

Schoolplan 2020-2024

CBS Mozaïek
Rotterdam

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Risico's	9
2.7 Landelijke ontwikkelingen	9
2.8 Aandachtspunten Schoolbeschrijving	9
3 Grote ontwikkeldoelen	10
3.1 Grote ontwikkeldoelen	10
4 Onderwijskundig beleid	11
4.1 De missie van de school	11
4.2 De visies van de school	11
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	11
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	12
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	12
4.6 Leerstofaanbod	12
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	13
4.8 Taalleesonderwijs	14
4.9 Rekenen en wiskunde	14
4.10 Wereldoriëntatie	15
4.11 Kunstzinnige vorming	16
4.12 Bewegingsonderwijs	16
4.13 Wetenschap en Technologie	16
4.14 Engelse taal	17
4.15 Les- en leertijd	17
4.16 Pedagogisch handelen	17
4.17 Didactisch handelen	17
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	18
4.19 Klassenmanagement	18
4.20 Zorg en begeleiding	18
4.21 Afstemming	19
4.22 Talentontwikkeling	19
4.23 Passend onderwijs	20
4.24 Opbrengstgericht werken	20
4.25 Resultaten	20
5 Personeelsbeleid	22
5.1 Integraal Personeelsbeleid	22
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	22

5.3 Organisatorische doelen	22
5.4 De schoolleiding	23
5.5 Beroepshouding	23
5.6 Professionele cultuur	24
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	25
5.8 Werving en selectie	25
5.9 Introductie en begeleiding	25
5.10 Taakbeleid	25
5.11 Collegiale consultatie	25
5.12 Klassenbezoek	25
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	25
5.14 Het bekwaamheidsdossier	26
5.15 Intervisie	26
5.16 Functioneringsgesprekken	26
5.17 Beoordelingsgesprekken	26
5.18 Professionalisering	27
5.19 Teambuilding	27
5.20 Verzuimbeleid	27
5.21 Mobiliteitsbeleid	27
6 Organisatiebeleid	28
6.1 Organisatiestructuur	28
6.2 Groeperingsvormen	28
6.3 Het schoolklimaat	28
6.4 Veiligheid	28
6.5 Arbobeleid	28
6.6 Interne communicatie	29
6.7 Samenwerking	29
6.8 Contacten met ouders	30
6.9 Overgang PO-VO	30
6.10 Privacybeleid	30
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	30
7 Financieel beleid	32
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	32
8 Zorg voor kwaliteit	33
8.1 Kwaliteitszorg	33
8.2 Kwaliteitscultuur	33
8.3 Verantwoording en dialoog	33
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	33
8.5 Wet- en regelgeving	33
8.6 Inspectiebezoeken	34
8.7 Vragenlijst Leraren	34
8.8 Vragenlijst Leerlingen	34
8.9 Vragenlijst Ouders	34
8.10 Evaluatieplan 2020-2024	34
9 Strategisch beleid	37
9.1 Strategisch beleid	37
10 Aandachtspunten 2020-2024	38
11 Formulier "Instemming met schoolplan"	39

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

40

1 1 Inleiding

1.1 Voorwoord

1.1 Voorwoord

Het schoolplan 2020-2024 is afgestemd op het strategisch beleidsplan van de Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor de schoolontwikkeling van CBS Mozaïek.

De geformuleerde beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg.

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen overeen met de kwaliteitsaspecten die de inspectie van het onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader.

1.2 Doelen en functie

1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het strategisch beleidsplan van de Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities.

Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument voor de planperiode 2020-2024.

Op basis van ons vierjarig plan van aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2020-2024) willen we een jaarlijks uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen zijn gerealiseerd. Op deze wijze geven wij vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Het schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd bij de nulmeting (Via Quick Scan en vragenlijsten).

De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: Hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd?

We houden het schoolplan levend door ook de planning van WMK uit te voeren. We maken gebruik van kwaliteitskaarten. De ambities van deze kwaliteitskaarten worden verder uitgewerkt in onze kerngroepen. In teamvergaderingen komen onderdelen van het schoolplan terug.

Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan.

Bijlagen

1. School Ondersteunings Plan (SOP)

1.4 Verwijzingen

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken (bijlagen):

1. De schoolgids
2. Het School Ondersteuningsplan (SOP)
3. Subsidieaanvraag Gelijke Kansen

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam
Algemeen directeur:	Dhr. R. van den Berg
Adres + nummer:	Linker Rottekade 292
Postcode + plaats:	3034 CV Rotterdam
Telefoonnummer:	010-4125101
E-mail adres:	
Website adres:	www.kindenonderwijsrotterdam.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	CBS Mozaïek
Directeur:	Mw. P. van Schelven
Adres + nummer.:	Jaap Valkhoffplein 5
Postcode + plaats:	3023 PV Rotterdam
Telefoonnummer:	010-2440891
E-mail adres:	contact@cbsmozaiek.nl
Website adres:	www.cbsmozaiek.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit één directeur. De directie weet zich gesteund door de intern begeleider. Samen vormen zij het managementteam (MT) van de school. Een overzicht van het aantal personeelsleden is hieronder beschreven:

- 01 directeur
- 04 voltijd groepsleerkrachten
- 13 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 01 intern begeleider
- 02 onderwijsassistenten
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge (een vrijwilliger)
- 01 medewerker ouderbetrokkenheid
- 01 ICT-er

Van de 20 medewerkers zijn er 16 vrouw en 4 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-20 19).

Per 1-9-2020	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			1
Tussen 50 en 60 jaar	2	2	2
Tussen 40 en 50 jaar		5	1
Tussen 30 en 40 jaar		4	1
Tussen 20 en 30 jaar		1	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	12	6

Onze school heeft een groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leraren.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

2.3 Kenmerken van de leerlingen

CBS Mozaïek is een multiculturele school in Delfshaven, een wijk in de binnenstad. De schoolbevolking is een afspiegeling van de wijk. Het aantal leerlingen op onze school is 151.

De kenmerken van onze leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs hebben we beschreven in het document Kenmerken van Leerlingen (zie bijlage).

Kenmerken van onze leerlingen:

Grote leerachterstanden (kleine woordenschat);

- Ontwikkelingsachterstanden (vooral bij de kleuters).

Speerpunten op onze school zijn:

- Werken aan woordenschatontwikkeling;
- Werken ontwikkelingsachterstanden;
- Werken aan digitale geletterdheid;
- Werken aan eigenaarschap van leerlingen;
- Werken aan andere talenten.

