



Kindcentrum TALMA

ONDERWIJS | KINDEROPVANG | PEUTEROPVANG



SCHOOLGIDS 2023-2024



Kind en Onderwijs Rotterdam
stichting voor christelijk primair onderwijs



Welkom op Kindcentrum TALMA

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Voor u ziet u de schoolgids van de Talmaschool. Wij zijn een protestants-christelijke basisschool in het hart van Kralingen-Crooswijk. Wij werken intensief samen met Stichting Gro-up en Kinderopvang Mundo. Samen vormen wij Kindcentrum Talma en zorgen wij voor een passend onderwijs- en opvangaanbod voor leerlingen van 2 tot en met 12 jaar. In deze gids vindt u informatie terug over de geschiedenis, identiteit, visie en het onderwijs van de Talmaschool.

Het kiezen van een school voor uw kind is een belangrijke zaak met veel mogelijke afwegingen. De keuze die u maakt, is voor een lange en bepalende periode in het leven van uw kind. Er zijn keuzes te maken in onder andere ligging, identiteit, schooltijden en onderwijsvisie. Voor iedere 'smaak' is er in Rotterdam wel een school te vinden.

Wij hopen u in deze gids een goed beeld te geven van de Talmaschool.

U bent van harte welkom om een afspraak te maken en de school te komen bezoeken! De school heeft een schoolgids voor verschillende jaren. Alle informatie die jaarlijks verandert, is terug te vinden in de jaarkalender.

Namens het team,

Monique Degeling
directeur



Inhoudsopgave

Onze school	8
Onze missie	10
Onze visie	10
Kernwaarden	10
Ons schoolklimaat	11
Onze identiteit	11
Veiligheid	11
Actief Veiligheidsbeleid	11
De Vreedzame School	11
Doelen van de Vreedzame School	11
Leerling mediatie door leerlingen van groep 7 en 8	11
Kind en Onderwijs rotterdam	12
Visie	12
Ons Onderwijs	13
Doelen van het onderwijs	13
Het jonge kind, groep 0 tot en met 2	13
Het oudere kind, groep 3 tot en met 8	13
Schakelklassen eerste opvang	14
Hoogbegaafdenonderwijs	15
Borging van onze onderwijskwaliteit	18
De gezonde school	18
Lekker Fit!	18
Lekker Fruit! Water en trakteren	18
Schoolzwemmen	18
Zwemrooster	18
Ieder kind een instrument (IKEI)	19
Inzet van methodes	20
Huiswerk	20
Leerlingenzorg	21
Passend Onderwijs	21
De rol van de Intern Begeleider	22
Ondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	22
Begeleiding (hoog)begaafde leerlingen	23
Doubleren	23
Rapport	23
Opbrengstgericht werken	26
Toetsen	26
Eindtoets groep	26
Ouder-kind-gesprekken	26
Het leerlingdossier	26
Het onderwijskundig rapport (OKR)	27

Samenwerking met externen	28
School Maatschappelijk Werk (SMW)	28
Logopedie	28
Mensendieck en Fysiotherapie	28
Voedingsdeskundige	28
Jeugdverpleegkundige	28
Leerkrachten	29
Groepsleerkrachten	29
Nascholing	29
Stagiairs	29
Opleiden in de school (i.s.m. InHolland)	29
Verlof of ziekte van leerkrachten	29
Ouders	30
Ouderbetrokkenheid 3.0	30
Hulp in de klas	30
Medezeggenschapsraad (MR)	30
Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)	30
Informatievoorziening	34
Huisbezoek	34
Aannamebeleid	34
Klachtenregeling	38
Praktische zaken	40
Absentie/te laat komen	40
E.H.B.O. op school	40
Hoofdluis	40
Medicijngebruik op school	40
Melding besmettelijke ziekten	40
Procedure omgangsregeling leerlingengegevens	40
Rookbeleid	40
Schooltandarts	41
Schorsing en verwijdering	42
SISA	43
Overblijf	42
Buitenschoolse opvang	43
Verlofregeling	44
Vrijwillige ouderbijdrage	45
Verjaardag van een kind	46
Verzekeringen	45
Video's/foto's	48
Voorzieningen in het gebouw	48
Kinderopvang	48
Invulling van de onderwijstijd	49

Samen



Kindcentrum Talma is gevestigd in Rotterdam, in de deelgemeente Kralingen-Crooswijk. De wijk waar de school in staat, stond ooit bekend om de marinierskazerne (Vaandrigstraat verwijst dan ook naar vaandrig, een rang bij de Koninklijke Landmacht), de bedrijven Jamin en Heineken, de veemarkt en talloze abattoirs.

Het moderne schoolgebouw stamt uit 1996. Het gebouw is betrokken na de sloop van het oorspronkelijke schoolgebouw uit 1924, dat niet meer aan de eisen van de tijd voldeed. De straat waaraan het gebouw lag (Hoogewerffstraat), is opgenomen in het huidige groene schoolplein.

Kindcentrum Talma is gelegen aan de Vaandrigstraat en de Nieuwe Boezemweg, gunstig gelegen aan de rand van de Kralingse Plas en het Kralingse Bos.



Wij vormen samen met Kinderopvang Mundo en Stichting Groeibriljant, 'Kindcentrum Talma'. Door de samenwerking aan te gaan als partners dragen wij zorg voor opvang en educatie aan ieder kind in de wijk van 2 tot 12 jaar. Dit doen wij vanuit de gezamenlijke visie en doorgaande leerlijnen op pedagogisch en educatief vlak. Op deze manier zorgen wij dat ieder kind gezien en gehoord wordt. Wij zijn servicegericht en bieden deskundigheid onder één dak. Met het bundelen van onze krachten/talenten verstevigen wij onze positie in de wijk en werken we vol enthousiasme aan een kleurrijke toekomst.

Contactgegevens

Kindcentrum Talma
Vaandrigstraat 15
3034 PX Rotterdam

Telefoon

010 413 66 76

E-mail:

info-talmaschool@kinderonderwijsrotterdam.nl

Website: www.kindcentrumtalma.nl

Directeur

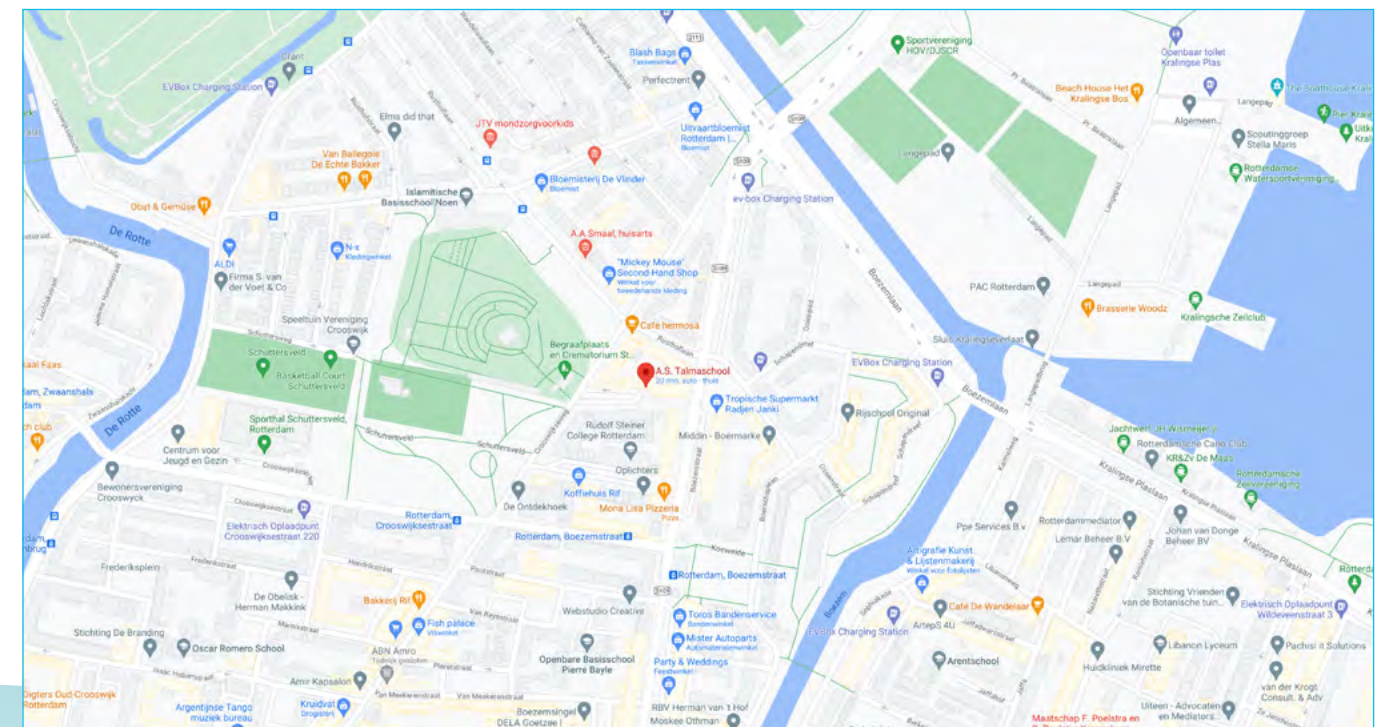
Monique Degeling

Adjunct-directeur

Albertine Verdouw



Kindcentrum TALMA
ONDERWIJS | KINDEROPVANG | PEUTEROPVANG



Onze missie

Waar staan wij voor?

Onze kinderen gaan vol vertrouwen en enthousiasme, met een rugzak vol basiskennis en basisvaardigheden hun toekomst tegemoet.

Onze visie

Waar gaan wij voor?

Het Kindcentrum verwelkomt kinderen van 2 tot 12 jaar voor peuteropvang, BSO en onderwijs. Hier kunnen kinderen zich optimaal ontwikkelen. Ze werken samen en leren op deze manier rekening te houden met elkaar. Zo leren ze zichzelf en anderen steeds beter kennen. Leerlingen zijn medeverantwoordelijk voor hun leerproces en reflecteren continu op hun eigen handelen.

Wij stemmen ons onderwijs af op wat onze leerlingen nodig hebben. We betrekken de ouders hierbij en gaan met hen een educatief partnerschap aan. Zo halen we met elkaar het hoogst haalbare uit het kind.

De leerkrachten werken met elkaar in een professionele leeromgeving en leren van en met elkaar. We stellen hoge doelen aan onze leerlingen, aan elkaar en aan ons onderwijs. Zo zorgen we samen voor resultaten op het gebied van cognitie, persoonlijke ontwikkeling en sociale- en emotionele ontwikkeling.

Onze school is de spil in de wijk. Wij werken samen met onze (pedagogische) partners in en uit de wijk; zo zoeken we de verbinding.

Wij bereiken dit door:

- het bieden van actuele, uitdagende lessen in een leerrijke omgeving;
- ouderbetrokkenheid en educatief partnerschap;
- structurele investeringen in het vakmanschap van onze teamleden en leren met elkaar;
- een goede balans op het gebied van cognitieve- en creatieve activiteiten;
- mee te gaan met de ontwikkelingen op het gebied van ICT en social media;
- samenwerking en goede communicatie met partners en omgeving.

Kernwaarden

De missie en visie resulteren in onze kernwaarden:

- Samen
- Enthousiast
- Doelgericht
- Ontwikkeling
- Verantwoordelijkheid



Ons schoolklimaat

Wij creëren een veilig klimaat binnen het Kindcentrum door het maken van afspraken over de omgangsvormen tussen leerlingen en leerkrachten, leerlingen onderling en leerkrachten onderling. Deze afspraken zijn vastgelegd in het gedragsprotocol. Dit protocol ligt ter inzage bij de directie.

