkorte instructie voor die leerlingen die sneller aan de slag kunnen. De leerkracht geeft nog steeds de basisinstructie, maar na deze instructie gaan nu alle leerlingen aan de slag met de oefenopdracht op de tablet in het programma Snappet. Wanneer de oefenopdracht klaar is, kunnen de leerlingen verder werken aan hun eigen leerdoelen in het werkpakket. De leerkracht kan ondertussen met zijn eigen tablet monitoren hoe de leerlingen de oefenopdracht hebben gemaakt. De leerkracht kan meteen zien wie het toch nog lastig vond en gaat met deze kinderen aan de instructietafel zitten om de extra inoefenopdracht met hen te maken en zo instructie te herhalen.

Tijdens het monitoren kan de leerkracht de leerling ook wijzen op (on)zorgvuldigheden in het maken van de opdrachten.

Schoolplan

In het schoolplan staat beschreven hoe we o.a. het bovenstaande vormgeven. Dit schoolplan is ons beleidsplan voor de planperiode 2019-2024. Het geeft antwoord op twee vragen:

- Waar staan we nu als school (positiebepaling)?
- Waar willen we naar toe met onze school (schoolontwikkeling)?

Op het lesrooster staat van elke groep wanneer en hoeveel uren we besteden aan godsdienst, rekenen, taal, gym, expressie en dergelijke (zie bijlage A).

Contact met ouders

Vanzelfsprekend zijn ouders altijd welkom op school. We hebben een luisterend oor voor elkaar, met als doel: de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind. We kennen een aantal geplande gespreksmomenten, de zogenaamde 10-minuten gesprekken.

Startgesprek

Bij de start van het schooljaar nodigen wij u uit voor een startgesprek. In dit gesprek wordt kennis gemaakt met de nieuwe leerkracht en kunt u uw verwachting uitspreken voor dat jaar.

Rapportgesprek

Naast het startgesprek, kennen we de 10-minuten-gesprekken, ofwel rapportgesprekken. Voor de rapportgesprekken wordt u 2 maal per jaar uitgenodigd (februari en juni) en wordt de ontwikkeling van uw kind besproken.

Voortgangsgesprekken

Tot slot zijn er zogenaamde voortgangsgesprekken (november). Gesprekken over de leerlingen die een specifieke onderwijs of ondersteuningsbehoefte hebben. Deze vinden in ieder geval centraal plaats in november. Op deze manier zijn er met de ouders van leerlingen waarbij het leerproces zonder bijzonderheden verloopt, drie contactmomenten mogelijk. Voor kinderen met een specifieke onderwijs of ondersteuningsbehoefte, tenminste vier.

Het gebouw

Onze school maakt deel uit van een totaal schoolgebouw, waarin drie scholen gehuisvest zijn. We delen het gebouw met obs 't Vastert en rk De Bomans.

De buitenschoolse opvang (BSO) is niet in ons gebouw gevestigd. De BSO 'de Knalhut', ook van Stichting Kinderopvang Enschede (Human kind) is ook gevestigd aan de Reerinklanden, tegenover de school.

Gouden weken

Aan het begin van het schooljaar (maand september) werken we in alle groepen in het kader van PBS aan 'de gouden weken': de groepsvorming.

PBS (Positive Behaviour Support)

We willen bij leerlingen door middel van krachtige positieve feedback het gewenste gedrag bevorderen. We geven les over wat we verwachten, hoe zich te gedragen in de klas, maar ook daarbuiten. In de hal, op de trap, bij het toiletbezoek, op het plein en in de gymzaal.

Onderzoek heeft uitgewezen dat positieve feedback (opmerking) meer effect heeft dan negatieve feedback. We delen dus complimenten uit, minimaal 5 per dag in de vorm van een 'draakje'(fiche), een dikke duim en daarnaast ook krachtige mondelinge feedback.

Eigenlijk gaat het erom, dat we door preventief te werken en actief bezig te zijn met positief bekrachtigen /complimenten geven, negatief gedrag voorkomen: het stimuleren van positief gedrag, oftewel: Positive Behaviour Support.

Daarnaast houden we in het programma 'Swis' bij waar het fout gaat en door wie, zodat we hier actie op kunnen ondernemen. Er is dus data en die wordt geanalyseerd.

Onderlinge conflicten worden door de kinderen opgelost via het 3-stappen schema. Dat is een vaste structuur aan de hand waarvan kinderen hun problemen oplossen:

- Stap 1: ik zeg wat ik niet leuk vind en vraag de ander te stoppen.
- Stap 2: ik draai me om en loop weg (om de situatie niet verder uit de hand te laten lopen).
- Stap 3: Praat erover; ik meld het bij de leerkracht/ pleinwacht.

Na stap 3 volgt een gesprek tussen leerling en leerkracht. De bedoeling van dit gesprek is dat kinderen zich bewust worden van hun eigen gedrag. Samen met de leerkracht wordt bedacht op welke wijze het kind het probleem had kunnen aanpakken. Deze gesprekken zijn gericht op preventie van conflicten. De leerling moet zelf verwoorden wat zijn/haar gedrag in de toekomst zal zijn. De leerkracht kan door middel van een incidentformulier/ Swis aangeven hoe het wordt opgelost.

Kwaliteitszorg / PDCA

Onze school wil een lerende organisatie zijn.

Dit betekent dat we vanuit onze visie op kinderen en onderwijs voortdurend aan het leren zijn van en met elkaar en ons onderwijs voortdurend aanpassen. Onderwijs is een proces dat continu in beweging is. De onderwijskundige en maatschappelijke ontwikkelingen staan niet stil. Als school proberen we hier constant op in te spelen.

Bij kwaliteitszorg gaat het om:

- De evaluatie van de leerling-resultaten door middel van observatie en met behulp van meetinstrumenten. Als meetinstrumenten maken wij bij de kleuters gebruik van de Kijk! registratie. Vanaf groep 3 worden ook Cito toetsen afgenomen en nemen we

de SCOL af om de sociaal emotionele ontwikkeling van een kind en een klas in kaart te brengen.

- Niet alleen kinderen worden getoetst, ook onze manier van werken blijven wij voortdurend toetsen en evalueren. Dit doen wij middels:
 - Klassenbezoeken door intern begeleider (coaching) en directeur
 - Scholing voor de leerkrachten
 - Overleg GMR/MR/OC
 - Overleg binnen VCO.
 - Overleg met collega-scholen
 - Intervisie gesprekken met het SPOE
 - Communicatie met ouders, eens per vier jaar een waarderingsonderzoek
 - Waarderingsonderzoek onder leerlingen

Kwaliteit heeft volgens ons te maken met 'een houding' van voortdurende zorg voor de kwaliteit van het onderwijs, waarbij we steeds opnieuw antwoord zoeken op deze vragen:

- Welke dingen beloven we?
- Doen we de 'dingen' goed?
- Wat moet er beter?
- Plan van aanpak?
- Uitvoer van plan van aanpak
- Evaluatie – is het gelukt om de verbeterdoelen te realiseren?

