

Schoolplan 2021-2025

KBS De Catharijnepoort
UTRECHT

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Landelijke ontwikkelingen	8
3 Grote ontwikkeldoelen	10
3.1 Grote ontwikkeldoelen	10
4 Onderwijskundig beleid	11
4.1 Het motto van de school	11
4.2 De visie van de school	11
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	11
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	12
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	12
4.6 Leerstofaanbod	13
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	14
4.8 Taallesonderwijs	15
4.9 Rekenen en wiskunde	17
4.10 Wereldoriëntatie	17
4.11 Kunstzinnige vorming	18
4.12 Bewegingsonderwijs	18
4.13 Wetenschap en Technologie	19
4.14 Engelse taal	19
4.15 Les- en leertijd	20
4.16 Pedagogisch handelen	20
4.17 Didactisch handelen	22
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	23
4.19 Klassenmanagement	24
4.20 Zorg en begeleiding	24
4.21 Afstemming	25
4.22 Extra ondersteuning	26
4.23 Talentontwikkeling	26
4.24 Passend onderwijs	26
4.25 Opbrengstgericht werken	27
4.26 Resultaten	28
4.27 Toetsing en afsluiting	28
4.28 Vervolgsucces	29
4.29 School OndersteuningsProfiel (SOP)	30
5 Personeelsbeleid	31

5.1 Integraal Personeelsbeleid	31
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	31
5.3 Organisatorische doelen	31
5.4 De schoolleiding	32
5.5 Beroepshouding	33
5.6 Professionele cultuur	33
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	34
5.8 Werving en selectie	34
5.9 Introductie en begeleiding	34
5.10 Taakbeleid	34
5.11 Collegiale consultatie	35
5.12 Klassenbezoek	35
5.13 Het bekwaamheidsdossier	35
5.14 Functioneringsgesprekken	35
5.15 Beoordelingsgesprekken	35
5.16 Professionalisering	36
5.17 Teambuilding	38
5.18 Verzuimbeleid	38
5.19 Mobiliteitsbeleid	39
6 Organisatiebeleid	40
6.1 Organisatiestructuur	40
6.2 Groeperingsvormen	40
6.3 Het schoolklimaat	40
6.4 Veiligheid	40
6.5 Arbobeleid	41
6.6 Interne communicatie	42
6.7 Samenwerking	42
6.8 Contacten met ouders	43
6.9 Overgang PO-VO	43
6.10 Privacybeleid	44
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	44
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	44
7 Financieel beleid	46
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	46
7.2 Interne geldstromen	47
8 Zorg voor kwaliteit	48
8.1 Kwaliteitszorg	48
8.2 Kwaliteitscultuur	48
8.3 Verantwoording en dialoog	49
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	49
8.5 Wet- en regelgeving	49
8.6 Inspectiebezoeken	50
8.7 Vragenlijst Leraren	50
8.8 Vragenlijst Leerlingen	51
8.9 Vragenlijst Ouders	52
8.10 Evaluatieplan 2021-2025	53
9 Strategisch beleid	55
9.1 Strategisch beleid	55
10 Aandachtspunten 2021-2025	56

11 Meerjarenplanning 2021-2022	60
12 Meerjarenplanning 2022-2023	61
13 Meerjarenplanning 2023-2024	62
14 Meerjarenplanning 2024-2025	63
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	64
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	65

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2021-2025 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Katholieke Scholenstichting Utrecht en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg.

Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van onze medewerkers. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de leerkrachten te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft (binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting KSU) in de eerste plaats onze kwaliteit: ons motto, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2021-2025. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De leerkrachten en onderwijsassistenten hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de speerpunten en actiepunten voor de komende vier jaar. De speerpunten worden omgezet in ambities per schooljaar en opgepakt door leerteams, werkgroepen en coördinatoren. Daarnaast worden de actiepunten en ambities aan het einde van het schooljaar geëvalueerd met het team. Hebben we de ambities behaald? Welke ambities gaan we bijstellen of uitbreiden? etc. De leerteams en werkgroepen nemen belangrijke actiepunten uit de evaluatie mee en gaan vervolgens ambities vaststellen voor het komende schooljaar of sluiten het project af omdat alle ambities behaald zijn. Om de ambities te kunnen realiseren, maken de leerteams een projectplan waarin de doelen en acties beschreven staan. Zo gaan we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's die worden geborgd middels de beschreven kwaliteitskaarten.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan)

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Katholieke Scholenstichting Utrecht KSU
Algemeen directeur:	Tjeerd de Jong
Adres + nummer:	Kaap Hoordreef 46a
Postcode + plaats:	3563 AV Utrecht
Telefoonnummer:	030-2642080
E-mail adres:	secretariaat@ksu-utrecht.nl
Website adres:	www.ksu-utrecht.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	KBS De Catharijnepoort
Directeur:	Anita Verweij
Contactgegevens locatie Majellapark	Vleutenseweg 515 3532 HK Utrecht 030-2932860
Contactgegevens locatie Schimmelplein	Staringstraat 1 3532 VM Utrecht 030-2931582
E-mail adres:	info.decatharijnepoort@ksu-utrecht.nl
Website adres:	www.ksu-decatharijnepoort.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directeur vormt samen met drie collega's die de taak bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-middenbouw-bovenbouw) het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 03 bouwcoördinatoren
- 06 voltijd groepsleerkrachten
- 13 deeltijd groepsleerkrachten
- 02 vakleerkracht bewegingsonderwijs (0,6 FTE)
- 02 intern begeleiders (1,0 FTE)
- 04 onderwijsassistenten (2,0 FTE)
- 01 administratief medewerker (0,1 FTE)
- 02 facilitair medewerkers op beide locaties

Van de 27 medewerkers zijn er 19 vrouw en 8 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 17-06-2021).

Per 1-9-2015	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		3	4
Tussen 50 en 60 jaar	1	2	
Tussen 40 en 50 jaar	1	4	1
Tussen 30 en 40 jaar	2	5	
Tussen 20 en 30 jaar		4	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	4	21 inc. MT	4 OA 2 Gym

Onze school heeft een grote groep ervaren leerkrachten. De leeftijdsopbouw is mooi in evenwicht.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 223 leerlingen (teldatum 1 oktober 2020) verspreid over twee locaties, Majellapark en Schimmelplein. Het leerlingaantal loopt terug, omdat wij geen 4-jarigen meer aannemen op de locatie Majellapark. Het aantal aanmeldingen was al enkele jaren te laag om volwaardige groepen samen te stellen.

Onze schoolweging (bepaald door het CBS) is 29,76. Dit is een gemiddelde schoolweging vergeleken met andere scholen.

Het spreidingsgetal van onze school is 9. Dit is een zeer hoge spreiding, maar ook een afspiegeling van de wijk. Een hoge spreiding betekent dat de school wordt bezocht door kinderen uit gezinnen die verschillen qua achtergrond en opleidingsniveau van de ouder(s).

Onze schoolpopulatie op de locatie Majellapark verschilt met de populatie op de locatie Schimmelplein. Op de locatie Majellapark is de weging hoger, maar de spreiding lager dan op de locatie Schimmelplein.

In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taal- en rekenonderwijs, extra aandacht voor getalenteerde kinderen, voor kunst en cultuur en extra aandacht voor burgerschap.

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in een stadswijk met koopwoningen in verschillen prijsklassen en (sociale) huurwoningen, dichtbij het centrum van Utrecht. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken) en verschilt van academisch geschoold tot laag geschoold. De locatie Schimmelplein is een mooie afspiegeling van de wijk.

De nieuwe instroom in de wijk verschilt licht van de zittende bevolking. Dat heeft te maken met de hoge prijzen van woningen en de populariteit van de wijk onder hoog opgeleiden. Hierdoor zien wij een grotere instroom van ouders met een gemiddeld tot hoog opleidingsniveau en een lagere instroom van laag opgeleide ouders met een niet-westerse achtergrond. Daarnaast bezoeken gezinnen onze school met een Spaanstalige of Engelstalige achtergrond. Het percentage ouders dat zelfstandige is, is in verhouding hoog. De groep ouders die in de culturele of creatieve sector werkzaam zijn, is goed vertegenwoordigd.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

Om in beeld te krijgen wat de sterke en zwakke kanten zijn van onze school, hebben we een vragenlijst (WMK compact) voorgelegd aan ouders, leerlingen van groep 6, 7 en 8 en het team. De uitkomsten hiervan zijn besproken op de studiedag van het team op 25 mei 2021.

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Pedagogisch handelen	Opbrengsten bespreken met team
Afstemming	Uitleg ouders over zorg en opbrengsten
Didactisch handelen EDI	ICT middelen voor leerkrachten
Klassenmanagement	Meer muzieklessen
Sociale veiligheid	Actieve en zelfstandige rol van leerlingen
Goede sfeer	Inspraak door leerlingen/ ook feedback aan ze vragen
Samenwerking team	Imago van de school
Weinig lesuitval	Activiteiten na schooltijd
Weinig incidenten	Verzorgde en gezellige school
	Aandacht voor getalenteerde kinderen
	Zorg en begeleiding individuele leerlingen
	Ouders informeren over ontwikkelingen
	Borgen verbeteractiviteiten

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Teamoverleg opbrengsten - 2x	Pestgedrag via Social Media
Uitleg rapportfolio over zorg en begeleiding	Gevolgen van de lockdown
ICT-beleidsplan	Slechte PR door eigen ouders
Plan kunst en cultuur	Reputatie van loc. Majellapark
Leerteam burgerschap	Zeer kritische ouders
Leerlingenraad weer opstarten	Onderwijsverbeteringen onvoldoende borgen
PR-plan door externe	Terugloop leerlingaantal
Buitenschoolse activiteiten organiseren	Teveel zorgleerlingen
Inrichting school i.s.m. architect	Onvoldoende informeren van ouders
Leerteam getalenteerde leerlingen	Onvoldoende activiteiten na schooltijd
Zie Nationaal Plan Onderwijs	
Ontwikkelingen met ouders communiceren	
Uitleg ouders over (cito) resultaten	
Kwaliteitskaarten uitbreiden	
Huiswerkplan	
Mediawijsheid groep 5 en hoger	
Feedback vragen aan leerlingen en ouders	

2.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Passend onderwijs
2. Inzet ICT in het lesprogramma
3. Gebruik Social Media door leerlingen en leerkrachten

4. Evidence based programma's kiezen
5. Thuisonderwijs
6. School is een Professionele Leer Gemeenschap (PLG)
7. Aandacht voor burgerschap
8. Aanbod voor getalenteerde leerlingen
9. Kinderen hebben te maken met discriminatie en racisme
10. Gemeentelijk aannamebeleid 4-jarigen om 'zwarte scholen' tegen te gaan
11. Aandacht voor Wetenschap en technologie
12. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
13. Scholen verantwoorden hun opbrengsten (Venster PO, Scholen op de kaart)

Bovenstaande ontwikkelingen hebben reeds een plek in ons onderwijs gekregen. We benoemen ze hier, omdat er veel publiciteit is rondom een groot deel van de ontwikkelingen en er zijn met regelmaat ook nieuwe inzichten. We volgen de actualiteit op de voet.

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2021-2025.