Onze identiteit

De Talmaschool is een protestants-christelijke school. Onze normen en waarden zijn gevormd vanuit de christelijke identiteit. Wij willen een plek zijn waar iedereen, ongeacht geloofsovertuiging, welkom is en vanuit de kernwaarde 'samen' deelneemt aan onze lessen en vieringen. Wij hebben vanuit het christelijk geloof aandacht voor andere godsdiensten. Respect voor elkaar is hierin een belangrijk onderdeel.

Veiligheid

Actief Veiligheidsbeleid

Kindcentrum Talma voert een actief veiligheidsbeleid zoals dat in de Wet Sociale Veiligheid is vastgelegd. Dit betekent dat de school jaarlijks de veiligheid in de school voor medewerkers, ouders en kinderen monitort. Ook wordt het gebouw periodiek gecontroleerd op brandveiligheid en er worden risico-inventarisaties uitgevoerd door externe partijen waar het gaat om onderhoud van het gebouw.

De school voert middels De Vreedzame School actief anti-pestbeleid. De school beschikt over een veiligheidsmedewerker en tevens aanspreekpunt is als het gaat om pest-, gedrags- en veiligheidsbeleid.

De Vreedzame School

De Talmaschool is een Vreedzame School. De Vreedzame School is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap. Ze staan open voor de verschillen tussen mensen.

Doelen van de Vreedzame School

De Vreedzame School streeft er naar kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan;
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;
- constructief conflicten op te lossen;
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap;
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

Leerling mediatie door leerlingen van groep 7 en 8

In De Vreedzame School streven we ernaar kinderen ook sociale verantwoordelijkheden of taken op zich te laten nemen. Het meest in het oog springende voorbeeld is dat van de mediator. Zij bemiddelen bij conflicten tussen kinderen. Op school wordt een aantal leerlingen uit groep 7 en 8 opgeleid tot leerlingmediator. In de school is een aparte ruimte waar de leerling mediators volgens het stappenplan conflicten kunnen oplossen.

De Vreedzame School benut de kracht van de invloed van leeftijdgenoten. Kinderen zijn gevoelig voor de norm die in de 'peer group' gehanteerd wordt. Ze proberen gedrag te imiteren en ontwikkelen zo hun persoonlijkheid. Onderzoek laat zien dat de invloed van leeftijdgenoten op de persoonlijke vorming van kinderen groot is.

Het schoolgedeelte van het Integraal Kindcentrum Talma is onderdeel van de stichting Kind en Onderwijs Rotterdam.

Op de scholen van Kind en Onderwijs Rotterdam bieden wij vanuit onze identiteit onderwijs dat kinderen uitdaagt om al hun mogelijkheden te benutten, niet alleen op het gebied van kennis en prestaties maar ook op het gebied van persoonlijkheidsvorming. Dat doen wij met betrokken medewerkers die hoge verwachtingen hebben van kinderen, ouders, ketenpartners en van elkaar. Wij bereiden onze kinderen en ouders voor op de toekomst, waarbij ook het omgaan met veranderingen en onzekerheid belangrijk is. Wij leren hen samenwerken en samenleven en de behoefte van een ander zien en we geven daarin het goede voorbeeld.

Onze missie kan nooit los worden gezien van onze maatschappelijke verantwoordelijkheid, die vorm krijgt in onze bijdrage aan de (toekomst van de) stad Rotterdam. Als een betrokken en betrouwbare partner van de gemeente Rotterdam en onze ketenpartners stellen wij ons tot doel actief te participeren bij de uitvoering van de gezamenlijke plannen om onderwijsachterstanden te beslechten en voor elk kind passend onderwijs te bieden binnen de mogelijkheden van de school en in het belang van het kind. Het betreft hierbij ook uitdagend onderwijs voor meer- en hoogbegaafden en leerlingen die meer aankunnen.

Visie

De diversiteit van onze scholen en hun populatie, het feit dat we die diversiteit als rijkdom ervaren, heeft gevolgen voor de manier waarop we naar onze scholen kijken.

Wij hechten eraan dat onze scholen hun maatschappelijke verankering vinden in de wijk waarin zij staan, deel uitmakend van de cultuur en geschiedenis van die wijk. Daarom vindt de aansturing kind-nabij plaats: belangen van kinderen staan centraal. Op schoolniveau wordt gezien wat er nodig is voor ouders en kinderen en op stichtingsniveau wordt ernaar gestreefd om de missie zo optimaal mogelijk te realiseren. Vanuit de stichting wordt ondersteuning verleend waar behoefte aan is of waar dat effectief en efficiënt beter kan worden geregeld dan op schoolniveau.

Onze visie is herkenbaar doordat:

- we voortdurend het belang van kinderen (en hun ouders) voorop stellen;
- we betrokken zijn met kinderen, ouders, ketenpartners en op elkaar;
- we ons laten inspireren door het voorbeeld van Jezus;
- onze identiteit even goed blijkt uit wat wij doen;
- wij op onze beurt een voorbeeld proberen te zijn;
- we streven naar een plek voor iedereen;
- we voortdurend werken aan verbeteringen en elkaar daarbij helpen.

Bezoekadres:

Linker Rottekade 292, 2^e etage
3034 CV Rotterdam

T: 010 4125101

E: receptie@kindenonderwijsrotterdam.nl

Postadres:

Postbus 22009
3003 DA Rotterdam

www.kindenonderwijsrotterdam.nl



Doelen van het onderwijs

De overheid stelt de kerndoelen vast voor het basisonderwijs. De kerndoelen geven per vak aan wat een kind aan het eind van de basisschool moet kunnen en weten. Vakken waarvoor kerndoelen gelden, zijn wettelijk verplicht.

Dit zijn:

- Nederlandse taal
- Engelse taal
- Rekenen en wiskunde
- Oriëntatie op jezelf en de wereld (bijvoorbeeld aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, burgerschapsvorming, verkeersles en staatsinrichting)
- Kunstzinnige oriëntatie (bijvoorbeeld muziek, tekenen en handvaardigheid)
- Bewegingsonderwijs (bijvoorbeeld gymlessen)

Het jonge kind, groep 0 tot en met 2

Wij bieden voor- en vroegschoolse educatie. Dit betekent onderwijs aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 6 jaar in de peuteropvang en groepen 1 en 2. Dit zorgt voor een stevige basis en een goede doorgaande lijn. Op een speelse manier werken we aan de taalontwikkeling, voorbereidend rekenen en schrijven, maar ook aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, motoriek en zelfstandigheid. Hiervoor gebruiken wij onder andere het taal- en rekenprogramma van Ik & Ko, Logo 3000, de mappen Gecijferd- en Fonemisch Bewust zijn en De Vreedzame School. We volgen de kinderen in hun ontwikkeling met behulp van de observatie- en registratiemethode KIJK!. We kunnen hiermee volgen hoe de ontwikkeling verloopt en zo aansluiten bij de behoeften van het kind.

Spelonderwijs bereiden we de kinderen in een uitdagende en leerrijke omgeving voor op een goede start in groep 3.

Het oudere kind, groep 3 tot en met 8

Vanaf groep 3 tot en met groep 8 worden alle schoolvakken stap voor stap opgebouwd. Voor ieder leerjaar zijn einddoelen opgesteld. De methodes die we gebruiken, werken toe naar deze einddoelen. Niet iedere leerling leert op dezelfde manier of in hetzelfde tempo. In onze lessen houden we daar rekening mee door te differentiëren in leertijd en aanbod.

Op school differentiëren de leerkrachten binnen de les op drie niveaus. Er is een instructiegroep waarin leerlingen verlengde instructie krijgen. De basisgroep die het reguliere programma volgt. En een verdiepingsgroep waarin de leerlingen uitdagende oefenstof krijgen. We werken hierbij met het Actieve Directe Instructie Model. Als het nodig is, krijgen leerlingen een eigen leerlijn die los staat van de jaargroep.

Op Kindcentrum Talma wordt gewerkt met 'Leren Zichtbaar Maken', gebaseerd op het gedachtegoed van John Hattie. Dit is een manier voor kinderen om zichtbaar te maken welke kwaliteiten en leerdoelen kinderen hebben, wat kinderen nu al weten en wat er nodig is om zich verder te kunnen ontwikkelen. De leerlingen worden actief bij het leren betrokken door middel van coöperatieve werkvormen en het leren reflecteren op eigen werk. Ze leren eigen verantwoordelijkheid nemen voor taken in de groep.

Schakelklassen eerste opvang

Op Kindcentrum Talma bieden we onderwijs voor ‘nieuwkomers’ aan. In schakelklassen geven we een jaar (en bij uitzondering twee jaar) onderwijs aan kinderen tussen de 6 en 12 jaar die recent vanuit het buitenland in Nederland zijn komen wonen. Deze kinderen leren zo voldoende Nederlands om het reguliere onderwijs te kunnen volgen.

In de schakelklas ligt de nadruk op het zo snel en goed mogelijk mondeling taalvaardig worden. De focus ligt dan ook bij de vakken Mondeling Nederlands, lezen en rekenen. Deze vaardigheden zijn nodig om na de schakelklas door te stromen naar een reguliere groep. De voorde- ringen van onze schakelklas leerlingen houden we bij en volgen we in het Leerlingvolgsysteem. Voor elke leerling wordt een kindplan opgesteld, dit noemen we ontwikkelingsperspectief (OPP).

Er zijn vier toetsmomenten: bij de start, na 13 weken, na 26 weken en bij uitstroom (na 40 weken). Op die manier kunnen we goed bijhou- den en monitoren wat een leerling in een jaar geleerd heeft. Onder andere op basis van deze resultaten wordt gekeken in welke reguliere groep een leerling het beste kan instromen.



De schakelklassen hebben wekelijks gymles. De oudere schakelleerlingen krijgen daarnaast ook zwemles. De oudste schakelklas gaat een hele week op werkweek samen met groep 8. De kinderen in de oudste schakelklas maken in februari een toets die, naast het advies van de leerkracht, de keuze voor het Voortgezet Onder- wijs bepaalt. We begeleiden ouders en leerlin- gen bij het maken van een goed passende keuze voor een school voor het Voortgezet Onderwijs.

Locaties Schakelklassen

Administratie inschrijvingen schakelklassen Talmaschool
Vaandrigstraat 15
3034 PX Rotterdam
010 413 66 76

Locatie Rotterdam - Noord
Schakelklas Benthuiserstraat
Benthuiserstraat 101
3035 CN Rotterdam
010 790 11 49

Locatie Rotterdam - Alexander
Schakelklas Cornelis Haakschool
Algiersstraat 6
3067 MZ Rotterdam-Alexander
010 455 28 83

Hoogbegaafdenonderwijs

Quadratum is een basisschool in Rotterdam Noord voor hoogbegaafde kinderen uit de hele regio. Onze gespecialiseerde leerkrachten geven les aan de groepen 3 tot en met 8. Alle groepen houden we bewust kleiner dan op de meeste andere scholen. Dat geeft ons meer ruimte voor maatwerk, persoonlijke aandacht en een crea- tieve invulling van de lessen.

Uitdagen

De reguliere lesstof bieden wij in compacte vorm aan. We kijken naar wat het kind al kan en dagen het op een positieve manier uit om méér te ontdekken. Want juist dat inspannen kan voldoening geven en motiveren.

Talenten stimuleren

Hoogbegaafde kinderen hebben iets gemeen met elkaar en toch zijn ze heel verschillend. Ieder kind heeft unieke talenten: programmeren of rekenen, presenteren of tekenen, empathisch zijn of goed kunnen plannen: wij stimuleren elk talent zo veel mogelijk en helpen verborgen

talenten ontwaken. Bijvoorbeeld tijdens de zogenaamde thematijd waarin iedereen aan zijn eigen project werkt en tijdens uiteenlopende workshops van gastdocenten.

Tot bloei komen

Wij vinden het belangrijk dat elk kind op Quadratum in een warme, veilige omgeving tot bloei kan komen en leert trots te zijn op zijn eigenheid. Want een kind is zo veel meer dan een Cito-score.

