

Schoolgids 2023-2024



Christelijke basisschool Prinses Beatrix



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Prinses Beatrixschool wens ik u veel leesplezier!

Annemieke Willems
Directeur Prinses Beatrixschool
Nijverdal

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijke basisschool Prinses Beatrix

Trompweg 12

7441HR Nijverdal

☎ 0548655249

🌐 <http://www.beatrix-ikt.nl>

✉ a.willems@beatrix-ikt.nl

Schoolbestuur

Stichting 'Ieder kind telt' CPO in de gemeente Hellendoorn

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 1.617

 <http://www.iederkindtelt.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Annemieke Willems	a.willems@beatrix-ikt.nl
Leerkracht met managementtaken	Joke Materman	j.materman@beatrix-ikt.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Twente Noord PO.

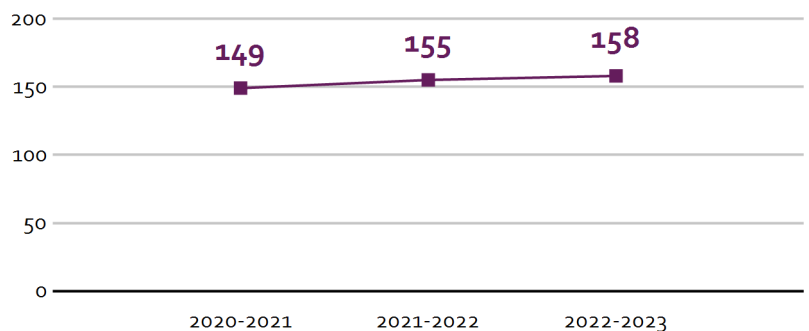
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

158

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



In de afgelopen jaren zagen wij een landelijke trend dat de leerlingenaantallen afnamen. Gelukkig laat CBS Prinses Beatrix een andere trend zien, namelijk elk jaar een lichte groei.

1 oktober 2020: 148 leerlingen

1 oktober 2021: 156 leerlingen

1 oktober 2022: 162 leerlingen.

1 oktober 2023: 160 leerlingen

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kijken naar de eigen talenten

Zelfvertrouwen ontwikkelen

Ontwikkelen van vaardigheden

Leren nieuwsgierig te zijn

Veiligheid en geborgenheid

Missie en visie

Missie van CBS Prinses Beatrix:

De weg er naartoe is minstens zo belangrijk als de eindbestemming

Visie van CBS Prinses Beatrix:

Na je schooltijd trek je de wijde wereld in!

Bij ons heb je vakken geleerd die je altijd en overal nodig hebt

Bij ons heb je geleerd ALTIJD te kijken naar jouw vaardigheden en talenten

Bij ons is je zelfvertrouwen ontwikkeld

Bij ons heb je geleerd nieuwsgierig te zijn naar de wereld om je heen

Bij ons heb je geleerd als wereldburger grenzeloos te denken

Je gaat op reis met een volle rugzak!

Identiteit

CBS Prinses Beatrix is een 'open' christelijke school. Een belangrijke taak is de overdracht van het christelijk culturele erfgoed in de breedste zin van het woord. De leerkrachten begeleiden de kinderen bij de ontdekkingstocht naar hun eigen identiteit. Ze geven samen betekenis aan bijbelse kernbegrippen. Wij hanteren hierbij een levendige en open communicatie op het gebied van levensbeschouwing.

De kernwaarden: leren, waarderen, delen, respecteren, accepteren, beschermen en verzorgen, delen wij met alle betrokkenen bij school.

Daarnaast organiseren wij een aantal projecten, activiteiten met bewoners, maatschappelijke organisatie uit de wijk zoals het organiseren van een maaltijd voor de senioren in onze wijk op de nationale pannenkoekendag, samenwerking met Zonnewoud een organisatie die dagbesteding aanbiedt voor jong volwassen gehandicapten, bezoek aan een woonkamer in verpleeghuis Hoge Es in Nijverdal.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

In een positief onderwijsklimaat kunnen en mogen de leerlingen zich optimaal ontwikkelen. Er wordt lesgegeven in 7 verschillende groepen (1 combinatiegroep). De school telt circa 160 leerlingen. Een school waar iedereen elkaar kent. Er is een vertrouwde sfeer waarbij je je veilig voelt. Ouders zijn betrokken bij de school. We werken samen met ouders aan de ontwikkeling van het kind. Er is een veilige, uitdagende en inspirerende leeromgeving. De kwaliteiten en talenten van het kind worden ontdekt en verder ontwikkeld.

