

Schoolgids

2022 - 2023



De Kracht
van samen!



KPO Kindcentrum
De Vlindertuin

Inhoudsopgave

Contactgegevens

KPO Kindcentrum De Vlindertuin
Rector Hellemonsstraat 3
4702 RG Roosendaal

Telefoonnummer: 0165-522977
E-mailadres: de.vlindertuin@kporoosendaal.nl
Website: www.devlindertuinkpo.nl

Inhoudsopgave

	pag
1. Organisatie	2
2. Missie en visie	3
3. Leerlingenzorg	7
4. Contacten tussen ouders en school	9
5. Praktische zaken	10
Bijlagen	12

Bevoegd gezag

De school ressorteert onder de stichting Katholiek Primair Onderwijs Roosendaal. De dagelijkse leiding berust bij het College van Bestuur: de heer J. Verdaasdonk (voorzitter) en drs. ing. C.G.A.M. Mens. Het College van Bestuur wordt gecontroleerd door de Raad van Toezicht.

Voorwoord

Beste ouder, verzorger of belangstellende lezer,

De basisschool is een belangrijk stukje van je leven. Voor de kinderen én voor ouders. Ouders vertrouwen hun kind een groot deel van de dag toe aan de zorg van de basisschool. Een kind gaat meer dan 7500 uur naar school, verdeeld over 8 jaar. Een school kies je daarom heel bewust. Scholen verschillen. Ze verschillen in werkwijze, visie, sfeer, resultaten en kwaliteit. In deze schoolgids beschrijven we hoe het onderwijs op De Vlindertuin georganiseerd is, de visie van ons kindcentrum, de methodes die gebruikt worden, hoe een en ander is georganiseerd, de aandacht voor zorg, de manier waarop kwaliteit gewaarborgd en verbeterd wordt en de leefregels. Kortom de keuzes die de school maakt en de praktische zaken van alle dag. Deze schoolgids is bedoeld voor ouders die nu kinderen op onze school hebben en voor ouders van toekomstige leerlingen. Jaarlijks wordt een actuele schoolgids uitgegeven. De Vlindertuin werkt vanuit de kernwaarden: Kansengelijkheid, Veiligheid, Structuur en Plezier. Dit vinden we belangrijke bouwstenen voor de hele ontwikkeling van uw kind op onze school en binnen het Kindcentrum. We vinden het belangrijk dat ouders participeren en betrokken zijn bij onze school. U kunt bij ons terecht met vragen en opmerkingen over het onderwijs aan uw kind(eren). Bij onze schoolgids hoort ook de bovenschoolse gids van de Stichting Katholiek Primair Onderwijs Roosendaal (KPO) die onze school bestuurt. Deze bovenschoolse gids kunt u terugvinden op de website van de stichting: www.kporoosendaal.nl Deze schoolgids zal voornamelijk informatie bevatten over het onderwijs in ons Kindcentrum en daarnaast vindt u ook informatie over de opvang door KOBBER Kinderopvang binnen ons Kindcentrum. Dit is de Kracht van Samen!

Namens het team,

Directie KPO Kindcentrum De Vlindertuin

Kansengelijkheid

Veiligheid

Structuur

Plezier

Schoolbeschrijving

KPO Kindcentrum De Vlindertuin is een netwerk van onderwijs, welzijn en zorg rondom jeugd en gezin in de wijk Kalsdonk. Basisschool De Vlindertuin maakt onderdeel uit van het Kindcentrum. De Vlindertuin heeft 16 lesgroepen en is gehuisvest in een modern gebouw dat vele voorzieningen kent. KPO Kindcentrum De Vlindertuin is een netwerk van:

- Onderwijs
- Opvang
- Welzijn
- En Zorg rondom jeugd en gezin

De basisschool zelf neemt hierbinnen een bijzondere en heel belangrijke positie in. De Vlindertuin wil ertoe aanzetten dat kinderen en jongeren in hun eigen omgeving (op school, thuis en in de vrije tijd) een optimaal aanbod van mogelijkheden tot groei kunnen vinden. De Brede School gaat hierin veel verder dan een gewone school; de uitgangspunten en werkwijze van de partners zijn op elkaar afgestemd. Zij liggen vast in het Pedagogisch Didactisch Plan van de Brede School; het feit dat alle kernpartners in één gebouw samenwerken biedt vele mogelijkheden voor een breed aanbod.

Wat biedt Kindcentrum De Vlindertuin?

- Basisschool De Vlindertuin
- Een mediatheek
- Een gymzaal
- Een speelzaal
- Een grote centrale hal
- Een sportplein, een achterplein en een binnenplein
- Peutergroepen van Kober
- Kober Kinderopvang, TSO en BSO
- Kinderdagverblijf
- Logopedie

In het Kindcentrum zijn voorgenoemde zaken allemaal direct zichtbaar. De kernpartners van Kindcentrum De Vlindertuin zijn:

- Kober kinderopvang en peuteropvang KDV Kober verzorgt hele dag opvang aan kinderen van 0-4 jaar. BSO Kober verzorgt de voor- schoolse opvang, het overblijven (Kober kindlunch) en de opvang na schooltijd van kinderen van 4-13 jaar. Tussen 7.00 - 18.30 uur kunt u uw kinderen dus in een vertrouwde omgeving door professionals laten opvangen. U vindt verdere informatie op www.kober.nl.
- Peutergroepen van Kober. Vanaf 2 jaar kunnen kinderen onder deskundige begeleiding zich de basis van het spelen aanleren en bovendien al wennen aan een plekje binnen een groep. Zowel de peutergroepen, het kinderdagverblijf als de basisschool werken met de methode Piramide waardoor de doorgaande lijn bij de ontwikkeling van het kind beter op elkaar aansluit.
- De mediatheek. De mediatheek in het Kindcentrum is een ideale lees- en mediaomgeving, centraal gelegen in Kindcentrum, waarin kinderen zich optimaal kunnen ontplooiën. Het is een ruimte waar kinderen niet alleen een boek kunnen lenen, maar vooral een plaats waar ze terecht kunnen met al hun (leer)vragen. Samen met de school, de kinderopvang en de peutergroepen werken we aan de verbetering van de taalvaardigheid, de leesmotivatie en informatievaardigheden van kinderen.
- Logopediepraktijk Sandra Holtrust.

