



## Schoolgids 2022-2023

# Inhoud

.....	1
<b>Welkom op openbare basisschool de Bosrank!</b> .....	3
Missie .....	3
<b>Parels</b> .....	3
<b>Onze visie op lesgeven</b> .....	4
<b>Visie op identiteit</b> .....	5
<b>Aanbod</b> .....	5
<b>Brede ontwikkeling</b> .....	9
<b>Zelfstandigheid en eigenaarschap</b> .....	10
<b>Burgerschap</b> .....	10
<b>Effectieve leertijd</b> .....	11
<b>Pedagogisch handelen</b> .....	11
<b>Samenwerking met externen</b> .....	11
<b>Stagiaires in de school</b> .....	12
<b>Afstemming onderwijs</b> .....	12
<b>Algemene regels en afspraken</b> .....	13
<b>Gymregels</b> .....	14
<b>Gebruik mobiele telefoons</b> .....	14
<b>Het meenemen van spullen zoals speelgoed, skates, stepjes of skateboards</b> .....	14
<b>Zorgstructuur</b> .....	16
<b>Passend onderwijs</b> .....	16
<b>De adviesprocedure voor het Voortgezet Onderwijs</b> .....	17
<b>Resultaten</b> .....	17
<b>Ouder(s) /verzorger(s)</b> .....	18
<b>Communicatie</b> .....	19
<b>Kwaliteitszorg</b> .....	19
<b>Privacy</b> .....	21
<b>Leerplicht</b> .....	23
<b>Klachten</b> .....	25

## Welkom op openbare basisschool de Bosrank!

Onze school is geopend in het najaar van 1983 in de destijds “nieuwbouwwijk” Overbos. Sinds die tijd heeft onze school veel veranderingen meegemaakt. Inmiddels zijn we een sterke, sociale, sportieve en kleinschalige school in én van de wijk!

### Missie

De Bosrank is een openbare school. Dit betekent dat wij ernaar streven dat iedereen zich bij ons welkom voelt, ongeacht achtergrond of levenswijze. Onze Stichting Floreer en de school hechten grote waarde aan de universele rechten van het kind, opgesteld door de VN, en handelen hier ook naar:

Kern:

*“Het onderwijs aan kinderen moet gericht zijn op de ontplooiing van het kind. Het moet kinderen respect bijbrengen voor mensenrechten, vrede en verdraagzaamheid, verschillende culturen en het milieu.”*

Openbare basisschool De Bosrank richt zich op de optimale ontwikkeling van talenten en kwaliteiten van en voor alle leerlingen. Daarnaast worden hoge verwachtingen gesteld ten aanzien van de leerprestaties op ieders niveau. Het uitgangspunt is, dat ieder kind kwaliteiten en/of talenten bezit en dat het de taak van de leerkracht / de school / de ouders is om het kind te helpen om deze taken en kwaliteiten te (h)erkennen. Leerkrachten geven daarbij het goede voorbeeld door ook als team te werken aan het (h)erkennen van ieders talenten en kwaliteiten en deze ook expliciet uit te dragen. Goed voorbeeld doet goed volgen!

### Parels

- *Op onze school heerst een goed pedagogisch klimaat, een fijne sfeer. Er is rust en regelmaat in de school. Leerlingen voelen zich gezien en veilig. Door onze kleinschaligheid kent iedereen elkaar. We hebben een hecht, fijn en betrokken team.*
- *Op onze school werken leerkrachten die sterk zijn op pedagogisch en didactisch gebied. Leerkrachten zijn zeer betrokken bij de kinderen. We hanteren de nieuwste didactische vaardigheden, de nieuwste methodes en gebruiken de nieuwste ICT-ondersteuning.*
- *Op onze school hebben we twee onderwijsassistenten in dienst. Extra handen is extra tijd voor leerlingen die dat nodig hebben.*
- *Onze school scoort al jaren achtereen boven het landelijk gemiddelde op de eindtoets.*
- *Op onze school leren leerlingen niet alleen uit boekjes, leerlingen krijgen bij ons een brede ontwikkeling mee. Kunst, cultuur, natuur, burgerschap en teamsport zijn belangrijke pijlers binnen ons onderwijsaanbod.*

## Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs.
- Onderwijs op maat geven: differentiëren.
- Gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend).
- Een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen.
- Kinderen zelfstandig (samen) laten werken.

Wij hanteren hiervoor in ieder geval en onder andere de *Expliciete Directe Instructie* en *coöperatieve werkvormen*.

Leren gebeurt zeker niet alleen door middel van het krijgen van les van de leraar of uit boekjes. Daarom besteden wij ook veel tijd en aandacht aan andere aspecten van leren die belangrijk zijn voor de ontplooiing van de leerlingen. Deze zaken dragen in belangrijke mate mee aan goed burgerschap en burgerschapsvorming. Hieronder treft u een aantal voorbeelden. In het schooljaar 22-23 zal er een burgerschapsplan geschreven worden.

- Tweemaal per week gym van een ervaren vakleerkracht gym. Voor de groepen 1 t/m 8.
- Uitstapjes naar musea, concerten, natuurplekken, dierentuin of (kinder-)boerderij.
- Sporttoernooien (waaronder ook denkspellen).
- Maatschappelijke stages met bezoek aan instanties en bedrijven zoals het gemeentehuis of bijvoorbeeld techniekplekken (Jinc-stage).
- Workshops op school of buiten de school betreffende kunst, muziek, drama, beeldende vorming e.d. (m.b.v. Pier K).
- Ateliers op school o.a.: koken, handvaardigheidstechnieken, media-onderwijs.
- Clinics van verschillende sporten op school (Sportservice Haarlemmermeer).
- Lezingen op school van instanties zoals onder andere Bureau Halt en de NS.
- Multiculturele lessen op het gebied van geestelijke stromingen.
- Verantwoordelijkheid nemen voor de omgeving, door middel van de leerlingenraad.
- Groepsdoorbroken werken. Oudere kinderen ondersteunen en helpen jongere kinderen bij diverse vakken.

## Visie op identiteit

De Bosrank is een openbare school. We zijn een afspiegeling van de wijk. Wij streven ernaar dat iedereen zich bij ons welkom voelt, ongeacht achtergrond of levenswijze. We hebben aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) en dit komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. We vinden dit belangrijk omdat kennis over je jezelf en je naasten (in plaats van onwetendheid) begrip voor de ander en saamhorigheid stimuleert. Het maakt je een mooier mens in een socialere omgeving.

Het openbare karakter van Floeer verbindt de scholen. En bepaalt in zekere mate hoe onderwijskwaliteit gedefinieerd wordt. Iedere Floeer school heeft ruimte om vanuit eigen visie en pedagogische waarden het onderwijs vorm te geven, waarbij de openbare identiteit vertrekpunt is.

De identiteit van de openbare school wordt bepaald door de mensen die samen de school vormen en de waarden die zij met elkaar delen. Identiteit is dus geen kwestie van kiezen, maar van delen.

Op openbare basisschool de Bosrank weerspiegelt zich de omgeving, waarvan de school deel uitmaakt. De openbare school kenmerkt zich dus juist door het actief benutten van de aanwezige pluriformiteit en niet door deze te ontkennen. Er is op de openbare school ruimte voor de cultuur en overtuiging van elk kind. Door kinderen kennis te laten maken met de levensbeschouwing en cultuur van anderen leren zij de meerwaarde van diversiteit ontdekken. Kinderen worden zich bewust van hun eigen identiteit en bereiden zich tegelijkertijd voor op hun toekomst.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs op onze school. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

## Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

## Methodes

### Logo3000

LOGO 3000 is een slimme en goed onderbouwde aanpak voor de ondersteuning van woordenschatonderwijs van kinderen in de belangrijkste fase van hun taalontwikkeling.

### CPS mappen **beginnende gecijferdheid, begrijpend luisteren en fonemisch bewustzijn**

Met de CPS mappen kan er naast Piramide nog extra gestructureerd en onderbouwd activiteiten aangeboden worden, om de kinderen goed voor te bereiden op het aanvankelijk lees- en rekenonderwijs in groep 3. In september 2022 zullen wij met de leskisten van 'Sprongen Vooruit' gaan werken. Een prettige manier om spelenderwijs goed te leren rekenen.

### **Woordenschatonderwijs**

Woordenschatonderwijs krijgt op onze school, op basis van de leerlingenpopulatie en hun onderwijsbehoefte, specifieke aandacht.

