

Willem de Zwijgerschool

Gentsestraat 124

2587 HZ Scheveningen

Telefoon 070-3557484

E-mail administratie@wdzscheveningen.nl

Website www.wdzscheveningen.nl



SCHOOLGIDS 2022-2023



Deze digitale schoolgids heeft de instemming van de Medezeggenschapsraad (13 juni 2022) en het bestuur (30 mei 2022) van de Vereniging Willem de Zwijgerschool.

Voorwoord

Beste ouders/ verzorgers,

Wanneer uw kind naar de basisschool gaat, verandert er veel, zowel voor uw kind als voor uzelf.

Naast de vertrouwde wereld van het gezin, komt er een nieuwe omgeving bij. Een omgeving, waar uw kind in contact komt met nieuwe mensen, klein en groot. Met regels, die misschien net even anders zijn dan thuis. Met nieuwe vriendschappen, uitdagingen en successen. U vertrouwt uw kind voor acht jaar toe aan onze school en dat is nogal wat.

Het is dus fijn om te weten hoe onze school werkt en wat er allemaal gebeurt in de school. Een wereldplek om te groeien!

Nu hebben we de afgelopen jaren allemaal noodgedwongen ervaren hoe onvoorspelbaar sommige zaken zijn en hebben we door de uitbraak van het COVID-19 virus behoorlijk wat aanpassingen moeten doen. Wij nemen u via onze tweewekelijkse nieuwsbrief mee in ontwikkelingen en aanpassingen. De meest recente protocollen vindt u op onze website.

Deze schoolgids is allereerst geschreven voor ouders die nu al kinderen op onze school hebben. Maar ook voor ouders die overwegen om hun kind in te schrijven op de Willem de Zwijgerschool. Voor hen is het een bron van informatie over onze school. U leest hier onze uitgangspunten, maar ook praktische informatie.

Heeft u vragen of opmerkingen, dan horen wij dat graag.

Wij wensen iedereen een leerzaam, leuk en succesvol schooljaar!

Olga van den Born

Directeur Willem de Zwijgerschool

Elke Jacobs

Adjunct-directeur Willem de Zwijgerschool

Inhoud

1. MISSIE	5
2. LIDMAATSCHAP VERENIGING WILLEM DE ZWIJGERSCHOOL	5
3. HOE KUNNEN OUDERS VERDER BETROKKEN ZIJN BIJ DE SCHOOL?	6
4. Groepsindeling	7
5. ONS ONDERWIJS	9
5.1 Schoolplan 2019 – 2023	9
5.2 Kwalitatief goed onderwijs	9
5.3 Schoolorganisatie	10
5.4 Onderwijstijd	10
5.5 Passend Onderwijs	10
5.5.1 Basisondersteuning	11
5.6 Methoden	11
5.7 Schoolresultaten	13
5.7.1 Sociale opbrengsten	13
5.7.2 Toetsen	13
5.7.3 Advies en aanmeldprocedure Voortgezet Onderwijs	14
5.7.4 De eindtoets	14
5.7.5 Schoolrapportage	15
5.7.6 Onderwijsinspectie	15
5.7.7 Schoolklimaat	15
6. BELANGRIJKE INFORMATIE ALFABETISCHE VOLGORDE	16
Aanmelden	16
Advies en begeleiding	18
Afscheid groep 8	18
Communicatie	19
Dieren	19
Doubleren of versnellen	19
Fietsen	20
Gebouw	20
Gezonde School	20
Goede doelen	20
Gymnastiek	21
Huiswerk	21
ICT en onderwijs	21
Inspectie	22
Jeugdgezondheidszorg	22
Klachten/ongewenste intimiteiten	22
Leerlingenraad	23
Mobiele telefoon	23
Vrijwillige ouderbijdrage	23
Overblijfregeling en verplichte - bijdrage	24
Peuteropvang	24
Praktische zaken groep 1-2	24
Praktische zaken groep 3-8	24
Privacy	24
Schoolfotograaf	24

School Maatschappelijk Werk (SMW) en KIES	25
Drinken en snacken op school/10-uurtje.....	25
Schooltijden.....	25
Schoolreis en schoolkamp.....	25
Speurouders.....	25
Sponsoring	26
Sportdag, sporttoemooien en naschoolse sport	26
Studenten.....	26
Vakanties en studiedagen in schooljaar 2022-2023.....	26
Verkeerssituatie.....	27
Verlof/verzuim/te laat/ziek	27
Vertrek/verhuizing	28
Verzekering.....	28
Zomerfeest.....	28

1. MISSIE

Missie

Midden in de wijk biedt de school een veilige en uitdagende omgeving voor kinderen om te leren en uit te groeien tot verantwoorde wereldburgers. Kinderen gaan met plezier naar school. Ze krijgen de vaardigheden aangeboden en doen de kennis op om het beste uit zichzelf te halen.

De missie van onze school komt tot uitdrukking in onze visie. De visie staat omschreven in het strategisch beleidsplan voor de periode 2019-2023. Dit beleidsplan is een doorlopend document; de doelen worden jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Hierdoor kunnen we direct inspelen op actuele ontwikkelingen. U vindt het strategisch beleidsplan op onze website.

De Willem de Zwijgerschool is een veilige, prettige en vertrouwde plek midden in de wijk. Het is een buurtschool. De leerlingen komen voor het overgrote deel uit de directe omgeving van de school. Dit versterkt het buurtkarakter van de school. De school hanteert een toelatingsbeleid waarbij de kinderen in de buurt voorrang krijgen. We werken nauw samen met partners in de buurt op het gebied van zorg, opvang en sport.

