

Schoolgids 2023-2024



Christelijke basisschool Het Baken



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids wordt jaarlijks vastgesteld en gedeeld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR) en het bestuur van onze stichting. De schoolgids wordt per mail aan alle ouders verzonden en op verzoek is er een geprinte versie beschikbaar. Onze schoolgids is ook op onze website te vinden.

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van CBS Het Baken,

Moniek Zonneveld-Bosch (directeur)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijke basisschool Het Baken

Vollenhovemeen 29

3844NC Harderwijk

☎ 0341 422184

🌐 <https://www.cbshetbaken.nl/>

✉ infobaken@stichtingvco.nl

Schoolbestuur

Stg. voor Christelijk Onderw. Harderwijk-Hierden

Aantal scholen: 11

Aantal leerlingen: 2.771

 <http://www.stichtingvco.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Moniek Zonneveld-Bosch	infobaken@stichtingvco.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV 25-09 PO.

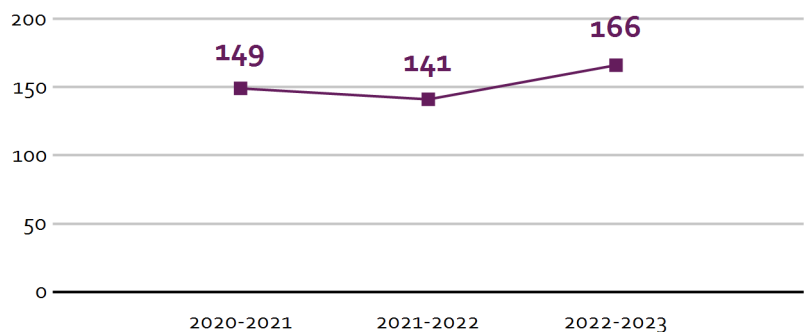
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

166

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



In onze onderbouw zien wij een toename van het leerlingaantal. De school groeit. In februari 2023 was ons leerlingenaantal 166. Groei is mooi, maar wel met behoud van kwaliteit. Dit proces houden wij dan ook nauwlettend in de gaten.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samenwerkend leren

Spelend en onderzoeken leren

Kanjerschool

Durven experimenteren

Ouders actief betrekken

Missie en visie

CBS Het Baken wil een gelukkige en gezonde school zijn voor leerlingen, ouders en leerkrachten!

Onze belofte: Op Het Baken zorgen wij voor een veilig pedagogisch klimaat. In ons onderwijs stimuleren wij elkaar om vernieuwend en creatief te werken. Daarbij streven wij naar een goede balans tussen autonomie en verantwoordelijkheid voor iedereen. In ons team kan een ieder zichzelf zijn in een fijne werksfeer. Wij vinden het belangrijk om te sparren, zodat wij kunnen leren van elkaar. Wij geven elkaar de ruimte voor nieuwe ontwikkelingen en nemen de succesvolle van elkaar over. In onze communicatie geven en ontvangen wij feedback. Wij luisteren en zijn geïnteresseerd in elkaar. Er is een duidelijke en eenduidige communicatie, intern en extern. In onze samenwerking met leerlingen, ouders en collega's maken wij gebruik van elkaars talenten. Wij streven naar een positief werkklimaat, waarbij de doorgaande lijn geborgd is.

Identiteit

Het Baken is een christelijke school. Wij willen leven en werken vanuit ons geloof in God en Jezus Christus. Wij gaan uit van de normen en waarden, die ontleend zijn aan de Bijbel. We werken met de godsdienstmethode 'Kind op Maandag' in de onderbouw en in de bovenbouw met 'Trefwoord'. Daarnaast vieren wij de christelijke feesten. Wij staan open voor gezinnen met een andere geloofsovertuiging. Van ouders en kinderen wordt verwacht dat zij de christelijke identiteit respecteren en deelnemen aan de door ons georganiseerde vieringen.

Bestuur en medewerkers van onze Stichting VCO hebben de mensvisie: "Je doet er toe!". In alles willen we uitdragen dat we met ons onderwijs bijdragen aan een zo inclusief mogelijke wereld. Dat betekent dat uit het gedrag van al het VCO-personeel blijkt dat er geen oordelen heersen ten aanzien van welke levensachtergrond, eetgewoonte, hobby, begaafdheid of geaardheid dan ook. In onze maatschappelijk-georiënteerde lesvakken (denk aan burgerschapsvorming en natuur- en wereldverkenkend onderwijs) komt deze mensvisie integraal aan bod.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij werken bewust met twee groepen 1/2. De kinderen leren in de klas met en van elkaar. Ook de leerkrachten blijven zichzelf ontwikkelen en leren met en van elkaar. De jonge kind specialist en de specialist kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong bepalen samen het onderwijsaanbod. Binnen de thema's en het spelend leren is er zo aandacht voor de onderwijsbehoeften van ieder kind.

Wij hebben een groep 6/7 en groep 7/8. In deze groepen zijn extra handen om de kinderen op maat te kunnen helpen en we splitsen de groep op door gebruik te maken van een extra lokaal. Door de rust en structuur in de school werkt dit prima voor iedereen. Er is veel aandacht voor samenwerkende opdrachten en leren leren. Vanaf groep 6 werken wij nog gericht voor goede opbrengsten op 1F, 2F en 1S niveau. Het basisoniveau 1F is het niveau voor taal en rekenen dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen. Daarnaast heeft de overheid de ambitie dat een groot deel van de basisschoolleerlingen een hoger niveau haalt: het streefniveau. Voor taal is dat het 2F-niveau en voor rekenen is het 1S-niveau. Zo hopen wij al onze leerlingen een stevige basis voor het vervolgonderwijs mee te geven.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Zelfstandig werken/kiesbord	 7 uur	 7 uur
Lichamelijke oefening	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Taal	 5 uur	 5 uur
Creatieve vakken (incl. Kanjertraining)	 4 uur	 4 uur
Godsdienst	 2 uur	 2 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Buitenspel/bewegend leren	 5 uur	 5 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 45 min	 5 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie		 1 u 25 min	 4 u 15 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 3 uur	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Engelse taal		 20 min			 45 min	 45 min
Pauze	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Buiten schooltijd zijn er ook allerlei activiteiten van de Brede school, denk aan koken, knutselen, muziek maken en sporten.
- De groepen 3 t/m 8 krijgen bewegingsonderwijs op loop- en fietsafstand van school aan het Vliepad en in sportzaal Stadsweiden.
- De kleuters krijgen bewegingsonderwijs in ons speellokaal.
- In groep 5 krijgen de leerlingen zwemonderwijs in De Sypel in Harderwijk. Zij worden gehaald en gebracht met de bus.
- Dramalessen van een dramadocent die ingezet worden voor sociaal-emotionele vorming.

