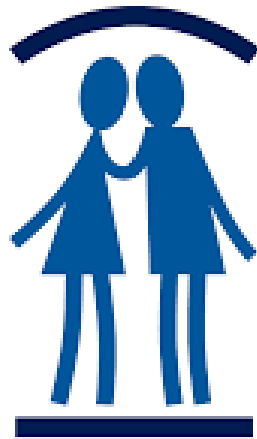


Gedragsprotocol Augustinusschool



AUGUSTINUS
school

Doelstelling van ons gedragsprotocol

Door middel van ons gedragsprotocol willen wij een lijn door de school aanbrengen. Met het gedragsprotocol geven wij weer wat onze verwachtingen zijn ten aanzien van leerlingen, ouders en teamleden. Ook geeft het weer wat onze definitie is van gewenst en ongewenst leerlinggedrag en de manier waarop wij daarop reageren. Door het gedragsprotocol geven wij duidelijkheid over welke stappen er ondernomen worden bij ongewenst gedrag en welk gedrag wij zien als gewenst gedrag.

Het gedragsprotocol is bestemd voor:

- Personeel, ouders en leerlingen van de school
- Andere personen die in opdracht van de school werkzaam zijn, zoals gastdocenten, vrijwilligers, stagiaires
- Ouders die ondersteunende werkzaamheden verrichten
- Bezoekers van de school

De school is een oefenplaats voor leerlingen om aangeleerde vaardigheden te proberen in een vertrouwde omgeving. Wij gebruiken de methode De Vreedzame School om deze vaardigheden uit te proberen en om de sociaal emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te stimuleren.

Verwachtingen

Ouders/ verzorgers

Van de ouders/ verzorgers hebben we de volgende verwachtingen:

t.o.v. hun eigen kinderen:

- tonen interesse in de ontwikkeling van hun kinderen en zijn actief betrokken door aanwezig te zijn bij ouder- kind gesprekken. Ook onderhouden zij het contact met de leerkracht.
- zorgen ervoor dat hun kinderen op tijd op school zijn, ze voldoende nachtrust hebben gehad, voldoende eten en drinken mee krijgen en weer op tijd opgehaald worden.

t.o.v. leerkrachten en andere teamleden:

- tonen respect.
- zijn bereid, indien nodig, in gesprek te gaan met de leerkracht, intern begeleider en/of directielid.

Teamleden

Ten opzichte van teamleden hebben wij de volgende verwachtingen:

t.o.v. de kinderen:

- Tonen respect voor de kinderen en nemen opmerkingen, vragen, problemen van de kinderen serieus
- Zorgen dat groeps- en schoolafspraken duidelijk zijn
- Geven het goede voorbeeld in de omgang met elkaar, ouders en kinderen

t.o.v. ouders/ verzorgers:

- Tonen respect voor ouders/verzorgers en erkennen dat zij de eerstverantwoordelijke zijn
- Nemen ouders/verzorgers serieus wanneer zij een probleem of vraag bespreekbaar maken
- Zijn bereid om in gesprek te gaan met ouders/verzorgers en indien nodig met interne begeleider en/of directielid
- Zijn bereid kritisch naar hun eigen handelen te kijken
- Houden ouders/verzorgers zo goed mogelijk op de hoogte van de ontwikkeling van hun kind

t.o.v. andere teamleden:

- Dragen een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de school en voor alle kinderen die de school bezoeken
- Trekken een lijn in de manier waarop zij omgaan met ongewenst gedrag van leerlingen

Leerlingen

Van leerlingen hebben wij de volgende verwachtingen:

t.o.v. andere leerlingen:

- Gaan op een respectvolle manier met elkaar om, waarbij problemen opgelost worden zonder fysiek of verbaal geweld. Hierdoor zorgen we voor een prettige en veilig sfeer op school
- Gaan zorgvuldig om met andermans bezittingen.

t.o.v. leerkrachten en andere teamleden:

- Tonen respect voor eenieder
- Accepteren het gezag van iedere leerkracht, andere teamleden, stagiaires en betrokken ouders

t.o.v. materialen van de school:

- Gaan zorgvuldig om met de spullen van de school

Gewenst gedrag

Wij streven naar een positief en veilig klimaat op school waarin onze leerlingen optimaal tot leren kunnen komen. Hierin willen wij dat:

- Iedereen op een positieve manier met elkaar omgaat
- Leerlingen zoveel mogelijk in de klas en met de klas tot leren komen
- Leraren en leerlingen moet zich veilig en prettig voelen