Andere partners:

- Jeugdprofessional: Het Kindcentrum richt zich ook op de zorg voor kinderen in een breder perspectief. Het gaat niet alleen om hulp bij persoonlijke problemen, maar vooral ook om zaken die voortvloeien uit de wisselwerking tussen het kind en de omgeving. Daarom komt er wekelijks een jeugdprofessional voor overleg met de intern begeleider en/of ouders. Soms komt de jeugdprofessional werken met een leerling. De jeugdprofessional kan u ook doorverwijzen naar externe hulpinstanties.
- Wijk sportvereniging: zij verzorgen de sporten na schooltijd in onze grote gymzaal. Inschrijvingen aan het begin van het schooljaar.
- Schoolmaatschappelijk werker: Meneer Jaap is op dinsdag en/of woensdag vanaf 8.30 uur aanwezig om uw vragen betreft opvoeding en opgroeien te kunnen beantwoorden. U kunt hem bereiken via de intern begeleider of zelf bellen op 0614766611

Klachtenprocedure/vertrouwenspersoon

Op school zijn schoolcontactpersonen aanwezig. Zij kunnen luisteren naar de klacht van u of uw kind en u eventueel doorverwijzen.

De vertrouwenspersonen van De Vlindertuin zijn:

Marlon van Diepeningen tel: 0165-522977 mail: m.v.diepeningen@kporoosendaal.nl

Brigitte de Bruijn tel: 0165-522977 mail: b.d.bruijn@kporoosendaal.nl

De klachtenprocedure kunt u lezen in de bovenschoolse gids van KPO: www.kporoosendaal.nl.

Missie

De missie van Kindcentrum De Vlindertuin is de paraplu waaronder alle activiteiten binnen de school een plekje vinden. "Onderwijs op maat voor elk kind, met aandacht voor autonomie en authenticiteit van elk mens en in een respectvolle omgang met elkaar en met de wereld waarin wij leven." KPO Kindcentrum De Vlindertuin biedt kinderen van 0 - 14 jaar een omgeving, waar ze zich thuis voelen, zodat ze zich optimaal kunnen ontwikkelen.

KPO Kindcentrum De Vlindertuin: **De Kracht van Samen!**

Onze visie

De beste kansen voor ieder kind. Daar draait het om bij Kindcentrum De Vlindertuin. We zien ons Kindcentrum, waarin school en kinderopvang samengaan, als DE plek waar spelen en leren bij elkaar komen. Een plek waar kinderen zich in alle vrijheid en veiligheid ontwikkelen. Waar ze kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van andere kinderen, met de natuur en met de wereld om zich heen. We ondersteunen het kind in zijn ontdekkingstocht en kijken goed wat het nodig heeft om zich te ontwikkelen op sociaal-emotioneel, creatief, cognitief en motorisch gebied. Door structuur in de dag aan te brengen en te kijken & luisteren naar wat ze nodig hebben. We laten het kind zoveel mogelijk vrij. We doen het kind niet alles voor, maar laten het zelf doen wat het zelf kan en helpen het waar nodig. We leren kinderen anderen in hun waarde te laten en zelf conflicten op te lossen en grenzen te stellen. Daarnaast stimuleren we gewenst gedrag. Zo groeit het zelfvertrouwen. We geven kinderen de ruimte om van en met elkaar te leren en plezier te maken. Samen met de kinderen zoeken we naar manieren om hun spel te verrijken. Zo ondersteunen we het groepsproces. Uiteraard doen we dit ook allemaal met veel plezier. Want niets geeft meer voldoening dan zien hoe een kind groeit en verder ontwikkelt!

2.1 Expliciete directe instructiemodel

De instructielessen op de Vlindertuin gebeuren volgens het expliciete directe instructiemodel. Een EDI-les is als volgt opgebouwd:

- Lesdoel. Dit doel wordt expliciet met de kinderen gedeeld; door voor te lezen of op het bord te schrijven.
- Activeren van voorkennis.
- Onderwijzen van het concept.
- Onderwijzen van de vaardigheid.
- Belang van de les.
- Begeleide inoefening. De leerlingen nemen het toepassen van de leerstof over. Ondertussen controleert de leerkracht telkens of ze het correct doen en begrijpen.
- Kleine lesafsluiting. De leerlingen maken opdrachten of beantwoorden vragen om te laten zien dat ze het lesdoel beheersen. Daarna mogen ze pas zelfstandig inoefenen.
- Zelfstandige verwerking.
- Verlengde instructie. De leerlingen waarbij bij de lesafsluiting blijkt dat ze het lesdoel nog niet voldoende beheersen, krijgen een verlengde instructie van de leerkracht.
- Grote lesafsluiting

De school streeft de volgende kenmerken van een effectieve school na:

- Een sterke, vooral op de kwaliteit van het onderwijs gerichte schoolleiding.
- Positieve en hoge verwachtingen bij leerkrachten over de effecten van hun onderwijs en de mogelijkheden van hun leerlingen.
- Een schoolklimaat dat gekenmerkt wordt door orde en rust.
- Leerkrachten die in hun gedrag tot uiting brengen dat alle leerlingen basisvaardigheden kunnen verwerven.
- Regelmatig evalueren van de schoolvorderingen van de leerlingen en de bereidheid op basis van de verkregen gegevens het onderwijsprogramma bij te stellen.
- Partnerschap tussen thuis en school om betrokkenheid van de ouders bij het leren van hun kinderen te vergroten.

Groepsoverzichten

Naast het werken met het expliciete directe instructiemodel wordt er binnen de school ook gewerkt met groepsoverzichten. In de groepsoverzichten worden de onderwijsbehoeften van elk kind in kaart gebracht op het gebied van rekenen en taal, maar ook op sociaal emotioneel en op motorisch gebied. Deze onderwijsbehoeften worden daarna samen met de resultaten van de methodetoetsen en CITO-toetsen verwerkt in een beredeneerd aanbod. Op deze manier krijgen alle leerlingen op eigen niveau de leerstof aangeboden en is de hele groep goed in kaart gebracht.

