

Schoolgids 2019-2020



Montessorischool Passe-Partout Kerschoten



De informatie in deze schoolgids vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Montessorischool Passe-Partout Kerschoten

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessorischool Passe-Partout Kerschoten

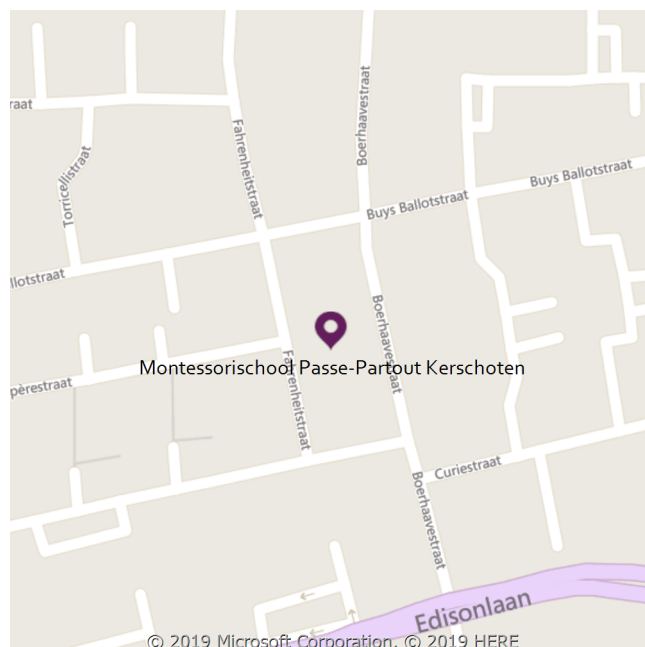
Boerhaavestraat 111

7316LE Apeldoorn

☎ 0555218071

🌐 <http://www.passepartout.pcboapeldoorn.nl>

✉ passepartout.kerschoten@pcboapeldoorn.nl



Schoolbestuur

Stichting voor Prot. Christel. Basisonderwijs Apeldoorn

Aantal scholen: 27

Aantal leerlingen: 5.565



Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Robert van Woudenberg	
Locatieleider	Nicolet Groeneweg (a.i.)	

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij St. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Apeldoorn.

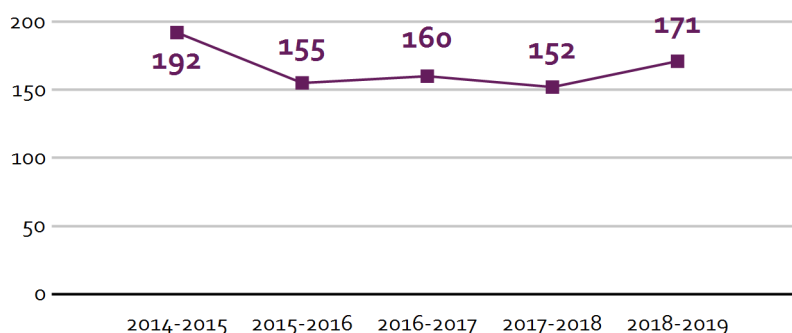
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2018-2019



2018-2019

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Vrijheid

Samen

Liefde

Groei

Zelf

Missie en visie

'Leer mij het zelf te doen' is het motto van onze school. Het is wat ons betreft de kern van het Montessorionderwijs. Zelfstandig leren denken en handelen, betekent op onze school: individueel, probleemoplossend en samenwerkend leren. We komen tegemoet aan de spontane belangstelling van kinderen en sluiten aan bij hun individuele ontwikkeling. In een Montessorigroep zitten kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar. Van drie tot zes jaar in de onderbouw, van zes tot negen in de middenbouw en van negen tot twaalf in de bovenbouw. Zo leren kinderen op verschillende manieren samenwerken. In elke bouw is een kind de jongste en de oudste en ervaart dus beide rollen. Wij zijn ervan overtuigd dat een kind zich van nature graag ontwikkelt. Leerkrachten zorgen voor de ideale 'voorbereide omgeving'. In de klas vinden kinderen uitdagende (leer)materialen en activiteiten waarmee zij zelf aan het werk kunnen. Natuurlijk houden we in de gaten of een kind zich niet te eenzijdig ontwikkelt en of hij of zij alle leerdoelen haalt. Al leert onze ervaring dat kinderen prima in staat zijn om zelf regisseur te zijn van hun eigen leerproces.

