

Schoolgids



Schooljaar 2019 - 2020

SBO de Vliethorst

Prinses Carolinalaan 1
2263 VJ Leidschendam

Telefoon 070 – 3272650

info@sbodevliethorst.nl
www.sbodevliethorst.nl

Directie:

Mirjam Moons, directeur (06 46464631)
Elsemieke van Nierop, adjunct-directeur

Schooltijden:

Alle groepen:

maandag t/m vrijdag: 9.00 - 12.15 uur
13.00 - 15.15 uur

Woensdag: 9.00 - 12.30 uur

Bestuur:

Lucas Onderwijs
Saffierhorst 105
2592 GK Den Haag

Telefoon 070-3001100

info@lucasonderwijs.nl
www.lucasonderwijs.nl

Ons schoolplan is opgebouwd uit twee delen :

In deel A vindt u de algemene informatie

In deel B vindt u de voor een schooljaar geldende informatie.

Inhoudsopgave:

Deel A:

1:	De Vliethorst ... Een speciale school voor basisonderwijs	blz. 7
	1.1 Geschiedenis	
	1.2 Achtergrond en identiteit	
	1.3 Op Eigen Wijze	
	1.4 Gebouw	blz. 8
	1.5 Klimaat	
	1.6 Algemene school-, klassen- en buitenspeelafspraken	blz. 9
	1.7 Schorsing en verwijdering	
2:	De Vliethorst ... De groepen	blz. 10
	2.1 Groep 3 t/m 8 (onderbouw, middenbouw en bovenbouw)	
	2.2 Kleuters, Onderbouw 1	blz. 11
	2.3 Structuurgroepen	
3:	De Vliethorst ... Onderwijsaanbod	blz. 11
	3.1 Leren en doen (vakken)	
	3.2 Snappet	
	3.3 Lezen	blz. 12
	3.4 Taal en spelling	
	3.5 Rekenen	
	3.6 Schrijven	
	3.7 Wereldverkenning	
	3.8 Verkeer	blz. 13
	3.9 Wetenschap & Technologie; Ontwerpend en Onderzoekend Leren	
	3.10 ICT	
	3.11 Sociale vaardigheden en Kanjertraining	
	3.12 Creatieve vakken	blz. 14
	3.13 Muziekmakers	
	3.14 Levensbeschouwelijke vorming	
	3.15 Lichamelijke opvoeding	
	3.16 Zwemmen	blz. 15
	3.17 Bibliotheek	
	3.18 Zwerfboek-station	
	3.19 Excursies	
4:	De Vliethorst ... Interne zorg	blz. 15
	4.1 Zorg in de groep	
	4.2 Zorgteam	
	4.3 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	blz. 16
	4.4 Interne begeleiding	
	4.5 Orthopedagoog	
	4.6 School Video Interactie Begeleiding (SVIB)	
	4.7 Extra Hulp	
	4.8 Kinderfysiotherapeut	blz. 17
	4.9 Logopedist	
	4.10 Psychomotorische kindtherapie	
	4.11 Schoolmaatschappelijk deskundige	
	4.12 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	
	4.13 Jeugdgezondheidszorg (JGZ)	blz. 18

4.14	Advies en Meldpunt Veilig Thuis	blz. 19
4.15	Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	
4.16	De Vertrouwensinspecteur	
4.17	De Wijkagent	blz. 20
4.18	Medisch Protocol	
4.19	SPPOH en Passend Onderwijs	
5:	De Vliethorst ... Externe Zorg	blz. 21
5.1	Ambulante begeleiding	

Deel B:

6:	De Vliethorst ... Organisatie	blz. 23
6.1	Schooltijden	
6.2	Vakanties en vrije dagen	
6.3	Eten en drinken	
6.4	De vrijwillige ouderbijdrage	blz. 24
6.5	Ziekmelding	
6.6	Verlof	
6.7	Verzuim	blz. 25
6.8	Ziekte of afwezigheid leerkracht	
7:	De Vliethorst ... Contact met ouders en verzorgers	blz. 25
7.1	Weekmap en website	
7.2	Leerkracht spreken	blz. 26
7.3	Directie spreken	
7.4	Rapporten	
7.5	Ouderavonden	
7.6	Koffieochtend	
7.7	Ouderhulp	
7.8	Oudercommissie	blz. 27
7.9	Medezeggenschapsraad	
7.10	De klachtenregeling	
7.11	Contactpersoon en vertrouwenspersoon	
7.12	Privacy	blz. 28
8:	De Vliethorst ... Speciale activiteiten	
8.1	Schoolkamp	
8.2	Schoolreis	blz. 29
8.3	Koningsspelen/Sport- en Speldag	
8.4	Project/Kinderboekenweek	
9:	De Vliethorst ... Praktische zaken	blz. 29
9.1	Jaarkalender	
9.2	Leerlingenvervoer	
9.3	Fietsen	blz. 30
9.4	Hoofdluis	
9.5	Buitenschoolse opvang	
9.6	Pesten	
9.7	Schoolfotograaf	
9.8	Schoolverzekering	
9.9	Verjaardagen	blz. 31
9.10	Gevonden voorwerpen	
10:	De Vliethorst ... En wat daarna?	blz. 31
10.1	Schoolverlaten	
10.2	Schoolverlatersonderzoek	blz. 32
10.3	Voortgezet onderwijs	

11:	De Vliethorst ... Plannen schooljaar 2019 – 2020	blz. 33
12:	De Vliethorst ... Namen	blz. 34
13:	De Vliethorst ... Adressen	blz. 36

DEEL A

Algemene informatie

1. De Vliethorst Een speciale school voor basisonderwijs

1.1 Geschiedenis

R.K. L.O.M.-school De Vliethorst is 1 september 1969 in Leidschendam opgericht door het bestuur van de Edith Stein Stichting. In de loop der jaren groeide het leerlingaantal snel en via een aantal noodlocaties werd in 1975 het huidige pand aan de Prinses Carolinalaan betrokken met ongeveer 100 leerlingen. Het gebouw is uniek ontworpen voor het speciaal onderwijs.

Per 1 augustus 1998 is de nieuwe wet Primair Onderwijs in werking getreden, waarbinnen de scholen voor speciaal onderwijs, LOM (Leer en opvoedingsmoeilijkheden) en MLK (Moeilijk Lerende Kinderen) zijn samengevoegd tot Speciale School voor Basisonderwijs (SBO) met een afdeling Jonge Risico Kinderen.

SPPOH en Passend Onderwijs

Per 1 augustus 2014, bij het van start gaan van Passend Onderwijs, participeert SBO De Vliethorst in één groot samenwerkingsverband Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH).

Onder het motto 'ieder kind een kans' werken in de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk 27 schoolbesturen en een kleine 200 scholen samen aan hun zorgopdracht: Passend onderwijs in de regio mogelijk te maken door alle scholen en expertise bij elkaar te brengen, te leren van elkaar met professionele medewerkers op alle fronten.

SPPOH houdt zich in het bijzonder bezig met de ondersteuning van leerlingen, met hulp bij het leren. In hoofdstuk 3 leest u meer over de zorg.

1.2 Achtergrond en identiteit

Lucas Onderwijs stelt zijn scholen in staat en stimuleert hen het best denkbare onderwijs te bieden, zodat iedere leerling zich kan ontwikkelen tot een zelfbewuste, verantwoordelijke en kansrijke burger.

Lucas Onderwijs wil dat vormgeven door samen te werken:

- Vanuit waarden, in oorsprong ontleend aan de traditie van de christelijke geloofsgemeenschap.
- Aan aantrekkelijk onderwijs dat zich onderscheidt door ontwikkeling, aandacht voor kwaliteit, goede zorg voor de medewerkers en solidariteit met kansarmen.
- In actief partnerschap met de maatschappelijke omgeving.
- Met ruimte voor diversiteit van de scholen.

De Vliethorst is hier een juiste afspiegeling van. Het team en de leerlingen werken samen aan het bieden van passend onderwijs. Hierbij wordt rekening gehouden met de mogelijkheden, cultuur, geloofsovertuiging, achtergrond en motivatie van de kinderen en hun ouder(s) en/of verzorger(s).

Indien nodig wordt alle interne en externe hulp ingezet om de geplande doelen te bereiken.

De Vliethorst is niet wijk-gebonden. Onze leerlingen komen uit Leidschendam, Voorburg, Voorschoten, Wassenaar en Den Haag.

1.3 "Op eigen wijze"

SBO De Vliethorst geeft onderwijs dat zo veel mogelijk aansluit bij het niveau, de belevingswereld en de mogelijkheden van de leerlingen. "Op eigen wijze" kunnen en mogen de kinderen zich ontwikkelen en hun talenten ontplooiën, met voldoende basisvaardigheden om zich optimaal te kunnen ontwikkelen in het voortgezet onderwijs.

Leerkrachten geven onderwijs met eigentijdse hulpmiddelen dat aansluit bij de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen, waarbij de leerkrachten differentiëren naar tempo en niveau. Hierbij is veel aandacht voor opdoen van succeservaringen en het zelfvertrouwen van de leerlingen. De sfeer in de school is veilig en vertrouwd en geeft leerlingen de mogelijkheid zich optimaal te ontwikkelen. Op school is structuur en duidelijkheid aanwezig. Iedereen is bekend met de algemene schoolregels

en de regels in de klas. We steken veel energie in het belonen van goed gedrag en het positief benaderen van de leerlingen.

Goede samenwerking en regelmatig overleg met de ouders is van groot belang voor de ontwikkeling van de leerlingen en krijgt vorm in onze werkwijze.

Onze motto is: Op eigen wijze

Het Speciale Basis Onderwijs op de Vliethorst is voor kinderen die onvoldoende profiteren van het onderwijs op de reguliere basisschool. De leerlingen komen in het basisonderwijs minder dan gemiddeld mee in de groep en hebben speciale onderwijsbehoeften.

Een kind kan achterblijven in zijn sociaal-emotionele of relationele ontwikkeling. Bij een ander kind kan de cognitieve of motorische ontwikkeling haperen. Er zijn ook kinderen die onvoldoende concentratie, interesse of taakgerichtheid laten zien. Verder kan de thuissituatie voor problemen zorgen.

Kinderen krijgen bij ons ondersteuning bij hun

- Leegerichtheid, concentratie, zelfvertrouwen.
- Aangepast aan hun cognitieve mogelijkheden.
- Taal en rekenontwikkeling.
- Persoonlijke ontwikkeling
- Sociaal functioneren
- Motorische ontwikkeling.

1.4 Gebouw

Het gebouw van de Vliethorst kenmerkt zich door een centrale open ruimte, van waaruit bijna alle lokalen ingekeken kan worden. Dit geeft een grote verbondenheid. In dit hart van de school worden feesten, vieringen en ook teamvergaderingen gehouden. De lokalen bij de hoofdingang zijn er in 2001 bijgebouwd.

Tien van de elf lokalen worden gebruikt door de verschillende groepen. Het elfde lokaal is een handvaardigheidslokaal.

Naast de centrale ruimte ligt een klein lokaal, waar kleine groepjes leerlingen onder begeleiding van onderwijsassistenten kunnen werken.

Grenzend aan de algemene ruimte is het begeleidingsgedeelte met kamers gebruikt door directie, administratie, logopedist, schoolmaatschappelijk deskundige, orthopedagoog, interne begeleiders, (preventief) ambulante begeleider, jeugdarts en het zorgteam.

De gymzaal is eigendom van de gemeente Leidschendam-Voorburg. Onder schooltijd wordt daar op dinsdag, woensdag en vrijdag onze gymles gegeven. Andere basisscholen gebruiken op maandag en donderdag de gymzaal. Na schooltijd is deze in gebruik door diverse sportverenigingen.

De vier patio's zijn in gebruik als tuin, buitenlokaal en zandbakplaats.

1.5 Klimaat

Kinderen ontwikkelen zich op leergebied het beste in een goede sfeer. Op school is het klimaat veilig en rustig. De kinderen gaan met plezier naar school. De klaslokalen hebben een gezellige uitstraling, waarin de kinderen zich geborgen voelen. Het onderwijs wordt op eigen niveau aangeboden.