### **Leesbevordering en leesonderwijs**

Onze school doet actief aan leesbevordering en heeft samen met de Centrale Bibliotheek Haarlemmermeer een programma daarvoor opgesteld. Onze school heeft een leescoördinator en deze onderhoudt contact met de Centrale Bibliotheek en de biebouders van de schoolbibliotheek en herzielt jaarlijks het leesplan.

Wij doen mee aan de landelijke projecten voor leesbevordering als; de Kinderboekenweek, de Nationale Voorleesdagen en de Nationale voorleeswedstrijd.

Onze school hanteert een dyslexieprotocol. Deze wordt 2x per jaar afgenomen in groep 2.

### **Bouw!**

*Bouw!* is een intensief computergestuurd interventieprogramma, waarmee leesproblemen bij risicoleerlingen in groep 2 t/m 4 voorkomen kunnen worden. Dit programma wordt ingezet als we signalen hebben dat de leesontwikkeling nog onvoldoende opgang komt.

*Aanvankelijk leesonderwijs groep 3*

### **Veilig leren lezen**

Dit zijn de belangrijkste kenmerken van Veilig leren lezen Kim-versie:

- De klank en de letter staan centraal in verschillende woordcombinaties.
- Letters leren door te luisteren, voelen, kijken, schrijven en ordenen.
- Dankzij de automatiseerlijn gaan leerlingen vlotter lezen en maken ze sneller de stap naar het lezen van zinnen en teksten.
- Geïntegreerde leerlijn voor spelling en woordenschat.

*Leesonderwijs groep 4 t/m 8*

### **Timboektoe**

De Bosrank gebruikt op dit moment de methode Timboektoe. We zijn ons aan het oriënteren op een nieuwe leesmethode voor de groepen 4 t/m 8 voor het schooljaar 2023-2024.

Timboektoe geeft een schat aan middelen om de leerlingen goed leesonderwijs te bieden. De werkboeken, leesboeken en lees- en doelkaarten vormen een bonte verzameling leesteksten. Bij alle teksten zijn de schrijver en titel vermeld. Spreek de tekst een kind aan, dan kan hij of zij verder lezen door de titel van het boek of een ander werk van de schrijver op te zoeken. De uitdagende boeken met inspirerende teksten zijn op het nieuwe AVI- systeem van het CITO geschreven. Het leesonderwijs wordt één keer in de 2 weken gestart met een introductie door de groepsleerkracht. Naast de lessen in de klas vindt er voor de groepen 4 t/m 6 twee x per week het samen lezen plaats. In groepjes van 2 of 3 lezen de leerlingen in een combi-boek van twee naastgelegen AVI-niveaus. Wat biedt Timboektoe nog meer:

- Instructie met het digibord.
- Verlengde instructie.
- Differentiatie naar tempo en niveau.

- Individueel lezen.
- Samen lezen in combi-boekjes.
- Remediëring met leerlingensoftware.
- Software met aparte programma's voor radende, spellende en extra vertraagde lezers.
- Voor de betere lezers leeskaarten (verdieping).
- Voor zwakkere lezers doelkaarten (herhaling).
- Eigen opdrachtserie voor plusleerlingen.
- De methode is uitstekend geschikt voor combinatiegroepen.

### **Letterster**

In het schooljaar 2021-2022 zijn wij op de Bosrank gestart met Letterster voor leerlingen in groep 4 t/m 8. Deze methode sluit mooi aan op BOUW!. Letterster is bedoeld voor kinderen uit groep 4 tot en met 8 die lees- en/of spellingachterstanden of dyslexie hebben. Voor deze kinderen is het goed om extra aandacht te besteden aan lezen en spellen. Letterster zorgt voor een sterke basis waar het kind de rest van zijn leven profijt van heeft!

### **Studerend en begrijpend lezen**

*Nieuwsbegrip XL* is een digitale methode voor begrijpend lezen. De lessen worden vanaf het digitale schoolbord aangeboden en iedere Nieuwsbegrip les begint met een filmpje van het jeugdjournaal dat speciaal gemaakt is voor Nieuwsbegrip, met als onderwerp een actualiteit dat de kinderen aanspreekt. *Nieuwsbegrip XL* is volledig adaptief, dit betekent dat het aangepast is aan het niveau van het kind. Op de Bosrank bieden we de leerlingen Nieuwsbegrip klas overstijgend aan, dat houdt in dat de instructie in een groepje kan plaatsvinden met leerlingen uit andere groepen en van een andere leerkracht. De onderwerpen en teksten zijn actueel en informatief en worden in de vorm van gedichten, interviews, oefeningen en betogen aangeboden en verwerkt.

### **Taal en Spelling**

#### *Taal en Spelling op Maat*

Deze methode voldoet aan alle voorwaarden die een methode nodig heeft om ervoor te zorgen dat alle leerlingen de Nederlandse taal en spelling tot zich kunnen nemen en een goede aansluiting bij het voortgezet onderwijs kunnen hebben. Het bevat onder andere een uitgebreide leerlijn woordenschat, gebaseerd op *Verhallen*, en een adaptieve digitale woordenschattrainer om extra te oefenen. Er zijn vier differentiatieroutes met bijbehorend materiaal en naast de pluslijn zijn er motiverende en geïntegreerde projecten met 21e-eeuwse vaardigheden. Zo bereikt iedere leerling zijn of haar optimale niveau voor de stap naar het voortgezet onderwijs

### **Rekenonderwijs**

Voor de groepen 3 t/m 8 werken wij bij ons op school sinds het schooljaar 2019-2020 met de methode *Wereld in Getallen*. Deze methode sluit aan bij de behoeften van onze leerlingpopulatie. De rekencoördinator coacht leerkrachten bij specifieke reken didactische vragen en bij het onderzoeken van onderwijsbehoeften op groeps- en leerling niveau. In de kwaliteitskaart, die dit schooljaar is opgesteld door de rekencoördinator en intern begeleider, staat uitvoerig beschreven op welke wijze er extra aandacht besteed wordt aan rekenonderwijs op de Bosrank. Hier staat onder andere beschreven dat er rond oktober en rond maart/april als extra de Bareka rekentoetsen afgenomen en geanalyseerd worden. Vervolgens worden de analyses van Cito en van Bareka 2 keer per jaar besproken met groepsleerkracht,

de rekencoördinator en de intern begeleider.

Minstens 2 keer per week wordt er (vanaf groep 3) bij de start van de dag “een som van de dag” op het bord gezet. Zo starten zij de dag met een rekenoefening.

Vanaf groep 6 hebben de kinderen metriekkaartjes in hun la, deze mogen ze gebruiken tijdens de les. Het rekenspel Garfield wordt in groep 3,4,5 (6 alleen wanneer nodig) ingezet bij dag of weektaken.

Er wordt vanaf groep 3 gebruik gemaakt van de spelletjes van Met Sprongen Vooruit. We doen dit minstens 1 keer per 2 weken.

De vernieuwende methode *De Wereld in Getallen* bouwt voort op de goede resultaten en duizenden positieve gebruikerservaringen van leerkrachten. Bovendien is de methode verrijkt met de laatste didactische inzichten en resultaten van wetenschappelijk onderzoek, uiteraard vertaald naar de praktijk in de klas.

De nieuwe editie van *De wereld in Getallen* biedt een goede balans tussen begrip, veel oefenen en verbinding met de realiteit. Dit noemt Malmberg ‘evenwichtig rekenen’. Wij kiezen niet voor puur traditioneel of realistisch rekenen, maar nemen de sterke elementen uit beide rekendidactiek en samen.

#### *Rekenen in context*

Het vlot en vaardig kunnen uitrekenen van kale sommen is een belangrijk onderdeel, maar rekenen is meer dan dat. Het gaat ook om het kunnen toepassen van deze kennis in allerlei dagelijkse situaties. Het is van belang om te begrijpen. Welke som past bij een situatie? Wat betekenen getallen in die som? En wat betekent het antwoord? Functionele gecijferdheid bereik je pas met aandacht voor al deze aspecten. En dat is het belangrijkste doel van ons rekenonderwijs.

**Wereldoriëntatie** vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. We gebruiken hiervoor de methode Blink, die de lessen volledig digitaal verzorgt. Voor leerlingen en leerkrachten een rijkdom om op deze manier les te krijgen en te geven.