Prioriteiten

Vanuit het gedachtegoed van Maria Montessori hebben we volgende uitgangspunten gedefinieerd voor het onderwijs op onze school.

- Uitdagen, stimuleren en motiveren: We gaan ervan uit dat het kind van nature een innerlijke drang heeft tot ontwikkeling, waarin we het kind willen ondersteunen door het uit te dagen, te stimuleren en te motiveren.

- Zelfstandig denken en handelen: Wij willen het kind leren zelfstandig te denken en te handelen. Wat voor ons inhoudt: individueel, probleemoplossend en samenwerkend leren.

- Heterogene groepen: In een montessorigroep zitten kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar. Dit houdt in dat de school verdeeld is in bouwen: de onderbouw (3/6 jarigen), de middenbouw (6/9 jarigen) en de bovenbouw (9/12 jarigen). Zo leren de kinderen op verschillende manieren samen te werken en elkaar te helpen. De jongsten leren van de oudsten en de oudsten leren rekening te houden met de jongeren. In elke bouw is een kind een keer de jongste, middelste en de oudste en ervaart dus verschillende rollen.

- Individuele ontwikkeling en competentie: We komen tegemoet aan de individuele ontwikkeling en competentie van kinderen. Op school scheppen we daarom een leeromgeving waarin kinderen materialen en activiteiten vinden die passen bij hun ontwikkeling en belangstelling. Hierdoor is de kans

groot dat de kinderen hun aangeboren nieuwsgierigheid behouden.

Identiteit

Onze missie, die van school en van ouders, is er één van gelijke aard: naast het overbrengen van kennis, willen wij de kinderen die aan ons zijn toevertrouwd de nodige hulp bieden, zodat het kind zich kan ontwikkelen tot een zelfstandige persoonlijkheid die verantwoordelijkheid wil en kan dragen voor zichzelf, zijn omgeving en de samenleving waarvan hij deel uitmaakt. Wij leren het kind als het ware 'het zelf te doen'. Voor onze school is de christelijke identiteit en het gedachtegoed van Maria Montessori daarbij de leidraad.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Voor het vak muziek heeft de montessorischool een intensieve samenwerking met MARKANT Apeldoorn. Ook voor bewegingsonderwijs maken we gebruik van een vakleerkracht. Via Accres wordt een sportleraar ingezet om de gymlessen op een hoogwaardig niveau te kunnen invullen.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Verlof personeel

Als er een leerkracht afwezig is in geval van verlof of ziekte, zorgen wij op onze school voor vervanging. Vaak is dat een leerkracht van onze eigen school, die een dag extra werkt. Ook maken we gebruik van de invalpool van PCBO Apeldoorn.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Onderbouw

8.20 uur binnenkomst en begroeting (hand)
8.30 uur werkperiode (flexibele fruitpauze)
10.30 uur buiten
11.30 uur groepsactiviteit
12.00 uur lunch en bezinning
12.30 uur voorlezen
13.00 uur werken/spel en bewegen/taken
14.00 uur einde schooldag

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Middenbouw en Bovenbouw

8.20 uur binnenkomst en begroeting (hand)
8.30 uur werkperiode (flexibele fruitpauze)
11.30 uur lunch en bezinning
12.00 uur buiten
12.30 uur jeugdjournaal en lezen
13.00 uur groepsactiviteit/werkperiode
13.45 uur taken
14.00 uur einde schooldag