2.2 Het team

Directeur: Moniek Zonneveld-Bosch

Onderbouw coördinator: Remko Steenbergen

Midden- Bovenbouw coördinator: Marinka Lunenburg

Intern Begeleider: Aukje Sinte Maartensdijk

Rekenspecialist: Christel Ijdema

Gedragsspecialist: Marinka Lunenburg

Emotie regulatie specialist: José Hammenga

Specialist coöperatieve werkvormen: Christel IJdema

Specialist kinderen met ontwikkelingsvoorsprong: Willemijn Martin en Ramona Klomp

Plusklas leerkracht: Florian Visser

Leerkracht Baken Extra: Monique Geerling

ICT-er: Richelle Plakke

Schoolopleider: Willemijn Martin

Onderwijsassistent: Wilma Oosterom, José Hammenga

Leerkrachten: Groep 1/2a; Roxanne Jansen, Groep 1/2b; Remko Steenbergen, Groep 3; Marieke Cornelissen en Hinke Dusseljee, Groep 4; Willemijn Martin en Monique Geerling, Groep 5; Fenna Sikkes, Groep 6/7; Richelle Plakke en Babette Strubbe, Groep 7/8; Christel Ijdema en Marinka Lunenburg. Extra leerkracht voor groep 6, 7 en 8 om de groepen te kunnen splitsen; Geke Franken.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht wordt getracht een vervanger te vinden. Mocht er geen vervanging gevonden kunnen worden, dan bestaat de mogelijkheid om groepen te combineren of een groep te verdelen over de andere groepen. Leerkrachten met 'andere taken' kunnen ook ingezet worden voor een groep. Al het mogelijke wordt gedaan om te voorkomen dat er leerlingen naar huis gestuurd

moeten worden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Het gaat om Peuterspeelzaal Het Rommelpotje*.

In onze groepen 1 t/m 3 maken wij spelenderwijs gebruik van de methode LOGO 3000. Hiermee werken wij aan de passieve en actieve woordenschat. Dit is belangrijk onder andere voor het latere lezen en rekenen. Vanaf begin groep 3 gebruiken wij het computerprogramma Bouw voor extra oefening bij het beginnend lezen.

Juf Willemijn en juf Ramona zijn onze specialist ontwikkelingsvoorsprong/hoogbegaafdheid die binnen de thema's van groep 1 t/m 5 meedenken hoe wij ook deze doelgroep spelenderwijs uit kunnen dagen. Onze leerlingen spelen en werken ook in groepjes bij deze leerkrachten. Dit doen we in de klas, tijdens buitenspel en in onze bibliotheek.

Groep 1 en 2

Spelen is de belangrijkste bezigheid van een kleuter. De kleuter leert in groep 1 en 2 spelenderwijs allerlei vaardigheden en doet kennis en ervaringen op door middel van onderzoeken, experimenteren en ontdekken om later in groep 3 te kunnen starten met het leren lezen, rekenen en schrijven. De ervaringen die ze spelenderwijs opdoen zijn een waardevolle schat voor de latere ontwikkeling. Zo worden er in de hoeken spelactiviteiten gedaan, die ervoor zorgen dat kleuters ervaringen opdoen met samen spelen, samenwerken, tellen, meten, wegen, hun naam schrijven, etc. Deze ervaringen kunnen ze opdoen binnen de thema's die gekozen worden. De thema's waarin gewerkt wordt, duren zo'n zes tot acht weken. De invulling van de thema's proberen we zoveel mogelijk uit de kleuters zelf te laten komen. De kleuters mogen materiaal meenemen van thuis voor het thema. Dit wordt op de zogeheten "thematafel" neergelegd. Omdat iedere groep anders is, kan het dus voorkomen dat hetzelfde thema op verschillende manieren wordt uitgewerkt. Thuis kan eventueel een vervolg aan het thema worden gegeven. Er wordt gespeeld en gewerkt aan tafels en in hoeken. Veel kinderen zitten twee tot drie jaar in een kleutergroep. Dit is afhankelijk van de geboortedatum of de aard en aanleg van het betreffende kind. In de kleutergroepen houden we de ontwikkeling van ieder kind nauwkeurig bij m.b.v. de observatiemethode 'KIIK'! Ouders worden op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen van het kind. Voor het bepalen of een kind toe is aan een volgende groep hanteren wij vaste criteria. Het is vaak moeilijk de verschillende leergebieden uit elkaar te houden. Wie speelt in de huishoek is ook bezig met taalontwikkeling, wie een gezelschapsspel speelt, leert ook getallen of kleuren en wie op een vel de golven van de zee tekent, is bezig met voorbereidend schrijven. Spelenderwijs proberen we de kinderen voor te bereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3.

Mocht u meer informatie willen? Dan kunt u deze vinden in onze Kleuterkrant. Deze is te verkrijgen bij de directie of terug te vinden op: www.cbshetbaken.nl, Het Baken, Kleuterkrant.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Ons schoolplan 2023-2027 geeft ons richting in ons handelen. In ons jaarplan verwoorden wij dit in acties.

Ons jaarplan 2023-2024:

1. Actief leren van leerlingen vergroten d.m.v. coöperatief leren. KAGAN structuren inzetten. (Christel)
2. Leerlingen uitdagende leerstof geven en specifieke aandacht voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong, meer- en hoogbegaafdheid. (Mieke, Florian, Willemijn, Ramona en Monique)
3. Diepgaand onderzoekend reflecteren en evalueren van onderwijsopbrengsten en leergroei van ieder kind en hierin navolgbaar zijn. (Aukje)
4. Spelend en onderzoekend leren in groep 1 t/m 4. (Remko)
5. Onderzoek naar goed onderwijs in fonemisch bewustzijn bij het jonge kind. (Remko)
6. Werkwijze om executieve functies bij leerlingen te vergroten. (Marinka)
7. Bij rekenen werken met blokplanningen en een korte cyclus om onderwijskundig bij te kunnen sturen. (Christel)
8. Tekstbegrip (begrijpend lezen) aansprekende werkvormen/teksten gebruiken passend bij de BLINK (wereldoriëntatie) thema's. (Aukje)
9. Passend onderwijsaanbod spelling/taal voor iedere leerling passend bij de leerlijnen werken aan leerdoelen. (Elien)
10. Visie op burgerschapsonderwijs en implementatie van burgerschapsonderwijs vanuit onze stichting met een academische werkplaats Burgerschap. (Fenna)

Hoe bereiken we deze doelen?

Kwaliteitszorg

Wij werken met een plan om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen. Het plan helpt ons om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. Centraal staan de vragen: doen we de goede dingen? Doen we die dingen goed? Hoe weten we dat? En vinden anderen dat ook?

