

Schoolplan 2019-2023

PCBS De Wegwijzer
RIJNSBURG

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Schoolbeschrijving	3
3 De missie van de school	5
4 De grote doelen voor de komende vier jaar	6
5 Onze visie op identiteit	8
6 Onderwijskundig beleid	10
7 Personeelsbeleid	26
8 Organisatiebeleid	29
9 Financieel beleid	33
10 Kwaliteitszorg	35
11 Strategisch beleid	38
12 Aandachtspunten 2019-2023	39
13 Meerjarenplanning 2019-2020	41
14 Meerjarenplanning 2020-2021	42
15 Meerjarenplanning 2021-2022	43
16 Meerjarenplanning 2022-2023	44
17 Formulier "Instemming met schoolplan"	45
18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	46

1 Inleiding

De input van ons schoolplan 2019-2023 is mede afgeleid van het Strategisch beleidsplan van de Vereniging PCBO Rijnsburg en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar.

Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.



2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de school

Naam school:	De Wegwijzer
Directeur:	Rianne Breedijk
Plaatsvervangend directeur	Joska van Zuijlen
Adres + nr.:	Kon. Julianalaan 2a
Postcode + plaats:	2231 VD Rijnsburg
Telefoonnummer:	071-4082759
E-mail adres:	info@dewegwijzer.pcborijnsburg.nl
Website adres:	dewegwijzer.pcborijnsburg.nl

“De Wegwijzer” is een moderne, open, christelijke basisschool.

De sfeer in de school is veilig en vertrouwd. Kinderen gaan met plezier naar school. Elk kind komt tot zijn recht. We zijn alert op discriminatie en pesten en werken vooral aan het voorkomen ervan. Als het dan toch eens een keer de kop op steekt, grijpen we direct in.

In onze school wordt lesgegeven met behulp van moderne lesmethoden. Bij het kiezen van lesboeken en ander materiaal wordt gelet op de kwaliteit en uiterlijk. We vragen ons af of kinderen goed kunnen leren met behulp van deze methoden en of het materiaal er aantrekkelijk uitziet. Er zijn kinderen die extra moeilijk werk aan kunnen en kinderen die veel extra oefenstof nodig hebben. We letten er bij de aanschaf van methoden op of er voor beide groepen kinderen voldoende leerstof in de methode zit. Het werken met goede, moderne methoden is één manier om kwaliteit na te streven.

Nog belangrijker dan de methoden die een school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Aan hen heeft u uw kind toevertrouwd. Zij zorgen voor goede instructie en dat de materialen en de lesboeken zinvol gebruikt worden. De teamleden werken niet op eigen houtje, maar besteden veel tijd aan samenwerking en overleg. We werken op De Wegwijzer met een directieteam bestaande uit een directeur en een plaatsvervangend directeur.

De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen volgen we op de voet. Daarom zijn er elk schooljaar meerdere studiedagen voor teamleden en volgen leerkrachten nascholingscursussen. De kwaliteit van een school hangt dus af van de mensen die er werken en hoe ze dat doen. Over één ding zijn alle teamleden van “De Wegwijzer” het eens: er is een grote inzet door het team op “De Wegwijzer” en we werken in een prima sfeer.



Een andere manier om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en verder te verhogen is het werken met toetsen. Toetsen geven ons inzicht in de prestaties van de kinderen. Bovendien geeft het een totaalbeeld van de school.

Elders in dit schoolplan leest u hier meer over.

De school werkt vanuit 5 belangrijke uitgangspunten:

- De kinderen gaan met plezier naar school en leren veel;
- De leerkrachten werken hard en met plezier;
- Er is extra aandacht voor kinderen die moeite hebben met leren of daar juist erg goed in zijn;
- De school richt zich op de toekomst: nieuwe media spelen een rol in het lesprogramma;
- Er is open contact met de ouders.

Er werken 20 personeelsleden op "De Wegwijzer", parttimers en fulltimers. Sommigen zijn bekwaam in het werken met kleuters, anderen in de omgang met oudere kinderen. Weer anderen zijn allround. Veel leerkrachten hebben zich gespecialiseerd, bijvoorbeeld als gedragsspecialist, leesspecialist of computerdeskundige. Een vakleerkracht bewegingsonderwijs is aan de school verbonden, evenals een conciërge.

3 De missie van de school

Veiligheid, kwaliteit, groei en verbinding

MOTTO

De Wegwijzer, een plek waar kinderen trots leren te zijn op hun talenten.



VISIE

Ieder kind moet zich optimaal kunnen ontwikkelen op zijn of haar eigen niveau.

Wij hebben daarbij hoge verwachtingen.

We hebben oog voor de brede talentontwikkeling van kinderen.

Eigenaarschap van het kind zelf is het uitgangspunt.

*De Wegwijzer is een school waar ieder kind ertoe doet
en waar we naar elkaar omkijken.*

*Daarnaast vinden wij welbevinden en een veilige schoolomgeving
belangrijke voorwaarden om te komen tot leren.*

4 De grote doelen voor de komende vier jaar

Eigenaarschap

Eigenaarschap van onze leerlingen vinden we heel belangrijk. Dat zij zich betrokken en verantwoordelijke voelen bij en voor hetgeen ze leren. Dat ze zelf daarin ook doelen stellen en kritisch zijn op hun werk. We vinden doorzettingsvermogen belangrijk wanneer het moeilijk wordt of tegen zit. Eigenaarschap is de komende jaren een speerpunt in ons onderwijs.



Het jaar 2018-2019 zijn we begonnen met eigenaarschap op De Wegwijzer. We zijn toen begeleid door Hanneke van der Geest van Onderwijs Advies. In drie bijeenkomsten hebben we geleerd wat het is en hoe we kunnen beginnen met het vormgeven daarvan. Belangrijke items waren: doelen stellen, succescriteria benoemen en de 'leertaal' leren.

In 2019-2020 gaan we aan de slag met wat wij de belangrijkste onderdelen van eigenaarschap vinden. De zogenoemde shortlist van de Wegwijzer.



Deze 5 (eigenlijk 6 als je samenwerken meetelt) woorden zullen elk een bepaalde periode centraal staan. Daarover gaan we inspiratie opdoen, ideeën bedenken en uitproberen. In de lerarenkamer zullen we op een poster de ideeën met elkaar delen en tijdens collegiale consultatie bij elkaar bekijken. Wat werkt zal een plekje krijgen in ons onderwijs.



In 2020-2021 zullen we met elkaar kijken waar we nog behoefte aan hebben wat betreft dit onderwerp. Hebben we nog meer scholing nodig? Welke kant willen we op als De Wegwijzer?

Talentontwikkeling

Talentontwikkeling is een speerpunt op De Wegwijzer. Ons motto is niet voor niets: De Wegwijzer, een plek waar kinderen leren trots te zijn op hun talenten!

Wanneer kinderen weten waar ze goed in zijn en waar ze moeite mee hebben, zullen ze de wereld met zelfvertrouwen tegemoet treden. Daarom is het belangrijk om niet alleen cognitieve talenten aandacht te geven op school, maar juist ook creatieve, sportieve en muzikale talenten. Soms kan het een kind, dat cognitief meer moeite heeft op school, enorm helpen in de ontwikkeling van een positief zelfbeeld.

Kinderen die cognitief meer begaafd zijn, willen we blijven uitdagen en prikkelen.

