

Schoolplan 2023-2027

RKBS De Waterwilg Nootdorp



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	5
1.3 Wijze waarop het plan tot stand is gekomen	5
1.4 Bijlagen	5
2 Strategisch beleid	7
2.1 Missie Lucas Onderwijs	7
2.2 Koers en kernwaarden Lucas Onderwijs	7
3 Schoolbeschrijving	8
3.1 Schoolgegevens	8
3.2 Kenmerken van het personeel	8
3.3 Kenmerken van de leerlingen	9
3.4 Kenmerken van de ouders	10
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	10
3.6 Landelijke ontwikkelingen	11
4 Onderwijskundig beleid	12
4.1 Onze missie	12
4.2 Onze parels	12
4.3 Onze visie	12
4.4 Levensbeschouwelijke identiteit	13
4.5 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	13
4.6 Burgerschap	14
4.7 Leerstofaanbod	15
4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	16
4.9 Taalleesonderwijs	19
4.10 Rekenen en wiskunde	19
4.11 Wereldoriëntatie	20
4.12 Kunstzinnige vorming	21
4.13 Bewegingsonderwijs	21
4.14 Wetenschap en Techniek	22
4.15 Digitale geletterdheid	23
4.16 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	24
4.17 Les- en leertijd	24
4.18 Pedagogisch handelen	25
4.19 Didactisch handelen	26
4.20 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	26
4.21 Klassenmanagement	27
4.22 Zorg en begeleiding	27
4.23 Extra ondersteuning	28
4.24 Afstemming (differentiatie)	29
4.25 Bijdragen aan gelijke kansen	29
4.26 Passend onderwijs	29
4.27 Ononderbroken ontwikkeling	30
4.28 Opbrengstgericht werken	30
4.29 Resultaten	31
4.30 Toetsing en afsluiting	31

4.31 Zicht op ontwikkeling	32
5 Personeelsbeleid	34
5.1 Integraal Personeelsbeleid	34
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	34
5.3 Schoolleiding	34
5.4 Beroepshouding	35
5.5 Professionele cultuur	35
5.6 Beleid met betrekking tot stagiaires	35
5.7 Werving en selectie	36
5.8 Introductie en begeleiding	36
5.9 Taakbeleid	36
5.10 Collegiale consultatie	36
5.11 Klassenbezoek	37
5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen	37
5.13 Bekwaamheidsdossier	37
5.14 Intervisie	37
5.15 Ontwikkelgesprekken	37
5.16 Beoordelingsgesprekken	38
5.17 Professionalisering	38
5.18 Teambuilding	38
5.19 Verzuimbeleid	39
5.20 Mobiliteitsbeleid	39
6 Organisatiebeleid	40
6.1 Organisatiestructuur	40
6.2 Groeperingsvormen	40
6.3 Schoolklimaat	40
6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	41
6.5 Arbobeleid	42
6.6 Interne communicatie	42
6.7 Samenwerking	42
6.8 Contacten met ouders	43
6.9 Overgang PO-VO	43
6.10 Vervolgsucces	44
6.11 Privacybeleid	44
6.12 Voor- en vroegschoolse educatie (Peuteropvang)	44
6.13 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	44
7 Kwaliteitsbeleid	45
7.1 Kwaliteitszorg binnen het bestuur	45
7.2 Kwaliteitscultuur	45
7.3 Professioneel statuut	45
7.4 Verantwoording en dialoog	46
7.5 Het meten van de basiskwaliteit (Quick Scan)	46
7.6 Wet- en regelgeving	46
7.7 Inspectiebezoeken	47
7.8 Tevredenheidspelingen	47
7.9 Vragenlijst Ouders	48
7.10 De meerjarenplanning	48
8 Financieel beleid	49
8.1 Uitgangspunten	49
8.2 Sponsorbeleid	49

8.3 Begroting(en)	49
8.4 Onderwijsachterstandsgelden	49
8.5 Exploitatiebegroting	49
8.6 Vrijwillige ouderbijdrage	50
9 Formulier "Instemming met schoolplan"	51
10 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	52

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Het schoolplan 2023-2027 dat nu voorligt, gaat over onze ambities voor de komende vier jaren. Onze school maakt deel uit van Lucas Onderwijs. In dit schoolplan wordt de relatie gelegd met de volgende documenten van Lucas Onderwijs:

- Beleidskader Onderwijskwaliteit 2023
- Koerskader 2023
- Koersbeweging 2026

De thema's uit Koersbeweging 2026 die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling zijn:

- Toekomstgericht Onderwijs
- Toekomstgericht Personeelsbeleid
- Doorlopende lijnen
- Passend Onderwijs
- Sturingsfilosofie

Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg in brede zin. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven, uitvoeren, periodiek beoordelen en borgen of verbeteren.

De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het waarderingskader 2021. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten.

1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Dit schoolbeleidsplan geeft richting aan de ontwikkeling van onze school binnen de strategische koers van Lucas Onderwijs. Het plan dient tevens als verantwoordingsdocument voor de Inspectie van het Onderwijs, met een beschrijving van ons onderwijskundig beleid (hoofdstuk 4), ons personeelsbeleid (hoofdstuk 5), het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van ons onderwijs (hoofdstuk 7) en ons financiële beleid (hoofdstuk 8). In dit schoolplan zijn onze doelen en schooleigen ambities voor de komende vier jaar opgenomen.

1.3 Wijze waarop het plan tot stand is gekomen

Het schoolplan is opgesteld door de directie/IB van de school en er is input gegeven door diverse teamleden, de Medezeggenschapsraad en de Leerlingenraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school. De directie/IB en de leerjaarcoördinatoren hebben een bijdrage geleverd bij de nulmeting (Quick Scan). De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend schooljaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Wij stellen per jaar vast wat er (niet) goed gaat en bepalen onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten.

Dit schoolplan is ter goedkeuring voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad.

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken en protocollen (bijlagen):

- Beleidskader Onderwijskwaliteit Lucas Onderwijs 2022-2023
- Koerskader Lucas Onderwijs 2023
- Koersbeweging Lucas Onderwijs 2026
- De schoolgids 2022-2023
- Protocol "Leesproblemen en dyslexie"
- Het zorgplan 2022-2023
- Het SOP (schoolondersteuningsprofiel) 2022-2023
- Protocol overstap PO-VO
- Kijkwijzer voor klassenbezoek
- Het Veiligheidsplan

- WMK-po vragenlijst Basiskwaliteit leraren 2023
- WMK-po vragenlijst Burgerschap 2023
- Verbeterpunten en meerjarenplanning 2023-2027
- Aanbevelingen inspectie tijdens themabezoek "Kwaliteitsverbetering en de leerlingenpopulatie" 2020
- Aanbevelingen inspectie tijdens themabezoek "Kwaliteit van extra ondersteuning" 2023
- Tevredenheidspeiling Leerlingen 2022
- Tevredenheidpeiling Ouders 2022
- Tevredenheidspeiling Personeel 2023

2 Strategisch beleid

2.1 Missie Lucas Onderwijs

Lucas Onderwijs stelt zijn scholen in staat en stimuleert hen het best denkbare onderwijs te bieden, opdat iedere leerling zich kan ontwikkelen tot een zelfbewuste, verantwoordelijke en kansrijke burger.

Wij dragen zorg voor een gedegen aanbod van de basisvaardigheden passend bij iedere leerling, zodat de leerling zich breed kan ontwikkelen en kan deelnemen aan de samenleving.

Lucas Onderwijs wil dat vormgeven door samen te werken:

- vanuit waarden, in oorsprong ontleend aan de traditie van de christelijke geloofsgemeenschap;
- aan aantrekkelijk onderwijs dat zich onderscheidt door ontwikkeling, aandacht voor kwaliteit, goede zorg voor de medewerkers en solidariteit met kansarmen;
- in actief partnerschap met de maatschappelijke omgeving;
- met ruimte voor diversiteit van de scholen.

2.2 Koers en kernwaarden Lucas Onderwijs

Lucas Onderwijs werkt aan de hand van een strategische koers. Deze koers geeft richting aan de ontwikkeling en ambities van de scholen. Elke vier jaar wordt deze koers herijkt. In 2022 zijn de nieuwe perspectieven vastgelegd en beschreven in het koersdocument. Binnen Lucas Onderwijs wordt gewerkt aan de volgende vijf koerstema's:

1. Toekomstgericht Onderwijs
2. Toekomstgericht personeelsbeleid
3. Passend onderwijs
4. Sturingsfilosofie
5. Doorlopende lijnen

Binnen Lucas Onderwijs werken we samen vanuit de kernwaarden. In 2022 zijn de kernwaarden herijkt.



Grondhouding

De grondhouding geeft meer richting hoe we omgaan met en invulling geven aan de kernwaarden

Door met liefde, verwondering en vertrouwen naar onze kernwaarden te handelen, doen we dit vanuit dezelfde intentie en is de kans groter dat we elkaar hierop kunnen vinden.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Lucas Onderwijs
Algemeen directeur:	Dhr. E.van Vliet
Adres + nr.:	Saffierhorst 105
Postcode + plaats:	2592 GK Den Haag
Telefoonnummer:	070-3001100
E-mail adres:	info@lucasonderwijs.nl
Website adres:	www.lucasonderwijs.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	De Waterwilg
Directeur:	Mw. K.H. Zwaveling
Adres + nr.:	De Poort 4
Postcode + plaats:	2631 PT
Telefoonnummer:	015-3105300
E-mail adres:	info@dewaterwilg.nl
Website adres:	www.dewaterwilg.nl

3.2 Kenmerken van het personeel

Het managementteam van de school bestaat uit de directeur, adjunct-directeur en de intern begeleider/orthopedagoog.

Aan iedere bouw is een intern begeleider gekoppeld, namelijk de groepen 1-2, groepen 3-4, groepen 5-6 en de groepen 7-8.

Iedere leerjaargroep heeft een eigen leerjaarcoördinator. De leerjaarcoördinator (LJC-er) organiseert de praktische zaken op leerjaarniveau en denkt mee in het te voeren schoolbeleid tijdens de maandelijkse LJC-overleggen met de directeur en adjunct-directeur.

Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 1 adjunct-directeur
- 4 intern begeleiders (1 intern begeleider is ook orthopedagoog)
- 9 voltijd groepsleerkrachten
- 32 deeltijd groepsleerkrachten
- 2 leraarondersteuners
- 2 vakleerkrachten bewegingsonderwijs (4 en 5 dagen)
- 1 vakleerkracht muziek
- 1 leerkracht special educational needs (SEN)
- 2 leerkrachten Kangoeroegroep (Plusklas)
- 1 leerkracht remedial teaching
- 2 administratief medewerkers
- 1 conciërge
- extra leerkrachten per bouw voor ondersteuning
- 1 maatschappelijk werker (12 uur per week)
- 1 vrijwilliger

Drie leerkrachten van De Waterwilg zijn Kanjercoach en drie leerkrachten zijn Snappet coach. Lucas Onderwijs heeft een leerkrachtencoach in dienst die we inzetten bij gerichte coachingsvraagstukken.

Van de 58 medewerkers zijn er 50 vrouw en 8 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 14-2-2023).

Per 18-1-2023	DIR	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	0	2	1
Tussen 50 en 60 jaar	1	7	0
Tussen 40 en 50 jaar	1	14	4
Tussen 30 en 40 jaar	0	23	2
Tussen 20 en 30 jaar	0	3	0
Jonger dan 20 jaar	0	0	0
Totaal	2	49	7

3.3 Kenmerken van de leerlingen

De Waterwilg is een reguliere basisschool die in 2023-2024 haar 25-jarig bestaan gaat vieren.

De school wordt bezocht door 643 leerlingen (peildatum 1 februari 2023).

De Onderwijsinspectie hanteert met ingang van schooljaar 2020-2021 een nieuwe maat om de leerlingpopulatie in beeld te brengen: de schoolweging. De schoolweging komt tot stand op basis van statistische data (CBS) en geeft de mate aan waarin de omgevingsfactoren waaronder de leerlingen opgroeien gemiddeld genomen meer belemmerend of meer stimulerend zijn voor de schoolse ontwikkeling. De schoolweging loopt van 20 (vooral stimulerende factoren) naar 40 (vooral belemmerende factoren). De schoolweging van De Waterwilg is vastgesteld op 25,3. Bij een leerlingpopulatie met een schoolweging, zoals De Waterwilg, heeft de gemiddelde leerlingpopulatie meer behoefte aan een uitdagend curriculum. Op basis van onze schoolweging hebben wij ambities vastgesteld op groeps- en schoolniveau.

De kinderen van onze school wonen veelal in een natuurlijke omgeving en zitten nagenoeg allemaal op sport en hobbyclubs. Zij hebben vaak een rijke leeromgeving. De kinderen van De Waterwilg groeien veelal op bij ouders die hoog zijn opgeleid, in een rijke omgeving waar Nederlands de voertaal is. Wij merken dat de leerlingenpopulatie enigszins veranderd. In groep 8 zitten bijvoorbeeld 20 op 84 leerlingen (is 24%) waarvan minimaal één van de ouders een anderstalige achtergrond heeft. In groep 1-2 zitten 51 leerlingen op 169 leerlingen (is 30%) waarvan minimaal één van de ouders een anderstalige achtergrond heeft. We hebben een leerkracht vrij geroosterd voor NT2.

De verwachting is dat het leerlingenaantal geleidelijk zal gaan afnemen. Dit heeft voor een belangrijk deel te maken met de demografische ontwikkeling van Nootdorp; de nieuwbouwwijk groeit niet meer. Anderzijds zien wij dat er in toenemende mate leerlingen vanuit andere wijken van Nootdorp en Den Haag naar De Waterwilg komen (www.scholenopdekaart.nl en <https://allecijfers.nl/basisschool/de-waterwilg>).

In algemene zin hebben wij extra aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en daarbinnen de gedragsregulering. De basis van onze goed functionerende school is een veilig pedagogisch klimaat voor allen; leerlingen, personeel en ouders. De basis van dit pedagogisch klimaat is gelegd m.b.v. de Kanjertraining, een Cota- goedgekeurde methode voor het begeleiden van de sociaal-emotionele ontwikkeling. De kanjerlessen worden gegeven door leerkrachten die gecertificeerd zijn en op de school werken drie gediplomeerde kanjercoaches.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2022 / 2023	25,06	25-26	5,91	25,2 19/20 - 21/22	25-26 19/20 - 21/22
2021 / 2022	25,06	25-26	5,91		
2020 / 2021	25,25	25-26	5,89		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in Nootdorp en valt onder de gemeente Pijnacker-Nootdorp. De school is 25 jaar geleden gebouwd en inmiddels is de nieuwbouwwijk volgroeid. Het aantal leerlingen voor het primair onderwijs is gedaald in de gemeente. Het leerlingenaantal op De Waterwilg is gedaald van 652 naar 616 leerlingen (peildatum 1 oktober 2022). Volgens de prognoses gaat dit aantal de komende jaren verder dalen en zal daarna weer gaan stijgen.

Enkele cijfers uit 2022 (bron: <https://allecijfers.nl/woonplaats/nootdorp>).

- Het aantal inwoners in Nootdorp is 19.040.
- Het aantal woningen in Nootdorp is 7.271 waarvan 70% een koopwoning is.
- Het aantal autochtone inwoners is 73%.
- Het aantal inwoners met een Westerse migratieachtergrond is: 10%
- Het aantal inwoners met een niet-Westerse migratieachtergrond is: 17%

De ouderbetrokkenheid is groot. Er is een Medezeggenschapsraad, activiteitencommissie en iedere groep heeft een klasouder. Uit de tevredenheidspeiling blijkt dat ouders tevreden zijn over de school (cijfer 8,2). Enkele opmerkingen zijn:

"Het is een grote school, en toch heb ik het gevoel dat men je kent."

"De aandacht voor normen en waarden op De Waterwilg is fantastisch. Mede daardoor gaan kinderen erg plezierig met elkaar om. We hebben dit in alle klassen van onze drie kinderen ervaren. De school heeft daarmee een uitzonderlijke goede sfeer en leeromgeving."

"We zien heel veel kennis, kunde en kwaliteit op De Waterwilg."

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en aandachtspunten (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN	AANDACHTSPUNTEN
Goed pedagogisch klimaat d.m.v. Kanjertraining met aandacht voor normen en waarden.	Veel verkeersdrukte op de parkeerplaats bij in- en uitgaan van de school (overleg gemeente).
Deskundig en enthousiast team dat zich optimaal inzet.	Klimatologische omstandigheden in De Buis (overleg gemeente).
Resultaatgerichte school	
Goed onderhouden (net) schoolgebouw, schooltuin en nieuw meubilair.	
De leerkrachten bezitten vaardigheden van digitale geletterdheid. We gebruiken o.a. greenscreens, stop motion filmpjes, Bee-Bots, mBots, ozobots, scratch, iMovie, Makey Makey, Micro:bit en Lego WeDo. De leerkrachten zijn enthousiast om dit verder te ontwikkelen.	
Continuïteit van het onderwijs door vervanging bij afwezigheid van de leerkracht.	
Door inzet van digitale mogelijkheden goed thuisonderwijs kunnen bieden.	
Moderne lesmethoden en leermiddelen	
Onderwijs via o.a. Snappet waarbij meer onderwijs op maat gegeven kan worden.	

