



Schoolgids 2023-2024



SCHOOLGIDS
Schoolgids



Educatief Centrum 't Sparrenbos



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Kinderen brengen een belangrijk deel van hun leven op de basisschool door. U als ouder of verzorger heeft veel met de basisschool te maken. U kiest de school met zorg. In deze schoolgids willen wij u informeren en een duidelijk beeld geven van Educatief Centrum 't Sparrenbos. Daarbij gaat het om wat wij met ons onderwijs willen bereiken en welke rol ouders, leerkrachten, leerlingen en anderen hierin spelen. Daarnaast vindt u in deze gids een aantal praktische zaken.

Kinderen moeten zich thuis voelen op school. Het is onze taak om een prettige leer- en speelomgeving te creëren die rust en structuur biedt. In die omgeving kunnen kinderen zich het beste ontplooien.

Naast het geven van een duidelijk beeld van de school, voor nieuwe ouders, is deze gids een naslagwerk voor de ouders waarvan de kinderen al op school zitten. Aan het begin van het schooljaar zal deze gids via de App Social Schools worden verstuurd. Daarnaast is deze ook terug te vinden op de website; www.ecsparrenbos.nl

Heeft u vragen en/of opmerkingen, aarzel dan niet om contact op te nemen. We gaan er alles aan doen om onze plannen en ambities komend schooljaar waar te maken. Ik wens iedereen een uitdagend en leerrijk schooljaar toe!

Mede namens het team van EC 't Sparrenbos,

Hans van Zoggel

Directeur

5 september 2022

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Educatief Centrum 't Sparrenbos

Eikakkerhoeven 83

5242KM Rosmalen

☎ 073 8511115

🌐 <http://www.ecsparrenbos.nl/>

✉ directie@ecsparrenbos.nl

Extra locaties

Educatief Centrum 't Sparrenbos Locatie bovenbouw

Maaslandhoeven 15

5244GS Rosmalen

☎ 073 8511115

Schoolbestuur

Stichting Signum

Aantal scholen: 24

Aantal leerlingen: 6.217

🌐 <http://www.signumonderwijs.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Hans van Zoggel	directie@ecsparrenbos.nl

Beste ouders/verzorgers,

Ik ben bereikbaar op ma wo do vr. Op di heb ik meestal bestuurlijk overleg. Schroom niet om contact met mij op te nemen als u vindt dat dat nodig is. Altijd in het belang van uw kind. Het liefst via mail (directie@ecsparrenbos.nl) of maak uw terugbelverzoek kenbaar via de administratie.

Ik wens u en uw kind(eren) een sociaal veilig, leerrijk en nieuwsgierig schooljaar op ECS toe.

Hartelijke groet,

Hans van Zoggel

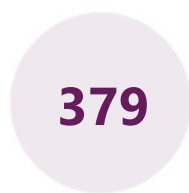
Directeur EC 't Sparrenbos

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Primair Onderwijs De Meierij.

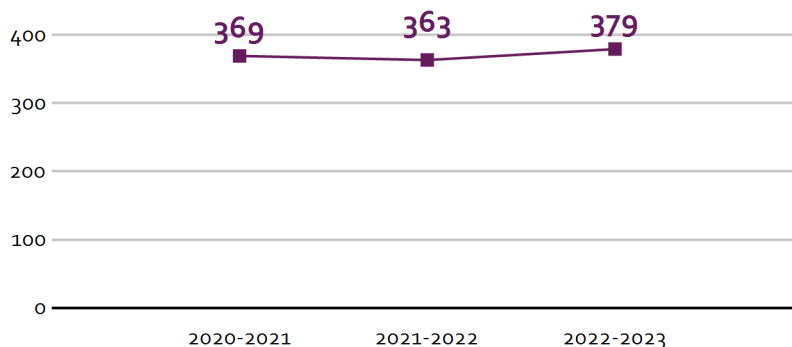
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Educatief Centrum 't Sparrenbos bestaat uit een basisschool, kinderdagverblijf met peuterarrangement, voorschoolse- en buitenschoolse opvang. Het ligt in de groene wijk Sparrenburg in Rosmalen en bestaat uit twee locaties; de onderbouwlocatie gevestigd op de Eikakkerhoeven 83 en de bovenbouwlocatie op de Maaslandhoeven 15. De locaties bevinden zich op 1,5 minuut lopen van elkaar. We zijn in gesprek met gemeente en schoolbestuur mbt nieuwbouw Kindcentrum Sparrenbos, die dan op een plek in de wijk zou moeten gaan landen. Op de onderbouwlocatie staat de ontwikkeling van 0 tot 8-jarigen centraal. De leerlingen van 0 tot 4 jaar worden opgevangen op het kinderdagverblijf en/of peuterarrangement onder verantwoordelijkheid van Kanteel Kinderopvang, waarmee onze school intensief samenwerkt. Op de bovenbouwlocatie verblijven de leerlingen van 9 tot 13 jaar. De buitenschoolse opvang valt eveneens onder verantwoordelijkheid van Kanteel Kinderopvang en sluit qua indeling aan bij de groepen van de basisschool. De school bestaat uit 15 groepen (1 t/m 8). In totaliteit zitten er nu 395 kinderen op onze school (1 juli 2023). Binnen ons team werken wij met zo'n 35 enthousiaste medewerkers.