De organisatie van de school bestaat uit een team van leerkrachten, directie, ondersteuningscoördinator, stagiaires en een aantal vrijwilligers.

De leerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijs, de activiteiten en de dagelijkse zorg voor de eigen groep. De leerkracht is uw eerste aanspreekpunt bij alles wat het kind aangaat.

De directeur is o.a. eindverantwoordelijk voor de onderwijskundige, beleidsmatige, organisatorische en financiële zaken van de school.

De ondersteuningscoördinator ondersteunt de leerkrachten en coördineert de leerlingenbegeleiding.

De ondersteuningscoördinator is een belangrijke gesprekspartner voor ouders en leerkrachten wanneer er extra ondersteuning nodig is bij individuele kinderen.

Het team bestaat uit 8 groepsleerkrachten (waaronder een leerkracht met management taken en ICT-er), een ondersteuningscoördinator, 3 onderwijsassistenten, 1 Leraar in Opleiding, een secretaresse en een directeur. Wij staan voor kwalitatief hoogwaardig onderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Motorische ontwikkeling	6 uur	6 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Creatieve vorming/Zintuiglijke ontwikkeling	 5 uur	 5 uur
Taalontwikkeling	 5 uur	 5 uur
Cognitieve ontwikkeling	 3 uur	 3 uur
Levensbeschouwing	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Soc. emot. ontwikkeling	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engels	 1 uur	 1 uur
Expressie	 1 uur	 1 uur

In de kleutergroepen wordt thematisch gewerkt en vindt integratie van de verschillende vakgebieden rondom het thema waaraan gewerkt wordt plaats. Het aanbod is gericht op spelend, onderzoekend en ontdekkend leren.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 uur	 6 uur	 6 uur	 5 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 5 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 1 uur	 2 uur	 2 uur	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur

We gaan in toenemende mate groepsoverstijgend en thematisch werken bij wereldoriëntatie en creatieve vorming. Op basis van de onderwijsbehoeften, zelf gekozen leerdoelen, plannen leerlingen zelf hun tijd voor extra aanbod en verwerking bij de zaakvakken

DE WEG ZELF IS JE BESTEMMING



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Invalidentoilet
- Schoolplein 14
- Naastliggend sportcomplex bestaande uit sporthal en zwembad
- Gelegen aan de rand van natuurgebied

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Dit is beschreven in het vervangingsbeleid van IKT.

Bij ziekteverlof regelt de directie z.s.m. vervanging. Stichting Ieder Kind Telt waar onze school onderdeel van is, heeft een eigen invalpool. Bij ziekte worden eerst de collega's uit deze invalpool ingezet. Daarnaast zijn wij aangesloten bij het mobiliteitsbureau van Onderwijs Bureau Twente. Wanneer er geen invaller uit de eigen invalpool beschikbaar is, kan er een collega via het mobiliteitscentrum worden aangevraagd.

Het verlof van personeel is conform wet- en regelgeving en de betreffende medewerker wordt op dezelfde manier, zoals hierboven beschreven staat, vervangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting Peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn (SPGH)*.

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk. De Prinses Beatrix is geen VVE-school. Wij werken met betrekking tot de voor- en vroegschoolse samenwerking samen met de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in de wijk. De Prinses Beatrix maakt gebruik van een gezamenlijk overdrachtsformulier, zodat de doorgaande lijn tussen het voorschoolse traject en de basisschool is gewaarborgd.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Dit schooljaar gaat het team werken aan:

Communicatietraining: doel hiervan is een betere afstemming, feedback geven en ontvangen en het managen van verwachtingen.

Barekamuurtje invoeren: doel is het verhogen van de rekenopbrengsten.