De leerlingen leren om zelf oplossingen te bedenken en ontwikkelen zich tot zelfstandige personen. De persoonlijke band tussen leerkracht en kind is belangrijk, waarbij vertrouwen, respect en duidelijkheid voorop staan. De kinderen mogen de leerkracht aanspreken bij hun voornaam, zoals bijvoorbeeld *meester Wim* of *juf Mirjam*.

Er wordt veel aandacht besteed aan de sociale omgangsvormen tussen de leerlingen onderling en tussen leerlingen en leerkrachten. De kinderen leren keuzes te maken en verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen gedrag.

Ieder schooljaar vinden een aantal activiteiten plaats, waarbij leerlingen van verschillende groepen samengebracht worden.

Op vrijdag, in blokken van drie keer, is er hobbymiddag. De hele school is met elkaar bezig met de

verschillende aangeboden activiteiten, waarvoor de kinderen vooraf een keuze hebben kunnen maken.

1.6 Algemene school-, klassen- en buiten-speelafspraken

Eén van de uitgangspunten van onze school is dat kinderen met plezier naar school gaan en zich veilig voelen binnen de school.

Voor een goede sfeer zijn er school- en klassenafspraken nodig. Aan het begin van ieder schooljaar worden deze afspraken met de leerlingen besproken. Binnen de school werken we met een Time-out protocol.

In iedere groep wordt in de eerste weken veel gewerkt in het kader van de groepsvorming en het elkaar beter leren kennen. Een van de onderdelen daarbij is dat in overleg met de kinderen een aantal voor de groep geldende afspraken worden bedacht. Deze afspraken worden door de kinderen 'ondertekend' en in het lokaal opgehangen.

Ook de afspraken voor op het plein bij het buitenspelen worden met de kinderen besproken en regelmatig geëvalueerd.

In schooljaar 2019-2020 wordt door ons extra aandacht gegeven aan de sfeer en gevoel van veiligheid op school. We zullen daarbij de al bestaande afspraken opnieuw tegen het licht houden en eventueel aanvullen of aanpassen.

Algemene Schoolregels

- V** Veiligheid
- L** Loop rustig
- I** Iedereen doet mee
- E** Elkaar helpen
- T** Toon respect

Algemene Klassenregels

- Wij zijn samen verantwoordelijk voor de klas
- Je bent zelf verantwoordelijk voor je eigen spullen
- De school is alleen verantwoordelijk voor de spullen die de leerkracht heeft gevraagd mee te nemen
- We gebruiken geen scheldwoorden
- Steek je vinger op als je iets wilt vragen of zeggen
- De meester of juf bepaalt wanneer de les is afgelopen
- We eten en drinken binnen en alleen in de pauzes
- Tijdens het eten blijf je op je plaats zitten
- Mobieltjes gaan in de klas achter slot en grendel en uit zodra je de school binnenkomt

Algemene Buiten-speelregels

- De samen gemaakte afspraken voor binnen gelden ook voor buiten
- We spelen sportief, ook bij verlies!
- We verlaten het schoolplein met toestemming van de pleinwacht
- We ruimen de materialen netjes op
- We gaan in een rij naar binnen

1.7 Schorsing en verwijdering

Schorsing is een tijdelijke ontzegging van de toegang tot de school. De inspanningsverplichting van de school blijft in stand. De directeur van de school kan een leerling voor een periode van ten hoogste 5 dagen schorsen. Indien de schorsing langer dan 1 dag is, wordt er overleg gepleegd met het bevoegd gezag. Het besluit tot schorsing moet schriftelijk, met opgave van redenen aan de ouder(s) en/of verzorger(s) worden meegedeeld. Bij schorsing voor langer dan 1 dag moet het bevoegd gezag de inspectie schriftelijk met opgave van redenen van dit feit in kennis stellen.

Schorsing kan als middel gebruikt worden om gedrag te veranderen of als aanloop naar definitieve verwijdering.

Redenen voor schorsing kunnen zijn:

- Voortdurend agressief (verbaal of fysiek) of verstorend gedrag, waardoor de veiligheid van kinderen en teamleden in het gedrang komt en de voortgang van het onderwijs wordt verstoord.
- Bedreiging of agressief gedrag van de ouder(s) en/of verzorger(s) van de leerling, waarbij herhaling niet is uitgesloten en waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel, de leerlingen of voor de ongestoorde voortgang van het onderwijs.

De regels over schorsing en verwijdering van Lucas Onderwijs liggen op school ter inzage.

2. De Vliethorst De groepen

2.1 Groep 3 t/m 8 (onderbouw, middenbouw en bovenbouw)

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Deze ontwikkeling verloopt bij onze leerlingen niet altijd vanzelfsprekend en evenwichtig. Dat betekent dat de schoolorganisatie anders is dan op een reguliere basisschool.

De groepen worden geformeerd naar de leerlingen die we binnen krijgen, met de didactische leeftijd als richtlijn en rekening houdend met de kalenderleeftijd, emotionele leeftijd en het didactisch niveau van een kind.

- onderbouw (groep 1 t/m 3), leeftijd 4-8 jaar
- middenbouw (groep 3 t/m 6) leeftijd 7-10 jaar
- bovenbouw (groep 4 t/m 8) leeftijd 10-13 jaar
- structuurgroepen (groep 3 t/m 8): midden- en bovenbouw

Dit resulteert in groepen met een heterogene samenstelling in niveau.

Het instroommoment bepaalt welke groepen de leerlingen tijdens hun schoolperiode op de Vliethorst zullen doorlopen. Gestreefd wordt naar een zodanige plaatsing dat ieder kind zich op emotioneel en leergebied optimaal zal kunnen ontplooiën. In de groep vindt het kind zijn dagelijkse "thuis" op school en deze vertegenwoordigt elementen als rust, vertrouwen en relaties.

Onze school werkt in twee fasen:

Leerlijn groep 1, 2, 3 en 4 (aanbod voor elk kind grotendeels hetzelfde; differentiatie vooral in tempo; rekening blijven houdend met het individuele kind)

Leerlijnen vanaf groep 5 (vanaf didactische leeftijd van 20 maanden) naar twee uitstroomniveaus (VSO-ZML/PRO en VMBO-BK/VMBO-TL/HAVO)

Bij ieder kind wordt in zijn OPP het uitstroomniveau vastgesteld. De voor dit uitstroomniveau te behalen doelen worden in het OPP opgenomen en twee keer per jaar met ouders besproken en geëvalueerd.

Kerdoelen bepalen de inhoudelijke kaders voor het onderwijsaanbod van de school.

Wij besteden dagelijks veel tijd aan de kernvakken rekenen, taal en lezen.

Bij de kernvakken rekenen en spelling wordt in de hoge middenbouw en bovenbouw binnen twee groepen uitgewisseld in niveaugroepen, zodat er maximaal 3 instructieniveaus ontstaan.

Er wordt gewerkt aan de algemene ontwikkelingsvakken en ook creativiteit en sportiviteit komen ruim aan bod. De leerstof is aangepast aan de ontwikkeling van de kinderen. Het is mogelijk om twee jaar in een groep te blijven, maar dit heeft niets te maken met "zitten blijven". De didactische en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind kunnen mee bepalen dat het voor een kind beter is nog een jaar in dezelfde groep te blijven. Dit besluit wordt altijd van tevoren met de ouders besproken.

Tot de herfstvakantie wordt bekeken of het kind in de juiste groep zit of dat het in een andere groep beter op de plaats is.

2.2 Kleuters, Onderbouw 1

In de onderbouw 1 groep zitten kinderen vanaf 4 t/m 6 jaar. Zij komen van de basisschool (groep 1,2), van de peuterspeelzaal, dagopvang (voorheen MKD) en van de Strandwacht. Bij deze kinderen is er nog geen sprake van leerstoornissen, omdat dit pas bij aanbidding van schoolse vakken aan de orde komt. Wel vallen zij op door sociaal-emotionele problemen en ontwikkelingsachterstanden. De groeps grootte is maximaal 15 kinderen met een groepsleerkracht en de flexibele inzet van een onderwijsassistent.

Door het werken met thema's uit de belevingswereld van het jonge kind en aangepaste leermethoden worden de leervoorwaarden ontwikkeld. De activiteiten worden op het niveau van de leerling aangeboden met voldoende uitdaging om zich te kunnen ontwikkelen. Er wordt veel aandacht gegeven aan zelfredzaamheid, sociale omgang, spelen, motoriek en taalvaardigheid.

Als het kind eraan toe is, wordt er gestart met aanvankelijk lezen en rekenen.

Een van de groepsleerkrachten van onderbouw 1 komt eenmalig bij ieder kind op huisbezoek om het kind in de eigen omgeving te zien en om met de ouders/verzorgers te kunnen praten.

2.3 Structuurgroepen (Middenbouw 1 en Bovenbouw 1A)

Binnen onze structuurgroepen, waarin m.n. de meer kwetsbare kinderen (bijv. leerlingen met Autisme Spectrum Stoornis, fysieke beperkingen of angststoornissen) een veilige plaats geboden wordt, is extra aandacht voor de sociaal-emotionele vorming, samenspel, samenwerken en structuur. De groepsleerkracht wordt ondersteund door een parttime onderwijsassistent.

De bovenbouwstructuurgroep bereidt daarnaast de in de groep aanwezige schoolverlaters voor op de overstap van (s)bo naar v(s)o.

In de groep gebeurt alles in een duidelijk, overzichtelijk en voorspelbaar dagprogramma met heldere afspraken. De leerlingen hebben vaak moeite met nieuwe situaties en (plotselinge) veranderingen, daarom worden deze ruim van te voren en duidelijk aangekondigd.

De begeleiding is gericht op het stimuleren van de sociale redzaamheid, ontwikkelen van sociale vaardigheden en het ontdekken van de eigen sterke en zwakke kanten.

Er wordt rekening gehouden met de kwetsbare aard van de kinderen, maar tegelijk worden zij gestimuleerd om nieuwe uitdagingen aan te gaan. Behalve aan schoolse vakken zal veel aandacht worden gegeven aan hoe je je gedraagt in verschillende situaties, hoe je het gedrag van anderen moet "lezen".

3. De Vliethorst Onderwijsaanbod

3.1 Leren en doen (Vakken)

De leerlingen leren schoolse vakken zoals lezen, schrijven, spelling, taal, rekenen en er wordt bijgedragen aan de totale vorming van het kind. De leerstof ligt in hoofdlijnen vast en de methoden zijn in de groepen op elkaar afgestemd. In de hogere groepen wordt steeds meer de nadruk gelegd op de zelfstandigheid en de eigen verantwoordelijkheid van de kinderen en het leren leren. De oudste leerlingen worden voorbereid op de doorstroming naar het Voortgezet Onderwijs.

Het belangrijkste uitgangspunt van het onderwijs op de Vliethorst is "Het kind met al zijn mogelijkheden en talenten" dus "Op eigen wijze" les te geven. De methoden zijn daaraan ondergeschikt en zijn een middel om tot leren te komen en een doorgaande leerlijn in het oog te houden. Een goede afstemming tussen het onderwijsaanbod van de verschillende groepen zal de prestaties van leerlingen in positieve zin beïnvloeden.

3.2 Snappet

Wij werken met Snappet, een adaptief onderwijsplatform. Met Snappet werken de kinderen op hun niveau aan leerdoelen binnen de leerlijn. Ze krijgen directe feedback op de gemaakt opdracht. De

leerkracht kan de leerling volgen via het dashboard. Door de directe feedback en de mogelijkheid kinderen aan hun eigen, al dan niet door de leerkracht gekozen leerdoel te laten werken, ontwikkelen de kinderen zich zo goed mogelijk naar hun uitstroomverwachting. Wij streven naar een uitstroom op 2F niveau (VMBO/MBO niveau), maar passend bij de mogelijkheid van het kind. We gebruiken Snappet voor rekenen, extra oefenstof bij spelling, begrijpend lezen en woordenschat.

