

Schoolplan 2023-2027

RKBS de Rozenhorst Rozenburg



r.k. basisschool
De Rozenhorst

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	3
4 Sterkte-zwakteanalyse	4
5 Risico's	5
6 De missie van de school	6
7 Onze parels	8
8 Onze grote verbeterdoelen	8
9 Onze visie op lesgeven en onze visie op het jonge kind	9
10 Onze visie op identiteit	11
11 Onderwijskundig beleid	12
12 Personeelsbeleid	24
13 Organisatiebeleid	28
14 Financieel beleid	33
15 Kwaliteitsbeleid	34
16 Basiskwaliteit	38
17 Stelselkwaliteit	40
18 Onze eigen kwaliteitsaspecten	41
19 Actiepunten 2023-2027	42
20 Meerjarenplanning 2023-2024	44

1 Inleiding

1.1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (RVKO) en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het schrijven van teksten en het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen, waaronder de schoolgids.

Bijlagen

1. Schoolgids 23-24

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

De RVKO beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). De looptijd van het strategisch beleidsplan is 2023-2027. In het strategisch beleidsplan staan (o.a.) de speerpunten van het beleid van het bestuur. De schoolontwikkelingen van onze school hebben een link met het strategisch beleidsplan van de RVKO welke is op te vragen bij de directie.

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan RVKO

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (RVKO)
Algemeen directeur:	drs. A.J.M. Groot Zwaaftink (Ton)
Adres + nr.:	Stationssingel 80
Postcode + plaats:	3006 AG Rotterdam
Telefoonnummer:	010-4537500
E-mail adres:	info@rvko.nl
Website adres:	www.rvko.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	RKBS de Rozenhorst
Directeur:	R. van Leeuwen (Ron)
Adres + nr.:	Jan Tooropstraat 1-5
Postcode + plaats:	3181 HE Rozenburg
Telefoonnummer:	0181-212565
E-mail adres:	directie@rozenhorst.nl
Website adres:	www.rozenhorst.nl

3.2 Schoolweging

De directie van onze school bestaat uit de directeur en de adjunct-directeur. De directie vormt samen met twee collega's die de taak van bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-midden-, bovenbouw) en de intern begeleiders (IB) het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door 335 (1 feb. '23) leerlingen.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document Kenmerken leerlingen (zie bijlage).

De schoolweging voor onze school is:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2022 / 2023	33,67	33-34	5,96	33,69 19/20 - 21/22	33-34 19/20 - 21/22
2021 / 2022	33,67	33-34	5,96		
2020 / 2021	33,59	33-34	5,81		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

Bijlagen

1. Kenmerken leerlingen 22-23

4 Sterkte-zwakteanalyse

4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema ziet dat er als volgt uit:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
• De rust en sfeer in de school/ klassen • Er is een warme en betrokken houding van het team • We hebben een breed aanbod door een goede samenwerking met partners (DIA, SMW, logopedie, Educto, JEF) • Het belang van het kind staat centraal: er is oprechte interesse; aandacht voor gezinnen die het minder breed hebben; JEF	• De leerkrachten zijn nog teveel sturend; er heerst een passieve houding bij de leerlingen • Het ontbreken van rustige werkplekken buiten de klas voor leerlingen en team • Het behouden van de resultaten (m.n. rekenen/wiskunde) door de jaren heen • We willen teveel tegelijk doen, daardoor worden zaken soms minder goed geïmplementeerd

KANSEN	BEDREIGINGEN
• Aanpassingen schoolgebouw • Gedreven leerkrachten om onderwijs te verbeteren • Structureel hoge verwachtingen hebben en houden • (E)Direct Instructiemodel (EDI) verdiepen	• De populatie is aan het veranderen • Het lerarentekort • Sociale media • Begrijpend lezen/luisteren zakt terug in niveau; minder taligheid • Hoge werkdruk

4.2 Landelijk beleid

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Een sterke verandering in de populatie
3. De invloed van Social Media
4. De rol die burgerschap in gaat nemen binnen ons onderwijs
5. De politieke agenda; de verwachting vanuit de politiek waarbij meer van de scholen verwacht gaat worden

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

Actiepunt	Prioriteit
Op onze school leren we van elkaar doormiddel van collegiale consultatie.	gemiddeld
Op onze school werken we met professionele leergemeenschappen/leerteams/ o.i.d.	hoog
Op onze school werken we doordacht en planmatig aan burgerschap.	laag
Onze school werkt nauw samen met het samenwerkingsverband voor steeds inclusiever onderwijs.	laag
Op onze school werken we samen met het Jeugdeducatiefonds en heeft ons team oog voor gelijke kansen voor ieder kind.	laag

5 Risico's

5.1 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Op peil houden van de resultaten op de kernvakken, m.n. op rekenen-wiskunde en begrijpend - en technisch lezen.	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Inzetten leerteam rekenen en begeleiding hierop door externe specialist. Aanschaffen van actuele methodes passend bij de leerlingpopulatie.</i>		Kosten: Zie materiele begroting	

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Lerarentekort	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Goeie PR omtrent de school en openstaande vacatures, investeren in het werkgeluk van het huidige personeel. Blijven investeren in de opleidingsschool voor toekomstige collega's.</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Subsidies NPO stoppen	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Zoeken naar andere creatieve oplossingen om een rijk aanbod voor de leerlingen aan te bieden.</i>			

6 De missie van de school

6.1 Onze missie

Op de Rozenhorst ontdek je wie je bent en welke plek je inneemt in de maatschappij. We leren je zelfredzaam te zijn door zelfbewust keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen. Bij ons doe je kennis op en ontwikkel je vaardigheden voor nu en in de toekomst. Leren doen we samen en we ontdekken de wereld om ons heen. We zijn er voor elkaar en gaan respectvol met elkaar om.

Onze kernwaarden:

Plezier

Veiligheid

Samenwerking

Betrokkenheid

Onze visie uitspraken:

Wij zijn een sociaal veilige school waar iedereen zich vertrouwd voelt.

De basisvaardigheden en kennis vormen de kern voor ons onderwijs en passen wij toe in betekenisvolle leersituaties.

Kinderen leren door instructie en door zelf te ontdekken en spelend te leren.

Kinderen en leerkrachten leren zowel samen als alleen.

Wij leren kinderen zelfredzaam en zelfstandig te zijn.

Kinderen en leerkrachten zijn actief betrokken en medeverantwoordelijk.

Ieder kind is uniek. We passen ons onderwijs waar mogelijk aan op de onderwijsbehoefte van het kind.

Wij hebben hoge verwachtingen van elkaar en van ieder kind en spreken dit naar elkaar uit.

Wij vinden betrokkenheid van de ouders bij de school belangrijk.

Voor de optimale ontwikkeling werken kinderen, ouders en leerkrachten samen.

Onze slogan

PRETTIG PRESTEREN

Onze kernwaarden:



Plezier

Met elkaar werken we aan het principe: wat je uitstraalt krijg je terug. We halen plezier uit elkaars talenten, we zoeken naar lichtpuntjes in ons onderwijs. We werken vanuit passie voor ons vak.



Betrokkenheid

We tonen interesse in elkaar, we zijn er voor een ieder die ons nodig heeft. We hebben vertrouwen in elkaar. We zorgen voor een open houding en communicatie naar alle betrokken van de school.



Veiligheid

We zorgen voor een rustig en ontspannen sfeer in de klas en de school. We hebben oog voor de veiligheid in de klas, rond de klas en op de pleinen. We kunnen bij elkaar terecht met zorgen.



Samenwerking

We zetten in op elkaars kwaliteiten, we vragen elkaar om hulp als dat nodig is. We delen ideeën met elkaar, overleggen en evalueren met elkaar. We leren de leerlingen ook samenwerken en uitgaan van elkaars kwaliteiten. We streven naar een sfeer om elkaar op de juiste wijze aan te spreken.

6.2 De missie en visie van de RVKO

Missie

De RVKO biedt leerlingen hoogwaardig onderwijs gebaseerd op een zich continu ontwikkelende katholieke traditie en op persoonlijke en gemeenschappelijke betrokkenheid van eenieder in onze organisatie. Dit doen we vanuit onze kernwaarden: verwondering, respect, verbondenheid, zorg, gerechtigheid, vertrouwen en hoop.

Visie

Leerlingen

Vanuit onze katholieke inspiratie krijgt iedere leerling de kans om uit te groeien tot een gelukkig mens, die in staat is ten volle te leven, met en voor anderen. Een levenskunstenaar die om kan gaan met voorspoed en tegenslag, die

weet dat je ook gelukkig kunt worden met minder, terwijl vaak gedacht wordt dat dit alleen maar kan met meer. We willen het immateriële belangrijk maken.

We leren kinderen om verantwoordelijkheid te nemen voor zichzelf, maar ook vanuit naastenliefde en gemeenschapszin voor anderen en de omgeving. We dragen optimaal bij aan een voor elke leerling goede en brede ontwikkeling. We proberen kinderen weerbaarder te maken in de huidige, snel veranderende wereld.

Organisatie

We zijn een organisatie waarin mensen binnen een helder kader hun verantwoordelijkheid nemen, waar op respectvolle wijze wordt samengewerkt en waarin onze kernwaarden herkenbaar worden voorgeleefd. Binnen onze organisatie staan mensen centraal en zijn systemen ondersteunend. Omgeving We leveren een betekenisvolle bijdrage aan een betere wereld, waarin mensen hun kwaliteiten en talenten duurzaam ontwikkelen. Onze leerlingen zijn de toekomstige verzorgers van onze planeet, daar bereiden we hen op voor.

Professionals

Onze professionals bepalen voor een belangrijk deel het succes van de organisatie. Professionele en persoonlijke groei, vitaliteit en verbondenheid met elkaar en de organisatie zijn voorwaarden voor werkgeluk en essentieel voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Ouders/verzorgers

Ouders en verzorgers zijn educatief partner en betrokken bij de school en het leerproces. De school is actief onderdeel van de wijk. Onze leerlingen groeien op als democratische burgers, die met hun omgeving verbonden zijn. Het bijbrengen van normen en waarden is een verantwoordelijkheid van ouders en school, net zo goed als het elkaar juist, tijdig en volledig informeren. Wij streven naar een open en respectvolle communicatie.

Richtinggevende uitspraken

De richtinggevende uitspraken zijn de basis voor resultaatgerichte doelen en acties voor onze scholen en de organisatie als geheel. Dit is merkbaar en zichtbaar en waar mogelijk maken we dit meetbaar. De uitspraken zijn op te vragen bij het bestuursbureau van de RVKO.

7 Onze parels

7.1 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie Inspectie van het Onderwijs, Het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

	Parel	Standaard
	Op onze school krijgen de leerlingen o.a. les in het Skillslab in 21st century Skills	OP1 - Aanbod
	Op onze school krijgen de leerlingen uit alle groepen kooklessen	OP1 - Aanbod
	Op onze school hebben wij een schakelklas	OP1 - Aanbod
	Op onze school heerst een fijne en rustige sfeer	VS2 - Schoolklimaat

8 Onze grote verbeterdoelen

8.1 Grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de onderstaande grote verbeterdoelen vastgesteld. Ze vormen de focus voor ons handelen in de periode 2023-2027.

	Speerpunten
1.	Op onze school verhogen we de resultaten op het gebied van rekenen-wiskunde en begrijpend - en technisch lezen (verbeteren van de basisvaardigheden).
2.	Teamleren heeft een vaste plek in onze structuren van samenwerken.
3.	Op onze school zijn de leerlingen actief betrokken en leren ze van en met elkaar.
4.	Op onze school verdiepen we het geven van de instructievaardigheden volgens het (expliciete) directe instructiemodel (EDI).

9 Onze visie op lesgeven en onze visie op het jonge kind

9.1 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Interactief lesgeven; de leerlingen doormiddel van coöperatieve werkvormen actief betrekken bij het onderwijs
- Onderwijs op maat geven: differentiëren (in drie niveaus) en waar nodig individuele leerlijnen (OPP)
- Gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- Een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- Kinderen zelfstandig (samen) laten werken
- Het leren betekenisvol maken

9.2 Visie op het jonge kind

‘Ik zie je, ik hoor je, ik waardeer je’

Het jonge kind wordt door de wereld om hem heen uitgedaagd tot één groot avontuur om zich breed te ontwikkelen. Een avontuur dat bestaat uit het ervaren van ogenschijnlijk kleine leermomenten, maar die de basis vormen voor het sociaal, emotioneel, cognitief, (senso)motorisch en persoonlijk functioneren op latere leeftijd.

We zien het als de taak van de professional om het van nature nieuwsgierige en snel verwonderde jonge kind te ondersteunen bij het aangaan van dit avontuur. Naast het zien en laten gebeuren van deze kleine leermomenten ligt de taak van de professional daarbij vooral in het creëren van een uitdagende, op de brede ontwikkeling gerichte speelleeromgeving. Het doel: spelenderwijs tot zoveel mogelijk van dit soort kleine en grote leermomenten komen, die ervoor zorgen dat het jonge kind de wereld om hem heen steeds beter begrijpt en daar ook naar handelt.

Spel en bewegen zijn daarbij geen synoniem voor vrijheid-blijheid of een afwachtende houding; er is sprake van een ‘waarom’ achter het gekozen thema, beschikbare materiaal en de inrichting van de ruimte; oftewel een beredeneerd aanbod op basis van het ontwikkelingsniveau van het kind en de groep.

We zien de professional als de uitdager van het jonge kind om zich te ontwikkelen richting een volgende stap op de ontwikkelingslijn en vorderingen (resultaten) te laten maken die passen bij het jonge kind op dat moment.

Spelen en ontdekken is de basis binnen ons kleuteronderwijs. Spelen doen de jongste kinderen het allerliefste. Het is voor hen de manier om de wereld te verkennen en zichzelf te ontwikkelen. We werken met thema's die zoveel mogelijk aansluiten bij de beleavingswereld van het jonge kind. Ieder thema loopt van vakantie tot vakantie. We laten ons hierbij inspireren door de "kleuteruniversiteit". Kleuters hebben binnen deze thema's een speelleeromgeving nodig die ze prikkelt in hun nieuwsgierigheid en uitdaagt met betekenisvolle en uitdagende activiteiten waarbij de kinderen actief en betrokken zijn. De leerkracht houdt daarbij de SLO-doelen in het oog.