De doorontwikkeling van de aspecten vanuit de rubric 'zicht op ontwikkeling'.

De doorontwikkeling van de aspecten vanuit de rubric 'kwaliteitszorg'.

Het verbeterplan didactisch handelen (instructiemodel EDI, groepsborden, rubric didactisch handelen).

Het gekozen schoolprofiel.

De doorontwikkeling van de aspecten vanuit de rubric 'aanbod'.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen- en actiekaarten zijn het uitgangspunt voor de periode van 2022-2026. Voor de uitwerking van deze doelen stellen we ambitiekaarten op. Tijdens de teamvergaderingen bespreken we structureel de voortgang van de uitgezette acties. Daarbij wordt collegiale consultatie ingezet en wordt samengewerkt met een onderwijsspecialist.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

- * De school is goed in staat om vroegtijdig leer-, opgroei- en opvoedproblemen te signaleren.
- * Er is een afgestemd aanbod voor leerlingen met meer dan gemiddelde intelligentie.
- * Er is een afgestemd aanbod voor leerlingen met minder dan gemiddelde intelligentie
- * Er is een aanpak gericht op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen
- * Er is een toegankelijk (school)gebouw
- * Er zijn aangepaste werk- en instructieruimten
- * Er zijn hulpmiddelen voor de arrangementen in het basisprofiel
- * Er is een protocol medische handelingen
- * De school beschikt over een aanbod voor leerlingen met dyslexie
- * Het aanbod voor leerlingen met dyscalculie is in ontwikkeling
- * Er wordt nauw samengewerkt met eerstelijns praktijken voor logopedie en fysiotherapie (in school). Daarnaast nauwe samenwerking in het schoolondersteuningsteam (SOT) ism het samenwerkingsverband, GGD en school

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We werken met hybride leerwerkplekken via de "Gouden Leerroute". Dit is een speerpunt binnen onze stichting Ieder Kind Telt.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rots en Water trainers

De school beschikt over een aantal leerkrachten met als specialisatie Rots & Watertraining.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Primaire preventie betekent dat we een zodanig werk/schoolklimaat hebben, dat ons personeel en onze leerlingen werken en leren in een veilige omgeving, waardoor uitval wordt voorkomen. Ons beleid op primair niveau blijkt uit:

- onze aandacht voor passend onderwijs;
- ons programma voor sociale en communicatieve vaardigheden; de methode **Sociale Talenten** die gebruikt wordt in groep 1-8;
- de methode Rots&Water;
- de introductie van **Zien** in 2015 dat zicht biedt op de sociaal- emotionele ontwikkeling van kinderen;
- jaarlijkse meting van leerlingtevredenheid en veiligheid
- een antipestcoördinator
- onze aandacht voor normen- en waardenontwikkeling, waarbij wij de nadruk leggen op het voorbeeldgedrag van ons personeel tegenover leerlingen en ouders;
- de regels op school die wij in samenwerking met het personeel en de leerlingen hebben opgesteld (Continu Verbeteren);
- school- en groepsafspraken;
- contacten op de werkvloer;
- de afspraken m.b.t. aanpak van het pesten.

Met ons beleid voor **secundaire preventie** richten we ons op personeelsleden en leerlingen, die meer dan gemiddeld kans lopen om dader of slachtoffer van pesten of seksuele intimidatie te worden. Ons beleid op secundair niveau blijkt uit:

- zo vroegtijdig mogelijk problemen signaleren en aanpakken;
- toezicht door pleinwacht bij buitenspelen;
- begeleiding van schoolactiviteiten;
- ons protocol voor daders en slachtoffers van pesten.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Eens per twee jaar hanteert onze school een vragenlijst sociale 'veiligheid', die aan ouders, leerlingen en personeel wordt voorgelegd. De vragenlijsten zijn opgenomen in onze systematiek van kwaliteitszorg.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Caroline Steinhage	c.steinhage@beatrix-ikt.nl
vertrouwenspersoon	Joke Materman	j.materman@beatrix-ikt.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Onze school ziet ouders als educatieve partners. Ouders en leerkrachten bereiden kinderen voor op het functioneren in de maatschappij. Ze streven dezelfde doelen na, zoals het leren van omgangsvormen, het opdoen van kennis en het mediawijs worden. Wij ontwikkelen een vorm van ouderbetrokkenheid waarbij school en ouders samen werken aan de ontwikkeling van het kind.

