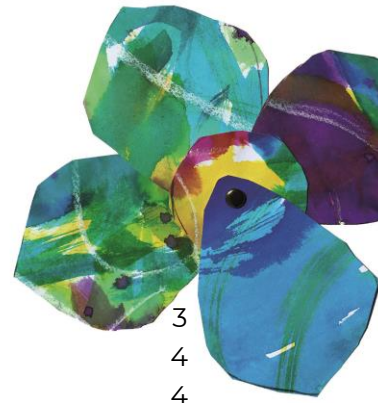




Schoolondersteuningsplan 2023-2024 tevens preventief zorgtraject

Juni 2023



Inhoudsopgave

Lijst met afkortingen	3
Voorwoord zorgplan en schoolondersteuningsprofiel	4
Inleiding	4
Handelingsgericht werken op de Groenschool	5
Onze visie	5
Schema zorgroute: Handelingsgericht werken bij zorg om een leerling	6
Stappenplan voor de leerkracht bij de toets periode en het opstellen van actieplannen	9
Preventieve en licht curatieve interventies	12
Grenzen aan onze zorg	15



Lijst met afkortingen

SOP:	Schoolondersteuningsplan
HGW:	Handelingsgericht werken
IB:	Intern begeleider
IA:	Individueel arrangement
MDO:	Multidisciplinair overleg
OPP:	Ontwikkelingsperspectief
OGW:	Opbrengstgericht werken
PDO:	Pedagogisch didactisch onderzoek
RT:	Remedial teaching
SBO:	Speciaal basisonderwijs
SMW:	School Maatschappelijk Werk
SO:	Speciaal onderwijs
SPPOH:	Stichting Passend Primair Onderwijs
TLV:	Toelaatbaarheidsverklaring



Voorwoord zorgplan en schoolondersteuningsprofiel

Dit plan wordt structureel als route voor preventieve zorg ingezet en is tevens ons schoolondersteuningsplan (SOP). Voor het SOP zijn de volgende subonderdelen van toepassing: inleiding, handelingsgericht werken, onze visie, schema zorgroute, preventieve en licht curatieve interventies en grenzen aan onze zorg.

Het schema zorgroute beschrijft wie er betrokken worden. Het stappenplan geeft de interne zorg- en kwaliteitsstructuur weer.

Inleiding

Op de Groen van Prinstererschool willen we zorgen voor alle kinderen die geplaatst zijn en passen in ons school-ondersteuningsprofiel. Dat wordt vanuit de overheid passend onderwijs genoemd. We kijken naar het individuele kind en we willen ervoor zorgen dat elk kind op sociaal, emotioneel en cognitief gebied, zich optimaal ontwikkelt en uitgedaagd wordt. Dat betekent dat we met de ouders én het kind in gesprek gaan.

De leerkracht zorgt ervoor dat hij/zij onderwijs op maat geeft. Het onderwijs wordt zo ingericht dat wij tegemoetkomen aan de didactische en pedagogische onderwijsbehoeften van alle kinderen. De leerkracht observeert en signaleert de behoeften van de kinderen en handelt daaruit, zowel preventief als curatief.

Als blijkt dat een kind uitvalt, stagneert of een ontwikkelingsvoorsprong laat zien, gaat de leerkracht hiermee aan het werk door de cyclus van de 1-zorgroute in te zetten. Scholen zijn vanuit de overheid verplicht om Passend Onderwijs te bieden. Passend Onderwijs verplicht scholen om een passende onderwijsplek te bieden aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Het doel van de 1-zorgroute is een vloeiende en doorgaande zorglijn van het handelen in de groep tot en met de voorzieningen op bovenschools niveau. Een arrangement maakt het mogelijk het onderwijs nog meer op maat aan te bieden door het inzetten van specifieke expertise en/of intensivering van het leerstofaanbod.

Schoolmaatschappelijk werk (Kwadraad vanuit de gemeente) en het samenwerkingsverband (Stichting Passend Primair Onderwijs) zijn hierbij betrokken zorgpartners.

Voor de Groen van Prinsterer houdt de 1-zorgroute in dat leerkrachten en interne specialisten/coördinatoren preventief en proactief denken: niet over de leerlingen, maar met de leerlingen.

De intern begeleider begeleidt leerkrachten bij het uitvoeren van de stappen uit 1-zorgroute, volgt de voortgang en leidt de groepsbesprekingen en leerlingbesprekingen in school.

Het volgen van de ontwikkeling van het kind bestaat uit werken vanuit een vaste cyclus van evaluatie en tussenevaluatie. We evalueren:

- actieplannen en pedagogische groepsoverzichten, waarin de doelen en aanpak voor de groep staan en in voorkomende gevallen de doelen en aanpak voor individuele leerlingen, gericht op een (vak)gebied, sociaal/emotionele onderwijsbehoefte, plusaanbod, of extra ondersteuning.