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Logopediepraktijk SpreekZin

Taal is nodig om je goed te kunnen uiten en om anderen te kunnen begrijpen. Een goede spraak- taalontwikkeling is essentieel voor het optimaal kunnen profiteren van onderwijs. Daarbij is het leren van taal ook belangrijk voor een goede sociaal-emotionele ontwikkeling. Bij vragen met betrekking tot de spraak- en taalontwikkeling van uw kind, kunt u bij Logopediepraktijk SpreekZin terecht. Ook bij problemen op het gebied van stotteren, monddrag, ademhaling, stem, slikken en gehoor kunnen wij u helpen. Logopedist Lein-Jan Veerman heeft een behandelruimte op onze school in Kerschoten.

<https://www.spreekzin.nl/>

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vróégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in het gebouw van de school.

Het MAM's Montessori Mini College geeft uw kind voorsprong door:

- een doorgaande (pedagogische) ontwikkelingslijn vanaf 2,5 jaar
- peuters en kleuters samen te laten optrekken op vaste tijden in de klas, binnen en buiten
- in te spelen op specifieke onderwijsbehoeften
- een drempelloze overgang naar de basisschool
- kinderen zich zelfverzekerder en competentier te laten voelen
- mogelijkheid voor dagopvang
- alle kinderen uit het gezin op één locatie te laten zijn, zodat er één breng- en haal plek is.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Er is de mogelijkheid om op school logopedie ondersteuning in te zetten.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	9
 Intern begeleider	4
 Onderwijsassistent	5
 Specialist hoogbegaafdheid	1

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

We gebruiken een digitaal volgsysteem 'OpSchool' om de ontwikkeling van kinderen te volgen op de sociaal emotionele ontwikkeling. We noemen deze lessen op onzeschool 'Wellevendheidslesjes'. We vinden het belangrijk dat de kinderen leren om sociaal emotionele vaardigheden zoals: inlevend vermogen, zelfrespect, zorg voor anderen, betrouwbaarheid, luisteren, je gevoelens uiten, toe te passen tijdens de dagelijkse praktijk. Deze eigenschappen zijn immers niet alleen voor de persoonlijke ontwikkeling voor kinderen belangrijk maar ook voor het (latere) functioneren in de samenleving. In onze montessorivisie en werkwijze zijn veel van de sociaal emotionele vaardigheden verweven. We reageren met de kinderen op actuele en herkenbare situaties. Daar waar nodig is het pestprotocol de leidraad voor het handelen van kinderen en leerkrachten. Ook gezond gedrag en seksuele voorlichting komen aan de orde.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Vragenlijst Sociale Veiligheid van 'OpSchool'.