We doen dit aan de hand van een PDCA-cyclus, (Plan-Do-Check-Act) een systeem waarbij voortdurend gekeken wordt of de uitgevoerde acties inderdaad het gewenste resultaat hebben opgeleverd. Door deze werkwijze van plannen-uitvoeren-evalueren-aanpassen/verbeteren wordt voortdurend gekeken naar de opbrengsten van onze leerlingen en welke aanpassingen er nodig zijn.

EDI-instructie

In 2022-2023 en ook in 2023-2024 verdiept het team van Drakensteyn zich in het instructie-model van EDI.

EDI staat voor *Expliciete Directe Instructie*. EDI bestaat uit een aantal vaste lesonderdelen, aangevuld met technieken. *Het doel van EDI is om de leerstof succesvol aan te leren aan alle leerlingen, waarbij betrokkenheid voorop staat.*

Zowel voor de sterke, de gemiddelde én de risicoleerlingen.

Het team van Drakensteyn volgt scholing (kennis) en er vinden lesbezoeken plaats, waardoor we nog meer leren van en met elkaar.

De scholing wordt vanuit opleidingsinstituut Expertis begeleidt.

Scholing / VCO Academie

Alle leerkrachten worden voortdurend geschoold in het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs. Dit gebeurt zowel op het niveau van het verbeteren van de totale aanpak van ons onderwijs, als op het niveau van het begeleiden van individuele leerlingen op school. Deze scholing wordt georganiseerd door de VCO-Academie. Daarnaast is er mogelijkheid tot teamscholing en/of volgen veel van onze leerkrachten individueel opleidingen ter verbetering van hun kwaliteit als onderwijsgevende.

Opleiden in de school /PABO SAXION Stageschool

Drakensteyn is een opleidingsschool voor studenten van PABO Saxion Hengelo. Gemiddeld worden er per cursusjaar 10 tot 12 stagiaires van de PABO geplaatst en kunnen er ook studenten van het VO, ROC en CIOS geplaatst worden. De groepsleerkracht is mentor van de stagiaire.

Inschrijving van nieuwe leerlingen

De directeur is verantwoordelijk voor de inschrijving van nieuwe leerlingen. Hij beslist, na informatie te hebben ingewonnen bij de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf of de school van herkomst, eventueel in overleg met de interne begeleider, over de toelating tot de school.

Nieuwe leerlingen die van een andere basisschool komen, kunnen na een verhuizing tijdens het seizoen worden ingeschreven, mits er plaats is en wij aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling kunnen voldoen. Zijn er andere redenen om een schoolgaand kind op onze school aan te melden, dan volgt nader overleg of onderzoek. Het belang van het kind staat ook hierbij voor ons voorop.

U schrijft uw kind in met behulp van een aanmeldingsformulier. Dit kan gedurende het gehele schooljaar. Liefst zien we dat kinderen vanaf hun 3^e verjaardag worden aangemeld.

Voor bestaande gezinnen willen we al eerder weten welke leerlingen we kunnen verwachten om zo beter inzicht te krijgen in de grootte van onze groepen.

Start nieuwe leerlingen

De dag waarop een kind vier wordt, mag het naar onze school. Kennismaking met de school vindt (middels het zogenaamde proefdraaien) plaats in de maand waarin het kind vier wordt of de maand die daaraan voorafgaat.

Uitzondering is wanneer een leerling vlak voor of in de zomervakantie 4 jaar wordt of in de decembermaand. Deze leerling start dan op de eerste lesdag na de zomervakantie of na de kerstvakantie.

3 Wat leren de kinderen op Drakensteyn?

Vanaf groep 1 wordt bij elk kind gewerkt aan een ononderbroken ontwikkelingsproces. Dat betekent dat in groep 1 en 2 de voorwaarden om te kunnen gaan leren lezen, rekenen en schrijven centraal staan, waarbij spelen een belangrijke werkvorm is. Ook wordt er veel aandacht besteed aan taal- en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Vormingsgebieden

We onderscheiden verschillende vormingsgebieden:

1. Basisvaardigheden

Taal: spreken, luisteren, lezen, schrijven, spellen, stellen, woordenschat en woord- en zinsbouw.

Lezen : leestehniek, leesbegrip, leesbeleving.

Rekenen: hoofdrekenen, cijferen, rekeninzicht, meten en omgaan met tijd en geld.

Schrijven: vloeiend en duidelijk handschrift.

Engels: in groep 6, 7 en 8 – (in de toekomst ook in de groepen 1 t/m 5)

2. Wereldoriëntatie

Sociale redzaamheid, verkeersonderwijs, natuuroriëntatie, aardrijkskunde, geschiedenis, geestelijke stromingen. Binnen dit vormingsgebied vinden we een thema Burgerschap, niet als vak maar verweven binnen deze thema's en vormgegeven vanuit onze levensvisie (zie ook Godsdienstige vorming)

3. Godsdienstige vorming

Gebed, vertelling, gesprek, Bijbellezing, geestelijke liederen, zendingsactie, vieringen (Kerstmis/Pasen).

4. Bewegingsonderwijs

Spel (binnen en buiten), gymnastiek (binnen en buiten) en sporttoernooien, zoals het voetbaltoernooi, VCO-sportdag voor groep 7 en 8 en schoolvaardigheidsproeven e.d.

5. Expressieve vorming

Handvaardigheid, tekenen en muziek; aspecten van audiovisuele, dramatische en dansante vorming. Deze lessen kunnen de hele week plaats vinden. Naast deze lessen maakt de school gebruik van toneelvoorstellingen en bijbehorende projecten die ons worden aangeboden door Concordia Cultuureducatie.

6. Andere belangrijke vaardigheden

Daarnaast onderscheiden we de zgn. **leergebied overstijgende kerndoelen**. Ons uitgangspunt is dat deze doelen binnen de verschillende vak- en vormingsgebieden aan bod komen. We hebben het hier over onderdelen als:

- *Zelfstandig werken*: vanaf groep 1 leren de leerlingen om zelfstandig aan de slag te gaan met opdrachten. In de groepen 1 en 2 wordt dit gedaan tijdens onze 'inloop', in de werkles en tijdens activiteiten die aansluiten bij de lessen in de kring. In de groepen 3 en 4 leren de kinderen om na een instructie zelfstandig aan de slag te gaan met de bijbehorende opdrachten. De leerkracht gaat dan aan de slag met kinderen die meer uitleg nodig hebben en is dan minder beschikbaar voor de anderen. De leerlingen wordt geleerd welke stappen ze moeten nemen om wel verder te kunnen wanneer het even lastig is. Vanaf groep 5 wordt dit zelfstandig werken steeds verder uitgebreid en leren de kinderen om met maatjes of in groepen aan opdrachten te werken.
- *Actief burgerschap en sociale integratie*. De school is voor ons de oefenplaats voor goed burgerschap. In de klas, op het speelplein krijgt het kind te maken met gedragingen en gebeurtenissen die ook voorkomen in de 'echte' samenleving. Op Drakensteyn wordt de leerling gestimuleerd voor zijn mening uit te komen en respect te hebben voor mensen die anders zijn. Daarnaast is er aandacht voor actief burgerschap vanuit de Christelijke identiteit van de school. We geven de kinderen mee respect voor elkaar te hebben en elkaar altijd te helpen, ook al ben je misschien geen beste vrienden.
- *Mediawijsheid*. In onze huidige samenleving is het werken met computers, tablets, smartphones e.d. niet meer weg te denken. Kinderen moeten hiermee leren omgaan op de juiste manier. We willen kinderen leren kritisch om te gaan met wat ze **lezen** op internet (niet alles wat er staat is waarheid), wat ze **plaatsen** op internet (veiligheid voorop) en hoe internet kan helpen bij hun onderwijs. Elke klas beschikt over een digitaal schoolbord, waar we mee kunnen werken. Het inzetten van nieuwe media heeft een ook financieel aspect waar we niet omheen kunnen. We hopen regelmatig nieuwe middelen te kunnen inzetten.

