

Schoolplan 2019-2023

Basisschool Petrus en Paulus
VEGHEL



Petrus en Paulus skipov
basisschool

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
2 Schoolbeschrijving	5
2.1 Schoolgegevens	5
2.2 Kenmerken van de medewerkers	5
2.3 Kenmerken van de leerlingen	6
2.4 Kenmerken van de ouders	6
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	6
2.6 Landelijke ontwikkelingen	6
3 Grote ontwikkeldoelen	8
3.1 Grote ontwikkeldoelen	8
4 Onderwijskundig beleid	9
4.1 De missie van de school	9
4.2 De visie van de school	9
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	10
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	10
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	10
4.6 Leerstofaanbod en toetsen	11
4.7 Les- en leertijd	11
4.8 Pedagogisch handelen	12
4.9 Didactisch handelen	12
4.10 Klassenmanagement	13
4.11 Zorg en begeleiding	13
4.12 Afstemming	14
4.13 Passend onderwijs	14
4.14 Resultaten	14
4.15 Toetsing en afsluiting	14
5 Personeelsbeleid	16
5.1 Integraal Personeelsbeleid	16
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	16
5.3 De schoolleiding	17
5.4 Verzuimbeleid	17
6 Organisatiebeleid	18
6.1 Organisatiestructuur	18
6.2 Groeperingsvormen	18
6.3 Het schoolklimaat	18
6.4 Veiligheid	18
6.5 Arbobeleid	19
6.6 Samenwerking	19
6.7 Contacten met ouders	19
6.8 Overgang PO-VO	20
6.9 Privacybeleid	20
6.10 Gebouw	20
7 Financieel beleid	21

7.1 Financieel beleid	21
7.2 Sponsoring	21
8 Zorg voor kwaliteit	22
8.1 Kwaliteitszorg	22
8.2 Kwaliteitscultuur	22
8.3 Het meten van de basiskwaliteit	22
8.4 Vragenlijst Leerlingen	23
8.5 Vragenlijst Ouders	23
8.6 Evaluatieplan 2019-2023	23
9 Strategisch beleid	25
9.1 Strategisch beleid	25
10 Actiepunten 2019-2023	26
11 Meerjarenplanning 2020-2021	28
12 Meerjarenplanning 2021-2022	29
13 Meerjarenplanning 2022-2023	30
14 Formulier "Instemming met schoolplan"	31
15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	32

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Geachte lezer,

Iedere vier jaar schrijven scholen een schoolplan. De school beschrijft hierin welke richting zij op wil gaan en welke keuzes zij daarom maakt. Het schoolplan geeft aan ouders, teamleden en ons bestuur duidelijkheid over wat we willen bereiken met het onderwijs op onze school en hoe we dat dagelijks vormgeven.

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het strategisch beleidsplan van ons bestuur Skipov en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Door personele wisselingen is de schoolplanperiode voor onze school later gestart dan de andere scholen binnen het bestuur en omvat daarom geen vier, maar drie jaar.

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. In overleg met de voorzitter Raad van Bestuur is er gekozen voor een smalle versie van het schoolplan, waarin wij ons richten op het versterken van de basiskwaliteit, gericht op de 3 hoofddomeinen:

1. Krijgen de leerlingen goed les? (Didactisch handelen)
2. Leren de leerlingen genoeg? (Resultaten)
3. Zijn de leerlingen veilig? (Sociale veiligheid)

Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende drie jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2020-2023. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Skipov
Algemeen directeur:	Dhr. Berry Tomas
Adres + nummer:	Stadhuisplein 98
Postcode + plaats:	5461 KS Veghel
Telefoonnummer:	0413-310790
E-mail adres:	info@skipov.nl (mailto:info@skipov.nl)
Website adres:	www.skipov.nl (http://www.skipov.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	Petrus en Paulus
Directeur:	Mevr. Cindy van Impelen
Adres + nummer.:	Valkenbergstraat 23
Postcode + plaats:	5466 RS Eerde
Telefoonnummer:	0413-364674
E-mail adres:	info@petrusenpaulus.skipov.nl (mailto:info@petrusenpaulus.skipov.nl)
Website adres:	www.bspetrusenpaulus.skipov.nl (http://www.bspetrusenpaulus.skipov.nl)

2.2 Kenmerken van de medewerkers

Het team bestaat uit:

- 01 directeur
- 02 voltijd groepsleerkrachten
- 04 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 intern begeleider
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge

Van de 10 medewerkers zijn er 9 vrouw en 1 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-10-2018).

Per 1-10-2018	Dir	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			
Tussen 50 en 60 jaar			1
Tussen 40 en 50 jaar		1	1
Tussen 30 en 40 jaar	1	4	
Tussen 20 en 30 jaar		2	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	1	7	2

In de afgelopen jaren is er een hoog verloop van personeel geweest op de school.

Per 1-10-2019 is een nieuwe directeur aangesteld.

Per 1-12-2019 is een nieuwe intern begeleider aangesteld.

De intern begeleider heeft een expliciete taak om leerkrachten te coachen op lesgevende competenties. De directeur voert periodiek gesprekken over de persoonlijke en professionele ontwikkeling.

Het team van de school kenmerkt zich door een goede samenwerking en collegiale steun. Het team toont een hoge betrokkenheid bij de school en haar leerlingen en staat bekend als hardwerkend.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Op 1 oktober 2018 werd onze school bezocht door 88 leerlingen.

Van deze leerlingen heeft 1% een gewicht van 1,2.

Van deze leerlingen is 3% afkomstig uit een ander land en pas sinds korte tijd in Nederland. We zien het laatste jaar een stijging van anderstaligen in onze school.

Het aantal leerlingen is de laatste jaren gedaald. Volgens de nieuwste prognoses van voorjaar 2019 gaat het leerlingaantal de komende jaren weer stijgen naar 110 leerlingen in 2025 en 120 leerlingen in 2030. In 2017 en 2018 zijn enkele zij-instromers op de school aangemeld.

We zien in het nationaal cohorten onderzoek een lichte stijging van het aantal leerlingen met ouders met lage inkomens en het aantal eenoudergezinnen. Beiden percentages zijn echter nog onder het landelijk gemiddelde.