In algemene zin hebben wij daarom op grond van deze kenmerken van onze leerlingen de volgende aandachtspunten:

- Vanuit een veilige speel-leeromgeving komen kleuters tot leren;
- Vanuit positief klassenklimaat het taakgericht gedrag bevorderen;
- Vanuit eigenaarschap van kinderen de opbrengsten op leergebied verhogen.

Via de subsidie Gelijke Kansen kunnen wij investeren en aandacht geven aan deze punten.

CBS Mozaïek vindt het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen op school, zich kunnen concentreren op hun werk en dat zij leren met elkaar samen te spelen en te werken (coöperatief leren). Wij accepteren daarom geen agressief gedrag. Pesten wordt niet getolereerd. Dit gaat niet vanzelf; leerkrachten, leerlingen en ouders werken samen aan een veilige school (De Vreedzame School). Wij stellen aan het begin van het schooljaar groepsregels samen met de leerlingen en ouders op en wij hebben ook algemene schoolregels met elkaar afgesproken. Daarnaast zijn wij gestart met de methode Taakspel dat aansluit op De Vreedzame School. De komende jaren wordt dit verder binnen de school uitgezet.

2.4 Kenmerken van de ouders

2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving

Veel ouders beheersen de Nederlandse taal niet of nauwelijks. Kinderen groeien daardoor op in een taalarme omgeving.

In vergelijking met de eerste generatie ouders, zijn ouders van de tweede en derde generatie kritischer en meer geïnteresseerd in wat hun kind op school doet. Deze ouders beheersen de Nederlandse taal beter, ook omdat zij op een school in Nederland onderwijs hebben gevolgd.

Velen hebben echter hun opleiding zonder diploma afgesloten. Deze ouders hebben wel hoge verwachtingen van hun kinderen. Dit beeld is wel hoopvol voor de toekomst te noemen. Vaak zijn er ook ouders die in sommige gevallen een partner uit het thuisland heeft en die geen Nederlands spreekt, waardoor er thuis ook geen Nederlands gesproken wordt.

In onze wijk hebben we ook twee opvanghuizen voor moeders. De kinderen van deze moeder komen tijdelijk bij ons op school. Naast een taalprobleem, kunnen er ook financiële problemen en/of relationele problemen zijn. Deze kinderen groeien op in een sociaal onwenselijke situatie.

Dit alles brengt vaak met zich mee dat ouders het moeilijk vinden, of door omstandigheden hun kind niet kunnen helpen met schoolwerk:

- Onderwijs is veranderd voor ouders;
- Ze hebben zelf nooit op school gezeten;
- Ze weten niet hoe: machteloosheid;
- De thuissituatie laat het niet toe: problematische thuissituatie, slechte woning etc.;
- Veel "een ouder-gezinnen".

Uit bovenstaande blijkt dat de risico's, die onze leerlingen vanuit de thuissituatie lopen om als volwassene als volwaardig burger mee te doen, groot te noemen zijn.

Op jonge leeftijd uit dit zich al in de geringe woordenschat, ontwikkelingsachterstanden bij de kleuters, geringe sociale vaardigheden, leerachterstanden en gedragsproblemen.

Als school werken wij met Ouderbetrokkenheid 3.0. Wij vinden het belangrijk dat de leerkrachten samenwerken met ouders om de ontwikkeling van het kind te realiseren.

CBS Mozaïek staat in de wijk Delfshaven in Rotterdam. De school werkt intensief samen met de wijkpartners en andere scholen in de wijk. De school vindt Delfshaven een wijk om trots op te zijn. Op school leren de leerlingen dan ook goed voor hun school en woonomgeving te zorgen. Het team hoopt dat ouders en andere wijkbewoners samen met de verantwoordelijke bestuurders hierin het goede voorbeeld willen geven. De directie van de school heeft goede relaties met de lokale politici, bestuurders en wijkpartners binnen Delfshaven.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

2.5 Sterkte-zwakteanalyse school

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaar een aantal kansen (in- en extern) en bedreigingen (in- en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Team dat stabiel is en zich inzet	Geen rekenspecialist
Samenwerking Peuterschool	Terugloop leerlingen
De Vreedzame School en daarmee een veilig leer- en werkklimaat	Cito-toetsen niet op landelijk gemiddelde: RW en BL
Ondanks lage schoolweging toch goed Eindtoets de afgelopen 3 jaar	Handelingsverlegen bij externaliserend gedrag
Ouderbetrokkenheid 3.0	Ondersteuning van ouders op onderwijsgebied

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Teambreed scholing rekenspecialist/ Leren Zichtbaar Maken	Instroom aan de onderkant heeft een achterstand op woordenschat
PR (school heeft een goede naam waardoor leerlingen aantal groeit)	Renovatie en vandalisme in de wijk
Subsidie Gelijke Kansen	Stabiliteit in het team
Talentontwikkeling (kinderkoor, muziekles)	Terugloop leerlingenaantal
Samenwerking met scholen/gemeente binnen de wijk	Lerarentekort in de toekomst

2.6 Risico's

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

- Veel aandacht voor opbrengst gericht werken;
- Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen;
- Aandacht voor 21e eeuwse vaardigheden: accent op vaardigheden;
- Passend onderwijs heeft nog steeds onze aandacht;
- De rol van leraar komt steeds centraler te staan;
- Scholing en benutting van de professionele ruimte door leraren;
- Ontwikkeling met betrekking tot excellente scholen;
- Personeelstekort in het onderwijs;
- Ontwikkelingen ten aanzien van verantwoording van kengetallen (Vensters PO etc.).

2.7 Landelijke ontwikkelingen

2.7 Landelijke ontwikkelingen

- Veel aandacht voor passend onderwijs;
- Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen;
- Ouders als partners van de school (ouderbetrokkenheid 3.0);
- Aandacht voor 21e eeuwse vaardigheden: Accent op vaardigheden (brede ontwikkeling);
- Inzet ICT in het lesprogramma;
- De rol van de leerling komt steeds centraler te staan;
- Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren;
- Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen;
- Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart);
- Aandacht voor Wetenschap en Technologie.

2.8 Aandachtspunten Schoolbeschrijving

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2020-2024.

Streefbeelden	
1.	1. transformatie van basis leerdoelen naar cruciale leerdoelen. 2. Leren Zichtbaar Maken (toewerken van meer leerkracht gestuurd naar leerling gestuurd onderwijs. 3. Digitale geletterdheid voor groep 1 t/m 8.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van onze school

CBS Mozaïek biedt, vanuit een christelijke levensovertuiging, onderwijs op maat voor elke leerling, waarbij de onderwijsbehoefte van het kind en de kerndoelen (de door de overheid vastgelegde kennis die een kind aan het einde van de basisschool moet hebben) onze uitgangspunten zijn.

