

Kwaliteitskaart Melcode



Opgesteld door: IB/ aandachtsfunctionaris
 Status: vastgesteld
 Datum: 22-05-2021
 Evaluatiedatum: september 2021

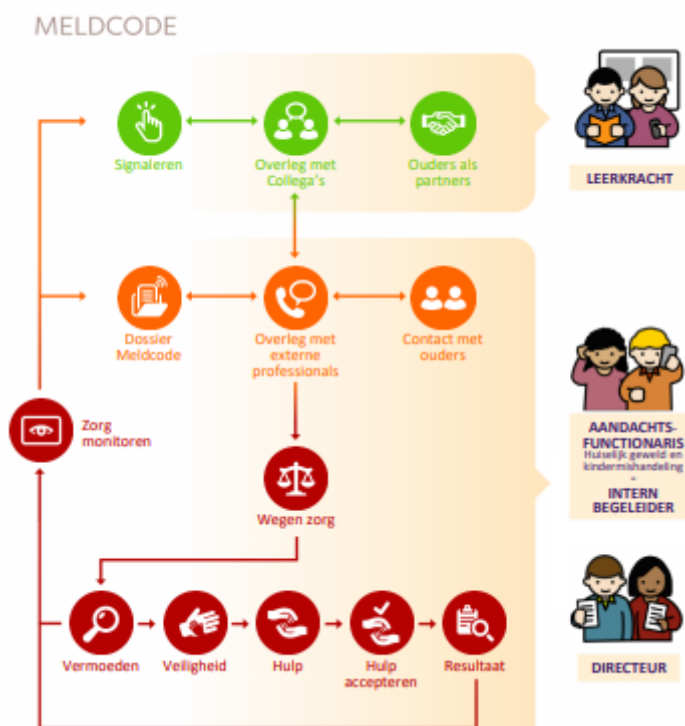
Doel / uitgangspunten

De meldcode ondersteunt leerkrachten bij zorgsignalen om te onderzoeken of er mogelijk sprake is van psychische en/of lichamelijke verwaarlozing of mishandeling. Alle medewerkers zijn op de hoogte welke verantwoordelijkheden zij hierin hebben en welke acties zij moeten ondernemen.

Professionalisering

De meldcode wordt 2x per jaar in teamvergaderingen met alle medewerkers. Daarbij is er aandacht voor het herkennen en noteren van zorgsignalen. De aandachtsfunctionarissen hebben 2x per jaar intervisie en volgen bijscholing.

Werkwijze



Leerkracht:

Signalen worden vastgelegd in de notitie 'zorgsignalen'. De zorgen die je noteert worden binnen twee weken met ouders besproken. Je stimuleert ouders om hulp te zoeken bij WADwijzer of overleg met IB over de verwijzing. Geef ouders de kans om de situatie te verbeteren. Geef aan dat de zorgsignalen en gesprek vastgelegd wordt in het leerlingendossier. Stel een termijn vast wanneer je op dit gesprek terug komt. Er wordt geen kindgesprek met een leerling gevoerd over de vermoedens. Je mag wel een gesprek voeren waar terloopt en indirect naar de signalen informeert.

	Deel je zorgen ten alle tijden met ouders. Ouders krijgen de kans om de situatie te verbeteren. Er mag geen kindgesprek met een leerling gevoerd worden over de vermoedens. <i>Kindcheck: Zijn er meer kinderen binnen het gezin? Informeer hiernaar bij ouders wanneer je meent dat de medische situatie of andere omstandigheden waarin de ouder zich verkeert een risico geven op ernstige schade voor de kinderen waar de ouder zorg voor draagt.</i> Wanneer er sprake is van directe onveiligheid wordt er contact opgenomen met de aandachtsfunctionaris. Deze neemt contact op met veilig thuis. Aandachtsfunctionaris De aandachtsfunctionaris neemt de begeleiding over wanneer er geen verbetering plaatsvindt en stuurt de verdere dossiervorming aan. Daarnaast neemt de aandachtsfunctionaris actief initiatieven in het contact met externen. <u>Leerlingparticipatie:</u> De aandachtsfunctionaris heeft een gesprek met de desbetreffende leerling en betreft de leerling actief bij de te nemen stappen. <u>Wegen van de zorg:</u> er worden vijf afwegingsvragen doorlopen. De aandachtsfunctionaris en directeur besluiten of er binnen de school of binnen de jeugdzorg hulp geboden kan worden. <u>Melding:</u> de directeur en de aandachtsfunctionaris nemen alle stappen van de meldcode en dossiervorming door. De directeur doet een melding wanneer dit nodig is. Alle informatie is terug te vinden in de infographic (schooljaar 2021-2022)
Zorggesprekken	Reguliere zorggesprekken met ouders <u>Vorbereiding:</u> Welke signalen wil je met de ouders bespreken? Benoem concreet en feitelijk gedrag. Bekijk het leerlingendossier om te zien of er eerder signalen zijn afgegeven of consulteer collega's. <u>Introductie:</u> Heet de ouder(s) welkom. Benoem de aanleiding en het doel van het gesprek. Geef aan de ouder(s) aan dat het in het belang van het kind is om hen erbij te betrekken. Geef aan de ouder(s) aan dat u samenwerken belangrijk vindt. Wees alert op uitingen van emoties en probeer emotie en inhoud van elkaar te scheiden. <u>Inhoud van gesprek:</u> Geef feitelijke informatie. Benoem hierbij nadrukkelijk dat er zaken zijn die u opvallen en/of zaken waarover u zich zorgen maakt. Streef er in het gesprek naar om discussie en details te vermijden. Maar probeer te