#### **Kunstzinnige vorming**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten en daarop met elkaar het gesprek aan kunnen gaan. We geven de leerlingen op deze wijze een gevarieerde kijk op kunstzinnige -en beeldende vorming mee.

Op de Bosrank wordt hieraan vorm gegeven door middel van ateliers, waarin kinderen groepsdoorbroken werken aan kunstzinnige vorming.

Tevens bezoeken de leerlingen elk jaar een of meerdere musea die een educatief programma aanbieden.

Vanuit het gesubsidieerde Kunstmenu kiest de school elke jaar een ander educatief kunstzinnig programma bijvoorbeeld theater/toneel, muziek of beeldende kunst. Zowel het beschouwende aspect als het deelnemen aan workshops is hierin opgenomen.



## Lichamelijke opvoeding

Op de Bosrank hechten we veel waarde aan lichamelijke opvoeding. Het is gezond voor lichaam en geest. We vinden tevens het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

- In alle groepen wordt bewegingsonderwijs gegeven door een vakleerkracht gymnastiek.
- Regelmatig worden door Sportservice Haarlemmermeer en door sportclubs uit Hoofddorp sportclinics gegeven.
- Elk jaar wordt er een sportdag georganiseerd en doen wij mee met de koningsspelen.
- De school doet zoveel mogelijk mee met buitenschoolse sporttoernooien.

## Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Tevens is het aanbod van Engels nodig om goed te kunnen aansluiten op het Voortgezet onderwijs. Onze school maakt gebruik van de methode *Groove me*, die hier volledig bij aansluit. Onze school biedt Engels aan vanaf groep 5.

## Digitale geletterdheid

Digitale geletterdheid draait om alles wat een leerling in de samenleving moet kennen en kunnen. Naast taal, rekenen, lezen en andere vakken, moeten de leerlingen o.a. goed leren werken met de computer en kritisch kunnen omgaan met bronnen. Wat houdt digitale geletterdheid nu precies in? Binnen de digitale leeromgeving vinden wij als school het volgende van belang:

- **Dat onze leerlingen ICT-basisvaardigheden beheersen:** computers bedienen, digitaal samenwerken, veilig online kunnen zijn, creatieve digitale skills ontwikkelen, met standaard programma's kunnen werken.
- **Dat de leerlingen informatievaardigheden aanleren** bestaande uit: hoe vind je de juiste informatie? Hoe vind je de juiste informatie en hoe verwerk je dit? Hoe kun je beoordelen of informatie betrouwbaar is?
- **Dat wij voldoende aandacht besteden aan Mediawijsheid:** hoe blijf je op de hoogte wat er aan de hand is in de wereld om je heen? Hoe sta je in contact met anderen? Hoe leer je hier kritisch mee omgaan?
- **Het Computational thinking:** welke stappen moeten er gezet worden om een probleem digitaal te kunnen oplossen? Het gaat hierbij over probleemoplossend leren denken.

We werken vanaf groep 1 t/m 8 met laptops, I-Pads en Chromebooks.

## Brede ontwikkeling

Leren gebeurt zeker niet alleen door middel van het krijgen van les van de leraar of uit boekjes. Deze zogenaamde brede ontwikkeling stimuleert de cognitieve ontwikkeling en andersom. Leerlingen leren hun talenten kennen en krijgen de kans om die te ontwikkelen. Dit geeft zelfvertrouwen en maakt het leren leuker. Daarom besteden wij ook veel tijd en aandacht aan andere aspecten van leren. Dit doen wij op de volgende manieren:

- Tweemaal per week gym van een ervaren en enthousiaste vakleerkracht.
- Uitstapjes naar musea, concerten, natuurplekken, dierentuin of (kinder)boerderij.

- Sporttoernooien (waaronder ook denkspellen).
- Maatschappelijke stages met bezoek aan instanties en bedrijven zoals het gemeentehuis of bijvoorbeeld techniekplekken (Jincstage).
- Workshops op school of buiten de school door specialisten van buitenaf betreffende kunst, muziek, drama, beeldende vorming e.d..
- Ateliers op school. Dit zijn workshops die wij structureel op school verzorgen met als aanbod o.a.: koken, handvaardigheidstechnieken, media-onderwijs, ict, drama.
- Clinics van verschillende sporten op school (Sportservice Haarlemmermeer).
- Lezingen op school van instanties zoals onder andere Bureau Halt en de NS.
- Muzieklessen.

## Zelfstandigheid en eigenaarschap

Zelfstandigheid en eigenaarschap motiveert en draagt bij aan een positiever zelfbeeld. Een hoge mate van eigenaarschap bij leerlingen zou zelfs leiden tot hogere resultaten (Duckworth, 2009)! Daarom besteden wij hier op de volgende manieren aandacht aan:

We laten leerlingen zelf keuzes maken. Dit doen we door de kleuters al te laten kiezen tussen activiteiten en materiaal met het Digikeuzebord. Vanaf groep 3 werken de leerlingen met een dagtaak en vanaf groep vijf met een weektaak. Er zijn hierbinnen verplichte activiteiten, maar ook activiteiten waar ze uit kunnen kiezen of waarbij ze zelf het moment kunnen bepalen wanneer ze hieraan werken. Ze leren hierdoor ook plannen en organiseren, een belangrijke vaardigheid voor het studeren en het leven in de toekomst.

Vanaf de kleutergroep leren we onze leerlingen zelf hun spullen op te ruimen, zelf hun materiaal bij elkaar te pakken, maar ook zichzelf aan en uit te kleden, veters, knopen en ritsen niet uitgezonderd. Uiteraard is het belangrijk dat leerlingen ook op een goede manier voor zichzelf leren opkomen en zelf oplossingen leren te vinden bij problemen die op hun pad kunnen komen.

In de bovenbouw geven we leerlingen eigenaarschap door hen inzicht in hun leerdoelen te geven en leren we hen verantwoordelijkheid te nemen in het behalen van deze doelen.

## Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. Dat doen we aan de hand van de volgende middelen:

- Aardrijkskunde, geschiedenis en natuurlessen met de methode Blink.  
De methode Blink is een methode waarbij kinderen worden uitgedaagd om zichzelf en hun talenten te ontwikkelen en de wereld te ontdekken. Blink zet leerlingen aan om na te denken en zelf te ervaren en te ontdekken.
- Maatschappelijke stages met behulp van Jinc (groep 6/7/8). Het doel is niet alleen om jongeren in contact te brengen met mogelijke beroepen voor later, maar ook om hun algemene kennis van de wereld te vergroten.
- In groep 8 wordt op projectmatige wijze aandacht besteed aan (rassen)discriminatie met als afsluiting een bezoek aan het Anne Frankhuis en een wandelroute langs belangrijke monumenten die onder dit thema vallen, zoals het homomonument.

- In de groepen 6, 7 en 8 wordt door een vakdocent levensbeschouwelijk onderwijs en filosofie gegeven met als doel kennismaken met en van verschillende geloven in de eigen omgeving en respect voor elkaars geloof.
- Sporttoernooien: Onze school neemt deel aan zoveel mogelijk sporttoernooien in teamverband. Leerlingen leren met hun eigen mogelijkheden en grenzen om te gaan, ze krijgen hierdoor zelfvertrouwen en kunnen een positieve bijdrage leveren in een groep.
- Leerlingenraad.  
Leerlingen hebben een eigen team binnen de schoolorganisatie, zodat ze weten dat ze meetellen. Ze maken spelenderwijs kennis met democratische beginselen. Het bevordert de betrokkenheid en verantwoordelijkheid van leerlingen met de school. De leerlingen ondervinden wat realistisch en haalbaar is op een school.

De Bosrank zal in het schooljaar 2022-2023 een beleidsplan burgerschap opstellen.

## Effectieve leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Leerkrachten maken op basis van hun kennis over de kerndoelen en de onderwijsbehoeftes van hun groep keuzes in het jaar/periode/weekprogramma. Ook leren wij de leerlingen hun eigen leertijd te plannen door vanaf de kleutergroepen te werken met dag- en weektaken.

## Pedagogisch handelen

Het pedagogisch klimaat op onze school kenmerkt zich door rust, veiligheid, voorspelbaarheid, structuur en betrokkenheid door kleinschaligheid. Respect voor elkaar en de omgeving ligt hieraan ten grondslag. Leerkrachten op onze school zijn pedagogisch sterk en ervaren en weten leerlingen te zien en hun zelfvertrouwen te geven.