Kleuteractiviteiten

De kleuters ontvangen een specifiek programma, passend bij hun mogelijkheden en aansluitend bij de verschillende ontwikkelingsgebieden. We werken rond thema's die aansluiten bij de beleving van de kinderen. De lokalen hebben verschillende hoeken voor gevarieerde werkvormen zodat de kleuters actief betrokken kunnen worden bij ontwikkelingsgerichte activiteiten. We werken volgens de doelen zoals deze door de SLO voor taal en rekenen beschreven zijn. Deze doelen komen aan de orde in de thema's die het kind gedurende het jaar aangeboden krijgt.

Taalbeleid

Ons streven is dat van alle kinderen 90% de leesdoelen bij het technisch lezen halen:

- Eind groep 2 een goede leesstart; dat is, dusdanig zijn voorbereid op het leesproces dat kinderen klanken of woorden kunnen samenvoegen, 15 letters kennen en hun voor en achternaam kunnen schrijven.
- Eind groep 3 minimaal AVI E3;
- Eind groep 4 minimaal AVI E4;
- Eind groep 5 minimaal AVI E5/M6
- Groep 6,7,8: aan het eind van groep 8 beheersen alle kinderen het AVI+ niveau, inclusief de kinderen met dyslexie. Slechts 5 % van de kinderen hebben volgens wetenschappelijk onderzoek dyslexie. Vandaar de hoge normen. Kinderen met dyslexie kunnen gebruik maken van compenserende maatregelen. Met de juiste begeleiding kunnen ook zij veelal aan het eind van groep 8 het AVI+ niveau behalen.

Abonnement bibliotheek

Iedere groep heeft een abonnement bij de bibliotheek, zodat er (door een hulpouder) boeken geleend kunnen worden, ter leesmotivatie en stimulans.

Cultuureducatie

Cultuureducatie is een belangrijke factor in het onderwijs.

Toen de mogelijkheid van subsidie zich voordeed, heeft de school een aanvraag ingediend. Inmiddels maken we al een aantal jaren gebruik van het aanbod van Concordia.

Het is van belang omdat het leerlingen leert hoe interessant kunst kan zijn. We zijn ervan overtuigd dat lessen met en over cultuur ons onderwijs en de bagage die het kinderen meegeeft, verrijken:

- Kunst is mensenwerk!
- Kunst is leuker dan je denkt!
- Kunst is van jou en gaat over jou!

- Kortom: hart voor cultuur!

Techniek

Techniek is voor ons een middel om op een andere manier les te geven. In onze samenleving komen kinderen dagelijks in aanraking met allerlei vormen van techniek. Het is wat de mens zelf heeft gemaakt om het leven gemakkelijker te maken. Techniek doet een beroep op de creativiteit. Kinderen zijn nieuwsgierig. We willen dat kinderen dan ook creatief nadenken over oplossingen.

Techniek maakt onlosmakelijk deel uit van de zogenaamde 'Zaakvakken' Natuuronderwijs, Aardrijkskunde en Geschiedenis. In de methode Blink wordt de verbinding gezocht tussen die vakgebieden en de rol van techniek daarin.

W&T coördinator

Een van de leerkrachten is de coördinator van het Wetenschap en Technologie onderwijs op school (W&T). Samen met overige collega's, die de W&T-werkgroep vormen, wordt het W&T onderwijs op Drakensteyn vormgegeven. Dit kan middels structurele lessen en via projectmatig onderwijs, schoolbreed.

ICT

ICT is de afkorting van Informatie- en Communicatie Technologie. Het gebruik van de computer valt ook op school niet meer weg te denken.

Alle lokalen beschikken over een touchscreen. We werken voor de hoofdvakken met het digitale onderwijs-instrument Snappet vanaf groep 4. Zowel voor onder- als voor de middenbouw, beschikken we over Chromebooks. Deze worden ook dagelijks in de verschillende groepen ingezet.

Met de komst van Snappet, waarbij alle leerlingen van de groepen 4 t/m 8 op een digitaal device werken, geven we veel meer invulling aan de behoefte tot gepersonaliseerd onderwijs.

Website

Onze school beschikt over een website. Ons belangrijkste doel is om nieuwe ouders te informeren en te laten zien waar wij als school voor staan en mee bezig zijn.

SocialSchools

Voor de informatievoorziening voor ouders van Drakensteyn, maken we gebruik van een gesloten communicatiesysteem: SocialSchools. Middels dit digitale systeem wordt u op de hoogte gehouden door de leerkrachten van uw kind over zaken die actueel zijn binnen de groep en krijgt u algemene nieuwsinformatie over de school.

IKC Meerlanden– Integraal Kindcentrum

IKC Meerlanden is het kindcentrum waar de scholen in ons gebouw vertegenwoordigd zijn, samen met BSO de Knalhut.

Door dit aanbod te bundelen en aan te bieden via een kindcentrum maken we het voor kinderen, ouders en instellingen beter, leuker, handiger, slimmer en professioneler.

4 De ontwikkeling van het kind

Zorg voor het kind

De groepsleerkracht houdt door middel van observaties, werkbegeleiding, nakijken van schriftelijk werk, toetsen en overleg (met kind en ouders) de ontwikkelingen en vorderingen van de leerlingen bij.

Via landelijke – en methode gebonden toetsen houden we in de gaten of de vorderingen van een kind voldoende zijn. Wanneer dit niet het geval is, geeft de leerkracht extra hulp. Dit gebeurt individueel of in kleine groepjes. Meestal is deze hulp toereikend.

Wanneer gespecialiseerder hulp nodig is, wordt de interne begeleider ingeschakeld. Hij of zij kan de leerkracht begeleiden in het aanbieden van de juiste hulp voor uw kind.

Alle (specifieke) onderwijs en ondersteuningsbehoeften worden beschreven in het groepsplan. Voor het groepsplan maken wij gebruik van PlanB2. Deze webapplicatie biedt de mogelijkheid om niet alleen voor de groep maar ook voor een individueel kind aan te geven hoe de zorg vormgegeven wordt. Plan B2 zorgt voor een doorgaande lijn in het bieden van zorg gedurende de hele schoolloopbaan. Dit geldt voor zorg in alle lagen van de groep.