	Streefbeelden
1.	Op onze school ontvangen de leerlingen goed taallessonderwijs. Zie ook NPO
2.	Op onze school creëren we eigenaarschap bij leerlingen. Leerlingen krijgen keuzeopdrachten, stellen doelen in het rapportfolio en mogen samenwerken.
3.	Op onze school beschikken we over een leerlijn burgerschapsvorming.
4.	Op onze school krijgen leerlingen onderwijs op maat. Zie NPO voor kansengelijkheid. Er is actueel aanbod voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen.
5.	Onze leerlingen krijgen goed rekenonderwijs. De methode WIG 5 wordt verder geïmplementeerd. De rekencoördinator begeleid leerlingen en leerkrachten. Zie ook NPO
6.	Onze school staat goed bekend in de wijk. Toekomstige ouders en externe partners hebben vertrouwen in onze school.
7.	Op onze school krijgen ouders duidelijke informatie.
8.	Onze leerlingen hebben een actieve en zelfstandige rol in hun leren waarbij zij goede feedback ontvangen van de leerkrachten.
9.	Op onze school beschikken leerkrachten en leerlingen over optimale ICT-ondersteuning, vaardigheden en middelen.
10.	De leerlingen van onze school krijgen een breed aanbod op het gebied van kunst en cultuur. Muzieklessen worden frequent aangeboden.
11.	Op systematische wijze worden de executieve vaardigheden van onze leerlingen ontwikkeld, zodat hun schoolloopbaan succesvol wordt.
12.	Op onze school is aandacht voor diversiteit, levensbeschouwing en persoonlijke identiteit.
13.	Op onze school analyseren de leerkrachten 2x per jaar de cognitieve en sociaal-emotionele resultaten op school-, groep- en individueel niveau.
14.	Op onze school gebruiken we een actuele taalmethode waarin veel aandacht is voor spelling.
15.	Op onze school wordt in 2024-2025 een nieuwe methode voor wereldoriëntatie ingevoerd als opvolger van Wijzer! Belangrijk aandachtspunt zijn natuur en duurzaamheid.
16.	Onze school is een Professionele Leer Gemeenschap PLG. We leren middels feedback van elkaar en van de leerlingen en reflecteren op ons handelen.
17.	Onze school is een veilige plek met een prettige sfeer.
18.	Op onze school werken we met duidelijke procedures en afspraken.
19.	Ontwikkeltrajecten worden geborgd middels de inzet van coördinatoren en werkgroepen
20.	Onze school heeft zicht op het vervolgsucces van onze leerlingen in het VO

4 Onderwijskundig beleid

4.1 Het motto van de school

Ontdek en ervaar je kracht op de Catharijnepoort!

4.2 De visie van de school

Visie Catharijnepoort

Onze leerlingen groeien op in een wereld die snel verandert. Dat biedt kansen! We bieden vaardigheden aan die onze leerlingen in de 21e eeuw nodig hebben, zodat ze goed worden voorbereid op hun toekomst. Dat doen we o.a. door ze te helpen om kritisch en creatief te leren denken, ze ICT-vaardig te maken en de Engelse taal aan te leren.

We bouwen samen aan een betere samenleving door kinderen te leren aandacht te hebben en zich verantwoordelijk te voelen voor de ander en de natuur. Door ruimte te geven aan de stem van de leerlingen tonen we vertrouwen en lef.

De Catharijnepoort is een school waar creativiteit op allerlei vlakken veel aandacht krijgt. Als lerende organisatie streven we naar een sterke basis, waarbinnen we middels feedback en reflectie het beste uit de kinderen en onszelf halen.

Visie op leren:

Binnen onze school is veel **aandacht** voor wie je bent, wat je vindt en wat je wilt leren. Plezier hebben in leren, binnen een vertrouwde en veilige omgeving, is voorwaarde om nieuwe kennis en vaardigheden op te doen. Kinderen worden **nieuwsgierig** gemaakt en krijgen ruimte om zelf oplossingen te bedenken en doelen te stellen. Door kinderen mede verantwoordelijk te maken voor hun eigen leerproces, creëren we eigenaarschap en **lef**, waardoor de motivatie om te leren groter wordt. We geven kinderen hiermee het **vertrouwen** dat zij **verantwoordelijkheid** kunnen nemen voor hun eigen leren.

Onze kernwaarden zijn:

Aandacht

Nieuwsgierig

Lef

Verantwoordelijkheid

Vertrouwen

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Levensbeschouwing en persoonlijke ontwikkeling

Op de Catharijnepoort wordt systematisch aandacht geschonken aan wereldgodsdiensten, levensbeschouwingen en het leven op aarde. Op ons rooster staan de lessen van de methode "Hemel en aarde". Hierin staan lessen waarbij kinderen kennis opdoen van het christendom, de islam en andere geestelijke stromingen. Dit draagt bij tot het ontwikkelen van hun eigen identiteit, waarden en normen en besef van onze multiculturele samenleving. Zo besteden we ook aandacht aan vieringen die samenhangen met een levensbeschouwing.

Tevens verdiepen de leerlingen zich in hun persoonlijke identiteit en de achtergrond van mensen elders op de wereld. Zij leren zich in te leven in andere overtuigingen dan zij zelf hebben en deze te respecteren. Vanuit de gedachte dat je niet alleen op de wereld bent, is er aandacht voor de ontwikkelingslanden en het milieu. Zo leren zij iets te betekenen voor anderen, dichtbij en ver weg. Om inhoud te geven aan levensbeschouwing staan twee bijeenkomsten per jaar gepland met het team o.l.v. de identiteitsbegeleider. Levensbeschouwing komt met regelmaat terug in andere vakken.

Onze school doet jaarlijks mee aan 'De week van de lentekriebels'. In deze week besteedt de leerkracht gericht aandacht aan de seksuele identiteit. Het thema seksualiteit en verschillende samenlevingsvormen staan in die week centraal. Er wordt in de klas ook uitleg gegeven over o.a. homoseksualiteit, gender problematiek etc. Leerlingen leren zo meer over de diversiteit in de samenleving. De LHBTI beweging en black lives matter zijn momenteel actueel, waardoor in de klassen nog meer gesproken wordt over diversiteit.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken
2.	We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen
3.	Op school besteden we structureel aandacht aan religieuze feesten

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze leerlingen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

In de volgende hoofdstukken wordt beschreven op welke wijze wij invulling geven aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van onze leerlingen. Zie hoofdstuk:

- Actief Burgerschap en Sociale Cohesie en
- Pedagogisch handelen

Beoordeling

De aandachtspunten die hieronder beschreven staan, worden onderdeel van ons programma Burgerschap dat door het leerteam onderzocht gaat worden.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,67

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	gemiddeld
De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	gemiddeld
De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken	gemiddeld
De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	gemiddeld
De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	gemiddeld

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Aandacht voor burgerschapsvorming, is met het oog op de uitdagingen die de moderne maatschappij biedt, een belangrijk onderdeel in ons programma.

We willen Burgerschap beter in ons onderwijs verankeren en voldoen aan de kwaliteitsindicatoren. Het huidige aanbod m.b.t. burgerschap in onze school is divers (zie Taal-Actief, Kanjertraining en Hemel en aarde), maar onvoldoende structureel en systematisch opgesteld. Daarom start komend schooljaar een leerteam om onderzoek te doen naar het aanbod. Zij stellen samen met het team een visie samen en er worden doelen vastgesteld. Tevens gaan zij onderzoeken welke programma's geschikt zijn en komen in juni 2022 met een voorstel. Daarnaast wordt onderzocht op welke wijze we de sociale en maatschappelijke vaardigheden van onze leerlingen het beste kunnen monitoren, zodat we in beeld krijgen met welke kennis onze leerlingen de school verlaten.

Zodra het plan voor Burgerschap klaar is, zal in het schooljaar 2022-2023 de ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen tijdens de groeps-(leerling) bespreking door de leerkracht en IB-er besproken worden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school heeft een aanbod gericht op de bevordering van burgerschap en integratie
2.	De school bevordert deelname aan en betrokkenheid op de samenleving
3.	De school bevordert basiswaarden die nodig zijn voor participatie in de democratische rechtsstaat
4.	De school bevordert kennis, houdingen en vaardigheden die nodig zijn voor participatie in de democratische rechtsstaat
5.	De school heeft een visie en doelen vastgesteld m.b.t. burgerschap en integratie
6.	De school besteedt structureel aandacht aan de aan burgerschap en integratie gerelateerde kerndoelen

Aandachtspunt	Prioriteit
Leerteam Burgerschap samenstellen	hoog

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

De komende jaren vernieuwen wij onze methodes voor rekenen, lezen en taal.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

De komende jaren gaat het leerteam Burgerschap zich verdiepen in de vraag of ons aanbod bijdraagt aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat.

Onze taalmethode is aan vervanging toe. De lage opbrengsten m.b.t. spelling hebben daarbij vooral onze aandacht. Het leerteam taal/lezen gaat onderzoek doen naar een nieuwe methode. In het schooljaar 2022-2023 wordt deze geïmplementeerd.

Ons aanbod vanuit de methode Hemel en aarde richt zich op het kennismaken met levensbeschouwing binnen verschillende culturen. Wij gaan daarnaast meer aandacht besteden aan kennis over verschillende achtergronden en culturen van leeftijdsgenootjes. Onze leerlingen zijn de burgers van de toekomst. Wederzijds respect en acceptatie van 'anders zijn' is van groot belang, zodat discriminatie in de toekomst tot het verleden behoort. In het schooljaar 2022-2023 wordt een leerteam aangesteld om te onderzoeken op welke wijze we dit kunnen gaan realiseren.

In de groepen 1/ 2 wordt momenteel gewerkt met het programma van Schatkist. Hierbinnen differentieert de leerkracht, zodat de lessen aansluiten bij het niveau van de leerlingen. Er starten leerlingen die veel bagage meebrengen en al ver ontwikkeld zijn, maar er zijn ook leerlingen waar dit niet voor geldt. Het niveau van onze 4-jarigen verschilt daardoor enorm, hetgeen gevolgen heeft voor ons aanbod in de groepen 1/ 2. De leerkrachten onderzoeken op welke wijze zij de bestaande en/of nieuwe programma's beter kunnen aanpassen aan het niveau van deze leerlingen.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,21

Aandachtspunt	Prioriteit
Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	gemiddeld
Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	laag
Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst	hoog
Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst	hoog

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist	KIJK! observatiesysteem	onderzoek 2021-2022
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3)	
	Taal Actief	Cito-toetsen DMT groep 3/tm 8	2022-2023
		Methodegebonden toetsen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3)	
	VLL en Estafette 2	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
	Estafette 2	Cito - DMT	2021-2022
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Methodegebonden toetsen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Spelling	Taal Actief	Cito-toetsen Spelling	2022-2023
		Methodegebonden toetsen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Schrijven	Pennenstreken	n.v.t.	
Engels	Join In 1 t/m 8	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Wereld in getallen 5	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	2019-2022
		Methodegebonden toetsen	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Wijzer!	Methodegebonden toetsen Eindtoets	2024-2025
Aardrijkskunde	Wijzer!	Methodegebonden toetsen Eindtoets	2024-2025
Natuur en Techniek	Wijzer! Projecten NME	Methodegebonden toetsen Eindtoets	2024-2025
Wetenschap & Techniek	Edu-science	Zelfregulerend materiaal	
Verkeer	Veilig Verkeer Nederland	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Laat maar zien!		
Handvaardigheid	Laat maar zien!		
Muziek	1, 2, 3, Zing!		
Drama	Laat maar zien!		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining		
Identiteit	Hemel en aarde		

4.8 Taalleesonderwijs

De Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren leerlingen om effectief te communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere

vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat de leerlingen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daar waar nodig zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). Door het NPO kunnen we komend schooljaar de kinderen beter begeleiden in kleine groepen. Vooral in de groepen 1, 2 en 3 is dit hard nodig.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
2.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator
3.	De leerkrachten besteden, indien nodig, meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs
4.	Wij hanteren de vaardigheidsscores van cito als norm om doelen te bepalen
5.	We bieden in alle groepen technisch lezen aan
6.	De leerkrachten lezen zelf ook wanneer vrij lezen op het rooster staat
7.	De leerkrachten hebben globaal kennis van de doorlopende leerlijnen en tussendoelen op het gebied van taal en lezen
8.	De leerkrachten zijn voldoende toegerust om de methodes te hanteren en, waar nodig, verantwoord af te wijken
9.	De leerkrachten zorgen voor een taalrijke leeromgeving, in de klas en in de hele school
10.	De leerkrachten besteden voldoende tijd aan alle aspecten van taal en lezen (zie lesrooster)
11.	De leerkrachten geven taallessen a.d.h.v. het EDI model en gebruiken principes van close reading
12.	De leerkrachten geven leerlingen die dat nodig hebben extra instructie en extra leestijd (conform protocol ernstige leesproblemen & Dyslexie)
13.	De didactiek van woordenschatonderwijs wordt ook gehanteerd bij andere vakgebieden
14.	De leerkrachten krijgen voldoende aangereikt om structureel aan leesbevordering te doen
15.	De leerkrachten evalueren en reflecteren samen met collega's op hun eigen taalonderwijs en passen waar nodig hun handelen aan

Beoordeling

In het schooljaar 2021-2022 wordt de methode Estafette 3 ingevoerd. Deze methode biedt leerstof op het gebied van technisch-, begrijpend lezen en woordenschat.