In de schoolanalyse die elk schooljaar wordt gemaakt, wordt per groep naar de leerlingkenmerken gekeken en worden aandachtspunten bepaald. Deze aandachtspunten worden in onze leerrouteoverzichten vertaald naar concrete actiepunten.

In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taal- en leesonderwijs en extra aandacht voor gedragsregulering.

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in een klein dorp. De bebouwing is zeer divers: van een klein centrum met vooral rijtjeshuizen en vrijstaande huizen tot boerderijen in het buitengebied. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend via intakeformulieren. Het gemiddelde opleidingsniveau is voor het laatst bekeken in 2020. Het overgrote deel van onze ouderpopulatie heeft MBO of lager (40% MBO, de rest lager 10%). 21% heeft HBO of hoger (19% HBO, 3% universiteit). Van 28% van de ouders is het opleidingsniveau onbekend.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Sterk (pedagogisch) team	Gezamenlijke taal moet worden opgebouwd
Ouderbetrokkenheid	(Tussen) Resultaten

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Nieuwbouw	Personele wisselingen
ICT	Dalend leerlingaantal
'Nieuw' team	Klein team

2.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs

Bij ons op school zie je dit terug door de inzet van lichte en zwaardere arrangementen.

2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen

Bij ons op school zie je dit terug door de inzet van Taakspel, Meidenvenijn en de Gouden Weken.

3. Ouders als partners van de school

Bij ons op school zie je dit terug door een actief participerende OR en MR.

6. Inzet ICT in het lesprogramma

Bij ons op school zie je dit terug in het reken- en spellingonderwijs middels de inzet van Gynzy en Bareka.

7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren

Bij ons op school zie je dit terug door de actieve bijdrage van leerkrachten aan het onderwijskundig programma en proces. Met betrekking tot scholing kunnen leerkrachten gebruik maken van een groot scholingsaanbod middels SKIPOV-academy en andere nascholing.

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Streefbeelden	
1.	Op onze school werkt een stabiel, ontwikkelend, team in een professionele cultuur samen aan het op orde krijgen en houden van de basiskwaliteit.
2.	Op onze school krijgen leerlingen goed les, doordat leerkrachten over goede didactische vaardigheden beschikken.
3.	Op onze school leren leerlingen genoeg en koersen we aan de hand van schoolnormen op resultaten passend bij onze populatie en schoolweging.
4.	Op onze school is sprake van een positief leer-en leefklimaat waarin leerlingen zichzelf veilig voelen.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Wat is onze missie? : Waar staan wij voor?

Op Bs Petrus en Paulus bieden wij een veilige leeromgeving, waar kinderen en hun talenten centraal staan. De leeromgeving is gericht op optimale ontwikkeling, voor zowel de kinderen als de medewerkers. Vanuit onze katholieke identiteit waarborgen wij een respectvolle cultuur, waarbij kinderen, ouders en de medewerkers zich betrokken voelen.

De belangrijkste doelen die we onszelf stellen zijn:

- Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
- We leren leerlingen op goede wijze met anderen omgaan
- We zorgen dat leerlingen zich als persoonlijkheid ontwikkelen
- We leren leerlingen basisvaardigheden (kennis en vaardigheden) ontwikkelen
- We bereiden leerlingen voor op een leven lang leren (21st Century Skills)

Parel	Standaard
 Op onze school werken leerkrachten die zich lerend opstellen en zich voortdurend willen verbeteren.	KA2 - Kwaliteitscultuur
 Op onze school werken ambitieuze leerkrachten die hard werken en doorzetten.	KA2 - Kwaliteitscultuur
 Op onze school werken leerkrachten die pedagogisch sterk zijn.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
 Op onze school dragen veel betrokken ouders hun steentje bij aan vieringen en activiteiten.	OP6 - Samenwerking
 Op onze school is een actieve en betrokken medezeggenschapsraad, ouderraad en leerlingenraad.	KA3 - Verantwoording en dialoog

Onze kernwaarden:



(Zelf)vertrouwen



Eigenaarschap



Groei



Verbondenheid



Nieuwsgierig

4.2 De visie van de school

De visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk, waarbij pedagogisch en didactisch handelen hand in hand gaan. We vinden het van belang te werken aan teamvorming in elke groep met oog voor het individu. Respect en een goede relatie vormen daartoe de basis.

Op pedagogisch vlak vinden we het belangrijk dat kinderen leren dat ze deel uitmaken van een groep en rekening houden met anderen. Daarnaast zijn zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, reflectief en lerend vermogen belangrijk evenals samenwerking.

Op didactisch vlak vinden we de volgende zaken belangrijk:

- Onze lessen zijn betekenisvol en kenmerken zich door een heldere doelstelling waarvan leerlingen eigenaar zijn.

- Het ophalen van voorkennis helpt leerlingen om nieuwe kennis aan te koppelen
- Instructies zijn inhoudelijk sterk en helder opgebouwd
- We hanteren gevarieerde en coöperatieve werkvormen die zorgen voor een hoge betrokkenheid

De visie op leren

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig. Daarvan maken we gebruik door betekenisvolle lessen te verzorgen met doelen waarvan de kinderen eigenaar zijn. De leraren geven een heldere instructie en na begeleide inoefening verwerken de kinderen vervolgens de lesstof. We stimuleren kinderen om fouten te durven maken, dat zijn de momenten waarop je aan het leren bent.

Kinderen kunnen optimaal leren als ze goed in hun vel zitten en zich veilig voelen.

Door de driehoek kind-ouders-school goed in te zetten, kunnen kinderen goed tot leren komen. Dit betekent dat we elkaar goed informeren en vertrouwen en aanspreken op taken en verantwoordelijkheden.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Wij zijn een kleine basisschool in het dorp Eerde. Het dorpse zorgt er voor dat de lijntjes tussen ouders, kinderen en het team kort zijn, we kennen elkaar allemaal. Een goede sfeer op school vinden we belangrijk, evenals een veilige omgeving waarbinnen kinderen leren om te gaan met zichzelf en anderen. Kinderen en teamleden willen leren ván en mét elkaar, ze zien elkaars talenten. Kinderen die van onze school vertrekken zijn zelfstandig, weerbaar en sociaal. Bevlogen leerkrachten doen hun best om kinderen zelf verantwoordelijk te maken en ze te leren hoe ze kunnen groeien. Onze school is een katholieke school die open staat voor mensen met verschillende geloofsovertuigingen. Onze katholieke identiteit uit zich in catecheseprojecten, het vieren van christelijke feesten en een samenwerking met de communie- en vormselgroep.