Handelingsplannen/ Groepsplannen – Plan B2/ Script

Op school wordt met verschillende handelingsplannen gewerkt. We werken met het programma Plan B2/Script

1. Groepsplannen.

In deze plannen wordt voor de vakgebieden technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling een overzicht van de groep gemaakt. Hierin wordt beschreven op welk niveau de kinderen scoren en welke aanpak het kind nodig heeft. Kinderen die meer aankunnen krijgen op reken-, taal- en leesgebied extra uitdaging binnen de groep, kinderen die meer moeite hebben met de leerstof krijgen per vakgebied extra instructie per les. Deze plannen worden niet aan ouders gestuurd, omdat er meerdere kinderen in genoemd worden. U hebt natuurlijk altijd het recht om aan de leerkracht te vragen welke aanpak op uw kind van toepassing is.

2. Individuele handelingsplannen op basis van ontwikkelingsperspectief (OPP)

Deze plannen worden opgesteld als door intelligentieonderzoek is aangetoond dat uw kind de leerstof van groep 8 niet zal kunnen behalen vanwege een beperking in de capaciteiten. De onderzoeken worden uitgevoerd door het Steunpunt Onderwijszorg Enschede en zijn kosteloos voor ouders. Bij deze onderzoeken wordt altijd als eerste gekeken of de school alle

hulp geboden heeft die het kind nodig heeft. Als de school al het mogelijke gedaan heeft, wordt pas gekeken of de oorzaken van de problemen in het kind zelf zitten. Soms wordt een OPP opgesteld vanwege te behalen doelen op het sociaal emotionele vlak. Bij deze plannen geldt altijd dat u als ouder een kopie krijgt van het plan. Eén voor uzelf en een kopie ter ondertekening voor de school. Twee keer per jaar wordt dit plan geëvalueerd en worden nieuwe doelen opgesteld. Ook dan krijgt u weer een nieuw kopie van het plan.

3. Onderwijsbehoeften en speciale aanpassingen op individueel niveau.

Ieder kind heeft zijn eigen onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Deze worden bijgehouden in PlanB. De kansen en belemmeringen van een kind worden genoteerd, evenals specifieke aanpassingen/ondersteuningsmogelijkheden per vak voor uw kind. Deze gegevens gaan automatisch mee naar het nieuwe schooljaar. De nieuwe leerkracht kan zien welke aanpassingen ondersteuning er nodig is om de ontwikkeling van uw kind te stimuleren. Deze onderdelen op het niveau van het kind, vormen een levend document dat gedurende het jaar/de schooljaren kan worden bijgesteld.

Versnellen / Extra uitdaging

Wanneer leerlingen de leerstof te gemakkelijk vinden, bieden wij verrijking of verdiepingsstof. Wanneer er sprake is van plaatsing van uw kind in het plusprogramma, versnellen van zijn of haar schoolloopbaan of extra leerstof in de groep, werken wij op school met het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH). We gaan hierin voorzichtig te werk, omdat niet elk kind dat goede prestaties levert gebaat is bij dezelfde aanpak. Een groep overslaan heeft nogal wat impact op de toekomst van een kind. Een dergelijke beslissing moet zeer zorgvuldig worden genomen.

Plusgroep

Het plusprogramma is bedoeld voor leerlingen die meer aankunnen. Deze excellente leerlingen worden samengebracht in een apart groepje: de Plusgroep. Dit zijn de 10% hoogst scorende leerlingen in het basisonderwijs. Het plusprogramma is bedoeld voor kinderen uit *alle groepen 1 t/m 8*. Ons plusprogramma is binnen de school op dinsdag georganiseerd en wordt door een leerkracht uit ons eigen team gegeven, gespecialiseerd in hoogbegaafdheid.

Sociaal – emotionele ontwikkeling volgen (zie ook PBS)

Behalve de leerstofvorderingen, wordt ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind gevolgd. Daarvoor hanteren we verschillende instrumenten, waaronder de SCOL-vragenlijst. Via deze middelen proberen we middels observaties en vragenlijsten erachter te komen of uw kind goed in zijn/haar vel steekt en een goed contact heeft met klasgenoten.

Verlengde kleuterperiode/doorstroming van kleuters

De leerlingen die tussen augustus en december starten als ze 4 jaar worden, gaan in principe per augustus daaropvolgend door naar groep twee. Er wordt echter per kind bekeken wat voor de leerling het beste is: een verlengde periode in groep 1, of doorstroming naar groep 2.

De leerlingen (4-jarigen) die na 1 januari starten, krijgen in principe een 'verlengde leertijd' en worden per augustus daaropvolgend geplaatst in groep één. Ook hier is de persoonlijke ontwikkeling van het kind uitgangspunt voor het vervolg van zijn of haar schoolloopbaan.

Interne begeleiding (IB'er)

De intern begeleider is er vooral om de groepsleerkracht bij te staan bij de begeleiding van de kinderen die meer aandacht nodig hebben en het proces van leerlingenzorg en toetsing op schoolniveau te bewaken. Er kan een beroep op hen gedaan worden om te observeren en/of te testen. Ook kunnen ouders bij de intern begeleider terecht als ze zorgen om hun kind hebben. De ib-er weet de weg in het doolhof van zorg die binnen en buiten school aan uw kind verleend kan worden.

Een aantal keer per jaar vindt er een gesprek plaats tussen de groepsleerkracht en de interne begeleider. Alle kinderen die extra zorg nodig hebben, passeren dan de revue. Samen wordt bekeken hoe uw kind het best geholpen kan worden. De intern begeleider is de persoon die uw kind op de achtergrond volgt gedurende zijn/ haar gehele schoolloopbaan.

Daarnaast houdt de intern begeleider zich bezig met het (mede) ontwikkelen van onderwijskundig beleid en de vernieuwing daarvan, het coachen van leerkrachten en het onderhouden van contacten met externe deskundigen.

IKC Schoolwijkcoach

Aan iedere school in Enschede is een wijkcoach van de gemeente verbonden. U kunt hiermee in contact worden gebracht via de intern begeleider. De intern begeleider kan u een formulier geven waarop u uw vraag kunt weergeven. De intern begeleider zal dit formulier verstrekken aan de schoolwijkcoach. Deze zal contact met u opnemen om de vraag verder in kaart te brengen. Vragen over opvoeding, organisatie van de thuissituatie, relatie tussen ouders, verwaarlozing van kinderen of gewoon even een praatje om het hart te luchten over de thuissituatie. De schoolwijkcoach kan met u meedenken over mogelijk in te zetten externe zorg.

Wet Passend Onderwijs

Kernpunten uit deze wet zijn, dat:

- Reguliere en speciale scholen op het gebied van ondersteuning aan leerlingen samenwerken;
- Scholen zorgplicht hebben (de school waar de leerling schriftelijk is aangemeld dient te zorgen voor een passende plek indien er sprake is van zeer specifieke onderwijsbehoeften van een kind);
- Scholen en gemeenten/ jeugdhulpverlening werken samen aan de integrale ondersteuning aan leerlingen vanuit onderwijs en zorg;
- Er minder regelgeving vanuit Den Haag komt, maar dat er meer in de eigen regio kunnen regelen.