EC 't Sparrenbos valt onder het bestuur van Signum. In 's-Hertogenbosch en omgeving is Signum een organisatie voor primair onderwijs. Signum telt 24 basisscholen en twee scholen voor speciaal basisonderwijs verspreid over alle stadsdelen. Signum vindt het belangrijk dat iedere school een kindcentrum 0-13 vormt en een maatschappelijk relevante positie in de wijk inneemt. Er wordt daarom nauw samengewerkt met kinderopvangorganisaties. Voor de Signumscholen fungeert het College van Bestuur als het bevoegd gezag.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Coöperatief leren

Hoge orde denkvragen stellen

Bewegend leren

Veiligheid (Vreedzame School)

Onderzoekend en verbindend

Missie en visie

MISSIE; Waarom bestaan wij?

Wij begeleiden kinderen in hun totale ontwikkeling naar evenwichtige en autonome personen. Dat doen we binnen een pedagogisch klimaat van respect en vertrouwen, volgens de regels en afspraken die passen bij 'De Vreedzame School'.

VISIE; Waarheen gaan wij?

Onze kinderen ontwikkelen metacognitieve vaardigheden die hen het lerend vermogen geven kritisch en actief te participeren in de maatschappij van de 21e eeuw. Breinvriendelijk onderwijs (verwondering, hogere orde denken, coöperatief leren, spelend bewegend, onderzoekend/ ontwerpend leren) en autonomie zijn hierbij van belang.

Kernwaarden en kernkwaliteiten

Een medewerker van ECS ontwikkelt zich zowel persoonlijk als in teamverband binnen een veilige, krachtige, verbindende en innovatieve leeromgeving waarbij leren van elkaar vanzelfsprekend is. De medewerker laat een positieve, onderzoekende, opbrengstgerichte en adaptieve houding zien.

Identiteit

EC 't Sparrenbos is een van de 24 scholen die behoort tot Signum Onderwijs. Signum is een organisatie voor bijzonder onderwijs, bestaande uit authentieke scholen, die vanuit waardenbewustzijn met eigenzinnig onderwijs willen bijdragen aan de ontwikkeling van zelfbewuste en initiatiefrijke kinderen. Signum laat zich inspireren door de kernwaarden 'vertrouwen, verbinden en ondernemen'.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Wij werken op EC 't Sparrenbos met reguliere groepen 1 t/m 8. Daarnaast hebben wij de ECstra- en Newtonkids groepen. We hebben hiervoor 2 specialisten hoogbegaafdheid, die in de onderbouw en bovenbouw een aantal dagdelen per week werken met kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong.

De afgelopen 4 jaar hebben we onze onderwijsvisie aangescherpt. Deze is voortdurend in ontwikkeling. We willen de betrokkenheid en motivatie van leerlingen vergroten door meer differentiatie in actieve werkvormen toe te passen. Dat doen we o.a. door meer spelend en bewegend te leren. Komend schooljaar gaat EC 't Sparrenbos een duidelijke keuze maken welke organisatievorm hierbij het beste aansluit. Vanzelfsprekend houden we rekening met wat onze kinderen in de wijk nodig hebben. Daarbij is het ook belangrijk om te vermelden dat we binnen 2 jaar naar nieuwbouw toe gaan, zodat we onze onderwijsplannen nog beter tot zijn recht kunnen laten komen. Het is de bedoeling dat de nieuwe school in de wijk Sparrenburg zal worden gevestigd. (Dit vanuit het gemeentelijk bestuursakkoord van 31 mei 2022)

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Schrijven	 30 min	 30 min
Rekenen	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Wereldoriëntatie en verkeer	 45 min	 45 min
Werken met ontwikkelingsmateriaal	 6 uur	 6 uur
Levensbeschouwing en Vreedzame School	 30 min	 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Lichamelijke opvoeding	 2 uur	 2 uur
Buitenspel	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Expressie	 3 uur	 3 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Taal	 5 uur	 5 u 15 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 15 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 2 u 30 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 uur	 1 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal		 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Schrijven	 3 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 1 u 30 min	 30 min	 30 min
Vreedzame School	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
OJW/DAVINCI	 1 uur	 2 uur	 2 uur	 2 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- We hebben enkele extra ruimtes ingericht voor kinderen met extra ondersteuningsbehoeften.
- Handvaardigheid/techniek lokaal

2.2 Het team

<https://www.ecsparrenbos.nl/kindcentrum/team/>

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Stap 1: Externe vervanging Signum beschikt over een vervangingspool. Wanneer er een ziekmelding binnenkomt wordt er een beroep gedaan op deze pool. Wij zijn als school verplicht om eerst uit deze pool te putten, omdat een x- aantal mensen uit deze pool een vast dienstverband hebben bij Signum; zij moeten eerst ingezet worden. Iedere groep beschikt over richtlijnen bij eerste hulp bij invallers waarin de bijzonderheden en regels van de groep en de school vernoemd staan. Collega's van de parallelgroep ondersteunen de invalleerkracht.

Stap 2: Interne vervanging kortdurend Wanneer er geen invallers vanuit de pool beschikbaar zijn wordt er gezocht naar een interne oplossing. Aan collega's die parttime werken is gevraagd of zij willen inspringen wanneer er geen vervanging te krijgen is. Hier wordt een beroep gedaan op de goodwill van onze parttimers. Daarnaast beschikt de directie over een lijst van oud medewerkers die hebben aangegeven incidenteel te willen invallen. Ook 3e of 4e jaars Pabo stagiaires kunnen worden gevraagd om in te vallen, waarbij de parallel collega over de schouder meekijkt.

Stap 3: Interne oplossing zonder vervanging (noodoplossing 1) Er wordt een verdeling van de groep gemaakt over 3 groepen. Kinderen krijgen dan allemaal nog "gewoon" onderwijs. In MS teams (personeel/noodplan invallers/noodplannen) heeft iedere groep haar noodplan staan.