Ons beleidsplan 'Talentontwikkeling' gaan we opnieuw tegen het licht houden. We gaan ons oriënteren op een plusklas en een praktijkklas (eventueel verenigingsbreed).

We gaan de mogelijkheden onderzoeken van 'ateliers' in de middag.

(Zie ook 'kunstzinnige vorming' en 'wereldoriëntatie') Het gebruik maken van externe partners/ deskundigen zal hierbij mee worden meegenomen.

We willen Spaanse les voor onze begaafde leerlingen.

5 Onze visie op identiteit

Onze identiteit

De Bijbel is onze inspiratiebron. Het verhaal van God en de mensen, de verhalen over Jezus die ons voorleefde hoe te werken aan vrede en gerechtigheid. Vanuit die bron willen we de kinderen op onze school onderwijzen, leren en vertellen.

Ook in de manier waarop we het kind waarderen en beoordelen, steeds kijkend naar het unieke en eigene van elk kind apart en in het omgaan met elkaar, proberen we iets te laten zien en door te geven van wat Gods bedoeling is met de mensen.

Als school streven we er naar dat kinderen zich veilig voelen en met plezier naar school gaan. Vanuit onze christelijke levensovertuiging willen wij de kinderen leren omzien naar elkaar. Wij stimuleren een positief gedrag van alle leerlingen ten opzichte van elkaar. Heel praktisch betekent het dat wij kinderen graag leren hoe we ons gedragen, hoe wij elkaar waarderen en met respect tegemoet treden.



We willen ons de komende jaren oriënteren op een nieuwe methode voor godsdienstonderwijs.

Onze visie is dat ieder kind zich optimaal moet kunnen ontwikkelen op zijn of haar eigen niveau en recht heeft op een optimale ontplooiing. Daarnaast vinden wij respect voor de ander een belangrijke voorwaarde om te komen tot (samen)leren, waarderen en accepteren. Een veilige omgeving is daarbij van essentieel belang. De volgende 5 waarden ervaren wij als waardevol en belangrijk voor het onderwijs: samenwerking, veiligheid, betrokkenheid, vertrouwen en duidelijkheid. Een goede, respectvolle omgang en samenwerking met ouders is hierbij van wezenlijk belang.

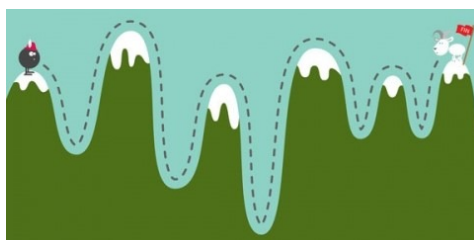
Samenwerking is belangrijk in de meest brede zin van het woord. Samenwerking tussen collega's, samenwerking tussen ouders en school en samenwerking tussen leerlingen onderling. De eerste twee dragen zeker bij aan de kwaliteit van ons onderwijs. Samenwerking tussen leerlingen is een belangrijke vaardigheid die we onze leerlingen graag aanleren. Zo leren ze hun eigen en elkaars kwaliteiten waarderen, rekening houden met elkaar, compromissen sluiten en verantwoording dragen voor gezamenlijk werk.



Een basisbehoefte van ieder mens is een gevoel van veiligheid. We denken ook dat kinderen niet of moeilijk tot leren komen wanneer dat gevoel ontbreekt. Daarom investeren we in een goede relatie met de leerlingen en in de sociale omgang op school. We gebruiken daarvoor onder andere de Kanjertraining, zie ook het hoofdstuk 'Ons onderwijs'. We vragen ook regelmatig naar het welbevinden van de leerlingen door middel van een digitale vragenlijst. We vinden het belangrijk dat de leerlingen de leerkrachten en elkaar vertrouwen. Ook daar besteedt de Kanjertraining veel aandacht aan. Eén van de belangrijkste uitgangspunten is niet voor niks: 'Wij zijn te vertrouwen'.



Eigenaarschap van onze leerlingen vinden we heel belangrijk. Dat zij zich betrokken en verantwoordelijke voelen bij en voor hetgeen ze leren. Dat ze zelf daarin ook doelen stellen en kritisch zijn op hun werk. We vinden doorzettingsvermogen belangrijk wanneer het moeilijk wordt of tegen zit.



Op een aantal manieren werkt onze school aan verdere kwaliteitsverbetering: we werken vanuit de onderwijsbehoeften van de leerlingen, de leerkrachten hebben uitstekende instructievaardigheden, we werken met goede en moderne methoden, we volgen de resultaten van de leerlingen en stellen indien nodig ons onderwijs aan de individuele kinderen bij. We streven er naar dat zo eenduidig mogelijk te doen. Door duidelijke afspraken met elkaar te maken, maar ook door bij elkaar in de klas te gaan kijken, willen we ons onderwijs zo voorspelbaar en duidelijk mogelijk maken voor de leerlingen. Ook zijn er veel regels en afspraken vastgelegd, zodat iedereen weet waar hij aan toe is.

6 Onderwijskundig beleid

Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit, omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Dit is ook één van onze ambities van de komende jaren. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Om onze leerlingen te betrekken bij het realiseren van een positief schoolklimaat, gaan we de komende jaren de mogelijkheden van een leerlingenraad onderzoeken. Ook gaan we kijken of kindermidiation een mogelijkheid is om kinderen in te zetten voor een goede sfeer op het schoolplein. Er zijn zeker kinderen die daar talenten voor hebben en die zich hierin verder zouden kunnen ontwikkelen.



De sociale ontwikkeling van onze leerlingen volgen wij door KANVAS, het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining. Dit jaar zullen we als team ons daar ook in gaan ontwikkelen. We geven lessen van de Kanjertraining.

Als we onze leerlingen willen voorbereiden op de toekomst, zijn bepaalde maatschappelijke competenties nodig. Zo vinden we het belangrijk dat onze leerlingen kritisch leren te zijn, kunnen debatteren en samenwerken.

Kritisch denken is een essentiële vaardigheid voor het onderzoeken en beoordelen van informatie, het bepalen van standpunten en het nemen van weloverwogen beslissingen. Kritisch denken veronderstelt analytisch denken en een open, onderzoekende houding.

Debatteren vraagt van leerlingen dat ze hun eigen mening kunnen verwoorden en beargumenteren, maar ook dat ze goed luisteren naar wat de ander te zeggen heeft.

Uiteindelijk is het ook van belang dat je kunt samenwerken met gelijkgestemden én andersdenkenden. Deze vaardigheden komen al aan bod in onze taalmethode bij het onderdeel 'spreken/luisteren', maar krijgen zeker extra aandacht van onze leerkrachten.

We willen de komende jaren ook bekijken of de digitale weerbaarheid van onze leerlingen voldoende is. In deze maatschappij is het belangrijk dat we kinderen voorbereiden op de digitale wereld, de voordelen en de gevaren ervan.

We willen komend jaar meer aandacht besteden aan andere culturen door onder andere de methode Samsam. Nu we steeds meer kinderen op De Wegwijzer krijgen met een andere culturele achtergrond, vinden we het heel belangrijk dat onze leerlingen elkaars cultuur leren kennen. Dit kan op informele manier, maar zeker ook door les hierover te geven. Verder zijn we op school actief bezig met zending en maatschappelijke acties.



Aanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen.

Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen.
2. Wij gebruiken voor taal en rekenen methodegebonden toetsen.
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn.
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen.
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling.
6. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap.
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT.
8. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs.



Vakken en methodes

Bij de kleuters leren de kinderen vooral door te spelen. Dat 'spelend leren' willen we de komende jaren door ontwikkelen.

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken, hebben we opgenomen in de schoolgids (zie bijlage).

Voor taalonderwijs gebruiken we de methodes:

Fonemisch bewustzijn (groep 1 en 2), Bas gaat digitaal.

Veilig Leren Lezen (groep 3) en

Taal Actief (groep 4-8);

Voor het rekenonderwijs gebruiken we de methodes:

Gecijferd bewustzijn en Bas telt mee en met sprongen vooruit.

Wereld in getallen (groep 3-8).

Voor de overige vakken: zie de schoolgids.



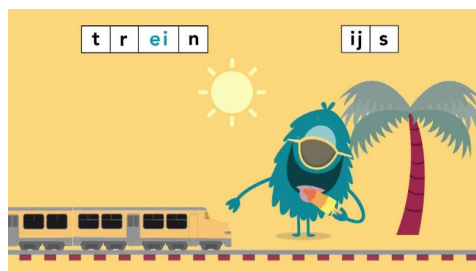
Taallesonderwijs**Nederlandse taal**

In de kleutergroepen wordt veel aan taalvorming gedaan. De methode 'Fonemisch Bewustzijn' en het computerprogramma "Bas gaat digitaal" worden hiervoor gebruikt. Ook kijken we de programma's Koekeloere en Leesdas lettervos waar de kinderen veel leren over taal.

We werken in de groepen 3 t/m 8 met de methode Taalactief. Het taalonderwijs is veelomvattend. De woordenschat wordt uitgebreid, er is aandacht voor het verwoorden van ideeën, spelling en luisteren naar anderen. Behalve schriftelijk taalwerk, leren we kinderen ook verhalen schrijven en spreekbeurten houden.

Voor kinderen die meer in z'n algemeenheid moeite hebben met de taalontwikkeling zijn er hulpprogramma's.

Tweemaal per jaar worden in groep 3 tot en met 8 de spellingresultaten en de woordenschat getoetst d.m.v. Cito.

**Lezen**

Op "De Wegwijzer" wordt ruim aandacht besteed aan het leesonderwijs.

In groep 3 wordt officieel een start gemaakt met het lezen. Hierbij wordt gewerkt met de methode "Veilig Leren Lezen". Er wordt op verschillende manieren en in kleine groepjes geoefend met het lezen. Ook worden in tweetallen boekjes gelezen: het duolezen. Kinderen uit de bovenbouw kunnen ingezet worden om kinderen in groep 3 te helpen met lezen (tutorlezen). Wanneer het lezen traag op gang komt, wordt huiswerk meegegeven. Ook kan het programma 'Bouw' worden ingezet.



Ook in de hogere groepen wordt het hardop lezen geoefend. Soms wordt er klassikaal uit hetzelfde boek gelezen, soms in niveaugroepjes. We gebruiken hier de methode "Estafette". Viermaal per jaar worden in groep 3 t/m 8 de vorderingen op het gebied van het lezen getoetst. Hierbij volgen we het Protocol Leesproblemen en Dyslexie. Zo kan vroegtijdig ingegrepen worden wanneer het leesproces stagneert. In de hogere groepen komt de nadruk steeds meer op het begrijpend- en later ook het studerend lezen te liggen. Daarvoor gebruiken we de methode "Nieuwsbegrip". We willen de kinderen niet alleen technisch en begrijpend lezen leren, we willen ze ook de liefde voor boeken bijbrengen. Daarom wordt er ook veel voorgelezen.



Daarnaast zijn er vanaf groep 4 drie momenten in de week waarop de kinderen in hun eigen leesboek stillezen. Ook vinden er veel activiteiten plaats in het kader van leespromotie. Zo doen we mee aan de Nationale Voorleeswedstrijd en nemen we deel aan het project “De Bibliotheek op School”. De Bibliotheek op school is een landelijke aanpak voor het primair onderwijs, waarin bibliotheken en scholen structureel samenwerken aan taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid van kinderen. Doel is kinderen te stimuleren om meer te lezen, op school en thuis. Tenslotte worden er een paar keer per jaar voorleesochtenden gehouden, waarbij de kinderen zelf een boek mogen kiezen dat ze graag willen horen.



Rekenen en wiskunde

De kleuters spelen en werken ook met getallen waarbij gebruik gemaakt wordt van de methode “Gecijferd Bewustzijn” en het computerprogramma “Bas telt mee”.

In groep 3 t/m 8 gebruiken we de methode “De wereld in getallen”.

De methode is opgebouwd volgens de beproefde dakpanconstructie: oriëntatie, begripsvorming, oefenen en automatiseren. De nieuwe versie van “De wereld in getallen” bevat nog meer oefening en herhaling. Er is een weektaak voor zelfstandig werken en praktische differentiatie op 3 niveaus.

Tweemaal per jaar wordt er een Cito-toets afgenomen om te controleren of de kinderen voldoende vorderingen maken. Per week wordt per groep ongeveer 5 uur rekenonderwijs gegeven.

De komende jaren willen we ons rekenonderwijs uitbreiden met de methode 'Met Sprongen Vooruit'.



Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde.
2. Wij beschikken over een moderne methode voor geschiedenis.
3. Wij beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie .
4. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs.

We willen ons de komende jaren oriënteren op geïntegreerd zaakvakonderwijs.

Het middagedeelte inrichten met 'ateliers' waarin wereldoriëntatie een plaats krijgt, behoort ook tot de mogelijkheden.



Kunstzinnige vorming

Wij doen aan cultuureducatie, omdat het de kinderen vaardigheden biedt zich te uiten in verschillende beeldtalen. Het zelfvertrouwen van de leerlingen wordt hierdoor vergroot en het kind kan trots ervaren. Door cultuureducatie ontwikkelen de leerlingen creatieve vaardigheden die deel uitmaken van de vaardigheden om mee te draaien in de 21e eeuw.

Cultuureducatie leert kinderen hun ervaringen en omgeving actief waar te nemen, te ordenen en vorm te geven. Op deze manier leren de kinderen beter hun weg te vinden in de maatschappij.

Het motto van onze school is: De Wegwijzer geeft richting aan goed (cultuur-)onderwijs!

Het cultuurplan (in de bijlage) willen we de komende jaren implementeren.

Ook willen we de methode 'Laat maar zien' verder een plek geven in ons onderwijs. We zijn trots op ons handvaardigheidslokaal dat ons daarin nog meer ruimte en gelegenheid geeft.

We gaan ons ook oriënteren op creatieve middagen, waarin we bijvoorbeeld klassendoorbrekend kunnen werken.

Het middaggedeelte inrichten met 'ateliers' waarin creatieve vakken een plaats krijgen, behoort ook tot de mogelijkheden.

Zie bijlage: Cultuurplan van de Wegwijzer



Gym

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen.
2. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding.
3. Wij beschikken over een vakdocent lichamelijke opvoeding.

We willen schooljudo inzetten voor de weerbaarheid van leerlingen.



Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

In groep 7 en 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal met de methode 'Our Discovery Island'. We hebben Engelse boeken in de schoolbibliotheek.



Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Onze ambities zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd).
2. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland.
3. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster.
4. De leraren plannen extra tijd voor taal.
5. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.



Pedagogisch-didactisch handelen

Op De Wegwijzer werken wij met het EDI-model. Het explicite directe instructiemodel is het meest gebruikte lesmodel in Nederland. Heel veel onderzoek toont aan dat leerlingen de beste resultaten boeken met dit leerkrachtgestuurde instructiemodel. Leerlingen worden actief betrokken en de beschikbare lestijd wordt gebruikt om gericht te werken aan het behalen van het lesdoel. In de bijlagen staan de kijkwijzers die we gebruiken.



Een effectieve les volgens het model van directe instructie bestaat uit de volgende onderdelen:

- Lesdoel

Hierin staat duidelijk beschreven wat de leerlingen aan het eind van de les moeten weten of kunnen. Het lesdoel wordt expliciet gedeeld met de leerlingen door dit op het bord te schrijven en samen te lezen.

De oefenstof van de zelfstandige verwerking moet aansluiten op het lesdoel.

We hebben afgesproken dat we het doel hardop voorlezen en dat de kinderen dat herhalen. Dat doen we aan het begin van de les, eventueel ondersteund door gebaren in de onderbouw. Het lesdoel bestaat uit een concept, vaardigheid en context. We schrijven allemaal het eventueel aangepaste doel in de handleiding. Aan het einde van de les controleren we of het doel behaald is. Dit doen we voor de vakken rekenen, taal en spelling.

- Activeren van voorkennis

Er wordt een opdracht aan de leerlingen gegeven die aansluit bij de te geven les, maar waarvoor de benodigde kennis reeds bij hen aanwezig is. Kennis wordt hierdoor vanuit het langetermijngeheugen in het werkgeheugen geplaatst, zodat hierop de nieuwe kennis kan worden gebouwd.

- Onderwijzen van het concept

De begrippen die in het lesdoel staan beschreven, worden uitgelegd. Er worden veel voorbeelden gegeven.

- Onderwijzen van de vaardigheid

De stappen die nodig zijn om de in het lesdoel beschreven vaardigheid goed uit te voeren, worden aangeleerd.

- Onderwijzen van het belang van het lesdoel

Het belang van de les wordt verduidelijkt voor de leerlingen.

- Begeleide inoefening

De leerlingen nemen het verwoorden en toepassen van de leerstof over, terwijl voortdurend wordt gecontroleerd of ze het correct doen en het begrijpen.

- Lesafsluiting

De leerlingen maken opdrachten of beantwoorden vragen om te laten zien dat ze de begrippen en vaardigheden van het lesdoel beheersen. Pas daarna mogen ze door naar de fase van zelfstandige verwerking. Dit om verkeerd inslijpen te voorkomen en om het zelfstandig oefenen effectiever te laten zijn.

- Zelfstandige verwerking

De leerlingen oefenen zelfstandig met de in het lesdoel beschreven begrippen en vaardigheden.

- Verlengde instructie

De leerlingen die zich de leerstof tijdens de lesafsluiting nog onvoldoende eigen hebben gemaakt, volgen tijdens de zelfstandige verwerking een verlengde instructie met de leerkracht.

Zelfstandig werken

Elke leerkracht zal extra hulp willen geven aan zwakkere leerlingen of aan kinderen die wat meer stof aankunnen. Een zeer belangrijke voorwaarde voor het gedifferentieerd werken is zelfstandig werken. Terwijl de leerkracht een groep kinderen apart begeleidt, moet de rest van de kinderen zelfstandig – zonder hulp van de leerkracht - bezig zijn. Hiervoor is het belangrijk dat er in een klas goede afspraken gemaakt worden en dat leerlingen een werkhouding ontwikkeld hebben waarbij dit zelfstandig werken zonder problemen verloopt.

**Ononderbroken ontwikkeling**

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS Parnassys (cognitieve ontwikkeling) en KANVAS (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken, vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

Het is nodig dat we ons Zorgplan in 2019-2020 gaan herschrijven.

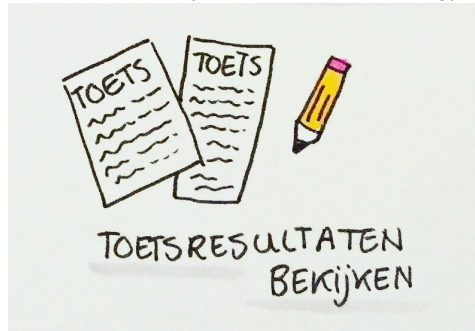
De komende jaren gaan we ook onze groepsplannen tegen het licht houden. Wat vinden we van de inhoud, het praktische gebruik ervan en de hoeveelheid werk die het kost?

Een ononderbroken ontwikkeling is ook van belang wanneer we kijken naar voorschoolse voorzieningen. We vinden een warme overdracht vanuit de peuterspeelzaal of een kinderdagverblijf waardevol. We kunnen onderzoeken of een doorgaande leerlijn van voorschoolse voorzieningen naar de basisschool tot de mogelijkheden behoort.



De zorgstructuur

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leerkracht), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (instructieonafhankelijk-instructiegevoelig-instructieafhankelijk) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de intern begeleider. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar en/of waarom de ontwikkeling stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het zorgplan van De Wegwijzer.



Passend onderwijs

De meeste kinderen doen het prima op school: ze ontwikkelen zich naar verwachting en leren zonder problemen. Sommigen hebben meer begeleiding nodig, van specifiek lesmateriaal tot een aangepaste leeromgeving. Het organiseren van deze ondersteuning, zo snel, licht en dichtbij mogelijk, is de kern van Passend onderwijs. De nieuwe wet geldt vanaf 1 augustus 2014 en verandert de manier waarop deze ondersteuning kan worden aangevraagd en hoe die georganiseerd en betaald wordt.

Passend onderwijs in het kort:

- Scholen in de regio werken samen om alle leerlingen de beste onderwijsplek te bieden.
- Het speciaal (basis) onderwijs blijft gewoon bestaan voor leerlingen die dat echt nodig hebben.
- Scholen kijken naar wat een leerling wél kan, het liefst op een gewone basisschool in de buurt.
- Er zijn geen bezuinigingen op extra ondersteuning aan leerlingen.

Zorgplicht

Voorheen moesten ouders van kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 hebben scholen een zorgplicht. Dit betekent dat we elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. Dat kan op onze school zelf zijn, maar ook op een andere basisschool of school voor speciaal (basis)onderwijs. Ouders worden vanaf begin tot eind bij dit proces betrokken: u kent uw kind immers het beste.

Samenwerkingsverband

Om elk kind een goede plek te kunnen bieden, werken alle basisscholen en speciale scholen in de regio met elkaar samen. Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek. Dit verband bestaat uit vijftien schoolbesturen in de gemeenten Hillegom, Katwijk, Lisse, Noordwijk, Noordwijkerhout en Teylingen.

Basisondersteuning

Schoolbesturen hebben met elkaar afgesproken wat elke school in principe moet kunnen bieden aan ondersteuning. Dit wordt basisondersteuning genoemd. Hierdoor weet u wat u als ouders ten minste mag verwachten van het onderwijs en ondersteuning op een school. Elke basisschool krijgt een eigen ondersteuningsbudget en de beschikking over expertise waarmee de ondersteuning die kinderen nodig hebben, kan worden georganiseerd.