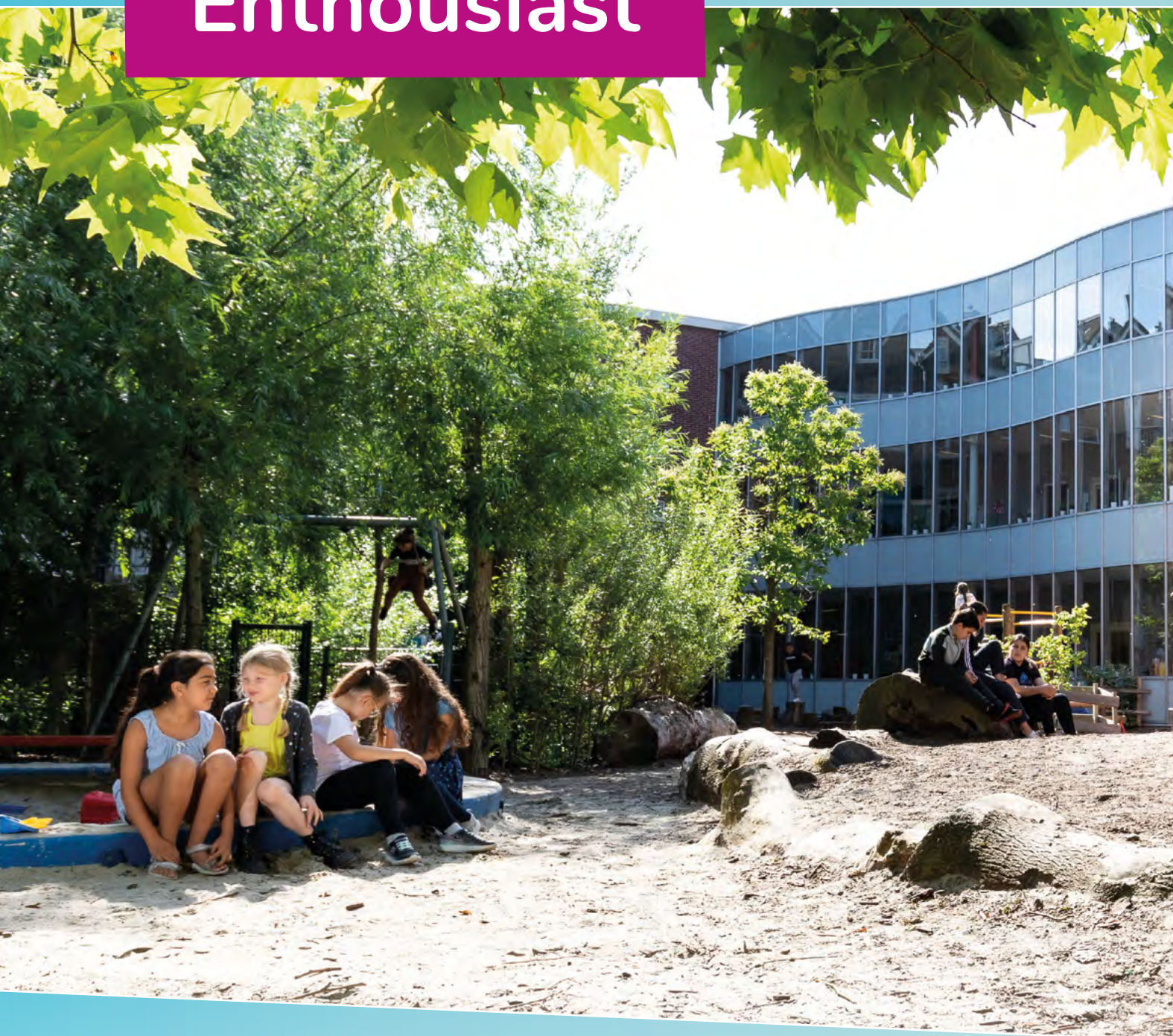
Bent u nieuwsgierig naar wat onze school uw kind kan bieden? Wij vertellen u graag meer! Kom naar een van onze koffieochtenden voor geïnteresseerde ouders om Quadratum tijdens een gewone schooldag live mee te maken, met leerlingen en ouders te praten.

U kunt ook een afspraak maken met directeur Bert Wierenga via B.Wierenga@kinderonderwijsrotterdam.nl of met intern begeleider Ilse Preller via i.preller@kinderonderwijsrotterdam.nl Wilt u liever bellen? Wij zijn tussen 8:00 uur en 16:00 uur bereikbaar op 010 790 11 49.



Quadratum

Enthousiast



Borging van onze onderwijskwaliteit

De school werkt met de Kwaliteitskaarten in het Primair Onderwijs (WMK-PO). Deze kwaliteitskaarten hebben als doel de kwaliteit van ons onderwijs te bewaken en waar nodig te verbeteren. Ieder jaar wordt er een onderwijskundig jaarplan geschreven.

De gezonde school

Lekker Fit!

Onze school is een 'Lekker Fit!' school. Met het programma Rotterdam Lekker Fit! zet de school zich in om overgewicht en bewegingsarmoede bij Rotterdamse kinderen tegen te gaan. Met effect: het overgewicht bij de kinderen op deze scholen stijgt minder snel dan bij kinderen op andere scholen.

Wat biedt Lekker Fit!:

- Kinderen uit groep 1 en 2 krijgen één keer per week gymles van een gediplomeerde vakkracht en krijgen dagelijks voldoende bewegingsactiviteiten aangeboden.
- Kinderen uit groep 3 t/m 8 krijgen drie keer per week gymles van een gediplomeerde vakleerkracht;
- Er is een schoolsportvereniging waar de leerlingen na schooltijd kunnen trainen;
- Een voedingsdeskundige die ouders ondersteunt om overgewicht bij hun kinderen te voorkomen of aan te pakken;
- Ouders ontvangen voorlichting over gezond bewegen en voeding;
- Jaarlijks wordt er een workshop gegeven door de voedingsdeskundige.

Lekker Fruit! Water en trakteren

In de ochtendpauze om 10:00 uur wordt er

alleen groente en fruit gegeten. Wij geven de kinderen een vast groente- en fruitmoment op school, omdat:

- uw kinderen zo op een leuke manier samen kennismaken met groenten en fruit;
- dit kinderen aanmoedigt hun smaak te ontwikkelen;
- dit helpt uw kinderen in te laten zien waarom gezonde voeding belangrijk is, nu en later als ze groot zijn;
- kinderen die regelmatig en gezond eten, zich beter kunnen concentreren en daardoor beter leren in de klas.

Daarnaast stimuleren wij het drinken van water. We organiseren tweemaal per dag een drinkmoment en tijdens de gymles nemen de kinderen een flesje water mee. Ook voert onze school een traktatiebeleid waarin wij gezonde en kleine traktaties aanmoedigen. Voor meer informatie kunt u terecht bij de Fit!-docent of de website bezoeken: www.rotterdamlekkerfit.nl.

Schoolzwemmen

De leerlingen van groep 5 en 6 en de oudste leerlingen van de schakelklas eerste opvang krijgen zwemles in het Oostelijk Zwembad. De doelstelling van het schoolzwemmen is het aanleren van de basiszwemvaardigheid. Twee keer per jaar is er de gelegenheid om een zwemdiploma te behalen. De meeste leerlingen zijn na 2 jaar minimaal in het bezit van het A-diploma. De zwemlessen worden gesubsidieerd door de gemeente Rotterdam en vallen binnen het onderwijscurriculum.

Zwemrooster

De Talmaschool heeft een schoolgids voor meerdere jaren. Alle informatie die snel verandert, staat in de jaarkalender. Zo ook het zwemrooster.



Ieder kind een instrument (IKEI)

Ieder Kind een Instrument (IKEI) is een muziekprogramma van Stichting Kunstzinnige Vorming Rotterdam (SKVR). Op onze school doen de groepen 1 t/m 6 en de schakelklassen mee aan dit muziekproject. De kinderen krijgen hierdoor de kans hun talent voor muziek te ontdekken en verder te ontwikkelen. Onder leiding van een SKVR-vakleerkracht muziek wordt in de wekelijkse lessen gewerkt aan het creërend vermogen, presenteren en de sociale vaardigheden.

Zingen in de klas - groep 1 t/m 4

De kinderen in groep 1 tot en met 4 krijgen algemene muzikles waarin zingen, bewegen en samen muziek maken centraal staan. Zingen is goed voor de stem, de sociale samenhang én draagt bij aan taalontwikkeling. Ook leren zij muzikale begrippen, de eerste principes van het notenschrift en het spelen op eenvoudige muziekinstrumenten.

Instrumentale muzieklessen - groep 5 & 6

In groep 5 en 6 krijgen de kinderen les op instrumenten. Bij ons op school zijn dit de viool en de harp. Ieder kind kiest uit dit aanbod een instrument en krijgt daar wekelijks les op. Zo vormt iedere klas zijn eigen orkest waarbij het samen leren en spelen centraal staat.

IKEI - Concert

Na twee jaar instrumentale lessen nemen kinderen uit groep 6 deel aan een groot IKEI-concert. Samen met kinderen van andere IKEI-scholen én beroepsmusici uit een professioneel Rotterdams orkest staan zij op het podium; een indrukwekkende ervaring voor de kinderen en alle familieleden.

Ieder Kind een Instrument is een initiatief van SKVR, de dienst Kunst en Cultuur (dKC) en Jeugd & Onderwijs (JO). Voor meer informatie over het muziekaanbod van SKVR in de vrije tijd, kijk op www.skvr.nl/cursussen/muziek.



SKVR

Groep 0	Puk en Ko	Taal en Rekenen
Groep 1 en 2	Ik & Ko Met Sprongen Vooruit Logo 3000 Map Fonemisch bewustzijn Map Gecijferd bewustzijn 3VO	Taal en Rekenen Rekenonderwijs Woordenschatonderwijs Ontluikende geletterdheid Rekenen en wiskunde Verkeer
Groep 3	Lijn 3 (gr. 3) Met woorden in de weer Wereld in getallen Met Sprongen Vooruit Nieuwsbegrip Schrijven in de basisschool	Technisch lezen Woordenschat Rekenonderwijs Rekenonderwijs Begrijpend lezen Schrijfonderwijs
Groep 4	De Zaken 3VO	Wereldoriëntatie Verkeer
Groep 4 t/m 8	Estafette Nieuwsbegrip en Nieuwsbegrip XL Wereld in getallen Taal Actief Schrijven in de basisschool Wereldzaken Tijdzaken Natuurzaken 3VO	Technisch lezen Begrijpend lezen Rekenen Taal en spelling Schrijfonderwijs Aardrijkskunde Geschiedenis Biologie Verkeer
Groep 6 t/m 8	Blits	Studievaardigheden
Groep 5 t/m 8 specifiek	Take it easy	Engels
Alle groepen	De Vreedzame School Trefwoord 3VO	Sociale vaardigheden en Actief Burgerschap Godsdienst/Geestelijke stromingen Verkeer

Huiswerk

Vanaf groep 4 wordt het meegeven van huiswerk en de eisen die daaraan gesteld worden stapsgewijs opgebouwd. In groep 4 wordt huiswerk gegeven voor rekenen, woordenschat en

spelling. Vanaf groep 5 komt daar het leren voor toetsen bij. In groepen 7 en 8 worden de kinderen voorbereid op het regelmatig maken van huiswerk als voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Hiervoor wordt ook gebruik gemaakt van een schoolagenda.

Leerlingenzorg

De Talmaschool streeft ernaar dat alle kinderen zich thuisvoelen, lekker in hun vel zitten, graag naar school gaan, goed presteren op hun niveau en een passend aanbod krijgen waarmee ze uitgedaagd worden en de juiste leerstrategieën aanleren.