Onderwijs, passend bij iedere leerling

Alle scholen binnen het samenwerkingsverband 'SWV 23-02' hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning er tenminste op alle locaties geleverd wordt, de zogenaamde basisondersteuning. Daarnaast hebben alle scholen vastgesteld welke extra ondersteuning zij kunnen bieden aan leerlingen. De basis- en school specifieke ondersteuning hebben scholen beschreven in hun school ondersteuningsprofiel. U kunt dit profiel opvragen bij uw huidige school of de school van uw keuze. Is de school handelingsverlegen, met andere woorden kan de school niet voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van uw kind, dan wordt er allereerst binnen het bestuur of in de sub regio gezocht naar een externe deskundige die samen met de school andere mogelijkheden voor ondersteuning in kaart brengt. Nader onderzoek kan ook een van de adviezen zijn. In dit traject wordt er te allen tijde nauw samengewerkt met de ouders. Mochten extra interventies onvoldoende resultaat opleveren waardoor de leerling op die school niet langer begeleid kan worden, dan dient de school een andere, beter passende plek te zoeken. Dat kan ook het speciaal onderwijs zijn.

Speciaal (basis)onderwijs

Voor een plaatsing in het speciaal onderwijs moet de school, samen met u als ouders, een toelaatbaarheid verklaring (TLV aanvragen bij de Commissie van Toelating van het samenwerkingsverband. Meer informatie over het aanvragen van een toelaatbaarheid verklaring vindt u op de school of de website van het samenwerkingsverband.

5 Vieringen en feesten

Christelijke vieringen

In het kader van de godsdienstige vorming organiseren we als school een kerstviering en een paasviering.

Verjaardagen

De kinderen mogen hun klasgenoten en de eigen leerkracht trakteren.

Sinterklaas

Rond 5 december bezoekt de Sint onze school. Het merendeel van de tijd zal hij in de onderbouw (groep 1 t/m 4) vertoeven. Vanaf groep 5 vieren de kinderen het feest met surprises en gedichten.

Schoolreisjes

Iedere groep gaat jaarlijks een keer op reis. We streven naar een schoolreisje dat past bij de leeftijd van de groep.

Groep 8 gaat vier dagen op schoolkamp naar Rijssen.

We stellen u graag in de gelegenheid om hiervoor te sparen en zullen u in de loop van het schooljaar informeren over de te verwachten kosten.

U kunt het schoolreisgeld overmaken op rekening **NL92RABO 0172.9725.82** t.n.v. Drakensteyn.

Graag onder vermelding naam kind en groep en schoolreisje of kamp en (eventueel) sparen.

Cultuureducatie

Van groep 1 t/m 8; er is een doorlopend programma, waardoor de leerlingen bij het verlaten van de basisschool in aanraking zijn geweest met de diverse vormen, zoals theater, film, muziek, drama etc.

Het bezoeken van een theatervoorstelling in Concordia of deelnemen aan een kunstproject behoort tot het pakket.

Afscheidsavond groep 8

Groep 8 sluit het jaar af met een musical, tijdens de afscheidsavond. Deze kan live uitgevoerd worden of van te voren opgenomen en als film worden vertoond, zodat kinderen en ouders samen kunnen kijken. Op de afscheidsavond worden ouders en belangstellenden uitgenodigd.

Sportactiviteiten

Drakensteyn doet natuurlijk ook mee aan een aantal plaatselijke toernooien en activiteiten. De VCO-sportdag, schoolvoetbal en 'schoolvaardigheidsproeven'.

6 Ouders en Drakensteyn

Ouders hebben een bijzondere plek in de school. Zij hebben hun kinderen immers aan ons toevertrouwd. De drempel moet, voor ouders, zo laag mogelijk zijn. Ouders kunnen te allen tijde binnenlopen voor overleg en/of informatie. Daarnaast hebben we als team een aantal vaste momenten gecreëerd waarop u in de gelegenheid wordt gesteld om in gesprek te komen met de leerkracht:

- 1 keer per jaar een startgesprek
- 2 keer per jaar een 10-minutengesprek (na het 1^e en 2^e rapport)
- Voor ouders van groep 8 wordt een aparte voorlichtingsavond georganiseerd, dit ter voorbereiding op de schoolkeuze voor hun kind. Tevens zijn er voor de ouders van groep 8 adviesgesprekken over het vervolgonderwijs.

Oudercommissie

Drakensteyn heeft een actieve oudercommissie. Deze bestaat uit een groep ouders, die zich hebben aangemeld als vrijwilliger. Elke ouder, van wie het kind langer dan zes maanden op school zit, kan zich aanmelden.

De oudercommissie is klankbord, helpt bij vele schoolactiviteiten, organiseert en maakt ouders enthousiast voor de school. Zij vergaderen eens per maand, de notulen liggen ter inzage op school. Een van de oudercommissieleden is verkeersouder. Ze houdt zich bezig met de veiligheid van en naar school.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad is een inspraakorgaan. Zij adviseert/beslist over zaken die te maken hebben met regelingen als: personeel, onderwijs, de school, enz. De M.R. bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. Zij bespreken ook de plannen van het bestuur voor onze school/organisatie. De directeur kan als adviseur geraadpleegd worden. Door verkiezingen kan iedere ouder invloed uitoefenen op het schoolbeleid. De medezeggenschapsraad is enigszins te vergelijken met een ondernemingsraad in het bedrijfsleven.

In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) voor alle scholen van onze scholenstichting VCO zitten vertegenwoordigers van de aangesloten scholen. In 2009 is de structuur van de GMR gewijzigd en is niet elke school (Drakensteyn wel) vertegenwoordigd door een ouder of leerkracht. Vanuit de oudergeleding en leerkrachtgeleding bestaat de mogelijkheid om zich kandidaat te stellen voor de GMR.

Hierin worden zaken behandeld die niet alleen de 'eigen' school aangaan, zoals het bestuur formatieplan. Hierdoor kan de GMR invloed uitoefenen op het bestuursbeleid. Bent u

geïnteresseerd om zich kandidaat te stellen, dan kunt u zich aanmelden bij de voorzitter van de MR.

Ouderparticipatie

Ook u kunt ook op school meehelpen bij allerlei activiteiten. Ouders kunnen zich zo opgeven voor verschillende zaken (tentoonstellingsouders, hulp bij excursies en creatieve zaken, verschillende vieringen, klaar-over, oud papier ophalen e.d.) de leerkracht zal u benaderen, maar u kunt zich ook melden bij de directie of OC (Oudercommissie).

Communicatie met ouders

Wij vinden dat u continu goed op de hoogte moet zijn van alles wat er op school gebeurt.

- Via de website van de school
- Via berichten/foto's in **SocialSchools**
- Wekelijks verschijnen de nieuwsitems per groep en schoolbreed op SocialSchools

Vrijwillige ouderbijdrage

Veel leuke activiteiten op school worden betaald uit de vrijwillige ouderbijdrage. Hierbij kunt u denken aan een traktatie tijdens de kerst- en paasviering, spelmateriaal huren bij een feestelijke dag, bijdrage aan het sinterklaasfeest, aanschaf Bijbels groep 8 enz.

De ouderbijdrage moet u voldoen aan de Oudercommissie.

Hoewel de ouderbijdrage niet wettelijk verplicht is, dringen wij toch aan op betaling.

Immers, de leuke activiteiten zoals de startactiviteit voor alle gezinnen moeten hiervan worden betaald. Het geld komt volledig ten goede aan de kinderen. De oudercommissie besteedt dit geld o.a. aan een fietstocht, Sinterklaas, Kerstviering, Koningsspelen of andere activiteiten. Het is echt belangrijk dat ouders op tijd betalen, want in december komen de grote uitgaven alweer. Bovendien bezorgt het te laat betalen ons onnodig extra veel werk.