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen.
2.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling (ZIEN) en een eigen observatiesysteem voor de kleutergroep (ZIEN wordt twee keer per jaar door de leerlingen en de leerkrachten ingevuld.).
3.	ZIEN wordt twee keer per jaar door de leerlingen en de leerkrachten ingevuld.
4.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal- emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht	gemiddeld
De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	gemiddeld

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook

naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen.

Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Actiepunt	Prioriteit
Het bieden van een breed aanbod, dat zich ook richt op bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	gemiddeld

4.6 Leerstofaanbod en toetsen

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Opgenomen in de bijlage: Overzicht vakken en methodes'.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod wordt ondersteund door de inzet van ICT: Gynzy

Beoordeling

De kwaliteit wordt gemeten en beoordeeld met behulp van instrumenten uit WMK, op basis van het cyclisch stelsel van kwaliteitszorg Skipov.

Actiepunt	Prioriteit
Het aanbod voorgezet technisch lezen is sterk verouderd en kent onvoldoende doorgaande lijn	hoog
Het ontwikkelen van een nieuwe rapportvorm, die aansluit bij de visie en kernwaarden van school.	hoog
Het aanbod in groep 1-2 actualiseren naar een beredeneerd aanbod vanuit gedeelde visie	hoog
Het aanbod begrijp lezen (in relatie met didactisch handelen) onder de loep nemen	hoog

Bijlagen

1. Overzicht vakken en methodes

4.7 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden:

Maandag	8:30-12:00	13:15-15:15
Dinsdag	8:30-12:00	13:15-15:15
Woensdag	8:30-12:30	
Donderdag	8:30-12:00	13:15-15:15
Vrijdag groep 1-4 *	8:30-12:00	
Vrijdag groep 5-8 *	8:30-12:00	13:15-15:15

*9 keer per jaar wordt op vrijdag in alle groepen een continuooster gedraaid van 8:30 uur tot 14:30 uur. Alle kinderen lunchen dan op school.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Actiepunt	Prioriteit
Onderzoek en besluitvorming nieuwe schooltijden na ingroei naar 940 lesuren	gemiddeld

4.8 Pedagogisch handelen

Wij vinden dat onze leraren (onder meer) een vormende (opvoedende) taak hebben om onze leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook structureel en gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig leer- en werkklimaat waarin

kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Uitgangspunt daarbij is: Je bent goed zoals je bent! Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. De beoogde kwaliteit (kwaliteitsindicatoren) van onze school:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren maken het pedagogisch beleid zichtbaar in hun dagelijks handelen
2.	De leraren zorgen voor een pedagogisch klimaat dat leren mogelijk maakt
3.	De leraren zorgen voor structuur
4.	De school hanteert gedragsregels voor leerlingen
5.	De leraren vertonen voorbeeldgedrag
6.	De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat
7.	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van sociale competenties

Actiepunt	Prioriteit
De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat	gemiddeld

4.9 Didactisch handelen

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren en bereidt onze leerlingen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Beoordeling

De ambities op didactisch vlak hebben hoogste prioriteit op de school. De ambities worden in januari 2020 beoordeeld door directie en team met behulp van de Quick Scan uit WMK-PO. Deze Quick Scan wordt intern besproken, waarna besloten wordt in welke frequentie de didactische ambities in de toekomst beoordeeld zullen worden.

Actiepunt	Prioriteit
De leraren benoemen aan de leerlingen een expliciet en betekenisvol lesdoel	hoog
De leraren leggen duidelijk uit	gemiddeld
De leraren geven de leerlingen feedback	hoog
De leraren geven goed gestructureerd les	hoog
De leraren gaan na of de kinderen de uitleg en/of opdrachten begrijpen	hoog
De leraren betrekken alle leerlingen bij de onderwijsactiviteiten	hoog
De leraren zorgen voor een taakgerichte werksfeer	hoog
De leraren passen verschillende werkvormen toe	hoog
Het voeren van focusgesprekken door lkr, IB en directie, om te komen tot diepteanalyse en afstemming.	gemiddeld

4.10 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijk verloop van de les
2.	De leraren zorgen voor een doelmatig klassenmanagement
3.	De leraren maken duidelijk welk gedrag hij/zij van leerlingen verwacht tijdens zelfstandig (ver)werken
4.	De leraren voeren een inzichtelijke en overdraagbare groepsadministratie

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Quickscan team april 2019 - Klassenmanagement	2,71

Actiepunt	Prioriteit
Taakspel Borging	gemiddeld
De leraren zorgen voor een ordelijk verloop van de les	gemiddeld
De leraren zorgen voor een doelmatig klassenmanagement	hoog
De leraren maken duidelijk welk gedrag hij/zij van leerlingen verwacht tijdens zelfstandig (ver)werken	gemiddeld
De leraren voeren een inzichtelijke en overdraagbare groepsadministratie	gemiddeld

4.11 Zorg en begeleiding

Ons zorgplan is gericht op de zorgstructuur voortkomend uit de wet Passend Onderwijs, die per 01-08-2014 van start is

gegaan. De zorg op onze school is steeds in ontwikkeling. Het handelingsgericht werken is het kader van waaruit we de zorg gestalte geven met als doel proactief handelen. Wat doe je met wat je waargenomen en getoetst hebt?

De organisatie en inhoudelijke vormgeving van onze zorg is gericht op alle leerlingen en gaat hand in hand met de kwaliteit van het onderwijs. Onze zorg is dus niet alleen gericht op kinderen met leerproblemen. Het doel is juist dat wij als team goed onderwijs realiseren dat zoveel mogelijk afgestemd is op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. Deze manier van werken levert een

bijdrage aan de kwaliteitsverbetering van het onderwijs in het algemeen en tegelijkertijd ook voor die leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.

Het 'Zorgplan' is opgenomen als bijlage.

Actiepunt	Prioriteit
Uitvoering geven aan het zorgplan	hoog

Bijlagen

1. Zorgplan bs Petrus en Paulus

4.12 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De wijze waarop deze afstemming plaatsvindt is opgenomen in het zorgplan.

4.13 Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. We denken niet in beperkingen van kinderen maar in hun mogelijkheden.