Stap 4: Interne vervanging kortdurend (noodoplossing 2) Wanneer er geen parttime leerkrachten beschikbaar zijn voor vervanging wordt intern gekeken wie er die dag niet voor de groep staat maar andere taken/rollen binnen de school vervullen (te denken is dan aan onderwijsondersteunend personeel). Er wordt dan aan hen gevraagd de groep over te nemen. Dit brengt wel met zich mee dat andere taken of afspraken blijven liggen. Deze oplossing kiezen we echt pas als laatste, dus er wordt eerst gekeken naar samenvoegen van groepen en daarna wordt er pas ondersteuning uit andere groepen gehaald. Opmerking: We kijken ook nog of er andere professionals met onderwijsachtergrond uit het Kindcentrum eventueel tijdelijk zouden kunnen inspringen (Te denken valt aan Kinderopvang, BSO of ouders met een onderwijsbevoegdheid).

Stap 5: Externe oplossing zonder vervanging (noodoplossing 3) Wanneer er meerdere leerkrachten ziek zijn en wij geen mogelijkheden meer zien om een oplossing te vinden, zullen groepen thuis moeten blijven (of 's-morgens naar huis gestuurd worden). Dit krijgt u een dag van tevoren of vroeg in de ochtend voor 7.45 uur via Social Schools te horen. Uw kind zal dan thuisonderwijs gaan volgen. Als de leerkracht het fysiek aankan, kan de leerkracht zelf een online dagprogramma verzorgen voor de klas. Wanneer de leerkracht ziek is en niet in staat is om te werken wordt dit een taak van de parallel collega. Deze kent het programma van die dag het beste.

Team EC 't Sparrenbos

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*, *Kindcentrum* en *Peuterarrangement*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kanteel Kinderopvang*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In het KC (Kindcentrum) plan 2019-2023 staat in **H.1.4 Kwaliteitsbeleid** beschreven hoe we onze kwaliteit cyclisch evalueren. Educatief Centrum 't Sparrenbos werkt met een breed curriculum dat de ontwikkeling van kinderen optimaal stimuleert. Ons onderwijs beoogt een kwalificerende, socialiserende en persoonsvormende functie te creëren. We werken eraan dat een kind straks stevig in zijn schoenen staat, zich optimaal ontwikkelt als zij/hij zich kennis, vaardigheden en houdingen eigen maakt, tradities, omgangsvormen en praktijken gewaar wordt en zijn eigenheid/eigenzinnigheid kan ontdekken. 't Sparrenbos wil de identiteitsvorming voeden vanuit optimisme en vanuit een positief bijzonder perspectief; wij willen de wereld een beetje mooier kleuren. M.a.w. we zetten binnen onze visie in op levensbeschouwing, zingeving en burgerschap.

Ambitie/beweging professionalisering 2019-2023: We willen ons meer gaan onderscheiden door specifieke doelgroepen binnen ons regulier onderwijs te omarmen. Passend onderwijs zal waarschijnlijk niet meer volgens de norm van het huidige onderwijsconcept kunnen. Het werken in een traditionele klassikale setting is daardoor niet meer vanzelfsprekend. We gaan met elkaar op zoek naar een meer passend eigentijds onderwijsconcept. Daarbij groeperen leerkrachten de kinderen op flexibele wijze. Afhankelijk van het leerdoel wordt gekozen voor een flexibele homogene of heterogene setting, waardoor leerlingen in verschillende samenstellingen steeds meer gaan werken in een uitdagende/inspirerende leeromgeving. Er moet meer passende ruimte komen voor alle talenten, waarbij focus op begaafdheid niet alleen het uitgangspunt moet zijn, maar er ook ruimte komt voor talentontwikkeling in de breedste zin van het woord. Het streven is om een doorgaande ontwikkellijn op alle gebieden te creëren, waarbij de talenten van leerkrachten ingezet kunnen worden. Wat wordt onze onderwijskundige visie op leren? Wat is volgens ons goed onderwijs? Blijven we methode gebonden werken? Door op deze vragen de komende jaren de juiste antwoorden te vinden geeft het ons richting om op zoek te gaan naar een nieuwe gemeenschappelijk gedragen onderwijskundige visie met een daarbij horende passende organisatieontwikkeling. Daarbij moeten we ook het goede van wat we al hebben kunnen behouden.

Ambitie/beweging: Versterking van het lerend vermogen en een betere realisatie van organisatiedoelen zijn wensen vanuit het team. De resultaten van allerlei onderzoeken worden zowel

intern als extern gedeeld met collegae en alle medewerkers durven elkaar aan te spreken op hun bijdragen. Daarbij moet veiligheid de eerste vereiste zijn binnen een professionele leergemeenschap. We gaan werken aan een samenhangende professionaliseringsagenda, waarin gericht wordt gewerkt aan het vergroten van deskundigheid en ervaring door te durven onderzoeken, te ontdekken en te ondernemen. De schoolleider zorgt hierbij voor autonomie, maar de medewerkers nemen hierin op hun beurt ook hun eigen verantwoordelijkheid. Ze tonen vanuit een focus op kwaliteitszorg nieuwsgierigheid, reflecteren op hun ontwikkeling en ontwikkelen hun eigen leerpotentieel door belemmeringen weg te nemen.

In hoofdstuk 6 van het KC plan 19-23 zijn **onze verbeterthema's** op de gebieden onderwijs/kindontwikkeling, personele ontwikkeling en samenwerking opgenomen.

In 2023/2024 zijn dit onze ontwikkeldoelen:

1. Basiscurriculum (Basisvaardigheden, sociale veiligheid en leerlingtevredenheid) op inspectieniveau in juli 2024.
2. Versterken professionele teamcultuur met Struijk en Kemper
3. Onderwijsvisie koppelen aan inrichting nieuwbouw

Hoe bereiken we deze doelen?