Om de doelen van ons onderwijs te behalen werken we planmatig aan verbetering of vernieuwing. We volgen de ontwikkeling van leerlingen met toetsen volgens het leerlingvolgsysteem. Deze toetsen

analyseren we twee keer per jaar als team om te evalueren of onze leerlingen genoeg hebben geleerd. Daarnaast evalueren we de kwaliteit van ons onderwijs door tevredenheidspeilingen onder ouders en medewerkers uit te zetten en kwaliteitskaarten (WMK) in te vullen. Centraal daarin staat voor ons de dialoog.

Ouders geven ons in de tevredenheidspeiling van maart 2022 een 8. Het is ook een goede weergave van wat de ouders in de vragenlijst hebben ingevuld. Mooi om te zien dat onze visie, de kenmerken van onze school en het gekoppelde gedrag ook door ouders zo ervaren worden. Op pedagogisch handelen scoren we goed. Er is veel aandacht voor in Kanjerlessen en met het gebruik van het SMILEY-systeem. Er is rust in school en duidelijke structuur. Dit is zichtbaar, merkbaar en voelbaar ook voor ouders. Hier zijn wij trots op!

De sociale veiligheid score is met ruim voldoende in overeenstemming met de score van de leerlingen zelf op de veiligheidslijst. De leerlingen geven ons een 8,5 en een goed. In de school is rust merkbaar, er zijn duidelijke regels. Leerlingen worden hier zowel positief als negatief op aangesproken. De teamleden voelen zich verantwoordelijk voor alle leerlingen op school. De onderzoeksvraag de school treedt goed op als er problemen zijn is een vraag die we hoger zouden willen scoren. We gaan hierover in gesprek met ouders en leerlingen. Dit is ook iets wat leerlingen zelf met name in groep 5/6 aangeven. Het kan te maken hebben met dat wij leerlingen willen leren om ook zelf ruzies op te lossen i.p.v. dat de leerkracht dit doet.

In onze schoolrapportage analyseren wij onze leeropbrengsten, onderwijskwaliteit en stellen wij nieuwe doelen op. Deze doelen staan in ons schoolplan en in onze jaarplannen. Wij visualiseren onze doelen en experimenten op de schoolontwikkelingsposter die in de school hangt. Zo zijn de doelen zichtbaar voor iedereen. In de Bakensessies komen de doelen uit ons schoolplan terug en vertalen we deze naar concrete acties voor onze praktijk.

We bespreken de uitkomsten van onze kwaliteitszorg in ons team, met de MR, met onze collega-scholen en met ons bestuur. Zo leren we van en met elkaar. In november 2023 staat er een bezoek van het visitatieteam van onze stichting gepland aan onze school.

Inspectie van het Onderwijs

De inspectie van het onderwijs ziet toe op de basiskwaliteit zoals beschreven in de wet. Dat doen zij aan de hand van een lijst onderwerpen (kwaliteitsgebieden). Voor het basisonderwijs zijn dat de volgende:

Onderwijsproces: over de lesinhoud, de manier van lesgeven en differentiatie.

Schoolklimaat en veiligheid: over veiligheid en burgerschapsonderwijs.

Onderwijsresultaten: over de eindtoets Kwaliteitszorg: de wijze waarop de school zorgt dat onderwijs van goede kwaliteit is.

Samengevat kijkt de inspectie of alle leerlingen zich veilig voelen, goed les krijgen en genoeg leren. Op onze school is het basistoezicht van toepassing. In juni 2023 is er een bestuurlijk onderzoek geweest door de inspectie. Het Baken was ook onderdeel van dit onderzoek. De stichting heeft twee voldoende's en een goed als beoordeling ontvangen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Bij het realiseren van de gewenste ondersteuning werken wij vanuit de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW). Bij de HGW-aanpak kijken we niet naar “wat een kind heeft”, maar naar “wat het kind *nódig* heeft”. Hierbij is samenwerking en afstemming met ouders en andere deskundigen een belangrijk onderdeel. Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften stellen extra eisen aan de school, het gebouw, de leerkrachten, de IB’er en ook de medeleerlingen. Het uitgangspunt is dat elke leerkracht in principe ruimte heeft voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Denk hierbij aan verschillen tussen kinderen in intelligentie, tempo, sociale vaardigheden en leermogelijkheden. Bij ieder verzoek tot plaatsing van een leerling zal een afweging worden gemaakt. Kern hiervan is de vraag of de combinatie van specifieke onderwijsbehoeften en de benodigde extra ondersteuning past binnen de basisondersteuning die de school kan bieden in de jaargroep.

Uitgangspunten voor plaatsing zijn o.a.:

- kan het kind op deze school de gevraagde ondersteuning geboden worden,
- blijft de aandacht voor de andere leerlingen in de groep voldoende gewaarborgd,
- is de gevraagde ondersteuning uitvoerbaar voor de leerkracht?

Zie voor verder informatie ons schoolondersteuningsprofiel op onze website www.cbshetbaken.nl.

Passend Onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014 hebben alle basisscholen de wettelijke taak om passend onderwijs te geven. Belangrijke doelen in de wet op Passend Onderwijs zijn: 1. Terugdringen van bureaucratie, met name de ingewikkelde indicatieprocedures, 2. Terugdringen van het aantal kinderen dat geen plek in het onderwijs kan vinden (thuiszitters), 3. Alle kinderen een passende onderwijsplek bieden. Ook al lijkt de ontwikkeling van kinderen vaak ‘als vanzelf’ te gaan, voor sommige kinderen is dat niet zo. Zij hebben behoefte aan extra ondersteuning of een speciale onderwijsplek. Als dat op school niet lukt, wordt eerst binnen het bestuur van VCO naar een oplossing gezocht. Als dat ook niet mogelijk blijkt, gaan we in overleg met het regionale samenwerkingsverband. Onze school werkt met alle basisscholen en het speciaal (basis)onderwijs in de gemeenten Nijkerk, Putten, Ermelo, Harderwijk, Zeewolde, Nunspeet, Elburg en Epe samen, binnen het “SWV Zeeluwe” (www.zeeluwe.nl). SWV Zeeluwe heeft in het ondersteuningsplan op de website vastgelegd op welke wijze passend onderwijs wordt geboden binnen de deelnemende scholen voor regulier- en speciaal (basis)onderwijs.

