|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aanvraagformulier Extra verlof** | | | | | | |
| **Leerling(en**) | | | | |  |  |
|  | **Voor-/achternaam** | | | | **Geboortedatum** | **Groep** |
| 1 |  | | | |  |  |
| 2 |  | | | |  |  |
| 3 |  | | | |  |  |
| 4 |  | | | |  |  |
| **Adres, Postcode en woonplaats:** | | | |  | | |
|  | | | |
| **Begindatum extra verlof (dd-mm-jjjj):** | | | |  | | |
|  | | | |
| **Einddatum extra verlof (dd-mm-jjjj):** | | | |  | | |
|  | | | |
| **Totaal aantal verlofdagen:** | | | |  | | |
| **Wat is reden voor de aanvraag van het verlof? (graag aankruisen)** | | | | | | |
| O | | Religieuze feestdag | | | | |
| O | | Ernstige ziekte, overlijden, begrafenis/crematie (1,2 of 4 dagen) | | | | |
| O | | Huwelijk van familie (1 of 2 dagen) | | | | |
| O | | Gezinsuitbreiding (1 dag) | | | | |
| O | | Aard van het beroep van (één van) de ouders (max. 10 dagen) *Bij aard van het beroep: Een werkgeversverklaring van (één van) de ouders moet worden ingeleverd*  *om aan te tonen dat het extra verlof om een specifieke reden wordt aangevraagd.* | | | | |
| O | | Anders, namelijk (bij motivatie invullen) | | | | |
| **Motivatie:** | | | | | | |
| Er mag dus **géén** vrij worden gegeven in verband met: | | | | | | |
| · Goedkopere vakanties buiten het seizoen;  · Door anderen betaalde vakanties;  · Het ophalen van familie;  · Midweek- of weekeindevakanties;  · Al jaren niet op vakantie geweest;  · Reeds ticket gekocht of reservering gedaan;  · Meereizen met anderen;  · Reeds een ander kind vrij;  · Vlak voor de vakantie wordt er toch bijna geen les meer gegeven | | | | | | |
| **Extra verlofaanvraag ingevuld door:** | | | | | | |
| **Naam** | | |  | | | |
| **Postcode/ woonplaats** | | |  | | | |
| **e-mailadres** | | |  | | | |
| **Datum** | | |  | | | |
| **Handtekening aanvrager** | | |  | | | |
|  | | |
| U kunt dit aanvraagformulier inleveren bij de directeur van de school | | | | | | |
| Mevr. M. Naberman,  Noetselerbergweg 23,  7441 BH Nijverdal. | | | | | | |
| U kunt dit aanvraagformulier inleveren bij de directeur van de school:  Binnen veertien dagen na uw aanvraag, ontvangt u bericht of uw aanvraag voor  extra verlof goedgekeurd is. | | | | | | |