

Schoolplan 2019-2023

PCBS De Schakel
Rijnsburg

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie	4
1.3 Procedures	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Landelijke ontwikkelingen	7
3 Onderwijskundig beleid	8
3.1 De missie van de school	8
3.2 Levensbeschouwelijke identiteit	9
3.3 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	10
3.4 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	11
3.5 Leerstofaanbod	12
3.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	13
3.7 Taalleesonderwijs	15
3.8 Rekenen en wiskunde	16
3.9 Wereldoriëntatie	17
3.10 Kunst en cultuur	18
3.11 Bewegingsonderwijs	19
3.12 Engelse taal	19
3.13 Les- en leertijd	19
3.14 Pedagogisch handelen	20
3.15 Didactisch handelen	20
3.16 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	21
3.17 Klassenmanagement	21
3.18 Zorg en begeleiding	22
3.19 Afstemming	22
3.20 Talentontwikkeling	23
3.21 Passend onderwijs	25
3.22 Opbrengstgericht werken	26
3.23 Opbrengsten	26
3.24 Toetsing en afsluiting	27
3.25 ICT	27
4 Personeelsbeleid	28
4.1 Integraal Personeelsbeleid	28
4.2 Professionele cultuur	28
4.3 Beleid met betrekking tot stagiaires	29
4.4 Introductie en begeleiding	29
4.5 Persoonlijke ontwikkelplannen	29
4.6 Het bekwaamheidsdossier	29
4.7 Functioneringsgesprekken	30
4.8 Teambuilding	30
4.9 Verzuimbeleid	31
4.10 Werkverdelingsplan	31

5 Organisatiebeleid	32
5.1 Veiligheid	32
5.2 Privacybeleid	32
5.3 Voor- en vroegschoolse educatie	33
5.4 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	33
6 Financieel beleid	34
6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	34
6.2 Begrotingen	34
7 Zorg voor kwaliteit	35
7.1 Kwaliteitszorg	35
7.2 Kwaliteitscultuur	35
7.3 Verantwoording en dialoog	35
7.4 Het meten van de basiskwaliteit	35
7.5 Wet- en regelgeving	36
7.6 Evaluatieplan 2019-2023	36
8 Strategisch beleid	38
8.1 Strategisch beleid	38
9 Aandachtspunten 2019-2023	39
10 Meerjarenplanning 2019-2020	40
11 Meerjarenplanning 2020-2021	41
12 Meerjarenplanning 2021-2022	42
13 Meerjarenplanning 2022-2023	43
14 Formulier "Instemming met schoolplan"	44
15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	45

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van De Schakel voor de jaren 2019-2023. Uitgangspunt van ons schoolplan is een zo hoog mogelijke kwaliteit van onderwijs bieden aan onze leerlingen.

Uit de tevredenheidsonderzoeken en resultaten komt naar voren dat De Schakel een kwalitatief goede school is, waar leerlingen graag zijn, ouders hun kind met vertrouwen naar toe zien gaan en medewerkers met plezier werken.

Natuurlijk kan het altijd nog beter en dat is dan ook de lijn van ons plan: de goede dingen behouden, verder ontwikkelen en met behulp van de feedback van alle betrokken partijen de dingen aanpakken waar verbetering nodig is.

Wij zullen in de komende 4 jaar gericht gaan werken aan enkele nieuwe zaken. Welke zaken dat zijn, wordt in dit schoolplan beschreven. Voorop staat de visie van waaruit wij werken.

We hebben zin in de komende schoolplanperiode. Vol vertrouwen kijken we naar de toekomst, samen met de mooie gemeenschap van kinderen, medewerkers en ouders die samen De Schakel vormen.



Team en directie van De Schakel

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie/visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze (verbeter) doelen voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023.

Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk meerjarenplanning) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

In dit schoolplan hebben we door middel van zelfevaluatie we in kaart gebracht waar we als school nu staan. We hebben kwaliteitsgebieden en standaarden uit het onderzoekskader van de inspectie beoordeeld. De afkortingen die gebruikt zijn, staan voor de verschillende gebieden.

Wat de inspectie bij elk kwaliteitsgebied en standaard als basiskwaliteit en als mogelijk extra ambitie van de school zelf aangeeft, is te lezen in de bijlage: Onderzoekskader inspectie aug. 2019

KWALITEITSGEBIEDEN EN STANDAARDEN PO

OP ONDERWIJSPROCES

- OP1 Aanbod
- OP2 Zicht op ontwikkeling
- OP3 Didactisch handelen
- OP4 (Extra) ondersteuning
- OP6 Samenwerking
- OP8 Toetsing en afsluiting

SK SCHOOLKLIMAAT

- SK1 Veiligheid
- SK2 Pedagogisch klimaat

OR ONDERWIJSRESULTATEN

- OR1 Resultaten
- OR2 Sociale en maatschappelijke competenties
- OR3 Vervolgsucces

KA KWALITEITZORG EN AMBITIE

- KA1 Kwaliteitszorg
- KA2 Kwaliteitscultuur
- KA3 Verantwoording en dialoog

De waardering die we hebben gegeven in de zelfevaluatie is uitgedrukt in een 4 - puntsschaal en kleurcode:

rood: onvoldoende

oranje: matig

groen: voldoende/ruim voldoende

blauw: goed/uitstekend

Bijlagen

1. Onderzoekskader inspectie po aug. 2019

1.3 Procedures

Het schoolplan is opgesteld door de directie van de school in nauwe samenwerking met het team. Bij het ontwikkelen van onze plannen voor de komende 4 jaar hebben we het strategisch beleidsplan van de schoolvereniging als uitgangspunt genomen. Dit strategisch beleidsplan is in het schooljaar 2018-2019 tot stand gekomen via bijeenkomsten met leerkrachten, ouders, directies en externe partners van PCBO. Zie ook het hoofdstuk strategisch beleid. Bij de uitwerking van de punten uit het strategisch beleidsplan zijn er verschillende accenten, passend bij de ontwikkeling van De Schakel, gelegd. Ons schoolplan is ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van de jaarlijkse Quick Scan en de eindevaluatie stellen we per jaar vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten (zie hoofdstuk meerjarenplanning 2019-2023).

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de school

Naam school: De Schakel
 Directeur: Rianne Breedijk
 Plaatsvervangend
 directeur Mieke Suijkerbuijk
 Adres + nr.: Het Cappelrijeland 1a
 Postcode + plaats: 2231 ZD Rijnsburg
 Telefoonnummer: 071-4082428
 E-mail adres: info@deschakel.pcborijnsburg.nl
 Website adres: deschakel.pcborijnsburg.nl

De Schakel is een moderne, open christelijke basisschool die 45 jaar bestaat. Onze school wil, samen met ouders, leerlingen alle kansen bieden zichzelf te ontwikkelen tot een mens met zelfvertrouwen, respect voor zichzelf en de ander en met een open vizier naar de samenleving. We leren de leerlingen basisvaardigheden op het gebied van; kennen en kunnen, sport en spel en expressie en creativiteit. Dit alles kan alleen gerealiseerd worden binnen een schoolklimaat dat veilig, vertrouwd en kindvriendelijk is. In dit schoolplan kunt u lezen hoe wij dit realiseren. Ook verwijzen wij naar de schoolgids.

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur, die tevens directeur is van basisschool De Wegwijzer, en de plaatsvervangend directeur. Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 1 plaatsvervangend directeur (tevens intern begeleider en groepsleerkracht)
- 7 voltijd groepsleerkrachten (5 daarvan staan 4 dagen voor de groep)
- 6 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 2 intern begeleiders
- 1 onderwijsassistent
- 1 conciërge
- 1 ict medewerker
- 1 leerkracht voor zorgarrangementen

Van de 21 medewerkers zijn er 17 vrouw en 4 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019). OP = onderwijzend personeel en OOP = onderwijsondersteunend personeel

Per 1-9-2019	directie	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		2	2
Tussen 50 en 60 jaar	2	6	
Tussen 40 en 50 jaar		3	
Tussen 30 en 40 jaar		2	1
Tussen 20 en 30 jaar		3	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	16	3

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door ongeveer 220 leerlingen, verdeeld over 9 groepen. Dit zijn de groepen 1 t/m 8. Ook is er een instroomgroep (0) waar leerlingen instromen die 4 jaar worden en niet direct op de school van voorkeur terecht kunnen in groep 1. Er maken 3 PCBO scholen gebruik van deze instroomgroep: De Schakel, De Wegwijzer en de Julianaschool.