De SLO-doelen worden door de leerkracht verdeeld over de verschillende thema's. De doelen worden verwerkt in betekenisvolle activiteiten die passen bij het thema. De leerkracht geeft instructies in (kleine) kringen, speelt mee en doet voor en observeert dagelijks gericht de kinderen in de groep. Deze observaties worden verwerkt in ons kindvolgsysteem "mijn kleutergroep". Van ieder kind zijn zo de ontwikkelingslijnen per domein zichtbaar. Met al deze

ontwikkelingslijnen maakt de leerkracht per thema een themaplan waar kinderen in drie groepen worden opgenomen (verrijkt, intensief, basis). Ieder themaplan wordt afgesloten met een evaluatie welke de basis vormt voor het nieuwe themaplan. Deze plannen worden besproken met de intern begeleiders.

Alle kinderen worden door de peuteropvang warm overgedragen. Met name de doelgroepkinderen. Ook vragen we de ouders bij inschrijving of hun kind een doelgroepverklaring heeft voor de peuteropvang. Dit noteren wij in Parnassys. De doelgroepkinderen worden in de themaplannen expliciet opgenomen met een aanbod op maat waar nodig. Tijdens voortgangsgesprekken met de intern begeleiders wordt bekeken of deze kinderen voldoende profiteren van het aanbod in de groep.

Met de ontwikkelingsgegevens van de kinderen uit ons kindvolgsysteem maakt de leerkracht een beredeneerd aanbod in de vorm van een themaplan. Hierin wordt beschreven aan welke doelen en hoe er wordt gewerkt de komende periode; welke kinderen extra aandacht krijgen omdat ze uitvallen en welke kinderen extra uitdaging krijgen omdat ze een voorsprong hebben. Deze plannen worden aan het einde van het thema geëvalueerd. Deze evaluatie vormt samen met de actuele gegevens uit ons kindvolgsysteem de basis voor het nieuwe themaplan. Tijdens de focusgesprekken met de intern begeleiders worden deze themaplannen besproken.

Wanneer de leerkracht in de klas en/of het kindvolgsysteem ziet dat een kind stagneert of een voorsprong heeft, schakelt zij de intern begeleiders in. Samen kijken ze dan naar een passend aanbod binnen het themaplan voor het betreffende kind. Na een korte periode wordt er geëvalueerd of het kind voldoende profiteert van dit aanbod. Indien dat niet zo is, wordt de schoolcontactpersoon van het samenwerkingsverband ingeschakeld om mee te denken en eventueel expertise in te schakelen. Om de leerkrachten te ondersteunen in het signaleren en uitvoeren van zorg, kijken de intern begeleiders mee in het kindvolgsysteem en voeren regelmatig klassenbezoeken uit.

Drie keer per jaar hebben wij met alle ouders een (rapport)gesprek. Eén keer per jaar bespreken we de sociaal emotionele voortgang met de ouders en twee keer per jaar doen we dat naar aanleiding van het kindvolgsysteem waar ook de ontwikkelingslijnen vanuit ons kindvolgsysteem worden besproken. Ouders krijgen zo een goed beeld van waar hun kind staat in de ontwikkeling, wat wij doen op school en wat zij eventueel in de huiselijke sfeer kunnen doen om de schoolse ontwikkeling te ondersteunen.

Zodra de leerkracht zorg signaleert worden ouders betrokken als 'educatief partner'. Ouders denken mee in een passende aanpak die zij eventueel thuis ook kunnen ondersteunen. Tijdens evaluatiemomenten met leerkracht, intern begeleiders en eventueel het samenwerkingsverband zijn zij ook aanwezig om mee te denken.

Resultaatafspraken

Wij zijn op de hoogte van de resultaatafspraken rondom de vroegschool die gelden voor de gemeente Rotterdam en houden ons daar ook aan. De resultaatafspraken zijn te vinden als bijlage van dit schoolplan en op te vragen bij de directie van de school.

Iedere leerkracht heeft zicht op welke kinderen in de groep een doelgroepindicatie hebben en waar en hoe lang zij voorschoolse educatie hebben genoten (zichtbaar in Parnassys). Dit wordt tijdens de intake aan ouders gevraagd en de betrokken kinderopvangorganisatie geeft dit via een warme overdracht door. Deze kinderen worden expliciet benoemd en gevolgd binnen ons kindvolgsysteem en themaplannen.

Kwaliteitsdomeinen waaraan gewerkt wordt in het kader van kwaliteitsverbetering van de voorschoolse educatie:

- Doorgaande leerlijn: Er vindt concretisering van samenwerkingsafspraken plaats in de uitvoeringspraktijk. Er is regelmatig overleg waarbij het pedagogisch en didactisch handelen op elkaar zijn afgestemd.
- Ontwikkeling, begeleiding, zorg en externe zorg: Een potentiële taalachterstand is een groot zorgpunt en daarom een expliciet onderdeel van de overdracht van de peutergroep naar de basisschool. Bij opvallend gedrag of vermoedens van stagnering in de ontwikkeling door een taalontwikkelingsstoornis (TOS) wordt op tijd externe zorg ingeschakeld zoals bijvoorbeeld logopedie. We willen vroeg betrokken raken zodat we deze zorg al in de peutertijd kunnen opzetten.
- Observeren en registreren: Met ingang van schooljaar 23-24 werken wij met het kindvolgsysteem "mijn kleutergroep" wat beter past bij ons onderwijs en het handelen van de leerkracht.
- Didactisch handelen: Medewerkers van de peuteropvang en vroegschool kijken regelmatig bij elkaar op de groep en wisselen uit om van elkaar te leren zodat er een cultuur ontstaat van samen leren. Ze delen kennis, geven elkaar advies, observeren elkaar en de leerlingen.

Samenwerking en doorgaande lijn met de peuteropvanglocatie

Onze school werkt intensief samen met PSZ De Rozentuin. Zij zijn onderdeel van kinderopvang Humankind. Het doel van deze samenwerking is het creëren van een doorgaande lijn tussen peuters en de voor- en vroegschool waarbij kinderen en ouders gezien worden in hun eigen ontwikkeling. De samenwerking is zichtbaar op de volgende wijze:

- Warme overdracht van kinderen die naar de basisschool gaan, met name kinderen met een doelgroepindicatie.
- Afstemming van de thema's en activiteiten.
- Bij zorg afstemming tussen ouders, peuteropvanglocatie en school.
- Het aanbieden van woordenschatonderwijs volgens de methode logo3000.
- Samen zorgdragen voor ouderbetrokkenheid door themabijeenkomsten en inloophmomenten waarbij ouders met hun kind kunnen werken.

Het pedagogisch beleidsplan van PSZ de Rozentuin is terug te vinden als bijlage van dit schoolplan en op te vragen bij de directie van de school.

Bijlagen

1. Kwaliteitsversterking voor- en vroegschoolse educatie
2. Rotterdamse resultaatafspraken
3. Pedagogisch werkplan VE Rozentuin

10 Onze visie op identiteit

10.1 Onze visie op identiteit

We hanteren het katholieke mensbeeld als raamwerk, niet opgelegd, wel richtinggevend. Het is dynamisch en aan verandering onderhevig en er is vrijheid, omdat iedere school anders is. Daarbij is er een basis die voor alle scholen geldt en die we uitdragen en ondersteunen met concrete handvatten. 'Als je niets meekrijgt, kun je ook niet kiezen'. Dat geldt zowel voor ons, ons onderwijs als onze leerlingen. We willen de identiteit van de RVKO verstevigen en daarvanuit ruimte en aandacht hebben voor de superdiversiteit van onze samenleving, waarbij iedereen welkom is, wie je ook bent.

Uiteindelijk is het, vanuit ons katholieke mensbeeld, onze wens om bij te dragen aan de vorming van het kind, aan de ontwikkeling van mens tot persoon in waardevolle interactie met zijn/haar omgeving. Het woord "katholiek" staat bij ons synoniem voor "werken met hart en ziel". Dat is wat wij willen toevoegen aan ons onderwijs.

Aansluitend bij de missie en visie van de RVKO geeft onze school op de volgende wijze invulling aan de katholieke identiteit.

1. We hanteren het katholiek mensbeeld als raamwerk

Ons team werkt hier met hart en ziel. We willen het beste halen uit elk kind, op zowel cognitief als sociaal-emotioneel vlak. We gaan uit van de goede bedoelingen van een ieder. Dat geven we de leerlingen dan ook zoveel mogelijk mee. Door kinderen al bij de start van de basisschool te leren hoe je op een goede manier met elkaar omgaat, wordt een stevige basis gelegd voor de rest van hun leven. Met elkaar denken we na over de regels die handig zijn in de omgang met elkaar. We leren de leerlingen dat we allemaal anders zijn en recht hebben op een eigen mening. Samen leren werken is één van de belangrijkste uitgangspunten; samen leer je ten slotte meer dan alleen. We hebben continu aandacht voor ons moreel kompas.

2. We verstevigen de identiteit van de school

Vanuit de katholieke identiteit van de school vinden we het belangrijk om ruimte te bieden aan de superdiversiteit van onze samenleving. Iedereen is welkom bij ons, wie je ook bent. Daarbij verwachten we van kinderen en ouders om betrokken te zijn bij alle gezamenlijke momenten.

3. Wij dragen bij aan de continue vorming van het kind, aan de ontwikkeling van mens tot persoon.

Wij willen bijdragen aan de vorming van de hele mens tot persoon. Dat betekent dat wij ook willen bijdragen aan de levensbeschouwelijke ontwikkeling van onze kinderen. Ieder kind krijgt bij ons de ruimte om te komen tot een eigen identiteit en klaar te zijn voor de maatschappij. Wij halen hierbij inspiratie uit de katholieke traditie van de school en hebben vanuit die inspiratie werkelijke interesse brede vorming van het kind.

4. Als katholieke school hebben we iets extra's te bieden.

Wij zijn onderdeel van een superdiverse en veranderende maatschappij. Onze school biedt leerlingen en hun ouders ondersteuningsmogelijkheden betreffende armoede binnen het gezin. Door de aansluiting bij diverse fondsen kunnen we ondersteunen bij bijv. materiële zaken. Binnen de huidige maatschappelijke spanningen zien we het als onze taak om mensen niet te overtuigen van ons gelijk maar het openstaan voor elkaars mening. Vanuit respect voor elkaars zienswijze gaan we maatschappelijke spanningen niet uit de weg maar maken ze bespreekbaar.

5. We concretiseren en versterken de kernwaarden in de school.

Op onze school werken we vanuit onze kernwaarden: verwondering, respect, verbondenheid, zorg, gerechtigheid, vertrouwen en een hoopvolle manier van omgaan met elkaar. Wij blijven in gesprek over hoe wij onszelf verhouden tot deze kernwaarden, om deze te versterken en concreter vorm te geven.

11 Onderwijskundig beleid

11.1 Identiteit

Wij zijn een katholieke school. We besteden dan ook aandacht aan de achtergrond van onze katholieke tradities en vieringen met behulp van onze methode Hemel en Aarde. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De inrichting van ons onderwijs in burgerschap is beschreven in de module Burgerschap.

11.2 Burgerschap

Vanuit het strategisch beleidsplan streeft de RVKO er naar de kinderen te leren om belangen af te wegen, keuzes te maken en een eigen weg te gaan met als doel dat ze voor zichzelf én voor anderen kunnen en willen zorgen en een zinvolle bijdrage leveren aan de maatschappij. Binnen de RVKO zien we grote verschillen in de achtergrond en levensvisie van medewerkers, ouders en leerlingen. We werken vanuit verbondenheid met ruimte voor deze verschillen. Vanuit de missie en de visie van de RVKO, laten we onze identiteit tot uiting komen via zeven kernwaarden: verwondering, respect, verbondenheid, zorg, gerechtigheid, vertrouwen en hoop.

Een kind ontwikkelt zich tot burger, doordat:

- het zich **verwondert** over al wat leeft. Leert kijken met eerbied en geduld om zich heen.
- het de waardigheid van ieder mens leert te **respecteren**. En leert dat er vele achtergronden, meningen en wijsheden zijn om zich tot te verhouden.
- het zich **verbonden** voelt met zichzelf, de ander en God. Het leert dat tegenslagen erbij horen en verbondenheid kan versterken.
- het **zorg draagt** voor zijn omgeving. Het leert oog voor, oor naar en hart te hebben voor diegene die het nodig hebben.
- het zoekt naar **gerechtigheid** in een oneerlijke wereld en probeert recht te doen aan de problemen die op z'n pad komen.
- het kijkt met **vertrouwen** naar/in de harten van mensen. Het leert dat iedereen fouten maakt en probeert deze te vergeven.
- het **hoopt**. En vanuit deze goede hoop: verwondert, respecteert, verbindt, zorgt, doet recht aan en vertrouwt dit kind.

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Vanuit onze visie hebben we doelen geformuleerd voor burgerschap en vervolgens hebben we een curriculum (een samenhangend programma) vastgesteld en afspraken gemaakt ten aanzien van de evaluatie. Zie de module Burgerschap.

11.3 Aanbod/basisvaardigheden

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het

vervolgonderwijs. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2022) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap. Leerlingen hebben voldoende basisvaardigheden nodig voor een goede aansluiting op het vervolgonderwijs en om later in de maatschappij goed te kunnen functioneren. Bovendien zijn deze basisvaardigheden nodig om kennis te vergaren bij alle andere vakgebieden.

11.4 Vakken en methodes

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids hoofdstuk 2 en 5 (zie hiervoor de schoolgids in de bijlage).

Wij houden onze methodes constant tegen het licht en vragen ons af of deze nog passend zijn bij de populatie leerlingen die de school bezoekt. Uiteraard schaffen we methoden weloverwogen aan. Past het aanbod op dat moment niet bij de fase waarin de leerlingen zich bevinden dan passen de leerkrachten de lesstof dusdanig aan en zoeken later weer naar de aansluiting.