3.3 Lezen

Er wordt gelezen in AVI niveaus van AVI Start tot AVI Plus. Iedere leerling leert volgens een eigen leerlijn. Het leesniveau wordt individueel getoetst.

In de lagere groepen wordt gemiddeld vijf keer in de week technisch lezen gegeven. De leesmethode Veilig Leren Lezen, Kim-versie wordt aangeboden. Vanaf Avi M3 lezen de kinderen uit niveauleesboeken.

Bij kinderen met leesproblemen of dyslexie wordt gewerkt volgens het dyslexieprotocol.

Voor extra leeshulp worden RALFI of Connect lezen en programma's op de computer ingezet.

Het technische aspect van het lezen komt aan de orde, maar ook het leesplezier is een belangrijk onderdeel bij het leren lezen. Iedere drie of vier weken gaan de leerlingen met de klas naar de bibliotheek in Leidschendam waar zij eigen boeken mogen lenen.

Begrijpend lezen komt terug in de methode Nieuwsbegrip en de taalmethode Taalverhaal.nu.

3.4 Taal en spelling

Wij werken in de midden- en bovenbouw met de methode Taalverhaal.nu; zowel voor de spelling- als taalvaardigheid. Door de werkgroep Taal zijn, in samenwerking met OnderwijsAdvies (schoolbegeleidingsdienst), leerlijnen voor groep 4 t/m 8 opgesteld. Wij streven naar een uitstroom op 2F niveau, maar passend bij de mogelijkheden van het kind.

In onderbouw 1 wordt middels thema's aan taal en woordenschatuitbreiding gewerkt, aangevuld met oefeningen voorbereidend op het aanvankelijk leesproces (synthetiseren, analyseren van klanken/letters, rijmen, enz.).

Onderbouw 2 werkt sinds schooljaar 2017-2018 met de methode Veilig Leren Lezen, Kim-versie. We gebruiken vanaf de middenbouw de taalmethode Taalverhaal.nu.

In MB2 zal eerst gewerkt worden met de laatste blokken van de Kim-versie voor gestart wordt met Taalverhaal.nu. Woordenschattraining krijgt door de hele school heen extra aandacht.

Extra programma's zoals bijv. BLOON en Squla worden ingezet om zelfstandig extra te oefenen aan spelling en taalvaardigheden.

3.5 Rekenen

We rekenen elke dag uit de methoden De wereld in getallen (Snappet), Met Sprongen Vooruit en Maatwerk. Er wordt uitgebreid gewerkt met rekenmaterialen. Door veel te oefenen worden de kinderen getraind in het begrijpen van de rekentaal en de bewerkingen.

Waar mogelijk proberen we de kinderen in de eigen groep te helpen. Mochten er teveel verschillende niveaus zijn, dan wordt er met een andere groep uitgewisseld. Zie ook het kopje Snappet.

3.6 Schrijven

De jongste groep werkt met Schrijfdans, waarbij vanuit grote bewegingen in de ruimte of op papier de schrijfmotoriek getraind wordt. In de overige groepen maken we gebruik van de methode Schrijven in de basisschool.

Alle kinderen beginnen te schrijven met een potlood; daarna wordt met een Stabilo-pen geschreven. Bij schrijfproblemen wordt er speciale oefenstof aangeboden.

3.7 Wereldverkenning

Bij wereldverkenning leert het kind zijn wereld beter te begrijpen. De thema's van Nieuwsbegrip worden als uitgangspunt gebruikt. Deze zijn gericht op de directe leefomgeving en belevingswereld van de kinderen. In de bovenbouw wordt ook gebruik gemaakt van de methode Geobas voor topografie en aardrijkskunde en volgen we de Canon van Nederland voor de geschiedenislessen.

Naast de methoden zijn de leskisten van Natuur- en Milieu Educatie van de gemeente Leidschendam-Voorburg en de verschillende excursies een aanvulling. Daarnaast wordt er veel gebruik gemaakt van de lessen van School-tv.

3.8 Verkeer

Behalve dat wij gebruik maken van de methode “Wijzer!Verkeer”, passen wij de verkeersregels ook toe tijdens het wandelen naar het zwembad, de bibliotheek en bij de verschillende excursies op de fiets of te voet. Aan het verkeersexamen (theoretisch en praktisch) doet heel bovenbouw 2 om het jaar mee.

Voor de meer op de praktijk gerichte lessen oefenen we met het project SCHOOL op SEEF. SCHOOL op SEEF is het verkeersprogramma in Zuid-Holland dat staat voor een goede aanpak van verkeersveiligheid en verkeerseducatie aan kinderen in de basisschoolleeftijd. Tijdens het programma worden de leerlingen in een veilige omgeving op een eigentijdse manier begeleid in hun ontwikkeling tot duurzaam veilige weggebruikers.

3.9 Wetenschap en Technologie; Ontwerpend en Onderzoekend Leren

Met het implementeren van de leerlijn W&T en OOL maken wij onze leerlingen meer bewust van hun vaardigheden, talenten en mogelijkheden die zij in hún toekomst zullen kunnen inzetten.

OOL sluit goed aan bij W&T (wetenschap & technologie) onderwijs.

Ontwerpend en Onderzoekend Leren (OOL) is een werkvorm die kinderen aanspoort de wereld om hen heen actief te onderzoeken en ontdekken. De natuurlijke nieuwsgierigheid van kinderen dient als uitgangspunt. Kinderen worden aangemoedigd om de wereld onderzoekend tegemoet te treden en antwoorden te vinden op hun vragen. Binnen onderzoekend leren zijn kinderen, buiten de klassikale leermomenten om, actief bezig met hun leerproces. Ze leren ervaren wat voor hen belangrijk is, ontdekken en ontwikkelen hun talenten en leren deze benutten.

3.10 ICT

Binnen onze school wordt gewerkt aan eenvoudige programmeer opdrachten. Wij hebben hierin een opbouw aangebracht vanaf onze kleutergroep tot aan de schoolverlatersgroep (leergang programmeren: beebot, codestudio, microbits). Door individueel of in een kleine groep te werken aan deze opdrachten spreken onze leerlingen andere vaardigheden en talenten aan dan bij de kernvakken; de kinderen leren de beginselen van programmeren en het logisch denken en samenwerken wordt gestimuleerd.

3.11 Sociale vaardigheden en de Kanjertraining

Door de hele school gebruiken wij de Kanjertraining.

De Kanjerlessen zijn effectief, duidelijk, verhelderend en helpen kinderen om een keuze te maken in hun eigen gedrag. Een positief zelfbeeld, ruzie, vriendschap, pesten, discriminatie, spelen op de speelplaats en verantwoordelijkheid worden besproken. Naast de duidelijke en herkenbare schoolregels worden met de Kanjertraining wekelijks in de groepen de sociaal-emotionele vaardigheden getraind.

In elke klas hangt een poster met Kanjerregels. De Kanjerregels zijn:

- Wij vertrouwen elkaar
- Wij helpen elkaar
- Niemand speelt de baas
- Niemand lacht uit
- Niemand doet zielig

De Kanjertraining gebruikt vier herkenbare typetjes die door middel van een petje zichtbaar worden gemaakt. Bij elk typetje hoort een bepaald soort gedrag. Hierdoor krijgen kinderen snel inzicht in hun eigen en andermans gedrag.

De typetjes zijn:

Geel petje of Konijn:	Bang en stil, vindt zichzelf zielig
Zwart petje of Pestvogel:	Speelt de baas en doet stoer

Rood petje of Aap:	Meeloper en uitslover, lacht anderen uit
Wit petje of Tijger:	Dit is de kanjer en lost problemen goed op, kan gevoelens verwoorden en zoekt op tijd hulp

3.12 Creatieve vakken

De Vliethorst heeft een vakleerkracht handvaardigheid. Zij geeft een keer per week een les aan alle groepen.

Daarnaast is er ruimte voor het ontwikkelen van ieders talent in de blokken hobbymiddag, waarvoor de kinderen een onderdeel kunnen kiezen. Voor de hobbymiddag activiteiten vragen we de ondersteuning van ouders om de leerkrachten te helpen. Als u een leuke hobby of leuke ideeën heeft, dan houden wij ons aanbevolen.

3.13 Muziekmakers

De muzieklessen worden verzorgd door muziekdocenten van Muziekmakers, Trias uit Rijswijk.

In de onder- en middenbouw maken de kinderen kennis met vele soorten muziek en muziekinstrumenten. In de bovenbouw gaan de kinderen, na een paar lessen AMV (algemene muzikale vorming), met drie muziekdocenten aan de slag met drie verschillende muziekinstrumenten: gitaar, keyboard en slagwerk. Eind mei wordt er een gezamenlijke voorstelling voor de andere kinderen en ouders van de school gegeven.

3.14 Levensbeschouwelijke vorming

De Vliethorst staat open voor kinderen van alle gezindten. Respect en vertrouwen in elkaar zijn belangrijke voorwaarden. De lessen levensbeschouwelijke vorming staan in het teken van religies. Er wordt gewerkt met thema's. De christelijke feestdagen worden op school gevierd.

3.15 Lichamelijke Opvoeding

Twee keer per week krijgen de kinderen gymles van een vakleerkracht Lichamelijke Opvoeding. Onderbouw 1 krijgt les van de eigen leerkracht in de speelzaal; onderbouw 2 heeft een keer per week in de speelzaal van de eigen leerkracht les en een keer per week in de gymzaal les van de vakleerkracht.

Mocht uw kind om medische redenen niet kunnen gymmen, dan dient u dit aan de leerkracht door te geven.

Tijdens de lessen worden activiteiten gedaan uit de volgende gebieden:

- Spel (volleybal, basketbal, handbal, korfbal, hockey, rugby, racketspelen en voetbal)
- Turnen
- Atletiek
- Stoeien
- Bewegen en muziek

Met het aanbieden van deze activiteiten willen we het volgende bereiken:

- Ontwikkelen van veelzijdige motorische vaardigheden, leren bewegen in verschillende bewegingssituaties.
- Ontwikkelen van sociaal gedrag, leren omgaan met elkaar in bewegingssituaties, zoals sportief zijn, elkaars mogelijkheden accepteren, rekening houden met elkaar, leren elkaar te helpen en leren omgaan met winst en verlies.
- Stimuleren van de natuurlijke bewegingsdrang, het leren kennen of inschatten van de eigen fysieke mogelijkheden (kracht, uithoudingsvermogen, lenigheid en snelheid).
- Het ontwikkelen van plezier in bewegen, zodanig dat het kind aan sport blijft doen.

De gymleerkracht kan lessen M-RT inzetten voor die leerlingen die motorisch extra ondersteuning nodig hebben.

Tijdens de gymles is de **verplichte** gymkleding :

- Sportbroek
- T-shirt
- Goedpassende gymschoenen met harde zool. De zolen mogen niet afgeven op de vloer.

De leerlingen moeten zelf hun gymschoenen aan en uit kunnen trekken.

3.16 Zwemmen

Elke donderdagmiddag krijgen de leerlingen van de onderbouw en middenbouw die nog geen zwemdiploma A en B hebben, zwemles in zwembad De Fluit in Leidschendam.

De groepen lopen naar het zwembad. Het schoolzwemmen start in september.

U bent altijd welkom om tijdens de zwemles te komen kijken. Vraag de leerkracht naar de tijden.

Twee keer per jaar zal terugkoppeling vanuit de zwemleerkracht aan de ouders gegeven worden na een openbare les, waarbij u langs het zwembad kunt meekijken en meeluisteren.

3.17 Bibliotheek

Een keer in de drie of vier weken gaan de groepen naar de bibliotheek op het Fluitpolderplein in Leidschendam. Hiervoor zijn stevige tassen beschikbaar gesteld. De kinderen kiezen hun eigen (niveau)leesboeken en een strip- of informatieboek. Wanneer een boek te laat wordt teruggebracht, krijgt de leerkracht bericht van een boete. De kosten hiervan zijn voor uw eigen rekening.

