

# Schoolgids 2023-2024



## Bernardus-School



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 AVG

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van basisschool Bernardus,

Marlijn Meinders locatieleider

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Bernardus-School**

Hoflaan 6

7597LS Saasveld

☎ 0743494327

🌐 <http://www.bernardussv.nl>

✉ [dir.bernardus@konot.nl](mailto:dir.bernardus@konot.nl)

## Schoolbestuur

Stichting Kathol. Onderw. NO Twente

Aantal scholen: 22

Aantal leerlingen: 3.922

 <http://www.konot.nl>

## Schooldirectie

| Functie                        | Naam             | E-mailadres                                                  |
|--------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
| Locatieleider                  | Marlijn Meinders | <a href="mailto:m.meinders@konot.nl">m.meinders@konot.nl</a> |
| Directeur onderwijsgemeenschap | Vacant           |                                                              |

September 2023 wordt het proces voor vacature directeur opgestart.

Tot deze vervuld is zal Marlijn Meinders naast de taken van locatieleider ook de andere directietaken op zich nemen.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Twente Oost PO

## Aantal leerlingen

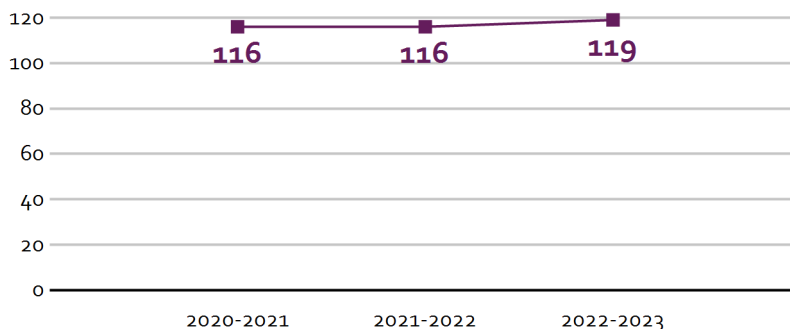
Aantal leerlingen in 2022-2023



119

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

Openheid

Dynamiek

Respect

Vertrouwen

Betrokkenheid

## Missie en visie

We bereiden de leerlingen op korte termijn voor op het vervolgonderwijs. Op de langere termijn bereiden we ze voor op leven in de maatschappij. Een veranderende participatiemaatschappij waarin het meer en meer draait om het zelf vormgeven van je leefwereld. Deze kanteling van meedoen naar vormgeven heeft gevolgen voor onze missie.

Onze missie luidt als volgt:

We willen de kinderen van Saasveld en omgeving voorbereiden op het vormgeven van de maatschappij.

Als schoolteam hebben we gekozen om volgens de volgende visie samen te werken aan het doen slagen van deze missie en het steeds versterken van onze mooie school.

Op onze school krijgt ieder kind de kans het beste uit zichzelf te halen. Daarom leren we de kinderen de leiding over zichzelf te nemen.

We werken in een veilige, vertrouwde omgeving doelgericht samen. We leren de kinderen kiezen en bieden ruimte om talenten te laten groeien.

Kind, school en ouders vormen een driehoek waarbinnen ze samenwerken aan de ontwikkeling van het kind.

## Identiteit

Basisschool Bernardus is een katholieke school. Onze katholieke grondslag geeft ons de mogelijkheid om de tradities waar onze ouders, leerlingen en leerkrachten in staan als belangrijke inspiratiebron te zien. Een andere belangrijke inspiratiebron voor onze school is het gedachtegoed van *The leader in me*.

De focus van ons onderwijs ligt niet langer alleen op kennisoverdracht. De maatschappij vraagt meer van ons en onze leerlingen. Eigen verantwoordelijkheid nemen, probleemoplossend vermogen, samenwerken en doelgericht kunnen werken zijn eigenschappen welke een leerling nodig heeft om

zich optimaal te ontwikkelen.

Wij willen dat elke leerling in staat gaat zijn om de leiding over het eigen handelen en leren te nemen. Met *The leader in me* werken wij volgens een concept waarbij team, leerlingen en ouders allen betrokken worden om dit mogelijk te maken. De aanpak is gebaseerd op de 7 eigenschappen van effectief leiderschap. Deze eigenschappen zijn bedacht door Dr. Stephen Covey en beschreven in de bestseller *De zeven eigenschappen van effectief leiderschap*.

### *De 7 eigenschappen*

De eerste drie eigenschappen hebben betrekking op jezelf:

1. Wees pro-actief. Je kiest zelf hoe je omgaat met datgene wat je overkomt, jij bent de baas over je eigen leven.
2. Begin met het einddoel voor ogen. Je moet een doel en een plan hebben.
3. Belangrijke zaken eerst. Eerst werken dan spelen.

Gewoonte 4,5 en 6 hebben betrekking op het samenwerken:

4. Denk win-win. Zoek naar een oplossing waarbij iedereen voordeel heeft.
5. Eerst begrijpen, dan begrepen worden. Luister voor dat je praat. Luister om te begrijpen en niet om daarna te kunnen overtuigen.
6. Creëer synergie. Samen ben je sterker en samen kun je meer dan eenieder afzonderlijk.

Gewoonte 7 is een bijzondere. Deze gaat over goed voor jezelf zorgen:

7. Houd de zaag scherp. Zorg voor evenwicht op alle gebieden.

Sinds januari 2021 zijn we een officiële Milestone-Lighthouse school. Dat betekent dat we een voorbeeld school zijn voor andere Leader in Me-scholen. Nederland kent 10 Leader in Me-scholen met deze status, wereldwijd zijn dit er ongeveer 250.



## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

In het Nederlands onderwijs is het zo dat elke school bekostigd wordt op basis van het leerlingenaantal dat de school op 1 februari van een schooljaar heeft. Op basis van dit budget kun je personeel in dienst hebben. Na een aantal jaren op rij een leerlingendaling te hebben gehad, groeit de school nu weer. Bij het verdelen van de formatie zijn de doelen uit ons school(jaar)plan het uitgangspunt. We willen dat kinderen zich naar eigen kunnen maximaal ontwikkelen. We kiezen er daarom voor om zoveel mogelijk formatie te besteden aan het creëren van instructie- en begeleidingsmomenten. Doordat we een onderwijsgemeenschap met vier scholen zijn besparen we op de directiekosten. Dit zorgt ervoor dat we extra ruimte voor het aanstellen van leerkrachten hebben. We werken tevens met een zogenaamde dubbeldagconstructie. Bij deze constructie zijn er dagdelen waarbij er twee leerkrachten voor de groep beschikbaar zijn. Op deze dag kunnen groepen gesplitst worden of is er extra tijd voor (individuele) begeleiding van leerlingen. Afgelopen jaren hebben we dankzij deze constructie heel erg goed kunnen werken.