KANSEN	BEDREIGINGEN
Internationalisering, waardoor leerlingen nog meer leren over de cultuur in andere landen en hun Engels kunnen verbeteren.	Het aantal leerlingen in Nootdorp en omgeving neemt af volgens de prognoses van de gemeente.
Uitdiepen van mogelijkheden digitale geletterdheid zoals een lokaal van de toekomst met materialen zoals VR brillen (virtual reality), 3D-printer, snijplotter e.d.	De subsidies van de overheid verdwijnen waardoor er minder inkomsten zijn voor de school (is landelijk).
Aandacht voor de brede ontwikkeling van ieder kind (gastlessen, techniek, burgerschap, creativiteit, ICT).	Het lerarentekort waardoor het steeds moeilijker wordt om de vacatures in te vullen en vervanging te regelen bij afwezigheid van leerkrachten (is landelijk).
Nieuwe mensen opleiden binnen de school.	
Verduurzaming van het schoolgebouw, De Buis.	

3.6 Landelijke ontwikkelingen

De hieronder genoemde thema's staan niet alleen bij De Waterwilg, maar ook landelijk in de schijnwerper. Wij gaan voor hoge kwaliteit, willen innovatief zijn en zoeken steeds kansen voor onderwijsverbetering. Wij staan voor de brede ontwikkeling van het kind; niet alleen de cognitieve ontwikkeling doet er toe, maar ook de creatieve-, muzikale, motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling verdienen volledig de aandacht. Tevens willen wij betekenisvol zijn in en voor de samenleving.

Wij noemen een aantal thema's die landelijk én bij Lucas Onderwijs én onze school de aandacht verdienen:

- De rol van de leerkracht is en blijft belangrijk (De leerkracht doet er toe)
- Veel aandacht voor passend onderwijs.
- Aandacht voor burgerschap en de sociale ontwikkeling van leerlingen.
- Ouders als partners van de school.
- Aandacht voor digitale geletterdheid en inzet ICT in het lesprogramma.
- Kansengelijkheid in het onderwijs
- Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren.
- Het lerarentekort en de werkdruk.
- Aandacht voor de basisvaardigheden: taal, rekenen, digitale geletterdheid en burgerschap.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 Onze missie

De Waterwilg biedt kinderen een veilige leeromgeving, een hoge kwaliteit van onderwijs en stimuleert hun persoonlijke groei, opdat zij zich kunnen ontwikkelen tot zelfbewuste, verantwoordelijke en kansrijke burgers.

Onze slogan is: "*Waar je groeit met plezier!*"

4.2 Onze parels

De onderwijsinspectie beoordeelt scholen op 12 standaarden. Bij elke standaard is aangegeven wat verstaan wordt onder de basiskwaliteit (wat móet de school op orde hebben?). Daarnaast mogen scholen ervoor kiezen om hogere eigen ambities te formuleren. Op De Waterwilg hebben we naast de basiskwaliteit, ook eigen hogere ambities omschreven in dit schoolplan.

Wij zijn trots op onze parels:

- Het team van De Waterwilg beschikt over veel expertise. Veel teamleden hebben een post HBO, master of universitaire opleiding afgerond, o.a. orthopedagoog, remedial teaching, psycholoog, gedragsspecialisten en specialisten digitale geletterdheid. Daarnaast is er veel expertise binnen de school die gedeeld wordt o.a. MRT, vakleerkrachten, gediplomeerde coaches, hoogbegaafdheid, Snappet en het jonge kind.
- We hebben hoge ambities van ons onderwijs. Ieder jaar scoren we op de Cito Eindtoets boven het landelijk gemiddelde. Op de tussentoetsen hanteren wij onze eigen norm (5% hoger) dan de Cito-norm. Daarnaast hebben we hogere normen op de Kanvas vragenlijsten geformuleerd (sociaal/emotioneel).
- In de SEN-groep (Special Educational Needs) is er extra aanbod voor leerlingen die op een eigen leerlijn werken of behoefte hebben aan een kleine onderwijssetting waarin extra aandacht geboden kan worden.
- In de RT-groepjes is er extra aanbod voor leerlingen die met enige ondersteuning weer mee kunnen doen met de klas of op een lager niveau presteren en behoefte hebben aan extra ondersteuning.
- In de Kangoeroegroep is er extra aanbod voor leerlingen die op een hoger niveau presteren en behoefte hebben aan een andere manier van werken.
- Voor de zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis, techniek en natuur werken we met methoden waarbij de leerlingen zich goed ontwikkelen qua kennisniveau. Tijdens de verwerking van de leerstof ontwikkelen de leerlingen hun 21st Century Skills en vaardigheden op het gebied van digitale geletterdheid.

4.3 Onze visie

Wij zetten ons dagelijks in om de kernwoorden van onze visie tot uiting te brengen: veilige leeromgeving, hoge kwaliteit en persoonlijke groei.

Veilige leeromgeving

De omgang tussen kinderen, het team en de ouders geschiedt op basis van wederzijds respect en vertrouwen. Dit is de basis voor het creëren van rust in de klas en een prettig schoolklimaat waarin ieder kind tot leren kan komen. Door de structuur, saamhorigheid en betrokkenheid wordt De Waterwilg ervaren als een kleine school waar iedereen zich welkom voelt. Gemeenschappelijke normen en waarden zijn samen met de MR opgesteld en vertaald naar onze leefregels van De Waterwilg. Deze leefregels hangen in elke klas en door de school heen, zodat iedereen kan zien en lezen waar wij met elkaar voor staan. Wij onderhouden nauw contact met ouders en zien hen als partners in de opvoed- en onderwijsstaak. De Waterwilg is een Kanjerschool, dat wil zeggen dat het team geschoold is in Kanjertraining en elke leerkracht werkt volgens deze effectief bevonden methode. Het doel van Kanjertraining is de sfeer in de klas goed te houden of als dit nodig is te verbeteren. Kanjertraining beoogt sociale problemen zoals pesten te voorkomen of te verminderen en het welbevinden te vergroten bij de leerlingen.

Hoge kwaliteit

De Waterwilg is een school die zich blijft ontwikkelen om kwalitatief goed onderwijs te bieden aan alle leerlingen. De basisvakken en doorgaande leerlijn staan centraal. De leerkracht staat boven de methode en kijkt kritisch naar het lesaanbod. Zo wordt er op school gewerkt met het expliciete directe instructiemodel (EDI); een bewezen aanpak om de leseffectiviteit te verhogen en te zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen. Doordat

wij een grote school zijn, is er veel uitwisseling en samenwerking mogelijk binnen het team. Er wordt geïnvesteerd in de kwaliteit van ons team middels scholing, coaching, en collegiale consultatie. Daarnaast hanteert de directie een jaarlijkse gesprekscyclus. De Waterwilg is toekomstgericht en gaat mee met vernieuwingen op het gebied van digitale geletterdheid. De kinderen profiteren hiervan in het lesaanbod, door bijvoorbeeld te leren programmeren en werken met het green screen. Op De Waterwilg is ruim aandacht voor de zorg voor de leerlingen. Er is veel kennis en expertise in huis op het gebied van leer- en gedragsvraagstukken. Daarnaast zijn er ondersteuningsmogelijkheden op school in de vorm van intern begeleiders, remedial teachers, onderwijsassistenten, leraarondersteuners, plusklas-leerkrachten en een orthopedagoog. Voor het bewegingsonderwijs en muziekonderwijs zijn er vakleerkrachten aanwezig.

Persoonlijke groei

Op De Waterwilg bieden wij onderwijs op maat door oog te hebben voor het individu en diens kwaliteiten. Ieder kind is anders en iedereen mag er zijn. De kinderen krijgen mogelijkheden aangeboden om zich zo optimaal mogelijk te ontwikkelen. Wij gebruiken diverse leermiddelen passend bij de ontwikkeling. Zo werken de kleuters thematisch om de beleavingswereld aan te spreken en leren zij op een spelende en ontdekkende manier. De leerkracht stimuleert en begeleidt hen hierin. Vanaf groep 3 werken de kinderen zowel digitaal als op papier en differentiëren wij naar het niveau van het kind. Er is voor alle kinderen mogelijkheid voor remediering en verrijking indien een kind dit nodig heeft. Naast dat de leerlingen de leerstof digitaal en op papier verwerken, vinden wij het belangrijk dat er kennis wordt overgedragen via bewegend leren. De kinderen leren op De Waterwilg stap voor stap om zelfstandiger te worden en verantwoordelijkheid te nemen voor hun werk. Wij leren hen inzicht te krijgen in hun eigen leerproces en te reflecteren op hun handelen. Wij beogen kinderen veel succeservaringen op te laten doen en zo zelfverzekerd de wereld in te gaan. Daarnaast is er ruimte om fouten te maken, want daarvan kun je veel leren. Naast individueel leren, leren de kinderen ook mét en ván elkaar door middel van coöperatieve werkvormen. Ook worden er adoptiegroepen gevormd waarbij een groep van een hoger leerjaar samenwerkt met een groep uit een lager leerjaar om elkaar te helpen, samen te werken en samen te leren. Kortom; De Waterwilg, waar je groeit met plezier!

4.4 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een Rooms Katholieke basisschool. De ouders van onze leerlingen hebben op de inschrijfformulieren verschillende gezindte aangegeven zoals; Katholiek, Protestant, Islam, Hindoeïsme en géén gezindte. Bij ons is ieder kind welkom!

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Daarnaast besteden we in de bovenbouw structureel en expliciet aandacht aan diverse wereldreligies. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Op het gebied van levensbeschouwing doen wij het volgende:

- Wij vieren op school de feesten die horen bij de Christelijke identiteit.
- Onze levensbeschouwelijke identiteit komt terug in de lessen van de methode Trefwoord (groep 1 t/m 6).
- Voor de groepen 7 en 8 gebruiken wij de methode Wereldwijd Geloven waar we aandacht besteden aan religieuze feesten.
- Wij besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
- Wij besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie.
- Wij laten leerlingen kennismaken met de verschillen in de samenleving.
- De groepen 7 en 8 werken samen met leerlingen uit Engeland, Zweden, Finland, Denemarken en Zweden middels het #Co-Think-project.

4.5 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit allereerst om een veilig schoolklimaat voor de leerlingen te creëren, maar daarnaast doen we dit omdat we onze leerlingen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling doen wij het volgende:

- In de groepen 1 t/m 8 wordt gewerkt met de methode van de Kanjertraining.
- Ons personeel is gecertificeerd en wordt intern en extern opgeleid om met de Kanjertraining te werken.
- Elke 2 jaar volgt het team een nascholing voor Kanjertraining, gegeven door professionele trainers van het Kanjerinstituut.
- In het gedrags- en pestprotocol leggen wij vast hoe omgegaan wordt met gedrag. Wij zorgen voor een veilige sfeer door grensoverschrijdend gedrag op een nette manier zorgvuldig aan te pakken.
- De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groepsbespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.
- Onze school beschikt over een SEN groep (Special Educational Needs).
- Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling, de KanVAS (Kanker Volg- en Adviesstelsel).
- De docentvragenlijst (behorende bij KanVAS) wordt door alle groepsleerkrachten twee keer per jaar ingevuld.
- De leerlingen van groep 4 vullen aan het einde van het schooljaar een vragenlijst ten behoeve van een sociogram in.
- De leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen twee keer per jaar vragenlijsten in over hun welbevinden en sociale veiligheid en een vragenlijst ten behoeve van een sociogram.
- De kanjercoördinatoren maken elk halfjaar een analyse van de scores op KanVAS van de gehele school. Deze analyse wordt besproken met de IB'ers en directie.
- De kanjercoördinatoren zijn tevens de coördinatoren voor het anti-pestbeleid.
- Er is een aandachtsfunctionaris en een vertrouwenspersoon.
- De uitslagen van alle vragenlijsten worden per groep verwerkt en geanalyseerd in het groepsplan gedrag. Aan de hand van deze analyse wordt de aanpak voor de groep, clusters (groepjes leerlingen met eenzelfde ondersteuningsbehoefte) en/of individuele leerlingen bepaald. Dit groepsplan wordt tussentijds geëvalueerd en bijgesteld in overleg met de IB en directie.
- Naar aanleiding van de afnames van KanVAS volgt er ook een klassenzorgscore. Deze geeft aan hoeveel procent van de leerlingen opvallend en/of zorgwekkend scoren op de vragenlijsten. Indien meer dan 25% van de leerlingen uitvalt, volgt er een interventie in de groep en wordt deze beschreven in het groepsplan. De kanjercoördinatoren zijn hierbij betrokken.
- De leefregels en kanjerafspraken zijn duidelijk geformuleerd en hangen zichtbaar in de school. Via de schoolmaatschappelijk werker kunnen de leerlingen een weerbaarheidstraining volgen. Tevens kunnen zij wekelijks begeleiding krijgen van de schoolmaatschappelijk werker.

Op het gebied van sociale en maatschappelijke ontwikkeling willen wij het volgende bereiken:

- We gaan het beleid van de SEN groep implementeren en borgen.
- Vanuit de Kanjertraining vullen de leerlingen twee keer per jaar een vragenlijst in. Onze school heeft haar eigen ambitie geformuleerd en streeft ernaar dat iedere groep onder de 15% scoort op de leerling vragenlijsten. Deze ambitie geldt ook voor de komende vier schooljaren.

4.6 Burgerschap

Op De Waterwilg besteden wij aandacht aan de acht basiswaarden binnen Burgerschapsonderwijs. Zo leren zij: vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, begrip voor anderen, verdraagzaamheid, autonomie, verantwoordelijkheidsbesef en het afwijzen van onverdraagzaamheid en discriminatie. Deze basiswaarden komen in verschillende onderwijssituaties en lessen aan bod. De Kanjertraining voldoet aan de Wet verduidelijking van de burgerschapsopdracht aan scholen in het funderend onderwijs die in 2021 is ingegaan.

Op het gebied van burgerschap doen wij het volgende:

- Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
- Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
- Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
- Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en

overtuigingen (religies).

- Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.
- Wij laten voorbeeldgedrag zien.
- De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 kiezen hun eigen klassenvertegenwoordiger die zitting neemt in de Leerlingenraad. De Leerlingenraad vergadert zes keer per jaar met de directie over het reilen en zeilen van de school.
- De directie heeft met de leerlingenraad doorgenomen wat we concreet doen aan sociale ontwikkeling, democratie, participatie, identiteit en culturele ontwikkeling, middels de checklist "Actief Burgerschap en Sociale Integratie".

Op het gebied van actief burgerschap willen wij het volgende nog bereiken:

- We willen de leerlingenraad steeds meer betrekken bij de ontwikkeling van de school en zorgen dat deze leerlingen een actieve rol krijgen.
- We gebruiken de handreiking "Visieformulering POVO" van Lucas Onderwijs om de schoolvisie te formuleren op de basisvaardigheden: taal, rekenen, digitale geletterdheid en burgerschap.

4.7 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs en de samenleving. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Op het gebied van leerstofaanbod doen wij het volgende (basiskwaliteit):

- Onze methodes voldoen aan de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen.
- Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn.
- Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen.
- Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap.
- Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT.
- Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs.
- Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs.
- Naast het gebruik van methodes is er voldoende tijd en ruimte voor initiatieven van leerkrachten die de actualiteit van alledag een accent geven.
- In de middagpauze biedt "Team for Talent" sportactiviteiten aan voor de groepen 5 t/m 8.

Op het gebied van leerstofaanbod doen wij het volgende (hogere eigen ambities):

- De leerkrachten bieden verrijking aan in de klas.
- In de Kangoeroegroep is er extra aanbod voor leerlingen die op een hoger niveau presteren en behoefte hebben aan een andere manier van werken.
- In de SEN (Special Educational Needs) is er extra aanbod voor leerlingen die op een eigen leerlijn werken of behoefte hebben aan een kleine onderwijssetting waarin extra aandacht geboden kan worden.
- In de RT-groepjes is er extra aanbod voor leerlingen die met enige ondersteuning weer mee kunnen doen met de klas of op een lager niveau presteren en behoefte hebben aan extra ondersteuning.
- Voor de zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis, techniek en natuur werken we met methoden waarbij de leerlingen zich goed ontwikkelen qua kennisniveau. Tijdens de verwerking van de leerstof ontwikkelen de leerlingen hun 21st Century Skills.

Op het gebied van leerstofaanbod willen wij het volgende bereiken:

- Er is in de onderbouw meer behoefte aan een methode voor woordenschat door een toename van anderstalige (expat)leerlingen. Deze leerlingen krijgen in kleine groepjes extra oefening in de Nederlandse taal (vergroten van de woordenschat). Hiervoor willen we een NT2 methode gebruiken waarmee de leerkrachten in de klas ook kunnen werken zodat de aangeleerde woorden herhaald worden.
- Voor de zaakvakken aardrijkskunde en geschiedenis gebruiken we de methodes van Naut, Meander en

Brandaan. Voor het vak natuur & techniek willen we deze methode ook gaan gebruiken, in plaats van Wijzer die we nu gebruiken.