Ouders worden gestimuleerd om te participeren in de activiteiten van de school. Ze worden uitgenodigd om mee te denken over belangrijke veranderingen in de school, zowel in officiële organen (zoals de jaarlijkse ledenvergadering en in de MR¹) als op informele momenten (zoals de thema-avond en oudergesprekken). Ouders worden gestimuleerd lid te worden van de Vereniging Willem de Zwijgerschool.

2. LIDMAATSCHAP VERENIGING WILLEM DE ZWIJGERSCHOOL

De school is een vereniging, een zogenaamde eenpitter. Ons bestuur wordt gevormd door ouders van de leerlingen op school. Als lid van de vereniging krijgt u tweemaal per jaar de gelegenheid tijdens de ledenvergadering mee te beslissen over belangrijke zaken voor de school. De contributie bedraagt € 7,50 per persoon per jaar. Een inschrijfformulier kunt u bij de administratie verkrijgen of downloaden van de website. De statuten kunt u via de administratie verkrijgen.

De data van de vergadering(en) worden gepubliceerd in de agenda van ons communicatieplatform SocialSchools.

De vereniging hanteert een organieke scheiding tussen bestuur en een Raad van Toezicht (RvT). De bestuursleden worden benoemd door de RvT. De RvT houdt conform de bepalingen in de wet toezicht op het bestuur. Daarnaast vervult de algemene ledenvergadering haar rol zoals die gebruikelijk is bij verenigingen, en die eveneens is vastgelegd in de statuten van de vereniging.

De Raad van Toezicht:

Bestuur:

Naam	Functie	Naam	Functie
Dhr. Marcus IJsbrandy	Voorzitter	Dhr. Arshad Shamsi	Voorzitter
Dhr. Erik Vacher		Dhr. Jasper de Jong	Secretaris
Mevr. Anne van Vliet		Dhr. Martijn Mulder	Penningmeester
		Mevr. Maria Vervoorn	Lid
		Dhr. Roel Otterspeer	Lid
		Mevr. Stanneke Buijs	Lid
		Mevr. Petra Pelkman	Lid
		Mevr. Frederike van Markus	Lid

¹ MR: Medezeggenschapsraad <https://infowms.nl/>

3. HOE KUNNEN OUDERS VERDER BETROKKEN ZIJN BIJ DE SCHOOL?

De **MR** bestaat uit drie ouders en uit drie leerkrachten. De MR vergadert ten minste zes keer per jaar. De agenda en het verslag van de vergaderingen zijn terug te vinden op de site. De MR is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden. De MR houdt zich onder meer bezig met het 'onderwijsbeleid': schoolplan, personeelsbeleid en huisvesting. Het reglement van de MR is bij de administratie verkrijgbaar. Behalve dat u MR leden persoonlijk kunt aanspreken, kunt u ook mailen naar mr@wdzscheveningen.nl. De MR bestaat uit:

Naam	Functie
Teamgeleding	
Mevr. Neelke Hoekstra	Lid
Mevr. Marion Boef	Lid
Mevr. Annekee Böhm	Lid
Oudergeleding	
Mevr. Carolien Noorduyn	Lid/voorzitter
Dhr. Igor van der Hel	Lid
Mevr. Willemien Braber	Lid

De school heeft een **ouderraad** (OR). Op de informatieavonden wordt in iedere groep een klassenouder gekozen. De klassenouders vormen de ouderraad. De OR ondersteunt de school bij tal van praktische zaken: culturele uitstapjes, sporttoernooien, schoolreisjes en het zomerfeest. Op school maken wij gebruik van **ouderhulp**. Voorbeelden hiervan zijn: projecten, lezen in groepjes, spelletjes, culturele uitstapjes. Als u belangstelling heeft om mee te helpen, geeft u dit dan door aan de groepsleerkracht. De klassenouders of leerkrachten zullen gedurende het jaar ook diverse oproepen doen.

Ouders die binnen of buiten de school helpen worden geacht zich aan de aanwijzingen van het personeel van de school en aan de schoolregels te houden.

4. Groepsindeling

Overzicht leerkrachten per groep

Hieronder vindt u welke leerkracht aan welke groep lesgeeft in schooljaar 2022-2023. Het * geeft aan dat deze dag om- en om wordt ingevuld. De voetnoten verwijzen naar een wijziging na de meivakantie in 2023.

GROEP	DAGEN	PERSONEELSLID
1 / 2 A	di wo do	Judith van Yperen
	ma vr	Marion Meijer
1 / 2 B	ma di wo*	Lianda de Vos
	wo* do vr	Monica Vink
1 / 2 C	ma do vr	Annekee Böhm
	di wo	Linda Kortekaas
1 / 2 D	ma t/m do	Rianne Parmentier
	vr	Linda Kortekaas
1 / 2 E	ma di vr	Annemieke Batenburg
	wo do	Marion Meijer
3 A	ma di wo	Jet Akerboom
	do vr	Brigitte Mooij
3 B	ma di	Judith Poelman
	wo do vr	Neelke Hoekstra
4 A	ma wo do vr	Laura van der Burg
	di	Neelke Hoekstra
4 B	ma do vr *	Eelke Westerduin
	di wo vr*	Gerianne Beusker
5 A	ma di do	Mark v. Bergen Henegouw
	wo vr	Tessa Romein
5 B	ma di wo	Melissa van Mosel
	do vr	Tamara Vos
6 A	ma di wo	Leonie Meenk
	do vr	Nienke Beentjes
6 B	ma di	Tamara Vos
	wo do vr	Sandra Rog
7 A	ma di (vr) ²	Suzanne de Haan
	wo do vr ³	Marion Boef
7B	ma di vr*	Christa Braunstahl ⁴
	wo do vr*	Wilco Braakman ⁵
8 A	ma wo* do vr	Tamara Bastiaans
	wo* di	Danielle Hordijk
8 B	ma do vrij	Danielle Hordijk
	di wo	Manon Hoekstra

