



basisschool
De Kruisboelijn
samen voor een goede koers

Schoolgids 2021-2022



Een woord vooraf

In deze schoolgids van KC De Kruisboelijn beschrijven wij in grote lijnen hoe wij het onderwijs op onze school hebben ingericht. Wij streven ernaar met deze gids de ouders en verzorgers van zowel nieuwe als bestaande leerlingen van voldoende informatie te voorzien over de gang van zaken op onze school.

Aangezien wij een school zijn die continu in ontwikkeling is, kunnen er gedurende een schooljaar ontwikkelingen zijn die we in de schoolgids willen vastleggen. De gids wordt daarom regelmatig geactualiseerd. De meest recente versie zetten wij op onze website. Ouders/verzorgers ontvangen van school een bericht als er belangrijke wijzigingen of aanvullingen zijn. Wij raden u aan om regelmatig de website van onze school te bezoeken om de meest recente versie van de schoolgids te bekijken.

Naast deze schoolgids, waarin het beleid voor het lopende schooljaar is opgenomen, beschikken wij ook over een kindcentrumplan. In dit kindcentrumplan leggen wij ons onderwijskundig beleid vast voor een periode van vier jaar. Het kindcentrumplan geldt voor de periode 2019 – 2023. De meest actuele versie van dit kindcentrumplan vindt u terug op onze website. Deze documenten liggen ook op onze school ter inzage.

Heeft u na het lezen van deze gids nog vragen? Dan zijn wij altijd bereid u nadere informatie te geven.

Directie, Team en Medezeggenschapsraad
KC De Kruisboelijn

We hebben de gids zo ingericht dat de geïnteresseerde lezer gericht kan zoeken naar:

- Hoofdstuk 1:** algemene informatie over de school
- Hoofdstuk 2:** de missie, visie en identiteit van de school
- Hoofdstuk 3:** de manier waarop wij het onderwijs inhoudelijk vorm geven
- Hoofdstuk 4:** de manier waarop wij de zorg voor de leerlingen hebben ingericht
- Hoofdstuk 5:** de omgangsregels op onze school
- Hoofdstuk 6:** de positie van de ouders en de wijze waarop wij samenwerken met ouders
- Hoofdstuk 7:** allerlei zaken met betrekking tot de leerlingen
- Hoofdstuk 8:** informatie over de resultaten van onze leerlingen
- Hoofdstuk 9:** onze beleidsvoornemens
- Hoofdstuk 10:** algemene informatie over ons team

Inhoudsopgave

Een woord vooraf	2
1. De Kruisboelijn	4
1.1 Gegevens	4
1.2 Management	4
1.3 Stichting Signum 's-Hertogenbosch	5
1.4 Beschrijving van De Kruisboelijn	5
1.5 De organisatie van De Kruisboelijn	6
2. Missie, visie en identiteit	10
2.1 Missie van De Kruisboelijn	10
2.2 Visie van De Kruisboelijn	10
2.3 Identiteit van De Kruisboelijn	11
3. De organisatie van het onderwijs	14
3.1 Groepssamenstelling	14
3.2 Vakgebieden, methodes en toetsen	14
3.3 Samen buiten leren	16
3.4 Overige activiteiten	18
3.5 Zaken die extra aandacht vragen	18
4. De zorg voor leerlingen	22
4.1 Nieuwe leerlingen	22
4.2 De onderwijsleerontwikkeling	23
4.3 Overgang naar het voortgezet onderwijs	23
4.4 Interne zorgstructuur	24
4.5 Externe zorgpartners	26
4.6 De overgang naar de volgende jaargroep	26
5. De school als prettige leer- en werkomgeving	28
5.1 Omgangsvormen	28
5.2 Gedragsprotocol	29
5.3 Procedure time-out, schorsing en verwijdering	30
6. Ouders	34
6.1 Ouderbetrokkenheid	34
6.2 Ouderparticipatie	34
6.3 Inspraak van ouders	35
6.4 Oudervereniging (OV)	35
6.5 Klachtenafhandeling van ouders	36
6.6 Kosten voor ouders	37
6.7 Communicatie met ouders	38
7. Leerlingen	40
7.1 Lestijd	40
7.2 Verlof	40
7.3 Verzuim	41
8. Resultaten	42
8.1 Rapporten	42
8.2 Toetsing	42
8.3 Eindopbrengsten	42
8.4 Uitstroom	43
9. Schoolontwikkeling	44
9.1 Planvorming	44
9.2 Beleidsvoornemens	45
10. Team De Kruisboelijn	46
10.1 Groepsverdeling	46
10.2 Ons team schooljaar 2021-2022	47



1. De Kruisboelijn

1.1 Gegevens

Onze school is een rooms-katholieke basisschool, genaamd: 'De Kruisboelijn'.

Het bezoek- en postadres is:

Churchillaan 82, 5224 BW 's-Hertogenbosch.

Telefoon: 073-822 52 00

E-mail: info@dekruisboelijn.nl

Website: www.dekruisboelijn.nl

1.2 Management

De school wordt aangestuurd door een managementteam, bestaande uit de directeur en de coördinatoren van de onder- en bovenbouw. Het managementteam wordt inhoudelijk ondersteund en aangevuld door de Intern Begeleiders en leerkrachtsspecialisten.

De scholen van Signum:

KC Het Stadshart

KC Wittering.nl

KC Westerbreedte

KC 't Ven

KC De Matrix

KC De Kruisboelijn

BS De Fonkelsteen

KC De Duizendpoot

KC Zuiderster

BS Het Palet

KC De Troubadour

EC 't Sparrenbos

KC Meerlaer-BS De Masten

KC Den Krommenhoek

KC De Kameleon

KC 't Boschveld

KC De Kameleon

KC 't Wikveld

SBO De Toermalijn

KC 't Schrijverke

KC De Kwartiermaker

KC Het Ijzeren Kind

KC De Haren

Campus aan de Lanen



Het bestuurskantoor van Signum is gevestigd op landgoed Coudewater te Rosmalen.

Postadres: Postbus 104,

5240 AC Rosmalen

Tel.: 073 – 850 78 50

Fax: 073 – 522 57 71

E-mail: info@signumonderwijs.nl

Website: www.signumonderwijs.nl

1.3 Stichting Signum 's-Hertogenbosch

Het bevoegd gezag wordt gevormd door Stichting SIGNUM 's-Hertogenbosch. Signum is een stichting voor primair onderwijs op katholieke grondslag.

Op **24 basisscholen**, verspreid over de gemeente 's-Hertogenbosch en een in Zaltbommel, wordt les gegeven aan **ruim 6.400 leerlingen**. Dagelijks zijn daarvoor circa **750 personeelsleden** actief.

Voorzitter van het College van bestuur is drs. Jan Heijmans. Kijk voor uitgebreide informatie op www.signumonderwijs.nl.

Het Strategisch beleid van Signum

In het strategisch beleidsplan van Signum voor de periode 2019-2023 krijgen de volgende beleidsthema's aandacht:

- ononderbroken ontwikkeling
- professionele leergemeenschap
- excellente medewerkers
- educatief partnerschap
- zelfregulering

Deze beleidsthema's hebben wij uitgewerkt in het Kindcentrumplan. Het kindcentrumplan voor de periode 2019- 2023 is in februari 2020 vastgesteld.

Relatie met Kanteel Kinderopvang:

Ten behoeve van de voor-, tussen-, na- en buitenschoolse opvang is de Stichting Signum een bestuurlijke samenwerking aangegaan met Kanteel Kinderopvang.

1.4 Beschrijving van De Kruisboelijn

Kindcentrum De Kruisboelijn staat midden in de wijk De Kruiskamp, gelegen in 's-Hertogenbosch West. De Kruiskamp is een wijk met een kleurrijke en gemêleerde samenstelling. De laatste jaren is door de gemeente veel geïnvesteerd in het renoveren en vernieuwen van de wijk. Sinds 2013 is ons kindcentrum gehuisvest in een prachtig nieuw gebouw wat onderdeel uitmaakt van Brede Bossche School De Kruiskamp. Een Brede Bossche School is een samenwerkingsverband van onderwijs-, zorg- en welzijnsvoorzieningen. De aangesloten partners werken samen aan de verbetering van de ontwikkelingskansen van kinderen en hun ouders op school, in het gezin en in hun vrije tijd. Een brede

school is van en voor de wijk en levert daarmee een belangrijke bijdrage aan de leefbaarheid in buurten en wijken. De verschillende voorzieningen bevinden zich onder één dak. Zowel binnen als buiten het gebouw werken kinderen op De Kruisboelijn in eigentijdse, uitdagende ruimtes.

Populatie

KC De Kruisboelijn heeft een wijkfunctie en wordt bezocht door ongeveer 160 kinderen met verschillende achtergronden en nationaliteiten. Dat rijke palet aan kleuren en talenten maakt dat kinderen ontwikkelen en opgroeien in een omgeving waarbinnen grote diversiteit aanwezig is. Om tot wederzijds begrip en verbinding te komen wordt op KC De Kruisboelijn bewust aandacht besteed aan elkaar. Samenwerken en samenleven nemen een belangrijke plaats in binnen het curriculum. De Kruisboelijn heeft een grote betrokkenheid bij de directe leefomgeving van de kinderen en wil vanuit De Vreedzame School-gedachte graag een steentje bijdragen aan de samenleving. Professionals verdiepen zich in de achtergrond van kinderen en ouders en stemmen het professioneel handelen daarop af. Mensen voelen zich welkom, gezien en gewaardeerd op KC De Kruisboelijn.

Organisatie van het onderwijs

We zijn een school waarin gewerkt wordt met homogene en heterogene groepen. Ieder kind krijgt onderwijs op het niveau van het leerjaar waarin het zich bevindt. Elk kind is echter uniek en heeft een eigen onderwijsbehoefte. Om aan deze behoefte te voldoen, hanteren wij moderne onderwijstechnieken en methodes. Wij werken volgens de principes van adaptief onderwijs. Dit betekent dat we ons onderwijs zo optimaal mogelijk afstemmen op de behoefte van de kinderen. Bij de vormgeving van ons onderwijs houden wij rekening met de mogelijkheden en talenten van onze leerlingen.

Een belangrijke voorwaarde om zo te kunnen werken is het 'kennen, erkennen en herkennen' van onze leerlingen en hun leerbehoeften. We volgen de leerlingen daarom intensief in hun ontwikkeling door middel van observaties en persoonlijke aandacht van de leerkracht. Alle informatie die van belang is voor de ontwikkeling van de leerling leggen we vast in het leerling- en onderwijsvolgsysteem. We houden de resultaten van de toetsen die we structureel afnemen nauwlettend in de gaten om de voortgang van de leerprestaties te monitoren. Aan de hand van de bevindingen wordt het leerstofaanbod voor alle leerlingen aangepast aan de groep (waar het kan) en aan de individuele leerling (waar het moet), zodat de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Onze aanpak is dus zowel op de groep als op de individuele leerling gericht. Er wordt afwisselend samen geleerd en gewerkt, met de gehele groep of in meerdere kleine groepjes, of er wordt zelfstandig geleerd en gewerkt door de leerlingen. Hierdoor kunnen we onze aandacht optimaal richten op het leer- en ontwikkelproces van de leerlingen. Samenwerken is belangrijk voor de groepsvorming en sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. Zelfstandig werken is belangrijk om te kunnen werken aan herhaling, verdieping en uitbreiding op basis van behaalde resultaten. Wij werken hiervoor volgens het zogenaamde IGDImodel, dit staat voor: Interactief, Gedifferentieerd, Direct, Instructie-model.

Wij vinden het belangrijk om het maximale uit de kinderen te halen. Daarom krijgt naast kennisontwikkeling ook de persoonlijkheidsontwikkeling en sociaal-emotionele ontwikkeling veel aandacht. Ook willen we graag ruimte geven aan de creativiteit van kinderen, sport en spel, ICT-vaardigheden en talentontwikkeling van kinderen op het gebied van handvaardigheid, tekenen en drama.

Het logo van de school

De drie zeilen in ons logo staan symbool voor de samenwerking tussen kinderen, ouders en teamleden van De Kruisboelijn. We hebben elkaar nodig en gaan 'samen voor een goede koers' zodat onze leerlingen het maximale uit zichzelf kunnen halen.



De verschillende kleuren staan symbool voor de kleurrijke populatie van onze school.

De Kruiskamp

De Kruisboelijn is gelegen in de wijk De Kruiskamp, een stadsdeel in 's-Hertogenbosch-West. Dit is een wijk met een uiteenlopende samenstelling. In de wijk bevinden zich nog drie andere basisscholen: een rooms-katholieke school (kc Westerbreedte), een Islamitische basisschool (De Nour) en een Nutsschool ('t Mozaïek / kc Westerbreedte). De vier scholen samen vormen de BBS De Kruiskamp.