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

#### Invulling onderwijstijd

##### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                         | Leerjaar 1                                                                                     | Leerjaar 2                                                                                     |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vorbereiden<br>lezen/schrijven              |  3 u 30 min |  3 u 30 min |
| Vorbereidend rekenen                        |  3 u 30 min |  3 u 30 min |
| Sport/ spel                                 |  8 u 30 min |  8 u 30 min |
| Muziek                                      |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Spelend leren met<br>ontwikkelingsmateriaal |  6 u 30 min |  6 u 30 min |



## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                                                     | Leerjaar 3                                                                                       | Leerjaar 4                                                                                      | Leerjaar 5                                                                                      | Leerjaar 6                                                                                       | Leerjaar 7                                                                                        | Leerjaar 8                                                                                        |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                                                   | <br>1 u 30 min  | <br>2 u 20 min | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min |
| Taal                                                    | <br>5 uur       | <br>3 u 20 min | <br>3 u 30 min | <br>3 u 30 min | <br>4 uur      | <br>4 uur      |
| Rekenen/wiskunde                                        | <br>5 uur       | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      |
| Wereldoriëntatie                                        | <br>1 u 10 min  | <br>1 u 15 min | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>1 uur      | <br>1 uur      |
| Kunstzinnige en creatieve vorming                       | <br>2 u 15 min  | <br>2 uur      | <br>1 uur      | <br>1 uur       | <br>1 uur      | <br>1 uur      |
| Bewegingsonderwijs                                      | <br>2 uur       | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      |
| Engelse taal                                            | <br>20 min      | <br>20 min     | <br>30 min     | <br>30 min      | <br>45 min     | <br>45 min     |
| Begrijpend lezen/<br>luisteren                          |                                                                                                  | <br>2 u 15 min | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min |
| Spelling                                                | <br>2 uur       | <br>2 u 15 min | <br>2 u 45 min | <br>2 u 45 min | <br>3 uur      | <br>3 uur      |
| Schrijven                                               | <br>2 u 30 min | <br>1 uur     | <br>30 min    | <br>30 min     | <br>30 min    | <br>30 min    |
| Muziek                                                  | <br>45 min    | <br>45 min   | <br>45 min   | <br>45 min    | <br>45 min   | <br>45 min   |
| Handvaardigheid                                         | <br>1 uur     | <br>1 uur    | <br>1 uur    | <br>1 uur     | <br>45 min   | <br>45 min   |
| Tekenen                                                 | <br>30 min    | <br>30 min   | <br>45 min   | <br>45 min    | <br>45 min   | <br>45 min   |
| Burgerschap, verkeer,<br>sociale vorming,<br>identiteit | <br>1 uur     | <br>1 uur    | <br>1 uur    | <br>1 uur     | <br>1 uur    | <br>1 uur    |



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Web-lokaal
- Flexibele werkplekken
- Grote hal

## 2.2 Het team

Het leren van leerkrachten is een essentieel onderdeel in de ontwikkeling van leerkracht.

Binnen Konot wordt daarvoor o.a. gebruik gemaakt van SVIB: school video interactie begeleiding.

Aan de hand van korte video-opnames wordt de interactie tussen leerkracht en leerling(en) geanalyseerd. Videobeelden geven niet alleen zicht op interactie tussen leerkracht en leerlingen en leerlingen onderling, maar ook op het klassenmanagement en de instructie.

De videobeelden zijn bedoeld voor de betreffende leerkracht en worden na gebruik gewist.

Binnen de school worden nieuwe leerkrachten begeleid aan de hand van een startersprotocol.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek

## Verlof personeel

Vervanging van de leerkrachten wordt geregeld door het OBT/ mobiliteitscentrum te Borne.

<https://www.obt.nl/Mobiliteitscentrum-Obt>

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *We werken nauw samen met kinderopvang Dribbel.* We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kinderopvang Dribbel.*

De meeste van onze leerlingen komen van Kinderopvang Dribbel. De leerkracht van de kleuters hebben samen met de Intern Begeleider een overdracht gesprek. Daarnaast wordt regelmatig contact onderhouden en overleg gevoerd over praktische afspraken en met name over de peuters en kleuters.

### Zorg voor jonge leerlingen

Met ons onderwijs willen we voor een ononderbroken ontwikkeling van onze leerlingen zorgen. Omdat basisschoolkinderen op vierjarige leeftijd instromen en in jaargroepen doorstromen naar een volgende groep, zullen we tijdens de kleuterperiode goed kijken wat het beste bij de ontwikkeling van uw kind past. De lengte van die kleuterperiode kan daardoor variëren, van ruim twee en een half jaar tot anderhalf jaar, zonder dat er sprake is van versnellen, blijven zitten of een verlengde kleuterperiode. De lengte van de kleuterperiode hangt dus niet alleen af van de geboortedatum, maar ook van de ontwikkeling van uw kind op dat moment. Is uw kind bijvoorbeeld ingestroomd in november en is het in zijn ontwikkeling na anderhalf onderwijs in de leerjaren 1 en 2 toe aan groep 3, dan stroomt hij of zij door. Voor een andere leerling die in november is ingestroomd, kan juist twee en half jaar kleuteren een betere optie zijn passend bij zijn ontwikkeling, voordat hij of zij doorstroomt naar groep 3. Om een goede beslissing te kunnen nemen voor de overgang naar groep 3 kijken wij naar de brede ontwikkeling van het kind.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de

| manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen in het schoolplan

De bovenschoolse afspraken en beleid worden vastgelegd in het digitale systeem besluitvorming KONOT en het digitale Handboek KONOT. De afspraken, het beleid en de besluiten op schoolniveau leggen we vast in de borgingsmap. Hiermee zorgen we ervoor dat ieder binnen KONOT en op schoolniveau voortdurend toegang heeft over de meest actuele beleidsdocumenten, werkwijzen en besluiten.