* om en om inzet van groepsleerkrachten

² na de meivakantie wissel maandag voor 7 B en vrijdag voor 7 A

³ wissel naar maandag na de meivakantie

⁴ na de meivakantie ouderschapsverlof 100%

⁵ na meivakantie di-wo-do-vr voor de klas

Vakleerkrachten en inzet onderwijsondersteunende collega's

Vakleerkrachten		
Gym	ma di do	Wijnand Post
Gym	vr	Montana de Groot
Muziekonderwijs	wo o	Mark v Bergen Henegouw
Techniek & Wetenschap	vr t/m meivakantie	Wilco Braakman ⁶
ICT-coördinator	do t/m meivakantie	Wilco Braakman ⁷
Cultuurcoördinator	di o	Marion Boef
Ondersteunende onderwijsfuncties		
Remedial teaching	ma o wo o	Leny Baak
Remedial teaching	ma	Astra Ota-Klont
NPO/ Projectonderwijs 1-2-3	ma o	Linda Kortekaas
NPO-ondersteuning 3 t/m 8	wo di di di vr wo	Brigitte Mooij Eelke Westerduin Tessa Romein Nienke Beentjes Suzanne de Haan Tamara Bastiaans of Danielle Hordijk
Projectonderwijs	vr	Beata Slothouber
Leesspecialist en RT ⁸	di-mi	Eelke Westerduin
NT 2 specialist	wo om en om	Lianda de Vos
Leraarondersteuner	ma di do vr	Daphne Mierop
Onderwijsassistent 3-4	ma di wo do	John Jurgens
Onderwijsassistent 5-6	ma di do	Arthur van der Kaaij
Onderwijsassistent 7-8	ma di do vr	Youri Nadorp
Rots en watertraining	n.t.b.	Youri Nadorp en Christa Braunstahl
Klassenassistent 1-2	ma- do	Bea Mathoera
Schoolmaatsch. werk	wo do	Lia Lödel
Gedrag- en aandachts- functionaris	ma do vr	Christa Braunstahl
Managementteam		
Coördinator-IB gr 1,2,3	wo do	Judith Poelman
Coördinator-IB gr 4,5,6	di do	Tessa Romein
Coördinator-IB gr 7-8	do	Manon Hoekstra
Directeur	ma-do	Olga van den Born
Adjunct-directeur	di-vr	Elke Jacobs
Administratie en ondersteuning		
Administratie	ma di wo	Willy Straathof
Administratie	do vrij	Marja Tangelder
Ondersteunende taken	wo	Diederick Breedveld
Conciërge	ma di do vr	Jan van Balen

* om en om inzet van groepsleerkrachten

⁶ na de meivakantie geen technieklessen

⁷ na de meivakantie geen ICT ambulante dag

⁸ RT wordt nog naar gekeken hoe/wat/wanneer

5. ONS ONDERWIJS

5.1 Schoolplan 2019 – 2023

Het vierjarig schoolplan is een document, waarin wij aangeven welke keuzes wij voor 2019 tot en met 2023 hebben gemaakt, wat ons ambitieniveau is en hoe wij de kwaliteit van ons onderwijs garanderen. Het schoolplan met onze speerpunten vindt u op onze website.

5.2 Kwalitatief goed onderwijs

De Willem de Zwijgerschool biedt leerlingen een uitdagende leeromgeving, waarin zij zich optimaal ontwikkelen. Kinderen voelen zich thuis op school en gaan er met plezier naar toe. Het sociaal welbevinden is groot. Leerlingen ontwikkelen hun talenten, ze ontdekken wie ze zijn, wat ze kunnen en belangrijk vinden. Het onderwijsaanbod is breed, waarbij goed reken- en taalonderwijs de basis vormt. De culturele, fysieke, creatieve, expressieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen alsmede levensbeschouwing, mediawijsheid en burgerschap zijn hierin verweven. Hiermee voelen zij zich toegerust voor hun toekomst in de 21^e eeuw en de uitdagingen die de samenleving biedt. Ieder kind is uniek. Voor alle leerlingen wordt bepaald hoe zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Binnen de klas wordt de lesstof aangeboden op verschillende niveaus. Indien mogelijk wordt het aanbod gedifferentieerd naar de individuele leerling. Het gebouw faciliteert het werken op eigen niveau en maakt intensief samenwerken binnen en buiten de groep mogelijk. We gebruiken beproefde lesmethoden. Nieuwe ontwikkelingen op het gebied van lesmethoden en leerstrategieën worden op de voet gevolgd. Waar mogelijk passen we het aanbod voortvarend aan. De leerlingen worden alleen getoetst indien dit nuttige informatie oplevert over hun leerproces. Ouders zijn partner van de school met betrekking tot de leerontwikkeling van hun kind. Ook de leerlingen worden hierbij zo vroeg mogelijk betrokken. Leerling en ouders worden in een vroegtijdig stadium gekend in de verwachtingen ten aanzien van de doorstroming naar het voortgezet onderwijs.