1.5 De organisatie van De Kruisboelijn

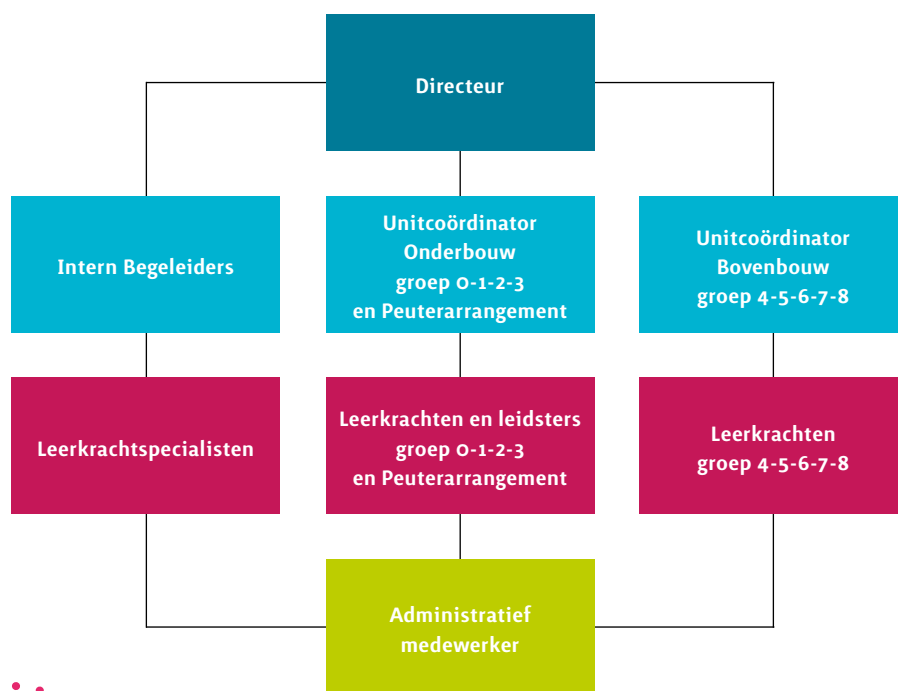
Wij werken met zo'n 15 mensen in de school. De medewerkers zijn in principe onder te verdelen in drie groepen: onderwijzend personeel, ondersteunend personeel en stagiaires.

Onderwijzend personeel

Binnen de groep van onderwijzend personeel kennen we de formele functies van: directeur, groepsleerkracht en groepsleerkrachten met bijzondere taken. Het onderwijzend personeel wordt aangestuurd door de directeur en de bouwcoördinatoren.

We onderscheiden de volgende taken:

- Intern Begeleider (IB)
- Coördinator onderbouw
- Coördinator bovenbouw
- Coördinator Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE)



- Coördinator Informatie en Communicatie Technologie (ICT)
- Coördinator Samen Buiten leren
- Coördinator Cultuur
- Intern vertrouwenspersoon
- Bedrijfs Hulp Verlener (BHV)
- Stagecoördinator
- Taalspecialist
- Rekenspecialist
- Gedragsspecialist
- Onderzoeker in de school

Onderwijsondersteunend personeel

Binnen de groep onderwijsondersteunend personeel verstaan we de functies die ondersteunend werken voor het onderwijsleerproces op de school. Dit kunnen assistenten zijn in de klas, op administratief gebied of aanverwante taken, zoals een conciërge. Op onze school werken we met een administratief medewerkster en wellicht in de komende jaren ook met één of meerdere klassenassistenten. Het onderwijsondersteunend personeel wordt aangestuurd door de directeur.

Stagiaires

In onze school bieden we stagiaires van het KW1C de mogelijkheid om in de praktijk ervaring op te doen. Dit zijn studenten die een opleiding volgen tot onderwijsassistent of andere beroepen die met het onderrichten of begeleiden van kinderen te maken hebben. De coördinatie van de begeleiding van deze stagiaires ligt in handen van de stagecoördinator. Voor de begeleiding van stagiaires zijn criteria geformuleerd waar we aan voldoen. Zo moet de begeleidende leerkracht ervaren zijn en moet de stagiaire zich aanpassen aan de gedragscodes van de school. De studenten werken altijd onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht.

Formatie

Bij de aanvang van elk schooljaar worden de leerlingen in nieuwe groepen ingedeeld en vindt de verdeling van de leerkrachten over de verschillende groepen plaats. Hierbij houden we in eerste instantie rekening met de leerbehoeften en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Ook letten we hierbij op groepsdynamiek en speciale behoeften

van groepjes kinderen. Vervolgens worden de leerkrachten over de groepen verdeeld, waarbij we rekening houden met de specifieke vaardigheden, de wensen en de werktijdfactoren van de leerkrachten. Zodra de 'formatie' rond is, wordt dit aan de MR voorgelegd. Na goedkeuring van de MR maken we de formatie aan de ouders en de leerlingen bekend. De verdeling voor dit jaar lichten wij in het laatste hoofdstuk toe.

Vervanging

Op onze school werken zowel fulltimers als parttimers. Onze leerkrachten kunnen niet alle dagen voor de groep staan omdat ze parttime werken, andere taken hebben of een opleiding volgen. Ook kunnen leerkrachten ziek worden of langere tijd vervangen worden vanwege bijvoorbeeld zwangerschap. Hierdoor staan er regelmatig meerdere leerkrachten voor een groep. Om de continuïteit te waarborgen en zo weinig mogelijk wisselingen per groep door te hoeven voeren, is het ons beleid om uitval zoveel mogelijk op te vangen met leerkrachten uit ons eigen team. Indien het niet lukt om op korte termijn de vervanging met eigen mensen op te lossen, maken we gebruik van (bestuurs)vervangers. Dit zijn bevoegde leerkrachten die in dienst zijn van Signum of voor de invalpool werken. Zij kunnen één of meerdere dagen per week ingezet worden.

Bij kortdurende interne vervanging ondernemen wij de volgende stappen:

1. duo-partners vervangen elkaar
2. wij vragen parttimers hun werktijden aan te passen
3. wij vragen vervangers aan vanuit het bestuur en de invalpool
4. wij zetten aanwezige ambulante collega's in

Als dit niet lukt, zetten wij het noodscenario in werking:

1. noodopvang door ambulante collega's
2. leerlingen worden verdeeld over vooraf bepaalde groepen met vooraf bepaalde leerstof
3. wanneer de afwezige leraar uit groep 1 of 2 is, vragen wij de ouders van de niet leerplichtige kinderen hun kind weer mee naar huis te nemen, de leerplichtige kinderen (5 jaar en ouder) worden verdeeld over de andere groepen in de bouw
4. in incidentele gevallen vragen we een stagiaire, onder verantwoordelijkheid van de schoolleiding, tijdelijk de klas waar te nemen

Indien we er niet in slagen de vervanging op korte termijn te regelen of het noodscenario ten uitvoer te brengen, sturen we de kinderen naar huis. Dit geldt ook in een situatie van overmacht (calamiteiten) zoals brand. Wij gaan in dit geval altijd van tevoren na of de ouders/verzorgers thuis aanwezig zijn. Zo niet, dan zorgen wij voor opvang van de betreffende kinderen.

Deskundigheidsbevordering

Om de vaardigheid van de leerkrachten op peil te houden en om vernieuwingen binnen het onderwijs te kunnen toepassen, besteedt iedere leerkracht 10% van zijn jaartaak aan deskundigheidsbevordering. Deze deskundigheidsbevordering moet goed aan sluiten bij de ontwikkeling van de school maar kan aangevuld worden met individuele ontwikkelbehoeften van de leerkrachten zelf. Tijdens individuele doelstellings-, ontwikkel- en functioneringsgesprekken bepalen de leerkrachten in overleg met de schoolleiding, wat zij willen ontwikkelen en leggen dit vast in een persoonlijk ontwikkelingsplan. Soms kiezen we ervoor om gezamenlijk een bij- of nascholingstraject te volgen om als team te kunnen professionaliseren op belangrijke aandachtsgebieden.



Samen muziek maken

9



2. Missie, visie en identiteit

2.1 Missie van De Kruisboelijn

Als basisschool zien wij het als onze plicht om goed onderwijs te bieden aan kinderen van 4 tot 13 jaar, waarbij we een ononderbroken ontwikkelingsproces van het kind willen realiseren, optimaal afgestemd op de individuele behoefte en ontwikkeling van ieder kind. Daarbij werken we binnen het kindcentrum intensief samen met het peuterarrangement. Op die manier geven we inhoud aan de ononderbroken ontwikkeling van kinderen van 2 tot 13 jaar.

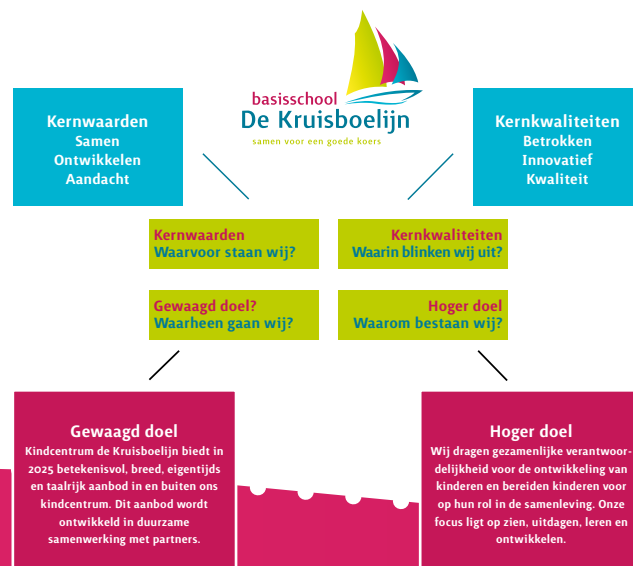
We richten ons hierbij zowel op de emotionele als de verstandelijke, creatieve, fysieke en sociale ontwikkeling van het kind. Het onderwijs wordt zo ingericht, dat leerlingen op onze school optimaal de ruimte krijgen om hun creativiteit te ontplooiën en de noodzakelijke cognitieve, sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden te ontwikkelen. Daarbij gaan wij uit van het gegeven dat kinderen opgroeien in een multiculturele samenleving.

Wij stimuleren en begeleiden onze leerlingen in hun ontwikkeling, zodat ze met succes deel kunnen

nemen aan een vorm van voortgezet onderwijs, die aansluit op de mogelijkheden en vaardigheden van het kind. Daarnaast zien wij het als onze opdracht om normen en waarden bij de leerlingen te ontwikkelen die ertoe bijdragen dat iedere leerling, nu en later, als een volwaardig lid kan deelnemen aan onze samenleving.

2.2 Visie van De Kruisboelijn

Om de missie van onze school te kunnen realiseren hebben wij onze onderwijsvisie herijkt.



Gedegen onderwijs

Wij verzorgen traditioneel onderwijs met vernieuwde onderwijselementen. Op deze manier bieden wij optimale structuur aan de kinderen, waarbij wij tegelijkertijd rekening houden met de individuele behoeften van de kinderen. We volgen de ontwikkelingen in het primair onderwijs op de voet en hebben structureel overleg op directie-, bouw- en teamniveau over de gewenste schoolontwikkeling. Op deze manier kunnen we ons als school blijvend ontwikkelen, zonder van onze koers af te hoeven wijken.

Oog voor het kind

De leerling staat centraal in ons onderwijs. We spelen zoveel mogelijk in op de verschillen tussen de leerlingen, om het onderwijsaanbod zo goed mogelijk af te stemmen op de behoefte van de kinderen. Het welzijn, de cognitieve en de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind staan centraal bij de interventies die wij plegen, zowel wat betreft het onderwijs als de zorg aan de kinderen.

Omgevingsbewust

We zijn ons bewust van de invloed die de fysieke en met name de sociale omgeving heeft op de ontwikkeling van een kind. Daarom besteden we veel aandacht aan de inrichting van de leeromgeving binnen de school en aan de betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van hun kind. We creëren voor elke (leeftijds)groep een uitdagende leeromgeving door in te spelen op de interessegebieden van de kinderen. Met ouders bouwen we vanaf de kleutergroepen een relatie op die gericht is op educatief partnerschap.

Resultaatgericht

We willen zoveel mogelijk uit de kinderen halen. Hiermee bedoelen we niet alleen de meetbare leerresultaten van de leerlingen, maar ook het ontwikkelen van creatieve, sportieve en sociale talenten. Hoge schoolprestaties zijn wenselijk, maar geen doel op zich. Wel willen we met zoveel mogelijk leerlingen de minimumstandaarden bereiken en streven we ernaar, binnen de normen van de schoolinspectie, een 'sterke' school te zijn.

2.3 Identiteit van De Kruisboelijn

De Kruisboelijn is een katholieke basisschool, met een eigen gezicht en een eigen visie op onderwijs. Uit de hiervoor beschreven missie en visie kunt u opmaken dat De Kruisboelijn zichzelf beschouwt als een traditionele school met vernieuwende onderwijselementen. Gelet op de karakteristieken van de school, zoals de wijk, schoolorganisatie en leerling-populatie, ziet onze school zichzelf graag als een sfeervolle school, waar gedegen onderwijs wordt gegeven en waarbinnen iedere leerling wordt 'gezien' en zich ten volle kan ontwikkelen.

De gewenste identiteit is als volgt samen te vatten:

De Kruisboelijn is een kwalitatief goede basisschool, op katholieke grondslag, die midden in de wijk staat, met oog voor ieder kind, met een gezellige sfeer, optimale kansen biedend voor de ontwikkeling van kinderen van 4 tot 13 jaar.

Vanwege de katholieke grondslag van de school en de specifieke onderwijsopdracht die de school heeft, streven we ook naar een duidelijke levensbeschouwelijke en pedagogische identiteit van de school. De identiteit van de school is, net als omgeving waarin ze functioneert, voortdurend in ontwikkeling. Sinds het moment van oprichting tot op heden heeft onze school een ontwikkeling doorgemaakt die De Kruisboelijn heeft gemaakt tot wat ze nu is. Door deze ontwikkelingen bewust(er) te sturen en te beïnvloeden, wordt de komende jaren gewerkt aan het realiseren en behouden van de gewenste identiteit van de school.

Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school probeert zo goed mogelijk af te stemmen op de maatschappelijke en wijkspecifieke ontwikkelingen. Voor de levensbeschouwelijke identiteit van onze school betekent dit dat er een ontwikkeling zichtbaar is van een traditionele onderwijskundige inrichting (die gericht was op een verdiepende katholieke leer bij kinderen van katholieke ouders), naar een modernere onderwijsvisie die meer algemeen levensbeschouwelijk van aard is (en gericht op alle, dus ook niet- of anders-gelovende kinderen). Deze insteek heeft als doel de kinderen te leren omgaan met wezenlijke vragen over de zin van het bestaan.

Als hedendaagse katholieke school streven we ernaar eigenheid en openheid te realiseren. We vinden het daarom van belang dat kinderen bekend worden met de religieuze tradities van het christendom maar tegelijkertijd willen we dat de leerlingen kennis nemen van de verschillende religieuze en levensbeschouwelijke tradities, die bij ons op school en in onze samenleving aanwezig zijn.

De grote christelijke feesten Pasen, Pinksteren en Kerstmis krijgen extra aandacht, veelal in de vorm van gezamenlijke vieringen. In groep 4 krijgen de leerlingen de mogelijkheid om deel te nemen aan het sacrament van de Eerste Heilige Communie. De parochie stuurt hierbij de voorbereiding en vieringen aan.

Pedagogische identiteit

We willen de kinderen begeleiden in hun ontwikkeling tot een zelfstandig denkend mens, dat zich kritisch durft op te stellen in onze maatschappij met respect voor anderen en zichzelf. De sfeer op onze school moet veilig en vertrouwd zijn zodat de kinderen met plezier naar school gaan en zichzelf durven te zijn. Dit is het best realiseerbaar in een klimaat van orde, rust, vertrouwen en gezelligheid.

Wij willen een fijne, veilige en sfeervolle school zijn waar iedereen met plezier naartoe gaat en zich prettig voelt. Daarom hechten wij veel waarde aan de wijze waarop we als leerkrachten, leerlingen en ouders met elkaar omgaan. Wij moeten samen zorgen voor een omgeving waarin er respect en begrip is voor elkaar. Wij moeten zelf het goede

voorbeeld geven, zodat de kinderen weten wat er van ze verwacht wordt en welk gedrag wenselijk is, zowel op school als thuis. Een goede communicatie tussen school en ouders is daarvoor van groot belang. Om dit te stimuleren werken we volgens de principes van 'De Vreedzame School'.

Wij hanteren op onze school een gedragsprotocol waarin afspraken staan over gewenst gedrag van alle betrokkenen. Ook staan hierin de maatregelen beschreven die worden genomen bij grensoverschrijdend gedrag. Dit protocol ligt ter inzage op school.

In iedere groep wordt aan het begin van het schooljaar samen met de kinderen regels opgesteld, die duidelijk zichtbaar in het klaslokaal aanwezig zijn en door alle leerlingen en de leerkracht(en) zijn ondertekend.

Op school gelden de volgende algemene omgangsregels:

1. Wij zorgen voor een prettige sfeer op school
2. Iedereen zorgt ervoor dat de ander zich veilig voelt op school
3. We gaan respectvol met elkaar om en geven elkaar de ruimte
4. Wij zijn tegen geweld en machtsmisbruik
5. Wij praten over problemen en proberen ze op die manier op te lossen

Alle betrokkenen behoren zich prettig te voelen op school. Wij stimuleren dan ook iedereen het gesprek aan te gaan met elkaar en de school wanneer dit niet het geval is.

Wij lossen problemen zelf, snel en geweldloos op. Als iemand iets doet wat ik niet wil, volg ik de volgende stappen:

- Stap 1.** ik zeg duidelijk dat ik dit niet wil
- Stap 2.** ik zeg boos dat ik dit niet wil en dat de ander moet stoppen
- Stap 3.** ik waarschuw de ander dat ik het ga melden
- Stap 4.** ik meld het bij de juf of meneer



Samen creëren

13



3. De organisatie van het onderwijs

3.1 Groepssamenstelling

Wij zijn een basisschool voor kinderen van 4 tot en met 13 jaar waarin wordt gewerkt met homogene en heterogene groepen. De school is verdeeld in 7 groepen. We werken met een onder-, midden- en bovenbouw.

Per schooljaar wordt de leerstof in een groep klassikaal behandeld. Wel is het mogelijk om een leerling, of groepjes leerlingen, op een bepaald leergebied een afwijkend programma aan te bieden. Binnen de klassikale les proberen we ook zoveel mogelijk te differentiëren. In de middagen werken we per unit groep doorbroken. We stemmen ons onderwijs zoveel mogelijk af op de behoeftes en mogelijkheden van de leerlingen. Kinderen met leerproblemen worden zoveel mogelijk in de eigen groep opgevangen tijdens momenten van zelfstandig werken. We stellen daarom hoge eisen aan de zelfstandigheid van de leerlingen, zodat de leerkracht

instructie kan geven aan groepen kinderen met verschillende niveaus. In sommige gevallen worden leerlingen intensiever begeleid buiten de groep door een ambulant begeleider of remedial teacher.

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen veel aandacht krijgen. We streven ieder jaar naar een groep van maximaal 30 leerlingen.

3.2 Vakgebieden, methodes en toetsen

Lesaanbod in groepen 1-2

We geven eigentijds onderwijs en gebruiken moderne methodes. In de groepen 1-2, de kleutergroepen, werken we met thema's. Als uitgangspunt voor deze thema's gebruiken we de methode 'Schatkist'. Hierbij hanteren we de principes van adaptief onderwijs. Dit houdt in dat we rekening houden met de behoeften van het kind. Aan de hand van thema's leren we op een speelse manier hoe hun wereld in elkaar zit.

Alle ontwikkelingsgebieden komen hierbij aan bod, maar de nadruk ligt op de taalactiviteiten omdat taal de basis is voor het leren. De kleutergroepen maken ook kennis met de computer en leren er op een speelse wijze mee te werken. Kinderen met problemen in de spraak- taalontwikkeling worden binnen en buiten de groep extra begeleid door een schakelbouwleerkracht.

Lesaanbod in groepen 3 en 4

In de groepen 3 en 4 werken we verder aan de adaptieve werkwijze. De nadruk ligt hier op taal/lezen en rekenen. De kinderen leren door uitleg en instructie van de leerkracht, door samen te werken en samen te zoeken naar oplossingen. Bij het lesgeven houden wij daar rekening mee. We zorgen ervoor dat ieder kind voldoende mogelijkheden krijgt om op allerlei manieren te leren. Ook hier komt het werken met een kleine groep en grote groep aan bod. In groep 4 gaan we verder met het stimuleren van de taalontwikkeling en de rekenvaardigheden. Ook in deze groep worden de leerlingen getoetst volgens landelijke normen. Met de AVI-toets bepalen we hoe vlot de leerlingen teksten hardop kunnen lezen, met de DMT-toetsen bepalen we hoe snel de leerlingen afzonderlijke woorden hardop kunnen lezen. Met de TTR (tempo toets rekenen) wordt het niveau van de rekenvaardigheid van de leerlingen vastgesteld. Aan de hand van de uitslagen van de toetsen bieden wij lesstof aan dat goed bij de leerling past en hem of haar uitdaagt om zich verder te ontwikkelen. Daarnaast wordt in groep 4 veel aandacht besteed aan het verkennen van de leefomgeving in de vorm van natuur- en milieueducatie. In de middenbouwgroep 3 en 4 is ook veel aandacht voor de creatieve vorming van kinderen en wordt op bepaalde momenten thematisch gewerkt. Vanaf groep 3 werken de kinderen met een weektaak waarop diverse taken staan. De kinderen maken (regelmatig) de keuze waarmee ze starten en noteren wat af is en hoe het werken verliep.

Lesaanbod in groep 5

In groep 5 werken we bij rekenen en taal, adaptief met het directe instructiemodel. Begrijpend lezen doen we vaak klassikaal en daarna in tweetallen. De wereldoriëntatie- en creatieve vakken zullen

thematisch geïntegreerd aangeboden worden als vakgebied “oriëntatie op mezelf en de wereld. Tijdens het zelfstandig werken maken we gebruik van de rood/groene blokjes. Het afwisselend werken in een grote en kleine groep passen wij bij verschillende lessen toe.

Lesaanbod in groep 6

In groep 6 besteden we veel aandacht aan de schoolregels en de groepsregels en het maken van een daaruit voortkomend klassencontract. De regels en de manier van met elkaar omgaan vormen de basis van alles. Kinderen daarbij betrekken en laten meedenken bevordert de betrokkenheid. De regels blijven het gehele jaar duidelijk zichtbaar en we brengen ze regelmatig weer onder de aandacht.

We stimuleren en bespreken stapsgewijs het **zelfstandig werken en verwerken** en evalueren dit regelmatig. We geven de lessen via het eerdergenoemde *directe instructiemodel*: een lesonderdeel wordt aangeboden, samen geoefend en later zelfstandig verwerkt. Kinderen die extra inoefening nodig hebben, blijven onder de begeleiding van de leerkracht. Kinderen die meer uitdaging nodig hebben, krijgen deze door middel van aanvullend en moeilijker werk. De kinderen werken met een weektaak waar verschillende taken op staan.

Er zijn vakken of lesonderdelen waarbij nog veel wordt ingeoefend tijdens de les. Vooral het voordoen van onderzoekstrategieën komt dan aan bod. Ook begeleiden we de leerlingen bij het maken van een werkstuk. In de loop van het jaar bouwen we dit af. Na de methodegebonden toetsen van taal, rekenen, spelling en begrijpend lezen volgen vaak enkele lesmomenten van herhaling en verdieping. Na elke toets maakt de leerkracht een overzicht en vervolgplan. Door het gebruik van het groepsplan hebben we ook een didactisch plan voor een langere periode. Bij het vak Technisch Lezen werken we in niveaugroepen. We vragen hierbij ondersteuning van medewerkers van de school en enkele ouders zodat er nog beter gedifferentieerd kan worden. Deze aanpak is gericht op het verbeteren van de leesvaardigheid van alle kinderen.

Lesaanbod in groep 7

In groep 7 ligt de nadruk meer op de zelfstandigheid van kinderen. We maken een begin met de voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Verantwoordelijkheid voor het eigen werk staat centraal. Naast de vakgebieden rekenen, taal/spelling en lezen krijgen de leerlingen ook het vak 'verkeer' zodat zij aan het eind van groep 7 het verkeersdiploma behalen. Daarnaast staat het vak Engels wekelijks op het rooster. Hiervoor hanteren wij de methode 'Take it Easy'.

De kinderen leren door instructie van de leerkracht, begeleid in oefening en zelfstandige verwerking. Het werken met een kleine en grote groep komt zorgvuldig aan bod zodat we zoveel mogelijk aan de behoeften van het kind kunnen voldoen. Samenwerken en zoeken naar oplossingen horen bij deze manier van lesgeven.

Lesaanbod in groep 8

Groep 8 is het laatste jaar van de leerlingen op onze school. In dit jaar worden de puntjes op de 'i' gezet. Op de vakgebieden taal en rekenen maken we nog een verdiepingsslag om de leerlingen goed voor te bereiden op de eindtoets. Waar mogelijk helpen we de leerlingen om de lesstof nog beter te beheersen. Leerlingen die moeite hebben met het gevraagde niveau kunnen extra begeleiding en oefenmateriaal krijgen zodat zij het gewenste niveau bereiken en vasthouden. Ook bereiden wij de leerlingen voor op het vervolgonderwijs en houden wij adviesgesprekken met de ouders/verzorgers. Daarnaast nemen de leerlingen afscheid van de school en van elkaar. Ze gaan gezamenlijk op kamp en werken met elkaar nog aan een mooie afscheidsmusical of een ander creatief product.

3.3 Samen buiten leren

In de toekomst leren kinderen nog meer dan nu vanuit hun talent, vanuit hun menszijn, vanuit altruïsme, een steentje bij te dragen aan de wereld waarin zij zich ontwikkelen. Zij leren vanuit respect voor alles om hen heen en worden geprikkeld zich breed te ontwikkelen. Dat lukt door in samenwerking met ouders, bewoners in de wijk, instanties en het bedrijfsleven ontwikkelplaatsen in de leefomgeving van kinderen te creëren waar kinderen (juist ook buiten de schoolmuren) uitgedaagd worden te ontdekken, experimenteren, zich te uiten en te verbinden. Door in verbinding met anderen samen te creëren ervaren kinderen hun zeggingskracht en maken zij het verschil dat nodig is om tot duurzaamheid en wereldburgerschap te komen. Wij vinden het waardevol om gebruik te maken van (de mensen in) de wijk, de omgeving om onze school heen te benutten en ook partners en stakeholders (in de wijk) te betrekken binnen ons onderwijs. Door lessen buiten te geven, worden kinderen blootgesteld aan natuurlijk daglicht en frisse buitenlucht. Dit draagt bij aan minder vermoeidheid en een betere stemming en heeft mogelijk ook een positief effect op het leervermogen van de kinderen. Rondom de school kunnen wij goed gebruik maken van de ruimte om ons heen. Hierbij vinden wij het belangrijk dat kinderen daadwerkelijk ervaringen opdoen in de omgeving. Daarnaast betekent het voor ons ook uitstapjes maken naar bedrijven, instellingen, musea, kinderboerderij etc. om levensecht leren toe te passen, waarbij de kinderen zich kunnen verdiepen en verbinden. Ook halen wij op de buitenwereld de school in door partners te betrekken in onze school om zo aan te sluiten bij de leerdoelen van de kinderen. Aansluiten bij de leerbehoeften en belevingswereld, het betekenisvol maken van lesstof en kinderen vanuit leerdoelen levensecht te laten leren door te ontdekken en te ervaren, zijn punten die goed aansluiten bij onze doelgroep. We werken buiten de kaders van het reguliere aanbod om, waarbij we rekening houden met de verschillende leerstijlen of leertypes.