De kosten zijn:

- Eén kind € 25,00
- Twee kinderen € 45,00
- Drie of meer kinderen € 62,50.

Mocht u, om welke reden dan ook, niet kunnen of willen betalen, wilt u dan contact opnemen met de directeur? U kunt bij de Stichting leergeld informeren voor welke zaken u een vergoeding kunt aanvragen.

Het IBAN-nummer van de oudercommissie is NL69 INGB 000 835 76 56.

De ouderbijdrage wordt d.m.v. automatische incasso geïnd.

Overblijven op school

Alle kinderen van Drakensteyn blijven tussen de middag op school op maandag, dinsdag en donderdag en groep 3 t/m 8 ook op vrijdag. De leerkracht is dan gedurende de hele dag verantwoordelijk voor de groep (in de pauze is er pleinwacht).

Buitenschoolse opvang (BSO)

De schoolbesturen in Enschede trekken samen op met de bedoeling de voor- en naschoolse opvang kwalitatief goed te regelen in de stad. Hiertoe zijn al diverse stappen gezet.

Samen met de twee buurscholen (de Bomansschool en Het Vastert) hebben wij Humankind gevraagd de buitenschoolse opvang voor Stroinkslanden Noord te regelen. Samen vormen we het IKC Meerlanden (Integraal Kind Centrum).

Locatie: Knalhut aan de Reerinklanden.

Peuteropvang – De Vlinders

Voorschoolse opvang is opvang tijdens de schoolweken voor schooltijd van half acht tot half negen. Aan het starten van voorschoolse opvang is de voorwaarde verbonden dat er minimaal 6 kinderen per dag geplaatst moeten zijn.

Voor meer informatie over de buitenschoolse opvang en prijzen verwijzen wij naar de informatiemap van Humankind. Deze kunt u verkrijgen bij Humankind.

Voor vragen kunt u altijd contact opnemen met de afdeling marketing en verkoop.

Telefoonnummer: 053-4800020 of per mail: info@kinderopvangenschede.nl

Schoolfotograaf

Jaarlijks komt de schoolfotograaf langs om mooie portret- en groepsfoto's te maken. De groepsfoto ontvangt u altijd gratis. De individuele foto's van uw kind kunt u bij de fotograaf bestellen.

Hoofdluiscontrole

In de eerste week na iedere vakantie vindt er in iedere groep een hoofdluiscontrole plaats door hulpouders. Indien nodig kan deze controle ook op andere momenten plaatsvinden.

7 Overige informatie

Schoolverzuim / Schoolaanwezigheid

We vinden het belangrijk dat uw kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als uw kind het lastig vindt om naar school te gaan óf als er andere zorgen zijn, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft.

In Twente maken alle scholen - binnen het primair- en voortgezet onderwijs - gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en samenwerken met de jeugdarts en leerplicht. U vindt hier meer informatie: www.twentsebelofte.nl/schoolaanwezigheidskaart.

Om dagelijks op de hoogte te zijn van het aantal kinderen dat op school aanwezig is, houden we een verzuimregistratie bij. We vragen u als ouder om de afwezigheid van uw kind op de eerste dag van absentie voor 8.30 uur mondeling, schriftelijk of telefonisch mede te delen. Na dit tijdstip zoekt de groepsleerkracht, in geval van niet gemelde afwezigheid, contact met u.

Voor verzuim wegens bijzondere omstandigheden moet u zich tot de directeur richten. In bijzondere gevallen kan verlof worden verleend, bijvoorbeeld voor het bijwonen van een huwelijk, begrafenis, jubileum, bij ernstige ziekte van familie, het vieren van een bijzondere dag, en dergelijke. Dit verlof moet altijd schriftelijk bij de directeur aangevraagd worden. Hij beschikt over een aanvraagformulier.

Vanaf vijf jaar is het kind leerplichtig. Ouders kunnen bij de schoolleiding een verzoek tot vrijstelling indienen.

- U kunt schriftelijk verlof vragen op grond van 'gewichtige' omstandigheden. De schoolleiding beslist over de toekenning van deze dagen. Als u, door omstandigheden, meer vrije dagen nodig hebt, dan moet u een verzoek richten tot de leerplichtambtenaar van de gemeente Enschede, afdeling DMO.
- Ouders met een beroep van een zodanig speciale aard dat ze niet in de schoolvakanties met het gezin uit kunnen, mogen een verzoek om verlof van ten hoogste tien dagen, twee weken, per jaar indienen. Dit verlof kan nooit in de eerste twee weken van het schooljaar worden verleend. Een verzoek hiertoe moet minimaal 2 maanden van tevoren, schriftelijk, bij de directeur worden ingediend, voorzien van een werkgeversverklaring. Langer verlof is ook hier wel mogelijk, maar moet via de leerplichtambtenaar worden aangevraagd.

Schorsen en verwijderen van leerlingen

De Raad van bestuur van VCO Oost-Nederland heeft het volgende standpunt ten aanzien van het schorsen en verwijderen van leerlingen:

1. De directeur is gemandateerd tot het tijdelijk verwijderen van school van een leerling die zich zodanig gedraagt dat hij een gevaar of bedreiging vormt voor medeleerlingen en/of leerkrachten. Er moet sprake zijn van een onhoudbare situatie.
2. Een uitwerking van dit beleid op schoolniveau vindt u onder het kopje PBS en zorgpreventiepunt, eerdergenoemd in deze schoolgids.
3. De schorsing mag in principe niet langer dan drie dagen duren. Als het beslist niet anders kan, is een schorsing van langer dan drie dagen ook mogelijk.
4. Nadat een schorsing is uitgesproken zijn de ouders verantwoordelijk voor het thuis aankomen van de leerling.
5. Ouders zullen veelal eerder duidelijke signalen van school ontvangen hebben over het gedrag van hun kind.
6. De directeur moet zich samen met de ouders inspannen om een vervangende school te zoeken voor de leerling.
7. Het schorsingsmoment is het moment van verwijdering van school, mits voor opvang bij een andere school is gezorgd.

Bij calamiteiten, zoals het niet kunnen vinden van een vervangende school of een onhoudbare situatie, worden de leerplichtambtenaar, het bevoegd gezag en de inspectie ingeschakeld om te bemiddelen bij het vinden van een aanvaardbare oplossing.

Schoolverzekering

Voor alle schoolgaande kinderen en de ouders die tijdens de schooluren meehelpen, heeft de VCO Oost-Nederland een uitgebreide collectieve ongevallenverzekering afgesloten. De verzekering is van kracht tijdens de schooluren, tijdens het overblijven, op weg van huis naar school en omgekeerd. Ook de excursies, schoolreisjes en het schoolkamp vallen onder deze verzekering.

Deze verzekering dekt niet het verlies, diefstal of vernieling van eigendommen van leerlingen, zoals kleding, brillen etc. De school is hiervoor niet aansprakelijk. Volgens de wet zijn ouders aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door kinderen jonger dan veertien jaar. De school verhaalt schade die een leerling toebrengt aan een gebouw, terrein of inventaris op de ouders.