- voor leerlingen die een ontwikkelperspectiefplan (OPP) hebben, de doelen en individuele aanpak, bijvoorbeeld een eigen leerlijn, of begeleiding vanuit een individueel arrangement.

In de periode van januari/februari en juni/juli is er overleg over de ontwikkeling van de leerlingen tussen:

- vakcoördinatoren rekenen/spelling/lezen en leerkrachten (over de resultaten vakdidactische scores)
- intern begeleiders en leerkrachten (over de zorg, preventief handelen en daaruit voortkomende acties)
- werkgroep opbrengst gericht werken (OGW)

Dit is vastgelegd in de zorgkalender voor groepen 1/2 en groepen 3 t/m 8.

Handelingsgericht werken op de Groenschool

Handelingsgericht werken is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen.

Hieronder staan de stappen van het handelingsgericht werken:

Via 5 stappen wordt de cyclus van Handelingsgericht werken doorlopen.

Stap 1: Cyclus handelingsgericht werken wordt ingezet door de leerkracht: de leerkracht werkt handelingsgericht met actieplannen* in de groep.

Stap 2: De leerkracht overlegt met vakcoördinatoren over de aanpak bij desbetreffend vakgebied (rekenen/spelling/lezen/gedrag/jonge kind).

Stap 3: Groepsbespreking: bespreking tussen leerkracht en intern begeleider.

Gesignaleerde leerlingen worden besproken en de onderwijsbehoefte wordt in kaart gebracht. Individuele interventies voor een korte periode worden ondergebracht in het actieplan en na afloop van de periode geëvalueerd.

Stap 4: Extern handelen: de diagnostische, consultatie en begeleidingsvragen van school en ouders worden besproken, eventueel middels een Multidisciplinair Overleg (MDO).

Stap 5: Externe zorg: de leerling wordt doorverwezen naar een school voor speciaal (basis) onderwijs.

** Een actieplan is een halfjaarlijks, doelgericht plan met SMART verwachtingen ten aanzien van de leerlingen binnen de mogelijkheden van de klas en de school. In dit plan geeft de leerkracht op basis van de leerlijnen van een vakgebied voor (sub)groepen en, waar besproken met IB, voor individuele leerlingen, aan welke doelen hij/zij de komende periode nastreeft. Voor alle kinderen zijn onderwijs belemmerende en –bevorderende factoren vermeld met aansluitend specifieke onderwijsbehoeften, uitvoerbaar binnen de mogelijkheden van de groep/school.*

Onze visie

We willen kinderen in staat stellen om zich te ontwikkelen op eigen niveau en naar eigen kwaliteiten. Daarbij vinden we het belangrijk dat de kinderen zich veilig genoeg voelen om zichzelf te zijn zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het belang van de andere kinderen en de leerkracht zijn hierbij medebepalend en kunnen voor grenzen zorgen. Als leerkracht hebben we een sturende en coachende rol. De kinderen krijgen naast de basisvaardigheden tevens vaardigheden aangeleerd op de volgende gebieden: samenwerken, zelfredzaamheid, creativiteit, omgaan met de digitale wereld, kritisch denken en sociale en culturele vaardigheden. We willen de kinderen

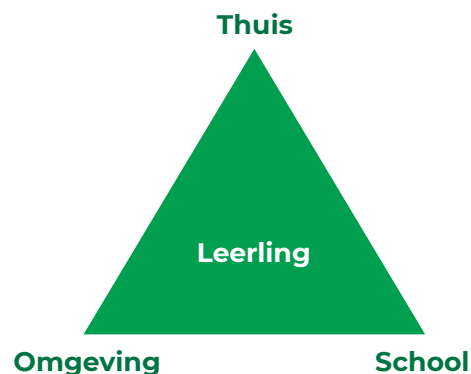


medeverantwoordelijk maken voor hun leren, zowel op sociaal als op cognitief gebied. We streven hierbij naar hoge opbrengsten waarbij we goed in het oog houden of een kind zich (voldoende) ontwikkelt. We hebben het dan over ontwikkeling in brede zin.

We vinden het belangrijk om volgens een duidelijke doorgaande lijn in de school te werken, waardoor we gestructureerd aan gedifferentieerd onderwijs kunnen werken. We werken daarom volgens vaste afspraken, die voor de leerlingen herkenbaar zijn, zodat de zelfstandigheid van de leerlingen steeds meer wordt vergroot. Dit realiseren wij door het maken van actieplannen en door observaties uit te voeren. Er wordt gebruik gemaakt van het directe instructiemodel. Een gedifferentieerde instructie en/of verlengde instructie wordt aangeboden via een instructietafel.