Passend Onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs; ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. In de Wet Passend Onderwijs is afgesproken dat zoveel mogelijk kinderen naar een basisschool in de buurt moeten gaan. Ze kunnen zo meedoen in de samenleving op basis van de beste kansen binnen het vervolgonderwijs.

Alle schoolbesturen hebben een formele zorgplicht, waarbij scholen voor elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden, ook als duidelijk is dat er voor een kind extra onder-

steuning nodig is. Dit kan op de school waar het kind al zit of aangemeld wordt (bij een nieuwe leerling) maar ook op een andere school voor regulier basisonderwijs.

Alle scholen moeten in verband hiermee aan de, door het bestuur van PPO Rotterdam vastgestelde, basisondersteuning voldoen. Deze is voor alle basisscholen gelijk. Aanvullend op de basisondersteuning kunnen scholen ook extra vormen van ondersteuning bieden. Scholen leggen het totale aanbod aan ondersteuning vast in een (gecomprimeerd) schoolondersteuningsprofiel. Dit schoolondersteuningsprofiel is voor ouder(s)/verzorger(s) in te zien op de (school)website en ligt ter inzage bij de directie van de school. Het schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks geactualiseerd en besproken met de M.R. van de school.

Voor meer informatie omtrent passend onderwijs en de wijze waarop dit bij ons op school wordt vormgegeven, verwijzen wij u naar het speciale gedeelte hierover op onze schoolwebsite.

Postadres:

PPO Rotterdam
Postbus 22171
3003 DD Rotterdam
info@pporotterdam.nl

Bezoekadres:

Schiekade 34
3032 AJ Rotterdam
010-3031400



De rol van de Intern Begeleider

Om goed onderwijs aan onze kinderen te kunnen geven, zijn we afhankelijk van goede ondersteuning aan onze leerkrachten. Deze ondersteuning wordt verzorgd door de Intern Begeleiders, die op drie niveaus werken:

- In de klas bieden zij, indien nodig, begeleiding bij het werken aan klassenmanagement, het werken volgens groepsplannen, het didactisch en pedagogisch handelen en het ondersteunen bij het opzetten van groeps- en handelingsplannen.
- In de school heeft de Intern Begeleider de taak om contact te houden met zorgpartners, scholen waarop groep 8-leerlingen aangemeld zijn of scholen waarvan of waarnaar leerlingen 'verhuizen'. Ook ondersteunen zij leerkrachten bij adviesgesprekken en het organiseren van scholing over belangrijke thema's. Daarnaast spelen zij een rol in de schoolontwikkeling en de verdere professionalisering van leerkrachten.
- Bovenschools nemen de Intern Begeleiders deel aan het wijkoverleg. Zij houden contact met andere scholen en PPO Rotterdam om altijd op de hoogte te zijn van de nieuwste ontwikkelingen binnen het Rotterdamse en Nederlandse onderwijs.

Door de rol die Intern Begeleiders hebben binnen de organisatie van de school, zijn zij ook het aanspreekpunt als het gaat om leerlingenzorg en onderwijsinhoud.

Ondersteuning voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Wij werken op school in alle klassen met drie arrangementen: het basisarrangement, het verdiept arrangement en het intensieve arrangement. De leerkracht en de intern begeleider bekijken per kind en voor ieder vak welk arrangement hij of zij krijgt aangeboden. Daarnaast kan het zijn dat het kind extra hulp krijgt binnen of buiten de groep. Voor kinderen die op één of meer gebieden een achterstand hebben van meer dan een jaar stellen we een OPP (ontwikkelingsperspectief) op. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouder(s). Op deze manier proberen we onderwijs op maat te geven. In het ontwikkelingsperspectief wordt ingeschat welke ontwikkelingsmogelijkheden een leerling heeft op langere termijn en welk eindniveau van de leerling verwacht kan worden. Het ontwikkelingsperspectief geeft aan welk onderwijsaanbod en welke ondersteuning de leerling nodig heeft om het te verwachten eindniveau te halen. Het ontwikkelingsprofiel wordt twee keer per jaar met de ouders geëvalueerd.

Begeleiding (hoog)begaafde leerlingen

Meer- en hoogbegaafde leerlingen hebben andere onderwijsbehoeften dan leerlingen met een gemiddelde intelligentie. In de praktijk zien wij dat sommige kinderen vast kunnen lopen of mogelijk niet hun potentieel gebruiken binnen de reguliere aanpak. In sommige gevallen kan er sprake zijn van relatief (er komt niet uit wat erin zit) en/of absoluut onderpresteren (de leerling haalt onvoldoendes). Ook zien we soms dat het welzijn van deze leerlingen in het gedrang kan komen. Wij willen leerlingen die meer- of hoogbegaafd zijn, stimuleren om op niveau te blijven presteren.

Dit doen we door in overleg aanpassingen te maken in het onderwijsaanbod in de groep. Zo kunnen bepaalde vakken meer compact aangeboden worden zodat er tijd vrijkomt voor verdiepende en/of verbredende activiteiten in het onderwijsprogramma. Het doel van deze combinatie tussen (compact) werk op groepsniveau en leerlinggerichte aanpassingen is driedelig:

- De leerlingen zitten goed in hun vel;
- Leerlingen zijn productief en presteren op niveau;
- Leerlingen behalen de kerndoelen zonder hiaten.

Twee keer per jaar voeren we in alle groepen een screening uit waarmee cognitief talent gesignaleerd kan worden. De coördinatie van de screening en het aanbod is in handen van de ECHA-specialist. De uitvoering van het aangepaste onderwijsaanbod is in handen van de groepsleerkracht.

Doubleren

Een enkele keer komt het voor dat het beter is voor een kind een bepaalde groep nog eens te doen. Dit kan zijn omdat de leerprestaties achter blijven, de leerling heel jong is in gedrag, de totale ontwikkeling achterblijft in vergelijking met leeftijdgenoten of een combinatie van deze en andere factoren. Met doubleren hebben we de bedoeling dat de ontwikkeling van een kind in de toekomst gunstiger zal verlopen. De leerkracht tracht in overleg met de intern begeleider zo goed mogelijk te bepalen of een doublure zinvol is. Het doublure protocol is inzichtelijk bij de Intern Begeleider. Wanneer er twijfels zijn over de overgang naar de volgende groep streven we ernaar dit met u tijdens het tweede ouder-kind-gesprek te bespreken. De uiteindelijke beslissing wordt met u besproken voor het derde ouder-kind-gesprek. De keuze om een kind wel of niet te laten doubleren, gebeurt altijd in samenspraak met de ouders van de leerling.

Rapport

We houden de vorderingen van uw kind gedurende het hele jaar bij. Twee keer per jaar krijgt uw kind een rapport. De resultaten op het rapport zijn gebaseerd op de volgende zaken:

- Al het schoolwerk van de leerlingen dat in de klas en als huiswerk gemaakt wordt;
- De betrokkenheid tijdens de lessen en de kwaliteit van de gegeven antwoorden;
- Toetsen (methode gebonden en methode onafhankelijke toetsen);
- Gedrag en werkhouding.

In het rapport vermelden we de prestaties op de verschillende vakken en onderdelen daarvan. Het resultaat wordt aangegeven middels de letters **o** (onvoldoende), **t** (twijfel), **v** (voldoende), **g** (goed), **zg** (zeer goed). De resultaten van de Cito-toetsen wordt met behulp van de Romeinse cijfers **I**, **II**, **III**, **IV** en **V** aangegeven. Hierbij is **I** de hoogste en **V** de laagste score die behaald kan worden.

Doelgericht



Opbrengstgericht werken

Opbrengstgericht werken is erop gericht onze onderwijskwaliteit te verbeteren en de resultaten te verhogen. Wij werken op onze school op systematische wijze en volgens een bepaalde cyclus. Daarbij stelt de leerkracht allereerst voor zichzelf doelen met betrekking tot de cognitieve resultaten en sociaal-emotionele vaardigheden van de kinderen. In het groeps-overzicht wordt voor alle leerlingen beschreven op welke manier aan de opgestelde doelen gewerkt wordt. Op deze manier wordt het onderwijsproces vormgegeven. Daarna kijkt de leerkracht naar de opbrengsten en controleert hij/zij of de gestelde doelen behaald zijn. De leerkracht analyseert deze nieuwe gegevens en past naar aanleiding hiervan het onderwijsproces of de doelen aan. Op deze manier evalueren we continu de kwaliteit van ons onderwijs.

Voor de meest recente resultaten van de Cito eindtoets verwijzen wij u graag naar de jaarkalender. Daar kunt u ook de uitstroomgegevens van onze groep 8 leerlingen bekijken.

Toetsen

Op onze school onderscheiden we twee soorten toetsen: methode-gebonden en methode-onafhankelijke toetsen. De methode-gebonden toetsen worden gedurende het schooljaar afgenomen, meestal bij afsluiting van een lesblok. Met methode-onafhankelijke toetsen bedoelen we onder andere de Cito-toetsen. Deze toetsen worden bij groep 3 tot en met 8 afgenomen in januari/februari en juni. Alle toetsresultaten geven ons inzicht in de leervorderingen en onderwijsbehoeften van de kinderen. Aan de hand van de onderwijsbehoeften van de groep en het individuele kind worden groeps- en handelingsplannen opgesteld voor de volgende periode.

Eindtoets groep 8

Wij nemen deel aan de Centrale Eindtoets Primair Onderwijs van Cito. Deze wordt ieder jaar eind april afgenomen. De adviesgesprekken met de leerkracht vinden al eerder plaats en zijn gebaseerd op onze ervaringen met de leerling, de gegevens in het leerlingvolgsysteem, de uitslag van de Entreetoets en de methode-gebonden toetsen. Leerlingen die op inschatting van de intern begeleider en de groepsleerkracht uit zullen stromen naar het Praktijkonderwijs of LWOO volgen het traject 'Koers VO'. Dit gebeurt altijd in overleg met en na toestemming van de ouders.

Ouder-kind-gesprekken

Drie keer per schooljaar vinden er ouder-kind-gesprekken plaats. De leerkrachten bespreken tijdens dit gesprek de resultaten met de leerling en zijn of haar ouders/verzorgers. In het eerste ouder-kind-gesprek wordt onder andere besproken waar de focus ligt het komende schooljaar. Het tweede en derde gesprek vindt plaats na elke toetsperiode. Tijdens deze gesprekken worden onder meer de resultaten besproken. Alle kinderen ontvangen voor het gesprek hun rapport.

Het leerlingdossier

Alle gegevens van uw kind bewaren we in het leerlingdossier. In dit dossier worden gedurende de hele schoolloopbaan van de leerling gegevens verzameld en bewaard. Op deze manier hebben we een volledig overzicht over alle belangrijke zaken betreffende uw kind. In het leerlingdossier staat onder meer: notities over de leerlingenbespreking van uw kind door de leerkrachten, notities van gesprekken met u, resultaten van speciale onderzoeken, de toets- en rapportgegevens en, indien van toepassing, de plannen voor extra hulp aan uw kind.

Het dossier is vertrouwelijk. U hebt als ouder uiteraard de mogelijkheid om het dossier van uw eigen kind in te zien. U kunt hiervoor een afspraak maken met de directie.

Het onderwijskundig rapport (OKR)

Kinderen die de school verlaten, krijgen een onderwijskundig rapport mee. Daarin staat volgens welke methoden er is gewerkt en hoe ver het kind is. Het onderwijskundig rapport wordt door ons opgestuurd naar de nieuwe school van uw kind. Met behulp van deze gegevens kan de nieuwe school een plan van aanpak maken voor hun nieuwe leerling.

**Ik weet waar ik sta, waar ik naar toe wil en hoe ik dat wil bereiken'.
(Dide, leerling groep 6)**



School Maatschappelijk Werk (SMW)

Heeft u opvoedingsvragen of ervaart u problemen met uw kind, dan kunt u dit bespreekbaar maken bij de leerkracht, de intern begeleider of de medewerker ouderbetrokkenheid. Zij kunnen u doorverwijzen naar School Maatschappelijk Werk. Ook kan de schoolmaatschappelijk werker u, uw kind of een leerkracht hulp bieden bij problemen. Alles wat u met de School Maatschappelijk werker bespreekt, is vertrouwelijk. Zonder uw toestemming zullen er dus géén gegevens aan derden of aan de school worden verstrekt.