Zorgplicht

Alle kinderen een passende onderwijsplek bieden is onze kernopdracht die ook wel 'zorgplicht' wordt genoemd. Zorgplicht betekent dat de basisschool de verantwoordelijkheid heeft om in goed overleg met de ouders een passende onderwijsplek te vinden. Liefst op de eigen school of de school van voorkeur. Als blijkt dat dit niet mogelijk is, heeft de school de opdracht om met de ouders te zoeken naar de best passende plek elders. Dat kan zijn op een andere basisschool binnen het SWV of op een school voor speciaal (basis)onderwijs. Als u het niet eens bent met het aanbod van de school, dan kunt u dit aankaarten bij de directie of het bestuur van de school van uw kind. Komt u er samen niet uit, dan kunt u contact opnemen met het SWV Zeeluwe (www.zeeluwe.nl) telefoonnummer 0341 740007 of om ondersteuning vragen door een onderwijsconsulent (www.onderwijsconsulenten.nl). Blijft u het oneens met de school en helpt voorgaande niet, dan kunt u een klacht indienen bij de landelijke geschillencommissie. Meer informatie hierover vindt u op de website www.onderwijsgeschillen.nl.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Hoge verwachtingen hebben van leerlingen en werken aan kansenongelijkheid!

Wij willen nog beter samenwerken met voorschoolse voorzieningen (zoals de peuterspeelzaal en kinderopvang). Zo kunnen we samen zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling en kinderen op een passende manier uit blijven dagen.

Wij werken aan nog betere objectieve dossiervorming, diepere analyse, beter duiden, afstemmen van ons handelen en navolgbaar zijn. Wij willen gericht de expertise van onze orthopedagoog inroepen om in samen met ouders de ontwikkeling van een kind op tijd bij te kunnen sturen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Specialist coöperatief werken

Op onze school is in de cyclus van vergaderingen en studiedagen erg veel aandacht voor met en van elkaar leren. De rekenspecialist, taalspecialist, intern begeleider, specialist meer- en hoogbegaafdheid en specialist coöperatief werken delen hun expertise met de teamleden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kanjertrainingcoördinatoren

Wij hebben een gedragsspecialist in ons team. Er is een teamlid specialist in emotie regulatie training bij kinderen en zij geeft ook dramalessen aan de groepen.

De Kanjertrainingcoördinatoren begeleiden de teamleden bij het uitvoeren van de Kanjertraining en het invullen van de Kanvaslijsten. De uitkomsten van de Kanvaslijsten worden samen met de gedragsspecialist geanalyseerd en hier worden gerichte acties op gezet. De specialist meer- en hoogbegaafdheid denkt en kijkt mee bij meer- en hoogbegaafde kinderen.

De intern begeleider is de overkoepelende coach en bewaker/controleur in deze processen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze gedragsspecialist, intern begeleider en specialist meer- en hoogbegaafdheid zijn onderdeel van ons Baken schoolteam.

De orthopedagoog is in dienst van onze Stichting VCO ondersteunt ons met consultatieve begeleiding.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent bewegingsonderwijs

Voor bewegingsonderwijs hebben wij een vakdocent met expertise op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling. Deze docent kan ook doorverwijzen naar motorische activiteiten in de wijk vanuit het Brede school aanbod.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV'ers

Op school zijn geschoolde BHV'ers aanwezig.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Met behulp van de Kanjerlessen werken we aan een veilige omgeving bij ons op school.

Kernpunten in de aanpak:

De Kanjerafspraken

Denk goed over jezelf en de ander, pieker niet in je uppie, maar deel je zorgen met de ander, bij voorkeur met je ouders, denk oplossingsgericht. Geef op een nette manier je mening en doe je voordeel met kritiek die je krijgt. De school maakt onderscheid tussen onvermogen en onwil. Is er sprake van onvermogen, dan mag deze leerling erop vertrouwen dat hiermee rekening wordt gehouden. Deze leerling heeft veel te leren in een moeizaam proces. De omgeving heeft daar begrip voor, is er sprake van onwil, dan krijgt deze leerling een grens gesteld, ook als dat samengaat met onvermogen. Bij onwil kan geen beroep meer worden gedaan op begrip vanuit de omgeving. Die rek is eruit. Het kan namelijk niet zo zijn dat de omgeving overal rekening mee moet houden, en dat het onwillige kind om wat voor reden dan ook "de eigen gang" mag gaan, hulp in de vorm van een maatje/buddy/tutor (bemiddeling), duidelijk schoolbeleid en handhaving ervan.

Wat mag u verwachten van de leerkrachten op school?

- Voorbeeldgedrag.
- Correcte reactie van de leerkracht op excuus van kinderen voor hun wangedrag.
- Correct antwoord van de leerkracht op misdragingen van ouders.

Wat wordt van u als ouder verwacht?

Wij verwachten van ouders voorbeeldgedrag en aansluiten bij de open Kanjerlessenweek en eventuele Kanjer informatieavonden.

- U oefent zich in zelfbeheersing.
- U spreekt in positieve zin over andermans opvoeding en andermans kind.
- Als u zich zorgen maakt om het welzijn van uw kind, of het welzijn van andermans kind, dan overlegt u met de school.
- Als ouder kent u het verschil tussen overleg waarin zorg wordt gedeeld/een oplossing wordt gezocht, en kwaadsprekerij/achterklap.
- U onthoudt zich van kwaadsprekerijen op internet.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen elk jaar de WMK veiligheidsvragenlijst in. De uitkomsten van deze lijst worden geanalyseerd in het managementteam en besproken in de teamvergadering. Wij

bespreken deze resultaten en evaluatie ook met de MR. De werkpunten worden opgenomen in het jaarplan en naar acties omgezet. Deze acties staan ook op onze schoolontwikkeling doelenposter die in de school hangt. Zo zijn zij zichtbaar voor ons allemaal.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Marinka Lunenburg	marinkalunenburg@stichtingvco.nl
anti-pestcoördinator	Remko Steenbergen (kanjercoördinator onderbouw)	remkosteensbergen@stichtingvco.nl
anti-pestcoördinator	Monique Geerling (kanjercoördinator)	moniquegeerling@stichtingvco.nl
vertrouwenspersoon	Aukje Sinte Maartensdijk	aukjesintemaartensdijk@stichtingvco.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Bij de samenwerking met ouders maken wij gebruik van elkaars talenten. Wij zien ouders als partners. Het woord partner geeft een vorm van gelijkwaardigheid aan. Ouders en medewerkers stimuleren de ontwikkeling van de kinderen. Wij willen kinderen leren zelfsturing te geven aan hun leven en daar verantwoordelijkheid voor op te pakken. Het is dus logisch dat zowel de medewerker als de ouder daarin zijn verantwoordelijkheid oppakt.

Ouders krijgen de kans om tijdens het kennismakingsgesprek te vertellen over hun kind. In de groepen 4 t/m 8 gaan de kinderen zelf ook mee om te vertellen wat zij willen leren.

Gedurende het jaar zijn er drie keer 10 minutengesprekken waarin er gesproken wordt over de ontwikkeling en onderwijsbehoeften. Indien nodig worden er natuurlijk vervolgspraken gemaakt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd door middel van de Nieuwsflits. Deze nieuwsbrief komt 1x in de maand uit en bevat nieuws over alle groepen.