Met passend onderwijs kunnen zo veel mogelijk leerlingen regulier onderwijs volgen. De school heeft een zorgplicht; voor een leerling die extra ondersteuning nodig heeft, moet de school een passende plek zoeken. Om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden, zijn scholen gaan samenwerken in regionale samenwerkingsverbanden. Onze stichting vormt, samen met basisscholen uit de regio Oss, Uden en Veghel het Samenwerkingsverband 30-06. Hoe wij binnen ons samenwerkingsverband invulling geven aan passend onderwijs staat beschreven in het zogenaamde Ondersteuningsplan (OP), dit document is te vinden op de website van het samenwerkingsverband. Procedureel is in dit OP vastgelegd waaruit basisondersteuning dient te bestaan en op welke wijze en wanneer de reguliere basisschool een beroep kan doen op het samenwerkingsverband voor extra ondersteuning dan wel verwijzing naar S(B)O.

In het beleidsstuk Basisondersteuning is beschreven hoe Skipov invulling geeft aan haar basisondersteuning en hoe we omgaan met aanvullende zorgvragen. Skipov heeft hiervoor een zorgteam beschikbaar bestaande uit verschillende disciplines. Daarnaast heeft de school in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) beschreven hoe deze basisondersteuning school specifiek wordt ingevuld en welke specifieke expertises de school eventueel aanvullend kan bieden. Dit document is te vinden op de website van de school.

Bijlagen

1. Basisondersteuning

4.14 Resultaten

Op bs Petrus en Paulus streven we zo hoog mogelijke opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het belangrijk dat onze leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we het leerlingvolgsysteem ParnasSys om de ontwikkeling van onze leerlingen te monitoren. We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. Twee keer per jaar maken de leerkrachten met de IB'er een analyse van de behaalde Cito-resultaten. Naar aanleiding van deze analyse wordt op de hoofdvakgebieden een leerrouteoverzicht gemaakt. Naast de Cito-resultaten wordt gebruik gemaakt van actuele data. In groep 1/2 wordt er gebruik gemaakt van het Kijkl met de daarbij behorende leerlijnen. Vanaf groep 3 worden de resultaten van de methode gebonden toetsen en de resultaten uit Gynzy geanalyseerd om een aankomende periode vorm te geven.

4.15 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem (LVS). De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetskalender en de Cito-voorschriften. Ouders worden via het Ouderportaal en op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In groep 7 maken de

leerlingen de PO-Vtoets en krijgen zij een voorlopig VO-advies. In groep 8 doen alle leerlingen mee aan de centrale eindtoets. Vooraf aan die eindtoets krijgen de ouders een VO-advies voor hun kind.

In de bijlage het beleid dat wij voeren t.a.v. advisering.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8

Bijlagen

1. Beleid advisering

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid is vastgelegd in het integraal personeelsbeleidsplan van Skipov. Dit plan richt zich op de ontwikkeling van medewerkers en legt de koppeling met het strategisch beleidsplan van de stichting. We streven naar het creëren en benutten van professionele ruimte voor schoolteams en leraren ten dienste van de onderwijskwaliteit.

De volgende acties vanuit de beleidsthema's van Skipov hebben betrekking op personeelsbeleid:

Thema 1: Professionele leergemeenschap

- Het vergroten van de analysevaardigheden van leerkrachten.
- Het vergroten van het pedagogisch-didactisch handelingsrepertoire van de leerkracht.
- Het vergroten van onderzoekende vaardigheden van de leerkrachten.
- Het versterken en onderhouden van de kwaliteit van de schoolleiders.

Thema 2: Lerende cultuur

- Leren van en met elkaar staat centraal in schoolontwikkeling waarbij we uitgaan van de verschillen tussen leerkrachten, deze herkennen, erkennen en benutten.

Thema 3: Inspirerend partnerschap

- Wij bevorderen dat teamleden hun talenten ontwikkelen en inzetten in het kader van teamleren.

Thema 4: Rijke leeromgeving

- Leerkrachten stimuleren het onderzoekend leren van leerlingen en nemen initiatieven om de leeromgeving te verrijken.

Thema 5: Kwaliteitszorg

- Wij leggen de bekwaamheidsontwikkeling vast in een bekwaamheidsdossier.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Schooldiagnose 2019-05 - Schoolklimaat	3,28
Schooldiagnose 2019-05 - Schoolklimaat	3,28
Schoolklimaat 2018-2019 - Schoolklimaat	3,14

Bijlagen

1. Integraal personeelsbeleid

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leerkrachten. Het is uitgesloten dat een leerkracht (of onderwijsassistent) op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Al het onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel beschikt over de juiste diploma's. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders en staat ingeschreven in het schoolleidersregister. T.a.v. het bijhouden van ieders bekwaamheid wordt jaarlijks op individueel- en teamniveau geïnventariseerd wie welke nascholing gaat volgen. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leerkrachten verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. O.a. het instrument lcalt geeft ons inzicht in ieders ontwikkeling. In de gesprekkencyclus (functioneringsgesprekken, beoordelingsgesprekken, ontwikkelgesprekken en planningsgesprekken) bespreken we hoe teamleden zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. We willen onze leerkrachtvaardigheden verder vergroten en groeien naar een Professionele Leergemeenschap (PLG). Een krachtig effect hebben op het leren van leerlingen doe je niet alleen. In de eerste plaats vraagt dit binnen de school dat leerkrachten elkaar opzoeken en kennis en ervaring delen. Met als doel elkaar hierin te inspireren, te motiveren en uit te dagen dat treetje hoger te pakken. Dat vraagt om investeren in vertrouwen en openheid. Dat vraagt om investeren in de kwaliteit van de reflectieve dialoog. Dat vraagt ook chemie tussen de schoolleiding en teamleden. Collectieve ambitie, doelgericht vergroten van vakbekwaamheid/betrokkenheid, bevordering diepgaand leren, concreet zichtbaar

(leren) maken van groei en eigenaarschap staan centraal

5.3 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school.