Om tot een positief klimaat te komen hebben wij op de Augustinusschool drie afspraken. Deze zijn:

- Voor groot en klein zullen we aardig zijn
- De school is binnen wandelgebied. Buiten hoeft dat niet
- We zullen goed voor onze spullen zorgen. Dan zijn ze weer te gebruiken morgen

Ongewenst gedrag

Ongewenst gedrag kan in zwaarte variëren, bijvoorbeeld van een ruzie op het schoolplein tot het stelen van andermans spullen. Van schelden tot het structureel pesten van klasgenoten. Ongewenst gedrag is daarom verdeeld in vijf categorieën met bij iedere categorie behorende verplichte en mogelijke acties. De genoemde consequenties zijn altijd passend bij de leeftijd en het voorval.

Categorie 1 incidentele verstoringen

Incidenteel lesversturend gedrag, herhaaldelijk, maar niet (doel)bewust les versturend gedrag, ongehoorzaamheid en/of slecht luisteren, onbeleefdheid ten opzichte van de leerkracht of een andere volwassene. Onzorgvuldig omgaan met materiaal, schelden of vloeken (in opwelling/vanuit emotie; binnen proporties), stiekem gedrag.

De groepsleerkracht past pedagogische aanpak aan om het gedrag van de leerling zodanig te corrigeren dat het gedrag van de leerling binnen afzienbare tijd afneemt, dan wel verdwijnt.

Verplichte acties: geen

Mogelijke acties: wordt door de leerkracht zelf bepaald

Eventuele maatregel wordt altijd mede bepaald door de leeftijd en de aard van de overtreding. Het is aan te bevelen een maatregel zoveel mogelijk te laten samenhangen met de overtreding (bijv. Niet meedoen tijdens de kring = buiten de kring plaatsen; niet werken tijdens de les = lesstof verwerken op een ander moment).

Categorie 2: aaneenschakeling van incidentele overtredingen of ernstige misdragingen

Herhaaldelijk overtredingen als onder 1 of moedwillig schade toebrengen aan materiaal, incidenteel pest-/treitergedrag, brutaliteit t.o.v. leerkrachten of andere volwassenen (verbaal en/of non-verbaal), schelden, vloeken (ofwel met regelmaat, ofwel in ernstige mate), liegen, oneerlijk zijn. Fysiek geweld binnen proporties t.o.v. andere leerlingen (een klap, een schop, een duw).

Verplichte acties:

- Aantekening in Parnassys
- Ouders op de hoogte stellen van het ongewenst gedrag (schriftelijk, telefonisch of in een gesprek)
- Gesprek met de leerling (oorzaak overtreding, mogelijkheden voor de leerling om tot gedragsverandering te komen/ het een volgende keer anders aan te pakken).

Mogelijke acties:

- Overleg met IB over mogelijk plan van aanpak in de klas voor een passende consequentie in de klas.
- Passende actie van de leerkracht, waarbij het de intentie is om tot gedragsverbetering te komen.

Categorie 3: Voortdurende overtredingen als onder 1 en 2 en ernstige misdragingen

Voortdurende overtredingen als onder 1 en 2 of stelen, discriminatie, fysiek geweld t.o.v. leerkrachten of anderen, buitenproportioneel fysiek geweld t.o.v. andere kinderen en leerkrachten, intimidatie of bedreiging t.o.v. andere kinderen. Buitenproportioneel gedrag (bijten, krabben, vechten, schoppen).

Verplichte acties:

- Aantekening in Parnassys i.v.m. dossiervorming
- Ouders op de hoogte stellen van het ongewenst gedrag in een gesprek (niet schriftelijk of telefonisch), al dan niet ondersteund door IB
- Gesprek met de leerling (oorzaak overtreding, mogelijkheden voor de leerling om tot gedragsverandering te komen/ het een volgende keer anders aan te pakken)
- Overleg met IB over aanpak in de klas
- Overleg met IB wat betreft de straf
- Melding bij directie

Mogelijke acties:

- Uit de klas verwijderen voor bepaalde tijd (dag, dagdeel) met werk dat aan het einde van die tijd af moet zijn
- Uitsluiting van bijzondere activiteit (uitstapjes van de klas, schoolreis en dergelijke)
- Gesprek met ouders over mogelijke hulpverlening
- Overleg met IB met mogelijke aanmelding externen, zoals samenwerkingsverband

Categorie 4: Structureel onaangepast gedrag

Voortdurend van onder 1 en 2 genoemde overtredingen of herhaling/voortdurend van de onder 3 genoemde 'ernstiger misdrijvingen'. Stelen, wegllopen van school, bedreiging van leerkracht.