Elke leerkracht informeert ouders over wat er in de groep gebeurt via de Parro-app.

Op onze website staat algemene informatie over onze school.

Klachtenregeling

Kijkt u op de website van onze Stichting VCO Harderwijk-Hierden

via: <https://www.stichtingvco.nl/informatie/protocollen-voor-ouders/> voor de volgende protocollen:

- klachtenregeling
- schorsen en verwijderen
- aanpak kindermishandeling en geweld
- informatieplicht bij gescheiden ouders
- privacybeleid

Wilt u meer weten, dan gaan we graag met u in gesprek. De protocollen zijn ook opvraagbaar bij de directie van de school. Onze interne vertrouwenspersoon is Aukje Sinte Maartensdijk.

Onze externe vertrouwenspersonen:

-Mw. H. (Hennie) Nieuwenhuis-van de Kieft Tel.: 06-10043132 / hnieuwenhuis@centraalnederland.nl

-Mw. J. (Jeanet) Crielaard Tel.: 06 33141356 / jcrielaard@centraalnederland.nl

Centraal Nederland landelijke protestants-christelijke SBD Postbus 233, 8070 AE Nunspeet.

Telefoonnummer (085) 8330330.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

MR

Ouders zijn vertegenwoordigd in de Medezeggenschapsraad (MR) waarin ze meedenken op beleidsniveau.

OR

Ouders participeren in de Ouderraad (OR) om op organisatorisch niveau te ondersteunen.

Ouderparticipatie

Ouders zijn in school aanwezig om individuele kinderen (bijvoorbeeld in de bibliotheek of bij leesgroepjes) te ondersteunen. Of groepjes kinderen te helpen met creatieve vakken workshops of gastlessen en bij het onderhoud van onze moestuin.

GMR

Elke school van Stichting Voor Christelijk Onderwijs (VCO) Harderwijk wordt vertegenwoordigd in de Gemeenschappelijke Medezeggenschap Raad (GMR) Iedere school is onderdeel van een cluster. Elk cluster wordt vertegenwoordigd door 1 ouder en 1 personeelslid).

De GMR bestaat uit acht leden en is als volgt samengesteld: Cluster 1: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Brug, CBS De Wegwijzer en CDS Willem Alexander; Cluster 2: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Bron, CBS Het Startblok en de deelraad van de hoofdvestiging van CBS De Triangel; Cluster 3: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS Dok 19, CBS Het Baken en de deelraad van Leonardo Harderwijk; Cluster 4: ouder en leerkracht namens de MR-en van CBS De Parel, CBS De Rank en CBS De Schakel. De GMR overlegt ongeveer tien keer per jaar over allerlei zaken die alle scholen aangaan, zowel lokale als landelijke ontwikkelingen en beleidszaken. Namens ons cluster zijn de volgende mensen afgevaardigd naar de GMR: Masja Duijster (ouder) en Linda Lindeboom (leerkracht). De namen van de overige GMR-leden staan op de VCO-website.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Pasen, schoolvoetbal, schoolkorfbal.
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreis tussen de 30,- en de 40,- euro.

Schoolkamp tussen de 80,- en de 100,- euro.

Ouderbijdrage

Onderwijs is gratis. De overheid bekostigt de noodzakelijke uitgaven.

De bekostiging is "sober maar doelmatig". Veel ruimte voor extra's zoals excursies, reisjes, traktaties feesten en dergelijke is er niet. Toch vinden we dit soort extra's een wezenlijk onderdeel van het schoolleven uitmaken.

De meeste kinderen denken immers met plezier terug aan de afscheidsmusical, het bezoek aan een museum, een sportdag enz. Daarom vragen we een vrijwillige bijdrage. Uitgaven worden gedaan op basis van een begroting. De ouderbijdrage (bijdrage ouders/verzorgers) is voor onze school in overleg met de MR vastgesteld op €20,- euro. Kinderen die na 1 mei op school komen betalen geen ouderbijdrage meer in dat schooljaar. De ouderbijdrage (bijdrage verzorgers) is vrijwillig.

Betaling

De ouderbijdrage wordt geïnd met behulp van een betaalverzoek via Parro/Schoolkassa. Mocht u deze bijdrage niet kunnen voldoen, neem dan contact op met de directeur van de school. Wij sluiten geen enkel kind uit van schoolactiviteiten. Ook wanneer ouders niet in staat zijn om de vrijwillige bijdrage te betalen, mag hun kind meedoen.

Dit schooljaar is het voor ouders ook toegestaan om een donatie te doen voor een ander kind (anoniem) waarvan de ouders de vrijwillige bijdrage niet voldoen.

Sponsoring

De bekostiging van het onderwijs heeft in het verleden vaak onder druk gestaan en zal ook in de toekomst een stempel op het onderwijs blijven drukken. Een mogelijkheid om deze druk enigszins te verminderen kan worden gevonden in sponsoring. Het aanvaarden van geldelijke en andere materiële bijdragen mag plaatsvinden, zolang de sponsors geen invloed op de inhoud van het onderwijs krijgen. Een uitgebreid sponsorbeleidsdocument is verkrijgbaar bij de VCO.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wij vragen u om tussen 8.00u en 8.30u te bellen naar school, het te melden via Parro of de groepsleerkracht via e-mail te informeren over de afwezigheid van uw kind. Voor een afspraak bij de huisarts, tandarts of een andere (para)medicus, volstaat een melding via Parro-absenties of bij de groepsleerkracht, graag via e-mail, voordat de afspraak plaatsvindt.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Wilt u bijzonder verlof aanvragen? Dan kunt u dat, bij voorkeur 6 weken van tevoren, kenbaar maken via het formulier dat u kunt vinden op onze website www.cbshetbaken.nl/over-de-school/belangrijke-informatie/.

De kaders voor het verlenen van verlof vindt u hier: <https://sociaal.meerinzicht.nl/leerlingzaken/verlof/>

Heeft u meer informatie nodig? Wendt u zich dan tot de directeur van de school of tot de leerplichtambtenaar, mevr. F. Idrissi. Het telefoonnummer van het leerlingzakenbureau (Meerinzicht) is: 0341-474480

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmeldingsprocedure

Als ouders van een leerling met een specifieke ondersteuningsvraag hun kind bij ons op school schriftelijk aanmelden, dan hanteren we het volgende stappenplan:

Stap 0 Voordat ouders aanmelden mogen ze vrijblijvend om een informatie(gesprek) vragen.

Stap 1 Ouders/verzorgers melden hun kind schriftelijk aan (formulier 1) op onze school. De datum wordt genoteerd. Voorafgaand aan stap 2 wordt het intakeformulier (formulier deel 2) met school gedeeld.