De taalcoördinator geeft leiding aan een leerteam dat komend schooljaar onderzoek gaat doen naar een nieuwe taalmethode. Deze wordt medio september 2022 ingevoerd.

Het leerteam richt zich tevens op leesplezier d.m.v. activiteiten rondom lees-boekpromotie. Er zijn afspraken met de bibliotheek gemaakt en jaarlijks wordt de bibliotheek aangevuld met nieuwe boeken. De jaarlijkse kinderboekenweek wordt altijd groots gevierd in de hele school met een afsluiting waarbij ook de ouders van harte welkom zijn.

Ons taalbeleidsplan wordt komend schooljaar bijgesteld door de taalcoördinator samen met een externe adviseur van de CED-groep. De taalcoördinator gaat ook gekwalificeerde scholing volgen.

Aandachtspunt	Prioriteit
De methode Estafette 3 wordt ingevoerd. De methode richt zich op technisch-, begrijpend lezen en woordenschat	hoog
Het leerteam taal/lezen onderzoekt een nieuwe methode voor spelling	gemiddeld
De leerlingen hebben plezier in lezen doordat er leuke activiteiten rondom lezen worden aangeboden	gemiddeld
De taalcoördinator krijgt tijd om het taalbeleid goed op orde te brengen. zie ook NPO	hoog

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde is een belangrijk vak. We besteden dagelijks een uur aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We voeren momenteel de nieuwste methode Wereld in Getallen versie 5 (WIG 5) in. De groepen 3 en 4 werken hier al mee en komend schooljaar worden de leerkrachten van de groepen 5 t/m 7 geschoold om hiermee te werken. Groep 8 is in het schooljaar 2022-2023 aan de beurt. De maken gebruik van de Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen.

In de groepen 1 en 2 worden de lessen van Rekenrijk en Schatkist aangeboden ter voorbereiding van het rekenonderwijs in groep 3. Het aanbod van rekenen wordt komend schooljaar in de groepen 1 en 2 onderzocht.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Automatiseren van de leerstof staat dagelijks op het rooster
2.	Observaties en toetsresultaten bepalen de instructieniveaus
3.	Binnen de methode wordt de aangeboden lesstof getoetst
4.	De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de (digitale) rekendidactiek
5.	Elke leerling beschikt over een device, zodat de leerstof op maat kan worden aangeboden en geoefend

Beoordeling

Onze rekenresultaten zijn lager dan we van onze populatie mogen verwachten. Dit is vooral te verklaren doordat de methode onvoldoende aansluit bij hetgeen cito toetst. Daarnaast is de opbouw van de oude methode gefragmenteerd en wordt de basisstof onvoldoende geoefend en besteedt de methode veel tijd aan onderdelen die er minder toe doen.

Bovenstaand was de reden waarom we twee jaar geleden besloten hebben om een nieuwe methode te gaan onderzoeken. In 2020-2021 zijn de groepen 3 en 4 gestart met WIG 5 en in schooljaar 2021-2022 starten de groepen 5 t/m 7. Groep 8 start in 2022-2023.

De leerkrachten worden geschoold door een externe adviseur bij de invoering van de nieuwe methode. Daarnaast is het mogelijk om met de gelden van NPO de rekencoördinator tijd te geven om de leerkrachten te coachen bij de lessen en leerlingen die dreigen uit te vallen extra te begeleiden.

Komend schooljaar wordt het rekenaanbod in de groepen 1 en 2 geanalyseerd en zal onderzoek worden gedaan naar een nieuwe methode.

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, wetenschap, natuur en techniek. Tijdens de vakken die onder wereldoriëntatie vallen, oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

We werken met de methode Wijzer!. In 2023-2024 zal een leerteam onderzoek doen naar een goede vervanger. De

focus ligt dan ook op natuur en daaraan gekoppeld duurzaamheid. Naast de methode Wijzer! maken we gebruik van het aanbod van de stedelijke organisatie Natuur en Milieu Educatie (NME) en we werken voor techniek met de techniekbakken van EduScience.

Ons aanbod voor verkeer is gericht op lessen in de klas en praktische lessen. In groep 8 doen alle leerlingen verkeersexamen. Ook het praktische gedeelte.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde en geschiedenis
2.	We beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie
3.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
4.	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in de wijk waarin onze school staat en daarbuiten. We vinden het van belang dat onze leerlingen plezier hebben in en zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. We bieden lessen rondom de kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). We werken met de methode "Laat maar zien". Voor de muzieklessen maken we gebruik van de methode "1, 2, 3, Zing" en muziekinstrumenten.

We hebben van 2021-2024 een samenwerking met onze culturele partner het Filiaal in het kader van Creatief Vermogen Utrecht.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over twee cultuurcoördinatoren
2.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen
3.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
4.	Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek
5.	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze leerlingen willen meer muzieklessen	gemiddeld

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Bewegen is een zaak van hoofd, hart en handen. We hebben tot doel dat onze leerlingen plezier krijgen in allerlei vormen van sport, zodat zij ook op latere leeftijd blijven bewegen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect. Leren bewegen doe je meestal samen.

Onze vakdocenten gebruiken, naast de methode basislessen Bewegingsonderwijs, incidenteel een programma op de I-pad om de leerlingen te laten zien hoe zij een beweging uitvoeren. Dit is heel effectief gebleken om een oefening goed uit te voeren.

De opbouw van de lessen is vaak in circuit-vorm, zodat verschillende disciplines op één dag aan de orde komen. Spel en turnen wisselen elkaar af.

Wanneer de weersomstandigheden het toelaten, worden de lessen in het park of op het plein aangeboden.

De groepen 1 en 2 maken minimaal twee keer per week gebruik van het speellokaal. Daarnaast spelen zij dagelijks 1 of 2 keer buiten.

De leerlingen in de bovenbouw doen met regelmaat mee aan stedelijke toernooien.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een speellokaal voor de groepen 1 en 2
2.	We besteden voldoende tijd aan bewegingsonderwijs (zie rooster)
3.	Op beide locaties beschikken we over een gecertificeerde vakdocent
4.	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs
5.	Indien het weer dit toelaat, worden de lessen buiten aangeboden

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. We gebruiken hiervoor in de groepen 4 t/m 8 opdrachtbakken die door EduScience zijn samengesteld. In de praktijk blijkt dat de begeleiding van alle leerlingen niet mogelijk is voor één leerkracht. Daarom gaan we de lessen vormgeven met de hulp een onderwijsassistent. Daarnaast is techniek ook onderdeel van onze methode Wijzer!

Jaarlijks doen de groepen 7 en 8 mee aan "Meet the Professor" en groep 5 t/m 8 doen mee aan de Grote Wetenschapsdag.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een doorgaande lijn (methode) voor wetenschap en techniek
2.	We beschikken over een techniekcoördinator
3.	We beschikken over een lokaal voor wetenschap en techniek

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze leerlingen hebben alle opdrachten van EduScience gemaakt wanneer zij de school verlaten	hoog
De lessen Techniek en Wetenschap worden geborgd middels een werkgroep o.l.v. een coördinator	gemiddeld
De leerkrachten krijgen ondersteuning tijdens de technieklessen	hoog

4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal in de groepen 1 t/m 8 zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. We gebruiken de methode "Join-in". Alle leerkrachten zijn geschoold om de Engelse lessen te mogen aanbieden.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In de groepen 1 t/m 8 maken we gebruik van de methode Join-in
2.	We bieden Engelse leesboeken (zie bibliotheek) aan in alle groepen

Aandachtspunt	Prioriteit
De Engelse lessen worden geborgd middels een werkgroep o.l.v. een coördinator	gemiddeld

4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en eindigen om 14.15. Op woensdag zijn de tijden: 08.30 – 12.30 uur. Tussen de middag lunchen en spelen de kinderen een half uur. In de groepen 1 en 2 is de buitenspeeltijd na de lunch. Zij spelen minimaal een half uur buiten.

Wij willen de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd inplannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lesrooster, een weekoverzicht en een dagplanning. Wij hebben, in principe, tot doel dat alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs behalen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerkrachten bereiden dagelijks hun lessen voor en leggen deze vast in een dagplanning en weekplanning
2.	De leerkrachten zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland
4.	De leerkrachten beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5.	De leerkrachten variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
6.	De medewerkers zien strikt toe op ongeoorloofd lesverzuim
7.	De leerkrachten zorgen dat leerling niet lang hoeven te wachten
8.	De leerkrachten zorgen voor vlotte lesovergangen
9.	De leerkrachten verhelderen wat leerlingen moeten doen als ze klaar zijn met hun werk
10.	De leerkrachten grijpen snel in als leerlingen niet goed meedoen

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leerkrachten hebben naast hun lesgeven ook een vormende (opvoedende) taak waarin aandacht is voor morele aspecten, zodat hun leerlingen opgroeien tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. In onze lessen van de Kanjertraining besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leerkrachten creëren daartoe een veilige en ontspannen sfeer waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Ze zorgen voor een uitdagende leeromgeving en tonen in hun gedrag respect voor de leerlingen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. De leerkrachten stimuleren het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid. Ook wordt aandacht besteed aan het verantwoordelijk zijn voor je eigen gedrag en de impact daarvan op de omgeving. De leerlingen krijgen hulp bij het oplossen van conflicten. De leerkrachten stellen samen met de leerlingen regels op en zien er samen met de leerlingen op toe dat deze worden nageleefd.

Om de kinderen te helpen bij hun sociaal-emotionele ontwikkeling werken wij met “de Kanjertraining”. Kernwoorden hierin zijn: vertrouwen, veiligheid, rust en wederzijds respect. De Kanjertraining gaat er vanuit dat ieder kind een goede bedoeling heeft. De training vormt de leidraad voor ons pedagogisch beleid. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief).

We streven de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.
- Het bevorderen van ouderbetrokkenheid.

Er is een coördinator die de scholing Kanjertraining voor de (nieuwe) leerkrachten regelt. Binnen onze Stichting de KSU worden ook trainingen verzorgd.

In 2022-2023 wordt een studiedag voor het hele team ingepland om de methodiek van de Kanjertraining levend te houden.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerkracht zorgt voor een ontspannen sfeer
2.	De leerkracht zorgt voor veiligheid
3.	De leerkracht toont en bevordert het respect voor leerlingen
4.	De leerkracht ondersteunt het zelfvertrouwen van de leerlingen
5.	De leerkracht geeft expliciet blijk van hoge verwachtingen
6.	De leerkracht richt een leeromgeving in die uitdagend en rijk is
7.	De leerkracht beschikt over een pedagogisch repertoire voor passende interventies
8.	De leerkrachten zorgen ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar omgaan
9.	De leerkrachten geven de leerlingen positieve persoonlijke aandacht
10.	De leerkrachten tonen in gedrag en taalgebruik voor alle leerlingen respect
11.	De leerkrachten bevorderen het zelfvertrouwen van de leerlingen
12.	De leerkrachten maken weloverwogen gebruik van complimenten en correcties

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld middels de compacte vragenlijst van WMK-PO door ouders, leerlingen en medewerkers. Hieronder leest u de uitkomsten van het onderzoek in april 2021.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,5
Vragenlijst leerlingen (compact) - Pedagogisch Handelen	3,37
Vragenlijst leraren (compact) - Pedagogisch Handelen	3,55
Vragenlijst ouders (compact) - Pedagogisch Handelen	3,26

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	gemiddeld
De school ziet er gezellig uit	gemiddeld
De leerkrachten zorgen voor een uitdagende leeromgeving	hoog
Rond oktober wordt een sociogram van de groep gemaakt	hoog
De vragenlijsten van Kanvas worden door leerlingen en leerkrachten ingevuld	hoog
Ouders worden uitgenodigd om de lessen van de Kanjertraining bij te wonen	hoog

4.17 Didactisch handelen

De leerkrachten hebben de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht en in een groepsplan beschreven. Hiervoor gebruiken we Leeruniek. Op basis daarvan zorgen de leerkrachten voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs. Ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De gestructureerde instructie wordt kort en bondig gegeven aan de hand van het model Expliciete Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. Om te controleren of de leerlingen de leerstof goed begrijpen, stelt de leerkracht Controle van Begrip-vragen. De lessen en verwerking kenmerken zich door: actieve en gemotiveerde leerlingen. Leerlingen kunnen deelnemen aan een verlengde instructie indien ze de leerstof nog onvoldoende beheersen. Voor de verrijkgroep geldt dat zij de basisinstructie moeten volgen, maar aan het werken mogen wanneer zij de leerstof begrijpen.