Er is gekozen voor zowel enkelvoudige klassen als ook combinatieklassen, waarbij leerlingen de leerdoelen op passende wijze aangeboden krijgen. Leerlingen krijgen de gelegenheid om doelmatig, samenwerkend en zelfstandig te leren.

De leerling zal bij ons altijd centraal staan. Wij vinden het belangrijk om goed contact te hebben met de ouders zodat de school- en thuis aanpak goed op elkaar aansluiten. Alleen samen komen we tot optimaal resultaat. Voor kinderen met extra ondersteuningsbehoeften is een zorgstructuur opgezet.



Schema zorgroute: Handelingsgericht werken bij zorg om een leerling

Hoe verloopt opschalen van de zorg binnen het zorgtraject van de Groen van Prinstererschool? Wie zijn er wanneer betrokken binnen het zorgtraject?

In aanloop naar mogelijke zorg binnen de basisondersteuning

Aanwezig: ouders en leerkracht

De leerkracht volgt de ontwikkeling van de leerling middels Snappet, methodegebonden toetsen, CITO-toetsen en SCOL en door middel van eigen observaties en kindgesprekken. De leerkracht informeert ouders over bijzonderheden aangaande de leerling. De leerkracht consulteert zo nodig collega's, vakcoördinatoren, de intern begeleider (IB) of de Klimopleerkracht.



De leerkracht is verantwoordelijk voor melding van zorg over een leerling bij IB. In dit gesprek wordt de zorg geanalyseerd aan de hand van leerkrachtbevindingen/observatie van gedrag en werkhouding, ontwikkeling op de doelen van Snappet (v.a. groep 4) en resultaten van methodetoetsen en citotoetsen. Besproken wordt wat de school of ouders al hebben ingezet. De leerkracht en IB bepalen de vervolgactie: kan de leerling zonder interventies verder meedoen in de groep of is er meer nodig?

Zorg binnen de basisondersteuning

Aanmelding Klimop

Aanwezig: Leerkracht + intern begeleider

Wanneer een leerling meer verrijking of remediëring nodig heeft dan de leerkracht in de groep kan bieden, wordt de leerling met een hulpvraag aangemeld bij de Klimop, nadat ouders en leerling zijn geïnformeerd.

Remediëring

1. De leerkracht signaleert onvoldoende voortgang ondanks verlengde instructie en/of extra ondersteuning van leerkracht of onderwijsassistent binnen de groep.
2. De leerkracht bespreekt met IB de aanmelding van de leerling voor de Klimop, mogelijk voorafgegaan door didactisch onderzoek (DO). DO vindt plaats wanneer de gegevens uit Snappet/methodetoetsen/inzicht leerkracht onvoldoende inzicht geven om de leerling specifieke hulp te bieden of als er meer inzicht nodig is om te kijken hoe de leerling opdrachten uitvoert/oplost.

Verrijking

1. De leerkracht signaleert de ontwikkelingsvoorsprong van de leerling vanuit observatie en gegevens in DHH. De verrijking binnen de groep is onvoldoende om de hulpvraag van de leerling weg te nemen.
2. De leerkracht doet in overleg met IB een aanmelding voor de Klimop en formuleert samen met de leerling een hulpvraag.

De leerling krijgt gedurende een half jaar Klimop buiten de groep, individueel of in een klein groepje, aan de hand van gesignaleerde hiaten of een hulpvraag. De Klimop-leerkracht kan tevens extra werk aanreiken voor de leerkracht binnen de groep of voor thuis.

Na afloop van de Klimop-periode verzorgt de Klimopleerkracht een eindevaluatie van de hulpvraag. De leerkracht informeert ouders. In uitzonderlijke gevallen kan de Klimopperiode met nog eens een half jaar worden verlengd in overleg met IB.

Leerlingbespreking:

Aanwezig: ouders, leerkracht, (indien nodig leerkracht vorig jaar), IB, (indien nodig Klimopleerkracht/vakcoördinatoren)



Het doel van de leerlingbespreking is om binnen de mogelijkheden van school en ouders te zoeken naar passende ondersteuning. Afspraken maken over interventies op school en thuis. Naast het deelnemen aan de Klimop, kunnen interventies bijvoorbeeld bestaan uit aanmelding bij SMW, inzet van hulpmiddelen (koptelefoon, hulpmiddelen binnen het dyslexiepaspoort, wiebelkussen, etc.), aanpassing van plek in de klas, afspraken over aangepaste toetsomstandigheden, afspraken over leerkrachthandelen en ouderhandelen, aanpassing van het huiswerk op de onderwijsbehoefte, etc.). Soms wordt met ouders de mogelijkheid van extern onderzoek (voor dyslexie, zie het dyslexieprotocol) of externe hulp (logopedie, fysiotherapie, etc.) besproken of van observatie door een externe deskundige. Na een periode van 6-8 weken wordt een vervolgspraak gemaakt tussen ouders/leerkracht/IB om te zien of de aanpak heeft gewerkt. Heeft de interventie voldoende groei opgeleverd, zodat de leerling weer mee kan doen met het aanbod in de klas of zijn er opnieuw aanpassingen nodig in de aanpak? Wanneer de leerling meer begeleiding nodig heeft dan binnen de basisondersteuning kan worden geboden, wordt er in overleg met ouders voor de leerling een OPP opgesteld en een multidisciplinair overleg (MDO) georganiseerd.