Onze school heeft twee gedrag-specialisten die samen met de leerkrachten proberen aan te sluiten bij leerlingen die op pedagogisch-didactisch gebied specifieke behoeftes hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.

## Samenwerking met externen

Als school staan wij midden in de samenleving en om het beste uit elke leerling te halen werken wij samen met de volgende instanties:

- Centrale Bibliotheek Haarlemmermeer.
- Pier K, centrum voor Kunst en Cultuur.
- Stichting Meerwaarde, maatschappelijk werk.
- GGD.
- Passend Onderwijs Haarlemmermeer.
- 1801 voorheen: OnderwijsAdvies.
- Jeugd Sport Service Haarlemmermeer.
- Pabo Leiden.
- Pabo Hogeschool Inholland
- Auris.

- Global Talk.
- Kinderopvang Haarlemmermeer.

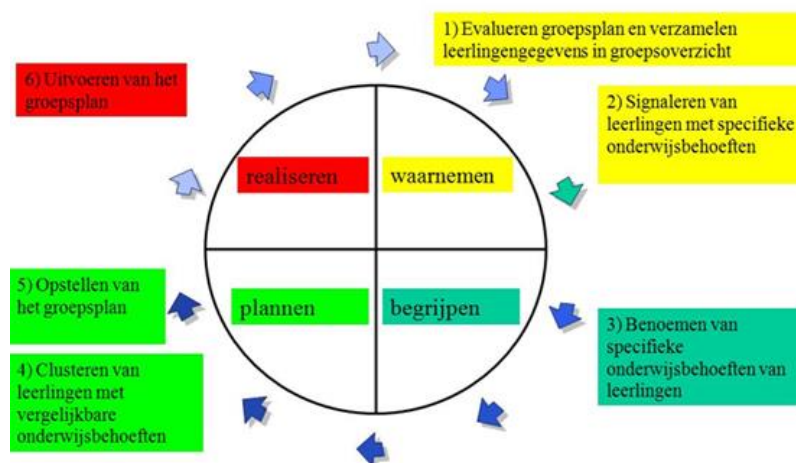
## Stagiaires in de school

Jaarlijks geven wij meerdere stagiaires van Pabo Leiden en Pabo Hogeschool Inholland een plek om stage te lopen. Er zal nooit meer dan één stagiair in een groep staan. Het is afhankelijk van het leerjaar waarin zij zitten hoeveel en welke dagen zij in de groep zijn.

## Afstemming onderwijs

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsoverzichten.

### Handelingsgericht werken



Tevens waarborgen wij op school de kwaliteit op onderwijs met de PDCA cyclus.



- Plan: SMART formuleren/aanscherpen van beoogde resultaten: specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden.
- Do: uitvoeren en resultaten meten.
- Check: analyse en verklaring van resultaten.
- Act: vaststellen welke acties en interventies nodig zijn om de resultaten te verbeteren en het doel te bereiken.

Alle leerkrachten beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van de leerlingen uit hun groep. Op basis daarvan stellen de leerkrachten twee keer per jaar een plan op. In het plan onderscheiden we drie subgroepen op basis van gemeenschappelijke onderwijsbehoeftes. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en behoeftes van de leerlingen in een groep. Nieuwe stof wordt zoveel mogelijk instructie gegeven aan de hand van het model Expliciete Directe Instructie. Oftewel: EDI.

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen in onderwijsbehoeften, richten we het onderwijsleerproces zo in, dat we zo veel mogelijk aan deze behoeften kunnen voldoen. Onze leerkrachten zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van de leerlingvolgsystemen ParnasSys (cognitieve ontwikkeling), Zien (sociale ontwikkeling) en het Digikeuzebord (gr 1/2). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven.

## Algemene regels en afspraken

De belangrijkste regel bij ons op school is duidelijk en geheel omvattend.

*‘We hebben respect voor elkaar en voor onze omgeving’.*

Dit betekent dat we elkaar met respect behandelen en zuinig omgaan met onze spullen en onze omgeving. Als wij vinden dat een leerling zich niet aan onze regel houdt zullen wij contact met u opnemen en duidelijke afspraken met de leerling en u hierover maken. Voor meer informatie kunt u ook ons anti-pestprotocol raadplegen.

Hoofddeksels zoals petten of bandana's mogen niet tijdens de les gedragen worden. Hoofddoekjes die gedragen worden vanuit het geloof mogen wel gedragen worden, omdat wij een openbare school zijn en bovendien mogen wij in Nederland verschillende geloven belijden.

Ons schoolterrein is rookvrij. Dit betekent dat een rookverbod geldt voor alle schoolgebouwen en -terreinen, dat dit staat aangegeven en (tijdens schooltijden) actief gehandhaafd wordt.

### *Op tijd op school*

Voor uw kind, de andere leerlingen en de leerkracht is het belangrijk dat uw kind op tijd in de klas is. Onze deur gaat 's ochtends om 8:20 uur open. We gaan van start met de les om 8.30 uur. We hanteren op de Bosrank een continuooster. Dit betekent dat de kinderen tussen de middag op school blijven. Ze eten, drinken en gaan buiten spelen onder begeleiding van de leerkracht. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag hanteren we voor de kinderen van de Bosrank de volgende schooltijden: we starten de lessen om 8.30 uur en eindigen bovenstaande dagen om 14.30 uur. Op woensdag starten wij om 8.30 uur en gaan om 12.00 uur uit.

Ook te laat komen is een vorm van verzuim. Mocht dit met enige regelmaat voor komen, dan zullen wij dit melden bij de leerplichtambtenaar (zie kopje leerplicht).

**Bij ziekteverzuim vragen we u vóór 8:30 uur naar school te bellen!**

## Gymregels

Alle leerlingen vanaf groep 1/2 doen mee aan gym. Als er een reden is dat uw kind niet mee kan gymmen, dan hoort de leerkracht dat graag van u als ouder of verzorger.

Alle leerlingen vanaf groep 3 gymmen in gymkleding die zij van huis hebben meegenomen. Het is van groot belang dat de kinderen ook gymschoenen op school hebben waar niet mee buiten is gelopen. Dit is voor de hygiëne, maar ook om ongelukken te voorkomen.

Sieraden mogen niet om of aan tijdens de gymles. Het is verstandig om deze af te laten tijdens een dag waarop gegymd wordt.

Sommige leerlingen dragen een hoofddoekje, ook tijdens gym. Voor de hygiëne en veiligheid dienen deze leerlingen tijdens de gym dan een sporthoofddoek te dragen.

In de kleutergroep gymmen leerlingen in hun ondergoed of ze hebben een sportbroekje/pakje/shirtje aan dat ze van thuis hebben meegenomen. Belangrijk is wel dat de kleuters gymschoenen op school hebben, die zij makkelijk aan en uit kunnen trekken.

## Gebruik mobiele telefoons

Mobiele telefoons mogen niet gebruikt worden op school. Dus ook niet in de pauze of tijdens de overblijf. Leerlingen geven de mobieltjes ter bewaring aan de leerkracht of laten deze in de tas, dit wel op eigen risico. Beter is het om de mobieltjes thuis te laten. Als kinderen naar huis moeten bellen, kunnen zij altijd van de schooltelefoon gebruik maken.

De school is **NIET** verantwoordelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van mobiele telefoons die mee naar school worden genomen.

## Het meenemen van spullen zoals speelgoed, skates, stepjes of skateboards

Leerlingen mogen geen speelgoed, skates, stepjes of andere zaken naar school nemen om mee te spelen (tenzij de leerkracht dat specifiek heeft aangegeven), dus ook niet tijdens de overblijf of pauze. Dit voor de veiligheid en om ervoor te zorgen dat het niet kwijt of beschadigt raakt. De school heeft genoeg (buiten)speelgoed om op aangewezen momenten mee te spelen.

De school is **NIET** verantwoordelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van speelgoed dat mee naar school wordt genomen.

### *Eten en drinken in de school*

Tussen 10 en 11 uur drinken en eten alle leerlingen op school iets dat ze van huis hebben meegenomen. Hierin stimuleren wij een gezond eten en drinken. We zien graag fruit als tussendoortje. Frisdranken met prik en snoepgoed mogen niet mee als tussendoortje. Dit zal weer mee teruggegeven worden naar huis.

De school doet een periode van het schooljaar mee met schoolfruit programma van de EU. Dit betekent dat zij fruit dat gesubsidieerd wordt, op school te eten krijgen. We laten u weten wanneer dit is.