2.2 Huiswerk

Kinderen leren op school. Toch is het goed om kinderen ook te leren wennen aan het feit dat ze thuis opdrachten en taken kunnen uitvoeren, hiervoor is een huiswerkbeleid opgesteld. Kinderen uit de groepen 4 t/m 8 krijgen regelmatig huiswerk mee. Dit varieert van het voorbereiden van een boekbespreking tot het maken van een werkstuk. Structureel huiswerk wordt pas vanaf groep 6 meegegeven. De school vindt het belangrijk dat u als ouders er mede op toeziet dat de kinderen het huiswerk uitvoeren. Naast het huiswerk dat kinderen meekrijgen, wordt van de kinderen verwacht dat zij regelmatig thuis lezen. School probeert het lezen op allerlei manieren te stimuleren. Lezen is goed voor de taalontwikkeling, goed voor de woordenschat, goed voor de leestechiek, goed voor de concentratie, goed voor de algemene ontwikkeling, goed voor de ontwikkeling van de fantasie, goed voor het taakbewustzijn, etc. Lezen is een onmisbare bouwsteen voor schoolsucces. De Vlindertuin vraagt aan de ouders om hun kinderen te stimuleren te lezen en elke dag 15 minuten voor te lezen aan hun kind.

2.3 Schoolregels

Met onze schoolregels geven we aan welk gedrag we van kinderen verwachten.

Onze leefregels luiden:

1. Ik ben aardig voor een ander. Ik toon respect.
2. Ik ben rustig in de school.
3. Ik houd de school en omgeving netjes.
4. Ik luister naar elke leerkracht.
5. Ik let op mezelf.

De methode "De Vreedzame school" die gehanteerd wordt, is het uitgangspunt van bovenstaande regels. De regels gelden in de klas, in de gymzaal, in de gang, tijdens het overblijven, op het schoolplein en tijdens schooluitjes. Bovenstaande regels gelden altijd en voor iedereen! Afwijken van de centrale regels wordt dus nooit goed gevonden. Vanuit de hoofdregels worden op schoolniveau en in elke groep verdere groepsafspraken gemaakt. Wanneer iemand zich niet aan de afspraken houdt, wordt dit besproken en de afspraak weer hersteld. Leerkrachten praten en denken regelmatig met de kinderen over hun gedrag op basis van de regels en afspraken. Regels en afspraken moeten een 'natuurlijke plaats' hebben binnen de school. We moeten voorkomen dat afspraken de boventoon van gedrag gaan voeren. We willen in dit opzicht geen controlerende, maar begeleidende school zijn. Goed (gewenst) gedrag zou een natuurlijke houding moeten zijn. De school zal in het geval van afwijkend gedrag samen met de ouders zoeken naar oplossingen. Ouders worden aangesproken op wat zij zelf kunnen doen om afwijkend gedrag te corrigeren. Ouders worden zo snel mogelijk uitgenodigd om over het (afwijkend) gedrag van hun kind(eren) op en met school te overleggen en tot oplossingen te komen. Het team verwacht dat de ouders het goede voorbeeld geven en zich houden aan afspraken die gelden op school.



2.4 Waarden, normen en identiteit

Zoals op vele scholen vormen waarden en normen ook op onze school een belangrijk item. Wij werken vanuit een Rooms-Katholieke identiteit en dragen deze uit binnen ons onderwijs. De centrale christelijke uitgangspunten vormen de leidraad voor ons gedrag, voor onszelf en naar anderen toe. 'Respect hebben' is hierbij voor ons het centraal opvoedingsdoel:

- Respect hebben voor jezelf
- Respect hebben voor de ander
- Respect hebben voor het andere
- Respect hebben voor andere meningen

We leren de kinderen respect en aandacht te hebben voor zichzelf en het andere: onder meer voor andere culturen met hun eigen geloofsovertuigingen. De algemene waarden die uit het bovenstaande voortvloeien vormen het uitgangspunt voor het handelen op school. De algemene norm is:

'Er is sprake van gezond gedrag, zolang de ander daar geen last van/ of vervelende gevoelens bij heeft.'

2.5 Pesten

We willen pesten voorkomen en bestrijden. We hebben dit beschreven in een sociaal veiligheidsplan dat gericht is op directe actie. Dat wil zeggen: daar waar melding gemaakt wordt van (vermeend) pestgedrag of wanneer pestgedrag geconstateerd wordt, wordt er direct handelend en oplossend opgetreden. De groepsleraar spreekt de pester en de gepeste in de oplossende sfeer aan. Duidelijk wordt gemaakt dat pesten ongewenst gedrag is op school en dat we dat gedrag van de kinderen niet zullen tolereren. Ouders worden ingelicht en samen wordt er gezocht naar een mogelijke aanpak en oplossingen:

- Wat gaat het kind doen/ wat gaan de kinderen doen
- Wat doen we als school (welke interventies)
- Wat doen ouders c.q. wat kunnen ouders zelf doen.

Het onderwerp "pesten" is als thema opgenomen in het schoolprogramma. In de methode voor sociaal emotionele ontwikkeling "de Vreedzame School" wordt methodisch aandacht besteed aan dit onderwerp.

2.6 Actief burgerschap

Als school werkt team KPO Kindcentrum De Vlindertuin aan de vorming van onze leerlingen tot betrokken burgers. Burgerschap is een nieuw sleutelwoord. Begin 2006 is wettelijk vastgelegd dat scholen actief burgerschap en sociale integratie moeten bevorderen. De inspectie kijkt voortaan of de school een aanbod heeft voor burgerschap en vraagt om verantwoording. Onder actief burgerschap wordt verstaan: "de bereidheid en het vermogen van personen en groepen om deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren". Het werken aan actief burgerschap en sociale integratie op de basisschool moet ertoe leiden dat kinderen worden voorbereid op deelname aan de pluriforme samenleving. Het gaat er dan vooral om, om kinderen te ontwikkelen tot kritische-democratische burgers. De school leert de kinderen om kritisch naar zichzelf en de wereld om hen heen te kijken

Burgerschapsvorming moet niet als een apart vak worden gezien. Het maakt als vanzelfsprekend onderdeel uit van meerdere vakgebieden. Ook de methode "Vreedzame school" sluit hierbij aan. Daarnaast besteden wij ook aandacht aan bijv. het meedoen met de landelijke opschoondag en 1 keer per jaar besteden we aandacht aan een goed doel. Ook de inspraak van leerlingen die ze door middel van de aanwezige kinderraad hebben, draagt bij aan actief burgerschap.