Jaarlijks wordt een vragenlijst ingevuld door de kinderen van de groepen 5 t/m 8 waarin zij aangeven hoe en op welke manier zij zich veilig voelen op onze school.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Eggink en Meiboom.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. Eggink en Meiboom.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Uw kind brengt een groot gedeelte van de dag op school door, waardoor een deel van de opvoeding van uw kind door de school wordt overgenomen. Het is daarom in het belang van de kinderen dat we goed samenwerken. Wij willen ouders zoveel mogelijk betrekken bij de school en hopen dat onze ouders met belangstelling de ontwikkelingen van hun kind op school volgen. Verwachtingen over en weer: Wat kunt u van ons verwachten en wat verwachten wij van u? Onze visie op montessorionderwijs is voor ons de leidraad bij onze omgang met de kinderen. We verwachten van u als ouder dat u deze visie onderschrijft en ondersteunt. We verwachten ook van u dat u op onze informatieavonden komt. Wij vinden het belangrijk dat zowel ouders als teamleden in goed overleg samenwerken om het kind de juiste gereedschappen mee te geven die het nodig heeft. Wij staan open voor uw vragen en opmerkingen. We nemen de tijd als dit voor uw kind nodig is. Is er iets dat voor uw kind of voor u van belang is, maakt u dan een afspraak met de leerkracht of indien nodig met de intern begeleider of de directeur. Blijft u niet te lang rondlopen met een probleem. Wij weten immers niet waar u mee zit, als het ons niet verteld is. Wij van onze kant nemen met u contact op als wij een overleg met u van belang vinden. In het algemeen geldt dat de leerkracht na schooltijd meer rust en tijd heeft om met u te overleggen, dan voor schooltijd. Actieve inbreng en feedback van ouders wordt zeker gewaardeerd.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: We vinden het van groot belang om u als ouders, verzorgers goed op de hoogte te houden van de ontwikkeling van uw kind en u te informeren over alle belangrijke gebeurtenissen op school met betrekking tot uw kind. Allerlei zaken worden elke dag vastgelegd om uw kind zo goed mogelijk te volgen. U kunt daarbij denken aan observaties, toetsuitslagen en registratie van het gemaakte of gedane werk. Parelmap De Parelmap heeft op onze school de functie van het 'rapport' of 'verslag' en is een weergave van de brede ontwikkeling van uw kind. U vindt gegevens over kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming, zoals de Nederlandse Montessori Vereniging (2016) heeft beschreven in het visiedocument 'Innovatief montessorionderwijs'. Vanuit de gedachte 'Leer mij het zelf te doen', werken we er met de kinderen naar toe dat zij zelf goed de regie kunnen voeren over hun leer- en ontwikkelingsproces. Een hulpmiddel daarbij is de Parelmap. In de Parelmap verzamelen de kinderen hun werk. Werk waar ze trots op zijn, werk dat laat zien wat ze geleerd hebben en hoe zij zich ontwikkelen. Na de eerste periode (november) en de laatste periode (juni) voegt de leerkracht hier een persoonlijk portret (geschreven verslag) aan toe. Daarnaast vindt u in de Parelmap gegevens uit het leerlingvolgsysteem. Uw kind krijgt deze map drie keer per jaar mee naar huis. Gesprekken Op onze school werken we in drie periodes van ongeveer 11 weken. In de tussenweken wordt u uitgenodigd om samen met uw kind naar school te komen voor een kind-ouder gesprek. In dit gesprek wordt gesproken over de doelen van het kind in de periode die voorbij is en de periode die komt. De gesprekken hebben tot doel om de driehoek, leerkracht, kind, ouder te bekrachtigen. Ook worden er dan afspraken gemaakt met betrekking tot de pedagogische of didactische aanpak van uw kind. Als dit nodig is ontvangt u een gespreksverslag ter ondertekening, waarin de gemaakte afspraken worden bevestigd.

Klachtenregeling

Klachtenregeling en vertrouwenspersoon Per 1 augustus 1999 is de onderwijswet gewijzigd in verband met de invoering van het schoolplan, de schoolgids en het klachtrecht, ook wel de kwaliteitswet genoemd. Volgens deze wetgeving kunnen ouders en leerlingen klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag en het personeel. Een ieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap kan een klacht indienen. De regeling is alleen van toepassing als men met een klacht niet ergens anders terecht kan. De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Is dat, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk, dan kan een beroep worden gedaan op deze klachtenregeling. Op iedere PCBO school ligt een exemplaar van de regeling ter inzage, waarin ook staat aangegeven hoe een klacht ingediend moet worden. In het kader van de klachtenregeling is er per school een contactpersoon aangesteld. Voor nadere informatie inzake de taak van de contactpersoon verwijzen wij u naar de Klachtenregeling.

Contactpersoon voor de vestiging Centrum is Silvia Eggink en voor de vestiging Kerschoten is dat Wieky Meiboom.