Methode- en toetsoverzicht per groep

Vakgebied	Kleuter- groepen	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Technisch lezen							
Methode		Veilig leren lezen	Estafette Nieuw	Estafette Nieuw	Estafette Nieuw	Estafette Nieuw	Estafette Nieuw
Toets		AVI + DMT	AVI + DMT	AVI + DMT	AVI + DMT	AVI + DMT	AVI + DMT
Begrijpend lezen							
Methode			Nieuws- begrip	Nieuws- begrip	Nieuws- begrip	Nieuws- begrip	Nieuws- begrip
Toets			Begrijpend lezen	Begrijpend lezen	Begrijpend lezen	Begrijpend lezen	Begrijpend lezen
Taal							
Methode	Schatkist	Veilig leren lezen Staal	Staal	Staal	Staal	Staal	Staal
Toets		Spelling	Spelling	Spelling	Spelling	Spelling	Spelling
Rekenen							
Methode	Schatkist	RekenRijk	RekenRijk	RekenRijk	RekenRijk	RekenRijk	RekenRijk
Toets		Rekenen en wiskunde TTR	Rekenen en wiskunde TTR	Rekenen en wiskunde TTR	Rekenen en wiskunde TTR	Rekenen en wiskunde TTR	Rekenen en wiskunde TTR
Schrijven							
Methode	Pennen- streken (gr2)	Pennen- streken	Pennen- streken	Pennen- streken	Pennen- streken	Pennen- streken	Pennen- streken
Engels							
Methode						Take it easy	Take it easy
Studievaardigheden							
Methode					Blits	Blits	Blits
Oriëntatie op jezelf en de wereld							
Methode	Schatkist	Da Vinci	Da Vinci	Da Vinci	Da Vinci	Da Vinci	Da Vinci

3.4 Overige activiteiten

We vinden het belangrijk om ieder kind tot maximale groei te stimuleren in de verschillende kennisvakken. Naast kennisontwikkeling krijgt ook de persoonlijkheidsontwikkeling en sociaal-emotionele ontwikkeling veel aandacht. Verder is er aandacht voor de ontwikkeling van de creativiteit van kinderen; sport en spel en ICT-vaardigheden.

Gymlessen

De kleuters krijgen gymlessen van de eigen leerkracht in de speelzaal en buiten op het schoolplein. Een keer per week krijgen de kleuters les van de vakdocent. Voor de groepen 3 t/m 8 is er een vakdocent die de gymlessen verzorgt. Wij hebben de beschikking over een gymzaal tegenover onze school. Iedere groep gymt 2 keer per week omdat wij beweging binnen de Gezonde School erg belangrijk vinden.

Spelen onder schooltijd

De kinderen uit de kleutergroepen en groep 3 spelen dagelijks buiten of in de speelzaal. De speeltijd van de kleuters is variabel. Voor de overige groepen is er een speelkwartier op het schoolplein. Tijdens de kleine pauze drinken alle kinderen water.

ICT tijdens het onderwijs.

In deze tijd is het belangrijk dat kinderen leren op een veilige en educatieve manier om te gaan met ICT middelen. We hebben daarom Ipads, Chromebooks en computers waarmee de kinderen van alle groepen wekelijks onder begeleiding van de leerkracht werken met software die aansluiten bij de aangeboden lesstof. Verder zetten we de ICT middelen in voor individuele training van kinderen en ter ondersteuning van het thematisch werken. Voor sommige leervakken is er ook software waarmee thuis geoefend kan worden. We geven u hier graag meer informatie over. Ook informeren wij u regelmatig over dit onderwerp via Social Schools.

Kunstzinnige vorming

In alle groepen wordt tijd en aandacht besteed aan de creatieve vorming van leerlingen. e lessen tekenen, handvaardigheid, muziek en drama zijn geïntegreerd in ons thematisch werken. De leerlingen krijgen verschillende technieken aangeboden.

Regelmatig presenteren de kinderen hun werk tijdens optredens of exposities aan elkaar en aan de ouders. In groep 5 is er een speciaal programma vanuit de Muzerije, dit programma heet 'Kunst in de Klas'. In groep 6 en 7 krijgen de kinderen wekelijks muziekles van muziekdocenten van De Muzerije. Gedurende 2 jaar leren zij een klassiek instrument bespelen wat zij in groep 6 kiezen. Dit programma heet het Bosch Leerorkest waar ook andere scholen aan deelnemen. Ieder jaar wordt het afgesloten met een concert.

3.5 Zaken die extra aandacht vragen

Op tijd op school

Tien minuten voor aanvang van de lessen mogen alle leerlingen naar hun eigen groep gaan. Kleuters mogen door de ouders naar binnen gebracht worden. Ook de ouders van de kinderen in groep 3 zijn tot de herfstvakantie van harte welkom om hun kind zelf naar de klas te brengen. Aan de deur en in de gangen houden de teamleden toezicht op de kinderen. Mocht een kind regelmatig te laat op school zijn, dan worden ouders op school uitgenodigd voor een gesprek met de leerkracht. Mocht een kind dan toch te laat blijven komen dan wordt de zorg met ouders besproken door de intern begeleider. In aanhoudende gevallen wordt door de directeur de leerplichtambtenaar ingeschakeld. Wij houden ons aan de leerplichtwet en verwachten alle kinderen op tijd op school.

Gezonde tussendoortjes en traktaties

Wij vinden het erg belangrijk dat ouders en kinderen inzien dat goede en gezonde voeding van groot belang is voor de lichamelijke ontwikkeling van kinderen. Op school besteden we hier aandacht aan en geven het goede voorbeeld. De Kruisboelijn is namelijk een Gezonde School. Wij hopen een bijdrage te leveren aan een gezond voedingspatroon van de leerlingen. We besteden daarom in de klas regelmatig aandacht aan het belang van goede, gezonde voeding. Om die reden verwachten wij ook dat kinderen tijdens de pauze een gezond tussendoortje meenemen, bij voorkeur fruit en water. Om dit te stimuleren hebben we **dinsdag** en **vrijdag** tot **fruitdag** uitgeroepen. Wanneer de kinderen jarig zijn, mogen zij een gezonde traktatie in de klas

uitdelen. Op school zijn mappen aanwezig waar voorbeelden van gezonde traktaties in staan. Vraag er gerust naar. De groepsleerkracht krijgt dezelfde traktatie als leerlingen. De andere leraren feliciteren de jarigen wel, maar delen niet mee in de traktaties.

Samenwerkingsovereenkomst Veilige Gezonde School primair onderwijs gemeente Den Bosch

Een veilige en gezonde omgeving is van groot belang voor onze leerlingen, voor hun ouders en voor onze medewerkers. Want iedereen presteert en ontwikkelt zich daar het best. Wij hebben een veiligheidscoördinator/ anti-pestcoördinator aangesteld: Rinie Verhoeven. Er is goed contact met onze wijkagent(en), Roel van Dreumel, waardoor we van elkaar weten wat er speelt op onze school en in de wijk. De samenwerking met gemeente, politie, GGD en Halt kenmerkt zich door kennisuitwisseling, (preventie)projecten en de ontwikkeling en implementatie van veiligheids- en gezondheidsplannen. Eind 2017 is -in navolging van deze succesformule op het voortgezet (speciaal en praktijk) onderwijs- onze samenwerking middels een overeenkomst vastgelegd namens alle Bossche basisschooldirecteuren. Het betreft een samenwerking op het gebied van sociale veiligheid en gezondheid, in de breedste zin van het woord -denk aan (online) pesten, groepsinvloed, gedragsregels voor iedereen die de school betreedt, deurbeleid, protocollen in geval van vermoedens van radicalisering, enzovoort.

De GGD in de Gezonde School

De Kruisboelijn werkt samen met de voorlichter gezonde leefstijl en wijkgezondheidswerker van de GGD. Haar naam is Cindy Maas en zij is actief op alle scholen in wijk West. Binnen het project Samen Gezond in West organiseren de GGD, BBS-partners, 'S-PORT en Divers verschillende activiteiten tijdens en na schooltijd over gezonde voeding en bewegen.

De Kruisboelijn is een Gezonde School en werkt onder begeleiding van de GGD aan een passend aanbod rondom de thema's Voeding, Sport en Bewegen, Preventie Roken en Alcohol, Sociaal-Emotionele Ontwikkeling, Hygiëne Huid en Gebit, Fysieke Veiligheid, Milieu, Relationele en Seksuele vorming,

Mediawijsheid. De activiteiten van Samen Gezond in West passen prima binnen de Gezonde School.

De Kruisboelijn besteedt ook aandacht aan een gezond gewicht van kinderen door deel te nemen aan JOGG activiteiten. JOGG staat voor Jongeren Op Gezond Gewicht. Dit betekent dat er vanuit de gemeente verschillende projecten worden georganiseerd om het overgewicht bij de kinderen/jeugd te verminderen.

Roken

In het kader van de Gezonde School mag in school en op het schoolplein niet worden gerookt. Wij zijn een rookvrije school.

Mobieltjes

Mobieltjes staan op school uit, ook tijdens de pauzes. Kinderen leveren hun mobieltje in bij de leerkracht aan het begin van de dag. Aan het einde van de dag krijgen zij hun mobieltje weer terug. Ouders kunnen altijd naar school bellen. Bij overtreding kan de leerkracht de mobiele telefoon innemen en een week achterhouden.

Verzekeringen

Stichting Signum heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een aansprakelijkheidsverzekering, bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering en een schoolongevallenverzekering. Wanneer kinderen elkaar schade toebrengen, dienen de ouderpartijen dit via hun eigen schadeverzekering te regelen. De schoolongevallenverzekering is voor leerlingen van kracht gedurende de schooluren en tijdens evenementen in schoolverband. Verder geldt deze verzekering tijdens het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd. Schades en ongevallen dient u zo snel mogelijk te melden. Schadeaangifteformulieren zijn verkrijgbaar bij de administratie.

Schoolspullen

Evenals de andere schoolspullen worden potloden en pennen gratis aan de kinderen verstrekt. In de groepen mag alleen gewerkt worden met de materialen die school verstrekt. In de groepen 6, 7 en 8 krijgen de kinderen een schoolagenda

ter voorbereiding op de studieplanning in het vervolgonderwijs. Het komt nogal eens voor dat er op school spullen worden vergeten. Het is verstandig een naam te vermelden in de jas en gymkleding. Kostbaarheden kunt u beter thuis laten. Mocht uw kind toch iets kwijtraken, dan kunt u naar de gevonden voorwerpen toe. Die worden door onze administratief medewerkster beheerd.

Verzorging en kleding

School is een plaats waar iedereen zich veilig en prettig behoort te voelen. In zo'n omgeving past nette en verzorgde kleding van zowel kinderen als leerkrachten. Om de veiligheid van kinderen te waarborgen tijdens bijvoorbeeld gymlessen en spelactiviteiten raden wij het dragen van hoofddoekjes af. Bovendien is het belangrijk dat het gezicht van het kind goed zichtbaar is voor een goede interactie. Het dragen van andere hoofddekseis zoals petjes is in de klas niet toegestaan.

Hoofdluis

Besmetting met hoofdluis komt regelmatig voor bij kinderen, ook op De Kruisboelijn. Wij nemen direct maatregelen om verdere verspreiding van hoofdluis tegen te gaan. De ouderraad controleert na iedere vakantieperiode. Indien hoofdluis in de klas van uw kind wordt geconstateerd, krijgen de kinderen een brief mee met het verzoek de haren van de kinderen goed en regelmatig na te kijken. Van de kinderen met hoofdluis worden de ouders gebeld om hen op te halen en thuis te behandelen. Hierdoor kunnen we verdere besmetting voorkomen. Als een kind goed is behandeld mag het de volgende dag weer naar school. Vooraf vindt nog een nacontrole plaats. Indien u zelf hoofdluis ontdekt bij uw kind, meld dit dan op school aan de directie of de leerkracht. Voorkomen is beter dan genezen!



Samen buiten leren

21



4. De zorg voor leerlingen

4.1 Nieuwe leerlingen

Ouders die hun kind willen inschrijven kunnen hiervoor een aanmeldingsformulier invullen. Aanmelden betekent echter niet automatisch dat het kind ook geplaatst kan worden. Bij elke aanmelding voeren wij eerst overleg met de voorschoolse voorziening. Indien het oudere kinderen betreft, nemen wij altijd contact op met de basisschool waar al eerder onderwijs is gevolgd. Zo achterhalen we de onderwijsbehoefte van het kind. Vervolgens bekijken wij of we als school in voldoende mate aan deze behoefte kunnen voldoen.

Bij aanmelding van een kind dat veel extra zorg nodig heeft, is plaatsing in onze school afhankelijk van de mogelijkheden die wij kunnen bieden. Wij maken hierbij een zorgvuldige inschatting van de onderwijsbehoefte en de mate waarin wij hieraan kunnen voldoen. In dit beslisproces kunnen wij gebruikmaken van deskundige ondersteuning van onze deskundige samenwerkingspartners van Samenwerkingsverband de Meierij. Wij nemen uiteindelijk zelf het besluit over de plaatsing en informeren de ouders hier zo snel mogelijk over.