**5.5.1 Zicht op kwaliteit en de vertaling van strategie naar uitvoering.** Borging van goed onderwijs en nieuwe ontwikkelingen vraagt niet alleen om het duidelijk vastleggen van afspraken en beleid in documenten. Belangrijker nog is dat de vertaling ervan leidt tot de wenselijke uitvoering in de dagelijkse praktijk van onze groepen. De dialoog en de kwaliteitszorgcyclus, met de instrumenten die daarbij ingezet worden, vormen de belangrijkste basis voor het zicht op kwaliteit binnen KONOT. De vijf kwaliteitsvragen vormen de leidraad. Voor het zicht op kwaliteit en in het borgen van strategievertaling gebruikt KONOT een systematiek van zelfevaluatie, verdiepende kwaliteitsrondes, waarderende collegiale visitatie en waar nodig externe schoolanalyse:

1. Zelfevaluatie (de Schoolbespreking): De directie reflecteert tenminste eens per jaar op de voortgang in ontwikkeling van de ambities van de school. De bijbehorende markeringen en de vragen die de school en de leerkrachten zichzelf stellen vormen onderlegger voor deze evaluatie. De zelfevaluatie zoomt in op de kwaliteitsvragen: 'Doen we de goede dingen?' en 'Doen we die dingen goed?'. De evaluatie vormt de onderlegger voor het gesprek tussen de schooldirectie en het CvB, de zogenaamde schoolbespreking
2. Kwaliteitsrondes: tijdens de kwaliteitsrondes (eens per jaar) vindt het verdiepende gesprek plaats over de ontwikkelingen op de school ten aanzien van de ambities. Dit gesprek wordt ingestoken vanuit de verschillende disciplines (onderwijs&kwaliteit, personeel&organisatie, financiën&huisvesting). Ook hier ondersteunen de markeringen en vragen bij de ambities het te voeren gesprek.
3. Collegiale visitatie en schoolanalyse externe analist. De reflectie op de vierde kwaliteitsvraag 'Vinden anderen ook dat we het goed doen?' is binnen KONOT als volgt georganiseerd: (Waarderende) collegiale visitatie: Deze lijn wordt gevolgd als er geen risico's bekend zijn en het beeld bestaat dat de kwaliteit op de school op orde is. De school nodigt tenminste één keer in de twee jaar een visitatieteam uit om vanuit een waarderende insteek en een open en nieuwsgierige houding samen met de school te onderzoeken hoe de school zich ten aanzien van de ambities ontwikkelt. § Analyse door een externe analist: Bij (vermoedens van) het bestaan van risico's voor de onderwijskwaliteit op een school, wordt er een schoolanalyse uitgevoerd door een externe analist. Deze analyse is gebaseerd op het onderzoekskader van de onderwijsinspectie. Daarnaast wordt ook de ontwikkelcapaciteit van de school onderzocht.
4. Beeld van de schoolontwikkeling De zelfevaluatie, de kwaliteitsrondes, de collegiale visitatie en de externe schoolanalyse (indien nodig), geven ons een terugkoppeling over waar we staan in het bereiken van de ambities in ons schoolplan en de jaarplannen. Hierdoor kunnen we gericht volgende stappen zetten.

**5.5.2 Evaluatie en kwaliteitsverbetering binnen KONOT en op onze school** wordt voor de evaluatie en kwaliteitsverbetering gebruik gemaakt van een brede set aan methoden en instrumenten: Jaarlijks Centrale schoolbespreking voor monitoring leeropbrengsten; Twee keer per jaar bekijken we met het onderwijskundig deel van het schoolteam naar de cognitieve opbrengsten. De uitkomsten en de

analyse hiervan zijn leidend bij onze onderwijskundige keuzes. Hier passen we de 5 kwaliteitsvragen toe.

We delen onze bevindingen met ouders en leerlingen. Monitoring sociale competenties en sociaal emotionele ontwikkeling; Monitoring rendementsgegevens; Groepsobservaties; Groeps- en leerlingbesprekingen; Schoolbesprekingen tussen directie school en CvB KONOT (2 keer per jaar); Kwaliteitsrondes onderwijs&kwaliteit (O&K), personeel&organisatie (P&O); financiën&huisvesting (F&H); Het verzamelddocument lighthouseschools van TLIM. Tweejaarlijks Zelfevaluatie en (waarderende) collegiale consultatie op school- en bestuursniveau KONOT. Vierjaarlijks: Integraal Kwaliteitsonderzoek onder leerlingen, ouders, medewerkers en leidinggevenden ten behoeve van de evaluatie van het strategische beleid, de monitoring van tevredenheid en sociale veiligheid; RI&E: risico-inventarisatie en –evaluatie van sociale en fysieke veiligheid KONOT en scholen.

5.5.3 De vijf kwaliteitsvragen en de PDSA-cyclus vormen de basis voor de reflectie op onderwijskwaliteit en inrichting van de kwaliteitszorg binnen onze organisatie: De vijf kwaliteitsvragen:

'Doen we de goede dingen?', 'Doen we deze dingen op een goede wijze?', 'Hoe weten we dat?', 'Wat denken andere ervan?' en 'Wat doen we met deze wetenschap?'.

De PDSA-cyclus (Plan, Do, Study, Act): Binnen deze cyclus werken we vanuit een balans tussen ontwikkelen en periodieke verantwoording aan voortdurende verbetering van onderwijskwaliteit. Daarbij zijn niet alleen resultaten, maar het vakmanschap van onze medewerkers, het onderzoeken en verbeteren van de processen en het optimaliseren van onze organisatie belangrijk. Al deze stappen zijn te lezen in het voorgaande hoofdstuk van tussentijdse resultaten en in ons schoolplan '19 - '23.

Ontwikkelthema's:

De '1-paginaplannen' (ontwikkelthema's) voor het schooljaar 2023-2024, die in de startvergadering vastgesteld zijn door het team:

- Implementatie nieuwe rekenmethode. Het betreft de methode de Wereld in Getallen.

- Schoolplan 2024-2028

Naast deze plannen hebben we schooljaar 2022-2023 een EDI scholingstraject gevolgd en dit in de basis geïmplementeerd. We willen dit goed borgen. Dit geldt ook voor de scholing over Talent

Burgerschapsvorming:

Binnen basisschool Bernardus willen we de leerlingen voorbereiden op het vormgeven van de maatschappij van de toekomst. Onderdeel hiervan is dat leerlingen leren hoe ze zich als burger in onze samenleving kunnen bewegen. Onze kinderen groeien op in een complexe samenleving. Om ervoor te zorgen dat ze hun optimale bijdrage aan deze samenleving geven willen we ze leren de leiding over zichzelf te nemen, leren samenwerken en leren samenleven.