De ouders hebben op onze school een grote rol. Zij zijn voor ons de deskundigen waar het gaat om de ontwikkeling van hun kinderen en onze leerlingen. Een open en eerlijke communicatie tussen ouders, leerkrachten en directie vinden we dan ook erg belangrijk. Ouders zijn welkom op school en worden serieus genomen.

Website: Op onze website vindt u allerlei relevante informatie, waaronder de online kalender, de schoolgids en het informatieboekje.

KroonNieuws: Iedere maand ontvangt u per mail onze digitale nieuwsbrief.

Informatieboekje: Het is erg belangrijk dat ouders goed op de hoogte zijn van wat er op school gebeurt. Daarom hebben wij een informatieboekje ontwikkeld waarin zoveel mogelijk activiteiten beschreven staan. Op die manier bent u op de hoogte van de schoolse activiteiten en de inhoud van de activiteit. Ons informatieboekje kunt u vinden en is te downloaden op de website.

Online Kalender: Ieder cursusjaar vindt u alle activiteiten, vakanties, vieringen, sportactiviteiten, culturele activiteiten etc. op onze online kalender in Parro.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

In de schoolkalender/schoolgids vinden ouders algemene informatie over school. Daarnaast versturen wij iedere maand een nieuwsbrief, het KroonNieuws, met daarin actuele informatie over school en schoolomgeving. Nieuwtjes en wetenswaardigheden uit de groep worden gepubliceerd in Parro, de schoolapp. Ook kunnen ouders gebruik maken van het ouderportaal, om zo ontwikkelingen van hun kind(eren) te volgen. Met regelmaat sturen wij enquêtes naar ouders, zodat zij hun mening kunnen geven over ontwikkelingen, hun advies kunnen geven over ontwikkelingen of zich aan kunnen melden voor activiteiten op school.

Klachtenregeling

Wat is de klachtenregeling van de school?

Zoals u in het voorwoord hebt kunnen lezen is één van de pijlers van onze school een intensief persoonlijk contact met de ouders/verzorgers. Als team stellen we ons dan ook open voor kritiek. Het kan natuurlijk voorkomen dat u niet tevreden bent over de gang van zaken op school of dat uw kind een probleem heeft. Met de groepsleerkracht kunt u altijd alles bespreken. Komt u er met hem/haar niet uit, of vindt u dat de groepsleerkracht hiervoor niet in aanmerking komt, dan kunt u contact zoeken met de directeur. Indien mogelijk zullen we de klacht bespreken en zo snel mogelijk oplossen. Lost dit contact het probleem niet op, dan kunt u contact zoeken met het bevoegd gezag. Vanzelfsprekend kunt u opmerkingen ook kwijt bij de MR van de school.

Klachten over schoolse zaken

Klachten over schoolse zaken kunnen betrekking hebben op alle zaken die zich op school voordoen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen de onderwijskundige zaken (zoals: het begeleiden van leerlingen, de toepassing van strafmaatregelen, beoordelen van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie) en de algemene zaken (zoals: het schoonmaken en het onderhoud van de school).

Klachten met betrekking tot machtsmisbruik

Leerlingen, leerkrachten en andere personen die een taak binnen de school hebben, moeten zich veilig voelen binnen de school. Machtsmisbruik vormt hiervoor een belemmering. Onder machtsmisbruik wordt verstaan: situaties waarin leerlingen, leerkrachten of andere personen die een taak binnen de school hebben, slachtoffer worden van seksuele intimidatie, pesten of discriminatie.