Logopedie

Wij vinden het belangrijk dat uw kind zich optimaal ontwikkelt. Hiervoor scheppen wij een zo gunstig mogelijke leeromgeving. Op alle ontwikkelingsgebieden kunnen voorsprongen, achterstanden of hiaten ontstaan. Wanneer door u of door de leerkracht getwijfeld wordt aan de (spraak)taalontwikkeling van uw kind, kan logopedisch onderzoek wenselijk zijn. De logopedist zal eerst een screening uitvoeren. Wanneer na deze screening blijkt dat uw kind in aanmerking komt voor logopedie, kan uw kind op school worden behandeld. Meestal gaat het om kortdurende ondersteuning waarna de behandeling weer kan worden beëindigd. Voor behandeling heeft u een verwijfsbrief nodig van de huisarts.

Fysiotherapie

Het is goed als kinderen veel bewegen maar soms gaat dit niet vanzelf. Het is in het belang van uw kind dat het snel geholpen wordt om zijn/haar motoriek te verbeteren. Zo voorkomen we een motorische ontwikkelingsachterstand. De mensendiecktherapeut kan hierbij helpen.

De leerkracht screent of een kind in aanmerking komt voor mensendieck en zal dit bespreken met de ouders/verzorgers. Vervolgens zal de therapeut uw kind testen en aangeven of het kind in aanmerking komt voor behandeling. Indien hier sprake van is, kunt u een verwijfsbrief aanvragen bij uw huisarts. De behandeling vindt op school plaats.

Voedingsdeskundige

Vanuit ons Lekker Fit!-programma wordt bij alle kinderen twee keer per jaar gekeken naar de conditie, lengte en het gewicht. Soms komt het voor dat op basis van deze gegevens kinderen worden doorverwezen naar onze voedingsdeskundige. U ontvangt dan een uitnodiging voor een gesprek voor u en uw kind. Wanneer u zelf vragen heeft over voeding of het eetpatroon van uw kind, kunt u via de leerkracht een afspraak maken met de voedingsdeskundige.

Jeugdverpleegkundige

Eén keer in de maand is de schoolverpleegkundige van het Centrum Jeugd en Gezin bij ons op school aanwezig voor een inloopsprekkuur. U kunt bij de jeugdverpleegkundige terecht met uw vragen of zorgen omtrent de gezondheid, groei en ontwikkeling van uw kind. Voor vragen over de inloopsprektijden, kunt u terecht bij de intern begeleider of directie.

Groepsleerkrachten

In alle groepen is de groepsleerkracht eindverantwoordelijk voor de aan hen zorg toevertrouwde kinderen. De leerkracht draagt kennis over aan de leerlingen. Zij zorgt voor goed klassenmanagement, maakt groepsplannen, ontwerpt betekenisvolle en uitdagende lessen en voert deze uit. Het hele proces wordt met regelmaat geanalyseerd en geëvalueerd met IB-er, ouder en kind.

In een aantal groepen is gedurende één of twee dagen per week nog een andere leerkracht werkzaam. Redenen hiervoor zijn dat de leerkracht parttime werkt, de eigenlijke leerkracht verlof heeft of ziek is. In eerste instantie verlopen alle contacten over uw kind, zijn/haar voorkeuren en vragen over de gang van zaken in de groep rechtstreeks via de primaire leerkracht van uw kind.

Nascholing

Met regelmaat worden er nascholingscursussen georganiseerd waaraan personeelsleden deelnemen. Meestal vinden deze cursussen na schooltijd plaats. Een aantal keer valt de studiedag onder schooltijd en hebben de kinderen vrij. Deze data zijn opgenomen in de jaarkalender. Daarnaast adviseren wij u de website, de jaarkalender, de nieuwsbrief en de schoolapp goed in de gaten te houden voor verdere informatie.

Stagiairs

Op de Talmaschool is een aantal stageplaatsen beschikbaar voor studenten van de Hogeschool Inholland in Rotterdam. De stagiairs komen incidenteel voor een langere periode in de groepen. Onder begeleiding en verantwoording van de leerkracht worden stageopdrachten uitgevoerd. Ook worden er stagiairs geplaatst vanuit het ROC Albeda of het ROC Zadkine.

Opleiden in de school

Onze school doet mee aan het project genaamd 'Opleiden in de school.' Dit project gaat ervan uit dat de PABO-student het meest leert in de klas. Vandaar dat wij ieder jaar twee van deze bijzondere stagiairs hebben. Als school zien wij deze studenten niet als stagiair maar als collega. De stagiairs geven les, observeren kinderen of voeren opdrachten uit die vanuit de opleiding gedaan moeten worden.

Verlof of ziekte van leerkrachten

Wanneer een leerkracht door verlof of ziekte afwezig is, komt er een vervangende leerkracht. In de praktijk proberen we een systeem te hanteren waarbij zoveel mogelijk met dezelfde vervangers(-sters) gewerkt wordt. Uw kind heeft zo steeds een vertrouwd gezicht voor de klas. Helaas moeten we ook weleens een groep verdelen over de andere groepen. In het uiterste geval sturen we een groep naar huis. U krijgt hier van tevoren bericht over. Dit gebeurt uiteraard alleen wanneer er geen andere oplossing mogelijk is.



“Onze oudste dochter gaat elke dag zingend naar groep 3 en leert zich helemaal te pletter.”

Ouderbetrokkenheid 3.0

Een school staat of valt met het samenwerken van ouders, kinderen en leerkrachten. Dit noemen we 'educatief partnerschap'. Ouders vervullen een belangrijke taak. U bent het die de school kiest, uw kind verzorgt en verantwoordelijk is voor heel essentiële zaken als het op tijd naar bed brengen, op tijd op school zijn, etc. Bij u kan het kind met zijn verhalen over school terecht. Die interesse voor school is heel belangrijk. Het stimuleert uw kind om zijn best te doen en goede prestaties te leveren. Daarom verwachten wij dat u de rapportgesprekken bezoekt en dat u bij vragen of problemen contact opneemt met de school. We hebben op school een werkgroep Ouderbetrokkenheid. Deze werkgroep heeft tot doel de betrokkenheid van ouders binnen de school verder te stimuleren en vergroten. Onze school heeft recent het predicaat Ouderbetrokkenheid 3.0 ontvangen omdat we voldoen aan de criteria rondom 'educatief partnerschap.' We vinden het belangrijk ouders te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind. Daarom organiseren we o.a. kennismakingsgesprekken, ouderbijeenkomsten in de ouderkamer en inloopochtenden. In de jaar kalender kunt u alle activiteiten terugvinden.

De ouderkamer en ouderactiviteiten

De ouderkamer is een plek voor de ouders van de school. Hier vinden de koffieochtenden plaats en worden er maandelijks thema- en informatiebijeenkomsten georganiseerd. Er worden allerlei opvoedthema's besproken, zoals 'kind en media', 'pesten' en 'puberteit'. Soms wordt iemand uitgenodigd om informatie te geven over een specifiek onderwerp. In de ouderkalender vindt u alle geplande bijeenkomsten.

Het is een plek om met elkaar te praten, van gedachten te wisselen of een kopje koffie te drinken. Dit gebeurt in de ruimte van de bibliotheek. Voor vragen kunt u terecht bij de medewerker ouderbetrokkenheid.

Hulp in de klas

Iedere klas heeft een eigen klassenouder. Deze ouder heeft regelmatig contact met de leerkracht en ondersteunt bijvoorbeeld bij organisatorische zaken. Wij zijn heel blij met ouders die helpen bij het begeleiden van buitenschoolse activiteiten. (o.a. bij sportdag, uitstapjes en speciale gebeurtenissen). Als u ook iets wilt doen in de school, dan kunt u terecht bij onze medewerkers ouderbetrokkenheid.

Als u echt wilt meepraten en meebeslissen over de school, kunt u het beste zitting nemen in de medezeggenschapsraad.

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is een orgaan voor medezeggenschap en inspraak. De MR is het orgaan waar de diverse belangen, welke in de school aanwezig zijn, worden vertegenwoordigd. De taak van de MR is vooral een klimaat van openheid, openbaarheid en onderling overleg te scheppen en te behouden.

De rechten en plichten van de MR zijn vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO) 1992 en in een door de WMO voorgeschreven reglement.

De geledingen

De MR in het basisonderwijs bestaat uit twee geledingen, te weten een personeelsgeleding en een oudergeleding. Er wordt gekozen volgens het zogenaamde personenstelsel, dit houdt in dat geïnteresseerden zich kandidaat kunnen stellen, zodat er een lijst met kandidaten ontstaat waaruit gekozen kan worden. Degene met de meeste stemmen komt in de MR.

De personeelsgeleding wordt gekozen door en uit personeelsleden en de oudergeleding wordt gekozen door en uit de ouders van leerlingen. Het aantal leden is afhankelijk van de schoolgrootte (het aantal leerlingen). Beide geledingen hebben een gelijk aantal leden. Leden worden gekozen voor een termijn van drie jaar, waarna ze zich herkiesbaar kunnen stellen voor nogmaals drie jaar. In de jaarkalender leest u wie er in beide geledingen zitten.

Werkzaamheden

De werkzaamheden van de MR zijn in twee delen op te splitsen, namelijk:

- Beleidszaken welke spelen tussen het bestuur en de school. Dit zijn voornamelijk zaken van personele en financiële aard, waarbij de MR instemmings- of adviesrecht kan uitoefenen;
- Zaken welke zich meer in de school afspelen zoals b.v. de toestand van het schoolplein of wat te doen bij calamiteiten etc.

In voorkomende gevallen kan de MR bemiddelen bij meningsverschillen of conflicten tussen ouders/leerlingen en personeelsleden/ directie, echter niet voordat één en ander is geprobeerd op te lossen tussen partijen onderling. Indien er zaken zijn waarvan u denkt dat deze in de MR behandeld moeten worden, kunt u een MR-lid persoonlijk benaderen of schriftelijk uw wensen kenbaar maken via mr.talmaschool@kinderonderwijsrotterdam.nl.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (G.M.R.)

Naast de MR op school is er binnen Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam ook een GMR voor alle scholen die zij bestuurt. De meerwaarde van een dergelijke gezamenlijke MR kan bestaan in het onderhouden van korte lijnen naar het bestuur en het zorgen voor gelijke regelingen op de afzonderlijke scholen.

Ontwikkeling



Schoolgids

In deze wettelijke verplichte gids zijn onder andere onze doelstellingen, de missie en de visie van de school, de organisatie van ons onderwijs en bepaalde afspraken opgenomen. Alle huidige en toekomstige ouders krijgen een papieren versie van de schoolgids. U kunt de schoolgids ook bekijken op onze website.

Jaarkalender

Aan het begin van ieder nieuw schooljaar ontvangt u de jaarkalender met daarin relevante informatie voor ouder en kind.

De schoolapp

Wij brengen u met regelmaat op de hoogte van relevante zaken via onze schoolapp. Wanneer u nieuw bent op school, ontvangt u bij de administratie een code waarmee u zich kunt aanmelden voor de schoolapp. Naast de nieuwsbrieven ontvangt u van hieruit ook wetenswaardigheden uit de groep van uw kind(-eren).

Website

Op onze website vindt u allerlei informatie over de school maar ook leuke foto's van activiteiten. Ons adres is www.kindcentrumtalma.nl. Op de website vindt u een link naar onze Facebookpagina, zo mist u niets!