Stap 2 Gesprek met de ouders waarin gegevens worden uitgewisseld en wordt toegelicht hoe de school met het aanmeldingsverzoek om zal gaan. Ouders moeten schriftelijk toestemming geven voor het opvragen van gegevens over hun kind elders (formulier 2). Bij dit gesprek is vanuit school minimaal aanwezig: de IB-er en de directeur.

Stap 3 Het MT/team wordt geïnformeerd over het verzoek. Er wordt informatie verzameld (door de intern begeleider) over de leerling, over zijn mogelijkheden en zijn beperkingen. Er wordt een analyse gemaakt van de (on)mogelijkheden van onze school.

Stap 4 Met het MT/team de verzamelde informatie bespreken.

Stap 5 De directie, lb-er en/of MT brengt advies uit: -plaatsen en inschrijven (er zijn wellicht nog vragen, verder onderzoek is nodig) of -plaatsen en inschrijven met aanvullend onderzoek (leeftijd <4 jaar) i.v.m. aanmelding verlengde onderinstroom. -tijdelijk plaatsen met aanvullend onderzoek/observatie? (leeftijd < 4jaar). Binnen 6 weken wordt een besluit genomen over plaatsing of een andere school gevonden. -niet plaatsen omdat onze school geen adequaat onderwijsaanbod kan realiseren
Plaatsingsbeslissing

Stap 6 De directie neemt een formeel besluit.

Stap 7 Daarna worden de ouders door de directie geïnformeerd over het besluit. Een uitgebreide beschrijving hebben we opgenomen in het document Aannamebeleid dat te vinden is op de website en/of opvraagbaar is bij de directie en intern begeleider van de school.

4.5 AVG

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Alle scholen binnen de stichting van VCO vinden de privacy van leerlingen, ouders en medewerkers

belangrijk. Daarom wordt al geruime tijd gewerkt aan maatregelen die ervoor zorgen dat deze privacy zo goed mogelijk beschermd wordt. Naast het opstellen van beleid betekent dit ook dat we afspraken maken met leveranciers. Ook werken we binnen de VCO aan bewustwording bij de medewerkers. Privacy beleid Dagelijks wordt er gewerkt aan de uitvoering van het privacy beleid dat sinds 25 mei 2018 geldt voor ouders, medewerkers en leerlingen. Voor Stichting VCO zijn deze goedgekeurde reglementen terug te vinden op <https://www.stichtingvco.nl/AVG>.

Functionaris Gegevensbescherming

Iedere onderwijsstichting is verplicht een functionaris Gegevensbescherming aan te stellen. Deze functionaris ziet toe op het naleven van het beleid en de bewustwording bij medewerkers. Voor de Stichting VCO is dat de heer S. Sarneel. (fg@lumengroup.nl). (zie voor meer informatie de website van onze school) Onze school gaat zorgvuldig om met de privacy van de leerlingen, ouders en medewerkers.

Onze school heeft leerlingengegevens nodig om alle leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de scholen. De meeste leerlingengegevens komen van ouder(s)/verzorger(s) (zoals bij de aanmelding op school), maar ook leerkrachten en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en ontwikkelingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie (dyslexie of ADHD) geregistreerd als dat nodig is voor de juiste begeleiding van een leerling.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de scholen krijgen. Een leverancier mag de leerlingengegevens alleen gebruiken als onze school daarvoor toestemming geeft. Dit is vastgelegd in een verwerkersovereenkomst. De leerlingengegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem (ParnasSys) en soms ook in het leerlingvolgsysteem (CITO). Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze scholen. Omdat alle scholen onderdeel uitmaken van Stichting VCO, worden ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie met medewerkers van het VCO-kantoor.

Ouder(s)/verzorger(s) hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn voor het geven van kwalitatief goed onderwijs). Voor vragen over het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de schooldirecteur. In geval van uitwisseling van leerlingengegevens met andere organisaties, wordt daaraan vooraf toestemming gevraagd aan de ouder(s)/verzorger(s), tenzij de uitwisseling verplicht is op grond van de wet.

Voor gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de websites van de scholen wordt toestemming gevraagd. Ouder(s)/verzorger(s) mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven. Eerder gegeven toestemming kan altijd ingetrokken worden door dit aan onze school te melden. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van de leerling of bij de schooldirecteur. Wij zijn verplicht om elk jaar iedere ouder hiervoor toestemming te vragen. U krijgt een formulier/mail waarin uw toestemming wordt gevraagd.

De privacy van leerkrachten is net zo belangrijk als die van ouders en leerlingen. Het is dan ook belangrijk om te weten dat er zonder toestemming van de leerkracht/personeel van de school geen opnames in beeld of geluid gemaakt mogen worden door leerlingen en/of

ouders. Aanmeldingsformulier De meeste vragen op dit formulier spreken voor zich. Een aantal vragen zijn wij wettelijk verplicht aan u te stellen. De gegevens die u heeft ingevuld op het aanmeldingsformulier worden opgeslagen in de leerlingenadministratie van onze school. Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Op onze administratie is de 'Algemene Verordening Gegevens- bescherming (AVG)' van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen die medewerkers die de gegevens nodig hebben.

U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet juist zijn, dan mag u van ons verwachten dat wij -op uw verzoek - de informatie verbeteren of aanvullen.

Basispoort

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot het digitaal leermateriaal van zijn/haar school, maken de VCO-scholen gebruik van Basispoort. Dit maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets kan alleen plaatsvinden als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlingengegevens nodig. VCO heeft met Basispoort een verwerkersovereenkomst afgesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlingengegevens.

ECK

Alle leerlingen van onze school hebben een uniek iD-code voor veilig inloggen en dagelijks gebruik van digitaal leermateriaal, het zogenoemde ECK-iD. ECK staat voor Educatieve ContentKeten. Basispoort en alle ketenpartners die zijn aangesloten op de toegangsdiensten van Basispoort, gebruiken het ECK-iD voor identificatie. Het ECK-iD is een versleuteld pseudoniem van het persoonsgebonden nummer met een eigen wettelijke basis. Het ECK iD verbindt gebruikers en licenties van digitaal leermateriaal betrouwbaar en bestendig met elkaar op basis van zo min mogelijk persoonsgegevens. ECK iD's worden aangemaakt door de Nummervoorziening. Dit is een publieke voorziening in beheer bij Kennisnet.

Telefoonlijst

In het kader van de wet op de privacy mogen wij als school geen contactgegevens van ouders met andere ouders delen. Daarom wisselen wij geen klassenlijsten met adressen van leerlingen uit. Wij vragen u als ouders daarom zelf met elkaar deze gegevens uit te wisselen mocht u daar behoefte aan hebben. Meer informatie over hoe de VCO en onze school omgaat met het verwerken van persoonsgegevens kunt u vinden in de Privacyverklaring en het Privacyreglement op de website www.stichtingvco.nl/AVG. Hier vindt u tevens de meest actuele informatie en documenten. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de AVG-manager van onze stichting of de functionaris gegevensbescherming (fg@lumengroup.nl).