4.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

De leerlingen van de groepen 4 t/m 8 krijgen de kernvakken (rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen) aangeboden via "Snappet". Dit is een adaptief onderwijsprogramma en wordt op de tablet aangeboden.

De voordelen van Snappet zijn:

- De leerlingen krijgen meteen feedback op wat ze doen.
- Betere leerresultaten door verhoogde motivatie en concentratie van de leerlingen.
- Meer individuele differentiatie mogelijk (ieder kind heeft een eigen tablet).
- Direct inzicht in de leervooruitgang van de klas en individuele leerlingen.
- Meer tijd voor instructie, lesvoorbereiding en remediëring door automatisch nakijken en foutenanalyse.

Er is in de media aandacht besteed aan langdurig beeldscherm gebruik. Als kinderen langdurig op een beeldscherm (tablet) kijken of in een boek lezen (het gaat dan om een afstand van 30 cm), dan kan dit bijziendheid opleveren. Daarom is het voor de ogen belangrijk dat de activiteiten worden afgewisseld. Uit onderzoek blijkt namelijk dat het goed is voor de ogen om af te wisselen met dichtbij en veraf kijken. Op De Waterwilg wordt er maximaal 30/40 minuten aaneengesloten op de tablet gewerkt. De leerkrachten zorgen voor veel afwisseling waarbij er op de tablet wordt gewerkt (dichtbij kijken) en andere activiteiten waarbij het gaat om veraf kijken. Het gebruik van het digibord is op dit gebied geen probleem omdat deze van een grotere afstand bekeken wordt.

Enkele voorbeelden van veraf kijken zijn:

- luisteren naar de instructie van de leerkracht,
- samen oefeningen doen op het digibord,
- lessen met andere (creatieve) verwerkingsvormen,
- "energizers" (kleine opdrachten met bewegingen waarbij er geleerd wordt),
- lessen waarbij de tablet niet wordt ingezet zoals Engels, aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek, schrijven, handvaardigheid, tekenen, muziek, verkeer en gymnastiek.

Schooltijden en lessentabel

De schooltijden staan vermeld in onze schoolgids (www.dewaterwilg.nl). De lessentabel staat vermeld op Vensters PO (www.scholenopdekaart.nl). In onderstaande tabel wordt aangegeven welke methodes en toetsinstrumenten wij gebruiken voor de verschillende vakken. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Op het gebied van vakken, methodes en toetsinstrumenten doen wij het volgende:

- We gebruiken verschillende methodes, toetsen en het observatie instrument "Kijk!".
- Wij gebruiken de nieuwe Cito toetsen van Leerling in Beeld.
- Methodetoetsen voor Engels, wereldoriëntatie, topografie en begrijpend lezen worden op papier afgenomen.
- Wij nemen geen methodegeboden toetsen af voor rekenen, taal en spelling. Door Snappet worden de leerlingen dagelijks gevolgd en is er goed zicht op de ontwikkeling van het kind. Dit geeft de mogelijkheid om op ieder moment in het schooljaar te signaleren en de leerlingen bij te sturen.
- Voor de zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek werken we met methoden waarbij de leerlingen zich goed ontwikkelen qua kennisniveau. Tijdens de verwerking van de leerstof ontwikkelen de leerlingen hun 21st Century Skills.

Op het gebied van vakken, methodes en toetsinstrumenten willen wij het volgende nog bereiken:

- Voor de zaakvakken aardrijkskunde en geschiedenis gebruiken we de methodes van Naut, Meander en Brandaan. Voor het vak natuur & techniek willen we deze methode ook gaan gebruiken, in plaats van Wijzer. Voor rekenen werken we nu met de methode van Pluspunt op Snappet. Voor taal en spelling zijn wij dit schooljaar overgestapt op de eigen methode van Snappet. Deze bevallen heel goed, we oriënteren ons nu om ook voor rekenen op de methode van Snappet over te gaan.

- Wij evalueren ieder schooljaar met de intern begeleider en de leerkrachten van de onderbouw of de methode "Kijk!" ons voldoende informatie geeft om de totale ontwikkeling van ieder kind goed te volgen.
- Voor de groepen 3 gaan wij ons oriënteren op een nieuwe rekenmethode.

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen	
Kleuteronderwijs	Kijk!	Geen toetsing		
Taal	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3)		
	Snappet Taal			
Spelling	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3)		
	Snappet Spelling			
		Cito Spelling Leerling in Beeld groep 3 t/m 8		
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3)		
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie		
	Estafette	Methodegebonden toetsen (groep 4 t/m 6)		
		Cito-DMT en AVI (groep 3 t/m 8)		
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Methodegebonden toetsen (groep 4 t/m 8)		
		Cito Begrijpend Lezen Leerling in Beeld groep 3 t/m 8		
Rekenen	Met sprongen vooruit	Groepen 1-2, geen toetsing		
	Pluspunt-3	Methodegebonden toetsen groep 3 Snappet (groep 4 t/m 8)	X (groep 3)	
		Cito Rekenen & Wiskunde (groep 3 t/m 8)		
Algemeen		Doorstroomtoets (groep 8)		
Engels	Stepping Stones	Methodegebonden toetsen (groep 7 en 8)		
Schrijven	Pennenstreken	Groep (3 t/m 5)		
Aardrijkskunde & topografie Natuur & Techniek Geschiedenis	Meander Wijzer Brandaan	Groep (5 t/m 8) Methodegebonden toetsen (groep 7 en 8)		
Verkeer	School op SEEF Verkeerskrant	Groepen (1 t/m 7) Ter voorbereiding op het verkeersexamen in groep 7		
Handvaardigheid en tekenen	Laat maar zien	Geen toetsing		
Muziek & Drama	Muziekdocent	Geen toetsing		
Bewegingsonderwijs	Basislessen	Geen toetsing		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining	Geen toetsing, wel 2x per jaar sociaal-emotionele vragenlijst voor leerlingen, een sociogram en een docentvragenlijst		
Godsdienst	Trefwoord Wereldwijd geloven	Groep 1 t/m 6, geen toetsing Groep 7 en 8, op projectmatige basis		

4.9 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat de leerlingen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Een leerkracht is voor 1 dag vrij geroosterd om NT2 kinderen in een kleine groep te begeleiden. Zij krijgen gerichte taal oefeningen om de Nederlandse taal onder de knie te krijgen. De groepsleerkracht geeft in de eigen groep ook extra taalondersteuning aan kinderen die dat nodig hebben. Zo worden bijvoorbeeld de geleerde woorden ter ondersteuning opgehangen in het klaslokaal (visueel maken). Soms wordt een arrangement aangevraagd waar taal een onderdeel van de begeleiding is. M.b.v. externen (bibliotheek en kernteam) zorgen we ervoor dat in de thuissituatie meer Nederlands wordt aangeboden (voorlezen thuis, activiteiten bibliotheek).

De gemiddelde vaardigheidsscore die door Cito gesteld is, dient als uitgangspunt. Door de school wordt gestreefd naar resultaten die 5% hoger liggen dan die Cito-norm. Daarnaast beogen wij dat 80% van de leerlingen op de Cito-toetsen een I, II of III-score behaalt. Voor de Centrale Eindtoets wordt gestreefd naar het bereiken van de bovengrens van de inspectienormen.

Op het gebied van taalleesonderwijs doen wij het volgende:

- Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen in de groepen 1 en 2 m.b.v. "Kijk!".
- De groepen 1-2 gaan 1 keer per 6 weken naar de bibliotheek.
- De kleuters krijgen wekelijks letters aangeboden om de gevoeligheid te stimuleren voor letters en klanken.
- De leraren beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen.
- De leraren besteden voldoende tijd aan taal, lezen en woordenschatonderwijs (zie lessentabel).
- De school geeft technisch lezen in de groepen 3 t/m 6.
- De leraren geven leerlingen die dat nodig hebben extra instructie en aanbod.
- De leraren betrekken ouders bij het leesonderwijs. Er wordt gewerkt met de methode Bouw!, waarbij ouders thuis ook kunnen helpen. Daarnaast kunnen ouders helpen met het lezen van woordrijtjes en leesteksten van de methode Veilig Leren Lezen en Estafette.
- De leraren plannen extra taal- en leeslessen op basis van toetsuitslagen.
- De leraren besteden gericht aandacht aan alle aspecten van het taalonderwijs.
- De leraren geven taallessen aan de hand van EDI.
- De leraren geven leerlingen feedback op hun taal- en leesprestaties.
- De leraren integreren taalonderwijs in de zaakvakken.
- De school hanteert het protocol "Leesproblemen en dyslexie" (zie bijlage).

Op het gebied van taalleesonderwijs willen wij het volgende nog bereiken:

- De nieuwe taalmethode in de groepen 4 t/m 8 wordt regelmatig in de parallelvergadering geëvalueerd. Indien nodig volgt een interventie.
- We zijn trots op onze scores en dit willen we behouden door altijd kritisch te blijven kijken naar ons taalleesonderwijs.
- We blijven aandacht besteden aan EDI middels klasbezoeken, collegiale consultatie, trainingen en begeleiding op maat.
- De leerkrachten van de onderbouw hebben behoefte aan meer kennis over NT2, zij krijgen hiervoor scholing.

4.10 Rekenen en wiskunde

Het rekenen neemt in het rooster een belangrijk deel van de tijd in en wordt gegeven in groep 1 t/m 8.

Op het gebied van rekenonderwijs doen wij het volgende:

- In de groepen 4 t/m 8 werken we dagelijks aan de rekendoelen van de methode Pluspunt-versie 3. Snappet biedt de mogelijkheid om voor elke leerling rekenonderwijs op maat aan te bieden. De leerlingen die de doelen niet op de gewenste tijd behalen krijgen verlengde instructie en extra leertijd om de stof in te oefenen.
- Het uiteindelijke doel is dat de leerlingen de basisbewerkingen met gehele getallen in elk geval tot 100 snel uit

het hoofd leren uitvoeren, waarbij optellen en aftrekken tot 20 en de tafels van buiten gekend zijn. Om dit doel te behalen bieden we het vak automatiseren aan op Snappet of via flitsprogramma's op het C-Touch bord. Ook wordt het oefenprogramma "Met sprongen vooruit" ingezet voor het ontwikkelen van getalbegrip en automatiseringsvaardigheden.

- In groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van de leerlijn "Met sprongen vooruit".
- De waarde van momenten waarin je door "doen" opeens inzicht krijgt dat je nooit meer vergeet, is groot. Daarom zetten wij concrete materialen in waarmee de leerlingen handelend kunnen rekenen (o.a. bewegend leren).
- Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen in de groepen 1 en 2 m.b.v. "Kijk!".
- Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen in de groepen 3 m.b.v. methodegebonden toetsen en Leerling in Beeld.
- Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen in de groepen 4 t/m 8 m.b.v. vaardigheidsgroei van Rekenen in Snappet en Leerling in Beeld.
- De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten).
- De leraren betrekken ouders bij het rekenonderwijs.
- De leraren geven leerlingen die dat nodig hebben extra instructie en extra aanbod.
- De leraren plannen extra lessen in Rekenen en Wiskunde op basis van toetsuitslagen van Cito.
- De leraren geven rekenlessen aan de hand van EDI.
- De leraren geven leerlingen feedback op hun rekenprestaties.
- De leraren breiden de methode uit met flankerende stof (extra aanbod).
- De leraren automatiseren de essenties van het rekenonderwijs.

Op het gebied van rekenonderwijs willen wij het volgende nog bereiken:

- We willen een nieuwe rekenmethode voor de groepen 3 die goed aansluit bij onze visie, verwachtingen, ambitie en doorgaande leerlijn naar groep 4 t/m 8.
- We blijven aandacht houden voor het automatiseren in de groepen 3 t/m 6. We houden de vorderingen bij en nemen de TTA (Tempo Toets Automatiseren) af in de groepen 4 en 5. Resultaten worden besproken en interventies volgen indien nodig.
- We zijn trots op onze scores en dit willen we behouden door altijd kritisch te blijven kijken naar ons rekenonderwijs.
- We blijven aandacht geven aan EDI middels klasbezoeken, collegiale consultatie, trainingen en begeleiding op maat.

4.11 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek en verkeer. De leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. De leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Op het gebied van wereldoriëntatie doen wij het volgende:

- Wij gebruiken de methoden Meander, Brandaan en Wijzer.
- In groep 8 werken we bij het thema over de Tweede Wereldoorlog daarnaast ook met de materialen van '13 in de oorlog'.
- Voor de lessen van verkeer wordt in de groepen 1 t/m 7 gebruik gemaakt van de methode "School op Seef".
- Hulpouders helpen mee bij de verkeerslessen "School op Seef".
- De groepen 7 werken met de materialen van Veilig Verkeer Nederland (Zo Zit Dat & Examentrainer) en doen praktisch en theoretisch verkeersexamen.
- Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde.

Op het gebied van wereldoriëntatie willen wij het volgende bereiken:

- Voor de zaakvakken aardrijkskunde en geschiedenis gebruiken we de methodes van Naut, Meander en Brandaan. Voor het vak natuur & techniek willen we deze methode ook gaan gebruiken, in plaats van Wijzer die we nu gebruiken.

4.12 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen:

- Zich breed ontwikkelen.
- Zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld.
- Kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en in aanraking komen met verschillende vormen van theater.
- Kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging en daarop kunnen reflecteren.
- Zich kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

Een jaarlijks terugkerend evenement vormt Het Kunstmenu. Rondom een thema vinden er meerdere en zeer diverse activiteiten plaats; dans, muziek maken en beluisteren, een gastles volgen, een voorstelling bezoeken, een gastles volgen en een excursie zijn enkele voorbeelden. Het zelf doen en zelf beleven van de leerlingen staat centraal.

Op het gebied van kunstzinnige vorming doen wij het volgende:

- Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie).
- Alle leerlingen krijgen 1 keer per twee weken muziekles van een vakleerkracht. Er wordt veel gezongen waarbij de vakleerkracht de leerlingen begeleidt met zijn gitaar. Hierbij ligt de nadruk op het plezier, ritme, zingen en kennismaking met noten.
- Wij verzorgen gastlessen muziek waarbij de leerlingen kennis maken met diverse muziekinstrumenten.
- Wij werken samen met een plaatselijke muziekvereniging. De kinderen van groep 5 en 6 gaan om het jaar naar de muziekvereniging. Zij krijgen daar les over koper- en houtblaasinstrumenten, slagwerk en de dirigent. De liefhebbers kunnen zich daarna inschrijven voor workshops buiten schooltijd en een optreden samen met een orkest. Er hoort ook een lespakket bij over de wereld van blaasmuziek en slagwerk. Eventueel kunnen leerkrachten daar zelf uit lesgeven voorafgaand aan het bezoek.
- De school heeft toegang tot de muzieklessen van Benny Vreden.
- In de groepen 8 wordt veel aandacht besteed aan dramatische expressie (musical opvoeren in een echt theater).
- Wij werken samen met de gemeente op het gebied van cultuureducatie.
- De groepsleerkrachten maken soms uitstapjes (vaak in samenwerking met ouders) naar o.a. bibliotheek, kinderboerderij, Papaver, Herfstpad en Lentepad. Soms sluit een uitstapje aan bij het thema waarover wordt gewerkt (bijvoorbeeld kuntsroute lopen door Nootdorp).
- In 2023 ging de projectweek over "Beeldende kunst" en werden veel lessen over dit thema gegeven. Er werden uitstapjes gemaakt en de leerlingen kregen workshops (o.a. via de Cultuurtrein).
- Er worden naschoolse workshops aangeboden waar kinderen zich voor kunnen inschrijven, zoals: Mad Science.
- Bij de opening van het schooljaar treden alle groepen op voor de hele school. Iedere groep bedenkt een act (liedje, dansje, versje, rap).
- Op De Waterwilgdag treden alle groepen op voor de hele school.
- Op Koningsdag doen alle leerlingen mee aan de Koningsdans.

Op het gebied van kunstzinnige vorming willen wij het volgende nog bereiken:

- Ouders en leerlingen willen meer aandacht voor uitstapjes en excursies. Helaas is het busvervoer duur en krijgt onze school niet de Haagse gemeente subsidies. We gaan aan de gemeente Pijnacker-Nootdorp vragen wat er mogelijk is in onze eigen gemeente om excursies te regelen buiten het dorp. Ook bekijken we ieder jaar wat er mogelijk is via de vrijwillige ouderbijdrage.
- Het 25-jarig jubileum van de school wordt gevierd in 2023-2024. We willen dat alle groepen met de bus op schoolreisje kunnen. De activiteitencommissie heeft hiervoor gespaard via de vrijwillige ouderbijdrage. De directeur gaat in de begroting hiervoor ook geld reserveren.

4.13 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten wij veel belang aan lichamelijke opvoeding. Lichamelijke opvoeding is belangrijk voor de motorische ontwikkeling, maar het vak is ook belangrijk voor het sociale aspect. Oefenen in bewegen kan je natuurlijk in je eentje, maar hoe leuk is het om dat in een groep te doen, en om de beweging te oefenen in het spel. De leerlingen leren samen te werken en elkaar te helpen.