Zorg buiten de basisondersteuning

MDO

Aanwezig: Leerkracht + IB + ouders + adviseur passend onderwijs (SPPOH) + SMW (altijd bij 1e MDO, daarna indien gewenst) + notulist + directie (indien gewenst) + eventuele externen bij zorg die buiten de basisondersteuning gaat vallen.

Bij weinig ontwikkeling en blijvende zorg op cognitief en sociaal emotioneel gebied, wordt i.o.m. ouders en leerkracht, door IB een multidisciplinair overleg (MDO) gepland. De onderwijsbehoefte van de leerling staat centraal. Deze worden besproken aan de hand van het ontwikkelperspectiefplan (OPP), dat door leerkracht, ouders en IB gezamenlijk wordt ingevuld. De MDO-leden bespreken de onderwijsbehoeften van het kind en welke (interne en externe) ondersteuning nodig is om het kind tot voldoende ontwikkeling te laten komen. Hierbij kan besloten worden om een individueel arrangement in te zetten. Daarbij gaat het om ondersteuning die buiten de basisondersteuning valt en die wordt bekostigd vanuit gelden van het samenwerkingsverband SPPOH. Ook is het mogelijk om advies te vragen over een passende aanpak voor een leerling door observatie en advies vanuit een AB-dienst van SO of SBO of door een externe deskundige. De afgesproken aanpak wordt verwerkt in het OPP en halverwege de looptijd van het arrangement of de afgesproken interventie geëvalueerd in kleine kring (leerkracht, ouders, IB, individuele begeleiding). De eindevaluatie vindt weer plaats in een MDO. Mogelijk wordt daarin besloten om het arrangement te verlengen, wanneer de doelen in ontwikkeling zijn, maar nog niet zijn behaald of wanneer er vervolgoelen gesteld worden.



TLV

Aanwezig: Leerkracht + IB + ouders + MDO-leden + twee deskundigen

Bij weinig ontwikkeling en blijvende zorg, ondanks de inzet van externe ondersteuning, wordt i.o.m. ouders en leerkracht, door IB een MDO gepland om een aanvraag van een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) Speciaal onderwijs (SO)/Speciaal basisonderwijs (SBO) in gang te zetten.

Stappenplan voor de leerkracht bij de toetsperiode en het opstellen van actieplannen

Stap 1: Voorbereiding

Teamoverleg, voorafgaande aan de citoperiodes/KIJKregistarties (midden december/eind april).

Doel: De leerkrachten nemen met elkaar het stappenplan door en hebben weet van de specifieke afspraken rond afname Cito/KIJK, er worden huishoudelijke zaken met elkaar geregeld (waaronder bestellen van toetsmaterialen en indien nodig ondersteuning voor individueel af te nemen toetsen).

Stap 2: Afname - signaleren

De leerkracht neemt de Cito-toetsen /KIJK-registratie af conform:

- De zorgkalender
- De afspraken over afname Cito/KIJK

Bij afwijking van de opgestelde regels is er altijd vooraf overleg met IB.

Stap 3: Analyseren/evalueren

Groep 1, 2 evalueert a.d.h.v. KIJK registratie en eigen observaties:

De individuele registraties worden bekeken op opvallendheden. Binnen een bandbreedte van zes maanden voorsprong of achterstand spreken we van een normale ontwikkeling. Leerlingen die daarbuiten vallen noemen we aandachtsleerlingen.

De leerkracht zal voor de aandachtsleerlingen met de observatieformulieren van o.a. KIJK specifiek naar de ontwikkeling kijken en deze leerlingen worden ook meegenomen in het overleg tijdens de groepsgesprekken met IB.

Formulieren die voor aandachtsleerlingen worden ingezet:

- Groep 2: Signaleringsmodule DHH wordt afgenomen bij vermoeden ontwikkelingsvoorsprong na Quickscan DHH.
- Observatielijst risicofactoren KIJK: geeft beter zicht op (zwakke) executieve functies
- Checklist vroegonderkenning dyslexie KIJK: bij zorg taalontwikkeling, deze wordt afgenomen in februari en juni (groep 2).
- Checklist dyscalculie: bij zorg over rekenontwikkeling, deze wordt afgenomen in februari en juni (groep 2).
- Bij opvallende leerlingen kan er een (kleuter) Pedagogisch Didactisch Onderzoek (PDO) worden afgenomen.