5.4 Verzuimbeleid

Wij hanteren de gedragsmatige visie op verzuim. Als een werknemer ziek is of er is sprake van een andere nare situatie waardoor een werknemer zijn/haar 'normale' werkzaamheden niet of niet goed kan uitvoeren, meldt hij/zij dat bij de directeur. In overleg wordt bekeken wat mogelijk is. Bij niet kunnen werken of het uitvoeren van aangepaste werkzaamheden, regelt de directeur vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij zorgen m.b.t. kort veelvuldig verzuim, lang verzuim of bij

vermoeden van oneigenlijk verzuim vinden er gesprekken plaats tussen werknemer en directeur en, afhankelijk van de

situatie, de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie

voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de veertien scholen van de stichting Skipov. De schoolleider geeft – onder bevoegd gezag van de voorzitter van de Raad van Bestuur van de stichting Skipov – leiding aan de school. De schoolleiding is integraal

verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. Daarnaast is er op de school een intern begeleider werkzaam ter ondersteuning van de zorgstructuur. De school heeft de beschikking over een medezeggenschapsraad waarin ouders en personeel zijn vertegenwoordigd, die de directe gevraagd en ongevraagd voorziet van advies. Op stichtingsniveau is er een Gezamenlijke Medezeggenschapsraad (GMR) aanwezig.

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. We hebben jaarlijks combinatiegroepen. Dit heeft te maken met het leerlingenaantal.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

De school is een veilige plek voor kinderen, ouders en medewerkers, waar iedereen respectvol met elkaar omgaat.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Alle leerkrachten werken structureel met Taakspel in hun groep
2.	Leerlingen, personeel en ouders zijn op de hoogte van het schoolveiligheidsplan en voeren dit uit
3.	Op onze school heerst een goed pedagogisch klimaat, waarin leerlingen, personeel en ouders zich veilig voelen

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft beleid m.b.t. het registreren van incidenten	gemiddeld
De school beschikt over een incidentenregistratie	gemiddeld
De school analyseert jaarlijks de incidentenregistratie	gemiddeld

6.4 Veiligheid

Veiligheid is een basisvoorwaarde om te kunnen leren. We zetten dan ook alles op alles om een veilig leef-, leer- en werkklimaat te realiseren. Een klimaat waarin leerlingen, ouders, teamleden en iedereen die betrokken is bij de scholen zich veilig voelt en zich positief verbonden voelt. Een positieve sociale binding met de school vormt een belangrijke voorwaarde voor een zo optimaal mogelijk leef-, leer- en werkklimaat.

Ons sociaal veiligheidsbeleid heeft als doel alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten binnen of in de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen.

De school Ons veiligheidsbeleid betreft geen losstaande aanpak, maar is een integraal onderdeel van ons totale schoolbeleid. In het Schoolveiligheidsplan (zie bijlage) staat beschreven hoe we hier aan werken.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt een CT-lid betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met ZIEN!.. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid.

Actiepunt	Prioriteit
Actualiseren schoolveiligheidsplan	gemiddeld

6.5 Arbobeleid

Het Arbobeleid binnen de organisatie is onderverdeeld in twee delen.

Alles wat we gezamenlijk op bestuursniveau organiseren ligt vast in het arbobeleidsplan van Skipov. In dit document staat beleid omschreven rondom: arbeidsomstandigheden, veiligheid, brandpreventie, bedrijfshulpverlening, personeel en gezondheid enz.

Daarnaast wordt er benoemd welke zaken er op school geregeld worden. Hierbij valt te denken aan: sociale veiligheid, houden van ontruimingsoefeningen, organiseren van BHV trainingen, ongevallenregistratie en het vormgeven van een inwerkprogramma voor nieuwe medewerkers.

Op het gebied van verzuim werken wij vanuit de gedragsmatige visie op verzuim. Bij het selecteren van de arbodienst is gekozen voor een partner die deze visie op verzuim ondersteunt. Het voorkomen van verzuim staat centraal. Indien er toch sprake van verzuim is gaan leidinggevende en werknemer in overleg over de te maken keuzes v.w.b. aanwezigheid en arbeidsmogelijkheden. Zowel leidinggevende als werknemer leggen de focus op de mogelijkheden. Kort samengevat: "Ziekte of een nare situatie overkomt je, verzuim overleg je."

Een medewerker die omstandigheden ervaart die van invloed kunnen zijn op zijn of haar functioneren, maakt dit bespreekbaar met de leidinggevende. De leidinggevende ondersteunt de werknemer bij het nadenken over oplossingen hoe werk kan bijdragen aan het herstellen van de balans.

Het uitgangspunt is dat Skipov zelf uitvoering geeft aan het verzuimbeleid en dat deskundigheid van de arbodienst op regiebasis wordt ingeschakeld indien dit gewenst is.

Bijlagen

1. Arbobeleid

6.6 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorlopende leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school).

6.7 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed en pro-actief geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Het blijkt uit de vragenlijst dat ouders alle aspecten met een ruim voldoende beoordelen en op het pedagogisch handelen zelfs een goed als beoordeling geven. De beoogde kwaliteit (kwaliteitsindicatoren) van onze school:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
3.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
4.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
2019 vragenlijst ouders - Kwaliteit	3,05
2019 vragenlijst ouders - Schoolspecifieke vragen	3,37
2019 vragenlijst ouders - Schoolklimaat	2,19
2019 vragenlijst ouders - Veiligheid	3,06
2019 vragenlijst ouders - Welbevinden	3,29
2019 vragenlijst ouders - Pedagogisch handelen	3,69
2019 vragenlijst ouders - Lesgeven	3,42
2019 vragenlijst ouders - Ondersteuning leerlingen	3,25
2019 vragenlijst ouders - Informatie	3,05

6.8 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Wij hechten veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. We hebben een procedure voor de advisering opgesteld, waarbij we leerlingen en ouders goed informeren en beschouwen als gesprekspartner. We volgen of onze schooladviezen effectief zijn.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld (zie bijlage).
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren.
3.	We controleren of onze adviezen effectief zijn.

6.9 Privacybeleid

Onze school beschikt over privacybeleid waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het beleid staat hoe we zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, ouders én medewerkers. Wij voldoen daarmee volledig aan de vigerende wetgeving (uitgewerkt in de AVG).

Wij respecteren de privacy van onze leerlingen, ouders en medewerkers en zullen daarom nooit beeldmateriaal of privacygevoelige gegevens verstrekken zonder toestemming. Ouders en medewerkers mogen te allen tijde de toestemming intrekken. De informatie die we vastleggen is nauwkeurig, correct én volledig up-to-date is.