Jonge kinderen, die in de kleutergroep op onze school starten, mogen gedurende drie ochtenden, voorafgaand aan de 4e verjaardag, komen wennen. Ongeveer zes weken voor plaatsing van het kind neemt de groepsleerkracht contact op met de ouders om een afspraak te maken over deze 'wendagen' en intakegesprek. We streven ernaar de overgang van de voorschoolse voorziening naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen. Dit kan betekenen dat we bij een groot aanbod van nieuwe leerlingen groepsgewijs moeten instromen. Tijdens het intakegesprek vullen leerkracht en ouders het entreeformulier 'Dit ben ik' samen in.

Zodra de leerling geplaatst is en gestart is met het onderwijs, vragen we de ouders om de definitieve gegevens te controleren en te ondertekenen. Vervolgens nemen we de leerling formeel op in het leerling registratiesysteem.

4.2 De onderwijsleerontwikkeling

Om de onderwijsleerontwikkeling van de kinderen zo goed mogelijk in de gaten te kunnen houden, maken we gebruik van 'ParnasSys', een leerling- en onderwijsvolgsysteem (LOVS). Dit is een registratiesysteem waarin we de ontwikkeling van alle leerlingen bijhouden. Alle toetsresultaten van de kinderen worden tijdens hun schooljaren in het LOVS opgenomen. Op deze manier is het mogelijk om de vorderingen van elke leerling te vergelijken met voorgaande perioden, zodat we de leerontwikkeling goed vast kunnen stellen. Bovendien kunnen we met dit systeem de resultaten van onze leerlingen ook vergelijken met die van andere leerlingen en met het landelijk gemiddelde van leeftijdsgenoten in ons land. Op deze manier krijgen we een goed beeld van het ontwikkelingsniveau van onze leerlingen ten opzichte van andere soortgelijke kinderen in Nederland.

Naast de toetsen observeert de leerkracht ook het gedrag in de groep en beoordeelt hij of zij de gemaakte opdrachten en werkjes. Op deze manier krijgen de leerkrachten goed inzicht in het gedrag, de persoonlijke groei en de sociaal-emotionele ontwikkeling van hun leerlingen.

De groepsleerkracht bespreekt de bevindingen een aantal malen per jaar met de interne begeleider. Bij geconstateerde problemen of belangrijke veranderingen in de prestatiecurve van de leerling nemen we maatregelen om beter aan de onderwijsbehoefte te voldoen. Minimaal twee maal per jaar worden de vorderingen van de leerlingen besproken met ouders tijdens de ontwikkelgesprekken. Indien gewenst door ouders/verzorgers of noodzakelijk geacht door de leerkracht, kunnen we meerdere voortgangsgesprekken voeren.

Om het ontwikkelperspectief van de kinderen, op zowel cognitief als sociaal-emotioneel niveau, nog meer centraal te stellen in ons werk, werken wij volgens het principe van 'handelingsgericht werken'. Dit is een systematiek waarbij de interne begeleiders en de leerkracht structureel, gericht en periodiek de onderwijsbehoeften van de groep, subgroepen en individuele leerlingen inventariseren en analyseren. De bevindingen worden vastgelegd, geanalyseerd en besproken, waarna er acties en maatregelen aan gekoppeld worden om de ontwikkeling van de leerlingen te optimaliseren. Hierbij hebben we niet alleen oog voor de einddoelen en de leerprestaties, maar gaan we ook uit van de mogelijkheden, eigenschappen en talenten van de leerlingen. De bevindingen, acties en bereikte resultaten leggen we vast in zogenaamde 'groepsplannen'. De groepsplannen stellen we per vak op: technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen.

4.3 Overgang naar het voortgezet onderwijs

In de regio 's-Hertogenbosch bestaat een commissie (PO/VO) die de overgang van primair onderwijs (PO) naar het voortgezet onderwijs (VO) regelt. Deze commissie regelt vooral de procedures.

Bij de toelating op een school voor VO zijn enkele zaken verplicht:

- Advies van de basisschool
- Eindtoets IEP

Wij brengen als school een advies uit. Ouders kiezen zelf een school in het voortgezet onderwijs uit, maar de school beslist of het kind wordt aangenomen. Er volgt altijd een gesprek tussen de leerkracht van groep 8 en de brugklascoördinator van de betreffende school. Wanneer de uitslag van de IEP en het advies niet overeenkomen, kan de toelatingscommissie besluiten contact op te nemen met de basisschool. Het kan gebeuren dat de toelatingscommissie besluit de leerling niet toe te laten tot haar school. Zij adviseren dan om het kind bij een andere school voor voortgezet onderwijs aan te melden. Als ouders weigeren in te gaan op dit advies, ontstaat er een impasse waardoor de leerling in het volgende schooljaar geen onderwijs zou gaan volgen. Op dat moment wordt de leerling aangemeld bij het

ACT (Advies en Consultatieteam). Het ACT stelt alles in het werk om tussen ouders en VO-school te bemiddelen om tot een verantwoorde schoolkeuze te komen.

4.4 Interne zorgstructuur

Het gebeurt soms dat kinderen op school moeilijkheden ondervinden in hun ontwikkeling. Dit kunnen cognitieve problemen zijn en/of problemen op sociaal-emotioneel vlak. Binnen ons team zoeken wij in een dergelijk geval altijd naar een passende vorm van begeleiding. Binnen het basisonderwijs is hiervoor een zorgstructuur ingericht, bestaande uit vijf zorgniveaus:

Zorgniveau 1: algemene, reguliere en preventieve zorg in de groep

Binnen het eerste zorgniveau bieden wij preventieve zorg aan kinderen. We hanteren op onze school de uitgangspunten van adaptief onderwijs.

Dit type onderwijs voldoet aan drie basisbehoeften van leerlingen:

- **Relatie:** leerlingen voelen zich geaccepteerd, weten dat ze erbij horen, hebben het gevoel welkom te zijn en voelen zich veilig.
- **Competentie:** leerlingen kunnen de taken die ze moeten uitvoeren aan, groeien hierin en kunnen steeds meer.
- **Autonomie:** leerlingen weten dat ze (in elk geval voor een deel) hun leergedrag zelf kunnen sturen.

Zorgniveau 2: extra zorg in de groep

Aan kinderen met specifieke onderwijsbehoeften, waaraan wij binnen het eerste zorgniveau niet kunnen voldoen, biedt de eigen leerkracht of een andere leerkracht van de school extra zorg binnen de groep.

Zorgniveau 3: speciale zorg in samenwerking met de intern begeleider

Binnen dit zorgniveau biedt de groepsleerkracht extra hulp op schoolniveau aan kinderen met specifieke onderwijsbehoeften. Deze hulp kan bijvoorbeeld bestaan uit Remedial Teaching, een leerling-bespreking of hulp van een gespecialiseerde collega.

Zorgniveau 4: speciale zorg met inzet van externen

De school is binnen dit zorgniveau handelingsverlegen en loopt tegen grenzen aan bij het geven van ondersteuning aan kinderen binnen dit niveau. Wij zoeken extern, onder andere bij specialisten, naar nieuw perspectief voor onderwijsarrangement. Een onderwijsarrangement zal altijd in samenspraak gaan met het Samenwerkingsverband. Samenwerkingsverband de Meierij is een overkoepelend organisatie die onafhankelijk van de basisscholen in Den Bosch en omgeving hulp biedt en meedenkt over zorg voor leerlingen.

Zorgniveau 5: passend onderwijs met specialistische hulp

De school kan aan kinderen binnen dit zorgniveau geen juist onderwijsarrangement aanbieden. Er komt extra ondersteuning op onze eigen school (arrangement) of er vindt een verwijzing naar speciaal onderwijs (SO) plaats.

De school kan samen met de ouders besluiten om in zorgniveau 4 of 5 een aanvraag in te dienen bij het Samenwerkingsverband voor een toelaatbaarheidsverklaring of een arrangement. Een arrangement zal bijna altijd bestaan uit begeleiding binnen de school. Dit kan zowel door iemand intern worden verzorgd als extern. Dit is afhankelijk van de hulpvraag. Bij afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring zal de leerling onderwijs volgen op een andere school. Dit gaat altijd in goed overleg met ouders, school en het Samenwerkingsverband.



Samen ontdekken

25

4.5 Externe zorgpartners

Om de zorg voor de leerlingen zo optimaal mogelijk aan te kunnen bieden, werken wij op een aantal specifieke zorggebieden samen met externe instanties.

School-verpleegkundige

Onze school-verpleegkundige is Ino van de Rijt. Hij houdt regelmatig spreekuur op onze school. In onze nieuwsbrief maken wij bekend wanneer hij aanwezig is. Ouders, verzorgers, teamleden en leerlingen kunnen bij hem terecht met vragen op lichamelijk gebied, zoals houding, groei, ontwikkeling en beweging. Ook psychosociale problemen kunnen aan de orde komen, zoals: pesten, ruzie, eet- en slaapgewoonten en bedplassen. Voor meer informatie en het maken van een afspraak kunt u bellen met de GGD 0900-46 36 44 3.

Schoolmaatschappelijk werk

Aan onze school is een schoolmaatschappelijk werkster verbonden, Alice Bolwerk. Zij biedt ondersteuning aan ouders met opvoedingsvragen. Ook geeft zij informatie over de ontwikkeling van kinderen en mogelijke problemen die zich daarbij voor kunnen doen. Zij zoekt, indien nodig, met ouders en school naar een goede verwijzing voor onderzoek of begeleiding. Voor het maken van afspraken kunt u bellen naar Farent, telefoonnummer: 073-644 42 44.

Opvoedondersteuning van Farent

Er is vanuit Farent opvoedondersteuning mogelijk. Haar naam is Karima Lasgaa. U kunt met opvoedingsvragen bij haar terecht. Zij denkt graag met u mee en helpt u bij het oplossen van lastige opvoedingszaken. Indien wenselijk kan zij samen met u op zoek naar de juiste hulpverlening of hulpverleningsinstantie.

U kunt ook doorverwezen worden door een leerkracht, peuterspeelzaalleidster, de intern begeleider van school of wijkverpleegkundige. Ook zonder deze verwijzing kunt u met haar contact opnemen. Zij is te bereiken op: 073-612 44 88.

4.6 De overgang naar de volgende jaargroep

Bij de organisatie van ons onderwijs gaan wij onder meer uit van de opdracht beschreven in de Wet op het Primair Onderwijs (WPO). Het zorg dragen voor een ononderbroken ontwikkelingsproces van de kinderen. Binnen de groepen willen wij een gevarieerd onderwijsaanbod bieden. Wij werken er hard aan om zorgvuldig met verschillen in de cognitieve- en sociaal-emotionele ontwikkeling om te gaan. De overgang naar een volgende groep is in principe leeftijdsgebonden. De activiteiten zijn gericht op kinderen die zich in een bepaalde ontwikkelingsfase bevinden. De overgang naar de volgende jaargroep vindt plaats na de zomervakantie. Het kan voorkomen dat een kind op sociaal, emotioneel of cognitief gebied nog niet toe is aan de volgende jaargroep. In dat geval kan een kind in aanmerking komen voor een extra jaar in dezelfde jaargroep. Ditzelfde geldt voor versnelling. Als een kind op alle ontwikkelingsgebieden toe is aan een volgende jaargroep kan het kind daar eerder geplaatst worden. In beide gevallen vindt uitgebreide communicatie plaats tussen ouders en leerkracht, met ondersteuning van interne-en/of externe deskundigen. Het managementteam van de school geeft een weloverwogen advies tot verlenging of versnelling. Bij een ernstig meningsverschil volgt school de wens van ouders, maar wordt daar een verslag van gemaakt en in het dossier van de leerling opgenomen.



Samen bouwen

27



5. De school als prettige leer- en werkomgeving

5.1 Omgangsvormen

Wij vinden het erg belangrijk dat wij binnen de school door alle betrokkenen, personeel, leerlingen en ouders, fatsoenlijk en respectvol met elkaar omgaan. Wij onderschrijven op dit punt volledig het beleid dat Signum heeft opgesteld onder de titel 'Beleidsplan ongewenste omgangsvormen'. We maken onderscheid tussen preventief en curatief beleid.

Preventief beleid

Om incidenten te voorkomen besteden wij structureel en met het hele team, tijd aan scholing op het gebied van signalering en omgaan met agressie, geweld en seksuele intimidatie. Ook hebben wij meerdere preventiemedewerkers machtsmisbruik (PMM) aangesteld, die periodiek bijscholing krijgen op dit gebied. In de groepen worden, elk jaar gedragsregels opgesteld door de leerkrachten in overleg met de leerlingen.

Wij willen een school zijn met een duidelijke structuur, waarin iedereen weet waar de grenzen van het toelaatbare liggen. Waarin iedereen zich ook aan deze grenzen houdt doordat we elkaar aanspreken op het gewenste gedrag. Maar waarin alle betrokkenen ook zoveel vrijheid ervaren dat ze zichzelf kunnen zijn en zich prettig kunnen voelen.

Om dit te kunnen bereiken hebben wij gekozen voor een minimum aan duidelijk zichtbare regels in de school waar iedereen zich aan moet houden en waar iedereen elkaar op aan mag spreken.