3.18 Zwerfboek-station

De Vliethorst doet als Zwerfboek-station mee aan het bevorderen van lezen en leesplezier.

De van een Zwerfboek-sticker voorziene boeken in de boekenkast van het station mogen door de kinderen meegenomen worden om in de klas of thuis te lezen. Als het boek uit is, brengen ze het terug naar het station of geven het door aan een ander die het graag wil lezen.

3.19 Excursies

Als de groep op excursie gaat, wordt informatie en datum vermeld in de maandbrief.

4. De Vliethorst Interne zorg

4.1 Zorg in de groep

De school heeft een systeem van integrale leerlingenzorg, d.w.z. zorg die alle leerlingen omvat en alle gebieden waarop activiteiten nodig zijn. Het is een zorgsysteem waarin de groepsleerkracht centraal staat. Een systeem waarbij de groepsleerkracht ondersteund wordt bij het uitvoeren van zijn primaire taak, namelijk het geven van onderwijs en zorg aan alle kinderen.

De groepsleerkracht is de eerst verantwoordelijke voor de zorg van uw kind. In overleg met de Intern Begeleider stelt hij/zij een handelingsplan op voor de leerlingen in de groep.

Naar aanleiding van de toetsgegevens wordt bekeken of uw kind extra zorg nodig heeft, zoals extra hulp bij lezen, spelling of rekenen.

De groepsleerkracht houdt in een digitaal dossier de ontwikkeling, leervorderingen en verslagen van uw kind bij.

4.2 Zorgteam

Het zorgteam van de Vliethorst bestaat uit: de schoolmaatschappelijk deskundige (afwisselend met jeugdarts, logopedist, fysiotherapeut, schoolmaatschappelijk werker, enz.), Arlene Hoolboom (orthopedagoog/GZ-psycholoog), Mirjam Moons (directie), Elsemieke v. Nierop (voorzitter, directie), Wilma Claassen (intern begeleider onder- en middenbouw), Nicole Bosman (intern begeleider bovenbouw) en de groepsleerkracht(en), adviseur SPPOH.

In het zorgteam worden de leerlingen besproken. Als uw kind besproken gaat worden, wordt u

vooraf hiervan op de hoogte gebracht en uitgenodigd. Het zorgteam maakt samen met de leerkracht(en) een plan van aanpak.

4.3 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Voor alle leerlingen wordt door het zorgteam een Ontwikkelingsperspectief opgesteld.

Naar aanleiding van het psychologisch onderzoek en de didactische toetsen wordt er voor het kind een prognose gemaakt van het type school voor het voortgezet onderwijs waarvoor het in aanmerking zal komen. Deze prognose wordt jaarlijks naar aanleiding van de nieuwe toetsgegevens bijgesteld en gedeeld met de ouders.

Met de prognose kan de groepsleerkracht duidelijke verwachtingen en doelen voor dat schooljaar vastleggen en evalueren of het kind zich naar verwachting ontwikkelt.

4.4 Interne begeleiding

De intern begeleider (IB-er) heeft een duidelijke positie en taak op het terrein van de extra ondersteuning.

Zij verzorgt een sleutelpositie tussen kinderen, leerkrachten, directie en ouders en heeft te maken met verschillende (hulp)vragen. De IB-er ondersteunt en coacht leerkrachten, overlegt met de directie, voert gesprekken met ouders en/of leerlingen en denkt mee over toekomstig beleid. Zij verzorgt samen met de orthopedagoog de (verlengingen van) de tlv's (toelaatbaarheidsverklaring).

4.5 Orthopedagoog

De orthopedagoog is betrokken bij het zorgteam van de Vliethorst en de externe Zorg voor de scholen binnen het stadsdeel Leidschendam-Voorburg. Zij voert onderzoek uit en adviseert gericht op de mogelijke toelating, ambulante begeleiding of interne ondersteuning van kinderen.

Indien nodig krijgen leerlingen op school psychologisch onderzoek. De ouder(s) en/of verzorger(s) worden hiervan eerst op de hoogte gesteld en om toestemming gevraagd.

Bij de oudste leerlingen wordt jaarlijks, met uw toestemming, door de orthopedagoog een schoolverlatersonderzoek afgenomen.

4.6 School Video Interactie Begeleiding (SVIB)

School Video Interactie Begeleiding (SVIB) is een van de begeleidingsmethodieken die de school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op onze school wordt het middel voornamelijk ingezet om de leraren te ondersteunen bij hun onderwijstaak.

De methodiek wordt zowel ingezet bij vragen rondom leerlingenzorg, als bij vragen rondom onderwijsvernieuwing en vragen rondom leerkrachtgedrag.

Aan de school is een School Video Interactie Begeleider verbonden, die korte video-opnames maakt in de klas en dit vervolgens met de leerkracht nabespreekt. Net zoals dat bij andere begeleidingsfunctionarissen het geval is, hanteert de SVIB-er een beroepscode, waarin staat dat de gemaakte opnames niet voor andere doeleinden gebruikt mogen worden. Zo blijven de videobeelden die in de klas gemaakt worden, onder het beheer van de SVIB-er en worden niet zonder zijn/haar uitdrukkelijke toestemming en die van de betrokken leraar aan anderen vertoond.

Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer leerlingen worden de ouder(s) en/of verzorger(s) hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd.

4.7 Extra hulp

Kinderen met achterstanden of problemen in vakken kunnen extra hulp krijgen in kleine groepjes of individueel bij een onderwijsassistent of remedial teacher. De leerkracht en het zorgteam geven dit advies.

Voor extra begeleiding op het gebied van gedrag of sociaal emotionele problematiek kan op advies van de Interne Zorgcommissie de gedragsspecialist of het aanspreekpunt Pesten worden ingeschakeld. Deze laatste kan ook door het kind zelf worden benaderd.

4.8 Kinderfysiotherapeut

Op De Vliethorst is wekelijks een kinderfysiotherapeut werkzaam vanuit de praktijk Fysiotherapie Leidschendam. Zij onderzoekt en behandelt leerlingen met motorische problemen. Aanmelding en informatie gaat via het zorgteam. Bekostiging hiervan loopt via de ziektekostenverzekering.

4.9 Logopedist

Vanuit de logopedische organisatie Taalreis is er 3 dagen per week een logopedist op school. Zij onderzoekt en behandelt leerlingen met spraak/taalproblemen. Aanmelding en informatie gaat via het zorgteam. Bekostiging hiervan loopt via de ziektekostenverzekering.

4.10 Psychomotorische kindertherapie

Psychomotorische kindertherapie is therapie voor kinderen die vastlopen in hun ontwikkeling en dat in hun gedrag laten zien. PMKT heeft als doel de vastgelopen ontwikkeling weer op gang te brengen, waarna ouders en kind in staat zijn op eigen kracht verder te gaan. De veilige therapeutische omgeving en de deskundige reactie van de therapeut brengen het veranderingsproces tot stand. Met spel en beweging stemt de therapeut af op het ontwikkelingsniveau van het kind en speelt in op de behoeftes en gevoelens van het kind. Het kind krijgt de kans om nieuwe ervaringen op te doen en/of negatieve ervaringen te verwerken. Al deze ervaringen maken het mogelijk dat het kind op een steeds meer adequate manier gaat reageren. Hierdoor wordt een positieve ontwikkeling gestimuleerd. De therapeut heeft keuze uit een breed aanbod van middelen, zoals bewegen, spel, muziek en creatieve materialen. Ook taal en ritme spelen een belangrijke rol. Uitgangspunt in de therapie is het geloof in de innerlijke groei en de acceptatie van de eigenheid van het kind. Samenwerking met ouders en anderen uit de leefomgeving van het kind ondersteunt het proces. Deze therapie kan op arrangementbasis worden aangevraagd en ingezet.

4.11 Schoolmaatschappelijk deskundige

Het schoolmaatschappelijk werk is een aanvulling op de al aanwezige extra ondersteuning voor leerlingen op school. De schoolmaatschappelijk deskundige vormt een brug tussen leerling, ouders, school en hulpverlenende instanties. Zij signaleert, geeft informatie en advies, bemiddelt, biedt kortdurende hulp aan leerlingen en/of ouder(s)/verzorger(s) en verwijst -indien nodig- door. Het is mogelijk om als ouder(s) en/of verzorger(s) een afspraak te maken. De Kwadraat medewerkster is in principe iedere maandagmiddag op school aanwezig.

4.12 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Voor vragen over opvoeden en opgroeien.

Opvoeden en opgroeien is niet altijd even makkelijk. Soms is informatie, advies of ondersteuning welkom of nodig. In Leidschendam-Voorburg is één centraal punt voor alle vragen over opvoeden en opgroeien: het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

Binnen het CJG is veel kennis en ervaring aanwezig over opvoeden en opgroeien. Diverse organisaties werken er samen onder één dak. Dat heeft als groot voordeel dat u snel antwoord op uw vragen krijgt en dat er meteen hulp aanwezig is, als dat nodig is.

Een antwoord op al uw vragen

Bij het CJG kan iedereen terecht met vragen over opvoeden en opgroeien. Heeft u bijvoorbeeld vragen over gedrag, gezondheid, voeding, relaties of psychische problemen met betrekking tot uw kind? De medewerkers van het CJG en het jeugdteam kunnen veel vragen beantwoorden, of weten wie u verder kan helpen. U hoeft het dus niet zelf uit te zoeken. De hulpverlening of adviezen vanuit het CJG zijn gratis en vrijwillig en als u dat wilt anoniem.

Veel informatie over opvoeden en opgroeien van jongeren tot 23 jaar staat ook op www.cjg-lv.nl en/of www.jalp-lv.nl.

CJG op school

De intern begeleider van onze school werkt nauw samen met de schoolmaatschappelijk werker. Ook de Jeugdgezondheidszorg en de leerplicht zijn aanwezig in de scholen. Soms zijn er vragen die de inzet van nog meer deskundigen nodig hebben. Dan is de schoolmaatschappelijk werker de verbinding naar het jeugdteam en de andere partijen in het CJG.

Hulp vanuit het CJG wordt altijd in overleg met én na toestemming van de ouders en de jongere ingezet. Dit geldt ook voor een aanvraag bij het jeugdteam. Het jeugdteam heeft veel expertise in huis, zoals lichte opvoedondersteuning, ambulante hulpverlening en jeugd geestelijke gezondheidszorg, waarmee veel vragen binnen het team beantwoord kunnen worden. Ook het jeugdteam is vrij toegankelijk.

Spel- en Opvoedpunt

Op de locatie van het CJG, in de wijk De Prinsenhof in Leidschendam, is het Spel- en Opvoedpunt gevestigd. Daar kunt u spelmateriaal lenen. Een bibliotheek voor spelletjes dus. Er is een pedagoog aanwezig die kan u helpen met vragen over opvoeden of opgroeien. U kunt een afspraak met haar maken, maar gewoon binnenlopen is ook mogelijk.

Het Spel- en Opvoedpunt organiseert elke woensdag- en vrijdagmiddag "Spelmiddagen".

Tijdens deze middagen kunt u spelen met uw kind, maar ook:

- Praten met andere ouders en ervaringen delen
- Uw kind met andere kinderen laten spelen
- Ouders ontmoeten met kinderen die bij u in de buurt wonen.

Centrum voor Jeugd en Gezin (Werkdagen van 09.00 – 16.00 uur)

Prinsenhof 4G

2263 EV Leidschendam

(070) 317 2737

www.cjg-lv.nl

4.13 Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Een gezonde basis voor elk kind

JGZ verzorgt de preventieve jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0 tot 18 jaar. Ons werk is erop gericht om tijdig eventuele gezondheidsproblemen op te sporen. Tot de leeftijd van vier jaar komen kinderen op het consultatiebureau. Daarna vinden de onderzoeken plaats in samenwerking met school. We checken de gezondheid en groei en bieden ouders steun bij de alledaagse zorg voor hun kinderen. U krijgt altijd vooraf informatie over een onderzoek.