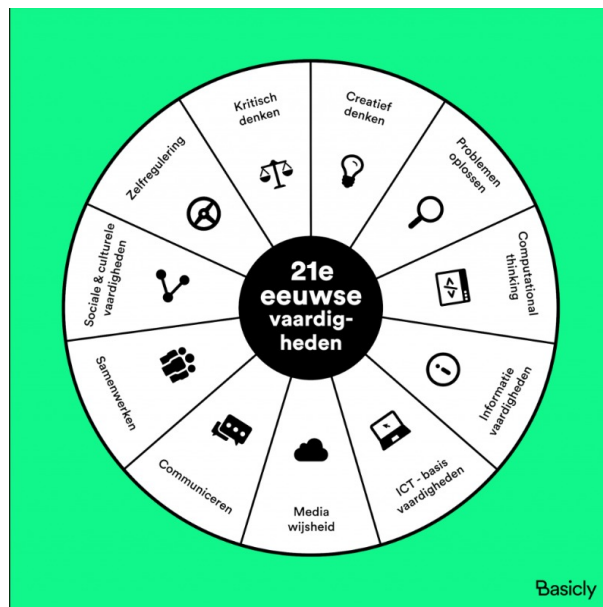
De leerlingen wonen in de wijken rondom de school: Frederiksoord en De Bloem maar ook in andere gedeelten van Rijnsburg. Het aantal leerlingen uit nieuwbouwwijken in Oegstgeest die grenzen aan de Rijn en Frederiksoord stijgt.

2.4 Landelijke ontwikkelingen

We hebben te maken met een snel veranderende maatschappij en landelijke ontwikkelingen in het onderwijs. Vele van deze ontwikkelingen zijn terug te vinden in ons onderwijs. Zie ook het aanbod in hoofdstuk 4 en strategisch beleidsplan in hoofdstuk 9.

Enkele landelijke ontwikkelingen:

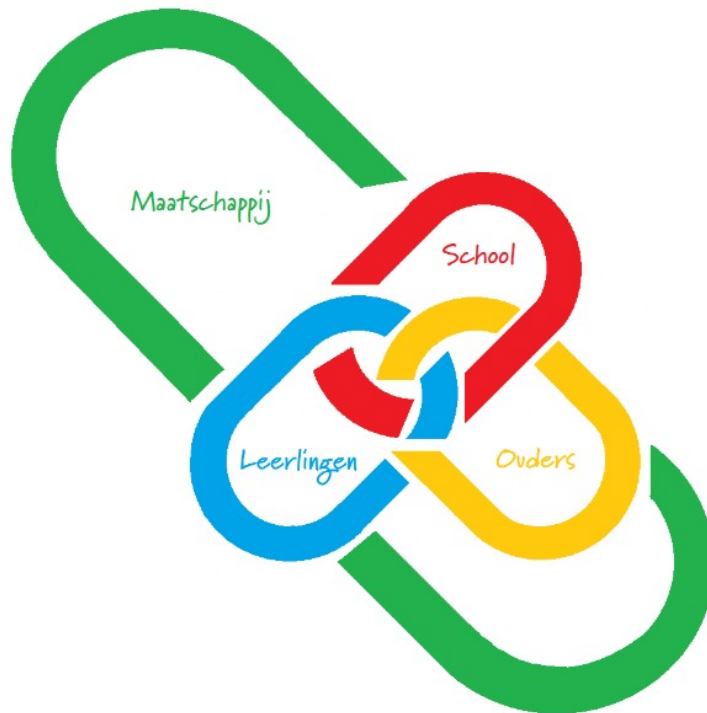
1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Aandacht voor Wetenschap en technologie



3 Onderwijskundig beleid

3.1 De missie van de school

Op De Schakel bereiden we de leerlingen voor op de maatschappij. Ons onderwijs is afgestemd op de ontwikkelingen, wereld en realiteit om ons heen. We creëren een rijke leeromgeving waarin de leerling kennis, vaardigheden en waarden opdoet. Belangrijk is dat een leerling zich veilig voelt, met respect en aandacht wordt benaderd en zo ook anderen behandelt. Een goede, respectvolle omgang en samenwerking tussen ouders en leerkrachten is hierbij van wezenlijk belang.



Er is aandacht voor verschillen tussen leerlingen op cognitief, sociaal en creatief gebied. Er worden hoge doelen gesteld, passend bij de mogelijkheden en talenten van alle leerlingen. We leren de leerlingen zelfstandigheid en verantwoordelijkheid; de leerlingen worden eigenaar van hun leerproces. De leerkracht doet er toe, we geloven als team in de impact die wij hebben op het leren en de ontwikkeling van onze leerlingen.

3.2 Levensbeschouwelijke identiteit

Visie op identiteit

Binnen De Schakel gaat het ons niet alleen om leerstof, het gaat ook om het leren leven met God en met onze naasten. Het volgende gedicht omschrijft waar we hier op De Schakel voor staan:

*De identiteit van een mens wordt niet alleen bepaald
door de werkelijkheid van dit moment,
maar ook door wat hij gelooft en hoopt,
waar hij naar verlangt en naar streeft.
Je bent als mens voortdurend onderweg.
Met de identiteit van een school is dat niet anders.
Aan de ene kant is er de werkelijkheid van elke dag,
maar minstens zo belangrijk
is het perspectief van waaruit we leven en werken,
de bestemming die ons voor ogen staat
op onze gezamenlijke reis.*

Het perspectief van waaruit wij leven en werken, vinden we in Gods liefde, zijn nabijheid en zijn woord, de bijbel. We willen ons hierdoor laten leiden en een rolmodel zijn voor onze omgeving. We willen dat een ieder zich welkom voelt op deze school. Om dat te bereiken streven we naar een sfeer van openheid, van aandacht, betrokkenheid, ruimte en respect voor elkaar. Vertrouwen is daarbij een belangrijke waarde.

De aandacht voor godsdienstige vorming is verweven in het onderwijs. We besteden in de groepen 7 en 8 aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen godsdienstige vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.



Onze ambities zijn:

1. Vanuit onze christelijke identiteit geven we ruim aandacht aan christelijke feesten
2. Wij besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen
3. Wij besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving)
4. Wij laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving
5. Wij besteden gericht aandacht aan actief burgerschap

3.3 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze leerlingen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groepsbespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Onze ambities zijn:

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling
2. Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling; de Kanjertraining en Jij en Ik club
3. Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling; KanVas (Onderdeel van de Kanjertraining)
4. Onze school werkt met een groepsplan voor gedrag
5. We geven elke maand een kanjerles in de gymzaal
6. De leerkrachten en de leerlingen vullen elk jaar een leerlingvragenlijst in (in KanVas)
7. Er wordt m.b.v. KanVas een sociogram gemaakt

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Kanjer- en gedragsweken houden	hoog
Verdieping in KanVas	hoog
organiseren thema avonden ouders	hoog
Gedragsprotocol herzien	hoog
Leerlingen leren omgaan met nieuwe media (fake news)	gemiddeld

3.4 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Wij zien het als een taak van de school kinderen op te voeden tot evenwichtige, fatsoenlijke, democratische, participerende, coöperatieve en algemeen ontwikkelde burgers van de Nederlandse samenleving. Zij moeten goed met anderen om kunnen gaan en deel kunnen nemen aan de samenleving. Wij besteden aandacht aan sociale vaardigheden bij de leerlingen, de basiswaarden en aan beleefdheid en omgangsregels in de omgang met elkaar.