Het team is ingedeeld in leerteams, waarbij onderwijs, personeel en samenwerking de impactgebieden zijn. Ieder leerteam werkt met een kwaliteitskaart, waarop de jaarlijkse doelen staan beschreven. Deze worden 2 x per jaar geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. De leerteams worden aangestuurd door coördinatoren, die regelmatig afstemming met het regieteam hebben.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Samenwerkingsverband (SWV) de Meierij heeft een niveau voor basisondersteuning vastgesteld dat minimaal mag worden verwacht van álle scholen binnen het samenwerkingsverband.

Basisondersteuning is het geheel van preventieve (om iets te voorkomen) en lichte curatieve (verbeterende) maatregelen die binnen de onderwijs ondersteuningsstructuur van de school (in en om de groepen en binnen de eigen organisatie) worden georganiseerd. Dat begint met het onderwijsaanbod dat de scholen voor alle leerlingen verzorgen. Dat aanbod dient aan eisen van basiskwaliteit te voldoen.

Daarnaast wordt onderstaande set eisen aan scholen gesteld.

- Scholen zijn in staat leer- opgroei- en opvoedproblemen vroegtijdig te signaleren, te screenen en de ontwikkeling van deze problematieken te volgen (monitoren).
- Scholen beschikken over een verantwoord aanbod voor kinderen met leerproblemen. Hiervoor maakt elke basisschool gebruik van protocollen.
- Scholen beschikken over een afgestemd en samenhangend aanbod voor kinderen met meer of minder dan gemiddelde intelligentie.
- Scholen beschikken over een aantoonbare aanpak die gericht is op het voorkomen van gedragsproblemen en het bevorderen van de sociale veiligheid (waaronder fysieke en pedagogische veiligheid).
- Scholen beschikken over een aanpak die gericht is op het zorgvuldig overdragen van kinderen naar andere scholen.
- Schoolgebouwen beantwoorden aan de wettelijke toegankelijkheidseisen.
- Tevens beschikken scholen over aangepaste werk- en instructieruimtes en hulpmiddelen.

Bovenstaande eisen veronderstellen een ondersteuningsstructuur én een doordacht aanbod gericht op specifieke kindkenmerken.

EC 't Sparrenbos heeft de ambitie om een innovatieve, lerende en ondernemende organisatie te zijn. We zijn er op uit om het beste van elkaar te leren. Wanneer professionals een onderzoekende houding hebben en van en met elkaar leren, werken zij samen aan kwaliteit van onderwijs en opvang. Zo kunnen wij ons voortdurend aanpassen aan datgene wat er om ons heen gebeurt. Wij verbeteren daarbij iedere dag de kwaliteit van ons onderwijs, opvang en onze organisatie. De focus zal liggen op een duurzame, intensieve samenwerking tussen opvang en onderwijs op 't Sparrenbos. Een uitdaging ligt ook in het samenwerken met het samenwerkingsverband (SWV de Meierij) en andere relevante externe partners. ECS is aan het onderzoeken of we op een andere wijze dan met de huidige groepsplannen kunnen gaan werken. (Het zgn. groepsplanloos werken, wat we nu al bij rekenen en als try out bij begrijpend lezen doen). Versterking van het lerend vermogen, Structureel Coöperatief Leren (SCL), bewegend leren,

stellen van hogere orde denkvragen en een betere realisatie van organisatiedoelen zijn wensen vanuit het team. We zijn meer gaan werken aan een samenhangende professionaliseringsagenda, waarin gericht wordt gewerkt aan het vergroten van deskundigheid en ervaring door te durven onderzoeken, te ontdekken en te ondernemen. Wij zijn een Academische Opleidingsschool School en nemen deel aan Pointo73 (POINTo73 is een werkplaats voor onderwijsonderzoek met betrekking tot (hoog)begaafdheid en talentontwikkeling in Den Bosch (Contactpersoon Angela v Balen). De schoolleider zorgt hierbij voor autonomie en de medewerkers nemen hierin op hun beurt ook hun eigen verantwoordelijkheid. Ze tonen vanuit een focus op kwaliteitszorg nieuwsgierigheid, reflecteren op hun ontwikkeling en ontwikkelen hun eigen leerpotentieel door belemmeringen weg te nemen. Daarom vinden we het belangrijk dat een professional de eigen ontwikkeling zichtbaar maakt aan de hand van heldere standaarden, met als voornaamste doel het reflecteren op de eigen professionele identiteit.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De leerlingenzorg is geen individuele leerkrachtaangelegenheid, maar een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het hele team. Het is belangrijk dat er een vaste procedure gevolgd wordt in geval van ontwikkeling uitdaging(en) bij leerlingen. Ook op deze manier komt de doorgaande lijn tot uitdrukking. In het geven van extra zorg volgen wij de 5 zorgniveaus en sluiten hierop aan met de zorgstructuur van ons kindcentrum, uiteraard in nauwe samenwerking met de ouders/verzorgers.

Let op: Als een groep vanaf groep 3 gevormd wordt is het niet vanzelfsprekend dat alle kinderen t/m groep 8 bij elkaar blijven. Vanwege o.a pedagogische en didactische redenen kan het zijn dat we per schooljaar kijken naar de samenstelling van elke groep en deze daar waar nodig opnieuw indelen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

Deze specialisten ondersteunen kinderen en professionals.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Deze specialisten ondersteunen kinderen en professionals.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Deze specialisten ondersteunen kinderen en professionals.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht Gym
- Motorische Remedial Teaching op vrijdag

Deze specialisten ondersteunen kinderen en professionals.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- BHV-ers
- Medisch verpleegkundige voor persoonlijke begeleiding van een leerling

Deze specialisten ondersteunen kinderen en professionals.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We hebben een Anti-pest protocol, wat in het team en de Medezeggenschapsraad(MR) is besproken en goedgekeurd. Dit Anti-Pestprotocol vindt u op onze website www.ecsparrenbos.nl .