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. Er komen steeds meer kinderen waarvan de thuistaal anders is dan de Nederlandse taal. Hierdoor wordt er ook veel aandacht besteed aan woordenschat. Kinderen met dyslexie worden volgens het protocol leesproblemen en dyslexie begeleid. Kinderen met een taal- en/of leesachterstand worden in de klas extra geholpen door de leerkracht. Mocht dit niet voldoende zijn, dan worden de reguliere stappen van de zorg genomen. Lezen is niet meer een vanzelfsprekendheid. Op onze school besteden we dan ook extra aandacht aan het bevorderen van leesplezier. Naast kinderen met een achterstand besteden we ook aandacht aan kinderen met een voorsprong. Zij krijgen werk op hun niveau aangeboden. Dit zijn werkbladen en opdrachten die voor hen bij elkaar gezocht zijn en apart worden aangeboden naast de methode. Er wordt gekeken welke lessen uit de methode zij moeten maken. Ook krijgen zij vanuit de methode plusopdrachten aangeboden.

Rekenen en wiskunde vinden wij een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan Rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van de diverse rekenvaardigheden. Wij constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden. Vanuit het realistisch rekenen worden veel rekensommen in een talige context aangeboden. Wij besteden extra aandacht aan hoe sommen uit de context gehaald moeten worden middels een vast stappenplan. Ook leren we kinderen rekenwoordenschat aan zodat ze de verhaalsommen beter begrijpen. Daarnaast richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Wij gebruiken moderne methodes en IEP-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen.

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren. Inclusief Burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Kwink sluit goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support). Met behulp van deze methode werken wij wekelijks aan een veilig klimaat waarin ieder kind zich prettig voelt. We bereiden de kinderen ook voor op hun positieve invloed in de maatschappij. Zie hiervoor ook de module Burgerschap.

Kleuters bewegen dagelijks in de speelzaal en/of buiten op het speelplein. Eén keer per twee weken gaan zij naar de grote gymzaal en krijgen les van onze vakdocent bewegingsonderwijs. Groep 3 t/m 8 krijgt twee keer per week bewegingsonderwijs van de vakdocent. De groepen 5 en 6 hebben schoolzwemmen. Het eerste half jaar groep 6 iedere donderdag een uur en het tweede half jaar groep 5. Als de groep zwemles heeft, krijgen ze nog 1x in de week gymles. Het schoolzwemmen ziet de gemeente als "natte gym". Dat betekent dat de kinderen bewegen in het water en zo watervrij en zelfredzaam zijn. Een diploma is geen doel maar wel een fijne bijkomstigheid. Kinderen die al een A of B diploma hebben, halen meestal een vervolgdiplooma.

In alle groepen is er aandacht voor de kunstzinnige en creatieve vorming. Middels een online methode is er aandacht voor de muzikale ontwikkeling en in alle groepen staat er wekelijks handvaardigheid of tekenen op het programma. Onze partner "Vakmanstad" verzorgt lessen voor dans bij de kleuters. Ook verzorgen zij in samenwerking met ons een gevarieerd naschools aanbod voor groep 3 t/m 8 waarvoor kinderen zich per periode kunnen opgeven. Zij leveren daarvoor gespecialiseerde vakdocenten. Dit aanbod is gericht op beweging (dans, aikido), techniek, natuur en kooklessen.

Vanuit DIA-Rozenburg zijn er gedurende het schooljaar ook kunstlessen die gegeven worden door gastdocenten. We

doen mee aan het cultuurtraject Rotterdam. Het Cultuurtraject Rotterdam is een avontuurlijke rondreis voor leerlingen uit het primair, speciaal en voortgezet onderwijs langs de mooiste culturele instellingen van Rotterdam. Het is een fantastische manier om concerten, voorstellingen, tentoonstellingen en workshops te bezoeken. En kennis te maken met alle kunst disciplines. Leerlingen komen vanaf groep 1 in aanraking met beeldende kunst, dans, media, theater, muziek, erfgoed en literatuur.

De kerndoelen (SLO) vormen, samen met de referentieniveaus voor taal en rekenen, de wettelijke kaders voor de kern van ons aanbod. Kerndoelen laten op hoofdlijnen zien wat belangrijk wordt gevonden om kinderen mee te geven in het basisonderwijs. De kerndoelen zijn onze gewenste doelen voor de kinderen en opgenomen in onze methodes. Middels onze onderwijsplannen per groep kijken we kritisch of de kerndoelen behaald worden middels de methode en/of we aanpassingen moeten doen om de kerndoelen te behalen.

Door middel van onze actuele methodes verdelen wij de leerinhouden over de leerjaren. Alle kerndoelen voor het basisonderwijs komen op deze manier per leerjaar aan bod. Middels onze onderwijsplannen kijken we kritisch naar hoe wij de methode inzetten op wat de groep nodig heeft. Zo kan het nodig zijn om extra aandacht te besteden aan doelen waarop een groep uitvalt of extra uitdaging omdat de groep een voorsprong heeft. Allebei is extra naast wat de methode biedt. Hiermee zorgen wij ervoor dat de kinderen aan het einde van groep 8 de einddoelen beheersen op een niveau waarmee ze startklaar zijn voor het voortgezet onderwijs.

Er is aandacht voor de verbinding tussen de verschillende vakken. Dit doen we door het aanbieden van projecten waarbij leerlingen verschillende vakken combineren om tot een resultaat te komen, maar ook in ons Skillslab waar kinderen rekenen en taal toepassen in betekenisvolle situaties.

Tot slot zijn de leerinhouden afgestemd op de leerdoelen die gesteld zijn voor elk leerjaar en wordt er in de planning rekening gehouden met de voortgang van de leerlingen.

11.5 Taallesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. Er komen steeds meer kinderen waarvan de thuistaal anders is dan de Nederlandse taal. Hierdoor wordt er ook veel aandacht besteed aan woordenschat. In de groepen 1 en 2 en de peuteropvang gebruiken we de methode logo3000. Nieuwkomers komen terecht in de schakelklas en krijgen hier extra taallessen, waaronder logo3000. Ook wordt er in de kleutergroepen gebruik gemaakt van BOUW, dit programma wordt gebruikt om uitval van leesproblemen vroeg te herkennen en te voorkomen. Het kan vervolgens weer gebruikt worden in de groepen 3 en 4.

Kinderen met een schakelklas verleden krijgen in de middag nog een taalrijk aanbod in de schakelklas. In de hogere groepen komt woordenschat terug in de taalmethode. Taal leer je om te gebruiken. We passen o.a. dit toe bij het maken van werkstukken en spreekbeurten én in het Skillslab.

Kinderen met dyslexie worden volgens het protocol leesproblemen en dyslexie begeleid. Kinderen met een taal- en/of leesachterstand worden in de klas extra geholpen door de leerkracht. Mocht dit niet voldoende zijn, dan worden de reguliere stappen van de zorg genomen.

Zo kan een onderwijsassistent extra ondersteuning bieden bij uitval. De onderwijsassistent neemt de reguliere les over van de leerkracht zodat de leerkracht leerlingen met uitval extra kan helpen. Ook worden leerlingen die uitvallen door de Internbegeleiding aangemeld bij Educto, zij krijgen in een klein groepje, extra interventie buiten de klas.

Buiten al het bovengenoemde vinden we het leesplezier erg belangrijk. Elke klas heeft een nieuwe leesboeken gekregen en maakt gebruik van de 'Bieb op school'. Groep 1 t/m 4 krijgen per periode een samengestelde kist vanuit de openbare Bibliotheek in Rotterdam. De leerlingen van groep 5 t/m 8 mogen zelf online boeken uitkiezen voor een periode. Omdat de leerlingen zelf mogen kiezen, stimuleert dit ook weer het leesplezier en worden er extra leeskilometers gemaakt!

Komende schoolplanperiode houden we de huidige begrijpend leesmethode en de technisch leesmethode tegen het licht om te kijken of deze nog passend is bij de populatie leerlingen bij ons op school.

11.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden wij een belangrijk vak. Verbeteren van ons rekenonderwijs staat hoog op het

programma voor de komende jaren. Om dit goed te begeleiden is er een leerteam rekenen en een leerkracht in opleiding tot rekencoördinator aanwezig. We richten ons in de lessen op het aanleren van de strategieën en op het automatiseren. Automatiseren bieden we extra aan om de basisvaardigheden goed in te slijpen (bijvoorbeeld door middel van rekenspellen). We gebruiken moderne methodes, methodetoetsen en IEP- toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We kijken naar wat ieder kind nodig heeft op het gebied van extra ondersteuning of juist op het gebied van verdieping, dit verwerken we in de focusformulieren.

Het rekenbeleidsplan is in ontwikkeling.

11.7 Wereldoriëntatie

Voordat een kind naar school gaat is de belevingswereld zo groot als de gebeurtenissen die hij/zij heeft ervaren. Hoe ouder het kind wordt, hoe meer zijn wereld zich uitbreidt.

Wij zien wereldoriëntatie als extra methode om kinderen bewust en vaardig te maken in onze fluctuerende maatschappij.

Met het onderzoekend, ontdekkend en ontwerpend leren laten we de kinderen verwonderen naar de wereld om zich heen. We vinden het belangrijk dat ze zelf veel ervaren en ontdekken. Als kinderen vanuit hun eigen interesse bezig zijn krijgt de leerstof meer betekenis en blijft het ook beter hangen. De 21e -eeuwse vaardigheden, zoals samenwerken, kritisch denken en informatievaardigheden, komen hierbij uitgebreid aan bod.

Uiteindelijk krijgen de kinderen een brede basiskennis mee en ontwikkelen ze vaardigheden die ze in de toekomst goed kunnen gebruiken.

11.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Dit doen wij door middel van culturele uitstapjes naar musea en door gastlessen te laten geven bij ons op school. Beeldende vorming en muziek (expressie) staan wekelijks op het rooster waardoor kinderen hierbij hun eigen vaardigheden verder kunnen ontwikkelen.

11.9 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Vanaf schooljaar 2023-2024 zijn minstens twee lesuren bewegingsonderwijs verplicht op de basisschool (lesuren van 2 x 45 minuten of meer). De lesuren vinden plaats onder leiding van een vakleerkracht of een bevoegde groepsleerkracht.

Onze school voldoet aan de verplichting van minstens twee lesuren bewegingsonderwijs voor alle leerlingen.

Wij beschikken over een HALO vakleerkracht die bewegingsonderwijs verzorgt aan groep 3-8. De leerkrachten van groep 1 en 2 zijn bevoegd om bewegingsonderwijs en spellessen te verzorgen in groep 1 en 2.

Onze groepen 5 en 6 krijgen zwemles aangeboden. Groep 6 het eerste halve schooljaar een uur per week en groep 5 het tweede halve schooljaar. Op deze manier krijgen kinderen een jaar lang achter elkaar wekelijks zwemles. Wanneer de groep zwemles heeft, krijgen ze daarnaast 1x per week gymles van onze vakdocent. Op deze manier hebben zij ook twee beweegmomenten van minimaal 45 minuten per week.

11.10 Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten m.b.t. wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Uit de Kennisagenda (NRO):

De rol en de impact van technologie in het onderwijs wordt steeds groter. Inzet van (online) technologie biedt uiteenlopende kansen voor het onderwijs, van gedifferentieerd inzicht in leer- en ondersteuningsbehoeften op basis van data-analyses, tot flexibilisering van onderwijsinhoud en een (virtuele) onderwijsomgeving. Vragen die spelen hebben betrekking op het benutten van die kansen, maar ook op de beperkingen en risico's. Dan gaat het

bijvoorbeeld om digitale (on)geletterdheid, (on)gelijke toegang tot technologie, bias in algoritmes, fraudegevoeligheid, en binding van leerlingen en studenten met de opleiding en de docent. Ook is het de vraag wat technologie pedagogisch en didactisch vraagt van docenten en scholen.

Ons Skillslab is uitermate geschikt voor het geven van lessen m.b.t. dit vakgebied. Dit doen we op de volgende wijze:

In het Skillslab leren de leerlingen de 21st century skills. De 21st century skills bestaan o.a. uit computer basisvaardigheden, creativiteit, kritisch nadenken, samenwerken, zelfregulering, communiceren en probleemoplossend denken.

Waarom?

De Rozenhorst bereidt leerlingen voor op hun toekomstige plek in een snel veranderende wereld. Technologie zal deze wereld zowel maatschappelijk als economisch in een hoog tempo ingrijpend veranderen. Daarbij is er een toenemende vraag naar technische vaardigheden in zowel technische en niet-technische beroepen zoals bijvoorbeeld de zorg, voedselindustrie, energie en sport. Het is dan ook cruciaal dat leerlingen worden voorbereid op het leren om te gaan met deze technologieën. Technologie biedt vele kansen voor uitdagend onderwijs, enerzijds door de inzet van nieuwe leertheorieën en anderzijds door de vele uitdagende (digitale) leermiddelen die er zijn. In een juiste omgeving, die uitdaagt om te onderzoeken, te ontwerpen en uit te proberen kan technologie zorgen voor betekenisvolle verdiepende leerervaringen. Daarnaast kan het zorgen voor betekenisvolle samenwerking en maakt het dat leerlingen zich trots voelen wanneer zij iets gemaakt hebben.

Hoe?

Om leerlingen van de Rozenhorst om te leren gaan met deze veranderende maatschappij is het Skillslab opgericht. Het onderwijs in het skillslab is progressief vormgegeven. Dat wil zeggen dat de leerstof vooral onderzoekend en ontwerpend aangeboden wordt. Tijdens onderzoekend en ontdekkend leren heeft de leerkracht een meer begeleidend en coachende rol. Daarnaast leren de leerlingen met en van elkaar. Leerlingen hebben zo meer invloed op het leerproces, waardoor ze gemotiveerder zijn. Idealiter vindt het leren plaats in een authentieke context. Naast kennis, zijn ook vaardigheden en houding (attitude) van belang. Op deze manier leren onze leerlingen inspelen op onverwachte en nieuwe situaties en problemen die zich zullen voordoen in de toekomst.