### *Traktaties*

Als uw kind jarig is, vieren wij dit op school. Uw kind mag dan trakteren. Wij stimuleren gezonde traktaties. Houdt het alstublieft klein! Voor inspiratie kunt u kijken op de site:

<https://jufmaike.nl/gezonde-traktaties-voor-op-school/>, maar de leerkracht kunt u ook benaderen voor ideeën.

### *Voor- en naschoolse opvang*

De voor en naschoolse opvang regelen wij niet zelf. Op onze school maken leerlingen gebruik van:

- SKH, locatie De Wigwam, gevestigd in het gebouw naast de school.,
- Babbels, ook gevestigd in het gebouw naast de school,
- Happy Kids, kinderen worden met een busje opgehaald, zij zijn gevestigd in de wijk Toolenburg.

### *Uitstapjes, schoolreis en schoolkamp*

Geregeld gaan wij met onze leerlingen op stap. Het ligt aan de afstand met welk vervoer we dat doen.

Deze educatieve uitstapjes zijn onder schooltijd en zijn verplicht. Ze zijn een belangrijk onderdeel van ons onderwijsaanbod.

Voor het schoolreisje dat elk jaar éénmaal plaatsvindt, vragen wij een vrijwillige bijdrage van 25 euro per kind. Hiervan betalen wij het vervoer, de lunch en de entree. Kunt u niet aan de financiële bijdrage voldoen, dan kunt u gebruik maken van het formulier Stichting Leergeld. U treft verdere informatie aan op de website van onze school. We zullen kinderen nooit uitsluiten van een schoolreis.

In groep 8 gaan onze leerlingen op kamp. Dit is een schoolreisje van meestal drie dagen met twee overnachtingen. Voor alle leerlingen een fantastische en onvergetelijke afsluiting van hun basisschoolcarrière. Ook dit is een verplicht onderdeel van ons onderwijsaanbod. Als leerlingen om een plausibele reden niet meegaan, zullen zij die dagen op school onderwijs volgen. Ook hier vragen wij een bijdrage voor, die per jaar bepaald wordt. Dit bedrag ligt meestal rond de 100 euro. U kunt een betalingsregeling met ons afspreken. Afhankelijk van de groepssamenstelling zullen de leerlingen van groep 7 ook meegaan op kamp.

### *Ouderbijdrage*

Per jaar vragen wij aan u om een vrijwillige ouderbijdrage. Dit jaar is het bedrag vastgesteld op 35 euro.

We betalen hiervan :

- Boeken voor in de schoolbibliotheek.
- Feesten zoals Pasen, Kerst en Sinterklaas.
- Wat drinken voor de leerlingen tijdens sporttoernooien of uitstapjes.
- Sportclinics.
- Culturele uitstapjes.

We hopen dat u hieraan wilt bijdragen, zodat bovenstaande zaken mogelijk blijven voor de leerlingen van de Bosrank.

Voor eventuele betalingsregelingen kunt u altijd bij de directeur terecht.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit, omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

## Zorgstructuur

Op de Bosrank zorgt de intern begeleider (IB-er), Yvette van Doesselaar, voor de zorgstructuur. Zij is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. Zij helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen. De IB-er initieert 6 keer per jaar een ZAT-overleg, met als doel het inwinnen van advies van specialisten (schoolverpleegkundige, schoolcoach, orthopedagoog) betreffende specifieke hulpvragen. Tevens werkt de IB-er nauw samen met de consulente van Passend Onderwijs. De consulente van Passend Onderwijs die aan onze school is verbonden heet Els Vervenne.

Bij vragen en hulp/advies kunt u de IB-er bereiken op het volgende mailadres:

[yvette.vandoesselaar@sopoh.nl](mailto:yvette.vandoesselaar@sopoh.nl).

Op de Bosrank volgen wij de ontwikkeling van leerlingen voortdurend. Formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen de volgende onderwerpen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel, de ontwikkeling van de subgroepen en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. U kunt het zorgplan op de school inzien. Maakt u dan even een afspraak met de intern begeleider?

## Passend onderwijs

In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs en dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen.

Bij elke vraag naar extra ondersteuning, bekijken wij of/en indien ja: op welke wijze we als school deze extra ondersteuning kunnen bieden. Wij zullen altijd samen met de ouders een passende plek zoeken als het kind extra ondersteuning nodig heeft. Er zijn 3 mogelijkheden:

- Een aanbod op de eigen school (de school van aanmelding).
- Een aanbod op een andere reguliere school.
- Een aanbod op een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs.

Wanneer het nodig en mogelijk is (dat wil zeggen passend) om de leerinhoud aan een leerling aan te passen, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP



de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt minstens 4 x keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

Wij zijn aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Haarlemmermeer.

Graan voor Visch 14302, 2132 VJ Hoofddorp Tel: 023-5541588,  
[info@passendonderwijs haarlemmermeer.nl](mailto:info@passendonderwijs haarlemmermeer.nl)

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toets resultaten. In groep 7 doen de leerlingen de IEP advieswijzer en in leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind.

## De adviesprocedure voor het Voortgezet Onderwijs

In groep 7 krijgen de leerlingen, samen met hun ouders/verzorgers alvast een voorlopig advies voor het Voortgezet Onderwijs. Dit is mede op basis van de uitslag van de IEP-LVS, die wij in groep 7 bij de leerlingen afnemen. In november/december in groep 8 ontvangen zij, samen met de ouders/ verzorgers, het definitieve advies. Dit advies is bindend en is gebaseerd op de eerder behaalde resultaten uit ons leerlingvolgsysteem vanaf groep 6 tot en met 8 en de algemene indruk (werkhouding, inzet) die wij hebben gevormd na 8 jaar basisonderwijs. Alle leerlingen maken een verplichte eindtoets aan het einde van het schooljaar in groep 8. Samen met leerlingen en ouders zoeken we naar een goede, passende plek binnen het voortgezet onderwijs.

## Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Tweejaarlijks maken we een overzicht van normen en toetsuitslagen. Op basis van een analyse stellen we interventies vast. Deze analyses en interventies worden gedeeld met het schoolbestuur en de leergroep d.m.v. een presentatie.

Onze school volgt de (cognitieve en sociaal-emotionele) voortgang van de leerlingen op diverse manieren. De voortgang van de leerlingen wordt vastgelegd in ons leerlingvolg-, -zorg en -administratiesysteem ParnasSys. Op deze manier krijgen wij goed zicht op de individuele ontwikkeling van de kinderen, de groep en de school. Deze gegevens worden o.a. verwerkt in een rapport en met de ouders besproken tijdens de 10-minutengesprekken.

Alle leerlingen, vanaf groep 3, doen in januari/februari en in mei/juni mee aan de afname van de CITO toetsen. Welke dat zijn, staat gepland in de toets kalender. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Op deze wijze kunnen wij onze leerlingen van groep 3 t/m 8 goed volgen en de juiste zorg bieden.

In groep 7 krijgen de leerlingen, samen met hun ouders/verzorgers alvast een voorlopig advies voor het Voortgezet Onderwijs. Dit is mede op basis van de uitslag van de IEP-LVS, die wij in groep 7 bij de

leerlingen afnemen. In maart in groep 8 ontvangen zij, samen met de ouders/ verzorgers, het definitieve advies. Dit advies is gebaseerd op de eerder behaalde resultaten uit ons leerlingvolgsysteem vanaf groep 6 tot en met 8, en de algemene indruk (werkhouding, inzet) die wij hebben gevormd na 8 jaar basisonderwijs. Alle leerlingen maken een verplichte eindtoets aan het einde van het schooljaar in groep 8. Wij hebben ervoor gekozen om de IEP-eindtoets aan onze groep 8 leerlingen aan te bieden. In uitzonderlijke gevallen nemen leerlingen met aantoonbare redenen en altijd met goedkeuren van directie en volgens de richtlijnen van de inspectie niet deel aan de reguliere eindtoets.

De afgelopen 3 schooljaren scoren wij op de Bosrank boven het landelijk gemiddelde op de eindtoets.