Samen aan de slag

De klachtenprocedure is opgesteld om klachten te voorkomen. Het tegengaan van onderwijskundige klachten kan worden bereikt door de kwaliteit van het onderwijs te optimaliseren. Om goed onderwijs te kunnen geven moet er op school aan een aantal randvoorwaarden zoals de huisvestingssituatie, de brandveiligheid en hygiëne worden voldaan. Door hier voldoende aandacht aan te besteden, kunnen klachten worden voorkomen. Seksuele intimidatie, pesten en discriminatie, zijn onderwerpen die regelmatig aan de orde komen in besprekingen met leerkrachten en ouders. Leerkrachten en ouders kunnen dan kennis nemen van de richtlijnen ter voorkoming van deze zaken en proberen hiernaar te handelen. Tijdens de lessen 'bevordering van gezond gedrag' en 'sociaal-emotionele redzaamheid' wordt hieraan in alle groepen structureel aandacht besteed. Het is vanzelfsprekend van groot belang dat leerkrachten, ouders en leerlingen zo goed mogelijk samenwerken. Ook kunnen de kinderen van school een training volgen in sociale vaardigheden. Deze training duurt zo'n drie maanden. U kunt hiervoor contact opnemen met de groepsleerkracht, Intern Begeleider (leraar zorg) of de directie.

Klachtenbehandeling en de (interne) vertrouwenspersoon

Komt het ondanks alle preventieve maatregelen toch tot een klacht, dan moet de klager zijn verhaal bij iemand kwijt kunnen. Dit kan bij leden van de schooldirectie, het team en het bestuur. Wanneer dit niet afdoende is, heeft de school een interne vertrouwenspersoon (leerkracht). Zij zullen uw klacht vertrouwelijk behandelen en kunnen zo mogelijk bemiddelen en/of de klacht doorspelen aan een (externe) vertrouwenspersoon.

De externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon is buiten de school het aanspreekpunt. Zij adviseert, begeleidt en ondersteunt de klager en de interne vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon kan tevens de klager helpen bij het schriftelijk indienen van de klacht bij de klachtencommissie of bij het bevoegd gezag. Komt men ook door bemiddeling van de externe vertrouwenspersoon niet tot een oplossing,

dan is er nog een mogelijkheid om een klacht in te dienen bij het bevoegd gezag of bij de klachtencommissie.

Het bevoegd gezag

Ook kan men rechtstreeks, of door tussenkomst van een vertrouwenspersoon, een klacht indienen bij het bevoegd gezag of de landelijke klachtencommissie. Het bevoegd gezag is en blijft verantwoordelijk voor de gang van zaken op een school. Zij draagt, in samenwerking met de directie en het team, zorg voor een klimaat dat de lichamelijke en geestelijke integriteit van ieder kind en medewerker van de schoolgemeenschap waarborgt. Openheid, communicatie en respect zijn sleutelwoorden in het voorkomen en beheersen van klachten. Onder het motto 'voorkomen is beter dan genezen' is een gezamenlijk optrekken en het serieus nemen van vragen, problemen en klachten van het grootste belang waardoor een officiële klacht voorkomen kan worden. Het bestuur heeft zich aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie van De Besturenraad, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag. Tel. 070-3861697. Mail: info@gcbo.nl

Hoe een klacht ingediend kan worden, staat vermeld in het handboek op de website van Stichting 'Ieder kind telt' te Hellendoorn (www.iederkindtelt.nl) Interne vertrouwenspersoon vanuit het team: Joke Materman, j.materman@beatrix-ikt.nl. De externe vertrouwenspersoon voor de machtsmisbruik klachten is: Mevrouw W. Stuveling – de Bree tel.: 0548 – 61 80 00