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via STO (Signum Tevredenheidsonderzoek).

Elk jaar wordt de STO onder kinderen (gr 6/7/8), ouders (om het jaar) en team afgenomen. Deze gegevens worden geanalyseerd met het team en de MR. De belangrijkste opbrengsten deelt de directie met alle ouders. Verder vindt er in de groepen 6 jaarlijks een sociaal emotioneel ondersteuningstraject plaats (WISH; Weerbaarheid in 's-Hertogenbosch). Als pedagogisch basisprogramma gebruiken we de Vreedzame School.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Suzanne van der Poll	suzanne.vanderpoll@signumonderwijs.nl
anti-pestcoördinator	Daphne Buitenkamp	daphne.buitenkamp@signumonderwijs.nl
vertrouwenspersoon	Julia Roozen	julia.roozen@signumonderwijs.nl
vertrouwenspersoon	Sonja Peperkamp	sonja.peperkamp@signumonderwijs.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid op ons Kindcentrum betekent in essentie niets anders dan dat ouders meeleven met het wel en wee van hun kind. In het onderwijs wordt de term gebruikt om aan te geven dat ouders een onmisbare schakel zijn in de relatie tussen school en leerling. Ouders en school hebben elkaar gedurende de hele schoolcarrière - van voorschool tot en met voortgezet onderwijs - nodig: als partners in de opvoeding, als klankbord, in de medezeggenschap op school, als vrijwilliger of 'gewoon' als gesprekspartner. Ouders en school zijn educatieve partners in de opvoeding. Voor een optimaal verloop van de schoolcarrière van een leerling, is het belangrijk dat ze elkaar regelmatig van informatie voorzien over o.a. talentontwikkeling, leerresultaten, de sociaal-emotionele ontwikkeling, de thuissituatie, enz.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- 3 Keer per jaar zijn de kind/oudergesprekken over de sociale en cognitieve ontwikkeling van de kinderen.
- Daarnaast bestaat de mogelijkheid voor ouders om elke dag een kwartier direct na lestijd even binnen te lopen om de leerkracht te spreken.
- Regelmatig info vanuit de directie over praktische en organisatorische zaken via Schoolapp Social Schools.
- Leerkrachten informeren ouders via de app/mail over de voortgang van de leerlingen. Daarnaast natuurlijk ook telefonisch en via andere contactmomenten.
- Er is een schoolwebsite (www.ecsparrenbos.nl) waar ouders belangrijke documenten kunnen raadplegen.

Op dinsdag 31 oktober vindt er een algemene infoavond plaats met als thema: Onderwijsontwikkeling op 't Sparrenbos.

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Klachten en problemen: de weg naar een oplossing

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis. Indien u klachten of problemen heeft met zaken die de school betreffen, vragen wij u vriendelijk om deze kenbaar te maken. We gaan ervan uit dat we de meeste zaken in onderling overleg kunnen oplossen. Blijf er niet mee rondlopen, maar geeft u ons de kans er iets aan te doen. In het klachtrecht binnen het onderwijs wordt onderscheid gemaakt tussen klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen en overige klachten en problemen.

1. Klachten en problemen op het gebied van ongewenste omgangsvormen.

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals pesten, ongewenste intimiteiten,

discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en medewerkers de directie van de school benaderen of een beroep doen op ondersteuning door de interne vertrouwenspersonen van de school. De vertrouwenspersonen zijn er voor u. Zij luisteren naar u, geven u informatie over mogelijke vervolgstappen en brengen u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere ondersteuning.

Naam interne vertrouwenspersoon 1 Sonja Peperkamp

Naam interne vertrouwenspersoon 2 Julia Roozen

Deze personen zijn te bereiken op school of via het telefoonnummer van de school 074 8511115.

Het College van Bestuur van Signum, het bevoegd gezag van de school, kent voor ouders ook een bestuurs-vertrouwenspersoon en externe vertrouwenspersonen. U kunt hen zien als objectieve deskundigen van buiten de school. Zij begeleiden en adviseren u in de stappen naar de door u gekozen oplossing.

Bestuurs-vertrouwenspersoon: Mevrouw Mabel van der Laag, tel. 06-38162603 of mail naar vertrouwenspersoon.ouders@signumonderwijs.nl.

Externe vertrouwenspersonen: Vertrouwenswerk.nl (www.vertrouwenswerk.nl) Mevrouw Annelies de Waal, tel. 06-33646887 of mail naar anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl

Mevrouw Ilse Oerlemans, tel. 06-81575900 of mail naar ilseoerlemans@vertrouwenswerk.nl

Meldplicht seksueel geweld

Bij het geringste vermoeden van een zedenmisdrif moeten personeelsleden, interne- en bestuurs-vertrouwenspersonen dit melden bij het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag is vervolgens verplicht contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur beslist over het wel of niet aangifte doen bij de politie. De politie overlegt over de aangifte met de Officier van Justitie.