Opvallende leerlingen worden besproken met de IB tijdens groepsbesprekingen.

- Is er voldoende groei? Waar zitten de zorgen? Op welke onderdelen valt de leerling uit en wat zetten we in?
- Weten we voldoende of willen we extra onderzoek? (Intern of extern)
- Heeft het kind iets extra's nodig? Verrijking, compacten, remediëren? Logopedie, fysio?
- Zijn er zorgen voor de overgang naar groep 3?

Groep 3 t/m 8 evalueert a.d.h.v. citotoetsen, methodetoetsen, Snappet en observaties

- Wat is de score van de leerling t.o.v. de vorige score?
- Heeft de leerling de doelen/vaardigheidsscores bereikt binnen zijn/haar instructiegroep?
- Wat wordt niet/wel beheerst
- Welke vaardigheidsscores zijn opvallend (hoog/laag) en waarom?
- Heb ik een foutenanalyse nodig voor dieper inzicht en vervolgaanpak?
- Zo ja, vul individueel de foutenanalyse van Cito in om inzicht te krijgen en vergelijk die met de gegevens van de methode gebonden toetsen.
- Hoe ziet de trendanalyse van de leerling eruit? Hoe is de ontwikkeling van vaardigheidsscores in voorgaande jaren?
- Wat is er ingezet voor deze leerling?
- Wat is de oorzaak van deze scores t.a.v. werkhouding/concentratie/motivatie
- Wat is de rol/effect van eigen leerkracht handelen t.a.v. de leerling?

Stap 4: Plannen: de leerkracht bepaalt acties die volgen uit de analyse en de leerkracht zet deze in een concept actieplan/groepsoverzicht KIJK

Op groepsniveau

- De leerkracht vult het actieplan/groepsoverzicht KIJK in voor het komende halfjaar.
 - Per instructieniveau wordt bepaald naar welk doel er gestreefd wordt (3t/m8).
 - Per instructiegroep worden extra interventies ingevuld, indien nodig (3 t/m8).
- De leerkracht bepaalt in welke instructiegroep de leerling komt voor het komende halfjaar (3 t/m8)
- De leerkracht past (eventueel) de onderwijsbehoeften aan

Bij abrupte hoge score I: heeft het kind extra begeleiding gehad? Komt dit kind in aanmerking voor extra uitdaging binnen de klas? Is de geboden uitdaging voldoende?

Bij constante lage score < III: ontwikkelt dit kind zich in haar/zijn lijn? Is er voldoende groei? Zo niet, is er aanvullend onderzoek nodig (mogelijke diagnose)? Altijd i.o.m. IB.

Bij abrupte lage score < III: vergelijken met methodegebonden scores en overleg met IB over de aanpak.

Stap 5: Wandelend Spreekuur met vakcoördinatoren: bespreken acties en aanpak en concept actieplan

Doel: Bespreken nieuwe groepsplannen taal, lezen, spellen en rekenen. Elkaar bevragen a.d.h.v. vaste vragen.



Middel: evaluatieformat

Op groepsniveau, per vakgebied

- Waarom heb je de kinderen zo geclusterd?
- Welke extra interventies zijn de komende periode nodig?
- Waarom doe je dat? Wat wil je bereiken? Denk hierbij aan de trendanalyse van de groep alsook het kind.
- Hoe wil je dat aanpakken?
- Hoe heb je dat aangepast in je actieplan en eventueel rooster?

Stap 6: Definitief actieplan voor komende periode (halfjaar) in ESIS zetten.

Stap 7 Groepsbespreking leerkracht – IB

Begin februari medio juni a.d.h.v. de actieplannen.

Doel: helikopterview ontwikkeling gedrag-cognitief

Middel: groepsoverzicht

Op leerlingniveau per vakgebied

- Aandachtleerlingen t.a.v. werkhouding/sociaal welbevinden/groepsdynamiek
- Welke kinderen vielen op bij de laatste Cito en wat is hun groei in vaardigheidsscore op dit vakgebied?
- Vallen de kinderen op meerdere vakgebieden uit? Wat is de reden hiervoor? Wat zijn de afspraken met de vakcoördinatoren? Is dit haalbaar?
- Zijn er kinderen die meer uitdaging nodig hebben? Denk hierbij ook aan meer of hoogbegaafd.
- Zijn er kinderen die veel verzuimen/te laat komen?
- Voor welke kinderen moet je speciale interventies plegen in de komende periode + volgen 1-zorgroute?