Het privacybeleid staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Bijlagen

1. Beleid privacy

6.10 Gebouw

Bs Petrus en Paulus zal in de nabije toekomst een nieuwbouw betrekken. De nieuwbouw laat al lange tijd op zich wachten. Het is onbekend wanneer de bouw werkelijk klaar zal zijn. Het huidige schoolgebouw is verouderd en zal met minimale middelen een kleine update ondergaan in 2020.

Actiepunt	Prioriteit
Visie op nieuwbouw, inspraak bouw en inrichting	gemiddeld

7 Financieel beleid

7.1 Financieel beleid

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het begrotingsbeleid van de stichting. In deze stukken staat de wijze waarop de beschikbare middelen op stichtingsniveau worden toegewezen aan de scholen beschreven, dit wordt ook wel het allocatiebeleid genoemd. De beschikbare lumpsum middelen op stichtingsniveau worden voor het overgrote deel op basis van objectieve criteria toegekend aan de scholen. Daarnaast wordt er ruimte gecreëerd om op basis van solidariteit in te kunnen spelen op bijzondere school specifieke zaken. Door middel van benchmarking wordt op transparante wijze verantwoording afgelegd over de gemaakte keuzes. Het financieel beleid is gericht op:

- het borgen van de continuïteit van de totale organisatie,
- flexibiliteit en solidariteit,
- het realiseren van de gezamenlijke doelen uit het strategisch beleidsplan van de stichting
- het binnen deze kaders bieden van maximale ruimte aan scholen om keuzes te maken over de wijze waarop de doelen uit het schoolplan worden gerealiseerd.
- het bieden van transparantie

Jaarlijks wordt er op stichtingsniveau een begroting voor het komende kalenderjaar opgesteld die is opgebouwd uit 14 schoolbegrotingen, opgesteld in overleg met de schooldirecteuren, en een begroting van het stafkantoor met daarin de zaken die we gezamenlijk organiseren. Na het verkrijgen van de benodigde instemming worden deze begrotingen vastgesteld en ingelezen in de administratieve pakketten. Via een exploitatie overzicht hebben directeuren realtime inzicht in hun budgetten en de uitputting hiervan. Elk kwartaal wordt er door het stafkantoor een kwartaalrapportage op schoolniveau opgesteld, deze rapportage wordt gedeeld met de schooldirecteur. Eventuele bijzonderheden worden besproken. Ook op stichtingsniveau wordt een kwartaalrapportage opgesteld welke wordt besproken met de raad van bestuur.

Daarnaast wordt er jaarlijks een meerjarenbegroting met bestuursformatieplan opgesteld waarin 5 jaar vooruit wordt gekeken. Deze documenten worden jaarlijks geactualiseerd.

Bijlagen

1. begrotingsbeleid

7.2 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team – en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen – stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

Actiepunt	Prioriteit
Beschrijven van eigen aspecten van kwaliteit op eigen kwaliteitskaarten	gemiddeld

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

8.3 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit. De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt 1 keer per 2 jaar beoordeeld door directie en team

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - OP1: Aanbod	2,79
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - OP2: Zicht op ontwikkeling	3,5
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - OP3: Didactisch handelen	2,31
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - OP4: (Extra) ondersteuning	3,33
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - OP6: Samenwerking	3,91
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - OP8: Toetsing en afsluiting	4
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - SK1: Veiligheid	3,45
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - SK2: Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]	3,25
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - OR1: Resultaten	2
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - OR2: Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	2,17
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - OR3: Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]	4
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - KA1: Kwaliteitszorg	4
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - KA2: Kwaliteitscultuur	3,71
Basiskwaliteit definitief 2018-09 - KA3: Verantwoording en dialoog	4

8.4 Vragenlijst Leerlingen

tekst leon 42 lln

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
2019 vragenlijst leerlingen - Kwaliteit	3,36
2019 vragenlijst leerlingen - Schoolklimaat	3,02
2019 vragenlijst leerlingen - Veiligheid	3,44
2019 vragenlijst leerlingen - Welbevinden	2,94
2019 vragenlijst leerlingen - Pedagogisch handelen	3,75
2019 vragenlijst leerlingen - Lesgeven	3,62
2019 vragenlijst leerlingen - Ondersteuning leerlingen	3,48
2019 vragenlijst leerlingen - Informatie	3,21

Actiepunt	Prioriteit
Ik vind dat onze school er netjes uit ziet	gemiddeld

Bijlagen

1. vragenlijst leerlingen 2019

8.5 Vragenlijst Ouders

zie tekst leon

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
2019 vragenlijst ouders - Kwaliteit	3,05
2019 vragenlijst ouders - Schools specifieke vragen	3,37
2019 vragenlijst ouders - Schoolklimaat	2,19
2019 vragenlijst ouders - Veiligheid	3,06
2019 vragenlijst ouders - Welbevinden	3,29
2019 vragenlijst ouders - Pedagogisch handelen	3,69
2019 vragenlijst ouders - Lesgeven	3,42
2019 vragenlijst ouders - Ondersteuning leerlingen	3,25
2019 vragenlijst ouders - Informatie	3,05

Actiepunt	Prioriteit
Ik vind dat de school van mijn zoon/dochter er verzorgd uit ziet	gemiddeld
Ik vind de school van mijn zoon/dochter een gezellige school	gemiddeld

Bijlagen

1. vragenlijst ouders 2019

8.6 Evaluatieplan 2019-2023

<u>2019 - 2020</u>	<u>2020 - 2021</u>	<u>2021 - 2022</u>	<u>2022 - 2023</u>
Schooldiagnose Zorg en begeleiding	Meten Basiskwaliteit (zelfevaluatie)		Meten Basiskwaliteit (zelfevaluatie)
Quickscan Aanbod Burgerschap Eigen keuze Eigen keuze)	Schooldiagnose Kwaliteitszorg	Schooldiagnose Opbrengsten	Schooldiagnose Schoolklimaat
Audits Intern/extern	Quickscan Afstemming Actieve rol IIn Eigen keuze Eigen keuze	Quickscan Pedagogisch hand. Gebruik leertijd Eigen keuze Eigen keuze	Quickscan Klasmanagement Didactisch handelen Eigen keuze Eigen keuze
Veiligheid IIn Vragenlijst Zien	Tevredenheid Ouders Leerlingen Leerkrachten	Audits Intern/extern	Tevredenheid Ouders Leerlingen Leerkrachten
	Veiligheid IIn Vragenlijst Zien	Veiligheid IIn Vragenlijst Zien	Veiligheid IIn Vragenlijst Zien

aanvullen met tekst leon

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

Skipov basisonderwijs beschikt over een strategisch beleidsplan 2016-2020, te vinden op de website van de stichting. Naar aanleiding van de verbeteringen in ons cyclisch stelsel van kwaliteitszorg zal ook het Skipov beleidsplan aangepast worden aan de cyclus van de scholen. Dit staat voor het schooljaar 2019-2020 op de planning.