2. Overige klachten en problemen

Hebt u klachten of problemen over school-organisatorische zaken, beoordelingen, zaken die het schoolgebouw aangaan en dergelijke, dan kunt u zich richten tot de groepsleerkracht van uw kind of de schoolleiding. Wanneer het gesprek met de leerkracht en de schoolleiding niet tot de gewenste oplossing leidt, kunt u de klacht voorleggen aan de bestuurs-vertrouwenspersoon van Signum:

Mevrouw Mabel van der Laag, tel. 06-38162603 of mail naar vertrouwenspersoon.ouders@signumonderwijs.nl of aan het College van Bestuur, telefoon 073 850 7 850

Onafhankelijke klachtencommissie

Als de hierboven bij punt 1 en 2 genoemde personen uw klacht of probleem niet op een bevredigende manier kunnen oplossen, kunt u voor een objectief onderzoek terecht bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met u als klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- 3x kind/oudergesprekken en Inloopmiddag di/ 129
- Kwartier na schooltijd inloop leerkracht

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

We hebben een goed functionerende **ouderraad** Deze coördineert samen met het team diverse activiteiten voor onze kinderen, zoals Sinterklaas, Kerst, Carnaval, Pasen, wandel driedaagse enz. De ouderraad bestaat uit 10 actieve ouders. De vrijwillige jaarlijkse ouderbijdrage van €20,- wordt geïnd door de penningmeester. Dit bedrag is exclusief de schoolreisbijdrage, die om de 2 jaar plaatsvindt.

Contactpersoon is voorzitter Margot Heeneman.

De MR (Medezeggenschapsraad) bestaat uit 3 ouders, 3 leerkrachten en de directeur als adviserend lid. Onderwerpen die op de agenda staan zijn o.a. het jaarplan, de jaarbegroting, taakbeleid, onderwijstijd, nieuwbouw en formatieplan. De MR vergadert zo'n 6x per schooljaar. Contactpersoon is voorzitter Thijs Frederiks (thieske@hotmail.com). Andere MR ouderleden zijn Maartje van der Velden en Wilco Dona. Leden vanuit het team zijn Bianca Dappers, Heleen Kalis en Judy Boer. Heeft u vragen aan de Mr, stel ze via mr@ecsparrenbos.nl

Verder kunnen ouders vertegenwoordigd zijn in de GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad vanuit het schoolbestuur). Vanuit het onderwijsteam is leerkracht Yvette Wijtman vertegenwoordigd in de GMR.

Bericht vanuit het samenwerkingsverband:

Oudersteunpunt

Op de website van ouder- en jeugdsteunpunt de Meierij (www.ouderjeugdsteunpuntdemeierij.nl) vinden ouders en jeugdigen informatie over passend onderwijs die toegankelijk, leesbaar en begrijpelijk is. De informatie bestaat vooral uit veel gestelde vragen en antwoorden, voor zowel basisonderwijs als voortgezet onderwijs. Ook uitleg van begrippen en handige links kunt u op de website vinden. Het steunpunt is te bereiken bij vragen of voor advies, al neemt het geen taken over van de scholen of het samenwerkingsverband. De poster 'basisondersteuning' te vinden op de website van het verband: [Meierij-PO_A3-poster-ondersteuning_v3.pdf](#) (demeierij-po.nl). Bij deze poster is een notitie geschreven die toelichting geeft op de poster en beschrijft hoe ondersteuning is geregeld binnen PO de Meierij: [Notitie-ondersteuning-binnen-SWV-PO-de-Meierij.pdf](#) (demeierij-po.nl).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 20,00

Daarvan bekostigen we:

- Vieringen zoals Kerst, Sinterklaas, Carnaval ,Pasen en afsluiting schooljaar met kinderen en ouders.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Er wordt aan de ouders van groep 8 een aparte bijdrage gevraagd voor het schoolkamp.
- De schoolfoto's komen 1x per schooljaar waarvoor aan de ouders een bijdrage wordt gevraagd alleen als ze de foto's bestellen.
- Om de 2 jaar gaan we op schoolreis waarvoor ook een vrijwillige bijdrage wordt gevraagd.
- Ook wordt er een kleine bijdrage gevraagd alleen als je deelneemt aan de Wandel3daagse vanuit SJV Rosmalen.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Via de ouderapp Social Schools

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:
Via de ouderapp Social Schools

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmeldbeleid EC 't Sparrenbos

Aanmelden voor de basisschool kan vanaf 1 jaar voordat het kind wettelijk toelaatbaar is. Dus vanaf de 3e verjaardag. In de leeftijdsperiode van 3 jaar en 10 maanden tot de vierde verjaardag (dus in de twee maanden voorafgaand aan de vierde verjaardag) mag uw kind komen wennen op onze basisschool. Het gaat bij deze bezoeken om kennismaking en de wet spreekt van mogen en niet van moeten.

Op onze school is de bezoekenregeling 5 dagdelen. In overleg met de ouders spreken we enkele dagdelen af, waarop uw kind mag komen kijken. Het initiatief om tot afspraken te komen gaat van de leerkracht uit, maar niets let u om zelf contact op te nemen met school als de tijd nadert. Vanaf de vierde verjaardag mag uw kind naar school toe komen en wordt het ook echt ingeschreven. Kinderen die 4 jaar worden binnen 6 weken na de start van het schooljaar mogen dan na de zomervakantie elke ochtend komen.

Wordt uw kind 4 jaar vanaf 13 juni 2022 (6 weken voor de start van de zomervakantie) dan start hij/zij bij aanvang van het volgende schooljaar. Wij vinden dit de beste optie voor de kinderen. De groepsgrootte is op het einde van het schooljaar namelijk aanzienlijk en sommige kinderen worden hierdoor overladen met prikkels. De leerkracht is daarbij onvoldoende in staat om de nieuwe leerling de persoonlijke aandacht te geven die het nodig heeft. Bovendien is de dagindeling tijdens de laatste schoolweken niet representatief. En de komst van nieuwe kinderen kan in deze laatste schoolweken voor onrust en onduidelijkheid zorgen in een toch al veranderende groepsdynamiek. Daarom hebben wij voor deze kinderen gekozen voor 2 momenten van kennismaking:

1. Na schooltijd, alleen met de nieuwe leerkracht en nieuwe medeleerlingen. Tijdens dit moment ontvangt u specifieke informatie over groep ½ en geeft de directie algemene informatie over de

schoolontwikkelingen.