## Ouder(s) /verzorger(s)

Wij streven naar een transparante samenwerking met de ouders. Wij ervaren en weten uit onderzoek dat een goede verstandhouding en wederzijdse betrokkenheid tussen ouders en school de leerresultaten van de leerlingen ondersteunt. Samen zijn wij verantwoordelijk voor de opvoeding en het onderwijs van de kinderen. Daarom zien wij de ouders als partners in onderwijs en opvoeding. We zijn in februari 2022 van start gegaan met een klankbordgroep bestaande uit ouders, intern begeleider, schoolmaatschappelijk werk en de directeur van de Bosrank. We sparren en reflecteren met de ouders op ons onderwijs. We vragen hen om feedback en om mee te denken over de school, de ouderbetrokkenheid, het onderwijs en vragen hen om tips.

Voor vragen of opmerkingen zijn wij toegankelijk. Als wij met de kinderen aan het werk zijn, kunnen we u wellicht niet meteen te woord staan, we maken dan een afspraak met u. Mocht de Nederlandse taal een barrière vormen, dan zullen wij een tolk inschakelen om met u het gesprek aan te gaan (GlobalTalks).

Voor kinderen is het belangrijk dat ouders/verzorgers betrokken zijn bij de school, dat ze op de hoogte zijn van wat er speelt, en dat zij weten wat en hoe hun kind (het) op school doet. Dit komt het welzijn en de prestaties van het kind ten goede.

Ouderbetrokkenheid kent op de Bosrank vele vormen. We vinden het belangrijk om een goed contact te hebben en zijn van mening dat dit altijd ten goede komt van de leerling. Om dit goed tot stand te laten komen organiseren wij de volgende momenten om met elkaar het gesprek te voeren:

- Startgesprekken.
- Voortgangsgesprekken.
- Informatie-ochtenden en avonden.
- Inloopochtenden.
- Kijkavonden.
- Feesten en partijen.
- OKI-ochtenden (Ouder-Kind-Inloop) vanaf 0 tot 4 jaar (start mei 2022).
- Kijkochtenden in de klas van het kind (start augustus 2022).
- Voorleesochtenden voor ouders en kinderen (start mei 2022).
- Meerbabbels. Vergroting van taal -en woordenschat bestaande uit kinderen met een anderstalige achtergrond dan het Nederlands in de leeftijd van 4-5-6 jaar. Georganiseerd door de Bosrank in samenwerking met Meerwaarde.

### *Ouderparticipatie.*

Daarnaast vragen wij vaak de hulp aan ouders om te begeleiden of te rijden bij buitenschoolse activiteiten zoals een sportdag, of bijvoorbeeld een bezoek aan het museum.

- De ouderraad.

De ouderraad is een actieve groep ouders die helpt bij het organiseren van feesten en partijen zoals o.a. het sinterklaas en kerstfeest, maar ook bij het afscheid van groep 8.

- Biebouders.

Onze school heeft een schoolbibliotheek. De bibliotheek wordt mede gerund door een enthousiast team van ouders/verzorgers. Onze school en deze groep werkt samen met de Centrale Bibliotheek Haarlemmermeer om onze schoolbibliotheek 'up to date' en toegankelijk voor de leerlingen te maken en te houden.

- Ouders die kook -en technieklessen geven voor onze Ateliers.
- De Medezeggenschapsraad

De MR bestaat uit medewerkers en ouders van de school. Zij praat met het schoolbestuur over onder meer de begroting van de school. De MR ontvangt jaarlijks de begroting en beleidsplannen van het schoolbestuur zodat het op de hoogte is van de hoofdlijnen van het onderwijsbeleid en weet hoe de school ervoor staat.

De MR heeft instemmingsrecht op onder meer de onderwijskundige doelstellingen van een school. Dat betekent deze doelstellingen alleen met instemming door de MR kunnen worden opgesteld of gewijzigd. Instemmingsrecht heeft de MR ook bij plannen voor fuseren met een andere school, bij het vaststellen of aanpassen van het schoolreglement en het beleid dat de school heeft om ouders op school te laten helpen.

De MR heeft het recht het bestuur te adviseren over de hoofdlijnen van de begroting en over de aanstelling of ontslag van de schoolleiding, over nieuwbouw of een belangrijke verbouwing van de school.

## Communicatie

Onze communicatie gaat via Socialschools 3.0. Dit is een digitaal communicatiemiddel in een beveiligde omgeving. Medewerkers kunnen ouders/verzorgers via deze weg informeren en ouders kunnen medewerkers van de school zo ook bereiken.

## Kwaliteitszorg

Onze school en Floreer onderhouden actief contact met de onderwijsinspectie en ziet kansen met het vernieuwde toezicht kader om nog meer de regie te voeren op onze eigen opvatting van wat goed onderwijs is. Schoolbezoeken en het bestuur onderzoek van de inspectie beschouwt Floreer als uitgelezen kansen om ons eigen kwaliteitsbeeld van scholen te toetsen en Floreer gebruikt de feedback van de inspectie om stichting breed te leren. Eind schooljaar 2018-2019 is Floreer door de onderwijsinspectie bezocht in het kader van het vierjaarlijkse bestuur onderzoek. In het kader van de kwaliteitszorg is de Bosrank geauditeerd afgelopen mei 2022. We scoren hoog op sociale en maatschappelijke competenties, een goed klassenmanagement, we geven een duidelijke structuur, er is een rustige en verzorgde

omgeving, de school geeft een goed VO advies passend bij de leerlingen, de school realiseert de doelen voor onderwijs, die voortkomen uit onze visie en ambities, de leerlingen laten een actieve betrokkenheid zien tijdens de les. Ook de ouders en de leerlingen gaven aan dat het schoolklimaat als fijn aanvoelt. De ouders waarderen de kleinschaligheid en de gemoedelijkheid. Alle leerkrachten kennen de kinderen en omgekeerd. Prachtige complimenten waar wij als school zeer trots op mogen zijn! De aanbevelingen die we als school kregen vanuit het auditteam zijn ons niet onbekend, en hebben te maken met het geven van feedback aan de leerlingen, de kinderen nog meer meenemen in hun eigen leerproces, waardoor eigenaarschap bij de leerlingen vergroot wordt. Dit zijn mooie onderwerpen om in het schooljaar 2022-2023 mee van start te gaan.

In maart 2017 heeft de Bosrank een regulier inspectiebezoek gehad. De uitkomst hiervan was ruim voldoende. De aanbevelingen ter verbetering hebben wij opgenomen in ons schoolplan. Het inspectierapport kunt u inlezen op de site van onderwijsinspectie.

Wij toetsen onze kwaliteit uiteraard ook intern, dit doen wij op verschillende manieren. Zicht op kwaliteit hebben, betekent dat onze school de goede dingen doet en weet of ze de dingen goed doet. Wij willen weten of er op ons school goed wordt lesgegeven, of onze leerlingen voldoende leren en ontwikkelen en of het veilig is op onze scholen. Dit betekent dat we niet alleen kijken naar meetbare kwantitatieve opbrengsten, maar ook naar merkbare kwaliteit. Zicht op onderwijskwaliteit krijgen we via kwantitatieve overzichten, maar ook via dialoog, waarin aandacht is voor de specifieke context van een school.

Wij gaan ons in het schooljaar 2022-2023 bezig houden met interne collegiale visitaties met als doel: met en van elkaar leren.

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning (het schoolplan) beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Ons systeem voor kwaliteitszorg sluit aan bij het gemeenschappelijk stelsel van kwaliteitszorg binnen Floreer. Dit staat beschreven in de kwaliteitskaarten van de Bosrank. Hierdoor is per school goed zicht op de kwaliteit en kan ertussen scholen en binnen Floreer gewerkt worden aan het versterken van onderlinge verbondenheid en samen leren.

Binnen Floreer wordt de kwaliteitscultuur ondersteund door in te zetten en te sturen op de ontwikkeling van scholen door directeuren en de teams. Dit gebeurt door kennis te delen in een transparante, veilige en lerende cultuur. We werken aan kwaliteit vanuit vertrouwen in onze teamleden in een lerende organisatie.

Het stelsel van kwaliteitszorg op onze school is er enerzijds op gericht om de norm te bewaken, waarbij negatieve afwijkingen gesignaleerd en opgevolgd moeten worden. Tegelijkertijd kijken wij naar sterke punten in de organisatie en succesvolle ontwikkelingen omdat wij vinden dat het blootleggen van kwaliteiten en doorbouwen op basis daarvan kansrijk is. Bij de inrichting van ons stelsel van kwaliteitszorg, kiezen we voor het gebruik van diverse instrumenten, zoals bijvoorbeeld de interne audits, opbrengstenanalyses en zelfevaluaties van M- en E-toetsen in de leergroepen.