5 Ontwikkeling en resultaten

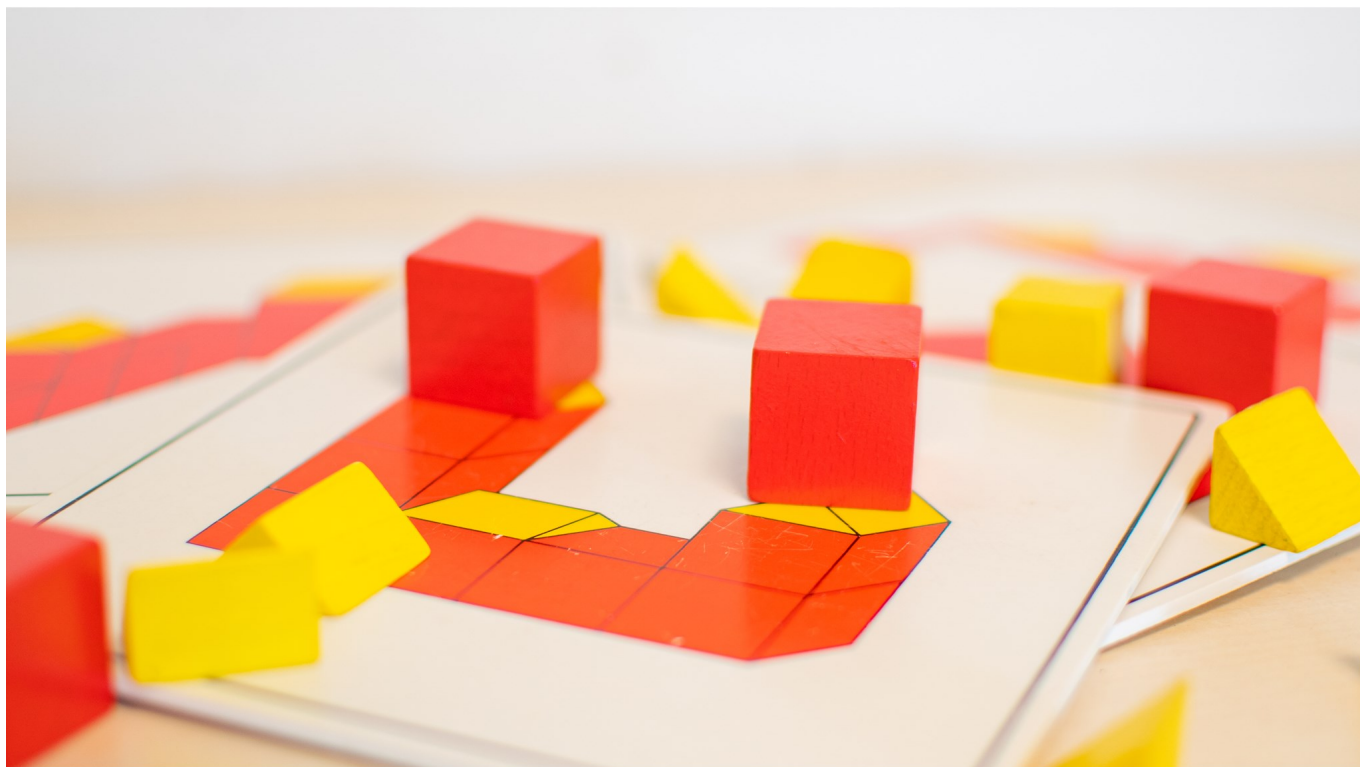
5.1 Tussentijdse toetsen

Handelingsgericht werken

Een paar jaar geleden heeft de school gekozen om handelingsgericht werken in te voeren voor de vakken lezen en rekenen. Bij handelingsgericht werken (HGW) maakt de leerkracht, voor een periode van steeds 10 tot 13 weken een plan om het onderwijs vorm en inhoud te geven. (zie hieronder) Het plan wordt vier keer per jaar geëvalueerd en bijgesteld. De cyclus handelingsgericht werken voor de leerkracht:

1. Verzamelen van gegevens, evalueren vorig plan: Hoe gaat het met de taal/lees en reken ontwikkeling van de leerlingen in mijn groep? We observeren leerlingen, kijken naar methodetoetsen en cito toetsen. De verzamelde gegevens worden verwerkt in een didactisch groepsoverzicht.
2. Signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften: Welke leerlingen vallen op bijvoorbeeld door een lage of opvallend hoge cito of methode toetsscore? Is er incidenteel sprake van terugval/sterke vooruitgang of speelt dit al langere tijd? (data-analyse op groepsniveau) analyseren/ interpreteren
3. Onderwijsbehoeften benoemen: Wat vragen deze leerlingen van mij? (Plannen)
4. Het clusteren van leerlingen: Welke leerlingen kan ik hiervoor bij elkaar brengen als (tijdelijk) groepje omdat ze (ongeveer) hetzelfde van mij vragen?
5. Opstellen van een groepsplan: Wat bied ik deze groep leerlingen aan? (Realiseren)
6. Uitvoeren van het groepsplan.

Wij vinden het belangrijk om als team samen te werken aan onze leeropbrengsten. In het jaar 2023-2024 is er daarom extra gerichte aandacht voor leerkrachten die samen voorbereiden, plannen, uitvoeren en evalueren van doelen en efficiëntie van lesactiviteiten. Specialisten die hun expertise delen; Specialist leerlingen ontwikkelingsvoorsprong, specialist coöperatief leren, gedragsspecialist, jonge kind specialist. Er zijn dit jaar gerichte Bakensessie en werksessies, waaronder ook de bijeenkomst in maart en juni waarin we onze observatie en toetsopbrengsten delen met elkaar als team. Dit zijn momenten om samen te werken. Leren focussen, elkaar leren uitdagen, vragen stellen en ideeën uitwisselen gericht op het verbeteren en ontwikkelen van ons vakmanschap.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Op basis van de leerlingkenmerken van onze groep 8 hebben we een passende score gehaald. De score hebben we geanalyseerd en hier acties op gezet voor komend schooljaar.

-We willen gericht aan 1S/2F doelen gaan werken.

-We werken met blokplanningen waarbij we sneller en gericht kunnen analyseren of doelen beheerst worden en hier acties op kunnen zetten. Dit komt ook terug in ons jaarplan.