Wat?

D.m.v. authentieke leersituatie willen we leerlingen in aanraking laten komen met skills gericht op: techniek, ICT-vaardigheden, digitale geletterdheid, mediawijsheid, koken, natuur, robotica en visuele media technologie. Waarbij we de leerlingen door middel van leren in een context kennis laten maken met deze skills. Op de Rozenhorst vinden wij het belangrijk dat de leerlingen eigenaar zijn van hun eigen doelen. Dat betekent dat ze realistische doelen opstellen waar ze naartoe werken. Bij deze doelen is vooral het proces het doel en deze maken ze onder andere zichtbaar in een digitaal portfolio. Daarnaast stimuleren we de leerlingen om een blijvende onderzoekende houding te hebben.

11.11 Digitale geletterdheid

Leerlingen die fake news van betrouwbare bronnen kunnen onderscheiden. Leerlingen die digitaal kunnen zoeken, maken, programmeren, repareren en analyseren. Leerlingen die zelfstandig, creatief en veilig kunnen werken met de enorme rijkdom en uitdagingen die de digitale wereld ze te bieden heeft: dat is waar digitale geletterdheid over gaat. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school planmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden.

11.12 Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Wij hebben een doorlopende leerlijn van groep 1 t/m 8 waarbij in de onderbouw voornamelijk aandacht is voor woordenschat. In de hogere groepen is er ook aandacht voor Engelse grammatica, zinsbouw en tekstbegrip. In de groepen 7 en 8 hebben de kinderen schriftelijke overhoringen ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

11.13 Leertijd

Op onze school willen wij alle leertijd effectief besteden. Wij beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook plannen we weloverwogen

voldoende leertijd voor de verschillende vakken, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. Om onze leertijd optimaal te benutten, bieden wij onze leerlingen een gestructureerde dagplanning. Deze is zichtbaar in iedere groep en wordt aan de start van de dag met de leerlingen besproken. Op deze manier weten de leerlingen exact waar zij aan toe zijn en wat er van hen wordt verwacht. Dit draagt bij aan een veilige leeromgeving, waardoor iedere leerling zich de leerstof sneller eigen maakt.

11.14 Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren (zie de bijlage competentiegids). De leraren weten daardoor wat “goed lesgeven” inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in een observatie-instrument (zie bijlage kijkwijzer) en vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht. Het pedagogisch-didactisch handelen van de medewerkers komt ook aan de orde bij de groepsbesprekingen. Onze gedachte is dat we de resultaten van de leerlingen (o.a.) kunnen verbeteren door goed les te geven.

Pedagogisch handelen

Ieder jaar starten we met de gouden weken waarin de leerkrachten samen met de leerlingen werken aan een positief groepsklimaat waarbij we uitgaan van een actieve en betrokken leerhouding bij de leerlingen. Samen stellen we klassenregels op die we consequent toepassen. Wekelijks bieden we lessen aan voor sociaal emotionele ontwikkeling. Onze methode werkt vanuit thema's die langere tijd centraal staan en dagelijks oefenen de leerlingen met deze onderwerpen. De leerkrachten vervullen hierbij een voorbeeldfunctie. We zijn er voor alle leerlingen en niet alleen voor de leerlingen uit jouw klas. We observeren en vullen ons lvs voor sociale ontwikkeling in. 1 x per jaar vullen de leerlingen van groep 5 t/m 8 een vragenlijst sociale veiligheid in. Na analyse stemmen we ons aanbod af. Bij individuele zorgleerlingen waarbij onze interventies niet leiden tot het gewenste resultaat schakelen we netwerkpartners in om het kind individueel te begeleiden. Ouders worden hier dan uiteraard bij betrokken.

Didactisch handelen

Door de focusgesprekken die we 3 x per schooljaar met de teamleden voeren hebben we goed zicht op de populatie leerlingen die onze school bezoekt. We handelen dus op basis van informatie over leerlingen (differentiatie). We zorgen dan voor een logische opbouw van de lesstof met de SLO doelen in ons achterhoofd, waarbij we het aanbod verder afstemmen op het beoogde eindniveau. Onze leerstof omvat kennis/vaardigheden/attitudes passend bij de einddoelen per leerjaar.

De leerkrachten zorgen voor afstemming in instructie, tijd en materiaal, zowel op de ondersteuning als in de extra uitdaging. We werken bij de instructie vanuit het effectieve directe instructiemodel. Daarnaast hebben we hoge verwachtingen van de leerlingen en krijgen ze feedback op hun leerproces.

Mocht het nodig zijn dat een leerling extra begeleiding of instructie nodig heeft dan stemt de leerkracht samen met de IB hun aanbod af.

11.15 Afstemming (differentiëren)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met focusformulieren. Hierin staan de opvallendheden van leerlingen beschreven. Op basis van de leerresultaten stellen de leraren twee keer per jaar een focusplan op. Aan het eind van het schooljaar is het focusplan de basis van de overdracht zodat de nieuwe leerkracht de aanpak op zijn/haar manier kan voortzetten.

We onderscheiden een basisgroep, de intensieve-, en verrijkingsgroep. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. We houden daarbij wel de einddoelen in ons achterhoofd en hebben daarbij hoge verwachtingen. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model (expliciete) directe instructie.

11.16 Ononderbroken ontwikkeling

We werken met het leerlingvolgsysteem van IEP. De ouders worden door middel van rapportgesprekken op de hoogte gesteld van de vorderingen van hun kind. Alle leerlingen worden opgenomen in onderwijsplannen per vakgebied: rekenen, spelling, technisch lezen, begrijpend lezen en sociaal emotionele ontwikkeling. De kleuters werken met themaplannen. Aan het begin van het schooljaar starten deze plannen n.a.v. de eindresultaten van het

vorige schooljaar. De leerlingen worden in het plan verdeeld in drie groepen: intensief, basis en verrijkend. Voor iedere groep beschrijft de leerkracht wat de kinderen nodig hebben om zich optimaal verder te kunnen ontwikkelen. Dat kan zijn extra hulp bij onderdelen waar kinderen op uitvallen of uitdaging voor kinderen die meer aankunnen. Halverwege het schooljaar worden deze plannen geëvalueerd en n.a.v. nieuwe toets resultaten worden er nieuwe plannen gemaakt voor de tweede helft van het schooljaar. Tussendoor wordt er o.a. tijdens overleggen en leerling besprekingen nauwkeurig gekeken of alle kinderen zich naar vermogen ontwikkelen. Plannen worden indien nodig tussentijds aangepast. Ondanks deze plannen kan er bij een leerling een probleem optreden in de schoolontwikkeling. Zodra er stagnatie of achteruitgang bij een leerling wordt opgemerkt, wordt dit direct onderzocht en worden de onderzoeksresultaten besproken met de ouders. Er wordt indien nodig een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld om de leerling te begeleiden. Dit kan in de klas door de leerkracht uitgevoerd worden. Soms gebeurt dit echter door een andere leerkracht of onderwijsassistent die op dat moment extra tijd vrij heeft. De leerkrachten worden hierbij begeleid door de intern begeleiders van de school. Na enige tijd wordt er gekeken of de hulp het benodigde resultaat heeft opgeleverd. Is dat niet het geval dan wordt de extra hulp, eventueel aangepast, voortgezet. Ook kan er contact met de schoolcontactpersoon van het samenwerkingsverband passend onderwijs worden opgenomen. Zij kijkt dan met ons mee naar de benodigde extra hulp en de eventuele externe ondersteuning van experts. Ook adviseert zij leerkrachten en ouders n.a.v. observaties in de klas. Ouders zijn als partner nauw betrokken bij dit proces.

11.17 Passend onderwijs

Onze school is aangesloten bij onderwijscollectief Voorne Putten Rozenburg (VPR). Onze extra ondersteuning wordt beschreven in het schoolondersteuningsprofiel (SOP) welke is bijgevoegd als bijlage. Het SOP is ook te vinden op onze website.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Afstemming van onderwijsbehoeften heeft bij ons een prioriteit, zowel didactisch voor wat betreft de instructiebehoeften, als wel ondersteunend de z.g. pedagogische behoeften. De (extra) zorg wordt zoveel mogelijk in de klas/groep door de eigen leerkracht gegeven, binnen het kader van Handelingsgericht Werken, in overleg met de intern begeleider(s).

In ons SOP hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. In het schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ambities we hebben m.b.t. passend onderwijs. Onze onderwijskundige ambities zijn nauw verbonden met onze leerlingpopulatie.

OPP

Kinderen die uitvallen op een vakgebied worden besproken met de IB'er. Samen met de ouders worden interventies afgestemd om het kind bij het leerjaar te behouden. Indien deze interventies niet leiden tot het gewenste resultaat kan besloten worden om het kind op een eigen leerlijn te zetten. Dit doen we in nauw overleg met ouders en het samenwerkingsverband. Deze leerling krijgt dan een OPP. Wanneer de leerling voor de uitvoer van het OPP een arrangement krijgt toegewezen vanuit het samenwerkingsverband óf andere externe partij, wordt het OPP geregistreerd in ROD. De voortgang van het OPP wordt tussentijds met ouders besproken en bijgesteld. De inhoud van het OPP is als volgt: een beschrijving van de begeleiding die geboden wordt, naar welke onderwijssoort in het VO of uitstroomprofiel de leerling heeft en de belemmerende/bevorderende factoren die van invloed zijn op het onderwijs aan de leerling.

11.18 De zorgstructuur

Er wordt op de Rozenhorst handelingsgericht gewerkt volgens de 1-zorgroute. Deze cyclus maakt duidelijk wie wat doet, wanneer, hoe en waarom. Deze route kent twee onderdelen.

1: Voor alle leerlingen: de HGW-cyclus op groepsniveau. De leerkracht verzamelt en analyseert de gegevens van zijn/haar groep. De onderwijsbehoeften van de leerlingen worden in kaart gebracht. Op basis van deze analyse wordt het focusformulier gemaakt. In elke cyclus op groepsniveau vindt een focusgesprek plaats (drie keer per jaar).

2: Voor de leerlingen die extra begeleiding nodig hebben: de HGW-cyclus op individueel niveau. Deze leerlingen komen aan bod in groepsbesprekingen, leerlingbesprekingen en worden indien nodig besproken in een zorgoverleg. Er kan in een zorgoverleg beslist worden of er een aanmelding volgt bij het Samenwerkingsverband of andere instanties of dat interventie van de IB'er in samenwerking met de leerkracht voorlopig genoeg is. De HGW – cyclus

wordt op groepsniveau twee keer per schooljaar doorlopen.

Van iedere leerling die extra onderwijskundige zorg nodig heeft buiten het basisaanbod wordt een OPP gemaakt. Daarvoor beschrijft de leerkracht de stimulerende en belemmerende factoren en de onderwijsbehoeftes. De leerkracht zorgt ervoor dat het digitale dossier in Parnassys bijgehouden wordt. Denk aan hierbij aan onderzoeksverslagen, notities en gespreksverslagen. Na iedere bespreking of informatieverstrekking dient het dossier in Parnassys bijgewerkt te worden.

Ook wordt er op De Rozenhorst opbrengstgericht gewerkt. In de praktijk betekent dit dat leerkrachten een focusformulier invullen met groepsdoelen voor de komende periode. Ze doen dit op basis van eerder behaalde resultaten. Als blijkt dat de resultaten boven of beneden verwachting zijn, wordt samen gezocht naar een verklaring hiervoor. De verklaringen zorgen voor eventueel nieuw schoolbeleid en de leerkracht zal zijn aanpak voor de komende tijd opnieuw vorm moeten geven. Er wordt bekeken welke aanpassingen kunnen worden gedaan in het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht in de komende periode.

In ons SOP is uitgebreider te lezen hoe onze zorg vormgegeven wordt.

11.19 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen we in beginsel alle leerlingen gelijke kansen geven. Echter, aan het begin van een cursusjaar bepalen de leraren welke leerlingen extra aandacht krijgen in relatie tot het geven van gelijke kansen. Veelal gaat dit om leerlingen uit lage SES-gezinnen, uit gezinnen waarin de ontwikkeling van de talenten van een kind niet gezien en niet ontwikkeld worden (geen stimulerend thuisklimaat).

De kennisagenda van het NRO heeft dit aspect ook opgenomen in haar lijst van zes aandachtspunten:

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor kansenongelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladvies en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen.

Als school werken we nauw samen met het jeugdeducatiefonds (JEF) waarmee we gezinnen kunnen helpen die in financieel zwaar weer verkeren. Samen zorgen we ervoor dat deze kinderen vanuit huis dezelfde gelijke 'materiele' kansen krijgen als hun klasgenoten. We hebben een brugfunctionaris binnen onze school die de gezinnen kan ondersteunen m.b.t. de financiën en de gezinnen kan doorverwijzen naar de juiste instanties.

11.20 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. methodegebonden toetsen en het IEP-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de IEP-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toets resultaten. In groep 7 krijgen alle leerlingen een voorlopig advies. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook definitief een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

11.21 Resultaten/referentieniveaus

Om te bepalen of leerlingen genoeg geleerd hebben, kijkt de Inspectie van het Onderwijs sinds schooljaar 2020-2021 welke referentieniveaus de leerlingen beheersen voor lezen, taalverzorging en rekenen. Hierbij wordt rekening gehouden met de leerling populatie van de school: de schoolweging. Om een stabiel beeld te krijgen, baseert de Inspectie van het Onderwijs het oordeel over de basisvaardigheden (de standaard OR1: Resultaten) op de behaalde referentieniveaus op de eindtoets van de laatste drie schooljaren. Hierbij worden twee indicatoren onderscheiden, waarin de behaalde referentieniveaus voor lezen, taalverzorging en rekenen samengenomen worden:

1. Fundamenteel niveau 1F = Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het fundamentele niveau 1F haalt voor taal en rekenen. In principe zou elke leerling dit niveau aan het einde van de basisschool moeten

beheersen. De signaleringswaarde van de Inspectie van het Onderwijs voor 1F is gelijk voor alle scholen, namelijk 85%.