2.7 Veiligheidsbeleid

De school is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en dus ook voor de veiligheid van leerkracht en kind. Voor de veiligheid op school zijn er BHV-ers om toezicht te houden op de algemene veiligheidsvoorschriften met betrekking tot brandpreventie, verkeersveiligheid en 'veiligheid op school en in de klas'. De school heeft een schoolveiligheidsplan waarin staat hoe we moeten handelen als onveilige situaties zich voordoen.

Kinderen vormen een zeer kwetsbare groep in het verkeer. Kinderen moeten daarom leren veilig aan het verkeer deel te nemen. Op de Vlindertuin hebben we sinds 2007 een actieve verkeerswerkgroep. Door de inzet van deze werkgroep heeft de Vlindertuin daarom sinds 2010 ieder jaar het verkeersveiligheidslabel behaald. Daarmee laten we zien dat onze school zich inzet voor verkeerseducatie en daarmee de verkeersveiligheid rond de school. Verkeerseducatie is niet alleen een taak van de school, ouders spelen ook een belangrijke rol. Zij maken met hun kinderen echt kilometers, fietsend en lopend. Door ouders te betrekken bij de verkeersles, werken school en ouders samen aan de verkeersopvoeding van de kinderen.



2.8 Gezonde School

Binnen de gemeente Roosendaal behoren wij tot de JOGG school, jongeren op gezond gewicht. Wij voeren een actief beleid ter bevordering van een gezonde levensstijl. Naast het onderwijs op onze school, is ook de aandacht voor gezondheid en gezond gedrag in beweging. Onze school is gezond! Wij werken structureel en integraal aan de gezondheid en een gezonde leefstijl van onze leerlingen. Zo zorgen we voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben we aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Dit vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval. Op onze site vindt u alle beleidszaken betreffende de Gezonde school zoals, voedingsbeleid, sport- en spelbeleid etc.

2.9 Vakgebieden en methodes

De volgende methodes worden gehanteerd

- Algehele ontwikkeling Piramide groep 1-2
- Woordenschat Methode Verhallen, logo 3000
- Aanvankelijk lezen Veilig leren lezen, KIM versie
- Voortgezet technisch lezen Estafette groep 4 en 5 en Flits groep 6 t/m 8
- Begrijpend lezen Nieuwsbegrip groep 4 t/m 8
- Taal/ woordenschat Taal Actief groep 4 t/m 8
- Schrijven Pennenstreken groep 3 en Klinkers groep 4 t/m 8
- Rekenen Wereld in getallen groep 3 en 4 en groep 5 t/m 8 Snappetversie hiervan.
- Aardrijkskunde Meander groep 5 t/m 8
- Geschiedenis Brandaan groep 5 t/m 8
- Natuurkunde Naut groep 5 t/m 8
- Meander/ Brandaan en Naut Methode geïntegreerd: groep 4
- Sociaal emotionele ontwikkeling Vreedzame School
- Muziek Eigenwijs
- Tekenen, handvaardigheid Moet je doen
- Cultuur educatie Kunstmenu – vitamine C
- Godsdienst Projecten
- Verkeer Let's go groep 3 t/m 8
- Engels Tweens groepen 7 en 8
- Bewegingsonderwijs Bewegingslessen groep 3 t/m 8

3.

Leerlingenzorg

Het zorgbeleid is erop gericht dat de zorg zoveel mogelijk in de klas plaatsvindt en de groepsleerkracht zoveel mogelijk zelf de extra aandacht organiseert. Op deze manier blijft de betrokkenheid en verantwoordelijkheid van de leerkracht bij het kind optimaal, waardoor continuïteit in de zorg is gewaarborgd. De onderwijsbehoeften lopen binnen elke groep zeer uiteen. Door middel van werken op drie niveaus wordt er zoveel mogelijk rekening gehouden met de verschillende onderwijsbehoeften. zie punt Groepsplannen. We gaan uit van convergente differentiatie waarbij er doelgericht wordt gewerkt om alle leerlingen in de groep minstens een minimumdoel te laten bereiken. Het streven is om alle leerlingen te laten profiteren van de instructie die, afhankelijk van de onderwijsbehoefte, verkort of verlengd kan worden. Bij de leerstofverwerking wordt rekening gehouden met de verschillen tussen de leerlingen. In de leerlingenzorg staat de vraag centraal: "Welke zorg heeft deze leerling in deze situatie bij deze leerkracht nodig?".

3.1 De ondersteuningspiramide en meerbegaafdheidspiramide

De Vlindertuin werkt met een ondersteuningspiramide en met een meerbegaafdheidspiramide. In beginsel heeft de leerkracht alle leerlingen in beeld (groepsoverzicht). Er wordt overlegd met de duo en/of parallelcollega. Afhankelijk van de zorg en ondersteuningsbehoefte van een leerling, kan een volgende stap (zorgniveau) gezet worden.

Ondersteuningspiramide 2022-2023

Zorgniveau 5: Het aanvragen van een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) en verwijzing naar SBO-SO

Zorgniveau 4: Een vervolg op de consultatiebespreking kan zijn: Inschakelen van deskundige hulp vanuit KPO Onderwijsgroep, ambulante begeleiding (Cluster 2, 3 en 4), het aanvragen van een onderzoek, het inschakelen van de jeugdprofessional.

Zorgniveau 3: De leerling heeft een HGPD-groeidocument. Er worden specifieke doelen opgesteld n.a.v. de onderwijsbehoeften. De interventies vinden plaats binnen de eigen groep door de leerkracht. De leerling kan worden besproken in het ondersteuningsteam. Bijvoorbeeld: Inzet BOUW! voor aanvraag EED, eventueel aanvraag preventieve ambulante begeleiding Cluster 2, 3 en 4.