4.2 De visies van de school

4.2 De visie van onze school

Visie CBS Mozaïek :

In ons onderwijs hebben wij hoge verwachtingen en zorgen wij voor een veilige, moderne en creatieve leeromgeving. Hierin krijgen onze leerlingen, binnen een duidelijk kader, de ruimte om zich optimaal te ontwikkelen, zodat zij goed zijn voorbereid op de toekomst.

Als team zijn wij kritisch op onszelf en naar elkaar. Wij werken aan gezamenlijke doelen en blijven onszelf ontwikkelen. Hierdoor sluiten wij aan bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

In onze communicatie zijn wij eerlijk, open en duidelijk. Wij nemen democratisch beslissingen. Door samen te werken worden wij sterker, voelen wij ons verbonden en hebben wij plezier.

Visie van CBS Mozaïek en Rotterdamse Peuterschool CBS Mozaïek :

‘Vanuit een veilige speel-leeromgeving komen de peuters en kleuters bij CBS Mozaïek spelend tot leren.’

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken.

Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van verlengde instructie aan de instructietafel. Het leren kan bemoeilijkt worden door extra ondersteuningsbehoeften. Voor deze kinderen is een zorgstructuur opgezet. Wij maken gebruik van de methodiek WMKPO.

Visie op identiteit

Onze school is een christelijke basisschool. Wij besteden aandacht aan levensbeschouwelijke vorming in het onderwijs. Samen feest vieren, kennis maken met andere religies en culturen met daarbij de nadruk op het vinden van overeenkomsten tussen verschillende leerlingen. Wij maken gebruik van de methodiek Trefwoord en De Vreedzame School.

Visie op 21e eeuwse vaardigheden

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21e eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar daarover communiceren een steeds meer centrale plaats speelt in onze samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21e eeuwse vaardigheden .

De gerichtheid van onze school op de 21e eeuwse vaardigheden heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

Bijlagen

1. visie CBS Mozaïek
2. visie CBS Mozaïek basisschool en peuterschool

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

CBS Mozaïek is een christelijke school. Door de ligging trekt de school voornamelijk leerlingen met een multiculturele achtergrond. Dit betekent dat er gezocht wordt naar een goede invulling van onze identiteit waarbij er respect is voor de diverse religieuze en culturele achtergronden.

Wij geven vorm aan identiteit door vanuit een positieve grondhouding naar elkaar te luisteren om van elkaar te leren. Wij zoeken naar wat ons (ver)bindt en richten ons niet op verschillen.

De afspraken binnen stichting Kind en Onderwijs Rotterdam geven richting aan de vorm. Zo is er op onze school elke dag een meditatief moment (we staan stil bij onze of anderzins inspiratie, bij aangrijpende gebeurtenissen; we leggen verbinding). De identiteit wordt besproken bij aannane van leerlingen en tijdens voortgangs- en waarderingssprekken.

Jaarlijks staat het thema identiteit op de agenda.

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

4.4 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen worden tijdens groepsbesprekingen besproken (door leerkracht en IB-er). We maken gebruik van de methodiek De Vreedzame School.

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Het programma De Vreedzame School voldoet hieraan. Hieronder vallen de gebieden burgerschap en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Vanaf de peuterspeelgroep wordt er met dit programma gewerkt. De Vreedzame School is een compleet programma voor basisscholen om sociale competenties en democratisch burgerschap te onderwijzen.

Het programma beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Onze ambities (doelen) zijn:

1. Wij leiden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving;
2. Wij leiden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden;
3. Wij leiden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking;
4. Wij leiden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).

Beoordeling

De ambities worden eens per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de quickscan (WMK-PO).

Bijlagen

1. SOVA DVS
2. Doelen 2020-2024

4.6 Leerstofaanbod

4.6 Leerstofaanbod

Op onze school worden eigentijdse methodes, die voldoen aan de kernhoofdvakken, integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. **Ten aanzien van het leerstofaanbod hebben we de**

volgende ambities vastgesteld :

- Onze methodes voldoen aan de kerndoelen (zie overzicht);
- Wij gebruiken voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen (zie overzicht);
- Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn;
- Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen;
- Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling;
- De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap;
- Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT;
- Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs;
- Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs.

Aandachtspunt	Prioriteit
De school biedt een breed aanbod aan	hoog

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten**4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten (= observatie-instrumenten)**

Onze school biedt de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen (zie schema). Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor waarborgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is; de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	OGO	KIJK, CPS toetsen	
	Actief Leren Lezen groep 3	Methodegebonden toetsen groep 3	
	Taal Actief groep 4-8	methodegebonden toetsen	X 2023
		Route 8-eindtoets	
Technisch lezen	Actief Leren Lezen	Cito-DMT, Cito AVI	
	Estafette 2	Cito-DMT, Cito AVI	X Flits 2020
Begrijpend lezen	Actief Leren Lezen groep 3&4 Bliksem groep 5-8 Nieuwsbegrip	Methodegebonden toetsen Cito-toetsen Begrijpend lezen	
Studievaardigheden	Blits	methodegebonden toetsen Route 8-eindtoets	
Spelling	Actief Leren Lezen groep 3 BLOON groep 4-8	Methodegebonden toetsen Cito-toetsen Spelling	
Woordenschat	Logo 3000 gr 1-3 Logo Woordentaal groep 4&5	Cito Woordenschat	
Schrijven	Schrijfdans en Pennenstreken		
Engels	Take it Easy	Methodegebonden toetsen	X 2022
Rekenen	Wiskunde in getallen	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	X 2024
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Wijzer serie	Methodegebonden toetsen	x 2021
Aardrijkskunde	Wijzer serie	Methodegebonden toetsen	X 2021
Natuuronderwijs	Wijzer serie	Methodegebonden toetsen	x 2021
Wetenschap & Techniek	Leefwereld	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Lets Go	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	Digidoeners		
Handvaardigheid	Digidoeners		
Muziek	1,2,3 Zing		
Bewegingsonderwijs	Lekker Fit		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	De Vreedzame School	KIJK, Viseon	
Godsdienst	Trefwoord		

4.8 Taalleesonderwijs

4.8 De kernvakken: Taal-leesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Onze ambities

De school is sterk gericht op de taal-leesontwikkeling van de leerlingen.