Vanuit deze visie hebben we de volgende ambities (doelen) opgesteld:

1. We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met de medemens
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
3. We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking. Ze leren organisatorische vaardigheden aan en leren verantwoordelijkheid te nemen voor anderen
4. We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). Leerlingen kunnen in de school oefenen in het leren samenleven met elkaar
5. We richten ons op algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven

We besteden in alle groepen expliciet aandacht aan:

Zelfbeeld
 Kunnen samenwerken
 Zelfstandigheid
 Zelfredzaamheid
 Omgang met de leerlingen
 Omgang met de leraar
 Bevorderen van sociale competenties

Een voorbeeld van zichtbaar actief burgerschap in De Schakel is de leerlingenraad. Na een voorbereidingsperiode van een jaar waarin leerlingen uit gr 5 t/m 8 met hulp van de kanjercoördinator en de directie zelf vorm en inhoud hebben gegeven aan een leerlingenraad, is de eerste leerlingenraad in 2018-2019 gekozen. In de leerlingenraad zijn van elke groep 2 leerlingen vertegenwoordigd. Per jaar worden er 4 á 5 bijeenkomsten gepland met de kanjercoördinator en directeur waarin leerlingen actief meedenken over onderwerpen die door zowel leerlingen als leerkrachten worden ingebracht. De bijeenkomsten worden in de groepen voorbereid. Ook wordt er een terugkoppeling van de bijeenkomsten door leerlingen van de leerlingenraad in de eigen groep gegeven. In het eerste jaar is er o.a. gesproken over inrichting schoolplein, buitenspelmateriaal, schoolregels, organisatie en verbeteringen (toezicht) lunchen op school en kerstkaarten.

Aandachtspunt	Prioriteit
Participatie in samenleving	gemiddeld
Aandacht voor kennismaking met andere culturen en geloofsachtergrond	gemiddeld

3.5 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leerkrachten en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen.

Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld:

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen en zijn dekkend wat betreft de referentieniveaus van taal en rekenen.
2. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
3. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan (relevante) verschillen tussen de leerlingen
4. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
5. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
6. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
7. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,93

3.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist (gr. 1-2) Kinderklanken (gr. 1-2) Logo 3000 (peuters, 1-2)	Cito-toetsen Taal voor kleuters (gr. 1-2)	
	Veilig Leren Lezen KIM versie	Methodegebonden toetsen (gr. 3)	
	Taal Actief	Methodegebonden toetsen	
		Eindtoets (Route 8)	
Technisch lezen	Map CPS beginnende geletterdheid, fonemisch bewustzijn (gr. 1-2) Kinderklanken (gr. 1-2) Veilig leren lezen KIM versie (gr. 3) Leeslijn (gr. 4-6) Estafette (gr. 6-8)	Cito Beginnende geletterdheid Cito-DMT Avi	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Veilig Leren Lezen KIM versie (gr. 3) Nieuwsbegrip (gr. 4-8)	Methodegebonden toetsen Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Eindtoets (Route 8)	
Studerend lezen	Blits (gr. 6-8)	Methodegebonden toetsen Cito Studievaardigheden	
		Eindtoets (Route 8)	
Spelling	Taal Actief (gr. 3-8)	Methodegebonden toetsen Cito-toetsen Spelling	
		Eindtoets (Route 8)	
Schrijven	Pennenstreken		
Engels	Groove Me (gr. 7-8)	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Alles Telt (2e editie) (gr. 1-8) Rekenmeesters Kien	methodegebonden toetsen Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	
	Map CPS gecijferd bewustzijn Met sprongen vooruit	Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (gr. 1-2)	
		Eindtoets (Route 8)	
Geschiedenis	Bij de tijd	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Hier en daar	Methodegebonden toetsen	X
Natuur & Techniek	Naut	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Wijzer door het verkeer School op Seef	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Laat maar zien!		

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Handvaardigheid	Laat maar Zien!		
Muziek	Vier muziek met Lessen van de muziekschool (gemeente)		
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs (gr. 1-2) Bewegingsonderwijs voor de basisschool (gr. 3-8)		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining Jij en ik club		
Godsdienst	Kind op maandag		

3.7 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht op De Schakel. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij andere vakken heb je taal nodig.

In het leesonderwijs op De Schakel hebben we hoge verwachtingen van onze leerlingen. Het is belangrijk dat kinderen snel vlot en vloeiend kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. We streven ernaar dat alle leerlingen vloeiend – met begrip – kunnen lezen. Plezier in lezen vinden we hierbij heel belangrijk.

De peilers van onze visie zijn:

1. *Professionele leerkrachten*. Om het leesonderwijs op De Schakel goed vorm te geven, wordt de leerkracht centraal gezet. Het hele team is deskundig op het gebied van leesonderwijs en geeft op professionele wijze vorm aan het leesonderwijs in zijn/haar klas.
2. *Hoge verwachtingen & hoge doelen*. Hoge verwachtingen komen tot uiting in hoge doelen. Veel van onze leerlingen behalen het hoogste referentieniveau 1s/2f van taal en/of lezen.
3. *Betrokkenheid en plezier*. De leerlingen van De Schakel zijn betrokken en enthousiaste lezers. Betrokken lezers hebben plezier in het lezen en lezen uit zichzelf. De betrokkenheid en motivatie moet worden bevorderd tijdens het leesonderwijs en in de leesomgeving.
4. *Effectieve instructie*. De leesinstructie op De Schakel voldoet aan de criteria van effectief leesonderwijs zoals die zijn geformuleerd in de kwaliteitskaarten. De teamleden zijn in staat en willen hun leesinstructie zodanig vormgeven, dat het voldoet aan de criteria van effectieve instructie. De leesinstructie loopt van groep 1 tot en met groep 8.
5. *Samenhang*. Binnen het domein lezen vallen verschillende uitingen van lezen. Er is samenhang tussen technisch lezen, woordenschat en de rol van spelling. Samen geven zij vorm aan de geletterdheid van de leerlingen van De Schakel. De afgelopen jaren heeft het team van De Schakel zich geprofessionaliseerd in het taalleesonderwijs. De komende 4 jaar blijven we dat doen!

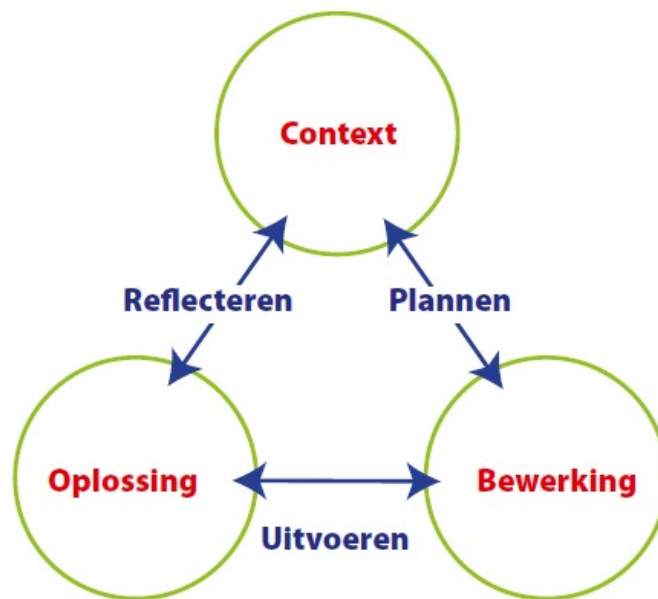
Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een actueel leesbeleidsplan
2. De leerkrachten beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen in gr 1 t/m 8
3. Van de leerlingen behaalt 80 % het hoogste referentieniveau (1s/2f) op taalleesgebied
4. De leerkrachten besteden meer tijd aan taal, lees en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (zie lessentabel). Creatief denken wordt gestimuleerd
5. De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8)
6. De school beschikt over de bibliotheek in school
7. De school beschikt over een Protocol Dyslexiebeleid

Aandachtspunt	Prioriteit
stimuleren creatief denken	gemiddeld
Implementatie nieuwe methode Veilig Leren Lezen in gr 3	hoog

3.8 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren, memoriseren en toepassen van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen. Leerlingen die extra instructie nodig hebben, ontvangen deze ondersteuning aan de instructietafel. Daarnaast is, indien nodig, ondersteuning buiten de groep mogelijk. Deze ondersteuning wordt gegeven door de intern begeleider en tevens rekenspecialist en/of door inzet extra leerkracht. We werken met plusgroepen bij het rekenonderwijs. De leerlingen in deze groepen krijgen extra uitdaging dmv andere lesstof.



Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 1 t/m 8)
2. In groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van leerlijnen en de map beginnende gecijferdheid
3. We werken volgens het drieslag model
4. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-LVS
5. Wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
6. De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
7. De leerkrachten werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen (HGW)

3.9 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Vanaf groep 5 houden leerlingen een spreekbeurt.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde
2. Wij beschikken over een moderne methode voor geschiedenis
3. Wij beschikken over een moderne methode voor natuur en techniek
4. Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag
5. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
6. De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie
7. Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taalleesonderwijs en rekenen en wiskunde

Aandachtspunt	Prioriteit
Oriëntatie op nieuwe methode wereldoriëntatie	hoog
Uitbreiding van lesaanbod techniek in bovenbouw samenwerking VO	hoog

3.10 Kunst en cultuur

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed en op eigen wijze ontwikkelen en zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Onze cultuureducatie draagt bij aan de ontwikkeling van het cultureel zelfbewustzijn van de leerlingen. Dit zelfbewustzijn speelt een grote rol in hoe kinderen zichzelf, elkaar en de wereld waarnemen en handelen. Wij stimuleren de kinderen om hun al aanwezige creativiteit toe te passen op allerlei vakgebieden en verder door te ontwikkelen.

Onze school heeft het museumbezoek standaard in het lesprogramma opgenomen. In 8 jaar basisschool leren de leerlingen verschillende musea en hun bijzondere schatten kennen. Daarnaast ontdekken zij ook wat een museum is. Naast de museumcultuurlijn maakt de school gebruik van het programma Kunstmenu. Dat is een compleet en samenhangend programma dat voldoet aan de kerndoelen kunstzinnige oriëntatie en bestaat uit: beeldende kunst, verteltheater en podiumkunst. De leerlingen bezoeken een dans- of theatervoorstelling, een concert, film of vertelvoorstelling of krijgen beeldende kunst in de klas. Daarnaast worden er lessen gegeven door de leerkracht. De door de gemeente gesubsidieerde muzieklessen, gegeven door medewerkers van de muziekschool, maken deel uit van het muziekonderwijs.



Onze ambities zijn:

1. Wij geven teken- en handvaardigheidslessen m.b.v. de methode 'Laat maar Zien'
2. Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
3. Wij geven lessen kunstzinnige vorming (Kunstmenu: KijkKunst, kunstroute)
4. Wij bezoeken structureel musea
5. Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek: 'Vier muziek met'
6. Wij besteden aandacht aan de creatieve ontwikkeling (creatieve week, kinderboeken week etc.)
7. Na schooltijd worden er workshops aangeboden door een externe organisatie. Leerlingen maken kennis met diverse thema's

Aandachtspunt	Prioriteit
Projectmatig en thematisch werken in crea weken	hoog
Vervolg implementatie methode Laat maar Zien!	hoog
In onderbouw extra aandacht voor muzikale ontwikkeling	gemiddeld

Bijlagen

1. Cultuurplan

3.11 Bewegingsonderwijs

Op De Schakel hechten we belang aan lichamelijke opvoeding. Bewegingsonderwijs draagt bij aan de gezondheid van de leerlingen. We stimuleren het bewegen ook tijdens de pauze. Daar betrekken we de omgeving bij; het groene schoolplein en de skatebaan. Door de samenwerking met Come4sports wordt ook het bewegen na schooltijd gestimuleerd. Door de kennismaking met verschillende sporten, tijdens de gymles maar ook tijdens schooltoernooien en verschillende clinics, worden de leerlingen gestimuleerd zelf een sport te gaan beoefenen.

Onze ambities:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speellokaal voor de jongste leerlingen
2. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3. Wij beschikken over een vakdocent lichamelijke opvoeding
4. Wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs voor groep 1/2
5. We gebruiken de methode Bewegingsonderwijs voor de basisschool voor groep 3 t/m 8
6. We gaan de komende 3 jaar judolessen op school integreren in het bewegingsonderwijs voor groep 1 t/m 8

Aandachtspunt	Prioriteit
Pilot schooljudo	hoog

3.12 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

1. In groep 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal en pluskinderen (Cambridge English)
2. We werken met de actuele, digibord methode Groove.me
3. Begaafde leerlingen worden voorbereid op tweetalig onderwijs door in groep 5 en 6 te starten met individuele modules Engels
4. We hebben een uitgebreide collectie Engelse leesboeken

3.13 Les- en leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Onze ambities zijn:

1. De leerkrachten zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
2. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland
3. De leerkrachten beschikken over een expliciet week- en dagrooster. Het dagrooster is zichtbaar in de klas
4. De leerkrachten variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

3.14 Pedagogisch handelen

Onze leerkrachten maken het verschil, ze zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen mede op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. De leerkrachten zorgen voor een ordelijke klas
2. De leerkrachten zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3. De leerkrachten gaan positief en belangstellend met de leerlingen om
4. De leerkrachten zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5. De leerkrachten bieden de leerlingen structuur
6. De leerkrachten zorgen voor veiligheid
7. De leerkrachten hanteren de afgesproken regels en afspraken
8. De leerkrachten laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken. Tijdens projecten doen we dat groepsoverstijgend. Ook wordt er samengewerkt op leesgebied (groep 3-8 en groep 2-7)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,88

Aandachtspunt	Prioriteit
Stimuleren en oefenen in samenwerking	hoog

3.15 Didactisch handelen

Op onze school geven de leerkrachten op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (werken met groepsplannen). We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken.

Onze ambities zijn:

1. Lessen zijn goed opgebouwd
2. De leerkrachten geven directe instructie
3. De leerkrachten betrekken de leerlingen actief bij de les
4. De leerkrachten geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
5. De leerkrachten gaan regelmatig na of de uitleg begrepen is
6. De leerlingen werken zelfstandig samen
7. De leerkrachten zorgen voor stof en tempodifferentiatie

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,69

3.16 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Als team geloven we dat ons handelen een positief effect heeft op het leren van leerlingen. We maken leren zichtbaar. Leerlingen krijgen zicht op hun leerdoelen en de stappen daarnaartoe; we noemen dat de succescriteria. Het zicht op de succescriteria is van belang om leerlingen meer eigenaar te maken van hun leerproces. Leerlingen die weten wat ze leren en wat hun volgende stap is, kunnen hun eigen leren meer vormgeven en zijn er dan meer bij betrokken. Door hen vervolgens verschillende (meta) cognitieve strategieën aan te reiken zoals een stapje terug doen om jezelf en de situatie te overzien en te evalueren, wordt dit verder versterkt.

Wat is hiervan zichtbaar in de klas?

- De leerdoelstellingen worden geformuleerd in weten, kunnen en begrijpen
- De leerdoelstellingen worden uitgesplitst in criteria
- De leerdoelen en succescriteria worden met de leerlingen gecommuniceerd
- Er worden strategieën voor succesvol leren aangereikt



Onze ambities zijn:

1. De leerkrachten weten waar onze leerlingen staan op de leerlijn eigenaarschap en wat de volgende stap kan zijn
2. De leerkrachten weten hoe ze verdieping kunnen geven aan enkele aspecten van de zichtbaar lerende leerling
3. De leerkrachten kennen strategieën om feedback te geven en leerlingen feedback aan elkaar en zichzelf te laten geven

Aandachtspunt	Prioriteit
Doorontwikkeling eigenaarschap	hoog
Oriëntatie eigenaarschap zichtbaar maken op rapport	hoog

3.17 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze ambities zijn:

1. De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leerkrachten hanteren heldere regels en routines
3. De leerkrachten zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn
4. De leerkrachten voorkomen probleemgedrag. NB. Het gaat hierbij om gedrag dat voortkomt uit onvolkomenheden op het gebied van klassenmanagement.

3.18 Zorg en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (wat is hun niveau, wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie).

Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen.

Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het CITO-LVS. Leerlingen met een E- of D-score, leerlingen die sterk terugvallen en leerlingen met een A-plus-score komen in aanmerking voor extra zorg. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leerkracht. De intern begeleider heeft een coördinerende taak.