Zorgniveau 2: De leerkracht gaat zijn/haar eigen kennis verbreden door collegiale consultatie bij (vorige) groepsleerkracht en in de bouwvergadering. Ook een leerlingbespreking met IB mogelijk (kortdurende interventies).

Zorgniveau 1: De leerkracht heeft alle leerlingen in beeld (groepsoverzicht). Er wordt overlegd met de duo/parallel collega en er wordt gewerkt met een beredeneerd aanbod in een plan van aanpak.



Meerbegaafdheidspiramide 2022-2023

Zorgniveau 4: Het aanvragen van een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) en verwijzing naar HBG (hoogbegaafde groep Lavoer).

Zorgniveau 3: Er worden specifieke doelen opgesteld n.a.v. de onderwijsbehoeften. Dit is terug te vinden in plan van aanpak en groepsoverzicht. De verrijking/verdieping vindt plaats buiten de groep. De leerling wordt besproken in een leerlingbespreking (interne begeleiding). De leerling maakt ook een deel van de verwerking/opdracht in de groep. Er zijn dan bewuste keuzes gemaakt welke vakken deze leerling wel of niet meedoet.

Zorgniveau 2: De leerkracht kan zijn/haar eigen kennis verbreden door collegiale consultatie bij (vorige) groepsleerkracht en in de bouwvergadering. Ook een leerlingbespreking met IB mogelijk. Inzet van niet-methode gebonden materialen zoals smartgames, rekentijgers, muurkrant, projecten (orthotheek).

Zorgniveau 1: De leerkracht heeft de leerling in beeld. Het gaat om de basisvakken. Dit wordt in plan van aanpak vermeld (compact verrijken). Inzet vanuit de methode aangeboden zoals plusboek rekenen/taal, Estafetteloper, vrij lezen, meerdere oplossingsstrategieën inzetten.



3.2 Individuele leerlijn/ OPP

Een individuele leerlijn is een structureel afwijkend onderwijsprogramma voor één of meerdere basisvakken. Leerlingen met een individuele leerlijn halen maximaal het eindniveau van groep 6. Het gaat met name om leerlingen die op termijn naar het voortgezet speciaal onderwijs en het praktijkonderwijs gaan. Passend onderwijs is een noodzakelijke stap om deze leerlingen binnen de eigen school te kunnen begeleiden. Voor leerlingen die naar speciaal of praktijkonderwijs gaan wordt een ontwikkelings- perspectief (OPP) opgesteld. Leerlingen met een individuele leerlijn krijgen een onderwijsaanbod dat past bij de eigen mogelijkheden. Er wordt doelgericht (hoge realistische verwachtingen) en planmatig gewerkt waarbij systematisch de ontwikkeling per vakgebied in kaart wordt gebracht. De leerling wordt daar waar mogelijk actief betrokken bij korte en lange termijn doelen en met ouders is er intensief contact. De intern begeleider coördineert en monitort het ontwikkelingsperspectief van de leerlingen.

3.3 Grenzen van onze zorg

De Vlindertuin wil de zorg voor alle kinderen, waaronder mogelijk ook leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag, op een verantwoorde wijze gestalte geven. Er kunnen zich echter situaties voordoen, waarin de grenzen aan de zorg voor de kinderen worden bereikt:

- Verstoring van de rust en veiligheid: Als een leerling dusdanig ernstige gedragsproblemen met zich meebrengt, dat deze leiden tot een ernstige verstoring van de rust en de veiligheid in de groep en waardoor het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en aan het betreffende kind te bieden, dan is voor De Vlindertuin de grens bereikt.
- Interferentie tussen verzorging/ behandeling onderwijs: Als een leerling een handicap heeft die zodanige verzorging/ behandeling vraagt dat hierdoor zowel de zorg en behandeling voor de bewuste leerling als het onderwijs aan deze leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen.
- Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen: Een groep mag niet lijden onder overmatige aandacht voor een zorgleerling. Ook mag de sfeer in de klas niet lijden onder het gedrag van een kind. Een zorgleerling mag geen andere kinderen beschadigen: zorgleerlingen kunnen opgevangen worden zolang de veiligheid van de andere kinderen gewaarborgd is.

3.4 Toetsen

We volgen de ontwikkeling van leerlingen door te observeren en de toetsgegevens regelmatig te analyseren. De nadruk ligt op vroegtijdige signalering en proactief handelen. In de groepen 1 en 2 gebruiken we het observatie- en registratiesysteem KIJK. Voor de algehele ontwikkeling van de kinderen: cognitief en sociaal-emotioneel. In de groepen 3 t/m 8 gebruiken we methode gebonden toetsen, en daarnaast de onafhankelijke CITO toetsen. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen hanteren we het programma SCOL en nemen we minimaal twee keer per jaar een sociogram af via Sometics. We gebruiken als basis voor de CITO toetsen de toetskalender vastgesteld door KPO Roosendaal. De CITO toetsen worden 2x per jaar afgenomen; januari/februari en juni.

3.5 Opbrengst gericht werken

We werken hieraan door:

1. Het optimaal gebruiken van effectief gebleken methodes
2. De onderwijsbehoeften van de kinderen te benutten in een beredeneerd aanbod op drie niveaus
3. Te investeren in de instructiekwaliteit zowel voor wat betreft de didactische vaardigheden als de inhoudelijke expertise
4. Doelgericht te werken en de resultaten te monitoren
5. Samen te werken aan een doorgaande, herkenbare lijn in de school

3.6 Dossiervorming

Door middel van dossiervorming ontstaat er een chronologisch overzicht van alle activiteiten die rond en met een leerling zijn ondernomen. Door deze dossiervorming is het mogelijk verantwoording af te leggen over de geboden zorg aan collega leerkrachten, ouders, bevoegd gezag en inspectie. Zij hebben de mogelijkheid, door het lezen van het dossier, te achterhalen wat er in de voorgaande groepen al aan zorg geboden is en wat het resultaat daarvan was. Zo is voortzetting van de aanpak die goed aansluit bij de hulp/zorgvraag van een kind te waarborgen.



4.