De route

Om passend onderwijs voor elke leerling snel en goed te kunnen organiseren, heeft het samenwerkingsverband een route afgesproken. Deze route bestaat uit verschillende stappen:

1) Het begint bij de leerkracht (en ouders)

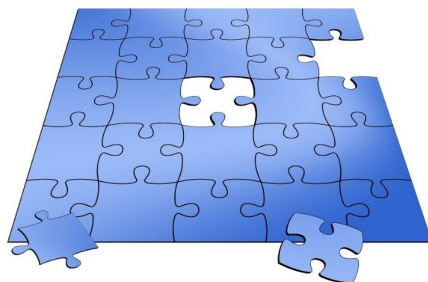
Hij of zij signaleert (signaleren) dat de ontwikkeling van een kind stagneert. Samen met u als ouders gaat de leerkracht vervolgens op zoek naar de juiste aanpak voor uw kind.

2) Met hulp van de IB'er

Als een leerkracht de leerling zelf niet verder kan helpen, roept hij de hulp in van de intern begeleider van de school. De IB'er maakt een gedegen analyse van de situatie en geeft vervolgens advies over een mogelijke aanpak. Ook hierbij is het informeren en betrekken van u als ouders van groot belang. De IB'er voert vervolgens de regie over het afgesproken traject.

3) Met hulp van het ondersteuningsteam (OT)

Als zowel de leerkracht als de intern begeleider en de ouders er niet uitkomen, wordt de hulp van het ondersteuningsteam (OT) ingeroepen. Naast de leerkracht, ouders en IB'er, kan zo'n team bestaan uit de directeur van de school, een onderwijsondersteuner, een onderwijsspecialist en een jeugd- en gezinswerker.



Hulp die een kind geboden wordt, wordt een arrangement genoemd. Afhankelijk van wat er nodig is, kan dit op vele manieren worden vormgegeven:

- Hulp die een school zelf kan bieden.
- Hulp die een school kan bieden met expertise van buiten.

Wanneer blijkt dat de aangeboden hulp op de reguliere school niet voldoende is om aan de zorg-/onderwijsbehoefte van de leerling te voldoen, wordt een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd.

Verwijzing naar een speciale onderwijsvoorziening:

Stap 1: Het bevoegd gezag van de school doet bij het samenwerkingsverband een aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) Er zijn twee mogelijkheden:

- Speciaal basisonderwijs
- Speciaal onderwijs:

Stap2: Contact met een SO/SBO school

Als een leerling een toelaatbaarheidsverklaring heeft gekregen, nemen ouders contact op met een SO/SBO school.

De plaatsing zo spoedig mogelijk gerealiseerd.

Stap 3: Terugplaatsing vanuit het SO of SBO

Bij plaatsing in het speciaal (basis)onderwijs wordt in het ontwikkelingsperspectief beschreven hoe aan terugplaatsing naar de reguliere school gewerkt wordt. Als bij evaluatie blijkt dat dit een optie is, vindt er overleg plaats met ouders en de school van herkomst. Een andere reguliere school die meer passend is, bestaat ook tot de mogelijkheden.

Ontwikkelingsperspectief

Een ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld als resultaten achterblijven ondanks de ondersteuning op de basisschool, al dan niet met hulp van buiten. Voor deze leerlingen is een perspectief voor langere termijn nodig om de onderwijsbehoeften goed te kunnen bepalen.

Rechtstreekse instroom

Voor een groep leerlingen is al snel duidelijk dat zij aangewezen zijn op het speciaal onderwijs. Deze leerlingen hoeven niet de reguliere route te volgen. Een team van onderwijsspecialisten zal het verzoek om rechtstreekse instroom behandelen.

Meer informatie over de organisatie van passend onderwijs in de regio vindt u op de websites van het samenwerkingsverband Primair Onderwijs Duin- en Bollenstreek: www.swv-db.nl

Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. Eind groep 7 krijgen de leerlingen met hun ouders een VO-advies. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Route 8).



In 2019-2020 zal er een keuze moeten worden gemaakt wat betreft kleutertoetsen. De digitale toetsen van cito zijn nog één jaar beschikbaar. Vanaf 2020-2021 moet er een alternatief gekozen zijn.

We gaan ook onderzoeken of het digitaal afnemen van de citotoetsen werkdrukverminderend is voor de collega's. Wanneer collega's dit zo ervaren, zouden de kosten voor de digitale afnamen kunnen worden betaald vanuit werkdrukverminderingsgeld.

Beoordeling

Door middel van zelfevaluatie hebben we in kaart gebracht waar we als school nu staan. We hebben kwaliteitsgebieden en standaarden uit het onderzoekskader van de inspectie beoordeeld in de zelfevaluatie.

We onderscheiden daarbij in het onderwijskundig beleid de volgende **kwaliteitsgebieden** en *standaarden*:

Onderwijsproces (OP)

Aanbod (OP1)

Zicht op ontwikkeling (OP2)

Didactisch handelen (OP3)

Extra ondersteuning (OP4)

Toetsing en afsluiting (OP8)

Schoolklimaat (SK)

Pedagogisch klimaat (SK2)

Onderwijsresultaten (OR)

Resultaten (OR1)

Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)

De waardering is uitgedrukt in een 4 - puntsschaal en kleurcode:

rood: onvoldoende

oranje: matig

groen: voldoende/ruim voldoende

blauw: goed/uitstekend

Voor toelichting en uitwerking kwaliteitsgebieden, zie bijlage: Onderzoekskader toezicht primair onderwijs geldend 1 aug 2019

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,43
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	4
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,85
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	4
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,63
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	hoog
Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	hoog
Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	hoog
De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat	gemiddeld
De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van sociale competenties	gemiddeld
De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	gemiddeld
Onderzoeken of digitaal toetsen van bijvoorbeeld Cito werkdruk verminderend is voor collega's	hoog
Keuze maken in kleutertoetsing	hoog
Beleidsplan talentontwikkeling herijken	hoog
Oriëntatie op plusklas begaafde leerlingen	gemiddeld
Oriëntatie op praktijkklas	gemiddeld
Oriëntatie op techniek	laag
Methode 'Laat maar zien!' implementeren	hoog
Gebruik maken van externe partners/ deskundigen in lessen	laag
Aandacht voor creatieve vorming	hoog
Oriëntatie op creatieve middagen	gemiddeld
Oriëntatie op ateliers in de middagen	laag
Aandacht voor kritisch nadenken en samenwerken	hoog
Doorontwikkeling van spelend leren bij kleuters	hoog
Digitale weerbaarheid	gemiddeld
Oriëntatie op integratie zaakvakken	gemiddeld
Inzet Spaanse les voor begaafde leerlingen	hoog
Cultuurplan implementeren	hoog
ICT: werken in de cloud	gemiddeld
Rekenonderwijs onderbouw uitbreiden met methode Met sprongen vooruit	hoog
Oriëntatie op nieuwe methode Godsdienst	gemiddeld

Bijlagen

1. Toetskalender
2. SOP
3. Schoolgids 2019-2020
4. Onderzoekskader toezicht primair onderwijs geldend per 1 aug 2019

7 Personeelsbeleid

Integraal personeelsbeleid

Eén van de kernwaarden van onze school is dat iedereen op school leert. Niet alleen leerlingen leren, ook als teamleden werken we elk jaar doelgericht aan onze eigen ontwikkeling. De teamleden stellen een persoonlijk ontwikkelingsplan op en overleggen de inhoud hiervan met de directie. We ondernemen ook activiteiten die gericht zijn op het leren van teamleden onderling. Het integraal personeelsbeleid van onze school is erop gericht dat de persoonlijke ontwikkeling van de teamleden zo veel mogelijk gekoppeld is aan de ontwikkelpunten van de school.