- verbeteren van het woordenschatonderwijs.
- Onze school beschikt over een taalspecialist (in opleiding).
- Alle leerlingen lezen aan het eind van een schooljaar op het gestreefde leesniveau.
- Kwaliteiten van sterke leerlingen blijven benut.
- Alle leraren zijn bekend met het Protocol Dyslexiebeleid.
- De leraren worden door de taalspecialist ondersteund bij het verbeteren van hun (taal-lees)lespraktijk.
- Het taalbeleidsplan wordt in de komende vier jaar ingevoerd.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
taal 2020 - Taalleesonderwijs (Themaonderzoek)	3,39

4.9 Rekenen en wiskunde

4.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster waarborgt dat we expliciet aandacht besteden aan Rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger wordt en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen) en werken we met de som van de dag. We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen.

Onze ambities

- Introduceren van de cruciale leerdoelen rekenen in het team.
- Uitvoeren van de cruciale leerdoelen van rekenen door het team.
- Teamscholing rekenspecialist.
- In groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van leerdoelen van KIJK.
- Wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch. We starten een blok met de minimumtoets. We sluiten het af met de project- en basistoets.
- De leraren werken bij Rekenen en wiskunde met groepskaarten (Focus PO).
- Leren Zichtbaar Maken continueren.
- Het voorbereiden van het uitzoeken van een nieuwe rekenmethode.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Bijlagen

1. Kerngroep Rekenen
2. score 3.43

4.10 Wereldoriëntatie

4.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer.

In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen

oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De Wijzer serie is aan vervanging toe. Die wordt in 2021 vervangen.

Onze ambities

- Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (Lekker FIT).
- Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van het taallesonderwijs en Rekenen en wiskunde.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Voor Lekker Fit wordt er jaarlijks een scan afgenomen.

4.10 ICT

ICT neemt in ons onderwijs een steeds belangrijkere plaats in. De maatschappij van nu vraagt van onze leerlingen ICT-kennis en -vaardigheden, daarom leren we onze leerlingen planmatig om te gaan met ICT-middelen. Op CBS Mozaïek geven we ICT-lessen in groep 6 t/m 8. In het schooljaar 2020-2021 wordt dit verder uitgebreid naar groep 4 t/m 8 en het jaar daarop naar de lagere groepen.

De leraren gebruiken ICT in hun lessen en waarborgen dat de leerlingen aan de slag (kunnen) gaan met de computer(s), de ICT-programma's en de bijbehorende software.

Onze ambities

- De leraren maken optimaal gebruik van het digitale bord.
- De leerlingen van groep 3 t/m 8 kunnen werken met Internet Explorer, Word, Excel en PowerPoint.
- De leerlingen werken met software bij taal, rekenen, lezen.
- De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden.
- De school beschikt over technisch en inhoudelijk goede (en werkende) hard- en software.
- In 2019 werken alle leerlingen van groep 5 t/m 8 met een tablet volgens een verdeelrooster.
- In 2020 wordt Snappet in 1 of 2 groepen ingevoerd.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

4.11 Kunstzinnige vorming

4.11 De kernvakken: Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. En dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen.

Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten. Zodat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en van beweging en dat zij daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, opdat onze leerlingen op die manier gevoelens en ervaringen kunnen uiten.

Onze ambities

- Wij geven teken- en handvaardigheidslessen. Dit maakt ook deel uit van Digidoeners.
- Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten).
- Wij besteden aandacht aan talenten door middel van ons kinderkoor.
- Wij besteden aandacht aan de diverse kunstzinnige en culturele activiteiten.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team in een gesprek.

4.12 Bewegingsonderwijs

4.12 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

Wij zijn een Lekker Fit school. Voeding en beweging zijn twee belangrijke pijlers om gezond door het leven te gaan. Daarom doen wij sinds 2006 mee met het programma Lekker Fit.

Dat betekent drie keer per week een sportmoment onder schooltijd en aandacht voor gezonde voeding en bewuste keuzes. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Onze school werkt tevens samen met een diëtist. We hebben een vakleerkracht die de sportmomenten verzorgt.

Onze ambities

- Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speel/leerlokaal voor de jongste leerlingen.
- Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding.
- Wij beschikken over een doorgaande lijn in lichamelijke opvoeding.

4.13 Wetenschap en Technologie**4.13 De kernvakken: Wetenschap en Techniek**

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daar een bijdrage aan leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen, al samenwerkend, aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Onze ambities

1. Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap natuur en techniek.
2. Wij ga na of de lesdoelen gehaald zijn door middel van evaluatie en reflectie door leerlingen zowel mondeling als schriftelijk te bevragen.
3. Wij koppelen wetenschap natuur en techniek aan 21e eeuwse vaardigheden.
- 4 Wetenschap Natuur en Techniek zijn geïntegreerd in het curriculum.
- 5 Wij koppelen WNT aan de schoolmethodes en thema's waarmee wij werken.
- 6 Wij betrekken ouders en leefomgeving bij WNT.

Beoordeling :

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).
Omschrijving Resultaat

Bijlagen

1. WMK Techniek

4.14 Engelse taal**4.14 De kernvakken: Engelse taal**

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media, die vaak een Engelstalig basis hebben. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. De huidige methode Take it Easy wordt in 2022 vervangen.

Onze ambities

- Wij vervangen de huidige methode in 2022.
- Engels aanbieden vanaf groep 1.

4.15 Les- en leertijd**4.15 Het lesgeven: Gebruik leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we de leerlingen voldoende leertijd geven om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een rooster, een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen op een eigen niveau.

Onze ambities

- De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en).
- De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd).
- Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland.
- De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster.
- De leraren plannen extra tijd voor taal en rekenen (gelet op de behoeften van onze populatie).
- De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

4.16 Pedagogisch handelen**4.16 Het lesgeven: Pedagogisch handelen**

Wij willen een optimaal schoolklimaat aan de kinderen bieden, waar zij zich kunnen ontwikkelen tot sociaal-emotioneel evenwichtige mensen. Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen opleiden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat, waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Onze kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (en samen met anderen) kunnen uitvoeren.

Onze ambities

- De leraren tonen respectvol gedrag naar alle leerlingen.
- De leraren tonen respectvol taalgebruik naar alle leerlingen.
- De leraren geven de leerlingen elke dag complimenten.
- De leraren corrigeren op het gedrag van het kind, niet op het kind zelf.
- De leraren begeleiden de leerlingen naar zelfstandigheid. (LZM)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

4.17 Didactisch handelen**4.17 Het lesgeven: Didactisch handelen**

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs, daartoe werken we met groepskaarten. We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen, laten we leerlingen, waar mogelijk, samenwerken.