2. Streefniveau 1S/2F = Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het hogere niveau (streefniveau) 1S voor rekenen en 2F voor taalverzorging en lezen haalt. Bij de introductie van de referentieniveaus stelde de commissie Meijerink de ambitie dat 65% van de leerlingen 1S/2F zou moeten kunnen halen. De signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs voor 1S/2F zijn afhankelijk van de schoolweging.

Hieronder is de schoolweging van onze school te vinden per schooljaar en het driejaarsgemiddelde.

Schoolweging	Per schooljaar	Driejaarsgemiddelde
2020-2021	33.59	33.9
2021-2022	33.67	33.7
2022-2023		33.7

De signaleringswaarden en het landelijk gemiddelde die passen bij deze schoolweging staan in onderstaande tabel.

Referentieniveaus	1F	1S/2F
Signaleringswaarde	85%	41.5%
Landelijk gemiddelde	95%	55.1%

De afgelopen drie schooljaren hebben we rekening gehouden met de volgende percentages op de referentieniveaus behaald op de onderdelen lezen, taalverzorging en rekenen.

	Lezen		Taalverzorging		Rekenen	
	1F	2F	1F	2F	1F	1S
2020-2021	95.8%	72.9%	97.9%	64.6%	83.3%	29.2%
2021-2022	87.1%	54.8%	100%	67.7%	83.9%	35.5%
2022-2023	80.0%	54.3%	88.6%	40.0%	65.7%	17.1%
Gemiddeld	87.7%	60.6%	95.5%	57.4%	77.6%	27.3%

Het driejaarsgemiddelde voor zowel 1F als 1S/2F van 2020-2021, 2021-2022 en 2022-2023 is:

Driejaarsgemiddelde	20-21/21-22/22-23
1F	87.4%
1S/2F	49.1%

Dit driejaarsgemiddelde ligt wel boven de signaleringswaarde die de inspectie hanteert bij de beoordeling van de standaard OR1: resultaten.

Voor schooljaar 2023-2024/ de komende schoolplanperiode 2023-2027 hebben we de volgende ambitieuze en realistische schoolnormen opgesteld voor onze school. Deze ambities gebruiken we om jaarlijks te reflecteren op de behaalde resultaten.

	Ambitie lezen		Ambitie taalverzorging		Ambitie rekenen	
	1F	2F	1F	2F	1F	1S
2023-2024						
2023-2027						

De opbrengsten analyse vindt plaats op drie niveaus;

1. Kind niveau door de leerkracht

2. Groepsniveau door de leerkracht

3. Schoolniveau door directie en IB

De leerkrachten analyseren de opbrengsten en verwerken de analyse in de focusformulieren. Daarin evalueren ze de behaalde opbrengsten en kijken de relatie tussen leerkracht handelen en resultaat. Dit betreft dan voornamelijk de niet-methode gebonden toetsen. De methode gebonden toetsen worden na elke afname geanalyseerd. Tijdens de focusgesprekken geeft de leerkracht weer welke plannen en (hoge) doelen er uitgezet gaan worden t.b.v. een groep leerlingen of een individuele leerling. Als er een aanpassing nodig is in het rooster dan staat dat de leerkracht vrij om dit te organiseren voor de basisvakken; taal, rekenen-wiskunde, lezen en begrijpend lezen.

Als er stagnatie in ontwikkeling is wordt er samen met IB gekeken naar welke praktische handelingen er in de klas ingezet kunnen worden om de stagnatie weg te werken. Mocht dit niet tot verbetering leiden dan kan het samenwerkingsverband ingeschakeld worden.

11.22 Extra ondersteuning

Hieronder verstaan wij de extra handen in de klas voor de zorgleerlingen. Voor de leerlingen die op een eigen leerlijn zitten is er dagelijks extra ondersteuning in de vorm van onderwijsassistenten. Per schooljaar wordt er gekeken in welke groepen deze extra ondersteuning ingezet gaat worden. De onderwijsassistenten begeleiden de kinderen in het maken van hun werk en geven pre-teaching dit gebeurt zoveel mogelijk in de klassen. De leerkrachten zorgen ervoor dat het werk aangeleverd wordt en de onderwijsassistenten voeren het uit.

11.23 Doorstroomtoets

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 in februari een doorstroomtoets. Voor eind maart melden zij zich aan bij een middelbare school. De leerlingen maken hierdoor even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau. Afgelopen schooljaar hebben de leerlingen de centrale eindtoets van CITO gemaakt. Aankomend schooljaar wordt dit de toets van IEP.

11.24 Educatief partnerschap

Educatief partnerschap gaat over samenwerking tussen ouders en school rond leren en opvoeden, gericht op het stimuleren van de (brede) ontwikkeling van de leerling. Deze samenwerking is wederkerig: het betreft een betrokkenheid van ouders bij school en van school bij ouders. Het initiatief van de samenwerking ligt bij onze school. De scholen van de RVKO zetten in op het vormgeven en versterken van educatief partnerschap met ouders. Voor meer informatie over educatief partnerschap verwijzen we naar de bijlage voor het 'beleidsplan educatief partnerschap' en de 'handreiking educatief partnerschap' van de RVKO.

11.25 PCA Onderwijskundig beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het onderwijskundig beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het onderwijskundig beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school bieden we de basisvakken taal, rekenen en lezen aan volgens het (explicite) directe instructiemodel <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Op onze school werken de kleuters volgens het principe spelend en ontdekkend leren binnen thematisch onderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Op onze school besteden we expliciet aandacht aan 21ste century skills in ons skillslab <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
4.	Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
5.	Op onze school geven we passend onderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
6.	Op onze school bieden we wereld oriëntatie en wetenschap en techniek aan volgens het principe ontwerpend en onderzoekend leren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Op onze school gaan we voor gelijke kansen voor ieder kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK3 - Kernfunctie Allocatie</i>
8.	Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
9.	Op onze school werken we met een heldere zorgstructuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
10.	Op onze school volgen we de ontwikkeling van de leerlingen met methode en niet-methode gebonden toetsen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
11.	Op onze school activeren we onze leerlingen d.m.v. cooperatieve werkvormen binnen onze lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
12.	Op onze school benutten we de lestijd effectief <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>
13.	Op onze school gebruiken we Gynzy voor rekenen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>

Beoordeling

De doelen met betrekking tot het onderwijskundig beleid worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast evalueren wij de doelen een keer per vier jaar in een gesprek met het team.

Omschrijving	Resultaat
Quickscan januari 23 - 21st Century Skills	3,12
Quickscan januari 23 - Taalleesonderwijs	3,31
Quickscan januari 23 - Burgerschap doel 1: Sociale ontwikkeling RKBS de Rozenhorst	3,39
Quickscan januari 23 - Burgerschap doel 2: Democratisch burgerschap RKBS de Rozenhorst	3,15
Quickscan januari 23 - Burgerschap doel 3: Participatief burgerschap RKBS de Rozenhorst	3,25
Quickscan januari 23 - Burgerschap doel 4: Digitaal burgerschap RKBS de Rozenhorst	3,11
Quickscan januari 23 - Burgerschap doel 5: Identiteit RKBS de Rozenhorst	3,21
Quickscan januari 23 - Burgerschapdoel 6: Maatschappelijke vraagstukken RKBS de Rozenhorst	2,92
Quickscan januari 23 - Burgerschapdoel 7: Culturele ontwikkeling RKBS de Rozenhorst	3,35
Quickscan januari 23 - Strategieën voor denken en leren	3,42
Quickscan schoolplan Rozenhorst 22-23 - Bieden van gelijke kansen	2,63
Quickscan schoolplan Rozenhorst 22-23 - Digitale geletterdheid [bron: Handboek digitale geletterdheid 2021-2022]	3
Quickscan schoolplan Rozenhorst 22-23 - De best presterende leerlingen - Talentontwikkeling	2,41
Quickscan schoolplan Rozenhorst 22-23 - Ononderbroken ontwikkeling	2,95

Actiepunt	Prioriteit
Herzien van werken met Gynzy en evt. vervangen van de rekenmethodiek	gemiddeld
Vervangen van de methode taal en spelling	gemiddeld
Vervangen van de methode begrijpend lezen	gemiddeld
Bijscholen van team in didactische vaardigheden rekenen en rekenonderwijs algemeen	hoog
Bijscholen van team in didactische vaardigheden begrijpend lezen en lezen algemeen	gemiddeld
Invoeren en scholing voor het kleutervolgsysteem: mijn kleutergroep	hoog
Invoeren van een nieuw LOVS: IEP inclusief sociaal emotioneel	gemiddeld
Borgen en doorontwikkelen van de activiteiten rondom leesplezier	gemiddeld
Oriënteren op een nieuwe leesmethode groepen 3	gemiddeld
Oriënteren op een methode voor rekenonderwijs bij kleuters (gericht op verdieping)	gemiddeld
Invoeren nieuwe rekenmethode groepen 3 en 4	gemiddeld
Werken vanuit de 1S en 1F doelen bij rekenen in de groepen 7 en 8	hoog
Oriënteren op een methode voor schrijfontwikkeling bij de kleuters	laag
Ontwikkelen visie en beleid op de betere/plusleerling	gemiddeld

Bijlagen

1. Module Burgerschap
2. Module Schoolrapportage
3. Beleidsplan educatief partnerschap (RVKO)
4. Handreiking educatief partnerschap (RVKO)

5. NPO schoolprogramma 2020-2025
6. Schoolgids 2023-2024
7. Taalbeleidsplan
8. Rekenbeleidsplan
9. Competentiegids
10. Schoolondersteuningsprofiel 22-23
11. Kijkwijzer
12. Zorgplan

12 Personeelsbeleid

12.1 Integraal personeelsbeleid

De school maakt onderdeel uit van de RVKO, de medewerkers zijn hierdoor in dienst van de RVKO. Binnen de RVKO is iedere medewerker bevoegd voor de functie waarin hij of zij is aangesteld. Daarnaast hechten wij er als katholiek bestuur waarde aan dat onze leerkrachten in het bezit zijn van de GoLev-akte. Alle schoolleiders staan geregistreerd in het schoolleidersregister en voldoen aan de bevoegdheids- en professionaliseringseisen.

De RVKO beschikt over een gedegen (strategisch) personeelsbeleid. Op organisatieniveau wordt vanaf het moment van werving & selectie tot beëindiging van de arbeidsovereenkomst stevig ingezet op duurzame inzetbaarheid (vitaliteit + professionaliteit + verbondenheid) van alle medewerkers. De Handreiking Professioneel Gedrag, onze integriteitscode, is de leidraad voor het professioneel handelen van alle medewerkers van de RVKO.

Vanuit de visie van de RVKO op de lerende organisatie, worden in ruime mate aandacht en middelen besteed aan de gezamenlijke en individuele professionele ontwikkeling van de medewerkers. De behoefte en wenselijkheid van deskundigheidsbevordering van medewerkers binnen de RVKO wordt afgestemd in de ontwikkelgesprekken met de leidinggevende.

De RVKO investeert fors in professionalisering: het budget overschrijdt ruimschoots de in de cao Primair Onderwijs vastgestelde minima van € 500,- per fte en € 3.000,- euro per schoolleider. Er is sprake van een uitgebreid nascholingsaanbod i.s.m. de Thomas More Academie en de Thomas More Leiderschapsacademie. Daarnaast biedt de RVKO de mogelijkheid om op schoolniveau te werken aan professionaliteit met behulp van gericht aanbod van onder andere coaching op het gebied van de verbetercultuur, didactische coaching en advisering door de bovenscholings schoolopleiders.

De verdeling tussen mannen en vrouwen in schoolleidersfuncties binnen de RVKO is in de afgelopen vijf jaren gemiddeld 1,0 man: 2,5 vrouw. De RVKO zet zich in voor gelijke kansen van mannen en vrouwen waar het gaat om professionalisering en doorstroming naar leidinggevende functies.

Meer gedetailleerde informatie over het personeelsbeleid van de RVKO, is voor schooldirecties en medewerkers beschikbaar op: <https://rvko.sharepoint.com/sites/Personeel>

Integraal personeelsbeleid op de Rozenhorst

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de school, en aan de vastgestelde competenties en schoolontwikkelingen. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vastgelegd. Met het team hebben we kwaliteitskaarten ontwikkeld over ons werk die we als onderlegger gebruiken voor onze jaarlijkse ontwikkelgesprekken. Deze kwaliteitskaarten en schoolafspraken zijn samengevoegd in onze competentiegids (zie bijlage). Iedere collega die bij ons werkt is in het bezit van de competentiegids en alle nieuwe collega's krijgen deze bij de start en worden door een inwerkmaatje op weg geholpen in onze school. De competentiegids is een levend document en wordt jaarlijks door het team bekeken en geactualiseerd waar nodig.

Personeel wat start bij ons op school krijgt de volgende procedure binnen 18 weken; 2x functioneringsgesprek en 1x beoordelingsgesprek. Dit geldt ook voor personeel wat onvoldoende functioneert. Alle overige collega's krijgen een jaarlijks ontwikkelgesprek. Voorafgaand aan een gesprek gaat de directie op klassenbezoek met een kijkwijzer (zie bijlage). De lesgevende competenties zijn opgenomen in deze kijkwijzer. Tijdens het ontwikkelgesprek wordt deze besproken. Gedurende het schooljaar zijn er ook met regelmaat flitsbezoeken en klassenconsultaties om collega's te

ondersteunen bij hun professionele ontwikkeling in de klas. In het ontwikkelgesprek wordt ook het scholingsplan van de medewerkers besproken. Uitgangspunt van scholing is dat deze past bij de schoolontwikkelingen. Uiteraard is er ook ruimte voor persoonlijke interesses.

Wij vinden het belangrijk dat ons team mede-eigenaar is van alle ontwikkelingen binnen de school. We organiseren door het jaar heen inspraak en feedback vanuit het team op de schoolontwikkelingen. Dit doen wij doormiddel van vragenlijsten uit WMK en door teambijeenkomsten waar we met elkaar de voortgang evalueren en actiepunten vastleggen. We bespreken ook tweejaarlijks de schoolresultaten vanuit ons leerlingvolgsysteem. De resultaten zijn immers een belangrijk uitgangspunt voor ontwikkelingen en eventuele verbeteringen.