De gesprekkencyclus

De gesprekkencyclus van het onderwijzend personeel bestaat uit 3 gesprekken:

1. Planningsgesprek aan het begin van het schooljaar.
2. Voortgangsgesprek in het midden van het schooljaar.
3. Resultaatgesprek aan het einde van het schooljaar of gekoppeld aan het planningsgesprek van het nieuwe jaar.



Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. Hierin worden afspraken vastgelegd tussen de individuele medewerker en de leidinggevende over de ontwikkeling/scholing/professionalisering van de medewerker. De voortgang van het POP komt aan de orde bij het voortgangsgesprek.

Het uitgangspunt is, dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering. Jaarlijks worden er afspraken gemaakt met de directie over de professionalisering en deze worden vastgelegd in het POP. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. De verslagen van de gesprekken worden opgenomen in het personeels-en bekwaamheidsdossier.

Professionele cultuur

Het is voor de kwaliteit van een school niet alleen belangrijk dat leerkrachten goed les kunnen geven. Een professionele instelling van de leerkrachten draagt daar zeker ook aan bij. We hebben op De Wegwijzer de volgende afspraken:

- We handelen overeenkomstig de missie en visie van de school.
- We voelen ons medeverantwoordelijk voor de school, leerlingen en elkaar.
- We willen en kunnen samenwerken.
- We bereiden ons goed voor op vergaderingen en bijeenkomsten.
- We voeren besluiten loyaal uit.
- We zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken.
- We zijn gemotiveerd om ons te ontwikkelen.



Bekwaamheid

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers zijn op school aanwezig. De directie zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

1. Afschriften van diploma's en certificaten.
2. De persoonlijke ontwikkelplannen.
3. De gespreksverslagen.
4. Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek.



In de toekomst willen we gaan onderzoeken hoe we de talenten van de leerkrachten optimaal kunnen benutten, eventueel klas- en lesdoorbrekend.

Begeleiding

Binnen de scholen die vallen onder de PCBO Rijnsburg treden met regelmaat nieuwe leerkrachten in dienst; beginnend of ervaren. Belangrijk is dat leerkrachten binnen de groep en in contacten met collega's en ouders van meet af aan volwaardig en professioneel functioneren. Hierbij is een voorwaarde, die in de cao benoemd wordt, dat vanaf het begin begeleiding wordt ingezet.

Bij PCBO Rijnsburg is intensieve begeleiding voor beginnende leerkrachten een vanzelfsprekendheid. Daarnaast krijgen ook nieuwe ervaren leerkrachten die binnen de PCBO starten en leerkrachten die van groep wisselen begeleiding. Dit is een begeleidingstraject 'op maat'.

Bij PCBO Rijnsburg onderscheiden we drie groepen startende leerkrachten te weten:

- Leerkrachten die rechtstreeks van de lerarenopleiding komen: nieuwe beginnende leerkrachten;
- Leerkrachten die eerst op een andere school hebben gewerkt en als ervaren leerkracht op een nieuwe school komen te werken: nieuwe ervaren leerkrachten;
- Leerkrachten die binnen de school van groep veranderen: ervaren veranderende leerkrachten.

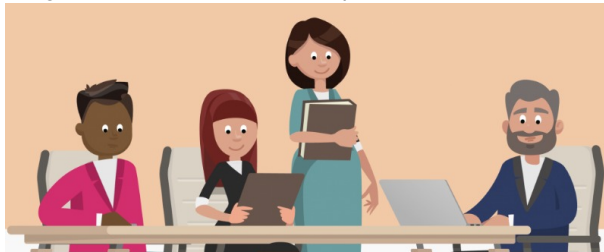
De begeleidingsactiviteiten voor alle startende leerkrachten worden zo veel mogelijk vooraf in een plan vastgelegd. De uitvoering en de voortgang worden periodiek geëvalueerd.

Zie PCA personeelsbeleid: bijlage beleid begeleiding startende leerkracht

Taakbeleid

In de CAO Primair Onderwijs 2018-2019 zijn afspraken gemaakt over de werkverdeling in de school. Uitgangspunt hierbij is de dialoog op school.

Op De Wegwijzer heeft deze dialoog in het schooljaar 2018-2019 plaatsgevonden. Het resultaat is een werkverdelingsplan waarin op punten, zoals taakbeleid, persoonlijk jaarrooster, verhouding lesgevende taken en andere taken, pauzes, aanwezigheid op school en besteding van werkdrukgeden besluiten zijn genomen. Het team heeft een bepalende rol gehad in het maken van afspraken over werkverdeling.



Zie PCA personeelsbeleid: bijlage stappenplan werkverdeling

Scholing

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

In de komende jaren staat o.a. teamscholing op het gebied van eigenaarschap, volgsysteem sociaal- emotionele ontwikkeling (KanVas) en werken in de cloud op het programma.

Aandachtspunt	Prioriteit
Werkverdelingsplan	hoog
Benutten talenten leerkrachten	gemiddeld

Bijlagen

1. Cao werkverdelingsplan
2. Beleid begeleiding startende leerkracht

8 Organisatiebeleid

Lestijden

Op De Wegwijzer hanteren we de volgende lestijden:

Groep 1 t/m 4			
Maandag	8.30	-	14.45 uur
Dinsdag	8.30	-	14.45 uur
Woensdag	8.30	-	12.15 uur
Donderdag	8.30	-	14.45 uur
Vrijdag	8.30	-	12.00 uur

Groep 5 t/m 8			
Maandag	8.30	-	14.45 uur
Dinsdag	8.30	-	14.45 uur
Woensdag	8.30	-	14.45 uur
Donderdag	8.30	-	14.45 uur
Vrijdag	8.30	-	14.45 uur

Veiligheid

Op De Wegwijzer is veiligheid belangrijk. Kinderen brengen een belangrijk deel van hun tijd door op school. De school moet een prettige omgeving zijn om in te verkeren. Iedereen op school moet zich veilig en geaccepteerd voelen en respectvol met elkaar omgaan.

Om dit te waarborgen werken we met een veiligheidsplan: Beleid Veilige School.

Dit plan beschrijft hoe we op De Wegwijzer werken aan veiligheid:

- gedragscode
- schoolregels en afspraken
- preventief beleid
- curatief beleid



Zie PCA organisatiebeleid bijlage voor het Beleid Veilige School Wegwijzer en het protocol Time out, schorsen en verwijderen van PCBO Rijnsburg.

Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon.

In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 5 BHV'ers en houdt jaarlijks ontruimingsoefeningen.

Privacy

Privacy gaat over persoonsgegevens. Persoonsgegevens moeten beschermd worden volgens de huidige wet- en regelgeving. Bescherming van de privacy regelt onder andere onder welke voorwaarden persoonsgegevens verwerkt mogen worden.