Onze ambities

- De leraren besteden aandacht aan strategieën voor leren en denken.
- De leraren zorgen voor een goede structuur in de klas.
- De leraren geven de leerlingen feedback op hun leer- en ontwikkelingsproces (LZM).
- De leraren besteden veel aandacht aan de basisvaardigheden.
- De leraren laten de leerlingen samenwerken (coöperatief leren).
- De leraren motiveren de leerlingen voor hun werk.
- De leraren hebben hoge verwachtingen van de leerlingen.
- De leraren maken gebruik van het BHV-model (basis, herhaling en verrijking).
- De leraren geven interactief onderwijs.
- De leraren zijn begeleiders van leerprocessen, waarbij de leerlingen veel zelfstandigheid in de hand houden.
- De leraren maken gebruik van het expliciete directe instructiemodel.
- De leraren gebruiken concrete en aanschouwelijke materialen bij hun lessen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
didamrt 2020 - Didactisch Handelen	3,3

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen**4.18 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van leerlingen**

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden

de leerprocessen en doen dat “op maat”; leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen dat ook.

Onze ambities

- De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen (LZM).
- De leerlingen bepalen, gedeeltelijk, wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie).
- De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen.
- De leraren leren de leerlingen in groep 7&8 doelmatig te plannen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

4.19 Klassenmanagement

4.19 Het Lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn, als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze ambities

- De leraren hanteren heldere regels en routines.
- De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten zo georganiseerd zijn dat er op 3 niveaus instructie en verwerking wordt gegeven.

4.20 Zorg en begeleiding

4.20 De zorg leerlingen: Zorg en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren de leerlingen goed kennen; wat is hun niveau en wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie?

Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden; hoe verloopt het ontwikkelproces? Waar nodig, volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Om het ontwikkelingsproces te volgen, hanteren we het CITO-LVS. Leerlingen met een IV- of V-score, leerlingen die sterk terugvallen en leerlingen met een I-plus-score komen in aanmerking voor extra zorg. We werken ook met de methodiek OPO (Opbrengstgericht Passend Onderwijs). Hierin geeft de leerkracht instructie op het niveau van de middenmoot. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De intern begeleider heeft een coördinerende taak.

Zorgplan

Onze ambities

- De leraren kennen de leerlingen.
- De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.
- Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
- Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen.
- De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
- Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens, bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen.
- De school voert de zorg planmatig uit en de monitort de effecten ervan.
- De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding.
- De intern begeleider stelt het zorgplan tweejaarlijks bij.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Bijlagen

1. ondersteuningsplan

4.21 Afstemming

4.21 De zorg voor leerlingen: Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepskaarten. Alle leraren beschikken over een groepsverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de verdiepingsgroep (verdiept arrangement) en de instructiegroep

(intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep.

Onze ambities zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
2. De basis instructie wordt op het niveau van de middenmoot gegeven .
3. De leraren geven directe instructie.
4. De leerlingen werken zelfstandig samen.
5. De leraren geven ondersteuning en hulp.
6. De leraren zetten ondersteunend ICT middelen in.
7. De leraren zorgen voor stofdifferentiatie.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) Omschrijving Resultaat

4.22 Talentontwikkeling

4.22 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde

praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik.

Onze ambities zijn : Om dit te realiseren maken we gebruik van de Subsidie Gelijke Kansen.

1. De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen.
2. De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten
3. Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Beweging.
4. Onze school beschikt over een eigen Kinderkoor.
5. Onze school biedt leerlingen de mogelijkheid om na schooltijd een muziekinstrument te bespelen.
6. Onze leerlingen van groep 8 krijgen de mogelijkheid om op woensdagmiddag naar de Talentenklas van het V.O. te gaan in het jaar dat ze in groep 8 zitten.
7. Onze school ontwikkelt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21e eeuwse vaardigheden.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.23 Passend onderwijs

4.23 De zorg van leerlingen: Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Onze ambities zijn :

1. Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel.
2. Onze school biedt basisondersteuning.
3. De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen.

4.24 Opbrengstgericht werken

4.24 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel (een norm) vastgesteld. In bepaalde gevallen is deze afgeleid van de inspectienormen (zie Analyse en waardering van opbrengsten primair onderwijs). Wij hebben ook zelf doelen (normen)

vastgesteld, deze zijn op groeps en schoolniveau vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken.

Deze interventies kunnen zijn :

1. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren).
2. Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen.
3. Meer automatiseren .
4. Methode-aanbod uitbreiden.
5. Differentiatie aanpassen.

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Binnen collegiale klassenconsultaties worden doelen vastgelegd en geven leerkrachten elkaar feedback op het didactisch handelen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.25 Resultaten

4.25 Resultaten

De eindresultaten meten we met de centrale eindtoets van Route 8. De tussenresultaten meten we met behulp van Cito-toetsen. Per 01-08-2020 gaat het nieuwe resultatenmodel van de Inspectie van het Onderwijs in. Vanaf dat moment wordt door de inspectie gecontroleerd of voldoende leerlingen het referentieniveau 1F dan wel 1S/2F hebben gehaald.

Stand van zaken per 01-07-2020 (Eindresultaten)

Onze schoolweging is 39,1 (categorie 39-40). De signaleringswaarde voor 1F is 85% en voor 1S/2F 30,3%. Gemiddeld halen de scholen in onze categorie 1F 89,9% en voor 1S/2F 40,7%.

Op de website www.mijnschoolweging.nl zijn onze schoolscores te lezen: in 2018-2019 behaalde 100% van onze leerlingen 1F. Dit is ruim boven de signaleringswaarde (85%) en ook fors boven wat scholen gemiddeld halen in deze categorie .

Voor 1S/2F geldt, dat 52,4% van onze leerlingen dit referentieniveau haalde. Dit is ruim boven de signaleringswaarde van 30,3%, en boven het gemiddelde in de categorie 39-40 (40,7%). De conclusie is, dat we als team moeten nadenken over de vraag: hoe zorgen we dat de leerlingen het referentieniveau 1S/2F blijven halen.

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. Ons streven is om in een competentieboekje vorm te geven waar onze competenties duidelijk beschreven staan en hoe

we daar op onze school invulling aangeven.

Wij gaan nu uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Vakmatige Beheersing
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

Daarmee borgen we dat de professionele ontwikkeling van de medewerkers een standaard onderdeel vormt van de gesprekkencyclus.