Omdat goed didactisch handelen de essentie is van goed onderwijs, werkt het team veel samen aan het verfijnen hiervan. We zijn een Professionele Leer Gemeenschap (PLG) waarbinnen ons didactisch handelen de afgelopen 2 jaar centraal gestaan heeft. Tijdens de wekelijkse bordsessies zijn onderdelen van het EDI-model besproken en doelen gesteld. De leerkrachten hebben in tweetallen lessen voorbereid en bij elkaar geobserveerd. Middels feedback gesprekken zijn de lessen geëvalueerd.

Het geven van goede feedback aan de leerlingen m.b.t. het leren, vraagt onderzoek van de huidige aanpak en kennis van de leerkrachten en onderwijsassistenten. Daarom zal komend schooljaar teamscholing gevolgd worden m.b.t. het geven van gerichte feedback.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerkrachten zorgen voor goed opgebouwde lessen.
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3.	De leerkrachten geven directe instructie
4.	De leerkrachten zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen
6.	De leerkrachten geven ondersteuning en hulp tijdens de verlengde instructie
7.	De leerkrachten geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
8.	De leerkrachten laten de kinderen hun werk zoveel mogelijk zelf nakijken
9.	De leerkrachten differentiëren in de lesstof
10.	De leerkrachten differentiëren in tempo
11.	De leerkrachten variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoefte
12.	De leerkrachten zorgen voor taakgerichtheid
13.	De leerkrachten zorgen voor betrokkenheid
14.	De leerkrachten geven feedback aan de leerlingen

Beoordeling

Een belangrijk aandachtspunt voor ons lessen is dat de lesopbouw van de methodes (zie rekenen) niet altijd logisch is. In sommige lessen worden teveel verschillende onderdelen aangeboden, waardoor de leerlingen de aangeboden leerstof tijdens de verwerking onvoldoende oefenen.

We kijken dan ook kritisch naar de leerlijnen (SLO) en de opbouw van onze methodes. Bij de aanschaf van een nieuwe methode wordt hier expliciet naar gekeken door het leerteam.

Wij willen het aanbod van de meer- en hoogbegaafde leerlingen onderzoeken. Ons huidige programma van DHH voldoet niet meer volledig en er zijn op het gebied van (digitale) programma's veel nieuwe mogelijkheden. We willen de leerlingen meer uitdagen met verrijksstof en verdiepingsstof. Ook andere activiteiten, zoals Spaanse of Chinese les, schaken, etc. die nu niet in ons curriculum staan, kunnen de kinderen meer uitdagen. In 2021-2022 gaat het leerteam dit onderzoeken.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,08

Aandachtspunt	Prioriteit
De aangeboden leerstof is logisch opgebouwd binnen een les	hoog
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet dat de leerkrachten de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leerkrachten begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

De stem van de leerling krijgt een plek in ons onderwijs middels de leerlingenraad en de leerlingarena. Leerlingen denken mee over schoolse zaken waar we in kunnen verbeteren. Ook de compacte vragenlijst (WMK) biedt ons informatie als het gaat om de mening van de leerlingen.

Indicator 6: Hoe we de leerlingen het beste kunnen leren om doelmatig te plannen en verantwoordelijkheid te nemen, gaan we tijdens studiedagen over de executieve vaardigheden bespreken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerkrachten betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2.	De leerlingen werken met dag- of weektaken om te leren plannen
3.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen
4.	De taken bevatten keuze-opdrachten
5.	De leerkrachten laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen
6.	De leerkrachten leren de leerlingen doelmatig te plannen m.b.v. hun weektaak
7.	De leerkrachten zorgen voor een leefomgeving die uitnodigt tot actief bezig zijn (actief leren)
8.	De leerkrachten laten de kinderen zelfstandig werken
9.	De leerlingen werken regelmatig aan groepsopdrachten
10.	De leerkrachten zorgen ervoor dat de leerlingen geconcentreerd kunnen werken

Beoordeling

Onze leerlingen in groep 5 t/m 8 hebben op de vragenlijst aangegeven dat zij meer opdrachten zelf willen kiezen en

meer willen samenwerken. We begrijpen heel goed dat de leerlingen die wens hebben, maar blijven kritisch kijken naar het doel van een les en de effectiviteit van het samenwerken of zelf keuzes maken. Het samenwerken komt vaak terug in de lessen, maar we geven inderdaad weinig mogelijkheden om zelf iets te kiezen. Daarover gaan we met de leerlingen in gesprek.

Aandachtspunt	Prioriteit
De juf/meester laat ons zelf werk kiezen	laag
De juf/meester laat ons samenwerken	gemiddeld

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leerkrachten pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Wij maken gebruik van de 4-eenheid van SiSo: vragenblokje, stoplicht, vaste looproute, instructietafel. Deze hulpmiddelen zijn ook belangrijk in het EDI-model.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	Er zijn overzichtelijke looproutes
3.	De wand waar de leerlingen naar kijken is rustig ingericht
4.	Voorin elke groep staat een tafel voor verlengde instructie
5.	Alle materialen zijn goed toegankelijk
6.	De leerkrachten hanteren heldere regels en routines (vragenblokje, time-timer, stilteteken)
7.	De leerkrachten voorkomen probleemgedrag door gewenst gedrag te benoemen
8.	De leerkrachten zorgen ervoor dat alles klaarligt voor de les
9.	De leerkrachten zorgen ervoor dat de leerlingen het digibord goed kunnen zien
10.	In elke groep staat de dagplanning op het bord (met tijden in hogere groepen)
11.	De leerlingen maken gebruik van wisbordjes
12.	De tafels van leerling staan in 2-tallen of groepjes
13.	Leerlingen kijken zelf na en leggen dit in de inleverbak (groen, wit, rood)
14.	De leerkrachten corrigeren leerlingen op respectvolle wijze

4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en de observaties van Kanvas (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP (zie bijlage) verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage).

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leerkrachtgedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerkrachten hebben aandacht voor ieder kind en kent de onderwijsbehoefte
2.	De leerkrachten gebruiken betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
3.	De leerkracht en intern begeleider signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
8.	De school voert de zorg planmatig uit volgens het PDCA schema
9.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding in haar bouw

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,2

Aandachtspunt	Prioriteit
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel	hoog
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen	hoog

4.21 Afstemming

Ons onderwijs en ons onderwijsaanbod worden afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We hebben goed zicht hebben op het werk(en) van de leerlingen tijdens de les. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leerkrachten beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leerkrachten twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de verrijkingsgroep (verdiept arrangement) en de intensieve groep (intensief arrangement). De leerkrachten stemmen hun instructie (ook taalgebruik), het aanbod en verwerkingstijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Middels weektaken werken we aan de ontwikkeling van het zelfstandig werken. Hierin wordt gedifferentieerd m.b.t. de keuzeopdrachten die bij het niveau van de kinderen passen.

Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leerkrachten voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de diagnose van de basiskwaliteit, de vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid, Integraal personeelsbeleid).

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leerkrachten zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leerkrachten zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
4.	De leerkrachten stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-meer-weer)
5.	De leerkrachten stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerkrachten geven keuzeopdrachten aan de leerlingen	gemiddeld

4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
3.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
4.	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning
6.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte

4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerkrachten signaleren talenten bij hun leerlingen
2.	De leerkrachten zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten
3.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen
4.	De leerkrachten bespreken de talenten van hun kind met de ouder(s)
5.	De leerkrachten stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen, indien mogelijk

4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht

hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage SOP) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

We gaan komend schooljaar een leerteam meer- en hoogbegaafdheid samenstellen o.l.v. een coördinator. Dit leerteam gaat onderzoek doen naar ons huidige aanbod en nieuwe programma's voor deze groep leerlingen.

Het NPO biedt mogelijkheden om kinderen die een achterstand hebben opgelopen tijdens de Coronapandemie, extra te ondersteunen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning
3.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen
4.	Onze school biedt mogelijkheden voor leerlingen met een TOS
5.	Onze school beschikt over een coördinator meer- en hoogbegaafdheid

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,44

Aandachtspunt	Prioriteit
De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling)	hoog
De school evalueert periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft	hoog

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we de ambitie vastgesteld. De ambities staan vermeld in onze programma Leeruniek. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leerkracht interventies afgesproken. Deze interventies staan beschreven in de groepsplannen in Leeruniek.

De interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied
- Instructie wijzigen en/of verlengde instructie bieden
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod intensiveren
- Differentiëren

De IB-er voert vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leerkracht lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. De observatiemomenten staan beschreven in de zorgkalender.

Leraren doen collegiale consultatie a.d.h.v. een gezamenlijk doel in het belang van het leren van de kinderen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
2.	We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten
3.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
4.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren
5.	De leerkrachten kunnen toetsgegevens adequaat analyseren
6.	De leerkrachten geven instructie op de doelen van de lessen en evalueren deze aan het eind van de les
7.	De leerkrachten beschikken over kennis van goed lesgeven en weten wat er toe doet
8.	De leerlingen worden betrokken bij het vaststellen van de doelen
9.	De leeromgeving ondersteunt het behalen van de doelen

4.26 Resultaten

We hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen. We streven naar (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. We vergelijken onze scores ook met andere scholen in het land. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal kleuters dat een verlenging krijgt, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn).

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
5.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden	hoog

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we in groep 3 t/m 8 de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften en zijn

opgenomen in onze zorgkalender. Ouders worden tijdens de oudercontactmomenten geïnformeerd over de toetsresultaten. In groep 8 doen in principe alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen een voorlopig VO-adviesgesprek in groep 7. In groep 8 krijgen de leerlingen een definitief VO-advies. Voordat een leerling naar het VO gaat, vindt een warme overdracht plaats.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een zorgkalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Cito)
5.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de POVO procedure

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3,88

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren nemen de toetsen af conform de daarvoor geldende voorschriften	laag

4.28 Vervolgsucces

Onze school gaat in de toekomst bekijken of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO (indien nodig) bij.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

Beoordeling

Momenteel beschikken we over onvoldoende informatie om te controleren of onze adviezen werkelijk gerealiseerd worden. De VO scholen gaan de komende jaren meer informatie delen, zodat wij in staat zijn om de controle uit te voeren.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	1

Aandachtspunt	Prioriteit
De school beschikt over toereikende gegevens over het vervolg van de loopbaan van leerlingen die de school verlaten hebben	laag
De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	laag
De eerder afgegeven schooladviezen passen bij het vervolgsucces van de leerlingen	laag
De school beschikt over toereikende gegevens over het vervolg van de loopbaan van leerlingen die de school verlaten hebben	laag
De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	laag
De eerder afgegeven schooladviezen passen bij het vervolgsucces van de leerlingen	laag

4.29 School OndersteuningsProfiel (SOP)

Het School Ondersteunings Profiel (SOP)

In de voorgaande hoofdstukken wordt met regelmaat gesproken over het SOP. In de bijlage leest u het SOP van onze school.

Bijlagen

1. SOP KBS De Catharijnepoort

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties.

De bekwaamheidseisen voor leerkrachten Primair Onderwijs (Zie PO-raad) zijn leidend voor de beoordeling en functioneren van onze leerkrachten.

De vastgestelde competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs)

De instrumenten voor personeelsbeleid en met name de formats voor de functionerings- en beoordelingsgesprekken zijn aan een update toe. De KSU zal i.o.m. de schoolleiders komen tot nieuwe formats en afspraken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een gesprekkencyclus m.b.t. functioneren en beoordelen
2.	Ons personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkrachten

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bekwame leerkrachten. Alle leerkrachten beschikken over een pabo-diploma. Daarnaast werken ook studenten die in hun laatste jaar van de pabo zitten, incidenteel op onze school. De directeur beschikt over een diploma van Magistrum, een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leerkrachten verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam.