Hoe wil je dat aanpakken? Wat heb je nodig? Bepalen traject en info naar leerling en ouders i.v.m. het volgen van 1-zorgroute.

- Is er extra interne ondersteuning nodig? (RT, IB, SMW, directie, onderwijsondersteuner)
- Is aanmelding MDO nodig met oog op aanvraag externe specialisten?

Na de groepsbespreking worden eventuele acties/aanpassingen in het actieplan door de leerkracht aangebracht.

Er wordt, door IB, een overzicht ingevuld met acties en gedeeld met de leerkracht en directie.

Stap 8: Uitvoeren

Stap 9: Rapportage

- Alle gegevens van Cito zijn tijdig ingevoerd voor een genoemde datum (zie toetskalender).
- De Citoresultaten worden vermeld in het rapport en worden van tevoren met het kind besproken (vanaf groep 5).
- Bij opvallend lagere scores worden de ouders, voor het rapport mee naar huis gaat, via een mail op de hoogte gebracht. De Cito scores worden besproken tijdens de kindgesprekken.
- Leerkrachten noteren de Cito resultaten, cijfers vakken (n.a.v. resultaten in de groep) en inzetcijfers in de rapporten en voegen een Cito overzicht bij het rapport.
- Leerkracht bespreekt het rapport met het kind, voordat het mee naar huis gaat.



- Tijdens de tafeltjesavond is er kort de gelegenheid voor ouders om vragen te stellen over het rapport. Leerkracht maakt een notitie in Esis van het gesprek. Indien nodig kan er een vervolgspraak met ouders, leerkracht en IB worden gemaakt.

Stap 10: Eindevaluatie

- Intern: Wat ging goed en wat kan. Beter?
- Met ouders: Hoe hebben jullie het traject ervaren en wat geven jullie school mee?

Preventieve en licht curatieve interventies

In ons samenwerkingsverband is afgesproken dat alle scholen preventieve en licht curatieve interventies in kunnen zetten voor leerlingen die dat nodig hebben binnen de basisondersteuning.

Hieronder een overzicht van de interventies die onze school biedt.

Onderwijsbehoeften van leerlingen	Preventieve en licht curatieve interventies
Een positief pedagogisch klimaat.	Leerkrachten werken aan een gezamenlijk gedragen positief pedagogisch schoolklimaat. Wij werken vanuit De Vreedzame School principes. Dit is een programma van lessen, maar meer nog een (positieve) manier van omgaan met elkaar. We beschouwen onze school als een minimaatschappij waarin iedereen zijn of haar verantwoordelijkheid, passend bij zijn of haar functie en rol, neemt. We hebben in onze grondwet een vijftal principes opgesteld waar we ons allemaal aan willen houden.
Ondersteuning van leerlingen met de behoefte aan een voorspelbare leeromgeving.	We hanteren een gestructureerd klassenmanagement. Leerkrachten kunnen onder andere de volgende interventies inzetten: • werken met een stappenplan: wat, wanneer en met wie. • vrije situaties (gym, schoolplein) voorbespreken met leerlingen. • afspraken over gebruik van het stappenplan gedrag. • betrekken van ouders bij (de voorbereiding van) situaties buiten het reguliere programma zoals kamp, schoolreisje, excursies.
Ondersteuning van een leerling met een eigen leerlijn, omdat ze het niveau van 1F niet halen.	Leerkrachten kunnen omgaan met verschillen tussen leerlingen. Leerkrachten kunnen hierbij onder andere de volgende interventies inzetten: • werken met extra instructie. • instructie aanbieden op een andere manier (bijv. m.b.v. concreet materiaal of m.b.v. een andere methode, al dan niet digitaal). • werken met taak en/of tempodifferentiatie. • zorgdragen voor succeservaringen bij de leerling.