Het is van belang om zo spoedig mogelijk om te zien naar competenties en criteria die het onderscheid verhelderen tussen de bekwaamheid van de startbekwame, de basisbekwame en de vakbekwame leraar.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)
Omschrijving Resultaat

Verbeterpunt Prioriteit

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

5.2 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen.

De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken. Ten aanzien van het bijhouden van het bekwaamheid van de directie en het team verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de scholing van de afgelopen periode vermeld. Het ontwikkelen van bekwaamheid van de leraren wordt cyclisch in RAET Performance bijgehouden.

5.3 Organisatorische doelen

5.2 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	20	20
2	Verhouding man/vrouw	4-16	4-16
3	L10/11-leraren	9/4	9/4
4	administratief medewerker	1	1
5	Aantal IB'ers	1	1
6	vakleerkrachten	3	3
7	Opleiding schoolleider	2	2
8	ICT-specialisten	1	1
9	Onderwijsassistenten	2	2
10	Taalspecialisten	0	1
11	Gedragsspecialist	1	1
12	Rekenspecialist	0	18

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2020-2024) en komen standaard aan de orde bij de ambitie-, voortgangs- en waarderingsgesprekken. Voor wat betreft de L11-leraren hebben we de wens om de volgende specialisatie te creëren: een taalspecialist (Master SEN). Komend schooljaar gaat het hele team zich specialiseren in rekenen. We gaan dit laatste in company doen.

5.4 De schoolleiding

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door één directeur. Kenmerkend voor de directie is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de directeur met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directeur wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren.

Onze ambities zijn :

1. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes .
2. De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school.
3. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze .
4. De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate.
5. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden.
6. De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen.
7. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze.
8. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat .

Beoordeling

De ambities worden 1x per twee jaar beoordeeld door de directie en het team

5.5 Beroepshouding

5.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. We gebruiken hiervoor de kwaliteitskaarten van WMKPO.

Daarbij gaat het om **de volgende ambities** .

De leraar:

- 01. Handelt conform de missie en de visie van de school
- 02. Houdt zich aan gemaakte onderwijskundige afspraken
- 03. Houdt zich aan de “huishoudelijke” regels
- 04. Gaat respectvol met collega’s, leerlingen en ouders om
- 05. Is een waardige ambassadeur van de school
- 06. Houdt de eigen deskundigheid op peil
- 07. Werkt op een correcte wijze met anderen samen
- 08. Staat open voor feedback
- 09. Toont zich voldoende betrokken op de school
- 10. Bereidt zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
- 11. Is gericht op het bereiken van resultaten (opbrengstgericht)
- 12. Bespreekt het werk regelmatig met collega's
- 13. Beschikt over analytische en reflectieve vaardigheden
- 14. Toont in de alledaagse praktijk leiderschapskwaliteiten
- 15. Draagt een innovatieve gerichtheid uit
- 16. Is gericht op het begeleiden van collega's

Beoordeling

De ambities worden 1x per vier jaar beoordeeld door de directie en het team

5.6 Professionele cultuur


5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd.

Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB'ers en collega's klassenbezoeken af en worden er feedbackgesprekken gevoerd Dit om leraren van elkaar te laten leren. Daarnaast leggen de directie, de intern begeleider klassenbezoeken af een worden er feedbackgesprekken gevoerd.

Belangrijk voor onze school is tevens dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in het Performance van RAET. De schoolleider is geregistreerd schoolleider

In eind 2019 is er een Medewerkersbetrokkenheidsonderzoek gedaan



	CBS Mozaïek	Benchmark PO
1. Duidelijke visie van de leiding met draagvlak	8.2	8.0
2. Professionele besluitvorming	7.5	7.2
3. Aandacht voor persoonlijke ontwikkeling	7.7	7.6
4. Open cultuur	8.0	7.6
5. De leerling staat centraal	8.5	8.0
6. Eigenaarschap	7.8	7.8
Totaal	7.9	7.7

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

CBS Mozaïek is onderdeel van Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam. De stichting vormt samen met INHOLLAND een geaccrediteerde opleidingsschool. Dit betekent dat we als stichting jaarlijks minimaal 80 studenten opleiden. Ook binnen onze school zijn er ieder jaar studenten in opleiding. Sinds het schooljaar 2019-2020 heeft Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam een samenwerking met het Albeda College zodat MBO-studenten de mogelijkheid krijgen om binnen de stichting stage te lopen voor onderwijs assistent.

5.8 Werving en selectie

5.8 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van wat de school nodig heeft als aanvulling van het bestaande team. Daarnaast is de competentie set die wij hanteren van belang voor de werving en selectie. Sollicitanten geven een proefles waaruit blijkt wat er wel en/of niet beheerst wordt. Bij het sollicitatiegesprek houden we een criterium gericht interview dat gebaseerd is op onze competenties en criteria.

5.9 Introductie en begeleiding

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren die startbekwaam zijn krijgen een mentor.

De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school .

De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De les observaties worden uitgevoerd door de mentor, de IB'er en de directeur. Dit conform de CAO afspraken van Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam.

5.10 Taakbeleid

5.10 Taakbeleid (Werkverdelingsplan)

Met betrekking tot het taakbeleid heeft onze stichting Kind en Onderwijs Rotterdam gekozen voor het overlegmodel op alle scholen.

Op onze school hebben alle leerkrachten aan het eind van elk schooljaar een gesprek, waarbinnen taakafspraken voor het volgend schooljaar worden vastgelegd.

De taken zijn onderverdeeld in lesgevende taken, groepstaken/schooltaken en deskundigheidsbevordering. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden.

Dit gebeurt conform de CAO afspraken van Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam.

5.11 Collegiale consultatie

5.11 Collegiale consultatie

Op onze school werken we met onderdelen van de methodiek van stichting leerKRACHT. Binnen deze methodiek wordt er gewerkt vanuit de volgende interventies:

1. Gezamenlijke lesvoorbereidingen
- 2 Lesbezoeken en Feedbackgesprekken

Onze school werkt conform deze interventies en gaan leerkrachten doelgericht bij elkaar op lesbezoek en hebben vervolgens een feedbackgesprek.

5.12 Klassenbezoek

5.12 Klassenbezoek

De directie en de IB'er leggen jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt het observatieformulier uit RAET Performance gebruikt.

Bij het klassenbezoek wordt ook bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag.

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Met ingang van het schooljaar 2020-2021 stelt iedere werknemer jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentie set (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt

geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het voortgangsgesprek. In het waarderingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. Naast het POP werken we met persoonlijke actieplannen (kort lopende plannen). Dit alles wordt vastgelegd in het bekwaamheidsdossier.