Deze regels zijn, met een tekening, op verschillende plekken in de school te vinden:



***Doe niet naar of raar,
houd rekening met elkaar.***



***Ga met spullen om alsof ze van
jou zijn.***



***Binnen is het wandelgebied,
buiten hoeft dat lekker niet.***

In de groep worden deze regels aangevuld met regels die de leerkracht samen met de leerlingen opstelt aan het begin van het schooljaar. De leerkracht zorgt ervoor dat de regels onder de aandacht blijven en actueel blijven. Afhankelijk van de ontwikkeling in de groep worden deze regels meerdere malen geëvalueerd en aangevuld of gewijzigd.

Curatief beleid

Wij zijn er van overtuigd dat duidelijkheid over de regels, gekoppeld aan bewustwording van (de gevolgen van) het eigen gedrag en dat van een ander en het hierover goed met elkaar communiceren, de beste manier is om onwenselijk gedrag te voorkomen. Dit zal echter niet altijd lukken. Bij herhaaldelijke of ernstige overtredingen van de regels, moeten wij maatregelen nemen om escalatie te voorkomen en een veilige omgeving te kunnen garanderen. Hiervoor zijn in het eerder genoemde beleidsplan op stichtingsniveau verschillende protocollen opgesteld.

Die hanteren wij in voorkomende gevallen. Hieronder benoemen wij twee van de belangrijkste protocollen: het gedragsprotocol en de procedure time-out, schorsing en verwijdering.

5.2 Gedragsprotocol

Gezien het belang dat wij hechten aan een prettige leer- en werkomgeving voor de leerlingen, hebben wij voor onze school een eigen gedragsprotocol geschreven. Dit protocol richt zich met name op pesten en ander grensoverschrijdend gedrag.

Het doel van dit protocol is als volgt omschreven:

- alle kinderen moeten zich in hun basisschoolperiode veilig voelen zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen
- door regels en afspraken zichtbaar te maken kunnen kinderen en volwassenen elkaar aanspreken op de naleving ervan
- door elkaar te steunen en wederzijds respect te

tonen stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met veel plezier naar school te gaan

Het gedragsprotocol geeft informatie over de taken van de vertrouwenspersonen en de onafhankelijke klachtencommissie. Ook geven wij in dit protocol aan hoe wij omgaan met grensoverschrijdend gedrag en welk stappenplan wij hanteren om tot een oplossing te komen.

Een belangrijk hoofdstuk in het protocol is de beschrijving van de gefaseerde sanctionering (straffen) indien het niet lukt om zonder straffen tot een oplossing te komen:

- **Fase 1:** bestaat uit milde straffen, zoals het binnen blijven tijdens de pauze of nablijven.
- **Fase 2:** bestaat uit een gesprek met ouders om tot samenwerking te komen bij het oplossen van de problematiek.
- **Fase 3:** bestaat uit het tijdelijk plaatsen van een leerling in een andere groep
- **Fase 4:** bestaat uit een tweede gesprek met ouders waarin de mogelijkheid wordt besproken om de leerling te melden bij het zorgteam (de intern begeleider is bij dit gesprek aanwezig).
- **Fase 5:** in extreme gevallen kan een leerling geschorst of verwijderd worden.

5.3 Procedure time-out, schorsing en verwijdering

Het verwijderen van een leerling van de school is de meest extreme sanctie die we toe kunnen passen en die we te allen tijde proberen te voorkomen. Pas als alle preventieve en curatieve maatregelen zoals hiervoor beschreven falen, gaan we tot deze sanctie over. Uiteraard met de hoogst mogelijke zorgvuldigheid.

Een leerling kan om twee redenen van de school verwijderd worden:

1. De school kan niet aan de zorgbehoefte van de leerling voldoen; de verwijdering is onderwijskundig en organisatorisch ingegeven.
2. Er is sprake van ernstige en/of herhaaldelijk wangedrag door de leerling en/of de ouders/

verzorgers; de verwijdering is een sanctie.

In deze paragraaf gaat het alleen om de verwijdering op grond van het onder punt 2 genoemde geval. Verwijdering op grond van punt 1 wordt beschreven in het hoofdstuk over de zorg voor leerlingen.

Time-out

Een ernstig incident leidt met onmiddellijke ingang tot een time-out.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- In geval van een time-out wordt de leerling door de directeur voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd.
- Tenzij redelijke gronden zich daartegen verzetten worden de ouders/verzorgers onmiddellijk van het incident en de time-out gemotiveerd op de hoogte gebracht.
- De time-out maatregel kan eenmaal worden verlengd met één dag. Daarna kan de leerling worden geschorst voor maximaal één week. In beide gevallen dient de directeur vooraf of, indien dat niet mogelijk is, zo spoedig mogelijk na het effectueren van de maatregel contact op te nemen met de ouders/verzorgers. De directeur nodigt de ouders/verzorgers op school uit voor een gesprek. Hierbij is de groepsleerkracht aanwezig.
- Van het incident en het gesprek met de ouders/verzorgers wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt door de ouders/verzorgers voor gezien ondertekend en in het leerlingendossier opgeslagen.
- De time-out maatregel wordt na de toepassing schriftelijk gemeld aan het College van Bestuur, de inspectie en de leerplichtambtenaar.

Schorsing

Pas bij een volgend ernstig incident, of in het afzonderlijke geval dat het voorgevallen incident bijzonder ernstig is, kunnen wij overgegaan tot een formele schorsing.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- De directeur maakt melding van zijn voorgenomen handeling aan het College van Bestuur en vraagt om goedkeuring.

- De directeur meldt de situatie aan de leerplichtambtenaar en de inspectie op grond van het zorgvuldigheidsbeginsel.
- Gedurende de schorsing wordt de leerling de toegang tot de school ontzegd. Voor zover mogelijk worden er maatregelen getroffen waardoor de voortgang van het leerproces van de leerling gewaarborgd kan worden. Schorsing mag niet betekenen dat het doen van toetsen (denk aan de cito-entree of eindtoets) wordt belemmerd. Dit vraagt passende maatregelen, bijvoorbeeld het wel tot de school toelaten voor het maken van deze toets. Daarnaast kan het beschikbaar stellen van (thuis)studiemateriaal tot de mogelijkheden behoren.
- De schorsing bedraagt maximaal één week. De schorsing is aan een maximum termijn gebonden; het mag geen verkapte verwijdering worden; de termijn is zo gekozen dat in het ernstigste geval de school voldoende tijd tot haar beschikking heeft om een eventuele verwijderingsbeslissing op zorgvuldige wijze voor te bereiden.
- De directeur zorgt ervoor voor dat het besluit schriftelijk kenbaar wordt gemaakt aan de betrokken ouders/verzorgers en dat de schorsing is gebaseerd op deugdelijke afweging van belangen.
- De desbetreffende brief wordt namens het College van Bestuur ondertekend door de directeur.
- De betrokken ouders/verzorgers worden door de directeur uitgenodigd voor een gesprek. In dit gesprek worden oplossingsmogelijkheden verkend waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van de leerling op school aan de orde komen.

Van de schorsing en het gesprek met de ouders/verzorgers wordt een verslag gemaakt. Dit verslag wordt:

- door de ouders/verzorgers voor gezien ondertekend
- in het leerlingendossier opgeslagen
- ter kennisgeving verstuurd aan het College van Bestuur, de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling en de inspecteur van het onderwijs
- Ouders/verzorgers kunnen bezwaar maken bij het College van Bestuur dat uiterlijk binnen 14 dagen beslist op het bezwaar.

Verwijdering

Indien een ernstig incident zich meerdere malen voordoet, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering.

Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Verwijdering van een leerling is een beslissing van het College van Bestuur. Voorgeschreven is dat er eerst wordt besloten tot een 'voornemen tot verwijdering' alvorens het besluit van daadwerkelijke verwijdering kan worden genomen.
- Voordat men een beslissing neemt, dient het College van Bestuur de betrokken leerkracht en de directeur te horen. Hiervan wordt een verslag gemaakt dat aan de ouders/verzorgers ter kennis wordt gesteld en door de ouders/verzorgers voor gezien wordt ondertekend;
- Het verslag wordt tevens ter kennisgeving opgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de gemeente en de inspecteur van het onderwijs.
- De ouders/verzorgers worden vervolgens door de directeur schriftelijk uitgenodigd voor een gesprek waarin wordt gesproken over het voornemen van het College van Bestuur om over te gaan tot verwijdering. In dit gesprek wordt de reden voor de voorgenomen maatregel beargumenteerd door de directeur en kunnen de ouders/verzorgers hierop reageren. Van het gesprek wordt een verslag gemaakt.
- Geeft het gesprek met de ouders/verzorgers geen aanleiding van het voornemen af te zien, dan ontvangen ouders/verzorgers schriftelijk en onderbouwd het bericht dat er geen aanleiding is om af te wijken van het voorgenomen besluit, met verwijzing naar het gevoerde gesprek.
- Gedurende acht weken vanaf het moment dat tot verwijdering is besloten, heeft de directeur een inspanningsverplichting om naar een andere school te zoeken die bereid is de leerling toe te laten. Hierbij moeten alle scholen benaderd worden die op een redelijke afstand van de eigen school zijn gelegen. Daarbij geldt dat niet alleen gekeken moet worden bij de scholen van de eigen denominatie, maar ook bij andere scholen.
- Indien na de periode van acht weken geen school bereid is de leerling toe te laten of de ouders/

verzorgers weigeren hun kind aan te melden bij een school die wel bereid is tot toelating, kan het College van Bestuur definitief tot verwijdering overgaan. In het besluit wordt gemotiveerd waarom het belang van de school bij verwijdering uiteindelijk zwaarder heeft gewogen dan het belang van de leerling op de school te blijven.

- Ouders/verzorgers kunnen binnen zes weken na de beslissing van het College van Bestuur een bezwaarschrift indienen bij het College van Bestuur.
- Ouders/verzorgers moeten na het indienen van het bezwaarschrift de gelegenheid hebben gehoord te worden. Zij beslissen zelf of zij hier wel of geen gebruik van willen maken.
- Na ontvangst van het bezwaarschrift (en eventueel het horen van de ouders/verzorgers) wordt binnen vier weken een definitieve beslissing genomen door het College van Bestuur.
- Ouders/verzorgers hebben de gelegenheid om binnen zes weken na deze beslissing in beroep te gaan bij de rechtbank.



Samen creatief

33



6. Ouders

6.1 Ouderbetrokkenheid

Wij vinden de betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van hun kinderen van wezenlijk belang. Opvoeding en onderwijs zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. De eindverantwoordelijkheid van de opvoeding ligt bij de ouders. Binnen de school is het team van De Kruisboelijn verantwoordelijk voor het gedrag en de leerontwikkeling van de kinderen. Zoals de ouders van de school mogen verwachten dat zij haar taken goed uitvoert, zo mag de school van de ouders verwachten dat ze belangstelling hebben voor wat hun kinderen op school doen en leren. School en ouders moeten een goede afstemming hebben over de opvoeding. Dit is een belangrijke voorwaarde voor de ontwikkeling van kinderen. Wij communiceren daarom open met ouders zodat we weten wat we van elkaar mogen verwachten.

6.2 Ouderparticipatie

Naast betrokkenheid van ouders bij ons onderwijs is het ook belangrijk om ouders mee te laten doen bij de uitvoering van bepaalde onderwijsactiviteiten. Wij vinden het belangrijk dat er niet alleen in de klas wordt geleerd, maar ook buiten de school, in de natuur, de schouwburg of op andere plekken in de maatschappij. Hierbij kunnen wij de hulp en inbreng van ouders goed gebruiken. Buitenschoolse activiteiten onder de vlag van de school worden geregeld door de oudervereniging en vallen ook onder de verantwoordelijkheid van de oudervereniging. Activiteiten van school tijdens schooltijd of in schoolverband vallen onder verantwoordelijkheid van de school. Bij activiteiten en excursies, waar ouders van kinderen helpen, worden de kinderen in principe niet geplaatst in de groep van de eigen vader of moeder. Het is ook niet de bedoeling dat ouders die kinderen op school of bij excursies begeleiden een baby of peuter meebrengen. Hierdoor kan de begeleidende taak niet optimaal worden uitgevoerd.

6.3 Inspraak van ouders

Medezeggenschapsraad (MR)

De inspraak van ouders bij de organisatie, het beleid en de ontwikkeling van de school is bij wet geregeld in de wet-WMS (Wet Medezeggenschap op Scholen). Een medezeggenschapsraad, kortweg MR genoemd, is voor elke (basis)school wettelijk verplicht. De Medezeggenschapsraad (MR) op De Kruisboelijn bestaat uit 3 ouders en 3 personeelsleden. De vertegenwoordigende ouders binnen de MR worden 3 jaarlijks gekozen vanuit en door de ouders van alle kinderen op school. De personeelsleden in de MR worden door het team gekozen.

Via de MR kunnen ouders en personeelsleden invloed uitoefenen op het onderwijskundige en organisatorische beleid van de school. Voor de MR is een reglement vastgesteld waarin de samenstelling van de raad, de verkiezingen van de leden, de werkwijze en de bevoegdheden zijn vastgelegd. In het reglement is bepaald voor welke besluiten de instemming of het advies van de MR nodig is. De MR kan echter ook ongevraagd advies geven en voorstellen doen.