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. De basiskwaliteit meten wij 2x per jaar door middel van het afnemen van de Cito toetsen. Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen. Daarnaast vormen de methode gebonden toetsen tevens een belangrijk uitgangspunt om tussentijdse metingen te doen en hierop interventies te plegen binnen ons onderwijs. Bij groep 7 nemen we in april de IEP LVS af en in groep 8 de IEP eindtoets.

## Privacy

Op de Bosrank gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement <https://www.sopoh.nl/documenten.php> van onze stichting. Dit reglement is met instemming van de (G)MR vastgesteld.

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens of specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Parnassys. Ook de vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat De Bosrank onderdeel uitmaakt van Floeer wordt daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de schooldirecteur.

### *Privacy en digitale leermiddelen*

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij hebben met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maakt De Bosrank gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerling gegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerling gegevens. Basispoort maakt voor het komende schooljaar gebruik van de volgende set met gegevens: een

identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerling-key, groeps-key, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toets resultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Als u wilt weten hoe de digitale leermiddelen omgaan met leerling gegevens, dan kunt u dat nalezen in de privacy bijsluiters die horen bij de leermiddelen die de school gebruikt. U kunt daarvoor terecht bij:

<https://www.privacyconvenant.nl/het-convenant/>

### ***Gebruik foto's en video-opnames***

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leraar/lerares van uw kind, of bij de schooldirecteur. Inschrijven

Als uw kind vier jaar wordt, mag het naar de basisschool. Het is raadzaam om rond de tweede, derde jaar van uw kind u te oriënteren op basisscholen. Als u in onze school geïnteresseerd bent, maken wij graag een afspraak met u voor een oriënterend gesprek en een rondleiding. Mocht u op basis van uw bevindingen over onze school kiezen, dan vragen we u uw kind bij ons in te schrijven. Onze school heeft geen wachtlijst, maar het is fijn als we ruim van tevoren weten dat uw kind bij ons op school komt.

Zodra u het ingevulde inschrijvingsformulier bij ons heeft ingeleverd, staat uw kind bij ons ingeschreven. Te zijner tijd nemen wij contact met u op om wenmomenten in te plannen.

Als uw kind door verhuizing of een andere reden wisselt van basisschool en u denkt erover om uw kind bij ons onderwijs te laten volgen, neemt u dan ook contact met ons op, zodat wij een afspraak kunnen maken. Wij willen graag informatie over uw kind om te onderzoeken of wij kunnen aansluiten bij en voldoen aan zijn/of haar onderwijsbehoeftes. Hiervoor vragen wij, met uw toestemming, ook altijd naar informatie over uw kind op de vorige school. In de meeste gevallen is de aansluiting geen enkel probleem, soms komen we er samen achter dat onze school niet de beste plek is voor uw kind. In dat geval gaan we samen met u op zoek naar de juiste plek.

Voor de inschrijving van uw kind(eren) op onze school maken wij gebruik van een inschrijfformulier. De meeste vragen op het formulier spreken voor zich.

De gegevens die u heeft ingevuld op het inschrijfformulier, worden opgeslagen in de leerling administratie van onze school. Uiteraard worden deze gegevens vertrouwelijk behandeld. Op onze administratie is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing. Dit betekent onder andere dat de gegevens door ons worden beveiligd, en dat de toegang tot de administratie is beperkt tot alleen personeel die de gegevens strikt noodzakelijk nodig heeft. U heeft als ouder het recht om de door ons geregistreeerde gegevens in te zien (voor zover die informatie betrekking heeft op uw kind). Als de gegevens niet kloppen, dan mag u van ons verwachten dat wij – op uw verzoek - de informatie verbeteren of aanvullen.

Voor meer informatie over de omgang met de privacy van uw kind(eren), verwijzen wij u naar ons privacyreglement <https://www.sopoh.nl/documenten.php>.

## Leerplicht

Alle kinderen tussen 5 en 16 jaar die in Nederland wonen zijn leerplichtig.

De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Maar zij vallen officieel niet onder de leerplicht. U bent dus niet strafbaar als u uw 4-jarige kind thuishoudt. Wel stimuleren wij de voortgang van het onderwijs van de vierjarige leerling. Continuïteit is daarbij belangrijk. De leerplicht begint op de 1e dag van de nieuwe maand nadat het kind 5 is geworden. Vanaf dat moment zijn ouders of verzorgers ook strafbaar als zij hun kind thuishouden.

### *Inschrijven op school*

Ouders of verzorgers moeten hun leerplichtige kinderen inschrijven op een school. De kinderen moeten ook echt naar die school gaan. Dit geldt ook voor kinderen met een andere nationaliteit en nieuwkomers (asielzoekers en vreemdelingen). Deze afspraken staan in de [Leerplichtwet 1969](#).

### *Vrijstelling van de leerplicht*

Soms kan een kind vrijstelling krijgen van de leerplicht. Dit gebeurt alleen in uitzonderingsgevallen. Denk aan een begrafenis of een huwelijk. Het kan ook voorkomen dat een kind ongeschikt is om naar school te gaan door lichamelijke of psychische oorzaken.

### *Verzuim*

Scholen zijn verplicht leerlingen te melden bij de gemeente of het verzuimloket, indien een leerling 16 uur in een periode van 4 weken ongeoorloofd afwezig is.

Ouders en jongeren (jongeren vanaf 12 jaar) riskeren een proces-verbaal als kinderen niet naar school gaan en/of niet op een school staan ingeschreven. Jongeren kunnen ook een leerstraf, een taakstraf of de maatregel Hulp en Steun krijgen of worden verwezen naar Halt. Bij 'luxeverzuim' (extra vakantie onder schooltijd zonder toestemming) is de kans op een boete of een proces-verbaal extra groot.

Verzuimt een kind 16 uur in een periode van 4 weken, komt het regelmatig te laat, of staat het niet ingeschreven op een school, dan zoekt de leerplichtambtenaar uit wat hiervoor de reden is. Is er geen wettige reden voor het verzuim, dan kan hij een proces-verbaal opmaken of Veilig thuis inschakelen of een zorgmelding doen.

Als een kind niet meer naar school wil omdat het een probleem heeft, dan zoekt de leerplichtambtenaar – in overleg met school en ouders – naar een oplossing. Ouders en school zijn en blijven echter primair verantwoordelijk voor het kind. Is er sprake van ongeoorloofd verzuim, dan zijn ouders en leerlingen vanaf 12 jaar verantwoordelijk.

### *Geoorloofd schoolverzuim*

Soms kan een leerling afwezig zijn zonder dat er sprake is van schoolverzuim of spijbelen. Een leerling hoeft bijvoorbeeld niet naar school bij:

- Ziekte.
- Schorsing.
- Een religieuze verplichting.
- Een huwelijk.
- Een uitvaart.

### *Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim*

Om vrijstelling van geregeld schoolbezoek te krijgen moet u aan een aantal voorwaarden voldoen:

- Bij ziekte moet de directie dit op tijd horen (uiterlijk binnen twee dagen).
- Bij een verplichting vanuit een godsdienst of levensovertuiging moet u de directeur van tevoren informeren.
- Voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directie vooraf toestemming geven.

### *Mag ik mijn kind buiten de schoolvakantie meenemen op vakantie?*

U mag uw kind **niet** meenemen op vakantie buiten de schoolvakanties. Doet u dit wel, dan overtreedt u de Leerplichtwet en bent u strafbaar. De directeur zal melding doen bij de leerplichtambtenaar.

### *Vrij buiten de schoolvakanties*

Soms kunt u door uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie. Als u seizoensgebonden werk doet, bijvoorbeeld in de agrarische sector. Of als u met piekdruk op het werk te maken krijgt juist tijdens schoolvakanties. In dat geval kunt u een verzoek indienen voor verlof buiten de schoolvakanties: beroep op vrijstelling.

### *Toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties aanvragen*

U vraagt toestemming bij de directeur van de school. Dit moet u uiterlijk 8 weken voordat u op vakantie gaat doen.

De directeur kan u om verklaring vragen, waaruit blijkt dat u niet tijdens de reguliere schoolvakanties op vakantie kunt gaan. De werkgever zou een dergelijke verklaring voor u op kunnen stellen.

De schooldirecteur beslist of uw kind extra vrij krijgt van school. De schooldirecteur mag uw kind maximaal 10 schooldagen vrijgeven. Langer dan 10 schooldagen extra vakantie buiten de schoolvakanties is niet toegestaan.