Gezondheidsonderzoek groep 2

In groep 2 worden kinderen uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek. Er wordt een ogentest en een gehooronderzoek gedaan. De jeugdarts voert een lichamelijk onderzoek uit en er is gelegenheid voor het bespreken van vragen of zorgen over de gezondheid en opvoeding.

Spraak-taalonderzoek

Bij peuters is er aandacht voor een goede spraak- en taalontwikkeling. De logopedist van JGZ voert een onderzoek uit bij vijfjarigen, om te achterhalen of een kind problemen heeft met spreken, luisteren, taal, stem of mondgedrag. Dit onderzoek wordt niet bij elk kind gedaan. Alleen als ouders of de leerkracht aangeven dat er vragen of zorgen zijn over de taal- en spraakontwikkeling.

Gezondheidsonderzoek groep 7

In groep 7 geeft de jeugdverpleegkundige een gezondheidsles in de klas. De les gaat onder meer over puberteit, pesten en leefstijl. Daarna voert de jeugdverpleegkundige met ieder kind een gesprek: hoe gaat het op school, thuis, met vrienden en de gezondheid? Zijn er bijzonderheden, dan wordt contact met u opgenomen.

Vaccinatie

Kinderen van 4 en 9 jaar krijgen een oproep voor een vaccinatie. Deze herhalingsvaccinaties zorgen voor een goede, langdurende bescherming tegen een flink aantal infectieziekten. Meisjes van 12 jaar krijgen een oproep voor de HPV-vaccinatie tegen baarmoederhalskanker.

Wetten en regels

In Nederland hebben alle kinderen tot 18 jaar recht op jeugdgezondheidszorg. Wij voeren een wettelijke taak uit, waarbij het belang van ieder kind voorop staat. Meer informatie over onze zorg en werkwijze kunt u lezen op onze website: [www.jgzzhw.nl/onze werkwijze](http://www.jgzzhw.nl/onze-werkwijze).

Ondersteuning ouders

Opgroeien en opvoeden gaat gelukkig meestal goed en zonder problemen. Toch gaat het niet altijd vanzelf. Alle ouders hebben wel eens vragen over de ontwikkeling en opvoeding van hun kinderen. JGZ ondersteunt ouders bij hun alledaagse zorg. De diensten van JGZ zijn gratis, met uitzondering van sommige cursussen en themabijeenkomsten. Heeft u vragen of zorgen over de gezondheid of de ontwikkeling van uw kind? Neem dan contact met ons op.

Contact

Contactbureau: 088 - 054 99 99

E-mail: info@jgzzhw.nl

Website: www.jgzzhw.nl

4.14 Advies en Meldpunt Veilig Thuis

Het Advies en Meldpunt Veilig Thuis is er voor iedereen die zich zorgen maakt over kinderen uit zijn of haar omgeving en denkt aan kindermishandeling. Meestal vertellen mishandelde kinderen of degene die hen mishandelt niet uit zichzelf over de situatie. Voor hen is van groot belang dat mensen uit hun omgeving de mishandeling opmerken en er iets aan doen. Elke provincie en grote stad heeft een eigen Advies en Meldpunt Veilig Thuis en allen zijn bereikbaar via het landelijke telefoonnummer 0800-2000 (gratis) of kijk op www.vooreenveiligthuis.nl

4.15 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Een basisschool heeft een signaleringsfunctie wat betreft zorgen rondom de ontwikkeling van de leerlingen. Onze school werkt met de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. Mochten er zorgen zijn rondom kinderen, dan zal dit met de ouders besproken worden. Er kan besloten worden tot een melding bij Advies Veilig Thuis als de school merkt dat de ontwikkeling van een leerling ernstig wordt belemmerd. Dit wordt aan ouders gemeld. Vanaf 1 juli 2013 is het werken met de meldcode een wettelijke verplichting voor alle organisaties die met kinderen en volwassenen werken. Deze meldcode geeft richtlijnen voor scholen wat ze moeten doen bij een vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld.

4.16 De Vertrouwensinspecteur

Waarvoor benadert u de vertrouwensinspecteur?

Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen, maar ook vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van: seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven), psychisch en fysiek geweld, discriminatie en radicalisering.

Meldingen die binnen deze bovengenoemde categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. In het geval dat er een vermoeden is van seksueel misbruik (zedemisdrijf) dan geldt in een aantal gevallen de meld-, overleg- en aangifteplicht.

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111 (lokaal tarief).

4.17 De wijkagent

De wijkagent is betrokken bij school. Ze geeft in december in de bovenbouw vuurwerkinformatie om veilig gebruik hiervan te bevorderen. Ook komt ze voor een preventief klassenbezoek en af en toe op het schoolplein. Ze kan door school worden ingeschakeld om escalatie tussen leerlingen (ook buiten schooltijd) te voorkomen en om goed en veilig parkeergedrag van ouders te bevorderen.

4.18 Medisch Protocol

Leerkrachten op school worden regelmatig geconfronteerd met leerlingen die klagen over pijn die meestal met eenvoudige middelen te verhelpen is, zoals hoofdpijn, buikpijn, oorpijn of pijn ten gevolge van een insectenbeet. Als deze situatie zich voordoet dan zal de leerkracht een zorgvuldige afweging maken of uw kind gebaat is met een 'eenvoudige' pijnstiller of dat een arts geconsulteerd moet worden. In voorkomend geval zal altijd contact met u opgenomen worden.

Ook krijgt de schoolleiding steeds vaker het verzoek van ouder(s)/verzorger(s) om hun kinderen de door een arts voorgeschreven medicijnen toe te dienen. Voor een dergelijke zogenoemde 'medische handeling' op school vragen wij u een formulier in te vullen om toestemming hiervoor te geven.

4.19 SPPOH en Passend Onderwijs

SPPOH en Passend Onderwijs

Per 1 augustus 2014, bij het van start gaan van Passend Onderwijs, participeert SBO De Vliethorst in één groot samenwerkingsverband Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH).

Onder het motto '*ieder kind een kans*' werken in de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk 27 schoolbesturen en een kleine 200 scholen samen aan een plezierige en succesvolle basisschooltijd van ruim 56.000 kinderen.

SPPOH houdt zich in het bijzonder bezig met de ondersteuning van leerlingen, met hulp bij het leren. Zo veel mogelijk wordt uitgegaan van de mogelijkheden van de kinderen. Wat spreekt dit kind aan, welke (kleine) succesjes kunnen worden geboekt en hoe kan daar vandaag zo goed mogelijk op worden ingespeeld? Passend onderwijs kijkt niet alleen naar de leerling. De mogelijkheden van de groep, de leerkracht, de school en de ouders zijn net zo goed bepalend voor plezier en succes. Passend onderwijs is dan ook meer dan het regelen van extra ondersteuning in de vorm van arrangementen en toelaatbaarheidsverklaringen. Een goede samenwerking van de schoolbesturen, scholen, professionals, ouders en externe partijen moet voor ieder kind leiden tot de best passende combinatie van onderwijs, ondersteuning, opvoeding en waar nodig zorg, bij voorkeur zo dicht mogelijk bij huis.

Alle scholen die bij SPPOH zijn aangesloten, bieden een vast en stevig pakket van basisondersteuning. Dat betekent bijvoorbeeld dat alle scholen goed hebben nagedacht over het pedagogisch klimaat op school, dat de leerkrachten hun werkwijze iedere dag weer goed afstemmen op de (individuele) kinderen in hun groep, dat de school weet wat nodig is bij dyslexie of bij sociaal-emotionele vragen en dat de school samenwerkt met, onder andere, het Centrum voor Jeugd en Gezin.

Voor een klein gedeelte van de leerlingen (zo'n vijf procent) is meer ondersteuning nodig, soms in combinatie met zorg. Vaak kan die extra ondersteuning worden gegeven op de school waar de leerling zit of wordt aangemeld. De school bepaalt in overleg met de ouders hoe die ondersteuning het beste kan worden gegeven en kan daarvoor extra middelen aanvragen bij SPPOH.

Omdat extra ondersteuning op basis van de ondersteuningsbehoefte van de betreffende leerlingen uniek is, en elke aanvraag daarom anders zal zijn, spreken we voortaan van een arrangement. We arrangeren als het ware iets wat speciaal voor dit specifieke kind nodig is.

Soms is het niet haalbaar om de extra ondersteuning op de eigen school te organiseren en wordt er voor de leerling een lesplaats in het speciaal (basis)onderwijs of op een andere basisschool georganiseerd. De school vraagt in zo'n situatie, in overleg met de ouders, een toelaatbaarheidsverklaring aan bij SPPOH. Het is dus niet zo dat met de komst van passend onderwijs de scholen voor speciaal basisonderwijs of voor speciaal onderwijs worden afgeschaft!

Wat is handig om over passend onderwijs te onthouden?

1. Binnen passend onderwijs hebben scholen de zorgplicht. Wanneer een leerling bij een school wordt aangemeld, gaat de school binnen zes weken na of zij de leerling een passende onderwijsplek kan bieden. Wanneer extra ondersteuning voor de leerling nodig is, probeert de school deze te organiseren. Wanneer dat niet haalbaar is, zorgt de school ervoor, in overleg met de ouders, dat een andere school de leerling wel inschrijft. Alleen wanneer de school geen plaatsingsruimte heeft of de ouders zich niet kunnen verenigen met de wijze waarop de school vormgeeft aan haar identiteit, telt de zorgplicht niet. Van ouders wordt wel verwacht dat zij bij aanmelding de school zo goed mogelijk informeren over de situatie van hun kind.
2. SPPOH heeft de samenwerking van de scholen georganiseerd in tien kleinere werkgebieden: acht stadsdelen en de gemeentes Leidschendam-Voorburg en Rijswijk. Binnen die werkgebieden werken de scholen onderling samen en vindt nauwe samenwerking met de Centra voor Jeugd en Gezin plaats. In elk werkgebied is een school voor speciaal basisonderwijs.
3. SPPOH probeert extra ondersteuning zoveel mogelijk in de eigen omgeving van de leerlingen te organiseren.
4. Het is de bedoeling dat ouders en school als partners samenwerken, als het gaat om de zorg of extra ondersteuning rond een leerling. Dat maakt de kans op succes voor de leerling veel groter!
5. Elke school heeft een school-ondersteuningsprofiel. In dit profiel beschrijft de school welke ondersteuning de school kan bieden. U kunt een samenvatting van dit profiel inzien.

Tot slot:

Voor meer en uitgebreide informatie over Passend Onderwijs verwijzen wij u naar de website van SPPOH: www.sppoh.nl

Andere interessante sites zijn:

www.passendonderwijs.nl

Het centrale informatiepunt rond de invoering van Passend Onderwijs van het ministerie van OCW.
www.steunpuntpassendonderwijs.nl

5. De Vliethorst Externe Zorg

5.1 Ambulante begeleiding

Basisscholen in Leidschendam-Voorburg en Den Haag Noord kunnen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, vanuit de Vliethorst Ambulante Begeleiding krijgen. Bij SPPOH kan een arrangement worden aangevraagd door de basisschool om de expertise en ervaring van de Vliethorst in te kopen. Een ambulant begeleider vanuit de Vliethorst zal het arrangement dan uitvoeren.

Voor aanmelding bij de Vliethorst neemt de basisschool contact op met de trajectbegeleider van de Vliethorst. Zij bespreekt samen met de school de te volgen strategie omtrent de zorg voor de leerling.

DEEL B

Schooljaar specifieke informatie

6. De Vliethorst Organisatie

Wij starten in september 2019 met ongeveer 135 leerlingen verdeeld over 10 groepen, die verdeeld zijn over de onderbouw, middenbouw en bovenbouw.

Jubileumjaar:

Op 1 september 2019 bestaat de Vliethorst 50 jaar. We zullen dit jubileumjaar op de eerste schooldag na de vakantie (maandag 2 september) met z'n allen openen, om 9 uur op het plein -als het weer het toelaat-.

In de loop van het schooljaar 2019 – 2020 zullen we een aantal activiteiten organiseren die in het teken van dit lustrum staan, om te beginnen **een schoolreis** met de hele school op dinsdag 24 september.