	focussen op de kern van uw zorg. Hierbij is van belang dat ouders de benoemde zorg herkennen/erkennen voordat vervolgstappen kunnen worden gemaakt. Gebruik bij het grensoverschrijdend gedrag eventueel de criteria van het vlaggensysteem om ouders inzichtelijk te maken welke criteria is/zijn overschreden. Benoem naast het gedrag reacties uit de omgeving en uw eigen handelen daarop. Beschrijf welke kansen en bedreigingen er zijn als de benoemde zorg al dan niet wordt weggenomen. Denk hierbij aan reacties van klasgenoten op het gedrag, leerproblemen, sociaal welbevinden, lichamelijk welbevinden en overlast. Houd rekening met emotionele reacties van ouders. <u>Afspraken en afsluiting gesprek:</u> Maak samen met ouders concrete afspraken over vervolgstappen zoals observeren, begrenzen en begeleiden. Neem hierin mee hoe u onderling samenwerkt en informatie uitwisselt. <i>Als het nodig is:</i> Bespreek welke maatregelen u als school gaat nemen. Bewaak hierbij de belangen van de school, zonder empathie voor de ouder te verliezen. Stem daarom de aanpak van school zoveel mogelijk af op de aanpak van thuis. Probeer proactief mee te denken over maatregelen die ouders in de thuissituatie kunnen nemen en bied aan om ouders in contact te brengen met hulpverlening. Wanneer ouders dit moeilijk vinden, kun je ook gezamenlijk WADwijzer bellen en samen met ouders leerling aanmelden voor hulp. Vat het gesprek samen en bespreek met ouders op welk moment u contact heeft, zowel tussentijds als mede voor evaluatie of vervolgstappen. <u>Registratie</u> Geef aan ouders aan dat u verplicht bent om relevante informatie in het leerlingdossier te noteren. Geef hierbij aan dat ouders ten allen tijde inzage in het dossier kunnen hebben. Benoem dat ouders kunnen aangeven of ze het al dan niet eens zijn met wat in het dossier wordt opgenomen, maar dat ze geen invloed hebben op de weergave van de informatie. Registreer het oudergesprek en het verslag in het leerlingdossier feitelijk.
Dossiervorming	Bij zorgsignalen wordt de notitie 'zorgsignalen' in Parnassys in het leerlingdossier opgestart. Per signaal wordt een aantekening gemaakt en deze zorgsignalen worden met ouders besproken. Zodra de aandachtsfunctionaris betrokken is, wordt de notitie meldcode in het leerlingdossier aangemaakt door de aandachtsfunctionaris. Hier wordt verwezen naar zorgsignalen en worden alle acties vastgelegd.
Verantwoordelijkheid	Informerende leerkrachten : Aandachtsfunctionaris kindermishandeling en meldcode Aanmelding professionalisering: Aandachtsfunctionaris kindermishandeling en meldcode
Betrokkenen	Leerkrachten Onderwijsassistenten

	Vakleerkrachten	
	Gezonde School coördinator:	Esther van Veelen
	Intern begeleider:	Anja van Harten
	Aandachtsfunctionaris kindermishandeling en meldcode:	Anja van Harten/ Esther van Veelen
	Aandachtsfunctionaris Sociale Veiligheid:	Bert Wiltink
	Vertrouwenspersoon:	Esther van Veelen/ Jacqueline Klaasse
	Directeur:	Bert Wiltink