Het uitgangspunt is, dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering. Jaarlijks worden er afspraken gemaakt met de directie over de professionalisering en deze worden vastgelegd in de gesprekkencyclus. Bij de bedoelde afspraken wordt in ieder geval vastgelegd wat de leraar gaat doen om zich te ontwikkelen van startbekwaam naar basisbekwaam c.q. van basisbekwaam naar vakbekwaam.

5.14 Het bekwaamheidsdossier

5.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. (gele map papieren versie) De leerkrachten zijn zelf verantwoordelijk dat hun dossier up to date is. Deze dossiers worden beheerd door de directie; het dossier is altijd op school aanwezig. De directie zorgt ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

Afschriften van diploma's en certificaten

De missie en visie(s) van de school

De gescoorde competentielijstjes WMKPO

De persoonlijke ontwikkelplannen

De persoonlijke actieplannen

De gespreksverslagen (VG)

De gespreksverslagen (WG)

Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek

Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken

Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

Het bekwaamheidsdossier (RAET Performamnce) is in ontwikkeling conform de afspraken van Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam.

5.15 Intervisie

5.15 Intervisie

De leraren participeren bij ons op school in een professionele leergemeenschap. Deze (intervisie)groepen worden samengesteld door het team. Iedere PLG (kerngroep) kent een voorzitter.

Aan de orde komen de schooldoelen die gezamenlijk worden uitgewerkt. De schooldoelen hangen samen met ontwikkelpunten. In overleg worden de doelen voorzien van concrete opdrachten.

5.16 Functioneringsgesprekken

5.16 Ambitie-, voortgang- en waarderingsgesprekken

In het schooljaar 2018-2019 is een nieuwe gesprekken cyclus gestart die stichtingsbreed wordt ingezet.

De directie voert het eerst jaar een ambitie- en een voortgangsgesprek en het tweede jaar weer een voortgangsgesprek en een waarderingsgesprek met alle medewerkers. Tijdens het voortgangsgesprek staan de competenties van de medewerker centraal. Op basis van het ontwikkelde competenties wordt omgezien naar verbeterdoelen in

relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, en mobiliteit. Tijdens de voortgangsgesprekken wordt tevens de inzet van de uren duurzame inzetbaarheid besproken en/of geëvalueerd. Het verslag van de gesprekken worden opgenomen in het personeels- en bekwaamheidsdossier. (zie RAET en gele map papieren versie)

5.17 Beoordelingsgesprekken

5.17 waarderingsgesprekken

Onze school beschikt over een regeling waarderingsgesprekken. De directie voert een waarderingsgesprek bij de

overgang van een tijdelijke - naar een vaste benoeming. Ook wordt er 1 x per 2 jaar een waarderingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit gesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

5.18 Professionalisering

5.18 Deskundigheidsbevordering-Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de voortgangsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen en/of persoonlijke doelen die aansluiten bij wat de school kan gebruiken) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2016-2021

Bijlagen

1. Scholingsoverzicht

5.19 Teambuilding

5.19 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten.

5.20 Verzuimbeleid

5.20 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt in overleg met collega's de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur.

- Bij kortdurig verzuim wordt de werknemer uitgenodigd bij een SMO-gesprek.
- Bij langdurig verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts
- Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur.
- Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de verzuimconsulent.

Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door directeur contact onderhouden met de betrokkene.

5.21 Mobiliteitsbeleid

5.21 Mobiliteitsbeleid

Binnen de stichting is er over het algemeen de mogelijkheid om van school te wisselen. Zie strategisch beleidsplan van de stichting.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

6 Organisatie en beleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de 29 scholen van de stichting Kind en Onderwijs Rotterdam. De directie geeft leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door een IB'er. Het MT wordt gevormd door de directie en de intern begeleider. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Binnen de groepen werken we gedifferentieerd. Instructie, basis en uitdaging. Deze niveaus worden n.a.v. observaties en toetsgegevens toegekend en kunnen per vakgebied verschillen.

6.3 Het schoolklimaat

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. **Onze ambities zijn :**

1. De school ziet er verzorgd uit
2. De school is een veilige school
3. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4. Ouders ontvangen wekelijks een nieuwsbrief
5. De school organiseert jaarlijks een jaarafsluiting
6. Ouders participeren bij diverse activiteiten
7. De school staat altijd open - de leraren zijn bereikbaar
8. Jaarlijkse kennismakingsgesprekken

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.4 Veiligheid

6.4 Sociale en fysieke veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten. Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. Onze school heeft een aandachtsfunctionaris, conform de landelijke normen. Deze persoon registreert indien nodig, in SISA.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directie betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten. Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten. De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In onze schoolgids worden ouders geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 3 BHV'ers.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)
De ambities worden elk jaar beoordeeld door de leerlingen van groep 6-8 in WMKPO of Vensters PO .

6.5 Arbobeleid

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft een Arbo-contract met Perspectief Groep. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor

overleg met de bedrijfsarts en de verzuimconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is er op stichtingsniveau een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren.

Daarom zorgt de directie ervoor dat er wekelijks een memo uit gaat en waarin de jaarplanner met alle activiteiten ook wordt verstuurd naar alle medewerkers. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

De vergaderstructuur is :

- teamoverleg, bouwoverleg, zorgoverleg, kerngroepen, werkgroepen 1 x per 6 weken
- MR vergadert 6 x per jaar
- OR vergadert 8 x per jaar

Wij gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: memobord en via e-mail, Whats App.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken.
2. Vergaderingen worden goed voorbereid.
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname.
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf .
5. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen.

6.7 Samenwerking

6.7 Samenwerking met externe contacten

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met instanties in de wijk. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

De leerplichtambtenaar

De wijkagent

Centrum voor jeugd en gezin

Schoolmaatschappelijk werk

Schoolarts

wijkteam

PPO

In het kader van opleiden onderhouden wij contacten met: INHOLLAND en Albeda College.

In het Kader van de buurt onderhouden we contacten met:

Gemeente Rotterdam Gebiedscommissie Delfshaven

6.8 Contacten met ouders

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Onze ambities zijn :

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
7. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie

Beoordeling

De ambities worden eens per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.9 Overgang PO-VO

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Onze ambities zijn :

1. Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld (zie bijlage)
2. Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren.
3. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt.
4. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn.