Op het gebied van bewegingsonderwijs doen wij het volgende:

- Wij beschikken over een speelzaal voor de jongste leerlingen.
- Wij maken gebruik van een sporthal voor de groepen 3 t/m 8.
- Wij beschikken over twee vakdocenten bewegingsonderwijs.
- Wij beschikken over een uitgewerkt curriculum bewegingsonderwijs.
- Wij gebruiken het basisdocument bewegingsonderwijs.
- De kleuters krijgen vier keer per week bewegingsonderwijs. Hierbij worden de 12 leerlijnen van het basisdocument bewegingsonderwijs gehanteerd. De bewegingsonderwijs lessen worden twee keer gegeven door de vakleerkracht en twee keer door de eigen leerkracht.
- De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs van de vakleerkracht.
- Tijdens de gymlessen wordt er veel gedifferentieerd zodat alle leerlingen op eigen niveau kunnen bewegen en oefenen.
- Tijdens de gymlessen wordt er veel in vakken gewerkt, zodat veel kinderen tegelijk aan het bewegen zijn.
- Er wordt ieder jaar een sportdag georganiseerd voor alle leerlingen.
- Tijdens de Koningsspelen zijn alle leerlingen in beweging door een gezamenlijke openingsdans.
- Er is een vakwerkplan voor het vak bewegingsonderwijs.
- De vakleerkracht geeft Motorische Remedial Teaching (MRT) aan kleuters die extra ondersteuning nodig hebben.
- Bij groep 1 en 2 wordt er gebruik gemaakt van "Kijk". Bij leerlingen van de MRT groep wordt er gebruik gemaakt van de MRT observatielijsten om te kijken of de leerling al beweegt naar zijn leeftijd.
- In de middagpauze biedt "Team for Talent" sportactiviteiten aan voor de groepen 5 t/m 8.
- De buitenlessen zijn structureel opnemen in ons weekrooster voor de groepen 3 t/m 8. De leerlingen krijgen buiten opdrachten voor de vakken rekenen, spelling en woordenschat waarbij zij ook bewegen (active learning). Dit gebeurt in de vorm van estafettes of opdrachten maken bij een speurtocht.
- De leerlingen van de groepen 1-2 krijgen iedere dag beweging (4x gymles en 5 buitenspeelbeurten waarbij de kleuterleerkrachten ook zelf activiteiten aanbieden).
- Er is voor groep 3 en 4 een map aangemaakt met daarin lessen van verschillende vakken (bewegend leren).
- Er is meer materiaal aangeschaft om het bewegend leren gevarieerder te maken.
- Tijdens de lessen zetten wij energizers in zodat leerlingen regelmatig kunnen bewegen en er voldoende afwisseling wordt aangeboden.

Op het gebied van bewegingsonderwijs willen wij het volgende nog bereiken:

- Op het gebied van bewegingsonderwijs willen we bovenstaande borgen.
- Een map met buitenlessen (bewegend leren) voor de groepen 5 en 6 maken en de benodigde materialen aanschaffen om die lessen te geven.

4.14 Wetenschap en Techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Op het gebied van wetenschap en techniek doen wij het volgende:

- In de groepen 1 en 2 werken de leerlingen in hoeken met verschillende constructiematerialen. Daarnaast wordt er passend bij de thema's aandacht besteed aan natuurkundige verschijnselen als: temperatuur, drijven & zinken en magnetisme.
- De leerlingen van de Kangoeroegroep werken aan verschillende projecten waar wetenschap en techniek aan bod komt (o.a. De Pittige Torens).
- Sommige leerlingen doen mee aan programma's op het voortgezet onderwijs, waar techniek, wetenschap en science wordt aangeboden.
- Er worden naschoolse workshops aangeboden waar kinderen zich voor kunnen inschrijven zoals Mad Science.
- Wetenschap en techniek wordt zoveel mogelijk geïntegreerd aangeboden waarbij bijvoorbeeld een combinatie wordt gemaakt met de andere zaakvakken en digitale geletterdheid.
- De Waterwilg beschikt over verschillende materialen om wetenschap en techniek aan te bieden in combinatie met digitale vaardigheden, zoals de Makey Makey, Micro:bit en Lego WeDo.

Op het gebied van wetenschap en techniek willen wij het volgende nog bereiken:

- Voor de zaakvakken aardrijkskunde, geschiedenis, techniek en natuur werken we met nieuwe methoden waarbij de leerlingen zich goed ontwikkelen qua kennisniveau. Tijdens de verwerking van de leerstof ontwikkelen de leerlingen hun 21st Century Skills.
- We willen een "lokaal van de toekomst" inrichten met uitdagende materialen zoals VR-brillen (Virtual Reality), Green Screen, 3D-printer, snijplotter e.d. om onze visie te verwezenlijken. We hebben goed contact met het FabLab in Denemarken. Zij hebben al veel ervaringen met de combinatie van wetenschap en techniek met digitale vaardigheden.

4.15 Digitale geletterdheid

Digitale technologie is overal in onze samenleving en het is steeds belangrijker om kritisch en actief te kunnen functioneren in een mediarijke wereld. Leerlingen die digitaal geletterd zijn, hebben later een betere kans van slagen op de arbeidsmarkt. Lang niet alle leerlingen krijgen echter digitale vaardigheden en kennis vanuit huis mee. Om kansengelijkheid te bevorderen, is de rol van de school dus onmisbaar.

Op De Waterwilg hebben wij een visie geformuleerd op het gebied van digitale geletterdheid en wij werken toe naar een doorlopende leerlijn van groep 1 tot en met 8. Binnen deze leerlijn krijgen alle leerlingen de benodigde kennis en vaardigheden aangeboden die horen bij de vier componenten van digitale geletterdheid (ict-basisvaardigheden, informatievaardigheden, mediawijsheid en computational thinking). De aanbodsdoelen van SLO vormen hierbij de basis.

Wij werken vanuit het 'Vier in balans-model' waarbij de visie, deskundigheid, inhoud en toepassingen, en infrastructuur met elkaar in balans moeten zijn. Om tot goed onderwijs te komen moeten de randvoorwaarden op orde zijn. De ict-coördinatoren zorgen er samen met ITS voor dat de Wifi, devices, digiborden en software naar behoren werken. Alle leerlingen hebben vanaf groep 4 een eigen device in eigendom van de school. Op het gebied van digitale geletterdheid doen wij het volgende:

Op het gebied van digitale geletterdheid doen wij het volgende:

- Onze school beschikt over een visie op digitale geletterdheid.
- Op onze school zijn de randvoorwaarden in orde (o.a. CTouch borden, Chromebooks, Wifi, Ipads en materialen voor programmeren).
- Op studiedagen voor het team besteden we aandacht aan digitale geletterdheid.
- Drie leerkrachten hebben de Post-HBO opleiding "Moderne Media & Onderwijs" succesvol afgerond en delen hun kennis met de rest van het team.
- In alle groepen wordt aandacht besteed aan programmeren. Hierbij worden zowel unplugged als digitale activiteiten aangeboden.
- De groepen 7 en 8 hebben deelgenomen aan het #Co-think project waarbij computational thinking centraal stond. Hierbij leerden de leerlingen de bijbehorende begrippen en werkwijze via verschillende opdrachten. Tijdens de lessen maakten wij gebruik van een vertaling van het Engelstalige computational thinking model van Barefoot Computing.
- Leerkrachten wisselen ervaringen op het gebied van digitale geletterdheid uit met partnerscholen in het buitenland. Wij hebben goede contacten met scholen uit Engeland, Denemarken, Zweden en Finland.
- Nieuwe ontwikkelingen op het gebied van technologie worden nauwlettend in de gaten gehouden. De afgelopen jaren hebben meerdere leerkrachten van De Waterwilg een bezoek gebracht aan de BETT (grootste onderwijs en technologie beurs van Europa).

Op het gebied van digitale geletterdheid willen wij het volgende bereiken:

- We willen een doorgaande leerlijn passend bij onze visie op digitale geletterdheid.
- We willen per leerjaar doelen opstellen voor digitale geletterdheid om de voortgang van leerlingen in kaart te kunnen brengen.
- We willen werken aan de digitale vaardigheden van het team door regelmatig bijeenkomsten te organiseren over verschillende digitale toepassingen.
- We willen een "lokaal van de toekomst" inrichten met uitdagende materialen zoals VR-brillen (Virtual Reality), Green Screen, 3D-printer, snijplotter e.d. om onze visie te verwezenlijken. De directeur en de specialist

digitale geletterdheid gaan een subsidie aanvragen bij 3SO om deze materialen te bekostigen.

4.16 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Beheersing van de Engelse taal vinden wij van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die wij besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor dat onze school zich onderscheidt van andere scholen.

Op het gebied van Engelse taal doen wij het volgende:

- Engels is in het basisonderwijs een verplicht vak in de groepen 7 en 8. Op onze school wordt vanaf groep 1 Engels aangeboden.
- We geven Engels in groep 1 t/m 8 via de methode Stepping Stones Junior.
- Een groot deel van de leerkrachten is Cambridge gecertificeerd.
- De Waterwilg heeft partnerscholen in Engeland, Zweden, Finland en Denemarken. Leerkrachten gaan soms op studiereis naar het buitenland waarbij er Engels wordt gesproken.
- De leerlingen in groep 8 hebben contact met leerlingen van onze partnerscholen, waarbij ze Engels spreken en schrijven.
- Engels sprekende ouders krijgen een rondleiding in het Engels.

Op het gebied van Engelse taal willen wij het volgende bereiken:

- Wij blijven contact houden met onze partnerscholen in het buitenland (Engeland, Zweden, Finland en Denemarken). De leerlingen en leerkrachten wisselen ideeën uit, sturen elkaar mails, filmpjes en maken videoverbinding waarbij de Engelse taal in de praktijk wordt geoefend.

4.17 Les- en leertijd

Onderwijstijd

We bieden een programma aan dat voldoet aan de wettelijk verplichte onderwijstijd. De school stelt vast welke activiteiten onder de onderwijstijd vallen. De school plant de onderwijsactiviteiten weloverwogen over het schooljaar en deze worden uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van bevoegde leraren. De school verdeelt de tijd zo over de vakken dat leerlingen in staat zijn het verplichte onderwijsprogramma tot zich te nemen. De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim en voortijdig schoolverlaten van leerlingen tegen te gaan, zodat ook op leerlingniveau gestreefd wordt de onderwijstijd te behalen. De school maakt, zo nodig, volgens de wettelijke voorschriften gebruik van de mogelijkheden om, in het belang van de individuele leerling, af te wijken van de verplichte onderwijstijd en/of van de mogelijkheid om een leerling een deel van de onderwijstijd door te laten brengen op een andere school.

Les- en leertijd

Op onze school willen wij de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. Wij proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen wij de leerlingen voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. Wij werken met een dagrooster in een weekoverzicht. In principe trachten wij alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Op het gebied van de leertijd doen wij het volgende (basiskwaliteit):

- De leraren bereiden zich schriftelijk voor (programma en tijden).
- De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd).
- Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel).
- De leraren roosteren voldoende tijd voor taal en rekenen (weekrooster)
- De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster volgens een vast format.
- De leraren maken 't lesrooster (dagplanning) zichtbaar op het whiteboard.
- De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.
- De leraren laten zich tijdens de lessen niet storen
- De leraren voorkomen het uitvallen van geplande activiteiten.
- De leraren werken volgens vaste procedures (routines).
- De leraren zorgen voor vlotte lesovergangen.
- De leraren grijpen snel in als leerlingen niet goed meedoen.
- De leraren verhelderen wat leerlingen moeten doen als ze klaar zijn met hun werk.

- De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim en voortijdig schoolverlaten van leerlingen tegen te gaan.

Op het gebied van leertijd doen wij het volgende (hogere eigen ambities):

- De vakleerkracht muziek geeft naschoolse gitaarlessen aan de leerlingen van de groepen 3 t/m 8.
- Soms wordt er extra remedial teaching door de school aangeboden op woensdagmiddag.
- Leerlingen kunnen naschooltijd meedoen aan Mad Science lessen op school.

Op het gebied van de leertijd willen we naast bovenstaande het volgende borgen:

- We blijven de schoolafspraken op het gebied van les-en leertijd noteren op SharePoint zodat we alles goed kunnen borgen.
- Nieuwe leerkrachten worden op de hoogte gebracht van onze werkwijze en afspraken middels SharePoint, maatje, parallelcollega's, LJC-er, IB-er en directie. Daarnaast verwachten we een professionele houding van alle teamleden waarbij ze elkaar feedback geven op een positieve manier.

4.18 Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal als het gaat om succesvolle interactie met de leerlingen. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak. Zij voeden hun leerlingen op tot goede en kansrijke burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, die hoge verwachtingen heeft van de leerling, een begeleider is die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig en samen met anderen kunnen doen. Daarbij hanteren wij duidelijke regels en ambities.

Op het gebied van pedagogisch handelen doen wij het volgende (basiskwaliteit):

- De leraren stellen samen met de leerlingen regels op.
- De leraren zorgen dat de regels gevisualiseerd zijn.
- De leraren hanteren de opgestelde regels.
- De leraren bieden de leerlingen structuur.
- De leraren zorgen voor een uitdagende leeromgeving.
- De leraren ontwikkelen de zelfstandigheid van leerlingen.
- De leraren stimuleren 't nemen van verantwoordelijkheid.
- De leraren laten goed voorbeeldgedrag zien.
- De leraren tonen in taalgebruik en gedrag respect voor leerlingen.
- De leraren besteden aandacht aan morele aspecten.
- De leraren stimuleren het samenwerken.
- De leraren gaan uitleggen en discrimineren actief tegen.
- De leraren stimuleren aandacht voor elkaar (anderen).
- De leraren stimuleren het zelfvertrouwen.
- De leraren zorgen voor een veilige, ontspannen sfeer.
- De leraren helpen de leerlingen ruzies op te lossen.
- De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen.
- In de groepen 1 t/m 8 wordt gewerkt met de methode van de Kanjertraining.
- De leerstof omvat kennis, vaardigheden en attitudes en wordt in een logische opbouw aangeboden.
- We zorgen dat de geleerde kennis over de Kanjertraining up-to-date blijft door 1 keer per twee jaar een nascholingsdag te organiseren op De Waterwilg.

Op het gebied van pedagogisch handelen doen wij het volgende (hogere eigen ambities):

- Wij informeren de ouders zeer goed over de methode van de Kanjertraining en onze werkwijze middels; ieder jaar een extra informatieavond voor ouders over de Kanjertraining. Na elke afgeronde leskern sturen we via Social Schools een info-doeblad voor de ouders van de groepen 1 t/m 8. Op dit blad staat beschreven wat de leerlingen hebben geleerd en welke oefeningen de ouders thuis kunnen doen met hun kind(eren). Regelmatig sturen de leerkrachten berichten naar ouders (teksten, foto's en filmpjes) over de oefeningen die de leerlingen hebben gedaan, hoe het ging en wat ze ervan geleerd hebben.
- De Kanvas vragenlijsten worden afgenomen in de groepen 2 t/m 8. De school heeft haar eigen ambitie geformuleerd en streeft ernaar dat de zorgscore van iedere groep onder de 15% ligt op de leerling

vragenlijsten. Als de leerling twee of meer oranje scoort en/of één of meer rood op de vragenlijst van de leerkrachten en de leerlingen, wordt de leerling opgenomen in het groepsplan gedrag van de groep.

- We geven media-wijsheid lessen in de groepen 7 en 8 (indien nodig ook in lagere groepen). Hierbij maken ze bijvoorbeeld een "Whatshappy-poster" met afspraken over WhatsApp gebruik.
- De wijkagent komt voorlichting geven in de groep over groepsdruk en vandalisme. De ouders worden hierover ook geïnformeerd.
- Bureau Halt geeft lessen in de groepen 7 en 8. In groep 7 gaat dit over Gedrag Online (online veiligheid) en in groep 8 over Invloed van de groep (groepsdruk).

4.19 Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs door o.a. te werken met Snappet en het Expliciete Directie Instructie Model (EDI). Wij differentiëren bij de instructie en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat wij veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten wij leerlingen werken aan hun eigen leerdoelen op Snappet. Wij laten leerlingen ook samenwerken waarbij zij elkaar helpen en van elkaar leren.

Op het gebied van didactisch handelen doen wij het volgende:

- De lessen zijn goed opgebouwd.
- De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
- De leraren geven les volgens het Expliciete Directie Instructiemodel (EDI).
- De leerlingen werken zowel zelfstandig als samen.
- De leraren geven ondersteuning en hulp.
- Via Snappet krijgen de leerlingen onmiddellijke feedback.
- De leraren zorgen voor leerstofdifferentiatie.
- De leraren zorgen voor tempodifferentiatie.
- De teamleden krijgen studiedagen en klasbezoeken over EDI.
- De leraren zorgen dat de leerlingen goed meedoen.
- De leraren gaan regelmatig na of de uitleg begrepen is.
- De leraren geven gelegenheid om vragen te stellen.
- De leraren zorgen dat de uitleg gestructureerd verloopt.
- De leraren geven de leerlingen feedback op hun inbreng.
- De leraren motiveren de leerlingen voor hun werk.
- De leraren activeren de voorkennis van de leerlingen.
- De leraren zorgen voor heldere voorbeelden.
- De leraren betrekken de leerlingen actief bij de les.
- De leraren zorgen voor visuele ondersteuning.