Wanneer ouders rijden voor school valt de auto altijd onder de eigen verzekering. Het is dus van groot belang een goede W.A.-verzekering voor voldoende inzittenden af te sluiten.

Privacyverklaring VCO



In dit document leggen we uit hoe we omgaan met de privacy. Deze verklaring geldt voor alle scholen die onder de verantwoordelijkheid van VCO Oost-Nederland vallen.

Hoe gaat VCO Oost-Nederland om met persoonsgegevens?

VCO Oost-Nederland verwerkt van al haar leerlingen en hun ouders/verzorgers persoonsgegevens.

VCO Oost-Nederland vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. VCO Oost-Nederland is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van u en uw kind.

Waarom verwerken wij gegevens?

VCO Oost-Nederland verwerkt persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind in te schrijven als leerling op onze school, om de voortgang en ontwikkeling bij te houden om zo het onderwijs aan uw kind te optimaliseren.

Als u uw kind inschrijft bij een school van VCO Oost-Nederland, vragen wij uw toestemming de gegevens te verwerken in onze administratie en ons portal voor oudercommunicatie. Wij verwerken ook gegevens van uw kind zonder dat daar een wettelijke verplichting voor is. Dergelijke gegevens zullen wij alleen met uw toestemming verwerken (bijvoorbeeld foto's of video's.)

Als u voor het verwerken van gegevens toestemming hebt gegeven, dan kunt u de toestemming op elk moment intrekken of wijzigen. (Wijziging van toestemming is niet van toepassing op inmiddels gepubliceerd beeldmateriaal).

Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht.

Welke gegevens verwerken wij van u en uw kind?

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan contactgegevens, burgerservicenummer en geboorteplaats. De verstrekking van deze gegevens is een voorwaarde om uw kind in te kunnen schrijven op een school van VCO Oost-Nederland. Zonder deze gegevens, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen.

Op uw eigen verzoek en met uw uitdrukkelijke toestemming verwerken wij ook medische gegevens van uw kind. Dit beperkt zich enkel tot gegevens die nodig zijn om in noodgevallen goed te kunnen handelen. U kunt bijvoorbeeld doorgeven dat uw kind epilepsie heeft, zodat wij adequaat kunnen optreden in noodsituaties. VCO Oost-Nederland zal u nooit dwingen dergelijke gegevens te vermelden.

Een schema met categorieën persoonsgegevens vindt u onderaan deze toelichting.

Hoe gaan wij om met de gegevens van u en uw kind?

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van noodzakelijkheid, wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts en accountant.

Wij kunnen commerciële derde partijen verzoeken om te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor de eerder genoemde doeleinden. Denk hierbij aan applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen, een administratie systeem waarbij de gegevens niet op ons eigen netwerk worden opgeslagen, maar bij een andere organisatie. Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van VCO Oost-Nederland. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten af, waarin o.a. is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

Wij zullen de gegevens van uw kind niet delen met commerciële derde partijen voor andere doeleinden. Ook zullen wij de gegevens van uw kind nooit verkopen of verhuren aan derde partijen.

De persoonsgegevens worden zoveel mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk of wettelijk verplicht is.

Welke rechten heeft u als ouder?

Als ouders heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd.

Recht op informatie

Dat houdt in dat u vooraf in begrijpelijke taal wordt geïnformeerd over welke gegevens met welk doel worden verwerkt en wat uw rechten daarbij zijn.

Recht op inzage in en correctie van de persoonsgegevens.

U heeft het recht op inzage van de gegevens en het verbeteren of aanvullen daarvan, voorzover het de gegevens van hun eigen kind betreft.

Recht op verwijdering van de persoonsgegevens die niet (langer) nodig zijn om de vastgestelde doelen te behalen. Het gaat alleen om gegevens die niet noodzakelijk zijn, of als het opslaan van die gegevens in strijd is met de wet.

Recht van verzet tegen verwerking van persoonsgegevens bij de grondslag gerechtvaardigd belang. De betrokkene kan verzet instellen tegen een verwerking van zijn persoonsgegevens die plaatsvond op grond van een gerechtvaardigd belang. Bijvoorbeeld als een ouder mee heeft gedaan aan een enquête en er later achter komt dat een bekende als onderzoeker bij de instelling werkt die namens de school onderzoek doet. De ouder kan er dan belang bij hebben dat gegevens worden verwijderd of niet meer gebruikt worden.

Recht omtrent toestemming

De ouders hebben het recht om bij door de school gevraagde toestemming, ook een beperkte toestemming te geven of toestemming te onthouden voor een onderdeel van de verwerking.

Recht op verbetering, aanvulling of verwijdering

De leerling en/of zijn ouders hebben het recht dat verbeteringen, aanvullingen of verweideringen aan alle andere partijen worden doorgegeven aan wie de school de persoonsgegevens van betrokkene heeft verstrekt.

Recht op bevrozing van de verwerking van zijn gegevens

De ouders hebben het 'recht om te worden vergeten' door het volledig wissen van de persoonsgegevens, tenzij er een wettelijke bewaarplicht geldt of het verwijderen in strijd is met de vrijheid van meningsuiting.

Recht op dataportabiliteit

In geval van toestemming of een overeenkomst met ouders, hebben de ouders het recht hun data te krijgen in een digitaal gangbaar format.

Recht op melding datalek

Bij een datalek hebben de ouders het recht om daarover geïnformeerd te worden, als zij daar een zwaarwegend belang bij hebben.

Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de schooldirecteur.

Uitwisseling van gegevens

Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we daarvoor vooraf de toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die gegevens uit te wisselen. Dat is onder andere het geval bij de overstap naar het Voortgezet Onderwijs, als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

VCO Oost-Nederland zal geen besluiten nemen over uw kind, die alleen gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking van gegevens (profiling). Beslissingen worden nooit zonder menselijke tussenkomst genomen.

Als u het niet eens bent met hoe wij omgaan met de gegevens van uw kind, dan kunt u altijd opheldering vragen bij onze Functionaris voor Gegevensbescherming. Indien uw probleem volgens u niet goed wordt opgelost, dan kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

Contactgegevens VCO Oost-Nederland :
M.H.Tromplaan 4
7511 JK Enschede
053 4309440

Verwerkingsverantwoordelijke: Voorzitter College van Bestuur

Contactgegevens Functionaris voor Gegevensbescherming:
Secretariaat Bestuurscentrum VCO
M.H.Tromplaan 4
7511 JK Enschede
053 4309440

Meldcode

VCO Oost-Nederland heeft besloten dat de interne begeleider van school verantwoordelijk is voor de Meldcode procedure.