Vertrouwenspersoon voor PCBO Apeldoorn is:

De heer Dr. P. Slump
Aubadestraat 14
7323 LB Apeldoorn
Tel. 055 366 75 65

PCBO heeft zich aangesloten bij de Landelijke Klachten commissie. Het adres daarvan luidt:

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs
Postbus 694
2270 AX Voorburg
Tel. 070 386 16 97

www.geschillencommissiebijzonderonderwijs.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- de sportdagcommissie;
- hulp bij het lezen of rekenen;
- hulp bij creatieve opdrachten;
- het rijden en begeleiden bij een kosmisch uitstapje;
- de luizenwerkgroep;
- de schooltuin;
- hulp bij klusactiviteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 150,00

Daarvan bekostigen we:

- Kosmische Uitstapjes
- Muziek
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

De school heeft een collectieve aansprakelijkheids- verzekering afgesloten bij de besturenraad. De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als diegenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

- Ten eerste is de school of het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar berust op een misverstand. De school is alleen aansprakelijk en daarmee schadevergoedingsplichtig wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school moet dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is dus mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid van de kant van de school. Een voorbeeld daarvan is schade aan een bril tijdens de gymnastiekles; die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.
- Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor schade door onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheids verzekering afsluiten.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op

de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Telefonisch of via Parro

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:
Telefonisch of via Parro

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

De visie van Montessori voorstaat dat alle kinderen op een Montessorischool zich in hun eigen tempo allemaal uniek ontwikkelen. Dit betekent dat iedereen ook zijn eigen leerlijn volgt, afhankelijk van interesse, tempo, leervermogen en persoonlijkheid. Wanneer het kind *nét* niet aan een toets toe is, maakt het veel fouten. Wanneer het kind al lang aan deze toets toe was, is de toets veel te makkelijk en zegt het nog steeds niks over het niveau waarop het wel zit. We kiezen op Montessorischool Passe-Partout daarom voor de schoolvaardigheidstoetsen van Boom uitgeverij. We maken gebruik van deze, door COTAN en de Onderwijs Inspectie, goedgekeurde toetsen voor begrijpend lezen en reken-wiskunde. We hebben gekozen voor deze toetsen omdat ze, in tegenstelling tot de CITO toetsen, een groter deel van de leerlijn bestrijken. Bovendien zijn de schoolvaardigheidstoetsen in onze ogen transparanter. Daarnaast denken we de schoolvaardigheidstoetsen in pedagogische zin beter bij ons schoolconcept passen. Middels deze toetsen kun je de ontwikkeling van een kind zichtbaarder maken, zonder daar een oordeel aan te hangen. Dit past bij onze werkwijze om toetsen in te zetten voor het volgen van de ontwikkeling en aanknopingspunten te geven om het kind verder te helpen in zijn of haar ontwikkeling. Een laatste opmerking die pleit voor het inzetten van de schoolvaardigheidstoetsen, is de flexibele inzet van de toetsen. De schoolvaardigheidstoetsen kunnen in elke onderwijsmaand ingezet worden. Dit sluit aan bij ons onderwijsconcept waarbij we willen aansluiten bij de ontwikkeling van het kind.

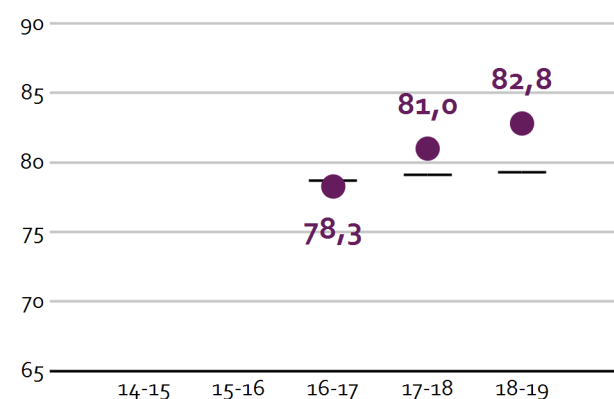
5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