Op het gebied van didactisch handelen willen wij het volgende bereiken:

- We blijven aandacht besteden aan de implementatie van EDI middels klasbezoeken, collegiale consultatie, trainingen en begeleiding op maat.
- De borging van EDI vindt plaats door de afspraken goed vast te leggen op SharePoint en door EDI als agendapunt terug te laten komen op de parallel vergaderingen. De klassenbezoeken worden afgestemd op EDI en er wordt een Kijkwijzer gebruikt.
- Op dit moment wordt collegiale consultatie door directie en IB georganiseerd. We willen dat dit meer vanuit de leerkrachten komt in het kader van professionele leergemeenschap.

4.20 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten wij veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden wij het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Op het gebied van een actieve en zelfstandige houding van de leerlingen doen wij het volgende:

- De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen.

- De leraren geven de leerlingen eigen verantwoordelijkheid voor hun werk.
- De leraren zorgen dat de leerlingen geconcentreerd werken.
- De leraren laten de leerlingen zelfstandig werken.
- De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen.
- De leraren zorgen voor een leeromgeving die uitnodigt tot actief bezig zijn.
- De leerlingen van groep 4 t/m 8 werken met Snappet. Hierin zitten o.a. opdrachten op maat en keuzeopdrachten.
- In de groepen 7 en 8 wordt met weektaken gewerkt.
- De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen.
- De leerlingen van de Kangoeroegroep krijgen eigen werk mee van de KGG-leerkracht waar ze in de klas aan kunnen werken.
- De taken bevatten adaptieve en keuze-opdrachten.
- De leraren gebruiken materialen t.b.v. het zelfstandig werken (stoplicht, vragenkaartje en timer).
- De leraren werken met een tutorsysteem (adoptiegroepen).

Op het gebied van actieve en zelfstandige houding van leerlingen willen wij het volgende nog bereiken:

- We willen dat de leerlingen in de groepen 5 t/m 8 meer inzicht en eigenaarschap krijgen over hun eigen resultaten in Snappet. Dit doen we door de vaardigheidsscores met ze te bespreken en hun eigen doelen te laten opstellen.

4.21 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen wij: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Op het gebied van klassenmanagement doen wij het volgende:

- De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal.
- De leraren hanteren heldere regels en routines.
- De leraren zorgen voor zichtbaarheid van de regels
- De leraren treden adequaat op bij de eerste tekenen van probleemgedrag en stimuleren het goede gedrag.
- De leraren zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn.
- De leraren zorgen ervoor, dat alles goed bereikbaar is.
- De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen goed meedoen.
- De leraren benoemen regelmatig 't gewenste gedrag.
- De leraren corrigeren leerlingen op een correcte wijze.
- De leraren houden goed zicht op de klas (oogcontact).
- De leraren zorgen ervoor dat het lokaal er netjes uitziet.

Op het gebied van klassenmanagement willen wij naast bovenstaande het volgende voortzetten:

- Wij vinden het belangrijk dat het klassenmanagement goed op orde is. Daarom worden nieuwe leerkrachten hierbij intensief begeleid middels: coaching, maatje, klassenbezoeken, gesprekken en extra steun indien nodig.

4.22 Zorg en begeleiding

Wij streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat wij te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen vanaf binnenkomst goed kennen (wat is hun niveau en wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie). Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden. Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die gemiddeld presteren of wat meer aan kunnen. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het leerlingvolgsysteem van CITO Leerling in Beeld. Leerlingen met een benedengemiddeld niveau, leerlingen met onvoldoende vaardigheids groei en leerlingen met een hoge score komen in aanmerking voor extra zorg. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De intern begeleider heeft een coördinerende taak. De aspecten rond de zorg op onze school hebben we beschreven in ons zorgplan, zie bijlage.

Op het gebied van zorg en begeleiding doen wij het volgende:

- De leraren van groep 1 t/m 8 signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben gericht op leer- en/of gedragsproblemen.
- De leraren beschikken over expertise voor het signaleren van leerproblemen en gedragsproblemen.
- Ouders worden betrokken bij de (extra) ondersteuning voor hun kind (eren).
- Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen.
- De leraren maken gebruik van externe partners bij de extra ondersteuning van de leerlingen.
- De school heeft de structuur voor de zorg en begeleiding inzichtelijk beschreven.
- De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
- Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen.
- De school voert de zorg planmatig uit.
- De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na.
- De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding.
- De school beschikt over een Kangoeroegroep (Plusklas).
- De school beschikt over een SEN-groep (Special Educational Needs) voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften.
- De school beschikt over gekwalificeerde intern begeleiders (IB).
- De school beschikt over een orthopedagoog, remedial teachers en gedragsspecialisten.
- Binnen de school is er een optimale samenwerking tussen RT, leerkracht en IB.
- Voor leerlingen die dat nodig hebben, stellen wij een ontwikkelingsperspectief op.

Op het gebied van zorg en begeleiding willen wij het volgende nog bereiken:

- Het nieuwe signaleringsinstrument om hoogbegaafdheid te signaleren willen we implementeren.
- We willen ieder jaar het SOP up-to-date maken waarin we de grenzen van onze zorg goed aangeven.
- De leraren kunnen goed werken met het nieuwe leerlingvolgsysteem van CITO Leerling in Beeld zodat zij beschikken over vaardigheden om de toetsuitslagen adequaat te analyseren.

4.23 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

Op het gebied van extra ondersteuning doen wij het volgende:

- De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben.
- De school stelt een OPP op voor leerlingen die een arrangement nodig hebben wat wordt bekostigd door het samenwerkingsverband.
- Het OPP wordt geschreven volgens een vast format.
- Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld.
- Het SOP (School Ondersteuning Profiel) beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt.
- Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning.
- Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte.

Op het gebied van extra ondersteuning willen wij het volgende nog bereiken:

- We willen nog beter gebruik maken van de leerlijnen op eigen niveau in Snappet.
- Het samenwerkingsverband gaat met een nieuw webbased programma werken namelijk Topdossier. In dit programma kan de school ondersteuning, advies, arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen aanvragen. De IB-ers zullen geschoold worden in het gebruik van het systeem.

4.24 Afstemming (differentiatie)

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij de klassenbezoeken, de gesprekscyclus en de vragenlijsten van WMK-po (Werken Met Kwaliteit-primair onderwijs).

Op het gebied van afstemming doen wij het volgende:

- De leraren kennen de onderwijsbehoeften van de leerlingen (groepsoverzicht Kijk, Snappet).
- De leraren stemmen de instructie af op verschillen tussen leerlingen.
- De leraren geven persoonlijke doelen aan de leerlingen.
- De leraren stemmen de verwerking af op verschillen tussen leerlingen.
- De leraren zijn in staat het gedifferentieerd werken goed te organiseren.
- De leraren geven de leerlingen voldoende eigen verantwoordelijkheid.
- De leraren geven keuze-opdrachten aan de leerlingen.
- De leraren differentiëren op instructie, verwerking, tijd en materiaalgebruik.
- De leraren laten de leerlingen elkaar helpen als dat nodig is.
- De leraren geven leerlingen die dat nodig hebben extra ondersteuning.
- De leraren hebben tijdens de les goed zicht op het werk(en) van de leerlingen.
- De leraren werken aan de ontwikkeling van het zelfstandig werken.

Op het gebied van afstemming willen wij ons nog verder ontwikkelen op de volgende punten:

- We blijven aandacht besteden aan de implementatie van EDI middels klasbezoeken, collegiale consultatie, trainingen en begeleiding op maat.
- De leraren zijn in staat het gedifferentieerd werken goed te organiseren.
- De leraren geven de leerlingen voldoende eigen verantwoordelijkheid.
- De leraren differentiëren op instructie, verwerking, tijd en materiaalgebruik. Sommige leerlingen krijgen meer tijd, anderen minder.

4.25 Bijdragen aan gelijke kansen

Onze school vindt het van belang om kansenongelijkheid te bestrijden en een bijdrage te leveren aan het geven van gelijke kansen. We zijn alert om talenten te ontdekken bij leerlingen die een belemmerende thuissituatie hebben. Juist deze leerlingen willen we een extra steuntje in de rug geven, zodat zij meer in staat gesteld worden om hun kansen te benutten. Dat vraagt met name om gesprekken met de leerling, maar ook met de ouders.

Op het gebied van bijdragen aan gelijke kansen doen wij het volgende:

- Op onze school coachen we leerlingen die een extra duwtje in de rug nodig hebben
- Op onze school geven we extra taalimpulsen aan leerlingen die dat nodig hebben (NT2).
- Op onze school geven we extra lessen op woensdagmiddag aan leerlingen die dat nodig hebben.
- Onze school zorgt voor een warme overdracht met de Peuteropvang en het Voortgezet Onderwijs.
- Op onze school voeren we kindgesprekken waarin de toekomst van het kind centraal staat.
- Op onze school hebben de leraren zicht op de leerlingen die ze extra moeten ondersteunen.
- Op onze school ondersteunen we ouders van leerlingen waarbij we dat nodig vinden.
- Op onze school krijgen de leerlingen die dat nodig hebben een mentor toegewezen.
- Op onze school hebben we beleid om kansrijk te adviseren.
- Op onze school zetten we extra (digitale) leermiddelen in t.b.v. leerlingen die dat nodig hebben.
- Op onze school zijn de medewerkers alert op het geven van gelijke kansen.

4.26 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben wij beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen bieden.

Op het gebied van Passend Onderwijs doen wij het volgende:

- Onze school beschikt over een schoolondersteuningsprofiel (SOP).
- Onze school biedt basisondersteuning en extra ondersteuning aan.
- Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden.
- De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel.
- De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen.
- De school biedt zorgarrangementen welke in samenwerking met PPO Delfland zijn gemaakt.
- De school beschikt over een orthopedagoog, remedial teachers en gedragsspecialisten.

Op het gebied van zorg en begeleiding willen wij het volgende nog bereiken:

- We willen ieder jaar het SOP up-to-date maken waarin we de grenzen van onze zorg goed aangeven.

4.27 Ononderbroken ontwikkeling

De meeste leerlingen zullen met het aangeboden onderwijsaanbod in acht jaar tijd de basisschool doorlopen. Voor sommige leerlingen is het nodig dat we extra instructie en extra ondersteuning aanbieden en in een enkel geval kan het voor een leerling nodig zijn om te verlengen (groep 2) of te doubleren. In de schoolgids geven we meer informatie over doubleren en de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3.

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

- De overgang van Peuteropvang naar school.
- De overgang van PO naar VO.
- De overgang van groep naar groep (overdracht).
- De afstemming tussen duo-collega's.
- De afstemming tussen school en ouders.
- Tussentijdse in- en uitstroom.

4.28 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken wij opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten wij ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen en beogen wij dat 80% van de leerlingen op de Cito-toetsen een I, II of III-score behaalt. Door de school wordt gestreefd naar resultaten die 5% hoger liggen dan de Cito-norm. Daarnaast streven wij voor de Centrale Eindtoets naar het bereiken van de bovengrens van de inspectienormen.

Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem "KIJK!" in de groepen 1 en 2 en CITO-Leerlingenvolgsysteem in de groepen 3 t/m 8. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken.

Deze interventies kunnen zijn:

- Interventies kunnen uitgevoerd worden op groeps- en/of individueel niveau.
- Meer tijd besteden aan een bepaald vak of leerstofonderdeel (roosteren).
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen.
- Meer automatiseren.
- Methode-aanbod uitbreiden.
- Differentiatie aanpassen.

Op het gebied van opbrengstgericht werken doen wij het volgende:

- De leraren kunnen toetsgegevens adequaat analyseren.
- De leraren richten hun aanbod op het realiseren van de doelen van de les.
- De leraren weten hoe zij met hun lesgedrag resultaten kunnen beïnvloeden.
- De leraren werken doelgericht, vanuit een gesteld doel.

- De leraren kunnen de analyse van toetsuitslagen relateren aan hun eigen handelen.
- De leraren beschikken over kennis van “goed lesgeven”, ze weten wat er toe doet.
- De leraren evalueren de doelen van de les.
- De leraren betrekken de leerlingen bij het vaststellen van de doelen.
- De leraren richten hun instructie op de doelen van de les.
- De leraren richten hun werkvormen op de doelen van de les.
- De leraren kunnen effectief omgaan met het LVS van de school.
- De leraren beschikken over kennis van de essentiële onderdelen van een methode.
- Er zijn drie Snappet coaches die de leerkrachten begeleiden op het gebied van het interpreteren van het Snappet leerkrachtdashboard.

Op het gebied van opbrengstgericht werken willen wij het volgende nog verder ontwikkelen:

- Bovenstaande competenties van de leerkrachten willen wij verder versterken door de implementatie van EDI middels studiedagen en klassenbezoeken.
- De trendanalyses die de IB-ers maken worden besproken met het team.
- De leerkrachten zijn in staat om de gegevens van Snappet te interpreteren en daarnaar te handelen.

4.29 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na op het gebied van taal, rekenen, burgerschap en sociaal-emotionele ontwikkeling. De overige vakken vinden wij ook belangrijk en daarom zetten we vakleerkrachten in voor muziek en bewegingsonderwijs. Daarnaast bieden we Engels en digitale geletterdheid aan in de groepen 1 t/m 8. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren. We monitoren tijdens de groepsbesprekingen of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

De opbrengsten van onze school en de uitstroom naar het voortgezet onderwijs staan beschreven in onze schoolgids <https://dewaterwilg.nl/onze-school/schoolgids> en op <https://scholenopdekaart.nl>.

Op het gebied van resultaten doen wij het volgende (basiskwaliteit):

- De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool minimaal de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) op het gebied van rekenen en taal.
- Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
- De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken.
- De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar.
- De leerlingen krijgen de passende adviezen voor vervolgonderwijs.
- De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

Op het gebied van resultaten doen wij het volgende (hogere eigen ambities):

- Op de Centrale Eindtoets van groep 8 scoren wij ieder jaar boven de bovengrens van wat van onze leerlingenpopulatie mag worden verwacht. Het is onze ambitie om dit te continueren.
- Op de tussentoetsen van rekenen en taal hanteren wij onze eigen norm (5% hoger) dan de Cito-norm. Daarnaast beogen wij dat 80% van de leerlingen op de Cito-toetsen een I, II of III-score behaalt.
- Vanuit de Kanjertraining vullen de leerlingen twee keer per jaar een vragenlijst (Kanvas) in. Onze school streeft ernaar dat iedere groep onder de 15% scoort op de leerling vragenlijsten. Deze ambitie geldt ook voor de komende vier schooljaren.

4.30 Toetsing en afsluiting

We zorgen ervoor dat alle leerlingen goed worden voorbereid op de overgang naar het vervolgonderwijs. Alle leerlingen krijgen een passend advies voor het vervolgonderwijs. We hanteren hierbij een zorgvuldige procedure, waaruit blijkt dat we ernaar streven leerlingen gelijke kansen te bieden.

Op het gebied van toetsing en afsluiting doen wij het volgende (basiskwaliteit):

- Alle leerlingen in leerjaar 8 (behoudens wettelijke uitzonderingen) maken een eindtoets.
- De leraren nemen de toets conform de voorschriften af.
- Wanneer de uitslag van de eindtoets een hoger schooladvies suggereert dan het gegeven advies, neemt de

school het advies in heroverweging. Als hierbij wordt afgeweken van de uitslag van de toets, wordt dit gemotiveerd aan de ouders.

- De school informeert de ouders daarnaast over de vorderingen van de leerling en over de informatie over de leerling die aan de ontvangende school wordt verstrekt. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids en het protocol PO-VO (www.dewaterwilg.nl).
- Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften.
- De toetsresultaten worden op de rapportenavonden besproken met de ouders.

Op het gebied van toetsing en afsluiting doen wij het volgende (hogere eigen ambities):

- Onze leerlingen gaan naar verschillende scholen voor voortgezet onderwijs (zie schoolgids). Wij vragen regelmatig feedback hoe het met onze leerlingen gaat middels vragenlijsten aan ouders en oud-leerlingen over bijvoorbeeld de overgang naar de nieuwe school, sociaal/emotioneel welbevinden, ervaring huiswerk, niveau Engels en digitale geletterdheid. Daarnaast vragen we aan onze leerlingen om nog eens terug te komen op school om te vertellen hoe het met ze gaat en hun rapport mee te nemen. Dit krijgen we ook te horen tijdens de uitwisselingsmarkt po-vo. Via www.scholenopdekaart.nl zien we waar onze oud-leerlingen zitten in het eerste en derde jaar van het voortgezet onderwijs (boven, op of onder het schooladvies van De Waterwilg).

4.31 Zicht op ontwikkeling

Op onze school zorgen we voor de ontwikkeling en begeleiding van alle leerlingen zodat zij een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Hierbij hebben we oog voor gelijke kansen voor iedereen. We informeren ouders regelmatig over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind.