Onze ambities zijn:

1. De leerkrachten signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
2. Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
3. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
4. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
5. De school voert de zorg planmatig uit
6. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	4

3.19 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leerkrachten beschikken over een groepsverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leerkrachten twee keer per jaar een groepsplan op.

In het groepsplan onderscheiden we 3 groepen:

niveau 1 (verkorte instructie, verdiept arrangement)

niveau 2 (basisinstructie)

niveau 3 (verlengde instructie, intensief arrangement)

De leerkrachten stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep.

Onze ambities zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2. De leerkrachten geven directe instructie
3. De leerlingen werken zelfstandig samen
4. De leerkrachten geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
5. De leerkrachten geven ook instructie aan de meer begaafde leerlingen

3.20 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. Onze school maakt gebruik van het DHH om begaafde leerlingen te signaleren.

Wij werken met verschillende methoden voor de begaafde leerlingen. We beschikken over een lijst met de aanwezige materialen en methoden van onze school maar ook van de scholen binnen onze vereniging.

De basisschool moet een plek zijn waar een kind zich kan ontwikkelen langs zijn lijn om zo vaardigheden en kennis te verwerven die noodzakelijk zijn voor de verdere stappen binnen het leven van het kind. Voor meer- en hoogbegaafde kinderen vraagt dit om een aangepast beleid.

Deze visie vertalen we in 4 doelen:

1. Leerlingen zitten lekker in hun vel. Ze gaan met plezier naar school, dit betekent niet dat alles leuk moet zijn op school. Wel betekent het dat kinderen een positief beeld hebben van zichzelf, de school en hun positie daarbinnen.
2. Leerlingen zijn productief. Ze zijn in staat om tot werken te komen, om te presteren op een niveau dat bij hen past en om te zien welke mogelijkheden/ vaardigheden ze hebben en ze te gebruiken.
3. Leerlingen halen de kerndoelen. Ze voldoen aan het einde van de basisschool aan de door de overheid bepaalde kerndoelen.
4. Plusdoelen. Deze doelen zijn onder te verdelen in 4 gebieden:
 - a. Leren leven:
 - zelfvertrouwen,
 - zelfstandigheid
 - samenwerkingsvermogen
 - communicatievermogen
 - b. Leren leren:
 - doorzettingsvermogen
 - organisatievermogen
 - oplossingsvermogen
 - c. Leren denken:
 - denkvermogen
 - oefenvermogen
 - reflectievermogen
 - d. Executieve vaardigheden
 - Respons-inhibitie: nadenken voordat je iets doet
 - Werkgeheugen: informatie in je geheugen houden bij het uitvoeren van complexe taken
 - Emotieregulatie: emoties reguleren om doelen te behalen of gedrag te controleren
 - Volgehouden aandacht: aandachtig blijven, ondanks afleiding
 - Taakinitiatie: op tijd en efficiënt aan een taak beginnen
 - Planning/prioritering: een plan maken en beslissen wat belangrijk is
 - Organisatie: informatie en materialen ordenen
 - Timemanagement: tijd inschatten, verdelen en deadlines halen
 - Doelgericht gedrag: doelen formuleren en realiseren zonder je te laten afschrikken
 - Flexibiliteit: flexibel omgaan met veranderingen en tegenslag
 - Metacognitie: een stapje terug doen om jezelf en de situatie te overzien en te evalueren

De doelen staan in volgorde van prioriteit.

Onze ambities:

1. Onze school beschikt over beleid m.b.t. de ontwikkeling van begaafden (plusleerlingen)
2. Expertise collega's wordt uitgewisseld en gebruikt binnen onze school
3. Expertise collega's wordt uitgewisseld en gebruikt verenigingsbreed
4. Expertise collega's VO wordt gebruikt d.m.v gastlessen
5. Op school wordt er groepsoverstijgend gewerkt m.b.t. begaafden leerlingen
6. Op school wordt er groepsoverstijgend gewerkt m.b.t. talentontwikkeling (ateliers, workshops)
7. De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen

Aandachtspunt	Prioriteit
Beleidsplan begaafden herijken	hoog
Workshops, ateliers rond diverse thema's	laag
Groepsoverstijgend werken met aandacht voor expertise collega's	gemiddeld

Bijlagen

1. Begaafdenbeleid 2019

3.21 Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed en passend onderwijs. De meeste kinderen doen het prima op school: ze ontwikkelen zich naar verwachting en leren zonder problemen. Sommigen hebben meer begeleiding nodig, van specifiek lesmateriaal tot een aangepaste leeromgeving. Het organiseren van deze ondersteuning, zo snel, licht en dichtbij mogelijk, dat is de kern van passend onderwijs.

Wij hanteren daarbij de uitgangspunten van Handelingsgericht werken (HGW):

- Doelgericht handelen en evalueren
- De onderwijs- opvoedbehoeften van leerlingen staan centraal
- Het gaat om afstemming en wisselwerking
- De leerkracht doet ertoe
- Positieve aspecten zijn van groot belang; we benutten positieve aspecten van leerlingen en ouders
- We werken constructief samen met leerlingen en ouders
- De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant

In ons ondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Onze school heeft een zorgplicht. Dit betekent dat we elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. Dat kan op onze school zelf zijn, maar ook op een andere basisschool of school voor speciaal (basis)onderwijs. Ouders worden vanaf begin tot eind bij dit proces betrokken.

Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel
2. Onze school biedt basisondersteuning
3. De school maakt deel uit van een werkeenheden binnen het samenwerkingsverband Duin en Bollenstreek om extra ondersteuning te kunnen garanderen
4. Onze school werkt met ondersteuningsteams
5. Onze school werkt met groeidocumenten
6. Onze school werkt met toelaatbaarheidsverklaringen
7. Onze school werkt met intakelijsten voor 3,5 jarigen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	4

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel

3.22 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel (een norm) vastgesteld. Omdat we als school hoge verwachtingen hebben van leerlingen streven we in ons doel naar 10 % boven de inspectienorm. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door het Cito leerlingvolgsysteem. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leerkracht interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

1. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
2. Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
3. Meer automatiseren
4. Methode-aanbod uitbreiden
5. Differentiatie aanpassen

We maken 2 x per schooljaar na de toetsperiodes januari (midden) en juni (eind) een trendanalyse van de niet-methode toetsen op de gebieden: technisch lezen, begrijpend lezen, woordenschat, spelling, rekenen en studievoordigheden met behulp van ons administratiesysteem Parnassys.

Met het hele team:

- bekijken we de resultaten
- bekijken we of we de gestelde doelen gehaald hebben
- bespreken we wat opvalt
- bevragen elkaar op handelen in de afgelopen periode
- bevragen elkaar op handelen in de komende periode als gevolg van de uitslag
- stellen (en ondersteunen elkaar waar nodig) de doelen voor de komende toetsperiode vast

3.23 Opbrengsten

Op De Schakel streven we naar hoge opbrengsten. Dat geldt voor zowel de vakken taal, rekenen en lezen als voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Onze ambities zijn:

1. We hebben hoge verwachtingen van de leerlingen
2. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten op grond van hun kenmerken
3. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten op grond van hun kenmerken
4. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
5. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
6. De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
7. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4

3.24 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Route 8). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. In de komende jaren staan we voor de uitdaging toetsing anders vorm te gaan geven, passend bij de ontwikkelingen rondom eigenaarschap en leren zichtbaar maken.

Onze ambities zijn:

1. Meting ontwikkeling leerlingen m.b.v. Cito-leerlingvolgsysteem voor groep 3 t/m 8 blijven hanteren
2. Meting ontwikkeling groep 1-2 herzien
3. Rapportage passend maken bij onderwijsontwikkeling eigenaarschap
4. Herzien rapport (minder cijfers op het rapport, werken met doelen)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Oriëntatie op portfolio	gemiddeld
Oriëntatie op rapportagevorm en frequentie	hoog
Toetsing kleuters	hoog

3.25 ICT

Onze visie op computers en computeronderwijs is dat een computer voor elke leerling, ongeacht groep of leeftijd, een open medium moet zijn. Wij realiseren dit door de computer onderdeel te laten zijn van onze dagelijks lespraktijk. Wij willen met ons onderwijs bereiken dat kinderen de mogelijkheden van de computer leren zien en leren gebruiken. Hierbij willen wij dat onze kinderen gestructureerd, geordend en veilig met de computer leren omgaan. We leren de leerlingen om te gaan met nieuwe (sociale) media: omgaan met fake-news, bewust worden van eigen gedrag m.b.t. sociale media.