6.1 Schooltijden

Vanaf 8.45 uur mogen alle kinderen binnen komen; dan is er vrije inloop. Vanaf die tijd is er ook toezicht op de speelplaats voor kinderen die er voor kiezen om nog even buiten te spelen. Kinderen die naar binnen komen, mogen alvast beginnen met hun werk of iets anders kiezen. Om 8.55 uur gaat de bel; om 9.00 uur beginnen we met de lessen.

Alle groepen:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: 9.00 - 12.15 uur en van 13.00 - 15.15 uur
Woensdag: 9.00 - 12.30 uur

6.2 Vakanties en vrije dagen

De eerste schooldag is op **maandag 2 september 2019**.

De vakanties voor schooljaar 2019 – 2020:

Herfstvakantie	maandag 21 oktober t/m vrijdag 25 oktober 2019
Kerstvakantie	vrijdag 20 december 2019 t/m vrijdag 3 januari 2020
Voorjaarsvakantie	maandag 24 februari t/m vrijdag 28 februari 2020
Pasen	vrijdag 10 april t/m maandag 13 april 2020
Meivakantie	maandag 27 april t/m vrijdag 8 mei 2020
Hemelvaart	donderdag 21 mei en vrijdag 22 mei 2020
Tweede Pinksterdag	maandag 1 juni 2020
Zomervakantie	vrijdag 17 juli t/m vrijdag 28 augustus 2020

Studiedagen: 18-10, 28-10, 6-12, 27-1, 21-2, 9-4, 29-6

Bovenbouwkamp

Het bovenbouwkamp vindt plaats in de laatste maand van het schooljaar. Met alle eindgroepen gaan we op kamp. Over individuele kinderen kan altijd gesproken worden.

6.3 Eten en drinken

Eten en drinken in de pauzes

In de kleine pauze eten de kinderen een boterham, koek (zoals Liga of Sultana) of iets van fruit. Ze drinken er water, pakje of flesje sap bij. Flesjes of blikjes frisdrank en snoep zijn niet toegestaan. In de grote pauze eten de kinderen brood. Ze drinken er schoolmelk, een pakje of een flesje bij. Het meenemen van fruit wordt toegejuicht.

Schoolmelk

Campina levert schoolmelk. Een aanvraagformulier is bij het secretariaat te krijgen of kijk op www.campinaopschool.nl.

Overblijven

De lunchpauze duurt drie kwartier. Kinderen die dichtbij school wonen, kunnen thuis eten. De meeste kinderen wonen verder weg en blijven op school eten. Zij nemen een lunchpakketje mee met eventueel wat fruit en drinken.

In overleg met de Medezeggenschapsraad en de Oudercommissie is de vergoeding voor alle overblijvende kinderen vastgesteld op € 0,50 per keer. U kunt het bedrag voor een heel schooljaar in een keer

betalen of in gedeelten.

Als uw kind van de overblijf gebruik maakt, krijgt u van WIS Collect via het bij ons bekende mailadres een bericht over de betaling.

Kosten overblijven 2019-2020

Periode 1	tot de herfstvakantie	€ 18,00
Periode 2	tot de kerstvakantie	€ 16,00
Periode 3	tot de meivakantie	€ 28,00
Periode 4	tot de zomervakantie	€ 18,00
Totaal		€ 80,00

6.4 De vrijwillige ouderbijdrage

De regels rond de ouderbijdrage zijn wettelijk geregeld.

De ouderbijdrage wordt gebruikt voor de vieringen van: Sinterklaas, Kerst en Pasen en eventuele excursies. De hoogte van de ouderbijdrage is dit jaar € 30,- per kind.

Elk schooljaar betalen ouder(s) en/of verzorger(s) voor:

- Overblijven, indien hier gebruikt van wordt gemaakt (bijdrage is niet vrijwillig)
- Het schoolkamp, als de groep van de leerling meegaat
- Excursies, openbaar vervoer, cadeautjes

In de wet is vastgelegd dat alle bijdragen die de school van de ouders vraagt op vrijwillige basis zijn, met uitzondering van de overblijfbijdrage.

WIS Collect

In schooljaar 2019-2020 wordt Lucas-breed gestart met het innen van de door school aan u gevraagde gelden met behulp van de organisatie WIS Collect. U krijgt van hen de facturen per mail, met daarin een link naar uw persoonlijke omgeving in WIS Collect. Via i-Deal kunt u de factuur voldoen.

Begin dit schooljaar krijgt u een brief met daarin een uitgebreide uitleg over WIS Collect.

6.5 Ziekmelding

Ziekte of afwezigheid leerling

Bij ziekte en/of afwezigheid door artsenbezoek, kunt u dat telefonisch melden bij de school tussen 8.15 uur en 9.00 uur: 070 – 3272650, of via de mail van de school: info@sbodevliethorst.nl. Hebben wij voor 9.30 uur niets van u vernomen, dan nemen wij telefonisch contact op om er zeker van te zijn dat uw kind veilig thuis is. Aan het begin van het schooljaar krijgt u een formulier waarop u kunt invullen waar u overdag telefonisch bereikbaar bent.

De school is wettelijk verplicht de ziekmeldingen en afwezigheid van uw kind bij te houden. Bij overmatige afwezigheid van een kind neemt de directie contact op met de ouder(s) en/of verzorger(s).

6.6 Verlof

Leerling en verlof

In sommige gevallen heeft uw kind recht op verlof. Hier is echter alleen sprake van in bijzondere gevallen, bijvoorbeeld een familiejubileum, Suikerfeest of overlijden van een familielid.

Het verlov moet schriftelijk en bijtijds worden aangevraagd. Hiervoor zijn op school bij de administratie speciale formulieren verkrijgbaar.

Ongeoorloofd verzuim wordt altijd gemeld bij de leerplichtambtenaar. U kunt in beroep gaan als u van mening bent dat uw kind ten onrechte geen verlov is gegeven.

6.7 Verzuim

Het kan gebeuren dat een leerling een keer te laat komt. Bij regelmatig te laat komen, wordt contact gezocht met ouder(s) en/of verzorger(s).

De aanwezigheid van leerlingen wordt geregistreerd. Bij regelmatig ongeoorloofd verzuim wordt, na contact met ouder(s) en/of verzorgers(s), melding gemaakt bij de Leerplichtambtenaar.

6.8 Ziekte of afwezigheid leerkracht

Het ziekteverzuim op onze school is gelukkig laag. Helaas hebben we soms te maken met ziekte van leerkrachten. Soms een dag, soms voor langere tijd. Voor de kinderen, ouders en collega's is dit vaak vervelend; voor de zieke leerkracht nog het meest.

Binnen SBO de Vliethorst proberen we op de volgende manier een oplossing te zoeken voor een zieke leerkracht:

Na een ziekmelding vraagt de directie aan een parttimer medewerker of hij/zij extra wil werken of gaat op zoek naar een invaller via uitzendbureaus (bij langdurig ziekteverlov).

Mocht dit niet lukken (en bij kortdurend ziekteverlov) dan wordt in onderstaande volgorde bekeken hoe de leerlingen onderwijs krijgen of worden opgevangen:

1. twee onderwijsassistenten (of een leraar-ondersteuner) verzorgen onderwijs aan de groep (onder auspiciën van adjunct-directeur of IB-er/leerkracht)
2. een ambulant teamlid vervangt (IB-er, gedragspecialist). Of dit daadwerkelijk gebeurt, is afhankelijk van de afspraken en werklust van deze teamleden
3. het verdelen van de leerlingen over de andere groepen
4. de laatste keus is dat we ouders vragen hun kind thuis te houden.

Als alle bovengenoemde maatregelen niet mogelijk zijn of als de te nemen maatregelen de kwaliteit van het onderwijs ernstig schaden (ter beoordeling aan de directie) dan geeft de directie een groep een dag vrijaf. De directie brengt ouders schriftelijk op de hoogte. Voor ouders die hierdoor echt in de problemen komen, zoekt de directie een individuele oplossing (bijvoorbeeld plaatsing in een andere groep).

7. De Vliethorst Contact met ouders en verzorgers

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, algemene schoolzaken, maar ook over het welzijn van uw kind.

Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind.

Ook doen we als school een beroep op ouders om deel te nemen aan allerlei activiteiten en mee te helpen met de organisatie.

7.1 Weekmap en website

Ieder kind krijgt een weekmap. Hierin zitten werkbladen, tekeningen, informatiebrieven en eventueel persoonlijke aantekeningen van de groepsleerkracht. Iedere vrijdag nemen de kinderen de map mee naar huis en op maandag nemen zij deze weer mee naar school. In deze map kunt u ook een briefje voor de leerkracht meegeven.

De maandbrief ontvangt u digitaal op het bij ons bekende mailadres.. Bij uitzondering kunt u de maandbrief ook via de weekmap verkrijgen.

U kunt de maandbrief ook op de website bij de groepspagina vinden.

Op de **website** van de school (www.sbodevliethorst.nl) kunt u op de groepspagina informatie vinden

m.b.t. de groep van uw zoon of dochter. Op de algemene pagina's vindt u recente nieuwsberichten, de agenda en eventuele downloads.

7.2 Leerkracht spreken

Heeft u een korte vraag of opmerking voor de leerkracht? Loop even binnen ná schooltijd.

Voor schooltijd richten wij onze aandacht graag op de kinderen, hoe zij binnen komen en wat zij ons willen vertellen, kortom: het opstarten van de lesdag. Wij vragen u daarom om, als u de leerkracht wilt spreken, een afspraak te maken bijv. via de mail. U weet dan zeker dat de leerkracht de tijd en aandacht voor u heeft. De leerkracht kan zich dan ook voorbereiden op het gesprek.

Bij urgente gevallen kunt u ook voor schooltijd bellen of korts iets komen vertellen.

De groepsleerkracht kan ook met u contact opnemen voor een gesprek. Ook bestaat de mogelijkheid, op verzoek, dat de leerkracht op huisbezoek komt.

7.3 Directie spreken

Vanzelfsprekend is de directie altijd bereid met u van gedachten te wisselen. Wij vragen u om via mail (info@sbodevliethorst.nl) of bij de administratie een afspraak te maken.

Overall waar gewerkt wordt zijn er wel eens misverstanden en worden er af en toe fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke punten te bespreken. Als het goed gaat horen wij dat natuurlijk ook graag. Samen streven we naar een goede oplossing en komen we er niet uit, dan bespreken we wie ingeschakeld moet worden om het probleem wel op te lossen.

7.4 Rapporten

De kinderen krijgen twee maal per jaar een rapport mee naar huis dat uit verschillende onderdelen bestaat: het zogenaamde kinderrapport en het ontwikkelingsperspectief (OPP) met daarin geïntegreerd het didactisch verslag over uw kind.

Het kinderrapport gaat over hoe de kinderen voor verschillende vakken **hun best** doen, zich ingezet hebben, en is géén weergave van de cognitieve resultaten en prestaties.

In het OPP staat het verwachte uitstroomniveau en in het didactisch verslag worden de vorderingen op de vakgebieden aan de hand van het cito leerlingvolgsysteem toegelicht. Graag ontvangen wij e.e.a. ondertekend terug.

7.5 Ouderavonden

In de tweede schoolweek wordt u uitgenodigd voor de groepsinformatieavond. De leerkracht en onderwijsassistent stellen zich voor en de werkwijze en klassenregels worden besproken.

Op deze avond vragen wij u ook uw emailadres aan ons door te geven (o.a. voor de maandbrief) en de bij ons bekende adresgegevens te controleren. Daarnaast vragen wij u om aan te geven of u toestemming geeft voor het plaatsen van foto's van uw kind op de website (i.v.m. de AVG).

Voor het hele schooljaar zijn twee ouderavonden vastgesteld in de week nadat de kinderen hun rapport hebben meegekregen en is er de mogelijkheid tot een kennismakingsgesprek begin oktober.

In november krijgen de schoolverlaters hun voorlopig advies. Voor de schoolverlaters zijn eind januari/begin februari de eindadvies gesprekken voor het voortgezet onderwijs. Dit loopt niet gelijk met de rapportgespreksavond voor de overige leerlingen.