Op het gebied van zicht op ontwikkeling doen wij het volgende (basiskwaliteit):

- De school verzamelt (vanaf de binnenkomst) systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van de leerlingen met behulp van vragenlijsten, gesprekken en een leerling- en onderwijsvolgsysteem. Soms worden er ook observaties gedaan (thuis en/of school).
- De school gebruikt voor rekenen en taal betrouwbare en valide toetsen.
- De toetsen m.b.t. rekenen en taal geven een indicatie van de bereikte referentieniveaus.
- De leraren, IB-ers en directie vergelijken de behaalde resultaten met de verwachte ontwikkeling.
- Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel.
- Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen.
- De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen zijn wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs.
- De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen zijn wanneer een groep onvoldoende profiteert van het onderwijs.
- De school stelt vast wat er nodig is om op eventuele achterstanden of voorsprongen in ontwikkeling van leerlingen in te spelen.
- De school biedt de begeleiding gestructureerd aan.
- Indien nodig wordt het samenwerkingsverband, de gemeente en zorginstanties betrokken bij de begeleiding van de leerlingen.
- De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden.
- De school heeft in het schoolondersteuningsprofiel (SOP) vastgelegd wat zij onder extra ondersteuning verstaat en welke voorzieningen de school kan bieden.
- Voor de leerlingen die afwijken van de leerlijn of een arrangement nodig hebben van het samenwerkingsverband, legt de school in het ontwikkelingsperspectief vast hoe zij het onderwijs afstemt op de behoefte van de leerling en registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD (voorheen BRON).
- De school voert de geplande ondersteuning uit. De inhoud en uitvoering van dit plan wordt minimaal eenmaal per schooljaar met de ouders geëvalueerd. De school vervult de zorgplicht passend onderwijs. Wanneer de school de extra ondersteuning voor een leerling niet kan bieden, zoekt de school in samenwerking met ouders

en zo nodig het samenwerkingsverband een passende onderwijsplek.

Op het gebied van zicht op ontwikkeling doen wij het volgende (hogere eigen ambities):

- Het team van De Waterwilg beschikt over veel expertise. Veel teamleden hebben een post HBO, master of universitaire opleiding afgerond, o.a. orthopedagoog, remedial teaching, psycholoog, gedragsspecialisten en specialisten digitale geletterdheid. Daarnaast is er veel expertise binnen de school die gedeeld wordt o.a. MRT, vakleerkrachten, gediplomeerde coaches, hoogbegaafdheid, Snappet en jonge kind.
- Er is een duidelijke overlegstructuur met interne en externe zorgspecialisten.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van De Waterwilg en van Lucas Onderwijs richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers met als focus duurzame inzetbaarheid. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. De kwaliteit van de medewerkers is de sleutel tot het resultaat van onze school en onze leerlingen.

We gaan uit van de volgende competenties bij onze medewerkers:

1. Interpersoonlijk
2. Pedagogisch handelen
3. Vakinhoudelijk en didactisch handelen
4. Organisatorisch
5. Samenwerken met collega's
6. Samenwerken met de ouders
7. Samenwerken met externe partners
8. Reflectie en ontwikkeling
9. Planmatig verbeteren en vernieuwen

De competenties en de criteria staan centraal bij de functionerings- en beoordelingsgesprekken en zijn verwerkt in de beoordelingsformulieren. Hiermee borgen wij dat de professionele ontwikkeling van de medewerkers een standaard onderdeel vormt van de gesprekkencyclus.

Binnen Lucas Onderwijs en onze school bevorderen wij het delen van kennis en ervaring tussen scholen en medewerkers. De Lucas Academie ondersteunt kennisdeling door een uitdagend en innovatief programma.

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf professionele cultuur. De directie heeft met het team een nascholingsoverzicht gemaakt zodat expertise met elkaar gedeeld wordt. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

5.3 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en adjunct-directeur. De schoolleiding is verantwoordelijk voor de inhoud en organisatie van het onderwijs, personeelsbeleid, financiën en facilitaire aangelegenheden en wordt hierin ondersteund en geadviseerd vanuit Lucas Onderwijs.

Lucas Onderwijs zorgt er actief voor, dat wij de gewenste kwaliteit realiseren. Jaarlijks worden er een aantal managementrapportagegesprekken gevoerd (schoolbezoek, functioneringsgesprek schoolleider en clusterdirecteur), waarbij de kwaliteit van de school centraal staat (in relatie tot ons school- en jaarplan).

De belangrijkste kenmerken van onze schoolleiding zijn:

- De schoolleiding ontwikkelt beleid op basis van strategische keuzes.
- De schoolleiding communiceert effectief met het team
- De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze.
- De schoolleiding ondersteunt en begeleidt de leraren bij hun werk (samen met de IB-ers en LJC-ers).
- De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden.
- De schoolleiding straalt voldoende vertrouwen naar de leraren uit.
- De schoolleiding beschikt over voldoende coördinerend en delegerend vermogen.
- De schoolleiding benut de capaciteiten van de leraren in voldoende mate.
- De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze.
- De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat.
- De schoolleiding is een luisterend oor als dat nodig is.
- De schoolleiding heeft gevoel voor humor en kan relativeren.
- De schoolleiding professionaliseert zich voortdurend.

De schoolleiding krijgt feedback middels:

- Functioneringsgesprekken met alle medewerkers.
- Tevredenheidspelingen voor personeelsleden, ouders en leerlingen.
- Gesprekken met de Leerlingenraad, MR en Activiteitencommissie.
- Gesprekscyclus met de clusterdirecteur van Lucas Onderwijs (ambitiesprek, schoolbezoek, functioneringsgesprek en beoordelingsgesprek).

Vrouwen in de schoolleiding:

Het bestuur van Lucas Onderwijs stelt ten behoeve van de directies zijn scholen eenmaal in de vier jaar een document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding vast. Onze school sluit zich aan bij dit beleid.

5.4 Beroepshouding

De kwaliteit van de medewerkers op onze school is de sleutel tot succes voor goed onderwijs. Naast de lesgevende capaciteiten zijn bevoegdheid, passie en inspiratie van onze medewerkers de basis voor hun dagelijkse inzet. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

De belangrijkste kenmerken van onze medewerkers zijn:

- De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school.
- De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar.
- De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken.
- De leraren voeren genomen besluiten uit.
- De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken.
- De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen.
- De leraren zijn in staat te reflecteren op het eigen handelen.
- De leraren stellen zich flexibel en collegiaal op.
- De leraren kunnen en durven elkaar feedback te geven.

5.5 Professionele cultuur

In onze school komen leerkrachten en leerlingen samen om van en met elkaar te leren. Wij werken aan een cultuur die gericht is op verbetering en ontwikkeling, waar sprake is van een continue leersituatie voor leerlingen en professionals. Wij doen dat langs twee wegen:

- Onze school is een professionele leergemeenschap door met elkaar onderwijs vorm te geven. Dit kan gebeuren in een collegiale, gelijkwaardige situatie, maar ook in een opleidingssituatie.
- Wij stimuleren de persoonlijke professionaliteit van onze medewerkers en onze schooldirectie en geven zoveel mogelijk ruimte aan de eigen passies en talenten. Scholing, onderling lesbezoeken, visitaties en collegiale consultatie dragen bij aan de ontwikkeling van onze professionaliteit. We verkennen vragen rondom het kind en zijn ontwikkeling en rondom de effectiviteit van onderwijsstrategieën die daarop kunnen aansluiten.

Op het gebied van Professionele cultuur willen wij het volgende nog bereiken:

- Er is voor ieder teamlid een papieren bekwaamheidsdossier. We willen dit overzetten naar een digitaal systeem waarin de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden.

5.6 Beleid met betrekking tot stagiaires

Wij vinden het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, leraarondersteuners en onderwijsassistenten. Daarom begeleiden wij studenten van diverse opleidingen en bieden wij hen de gelegenheid om ervaring op te doen tijdens stages op De Waterwilg. Wij hebben een sterke samenwerking met Hogeschool Leiden, de Haagse Hogeschool (HALO) en MBO Rijnland. Daarnaast zijn er leerlingen uit het voortgezet onderwijs die hun maatschappelijke stage doorlopen binnen onze school.

Wij willen op het gebied van stagebegeleiding het volgende bereiken:

- Wij willen stagiair(e)s van De Waterwilg professioneel blijven begeleiden en een actieve rol innemen in het werven van nieuw personeel onder deze aankomende leerkrachten, leraarondersteuners en onderwijsassistenten.

5.7 Werving en selectie

Wij gaan bij werving en selectie van personeel uit van de regeling werving en selectie van Lucas Onderwijs. Bij het werven van leraren en onderwijsondersteunend personeel wordt gebruik gemaakt van een benoemingsadviescommissie (bac). De bac voor werving en selectie van personeel op de school wordt samengesteld door de directeur. Omdat op de benoeming van overig personeel geen van de advies- en of instemmingsartikelen uit het MR-reglement van toepassing is, hoeft de MR niet vertegenwoordigd te zijn in de bac. Er wordt een profielschets opgesteld met de gevraagde competenties en een beschrijving van de te volgen procedure. De bac draagt één geschikte kandidaat voor, voor benoeming. De bac wordt samengesteld door de directeur van de basisschool en kan bestaan uit een vertegenwoordiging van:

- De directeur, tevens voorzitter van de bac
- MT-leden
- Teamleden

Het maximum aantal leden bedraagt 3. Alle leden hebben stemrecht. De directeur heeft veto-recht. In bijzondere omstandigheden kan van bovenstaande procedures worden afgeweken.

5.8 Introductie en begeleiding

Nieuwe leerkrachten worden intensief begeleid. In het eerste jaar hoeft de nieuwe leerkracht geen extra schooltaken te doen, zodat alle aandacht besteed kan worden aan de eigen groep. De nieuwe leerkracht kan alle interne schoolafspraken inzien op SharePoint. Verder krijgt de nieuwe leerkracht begeleiding door:

- externe of interne coach
- maatjes (1 of 2 collega's die vraagbaak zijn)
- klassenbezoeken
- flitsbezoeken
- gesprekken (ontwikkel, voortgang, coaching, beoordeling)
- extra steun bij oudergesprekken door intern begeleider of duo-partner (indien nodig)
- monitoring ontwikkeling leerlingen en groep door intern begeleider

5.9 Taakbeleid

Op onze school stellen we jaarlijks een werkverdelingsplan op. In dit plan staan de werktijden, pauzetijden, taakverdeling, vervangingsbeleid, scholing en de besteding van de werkdrukmiddelen.

Ieder teamlid krijgt in de maand april een inventarisatieformulier waarop de wensen worden ingevuld m.b.t. het nieuwe schooljaar over:

- welke groep (voorkeur 1, 2 en 3)
- taakomvang (voorkeur werkdagen)
- bijzonder verlof
- mobiliteit en ontslag
- ambities
- taken
- opmerkingen

De directie maakt een (concept) taakverdeling waarbij er rekening wordt gehouden met het aantal werkdagen, ervaring, wensen, sterke kanten en persoonlijke omstandigheden van de personeelsleden. Dit voorstel wordt aan het team voorgelegd. Na eventuele aanpassingen wordt de taakverdeling definitief gemaakt.

Gedurende het schooljaar mogen teamleden hun wensen m.b.t. deskundigheidsbevordering doorgeven aan de directie. Er is veel mogelijk via de Lucas Academie (www.lucasacademie.nl). Indien een teamlid andere nascholing wil volgen, is er overleg met de directie over de mogelijkheden. Dit geldt ook voor studiereizen naar het buitenland.

Het werkverdelingsplan (formatie) wordt voorgelegd aan de MR waarbij de PMR instemmingsrecht heeft.

Op verzoek kan de directie voor een teamlid de normjaartaak invullen via het programma "Cupella".

5.10 Collegiale consultatie

Wij hebben de mogelijkheid voor collegiale consultatie. Wij geven dit vorm op de volgende wijze:

Collega's komen binnen de jaargroep wekelijks bij elkaar om hun onderwijs onderling af te stemmen en met elkaar te overleggen over diverse onderwijskundige en pedagogische vraagstukken. Leraren geven elkaar feedback en steunen elkaar. Ze kunnen bij elkaar in de klas komen om van elkaar te leren; de zogenaamde collegiale consultatie.

Er vinden minimaal drie rondes van consultatie per jaar plaats. De leerkracht kijkt hierbij eenmaal in de klas bij zijn oude groep, eenmaal in de groep van een parallelcollega en eenmaal in de groep bij een collega naar keuze. Dit kan bijvoorbeeld gaan om het bekijken van een bepaalde les of expertise op het gebied van zorg.

5.11 Klassenbezoek

De directie en intern begeleiders leggen jaarlijks bij ieder personeelslid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt een Kijkwijzer gebruikt of er wordt een verslag geschreven. Na afloop van het klassenbezoek volgt een reflectief gesprek waarin complimenten en eventuele ontwikkelpunten worden besproken.

Als een nieuwe werkwijze wordt ingevoerd (zoals bijvoorbeeld het "Expliciete Directie Instructiemodel") dan worden de klassenbezoeken hierop afgestemd. Bij deze klassenbezoeken wordt een extern deskundige ingezet en loopt een MT-lid mee om er ook van te leren.

Naast klassenbezoeken worden ook korte flitsbezoeken gedaan door de directie en intern begeleiders.

5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen

Minimaal 1 x per drie jaar vindt er een POP-gesprek plaats tussen een personeelslid en een MT-lid. De voortgang komt ieder jaar aan de orde bij het functioneringsgesprek of voortgangsgesprek. De POP van een personeelslid wordt tussendoor bijgesteld als doelen gehaald zijn en wanneer er nieuwe doelen geformuleerd worden. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's.

De inhoud van een POP is gebaseerd op persoonlijke ontwikkeling van een personeelslid en de onderwijskundige ambities (doelstellingen) van de school. Bij de uitvoering van het POP maken we o.a. gebruik van het aanbod van de Lucas Academie.

Op het gebied van Persoonlijke ontwikkelplannen willen wij het volgende nog bereiken:

- Certificaten, diploma's en andere bewijsstukken van bekwaamheid worden gearhiveerd in het digitale bekwaamheidsdossier.

5.13 Bekwaamheidsdossier

In het bekwaamheidsdossier laat elke leraar op individueel niveau zien op welke wijze hij gewerkt heeft aan het op actueel peil houden van zijn beroepskwaliteit in relatie tot de schoolontwikkeling. Daarom staan zowel de gemaakte afspraken als de bewijsstukken geregistreerd in het bekwaamheidsdossier van het personeelslid.

Op het gebied van het bekwaamheidsdossier willen wij het volgende nog bereiken:

- Er is voor ieder teamlid een papieren bekwaamheidsdossier. We willen dit overzetten naar een digitaal systeem waarin de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden.

5.14 Intervisie

Binnen onze school zijn er verschillende intervisiemomenten:

- Tijdens de parallelvergaderingen wordt over inhoudelijke en organisatorische onderwerpen gesproken.
- Tijdens studiebijeenkomsten.
- In verschillende werkgroepen.
- Samen lessen voorbereiden.

Ook worden er jaarlijks intervisiegroepen samengesteld rond schoolthema's die samenhangen met de schoolontwikkelpunten.

5.15 Ontwikkelgesprekken

Lucas Onderwijs beschikt over een kaderregeling gesprekkencyclus primair onderwijs. De doelen van het functioneringsgesprek zijn:

- Medewerkers stimuleren om te reflecteren op hun eigen functioneren en verantwoordelijkheid te nemen voor hun persoonlijke professionele ontwikkeling.

- Medewerkers stimuleren die dingen te doen die hun werkplezier en werkprestaties en de bredere schoolontwikkeling ten goede komen.

Tijdens het functioneringsgesprek komen o.a. aan de orde: taakopvatting, taakbelasting, loopbaan, werkomstandigheden, samenwerking team/directie/MT, contacten ouders, scholing en afspraken.

Het gesprek vindt plaats tussen een teamlid en een MT-lid. Het functioneringsgesprek heeft een tweezijdig karakter. Beide gesprekspartners hebben een gelijkwaardige inbreng en geven elkaar feedback. Ze bereiden het gesprek voor door van te voren het formulier digitaal in te vullen. Na afloop wordt een verslag van het gesprek gemaakt.

De clusterdirecteur van Lucas Onderwijs doet de gesprekscyclus met de directeuren van de scholen.

5.16 Beoordelingsgesprekken

In de kaderregeling gesprekkencyclus primair onderwijs van Lucas Onderwijs staat dat ten minste één keer per vier jaar een beoordelingsgesprek wordt gevoerd tussen de hiertoe bevoegde leidinggevende en iedere medewerker. Indien gewenst of vereist wordt een hogere frequentie van beoordeling gerealiseerd.

Bij de overgang van een tijdelijke naar een vast aanstelling worden één of twee beoordelingsgesprekken gevoerd.

De doelen van het beoordelingsgesprek zijn:

- Het periodiek beoordelen van het functioneren van de medewerker in rechtspositionele zin.
- Het geven van inzicht in de functievervulling van de medewerker gedurende de beoordelingsperiode.