Naast de culturele, fysieke en creatieve vorming in het reguliere lesaanbod werkt de school samen met diverse externe partners. Culturele waarden worden onder andere bijgebracht door museum, theater- en filmbezoek en workshops. De school neemt deel aan schoolsporttoernooien en biedt een ruim programma naschoolse sport aan.

Handelingsgericht werken

Gezien onze populatie en de resultaten, kunnen wij ons programma meer compact samenstellen. Dat betekent dat er tijd is om het aanbod te verrijken met een breed aanbod op het gebied van culturele vorming (museum- en theaterbezoek), onderzoek- & creatieve vaardigheden en via de methode Topondernemers.

Onze populatie leerlingen is divers als het gaat om onderwijsbehoeften en vraagt om effectief onderwijs op maat. Dat doen wij door handelingsgericht te werken (met *1-onderwijzorgroute*). De leerstof wordt op drie niveaus aangeboden. Wij zien dat leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften de meeste voortgang boeken als zij zo lang mogelijk bij het programma van hun basisgroep worden gehouden, zo nodig aangevuld met geïntensiveerde oefening en instructie. Als het niet anders kan, wordt een individueel plan, een ontwikkelingsperspectief, opgesteld, zie ook onderwerp Passend Onderwijs.

Wij gebruiken een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de ontwikkelingen en prestaties van de leerlingen.

Projectonderwijs

Leerlingen die het reguliere programma snel en met een goed resultaat doorlopen, krijgen een aanbod van verrijkende projecten en activiteiten. Voor kinderen van de groepen 5 tot en met 8 die meer aan kunnen, zijn er extra projecten. Deze projecten volgen de kinderen buiten de klas, maar wel onder schooltijd. Bij de selectie gaan we uit van de Cito-scores en de methode gebonden toetsen. De kinderen die volgens ons deze extra uitdaging nodig hebben, worden uitgenodigd om

één jaarproject te kiezen. Projecten zijn o.a. Spaans, wiskundig denken, Chinees en schaken. Ouders worden daarover vooraf geïnformeerd. Het aanbod voor de groepen 3 en 4 wordt in de groep gerealiseerd.

Heeft u vragen over ons onderwijs op maat, stelt u ze gerust aan de groepsleerkracht.

5.3 Schoolorganisatie

De school telt 44 personeelsleden. Het management wordt gevormd door de directeur Olga van den Born, adjunct-directeur Elke Jacobs en drie coördinatoren/ intern begeleiders: Judith Poelman (groepen 1 t/m 3, onderbouw), Tessa Romein (groepen 4 t/m 6, middenbouw), Manon Hoekstra (groepen 7 en 8). Wij hebben leerkrachten die zich bezighouden met extra ondersteuning voor kinderen of extra uitdaging (projecten). Daarnaast heeft de school diverse onderwijsondersteuners. Leerkrachten zijn het eerste aanspreekpunt voor ouders. Heeft u een vraag of een opmerking, richt u zich dan in eerste instantie tot de leerkracht. Vervolgens kunt u zich richten tot de coördinator of de (adjunct-)directeur. Voor allerlei praktische vragen richt u zich tot de administratie (inschrijvingen, ziekmeldingen, etc.). Alle personeelsleden vindt u met foto op de website.

5.4 Onderwijstijd

Kinderen hebben recht op voldoende onderwijstijd van goede kwaliteit. De overheid heeft daarom urennormen vastgesteld. Leerlingen in het basisonderwijs moeten over 8 schooljaren minimaal 7520 uur onderwijs krijgen. (Een kind op de basisschool moet de eerste 4 schooljaren minimaal 3.520 uur en de laatste 4 schooljaren minimaal 3.760 uur onderwijs krijgen. De overige 240 uur kunnen scholen zelf verdelen).

Een aantal maal per schooljaar roosteren wij margedagen in. Deze dagen worden benut voor scholing van medewerkers. Als gevolg hiervan is de school op deze dagen gesloten. Publicatie vindt u op de website en voorafgaand aan deze dagen via de nieuwsbrief. Afhankelijk van de scholingsmogelijkheden kan hierin incidenteel een aanpassing voorkomen. Wij zullen dit dan minstens één maand van tevoren communiceren via Social schools.

Ook komend schooljaar zullen de groepen 3 en 4 op vrijdagmiddag les hebben. De aanpassing (interventie na Covid-pandemie uit Nationaal Programma Onderwijsachterstanden) zal aan het eind van schooljaar 2022-2023 worden geëvalueerd.

5.5 Passend Onderwijs

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband SPPOH (Stichting Passend Primair onderwijs Haaglanden). Op hun website staat aangegeven welke scholen zijn aangesloten, zie www.sppoh.nl. De aan onze school verbonden adviseur is Mevr. Els Huizenga.