Het vergaderrooster is vastgesteld op –minimaal– één keer per zes weken. De vergaderingen van de MR zijn toegankelijk voor het personeel en de ouders van de school. De MR behartigt de belangen van de leerlingen, ouders en leerkrachten van de school. Zij bevordert de openheid, het onderling overleg en de gelijke behandeling. De raad kent zowel advies- als instemmingsrecht. Zo kan de MR bijvoorbeeld adviseren over een vakantieregeling en heeft de directie soms instemming nodig van de MR, bijvoorbeeld bij de vaststelling van het kindcentrumplan. Door actief te zijn binnen de MR kunnen ouders een constructieve invloed uitoefenen op de gang van zaken op school. De communicatie met de directie is open en daar waar nodig woont deze de vergaderingen bij. De directie voert namens het College van Bestuur van Signum het overleg met de MR. Op verzoek van de directie of op verzoek van de MR kan het College van bestuur de directie ontheffen van de taak om een bespreking namens het College van bestuur te voeren.

Op verzoek van de MR voert het College van bestuur in bijzondere gevallen zelf de besprekingen met de MR. Van elke vergadering wordt een verslag gemaakt; deze is ook te vinden op de ouderpagina van onze website: www.dekruisboelijn.nl Wanneer u vragen en/of opmerkingen heeft kunt u de MR mailen: mr@dekruisboelijn.nl

Samenstelling van de MR:

Oudergeleding: Sandra Damen, Osman Çifçi, Regien van Zijl - van Vugt.

Personeelsgeleding: Lenny van Gastel, Marlijn Kodde, Maaïke Vogel.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Binnen de Stichting Signum functioneert een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad). Vertegenwoordigers van zowel ouders als leerkrachten van de scholen die tot Signum behoren, nemen deel in de bovenschoolse medezeggenschap. De taken van de GMR zijn dezelfde als die van de MR maar dan op bestuursniveau. De leden van de GMR worden gekozen uit en door vertegenwoordigers van de MR-en, die zijn gekozen in de verkiezingsplatforms voor personeel en ouders. Namens de Kruisboelijn neemt Juf Gerdine van Wilgenburg deel aan de GMR.

6.4 Oudervereniging (OV)

Uiteraard wil elke ouder weten wat er gebeurt op de school waaraan ze hun kinderen toevertrouwen. Bovendien wilt u weten of de school aan u verwachtingen voldoet. Om nu aan die relatie school - ouder vorm en inhoud te geven, is er een oudervereniging (OV) opgericht om samen te werken aan de vorming en opvoeding van de kinderen binnen de school. Het bestuur van de oudervereniging is de spreekbuis namens de ouders bij het schoolteam. Volgens de statuten van onze OV is elke ouder automatisch lid van deze vereniging. De vereniging moet uiteraard ook financieel rondkomen. Daarom wordt er jaarlijks een bijdrage gevraagd aan de ouders. We kunnen u niet verplichten tot lidmaatschap van de OV, maar het is in onze school een onmisbare partner bij het organiseren van noodzakelijke, leuke en leerzame activiteiten voor de kinderen.

De oudervereniging participeert op vele fronten:

- Begeleiden van excursies en vieringen
- Mede organiseren van het schoolreisje
- Meewerken aan diverse projecten, zoals rommelmarkt, sponsorloop, sportevenementen, verkeerslessen en verkeersexamen
- Toezicht houden tijdens het overblijven

Ouders die hun mening en advies willen geven aan de school kunnen dit rechtstreeks doen of via de OV. Vanuit de oudervereniging wordt dit besproken met de oudergeleding van de MR.

6.5 De klachtenprocedure

Klachten en problemen: de weg naar een oplossing

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Indien u klachten of problemen heeft met zaken die de school betreffen, vragen wij u vriendelijk om deze kenbaar te maken. We gaan ervan uit dat we de meeste zaken in onderling overleg kunnen oplossen. Blijf er niet mee rondlopen, maar geeft u ons de kans er iets aan te doen.

In het klachtrecht binnen het onderwijs wordt onderscheid gemaakt tussen klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen en overige klachten en problemen.

1. Klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en medewerkers de directie van de school benaderen of een beroep doen op ondersteuning door de interne vertrouwenspersonen van de school. De vertrouwenspersonen zijn er voor u. Zij luisteren naar u, geven u informatie over mogelijke vervolgstappen en brengen u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere ondersteuning.

- Hanneke van Loon
- Margré Goudsmits

Deze personen zijn te bereiken op school of via het telefoonnummer van de school: 073 - 8225200

Het College van Bestuur van Signum, het bevoegd gezag van de school, kent voor ouders ook een bestuurs-vertrouwenspersoon en externe vertrouwenspersonen. U kunt hen zien als objectieve deskundigen van buiten de school. Zij begeleiden en adviseren u in de stappen naar de door u gekozen oplossing.

Bestuurs-vertrouwenspersoon:

- Mevrouw Mabel van der Laag, tel. 06-38162603 of mail naar vertrouwenspersoon.ouders@signumonderwijs.nl

Externe vertrouwenspersonen:

- Vertrouwenswerk.nl (www.vertrouwenswerk.nl)
- Mevrouw Irma van Hezewijk, tel. 06-54647212 of mail naar irmavanhezewijk@vertrouwenswerk.nl
- Mevrouw Annelies de Waal, tel. 06-33646887 of mail naar anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl

Meldplicht seksueel geweld

Bij het geringste vermoeden van een zedenmisdrijf moeten personeelsleden, interne- en bestuurs-vertrouwenspersonen dit melden bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag is vervolgens verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur beslist over het wel of niet aangifte doen bij de politie. De politie overlegt over de aangifte met de Officier van Justitie.

2. Overige klachten en problemen

Hebt u klachten of problemen over school organisatorische zaken, beoordelingen, zaken die het schoolgebouw aangaan en dergelijke, kunt u zich richten tot de groepsleerkracht van uw kind of de schoolleiding. Wanneer het gesprek met de leerkracht en de schoolleiding niet tot de gewenste oplossing leidt, kunt u de klacht voorleggen aan de bestuurs-vertrouwenspersoon van Signum:

- Mevrouw Mabel van der Laag, tel. 06-38162603 of mail naar vertrouwenspersoon.ouders@signumonderwijs.nl
- of aan het College van Bestuur, telefoon 073 850 7 850

Onafhankelijke klachtencommissie

Als de hierboven bij punt 1 en 2 genoemde personen uw klacht of probleem niet op een bevredigende manier kunnen oplossen, kunt u voor een objectief onderzoek terecht bij onze externe klachtencommissie van de Stichting KOMM

T.a.v. Ambtelijk secretaris Regio Midden/Oost

Mevr. mr. M.A.M. Arends-Deurenberg
Postbus 1040
5602 BA Eindhoven
Telefoon: +31(0)6 158 849 73
Email: m.arends@komm.nl

Stichting KOMM is een regionale klachtencommissie. Zij onderzoeken uw klacht en adviseren het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. De leden van de klachtencommissie hebben onder andere deskundigheid op het gebied van onderwijs en ongewenste omgangsvormen. De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtbehandeling beschreven staat, ligt ter inzage bij de schoolleiding en kunt u downloaden op de website van Stichting KOMM: www.komm.nl

6.6 Kosten voor ouders

Vrijwillige ouderbijdrage

Het basisonderwijs in Nederland moet voor iedereen bereikbaar en toegankelijk zijn en is daarom gratis. Wel vraagt de oudervereniging, voor de financiering van haar activiteiten, aan alle ouders die lid zijn een bijdrage. Het gaat om tal van activiteiten die mede de sfeer op school bepalen, bijvoorbeeld Sinterklaas, Kerst- of Paasvieringen, Carnavalsfeest, schoolreisje en het schoolkamp van groep 8. De hoogte van de ouderbijdrage stelt de oudervereniging jaarlijks vast in overleg met de medezeggenschapsraad. Dit jaar is de bijdrage vastgesteld op € 30,- per kind. Met deze bijdrage maakt u het mogelijk om de kinderen leuke en onvergetelijke ervaringen en herinneringen aan de schooltijd mee te geven. Als onderwijsteam willen wij graag dat alle leerlingen kunnen deelnemen aan de gezamenlijke activiteiten en vragen u daarom de vrijwillige bijdrage z.s.m. na aanvang van het schooljaar over te maken op rekeningnummer 1845.222.85 t.n.v. De Kruisboelijn. Voor minder draagkrachtige ouders is er de Stichting Leergeld in Den Bosch die ouders financieel tegemoet kan komen in de kosten van onder andere de ouderbijdrage, het overblijven, de schoolreis en het schoolkamp. Ouders kunnen zelf een aanvraag indienen bij deze stichting. Op www.leergeld.nl staat alle benodigde informatie vermeld. Omdat wij veel waarde hechten aan de deelname van alle kinderen, overleggen we graag met ouders die de bijdrage niet willen of kunnen betalen. Ook op het gebied van sport en cultuur is er extra steun voor minder draagkrachtige ouders. Het Jeugdsportfonds en Jeugdcultuurfonds helpen ouders van kinderen die wel willen, maar niet kunnen sporten of deelnemen aan cultuurlessen, zoals muziek en toneel, vanwege de hoge financiële lasten. Deze fondsen komen tegemoet in het betalen van contributie, materiaal en andere benodigdheden. Informatie hierover staat ook op www.leergeld.nl.

6.7 Communicatie met ouders

Als school streven we ernaar een langdurige en goede relatie met ouders op te bouwen, die gebaseerd is op respect, samenwerking en vertrouwen. Een belangrijke voorwaarde hiervoor is dat de school toegankelijk is voor ouders. Hiermee bedoelen we dat we graag willen dat ouders de school binnenkomen. We willen als leerkrachten en schoolleiding ook goed bereikbaar zijn, met name als het gaat over het welzijn en de ontwikkeling van de leerlingen. Om dit te stimuleren plannen we al jaren een aantal interactieve momenten, waarin ouders met leerkrachten in gesprek kunnen gaan. Denk aan: informatieavonden, ontwikkelgesprekken en inloopmiddagen. Sinds vorig schooljaar hebben we als maatregel ingevoerd dat ouders met hun kinderen in de groepen 1 en 2 mee de klas in mogen, totdat de les gaat beginnen. Verder nodigen wij ouders tijdens het schooljaar regelmatig uit om gezamenlijke vieringen en afsluitingen van thema's bij te wonen.

Social Schools / website

Op onze website www.dekruisboelijn.nl is alle actuele informatie van onze school te vinden. We werken op onze school met een complete, veilige en afgesloten communicatie-app genaamd Social Schools. Via de app wordt u als ouder betrokken bij het onderwijs van uw kind en ontvangt u belangrijke mededelingen vanuit de groep of school. Daarnaast kunt u de leerkracht van uw kind een persoonlijk bericht sturen.



Samen bouwen



7. Leerlingen

7.1 Lestijd

De begin- en eindtijden zijn voor zowel onder- als bovenbouw hetzelfde:

maandag	08.30 - 14.00 uur
dinsdag	08.30 - 14.00 uur
woensdag	08.30 - 14.00 uur
donderdag	08.30 - 14.00 uur
vrijdag	08.30 - 14.00 uur

Het is heel normaal dat leerkrachten op tijd op school zijn. Vanzelfsprekend moeten ook de kinderen op tijd op school zijn. Te laat komen is zeer hinderlijk. Van herhaaldelijk te laat komen maken wij een melding bij de leerplichtambtenaar. De jongste kinderen mogen niet zomaar zelfstandig naar huis. Deze kinderen worden door de ouders opgehaald. Indien ouders hun kinderen niet op tijd ophalen, neemt de leerkracht contact met hen op.

7.2 Verlof

De leerplichtwet kent twee soorten verlof: vakantieverlof en verlof wegens gewichtige omstandigheden. Verlof is in beide gevallen alleen mogelijk na toestemming van de directie.

Vakantieverlof

Als ouders kunnen aantonen dat zij in geen enkele schoolvakantie samen op vakantie kunnen gaan en afhankelijk zijn van het inkomen dat zij verdienen in de schoolvakantieperiode, kunnen zij vakantieverlof aanvragen voor maximaal 10 schooldagen.

Bijvoorbeeld als zij in de horeca, het toerisme of in de landbouw werken. Vakantieverlof wordt zelden verleend. Het is bedoeld voor de jaarlijkse gezinsvakantie en niet voor een vakantie tussendoor of voor snipperdagen.

File vermijden, reeds gekochte tickets, vakantie op uitnodiging of een goedkopere reis kunnen boeken, zijn geen redenen voor vakantieverlof. Toestemming wordt maar één keer per schooljaar verleend en niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar. De directie van de school beslist op basis van de Leerplichtwet over de aanvraag. Een verlofaanvraag moet schriftelijk worden gedaan bij de schooldirectie, met het aanvraagformulier van de school en er moet een ingevulde verklaring van de werkgever aan toegevoegd worden.

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Zijn er andere redenen dat een kind niet naar school kan? Dan moet de ouder/verzorger hiervoor toestemming vragen. Alleen bij gewichtige omstandigheden kan toestemming gegeven worden voor verlof. Daarmee worden in de Leerplichtwet omstandigheden bedoeld die buiten de wil van de ouders/verzorgers en/of het kind liggen. Bijvoorbeeld een huwelijk van naaste familie, een begrafenis of een jubileum. De directie van de school beslist op basis van de Leerplichtwet over de aanvraag. Een verlofaanvraag moet u schriftelijk indienen bij de schooldirectie. Het aanvraagformulier vindt u op school. Gaat het om verlof langer dan 10 schooldagen? Dan moet u toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar. Hiervoor heeft de school ook een formulier.