2. Onder schooltijd met de leerkracht en alle klasgenootjes waarmee in het nieuwe schooljaar gestart gaat worden. Vanaf de vijfde verjaardag is uw kind leerplichtig en moet het wettelijk gezien naar school. Voor die kinderen, waarvoor dit allemaal nog te veel is, bestaat de mogelijkheid om gedurende 5 uren per week afwezig te zijn. Voor die kinderen, waarvoor ook dit nog niet toereikend is, bestaat dan nog eens de mogelijkheid om via een verzoek aan de directie nog eens 5 uren afwezigheid extra te krijgen.

4.5 AVG

Algemene verordening gegevensbescherming(AVG)

Informatiebeveiliging en privacy hebben de volgende doelen:

- Het waarborgen van de continuïteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering.
- Het garanderen van de privacy van alle betrokkenen waarvan Stichting Signum persoonsgegevens verwerkt, waaronder leerlingen, hun ouders/verzorgers en medewerkers.
- Beveiligings- en privacy-incidenten voorkomen en de eventuele gevolgen hiervan beperken. Het informatiebeveiligings- en privacy beleid (IBP-beleid) is erop gericht om de kwaliteit van de verwerking van informatie en de beveiliging van persoonsgegevens te optimaliseren waarbij er een juiste balans moet zijn tussen privacy, functionaliteit en veiligheid. Het uitgangspunt is dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene (o.a. medewerkers, leerlingen en hun ouders/verzorgers) wordt gerespecteerd en Stichting Signum voldoet aan relevante wet- en regelgeving.

(Bron: Beleid informatiebeveiliging en Privacy).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Na de afname van de Cito middentoetsen in februari wordt er door de Interne Begeleider (IB-er) en directie met de groepsleerkracht het groepsplan doorgesproken. We bespreken de resultaten van de M (midden) toetsen, de bevindingen, oorzaken en acties.

Er is twee keer per schooljaar een overleg op een studiedag, waarin de groepen en individuele leerlingen worden besproken met de IB-er en de groeps-/handelingsplannen worden opgesteld en geëvalueerd. Voorafgaande aan dit overleg observeert de IB-er de desbetreffende groep. Verder is er 4 keer per jaar overleg tussen de IB-er, de schoolmaatschappelijk werkster, de sociaal verpleegkundige en de manager Kinderopvang, eventueel aangevuld met iemand op de vrije stoel (ouders, leerkracht, directie, pedagogisch medewerker, divers etc.). Aan het einde van het schooljaar vindt tenslotte een overdracht (schriftelijk en mondeling) plaats tussen de leerkrachten om elke individuele leerling uit de groep te bespreken.

Verschil methode toetsen en CITO toetsen

De toetsen van Cito zijn bedoeld om een onderscheid te maken tussen verschillende leerlingen. Door ook moeilijke opgaven in de toets op te nemen, krijgen de leerlingen de kans om te laten zien wat ze kunnen. Het is dus moeilijker om een hoge Cito-score te halen dan een goed cijfer op een methodetoets. Methodegebonden toetsen sluiten naadloos aan op de lesstof. Er worden precies die kennis en vaardigheden getoetst die de leerlingen in de weken eraan voorafgaand uitgelegd hebben gekregen en intensief hebben geoefend. Deze informatie en kennis ligt dus nog vers in het geheugen. Cito-toetsen worden eens per halfjaar afgenomen. Daardoor kan sommige kennis wat zijn weggezakt. Soms komen er ook dingen aan de orde die de leerling helemaal nog niet heeft geleerd in de klas en wordt stof getoetst die de leerling over langere tijd geleerd heeft. De leerling krijgt bijvoorbeeld niet 1 of 2 spellingregels aangeboden, maar alle spellingregels die tot nu toe aan bod zijn geweest. En vaak zelfs nog meer, zodat sterke leerlingen kunnen laten zien wat zij al kunnen. Daarnaast kan de vraagstelling in Cito-toetsen de score beïnvloeden. Zo'n toets ziet er anders uit en leerlingen moeten zelf bedenken welke oplossingsstrategie ze moeten gebruiken. Dat is soms best lastig! Belangrijkste redenen om de cito-toets af te nemen zijn:

1. Er wordt over een langere periode bekeken wat de leerling geleerd heeft. Hierdoor wordt duidelijk wat de leerling aan leerstof onthoudt. Dit is ook de reden waarom er een verschil kan ontstaan tussen Cito-toetsen en methodegebonden toetsen.
2. In een cito-toets worden niet de specifiek geoefende voorbeelden getoetst, maar wordt er gekeken of de leerling het geleerde ook kan toepassen in andere situaties.
3. De cito-toets maakt de leerontwikkeling van de leerling over een langere periode zichtbaar.
4. De Cito-toets geeft inzicht over verschillende vakgebieden op schoolniveau.