Spreektijden

Indien u informatie over de school wilt, kunt u iedere werkdag contact opnemen. Dit kan mondeling, telefonisch of per mail: directie@kindcentrumtalma.nl. Wilt u één van de groepsleerkrachten spreken, dan kan dat na schooltijd.

Huisbezoek

De leerkrachten streven ernaar één keer in de twee jaar bij u op huisbezoek te komen. Als u meerdere kinderen op school heeft, combineren de leerkrachten het bezoek met de andere juffen of meesters. Het is een informeel bezoek met de bedoeling dat uw kind iets van de thuis-situatie kan laten zien. Wanneer u wilt praten over de prestaties van uw kind, kunt u hiervoor een aparte afspraak maken.

Aannamebeleid

Wij vinden persoonlijk contact erg belangrijk. Als u interesse heeft om uw zoon of dochter aan te melden voor onze school, kunt u contact op nemen met de directie. De onderstaande standaardtekst is verplicht voor alle scholen in Rotterdam. Informatie die specifiek is voor onze school, is aangepast.

Aanmeldprocedure

Informatie aanmelden groep 1

Welkom op onze school! Vanaf vier jaar oud mag uw kind naar de basisschool. U kunt uw kind aanmelden bij onze school, nadat uw kind drie jaar is geworden. U kunt ook dit [filmpje](#) van samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO) bekijken voor meer uitleg over hoe aanmelden werkt bij basisscholen in Rotterdam.

Stappen voor het aanmelden

Eerst kennismaken

Wilt u eerst kennismaken met onze school? Dat kan. Onze leerlingen en directie laten u graag onze school zien op een van onze open ochtenden. Data kunt u vinden op onze website. Maak een afspraak met de directie via email m.degeling@kindenonderwijsrotterdam.nl of per telefoon 010 413 66 76.

Aanmelden

Als u ervoor kiest uw kind aan te melden bij onze school, krijgt u van ons een aanmeldformulier, waarin u vragen beantwoordt over uw kind. Bijvoorbeeld wanneer uw kind jarig is, waar uw kind woont, maar ook of uw kind bepaalde extra ondersteuning nodig heeft. Dit noemen we de informatieplicht van ouders.

Wanneer wij van u de schriftelijke aanmelding hebben ontvangen, gaan wij hiermee aan de slag. We nemen als school 6 weken de tijd om te beslissen of uw kind door ons wordt ingeschreven. We gebruiken deze tijd om te bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind. In ons School Ondersteuning Profiel (SOP) kunt u lezen welke extra ondersteuning wij kunnen bieden aan uw kind. U kunt het SOP vinden op onze website onder het kopje 'praktisch'.

Heel soms kan het gebeuren dat 6 weken niet lang genoeg is om hierover een besluit te nemen. We nemen dan nog maximaal 4 weken extra de tijd. Als we meer tijd nodig hebben, brengen we u daar schriftelijk van op de hoogte. We proberen om altijd binnen 6 weken te laten weten of we uw kind kunnen inschrijven.

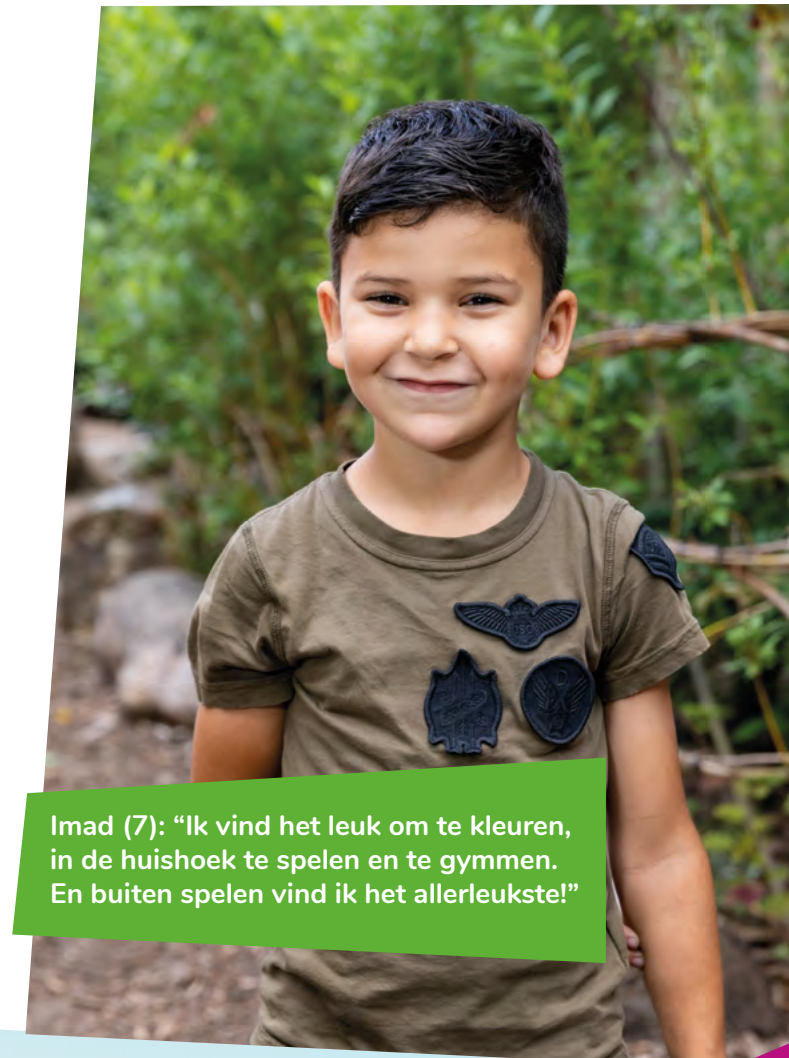
Zorgplicht

Vanaf het moment dat u uw kind schriftelijk bij onze school aanmeldt, hebben wij een zorgplicht. Dit betekent dat wij voor uw kind een passende plek moeten vinden op onze school of op een andere school in Rotterdam. Meestal zal onze school de passende plek zijn, als dit niet zo is dan helpen wij u met het vinden van een passende plek voor uw kind op een andere school. Soms helpt het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs (PPO) ons daar ook bij. Wij informeren u als wij met PPO contact willen opnemen.

Wij hebben geen zorgplicht:

- Als onze school of de groep waar u uw kind voor aanmeldt, vol is en wij op onze website of schoolgids hebben aangegeven dat we vol zitten. Momenteel zitten onze groepen 1 en 2, groep 4 en groep 7 vol.
- Als u de grondslag van onze school niet respecteert. Grondslag is het religieuze/levensbeschouwelijke of onderwijskundige idee van ons onderwijs. Op onze school is dat christelijk.

Om goed te onderzoeken of onze school de passende plek is voor uw kind, heeft u als ouders een informatieplicht. Dit houdt in dat u moet vertellen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u deze informatie niet met ons wil delen, kunnen wij ervoor kiezen uw aanmelding niet in behandeling te nemen.



Imad (7): "Ik vind het leuk om te kleuren, in de huishoek te spelen en te gymmen. En buiten spelen vind ik het allerleukste!"

Wachtlijst

Onze school heeft momenteel een wachtlijst voor de groepen 1 en 2, groep 4 en groep 7. Voor de aanmelding geldt onderstaand aannamebeleid:

- Broertjes en zusjes van kinderen die al bij ons op school zitten, krijgen voorrang bij plaatsing. Zij moeten wel schriftelijk aangemeld worden;
- Tweelingen (en meerlingen) worden bij de wachtlijst als één persoon gezien;
- Zodra er een plaats vrijkomt, wordt de desbetreffende ouder(s)/verzorger(s) benaderd;
- Als een kind 4 jaar geworden is, zal hij of zij van de wachtlijst worden verwijderd. Alleen indien ouders het specifiek aangeven, kan hun kind ook nadat hij of zij 4 jaar geworden is op de wachtlijst blijven staan. Overige aanmeldingen zoals hieronder beschreven gaan voor;
- Als ouders geen gebruik willen maken van de plaats dan zal het eerstvolgende kind op de wachtlijst in aanmerking komen voor deze plaats waarbij in eerste instantie leerlingen van de peuteropvang worden geplaatst. Hierna volgen leerlingen vanuit de wijk en daarna de leerlingen van buiten Oud en Nieuw Crooswijk;
- Vragen over ons aanmeldings- en aannamebeleid, de plaats van een kind op de wachtlijst, et cetera kunnen uitsluitend worden gesteld aan onze directie via: info-talmaschool@kinderonderwijsrotterdam.nl of telefoonnummer 010 413 66 76;
- Mocht door een aantoonbare fout of onzorgvuldigheid van de school een kind niet op de wachtlijst terecht gekomen zijn, zal het betreffende kind altijd geplaatst worden;
- Voor kinderen die al onderwijs krijgen op een andere school en die aangemeld worden voor onze school, geldt dat als er plaats is in een bepaalde groep, zij na overleg met de school van herkomst eventueel geplaatst worden. Mocht er niet direct plaats zijn voor het aangemelde kind, kan het kind op de wachtlijst worden geplaatst. Het kind blijft dan ingeschreven op de school van herkomst.

Wendagen

Als uw kind is ingeschreven bij ons op school, mag uw kind vanaf 3 jaar en 10 maanden maximaal 5 dagen bij ons op school komen wennen. Nieuwe kinderen mogen komen wennen op woensdag en vrijdag van 8.30u tot 11.30u.

Informatie aanmelden zij-instroom

Wilt u uw kind aanmelden bij ons op school terwijl uw kind al op een andere school onderwijs volgt? Dan noemen wij dit zij-instroom. Bij de zij-instroom op onze school gelden dezelfde regels als bij de aanmelding voor groep 1.

In de gemeente Rotterdam hebben we aanvullende afspraken gemaakt. Als u uw kind schriftelijk bij ons aanmeldt nemen wij contact op met de school waar uw kind nu op zit. Dit doen we omdat we onderzoeksplicht hebben en moeten bepalen of onze school de passende plek is voor uw kind. Ook bij zij-instroom proberen we u binnen 6 weken te laten weten of uw kind wordt ingeschreven. Soms hebben we langer de tijd nodig, we nemen dan nog maximaal 4 weken langer de tijd. Ook dan zullen wij u hiervan schriftelijk op de hoogte brengen. Als onze school de passende plek is schrijven wij uw kind definitief in.

Matej (6) "Ik vind de weektaak leuk! Dan kan je knutselen, een spelletje spelen of in de hoek spelen."



De meeste probleemsituaties binnen onze scholen lossen we op in goed overleg tussen leerlingen, ouders en leerkrachten (en/of overig personeel). Indien dat echter, gelet op de aard van de probleemsituatie, niet mogelijk is of indien de afhandeling van een probleem dat zich op school voordoet niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de klachtenregeling van Kind en Onderwijs Rotterdam.

Een klacht definiëren we als uiting van ontevredenheid over een gerealiseerde oplossing en/of het oplossingsproces. Een belangrijk doel bij het indienen van een klacht is om herhaling te voorkomen.

Scholen kunnen te maken krijgen met uiteenlopende klachten. Ze kunnen gaan over organisatorische maatregelen (o.a. lesrooster, gebouw, schoonmaak), onderwijskundige maatregelen (o.a. strafmaatregelen, didactiek), of over ongewenst gedrag (o.a. pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie of geweld). Wij gaan er vanuit dat betrokkenen van onze scholen klachten of verschillen van inzicht altijd eerst bespreken met degene over wie de klacht gaat en/of melden bij de groepsleerkracht en, indien nodig, de schooldirectie. Wij streven ernaar problemen tussen 'partijen' zélf, met elkaar, op te (laten) lossen. Zowel de scholen als het bestuur spannen zich in om een veilig (school-) klimaat voor alle leerlingen en andere betrokkenen van de organisatie te creëren. Dit is in onze ogen de gezamenlijke verantwoordelijkheid van allen die bij onze scholen/organisatie betrokken zijn; personeel, ouders én leerlingen van Kind en Onderwijs Rotterdam.