N.b. Wanneer een leerling wegloopt van school, bellen wij ouders en is de leerling na 15 minuten niet terug, de politie. Waar mogelijk schakel je een collega in om achter de leerling aan te gaan.

Verplichte acties:

- Aantekening in Parnassys i.v.m. dossiervorming
- Overleg met IB en directielid als ook een gesprek met ouders (niet schriftelijk of telefonisch) waarin ouders verplicht worden actie te ondernemen (bijvoorbeeld hulp zoeken; contactschrift bijhouden; onderzoek o.i.d.) om aan gedragsverandering mee te werken en waarin duidelijk wordt verteld dat de grenzen van de school in zicht komen.

Mogelijke acties:

- Actie (in overleg met directie) als uit de klas plaatsen voor langere of onbepaalde tijd met de intentie om tot gedragsverbetering te komen.
- Uitsluiting van bepaalde activiteiten (uitstapjes van de klas, schoolreis en dergelijke)
- Overleg met IB over mogelijke aanmelding voor ambulante begeleiding, overleg in het samenwerkingsverband e.d.
- Indien nodig contact opnemen met de wijkagent

Categorie 5: Structureel onaangepast gedrag waardoor de school geen of voldoende invloed (meer) op uitgeoefend kan worden om gedragsverandering te bewerkstelligen.

De grens van de school is bereikt. Gesprek met ouders altijd onder leiding van een directielid. Overleg over overbruggingsmaatregelen als uit de klas verwijderen, overplaatsen naar andere klas, leerplicht inschakelen, enz. Indien ouders of andere bezoekers zich schuldig maken aan agressief gedrag (verbaal en/of fysiek) geweld, vandalisme, diefstal, discriminatie en intimidatie zal door de directie de toegang tot de school ontzegd worden. Gehandeld zal worden volgens de richtlijnen van het directieadvies van de RVKO.

Schorsen/Verwijdering

Schorsen is een uiterlijke maatregel, die alleen genomen wordt wanneer dit ook een gedragsverandering teweegbrengt. Namens het bestuur schorst de directeur. Schorsing van de leerlingen dient op basis van gegronde reden te gebeuren. De directeur deelt het besluit tot schorsen mee aan de ouders. De school stelt de leerling in staat, bijvoorbeeld door het meegeven van huiswerk, te voorkomen dat deze een leerachterstand oploopt.

Kinderen (tijdelijk) uit de klas verwijderen

1. De leerkracht waarschuwt de leerling non- verbaal
2. De leerkracht geeft verwachting aan omtrent gedrag
3. Wanneer de leerling zijn gedrag niet aanpast, dan wordt de tafel opzijgeschoven
4. Wanneer de leerling zijn gedrag niet aanpast, krijgt hij/zij een aparte plek achter in de klas
5. Wanneer de leerling na deze 4 acties zijn gedrag niet aanpast, wordt hij/zij naar een andere klas gebracht met werk. De leerkracht geeft de leerling een briefje mee met daarop de tijdsduur

Acties bij het verwijderen uit de klas

- Na schooltijd worden ouders op de hoogte gesteld van het voorval.
- De leerkracht maakt een aantekening in Parnassys, waarbij het voorval wordt benoemd.

NB Wanneer de veiligheid van andere leerlingen of de leerkracht in het gedrang is, dan kan er directe verwijdering uit de klas plaatsvinden. Vertoont de leerling in de andere klas hetzelfde ongewenste gedrag, dan wordt het verzoek bij de ouders neergelegd om de leerling op te halen.

Aandachtspunten bij bovenstaande actiepunten

- Wanneer een leerling ernstig probleemgedrag vertoont, kan er een beroep gedaan worden op een directielid om een leerling mee te nemen. In zo'n situatie beslist de directie of er overgegaan wordt tot schorsing
- Een leerling kan terug in de klas komen, nadat het voorval dat leidde tot de schorsing, is besproken met de leerling, ouders leerkracht en directielid.

Ondertekening namens de Personeelsgeleding van de MR

Rotterdam,

Handtekening: _____

Naam: _____

Functie: _____