Burgerschap is op onze school een integraal onderdeel van ons onderwijs. Onderwijs in burgerschap krijgt aandacht in de vorm van:

1. Houding/ attitude: We zijn als volwassenen in en om de school in deze ook een duidelijk rolmodel voor onze leerlingen. We hebben in onze school gekozen om onze houding en attitude te laten inspireren door de 7 gewoonten van effectief (zelf-leiderschap). Vanaf de jongste jaren leren we de kinderen de zeven gewoonten aan. De aanpak is zorgvuldig opgebouwd waardoor de leerlingen er gedurende hun gehele schoolloopbaan mee opgroeien. De aanpak zorgt ook voor een degelijk aanbod op gebied van sociale vaardigheden.

2. Kennisoverdracht: Om de wereld te kunnen begrijpen moet je er voldoende kennis over hebben. We bieden de kennis over de wereld en burgerschap in de wereld in een duidelijke leerlijn van 'Blink Geïntegreerd' aan. Naast deze complete leergang zijn er nog aanvullend gebruikte materialen welke onder andere bij het behandelen van de actualiteit, begrijpend lezen en projectonderwijs aan bod komen. De wereld om je heen begrijpen bestaat uit de wereldwijde omgeving, maar het begint bij het begrijpen van je nabije omgeving. We hebben ons onderwijs daarom via 'Educatie op locatie' verbonden aan de cultureel-historische instellingen in het leefgebied van de kinderen, de gemeente Dinkelland. Zo leren de kinderen hun ook eigen leefomgeving goed kennen.
3. Sociale vaardigheden: Door te werken met de 7 gewoonten van effectief (zelf-)leiderschap, worden kinderen mede-eigenaar van de school. Dit maakt dat ze zich persoonlijk betrokken voelen bij de school en beter gaan presteren. Ze durven hierdoor relaties aan te gaan met anderen, situaties op te zoeken die voor iedereen werken, de andere te begrijpen, en de samenwerking te zoeken waar kan.
4. Reflectie en meningsvorming: Middels de gewoonten 1,2 en 3 leren we de kinderen heel bewust aan om over zichzelf na te denken en om vervolgens de leiding over zichzelf te nemen. Hierin zijn het stellen en evalueren van persoonlijke doelen belangrijke te leren vaardigheden. Bij het aanleren van de gewoonten 4,5 en 6 bovenop de basis van gewoonte 1,2 en 3 ligt de nadruk meer op het samen zijn met de ander. Hierin wordt het leren vormen van een mening, waarbij een ander eerst begrijpen als noodzakelijk wordt gezien, geoefend en geleerd.
5. De school (en omgeving) als oefenplaats: Onze school biedt leerlingen een realistische oefenplaats. We doen dit enerzijds op persoonlijk vlak in de vorm van het eigenaarschap over de eigen ontwikkeling. Dit krijgt vorm middels een (rapport-)folio met een bijpassende gesprekkencyclus tussen leerling, leerkracht en ouder(s). Anderzijds werken we in de school met zogenaamde leerlingenteams. Dit zijn teams op verschillende gebied waar leerlingen in kunnen gaan als ze voor een bepaald onderdeel van de school een grotere verantwoordelijkheid willen nemen. De teams worden begeleid door een medewerker die als coach voor het team optreedt. Voorbeelden zijn het presentatieteam, tuinteam, biebteam en het leerlinglighthouse team. Het laatste team is een uitzonderlijke. Zij zijn namelijk het vertegenwoordigend orgaan van de leerlingen van de school. Zij kunnen gevraagd en ongevraagd advies geven over verschillende schoolse zaken. Dit kan zowel organisatorisch als onderwijsinhoudelijk of sociaal-emotioneel zijn
6. De basiswaarden van onze rechtstaat: De basiswaarden van onze rechtstaat verhouden zich goed tot onze kernwaarden en uiteraard ook tot de zeven gewoonten.

Het meten van de mate waarin we de doelen met betrekking tot burgerschap bereiken is een integraal onderdeel van ons kwaliteitszorgsysteem. We monitoren door toetsen, observaties en onderzoeken. De toetsen en observaties maken voornamelijk deel uit van ons onderwijsleerpakket. Daarnaast gebruiken we vragenlijsten en tevredenheidsonderzoeken om in beeld te krijgen of leerlingen, medewerkers en ouders veiligheid op school ervaren. We nemen daarnaast de Quick scan burgerschap tweejaarlijks af om een overall beeld op het gebied van burgerschap van onze school te krijgen. De opbrengsten van Quick scan in schooljaar 2022/2023 heeft ons de volgende analyse en vervolgstappen opgeleverd.

Algemeen: Alle scores van 8 of hoger leiden tot tevredenheid.

Om dit zo te houden zullen we het monitoren opnemen in ons kwaliteitszorgsysteem.

#### 1. Visie en missie 8.1

#### 2. Beleid en doelen 7.1

Vervolgstep: Het beleid en de doelen worden/zijn duidelijk beschreven in dit beleidsstuk. Dit stuk moet duidelijk in de organisatie gedeeld worden.

### 3. Burgerschap programma 7.7

Vervolgstap: Door het programma expliciet te beschrijven in dit beleidsstuk wordt het zicht hierop door alle medewerkers scherper

### 4. Burgerschap activiteiten 8.1

### 5. School als oefenplaats 8.6.

### 6. Evaluatie 6.3

Vervolgstap: We nemen de (tweejaarlijkse) scan op in het standaard kwaliteitszorgsysteem. Hiermee wordt de evaluatie geïnternaliseerd in het systeem.

### 7. Draagvlak en leiderschap 7.4

### 8. Rollen en taken 6.7

In het beleidsstuk worden de rollen en taken beschreven

### 9. Professionalisering 7.5

10. Omgeving en ouders 6.2 Covid heeft de verbinding met ouders beperkt. Nu we in een na-covid-periode lijken te zitten wordt het weer makkelijker om met omgeving en ouders de combineren.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Op de Bernardus werken we met een onderwijsagenda. In de startvergadering van ieder schooljaar worden de plannen voor het schooljaar vastgesteld. Hierbij worden ook de tussentijdse doelen beschreven. Deze worden geëvalueerd tijdens de studievergaderingen gedurende het jaar. Aan het eind van het schooljaar bekijken we of het doel behaald is en worden de afspraken geborgd.

1-paginaplannen schooljaar 2023-2024

-Schoolplan 2024-2028.

-Implementatie nieuwe rekenmethode.



## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Binnen bs. Bernardus wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het creëren van een veilige omgeving is hier een belangrijk uitgangspunt. De groepsplannen dragen op een positieve manier bij aan het op maat bieden van onderwijs. Door dit planmatig uit te voeren en te evalueren kan er goed ingespeeld worden op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Ook wordt er goed gekeken naar de verwerkingsstof. Er wordt gericht aangeboden wat nodig is, en niet wat de methode vraagt. Er wordt doelgericht gewerkt en niet programmagericht.

Voor een uitgebreide schoolondersteuningsprofiel verwijzen wij u naar onze site: [www.bernardussv.nl/leerlingenzorg](http://www.bernardussv.nl/leerlingenzorg).

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Basisschool Bernardus biedt passend onderwijs. Het team heeft aandacht voor alle leerlingen met alle aandachtsgebieden. Daarnaast is er een nauwe samenwerking met het Onderwijs Ondersteuning Centrum is er een netwerk van specialisten waar een beroep op gedaan kan worden.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

#### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Logopedist

Basisschool Bernardus heeft meerdere leerkrachten die extra expertise hebben op het aandachtsgebied taal en rekenen.

Naast de interne begeleider maakt de Bernardus gebruik van de specialisten van het Onderwijs Ondersteuningscentrum waar een orthopedagoog werkzaam is.

Er is nauwe samenwerking met de logopedisten in de schoolomgeving en tevens is er een leerkracht opgeleid als logopedist.

### **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Alle leerkrachten zijn ervaren op het aandachtsgebied van Sociaal- Emotioneel. Specifiek de Intern Begeleiders.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Naast de interne begeleider maakt de Bernardus gebruik van de specialisten van het Onderwijs Ondersteuningscentrum waar een orthopedagoog werkzaam is. Er is nauwe samenwerking met de logopedisten in de schoolomgeving.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## **3.2 Veiligheid op school**

### **Anti-pestprogramma**

We willen een school zijn waar door positieve benadering een veilige structuur voor onze kinderen

wordt gecreëerd. De kernwaarden van onze structuur zijn respect, openheid, dynamiek, vertrouwen en betrokkenheid. Kind, school en ouders vormen een driehoek waarbinnen ze samenwerken aan de ontwikkeling van het kind. We werken zowel ontwikkelings- als opbrengstgericht zodat ieder kind naar eigen kunnen en talenten maximaal kan groeien.

Kinderen kunnen zich pas ontwikkelen wanneer ze zich veilig voelen. Wij werken met onze 'Gelukkig-regel'. Wij gaan ervan uit dat elk kind:

- gelukkig wil zijn,
- wil dat zijn klasgenoten gelukkig zijn,
- wil dat de juffen en meesters gelukkig zijn.

Daarom hebben we maar één regel op school:

*We doen normaal en zijn bijzonder.*

Onder het 'normaal doen' verstaan we dat eenieder zich zo gedraagt dat het de anderen de kans laat gelukkig te zijn. En het woord 'bijzonder' in deze zin duidt op het unieke dat elk kind en elke volwassene volgens ons heeft. Aan de hand van deze eenvoudige, maar duidelijke regel geven we kinderen zoveel mogelijk verantwoordelijkheden en eigenaarschap voor de eigen leer- en leefomgeving.

### **Hoe pakken wij pestproblemen aan?**

Alle direct betrokkenen dienen het pesten als een probleem te zien. Elke leerling dient zich op onze school veilig te kunnen voelen. Het aanpakken van een pestprobleem is daarom belangrijk, maar niet eenvoudig.

### **Preventieve aanpak om pestproblemen te voorkomen:**

- Werken volgens het gedachtengoed van **Stephen Covey** (1989); *Leader In Me* (zie website).
- **Als team werken vanuit de visie van de school**; doel voor ogen wat we met kinderen willen bereiken en vandaaruit bewuste keuzes maken in handelen en het voorkomen van pestgedrag.
- **Het creëren van een open pedagogisch klimaat**; als team zijn we samen eigenaar voor het pedagogisch klimaat en daarmee ook verantwoordelijk voor het gedrag van leerlingen in de school.
- **Persoonlijk mission statement** van de leerkrachten, leerlingen en het groepsmission statement; het opbouwen en stimuleren van een positief zelfbeeld.
- Het leren uiten en verwoorden van eigen gevoelens en gedachten. Ook als deze negatief zijn.
- Het vergroten van inlevend vermogen; dit zorgt voor een betere omgang met zowel volwassenen als andere leerlingen.
- We hebben een **Lighthouse Team** (bestaande uit een aantal leerkrachten) en **leerling lighthouse team** (bestaande uit een aantal leerlingen) ingericht. Zij houden zich nadrukkelijk bezig met het benutten van de 7 gewoonten van Stephen Covey voor een veilige fijne leefomgeving. Daarnaast zoeken zij kansen in het aanleren van de 7 gewoonten aan de leerlingen. Ook dit draagt bij aan een veilige leefomgeving zonder pesten (zie de schoolwebsite voor meer info).
- **Het voeren van kindgesprekken** tussen leerkracht en leerling waarbij aandacht is voor vragen als: Vraag a) Met welke 3 leerlingen uit je groep zou je graag willen samenwerken? Vraag b) Bij welke 3 leerlingen zou je graag willen zitten? Vraag c) Met welke 3 leerlingen zou je graag leuke dingen willen doen?

-**Schoolregel:** 'De gelukkig regel'

- **Afspraken gebruik mobiele telefoons van kinderen.** Mobiele telefoons geven soms vervelende en storende situaties tijdens de les, op het speelplein en in de gymzaal. We willen dit voorkomen door afspraken te maken omtrent het gebruik van de mobiele telefoons. Liever geen mobieltjes meegeven naar school. Indien het beslist noodzakelijk is, kunt u de leerling ook bereiken via het schooltelefoonnummer.

Neemt het kind toch een mobieltje mee naar school, dan dient die er zorg voor te dragen dat deze overdag uit staat.

-Het opbergen van de mobieltjes gebeurt op een centrale plaats in de groep (achter slot en grendel). Als leerlingen naar huis gaan, kunnen ze hun mobieltje weer meenemen.

- Iedereen blijft zelf verantwoordelijk voor zijn/haar mobieltje. We hebben de afspraak gemaakt dat wij contact opnemen met de ouders, wanneer een kind zich niet aan deze afspraken houdt. We doen dit om ze op de hoogte te stellen en om uitleg te geven waarom we zo'n waarde hechten aan de bovengenoemde afspraken.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in beeld.