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- * De MR denkt mee over de organisatie van het onderwijs binnen de school. Zij zijn bereikbaar op schoolmr@beatrix-ik.nl.
- * Ouderhulp bij vieringen en het pleinfeest. Meegaan op excursies en naar voorstellingen.
- * Ondersteunen van het onderwijsaanbod door het begeleiden van groepjes leerlingen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 72,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid groep
- Paasbrunch
- Presentjes voor verjaardag en dag van de leraar
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De totale schoolkosten (inclusief vrijwillige ouderbijdrage van 20 euro) zijn volledig vrijwillig en bedragen in totaal 72 euro per jaar of 6 euro per maand per leerling. Iedereen betaalt daardoor van groep 1 t/m 8 een vast bedrag en er komen nooit extra kosten voor activiteiten bij.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. De kinderen van ouders die niet kunnen of willen betalen worden niet uitgesloten van de extra activiteiten die de school aanbiedt.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind telefonisch ziek melden op school voorafgaand aan het begin van de lessen. Om dagelijks op de hoogte te zijn van het aantal kinderen dat op school is, houdt iedere leerkracht een absentielijst bij. Het is noodzakelijk dat ouders of verzorgers de afwezigheid van hun kind voor 8.30 uur telefonisch of via Parro mededelen. Mocht dit niet het geval zijn dan zal de groepsleerkracht contact zoeken met de ouders of verzorgers van het kind. Bezoek aan een dokter of tandarts verzoeken wij u zoveel mogelijk voor of na schooltijd te plannen. Wanneer het niet anders kan dan onder schooltijd vragen wij u dit de groepsleerkracht van uw kind te melden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor het aanvragen van verlof kunnen ouders gebruik maken van het formulier op onze website. Na het

inleveren van het verzoek, zal de directeur van de school al dan niet akkoord geven. Ouders ontvangen bij goedkeuring hun getekende formulier retour. Een kopie wordt opgeslagen in de schooladministratie. Zoals eerder vermeld, zijn scholen verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan, maar dat er toch sprake is van geoorloofd schoolverzuim.

Ongeoorloofd verzuim:

Vijf keer te laat op school: de leerkracht gaat in gesprek met ouders. Tien keer te laat op school: de leerkracht gaat in gesprek met ouders en stelt ze op de hoogte van de melding bij de leerplichtambtenaar. De directeur maakt melding bij de leerplichtambtenaar. Meer dan tien keer te laat op school: de leerkracht gaat in gesprek met ouders en stelt ze op de hoogte van de melding bij de leerplichtambtenaar. De directeur maakt melding bij de leerplichtambtenaar.

Overige acties vanuit de leerplicht ambtenaar kunt u vinden op de regionale verzuimkaart Twente.

Ongeoorloofd verzuim-bijzonder verzuim

Binnen het basisonderwijs kennen we geoorloofd verzuim en ongeoorloofd verzuim. Ongeoorloofd verzuim melden we bij de leerplichtambtenaar. Wilt u weten wat er verstaan wordt onder ongeoorloofd verzuim, dan kunt dit nalezen op de regionale verzuimkaart Twente.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Naast de methodetoetsen gebruiken wij de toetsen van het CITO LOVS om de ontwikkeling van onze leerlingen systematisch in kaart te brengen.

Toetsresultaten worden op individueel niveau, groepsniveau en schoolniveau geanalyseerd en de analyses leiden tot een plan van aanpak voor verbeteringen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

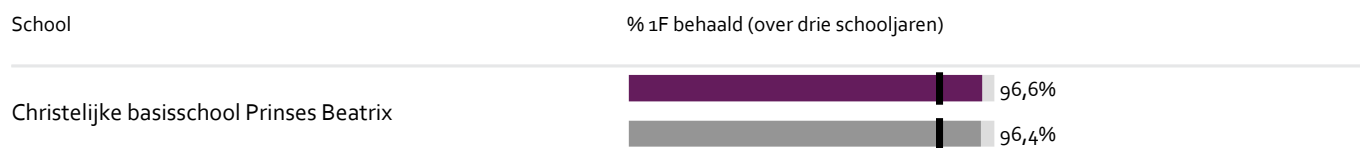
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

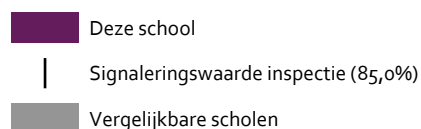
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

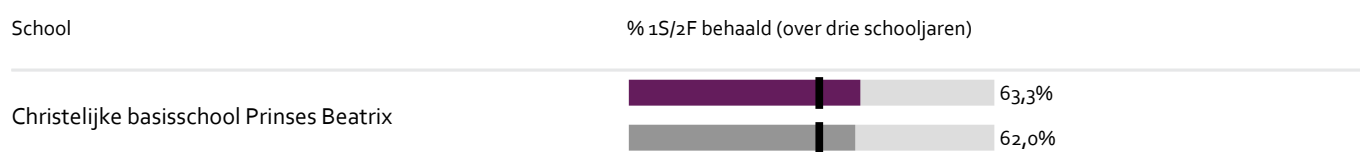
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