Belangrijkste redenen om methode gebonden toetsen af te nemen zijn:

- We bekijken of de leerlingen de lesstof die ze net hebben geleerd voldoende beheersen.
- We bekijken aan de hand van de toets resultaten aan welke leerlingen extra ondersteuning gegeven kan worden door extra uitleg, oefening of verrijking.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

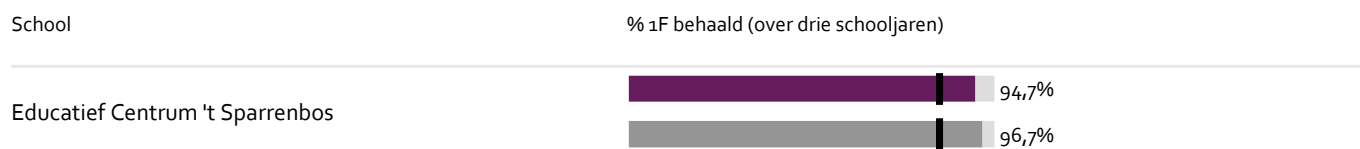
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar

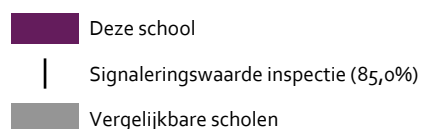
voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

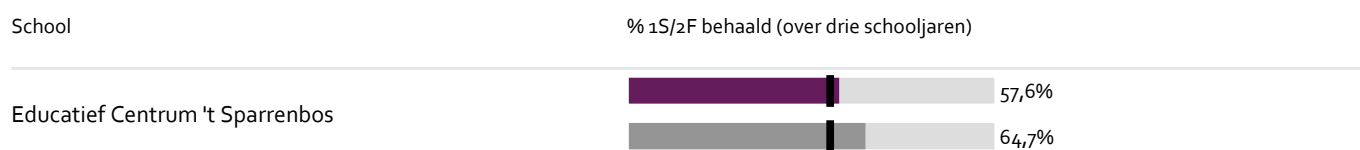
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



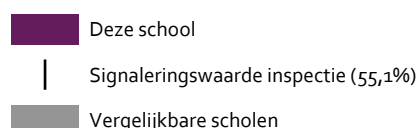
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Op onze school wordt de CITO doorstroomtoets gebruikt. Eind groep 7 vinden de voorlopige adviesgesprekken plaats en in februari groep 8 de definitieve adviesgesprekken. Dit is dus altijd voor de afname van de eindtoets groep 8. Na het bezoeken van de open dagen op VO scholen maken de kinderen met hun ouders een schoolkeuze en vindt de overdracht tussen PO en VO plaats.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	2,1%
vmbo-b / vmbo-k	6,3%
vmbo-k	8,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t	6,3%
vmbo-(g)t	14,6%
vmbo-(g)t / havo	8,3%
havo	20,8%
havo / vwo	8,3%
vwo	25,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Verbinden

Jezelf mogen zijn

We werken volgens de visie van de Vreedzame school.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Bepaling kernwaarden: Deze zijn in studiedagen door het team samengesteld en besproken met MR en medewerkers kinderopvang.

Uitdragen visie:

De Vreedzame School is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap en staan open voor de verschillen tussen mensen. De kinderen oefenen deze vaardigheden gedurende de hele dag. De Vreedzame School is prominent aanwezig in de klassen en is zichtbaar in de gangen van de school. Doordat kinderen elkaar leren respecteren en accepteren ontstaat er een positief leerklimaat waarin ieder kind zich veilig voelt. Er worden vanaf 2023/2024 verscheidene kinderen van groep 7 en 8 opgeleid als 'mediator'. Deze kinderen bemiddelen bij kleine conflicten.

6 Schooltijden en opvang

Groep specifieke informatie(bijv. gymles in de Hazelaar 3-8, traktaties, dagelijkse gang van zaken in de kleutergroepen enz.) ontvangt u de dag na de inloopmiddag (di 12/9 om 15.30 uur) en deze info zal ook via de Schoolapp worden gedeeld.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:45	-	12:45 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:45	-	12:45 - 18:30
Zaterdag	-	-	-	-
Zondag	-	-	-	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Continurooster met half uur middagpauze

Dinsdag: Continurooster met half uur middagpauze

Woensdag: Woensdagmiddag vrij vanaf 12.45 uur

Donderdag: Continurooster met half uur middagpauze

Vrijdag: Vrijdagmiddag vrij vanaf 12.45 uur

Zaterdag: Vrij

Zondag: Vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kanteel Kinderopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kanteel Kinderopvang](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

Op deze dagen in 23/24 is uw kind vrij ivm studiedag team:

- Donderdag 5 oktober en vrijdag 6 oktober
- Woensdag 6 december
- Vrijdag 1 maart en maandag 4 maart
- Maandag 27 mei
- Dinsdag 18 juni
- Woensdag 26 juni

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
H. Kuiper (IB onderbouw)	wo/do	8.30-17.00
D. Jeurissen (IB bovenbouw)	wo/do	8.30-17.00
H. v Zoggel (Directeur)	Ma, wo, do vr	8.30-17.00
R.vd Biezen (Coord. onderwijs)	Di	8.30-17.00

Directe vragen over de ontwikkeling van uw kind liggen primair bij de groepsleerkracht. Blijft u daarna nog met vragen zitten, dan kunt u een afspraak maken met onze interne leerlingbegeleiders Heleen Kuiper. (heleen.kuiper@signumonderwijs.nl) voor groep 1-4 en Danielle Jeurissen voor groep 5-8. Voor algemene vragen/feedback m.b.t. de schoolontwikkeling kunt u terecht bij de directeur; Dhr. Hans van Zoggel (directie@ecsparrenbos.nl).

Natuurlijk zijn de 3 ouder/kind gesprekken vastgestelde momenten waarop u de leerkracht kunt spreken. Daarnaast is er elke dag (15 min. na lestijd) de mogelijkheid om de leerkracht van uw kind te spreken over groep specifieke zaken en omtrent de ontwikkeling van uw kind(eren).