De beoordeling komt – indien het onderwijzend personeel of onderwijsondersteunend personeel met lesgebonden taken betreft – onder meer tot stand op basis van één of meer lesbezoeken. Hierbij wordt een beproefd en objectief observatie-instrument als hulpmiddel ingezet of er wordt een verslag geschreven.

De leidinggevende maakt na afloop van het beoordelingsgesprek een verslag. Ontwikkelpunten worden daarbij SMART geformuleerd. De verslaglegging wordt digitaal gearchiveerd.

5.17 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de gesprekken (POP, functionering, beoordeling, voortgang). Ook tussentijds kunnen de teamleden hun wensen aangeven m.b.t. persoonlijke scholing.

Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing.

Scholing richt zich altijd op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. De bewijsstukken van de scholing wordt verwerkt in het bekwaamheidsdossier van de medewerkers. Het jaarlijkse aanbod van Lucas Academie wordt actief onder de aandacht gebracht bij alle medewerkers.

Tijdens de margedagen vindt er ook teamscholing plaats. In de nieuwsbrieven worden de ouders op de hoogte gebracht over de ontwikkelingsonderwerpen van de school.

5.18 Teambuilding

Op onze school organiseren wij diverse typen vergaderingen waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt tevens versterkt door de jaarlijkse gezamenlijke momenten van nascholing.

We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten.

Op het gebied van teambuilding doen wij het volgende:

- Een koffiemoment bij de start van de dag om 8.15 uur.
- Een lunch in de teamruimte of wandeling door de buurt.
- Af en toe een vrijdagmiddagborrel.
- 1 keer per jaar een teamuitje met het hele team.
- Soms een extra teamborrel voor iets "speciaals" (afscheid, collega is 25 of 40 jaar in dienst).
- Verzorgde lunch tijdens studiedagen.
- Verzorgd diner tijdens ouderavonden.
- Een gezellig samenzijn met Kerst.
- Een afsluiting aan het einde van het schooljaar in de vorm van een diner.
- Spontane activiteiten georganiseerd door teamleden.

5.19 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer vraagt ziekteverlof aan bij de directie. Deze regelt de vervanging. Er wordt gekozen uit onderstaande mogelijkheden:

- Duo-collega wordt gevraagd of deze extra wil werken.
- Leerkrachten of leraarondersteuners die extra ondersteuning geven nemen de groep over.
- Leerkrachten met een bepaalde taak (bijvoorbeeld KGG, RT, SEN, NT2, ICT) nemen de groep over.
- Gepensioneerde leerkrachten vallen in.
- Invallers via een uitzendbureau worden ingezet.
- Groep verdelen.
- IB-ers / directie nemen de groep over.
- Groep wordt naar huis gestuurd.

De werknemer meldt zich ook beter bij de directie. Bij dreigend langdurig verzuim wordt de werknemer opgeroepen door de bedrijfsarts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directie. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school, valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
Verzuimpercentage (VP) <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	3,9%	4%	5,8%	8,8%	onbekend	onbekend
Meldingsfrequentie (MF) <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	0,8	1,3	1	1,1	onbekend	onbekend
De gemiddelde verzuimduur (GZD) <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	18	14	35	14	onbekend	onbekend

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

5.20 Mobiliteitsbeleid

Er kan sprake zijn van verplichte en vrijwillige mobiliteit. Bij krimp van formatie kan het gebeuren dat tot verplichte mobiliteit van personeel moet worden overgegaan. Jaarlijks wordt een mobiliteitsnotitie opgesteld door Lucas Onderwijs.

Naast verplichte mobiliteit bestaat er de mogelijkheid om aan te geven vrijwillig van werkplek te willen veranderen, de zgn. vrijwillige mobiliteit. Deze notitie behandelt beide soorten mobiliteit door elkaar heen, omdat we trachten beide soorten met elkaar te combineren. Omdat vrijwillige mobiliteit ook een bijdrage kan leveren aan kennisdeling tussen scholen en collega's en aan de duurzame inzetbaarheid van medewerkers, geven we bijzondere aandacht aan die mogelijkheid.

De teamleden op De Waterwilg kunnen ieder jaar aangeven of zij gebruik willen maken van mobiliteit.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Lucas Onderwijs is een dynamisch en betrokken onderwijsbestuur. Momenteel vallen 47 scholen voor basisonderwijs, 7 scholen voor speciaal (basis)onderwijs & expertisecentra en 34 locaties voor voortgezet onderwijs onder de verantwoordelijkheid van het bestuur van de stichting.

De Waterwilg is één van de 47 basisscholen van Stichting Lucas Onderwijs. De directeur geeft samen met het MT, leiding aan de school, onder eindverantwoordelijkheid van een van de clusterdirecteuren Primair Onderwijs van de Stichting.

Het managementteam van De Waterwilg bestaat uit:

- directeur
- adjunct-directeur
- intern begeleiders onderbouw/ orthopedagoog

De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. Het MT wordt bijgestaan door 7 leerjaarcoördinatoren (LJC). Elk leerjaar heeft een LJC-er waarbij de groepen 1 en 2 onder 1 LJC-er vallen.

De school heeft de beschikking over een Medezeggenschapsraad (MR) en een Activiteitencommissie (AC). Op stichtingsniveau is er een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

6.2 Groepeeringsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem, waarbinnen gedifferentieerd onderwijs wordt gegeven. Alleen bij de groepen 1 en 2 is er sprake van combinatieklassen. Per leerjaar zijn er drie parallelklassen.

1. De overgang naar de groepen 3: uit zeven groepen 1-2 worden drie groepen 3 samengesteld. Leraren en Intern begeleider houden rekening met de verhouding jongens-meisjes, leerhulpvragen en gedragshulpvragen.
2. Overgang leerjaar 5 naar 6: dit is een bijzondere overgang. Indien nodig worden de leerlingen verdeeld en zijn de, onder 3 genoemde items, leidraad bij het samenstellen van 3 nieuwe groepen 6. De school deelt de groepen 5 soms opnieuw in omdat de ervaring uit het verleden ons geleerd heeft dat bepaalde interacties tussen leerlingen en/of problematieken moeilijk te doorbreken zijn met het gaan van de jaren. Daarnaast hebben we geconstateerd dat een opnieuw samenstellen van groepen een verfrissende herstart voor veel leerlingen kan betekenen. Het opnieuw verdelen van de groepen doen we alleen als het nodig is.
3. Een niet vooraf geplande hergroepering: incidenteel kan de groepsdynamiek dermate intensief zijn dat een opnieuw samenstellen van een bepaalde jaargroep noodzakelijk wordt. Het is aan de school om dit te beoordelen.

Voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften bestaat er een SEN-groep (Special Educational Needs). Deze leerlingen gaan 3 keer per week naar de SEN-groep waar zij begeleid worden door een remedial-teacher.

6.3 Schoolklimaat

Wij bereiden de leerlingen voor op het leven in de maatschappij. We creëren daarvoor een oefenplaats die leerlingen ondersteunt bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties. In de school doen leerlingen ervaring op met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving.

Het personeel is in zijn gedrag een voorbeeld voor de leerlingen: personeelsleden leven de basiswaarden zichtbaar na. Wij stemmen de aanpak en het aanbod af op de leerlingenpopulatie van de school en de leefwereld van de leerlingen. Ook signaleren en corrigeren wij uitingen van leerlingen die met de basiswaarden in strijd zijn.

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor iedereen. Wij proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Op het gebied van schoolklimaat doen wij het volgende (basiskwaliteit):

- De school ziet er verzorgd uit.
- De school is een veilige school.

- Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om.
- Ouders ontvangen wekelijks een nieuwsbrief.
- De ouders en leerkrachten kunnen rechtstreeks contact met elkaar hebben via Social Schools (voor korte berichten en vragen).
- De ouders van alle groepen ontvangen wekelijks berichten via Social Schools.
- De school organiseert jaarlijks een informatieavond, rapportavonden en soms thema-avonden.
- Ouders participeren bij diverse activiteiten.
- De schoolleiding geeft de leraren voldoende autonomie.
- De schoolleiding geeft de leraren feedback op hun handelen.
- De schoolleiding zorgt ervoor, dat de medewerkers zich veilig voelen op school.
- De schoolleiding spreekt waardering uit voor het werk van de leraren.
- De schoolleiding benut de talenten van de leraren.
- De schoolleiding geeft de leraren eigen verantwoordelijkheid.
- De schoolleiding zorgt voor momenten van samen-leren.
- De schoolleiding organiseert bijeenkomsten die inhoudelijk van aard zijn.

Op het gebied van schoolklimaat doen wij het volgende (hogere eigen ambities):

- Zie hoofdstuk 4.23 "pedagogisch handelen".

6.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

Onze school hanteert een actief beleid om incidenten te voorkomen. Belangrijk zijn onze schoolregels. Deze regels zijn opgesteld in de 10 leefregels. Hoe wij met elkaar omgaan binnen de school wordt eveneens duidelijk omschreven vanuit de Kanjertraining en deze afspraken zijn leidend in de communicatie. Deze regels worden uiteraard gehanteerd en er wordt opgetreden tegen grensoverschrijdend gedrag. De school beschikt over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, namelijk de Kanjertraining. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. Pestgedrag wordt gesignaleerd en behandeld volgens ons gedrags- en pestprotocol.

De school beschikt over het volgende:

- ongevallen en incidenten registratie
- bedrijfshulpverlening (BHV) en EHBO
- ontruimingsplan
- veiligheidsplan (zie bijlage)
- logboeken en certificaten speeltoestellen
- risico- inventarisatie & evaluatie
- logboeken verwarming, brandinstallatie, alarm
- keuringsrapporten gymnastiektoestellen
- verzuimregistratie leerlingen
- protocol informatieverstrekking gescheiden ouders
- protocol klachtenregeling primair en voortgezet onderwijs Lucas
- een interne en externe vertrouwenspersoon
- protocol medicijnverstrekking en medisch handelen
- protocol overgang PO naar VO
- protocol gedrag en pesten (inclusief een coördinator anti pest-beleid)
- protocol schorsen en verwijdering
- protocol wet op de privacy- privacyreglement
- protocol wet op de privacy - sociale media primair onderwijs

Op het gebied van sociale, fysieke en psychische veiligheid doen wij het volgende (basiskwaliteit):

- De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten.
- De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord middels Kanvas in groep 2 t/m 8. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.
- In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. Veel protocollen en plannen staan op de website van onze school en/of Lucas Onderwijs.
- 1 keer per vier jaar wordt de RI&E afgenomen met de bijbehorende Quick Scan voor personeel.

Op het gebied van sociale, fysieke en psychische veiligheid doen wij het volgende (hogere eigen ambities):

- Uit de Quick Scan kwam naar voren dat de school boven de gestelde norm scoort. De directie was ondanks deze goede score nieuwsgierig naar het verhaal achter de cijfers en heeft daarom verdiepvragen opgesteld die de leerkrachten in het paralleloverleg met elkaar mochten bespreken. Zij mochten concrete voorbeelden en feedback geven aan de directie. Vervolgens sloot de directie aan bij de paralleloverleggen om met elkaar het gesprek te voeren.

Op het gebied van veiligheid willen we het volgende nog bereiken:

- We willen de actiepunten uit de RI&E van 2022 en de Quick Scan uitvoeren.

6.5 Arbobeleid

Lucas Onderwijs heeft met Zorg van de Zaak een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de bedrijfsarts een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Op verzoek is er de mogelijkheid van een Sociaal Medisch Overleg met de bedrijfsarts en de verzuimadviseur van HRM.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

Risico-inventarisatie wordt gevolgd aan de hand van de planning van Lucas Onderwijs.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Op het gebied van interne communicatie doen wij het volgende:

- De parallelvergaderingen op leerjaarniveau zijn minimaal 1 keer maand.
- De vergadering van de leerjaarcoördinatoren vindt 1 keer per maand plaats.
- De zorgvergadering: de leden van het SOT-team (Schoolondersteuningsteam) komen 6 keer per jaar bijeen. Er is sprake van een 'klein' SOT-team waarin zitting hebben de directie en de intern begeleiders en een 'groot' SOT-team. In het grote SOT-team hebben zitting: de schoolmaatschappelijk werker, de intern begeleiders, de orthopedagoog van de Onderwijsadviesdienst en de ambulant begeleider van Jeugdformaat
- Indien nodig komen de werkgroepen bijeen om activiteiten voor te bereiden.
- Het managementteam vergadert wekelijks.
- De Activiteitencommissie vergadert 6 x per jaar.
- De Medezeggenschapsraad vergadert 6 x per jaar.
- Wij gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memobord, WhatsApp, e-mail en de teamagenda.

Qua communicatiegedrag vinden wij het volgende belangrijk:

- Zaken worden op de juiste plaats besproken.
- Vergaderingen worden goed voorbereid.
- Op vergaderingen is sprake van actieve deelname.
- In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf.
- Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen.

6.7 Samenwerking

Onze school werkt samen met de peuteropvang. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind. Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- Samenwerkingsverband PPO Delflanden
- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Het kernteam + schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts = JGZ
- Logopedisten/fysiotherapeuten
- Instellingen voor GGZ

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Op het gebied van contacten met ouders doen wij het volgende:

- Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten.
- We laten ons door ouders informeren over hun kind (o.a. tijdens de startgesprekken bij aanvang van ieder schooljaar).
- We organiseren jaarlijks een informatieavond over de groep waarin hun kind zit.
- Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken.
- Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind.
- Ouders worden betrokken bij (extra) zorg.
- Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs.
- Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie.
- Het (gewenste) gedrag van leerlingen, ouders en personeelsleden staat beschreven in het gedrags- en pestprotocol en het protocol schorsing & verwijdering.
- We bevragen ouders regelmatig over hun tevredenheid.

6.9 Overgang PO-VO

De Waterwilg is een school in Nootdorp wat binnen het samenwerkingsverband van PPO Delflanden valt. Nootdorp ligt tegen de gemeentes Pijnacker, Delft, Zoetermeer, Voorburg en Den Haag aan. Wij hebben te maken met grensverkeer omdat onze leerlingen zich aanmelden op VO-scholen in deze gemeentes maar ook elders. Doordat diverse VO-scholen buiten ons samenwerkingsverband liggen hebben wij te maken met verschillende aanmeldprocedures, regels en afspraken. De Waterwilg wil ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij hen past en de ouders goed informeren over de aanmeldprocedures die gelden. Hierbij wordt het protocol overgang PO naar VO gevolgd (zie bijlage). De school werkt met het digitale overstapsysteem Onderwijs Transparant om de onderwijsinhoudelijke gegevens van onze leerlingen te garanderen. Hier zijn alle scholen binnen de regio Haaglanden, Pijnacker-Nootdorp, Delft, Zoetermeer, Lansingerland en Rotterdam bij aangesloten.

Op het gebied van de overgang po-vo doen wij het volgende:

- Wij werken met een voorlopig advies aan het einde van groep 7. Aan de hand van de resultaten van de leerling op het LOVS (deze resultaten ontvangen ouders 2 keer per jaar bij het schoolrapport), leerlingkenmerken (onder andere werkhouding, motivatie, zelfstandigheid, sociaal-emotionele ontwikkeling, omgaan met huiswerk), de resultaten op Snappet en de bevindingen van de leerkracht(en) formuleren wij voor iedere leerling een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs.
- In november worden de toetsen van Cito Leerling in Beeld (Begin-8) afgenomen.
- Met ingang van het schooljaar 2023-2024 zal de Centrale Eindtoets veranderen in een doorstroomtoets. Deze doorstroomtoets zal afgenomen worden in februari.
- Leerlingen en ouders ontvangen in maart het definitieve schooladvies.
- Eind maart kunnen de leerlingen met dit definitieve advies zich gaan aanmelden op het voortgezet onderwijs.

Op het gebied van de overgang po-vo willen wij het volgende nog bereiken:

- We gaan ons protocol "Overgang PO naar VO" aanpassen, omdat de Centrale Eindtoets gaat veranderen in een doorstroomtoets.

6.10 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van de VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie protocol PO naar VO).
- Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3 (NRO-rapportage en Scholen op de kaart)
- De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

6.11 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op de website van Lucas Onderwijs.

6.12 Voor- en vroegschoolse educatie (Peuteropvang)

De Waterwilg is geen VVE-school. Wel wordt er vanuit de school deelgenomen aan overleggen op gemeentelijk niveau door de intern begeleider van de onderbouw. Wij hebben een goede samenwerking met de peuteropvang van Bos en Gro-up. We zorgen voor een goede doorgaande lijn door afspraken te maken.

6.13 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Op De Waterwilg wordt voor-, tussen en naschooltijd opvang aangeboden aan de leerlingen.

Voorschoolse opvang

Kinderopvang Bos is gehuisvest in ons dependance gebouw en biedt voorschoolse opvang aan. Gro-up biedt ook voorschoolse opvang aan, zie www.dewaterwilg.nl (ouders/BSO).

Tussenschoolse opvang (overblijven)

De school biedt kinderen de mogelijkheid om tussen de middag op school over te blijven. De tussenschoolse opvang is van 12.00 tot 13.00 uur en wordt georganiseerd door de school in samenwerking met overblijfouders. Meer informatie staat in onze schoolgids.