De meeste kinderen hebben bij het leren in meer of mindere mate hulp nodig. Binnen passend onderwijs wordt voor die hulp de term *ondersteuning* gebruikt. De samenwerkingsverbanden moeten ervoor zorgen dat voor ieder kind de juiste en de beste ondersteuning beschikbaar is. Omdat de ondersteuning dagelijks in de scholen plaatsvindt, werken de samenwerkingsverbanden intensief met de scholen samen. De school is verantwoordelijk om aan elke leerling een goede onderwijsplek te bieden. Dit heet zorgplicht. Dat kan hulp zijn die niet iedere school in huis heeft. Alle scholen hebben een Schoolondersteuningprofiel. In dit profiel wordt duidelijk wat de mogelijkheden van de school zijn voor de basisondersteuning en voor eventuele extra ondersteuning. Een belangrijk kenmerk voor passend onderwijs is de samenwerking van school en ouders met externe partijen. In één zin: passend onderwijs kijkt vooral naar de mogelijkheden van het kind en laat ouders, school en anderen samen optrekken om de talenten van dat kind te laten opbloeien. Soms signaleren de leerkracht en/of de ouders dat de ontwikkeling van een kind niet naar verwachting verloopt. In zo'n situatie overleggen we met de ouders.

5.5.1 Basisondersteuning

Onze school heeft een ondersteuningsprofiel opgesteld waarin wordt beschreven wat wij op het gebied van ondersteuning kunnen bieden. Voor onze school geldt dat de basisondersteuning goed en planmatig wordt vormgegeven. Wij houden rekening met verschillen in de ontwikkeling van kinderen door opbrengst- en handelingsgericht te werken waarbij het uitgangspunt is om het aanbod in de klassen te richten op drie niveaus; kinderen die gedijen bij de reguliere instructie en verwerking, kinderen die hierbij extra aandacht nodig hebben en kinderen die extra uitdaging nodig hebben.

Voor sommige leerlingen is meer nodig dan basisondersteuning. Dat noemen we extra ondersteuning. Onze school biedt deze extra ondersteuning door de inzet van een remedial teacher, leerkrachtondersteuner en onderwijsassistenten. Zij begeleiden zowel binnen als buiten de klas de kinderen die gebaad zijn bij extra begeleiding. Met andere scholen binnen het samenwerkingsverband zorgen we ervoor dat voor ieder kind de juiste extra ondersteuning beschikbaar is. Dat kan door ambulante begeleiding bij ons op school (een onderwijsarrangement) of door plaatsing op het Speciaal Basis Onderwijs (SBO) of Speciaal Onderwijs (SO). Aan de inzet van extra ondersteuning gaat overleg vooraf met de ouders en andere deskundigen. We zoeken daarbij zoveel mogelijk de samenwerking met het Centrum Jeugd en Gezin (CJG) in ons werkgebied en worden, naast door de passend onderwijsadviseur van SPPOH, waar nodig geadviseerd door externen.

5.6 Methoden

De school maakt gebruik van de volgende methoden (tussen haakjes staat vermeld in welk schooljaar de methode is aangeschaft):

Trefwoord (2019)

Voor godsdienst werken we met de methode Trefwoord. Trefwoord brengt met behulp van leef thema's twee werkelijkheden bij elkaar: de belevingswereld van het kind - in de hedendaagse, multiculturele en religieuze samenleving - en de wereld van de Bijbel.

Kleuterplein (2017)

Kleuterplein is een methode voor de groepen 1 en 2. Het combineert de ontwikkelingsgebieden taal, rekenen, wereldoriëntatie, motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling, muziek en voorbereidend schrijven.

Leefstijl (digitaal)

Leefstijl is een programma dat wij op school gebruiken om kinderen te helpen hun sociaal - emotionele vaardigheden te ontwikkelen. Samen spelen, samen werken, praten, luisteren, rekening houden met elkaar, zelfvertrouwen opdoen. Gevoelens uiten, omgaan met verschillen, conflicten kunnen oplossen en omgaan met groepsdruk. Ook komen media-educatie, gezondheidsvaardigheden en burgerschap aan bod. Allemaal basisvaardigheden die voor kinderen belangrijk zijn om goed te kunnen functioneren in onze maatschappij.

Lezen (2018)

Lezen in groep 3 doen we met de *methode Lijn 3*. De kinderen gaan met de bus (lijn 3) een jaar lang op reis door Leesstad. De buschauffeur vertrekt vanaf het schoolplein en brengt de kinderen langs 12 haltes (12 thema's). Bij iedere halte maken de kinderen kennis met de letters en woorden rondom het thema. Bovendien ontdekken en leren ze er van alles over de wereld om hen heen. Leren lezen in groep 3 is ook de wereld om je heen leren begrijpen. Kinderen in groep 3 willen

weten hoe dingen werken. Die wereld oriënterende kennis is belangrijk voor het latere begrijpend lezen.

In de groepen 4 t/m 8 richten wij ons op leesmotivatie en leesplezier. Hiervoor maken wij gebruik van rijke teksten. Deze teksten lezen de kinderen op verschillende manieren: samen met de leerkracht, in duo's, klassikaal. Het lezen van deze teksten zorgt niet alleen voor een betere leesteknik, maar er is ook aandacht voor leesbegrip, woordenschat en kennis van de wereld. Omdat wij leesplezier zo belangrijk vinden, hebben we het afgelopen schooljaar geïnvesteerd in een nieuwe bibliotheek met aantrekkelijke boeken. Daarnaast organiseren we diverse leesactiviteiten op school, zoals een bezoek van De Schoolschrijver, boekenkring, voorlezen bij de kleuters, tutorlezen.