Ondersteuning van leerlingen met behoefte aan een uitdagend, verdiepende leeromgeving die verder gaat dan het huidige curriculum	Leerkrachten kunnen een afgestemd aanbod inzetten voor deze leerlingen. Leerkrachten hebben kennis over het herkennen van een meer- of hoogbegaafde leerling. De afgelopen jaren zijn de leerkrachten geschoold in het omgaan met meer begaafde kinderen. Meerbegaafde leerlingen krijgen een aanbod waarin ze kortere instructie krijgen, minder hoeven te herhalen en versneld door de leerstof die op dat moment centraal staat kunnen gaan en verdiepende opdrachten kunnen maken (op papier of creatief of middels een geschikt spel). Zie ook ons protocol Klimopprogramma, op onze site te vinden onder afspraken en protocollen.
Ondersteuning van leerlingen met behoefte aan oplossingsgerichte, gedragsinterventie technieken	Alle leerkrachten beschikken over interventies om tegemoet te komen aan enkelvoudige (lichte) ondersteuningsbehoeften op het gebied van gedrag. Onze school werkt met het programma van De Vreedzame School. Dit programma werkt preventief en volgens de oplossingsgerichte aanpak. Leerkrachten focussen vooral op wat goed gaat en benoemen dit. Zij leren leerlingen aan om dit ook te doen. De groepen 5, 5/6, 7 en 7/8 krijgen jaarlijks een 1 of 2-daagse groepstraining van een extern deskundige. Dit doen wij ter ondersteuning van een goede groepsdynamiek. Leerlingen worden middels dit programma bewust gemaakt van hun gedrag waardoor zij beter de verantwoording kunnen nemen voor hun gedrag. Dit programma bieden wij preventief aan. We zijn open en transparant in de (hoeveelheid) interventies die wij kunnen bieden en we delen incidenten met ouders en laten hen meedenken. Er is een duidelijk protocol schorsen en verwijderen waarin staat hoe wij handelen bij grensoverschrijdend gedrag.
Ondersteuning van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op het gebied van motoriek	De leerkrachten van de kleuterbouw zijn in staat om leerlingen die een extra ondersteuningsbehoefte hebben op het gebied van motoriek te herkennen en het gesprek met ouders hierover aan te gaan. De vakdocent lichamelijke beweging is hiertoe ook in staat. Leerkrachten kunnen ouders aanraden om externe hulp in te roepen. School kan kleine aanpassingen doen op advies van een externe hulpverlener.
Ondersteuning van leerlingen meteen ondersteuningsbehoefte bij het leren leren	Intern begeleiders kunnen leerlingen signaleren die ondersteuning nodig hebben bij de executieve functies. Leerkrachten kunnen de Meichenbaum methode of iets wat daarop lijkt toepassen om de werkhouding van een leerling te verbeteren.
Vroegtijdige signalering leer-, opgroei- en opvoedproblemen	Op onze school is diagnostische expertise aanwezig om tijdig leer-, opgroei- en opvoedproblemen van leerlingen te signaleren. Leerkrachten zijn geschoold in het herkennen van dynamieken in de groep en het toepassen van interventies daarop. Leerkrachten zijn geschoold in het programma van De Vreedzame school. Leerkrachten observeren regelmatig, zowel in de klas als op het schoolplein en gaan gesprekken



	(soms met ondersteuning van materialen) aan met kinderen om te achterhalen welke strategieën zij toepassen om zo nodig de juiste strategieën in te oefenen. Daarnaast hebben leerkrachten regelmatig contact met ouders om over de ontwikkeling van hun kind te praten. De intern begeleiders zijn ondersteunend. De school onderhoudt contacten met schoolmaatschappelijk werk en indien wenselijk met CJG of politie.
Ondersteuning van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte aan passend leesonderwijs	Op onze school hebben wij ons beleid ten aanzien van dyslexie beschreven in het document: dyslexiebeleid Groen van Prinstererschool. We hebben bij het schrijven van dit document gebruik gemaakt van de protocollen zoals die door het Steunpunt Dyslexie zijn ontwikkeld. Ons dyslexiebeleid is te vinden op onze site onder protocollen en afspraken. We hebben een leescoördinator die de leerkrachten kan ondersteunen.
Ondersteuning van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte aan passend reken- en wiskundeonderwijs	Op onze school hebben wij ons beleid ten aanzien van dyscalculie beschreven in het document: dyscalculiebeleid Groen van Prinstererschool. We hebben een rekencoördinator die de leerkrachten kan ondersteunen.
Ondersteuning van leerlingen die ziek zijn en tijdelijk niet naar school kunnen	We werken conform de volgende afspraak: Wanneer een leerling als gevolg van ziekte het onderwijs op school niet kan volgen, zorgt de school ervoor dat de leerling waar mogelijk toch schooltaken kan uitvoeren en contact houdt met de eigen groep. School kan verder ondersteuning vragen bij HCO-onderwijs aan Zieke leerlingen.



Grenzen aan onze zorg

We zullen altijd per kind kijken wat mogelijk is. We brengen daartoe de stimulerende factoren (talenten) en belemmerende factoren (wat vindt het kind lastig) in beeld samen met de onderwijsbehoeften. Er zal dus altijd sprake zijn van maatwerk. Soms zijn er plusjes (omstandigheden die positief doorwerken), bijvoorbeeld omdat meerdere leerkrachten een bepaalde expertise hebben opgebouwd of er verhoudingsgewijs weinig leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte in een groep zitten, waardoor we bepaalde leerlingen meer kunnen bieden dan we hierboven aangeven. En soms zijn de plusjes er niet en zullen we aangeven dat we de passende ondersteuning niet structureel kunnen bieden. In geval van onverwachte omstandigheden (bijv. langdurige ziekte van de vaste leerkracht) kan het zijn dat er tijdelijk minder geboden wordt.