Wij gaan er van uit dat u deze, in de jaarkalender en op de website te vinden, data in uw agenda noteert en vrij houdt. **Wij wijzen U erop dat deze avonden een verplichtend karakter hebben.**

7.6 Koffieochtend

Op de koffieochtend heeft u, na een kijkje in de groep van uw kind, een uurtje de gelegenheid om onder het genot van een kopje koffie of thee bij te praten met andere ouders van school. Ook is dan de gelegenheid om informeel de IB-er en directie te spreken.

7.7 Ouderhulp

Ouder(s) en/of verzorger(s) zijn op vele manieren actief binnen de school. Zonder uw hulp kunnen een aantal activiteiten op school niet doorgaan, zoals bijvoorbeeld het versieren van de school bij

Sinterklaas, Kerst en Pasen, de sportdag, de hobbymiddag en de uitjes naar het theater, de kinderboerderij of musea. Wij stellen uw hulp dan ook op prijs. In het begin van het schooljaar krijgt u een intekenlijst met alle al bekende activiteiten waarop u kunt aangeven of u al dan niet wilt komen helpen.

7.8 Oudercommissie

De ouderraad bestaat uit ouders van de groepen en twee teamleden. Op verzoek kan iemand van de directie aansluiten; in het najaar sluit altijd een directielid aan.

De oudercommissie komt 5 keer per jaar bij elkaar om onderwerpen te bespreken die bij de ouders leven. Ook heeft de ouderraad een grote inbreng bij het organiseren van Sinterklaas, Kerst en Pasen en de Koningsspelen.

De ouderraad organiseert tevens twee keer per jaar een thema informatieavond waarvoor u een uitnodiging ontvangt.

Voorzitter van de Ouderraad is Linda v.d. Krogt (moeder van Lucas uit OB2 en Nina uit OB1)

7.9 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit twee ouders en twee teamleden. Zitting nemen in de Medezeggenschapsraad is, in principe, voor de duur van vier jaar. Afhankelijk van het aantal aanmeldingen is het mogelijk dat er verkiezingen gehouden worden.

De MR geeft advies of haar instemming over onderwerpen die te maken hebben met het beleid van de school of het bestuur van het Lucas Onderwijs. Het gaat om beleidsonderwerpen zoals: vakantie-regeling, schoolgids, personeel, sollicitatieprocedures, zorgplan en financieel beleid.

Voor meer informatie kunt u terecht op de site van de school, onder de link: MR.

Leden: Ieke Bruijn (leerkracht)

Renée v. Arkel (leerkracht)

Maarten de Klerk (vader van Frederik uit Bovenbouw 1A)

Ilse Mols (moeder van Sep uit Onderbouw 2)

7.10 Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat er iets op school gebeurt, waar u het echt niet mee eens bent. Dan is de eerste stap dat u met de betreffende leerkracht in contact treedt om het probleem uit de wereld te helpen. In bijna alle gevallen worden klachten zo opgelost.

U kunt natuurlijk ook, en dat is een volgende stap, contact opnemen met de directie van de school om de klacht op te lossen.

Indien u niet tevreden bent over de afhandeling van uw klacht op school, dan kunt u zich wenden tot de Klachtencommissie van Lucas Onderwijs. Er bestaat sinds 1 augustus 1998 een officiële wettelijke klachtenregeling, waarbinnen ouders met hun klachten terecht kunnen. Deze is op school ter inzage aanwezig.

7.11 Contactpersoon en vertrouwenspersoon

Vindt u geen gehoor voor uw klacht of de klacht ligt op het gebied van agressie of ongewenste intimiteiten, dan kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school.

De Vliethorst heeft op dit moment als contactpersoon: **Deborah Goedhart**. Zij helpt in het geval u een klacht heeft over gedragingen en beslissingen van directie of personeel van de Vliethorst.

Bovenschools is een vertrouwenspersoon van Lucas Onderwijs aangewezen. De contactpersoon kan de klager doorverwijzen naar de vertrouwenspersoon. Ouders kunnen ook direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon onderzoekt de gevolgde procedure ten aanzien van de klacht op school en gaat na of er mogelijkheden zijn om de klacht naar tevredenheid van de klager op te lossen. De vertrouwenspersoon laat zich hierbij informeren door de contactpersoon. In geval van seksuele intimidatie dient de vertrouwenspersoon de klager te wijzen op de mogelijkheid om aangifte te doen bij de politie.

De vertrouwenspersonen van Lucas Onderwijs zijn mevr. J. te Raa en de heer N. van den Perk.

Het contactadres is het adres van de Lucas Onderwijs:
Saffierhorst 105, 2592 GK Den Haag
Mevr. M.A. Kors van Lucas Onderwijs geldt als aanspreekpunt (contactpersoon) voor de vertrouwenspersoon. Haar telefoonnummer is 070-3001166 en haar e-mailadres is: mkors@lucasonderwijs.nl

7.12 Privacy

Op SBO de Vliethorst gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is.

De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ESIS. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem CITO en ESIS. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat SBO de Vliethorst onderdeel uitmaakt van Lucas Onderwijs, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren bij inloggen. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de schooldirecteur.

Als er leerlinggegevens worden uitgewisseld met andere organisaties, vragen we hiervoor vooraf toestemming van de ouders, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplichtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de maandbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind of bij de schooldirecteur.

8 De Vliethorst Speciale activiteiten

8.1 Schoolkamp

Aan het eind van het schooljaar gaan we met de kinderen uit de eindgroepen op kamp. Het schoolkamp is vastgesteld in het schoolplan, onder schooltijd en is geen vrijblijvende activiteit. Kinderen die niet mee gaan op kamp krijgen die dagen gewoon les op school.

Het kamp staat in het teken van het afronden van de basisschoolperiode van de kinderen en het afscheid gaan nemen van elkaar. Het kamp speelt zich af rond een bepaald thema. Gedurende de kampdagen zijn dan alle spelen en spelletjes op dit thema afgestemd. In ons kamp willen we de kinderen op een andere manier uitdagen dan op school. Bij de smokkel- en speurspelen moeten ze samenwerken, slim zijn, eerlijk spelen en rekening met elkaar houden.

De kampbijdrage

De kampbijdrage voor 3 dagen bedraagt € 85,- per kind.

Elk jaar wordt er een klein noodfonds opgebouwd. Ouders die problemen met betalen hebben kunnen altijd in overleg met de directie tot een regeling komen.

In sommige gevallen kunt u een beroep doen voor een tegemoetkoming in de kosten bij:

Stichting Leergeld Leidschendam-Voorburg,

Postbus 566, 2270 AN Voorburg

telefoon 070-7803376

www.leergeld.nl/leidschendamvoorburg

of de gemeente van uw eigen woonplaats.

Er bestaat ook een mogelijkheid om een aanvraag Bijzondere Bijstand bij de gemeente te doen.

U komt daarvoor in aanmerking als uw inkomen niet boven 110% van het minimumloon uitkomt.

U kunt zich aanmelden bij het zorgloket van uw Gemeente.

8.2 Schoolreis

Jubileumjaar:

Op 1 september 2019 bestaat de Vliethorst 50 jaar.

In de loop van het schooljaar 2019 – 2020 zullen we een aantal activiteiten doen met elkaar die in het teken van dit lustrum staan, om te beginnen een schoolreis met de hele school op dinsdag 24 september.

8.3 Koningsspelen/Sport- en Speldag

Elk jaar doen wij mee met de Koningsspelen; een sportdag met de hele school. Op het sportveld kunnen de kinderen zelf kiezen uit verschillende spelletjes. Voor de bovenbouw is er een slagbaltoernooi. Dankzij de hulp van ouder(s) en verzorger(s) kunnen we dit blijven voortzetten.

8.4 Project/Kinderboekenweek

Tijdens de Kinderboekenweekperiode haken wij met onze lessen in op het thema van de Kinderboekenweek. Bij het project zijn de activiteiten in de eigen groep en groeps-overstijgend georganiseerd. We sluiten de periode af met een tentoonstelling in de aula, waarvoor ook ouders kunnen binnenlopen. Thema dit jaar is Vervoer.

9. Vliethorst Praktische zaken

9.1 Jaarkalender

In de eerste week van het nieuwe schooljaar brengen de kinderen de jaarkalender mee naar huis.

De kalender geeft een overzicht van allerlei activiteiten die in de loop van het schooljaar plaatsvinden, aangevuld met andere belangrijke informatie. Deze kalender kunt u thuis op een duidelijke plaats ophangen, zodat alle schoolwetenswaardigheden een jaar lang bij de hand zijn.

De jaarkalender staat ook op onze website. Op onze website zullen ook de niet in de jaarkalender opgenomen data en activiteiten vermeld staan.

9.2 Leerlingenvervoer

Veel kinderen komen naar de Vliethorst op de fiets of met het openbaar vervoer.

Informatie over aanvragen van leerlingenvervoer kunt u krijgen bij de afdelingen Onderwijs van de

desbetreffende gemeenten. De regels voor het leerlingenvervoer zijn aangescherpt. Voor kinderen die in Leidschendam-Voorburg wonen, geldt de regel dat men in aanmerking komt voor leerlingenvervoer als men meer dan 6 kilometer van de Speciale School voor Basisonderwijs woont. U kunt dan contact opnemen met de afdeling leerlingenvervoer (070-3008527). Wij proberen de kinderen en ouders zoveel mogelijk te stimuleren om met eigen vervoer (fiets of openbaar vervoer) naar school te (laten) komen. In het kader van de zelfstandigheidsontwikkeling wordt dit zeker in de bovenbouw onder de aandacht gebracht.

9.3 Fietsen

Op het grote speelplein achter de school staat een overdekte fietsenstalling die onder schooltijd afgesloten wordt.

9.4 Hoofdluis

Na iedere vakantie worden de kinderen gecontroleerd op hoofdluis. Wilt u hiermee rekening houden met de haardracht? Wanneer hoofdluis geconstateerd wordt, neemt de coördinator contact op met de betrokken ouder(s) / verzorger(s). Een brief met informatie wordt aan de kinderen uit de groep meegegeven.

Controleer thuis regelmatig op hoofdluis. Zo kan voorkomen worden dat dit zich verspreidt. Hoofdluis kan bij iedereen voorkomen; het is geen ziekte, maar gaat niet vanzelf over en is eenvoudig te bestrijden.

9.5 Buitenschoolse opvang

Ouder(s) en/of verzorger(s) regelen zelf de inschrijving en het vervoer naar de buitenschoolse opvang.

BSO voor Leidschendam-Voorburg:

Vlietkinderen, Bucaillestraat 6, 2273 CA Voorburg, 070 – 3175369, www.vlietkinderen.nl

BSO voor Wassenaar:

Stichting Kinderdagverblijven Wassenaar, Van Polanenpark 243, 2241 SL Wassenaar, 070- 5113147, www.kinderdagverblijven-wassenaar.nl

9.6 Pesten

De school neemt pesten serieus en heeft een Gedrag- en Pestprotocol.

Ouder(s) en/of verzorger(s) en leerkrachten moeten pestgedrag signaleren en hierop reageren. (Zie ook het kopje Sociale Vaardigheden en Kanjertraining, H2.3).

Aanspreekpunt Pesten voor binnen onze school is Laura Grotens. Onze gedragsspecialist is Deborah Goedhart.

9.7 Schoolfotograaf

Jaarlijks komt de schoolfotograaf in het voorjaar portret- en groepsfoto's maken. De datum waarop de fotograaf komt staat op de website, in de jaarkalender en wordt vermeld in de maandbrief.

U krijgt van de schoolfotograaf bericht over de wijze van bestellen van de foto's.

9.8 Schoolverzekering

Het bestuur van de Lucas Onderwijs heeft voor alle kinderen op school een Ongevallenverzekering afgesloten met een eenvoudig pakketpolis. Aan het begin van ieder schooljaar geven wij aan de kinderen een formulier mee van de verzekeringsmaatschappij voor een eventuele uitbreiding van deze schoolverzekering.