Binnen PCBO Rijnsburg en dus ook op De Wegwijzer is het veilig en betrouwbaar omgaan met informatie de verantwoordelijkheid van iedereen. Hierbij hoort niet alleen het actief bijdragen aan de veiligheid van geautomatiseerde systemen en de daarin opgeslagen informatie, maar ook van papieren documenten.

Het informatiebeveiligings- en privacy beleid (IBP-beleid) is erop gericht om de kwaliteit van de verwerking van informatie en de beveiliging van persoonsgegevens te optimaliseren waarbij er een juiste balans moet zijn tussen privacy, functionaliteit en veiligheid. Het uitgangspunt is dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene (o.a. medewerkers, leerlingen en hun ouders/verzorgers) wordt gerespecteerd en PCBO Rijnsburg voldoet aan relevante wet- en regelgeving.



PCBO Rijnburg sluit met alle leveranciers van digitale onderwijsmiddelen (zowel van educatieve als bedrijfsapplicaties) verwerkersovereenkomsten af als zij, in opdracht van de school, persoonsgegevens verwerken. Dit geldt ook voor andere organisaties indien er gegevens van leerlingen of medewerkers worden verstrekt. Voor meer informatie verwijzen wij naar het informatiebeveiligings- en privacybeleid (IBP) in de bijlage.

Opvang op school

Kindercentrum Smallsteps (voorheen De Speelbrug) verzorgt voor De Wegwijzer de voorschoolse en naschoolse opvang.



Smallsteps is een professionele kinderopvangorganisatie die een jarenlange ervaring heeft op het gebied van buitenschoolse opvang.

Kenmerkend zijn de flexibiliteit en de vele extra services, die het voor ouders op een comfortabele manier mogelijk maken om werk en zorg te combineren.

De pedagogisch medewerkers van Smallsteps houden ook toezicht bij het (buiten)spel tijdens de lunchpauze.

Beoordeling

Door middel van zelfevaluatie hebben we in kaart gebracht waar we als school nu staan. We hebben kwaliteitsgebieden en standaarden uit het onderzoekskader van de inspectie beoordeeld in de zelfevaluatie.

We onderscheiden daarbij in het organisatiebeleid de volgende **kwaliteitsgebieden** en *standaarden*:

Onderwijsproces (OP)

Samenwerking (OP6)

Schoolklimaat (SK)

Veiligheid (SK1)

De waardering is uitgedrukt in een 4 - puntsschaal en kleurcode:

rood: onvoldoende

oranje: matig

groen: voldoende/ruim voldoende

blauw: goed/uitstekend

Voor toelichting en uitwerking kwaliteitsgebieden, zie bijlage: Onderzoekskader toezicht primair onderwijs geldend 1 aug 2019.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,67
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	gemiddeld
De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)	gemiddeld

Bijlagen

1. Informatiebeveiligings- en privacy beleid
2. Beleid Veilige School De Wegwijzer
3. Protocol Time out schorsen en verwijderen

9 Financieel beleid

Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van PCBO Rijnsburg (zie bijlage). De directeur bestuurder (c.q. het bestuur= raad van toezicht) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van PCBO Rijnsburg en het schoolplan van de school te realiseren.



Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeur bestuurder zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld (zie bijlage) met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener.

Per kwartaal bespreken de directeur bestuurder en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim.

Voor 1 juli moet er verantwoording worden afgelegd van alle geldelijke zaken binnen de vereniging aan het ministerie. Dit gebeurt door middel van een jaarrekening die goedgekeurd moet zijn door de accountant. Deze controle vindt in het voorjaar altijd plaats op het administratiekantoor.

De bekostiging van de school kent verschillende geldstromen:

- Vanuit het ministerie komen er vergoedingen binnen voor personele bekostiging, materiële instandhouding, prestatiebox en personeel- en arbeidsmarktbeleid. De werkdrukgelden zitten verdisconteerd in de bekostiging Personeel- en Arbeidsmarktbeleid. Deze inkomsten worden berekend a.d.h.v. de telgegevens die bij het DUO bekend zijn. Deze tellingen worden via BRON verkregen. Een correcte leerling administratie is bij deze dus zeer belangrijk.
- Vanuit het Samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek is er een subsidie in het kader van Passend Onderwijs, dit is een vast bedrag per leerling.

Begroting



Aan de hand van de te verwachte inkomsten wordt er een begroting op kalenderjaar gemaakt op verenigingsniveau. Deze begroting is een 0-begroting waarna de overgebleven inkomsten naar rato leerlingen aan de verschillende scholen wordt toegekend. Hier opvolgend maakt elke school een eigen begroting.

De kosten op verenigingsniveau zijn o.a. de personele lasten staf, leerkrachten 0-groepen, verlof oudere werknemers, groot onderhoud gebouwen en bovenschoolse lasten waaronder de Arbodienst, salariskantoor e.d..

De controle op de bestedingen gebeurt aan de hand van rapportages die momenteel 3-maandelijks worden gemaakt. Uit deze rapportages blijkt dan meteen de uitputting van de te bestede gelden. Deze worden eventueel ook besproken in het overleg van de directie met de algemeen directeur.

Jaarlijks wordt er een meerjaren bestuursformatieplan gemaakt waaruit blijkt hoeveel formatie een school kan inzetten.

De directeur stelt jaarlijks in het voorjaar in overleg met de medewerker van het stafbureau een personeelsformatieplan op. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR.

10 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (zie bijlage) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. We maken gebruik van Quick scans en uitgebreide vragenlijsten (schooldiagnose). Daarnaast maken we gebruik van vragenlijsten voor leerkrachten, leerlingen en ouders.

De kwaliteitszorg is gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan de directeur bestuurder en de raad van toezicht voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

De Quick Scan (WMK-PO) nemen we jaarlijks af volgens een meerjarenplanning.

Meerjarenplanning

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg van de school. Daarin opgenomen zijn de afname van de Quick Scan, de vragenlijsten etc. Zie ook de extra paragraaf. Met behulp van die planning plegen we systematische kwaliteitszorg. Op basis van de uitslagen van de diverse instrumenten voor kwaliteitszorg stellen we (als team) actiepunten vast die worden opgenomen in ons jaarplan.

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X			
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	X			
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod				X
Onderwijskundig beleid	Taallesonderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde	X			
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie		X		
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming	X			
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek		X		
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd			X	
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen		X		
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen			X	
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	X			

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement			X	
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding	X			
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW			X	
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid				X
Personeelbeleid	Schoolleiding		X		
Personeelbeleid	Beroepshouding				X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat		X		
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid	X		X	
Organisatie en beleid	Interne communicatie		X		
Organisatie en beleid	Externe contacten				X
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg			X	
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving				X
		9	8	9	6

Beoordeling

Door middel van zelfevaluatie hebben we in kaart gebracht waar we als school nu staan. We hebben kwaliteitsgebieden en standaarden uit het onderzoekskader van de inspectie beoordeeld in de zelfevaluatie.