Het instrument Kapablo geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leerkracht. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leerkrachten zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier. Zie de paragraaf Bekwaamheidsdossier voor de inhoud daarvan.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar. De locatie Majellapark zal op termijn haar deuren sluiten. Dit betekent dat het benodigde aantal leerkrachten en onderwijsassistenten ook minder zal worden.

De verwachting is dat we, gezien de huidige leeftijd van enkele medewerkers, te maken krijgen met een natuurlijk verloop. Zo lopen we niet het gevaar dat wij in de toekomst gedwongen afscheid moeten nemen van medewerkers. Doordat alle medewerkers een KSU aanstelling hebben, zal het verlies van banen niet aan de orde zijn. Zeker niet gezien de grote tekorten aan leerkrachten in het onderwijs.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2020-2021	Gewenste situatie 2024-2025
1	Aantal personeelsleden	28	24
2	Verhouding man/vrouw	6/22	6/18
3	L10 -leraren	15	12
4	L11 -leraren	6	5 of 6
5	Aantal IB'ers	3	2 of 3
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	3	2 of 3
7	Schoolleider	1	1
8	ICT-coördinator	1	1
9	Onderwijsassistenten	4	2 of 3
10	Taalcoördinator	1	1
11	Rekencoördinator	1	1
12	Vakdocenten gym	2	1

Voor wat betreft de L11-leerkrachten, zal de taalcoördinator een L11 functie aangeboden krijgen wanneer de opleiding is afgerond.

Momenteel beschikken we over zes L11-functies: bouwcoördinatoren (3x) en Intern Begeleiders (3x)

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leerkrachten, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en drie bouwcoördinatoren (onder-, midden- en bovenbouw). Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de dagelijkse gang van zaken op school. In de derde, maar zeker niet in de laatste plaats, vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leerkrachten.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
5.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
6.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
7.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat
8.	De schoolleiding voert met regelmaat klassenbezoeken uit
9.	De schoolleiding biedt ruimte voor experimenten en het maken van fouten

Beoordeling

Uit de compacte vragenlijst komt dat de leerkrachten vinden dat de klassenbezoeken beter kunnen. Ze kunnen zeker frequenter. De directeur heeft het voornemen om wekelijks minimaal één les te bezoeken. Daarnaast gaat zij de flitsbezoeken vaker doen.

Ook hebben leerkrachten aangegeven dat zij behoefte hebben aan controle over de uitvoering van verbeteractiviteiten.

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst leraren (compact) - Integraal Personeelsbeleid	3,12

Aandachtspunt	Prioriteit
De schoolleiding controleert of verbeteractiviteiten worden uitgevoerd	hoog
Leerkrachten zijn tevreden over de frequentie van de klassenbezoeken	hoog

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Onze leerkrachten stellen zich collegiaal op en voelen zich medeverantwoordelijk voor onze school. Zij zijn gewend om het werk met collega's te bespreken, ook buiten de bordsessies (zie Professionele cultuur). De leerkrachten stellen zich flexibel op.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerkrachten handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2.	De leerkrachten voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De leerkrachten kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De leerkrachten nemen actief deel aan bordsessies, lesvoorbereidingen en lesbezoeken
5.	De leerkrachten bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
6.	De leerkrachten voeren genomen besluiten loyaal uit
7.	De leerkrachten zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
8.	De leerkrachten zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerkrachten kunnen en durven elkaar feedback te geven	gemiddeld
De leerkrachten voeren besluiten loyaal uit	gemiddeld

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB-ers en de taal- en rekencoördinator klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Tijdens een studiedag zijn alle medewerkers (parttimers naar rato) aanwezig. Deze uren staan beschreven in het taakbeleid en zijn verplichte uren.

Tijdens wekelijkse bordsessies (zie Stichting LeerKRACHT) komen leerkrachten en onderwijsassistenten bij elkaar. Zij stellen een gezamenlijk doel in het belang van het leren van de kinderen en koppelen daar lesvoorbereidingen, lesbezoeken en feedbackgesprekken aan vast. Er zijn drie groepen, twee op locatie Schimmelplein en één op locatie Majellapark.

Typerend voor onze school is dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. Dit noemen we leerteams. Er zijn komend jaar 4 leerteams, te weten:

- Taal/lezen

- Rapportfolio
- Burgerschap
- Meer- en hoogbegaafdheid

De PLG's borgen dat de leerkrachten een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de groei van het aantal leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo Hogeschool Utrecht de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Wij plaatsen geen studenten bij leerkrachten die zelf nog maar kort voor de klas staan. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de stagecoördinator (tevens directielid) en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. De coördinator is voor een halve dag per week vrij geroosterd om de studenten en de leerkrachten die een student in de groep hebben, te volgen en te ondersteunen. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel (zie onze kwaliteitsindicatoren voor klassenmanagement en pedagogische/ didactisch handelen of Kapablo).

We vinden het belangrijk dat studenten zich prettig voelen in onze school, daarom voeren we hier bewust beleid op. Ze doen mee met alle activiteiten die de school organiseert. Studenten in hun 3e en 4e jaar doen ook mee aan teamactiviteiten. De 4e jaars krijgen een cadeau met kerst en wanneer ze afscheid nemen. Daarnaast krijgen de LIO-studenten de kans om in te vallen in de groep waar zij stage lopen of incidenteel in een andere groep. We hanteren qua financiële tegemoetkoming de landelijk normering.

5.8 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van het motto en de visie van onze school. Daarnaast zijn de kwaliteitsindicatoren die wij hanteren van belang voor de werving en selectie.

Een vacature wordt door een administratief medewerker van de KSU uitgezet op verschillende platforms. Bij ontvangst van de brieven, worden deze gelezen door de sollicitatiecommissie. Deze commissie bestaat uit twee leerkrachten en de schoolleider. Uit de brieven worden 3 of 4 sollicitanten geselecteerd en uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek. Bij het gesprek zijn een ouder van de MR, een leerkracht en de schoolleider aanwezig. De sollicitant krijgt een rondleiding door de school en een gesprek van ongeveer 45 min. Het geven van een proefles waaruit blijkt wat er wel en/of niet beheerst wordt, is onderdeel van de procedure. Ook het inwinnen van informatie bij opgegeven referenties is onderdeel van de procedure. Bij het sollicitatiegesprek houden we een criteriumgericht interview dat gebaseerd is op onze competenties en criteria.

Jaarlijks organiseert de KSU een 'Meet en Greet' voor aankomende, startende en ervaren leerkrachten te interesseren voor de vacatures binnen onze stichting.

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leerkrachten krijgen begeleiding van de bouwcoördinator en de intern begeleider. We hebben een introductiepakket dat in de eerste 8 weken wordt doorgenomen tijdens gesprekken met de boco. Vooral in de eerste weken is de begeleiding intensief. Daarbij wordt een naaste collega gevraagd om maatje te worden voor de dagelijkse vragen die bij de nieuwe collega leven.

De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega en de zwaarte van de groep op het gebied van onderwijsbehoefte of gedrag. De lesobservaties worden uitgevoerd door de boco, de IB-er en de directeur.

Om te bepalen of de nieuwe leerkracht zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruiken we het instrument Kapablo.

5.10 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Welke taken hieronder vallen en de inzet van de uren, worden door het team besproken in de maand mei wanneer het werkverdelingsplan op de agenda staat. Dit plan moet worden goedgekeurd door de personeelsgeleding van de MR.

We hebben gekozen voor het basismodel. Voor de zomervakantie worden met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden taken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige niet lesgebonden taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, leerteams, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de medewerkers.

5.11 Collegiale consultatie

Collega's komen bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen die tijdens de bordsessies bepaald zijn, worden waargemaakt. Degene die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit wanneer de groep gym heeft of wanneer een ambulante collega tijd heeft om de groep over de nemen.

Tijdens de bordsessies wordt bepaald wie bij wie de consultatie gaat doen. Voorafgaand aan de consultatie wordt de les samen voorbereid en achteraf volgt een feedback gesprek. De voorbereiding dient als kijkwijzer voor de les. Hierin staat het doel beschreven dat tijdens de bordsessie is afgesproken.

5.12 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we het EDI model en de competenties vanuit Kapablo.

Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgesteld. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leerkracht een reflectieve vraag.

5.13 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de directeur. Het dossier is altijd op school aanwezig. De directeur zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De competenties voor L10 en L11
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

5.14 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek of beoordelingsgesprek met de medewerkers. De KSU beschikt over een Regeling m.b.t. functioneren en beoordelen. Tijdens het functioneringsgesprek staan de competenties van de medewerker centraal. Op basis van het ontwikkelde competenties wordt omgezien naar verbeterafspraken gemaakt in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leerkracht.

5.15 Beoordelingsgesprekken

Onze KSU beschikt over een regeling functioneren en beoordelen. De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van start- naar basisbekwaam (na 3 jaar) en van basisbekwaam naar vakbekwaam (na 7 jaar).

Er wordt 1 x per 2 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. De directie geeft tevens een oordeel over de mate

van bekwaamheid van de leraar: start-, basis- of vakbekwaam.

In het eerst jaar dat een leerkracht op onze school werkt, vindt twee keer een functioneringsgesprek plaats en een beoordeling in de maand mei.

De afgelopen twee jaar is er enige vertraging ontstaan i.v.m. de Coronapandemie. Hierdoor is de cyclus 3 jaar i.p.v. 2 jaar geworden. Het is de bedoeling om de cyclus per 1 september weer goed op te pakken. (cyclus is 2 x functioneringsgesprek, gevolgd door een beoordelingsgesprek binnen 2 jaar)

5.16 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competenties en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing.

Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team 3 á 4 keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2015-2021

Jaar	Thema	Organisatie
2015-2016	21e Century Skills	
	Vertaalcirkel rekenen	Arlette Buter
	Nieuwsbegrip	
	Scholing Kanjertraining	
	Dramalessen	UCK
	Stichting LeerKRACHT!	
2016-2017	Schatkist groep 1 en 2	
	Samenvoeging: opzet nieuwe missie, visie en kernwaarden en communicatieplan	Business Openers
	Taal-Actief implementeren	
	Wijzer!	Malmberg
	Dramalessen	UCK
2017-2018	Techniekbakken samenstellen voor groep 4 t/m 8	EduScience
	Start van het rapportfolio	Bureau-Spring
	Invoeren Hemel en Aarde	Marnix
	Filosoferen met kinderen	Marnix
	Muzieklessen	UCK
	Kanjertraining vervolg	
2018-2019	Scholing Engels in Canterbury	Early Bird
	Invoeren Pennenstreken	
	Creatief partnerschap	Het Filiaal
2019-2020	Kanjertraining opfrisser	
	Laat maar zien	
	Meer- en hoogbegaafdheid	Novilo
	Bordsessies EDI	LeerKRACHT
	Close reading in Nieuwsbegrip	
	Co-teaching muziek	
	Engelse lessen en invoeren Join-in	
2020-2021	Leeruniek	
	Scholing WIG 5	Arlette Buter
	Engelse lessen	Early Bird
	Begeleiding leerteam taal/lezen	CED groep

Gevolgdde persoonlijke scholing 2015-2021

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
VVE - stedelijk		3
Coördinator Engels		1
Scholing LeerKRACHT		4
Taalcoördinator		1
Kanjertraining nieuwe leerkrachten		5
IB-opleiding van Spring		2
IB specialist		1
Schoolleider		2
Bouwcoördinator		1
BHV-training		8

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Rekenen
2. Specialist Engelse taal
3. Specialist Taalleesonderwijs (nog niet geschoold)
4. Specialist LeerKRACHT!

5.17 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team (naast de individuele scholing) samen een aantal trainingen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee. De school organiseert een lunch met de Kerst en een BBQ aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje medio april/mei.

De leerkrachten krijgen een aardigheidje bij de start van het schooljaar, op de dag van de leerkracht, rond 5 december en op de eerste dag van de lente. Met kerst krijgen ze een cadeau van de KSU en van school. Aan het einde van het schooljaar krijgen ze een cadeau van school.

Bij vertrek van een collega, wordt dit altijd met een teammoment gevierd, dat kan een afternoon tea zijn, een borrel of een lunch. Bij de BBQ combineren we dit.

De KSU organiseert jaarlijks verschillende bindingsactiviteiten waar medewerkers op vrijwillige basis aan mee kunnen doen.