We werken met computerprogramma's voor veel schoolvakken, bijv. lezen, taal, spelling, rekenen, natuur en aardrijkskunde. Verder leren de kinderen werken met Word, PowerPoint, Prezi, enz. Al deze vaardigheden worden van de kleuterbouw tot groep 8 verdeeld en steeds verder uitgebreid. Ook is vanaf groep 4 de mogelijkheid om thuis met computerprogramma's te oefenen. Daarnaast hebben we voor een complete groep iPads. De iPads zijn een welkome aanvulling op onze leermiddelen. We gebruiken ze o.a. voor toetsen en de creatieve ontwikkeling, bijvoorbeeld fotograferen en groepswork. Er worden regelmatig nieuwe apps aangeschaft die een aanvulling vormen op ons onderwijs.

Aandachtspunt	Prioriteit
Vorbereiden werken in de cloud	hoog
Werken in de cloud	hoog
Inzet ICT als ondersteuning bij leren	laag

4 Personeelsbeleid

4.1 Integraal Personeelsbeleid

Een van de kernwaarden van onze school is dat iedereen op school leert. Niet alleen leerlingen leren, ook als teamleden werken we elk jaar doelgericht aan onze eigen ontwikkeling. De teamleden stellen een persoonlijk ontwikkelingsplan op en overleggen de inhoud hiervan met de directie. We ondernemen ook activiteiten die gericht zijn op het leren van teamleden onderling. Het integraal personeelsbeleid van onze school is erop gericht dat de persoonlijke ontwikkeling van de teamleden zo veel mogelijk gekoppeld is aan de ontwikkelpunten van de school.

Bijlagen

1. Stappenplan werkverdeling

4.2 Professionele cultuur

Het is voor de kwaliteit van een school niet alleen belangrijk dat leerkrachten goed les kunnen geven. Een professionele instelling van de leerkrachten draagt daar zeker ook aan bij. De cultuur van het team wordt zichtbaar in het volgende:

We handelen overeenkomstig de missie en visie van de school.

We voelen ons medeverantwoordelijk voor de school, leerlingen en elkaar

Elke leerkracht is verantwoordelijk voor een vakgebied, borgt de afspraken en houdt de laatste ontwikkelingen bij

We leren met en van elkaar

We vergaderen plenair

We organiseren studiedagen en bepalen als team de inhoud.

We voeren besluiten loyaal uit.

We zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken.

4.3 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de PABO Hogeschool Leiden en ROC Leiden gelegenheid om ervaring op te doen.

Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de PABO. Studenten van de opleiding tot onderwijsassistent benaderen zelf de school.

Voor de stage vindt een kennismakingsmoment plaats. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

4.4 Introductie en begeleiding

Binnen de scholen die vallen onder de PCBO Rijnsburg treden met regelmaat nieuwe leerkrachten in dienst, beginnend of ervaren. Belangrijk is dat leerkrachten binnen de groep en in contacten met collega's en ouders van meet af aan volwaardig en professioneel functioneren. Hierbij is een voorwaarde, die in de cao benoemd wordt, dat vanaf het begin begeleiding wordt ingezet. Bij PCBO Rijnsburg is intensieve begeleiding voor beginnende leerkrachten een vanzelfsprekendheid. Daarnaast krijgen ook nieuwe ervaren leerkrachten die binnen de PCBO starten en leerkrachten die van groep wisselen begeleiding. Dit is een begeleidingstraject 'op maat'.

Bij PCBO Rijnsburg onderscheiden we drie groepen startende leerkrachten te weten:

- Leerkrachten die rechtstreeks van de lerarenopleiding komen: nieuwe beginnende leerkrachten;
- Leerkrachten die eerst op een andere school hebben gewerkt en als ervaren leerkracht op een nieuwe school komen te werken: nieuwe ervaren leerkrachten;
- Leerkrachten die binnen de school van groep veranderen: ervaren veranderende leerkrachten.

De begeleidingsactiviteiten voor alle startende leerkrachten worden zo veel mogelijk vooraf in een plan vastgelegd. De uitvoering en de voortgang worden periodiek geëvalueerd.

4.5 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. Hierin worden afspraken vastgelegd tussen de individuele medewerker en de leidinggevende over de ontwikkeling/scholing/professionalisering van de medewerker. De voortgang van het POP komt aan de orde bij het voortgangsgesprek. Het uitgangspunt is, dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering.

Jaarlijks worden er afspraken gemaakt met de directie over de professionalisering en deze worden vastgelegd in het POP. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. De verslagen van de gesprekken worden opgenomen in het personeels-en bekwaamheidsdossier.

4.6 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers zijn op school aanwezig. De directie zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

1. Afschriften van diploma's en certificaten
2. De persoonlijke ontwikkelplannen
3. De gespreksverslagen
4. Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek

4.7 Functioneringsgesprekken

De gesprekkencyclus

De gesprekkencyclus van het onderwijzend personeel bestaat uit 3 gesprekken:

1. Planningsgesprek aan het begin van het schooljaar
2. Voortgangsgesprek in het midden van het schooljaar
3. Resultaatgesprek gekoppeld aan het planningsgesprek van het nieuwe jaar.

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

In de komende jaren staat o.a. teamscholing op het gebied van eigenaarschap, volgsysteem sociaal- emotionele ontwikkeling (KanVas) en werken in de cloud op het programma.

4.8 Teambuilding

Het team van De Schakel is een eenheid waar professionaliteit en plezier in werken samengaan.

Samen bouwen we aan de onderwijskundige doelen van de school

Dat doen we o.a. door:

- plenair te vergaderen
- eigenaar te zijn van de onderwerpen die op de agenda komen tijdens een vergadering of studiedag
- gezamenlijke studiedagen te houden
- als teamlid alleen of met een collega verantwoordelijk te zijn voor één of meerdere vakgebieden: afspraken voor de collega's te borgen en ontwikkelingen bij te houden.
- gezamenlijk het werkverdelingsplan op te stellen
- gezamenlijk bepalen hoe de werkdrukgeden worden ingezet

We werken ook aan gezamenlijkheid en collegialiteit door informeel contact:

- een teambuildingscommissie organiseert 2 x per jaar een uitje
- gezamenlijk lunchen
- samenzijn na een ouder/rapportavond, kerstviering, afscheidsavond gr 8 e.d.
- jaarlijks uitje van team met ouders van OR en MR



4.9 Verzuimbeleid

PCBO wil in alle opzichten een gezonde organisatie zijn met een plezierig werkklimaat voor haar medewerkers. In onze visie komt werk tegemoet aan de behoefte van mensen om hun leven zin en structuur te geven. Werken is gezond is en levert een forse bijdrage aan je welbevinden. Werk betekent voor velen van ons immers: inkomen, zelfstandigheid, onafhankelijkheid, contacten met leerlingen, collega's en ouders, persoonlijke ontwikkeling en het bijdragen aan de realisatie van maatschappelijke doelstellingen.

Verzuim gaat over keuzes

Ieder mens overkomt wel eens wat of raakt om bepaalde redenen uit balans. Medewerkers in vergelijkbare situaties laten echter niet per definitie hetzelfde verzuimpatroon zien. De één meldt zich bijvoorbeeld direct af bij de eerste griepverschijnselen, de ander komt nog steeds werken met veertig graden koorts. We proberen niet de indruk te wekken dat één van deze alternatieven beter is dan de ander, maar willen met dit voorbeeld laten zien dat er een keuze is. De klacht staat niet ter discussie.

De keuze die men uiteindelijk maakt om wel of niet te verzuimen, blijkt niet alleen te worden beïnvloed door de persoon zelf, maar ook door zijn of haar sociale omgeving én de balans tussen werk en persoon. Een medewerker die het, om welke reden dan ook, niet naar zijn zin heeft op het werk, zal naar verwachting een andere keuze maken dan een medewerker die met plezier naar het werk gaat.