Soms kan het gebeuren dat u om andere redenen verlof wilt aanvragen voor uw kind. Dit kan slechts in uitzonderlijke gevallen zoals familieomstandigheden, geboorte van een broertje of zusje, huwelijken, jubilea t/m de 4e graad en kerkelijke bevestiging. Het verlof geldt dan voor 1 dag. Daarnaast kunt u verlof vragen in verband met verhuizing of bezoek aan een specialist.

7.3 Verzuim

Als uw kind niet op school aanwezig kan zijn, bijvoorbeeld vanwege ziekte, dan dient u dit vóór aanvang van de schooltijd schriftelijk of telefonisch aan de school door te geven. Dit geldt ook als uw kind later op school komt in verband met bijvoorbeeld bezoek aan de dokter of tandarts. Er is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim als een leerling zonder geldige reden niet op school aanwezig is. Hebben wij voor aanvang van de schooltijd niets van u vernomen, dan is uw kind ongeoorloofd afwezig en wordt in de klassenmap een aantekening gemaakt van ongeoorloofd schoolverzuim. De school is verplicht dit verzuim te registreren en door te geven aan de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim kan leiden tot het opstellen van een proces-verbaal en strafrechtelijke maatregelen. Kinderen van 12 jaar en ouder kunnen ook zelf wettelijk aangesproken worden op hun ongeoorloofd verzuim.



8. Resultaten

8.1 Rapporten

De resultaten van het onderwijs worden gedurende het gehele schooljaar in de gaten gehouden en waar nodig sturen wij bij. Om dit te kunnen doen, observeren de leerkrachten veel, gaan ze voortdurend met hun leerlingen in gesprek en nemen ze toetsen af. Dit alles bij elkaar geeft een goed beeld van de prestaties van de leerling. Intern worden de resultaten en bevindingen vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. Ouders en leerlingen ontvangen een rapport waarin de resultaten zijn samengevat. Tijdens de ontwikkelgesprekken lichten wij de prestaties van de leerling nader toe en kunnen ouders gerichte vragen stellen over de ontwikkeling van hun kind. Uiteraard kunnen ouders en leerkrachten vaker contact met elkaar opnemen als dat nodig is. Wij bespreken de grafieken van het leerlingvolgsysteem tijdens de ontwikkelgesprekken. Dit maakt het mogelijk om meer actuele informatie over de ontwikkeling van de leerling op een meer in- en overzichtelijke manier samen te vatten. Hierdoor wordt het voor de ouders ook gemakkelijker om de leerontwikkeling van hun kind(eren) over de jaren heen te volgen en te vergelijken.

8.2 Toetsing

In hoofdstuk drie is bij de toelichting op de organisatie van ons onderwijs al aangegeven dat wij werken met methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen. De methodegebonden toetsen horen bij de lesstof, die wij aanbieden aan de hand van een lesmethode. Deze toetsen geven inzicht in welke mate de stof ook daadwerkelijk door de leerling is opgenomen. We gebruiken niet-methodegebonden toetsen, de zogenaamde CITO-toetsen, om een aantal keer per jaar te bepalen hoe het niveau van de kinderen zich verhoudt tot het niveau van de hele leeftijdsgroep op landelijk niveau. Ook krijgen we op deze manier meer zicht op het resultaat van de hele groep ten opzichte van het landelijk gemiddelde. Op deze wijze volgen we de hele schoolloopbaan van de leerling, die eindigt met de toetsen en adviezen in groep 8. Jaarlijks leggen we de momenten van de toetsing vast in de zogenaamde toetskalender.

8.3 Eindopbrengsten

Een belangrijk gegeven voor het kwaliteitsniveau van het onderwijs zijn de zogenaamde tussen-

en eindopbrengsten van de CITO-toetsen. De tussenopbrengsten zijn de resultaten van de toetsen die gedurende het gehele jaar afgenomen worden. Deze worden opgenomen in het leerlingvolgsysteem, vermeld in de vernieuwde digitale rapporten en met de ouders en leerlingen besproken. De eindopbrengsten zijn alle toetsresultaten aan het eind van het schooljaar.

De IEP-toets in groep 8 is de laatste niet-methodegebonden toets die de leerlingen maken. Veel ouders beschouwen dit als de belangrijkste toets omdat ze ervan uitgaan dat het schooladvies hiervan afhangt. Wij baseren ons schooladvies echter op de bevindingen die we gedaan hebben tijdens de volledige schoolloopbaan van de betreffende leerling. De score op de eindtoets zien wij vooral als een

bevestiging en onderbouwing van dit advies.

Toch is de score op de eindtoets van groot belang voor de school, omdat daarmee de scholen onderling goed met elkaar te vergelijken zijn. De schoolinspectie heeft voor de eindtoetsresultaten een norm vastgesteld waar alle scholen aan moeten voldoen. Indien een school lager scoort dan de ondergrens worden er maatregelen getroffen. In eerste instantie wordt alleen het bestuur aangesproken en gestimuleerd om maatregelen te treffen. Maar als een school de norm ook een tweede of een derde keer overschrijdt, worden er zwaardere maatregelen getroffen en kan een school als zwak of zeer zwak worden aangemerkt. In onderstaand schema staat hoe onze school scoort ten opzichte van de norm (de ondergrens) en het landelijk gemiddelde.

Jaar	Deelnemers	Score Kruisboelijn	Landelijk	Ondergrens
2020-2021	16	76,1	79,7	74,4
2019-2020	0	Geen eindtoets plaatsgevonden	-	-
2018-2019	21	80,4	81,8	77,1
2017-2018	20	81,7	79,1	77,1
2016-2017	18	77,2	79,1	77,1

8.4 Uitstroom

Onze leerlingen zijn de afgelopen jaren als volgt uitgestroomd naar het vervolgonderwijs:

	2020-2021	2019-2020	2018-2019	2017-2018	2016-2017	Toelichting
VMBO B	1	6	3	2	2	B: Basis
VMBO B-K	0	3	0	0	1	K: Kader
VMBO K	3	3	2	2	1	T: Theoretische leerweg
VMBO K-T	4	0	1	3	3	VSO: Voortgezet speciaal onderwijs
VMBO T	2	5	2	4		
VMBO T – HAVO	0	3	5	2	3	
HAVO	2	0	5	3	4	
HAVO – VWO	3	0	2	2	1	
VWO	0	0	2	2	3	
PRO	1	1	1			



9. Schoolontwikkeling

9.1 Planvorming

De ontwikkeling van het onderwijs, de school en de leerkrachten is een continu proces. Deze ontwikkeling is noodzakelijk omdat de maatschappij ook continu in ontwikkeling is en steeds andere eisen stelt aan het onderwijs. Bovendien is het onderwijsveld altijd in ontwikkeling. Er wordt veel onderzoek verricht, waardoor er bijvoorbeeld steeds betere lesmethodes komen en nieuwe inzichten ontstaan in de factoren die van grote invloed zijn op de kwaliteit van het onderwijs.

Wij willen als basisschool onze bijdrage leveren door een school te zijn waarin de leerlingen zich prettig voelen en zich ten volle kunnen ontwikkelen. Om dit te kunnen bereiken investeren wij in de deskundigheid van onze leerkrachten, in de lesmethoden en -materialen en vooral in de zorg en aandacht voor de leerlingen. Net als andere organisaties in het onderwijs hebben ook wij beperkte middelen (in tijd, capaciteit en geld). Daarom investeren wij bewust en gericht in de kwaliteit van ons onderwijs. Dit vereist weloverwogen beslissingen, gebaseerd op de ervaringen uit de voorgaande jaren, een goede

analyse van de huidige kwaliteit en een heldere visie op de toekomst.

De visie op de toekomst leggen wij vast in een strategisch schoolontwikkelingsplan voor een periode van vier jaar, het zogenaamde **Kindcentrumplan**. Wij stemmen dit plan jaarlijks af op het overkoepelende strategisch beleid van de Stichting Signum en op de ontwikkelingen in de school en de omgeving van de school (de wijkontwikkeling, het ministerie, de samenwerkingspartners, etcetera). Bij het samenstellen van het kindcentrumplan houden we rekening met de ervaringen en opbrengsten uit de voorgaande periode. We analyseren deze opbrengsten zorgvuldig en formuleren onze plannen en doelstellingen, met het oog op onze onderwijsvisie en de gewenste schoolontwikkeling, voor de komende vier jaar.

Onze **beleidsvoornemens** zijn opgenomen binnen het kindcentrumplan 2019 –2023.

Het versterken van ons curriculum door betekenis te

geven aan buiten en bewegend leren door nog meer te verbinden met de leefwereld van kinderen. We zullen meer gebruik maken van de kracht in de wijk en ons steentje bijdragen aan het nog mooier maken van de wijk.

9.2 Beleidsvoornemens

Terugkijkend naar de voorgaande Kindcentrumplan periode (2016 – 2020), het jaarplan van vorig schooljaar en de ontwikkelingen in en om de school, kunnen we concluderen dat we de komende tijd aandacht moeten besteden aan:

- Het structureel verbeteren van de tussen- en eindresultaten op de gebieden begrijpend lezen en woordenschat.
- Het verder inhoudelijk vormgeven van de ononderbroken ontwikkeling van kinderen en een aansluitend aanbod binnen de kleutergroepen en het peuterarrangement, in doorgaande lijn 0- 6
- Het verder uitwerken van uitdagend, eigentijds en goed onderwijs waarin wij de echte wereld zo veel mogelijk binnenhalen, betreden en positief beïnvloeden; aansluitend bij de ontwikkelfase van kinderen; passend bij de actualiteit en de context van de wijk.
- Het gericht ruimte geven aan het potentieel van onze medewerkers; zodat zij met plezier en passie kunnen werken aan de optimale ontwikkeling van kinderen.
- Het optimaliseren van de communicatie met ouders, de ouderbetrokkenheid en de ouderparticipatie en verder verhogen van kind betrokkenheid door middel van samen buiten leren.



10. Team De Kruisboelijn

10.1 Groepsverdeling

Dit jaar hebben we de leerlingen in acht groepen ingedeeld. De leerkrachten hebben we als volgt over deze groepen verdeeld:

Onderbouw (peuterspeelzaal tot en met groep 3)

Onderbouw coördinator: juf Judith. Intern begeleider: juf Marlijn

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Peuter- arrangement	Joyce / Tessa	Joyce / Tessa	Joyce / Tessa	Joyce / Tessa	Joyce / Tessa
Groep 1 / 2	Lenny	Lenny	Lenny	Lenny	Marlijn
Schakel		Maaïke	Maaïke	Maaïke	
Groep 3	Eefje	Judith	Eefje	Judith	Judith

Bovenbouw (groep 4 tot en met 8)

Bovenbouw coördinator: Juf Sabine. Intern begeleider juf Marlijn en juf Eefje (groep 6 t/m 8)

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 4	Margré	Rinie	Rinie	Rinie	Rinie
Groep 5	Nikki	Nikki	Nikki	Nikki	Nikki
Groep 6	Hanneke	Hanneke	Hanneke	Margré	Margré
Groep 7	Mario	Mario	Mario	Mario	Mario
Groep 8	Sabine	Sabine	Sabine	Sabine	Sabine

We streven ernaar om afwezigheid van leerkrachten zoveel mogelijk op te vangen met eigen personeel of vaste invallers die onze school en de kinderen goed kennen.

10.2 Ons team schooljaar 2021-2022

Naam	Functie	e-mailadres
Gerdine van Wilgenburg	Directeur	Gerdine.Vanwilgenburg@signumonderwijs.nl
Eefje Zoon	Leerkracht groep 3, Intern Begeleider groep 6 t/m 8	Eefje.Zoon@signumonderwijs.nl
Hanneke van Loon	Leerkracht groep 6, vertrouwenspersoon	Hanneke.Vanloon@signumonderwijs.nl
Judith Hermesen	Leerkracht groep 3, onderbouw coördinator	Judith.Hermesen@signumonderwijs.nl
Maaïke Vogel	Leerkracht schakelklas	maaike.vogel@signumonderwijs.nl
Margré van der Linden	Leerkracht groep 6, Vertrouwenspersoon	margre.goudsmits@signumonderwijs.nl
Marian Krijnen	Administratief medewerker	Marian.Krijnen@signumonderwijs.nl
Mario Smulders	Leerkracht groep 7	Mario.Smulders@signumonderwijs.nl
Marlijn Kodde	Intern Begeleider groep 1 t/m 5, Leerkracht groep 1 / 2	Marlijn.Kodde@signumonderwijs.nl
Nikki van Eldijk	Leerkracht groep 5	nikki.vaneldijk@signumonderwijs.nl
Rinie Verhoeven	Leerkracht groep 4	Rinie.Verhoeven@signumonderwijs.nl
Sabine van Vugt	Leerkracht groep 8, bovenbouwcoördinator	Sabine.Vanvugt@signumonderwijs.nl
Tycho Demmink	Vakleerkracht gym	Tycho.Demmink@signumonderwijs.nl
Joyce Cornelisz	Pedagogisch medewerkster	PAKruisboelijn@kanteel.nl
Tessa Keuken	Pedagogisch medewerkster	PAKruisboelijn@kanteel.nl



basisschool De Kruisboelijn

samen voor een goede koers

Basisschool De Kruisboelijn
A: Churchillaan 82
5224 BW 's-Hertogenbosch
T: 073-822 52 00
E: info@dekruisboelijn.nl
W: www.dekruisboelijn.nl