Onze school heeft diverse specialisten in het team. Zo zijn er twee opgeleide intern begeleiders, een orthopedagoog, een rekenspecialist, een leesspecialist.

Wij werken als opleidingsschool nauw samen met de katholieke pabo Thomas More. Samen werken we aan de opleidingsschool. Met elkaar leiden we de collega's op voor de nabije toekomst. Op deze manier proberen wij het lerarentekort het hoofd te bieden. Wij vinden het belangrijk dat ons personeel goed in staat is om studenten te begeleiden. Iedere collega heeft dan ook een coachingscursus gevolgd of gaat deze volgen. Zie ook het hoofdstuk stagebegeleiding.

De afgelopen jaren is er weinig verloop geweest in het team. Wij hebben een goede mix van ervaren krachten en startende leerkrachten. Ieder personeelslid heeft zijn/haar kwaliteiten. Wij vinden het belangrijk dat collega's kwaliteiten delen en samen iedere dag een beetje beter worden. Dit doen wij doormiddel van collegiale consultatie en het organiseren van inhoudelijke vergaderingen waarin kwaliteiten met elkaar gedeeld worden.

Het lerarentekort en vele kansen op de arbeidsmarkt vormen een bedreiging voor de bezetting van ons schoolteam. Wij vinden het belangrijk dat we naast de professionele ontwikkeling en kansen binnen de organisatie ook inzetten op werkgeluk. Door het jaar heen organiseren wij meerdere ontspanningsactiviteiten waardoor collega's een hoger werkgeluk ervaren. Wij geloven dat dit een middel is om mensen te behouden en te binden. Wij meten ook jaarlijks met de RVKO op schoolniveau en RVKO breed het werkgeluk om te monitoren of de interventies het werkgeluk vergroten en waar eventueel knelpunten zijn om te verbeteren.

12.2 De gesprekkencyclus

De vastgestelde criteria bij de elf competenties zijn vormgegeven in een kijkwijzer. We houden daarbij rekening met start- basis en vakbekwame leerkrachten. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de ontwikkel-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. Onze school kent een gestructureerde gesprekkencyclus bestaande uit lesbezoeken en het ontwikkelgesprek. Bij de lesbezoeken wordt de leraar geobserveerd met behulp van de kijkwijzer. Het gesprek vindt plaats a.d.h.v. een praatplaat waarin de lesgevende en de niet-lesgevende competenties besproken worden. Wensen wat betreft eigen ontwikkeling worden dan ook besproken. Startende en onvoldoende functionerende collega's krijgen in een periode van 18 weken twee keer een functioneringsgesprek en een beoordelingsgesprek. Na afloop van deze periode wordt een tijdelijke aanstelling voor startende collega's omgezet in een vaste aanstelling. Onvoldoende functionerende collega's krijgen in deze periode de kans om met behulp van een coach hun competenties te verbeteren naar een, volgens onze maatstaven, een acceptabel niveau.

12.3 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en samen werken. Daarom willen we gaan werken met zogenaamde professionele leergemeenschappen en met werkgroepen. Schooljaar 2023-2024 zal een pilotjaar worden. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

12.4 Bekwaamheid

Onze school stelt (in beginsel) alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start bij nieuwe leraren per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in hun personeelsdossier.

De schoolleider is geregistreerd schoolleider. Wij hebben een aantal medewerkers met een bepaalde functie. Deze medewerkers hebben specifieke scholing gevolgd om de functie effectief te kunnen vervullen.

12.5 Begeleiding

Startende leraren krijgen een mentor (bouwcoördinator en/of parallel collega) en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De mentor voert het introductiebeleid uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentiegids waarin alle competenties en afspraken zijn vastgelegd. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visie en de doelen van de school. Nieuwe leraren krijgen binnen 18 weken twee functioneringsgesprekken en één beoordelingsgesprek. In deze intensievere gesprekscyclus krijgen wij een goed beeld van het functioneren en welbevinden van de nieuwe collega. Het uitgangspunt is om te bespreken wat de nieuwe collega nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen en thuis te voelen in onze organisatie.

12.6 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het basismodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.

12.7 Scholing

Scholing komt aan de orde bij de ontwikkelgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de speerpunten en de actiepunten van de school en de competentieset) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Iedereen is daarbij aanwezig.

12.8 Stagebegeleiding

Op de Rozenhorst vinden we het belangrijk om te investeren in de kinderen en daarom dus ook onze toekomstige collega's. We zijn dan ook een opleidingsschool.

De begeleiding van een student stemmen we af op hun behoeften. De schoolopleider beslist welke stageplekken geschikt zijn voor elke student.

Voor iedere student is er een mentor, pabo-opleider en schoolopleider beschikbaar. Deze zijn regelmatig met elkaar in contact over de laatste vernieuwingen in het curriculum, het versterken van de begeleiding en de algemene ontwikkeling van de student.

De studenten krijgen een eigen aanwezigheidsbordje, een welkomstpraatje en een rondleiding. Daarna maken ze heldere afspraken met hun mentor om de stage zo succesvol mogelijk te maken. Uiteindelijk komen de student, mentor, schoolopleider en pabo-opleider samen tot een eindbeoordeling.

Met elkaar zorgen we voor een leuke, leerzame en uitdagende stage.

12.9 Werkdruk

Eens per jaar vindt er voor het huidige personeel een ontwikkelgesprek plaats. In dit gesprek wordt het functioneren en de bijbehorende taken besproken. Een onderdeel daarvan is werkdruk. Personeel kan tijdens dit gesprek aangeven of ze werkdruk ervaren en hoe we dat eventueel kunnen verminderen. Verder is er altijd de ruimte om aan te geven dat werkdruk een rol speelt in het dagelijks handelen en wordt er uiteraard gezocht naar een oplossing. In een gezamenlijk teamoverleg is besloten om de werkdrukgeelden in de formatie te stoppen. Hierdoor hebben wij twee fulltime onderwijsassistenten binnen de school. Met de start van schooljaar 23-24 hebben we ook een eventmanager die werk uit handen neemt door alle feesten en vieringen te organiseren. Hierdoor hebben de leerkrachten meer tijd voor hun niet-lesgebonden taken. Ieder jaar evalueert de personeelsgeleding van de MR het werkdrukverdelingsplan. Op basis van die evaluatie wordt besloten hoe de gelden het schooljaar erop worden besteed. Tot slot hebben we een taakverdelingsplan gemaakt voor de overige taken. Hierbij is gekeken naar het aantal dagen dat iemand werkt en het aantal taken die daar bij passen. Op deze manier proberen we de werkdruk eerlijk te verdelen en zo te verlagen.

12.10 PCA Personeelsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het personeelsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het personeelsbeleid op orde is.

	Kwaliteitsindicatoren
★	Op onze school beschikken we over een competentieboekje waarin de verwachtingen ten aanzien van het lesgeven beschreven staan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
3.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur waarin we van en met elkaar leren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school worden nieuwe leerkrachten effectief begeleid door een vaste inwerkcollega <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school scholen we ons als team passend bij de schoolontwikkeling en is er aandacht voor individuele ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
6.	Op onze school zijn er regelmatig klassenbezoeken door externen, schoolleiding of IB <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
7.	Op onze school voeren we gerichte collegiale klassenconsultaties uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school zorgen we voor werkgeluk door bijv. een teamuitje of andere ontspanningsactiviteiten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
9.	Op onze school delen we successen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
10.	Op onze school werken we met kwaliteitskaarten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school is er informele aandacht voor het individu <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
12.	Op onze school meten we 1 x per twee jaar de veiligheid en het werkgeluk <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
13.	Op onze school ontwikkelt personeel beleid door het werken in professionele leergemeenschappen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De doelen m.b.t. het personeelbeleid worden één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Wij evalueren de doelen één keer per twee jaar via een gesprek. Eén keer per twee jaar organiseert de RVKO een tevredenheidsonderzoek onder personeel. Ieder jaar organiseert de RVKO een geluksmeting per school.

Omschrijving	Resultaat
Personeelsbeleid	(ruim) voldoende
Quickscan januari 23 - Beroepshouding RKBS de Rozenhorst	3,64

Actiepunt	Prioriteit
Opzetten van een duurzaam systeem voor collegiale consultatie	gemiddeld
Opzetten van PLG's of leerteams voor verschillende ontwikkelgebieden	gemiddeld
Kijkwijzer finetunen en koppelen aan de monitor leskwaliteit van de inspectie	laag
Coachingscursus voor het begeleiden van studenten in het kader van samen opleiden	laag

Bijlagen

1. Competentiegeds
2. Kijkwijzer
3. Geluksonderzoek medewerkers

13 Organisatiebeleid

13.1 De schoolleiding

Onze school is een van de 67 scholen van de RVKO. De directie (directeur en adjunct-directeur) geven –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de vereniging- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door twee bouwcoördinatoren voor de onder- midden en bovenbouw (taken), twee IB-ers en een ICT- coördinator.

De school heeft de beschikking over een oudervereniging en een MR. Op verenigingsniveau is er een GMR.

13.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Bij de kleuters worden er combinatieklassen gevormd, vaak is er sprake van parallelklassen. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij rekenen en lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen. Wij streven ernaar om vanaf groep 3 geen combinatiegroepen te formeren. Echter kan het leerlingenaantal of het tekort aan leraren ervoor zorgen dat dit wel nodig is om kwalitatief onderwijs te geven.

13.3 Onderwijstijd

Onze school hanteert het 5-gelijke dagenmodel. De kinderen komen iedere dag van 8:30u-14:00u naar school en maken 25 uur per week. De lestijdentabel per vakgebied staat in hoofdstuk 2 van onze schoolgids welke is opgenomen als bijlage van ons schoolplan.

Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen zo min mogelijk onderwijs missen. Wij hanteren dan ook een duidelijk verzuimprotocol en hebben een goede samenwerking met de leerplichtambtenaar om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan. Ook werken we nauw samen met de jeugdarts van het CJG om zorgelijk ziekteverzuim aan te pakken. Waar nodig schakelen we ook schoolmaatschappelijk werk in om ouders te ondersteunen zodat hun kinderen zo min mogelijk verzuimen. Het verzuimprotocol is opgenomen als bijlage in het schoolplan.

13.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. We willen dat onze bezoekers zich welkom voelen.

Eén keer per twee jaar organiseert de RVKO een tevredenheidsenquête waar ouders en personeel aangeven wat ze van ons schoolklimaat vinden. Deze resultaten worden met het team geanalyseerd en verbeteracties worden opgenomen in onze jaarplannen.

Ieder jaar meten we de veiligheidsbeleving van kinderen. Ook deze resultaten worden met het team geanalyseerd en verbeteracties worden opgenomen in de groepsplannen per groep en het jaarplan van de school.

13.5 Veiligheid

Op onze school werken we met de methode KWINK voor sociaal emotioneel leren. De lessen zijn gericht op preventie en de kracht van een veilige groep.

In ons veiligheidsplan staat uitgebreid beschreven hoe wij werken aan de sociale, fysieke en psychische veiligheid. Dit veiligheidsplan is op te vragen bij de directie en is opgenomen als bijlage in dit schoolplan.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De scholen van de RVKO werken volgens de vijf stappen van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. In

de meldcode staat wie wanneer welke stappen zet bij een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling. Bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling geeft de school ook een signaal af in de verwijzindex (SISA).

Elke school heeft een getrainde aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling, die extra deskundigheid heeft op dit gebied, het thema terugkerend onder de aandacht brengt bij het schoolteam en als klankbord en ondersteuner fungeert voor collega's.

Van leerkrachten wordt verwacht dat ze signaleren, dat zij deze signalen en ontwikkelingen waarover ze bezorgd zijn vastleggen en dat ze dit tijdig delen met de aandachtsfunctionaris binnen de school. Onze aandachtsfunctionaris is mevr. J. Kruijsbergen-Lammers (juf Jolande). Zij zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid. Haar taken zijn vastgelegd in een functie-omschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit staat in het veiligheidsplan en is op te vragen bij de directie.

Voor meer informatie over het werken met de meldcode verwijzen we naar het 'plan van aandacht & protocol meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling' van de RVKO.

Ook hebben we een (anti)pestcoördinator/ geluksjuf: mevr. N. Stam-van Eersel (juf Natascha). Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten en zij coördineert het anti-pestbeleid.

13.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de aandachtsfunctionaris registreert ongevallen en incidenten (met behulp van een format). Een incident of een ongeval wordt geregistreerd wanneer de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident/ongeval is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan actiepunten vast.

13.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (KWINK). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem houden we de voortgang van de sociaal emotionele ontwikkeling en het groepsklimaat in de gaten.

13.8 Monitoring veiligheid

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van de gestandaardiseerde vragenlijst uit ons leerlingvolgsysteem. De vragenlijst wordt afgenomen in groep 5 t/m 8. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden 1 x per 2 jaar bevraagd op veiligheid via de tevredenheidsspeilingen van Beekveld & Terpstra. De uitkomsten worden geanalyseerd en verbeterpunten nemen we op in de schoolontwikkeling.

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 5 t/m 8 met behulp van ons leerlingvolgsysteem.

Omschrijving	Resultaat
Veiligheid leerlingen 20-21 - Veiligheidsbeleving	3,41
Veiligheid leerlingen 20-21 - Het optreden van de leraar	3,25
Veiligheid leerlingen 20-21 - De opstelling van de leerling	3,37
Veiligheid leerlingen 20-21 - Welbevinden	3,16
Veiligheid leerlingen 20-21 - Fysieke veiligheid	3,49
Veiligheid leerlingen 20-21 - Sociale veiligheid	3,43
Veiligheid leerlingen 20-21 - Psychische veiligheid	3,54
Veiligheid leerlingen 20-21 - Materiele zaken	3,57

Bijlagen

1. Tevredenheidsonderzoek 21-22

13.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over meer dan voldoende opgeleide BHV'ers en EHBO'ers. Jaarlijks volgens zij een herhalingscursus.