Zorgplicht

Sinds de invoering van passend onderwijs hebben schoolbesturen zorgplicht. Dit betekent dat zij verantwoordelijk zijn om te onderzoeken of de school aan een leerling met extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften passend onderwijs kan bieden, eventueel met de inzet van extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband. Soms is van tevoren niet duidelijk of en zo ja welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft. Dan heeft de school zes weken na schriftelijke aanmelding door de ouder(s)/verzorger(s) de tijd om te onderzoeken welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften de leerling heeft en of de school passend onderwijs kan bieden. De periode van zes weken kan eenmalig met vier weken worden verlengd. Dit moet wel aan de ouders worden gemeld. Kan een school deze benodigde ondersteuning niet bieden, dan zoekt zij samen met ouders naar een passende plek op een andere school. Het samenwerkingsverband kan hierin ondersteunen, maar de schoolbesturen zijn en blijven verantwoordelijk. De zorgplicht houdt ook in dat een school een leerling pas mag verwijderen als een andere school bereid is gevonden die leerling toe te laten. Zo wordt voorkomen dat een leerling tussen wal en schip valt. Een school kan een leerling weigeren als de school vol is. Hierbij geldt wel dat de school een consequent en transparant toelatingsbeleid heeft. Ook indien ouders de grondslag van de (bijzondere) school niet erkennen, is dit grond voor weigering. Het toelatingsbeleid van scholen is niet alleen voor ouders inzichtelijk, ook voor collega-scholen in het werkgebied is duidelijk hoe scholen omgaan met het toelaten van leerlingen. In werkgebieden waar sprake is van plaatsingsproblematiek, omdat veel scholen vol zijn, voeren scholen actief overleg om dit gezamenlijk op te lossen. Thuisnabij onderwijs is het uitgangspunt. Mocht blijken dat scholen/schoolbesturen onvoldoende rekening houden met de zorgplicht, dan spreken schooldirecteuren elkaar hier actief op aan. In laatste instantie kan de directeur van het samenwerkingsverband met schoolbesturen in gesprek gaan en eventueel besluiten het bestuur van het samenwerkingsverband maatregelen voor te stellen. Bij tussentijdse schoolwisseling van leerlingen hebben scholen altijd contact met elkaar voor zij een leerling van een andere school aannemen. Dit geldt overigens niet alleen voor situaties waarop de zorgplicht mogelijk van toepassing is, maar ook bij overplaatsingen (bijvoorbeeld BAO > BAO, S(B)O > BAO of situaties van onvrede bij ouders). Ons toelatingsbeleid is inzichtelijk gemaakt op onze website www.gprinstererschool bij het kopje aanmelden.

Evaluatie schoolondersteuningsplan 2022-2023



Dit schoolondersteuningsplan is uitgevoerd in schooljaar 2022-2023. De 1- zorgroute is gevolgd. Met behulp van de NPO gelden hebben wij de inzet van de RT'er kunnen uitbreiden (tijdelijk). De RT'er heeft didactische onderzoeken kunnen afnemen om bij een aantal individuele leerlingen de stand van zaken in kaart te brengen. Vervolgens kon er aan meer leerlingen remedial teaching geboden worden (met het gebruik van handelingsplannen) om opgelopen achterstanden in te halen.

Ook zijn de onderwijsassistenten en leerkrachten begeleid op pedagogische- en didactische vaardigheden. Dit is ten goede gekomen aan de leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften waardoor onze basisondersteuning versterkt is.

Er zijn MDO's georganiseerd om de ontwikkeling van de zorgleerlingen te volgen. Er zijn plannen gemaakt, doelen gesteld en uitgevoerd (middels kindplannen en OPP's).

Er zijn door de leerkrachten, i.o.m. de vakcoördinatoren, actieplannen opgesteld waarbij acties en aanpak zijn beschreven en vervolgens zijn uitgevoerd.

De opbrengsten zijn door de leerkrachten, IB'ers, vakcoördinatoren en directie geanalyseerd.

De zorgleerlingen zijn voldoende in kaart gebracht middels groepsbezoeken en groepsbesprekingen tussen Ib'ers en leerkrachten. Waar nodig zijn er interventies/ acties ingezet om de groepsdynamiek te verbeteren.

Er zijn acht arrangementen aangevraagd waarbij er extra ondersteuning is geboden op het gebied van de cognitieve ontwikkeling, werkhouding en gedrag (waaronder mindset en executieve functies).

Evaluatie schoolondersteuningsplan 2023-2024

(in te vullen aan het einde van het schooljaar)