Zorgen voor een veilige situatie betekent dat we ook moeten zorgen om zoveel mogelijk zicht te krijgen op de beleving van de leerlingen. We doen dit uiteraard door het dagelijks zicht op leerlingen en door alle kindgesprekken die we voeren. Daarnaast gebruikt school twee keer per jaar een meetinstrument voor sociale veiligheid (Leerling in beeld). Dit wordt zowel door leerlingen als door de leerkrachten ingevuld. Tenslotte nemen we minstens één keer per schoolplanperiode een uitgebreid tevredenheidsonderzoek onder alle leerlingen, ouders en medewerkers af. Signalen die we uit de verschillende onderzoeken halen worden opgenomen in onze verbeterplannen.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam             | E-mailadres                                                                  |
|----------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Marlijn Meinders | <a href="mailto:m.meinders@konot.nl">m.meinders@konot.nl</a>                 |
| vertrouwenspersoon   | Lindy Lentfert   | <a href="mailto:vertrouwenspersoon@konot.nl">vertrouwenspersoon@konot.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Al draait het op een school allemaal om de kinderen, de ouders zijn daar uiteraard onlosmakelijk mee verbonden. We doen ons best als school open te staan voor de ouders van onze kinderen. Ouders zijn zeer welkom op onze school. We hechten en groot belang aan de samenwerking met ouders. Wij streven als school naar een constructieve samenwerking met de ouders. We hebben immers een gezamenlijk belang en dat is dat er optimale omstandigheden zijn voor de ontwikkeling en het leren van uw kind, op school en thuis. Samen kunnen we meer voor een kind tot stand brengen dan ieder afzonderlijk. Een kind kan zich immers pas maximaal ontwikkelen als school, ouders en kind zelf goed samenwerken. Goed samenwerken begint met elkaar te begrijpen en door elkaar begrepen te worden. Duidelijke communicatie is daarbij van groot belang. We gebruiken verschillende middelen om te communiceren. De middelen hebben verschillende doelen.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

**Driehoeksgesprekken:** Naar aanleiding van het rapport vinden deze gesprekken plaats. Kind- Ouder en Leerkracht bespreken de ontwikkeling en de groei van de leerling. Ook worden er nieuwe doelen gesteld.

**Zorggesprek:** Het zorggesprek vindt plaatst zonder het kind en kan geïnitieerd worden door leerkracht en/of ouders en kan om allerlei redenen worden aangevraagd.

**E-mail:** individuele berichten over uw kind en groepsberichten van organisatorische aard.

Op **het ouderportaal** vindt u zowel de administratieve informatie over de groep, alsook informatie over de ontwikkeling van uw kind. U kunt het ouderportaal via onze website of benaderen via:  
<https://ouders.parnassys.net/ouderportaal/inloggen?>

**Social Schools:** Een belangrijk middel om nieuws met ouders te delen is het ouderplatform 'Social Schools'. Dit is een afgeschermd platform waarin berichten geplaatst worden met inhoudelijke informatie en informatie over organisatorische zaken. Je zou het met facebook kunnen vergelijken. Het grootste verschil is dat Social Schools afgeschermd is en alleen toegankelijk is voor de ouders van een groep. Ouders ontvangen berichten vanuit school en kunnen lid worden van de groep waar hun kind in zit. Hier wordt nieuws uit de groep gedeeld. Zo krijgt u een kijkje in de alledaagse gang van zaken in de groep. Social Schools is ook te downloaden als app voor uw mobiele apparaten.

**Informatie schoolbreed:** Van schoolbreed nieuws houden we u graag op de hoogte. We doen dit op verschillende manieren en met verschillende doelen:

Schoolplan; Beleidsplan voor 4 jaar.

Schoolgids; Algemene informatie en jaarplannen.

Kalender; Planning

Website; Uitgebreide informatie over onze school; bijv. missie-visie, ons onderwijs, praktische

informatie, etc.

Social Schools; Inhoudelijke mededelingen en informatie over organisatorische en zaken.

E-mail; Inhoudelijke mededelingen en informatie over organisatorische en zaken.

Nb. U kunt de school tijdens werktijden altijd telefonisch bereiken. Voor contact met de leerkrachten vragen we u om buiten lestijden te bellen. U kunt na lestijd altijd even bij ons binnen lopen als u met vragen of opmerkingen zit.

## Klachtenregeling

De klachtenregeling treft u aan op de website van KONOT, te vinden op

<https://konot.nl/ouders/protocollen/>

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden ingezet voor het assisteren bij verschillende activiteiten zoals spelletjesmiddagen, sportdagen, schoolfeesten, de schoolbieb, de luizencontrole, het rijden naar excursies/ uitstapjes en andere activiteiten die de ouderraad organiseert.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 45,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Stichting Leergeld zet zich in voor schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met minimale financiële middelen, die vanwege gebrek aan financiële middelen niet mee kunnen doen met hun leeftijdsgenootjes. Ouders of verzorgers van deze kinderen kunnen een beroep doen op hulp van een lokale stichting Leergeld indien zij bepaalde binnen- of buitenschoolse activiteiten voor hun kinderen niet kunnen betalen. Voor informatie kunt u kijken op: <https://www.leergeld.nl/dinkelland/>



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt uw kind ziek melden door 's morgens voor schooltijd te bellen (074-3494327) of een absentie door te geven via Social Schools.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

U kunt verlof voor uw kind aanvragen door het verlofaanvraag-formulier van de website in te vullen en te sturen naar de directie. (<https://www.bernardussv.nl/praktische-informatie/verlofaanvraag/>)

## 4.4 AVG

De Europese Privacywet, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) beschermt volwassenen en jongeren tegen onjuist gebruik van persoonsgegevens. De school leeft deze regels na. Op onze school wordt dus zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen en hun ouders/verzorgers. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er persoonsgegevens verwerkt. Het vastleggen en gebruiken van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

De Bernardus wil voor alle kinderen een veilige omgeving zijn en niet een plek waar kinderen en hun ouders bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Van schoolse activiteiten worden er door leerkrachten of een aangewezen ouder foto's en filmpjes gemaakt. Deze worden door de leerkracht gedeeld via ons beveiligde online platform Social Schools. U bent natuurlijk vrij om zelf foto's te maken, mits het beeldmateriaal voor eigen privégebruik is en de privacy van anderen dan het eigen kind niet in het geding komt. Ook ouders dienen zich ook aan de AVG te houden. De school geeft geen toestemming om opnames te verspreiden of te delen (via sociale media) welke gemaakt zijn binnen de school of bij activiteiten tijdens schooltijd. Ouders/verzorgers ontvangen bij de intake informatie over oudercommunicatie.



## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

#### 5.1.1 Hoe houden we zicht op de ononderbroken ontwikkelingslijn van leerlingen?

We houden de ontwikkeling van onze leerling in het oog door deze systematisch te volgen en vervolgens door een goede organisatie van de zorg voor de ontwikkeling van de leerling. In deze paragraaf leest u hoe dit op onze school georganiseerd is.

#### 5.1.2 Hoe volgen we de ontwikkeling van de leerlingen?

We willen dat leerlingen het beste uit zichzelf halen. Daarom is het van groot belang dat we de ontwikkeling van ons onderwijs, de groepen en vooral de leerlingen goed in beeld hebben. Hiervoor moeten we goed zicht hebben op ons onderwijs. De intern begeleiders en de directie staan daarom dichtbij het primaire proces. Dit is bijvoorbeeld te zien aan de frequentie waarin deze medewerkers in de klassen zijn te vinden. Om de onderwijskwaliteit van onze school goed in beeld te hebben en houden hanteren we de Onderwijsagenda. Dit is een jaarplanning waarin beschreven staat op welke momenten we in ieder geval samen naar ons onderwijs, de voortgang van de groepsplannen, de uitkomsten van de toetsen van ons leerlingvolgsysteem en de voortgang van de individuele leerlingen kijken.

We hanteren het leerlingvolgsysteem van Cito en nemen toetsen af voor de vakken rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen, spelling en taal en rekenen en taal/rekenen voor kleuters. Daarnaast gebruiken we bij de kleuters de observatielijsten van de mappen fonemisch en gecijferd bewustzijn en een digitaal leerlingvolgsysteem. We verwerken de gegevens voor verdere analyse vervolgens in ons administratie- en volgsysteem Parnassys.

De informatie die uit de bovengenoemde bronnen komt bespreken we met de leerlingen en hun ouders. Op deze manier betrekken we enerzijds de leerlingen nauwer bij hun eigen proces anderzijds krijgen we bij de oordeelsvorming met betrekking tot de data input vanuit alle betrokken partijen. Dit verhoogt de betrokkenheid. Om de doorgaande lijn voor wat betreft de ontwikkeling van de leerling duidelijk te hebben en houden werken we met een leerlingportfolio.

Op basis van de bevindingen die we opdoen maken de leerkrachten voor de basisvakken groepsplannen. In deze plannen wordt beschreven hoe de leerlingen zoveel mogelijk instructie en verwerking op passend niveau krijgen.

Als onderdeel van de Onderwijsagenda wordt in de Centrale schoolbespreking, twee keer per jaar met het hele schoolteam, naar de cognitieve opbrengsten gekeken. Deze twee bijeenkomsten zijn de schakel tussen ons systeem van leerlingenzorg en het systeem voor kwaliteitszorg. We bepalen mogelijke verbeterplannen mede op basis van deze bijeenkomst.

#### 5.1.3 Hoe is onze leerlingenzorg ingericht?

Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, moeten een passend onderwijsaanbod krijgen. Per 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs ingevoerd. Dat betekent dat het samenwerkingsverband waaronder wij vallen de zorgplicht heeft om elk kind een passende onderwijsplek te bieden.

Leerlingenzorg is de hulp die gegeven wordt aan leerlingen die extra zorg nodig hebben. Het kan te maken hebben met leer- of sociale problemen of juist de behoefte aan extra uitdaging. Op onze school

is een intern begeleider verantwoordelijk voor de leerlingenzorg. De leerkracht signaleert vroegtijdig welke leerlingen daarvoor ondersteuning nodig hebben en probeert aan te sluiten bij deze zorg. Deze zorg wordt in samenwerking met de intern begeleider in kaart gebracht. De intern begeleider ondersteunt leerkrachten bij het zoeken naar de juiste ondersteuning. Voor een compleet beeld van de inrichting van onze leerlingenzorg verwijzen we u graag naar de volgende link:  
<https://www.bernardusv.nl/ons-onderwijs/leerlingenzorg/>

#### **5.1.4 Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften**

Soms vraagt de ontwikkeling van leerlingen om ander aanbod dan het niveau van het aanbod van de leerlingen in de leeftijdsgroep. Onze school zorgt dan voor onderwijsaanbod passend bij de ontwikkeling van deze leerling en beschrijft dit in een specifiek plan voor deze leerling, het zogenaamde ontwikkelingsperspectief. Dit plan wordt met ouders besproken. Ook wordt dit plan regelmatig geëvalueerd om zo ook goede zorg te dragen voor de ononderbroken ontwikkelingslijn voor deze leerlingen.

Het kan ook zijn dat een leerling om andere redenen om specifieke ondersteuning voor zijn of haar ontwikkeling vraagt. De KONOT-scholen kunnen voor de ondersteuning van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften een beroep doen op de ondersteuning vanuit Samenwerkingsverband (SWV) 23.02 ([www.swv2302.nl](http://www.swv2302.nl), telefoonnummer: 085-0471102). Binnen dit samenwerkingsverband is deze ondersteuning decentraal geregeld in drie deelregio's. De KONOT-scholen behoren tot deelregio Noordoost Twente. In deze deelregio wordt de extra ondersteuning georganiseerd en gecoördineerd vanuit het Onderwijs Ondersteuningscentrum (OOC) in Oldenzaal:

Onderwijs OndersteuningsCentrum

Lariksstraat 11, 7572 DE

Oldenzaal [www.ooc-notwente.nl](http://www.ooc-notwente.nl)

telefoonnummer: 0541-627010

De scholen binnen SWV 23.02 hebben samen afgesproken welke passende ondersteuning ze minimaal kunnen bieden. Deze ondersteuning is beschreven in het Basisondersteuningsprofiel, te vinden onder de volgende link: Basisondersteuningsplan SWV 23.02. Naast de binnen SWV 23.02 afgesproken basisondersteuning kan onze school extra begeleiding bieden op verschillende gebieden. Onze school heeft deze extra begeleiding beschreven in het schoolondersteuningsprofiel. Dit ondersteuningsprofiel is te vinden onder de volgende link: <https://www.bernardussv.nl/ons-onderwijs/leerlingenzorg/>