Uitgangspunt hierbij is dat alle betrokkenen met elkaar in gesprek gaan als zaken mis (dreigen

te) gaan. Wanneer sprake is van grensoverschrijdend gedrag naar of tussen leerlingen zal hiervan altijd melding worden gedaan bij het college van bestuur (CvB). Klachten waarvoor een aparte regeling en proceduremogelijkheid bij een commissie bestaan worden langs die lijn afgehandeld.

De stappenprocedure in het kort:

Stap 1: U probeert de probleemsituatie op school op te lossen met de leerkracht en/of de directie;

Stap 2: Wanneer het probleem niet naar tevredenheid wordt opgelost, kunt u een klacht indienen middels de klachtenregeling.

U kunt zich hierbij laten adviseren door de contactpersoon van de school;

Stap 3: U dient uw klacht in bij het bestuur van de stichting (dit kan telefonisch of schriftelijk);

Stap 4: U dient uw klacht in bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO).

Contactpersoon

Indien u in vertrouwen wilt spreken over een klacht, kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school. De contactpersoon heeft als opdracht om u te informeren over de beschikbare en meest geschikte route om de klacht af te kunnen handelen. De naam van onze contactpersoon is Emine Kula. U kunt haar bereiken via het telefoonnummer van de school: 010 413 66 76.

Formele procedure

Het indienen van een klacht bij het schoolbestuur kan telefonisch of schriftelijk. Voor het telefonisch indienen van een klacht kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de stichting, Dhr. K. Schouten. Hij is telefonisch bereikbaar via nummer: 010 412 51 01.

Wanneer u vindt dat hij de klacht niet goed heeft opgelost of als u direct een schriftelijke klacht in wilt dienen, kan dit bij het college van bestuur of bij de Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO):

Schoolbestuur

VERTROUWELIJK

Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam
t.a.v. mevrouw J. Kester
Voorzitter College van Bestuur
Postbus 22009
3003 DA Rotterdam

Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 394
3440 AJ Woerden
070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)
info@gcbo.nl

Mediation

Wanneer er een klacht wordt ingediend bij de Commissie, kan de secretaris interveniëren door de mogelijkheid van mediation aan te bieden. Als alle partijen instemmen met mediation, vindt er doorverwijzing plaats naar de vaste, geregistreerde mediators van GCBO, die volgens het reglement van de Mediators Federatie Nederland werken. Na de ondertekening van de vaststellingsovereenkomst is de mediation voltooid en wordt de klacht ingetrokken. Als de mediation niet is gelukt, kan de klacht alsnog door de Commissie in behandeling worden genomen.

Wanneer besloten wordt de klacht via de klachtencommissie af te handelen, dan onderzoekt de geschillencommissie de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is.

De Commissie brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Het doel van de klachtenregeling is te komen tot een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat) en het schoolbestuur. Het klachtrecht heeft tevens een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen. Door het gebruik van de klachtenregeling ontvangen het bevoegd gezag en de scholen signalen die gebruikt worden bij het verbeteren van het onderwijs en de veiligheid op de scholen.

Absentie/te laat komen

Indien uw kind om welke reden dan ook de school moet verzuimen of niet tijdig op school kan zijn, kunt u dit melden tussen 07:30 en 08.30 uur of - indien dit niet mogelijk is - zo spoedig mogelijk daarna. U kunt dit doorgeven via de schoolapp (ziekmelden) of telefonisch op 010 413 66 76.

Wanneer kinderen regelmatig te laat komen of niet op tijd terugkomen van vakantie, gaat ons protocol verzuim in werking in samenwerking met de leerplichtambtenaar.

E.H.B.O. op school

Op onze school is een aantal mensen werkzaam met een geldige E.H.B.O. bevoegdheid. Ieder schooljaar worden er ontruimingsoefeningen gehouden met de bedoeling dat iedereen weet wat er van hem/haar verwacht wordt, mocht zo'n situatie zich onverhoopt voordoen. De oefeningen worden door de brandweer bijgewoond. De week van de oefening wordt bekend gemaakt aan de leerkrachten, de dag van de ontruiming niet.

Hoofdluis

Zoals op elke school wordt er ook bij onze leerlingen weleens hoofdluis geconstateerd. Dit vervelende verschijnsel heeft vrijwel nooit te maken met een gebrekkige hygiëne. In dergelijke gevallen krijgt de desbetreffende leerling een brief met een behandeladvies mee naar huis. Omdat voorkomen nog altijd beter is dan genezen worden de overige leerlingen van de klas door een ter zake kundige leerkracht van de school gecontroleerd. Van ouders verwachten we dat zij ons onmiddellijk inlichten als er bij hun kind hoofdluis is geconstateerd.

Medicijngebruik op school

Dagelijks verblijft uw kind 5 tot 6 uur bij ons op school. Het kan voorkomen dat uw kind voorgeschreven medicijnen (pufjes, neusspray, pil o.i.d.) moet innemen. Medicijnen kunnen onverwachte gevolgen hebben. Daarom is binnen Stichting Kind en Onderwijs Rotterdam besloten dat medicatie niet wordt verstrekt door leerkrachten en/of ander aan de school verbonden personeel. Indien uw kind toch afhankelijk is van bovengenoemde medicatie, dient u zelf zorg te dragen voor de inname van de medicatie. Het protocol Medisch Handelen ligt op school ter inzage.

Melding besmettelijke ziekten

Elke school is wettelijk verplicht een groot aantal nauwkeurig vastgestelde besmettelijke (kinder)ziekten direct schriftelijk te melden aan de GGD. Het is dan ook van groot belang dat u ons zo snel mogelijk inlicht wanneer uw kind een besmettelijke ziekte heeft. De school moet vervolgens in een aantal gevallen een melding/bericht ophangen bij de ingangen en een brief meegeven aan alle ouders.

Procedure omgangsregeling leerlingengegevens

Op onze school is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van kracht. Hoe stichting Kind en Onderwijs en de school hiermee om gaan, kunt u lezen op: www.kindenonderwijsrotterdam.nl.

Rookbeleid

Onze school is een rookvrij gebouw: het is verboden om in de school te roken. Daarnaast gaan wij het roken voor de school zoveel mogelijk tegen. Wij vragen u daarom niet te roken op het schoolplein.

Schooltandarts

De schooltandarts komt tweemaal per jaar op school. U kunt uw kind voor behandeling door de schooltandarts opgeven d.m.v. een aanmeldingsformulier. De formulieren zijn te verkrijgen bij de administratie. De te behandelen kinderen worden met een busje opgehaald en gebracht naar en behandeld door:

Mondzorgvoorkids.nl

Rusthoflaan 26 E
3034XL, Rotterdam
Tel: 010 214 0733



Elma (5); Wat ik heel leuk vind is gymmen. Dan ga je klimmen en klauteren. Ik kan heel hoog!"

Schorsen en/of verwijderen

Wanneer een kind in de klas en op school niet te handhaven is, kan de school in overleg met het bevoegd gezag overgaan tot schorsing of verwijdering. Het protocol voor schorsing en verwijdering ligt ter inzage bij de directie van de Talmaschool.

Het Bevoegd Gezag (CvB) kan uw kind voor een periode van ten hoogste 5 dagen schorsen. Daarbij moet het Bevoegd Gezag (CvB) aangeven wat de reden is voor de schorsing.

Dat moet schriftelijk aan de ouders bekend gemaakt worden. Verder moet het Bevoegd Gezag (CvB) de Inspectie van het Onderwijs en de leerplichtambtenaar in kennis stellen van een schorsing voor een periode langer dan 1 dag en daarbij de reden vermelden. Bij een schorsing van één dag stelt de school alleen de leerplichtambtenaar in kennis van de schorsing.

In bepaalde gevallen kan uw kind van school verwijderd worden (wanneer schorsen al meerdere keren is toegepast of wanneer uw kind iets ernstigs heeft gedaan, bijvoorbeeld geweldpleging). Dan heeft uw kind geen toegang meer tot de school.

Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen de school en ouders kan reden zijn om tot verwijdering over te gaan. Bij bedreiging, belediging, schelden/schreeuwen (wanneer dit een bedreiging of belediging betreft) kan er tevens aangifte gedaan worden bij de politie.

Bij verwijdering gelden de volgende regels:

- voor de verwijdering moet het Bevoegd Gezag (CvB) luisteren naar het verhaal van de ouders, de leerling en de betrokken groepsleerkracht;

- Het Bevoegd Gezag (CvB) moet de leerplichtambtenaar direct inlichten over het besluit tot verwijdering;
- Het Bevoegd Gezag (CvB) moet altijd aangeven wat de reden is van de verwijdering.

U kunt als ouders bezwaar maken tegen de verwijdering en dit bezwaar indienen bij het Bevoegd Gezag (CvB) van de school. De school moet u nogmaals horen, u kunt uw bezwaar toelichten en de rapporten en adviezen bekijken die zijn opgesteld.

Tijdens de bezwaarprocedure mag uw kind niet geschorst worden. Het schoolbestuur zoekt dan samen met de school, de ouders en het samenwerkingsverband naar een passende, tijdelijke oplossing.

Binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift besluit de school opnieuw over de verwijdering.

Wet- en regelgeving omtrent schorsing en verwijdering (onderwijsinspectie)

Schorsing

Een leerling mag voor maximaal één week worden geschorst, ook als u voornemens bent de leerling van school te verwijderen of als u een oplossing zoekt binnen de school. Dat gebeurt altijd door het bevoegd gezag, net als bij verwijderingen. Na iedere schorsingsperiode krijgt de leerling dus een 'nieuwe kans' op de school. Soms is er sprake van gedragsproblematiek waardoor andere leerlingen niet optimaal kunnen leren of hun veiligheid zelfs in het geding is.

In andere situaties weet de school niet direct een passende oplossing of is deze niet meteen voor handen. Ook in deze situaties heeft een leerling recht op onderwijs en mag hij niet langer dan een week worden geschorst. De oplossing voor het onderwijs aan deze leerling ligt veelal in het overleg met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en natuurlijk de ouders en het kind. Als een school een leerling langer dan 1 dag schorst, dan moet een school dat melden.

Het Internet Schooldossier bevat hiervoor een speciale mogelijkheid.

Verwijderen

Ook in geval van verwijdering is het bestuur de partij die dit formeel besluit. Als het bestuur een leerling wil verwijderen, dient het eerst de betrokken groepsleerkracht te horen en een andere school te zoeken. Met de invoering van passend onderwijs mag de leerling niet van school verwijderd worden voordat het bestuur een andere school bereid heeft gevonden om de leerling toe te laten en hierover constructief overleg heeft gevoerd met de betrokken ouders. Mochten de ouders het niet eens zijn met plaatsing op deze school, dan verwachten wij dat de school met de ouders (en andere partners) het overleg voortzet om zo alsnog tot overeenstemming te komen. Lukt dit niet binnen afzienbare tijd, dan kan contact met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en zo nodig, een onderwijsconsulent, de oplossing bieden. Bij verwijdering van een leerling dient de leerling de school te blijven bezoeken totdat de leerling terecht kan op een nieuwe school. Leerlingen mogen dus niet geschorst worden in afwachting van verwijdering.

SISA

Soms ondervinden leerlingen problemen bij het opgroeien. Op onze school is, naast de intern begeleider, een schoolmaatschappelijk werker beschikbaar om leerlingen en hun ouders/verzorgers te ondersteunen. Soms zijn de problemen dusdanig dat hulp van buiten de school nodig is. Om te voorkomen dat verschillende instanties langs elkaar heen werken rond dezelfde leerling, werken wij met SISA.