Contacten tussen ouders en school

Nieuwe ouders worden individueel, uitgebreid geïnformeerd over de school. Ouders geven door het aanmeldformulier te ondertekenen aan, de doelen en uitgangspunten van de school te onderschrijven en hun kind(eren) deel te laten nemen aan alle relevante schoolactiviteiten. De ouders worden bij elke rapportage in de gelegenheid gesteld om te overleggen met de leerkracht over de vorderingen/ ontwikkeling en het welbevinden van hun kind(eren). Ouders informeren de leerkrachten over de thuissituatie. In specifieke gevallen wordt huisbezoek gedaan.

4.1 De oudervereniging

De oudervereniging is een zelfstandige vereniging binnen de schoolorganisatie. Het bestuur van de OV bestaat uit een aantal enthousiaste ouders die het schoolteam ondersteunen bij tal van activiteiten. Belangrijk is de betrokkenheid van de ouders te vergroten, zodat ouders- kind- school nog beter op elkaar afgestemd kunnen worden. De doelen en werkwijzen zijn omschreven in de statuten.

Activiteiten van de OV zijn onder andere:

- Het organiseren van een jaarlijkse ledenvergadering, waarin het bestuur wordt gekozen/ bekend gemaakt en de plannen voor het komende schooljaar bekend gemaakt worden. Deze vergadering is voor alle ouders en leerkrachten toegankelijk.
- Het doorspelen van ideeën, suggesties en/of problemen van ouders naar de school
- Het bevorderen van een goede samenwerking tussen ouders en de school
- De ouders motiveren om actief mee te werken aan de bijzondere activiteiten voor de kinderen, zoals bijvoorbeeld Sinterklaas en een sportdag.
- Gezamenlijk activiteiten voor Kindcentrum De Vlindertuin organiseren.

4.1.1 Contact

De oudervereniging beschikt over een postvak naast het directiekantoor. En uiteraard kunt u hen ook persoonlijk aanspreken!

4.1.2 De ouderbijdrage

Om alle activiteiten te kunnen bekostigen, vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage per kind. Zonder uw bijdrage zouden al die leuke activiteiten niet mogelijk zijn. Op de algemene ledenvergadering van de oudervereniging zijn door het bestuur en leden de volgende bedragen als ouderbijdrage voor het schooljaar 2022/2023 vastgesteld:

Per kind: €13,-

Voor instromende kinderen na 1 januari 2023: €10,-

De ouderbijdrage kan betaald worden per bank. **NL13RAB00136443028** o.v.v. **Oudervereniging Vlindertuin**. Vermeld bij de overschrijving de naam en de klas van uw kind(eren). Uw bankafschrift is uw betalingsbewijs!

4.2 Medezeggenschapsraad

Op dit moment bestaat onze MR uit 6 leden. In het MR-jaarverslag staan alle onderwerpen waarover de MR het afgelopen schooljaar heeft vergaderd. Dit verschijnt kort na de zomervakantie. Het jaarverslag is verkrijgbaar bij de secretaris van de MR. De agenda, notulen, jaarverslag en activiteitenplan zijn in te zien bij het secretariaat en na te lezen (na goedkeuring) op de website van de school. Een mr-vergadering kent een open en een besloten gedeelte. Ouders zijn van harte welkom als toehoorder bij het open gedeelte van de vergadering. U kunt de MR bereiken via het volgende e-mailadres: mr@devlindertuinkpo.nl

5.

Praktische zaken

5.1 Berekening van de onderwijstijd

Het minimum aantal lesuren van groep 1 tot en met 8 is op alle basisscholen 7520 uur. Leerlingen in de eerste 4 leerjaren (onderbouw) moeten ten minste 3520 uur les krijgen; in de laatste 4 leerjaren (bovenbouw) is dit 3760 uur. Urenberekening schooljaar 2022/2023

	Groep 1 t/m 4	Groep 5 t/m 8
Uren op jaarbasis	1217	1339
Uren vakanties en vrije dagen	300	331
Uren studiedagen	20	22
Onderwijstijd	897	986

5.1.1. Verantwoording verdeling lesuren

*)	Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
A1	Zintuigelijke ontwikkeling	1.00	1.00	0	0	0	0	0	0
A2	Lichamelijk ontwikkeling	1.45	1.45	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
	Subtotaal	2.45	2.45	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
B2	Taal	9.45	9.45	10.15	7.30	8.15	9.15	8.15	8.30
B3	Schrijven			1.30	1.00	1.00	0.30	0.30	0.30
B4	Lezen	1.00	1.00	VLL	3.15	3.15	2.45	2.45	2.45
	Subtotaal	10.45	10.45	11.45	11.45	12.30	12.30	11.30	11.30
C	Rekenen	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
	Subtotaal	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
D	Engelse taal							1.00	1.00
	Subtotaal								
E8	Wereldoriëntatie			0.30	0.30	1.45	1.45	1.45	1.45
	Subtotaal			0.30	0.30	1.48	1.48	1.48	1.48
F1	Bevorderen sociale redzaamheid	0.15	0.15	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45
F2	Gedrag in het verkeer	0.15	0.15	0.15	0.15	0.30	0.30	0.30	0.15
	Subtotaal	0.30	0.30	1.00	1.00	1.15	1.15	1.15	1.00
G	Bevorderen gezond gedrag	0.15	0.15	0	0	0	0	0	0
	Subtotaal	0.15	0.15	0	0	0	0	0	0
H1	Bevorderen taalgebruik	1.00	1.00	VLL	Taal	Taal	Taal	Taal	Taal
H2	Tekenen			0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30
H3	Muziek			0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30
H4	Handvaardigheid			0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45
H5	Spel en beweging	1.00	1.00	0	0	0	0	0	0
H6	Expressie activiteiten	0.30	0.30	0	0	0	0	0	0
	Subtotaal	2.30	2.30	1.45	1.45	1.45	1.45	1.45	1.45
K	Pauze	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
L1	Identiteit	0.30	0.30	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45
	Totaal per week	23.30	23.30	23.30	23.30	25.45	25.45	25.45	25.45

5.2 Schooltijden

De schooltijden zijn als volgt:

	Groep 1 t/m 4		Groep 5 t/m 8	
	ochtend	middag	ochtend	middag
Maandag	8.30-11.45	13.00-15.15	8.30-11.45	13.00-15.15
Dinsdag	8.30-11.45	13.00-15.15	8.30-11.45	13.00-15.15
Woensdag	8.30-12.15		8.30-12.15	
Donderdag	8.30-11.45	13.00-15.15	8.30-11.45	13.00-15.15
Vrijdag	8.30-11.45		8.30-11.45	13.00-15.15

Om 8.20 uur gaat de bel en kunnen de kinderen naar binnen, zodat we ook echt om 8.30 uur met de aanvang van de lessen kunnen beginnen en 's middags gaat deze om 12.50 uur zodat we ook echt om 13.00 uur met de lessen kunnen beginnen.