6.10 Privacybeleid

6.10 Privacy beleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garandeert we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Onze school is een VVEschool (vroeg voorschoolse educatie) en werkt nauw samen met Peuter & Co. De samenwerking bestaat uit regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (ivm doorgaande lijn), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. (zie bijlage Gelijke Kansen)

De nulgroep wordt begeleidt door een peuterleidster van Peuter & Co. Zowel de nulgroepen als de groepen 1-2 werken vanuit hetzelfde thema en methode. In alle gevallen van plaatsing op de basisschool is er sprake van een warme overdracht.

Onze ambities:

1. Wij beschikken over een doorgaande lijn qua aanbod
2. Het educatief handelen is op elkaar afgestemd.
3. De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd
4. Onze nulgroepen voldoen aan de normen van de inspectie en GGD en zijn van goede kwaliteit

5. Aan alle peuters wordt de gelegenheid geboden deel te nemen aan voorschoolse voorziening

Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolseopvang)

Tussen de middag blijven alle kinderen op school. Hieraan zijn geen kosten verbonden. De school beschikt niet over voor- en naschoolse opvang, maar kent een nauwe samenwerking met kinderopvang Kiddoozz. Zij brengen en halen de leerling van en naar school.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidkader van Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van

stichting Kind en Onderwijs Rotterdam en het schoolplan van de school te realiseren.

Periodiek bespreekt de directie de financiële positie van de school via de managementrapportage.

7.2 Interne geldstromen

De school vraagt van de ouders van de school een vrijwillige ouderbijdrage. Het bedrag is € 50,00 per kind per jaar.

Dit is inclusief schoolreis. De kosten voor kamp in groep 8 zijn € 60,00. De leerlingen van groep 8 gaan niet op schoolreis. Ouders die niet in staat zijn om deze ouderbijdrage zelf te betalen, kunnen hiervoor gebruik maken van Stichting Meedoen Rotterdam. Van de inkomsten worden door de school diverse

activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks wordt de besteding van de gelden gecontroleerd door een MR-lid uit de personeel - en oudergeleding.

7.3 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school : lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en PPO-gelden.

De budgetten vanuit OCW worden de school toegerekend minus een afdracht voor het CvB en stafbureau en de collectieve lasten.

Vanuit het Rotterdams onderwijsbeleid vraagt de school ook subsidie aan via Gelijke Kansen.

7.4 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. Dat betekent dat in principe geen uitgaven

kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks een begroting op voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting).

Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, maatwerkbudgetinkomsten verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR (in toegestuurd. Deze controleert dit overzicht met zijn eigen 'uitputtingsoverzicht'. Verschillen worden direct besproken met de afdeling P&O en Financiën.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjareninvesteringsbegrotingen (ICT, meubilair, apparatuur etc.) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg algemeen

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg

gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Onze ambities zijn :

1. Wij hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie .
2. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren.
3. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag.)
4. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn.
5. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, (G)MR ,ouders en gemeente) .
6. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

8.2 Kwaliteitscultuur

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

8.3 Verantwoording en dialoog

8.3 Meervoudige publieke verantwoording

Onze school legt verantwoording af aan de verschillende stakeholders. We maken ook gebruik van de leerlingenraad. De ouders ontvangen wekelijks een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website van de school en via mijnschoolinfo en per nieuw schooljaar wordt de schoolbasis-app ingevoerd. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR. Daarnaast houden we drie keer per jaar in de ouderkamer een bijeenkomst met ouders "op visite bij de directie" en drie keer per jaar "ouders denken mee" en één keer per 2 maanden een gesprek met de ouderraad door de medewerker ouderbetrokkenheid. Om een goede verantwoording te hebben maken we gebruik van leerling resultaten, de kwaliteitskaarten van WMKPO en de gesprekken met ouders, feedback van de ouderraad, gesprekken met gebiedsmedewerkers vanuit de gemeente en partners uit de wijk.

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingkader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

8.5 Wet- en regelgeving

8.5 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en

regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie en voldoet aan de eisen.
2. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie en voldoet aan de eisen.
3. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie en voldoet aan de eisen.
4. Wij programmeren voldoende onderwijstijd.

8.6 Inspectiebezoeken

8.6 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 2016 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op het merendeel van de onderzochte onderdelen op orde is. Er zijn nauwelijks tekortkomingen.

8.7 Vragenlijst Leraren

8.7 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in februari 2020. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=3.00). Het responspercentage was 93%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,38. De school krijgt als rapportcijfer: 8,2.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per twee jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO).

8.8 Vragenlijst Leerlingen

8.8 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) zijn afgenomen in maart 2020. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6 t/m en 8 (n=3.00). Het responspercentage was 89%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3.41. De school krijgt als rapportcijfer: 8,0.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO).

8.9 Vragenlijst Ouders

8.9 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in februari 2020. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=3.00). Het responspercentage was 57 %. De score is 3.51. De school krijgt als rapportcijfer: 8,2.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per twee jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

8.10 Evaluatieplan 2020-2024

8.10 Evaluatieplan 2020-2024

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten (zie bijlage). De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X			

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie			X	
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod		X		
Onderwijskundig beleid	Taallesonderwijs	X			
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde		X		
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie				X
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming	X			
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs Scan van Lekker Fit!	X	X	X	X
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek	X	X		
Onderwijskundig beleid	Engelse taal			X	
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd			X	
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen				X
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen			X	
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement		X		
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW		X		
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				X
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X			
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding	X			

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Personeelbeleid	Beroepshouding				X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid		X		X
Organisatie en beleid	Interne communicatie				X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		9	9	8	9

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

9 Strategisch Beleid

9.1 Strategisch beleidsplan

Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam beschikt over een strategisch beleidsplan 2020-2024. Daarin worden de aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Bijlagen

1. Strategisch Beleid Plan

10 Aandachtspunten 2020-2024

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	1. transformatie van basis leerdoelen naar cruciale leerdoelen. 2. Leren Zichtbaar Maken (toewerken van meer leerkracht gestuurd naar leerling gestuurd onderwijs. 3. Digitale geletterdheid voor groep 1 t/m 8.	hoog
Leerstofaanbod	De school biedt een breed aanbod aan	hoog

11 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 12XS
Naam: CBS Mozaïek
Adres: Jaap Valkhoffplein 5
Postcode: 3023PV
Plaats: Rotterdam

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

12 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 12XS
Naam: CBS Mozaïek
Adres: Jaap Valkhoffplein 5
Postcode: 3023PV
Plaats: Rotterdam

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2020 tot 2024** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

naam

functie

functie

plaats

plaats

datum

datum

handtekening

handtekening