Voor begrijpend en studerend werken we dit schooljaar met de digitale methode Nieuwsbegrip vanaf groep 4. Deze methode biedt elke week een actuele tekst.

Schrijven

In de groep 3 t/m 7 werken we met *Klinkers*. In groep 8 ligt de focus op functioneel schrijven. Het leren schrijven is aanvankelijk een doel op zichzelf. Pas als de techniek beheerst wordt, komt schrijven geleidelijk als communicatiemiddel in dienst van andere vormingsgebieden te staan.

Taal (2014)

Vanaf groep 4 werken we met de nieuwste versie van *Taal Actief*. De methode bestaat uit de leerlijnen Taal en Spelling. De leerlijn Taal legt het accent op de aspecten mondelinge taalvaardigheid (luisteren, spreken, gesprek), stellen (schrijven van teksten, samenvatten) en taalbeschouwing (woord- en zinsvorming, leestekens en interpunctie, én woordenschat). Kinderen leren taal vooral door er betekenisvol en interactief mee bezig te zijn. In de leerlijn Spelling komt de spelling van de onveranderlijke woorden en veranderlijke woorden (werkwoorden) aan bod.

Rekenen en Wiskunde (2020)

M.i.v. het schooljaar van 2020-2021 werken we met de methode *Getal & ruimte*. Om goed te leren rekenen, heb je herhaling nodig in een duidelijke structuur. Elke dag is er tijd voor automatiseren en memoriseren en wordt met gewerkt met een heldere gestructureerde rekendidactiek (aandacht voor één onderwerp en duidelijke en altijd werkende strategieën).

Kinderen krijgen dagelijks instructie en gaan in kleine stapjes van oefenen naar toepassen. Elke week wordt na het ophalen van de voorkennis veel aandacht aan de strategie besteed. Zo kunnen kinderen zich de rekenvaardigheid echt eigen maken voordat ze die gaan toepassen. Dit toepassen gebeurt door middel van een stappenplan en is volledig gebaseerd op het drieslagmodel uit het ERWD-protocol.⁹

Wereldoriëntatie

Afgelopen schooljaar heeft de methode die wij gebruiken voor ons aanbod wereldoriëntatie vanaf groep 4 zich vernieuwd. De methode *Naut* (Natuur en techniek) *Meander* (aardrijkskunde) *Brandaan* (geschiedenis) is een methode waarbij zowel vakgericht als thematisch kan worden gewerkt. De kinderen leren over de wereld en er worden belangrijke 21^e eeuwse vaardigheden bijgebracht. Met Naut, Meander en Brandaan gaan ze direct met de opgedane kennis en vaardigheden aan de slag.

⁹ <https://erwd.nl/protocol>

Verkeer

In het schooljaar 2021-2022 is een nieuwe methode aangeschaft: *Let's go!* De leerlingen worden in het verkeer gezien als speler, als wandelaar, als fietser, als passagier en als gebruiker van het openbaar vervoer. De groepen 7 doen mee met het landelijke verkeersexamen.

Engels (digitale versie 2019)

Take it easy is voor de groepen 1 tot en met 8. De methode maakt gebruik van digitale co-teachers Miss White voor jaargroep 1/2 en Master Bond voor jaargroep 3/4.

In de groepen 5 tot en met 8 gaan de leerlingen met een native-speaking digi-teacher op avontuur naar diverse landen en locaties waar Engels wordt gesproken.

Creativiteit, muziek en cultuur (2019)

Voor beeldende vorming gebruiken we m.i.v. het nieuwe schooljaar de methode ***Uit de Kunst***.

Hiernaast worden lessen verzorgd door Carin Hack van HaagsKunstatelier op school. Mark van Bergen Henegouw verzorgt de muzieklessen en daarnaast zijn er diverse projecten door het jaar heen zoals; musical voor de groepen 1,2,3, muziekprojecten voor de groepen 4 en 5 en het Residentieorkest, 'Ontdek het Orkest' voor de groepen 6 t/m 8. Meer informatie over cultuur is te vinden op onze website.

5.7 Schoolresultaten

Wij vinden het als school belangrijk om goede leerresultaten te hebben. Maar minstens zo belangrijk vinden wij het dat er een positief, veilig schoolklimaat heerst en dat er goede zorg is voor alle leerlingen. De schoolresultaten worden door directie en bestuur gemonitord met de schoolrapportage (voorheen kwaliteitsmonitor), zie paragraaf 5.7.4.

5.7.1 Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten? Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Deze competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap. Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen gebruiken wij hiertoe een digitaal meetinstrument KIVA dat voldoet aan de voorwaarden die de inspectie hiertoe hanteert.

5.7.2 Toetsen

Met behulp van het Cito Leerlingvolgsysteem worden de vorderingen van de leerlingen bijgehouden. Bij de kleuters nemen we incidenteel Cito rekenen en taal voor kleuters af, alleen indien wij hiertoe individuele aanleiding zien. De observaties en registraties in KIJK vormen de basis voor de ontwikkeling en eventuele interventies van de individuele kleuter.

Vanaf groep 3 zijn er toetsen in technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen en wiskunde (tot en met groep 8). In groep 3 vindt in januari het derde groepsonderzoek (DGO) van het onderwijsadviesbureau HCO plaats. Vanaf groep 6 gebruiken we de Cito toetsen ook als onderdeel van de uitstroomverwachting naar het voortgezet onderwijs. Eind groep 7 (juni) doen we hiervoor ook de NIO toets (Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau).