13.10 De vertrouwenspersoon

Onze school kent een interne vertrouwenspersoon. Zij is bekend bij de leerlingen, omdat zij twee keer per jaar een bezoek brengt aan elke groep en dan uitlegt wat haar werkzaamheden zijn. Zij beschikt over een informatiebord (gang) met daarbij een brievenbusje waarin leerlingen (anoniem) zaken kunnen aangeven. In de schoolgids staat voor ouders beschreven hoe zij in contact kunnen komen met de interne en externe vertrouwenspersoon. Ook het personeel wordt daar door de RVKO jaarlijks op geattendeerd.

13.11 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

Ook is er een Schoolmaatschappelijk werker aan de school verbonden en hebben wij korte lijntjes met het wijkteam, leerplecht en het CJG indien de situatie rondom een leerling dat vraagt.

13.12 Educatief partnerschap

Educatief partnerschap gaat over samenwerking tussen ouders en school rond leren en opvoeden, gericht op het stimuleren van de (brede) ontwikkeling van de leerling. Deze samenwerking is wederkerig: het betreft een betrokkenheid van ouders bij school en van school bij ouders. Het initiatief van de samenwerking ligt bij de school. De scholen van de RVKO zetten in op het vormgeven en versterken van educatief partnerschap met ouders. Voor meer informatie over educatief partnerschap verwijzen we naar het 'beleidsplan educatief partnerschap' en de 'handreiking educatief partnerschap' van de RVKO.

Op de Rozenhorst vinden wij goede communicatie tussen ouders en school erg belangrijk. Met onze app Social schools hebben wij makkelijk en laagdrempelig contact. Ouders zijn ook vrij om dagelijks met de inloop even binnen te lopen en contact te zoeken met de leerkracht van hun kind of de directie. Met regelmaat hebben wij inloop met ouders in de klas. De ouders kunnen dan een gedeelte van een les of activiteit volgen samen met hun kind. Voor diverse activiteiten en ondersteuning in de school hebben wij hulpouders.

Per schooljaar hebben ouders minimaal 3x een rapportgesprek/ voortgangsgesprek. Wij verwachten dat iedere ouder aanwezig is. Vanaf groep 4 zitten de kinderen daar ook bij om te vertellen hoe zij het vinden gaan op school en wat zij van ons en de ouders nodig hebben om verder te komen in hun ontwikkeling.

Wanneer er zorgen zijn omtrent de ontwikkeling van een kind, betrekken we ouders als partner. Samen zoeken we dan naar interventies die zowel op school als thuis ingezet kunnen worden.

Wanneer kinderen starten bij ons op school, heeft de leerkracht met de ouders een intakegesprek. Dit om wederzijdse verwachtingen uit te spreken en eventuele bijzonderheden over het kind waar de leerkracht rekening mee kan houden.

13.13 Uitstroom naar VO/vervolgsucces

Als school volgen wij de ontwikkeling van elke leerling en hebben wij een procedure om te komen tot een passend en kansrijk schooladvies.

In de maand juni hebben wij een adviesvergadering voor de voorlopige adviezen groep 7.

Tijdens deze vergadering zijn de leerkrachten van groep 7 en 8, interne begeleiders en directie aanwezig. Samen kijken we naar de toetsen uit ons leerlingvolgsysteem vanaf groep 5 en alle overige informatie per kind. Met die informatie komen wij tot een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs. In het kader van gelijke kansen letten wij er nauwlettend op dat de thuissituatie of andere omgevingsfactoren van een kind niet meewegen. We kijken echt naar de schoolse capaciteiten die wij op school waarnemen. Meestal is het voorlopige advies een dakpanadvies waarin het kind waarschijnlijk gaat uitstromen. Tijdens de rapportgesprekken aan het einde van het schooljaar wordt dit voorlopige advies met de kinderen en hun ouders besproken. We leggen dan uit hoe dit tot stand is gekomen. Ook mogen kinderen en hun ouders aangeven hoe zij dit zien en wat ons gezamenlijke doel is in groep 8.

Vlak voor de kerstvakantie nemen wij de toetsen uit ons leerlingvolgsysteem af in groep 8. Direct na de kerstvakantie hebben wij wederom een adviesvergadering zoals in groep 7 met dezelfde personen. De procedure om tot een advies te komen is gelijk aan die met het voorlopige advies. In januari krijgen de kinderen hun schooladvies. Ook deze bespreken we weer met de kinderen en hun ouders.

Indien kinderen op de doorstroomtoets een hoger advies scoren dan wij in januari hebben gegeven, gaan we weer met alle betrokkenen in de school om de tafel. Onze insteek is om een advies naar boven bij te stellen wanneer wij ook met regelmaat deze groei hebben gezien in de dagelijkse ontwikkeling op school. Bij een hogere score hebben we altijd een gesprek met ouders en kind erbij. Hierin leggen wij uit waarom we wel of niet bijstellen naar boven. Ook ouders en het kind mogen aangeven hoe zij dit zien. Samen komen we dan tot een eventueel bijgesteld advies.

Het kan voorkomen dat kinderen moeite hebben met de schoolse ontwikkeling en dat wij verwachten dat zij gaan uitstromen naar een praktische vorm van onderwijs. Deze kinderen hebben een OPP bij ons op school. In groep 7 bespreken wij met de ouders dat we voor hun kind een intelligentie-onderzoek willen afnemen in groep 8. Dit om te bepalen welke vorm van praktisch onderwijs het beste is voor hun kind. In groep 8 wordt dit intelligentie-onderzoek afgenomen door ons samenwerkingsverband. De uitslag wordt met de ouders, de intern begeleider en het samenwerkingsverband besproken. Tevens wordt het uitstroomadvies besproken indien dit om praktijkonderwijs zou gaan. Kinderen die hoger scoren dan 75 doen mee met de doorstroomtoets. Kinderen die onder de 75 scoren hoeven de doorstroomtoets niet te maken. Dat is een keuze die we bespreken met ouders en kind. Alle kinderen, maar zeker deze kinderen, dragen wij warm over aan het voortgezet onderwijs middels een gesprek en onderwijskundig rapport.

Elk kind verdient een succesvolle schoolcarrière. Een soepele overstap van de basisschool naar de middelbare school is hierin een belangrijk onderdeel. Wij hanteren voor de regio groot Rotterdam 'De OverstapRoute'. Hierin staan alle afspraken tussen de basis- en voortgezet onderwijs scholen beschreven. De OverstapRoute zorgt voor duidelijkheid voor alle betrokkenen. Wij willen ervoor zorgen dat alle kinderen een goede overstap maken naar een middelbare school die past bij hun wensen en kwaliteiten.

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een goed contact met de scholen waar de leerlingen naar uitstromen. Ieder jaar bekijken wij het vervolgsucces van onze leerlingen na 2 jaar in het voortgezet onderwijs. Op deze manier kunnen we zien of ons advies passend is geweest. Wanneer kinderen op- of afstromen in het voortgezet onderwijs, nemen wij contact op met de desbetreffende school. Hiermee kijken wij kritisch naar ons advies en wat wij eventueel kunnen en moeten aanpassen aan onze denkwijze rondom de advisering en het aanbod in groep 8.

Er is een projectgroep in Rozenburg opgericht die zich focust op de aansluiting van het basisonderwijs (PO) op het voortgezet onderwijs (VO). Deze zogenaamde PO-VO groep heeft als doel om het taalniveau, en in het bijzonder het begrijpend leesniveau, van de groep 8 leerlingen zo optimaal mogelijk te krijgen. Begrijpend lezen is namelijk één van de belangrijkste vakken, aangezien je dit in alle theorieboeken op het VO nodig hebt. Deze focus is als volgt terug te zien in de groepen 7-8: Er wordt extra tijd ingeroosterd voor het begrijpend lezen middels de methodiek DIA-lezen. Onze leerkracht in groep 8 krijgt hier extra tijd voor om dit met kleine groepjes leerlingen te doen. Dit wordt bekostigd vanuit de aangevraagde PO-VO subsidie door het Penta college in Rozenburg. Een paar keer per jaar krijgt onze leerkracht scholing en intervisie over dit onderwerp op het voortgezet onderwijs.

13.14 Privacy

Ons bestuur beschikt over een privacyreglement waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders en hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement is op te vragen.

Ouders geven bij inschrijving aan voor hun kind waar wij wel of geen beeldmateriaal voor mogen gebruiken. Dit mogen ouders op ieder moment aanpassen. Jaarlijks attenderen wij ouders hierop middels onze nieuwsbrief.

13.15 Voorschoolse voorzieningen

Onze school werkt samen met de in pandige peuterspeelzaal. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzaal (kinderopvang Humankind = voorschool) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

13.16 Opvang op school

Opvang op school

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voor- en naschoolse opvang: de school is vanaf 07.30 uur open voor leerlingen (en ouders). De naschoolse opvang is er tot 18.30 uur. Dit wordt door Kinderopvang Humankind geregeld in ons gebouw.

Binnen Rozenburg is er ook buitenschoolse opvang vanuit SK Nissewaard. Ook met hen hebben we regelmatig overleg over de voortgang en belangrijke zaken die we van elkaar moeten weten.

13.17 PCA Organisatiebeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het organisatiebeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het organisatiebeleid op orde is.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	Onze school is een veilige school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
5.	Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
6.	Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS1 - Veiligheid</i>
7.	Onze school onderhoudt gereguleerde contacten met voorschoolse voorzieningen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
8.	Onze school heeft goed contact met de scholen van het VO, zorgt voor een warme overdracht <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding</i>
9.	We richten de onderwijstijd zo effectief mogelijk in kijkend naar de behoeften van de groep <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - Onderwijstijd</i>

Beoordeling

De doelen met betrekking tot het personeelsbeleid worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast evalueren wij de doelen een keer per vier jaar in een gesprek met het team.

Omschrijving	Resultaat
Organisatiebeleid	(ruim) voldoende
Schooldiagnose contacten met ouders - Contacten met ouders	3,29

Bijlagen

1. Veiligheidsplan
2. Verzuimprotocol

14 Financieel beleid

14.1 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van onze Stichting. De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en de schoolplannen van de scholen te realiseren. Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De algemeen directeur zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau financiën.

14.2 Rapportages

Rapportages

In Power BI krijgt de schooldirecteur de financiële rapportage binnen van de afdeling Financiën. Hier wordt verslag gedaan m.b.t. de uitgaven en inkomsten. Jaarlijks wordt er verslag gedaan over het ziekteverzuim per school. Deze rapportages worden besproken met personeel van de afdeling financiën/personeel.

14.3 Sponsoring

Sponsoring is door het bestuur van de RVKO toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. Voor sponsoring kan worden verwezen naar het meest actuele convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OCW, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties. Het beleid en voornoemde convenant zijn bij de schoolleiding op te vragen.

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad (MR) heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

14.4 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het schooljaar op voorstel van de algemeen directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

14.5 NPO-gelden

In het cursusjaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden. Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. Voor de jaren 2021-2022 en 2022-2023 hebben we een NPO-plan opgesteld waarin de door ons gekozen interventies zijn uitgewerkt (zie bijlage). Inmiddels is beslist dat we ook in 2023-2024 en 2024-2025 gebruik kunnen maken van de toegekende NPO-gelden. We hebben daarom voor 2023-2024 een plan opgesteld hoe we het resterende bedrag in zullen gaan zetten.

14.6 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Onze achterstandsscore is: 212.13. Wij besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan de taalontwikkeling. Zie de module Onderwijsachterstanden.

14.7 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende schooljaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

14.8 PCA Financieel beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het financieel beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het financieel beleid op orde is.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding beheert de financiën effectief
2.	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3.	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

Beoordeling

De financiële situatie van de school wordt twee keer per jaar doorgenomen op het niveau van de RVKO. De afdeling financiën monitort of de school loopt in de lijn van de begroting. Middels Power BI kan de directeur de financiën zelf ook inzien.

Omschrijving	Resultaat
Financieel beleid	goed / uitstekend

Bijlagen

1. NPO

15 Kwaliteitsbeleid

15.1 Kwaliteitszorg Rozenhorst

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel. De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?) [zie de paragraaf Kwaliteitskaarten]. De fase To

Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen. De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven? Onze school beschikt over een meerjarenplanning die verheldert wat wij wanneer meten en/of evalueren. We voeren zelfevaluaties uit, maar we betrekken ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit (o.a. vragenlijsten voor de stakeholders). Planmatig hebben we contact met het team onderwijskwaliteit (TOK) zij kijken op afstand en in de school mee naar de resultaten en ons handelen betreffende de schoolkwaliteit. Op basis van data (de uitkomsten van de metingen en/of de evaluaties) stellen wij actiepunten vast. Deze worden opgenomen in ons jaarplan of ons schoolplan (To Act). De uitkomsten van de metingen en/of evaluaties, onze keuzes voor actiepunten etc. worden besproken met ons bestuur en de MR (dialoog) en vastgelegd in onze schoolgids en ons jaarverslag (verantwoording) (To Respond). Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze actiepunten. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze actiepunten en de behaalde resultaten.

15.2 Kwaliteitszorg RVKO (visie, verbetercultuur en evaluatie)

De kwaliteit van het onderwijs is het belangrijkste agendapunt van de RVKO. De organisatie is erop ingericht om de onderwijskwaliteit te optimaliseren én behouden.

De scholen van de RVKO werken daartoe samen in zogenaamde leercirkels. In kleine groepen werken directeuren aan gedeelde thema's. De leercirkels versterken de subsidiariteit: in de leercirkels kunnen directeuren met elkaar, en eventuele deskundigen, complexe vraagstukken oppakken.

Voor de ondersteuning van de scholen zijn er korte, directe lijnen met de medewerkers van de stafafdelingen op het bestuursbureau. Naast deze ondersteuning vindt ook monitoring plaats. Wanneer blijkt dat een school (tijdelijk) niet in staat is om basiskwaliteit te bieden, dan kan er een interventie vanuit het College van Bestuur (CvB) volgen. Het CvB heeft immers de wettelijke plicht om minstens basiskwaliteit te bieden aan alle leerlingen en de verantwoordelijkheid voor goed onderwijs aan alle kinderen van de RVKO.