De keuzes die wij in dit strategisch beleidsplan maken zijn voor een belangrijk deel geïnspireerd op de theorieën van John Hattie. Het strategisch beleidsplan geeft richting aan de keuzes die we in de beleidsperiode gaan maken. Plannen en beleidsinitiatieven van de school maken inzichtelijk hoe dit beleid wordt gerealiseerd. Het strategisch beleidsplan is daarbij het referentiekader, als het gaat om zelfevaluatie en verantwoording.

Onze Kernwaarden zijn lerend, betrokken, moedig, doeltreffend en ruimte.

Een school moet kinderen een stevige basis bieden op het gebied van lezen, taal en rekenen. Minstens zo belangrijk is het om in te zetten op brede competentieontwikkeling. Onze scholen bieden onderwijs dat een krachtig effect heeft op het totale leren van kinderen.

We realiseren ons daarbij dat we kinderen voorbereiden op de maatschappij van de toekomst. Kennis is de motor van onze economie. Kenmerkend voor onze kennissamenleving is dat kennis op elk moment beschikbaar is (kennisexplosie) en in snel tempo veroudert. In de maatschappij van morgen gaat het meer dan ooit om communicatie, creativiteit en innoverend vermogen.

Waar onderwijs vroeger vooral kennisoverdracht was, vraagt onderwijs voor morgen veel meer focus op kennisconstructie, innovatie en samenwerking.

De leerkracht is de spil. Leidinggevendens spannen zich in om de leerkracht in zijn/haar kracht te zetten. Vanuit die gedachte geven we inhoud aan de realisatie van onze doelstellingen, onderverdeeld in vijf strategische beleidsthema's:

Thema 1: Professionele leergemeenschap

zowel op schoolniveau- als op Skipov-niveau wordt er gewerkt aan het vormen van een professionele leergemeenschap.

Thema 2: Lerende cultuur

Dit thema valt samen met het eerste thema; als de bevoegdheid en het vakmanschap van de leerkracht het maakt, dan moeten we samen bouwen aan een cultuur die dit op alle mogelijke manieren stimuleert en ondersteunt.

Thema 3: Inspirerend partnerschap

Wij investeren in de kwaliteit van de samenwerking met ouders, instanties en natuurlijk onderling in een team. We zorgen ervoor dat alle partijen die betrokken zijn bij de begeleiding van deze leerlingen optimaal samenwerken.

Thema 4: Rijke leeromgeving

Moderne leer- en hulpmiddelen stellen leerkrachten in staat om flexibel in te spelen op de diversiteit aan onderwijsbehoeften van leerlingen. De scholen ontwikkelen een visie en zorgen ervoor dat ICT een integrale plek krijgt binnen het curriculum. Scholen tonen aan hoe ICT de kwaliteit van het leren verbetert.

In de rijke leeromgeving wordt ook structureel aandacht besteed aan "wetenschap en technologie", "cultuureducatie" en geven we impulsen aan de kwaliteit van ons bewegingsonderwijs.

Thema 5: Kwaliteitszorg

De afgelopen tijd heeft de focus vooral op dit thema gelegen. Binnen het directiebestuur wordt hier momenteel veel aandacht aan besteed.

Centraal in onze kwaliteitszorg staat: het zichtbaar maken van het totale leren. Dat doen wij op het niveau van de leerling, de leerkracht, de leidinggevende en de school. Reflectie op deze groei (van leren) is niet iets incidentieels maar vindt 'hoogfrequent' plaats, op basis van evalueerbare data. In zo'n op groei gerichte cultuur gaat het niet om "afvinken" en "afrekenen" maar om "vonken" en "versterken".

Bijlagen

1. Skipov beleidsplan

10 Actiepunten 2019-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk actiepunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school werkt een stabiel, ontwikkelend, team in een professionele cultuur samen aan het op orde krijgen en houden van de basiskwaliteit.	hoog
	Op onze school krijgen leerlingen goed les, doordat leerkrachten over goede didactische vaardigheden beschikken.	hoog
	Op onze school leren leerlingen genoeg en koersen we aan de hand van schoolnormen op resultaten passend bij onze populatie en schoolweging.	hoog
	Op onze school is sprake van een positief leer-en leefklimaat waarin leerlingen zichzelf veilig voelen.	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht	gemiddeld
	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	gemiddeld
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Het bieden van een breed aanbod, dat zich ook richt op bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	gemiddeld
Leerstofaanbod en toetsen	Het aanbod voorgezet technisch lezen is sterk verouderd en kent onvoldoende doorgaande lijn	hoog
	Het aanbod in groep 1-2 actualiseren naar een beredeneerd aanbod vanuit gedeelde visie	hoog
	Het aanbod begrijp lezen (in relatie met didactisch handelen) onder de loep nemen	hoog
Les- en leertijd	Onderzoek en besluitvorming nieuwe schooltijden na ingroei naar 940 lesuren	gemiddeld
Didactisch handelen	De leraren leggen duidelijk uit • De leraren geven de leerlingen feedback • De leraren gaan na of de kinderen de uitleg en/of opdrachten begrijpen • De leraren benoemen aan de leerlingen een expliciet en betekenisvol lesdoel • De leraren geven goed gestructureerd les • De leraren betrekken alle leerlingen bij de onderwijsactiviteiten • De leraren zorgen voor een taakgerichte werksfeer • De leraren passen verschillende werkvormen toe	gemiddeld
	Het voeren van focusgesprekken door lkr, IB en directie, om te komen tot diepteanalyse en afstemming.	gemiddeld
Klassenmanagement	De leraren zorgen voor een doelmatig klassenmanagement • De leraren zorgen voor een ordelijk verloop van de les • De leraren maken duidelijk welk gedrag hij/zij van leerlingen verwacht tijdens zelfstandig (ver)werken • De leraren voeren een inzichtelijke en overdraagbare groepsadministratie	hoog
Zorg en begeleiding	Uitvoering geven aan het zorgplan	hoog