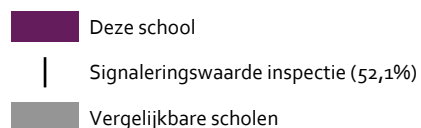
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

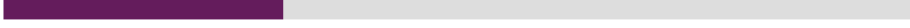
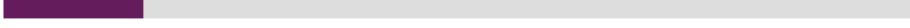
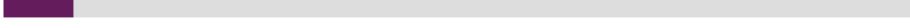


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		23,1%
vmbo-k		7,7%
vmbo-(g)t		15,4%
vmbo-(g)t / havo		30,8%
havo / vwo		15,4%
vwo		7,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

vertrouwen

verantwoordelijkheid

De sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen is van grote invloed op het welbevinden en het functioneren in de groep. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hiermee willen we onze kinderen opvoeden tot verantwoorde burgers die zich staande kunnen houden in de huidige maatschappij. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om zich heen. De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt besproken tijdens de groeps- en/of leerlingbespreking. Per groep wordt bekeken wat de onderwijsbehoeften van de groep en individuele leerlingen zijn en hoe we hier aan tegemoet kunnen komen.

Bij het bieden van optimale ontwikkelingskansen hoort een zekere mate van autonomie voor de leerling. Dat wil zeggen 'vrijheid in gebondenheid', autonomie mag niet leiden tot overlast voor anderen. Samenwerkend leren in coöperatieve werkvormen, oog hebben voor de behoeften van

anderen, respect en tolerantie zijn thema's die cyclisch terug komen in de methode Kinderen en hun sociale talenten, waarmee wij werken. Maar meer nog het voordoen en voorleven van de leerkrachten geeft mede vorm aan de ontwikkeling van leerlingen tot sociaal competente volwassenen

Werkwijze Sociale opbrengsten

- Onze school besteed structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit komt wekelijks in alle groepen terug in het lesrooster.
- Sociale vaardigheden in relatie met continu verbeteren. Wij werken aan de hand van Continu verbeteren (Klasse Pro) met een databord in alle klassen. Leerlingen bedenken een groepsmissie en stellen gedragsdoelen op die SMART zijn. Daarnaast stellen leerlingen persoonlijke doelen op die zij noteren en evalueren in hun portfolio.
- Onze school beschikt over het LVS ZIEN voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Twee x per jaar vullen de leerkrachten de observatielijsten ZIEN in. De leerlingen in de groepen 6 t/m 8 vullen ook zelf een vragenlijst ZIEN in. Resultaten worden geanalyseerd en besproken in het team.
- Het schoolrapport geeft waardering van aspecten van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Tijdens de kennismakingsgesprekken met leerlingen aan het begin van het nieuwe schooljaar en de portfoliogesprekken halverwege en aan het einde van het schooljaar bevragen wij onze leerlingen expliciet op welbevinden en welzijn.
- In de leerlingenraad is veiligheid voor en welbevinden van alle leerlingen een terugkerend agendapunt.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	-

	Opvang
	Schooltijd

Woensdag: Groep 1 t/m 8 gaan op womi tot 12.30 naar school

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 hebben vrijdagmiddag vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kosmo Kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en [Kosmo Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kosmo Kinderopvang](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

In ons schoolgebouw is 'Bommes' een peuterspeelzaal van Stichting peuterspeelzalen Gemeente Hellendoorn gehuisvest. Hier worden 2 groepen opgevangen op maandag-en woensdagmorgen,

maandagmiddag en donderdagmorgen.

De buitenschoolse opvang (BSO) van onze school wordt op kleine afstand van het schoolgebouw opgevangen in sportcentrum Het Ravijn.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

Pasen (inclusief Goede Vrijdag) 29 maart tot en met 01 april 2024

Hemelvaart 09 en 10 mei 2024

Pinksteren 18 mei tot en met 20 mei 2024