Er wordt geen verlof gegeven tijdens de Cito periode.

### *Voorwaarden verlof buiten de schoolvakanties*

Uw kind kan alleen vrij krijgen als:

- U kunt aantonen dat u door uw werk niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunt.
- Het verlof niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie valt.

U kunt deze aanvraag slechts 1 keer per schooljaar doen.

Extra verlof wordt niet verleend vanwege de volgende redenen:

- Goedkope vliegtickets.
- Familiebezoek in het buitenland.
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode.
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdruk.
- Eén van de kinderen kan niet achterblijven.
- Oriënteren op terugkeer naar land van herkomst.



- Vakantiespreiding in Nederland.
- Dienstrooster van werknemer.

### ***Vrij voor bijzondere omstandigheden***

U kunt ook vrij vragen voor uw kind bij bijzondere omstandigheden. Bijvoorbeeld bij belangrijke familiegebeurtenissen, zoals een begrafenis of huwelijk. Ook dit mag alleen als de schooldirecteur of de leerplichtambtenaar hier vooraf toestemming voor geeft.

Voor bijzondere omstandigheden kan de schooldirecteur u toestemming geven als u voor maximaal 10 schooldagen per schooljaar vrij vraagt. Als u voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar vrij vraagt, moet de leerplichtambtenaar toestemming geven.

### ***Bezwaar maken tegen beslissing***

Bent u het niet eens met de beslissing van de schooldirecteur of de leerplichtambtenaar? Dan kunt u schriftelijk bezwaar maken bij degene die de beslissing heeft genomen.

De naam van de leerplichtambtenaar is: mevrouw P. de Jong [pia.de.Jong@haarlemmermeer.nl](mailto:pia.de.Jong@haarlemmermeer.nl)

## **Klachten**

Indien u een klacht heeft over de gang van zaken op school, kunt u deze met de groepsleerkracht bespreken. Als u vindt dat de klacht niet naar tevredenheid is behandeld of opgelost, kunt u de directie inschakelen. Als u van mening bent dat bovengenoemde stappen niet tot een goede oplossing hebben geleid, dan is er de klachtenregeling.

### ***Klachtenregeling onderwijs***

Onderwijsinstellingen zijn sinds 1998 verplicht om een klachtenregeling ter beschikking te stellen. Ook Floreer beschikt over een dergelijke regeling. Deze voorziet in een zorgvuldige behandeling van klachten ter bevordering van een veilig schoolklimaat.

Dit kunnen klachten zijn op het gebied van ongewenst gedrag, zoals seksuele intimidatie, agressie, geweld, pesten, discriminatie, maar kunnen ook gaan over gedragingen en beslissingen.

De regeling is ervoor zowel leerlingen en hun ouders als personeelsleden van de school.

### ***Contactpersoon***

Alle scholen die onder Floreer vallen beschikken over contactpersonen. Zij zijn het eerste aanspreekpunt. Zij zorgen voor de eerste opvang, kunnen zo nodig doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, nemen contact op met de ouder(s) en zorgen voor een goede nazorg. Om deze taken goed te kunnen vervullen, hebben zij een speciale training gevolgd. De contactpersoon van onze school zijn Yvette van Doesselaar en Marije Folkeringa.

De volgorde van handelen bij het indienen van een klacht is verwoord in een klachtenregeling. Deze klachtenregeling is te vinden op de website van Floreer en de website van de school.

### ***Externe Vertrouwenspersoon***

Indien de contactpersoon u doorverwijst naar de externe vertrouwenspersoon of u neemt uit eigen initiatief contact op, gaat de externe vertrouwenspersoon na, of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zij gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de klachtencommissie.

Tevens begeleidt zij de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent waar nodig bijstand bij het doen van aangifte. De vertrouwenspersoon heeft ook een adviestaak aan het bevoegd gezag over de te nemen besluiten. De externe vertrouwenspersoon van Floreer is Mevrouw Bernadette Hes. Zij heeft ervaring en deskundigheid op het terrein van klachtbehandeling.

U kunt haar telefonisch of per email bereiken en op de website is meer informatie te vinden. T: +31 (0)6 255 384 58. U kunt ook mailen naar: [BernadetteHes@gmail.com](mailto:BernadetteHes@gmail.com)

Voor zaken rondom integriteit heeft Floreer een 2<sup>e</sup> externe vertrouwenspersoon. Deze 2<sup>e</sup> externe vertrouwenspersoon is: De heer Jaap de Knecht. T: 020 497 4511 - 06 40353030. U kunt ook mailen naar: [info@jaapdeknecht.nl](mailto:info@jaapdeknecht.nl)

### ***Landelijke klachtencommissie***

Tot slot is er de mogelijkheid om een klacht die binnen de klachtenregeling valt voor te leggen aan een onafhankelijke commissie. Floreer is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie In Utrecht. (Postadres: Onderwijsgeschillen, Postbus 85191,3508 AD Utrecht, telefoon: 030 - 280 95 90 Bezoekadres: Gebouw "Woudstede", Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht). De afspraken en regels die gelden bij het inschakelen van deze commissie kunt u lezen op [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl). Deze commissie past hoor en wederhoor toe, verklaart de klacht gegrond of ongegrond en adviseert het bevoegd gezag over de te nemen maatregelen.

### ***Onderwijsinspectie***

Voor informatie over de inspectie kunt u terecht bij:

Inspectie van het onderwijs [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl) of [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl) Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

### ***Vertrouwensinspectie***

Indien er behoefte is aan een vertrouwelijk gesprek met de inspectie van het onderwijs dan kan er gebruik worden gemaakt van het centrale meldpunt van de vertrouwensinspectie: 0900 - 1113111. Bereikbaar op werkdagen van 8.00 – 17.00 uur <http://www.owinsp.nl/contact>.

### ***Rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag***

De rechten en plichten van ouders, leerlingen en bevoegd gezag staan uitgebreider beschreven in de onderwijsgids die u van het Ministerie van Onderwijs ontvangt. U kunt deze gids ook op Internet lezen:

<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/basisonderwijs>

## Ambities van de school

De Bosrank is een school met ambities. We willen ons blijven ontwikkelen om het onderwijs kwalitatief zo goed mogelijk neer te zetten. Daarmee kijken wij naar de populatie van leerlingen en de omgevingsfactoren die hierbij een rol spelen. Onze visie vormt daarbij het uitgangspunt.

De volgende ambities en de realisatie hiervan hebben we verwerkt in een schoolplan. Voor het schooljaar 2022-2023 staan de volgende acties gepland:

- Op de Bosrank werken we met een kwaliteitscyclus en wordt aan continue verbetering van de onderwijskwaliteit gewerkt.
  - Op het gebied van lezen en begrijpend lezen zal de Bosrank een onderbouwde keuze maken met betrekking tot de aanschaf van (beter) aansluitende methodieken.
  - Het woordenschat onderwijs zal met de aanschaf van de methode LOGO3000 voor de groepen 3 t/m 5 geïmplementeerd worden.
  - Op het gebied van rekenen is er een doorgaande lijn in de groepen 1 t/m 8.
  - Op het gebied van de sociaal emotionele vorming. Alle leerkrachten hebben kennis van de executieve functies.
  - Op het gebied van het didactisch handelen. Er worden schoolbrede afspraken gemaakt met betrekking tot het werken met EDI.
  - De Bosrank zal collegiale visitaties gaan inzetten. In het kader: *'met en van elkaar leren'*.
  - Op het gebied van burgerschap. Er wordt een burgerschapsplan gerealiseerd.
- Er is een doorgaande lijn met betrekking tot het borgen op de Bosrank.
  - Op de Bosrank werken we met verschillende coördinatoren. Zoals een reken coördinator, gedrag coördinator, taal/lees coördinator, cultuur coördinator, anti-pest coördinator en een ICT coördinator.
  - Alle afspraken worden vastgelegd door middel van kwaliteitskaarten.
- In het kader van positionering van de school zal er een actief pr-beleid worden opgesteld en zal naar de uitstraling van de school gekeken worden.
  - Het is duidelijk wat de kernkwaliteiten zijn van de Bosrank en welke passend zijn bij de wijk en ten opzichte van de andere scholen van Floreer.
  - Het vergroten van de samenwerking met externe partners ( kinderdagverblijven, Meerwaarde de bibliotheek).
  - De Bosrank heeft een frisse en moderne uitstraling.