Zie in de bijlage de uitwerking van het verzuimbeleid

Bijlagen

1. Verzuimbeleid

4.10 Werkverdelingsplan

In de CAO Primair Onderwijs 2018-2019 zijn afspraken gemaakt over de werkverdeling in de school. Uitgangspunt hierbij is de dialoog op school.

In het schooljaar 2018-2019 hebben we als team gewerkt aan het stand komen van een werkverdelingsplan. Dit plan biedt ruimte voor maatwerk in de werkverdeling. Het taakbeleid wordt voortaan vastgesteld op schoolniveau. Er is een beperkte rol van het bestuur weggelegd. Het draagvlak voor het werkverdelingsplan is groot. In de komende jaren gaan we dit plan verder uitwerken.

Onze ambities

1. Een blijvende professionele dialoog tussen schoolleiders en leerkrachten
2. Een werkbaar tijdschema gedurende het schooljaar om te komen tot het werkverdelingsplan

Aandachtspunt	Prioriteit
Werkverdelingsplan uitvoeren	hoog

Bijlagen

1. Stappenplan werkverdeling

5 Organisatiebeleid

5.1 Veiligheid

Op De Schakel is veiligheid belangrijk. Kinderen en leerkrachten moeten met elkaar in een veilige en vertrouwde omgeving kunnen werken.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn pleinregels, school- en groepsregels. De leerlingen worden betrokken bij het opstellen van deze regels. Deze regels worden daadwerkelijk gehanteerd. In alle groepen wordt Kanjertraining gegeven, zie ook de schoolgids. Deze lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Op De Schakel is een gedragsprotocol aanwezig. Daarin staat beschreven welk gedrag we van leerlingen, leerkrachten en ouders verwachten. Ook is aangegeven welke maatregelen worden genomen bij grensoverschrijdend gedrag. Het gedragsprotocol zal in het schooljaar 2019-2020 worden herzien. Zie in de bijlage het protocol time out, schorsen en verwijderen van PCBO Rijnsburg.

Op De Schakel is een anti-pestcoördinator en kanjercoördinator aanwezig. Zij is het aanspreekpunt voor leerlingen en leerkrachten.

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert incidenten met behulp van het administratiesysteem. Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de kanjer en anti-pestcoördinator en/of directie betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten.

De Schakel beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids) en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. Wat betreft veiligheid, is de directie het aanspreekpunt. De school beschikt over 5 BHV'ers.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	4

Bijlagen

1. protocol time out, schorsen en verwijderen PCBO Rijnsburg

5.2 Privacybeleid

Privacy gaat over persoonsgegevens. Persoonsgegevens moeten beschermd worden volgens de huidige wet- en regelgeving. Bescherming van de privacy regelt onder andere onder welke voorwaarden persoonsgegevens verwerkt mogen worden.

Binnen PCBO Rijnsburg en dus ook op De Schakel is het veilig en betrouwbaar omgaan met informatie de verantwoordelijkheid van iedereen. Hierbij hoort niet alleen het actief bijdragen aan de veiligheid van geautomatiseerde systemen en de daarin opgeslagen informatie, maar ook van papieren documenten.

Het informatiebeveiligings- en privacy beleid (IBP-beleid) is erop gericht om de kwaliteit van de verwerking van informatie en de beveiliging van persoonsgegevens te optimaliseren waarbij er een juiste balans moet zijn tussen privacy, functionaliteit en veiligheid. Het uitgangspunt is dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene (o.a. medewerkers, leerlingen en hun ouders/verzorgers) wordt gerespecteerd en PCBO Rijnsburg voldoet aan relevante wet- en regelgeving.

PCBO Rijnburg sluit met alle leveranciers van digitale onderwijsmiddelen (zowel van educatieve als bedrijfsapplicaties) verwerkersovereenkomsten af als zij, in opdracht van de school, persoonsgegevens verwerken. Dit geldt ook voor andere organisaties indien er gegevens van leerlingen of medewerkers worden verstrekt.



Voor meer informatie verwijzen wij naar het informatiebeveiligings- en privacybeleid (IBP) in de bijlage.

Bijlagen

1. Informatiebeveiligings- en privacybeleid (IBP)

5.3 Voor- en vroegschoolse educatie

Op De Schakel wordt nauw samengewerkt met peuterspeelzaal De Dreumes op het gebied van onderwijsaanbod, zorg en begeleiding en schoolactiviteiten zoals kinderboekenweek en projecten. Wanneer leerlingen worden geplaatst op de basisschool is er sprake van een warme overdracht.

In onderwijsaanbod is een doorgaande lijn aanwezig in de volgende taalprogramma's:

- peuter- en kinderklanken
- programma woordenschat: logo 3000

5.4 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Kindercentrum Smallsteps (voorheen De Speelbrug) verzorgt voor De Schakel de voorschoolse en naschoolse opvang.

Smallsteps is een professionele kinderopvangorganisatie die een jarenlange ervaring heeft op het gebied van buitenschoolse opvang. Kenmerkend zijn de flexibiliteit en de vele extra services, die het voor ouders op een comfortabele manier mogelijk maken om werk en zorg te combineren.

De voorschoolse opvang is gesitueerd in De Wegwijzer, een andere PCBO school in de buurt. De naschoolse opvang is op maandag en dinsdag op De Schakel. Op woensdag t/m vrijdag is de opvang op De Wegwijzer.



De pedagogisch medewerkers van Smallsteps houden ook toezicht bij het (buiten)spel tijdens de lunchpauze.

6 Financieel beleid

6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van PCBO Rijsburg (zie bijlage). De directeur bestuurder (c.q. het bestuur= raad van toezicht) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van PCBO Rijsburg en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeur bestuurder zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld (zie bijlage) met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener. Per kwartaal bespreken de directeur bestuurder en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

Voor 1 juli moet er verantwoording worden afgelegd van alle geldelijke zaken binnen de vereniging aan het ministerie. Dit gebeurt door middel van een jaarrekening die goedgekeurd moet zijn door de accountant. Deze controle vindt in het voorjaar altijd plaats op het administratiekantoor

De bekostiging van de school kent verschillende geldstromen.

- Vanuit het ministerie komen er vergoedingen binnen voor personele bekostiging, materiële instandhouding, prestatiebox en personeel- en arbeidsmarktbeleid. De werkdrukgeden zitten verdisconteerd in de bekostiging Personeel- en Arbeidsmarktbeleid. Deze inkomsten worden berekend a.d.h.v. de telgegevens die bij het DUO bekend zijn. Deze tellingen worden via BRON verkregen. Een correcte leerling administratie is bij deze dus zeer belangrijk.
- Vanuit het Samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek is er een subsidie in het kader van Passend Onderwijs, dit is een vast bedrag per leerling.

6.2 Begrotingen

Aan de hand van de te verwachte inkomsten wordt er een begroting op kalenderjaar gemaakt op verenigingsniveau. Deze begroting is een 0-begroting waarna de overgebleven inkomsten naar rato leerlingen aan de verschillende scholen wordt toegekend. Hier opvolgend maakt elke school een eigen begroting. De kosten op verenigingsniveau zijn o.a. de personele lasten staf, leerkrachten 0-groepen, verlof oudere werknemers, groot onderhoud gebouwen en bovenschoolse lasten waaronder de Arbodienst, salariskantoor e.d.. De controle op de bestedingen gebeurt aan de hand van rapportages die momenteel 3-maandelijks worden gemaakt. Uit deze rapportages blijkt dan meteen de uitputting van de te bestede gelden. Deze worden eventueel ook besproken in het overleg van de directie met de algemeen directeur.

Jaarlijks wordt er een meerjaren bestuursformatieplan gemaakt waaruit blijkt hoeveel formatie een school kan inzetten. De directeur stelt jaarlijks in het voorjaar in overleg met de medewerker van het stafbureau een personeelsformatieplan op. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR.

7 Zorg voor kwaliteit

7.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (zie bijlage) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. We maken gebruik van Quick scans en uitgebreide vragenlijsten (schooldiagnose) Daarnaast maken we gebruik van vragenlijsten voor leerkrachten, leerlingen en ouders. De kwaliteitszorg is gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen.



Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan de directeur bestuurder en de Raad van toezicht voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. De Quick Scan (WMK-PO) nemen we jaarlijks af volgens een meerjarenplanning.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	4

7.2 Kwaliteitscultuur

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	4

7.3 Verantwoording en dialoog

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	4

7.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

7.5 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

7.6 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses (uitgebreide versie van de Quick scan) en de vragenlijsten (zie bijlage). De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit				X
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling		X		
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie			X	
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod		X		
Onderwijskundig beleid	Taalleesonderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde		X		
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie	X			
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming				X
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs	X			
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek	X			
Onderwijskundig beleid	Engelse taal			X	
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd			X	
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen				X

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen			X	
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement	X			
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW		X		
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				X
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken			X	
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding	X			
Personeelbeleid	Beroepshouding				X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid		X		X
Organisatie en beleid	Interne communicatie				X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		9	8	9	10

8 Strategisch beleid

8.1 Strategisch beleid

Missie PCBO Rijnsburg:

*Waar nieuwsgierigheid kennis wordt,
leerlingen gelijk, maar niet hetzelfde zijn
en plezier en leren hand in hand gaan.*



Met elkaar op weg naar beter onderwijs

We leven in een wereld die in een rap tempo diepgaand verandert. Dat maakt de taak van ouders en onderwijs complex. Immers, hoe kunnen wij onze kinderen voorbereiden op een toekomst die we niet kennen? Welke waarden en vaardigheden moeten we de kinderen meegeven zodat ze zich kunnen ontwikkelen tot mensen, die een zinvolle bijdrage kunnen leveren aan de maatschappij van morgen?

Leerlingen zijn gelijk, maar niet hetzelfde. We geloven dat iedereen onder de juiste omstandigheden creatief en intelligent kan zijn. Het is aan de opvoeders van vandaag om het kind het meesterschap in zichzelf te laten vinden.

De school speelt daarin van oudsher een belangrijke rol. Maar ook ouders, vrienden, buitenschoolse activiteiten, sportverenigingen en de online-wereld beïnvloedende eerste belangrijke fases van een kinderleven. Met elkaar leggen we de basis voor de ontwikkeling van de innerlijke wereld en zorgen we voor aansluiting op de externe wereld. Voor het ontwikkelen van onze visie op het onderwijs en het opstellen van onze ambities zijn we met elkaar en met de buitenwereld in gesprek gegaan. We hebben gekeken naar trends en ontwikkelingen. Met de leerkrachten en bestuurders van onze scholen hebben we gedacht in beleidslijnen. Hoe kunnen we flexibel omgaan met de veranderingen in onderwijsland? Met de leerlingen, ouders, VO, buitenschoolse opvang, sportverenigingen en stadsbestuurders voerden we rondetafelgesprekken. Wat zijn betekenisvolle vraagstukken? Hoe kunnen we de complexe buitenwereld laten aansluiten bij de interne organisatie?

Op basis van al die gesprekken hebben we zes ambities voor beter onderwijs opgesteld. Ambities welke een richting aangeven en geworteld zijn in onze overtuigingen. Op deze wijze is een document ontstaan dat moet dienen als wegwijzer. Want de realiteit van vandaag kan morgen anders zijn. Onze overtuigingen en ambities bieden ons houvast om het beste uit onszelf te halen onder alle omstandigheden.

In de bijlage het strategisch beleidsplan van PCBO.

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan

9 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Kanjer- en gedragsweken houden	hoog
	Verdieping in KanVas	hoog
	organiseren thema avonden ouders	hoog
	Gedragsprotocol herzien	hoog
	Leerlingen leren omgaan met nieuwe media (fake news)	gemiddeld
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Participatie in samenleving	gemiddeld
	Aandacht voor kennismaking met andere culturen en geloofsachtergrond	gemiddeld
Taalleesonderwijs	stimuleren creatief denken	gemiddeld
	Implementatie nieuwe methode Veilig Leren Lezen in gr 3	hoog
Wereldoriëntatie	Oriëntatie op nieuwe methode wereldoriëntatie	hoog
	Uitbreiding van lesaanbod techniek in bovenbouw samenwerking VO	hoog
Kunst en cultuur	Projectmatig en thematisch werken in crea weken	hoog
	Vervolg implementatie methode Laat maar Zien!	hoog
	In onderbouw extra aandacht voor muzikale ontwikkeling	gemiddeld
Bewegingsonderwijs	Pilot schooljudo	hoog
Pedagogisch handelen	Stimuleren en oefenen in samenwerking	hoog
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Doorontwikkeling eigenaarschap	hoog
	Oriëntatie eigenaarschap zichtbaar maken op rapport	hoog
Talentontwikkeling	Beleidsplan begaafden herijken	hoog
	Workshops, ateliers rond diverse thema's	laag
	Groepsoverstijgend werken met aandacht voor expertise collega's	gemiddeld
Toetsing en afsluiting	Oriëntatie op portfolio	gemiddeld
	Oriëntatie op rapportagevorm en frequentie	hoog
	Toetsing kleuters	hoog
ICT	Vorbereiden werken in de cloud	hoog
	Werken in de cloud	hoog
	Inzet ICT als ondersteuning bij leren	laag
Werkverdelingsplan	Werkverdelingsplan uitvoeren	hoog

10 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Kanjer- en gedragsweken houden
	Verdieping in KanVas
	organiseren thema avonden ouders
	Gedragsprotocol herzien
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Participatie in samenleving
	Aandacht voor kennismaking met andere culturen en geloofsachtergrond
Taalleesonderwijs	Implementatie nieuwe methode Veilig Leren Lezen in gr 3
Wereldoriëntatie	Oriëntatie op nieuwe methode wereldoriëntatie
	Uitbreiding van lesaanbod techniek in bovenbouw samenwerking VO
Kunst en cultuur	Projectmatig en thematisch werken in crea weken
	Vervolg implementatie methode Laat maar Zien!
Bewegingsonderwijs	Pilot schooljudo
Pedagogisch handelen	Stimuleren en oefenen in samenwerking
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Doorontwikkeling eigenaarschap
	Oriëntatie eigenaarschap zichtbaar maken op rapport
Talentontwikkeling	Beleidsplan begaafden herijken
	Workshops, ateliers rond diverse thema's
Toetsing en afsluiting	Oriëntatie op rapportagevorm en frequentie
	Toetsing kleuters
ICT	Vorbereiden werken in de cloud
Werkverdelingsplan	Werkverdelingsplan uitvoeren

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Participatie in samenleving
	Aandacht voor kennismaking met andere culturen en geloofsachtergrond
Taalleesonderwijs	stimuleren creatief denken
Kunst en cultuur	Projectmatig en thematisch werken in crea weken
Bewegingsonderwijs	Pilot schooljudo
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Doorontwikkeling eigenaarschap
Talentontwikkeling	Groepsoverstijgend werken met aandacht voor expertise collega's
ICT	Werken in de cloud
	Inzet ICT als ondersteuning bij leren
Werkverdelingsplan	Werkverdelingsplan uitvoeren

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Leerlingen leren omgaan met nieuwe media (fake news)
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Participatie in samenleving
	Aandacht voor kennismaking met andere culturen en geloofsachtergrond
Kunst en cultuur	Projectmatig en thematisch werken in crea weken
	In onderbouw extra aandacht voor muzikale ontwikkeling
Bewegingsonderwijs	Pilot schooljudo
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Doorontwikkeling eigenaarschap
Toetsing en afsluiting	Oriëntatie op portfolio
Werkverdelingsplan	Werkverdelingsplan uitvoeren

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Participatie in samenleving
	Aandacht voor kennismaking met andere culturen en geloofsachtergrond
Kunst en cultuur	Projectmatig en thematisch werken in crea weken
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Doorontwikkeling eigenaarschap
Toetsing en afsluiting	Oriëntatie op portfolio
Werkverdelingsplan	Werkverdelingsplan uitvoeren

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 13NV
Naam: PCBS De Schakel
Adres: Het Cappelrijeland 1 a
Postcode: 2231 BW
Plaats: Rijnsburg

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 13NV
Naam: PCBS De Schakel
Adres: Het Cappelrijeland 1 a
Postcode: 2231 BW
Plaats: Rijnsburg

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