5.2.1. Spelinloop

Voor de groepen 1 en 2 is er spelinloop tot 8.45 uur. De kleuters komen samen met hun ouders/verzorgers naar binnen en dienen om 8.30 uur in de klas te zijn. De ouders hebben de mogelijkheid om tot 8.45 uur in de klas, samen met het kind, een spelletje te spelen, een boekje te lezen of een werkje te maken. Dit is een leuk maar vooral ook leerzaam moment.

5.3 Vakantierooster en vrije dagen 2022-2023

Herfstvakantie:	24 t/m 28 oktober 2022
Kerstvakantie:	26 december 2022 t/m 6 januari 2023
Voorjaarsvakantie:	20 februari t/m 24 februari 2023
Tweede Paasdag:	10 april 2023
Meivakantie:	24 april t/m 5 mei 2023
Hemelvaart:	18 en 19 mei 2023
Tweede Pinksterdag:	29 mei 2023
Zomer:	17 juli t/m 27 augustus 2023

Studiedagen, kinderen groepen 1 t/m 8 vrij:

26 september 2022
6 december 2022
6 maart 2023
22 juni 2023

Continuerooster groepen 5 t/m 8: (leerlingen om 14.00 uur uit)

21 oktober 2022
23 december 2022
17 februari 2023
21 april 2023
13 juli 2023 groep 8 vrij
14 juli 2023 laatste schooldag (alle leerlingen 11.45 uur vrij)

5.4 Groepsindeling 2022-2023

Groep 1-2A:	juf Marie- Claire/ juf Ine	Groep 5A:	juf Dolly/ juf Charlotte
Groep 1B:	juf Debbie F.	Groep 5B:	juf Karin H/ juf Katharina
Groep 1-2C:	juf Irma / meneer Jörgen	Groep 6A:	juf Sofie/ meneer Jörgen
Groep 2D:	juf Ilona	Groep 6S:	juf Dimphe / juf Adriëne
Groep 3A:	juf Anoeska	Groep 7A:	meneer Eldert
Groep 3B:	juf Marlon	Groep 7B:	juf Elke
Groep 4A:	juf Debbie S.	Groep 8A:	juf Zoë
Groep 4S:	juf Karin M/ juf Hannie	Groep 8B:	juf Marissa

5.4.1 Teamleden met speciale taken

Directeur:	Marieke Verhulst
Intern begeleider:	Ingeborg Wesdorp
Versterkingsteam:	Monique Hendriks (Ambulant begeleider cluster 4) plus vacature
Schoolmaatschappelijk werker:	Jaap van Gurp
Administratief medewerkers:	Petra de Waard, Brigitte de Bruijn
Conciërge:	Dennis Ruijten
Assistent conciërge:	Arjan Wagemakers
Bibliotheekmedewerkers:	Lia Mathijssen, Inge Doggen (vrijwilliger)
Bouwcoördinatoren:	Judith van Zundert, Charlotte van Ravensteijn
ICT – coördinator:	Jozette Buermans
SEO- coördinator:	Marissa Konings
Rekenoördinator:	Karin Henkelman
Taalcoördinator:	Eldert de Freyn
Cultuurcoördinator:	Adriëne Kosten
Onderwijsassistenten:	Sanne Krebbeks, Floor van Dommele, Claudia van Dal, Ilse Lotterman
Ambulante leerkrachten:	Jozette Buermans, Charlotte van Ravensteijn, Judith van Zundert
Gymdocent:	Fanny Bakx en Sebastiano Blommers

5.5. Van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs

Aan het einde van de basisschoolperiode is er voor alle leerlingen een dossier opgebouwd met daarin de vorderingen, de capaciteiten en specifieke onderwijsbehoeften van de leerling en wat de leerling extra heeft aangeboden gekregen en met welk resultaat. Om een goede overgang te realiseren naar het voortgezet onderwijs worden leerlingen in groep 8 ondersteund en voorbereid op de overstap naar het voortgezet onderwijs. Ouders en leerling worden begeleid bij het maken van een juiste schoolkeuze. Aan de school voor voortgezet onderwijs wordt informatie verschaft over de specifieke onderwijsbehoeften en hoe hieraan tegemoet kan worden gekomen. Dit gebeurt schriftelijk en kan daarnaast ook in gesprek met de aankomende mentor/zorgcoördinator van de nieuwe school. De Vlindertuin houdt zich aan de afspraken die KPO-breed zijn gemaakt met de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio. De stappen zijn samengevat als volgt:

September:

Drieluikgesprekken groep 7 en 8

November:

Voorlichtingsavond Voortgezet Onderwijs ouders groep 7

Voorlopig advies basisschool groep 8

Januari:

Open dagen middelbare scholen voor ouders met hun kind

Februari:

Bespreken plaatsingswijzer oudergesprekken groep 7

Definitief advies groep 8

Adviesgesprekken groep 8

Maart:

Aanmelden bij de gekozen school voor Voortgezet Onderwijs door de ouders en leerling van groep 8

April:

CITO-Eindtoets

Bericht Voortgezet Onderwijs omtrent aanname

Mei:

Uitslag CITO-Eindtoets

Eventueel nader overleg PO-VO

Juni:

Bespreken plaatsingswijzer oudergesprekken groep 7

Bijlagen

Bijlage 1: Uitstroomgegevens van de laatste 5 jaar

Uitstroom leerlingen naar VO:	2018	2019	2020	2021	2022
Uitstroom naar VWO	4	3	3	3	4
Uitstroom naar HAVO/VWO	5	2	4	4	1
Uitstroom naar HAVO	1	6	4	5	3
Uitstroom naar VMBO-t/HAVO	6	2	1	3	2
Uitstroom naar VMBO-theoretisch	2	10	14	9	9
Uitstroom naar VMBO-kader/MAVO	-	-	-	2	3
Uitstroom naar VMBO-kader/beroeps	9	6	5	6	8
Uitstroom naar VMBO b/k met LWOO	2	6	8	8	7
Uitstroom naar praktijkonderwijs	0	1	2	0	0
Totaal	29	36	41	41	37

Bijlage 2: De resultaten die met het onderwijsleerproces bereikt worden

De school wil opbrengstgericht werken. We werken systematisch aan een zo groot mogelijke kwaliteit van het onderwijs. Het meten van resultaten door te toetsen, te observeren en zelf onze doelen te stellen, is een belangrijk aspect van het opbrengstgericht werken. De resultaten van de CITO Eindtoets basisonderwijs van de afgelopen jaren zijn weergegeven in onderstaande tabel. Het betreft hier de resultaten zoals die voor onze school gehanteerd mogen worden.

	2018	2019	2020	2021	2022
Score Cito-eindtoets	533	532,5	Geen cito afgenomen	530,8	532,9

Bijlage3: Voor- tussen- en naschoolse opvang vanuit Kober

Kober kinderopvang biedt gemak en ondersteuning aan werkende ouders

Je kind gaat naar de basisschool. Een schooldag duurt vaak minder lang dan een werkdag. Een dilemma voor veel ouders. Hoe los je dit op een leuke en goede manier op? Kom eens een kijkje nemen bij Kober kinderopvang! Samen zoeken we naar opvang die het beste past bij wat jullie zoeken.

Meer dan 15.000 kinderen maken al gebruik van de opvangmogelijkheden van Kober kinderopvang. Ook jouw kind is van harte welkom, je kunt kiezen uit:

- **Buitenschoolse opvang (4-13 jaar):** De buitenschoolse opvang van Kober is altijd vlakbij de basisschool van jouw kind en vaak zelfs in de school. We zijn tot 18.30 uur open. Niet alleen na schooltijd, maar ook vóór school, tijdens schoolvrije dagen en in de vakanties. We hebben een ruim aanbod aan activiteiten, zo ontdekt je kind nieuwe talenten en interesses. Wil je kind chillen met vriendjes? Dan kan dat ook!
- **Overblijven (4-13 jaar):** Na een ochtend hard werken op school is het fijn even te kunnen ontspannen. We nemen de tijd om in een rustige sfeer samen te eten. Je kind neemt zijn eigen eten en drinken mee. Daarnaast is er volop gelegenheid om vrij te spelen en naar buiten te gaan. Kijk voor meer informatie op: www.kober.nl/overblijven. Aanmelden gaat eenvoudig via <https://kober.flexkids.nl/>.
- **Kinderdagverblijf (0-4 jaar):** Kies je voor een kinderdagverblijf? Dan zit je bij Kober goed. We geven je kind alle zorg, liefde en aandacht die het nodig heeft. We spelen, lezen voor, knuffelen en zorgen dat je kind in zijn eigen tempo kan groeien en leren.
- **Peuteropvang (2-4 jaar):** Op de peuteropvang went jouw kind niet alleen aan een nieuwe omgeving, maar leert het ook omgaan met andere peuters. Spelenderwijs bereiden wij de peuters voor op de basisschool, zodat de overgang makkelijker is.
- **Opvang door gastouders (0-13 jaar):** Voor kleinschalige en flexibele opvang ben je van harte welkom bij een van onze zorgvuldig geselecteerde gastouders.

Kosten

In veel gevallen krijg je een bijdrage in de kosten via de kinderopvangtoeslag van de Belastingdienst.

De hoogte hiervan hangt af van je inkomen en gezinssituatie. Met de rekentool op onze website kun je uitrekenen hoeveel je maandelijks betaalt en wat je van de belastingdienst terugkrijgt. Kindertoeslag geldt voor het kinderdagverblijf, peuterspeelruimte en de buitenschoolse opvang. Tussenschoolse opvang valt niet onder de Wet kinderopvang. Voor overblijven ontvang je daarom geen toeslag.

Heb je niet het hele jaar opvang nodig? Dat kan ook, we hebben namelijk 40, 47 en 52 weken pakketten. Alleen vakantie opvang behoort ook tot de mogelijkheden.

Meer informatie

Heb je een vraag of wil je meer informatie? Neem dan contact op met het Kober serviceteam via (076) 504 56 05 of serviceteam@kober.nl. Kijk ook eens op www.kober.nl voor een locatie bij jou in de buurt, de veel gestelde vragen of het maken van een kijkafspraak.

Bijlage 4: Privacy

Informatiebeveiliging en privacy (IBP)

Door toenemend gebruik van ICT in het onderwijs wordt ook het zorgdragen voor privacy steeds belangrijker. De digitale leermiddelen en systemen verzamelen steeds meer leerlinggegevens die moeten worden beschermd. Daarnaast maakt ook de aanwezigheid van leerlingen op het internet en sociale media dat het thema privacy niet uit het onderwijs is weg te denken.

Stichting KPO Roosendaal heeft daarom de volgende acties ondernomen om dit te borgen in haar organisatie:

- Er is een privacybeleid en privacyreglement opgesteld waarin alle zaken omtrent privacy worden benoemd en afspraken zijn vastgelegd.
- Alle leveranciers van digitale leermiddelen en administratiesystemen zijn geïnventariseerd en met deze leveranciers is een verwerkersovereenkomst afgesloten. In deze overeenkomst is vastgelegd welke gegevens een leverancier vastlegt en worden afspraken gemaakt omtrent de privacy, beveiliging en toegang tot deze gegevens.
- Eenmaal per jaar zullen alle afspraken en overeenkomsten omtrent privacy en beveiliging worden doorgelicht door een extern bureau.
- Er is een protocol internet en sociale media opgesteld wat een leidraad is voor personeel en leerlingen in het gebruik van social media. Tevens wordt dit protocol als uitgangspunt gebruikt in de lessen over mediawijsheid.

Voor de documentatie omtrent privacy verwijzen wij u naar www.kporoosendaal.nl/privacy.