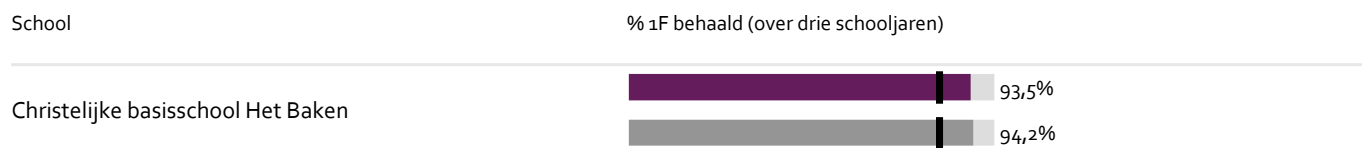
-De klaaropdrachten moeten met name ook kinderen uitdagen in hun zone van naaste ontwikkeling. Leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong krijgen gerichte instructie in en buiten de groep en verwerkingsopdrachten.

-Bij begrijpend lezen zetten we in op leesmotivatie en willen we op die manier een hogere opbrengst halen. Ons boekenaanbod is vergroot en we hebben jaarlijks nieuw aanbod door de Bibliotheek op school. We koppelen daarnaast de interessante Blink (wereldoriëntatie) lessen aan teksten.

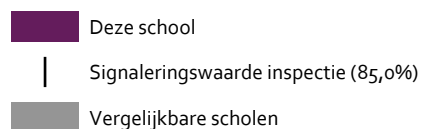
-Samenwerkende gestructureerde opdrachten bij rekenen en spelling vergroten de betrokkenheid en taakgerichtheid van leerlingen en hierdoor zullen onze opbrengsten verbeteren.

-Basisvaardigheden subsidie zetten we in op klassenverkleining groep 6/7 en 7/8 en gericht aanbod op taal/spelling/woordenschat/tekstbegrip.

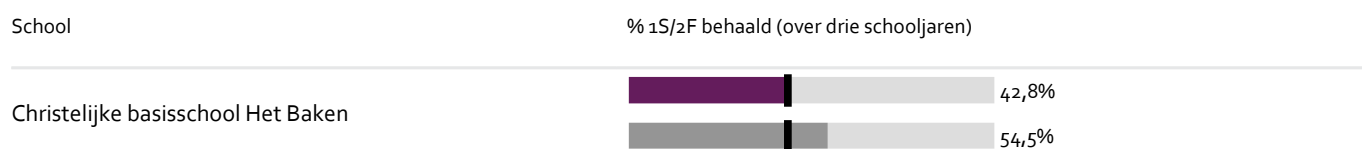
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



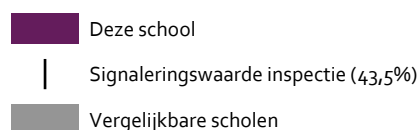
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij zijn bij de verwijzing van onze leerlingen alert op kansenongelijkheid en verwijzen vanuit hoge verwachtingen. Eind groep 7 voeren wij gesprekken met leerlingen en ouders over het voorlopig schooladvies. Bij het (voorlopig) schooladvies houden wij rekening met de sociaal emotionele ontwikkeling, werkhouding en toets resultaten van de afgelopen drie jaar. Bij het gesprek motiveren wij leerlingen om het beste uit zichzelf te blijven halen. In groep 8 is er ruimte om samen met de leerling en ouders te blijven werken aan groei en ontwikkeling. Halverwege groep 8 volgt er een definitief schooladvies. Bij een hogere eindtoets gaan we in gesprek met leerling en ouders om te bespreken welke vervolgstap voor de leerling het meest wenselijk is.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-b		10,0%
vmbo-k		20,0%
vmbo-k / vmbo-(g)t		10,0%
vmbo-(g)t / havo		20,0%
havo		20,0%
havo / vwo		10,0%
vwo		10,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect voor elkaar/omgeving

Samen verantwoordelijk

Leren van en met elkaar

Bij ons op school zien we elk kind als een individu met eigen talenten. We creëren een leeromgeving, waarin het kind zich prettig, veilig en gewaardeerd voelt. Elk kind is van nature uit op sociale verbinding en ontwikkeling van kennis en vaardigheden. Wij begeleiden kinderen zodanig, dat ze zich kunnen ontplooiën naar hun individuele mogelijkheden. Daarbij gaan we uit van een positieve benadering, de mogelijkheden en de kansen die ieder kind heeft, maar we houden ook rekening met hun beperkingen en onmogelijkheden. De leerkracht heeft, in alle groepen, een uitnodigende, stimulerende en begeleidende rol.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Kanjertraining:

In alle groepen worden Kanjerlessen gegeven. In de Kanjertraining wordt de nadruk gelegd op vier gedragstypen: De Kanjer (witte pet), de Aap (rode pet), het Konijn (gele pet) en de Pestvogel (zwarte pet). Kinderen gedragen zich, net als volwassenen, verschillend in voorkomende situaties. Je bent dus geen gedragstype, maar je gedraagt je als Kanjer, Aap, Konijn of Pestvogel. We hanteren binnen de Kanjertraining vijf afspraken: we vertrouwen elkaar, we helpen elkaar, niemand speelt de baas, niemand lacht uit en niemand doet zielig. In groep 1 t/m 6 wordt er gebruik gemaakt van een boek dat past bij de leeftijd van de kinderen en van werkboeken en digibordsoftware. Naast het verhaal zijn er in iedere les oefeningen die het-witte-pet-gedrag bevorderen. U ontvangt dit schooljaar een uitnodiging van de leerkracht van uw kind om een Kanjerles in de groep bij te wonen. Onze Kanjercoördinatoren zijn Remko Steenbergen en Monique Geerling. Zij werken nauw samen met onze gedragsspecialist Marinka Lunenburg.

Omgangsregels

In alle groepen worden aan het begin van het schooljaar, samen met de leerlingen, de klassenregels opgesteld. Deze regels worden door iedere leerling (op een creatieve wijze) ondertekend. Op deze manier is eenieder zelf verantwoordelijk voor zijn/haar gedrag. Indien de regels worden overtreden, zal de leerkracht terugkomen op de samen opgestelde regels, die zichtbaar in de klas hangen. Zo zullen de leerlingen meer betrokken zijn bij de regels en afspraken en daardoor medeverantwoordelijk zijn voor het pedagogisch klimaat in de groep. Uitgangspunt van de regels; We vertrouwen elkaar, we helpen elkaar, we werken samen, we hebben plezier en we doen mee.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

Woensdag: Groep 1 t/m 8 tot 12.30 uur les, 's middags vrij

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 tot 12.30 uur les, 's middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Prokino](#), [Doomijn](#) en Eigen en Wijzer, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Prokino](#), [Doomijn](#) en Eigen en wijzer, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Dit is afhankelijk van het contract dat ouders hebben met de BSO. Er zijn twee BSO's op loopafstand van de school en een aantal verder weg. De leerlingen worden netjes op school opgehaald.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Goede vrijdag en 2e Paasdag	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