Aanvullend op de reguliere thema's waar de stafafdelingen aan werken, zijn er bovenschoolse portefeuilles om te werken aan actuele aandachtsgebieden die worden benoemd door het CvB, bijvoorbeeld onderwerpen uit het Strategisch Verhaal of beleidsonderwerpen die landelijk spelen. De bovenschoolse portefeuilles zijn belegd bij de bovenscholse directeuren. Daarnaast zijn de bovenscholse directeuren de sparringpartners van de directeuren en voeren zij de gesprekken in het kader van het IPB waarbij zij inspelen op de individuele behoeftes van elke directeur – proportioneel en op maat.

Het bestuur van de RVKO is verantwoordelijk voor de onderwijskwaliteit in haar scholen. Daarbij moeten scholen minimaal basiskwaliteit halen (wettelijke plicht). Natuurlijk heeft het bestuur daarbij haar eigen ambities om het beste onderwijs voor alle leerlingen te bereiken. Deze ambities worden in nauwe samenspraak met de scholen vertaald in een vierjarenplan, het Strategische beleidsplan. De RVKO zet daarbij voor de komende vier jaar in op een vervolg op het Strategisch Verhaal 2019-2023. De thema's die daarin zijn benoemd als speerpunten voor de kwaliteit zijn nog altijd actueel en worden daarom doorontwikkeld in het nieuwe Strategische beleidsplan, met altijd voor ogen: wat is het beste voor onze leerlingen?

De leerlingen van de RVKO moeten kunnen leren en zich kunnen ontwikkelen in een veilige omgeving. Daarom geeft elke school uitvoering aan goede kwaliteitszorg. Dat bestaat uit een visie op onderwijs en instrumenten om de ambities uit te werken en te monitoren met als doel om planmatig te werken aan verbetering van de onderwijskwaliteit en leeropbrengsten. De visie en ambities van elke RVKO-school zijn gebaseerd op het Strategische beleidsplan. In hun schoolplan en jaarplannen werken scholen uit wat zij belangrijk vinden en op welke manier ze hun doelen willen bereiken. Op deze manier zijn de bestuurlijke ambities verankerd in de scholen.

Kwaliteitszorg is een cyclisch proces. Scholen onderzoeken hun resultaten om te beoordelen of ze hun kwaliteitsdoelen behalen en stellen hun werkwijze bij. Het bestuur van de RVKO monitort al haar scholen op basis van de eigen, vastgestelde cyclus van kwaliteitszorg. Het kader voor de bovenscholse monitoringscyclus binnen de RVKO bestaat uit de drie standaarden die opgesteld zijn door de Inspectie van het Onderwijs: Besturing, Kwaliteitszorg en Ambitie (BKA). De uitvoering van de monitoringscyclus ligt bij Team Onderwijskwaliteit (TOK) dat regie voert op de kwaliteitszorg van alle RVKO-scholen. Deze regie omvat de volgende vier functies: controlefunctie, beleidsvoorbereiding, procesondersteuning en makelaar. Met name de controlefunctie geeft goed en tijdig zicht op

waar elke school staat en wat er eventueel aan ondersteuning nodig is.

De bovenschoolse monitoringscyclus stelt het bestuur in staat om de basiskwaliteit te realiseren en te borgen, het onderwijs te verbeteren en te zorgen voor deugdelijk financieel beheer. Er is dus sprake van een ontwikkelingsgerichte kwaliteitscultuur: beleid wordt opgevolgd en na evaluatie bijgesteld.

15.3 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren, zie ook het hoofdstuk Personeelsbeleid. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevend (gesprekencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

15.4 Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in doelen, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

15.5 Kwaliteitscultuur

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samen-werken. We gaan uit van de idee dat de schoolleiding de architect is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren.

15.6 Professioneel statuut

Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraar. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Wij hebben daarbij gebruik gemaakt van de module Professioneel statuut op Mijn Schoolplan.

15.7 Inspectie

Onze school heeft op 11 april een schoolbezoek gehad van de inspectie, te weten een thema onderzoek: extra ondersteuning. Dit thema onderzoek is t.b.v. het rapport: de staat van het onderwijs. We beschikken niet over een officieel rapport van dit onderzoek. De inspectie heeft echter wel geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op het gebied van extra ondersteuning op orde is.

15.8 Quick Scan

De Quick Scan (ParnasSys WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning afgenomen in januari 2023. Het aantal deelnemers bedroeg 19 (responspercentage: 73%). De gemiddelde score was: 3,32. De thema's die wij hebben laten scoren door het team en de uitslagen zijn opgenomen in de PCA paragrafen bij de hoofdstukken onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatiebeleid en kwaliteitsbeleid.

Beoordeling

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen conform de meerjarenplanning (WMK)

15.9 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor medewerkers is afgenomen in januari 2022. De vragenlijst is gescoord door alle leraren. De medewerkers zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Ze waarderen de school met een 8.0.

Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leraren wordt 1x per vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning (Beekveld & Terpstra).

Omschrijving	Resultaat
Autonomie	3,4
Zingeving	3,3
Passend aanbod	3,3
Innovatie	3,3
Talentontwikkeling leerlingen	3,4
Talentontwikkeling medewerkers	3,7
Kansengelijkheid	3,7

Bijlagen

1. Rapportage tevredenheidspeiling leraren

15.10 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor leerlingen is afgenomen in januari 2022. De vragenlijst is gescoord door 94% van de leerlingen. Ze zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Ze waarderen de school met een 8.1.

Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leerlingen wordt 1x per vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning (Beekveld & Terpstra).

Omschrijving	Resultaat
Autonomie	2,6
Talentontwikkeling leerlingen	3,2

Bijlagen

1. Rapportage tevredenheidspeiling leerlingen

15.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor ouders is afgenomen in januari 2022. De vragenlijst is gescoord door 36% van de ouders. Ze zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Ze waarderen de school met een 8.1.

Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor ouders wordt 1x per vier jaar afgenomen conform de meerjarenplanning (Beekveld & Terpstra).

Omschrijving	Resultaat
Autonomie	3,5
Passend aanbod	3,7
Talentontwikkeling leerlingen	3,5
Kansengelijkheid	3,7

Bijlagen

1. Rapportage tevredenheidspeiling ouders

15.12 Meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de

afname van de Quick Scan, de vragenlijsten etc. (momenteel nog in ontwikkeling). Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

15.13 Verantwoording en dialoog

De inhoud van de metingen, de uitslagen (data), de keuzes voor actiepunten en de voorgang met betrekking tot de verbeterplannen (en de effecten) daarvan bespreken we met ons bestuur, de ouders (MR). De hoofdlijnen publiceren we in ons jaarverslag, op onze website en in de schoolgids.

15.14 PCA Kwaliteitsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het kwaliteitsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het kwaliteitsbeleid op orde is.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
★	We beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	We beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
★	laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
5.	We evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
6.	We werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA3 - Evaluatie, verantwoording en dialoog</i>
7.	We borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>
8.	We rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>

Beoordeling

De doelen met betrekking tot het kwaliteitsbeleid worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast evalueren wij de doelen een keer per vier jaar in een gesprek met het team.

Omschrijving	Resultaat
Kwaliteitsbeleid	goed / uitstekend

Actiepunt	Prioriteit
Beleid ontwikkelen voor het borgen van onderwijsontwikkelingen	hoog
Vaststellen professioneel statuut	laag

Bijlagen

1. Meerjarenplanning WMKPO
2. Professioneel statuut

16 Basiskwaliteit

16.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning). Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

16.2 PCA Basiskwaliteit

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Op onze school is er sprake van een effectief onderwijsleerproces <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Pedagogisch-didactisch handelen</i>
2.	Op onze school is er sprake van een prettig en veilig schoolklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard VS2 - Schoolklimaat</i>
3.	Op onze school realiseren we voldoende resultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
4.	Op onze school is er sprake van systematische kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA1 - Visie, ambities en doelen</i>

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt twee keer per vier jaar gemeten: 1 x met WMK en 1x met MSP

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,15
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,42
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,6
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,75
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,3
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	2,75
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,13
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,5
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,55
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,85

Actiepunt	Prioriteit
De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog
De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen)	gemiddeld
De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen	gemiddeld
De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart	gemiddeld
De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft	gemiddeld
De schoolleiding organiseert in het kader van tegenspraak actief een dialoog met in ieder geval ouders, personeel, de (G)MR, en wanneer van toepassing met leerlingen, gemeente(n) en/of (regionale) werkgevers	gemiddeld

Bijlagen

1. Rapportage basiskwaliteit 2023 (MT)

17 Stelselkwaliteit

17.1 Stelselkwaliteit

Onze school levert stelselkwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn:

17.2 PCA Stelselkwaliteit

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Kernfunctie Kwalificatie</i>
2.	Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Kernfunctie Socialisatie</i>
3.	Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK3 - Kernfunctie Allocatie</i>
4.	Het onderwijs is zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en kan bijdragen aan de drie kernfuncties <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK4 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties</i>

Beoordeling

De stelselkwaliteit wordt één keer per vier jaar gemeten met behulp van MSP.

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3,2
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3
Stelselkwaliteit PO 2021 - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,33
Stelselkwaliteit PO 2021 - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,09

Actiepunt	Prioriteit
De scholen zorgen ervoor dat elke leerling -naar zijn mogelijkheden- gecijferd is	hoog

Bijlagen

1. Stelselkwaliteit 2023 (MT)

18 Onze eigen kwaliteitsaspecten

18.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels. Het document Eigen kwaliteitsaspecten geeft per standaard (zie Waarderingskader 2021 en zie Stelselkwaliteit):

1. Ambities overheid
2. Wettelijke eisen overheid
3. Visie van de school
4. Ambitie van de school
5. Doelen van de school
6. Beoordeling van de standaard
7. Bijlagen

Bijlagen

1. Rapport eigen kwaliteitsaspecten

19 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	Op onze school verhogen we de resultaten op het gebied van rekenen-wiskunde en begrijpend - en technisch lezen (verbeteren van de basisvaardigheden). • Herzien van werken met Gynzy en evt. vervangen van de rekenmethodiek • Vervangen van de methode taal en spelling • Vervangen van de methode begrijpend lezen • Bijscholen van team in didactische vaardigheden rekenen en rekenonderwijs algemeen • Bijscholen van team in didactische vaardigheden begrijpend lezen en lezen algemeen • De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en) • De leraren zorgen ervoor dat de afstemming zich richt op zowel de (pedagogische) ondersteuning als op uitdaging (afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de leerlingen) • De scholen zorgen ervoor dat elke leerling -naar zijn mogelijkheden- gecijferd is • Borgen en doorontwikkelen van de activiteiten rondom leesplezier • Oriënteren op een nieuwe leesmethode groepen 3 • Oriënteren op een methode voor rekenonderwijs bij kleuters (gericht op verdieping) • Invoeren nieuwe rekenmethode groepen 3 en 4 • Werken vanuit de 1S en 1F doelen bij rekenen in de groepen 7 en 8	hoog
	Teamleren heeft een vaste plek in onze structuren van samenwerken. • Opzetten van PLG's of leerteams voor verschillende ontwikkelgebieden • Op onze school leren we van elkaar doormiddel van collegiale consultatie. • Kijkwijzer finetunen en koppelen aan de monitor leskwaliteit van de inspectie	gemiddeld
	Op onze school zijn de leerlingen actief betrokken en leren ze van en met elkaar.	hoog
	Op onze school verdiepen we het geven van de instructievaardigheden volgens het (expliciete) directe instructiemodel (EDI). • Ontwikkelen visie en beleid op de betere/plusleerling	gemiddeld
Landelijk beleid	Op onze school werken we doordacht en planmatig aan burgerschap.	laag
	Onze school werkt nauw samen met het samenwerkingsverband voor steeds inclusiever onderwijs.	laag
	Op onze school werken we samen met het Jeugdeducatiefonds en heeft ons team oog voor gelijke kansen voor ieder kind.	laag
PCA Onderwijskundig beleid	Invoeren en scholing voor het kleutervolgsysteem: mijn kleutergroep • Invoeren van een nieuw LOVS: IEP inclusief sociaal emotioneel	hoog
	Oriënteren op een methode voor schrijfontwikkeling bij de kleuters	laag
PCA Personeelsbeleid	Coachingscursus voor het begeleiden van studenten in het kader van samen opleiden	laag

PCA Kwaliteitsbeleid	Beleid ontwikkelen voor het borgen van onderwijsontwikkelingen	hoog
	Vaststellen professioneel statuut	laag
PCA Basiskwaliteit	De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen	gemiddeld
	De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft • De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart	gemiddeld
	De schoolleiding organiseert in het kader van tegenspraak actief een dialoog met in ieder geval ouders, personeel, de (G)MR, en wanneer van toepassing met leerlingen, gemeente(n) en/of (regionale) werkgevers	gemiddeld

20 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school verhogen we de resultaten op het gebied van rekenen-wiskunde en begrijpend - en technisch lezen (verbeteren van de basisvaardigheden).
	Teamleren heeft een vaste plek in onze structuren van samenwerken.
	Op onze school zijn de leerlingen actief betrokken en leren ze van en met elkaar.
Landelijk beleid	Op onze school werken we doordacht en planmatig aan burgerschap.
	Onze school werkt nauw samen met het samenwerkingsverband voor steeds inclusiever onderwijs.
	Op onze school werken we samen met het Jeugdeducatiefonds en heeft ons team oog voor gelijke kansen voor ieder kind.
PCA Onderwijskundig beleid	Invoeren en scholing voor het kleutervolgsysteem: mijn kleutergroep
PCA Personeelsbeleid	Coachingscursus voor het begeleiden van studenten in het kader van samen opleiden
PCA Kwaliteitsbeleid	Vaststellen professioneel statuut
PCA Basiskwaliteit	De school heeft veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen
	De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft
	De schoolleiding organiseert in het kader van tegenspraak actief een dialoog met in ieder geval ouders, personeel, de (G)MR, en wanneer van toepassing met leerlingen, gemeente(n) en/of (regionale) werkgevers

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.