De Cito-Eindtoets wordt niet alleen door de Onderwijsinspectie gebruikt als meetgegeven voor het vaststellen van de onderwijskwaliteit, maar wordt door de school vooral afgenomen om achteraf te bepalen of er een juist advies is uitgebracht voor het vervolgonderwijs. Daarnaast gebruiken we de gegevens om te analyseren welke deelgebieden door de kinderen goed worden beheerst en waar - zonodig- schoolbreed extra aandacht aan geschonken gaat worden. De resultaten van de Cito-Eindtoets weken dit jaar af van ons gemiddelde. Opvallende individuele scores hebben soms invloed op het uiteindelijke gemiddelde van de groep.

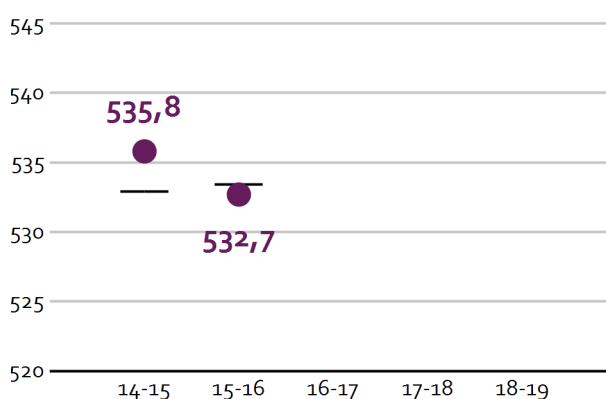
Wat waren de gemiddelde scores op de IEP Eindtoets in de afgelopen jaren?



■ Schoolscore

— Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



5.3 Schooladviezen

Om te komen tot een goed advies voor het voortgezet onderwijs kijken we niet alleen naar de verstandelijke mogelijkheden van een kind, maar hechten we ook veel waarde aan zaken als werkhouding, concentratie en doorzettingsvermogen. De keuze, op basis van het advies, voor een school in het voortgezet onderwijs behoort tot de verantwoordelijkheid van de ouders/verzorgers. Door de periodieke contacten met de verschillende scholen voor Voortgezet Onderwijs toetsen we regelmatig of de afgegeven adviezen zich in de praktijk bewezen hebben.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2017-2018?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
PrO		8,3%
vmbo-b		8,3%
vmbo-k		16,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t		25,0%
vmbo-(g)t		16,7%
vmbo-(g)t / havo		8,3%
havo		8,3%
vwo		8,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Zelfstandig

Zelfbewust

Gelukkig

Op onze Montessorischool staat de levenshouding van het kind centraal en ligt de focus meer op: Wie word je? in plaats van met name op: Wat weet je? We leren de kinderen om zelfbewust en zelfstandig in het leven te staan en stimuleren ze om over zichzelf en anderen na te denken. Om respect te hebben voor verschillen, zelf ruimte in te nemen en die ook anderen te gunnen. We leren ze ook over verantwoordelijkheid en hoe ze kunnen bijdragen aan het eigen geluk en dat van de wereld om hen heen. Er wordt gewerkt vanuit de positieve psychologie en de kracht van optimistisch zijn. Dit helpt om met uitdagingen en tegenslag om te gaan en door te zetten.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school werkt met name vanuit de algemene lessen die gegeven worden in het kader van Kosmische opvoeding en onderwijs (KOO). Bijvoorbeeld door wellevendheidslesjes te geven en na te denken en te leren over de eigen plek op aarde. Daarnaast maken we gebruik van de principes van Positive Behaviour Support. Middels het digitale registratiesysteem 'OpSchool' volgen we sociaal opbrengsten van de kinderen op onze school. Dit systeem maakt geen gebruik van een gestandaardiseerde normering. We hebben hier als school bewust voor gekozen, vanwege de overtuiging dat sociaal-emotionele ontwikkeling niet te 'beoordelen' is.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Wij blijven voortdurend kijken naar de kwaliteit van ons onderwijs. Dat doen we aan de hand van team- en bouwvergaderingen, teamscholing, groepsbesprekingen en gesprekken met kinderen en ouders. We