Door de Coronapandemie zijn de afgelopen twee jaar enkele bijeenkomsten niet doorgegaan of minimaal georganiseerd.

5.18 Verzuimbeleid

Een zieke medewerker meldt zich 's morgens tussen 6.45 uur en 7.00 uur ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging indien die beschikbaar is. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur.

Bij langduriger ziekteverzuim wordt de medewerker opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij veelvuldig kort verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de verzuimcoach van Cohesie.

Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Er wordt samen met de medewerker een plan geschreven.

Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens

per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

5.19 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management van de KSU. Aan het eind van ieder schooljaar (april) wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt in het directieberaad omgezien naar verplichte mobiliteit.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de 26 scholen van de Katholieke Scholenstichting Utrecht (KSU). De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het College van Bestuur, van de KSU leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door drie bouwcoördinatoren voor de onder-, midden- en de bovenbouw, twee IB-ers en een ICT- coördinator. Het MT wordt gevormd door de directeur en de drie bouwcoördinatoren. De school heeft de beschikking over een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groepeeringsvormen

Wij gaan uit van een leerstofjaarklassensysteem. Op de locatie Majellapark zijn een combinatiegroep 6/ 7 en een groep 8 gehuisvest. Op de locatie Schimmelplein zijn twee groepen 1/ 2 gehuisvest en één groep 3, 4, 5, 6, 7 en 8. De lessen worden in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband (indien noodzakelijk) doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. In het hoofdstuk onderwijskundig beleid geven we uitgebreide informatie over het pedagogisch klimaat, identiteit en burgerschap.

Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Dat doen wij middels een nieuwsbrief eens in de 3 weken. Alle ouders ontvangen via Social Schools wekelijks een bericht van de leerkracht van hun kind. De directie houdt ouders ook op de hoogte van actuele zaken via Social Schools en de mail. Leerlingen, ouders en leerkrachten ervaren onze school als een veilige school met een prettige sfeer waar leerlingen en leraren respectvol met elkaar omgaan.

De verzorging van de ruimtes in onze gebouwen kan beter. Ook willen we de gebouwen gezelliger gaan maken voor de leerlingen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school is een veilige school
2.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
3.	De school organiseert jaarlijks een thema-avond
4.	De school ziet er verzorgd uit
5.	Ouders worden geïnformeerd middels de nieuwsbrief, mail en Social Schools

Aandachtspunt	Prioriteit
De school ziet er verzorgd uit	gemiddeld

6.4 Veiligheid

We hebben een Integraal Veiligheidsbeleid waarin de volgende onderdelenopgenomen zijn:

- Schoolveiligheidsbeleid
- Ontruimingsplan
- Protocol medisch handelen
- Pestprotocol
- Stappenplan pedagogische maatregel
- Gebruik internet en e-mail voor de leerkracht

- Gebruik internet voor de leerlingen

Op elke locatie staat de map met informatie in de koffiekamer

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leerkrachten. We beschikken over een registratiesysteem: de leerkracht registreert incidenten en ongevallen. De coördinator BHV (of de IB-er) en de BHV-ers analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

We voorkomen incidenten en ongevallen middels school- en klassenregels (er zijn pleinregels en gedragsregels). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. We beschikken daarnaast over de methode Kanjertraining voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. Ouders worden één keer per jaar uitgenodigd om een Kanjerles bij te wonen.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de bouwcoördinator of de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen (We beschikken over een protocol ongewenst gedrag).

De ouders (compacte vragenlijst) en de leerkrachten (compacte vragenlijst en (RI&E) worden bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met het gevalideerde instrument: Kanvas. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

We beschikken over een klachtenregeling (zie schoolgids), externe en interne vertrouwenspersonen. We beschikken nog niet over een veiligheidscoördinator. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 7 BHV'ers.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school zorgt voor de veiligheid (sociaal, fysiek en psychisch) van de leerlingen
2.	De school zorgt voor de veiligheid (sociaal, fysiek en psychisch) van de leraren
3.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten van veiligheid
4.	De school beschikt over een veiligheidsplan
5.	De school beschikt over een veiligheidscoördinator

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,27

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten	hoog
Onze school beschikt over een aanspreekpunt als het gaat om pesten. De coördinator beschrijft beleid m.b.t. pesten	laag
Onze school registreert incidenten en ongevallen	laag
Onze school beschikt over een veiligheidscoördinator	gemiddeld

6.5 Arbobeleid

Onze KSU heeft met Cohesie een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de verzuimcoach (eventueel in overleg met de bedrijfsarts) een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de verzuimcoach in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de

speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een ontruimingsplan aanwezig. Twee keer per jaar wordt de ontruiming van de school met de leerlingen geoefend.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen en studiedagen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen
6. Fouten maken mag, maar we leren wel van onze fouten

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We werken met een vergadercyclus van 2x in de 3 weken
2.	Het MT vergadert wekelijks
3.	De MR vergadert 5 of 6 x per jaar
4.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memo-bord, via Teams, e-mail en app-groepen
5.	Er is om de week overleg tussen de IB-ers en de directie

6.7 Samenwerking

Wij werken effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen (of gezinnen) waar we zorgen over hebben en het realiseren korte en effectieve contacten. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkings-verband en met zorgpartners. Een bovenschools beleidsmedewerker informeert ons over de educatieve agenda van de gemeente. De stedelijke activiteiten voeren we ook uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Wijkverpleegkundige
- Buurtteam
- Schoolarts

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen - er is een warme overdracht van elke leerling
3.	We werken volgen het PO-VO protocol binnen de gemeente Utrecht
4.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,75

Aandachtspunt	Prioriteit
De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	gemiddeld

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de sociaal-emotionele en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Daarom organiseren wij aan het begin van het schooljaar afstemmingsgesprekken waarin vooral de informatie die de ouder(s) en/of het kind geeft van belang is. Ouders willen goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Dit doen wij middels het rapportfolio dat de kinderen 3x per jaar meekrijgen. De ouders worden vervolgens uitgenodigd voor een oudercontactmoment. Om eigenaarschap bij de kinderen verder te ontwikkelen, mogen zij eigen doelen stellen en bij de gesprekken aanwezig zijn. In het hoofdstuk kwaliteitszorg worden de beoordeling en de aandachtspunten vanuit de oudervragenlijst beschreven.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Onze school betreft ouders bij het leerproces van hun kind; ouders ondersteunen het kind thuis
2.	We informeren ouders over de ontwikkeling van hun kind
3.	We laten ons door ouders informeren over hun kind
4.	We organiseren jaarlijks een informatie-avond of -middag over de groep van het kind
5.	We hebben ons communicatiegedrag t.a.v. ouders vastgelegd
6.	We hebben de kwaliteit van de oudercontactmomenten vastgelegd
7.	We stellen ons op de hoogte van de verwachtingen van ouders
8.	We betrekken ouders bij diverse schoolactiviteiten
9.	We bevragen ouders regelmatig over hun tevredenheid
10.	We organiseren regelmatig een ouderpanel

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij hebben een POVO-procedure voor de advisering vastgesteld
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden

Aandachtspunt	Prioriteit
We controleren of onze adviezen effectief zijn	gemiddeld

6.10 Privacybeleid

Onze Stichting beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Voor het gebruik van beeldmateriaal moeten ouders schriftelijk toestemming geven.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
2.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met het peutercentrum "De Kleine Poort" die in onze school gehuisvest is. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Schatkist die redelijk aansluit op de methode 'Puk en Ko' die in het peutercentrum gebruikt wordt. We onderhouden een zeer goede relatie met het peutercentrum en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

Sinds de peutercentra ondergebracht zijn bij aanbieders van de opvang, maken wij ons ernstig zorgen over de kwaliteit en continuïteit van het voorschools aanbod aan kwetsbare peuters. Deze zorg wordt gedeeld door de KSU en zal op de agenda komen van de gemeente Utrecht.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat)
2.	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe)
3.	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
4.	De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE
5.	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht
6.	Onze leerkrachten in de groepen 1 en 2 zijn of worden VVE geschoold

6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school werkt met een continuooster waarbinnen leerlingen een half uur pauze krijgen tussen de middag. Groepen 1 en 2 van 12.00 uur tot 12.30 uur, groepen 3, 4 en 5 van 11.45 uur tot 12.15 uur, groepen 6, 7 en 8 van 12.15 uur tot 12.45 uur. De tussenschoolse opvang wordt uitgevoerd door medewerkers van de school en vrijwillige ouders.

De buitenschoolse opvang is uitbesteedt aan Ludens. De jongste leerlingen worden op maandag, dinsdag en donderdag opgevangen op onze locatie Schimmelplein. De oudste leerlingen worden, samen met leerlingen van andere scholen in de buurt, op maandag, dinsdag en donderdag opgevangen op onze locatie Majellapark. De leerlingen uit de groepen 3 t/m 5 gaan, samen met leerlingen van scholen in de buurt, naar de BSO Cremertuin, die op 5 minuten loopafstand van onze school ligt.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Op onze school is tussenschoolse opvang mogelijk
2.	Op onze school is naschoolse opvang mogelijk

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

Inleiding

De kracht van de KSU is dat 'het geheel meer is dan de som der delen'. Onze scholen zijn los van elkaar goed, maar in samenwerking en verbinding met de andere scholen worden ze nog beter.

Dit uitgangspunt van het strategisch beleid is terug te zien in onze financiële en materiele beleidskeuzes. In dit hoofdstuk van het schoolplan beschrijven we deze keuzes als het gaat om gezamenlijk en schoolbeleid op financieel gebied.

Gezamenlijk zorgen we als KSU voor uitstekend onderwijs

Ten aanzien van het financiële en materiele beleid, volgen de middelen de uitgangspunten die we in ons strategisch plan hebben opgenomen. Waar we elkaar kunnen versterken, gelet op de strategische doelstellingen of op specifieke expertise, schaalvoordelen ofwel solidariteitsafwegingen, werken we samen. In de basis vindt de oorsprong van onze bekostiging plaats vanuit de bekostiging per kind.

Gezamenlijke budgetten

Het financieel beleid kent drie begrotingscategorieën waar een gezamenlijke begroting op KSU niveau voor wordt gemaakt. De scholen dragen -in verhouding tot hun inkomsten- een bedrag af om uitgaven te kunnen doen om de gezamenlijke ambities te kunnen realiseren.

De volledige uitwerking van dit beleid is terug te vinden in de jaarlijkse begroting van de KSU.

Hieronder de drie begrotingscategorieën zoals we deze op KSU niveau kennen:

De begrotingscategorie "Gezamenlijk beleid" is opgezet voor gezamenlijke initiatieven op het gebied van bijvoorbeeld PR en communicatie, werving en selectie en kwaliteits- en organisatie-impulsen.

De begrotingscategorie "Solidariteit" staat voor gezamenlijkheid, en versterkt onze positie op het gebied van bijvoorbeeld langdurige ziektevervangende, begeleiding door de arbodienst, duurzame inzetbaarheid en ouderschapsverlof.

Ten slotte is er de begrotingscategorie "Kantoor", waarmee de personele en materiele kosten van het stafbureau worden afgedekt. Gezamenlijke ondersteuning is hier gericht op compliance, advies en expertise, en informatievoorziening.

Instrumenten en school-specifieke budgetten

Jaarlijks wordt, in de voorbereidingsfase van de kalenderjaarbegroting, door het College van Bestuur een kaderbrief opgesteld, waarin de kaders en mogelijkheden voor de scholen vastgelegd zijn. De kaders worden opgesteld na voorafgaand overleg met schooldirecteur, en relevante gremia zoals de GMR.

De instrumenten die op financieel gebied beschikbaar zijn voor een school zijn:

- een exploitatiebegroting,
- meerjaren-investeringsbegrotingen voor meubilair, onderwijsleerpakket en ICT (hardware),
- een meerjaren-onderhoudsplan en een onderhoudsbegroting per jaar.

De investeringsbegrotingen hebben een relatie met de exploitatiebegroting omdat de afschrijvingslasten in de exploitatie komen.