Op 18 april–20 april 2023 wordt in groep 8 de Eindtoets Basisonderwijs afgenomen. Zie verder paragraaf 5.7.3.

Toelichting scores Cito-toetsen

De school neemt Cito-toetsen af in het kader van het Leerling Volg Systeem. De scores worden vastgelegd in Romeinse cijfers: I, II, III, IV en V. De volgende scores kunnen worden behaald:

I	= goed	0 - 20%	scoort landelijk hoger
II	= ruim voldoende	20 - 40%	scoort landelijk hoger
III	= voldoende	40 - 60%	scoort landelijk hoger
IV	= matig	60 - 80 %	scoort landelijk hoger
V	= onvoldoende	80 -100 %	scoort landelijk hoger

5.7.3 Advies en aanmeldprocedure Voortgezet Onderwijs

Op onze website kunt u ons protocol overgang naar VO downloaden. Hierin kunt u lezen hoe voor onze groep 8 leerlingen onze advisering tot stand komt.

Vanaf groep 6 wordt dit onderwerp door de groepsleerkracht met de ouders besproken. Een voorlopig advies wordt door ons afgegeven aan het eind van groep 7, in het gesprek met de ouders. Deze gesprekken staan gepland op 21 juni. Het bindend schooladvies vindt plaats in februari in groep 8. Als school zijn wij verplicht ons advies te heroverwegen als uw zoon/dochter een hogere score op de CITO Eindtoets haalt dan passend bij het schooladvies. Heroverwegen leidt niet altijd tot een hoger schooladvies. Meer informatie hierover kunt u terugvinden op de website van <https://www.bovohaaglanden.nl/>.

U meldt uw kind digitaal aan op het voortgezet onderwijs via een digitaal aanmeldformulier. In de eerste periode van het schooljaar informeren wij u op een aparte informatieavond over de manier waarop de aanmelding is geregeld en wat u daarbij moet doen. Verder krijgt u via ons in het najaar ook een folder van BOVO Haaglanden met alle informatie.

5.7.4 De eindtoets

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is een verplichte toets. Wij nemen de CITO eindtoets af. Hiermee kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Cito Eindtoets

De resultaten van de Cito Eindtoets van de afgelopen jaren zijn:



Jaar	Landelijk score	WdZ
2018	534,9	539,7
2019	535,7	541,2
2020	Niet afgenomen	
2021	534,5	539,4
2022	534,8	539,5

De adviezen van de leerlingen naar het voortgezet onderwijs in 2021-2022 ziet u in het cirkeldiagram hierboven.

5.7.5 Schoolrapportage

Een samenvatting van onze schoolrapportage midden 2022 ziet er als volgt uit:

%I+II			%III			%IV+V			%I+II			%III			%IV+V		
Leerjaar 3									Leerjaar 4								
DMT 2018			27	29	44				DMT 2018			36	9	56			
RW 3.0			57	21	22				RW 3.0			46	23	31			
SP 3.0			58	21	43				SP 3.0			33	20	48			
Leerjaar 5									Leerjaar 6								
BL 3.0			44	19	37				BL 3.0			47	21	32			
RW 3.0			56	17	28				RW 3.0			57	18	25			
SP 3.0			49	16	35				SP 3.0			55	16	29			
Leerjaar 7									Leerjaar 8								
BL 3.0			63	14	23				BL 3.0			72	17	11			
RW 3.0			79	7	10				RW 3.0			79	7	13			
SP 3.0			56	34	11				SP 3.0			67	13	20			

5.7.6 Onderwijsinspectie

In 2019 heeft de onderwijsinspectie onze school bezocht, het volledige rapport vindt u op onze website. In het inspectieverslag staat omschreven dat onderzoek op schoolniveau heeft uitgewezen dat het 'aanbod' en 'zicht op ontwikkeling' beiden als goed zijn beoordeeld. Zo stelt de onderwijsinspectie: 'Het aanbod is toekomstgericht en op maat voor de leerlingen' en 'De school volgt de ontwikkeling op meerdere gebieden'. Daarnaast zijn ook de kwaliteitstandaard; kwaliteitszorg en ambitie beoordeeld, zie onderstaande afbeeldingen.

Kwaliteitszorg en ambitie		O	V	G
KA1 Kwaliteitszorg				✓
KA2 Kwaliteitscultuur				✓
KA3 Verantwoording en dialoog				✓

Onderwijsproces		O	V	G
OP1 Aanbod				✓
OP2 Zicht op ontwikkeling				✓

5.7.7 Schoolklimaat

Wij willen een school zijn, waarbij wij ons onderwijs mede baseren op waarden en normen uit de christelijke traditie. Wij reageren alert op vormen van pestgedrag, agressie en geweld. Wilt u zodra er sprake is van pestgedrag in gesprek gaan met de leerkracht, want alleen dan kunnen wij wat buiten ons zicht gebeurt begeleiden. Wij spreken elkaar en leerlingen en ouders aan op onze normen. Meestal is dat voldoende, maar soms moeten er sancties volgen als overleg niet toereikend is. Daartoe kunnen wij gebruik maken van de klachtenregeling, het anti-pestprotocol en een schorsings- en verwijderingsprocedure.

Tevens heeft de school een protocol aan de hand waarvan melding kan worden gedaan bij vermoedens van huiselijk geweld, mishandeling, verwaarlozing of seksueel misbruik van kinderen. Veiligheid staat regelmatig op de agenda van het overleg tussen bestuur en MR.