laten van tijd tot tijd de school als organisatie, onze werkwijze en de onderwijsresultaten onderzoeken. Feedback van kinderen en ouders is welkom en nemen we serieus. De medezeggenschapsraad geeft ons structurele feedback en we werken met ouderpanels en een kinderraad. Daarnaast wordt onze organisatie en werkwijze structureel door de rijksinspectie van het primair onderwijs uitvoerig doorgelicht. Het verslag hiervan wordt met de medezeggenschapsraad besproken. Ook de ouders informeren we en stellen we op de hoogte van onze plannen. De rapporten van de onderwijsinspectie zijn op hoofdlijnen positief. De toetsuitslagen liggen altijd rond het landelijk gemiddelde, vergeleken met dezelfde zogenaamde landelijke schoolscore groep.

Schoolplan

Het team van Montessorischool Passe-Partout Kerschoten werkt aan de verbetering van haar kwaliteit en de vernieuwing van het beleid aan de hand van het schoolplan en het transitieplan. Dit geeft een beschrijving van de huidige stand van zaken en de voorgestelde schoolontwikkeling van PC Montessorischool Passe-Partout Kerschoten weer. In het school- en transitieplan zijn de strategische visie en beleidskeuzes op hoofdlijnen voor de komende jaren beschreven. De directie heeft in overleg met het MT en de teamleden gewerkt aan de totstandkoming van dit plan. Een goede planning en control-cyclus is van groot belang voor het bereiken van de resultaten. Er is de laatste jaren hard gewerkt aan de kwaliteit en vernieuwing van het onderwijs en de verkleuring naar de montessorivisie op onze school. Personeel, ouders en leerlingen zijn tevreden over de school. We zien het als een uitdaging die kwaliteit vast te houden en nog meer te vergroten.

Het schoolplan heeft diverse functies:

- Presentatie van de school en het beleid.
- Kader voor de interne dialoog.
- Basis voor gedetailleerde jaarplanning.
- Verantwoordingsdocument inspectie en RvB.

INK-model

PCBO Apeldoorn gebruikt het INK managementmodel vooral als denkmodel om naar de organisatie te kijken en om verbeteractiviteiten te plannen en voor te bereiden. Met de visie van de school als basis en uitgangspunt worden in de vijf organisatiegebieden activiteiten ondernomen (of verbeterd) om optimale resultaten te bereiken ten behoeve van de betrokkenen in de vier resultaatgebieden:

1. Klanten
2. Medewerkers
3. Maatschappij
4. Bestuur/financiers (eindresultaten) PDCA-cyclus

Op beide vestigingen van Montessorischool Passe-Partout wordt cyclisch gewerkt aan schoolverbetering, aan de hand van de PDCA-cirkel van Deming. Nascholing teamleder jaar wordt er bekeken en met het team gesproken over de items, waar wij ons als team verder in willen bekwamen. We bekijken hoe we de kinderen zo optimaal mogelijk kunnen begeleiden en wat wij daar als team voor nodig hebben. We hebben diverse scholingen gevolgd en de focus zal blijven liggen op de professionalisering van het team:

- Montessoriopleiding
- Opleiding Rekenexpert
- Teamtraining reflectie gesprekken
- Teamtraining ICT en Onderwijs
- Teamtraining kosmische educatie

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [MAM's Montessori Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [MAM's Montessori Kinderopvang](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2019-2020

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2019	27 oktober 2019
Kerstvakantie	21 december 2019	05 januari 2020
Voorjaarsvakantie	22 februari 2020	01 maart 2020
Meivakantie	25 april 2020	03 mei 2020
Zomervakantie	18 juli 2020	30 augustus 2020