## **5.2 Resultaten eindtoets**

### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het

voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

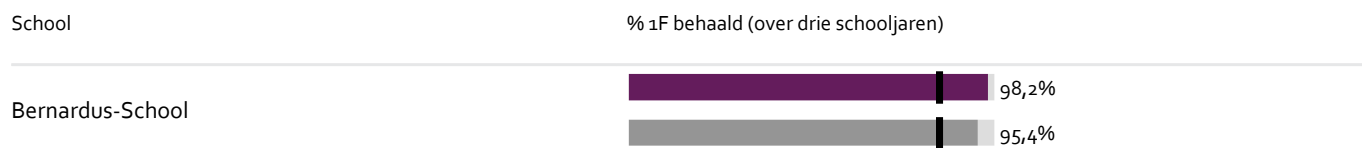
#### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

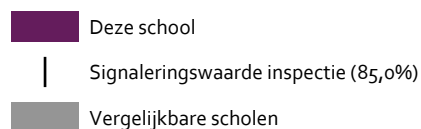
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

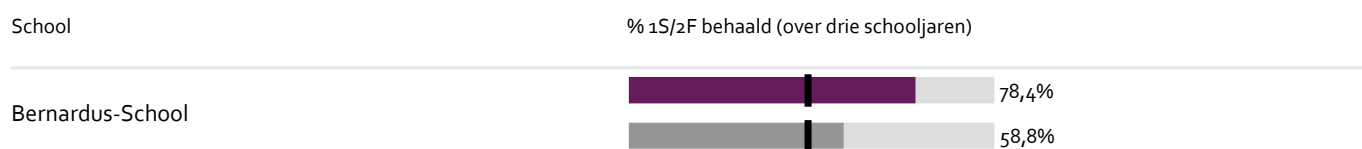
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



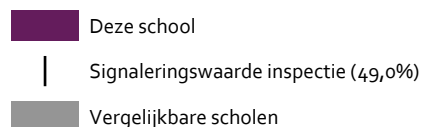
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Doorstroomtoets

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau. De Wet doorstroomtoetsen po is in februari 2022 aangenomen door de Eerste Kamer. Vanaf schooljaar 2023-2024 is de eindtoets daarmee veranderd naar de doorstroomtoets.

De procedure is als volgt:

- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de

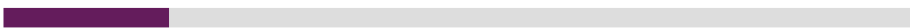
middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

- Krijgt de leerling een hoger toets advies dan het voorlopig schooladvies? Dan geven we als school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kunnen we besluiten het advies niet te verhogen.

### Schooladvies:

De opbrengsten van de LOVS-toetsen en methodetoetsen, de werkhouding en inzet, betrokkenheid, executieve vaardigheden, en houding ten opzichte van het huiswerk, worden besproken door de groepsleerkrachten van groepen 6, 7 en 8, samen met de IB-ers en directieleden. Op basis daarvan wordt er in het midden van het schooljaar een denkrichting meegegeven aan de leerlingen van groep 7. In groep 8 volgt, op basis van dezelfde analyse, een voorlopig advies. Tussentijds worden er een oudergesprek gevoerd over leerlingen waarover twijfels ontstaan. Midden groep 8 vinden de adviesgesprekken plaats. Hierbij wordt het definitieve advies ook besproken en de aanmeldingsformulieren worden ingevuld. Wanneer een leerling een hogere citoscore heeft gehaald dan het advies, wordt er een gesprek met ouders gevoerd over het eventueel bijstellen van het advies.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

| Schooladvies       | Percentage leerlingen                                                                |       |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| PrO                |   | 9,1%  |
| vmbo-k / vmbo-(g)t |  | 18,2% |
| vmbo-(g)t / havo   |  | 27,3% |
| havo               |  | 27,3% |
| vwo                |  | 18,2% |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

**Veiligheid**

**Succes en plezier**

**Eigenaarschap**

Basisschool Bernardus wil kinderen een veilige plek bieden om vandaar uit optimaal te kunnen ontwikkelen. Ons schoolgebouw biedt een veilige basis waarbinnen we als school een veilig klimaat kunnen creëren. We willen de leerlingen van onze school duidelijk, positief en met eigen verantwoordelijkheid benaderen en verantwoordelijkheid geven. Een positief pedagogisch klimaat wordt volgens ons niet gecreëerd door regels of systemen. Het zit in de houding en het handelen van de mensen die met de kinderen werken.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

### **De Leader in me:**

We hebben sinds 2016 een nieuwe pedagogische lijn in de school gebracht. Wij willen dat elk kind in staat is om de leiding over het eigen handelen en leren te nemen. The leader in me biedt een procesaanpak waarbij team, kinderen en ouders allen betrokken worden om dit mogelijk te maken. De aanpak is gebaseerd op de 7 eigenschappen van effectief leiderschap. Deze eigenschappen zijn bedacht door Dr. Stephen Covey en beschreven in de bestseller De zeven eigenschappen van effectief leiderschap. Zijn zoon heeft dit gedachtengoed vertaald naar een bruikbaar pakket voor scholen. Het is een proces van kijken, denken en doen, dat ons een gemeenschappelijke taal geeft. De kinderen ontwikkelen hierdoor vaardigheden die nodig zijn in onze maatschappij in de 21e eeuw: verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, creativiteit, samenwerken en andere sociale vaardigheden.

Daarnaast vullen de leerlingen van groep 5 t/m 8, twee keer de vragenlijst in van Cito Leerling in beeld.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:15    | -                 |

|  |            |
|--|------------|
|  | Opvang     |
|  | Schooltijd |

Vrijdag: groep 1/2 tot 12.15u

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Voor buitenschoolse opvang kunt u contact opnemen met de Dribbel Kinderopvang 074 2341022 . Zij kunnen de voor- en naschoolse opvang verzorgen.

### 6.3 Vakantierooster

#### Vakanties 2023-2024

| Vakantie          | Van              | Tot en met        |
|-------------------|------------------|-------------------|
| Herfstvakantie    | 21 oktober 2023  | 29 oktober 2023   |
| Kerstvakantie     | 23 december 2023 | 07 januari 2024   |
| Voorjaarsvakantie | 17 februari 2024 | 25 februari 2024  |
| Meivakantie       | 27 april 2024    | 12 mei 2024       |
| Zomervakantie     | 20 juli 2024     | 01 september 2024 |

Rosenmontag: 12 februari 2024

Pasen: 29 maart t/m 1 april 2024

Koningsdag: 27 april 2024

Hemelvaart: 9 mei t/m 10 mei 2024

Pinksteren: 19 en 20 mei 2024

Studiedagen 2023-2024

6 oktober 2023

9 oktober 2023

6 februari 2024

30 mei 2024