De onderhoudsbegroting wordt vastgesteld op basis van een meerjaren-onderhoudsbegroting waarvoor een externe dienst een bouwkundig onderbouwde opzet aanlevert. De kosten, voortkomend uit de onderhoudsbegroting worden betaald vanuit een voorziening voor groot onderhoud. Ten aanzien van de jaarlijkse bijdrage aan de voorziening wordt een beperkte solidariteit toegepast door bij het bepalen van de dotatie op schoolniveau een minimaal (11%) en maximaal percentage (18%) van de materiele begroting toe te passen. (percentages gebaseerd op de kadernota 2021 -2022)

Ten behoeve van de inzet van personeel wordt met een model gewerkt, waarbij de keuze is gemaakt voor gedeeltelijke onderlinge solidariteit tussen de KSU-scholen. Op grond van beleidskeuzes vindt beperkte herverdeling tussen de scholen plaats. In het Bestuursformatieplan wordt per schooljaar vastgelegd hoeveel personeel ingezet kan

worden op een locatie uitgaande van de bekostiging vanuit het Rijk, andere geldstromen en op basis van beleidskeuzes van de KSU. Voor specifiekere informatie hieromtrent wordt verwezen naar het meest recente Bestuursformatieplan van de KSU, dat te vinden is op de website van de KSU.

Naast directe inzet van personeel, zijn er ook indirecte personele kosten. Dit betreft met name uitgaven op het gebied van schoolontwikkeling, nascholing, teambuilding en kosten MR.

Hiervoor nemen scholen een bedrag van ongeveer 20% van hun inkomsten vanuit de rijksbijdrage "Personeel en arbeidsmarktbeleid" op. (percentage gebaseerd op de kadernota 2021-2022)

Voorzieningen en reserves

De KSU wil meerjarig financieel gezond blijven en in de basis zorgen voor continuïteit van uitstekend onderwijs. Als onderdeel van de planning en control cyclus wordt daarom gekeken of de gewenste financiële kengetallen deze continuïteit onderschrijven. Daarnaast wordt periodiek een risico-inventarisatie gedaan, waarbij beoordeeld wordt hoeveel het weerstandsvermogen voor de KSU in totaal zou moeten zijn. Het gewenste weerstandsvermogen reflecteert de benodigde reserve die nodig is om ingeschatte risico's af te kunnen dekken.

De huidige reserves van de scholen zijn als volgt ingedeeld::

- een reserve personeel;
- een reserve PAB en
- een algemene reserve.

De gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een gezonde financiële buffer (weerstandsvermogen) maakt dat er gelden beschikbaar moeten blijven als voorziening, c.q. reserve, voor de momenten dat de bekostiging van de aanwezige leerlingen niet voldoende is om (tijdelijk) een school in personele en materiële zin te bekostigen.

Bij het beoordelen van de vraag van scholen om de schoolreserves te mogen inzetten wordt initieel steeds meegewogen of op dat moment de reserves van de totale KSU, evenals die van de school dit toelaten.

Inzet van middelen vanuit deze reserves kan op basis van een door de school opgesteld en door het College van Bestuur goedgekeurd plan. Dit kan betrekking hebben op noodsituaties of extra ontwikkelplannen.

Stichting breed zijn maximumbedragen vastgesteld voor de reserves per school. Daarnaast geldt de stelregel dat een reserve niet negatief mag zijn.

7.2 Interne geldstromen

De school vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 40,00 per jaar. Van de inkomsten worden diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids).

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team (en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen) stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een leerteam of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we met het team de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit door kwaliteitskaarten op te stellen
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, (G)MR en ouders)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Compact vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
De school evalueert regelmatig of de doelen gehaald worden	hoog
De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd	hoog

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Onderwijsverbeteringen en schoolafspraken worden geborgd middels kwaliteitskaarten. Deze worden met regelmaat onder de aandacht gebracht, zodat de kennis actueel blijft.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3.	Het managementteam is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
4.	De directie heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leerkrachten
5.	De school borgt de onderwijskwaliteit m.b.v kwaliteitskaarten

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,73

Aandachtspunt	Prioriteit
De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het vakinhoudelijke proces in de school	laag

8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd door directieleden van andere scholen, we organiseren een ouderarena, beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft leerlingen en ouders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
4.	De school heeft tegenspraak georganiseerd
5.	Directies van andere scholen doen audits op onze school

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	4

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	hoog

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit. De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

8.5 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.6 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 4 jaar geleden een themabezoek Dyslexie gehad van de Inspectie van het Onderwijs op de locatie Majellapark. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school goed op orde is. Onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

Het is geruime tijd geleden dat onze school bezocht is door inspectie. Dit betekent niet dat we niet in beeld zijn. Inspectie ontvangt de opbrengsten van onze school en heeft gesprekken met ons bestuur over de opbrengsten van alle KSU-scholen.

8.7 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst compact voor Leraren (WMK) is afgenomen in april 2021. De vragenlijst is gescoord door 84% van de leraren. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Zij geven de school het cijfer 7,9.

Hieronder lezen jullie dat de leerkrachten de meeste onderdelen als ruim voldoende of goed scoren. Het onderdeel opbrengsten wordt onvoldoende gescoord, omdat de leerkrachten graag op groeps- en schoolniveau in gesprek wil over de opbrengsten. Zij missen het samen analyseren hiervan. Deze onvoldoende wordt dus niet gegeven i.v.m. lage leeropbrengsten.

Gemiddelde score: 3,3

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Kwaliteitszorg	3,19
Leerstofaanbod	3,19
Leertijd	3,35
Pedagogisch Handelen	3,55
Didactisch Handelen	3,23
Afstemming	3,33
Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,34
Schoolklimaat	3,24
Ondersteuning leerlingen	3,15
Opbrengsten	2,68
Integraal Personeelsbeleid	3,12
Sociale veiligheid	3,65
Incidenten	3,75

Aandachtspunt	Prioriteit
Ik geef mijn leerlingen voldoende keuzemogelijkheden	laag
Ik ben tevreden met de ICT-voorzieningen voor het personeel	hoog
Onze school maakt een verzorgde indruk	gemiddeld
Onze school heeft de zorg en begeleiding goed geregeld	gemiddeld
De sociale resultaten van de groepen worden met elkaar –als team- besproken	hoog
De tussenresultaten van de groepen worden met elkaar –als team- besproken	hoog
De eindresultaten van groep 8 (eindtoets) worden met elkaar –als team- besproken	hoog
De schoolleiding controleert of verbeterafspraken worden nagevolgd	hoog
Op onze school hebben we goede afspraken gemaakt over het huiswerk	hoog
Onze school beschikt over goede procedures over het doubleren	hoog

8.8 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst compact voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in april 2021. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8. Het responspercentage was 87%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,3.

Beoordeling

Op onze school functioneert een leerlingenraad en een leerlingarena. De leerlingenraad bestaat uit twee leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8. Zij komt 4 of 5 keer per jaar bijeen o.l.v. leden van het MT. Er is twee keer per jaar een leerlingarena o.l.v. leerkrachten met leerlingen van groep 1 t/m 8. Tijdens de arena en raad worden allerlei schoolaangelegenheden die samenhangen met de kwaliteit van de school of nieuwe schoolontwikkelingen besproken. Door de Coronapandemie zijn de bijeenkomsten afgelopen jaar niet doorgegaan. Ook de buitenschoolse sport- en spelactiviteiten konden niet doorgaan. Dit verklaart de lage beoordeling van de leerlingen.

De leerlingen willen graag een actieve en zelfstandige rol in onze school. Hier gaan we de komende jaren meer aandacht aan besteden. We vinden de stem van de leerling belangrijk.

Tevens gaan de leerkrachten met regelmaat vragen naar de mening van de leerlingen over hun lessen.

Omschrijving	Resultaat
Kwaliteitszorg	2,93
Leerstofaanbod	3,23
Leertijd	3,17
Pedagogisch Handelen	3,37
Didactisch Handelen	3,46
Afstemming	3,55
Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	2,91
Schoolklimaat	3,07
Ondersteuning leerlingen	3,37
Opbrengsten	3,3
Sociale veiligheid	3,5
Incidenten	3,26

Aandachtspunt	Prioriteit
De juf/meester vraagt of ik de lessen leuk vind	laag
De juf/meester vraagt wat er anders moet in de klas	laag
De juf/meester besteedt aandacht aan Muziek	laag
De juf/meester helpt je snel als dat nodig is (je hoeft niet lang te wachten)	gemiddeld
De juf/meester zorgt ervoor dat alle spullen klaarliggen	laag
De juf/meester laat ons zelf werk kiezen	laag
De juf/meester laat ons samenwerken	laag
Op school wordt ervoor gezorgd dat ik geen last heb van pesten via internet, Facebook, WhatsApp etc.	hoog
De juf of meester zegt er wat van als kinderen te laat komen	laag

8.9 Vragenlijst Ouders

De compact vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in april 2021. Het responspercentage was 36%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school: score 3,1

Beoordeling

Onze school heeft goede resultaten, maar heeft volgens een deel van de ouders geen goede naam. Daar willen we graag meer over weten. Wat wordt hiermee bedoeld? Het betekent mogelijk ook dat wij als school beter moeten laten zien waar wij goed in zijn.

Het team gaat nadenken op welke wijze zij de school gezelliger kunnen maken. Ook moet meer aandacht komen voor het feit dat de school er verzorgd uitziet.

Daarnaast geven ouders aan dat er meer aandacht moet zijn voor kinderen die meer willen en kunnen. Er moeten ook voldoende keuzemogelijkheden zijn voor de kinderen.

We kunnen als school ook verbeteren als het gaat om uitleg aan de ouders over:

- de cito-scores van de school en de toetsuitslagen van hun kind
- de extra begeleiding van hun kind
- het thuis helpen van hun kind

Omschrijving	Resultaat
Kwaliteitszorg	2,95
Leerstofaanbod	2,87
Leertijd	3,29
Pedagogisch Handelen	3,26
Didactisch Handelen	3,15
Afstemming	3,24
Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,1
Schoolklimaat	3,26
Zorg en begeleiding	2,86
Opbrengsten	2,79
Sociale veiligheid	3,29
Incidenten	3,1

Aandachtspunt	Prioriteit
De school informeert mij regelmatig over wat ze wil verbeteren	gemiddeld
De school besteedt aandacht aan leerlingen die meer willen of kunnen	hoog
De leraar daagt mijn zoon/ dochter voldoende uit	gemiddeld
De leraar geeft mijn zoon/ dochter voldoende keuzemogelijkheden	gemiddeld
De school geeft goede adviezen over hoe ik mijn kind kan helpen	gemiddeld
De school informeert ouders goed over (extra) begeleiding voor hun kind	gemiddeld
De toetsresultaten worden goed uitgelegd tijdens de rapportfoliobesprekingen	gemiddeld
De school informeert mij over de toetsresultaten van mijn zoon/ dochter	gemiddeld

8.10 Evaluatieplan 2021-2025

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Schooldiagnoses en de compact vragenlijsten.