Dit is een wettelijke verplichting, waarbij duidelijke richtlijnen zijn opgesteld voor het melden van vermoeden van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Speciale hulpverleners voor uw kind

Drakensteyn kan op afroep beschikken over een aantal specialistische hulpverleners:

- De schoolarts/de schoolverpleegkundige, die kinderen medisch onderzoekt en de leerkrachten adviseert, zodat in het onderwijs met eventuele lichamelijke en/of sociaal-emotionele problemen rekening wordt gehouden. In groep 2 en groep 7 worden alle kinderen onderzocht.
- Verschillende logopedische praktijken, die leerlingen met taal- en spraakontwikkelingsachterstanden ondersteunen.
- Steunpunt Passend Onderwijs die het schoolteam ondersteunt bij onderwijsvernieuwingen en bij psychologisch en didactisch onderzoek bij kinderen.
- SMD
- Veilig Thuis Twente
Bornsestraat 5
7556 BA Hengelo
Geen spreekuren, kantoortijden van 9.00 tot 17.00 uur
info@veiligthuisstwente.nl
voor professionals: 088-8567952 kan voor consultatie worden ingeschakeld wanneer

er vermoedens zijn omtrent geestelijke en/of lichamelijke mishandeling van kinderen. De ambulante begeleiders komen van Steunpunt Passend Onderwijs.

Klachtenregeling

Ons bestuur heeft het landelijk model klachtenregeling ondertekend. Deze regeling ligt ter inzage op school.

Samengevat:

1. Altijd eerst overleg met de groepsleerkracht;
2. Vervolgens bij onvoldoende resultaat overleg met directeur;
3. Bij onvoldoende resultaat overleg met de interne vertrouwenspersoon;
4. Bij onvoldoende resultaat inschakeling van de externe vertrouwenspersoon;
5. Bij onvoldoende resultaat indiening van de klacht bij de onafhankelijke klachtencommissie.

Overal waar gewerkt wordt zijn weleens misverstanden, of worden er af en toe fouten gemaakt. Bespreekt u deze eerst met de leerkracht van uw kind. Ons streven is dat elke leerkracht u en/of uw kind altijd serieus neemt en goed naar u en/of uw kind luistert en samen met u en/of uw kind naar de best mogelijke oplossing zoekt.

Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directeur of de externe vertrouwenspersoon. Deze laatste is door het bestuur van de school aangesteld om er zorg voor te dragen dat klachten van kinderen of ouders altijd serieus worden genomen en op een passende manier worden afgehandeld.

Zie voor contactgegevens : Bijlage B

Bijlage A

Drakensteyn: cijfers en plannen

De leerlingen

Aantal leerlingen:	308 (per 1 oktober 2023)
Aantal groepen:	13

De lestijden

	<i>Groep 1 en 2</i>	<i>Groep 3 t/m 8</i>
Maandag	08.30 - 14.30 uur	08.30 - 14.30 uur
Dinsdag	08.30 - 14.30 uur	08.30 - 14.30 uur
Woensdag	08.30 - 12.00 uur	08.30 - 12.00 uur
Donderdag	08.30 - 14.30 uur	08.30 - 14.30 uur
Vrijdag	08.30 - 12.00 uur	08.30 - 14.30 uur

De ochtendpauzes (15 min.) zijn om 10.00 uur en 10.15 uur.

De middagpauzes (30 min.) 12.00 uur en 12.30 uur.

Er is geen middagpauze op woensdag en voor groep 1/2 ook niet op vrijdag.

Aantal uren les

Groep 1 en 2 heeft 23,50 uur per week les.

Groep 3 t/m 8 heeft 25,50 uur per week les.

De resultaten van het onderwijs

Schoolintern gebruiken we natuurlijk de resultaten op landelijk genormeerde toetsen als een van de indicatoren van kwaliteit.

Er is ons veel aan gelegen dat de kinderen op een goed niveau de school verlaten. Ze hebben recht op een goede aansluiting op het voorgezet onderwijs. Maar er zijn meer zaken die we belangrijk vinden. We willen dat de kinderen graag naar school gaan en zetten in op vaardigheidsgroei, passend bij de intelligentie van het kind.

Enkele resultaten van het onderwijs (uit schooljaar 2022-2023)**Leerlingenzorg**

Verwijzing naar speciaal voortgezet onderwijs	0 Lln.
Verwijzingen naar speciaal basisonderwijs	2 Lln.
Verwijzingen naar speciaal onderwijs	1 Lln.
Aantal leerlingen die een groep heeft overgedaan	0 Lln.
Aantal leerlingen die verlengd kleuteren, (1 jan. richtlijn)	0 Lln.
Aantal leerlingen die versneld naar een hogere groep zijn gegaan	0 Lln.
Aantal leerlingen/ groep met arrangementen	1 Lln.
Aantal leerlingen opgenomen van het speciaal onderwijs	0 Lln.

Uitstroomgegevens schooljaar 2022 - 2023 (53 leerlingen) in aantallen en percentages

Pr0	B	B/K	K	K/T	T	T/H	HAVO	H/V	VWO/ Gym
2 Lln.	0 Lln.	2 Lln.	1 Lln.	12 Lln.	1 Lln.	14 Lln.	5 Lln.	9 Lln.	6 Lln.
4 %	0 %	4 %	2 %	23 %	2 %	26 %	9 %	17 %	11 %

Opbrengsten

De eindopbrengst groep 8 (536,1) lag in schooljaar 2022-2023 boven het landelijk gemiddelde (534,9).

Bijlage B

Drakensteyn en de adressen

School:

C.B.S. Drakensteyn

Vastertlanden 169

7542 LR Enschede

Tel: 053-4764661

info@drakensteynvco.nl

Directeur:

Mevt. E. Hettinga (interim)

e.hettinga@vco-oostnederland.nl

Intern begeleider:

mevr. A. Bloemink

a.bloemink@vco-oostnederland.nl

Intern begeleider:

mevr. S. Huisman

s.huisman@vco-oost-nederland.nl

Vertrouwenspersoon :

Mw. F. Krikhaar

f.krikhaar@vco-oostnederland.nl

Medezeggenschapsraad:

Mw. M. Nieuwenhuis (ouder, voorzitter)

mr@drakensteynvco.nl

Oudercommissie:

Mw. M. Horstman (voorzitter)

oc@drakensteynvco.nl

Peuteropvang:

De Vlinders

053-7370298

Reerinklanden 55

7542 WR Enschede

www.humankind.nl

Buitenschoolse opvang:

De Knalhut

053-4800020

College van bestuur VCO:

VCO Oost-Nederland

Postadres:

Postbus 2393

7500 CJ Enschede

www.vco-oostnederland.nl

Voorzitter:

Mw. L. Tukkers

Tel: 053-4309440

Bezoekadres:

M.H. Tromplaan 4

7511 JK Enschede

Onderwijsadviescentrum:

Onderwijs Ondersteuning Team O.O.T.

Tromphuis

M.H. Tromplaan 4

7511 JK Enschede

Tel: 053-4309440

Basisgezondheidsdienst:

Postbus 1400 0800-2000

Jeugdgezondheidszorg

Tel: 053-4876930

Tel: 053-4766325 (Zuid)

Veilig thuis:

www.vooreenveiligthuis.nl

Inspectie:

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs:

0800-8051 (gratis)

088-669 6060(nieuw)

Extern vertrouwenspersoon VCO:

Mw. Anne Overbeek

info@anneoverbeek.nl

06-306 42 568

Centraal meldpunt

Vertrouwensinspecteurs:

Tel: 0900 – 1113111

Postbus 907

2207 AX Voorburg

Tel: 070-3481180

Geschillencommissie:

Stichting GCBO

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

070-3861697

info@gvbo.nl