Hoofdstuk / paragraaf	Mogelijk actiepunt	Prioriteit
Het schoolklimaat	De school beschikt over een incidentenregistratie	gemiddeld
	De school analyseert jaarlijks de incidentenregistratie	gemiddeld
Veiligheid	Actualiseren schoolveiligheidsplan	gemiddeld
Gebouw	Visie op nieuwbouw, inspraak bouw en inrichting	gemiddeld
Kwaliteitszorg	Beschrijven van eigen aspecten van kwaliteit op eigen kwaliteitskaarten	gemiddeld
Vragenlijst Leraren	Ik vind dat onze school een effectieve ondersteuningsstructuur heeft • Ik vind dat de leraren van onze school leerlingen voldoende begeleiden als ze iets niet (zo snel) begrijpen, of als ze extra ondersteuning nodig hebben	hoog
Vragenlijst Leerlingen	Ik vind dat onze school er netjes uitziet • De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat • Ik vind dat onze school er verzorgd uitziet • Ik vind dat de school van mijn zoon/ dochter er verzorgd uitziet • Ik vind de school van mijn zoon/ dochter een gezellige school	gemiddeld

11 Meerjarenplanning 2020-2021

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school werkt een stabiel, ontwikkelend, team in een professionele cultuur samen aan het op orde krijgen en houden van de basiskwaliteit.
	Op onze school krijgen leerlingen goed les, doordat leerkrachten over goede didactische vaardigheden beschikken.
	Op onze school leren leerlingen genoeg en koersen we aan de hand van schoolnormen op resultaten passend bij onze populatie en schoolweging.
	Op onze school is sprake van een positief leer-en leefklimaat waarin leerlingen zichzelf veilig voelen.
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht
	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken
Leerstofaanbod en toetsen	Het aanbod voorgezet technisch lezen is sterk verouderd en kent onvoldoende doorgaande lijn
Les- en leertijd	Onderzoek en besluitvorming nieuwe schooltijden na ingroei naar 940 uren
Zorg en begeleiding	Uitvoering geven aan het zorgplan
Gebouw	Visie op nieuwbouw, inspraak bouw en inrichting
Vragenlijst Leraren	Ik vind dat onze school een effectieve ondersteuningsstructuur heeft
Vragenlijst Leerlingen	Ik vind dat onze school er netjes uitziet

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2021-2022

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school werkt een stabiel, ontwikkelend, team in een professionele cultuur samen aan het op orde krijgen en houden van de basiskwaliteit.
	Op onze school krijgen leerlingen goed les, doordat leerkrachten over goede didactische vaardigheden beschikken.
	Op onze school leren leerlingen genoeg en koersen we aan de hand van schoolnormen op resultaten passend bij onze populatie en schoolweging.
	Op onze school is sprake van een positief leer-en leefklimaat waarin leerlingen zichzelf veilig voelen.
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Het bieden van een breed aanbod, dat zich ook richt op bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
Didactisch handelen	Het voeren van focusgesprekken door lkr, IB en directie, om te komen tot diepteanalyse en afstemming.
Veiligheid	Actualiseren schoolveiligheidsplan
Kwaliteitszorg	Beschrijven van eigen aspecten van kwaliteit op eigen kwaliteitskaarten
Vragenlijst Leerlingen	Ik vind dat onze school er netjes uit ziet

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school werkt een stabiel, ontwikkelend, team in een professionele cultuur samen aan het op orde krijgen en houden van de basiskwaliteit.
	Op onze school krijgen leerlingen goed les, doordat leerkrachten over goede didactische vaardigheden beschikken.
	Op onze school leren leerlingen genoeg en koersen we aan de hand van schoolnormen op resultaten passend bij onze populatie en schoolweging.
	Op onze school is sprake van een positief leer-en leefklimaat waarin leerlingen zichzelf veilig voelen.
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Het bieden van een breed aanbod, dat zich ook richt op bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
Leerstofaanbod en toetsen	Het aanbod in groep 1-2 actualiseren naar een beredeneerd aanbod vanuit gedeelde visie
	Het aanbod begrijp lezen (in relatie met didactisch handelen) onder de loop nemen
Kwaliteitszorg	Beschrijven van eigen aspecten van kwaliteit op eigen kwaliteitskaarten

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 03MH
Naam: Basisschool Petrus en Paulus
Adres: Valkenbergstraat 23
Postcode: 5466 RS
Plaats: VEGHEL

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam Wendy Boti

functie Voorzitter MR

plaats Eerde

datum 16-11-2021

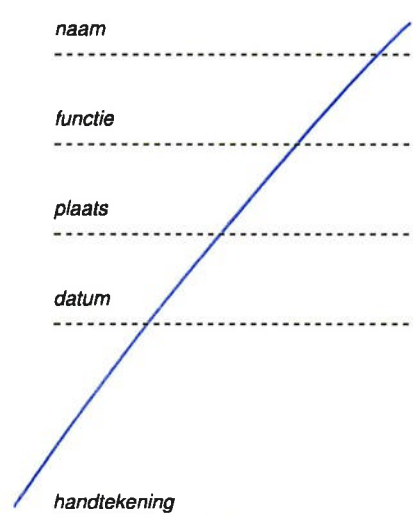
handtekening 

naam

functie

plaats

datum

handtekening 

15 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 03MH
Naam: Basisschool Petrus en Paulus
Adres: Valkenbergstraat 23
Postcode: 5466 RS
Plaats: VEGHEL

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

B. Jomas

functie

Voorzitter RvB

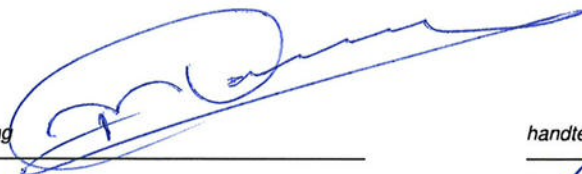
plaats

Veghel

datum

1 okt. 2021

handtekening



naam

functie

plaats

datum

handtekening