We onderscheiden daarbij in de kwaliteitszorg de volgende **kwaliteitsgebieden** en *standaarden*:

Kwaliteitszorg en ambitie (KA)

Kwaliteitszorg (KA1)

Kwaliteitscultuur (KA2)

Verantwoording en dialoog (KA3)

De waardering is uitgedrukt in een 4 - puntsschaal en kleurcode:

rood: onvoldoende

oranje: matig

groen: voldoende/ruim voldoende

blauw: goed/uitstekend

Voor toelichting en uitwerking kwaliteitsgebieden, zie bijlage: Onderzoekskader toezicht primair onderwijs geldend 1 aug 2019

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	4
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,82
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
Zorgplan herschrijven	hoog
Groepsplannen tegen het licht houden	hoog

11 Strategisch beleid

Strategisch beleid



Motto PCBO Rijnsburg:

*Waar nieuwsgierigheid kennis wordt,
leerlingen gelijk, maar niet hetzelfde zijn
en plezier en leren hand in hand gaan.*

Met elkaar op weg naar beter onderwijs

We leven in een wereld die in een rap tempo diepgaand verandert. Dat maakt de taak van ouders en onderwijs complex. Immers, hoe kunnen wij onze kinderen voorbereiden op een toekomst die we niet kennen? Welke waarden en vaardigheden moeten we de kinderen meegeven zodat ze zich kunnen ontwikkelen tot mensen, die een zinvolle bijdrage kunnen leveren aan de maatschappij van morgen?

Leerlingen zijn gelijk, maar niet hetzelfde. We geloven dat iedereen onder de juiste omstandigheden creatief en intelligent kan zijn. Het is aan de opvoeders van vandaag om het kind het meesterschap in zichzelf te laten vinden. De school speelt daarin van oudsher een belangrijke rol. Ook ouders, vrienden, buitenschoolse activiteiten, sportverenigingen en de online-wereld beïnvloeden de eerste belangrijke fases van een kinderleven. Met elkaar leggen we de basis voor de ontwikkeling van de innerlijke wereld en zorgen we voor aansluiting op de externe wereld. Voor het ontwikkelen van onze visie op het onderwijs en het opstellen van onze ambities zijn we met elkaar en met de buitenwereld in gesprek gegaan. We hebben gekeken naar trends en ontwikkelingen. Met de leerkrachten en bestuurders van onze scholen hebben we gedacht in beleidslijnen. Hoe kunnen we flexibel omgaan met de veranderingen in onderwijsland? Met de leerlingen, ouders, VO, buitenschoolse opvang, sportverenigingen en stadsbestuurders voerden we rondetafelgesprekken. Wat zijn betekenisvolle vraagstukken? Hoe kunnen we de complexe buitenwereld laten aansluiten bij de interne organisatie?

Op basis van al die gesprekken hebben we zes ambities voor beter onderwijs opgesteld. Ambities welke een richting aangeven en geworteld zijn in onze overtuigingen. Op deze wijze is een document ontstaan dat moet dienen als wegwijzer. Want de realiteit van vandaag kan morgen anders zijn. Onze overtuigingen en ambities bieden ons houvast om het beste uit onszelf te halen onder alle omstandigheden.



Zie de bijlage voor het Strategisch Beleidsplan van PCBO Rijnsburg

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan PCBO

12 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
PCA Onderwijskundig beleid	Onderzoeken of digitaal toetsen van bijvoorbeeld Cito werkdruk verminderend is voor collega's	hoog
	Keuze maken in kleutertoetsing	hoog
	Beleidsplan talentontwikkeling herijken	hoog
	Oriëntatie op plusklas begaafde leerlingen	gemiddeld
	Oriëntatie op praktijkklas	gemiddeld
	Oriëntatie op techniek	laag
	Methode 'Laat maar zien!' implementeren	hoog
	Gebruik maken van externe partners/ deskundigen in lessen	laag
	Aandacht voor creatieve vorming	hoog
	Oriëntatie op creatieve middagen	gemiddeld
	Oriëntatie op ateliers in de middagen	laag
	Aandacht voor kritisch nadenken en samenwerken	hoog
	Doorontwikkeling van spelend leren bij kleuters	hoog
	Digitale weerbaarheid	gemiddeld
	Oriëntatie op integratie zaakvakken	gemiddeld
	Inzet Spaanse les voor begaafde leerlingen	hoog
	Cultuurplan implementeren	hoog
	ICT: werken in de cloud	gemiddeld
	Rekenonderwijs onderbouw uitbreiden met methode Met sprongen vooruit	hoog
	Oriëntatie op nieuwe methode Godsdienst	gemiddeld
PCA Personeelsbeleid	Werkverdelingsplan	hoog
	Benutten talenten leerkrachten	gemiddeld
PCA Kwaliteitszorg	Zorgplan herschrijven	hoog
	Groepsplannen tegen het licht houden	hoog
PCA Onderwijskundig beleid	Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	hoog
	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	hoog
	Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	hoog
	De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
	De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van sociale competenties	gemiddeld
	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	gemiddeld
PCA Organisatiebeleid	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	gemiddeld
	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)	gemiddeld

13 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
PCA Onderwijskundig beleid	Onderzoeken of digitaal toetsen van bijvoorbeeld Cito werkdruk verminderend is voor collega's
	Keuze maken in kleutertoetsing
	Beleidsplan talentontwikkeling herijken
	Methode 'Laat maar zien!' implementeren
	Aandacht voor creatieve vorming
	Aandacht voor kritisch nadenken en samenwerken
	Inzet Spaanse les voor begaafde leerlingen
	Cultuurplan implementeren
	ICT: werken in de cloud
	Rekenonderwijs onderbouw uitbreiden met methode Met sprongen vooruit
PCA Personeelsbeleid	Werkverdelingsplan
PCA Kwaliteitszorg	Zorgplan herschrijven
PCA Onderwijskundig beleid	Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
	De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn
	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van sociale competenties
PCA Organisatiebeleid	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties
	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
PCA Onderwijskundig beleid	Oriëntatie op plusklas begaafde leerlingen
	Aandacht voor creatieve vorming
	Doorontwikkeling van spelend leren bij kleuters
	Digitale weerbaarheid
	Oriëntatie op integratie zaakvakken
	Cultuurplan implementeren
	ICT: werken in de cloud
	Oriëntatie op nieuwe methode Godsdienst
PCA Personeelsbeleid	Werkverdelingsplan
PCA Kwaliteitszorg	Groepsplannen tegen het licht houden
PCA Onderwijskundig beleid	Het onderwijs is gericht op kennis hebben van verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
	Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten
	De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn
	De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat
	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties
PCA Organisatiebeleid	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties
	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
PCA Onderwijskundig beleid	Oriëntatie op praktijkklas
	Aandacht voor creatieve vorming
	Oriëntatie op creatieve middagen
	Cultuurplan implementeren
PCA Personeelsbeleid	Werkverdelingsplan
	Benutten talenten leerkrachten
PCA Onderwijskundig beleid	De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn
PCA Organisatiebeleid	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties
	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

16 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
PCA Onderwijskundig beleid	Oriëntatie op techniek
	Gebruik maken van externe partners/ deskundigen in lessen
	Aandacht voor creatieve vorming
	Oriëntatie op ateliers in de middagen
	Cultuurplan implementeren
PCA Personeelsbeleid	Werkverdelingsplan
PCA Onderwijskundig beleid	De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn
PCA Organisatiebeleid	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties
	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

17 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 13IV
Naam: PCBS De Wegwijzer
Adres: Koningin Julianalaan 2a
Postcode: 2231VD
Plaats: RIJNSBURG

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

18 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 13IV
Naam: PCBS De Wegwijzer
Adres: Koningin Julianalaan 2a
Postcode: 2231VD
Plaats: RIJNSBURG

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