“De deur staat bij iedereen altijd voor je open”. (Aïda, leerkracht groep 5)



SISA is de afkorting voor: **S**amenwerkings-**I**nstrument **S**luitende **A**anpak (maar ook voor **S**ignaleren en **S**amenwerken). SISA is een computersysteem met als doel ervoor te zorgen dat instanties die betrokken zijn bij een kind eerder met elkaar gaan samenwerken. Zij kunnen sneller contact met elkaar opnemen en zo samen met ouders/ verzorgers en eventueel het kind bespreken wie welke begeleiding biedt en hoe die begeleiding op elkaar afgestemd kan worden.

Wat betekent SISA voor ouders?

Voor ouders/verzorgers verandert er helemaal niets. Ze blijven gewoon contact houden met de instanties waar ze bekend zijn. Wel vinden wij als school het belangrijk om met deze instanties samen te werken. Samen met de ouders/verzorgers, leerling en de andere betrokken instanties willen wij komen tot een zo goed mogelijke begeleiding. SISA helpt u, ons en de andere instanties om de betrokkenheid rondom een leerling inzichtelijk te maken en snel met elkaar in contact te kunnen komen. Belangrijk om te weten is dat in SISA alleen komt te staan dat de leerling onderwijs bij onze school volgt. Er staat geen inhoudelijke informatie over de leerling of zijn ouders/verzorgers in. SISA is geen openbaar systeem en is alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn op SISA én hun betrokkenheid op de leerling in SISA kenbaar hebben gemaakt. SISA is goed beveiligd. Dit moet volgens de AVG. Meer informatie over SISA is te vinden op: www.sisa.rotterdam.nl.

Verlofregeling

Een kind is vanaf vijf jaar leerplichtig. U bent dan verplicht uw kind naar een basisschool te sturen. De directie van de school mag in bijzondere omstandigheden en bij uitzondering verlof geven. Bij de directeur kunt u hierover informatie krijgen. U dient het verlof ruim van tevoren aan te vragen. Het Bureau Leerplicht heeft het verlenen van verlof aangescherpt.

Voor verlof buiten de schoolvakanties moet altijd schriftelijke toestemming worden verleend door de directeur van de school en/of de leerplichtambtenaar. Extra verlof buiten de schoolvakantie is alleen toegestaan voor officiële verplichtingen van het gezin of de familie en voor godsdienstige feestdagen. Het verlengen van de zomervakantie, opdat men langer dan zes weken met vakantie kan gaan en/of het land van herkomst kan bezoeken, is in geen enkel geval meer toegestaan. De school is verplicht om alle niet geldige verlofopnames te melden.

Sponsoring

In het primair onderwijs mogen scholen zich laten sponsoren. Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan het bestuur of de school, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt waarmee leerlingen en/of ouders in schoolverband worden geconfronteerd. De meest voorkomende tegenprestatie is vermelding van de sponsor in bijvoorbeeld de schoolgids/-krant. Het college van bestuur van Kind en Onderwijs Rotterdam onderschrijft het convenant "Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring". Kortweg komt het convenant sponsoring erop neer, dat eventuele sponsors nooit de inhoud van het onderwijs kunnen en mogen bepalen. Een aanbod voor sponsoring wordt altijd ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De directie van de school zal ervoor zorgdragen dat sponsoring voldoet aan de afspraken in het convenant. Het convenant staat op de website van de school en van de stichting Kind en Onderwijs Rotterdam.

Overblijf

De Talmaschool werkt met een continuurooster. Dit betekent dat alle kinderen in de klas overblijven samen met hun juf of meester. De kinderen nemen hun eigen "gezonde" lunch mee (eten en drinken). Aan de overblijf zijn geen kosten verbonden.

Buitenschoolse opvang

In Crooswijk en omgeving zijn diverse mogelijkheden voor buitenschoolse opvang. De Talma werkt samen met kinderopvang Mundo en Gro-up, die gevestigd zijn in ons schoolgebouw aan de Vaandrigstraat en de (buitenschoolse) opvang regelt. Samen vormen wij Kindcentrum Talma en bieden onderwijs en opvang onder één dak.

Vrijwillige ouderbijdrage

De school van uw kind krijgt geld van het ministerie van OCW. Dit geld is voor de basiskosten van het onderwijs: lesboeken, leerkrachten en de lessen die uw kind krijgt. Zo is het onderwijs voor uw kind gratis.

Om iets extra's te organiseren buiten de lessen om, mag de school een bijdrage vragen. Met deze vrijwillige bijdrage betalen we bijvoorbeeld een bezoek aan een museum of een feestmiddag. Als u de bijdrage niet kunt betalen, hoeft u dit niet uit te leggen aan school. Uw kind mag gewoon meedoen aan deze extra activiteiten.

Als de school te weinig geld heeft voor deze extra activiteiten, dan bedenkt ze andere plannen of regelt de financiering anders. De school zorgt dat alle leerlingen mee kunnen doen aan deze extra activiteiten.

Wij vragen aan u een bijdrage van 40 euro per jaar, 4 euro per maand. Van het schoolgeld worden o.a. feesten, musicals, de schouwburg, musea, concerten, sportdag en traktaties met Sinterklaas, Kerstfeest en Pasen betaald. U kunt het verschuldigde bedrag overmaken naar het bankrekeningnummer van de school: **NL72 INGB 0664 3667 59**.

Als het kan, blijft u dan alstublieft de ouderbijdrage betalen. Geef wat u wél kunt missen. En misschien kunt u meer missen dan het bedrag wat de school vraagt. Daarmee helpt u een ander gezin en een ander kind.

Verjaardag van een kind

Als een kind jarig is, wordt dit in de klas gevierd. Het kind mag trakteren (de traktatie hoeft niet groot te zijn) en krijgt van de school een kaart waarmee hij of zij de klassen rond mag gaan. In de middag mag de jarige samen met een vriendje of vriendinnetje langs de andere klassen om eventueel de andere leerkrachten te trakteren. I.v.m. de omvang van de school gaan de kinderen niet alle klassen rond maar blijven ze op hun verdieping. In overleg met hun juf/meester mogen ze ook naar die ene juf of meester waarmee ze een speciale band hebben of naar die groep waar een broertje of zusje zit.

Verzekeringen

De school beschikt over twee verzekeringspakketten:

Een W.A.-verzekering:

Deze verzekering is bedoeld voor schade die door de school aan leerlingen zou kunnen worden toegebracht.

De school is niet aansprakelijk voor schade die de leerlingen elkaar toebrengen bijvoorbeeld beschadiging of vermissing van eigendommen. Hiertegen kunt u zich verzekeren door zelf een particuliere W.A.-verzekering af te sluiten. De ouder blijft altijd verantwoordelijk voor de schade die een kind aanricht, ook als het kind op school is. Ook is de school niet verantwoordelijk voor eventuele vermissing van door leerlingen aan leerkrachten in bewaring gegeven voorwerpen/eigendommen. We adviseren ouders dan ook dringend om kinderen op zwem- of gymdagen geen sieraden of andere kostbaarheden mee naar school te geven.

Een ongevallenverzekering

Deze verzekering is alleen van kracht tijdens door de school georganiseerde buitenschoolse activiteiten als schoolreisjes, excursies, etc.

Verantwoordelijkheid



Video's/foto's

Soms filmen we onszelf om te kunnen reflecteren op ons handelen. Ook worden er opnamen gemaakt van activiteiten binnen de school. Daarnaast maken we tijdens activiteiten foto's van de kinderen, die we soms publiceren of op de website van de school willen zetten. Als u hier bezwaar tegen heeft, kunt u dit jaarlijks aangeven in de daarvoor bestemde formulieren die u aan het begin van het schooljaar krijgt.

Voorzieningen in het gebouw

Speellokaal

De kinderen van de groepen 0, 1 en 2 hebben de beschikking over een speellokaal op de begane grond. Hier worden o.a. de gymlessen gegeven.

Schoolbibliotheek

Leesplezier is heel belangrijk voor de lees-, taal- en algemene ontwikkeling van het kind. Op de begane grond is de schoolbibliotheek te vinden. Alle kinderen kunnen hier op afgesproken tijden boeken lenen.

Ouderkamer

De ouderkamer bevindt zich op de begane grond in de ruimte van de Schoolbibliotheek. Hier kunnen ouders elkaar ontmoeten en ouderbijeenkomsten volgen die door de medewerker ouderbetrokkenheid worden georganiseerd. Op de jaarkalender vindt u alle ouderactiviteiten.

Keuken

De school beschikt over een professionele keuken. Zowel de school als de opvang maken hier gebruik van.

Kinderopvang Mundo

Als uw kind na schooltijd nog niet naar huis kan, kunt u de buitenschoolse opvang aanvragen. Tegen betaling wordt uw kind opgevangen op onze locaties op de Vaandrigstraat en Benthuizerstraat.

U kunt contact opnemen met:

Mundo, Abra van der Velden 06 304 35 222 of bezoek www.kinderopvangmundo.nl voor meer informatie.



Gro-up

Peuteropvang Parelmoer is gevestigd in Kindcentrum Talma. Wij zijn een peuteropvanglocatie met VVE-programma (Vroeg Voor-schoolse Educatie). Op de groepen staan twee gediplomeerde en VVE-gecertificeerde pedagogisch medewerkers. Er is veel aandacht voor taalactiviteiten, herhaling in kleine groepen, het werken met een themamuur, vertel- en thematafels, praatplaten en themawoorden die dagelijks terugkomen.

Wilt u informatie, een rondleiding of inschrijven, kijk dan op www.gro-up.nl/locaties/peuteropvang-parelmoer-po



Leer- en vormingsgebied	Gr. 1-2	Gr. 3	Gr. 4	Gr. 5	Gr. 6	Gr. 7	Gr. 8
Motorische ontwikkeling	8u00						
■ Zintuiglijke oefening							
■ Lichamelijke oefening		2u15	1u30	1u30	1u30	1u30	1u30
■ Schrijven		1u45	1u30	0u45	0u45	0u30	0u30
Nederlandse taal							
■ Taal	8u00	2u30	5u00	5u00	5u00	5u00	5u00
■ Spelling			2u00	2u00	2u00	2u00	2u00
■ Technisch lezen		8u00	3u00	3u00	3u00	2u45	2u45
■ Begrijpend en studerend lezen	1u00	1u15	1u00	1u00	1u00	1u30	1u30
Rekenen/Wiskunde							
■ Rekenen	3u00	5u00	5u00	5u00	5u00	5u00	5u00
Talen							
■ Engelse taal				0u30	0u30	0u30	0u30
Kennisgebieden							
■ Aardrijkskunde			0u30	0u45	0u45	0u45	0u45
■ Geschiedenis			0u30	0u45	0u45	0u45	0u45
■ Natuur en techniek	1u00	0u30	0u45	0u45	0u45	0u45	0u45
Bevordering redzaamheid							
■ Sociale vaardigheidsles	1u00	1u00	0u45	0u45	0u45	0u30	0u30
■ Verkeer	0u30	0u30	0u45	0u45	0u45	0u45	0u45
Expressie activiteiten							
■ Teken	0u30	0u30	0u30	0u30	0u30	0u30	0u30
■ Handvaardigheid	0u45	0u15	0u30	0u30	0u30	0u30	0u30
■ Muziek	0u30	0u30	0u30	0u45	0u45	0u30	0u30
Godsdienst	0u30	0u30	0u30	0u30	0u30	0u30	0u30
Pauze	1u15	1u15	1u15	1u15	1u15	1u15	1u15
Totaal	26	26	26	26	26	26	26

Kindcentrum TALMA



SAMEN | ENTHOUSIAST | DOELGERICHT | ONTWIKKELING | VERANTWOORDELIJKHEID



Kindcentrum TALMA

ONDERWIJS | KINDEROPVANG | PEUTEROPVANG

Kindcentrum TALMA

Vaandrigstraat 15

3034 PX Rotterdam

Telefoon

010 413 66 76

E-mail

info-talmaschool@kinderonderwijsrotterdam.nl

Website

www.kindcentrumtalma.nl



Kind en Onderwijs Rotterdam
stichting voor christelijk primair onderwijs