Aansprakelijkheid en verzekeringen: Wettelijke aansprakelijkheid

De school c.q. Lucas Onderwijs is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat er tijdens de schooltijd en buitenschoolse activiteiten voorvalt. De school kan pas een schadevergoedingsplicht hebben wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school, of zij die voor de school optreden, moeten

dus tekort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is goed mogelijk dat er schade wordt geleden zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld een bal tegen een bril tijdens de gymles of een struikelpartij op de speelplaats tijdens het spelen. Deze schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering.

Een school(bestuur) kan niet zonder een aansprakelijkheidsverzekering. Voor het overblijven is deze zelfs wettelijk verplicht. De aansprakelijkheidsverzekering biedt voor zowel de school zelf, als zij die voor de school actief zijn, te weten bestuursleden, personeel en vrijwilligers, dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Lucas onderwijs heeft voor deze aansprakelijkheid een verzekering afgesloten via haar besturenorganisatie, als onderdeel van een verzekeringspakket.

Met nadruk wordt aangegeven dat de school niet aansprakelijk is voor schade ontstaan door onrechtmatig gedrag van leerlingen zelf. Leerlingen - of als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders - zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Het is dus van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Schade

Schade aan materialen van school zoals boeken, tablets en meubilair wordt verhaald op de ouders/verzorgers als sprake is van opzet.

School is alleen aansprakelijk voor die zaken die op verzoek van school zijn meegenomen.

9.9 Verjaardagen

Verjaardag kind

Als een leerling jarig is, vieren we dat natuurlijk op school. U kunt van tevoren bij de leerkracht informeren hoeveel kinderen er in de groep zitten. De traktatie hoeft niet overdadig te zijn.

Een leuke versiering staat al feestelijk en het hoeft niet altijd zoet te zijn. Wanneer uw kind een dieet volgt of allergisch is voor bepaalde stoffen horen wij dit graag, zodat we hier rekening mee kunnen houden. De kinderen mogen in de pauze bij de leerkrachten langs om de juffen en de meesters op hun verjaardagskaart te laten schrijven.

Verjaardag leerkracht

Een verjaardag van de meester(s) en/of juf(fen) wordt in de eigen groep op een van te voren afgesproken dag gevierd. Dit wordt aangekondigd in de maandbrief.

9.10 Gevonden voorwerpen

In de gemeenschappelijke ruimte staat een bak met gevonden spullen en kleren.

Voor de zomervakantie zetten we in de maandbrief en op de website een herinneringsverzoek te komen kijken naar eventueel zoekgeraakte spullen. Wat niet opgehaald wordt voor de laatste schooldag zal in de Kringloopbak gedaan worden.

10. De Vliethorst En wat daarna?

10.1 Schoolverlaten

Als uw zoon of dochter in de bovenbouw zit, krijgt u na de herfstvakantie een uitnodiging voor de Informatieavond rond de overgang naar het voortgezet onderwijs.

In het schooljaar dat een kind 12 jaar wordt, neemt het deel aan het schoolverlatersonderzoek en is het in principe schoolverlater. Dit gebeurt ongeacht in welke groep ze zitten. Is het in het belang van het kind, zien we cognitief dan wel sociaal-emotioneel meerwaarde en voorzien we voldoende groei en ontwikkeling in een extra jaar basisschool, zal het kind uitstromen in het schooljaar dat het 13 jaar wordt. In het begin van het schooljaar bespreken we in zo'n voorkomend geval met de ouders wat het beste voor hun kind is en wordt samen de afweging gemaakt.

Het laatste deel van het schooljaar staat bij de schoolverlaters in het teken van het afscheid van de Vliethorst en wordt afgesloten met een kamp en afscheidsmusical.

10.2 Schoolverlatersonderzoek

Een aantal criteria speelt mee bij de afweging om kinderen het schoolverlateronderzoek te laten doen:

- leeftijd
- persoonlijkheidsontwikkeling
- didactisch niveau.
- leerrendement
- sociaal functioneren

Dit onderzoek bevat een aantal onderdelen:

- psychologisch onderdeel
- didactisch onderzoek

Schoolonderzoek

De orthopedagoge neemt bij schoolverlaters de N.I.O. (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau) af met de hele groep. Deze test is bedoeld voor advisering met betrekking tot de schoolkeuze voor leerlingen van groep 8 tot en met de derde klas van het voortgezet onderwijs. In enkele gevallen wordt individueel onderzoek gedaan. Hiervan krijgt u van te voren bericht.

Didactisch onderzoek

De groepsleerkracht maakt een verslag over het functioneren van uw kind. Hierin komen o.a. de scores van het Drempelonderzoek te staan. Dit didactisch onderzoek wordt in november afgenomen; het meet het leerrendement bij: begrijpend- en technisch lezen, rekenen, taalvaardigheid, spelling en woordenschat.

Schooladvies

Het zorgteam (orthopedagoge, intern begeleider, directie en groepsleerkracht) bespreekt alle gegevens van de leerling met elkaar om tot een goed advies naar u te komen. Alle resultaten bij elkaar vormen het eindverslag met daarin het advies voor het vervolgonderwijs. Naar aanleiding van dit advies hebben wij met u en uw kind een adviesbespreking over het vervolgonderwijs en het schooladvies. Eind november/begin december geven we een voorlopig advies. U kunt zich dan al gaan oriënteren op vervolgscholen, passend bij dit advies. In januari/februari volgt het eindadvies, waarna u met zijn/haar voorkeurslijst uw kind inschrijft bij de school van eerste keuze. (Zie ook de bijlage Overgang naar het middelbaar onderwijs op onze website)

Eindtoets

In schooljaar 2019 – 2020 is het ook voor het sbo verplicht bij kinderen met een IQ hoger dan 75 de eindtoets af te nemen. Hierbij houden we de periode aan die hiervoor is vastgesteld door het ministerie; in 2020 is dat tussen 15-24 april en 6-15 mei. Een eindadvies kan n.a.v. de uitslag van de eindtoets eventueel worden bijgesteld.

10.3 Voortgezet Onderwijs

Een aantal kinderen gaat naar het Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) of naar het Praktijkonderwijs. In enkele gevallen gaan leerlingen naar de HAVO.

Met een advies VMBO (Voortgezet Middelbaar Beroepsonderwijs) zijn de mogelijkheden:

- Basisberoepsgerichte Leerweg met of zonder leerwegondersteuning (BBL + LWOO)
- Kader Beroepsgerichte Leerweg met of zonder leerwegondersteuning (KBL + LWOO)
- Theoretische Leerweg (TL)

Schooladviezen 2016-2017

Praktijkonderwijs	7	28 %
VMBO BBL + LWOO	8	32 %
VMBO BBL	4	16 %
VMBO KL	1	4 %
VMBO KL + LWOO	1	4 %
VMBO TL/HAVO		
VSO	4	16 %
totaal	25	100%

Schooladviezen 2017-2018

Praktijkonderwijs	5	22%
VMBO BBL+LWOO	10	44%
VMBO BBL	4	17%
VSO zml	2	9%
VSO vmbo k	1	4%
VSO vmbo b	1	4%
Totaal	23	100%

Schooladviezen 2018-2019

Praktijkonderwijs	2	9,5%
VMBO BBL + LWOO	11	52%
VMBO B/K + LWOO	2	9,5 %
VMBO KL	1	5%
VMBO TL	2	9,5%
VSO vmbo b	2	9,5%
VSO zml	1	5%
totaal	21	100%

11. De Vliethorst Plannen schooljaar 2019-2020

- Jubileumjaar
- Pedagogisch klimaat verbeteren
- Doorgaande leerlijnen bewaken en vastleggen
- Doorgaande lijn pedagogische aanpak
- W&T/OOL Onderwijs implementeren
- Methodekeuze Wereldoriëntatie
- Analyse resultaten op schoolniveau
- Invoeren esis als logboek e.d.
- Speelplaatsplan grote plein
- Leerlingenraad verder opzetten
- Interne verbouwing

12. De Vliethorst..... Namen

Onderbouw

1	Renée van Arkel, Caroline Dangerman
2	Fokje van der Veen en Elsbeth Visser

Middenbouw

1 (structuurgroep)	Michel Buurman en Deborah Goedhart
2	José Bogers en Silvana Noort
3	Helen Welter
4	Hanne van der Werf en Veronie Hermsen

Bovenbouw

1A (structuurgroep)	Ieke Bruijn en Leonieke Oud Ammersveld
1B	Esther Huijgen en Eelke Jobse
2A	Paul Saris
2B	Francis van der Zijde en Laura Grotens

Onderwijsassistenten

Christel van Kampen
Linda van Spronsen
Gwenny Bakker

Leraarondersteuner

Lotte van Buuren

Directie

Directeur	Mirjam Moons
Adjunct directeur	Elsemieke van Nierop

Interne begeleiding

Interne begeleiders	Wilma Claassen en Nicole Bosman
Orthopedagoog	Arlene Hoolboom
Gedragsdeskundige	Deborah Goedhart
Preventief ambulante begeleider/ Trajectbegeleiders	Wilma Claassen en Nicole Bosman

Extra ondersteuning

Remedial teacher	Caroline Dangerman
ICT ambassadeur	Ieke Bruijn
Aanspreekpunt Pesten, vertrouwenspersoon	Deborah Goedhart

Vakleerkrachten

Lichamelijke Opvoeding	Linda Hoogendam
Handvaardigheid	Lotte van Buuren

Ondersteunend personeel

Administratie	Liesbeth Gailjaard
Conciërge	Wim Veugelers

Schoonmaak

Wim Veugelers

Externe Begeleiding

Kinderfysiotherapeut	Marissa van Hunsel	
Logopedist (Taalreis)	Petra Zilver	
Psychomotorisch Kindertherapeut	Corinne Mastenbroek; Lena Bastian	
Systeembegeleider (OA)	Annet van Eik	
Adviseur SPPOH	Monique de Bruijn	
Schoolmaatschappelijk deskundige (Kwadraad)	Nathalie de Raad	
Jeugdarts (GGD Zuid-Holland West)	Frank Nijkamp	
Marjolein Kors (contactpersoon) Site over vertrouwenspersonen	mkors@lucasonderwijs.nl www.ppsi.nl	070-3001158
Wijkagent	Tamara Hoeve	

13. De Vliethorst..... Adressen

Gemeente Leidschendam-Voorburg

Koningin Wilhelminalaan 2, 2264 BM Leidschendam

www.leidschendam-voorborg.nl

Leerplichtambtenaar gemeente Leidschendam-Voorburg

Marijke de Kort

Afdeling Jeugd, Onderwijs & Sport

info@leidschendam-voorborg.nl

telefoonnummer: 14070

SPPOH www.sppoh.nl

Buitenschoolse opvang

Vlietkinderen, Bucaillestraat 6, 2273 CA, Voorburg, 070-3175959

info@vlietkinderen.nl

www.vlietkinderen.nl

Stichting Kinderdagverblijven Wassenaar, Van Polanenpark 243, 2241 SL Wassenaar,
070- 5113147

www.kinderdagverblijven-wassenaar.nl

Leerlingenvervoer

Afdeling vervoer Gemeente Leidschendam-Voorburg

Tel: 14070

Den Haag-Leidschendam-Voorburg: Stichting Taxivervoer Gehandicapten 070-39061991

Onderwijs Advies

Van Beeckstraat 62, 2722 BC Zoetermeer

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 2730, 3500 GS Utrecht. Tel. 088-6696060.

Jeugdgezondheidszorg Zuid-Holland West

088-0549999

Landelijke Klachtencommissie Primair Katholiek Onderwijs

Postbus 82324, 2508 EH, Den Haag, 070-3925508.

Zwembad

Zwembad De Fluit, Fluitpolderplein 1, 2262 ED, Leidschendam, 070 - 3209314

www.defluit.nl

Bibliotheek aan de Vliet

Fluitpolderplein 5

2262 ED Leidschendam

Tel.070-2400250

www.bibliotheekaandevliet.nl

Schoolmelk

www.campinaopschool.nl