Naschoolse opvang

De kinderen van De Waterwilg worden gehaald en gebracht door diverse kinderopvangorganisaties. Ouders kiezen zelf een organisatie uit en geven dit door aan de leerkracht. Zo weten wij wanneer en door wie de kinderen opgehaald worden.

Na schooltijd lopen de leerkrachten met de kinderen van groepen 1 t/m 4 naar de vaste plek op het schoolplein (tegel met logo) waar de kinderen door u of de BSO opgehaald kunnen worden.

De leerkrachten van groep 5 en 6 nemen de kinderen ook mee naar het schoolplein van de Buis. Groepen 7 en 8 lopen zelf naar buiten. Zij mogen vaak zelf naar een vast ophaalpunt van de BSO lopen.

De kinderopvangorganisaties die opvang verzorgen zijn:

- Gro-up
- Bos
- Partou de Globetrotters
- Skippy Pepijn

De contactgegevens van deze externe partijen staan op onze website www.dewaterwilg.nl (ouders/BSO).

7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg binnen het bestuur

Het stelsel van kwaliteitszorg voor Lucas Onderwijs is ingebed in de PDCA-cyclus en gericht op kwaliteitsdoelen van de organisatie. Kwaliteitszorg krijgt primair vorm op schoolniveau, op regio- en bestuursniveau bestaat kwaliteitszorg uit maatregelen die de kwaliteit op schoolniveau ondersteunen, stimuleren en helpen verbeteren.

Voor het stelsel van kwaliteitszorg bij Lucas Onderwijs zijn de volgende uitgangspunten vastgesteld.

Het stelsel:

- draagt bij aan de brede kwaliteitsambitie van Lucas Onderwijs;
- is ingebed in een kwaliteitscultuur;
- maakt gebruik van de rollen en verantwoordelijkheden die binnen Lucas Onderwijs zijn belegd;
- volgt de beleidscyclus en is gericht op de kwaliteitsdoelstellingen van de organisatie;
- maakt optimaal gebruik van de beschikbare managementinformatie op alle niveaus;
- hanteert betrouwbare instrumenten en methodieken;
- is naast kwaliteitsontwikkeling ook gericht op preventie van zwakke scholen en afdelingen, en bevat richtlijnen over hoe te handelen mocht dat onverhoopt toch dreigen.

Het kwaliteitsbeleid van Lucas Onderwijs is erop gericht de realisatie van de ambities en doelstellingen te ondersteunen, zowel op Lucas als op schoolniveau. De op Lucas niveau in het koersdocument uitgewerkte strategische doelstellingen, zijn op schoolniveau vertaald in schoolspecifieke ambities en doelstellingen.

De doelen die de school zich stelt worden geëxpliciteerd (Plan), de kwaliteit van uitvoering en de resultaten worden bewaakt (Do) en afgezet tegen de beoogde doelen (Check). Zo leren we met elkaar, voeren we verbeteringen door, borgen we de opbrengsten en leggen we verantwoording af aan onze stakeholders (Act). Op deze wijze is de cirkel van ons kwaliteitszorgstelsel rond.

7.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Op het gebied van kwaliteitscultuur doen wij het volgende:

- De teamleden werken voortdurend aan de verbetering van de eigen professionaliteit.
- De school beschikt over een visie op (goed) onderwijs en draagt deze actief uit.
- De visie wordt zichtbaar gemaakt in de praktijk (de leerkrachten bekijken steeds op welke manier een les gegeven kan worden om de doelen te behalen (o.a. EDI, bewegend leren, ontdekkend leren, digitaal leren).
- De schoolleiding beschikt over kennis van principes van goed lesgeven.
- De schoolleiding heeft beleid voor de begeleiding van beginnende leraren.
- De schoolleiding heeft competenties (standaarden) vastgesteld voor goed lesgeven.
- De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van de basisvakken (kernvakken).
- De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van de lesgevende capaciteiten van de leraren.
- De schoolleiding benut lesgevende talenten van leraren bij de begeleiding van leraren.

7.3 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld in 2018. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd. Met de PMR evalueren wij vierjaarlijks het schoolplan en het professioneel statuut.

Met het hele team wordt geëvalueerd middels:

- Tevredenheidsspeilingen
- RI&E (Quick Scan)
- Feedback vragen tijdens parallel, LJC, IB/MT, Leerlingenraad en MR
- Gesprekscyclus

7.4 Verantwoording en dialoog

De Waterwilg legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. De ouders ontvangen wekelijks een nieuwsbrief en berichten vanuit de groepen. Op onze website kunnen ouders veel informatie vinden (schoolplan, jaarplan, jaarverslag, tevredenheidsonderzoeken, protocollen, inspectie, schoolgids, enz.).

Daarnaast is er regelmatig overleg met de MR. Ieder jaar stellen we een jaarplan op met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Daarnaast voert de directeur één keer per jaar een ambitiegesprek met onze clusterdirecteur. Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

- Eindopbrengsten
- Tussnopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

In het kader van “verantwoording afleggen” maken wij ook gebruik van www.scholenopdekaart.nl.

7.5 Het meten van de basiskwaliteit (Quick Scan)

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de basiskwaliteit op 12 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van het instrument WMK-po (Vragenlijst Leraren basiskwaliteit 2023). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen van deze meting zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan.

Naast de Quick Scan willen we jaarlijks een schooldiagnose afnemen. Op basis van de uitslagen stellen we actiepunten vast die we zullen meenemen in de jaarplannen.

Alle verbeterpunten uit dit schoolplan zijn per beleidsterrein beschreven. Het totaaloverzicht is toegevoegd (bijlage Verbeterpunten en meerjarenplanning 2023-2027).

Vragenlijst Leraren Basiskwaliteit 2023

Beleidsterrein	Score Team	Waardering
Aanbod	3,85	Uitstekend
Zicht op Ontwikkeling	3,80	Uitstekend
Pedagogisch-didactisch handelen	3,91	Uitstekend
Onderwijstijd	3,90	Uitstekend
Afsluiting	4,00	Uitstekend
Veiligheid	3,85	Uitstekend
Schoolklimaat	4,00	Uitstekend
Resultaten	3,65	Goed
Sociale en maatschappelijke competenties	3,54	Goed
Visie, ambities en doelen	3,96	Uitstekend
Uitvoering en kwaliteitscultuur	3,85	Uitstekend

7.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

- De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie.
- De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
- Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie.

- Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
- Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband).
- Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
- Wij plannen voldoende onderwijstijd.
- Wij plannen niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8.

7.7 Inspectiebezoeken

Inspectiebezoek 21 maart 2023 (Thema Kwaliteit van extra ondersteuning)

De inspecteur kwam voor een themabezoek en zij keek naar de kwaliteit van de extra ondersteuning. Zij heeft de OPP's (ontwikkelingsperspectief) van leerlingen bekeken (wat is het doel, waarom een OPP, waarom is er gekozen voor dit arrangement, welke interventie zijn er genomen, wat zijn de belemmerende en bevorderende factoren en hoe is het contact met ouders hierover geregeld). De inspecteur heeft dit allemaal teruggezien tijdens observaties van ondersteuning en tijdens gesprekken met uitvoerders van de ondersteuning. Zij heeft gesproken met directie, intern begeleiders, ondersteuners en leerlingen. De inspecteur gaf aan dat zij een goed beeld over de extra ondersteuning had gekregen en dat De Waterwilg dit doelmatig met eigen (hoge) normen en door het stellen van hoge doelen vormgeeft. De Waterwilg is een **ambitieuze school** en dit was de hele dag te zien. Ze gaf complimenten voor de uitvoering van de extra ondersteuning. De Waterwilg heeft **mooie expertise in de school** en maakt daar ook echt gebruik van, passend bij wat de leerling nodig heeft (afgestemd op de leerling en doelgericht).

Inspectiebezoek 8 oktober 2020 (Thema Kwaliteit en leerlingenpopulatie)

Op 8 oktober had De Waterwilg een online gesprek (wegens corona) met de onderwijsinspectie. Dit gesprek was een vervanging van het gebruikelijke schoolbezoek. Er werd geen rapport gemaakt, maar de resultaten werden meegenomen in een groter onderzoek naar kwaliteitsverbetering op scholen in Nederland. Het was een ontspannen, open en positief gesprek waarbij er veel aandacht was voor de leerkrachten. De inspecteur is **zeer tevreden** over de manier waarop wij bezig zijn met de onderwijskwaliteit op De Waterwilg.

Inspectiebezoek 15 september 2015

De inspectie van het onderwijs is op 15 september bij ons op school geweest. Dit is een standaard bezoek dat eens in de 4 jaar plaatsvindt. We moesten van te voren verschillende documenten opsturen. De inspecteur heeft verschillende groepen bezocht en ging in gesprek met ouders, leerlingen, leerkrachten, intern begeleider en directeur. Aan het einde van de dag maakte de inspecteur zijn beoordeling bekend. De Waterwilg kreeg voor alle onderdelen een **“GOED”**. Bij de beoordeling mag de inspectie alleen een “goed” geven als de school zeer uitzonderlijk presteert en daarbij een voorbeeld is voor andere scholen. Het complete rapport van het inspectiebezoek is als bijlage toegevoegd.

7.8 Teverdenheidspelingen

Het is voor ons belangrijk om feedback vanuit ouders, leerlingen en het personeel te ontvangen. Zo kunnen wij dagelijks goed onderwijs blijven geven. Op De Waterwilg wordt jaarlijks een tevredenheidspeling gehouden. Bij iedere uitslag schrijven wij een toelichting en formuleren wij eventuele actiepunten voor het schoolplan. De resultaten van de tevredenheidspelingen worden met het team, MR en de leerlingenraad besproken. Hieronder staan de meest actuele resultaten van de tevredenheidspelingen. Op onze website publiceren wij de tevredenheidsrapporten en de bijbehorende actiepunten, www.dewaterwilg.nl (onze school/tevredenheid).

		De Waterwilg	Landelijk gemiddelde
2022	Leerling tevredenheid	8,4	7,8
2022	Ouder tevredenheid	8,2	7,6
2023	Personeel tevredenheid	8,5	7,7

7.9 Vragenlijst Ouders

De oudertevredenspeiling nemen we één keer per drie jaar af.

Daarnaast nemen we via "Google Forms" soms een vragenlijst af over een bepaald thema. In juli 2020 hebben we aan de ouders en het personeel gevraagd wat ze van de schooltijden vinden. Na deze raadpleging zijn de uitslagen uitgebreid besproken met de Medezeggenschapsraad. De voor- en nadelen werden in kaart gebracht en uiteindelijk werden de nieuwe schooltijden definitief gemaakt. De ouders en personeelsleden kregen een uitgebreide terugkoppeling.

7.10 De meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. We gebruiken hiervoor de WMK-po (Werken met Kwaliteit-primair onderwijs). In de planning is onderstaande opgenomen en daarnaast gebruiken we extra vragenlijsten als daar behoefte aan is. Per vragenlijst wordt bekeken door wie het wordt ingevuld (Directie, MT, IB, LJC of hele team). Soms wordt een vragenlijst niet afgenomen omdat er veel informatie verkregen wordt via de RI&E (Quick scan team) en de tevredenspeilingen (leerlingen, ouders, personeel).

WMK-po	Beleidssterreinen	2023	2024	2025	2026
Quick Scan	Aanbod		X		
Quick Scan	Zicht op ontwikkeling en begeleiding	X			
Quick Scan	Pedagogisch en didactisch handelen				X
Quick Scan	Onderwijstijd		X		
Quick Scan	Afsluiting				X
Quick Scan	Veiligheid		X		
Quick Scan	Schoolklimaat				X
Quick Scan	Resultaten	X			
Quick Scan	Sociale en maatschappelijke competenties			X	
Quick Scan	Visie, ambitie en doelen		X		
Quick Scan	Uitvoering en kwaliteitscultuur			X	
Quick Scan	Evaluatie, verantwoording en dialoog			X	
Raamwerk voor stelselkwaliteit 2021	Kwalificatie			X	
Raamwerk voor stelselkwaliteit 2021	Socialisatie				X
Raamwerk voor stelselkwaliteit 2021	Allocatie (o.a. selectie en gelijke kansen)			X	
Raamwerk voor stelselkwaliteit 2021	Voorwaarden voor realisatie van de kernfunctie		X		
Vragenlijsten	Leraren Basiskwaliteit	X			
Vragenlijsten	Burgerschap	X			
Vragenlijsten	Bieden van gelijke kansen	X			
Vragenlijsten	Directie instructie geven (EDI-model)		X		
Vragenlijsten	Opbrengsten			X	
Vragenlijsten	Opbrengstgericht werken				X
Vragenlijsten	Digitale geletterdheid	X			
Totaal		6	6	6	5

8 Financieel beleid

8.1 Uitgangspunten

Het financieel beleid van onze school vindt plaats binnen de kaders van Lucas Onderwijs. In de komende vier jaar is het doel om de school van een gezonde financiële basis te blijven voorzien met een solide weerstandsvormogen. De begroting en meerjarenbegroting zijn leidend.

8.2 Sponsorbeleid

Het beleid t.a.v. aanvaarding materiele bijdragen en geldelijke bijdragen, niet zijnde ouderbijdragen of op onderwijswetgeving gebaseerde bijdragen is als volgt: we hanteren hiervoor de regels uit het Convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'. Sponsoring beïnvloedt niet de onderwijsinhoud en leerlingen worden niet blootgesteld aan reclame-uitingen die niet overeenkomen met de onderwijsdoelstelling en visie van de school.

8.3 Begroting(en)

De taken en verantwoordelijkheden tussen de directies van de basisscholen, de clusterdirecteuren en het College van Bestuur zijn geregeld in statuten en reglementen. De directie van de school is verantwoordelijk voor de financiële huishouding van de school, zodanig dat er kwalitatief goed onderwijs kan worden aangeboden. Daarbij wordt gebruik gemaakt van bestaande geldstromen maar worden ook nieuwe subsidiemogelijkheden geïnventariseerd en aangeboord. De school draagt zorg voor het budgetteren, bewaken, beheren en het bijsturen van de schoolgebonden geldstromen.

Begrotingscyclus

In het voorjaar stelt het bestuur een kaderbrief op met daarin belangrijke aanwijzingen voor de begroting van het komende jaar. In maart wordt het meerjaren bestuursformatieplan opgesteld of geactualiseerd. Na de zomervakantie wordt het financieel beleidskader vastgesteld door het bestuur. In oktober vinden op basis van de kaderbrief, het financieel beleidskader en het formatieplan de begrotingsgesprekken met de schooldirectie plaats. In november worden de concept schoolbegrotingen door de clusterdirecteuren voorgelegd aan het CvB. De uiteindelijke begroting wordt in november voor advies voorgelegd aan de GMR. Na vaststelling door het CvB wordt in december de begroting ter goedkeuring en vaststelling aan de Raad van Toezicht voorgelegd. De directeur zorgt voor de communicatie met de MR van de school. Over de begroting, de bijzonderheden, inhoudelijk en financieel, heeft de directeur overleg met de MR.

Bij de opstelling van de begroting wordt voor wat betreft het onderdeel onderhoud, uitgegaan van de Meerjaren Onderhouds Plan (MOP) van de afdeling Facilitaire Zaken (FZ) van het stichtingsbureau. Deze onderhoudsrapportage geeft een beeld van het te plegen preventief, technisch en ingrijpend onderhoud over een periode van 40 jaren.

Afschrijvingen vinden plaats wanneer er investeringen uit eigen middelen worden gepleegd op het gebied van gebouwen, inventaris, ICT en lesmethoden.

8.4 Onderwijsachterstandsgelden

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Wij besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra ondersteuning en taalontwikkeling.

Onze achterstandsscores van de afgelopen jaren zijn:

Peildatum	Leerlingen bekostigd	Score zonder drempel	Onderbouw zonder drempel	Bovenbouw zonder drempel	Score met drempel	Percentage leerlingen
01-10-2021	629	159,89	77,79	82,1	0	4%
01-02-2022	661	213,1	87,37	125,73	0	6%

* De achterstandsscore van een basisschool is onvoldoende betrouwbaar omdat de score is gebaseerd op te weinig (<= 40) leerlingen.

8.5 Exploitatiebegroting

De directeur maakt jaarlijks (in overleg met de clusterdirecteur en een medewerker van de financiële afdeling van Lucas Onderwijs) een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting

(exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het schoolplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

8.6 Vrijwillige ouderbijdrage

Onze school vraagt aan alle ouders een vrijwillige ouderbijdrage. De ouderbijdrage wordt gebruikt voor extra activiteiten. Alle leerlingen kunnen altijd meedoen aan deze activiteiten. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen, zie www.dewaterwilg.nl (onze school/schoolgids).

9 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 27CG
Naam: RKBS De Waterwilg
Adres: De Poort 4
Postcode: 2631 PT
Plaats: Nootdorp

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

10 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 27CG
Naam: RKBS De Waterwilg
Adres: De Poort 4
Postcode: 2631 PT
Plaats: Nootdorp

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