Om het schoolplan in 2021 te kunnen schrijven, zijn alle onderdelen uit de vragenlijsten meegenomen in het onderzoek. De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2021	April 2022	April 2023	April 2024
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit				X
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X			
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie				X
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod	X			
Onderwijskundig beleid	Taallesonderwijs		X		
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde		X		
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie				X
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming			X	
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek		X		
Onderwijskundig beleid	Engelse taal			X	
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd	X			
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2021	April 2022	April 2023	April 2024
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	X			
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement		X		
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding	X			
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW	X			
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				X
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X			
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X			
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid	X			
Personeelbeleid	Schoolleiding	X			
Personeelbeleid	Beroepshouding	X			
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid (incidenten)	X			
Organisatie en beleid	Interne communicatie				X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders				
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg	X			
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		16	4	5	5

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De Katholieke Scholenstichting Utrecht beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2021-2025	Prioriteit
Maatschappelijke opdracht	De democratische cultuur waarin vrijheid, gelijkheid en solidariteit centraal staan, is zichtbaar in de gehele organisatie.	gemiddeld
Maatschappelijke opdracht	Onze leerlingen leren kinderen van verschillende achtergronden kennen.	laag
Maatschappelijke opdracht	Ons onderwijs omvat niet alleen kwalificatie maar ook persoonsvorming en socialisatie.	gemiddeld
Uitstekend onderwijs	Scholen bieden kwalitatief uitstekend onderwijs, zijn research-informed en werken data-geïnformeerd.	hoog
Maatschappelijke opdracht	Duurzaamheid is zichtbaar in ons dagelijks handelen en we stimuleren bewustwording bij leerlingen ten aanzien van hun bijdrage aan een duurzame wereld.	laag
Uitstekend onderwijs	ICT middelen zijn voldoende beschikbaar voor leerlingen en medewerkers.	gemiddeld
Lerend organiseren	Professionals blijven steeds ontwikkelen. Eigen kwaliteiten en onze (wettelijke en maatschappelijke) opdracht worden zo goed mogelijk gematcht.	gemiddeld
Lerend organiseren	We leren van en met elkaar. De KSU vindt het delen van kennis en ervaring essentieel.	gemiddeld
Lerend organiseren	De KSU zoekt de verbinding met de maatschappij op en ziet de school als oefenplaats om een rijke leeromgeving te creëren.	laag
Lerend organiseren	De KSU werkt met teamgerichte sturing, waarbij teams gezamenlijk ontwikkelen en zich verantwoorden.	gemiddeld
Deel van de samenleving	De driehoek ouder-kind-school staat sterk, waardoor een kind zich goed kan ontwikkelen.	gemiddeld
Deel van de samenleving	Er wordt door de scholen bewust en constructief samengewerkt met partners in de omgeving.	gemiddeld
Uitstekend onderwijs	Onze scholen realiseren/ontwikkelen vaardigheden op het gebied van o.a. mediawijsheid, informatievaardigheden en computational thinking (het logisch benaderen van problemen en die oplossen met computertechnologie).	gemiddeld
Uitstekend onderwijs	De scholen beschrijven hoe zij leerlingen voorbereiden op de wereld waar ICT een fundamentele plek inneemt in de communicatie en dataverwerking.	gemiddeld

10 Aandachtspunten 2021-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school ontvangen de leerlingen goed taallessenonderwijs. Zie ook NPO • De methode Estafette 3 wordt ingevoerd. De methode richt zich op technisch-, begrijpend lezen en woordenschat • Het leerteam taal/lezen onderzoekt een nieuwe methode voor spelling • De leerlingen hebben plezier in lezen doordat er leuke activiteiten rondom lezen worden aangeboden • De taalcoördinator krijgt tijd om het taalbeleid goed op orde te brengen. zie ook NPO	hoog
	Op onze school creëren we eigenaarschap bij leerlingen. Leerlingen krijgen keuzeopdrachten, stellen doelen in het rapportfolio en mogen samenwerken.	gemiddeld
	Op onze school beschikken we over een leerlijn burgerschapsvorming. • Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat • De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties • De democratische cultuur waarin vrijheid, gelijkheid en solidariteit centraal staan, is zichtbaar in de gehele organisatie. • De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie • De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	gemiddeld
	Op onze school krijgen leerlingen onderwijs op maat. Zie NPO voor kansengelijkheid. Er is actueel aanbod voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen. • De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen • De school biedt passende ondersteuning en/of begeleiding aan wanneer het niveau van een leerling afwijkt van de leeftijdsgroep (passend bij de mogelijkheden en behoeften van de leerling) • De school besteedt aandacht aan leerlingen die meer willen of kunnen • De leraar daagt mijn zoon/dochter voldoende uit • Het aanbod sluit aan op het niveau van de leerlingen bij binnenkomst	hoog
	Onze leerlingen krijgen goed rekenonderwijs. De methode WIG 5 wordt verder geïmplementeerd. De rekencoördinator begeleidt leerlingen en leerkrachten. Zie ook NPO • De aangeboden leerstof is logisch opgebouwd binnen een les • ICT middelen zijn voldoende beschikbaar voor leerlingen en medewerkers.	hoog
	Onze school staat goed bekend in de wijk. Toekomstige ouders en externe partners hebben vertrouwen in onze school. • Er wordt door de scholen bewust en constructief samengewerkt met partners in de omgeving.	gemiddeld

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	Op onze school krijgen ouders duidelijke informatie. • De school informeert mij regelmatig over wat ze wil verbeteren • De school geeft goede adviezen over hoe ik mijn kind kan helpen • De school informeert ouders goed over (extra) begeleiding voor hun kind • De toetsresultaten worden goed uitgelegd tijdens de rapportfoliobesprekingen • De school informeert mij over de toetsresultaten van mijn zoon/dochter • De driehoek ouder-kind-school staat sterk, waardoor een kind zich goed kan ontwikkelen.	gemiddeld
	Onze leerlingen hebben een actieve en zelfstandige rol in hun leren waarbij zij goede feedback ontvangen van de leerkrachten.	hoog
	Op onze school beschikken leerkrachten en leerlingen over optimale ICT-ondersteuning, vaardigheden en middelen. • Onze scholen realiseren/ontwikkelen vaardigheden op het gebied van o.a. mediawijsheid, informatievaardigheden en computational thinking (het logisch benaderen van problemen en die oplossen met computertechnologie). • De scholen beschrijven hoe zij leerlingen voorbereiden op de wereld waar ICT een fundamentele plek inneemt in de communicatie en dataverwerking.	gemiddeld
	De leerlingen van onze school krijgen een breed aanbod op het gebied van kunst en cultuur. Muzieklessen worden frequent aangeboden.	laag
	Op systematische wijze worden de executieve vaardigheden van onze leerlingen ontwikkeld, zodat hun schoolloopbaan succesvol wordt. • De leraar geeft mijn zoon/dochter voldoende keuzemogelijkheden • Ons onderwijs omvat niet alleen kwalificatie maar ook persoonsvorming en socialisatie.	gemiddeld
	Op onze school is aandacht voor diversiteit, levensbeschouwing en persoonlijke identiteit. • Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten • Onze leerlingen leren kinderen van verschillende achtergronden kennen. • De KSU zoekt de verbinding met de maatschappij op en ziet de school als oefenplaats om een rijke leeromgeving te creëren.	laag
	Op onze school analyseren de leerkrachten 2x per jaar de cognitieve en sociaal-emotionele resultaten op school-, groep- en individueel niveau. • Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel • Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen • De school evalueert periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft • De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden • De leraren nemen de toetsen af conform de daarvoor geldende voorschriften • Scholen bieden kwalitatief uitstekend onderwijs, zijn research-informed en werken data-geïnformeerd.	hoog
	Op onze school gebruiken we een actuele taalmethode waarin veel aandacht is voor spelling.	gemiddeld

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	Op onze school wordt in 2024-2025 een nieuwe methode voor wereldoriëntatie ingevoerd als opvolger van Wijzer! Belangrijk aandachtspunt zijn natuur en duurzaamheid. • De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het vakinhoudelijke proces in de school • Duurzaamheid is zichtbaar in ons dagelijks handelen en we stimuleren bewustwording bij leerlingen ten aanzien van hun bijdrage aan een duurzame wereld.	laag
	Onze school is een Professionele Leer Gemeenschap PLG. We leren middels feedback van elkaar en van de leerlingen en reflecteren op ons handelen. • Professionals blijven steeds ontwikkelen. Eigen kwaliteiten en onze (wettelijke en maatschappelijke) opdracht worden zo goed mogelijk gematcht. • We leren van en met elkaar. De KSU vindt het delen van kennis en ervaring essentieel. • De KSU werkt met teamgerichte sturing, waarbij teams gezamenlijk ontwikkelen en zich verantwoorden.	hoog
	Onze school is een veilige plek met een prettige sfeer. • Op school wordt ervoor gezorgd dat ik geen last heb van pesten via internet, Facebook, WhatsApp etc. • Onze school beschikt over een aanspreekpunt als het gaat om pesten. De coördinator beschrijft beleid m.b.t. pesten • Rond oktober wordt een sociogram van de groep gemaakt • De vragenlijsten van Kanvas worden door leerlingen en leerkrachten ingevuld • Ouders worden uitgenodigd om de lessen van de Kanjertraining bij te wonen • Onze school registreert incidenten en ongevallen • Onze school beschikt over een veiligheidscoördinator	hoog
	Op onze school werken we met duidelijke procedures en afspraken. • De schoolleiding controleert of verbeterafspraken worden nagevolgd • Op onze school hebben we goede afspraken gemaakt over het huiswerk • Onze school beschikt over goede procedures over het doubleren • De juf of meester zegt er wat van als kinderen te laat komen	hoog
	Ontwikkeltrajecten worden geborgd middels de inzet van coördinatoren en werkgroepen • Onze leerlingen hebben alle opdrachten van EduScience gemaakt wanneer zij de school verlaten • De lessen Techniek en Wetenschap worden geborgd middels een werkgroep o.l.v. een coördinator • De leerkrachten krijgen ondersteuning tijdens de technieklessen • De Engelse lessen worden geborgd middels een werkgroep o.l.v. een coördinator	hoog

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	Onze school heeft zicht op het vervolgsucces van onze leerlingen in het VO • De school beschikt over toereikende gegevens over het vervolg van de loopbaan van leerlingen die de school verlaten hebben • De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen • De eerder afgegeven schooladviezen passen bij het vervolgsucces van de leerlingen	laag
De schoolleiding	De schoolleiding controleert of verbeteractiviteiten worden uitgevoerd	hoog
	Leerkrachten zijn tevreden over de frequentie van de klassenbezoeken	hoog

11 Meerjarenplanning 2021-2022

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school ontvangen de leerlingen goed taallesonderwijs. Zie ook NPO
	Op onze school creëren we eigenaarschap bij leerlingen. Leerlingen krijgen keuzeopdrachten, stellen doelen in het rapportfolio en mogen samenwerken.
	Op onze school krijgen leerlingen onderwijs op maat. Zie NPO voor kansengelijkheid. Er is actueel aanbod voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen.
	Onze leerlingen krijgen goed rekenonderwijs. De methode WIG 5 wordt verder geïmplementeerd. De rekencoördinator begeleidt leerlingen en leerkrachten. Zie ook NPO
	Onze leerlingen hebben een actieve en zelfstandige rol in hun leren waarbij zij goede feedback ontvangen van de leerkrachten.
	Op onze school analyseren de leerkrachten 2x per jaar de cognitieve en sociaal-emotionele resultaten op school-, groep- en individueel niveau.
	Ontwikkeltrajecten worden geborgd middels de inzet van coördinatoren en werkgroepen
De schoolleiding	De schoolleiding controleert of verbeteractiviteiten worden uitgevoerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school beschikken we over een leerlijn burgerschapsvorming.
	Op onze school krijgen leerlingen onderwijs op maat. Zie NPO voor kansengelijkheid. Er is actueel aanbod voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen.
	Op onze school krijgen ouders duidelijke informatie.
	Op onze school beschikken leerkrachten en leerlingen over optimale ICT-ondersteuning, vaardigheden en middelen.
	Op systematische wijze worden de executieve vaardigheden van onze leerlingen ontwikkeld, zodat hun schoolloopbaan succesvol wordt.
	Op onze school gebruiken we een actuele taalmethode waarin veel aandacht is voor spelling.
	Op onze school werken we met duidelijke procedures en afspraken.
	Onze school heeft zicht op het vervolgsucces van onze leerlingen in het VO
De schoolleiding	Leerkrachten zijn tevreden over de frequentie van de klassenbezoeken

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Onze school staat goed bekend in de wijk. Toekomstige ouders en externe partners hebben vertrouwen in onze school.
	De leerlingen van onze school krijgen een breed aanbod op het gebied van kunst en cultuur. Muzieklessen worden frequent aangeboden.
	Op onze school is aandacht voor diversiteit, levensbeschouwing en persoonlijke identiteit.
	Onze school is een Professionele Leer Gemeenschap PLG. We leren middels feedback van elkaar en van de leerlingen en reflecteren op ons handelen.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school wordt in 2024-2025 een nieuwe methode voor wereldoriëntatie ingevoerd als opvolger van Wijzer! Belangrijk aandachtspunt zijn natuur en duurzaamheid.
	Onze school is een veilige plek met een prettige sfeer.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 16UO
Naam: KBS De Catharijnepoort
Adres: Staringstraat 1
Postcode: 3532 VM
Plaats: UTRECHT

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2021 tot 2025** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 16UO
Naam: KBS De Catharijnepoort
Adres: Staringstraat 1
Postcode: 3532 VM
Plaats: UTRECHT

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2021 tot 2025** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