Een kind moet met plezier naar school gaan. Respect en waardering voor een ander hebben, is geen gunst, maar de normaalste zaak van de wereld. Het feit dat je bij elkaar op school zit, dat je in dezelfde buurt woont, dat je samen deze wereld bewoont, maakt dat niemand vrijblijvend in deze wereld kan staan. Wij zijn een christelijke school, waarbij wij ons onderwijs mede baseren op waarden en normen uit de christelijke traditie. Voor meer informatie zie ook onze website.

Wij Doen Zo!

Op de Willem de Zwijgerschool doen wij zo: Netjes, aardig, rustig.

Netjes: Wij zijn zuinig op eigen en andermans spullen en laten werkplekken en ruimtes netjes achter.

Aardig: Wij gaan respectvol met elkaar om en behandelen een ander zoals we zelf behandeld willen worden. We lachen met elkaar en niet om elkaar. Eigen grenzen geven we duidelijk aan door "STOP" te zeggen.

Rustig: In de school (gangen, mfr¹⁰, wc's, etc.) zijn we rustig zodat iedereen goed kan (samen)werken en spelen.

Zo zorgen wij samen voor een WERELDPLEK!

Omgang ouders en leerkrachten

In de communicatie en omgang tussen ouders en leerkrachten vinden we het belangrijk dat we dat doen in de lijn van onze waarden en normen, dus verantwoordelijk, met respect naar elkaar en met toewijding. We zijn attent naar elkaar. Als we iets willen weten, vragen we dat aan elkaar of als we ergens mee zitten, dan zeggen we dat tegen elkaar. We praten niet over, maar met elkaar. Dat allemaal in het belang van onze kinderen en een goede sfeer in de school. Onze (digitale) communicatie vindt plaats tijdens werkdagen van 8.00 uur tot 17.00 uur. In spoedgevallen ook 's avonds en in het weekend.

Wij vinden dat sociale media een onlosmakelijk onderdeel zijn van de huidige samenleving en de leefomgeving van onze medewerkers, leerlingen, hun ouders en andere belanghebbenden. Onder Social media verstaan wij Twitter, Facebook, e-mail, Whatsapp, LinkedIn en YouTube en de varianten daarop. In ons Social mediaprotocol geven wij aan hoe wij om wensen te gaan met het gebruik van Social media door leerlingen, teamleden en betrokken ouders.

6 BELANGRIJKE INFORMATIE ALFABETISCHE VOLGORDE

Aanmelden

Algemene informatie over de aanmelding groep 1 leerlingen:

Onze school volgt de regels van de gemeente Den Haag voor het aanmelden van kinderen voor groep 1.

- Ouders van kinderen die geboren zijn op of ná 1 oktober 2015 melden hun kind aan vanaf het moment dat hun zoon of dochter 3 jaar wordt.
- U kunt meerdere scholen kiezen.
- U ontvangt van gemeente Den Haag op tweejarige leeftijd een brief met informatie over de aanmeldprocedure.

¹⁰ Mfr staat voor multifunctionele ruimten, onze open leerruimten gericht op coöperatief leren.

Dit is een gezamenlijke afspraak tussen de gemeente Den Haag en de schoolbesturen.

Bij aanmelden op onze school moet u rekening houden met de volgende voorrangscriteria:

- Broertjes en zusjes van kinderen die al op onze school zitten.
- Kinderen die wonen binnen de wijkgrens, zie afbeelding hieronder.



Voorlopige aanmelding, belangstelling kenbaar maken

Onze school ontvangt meer aanmeldingen dan wij kunnen plaatsen.

Wij zijn een school met leerlingplafond. Dit houdt in dat wij werken met een maximumaantal plaatsen, aanmeldperioden, voorrangsregels en loting.

In de brief die u van de gemeente ontvangt als uw kind bijna 3 jaar is, staat meer informatie over de aanmeldprocedure en de aanmeldperioden. Tóch vragen wij u om uw belangstelling voor onze school zo snel mogelijk (eerder dan 3 jaar) kenbaar te maken. Dit geldt niet als inschrijving, maar stelt ons in staat beter rekening te houden met de komst van uw zoon/dochter.

De belangstellingsregistratie/ voorlopige aanmelding kan via onze website.

Voor vragen over de aanmelding kunt u op werkdagen bellen met onze administratie, 070-3557484. U kunt natuurlijk ook uw vragen mailen naar administratie@wdzscheveningen.nl

Aanmelden:

Als u besluit uw kind bij ons aan te melden, ná de ontvangst van de brief van de Gemeente, dan kunt u het aanmeldingsformulier invullen en aan de balie van onze administratie afgeven.

Er zijn vier vastgestelde aanmeldperiode verdeeld over het jaar, deze worden vanaf september 2022 gepubliceerd op de website van school, in de schoolgids en op www.scholenwijzer.denhaag.nl.

U vindt hier ook de data van aanmeldperioden en het maximaal aantal toelaatbare leerlingen per aanmeldperiode.

U ontvangt altijd een brief wanneer uw kind definitief geplaatst is op onze school. Mocht plaatsing niet lukken, dan is er een mogelijkheid om op de wachtlijst te worden geplaatst.

Wachtlijstsystematiek

Is uw kind niet geplaatst dan komt het op de wachtlijst. De volgorde van deze lijst wordt bepaald door het lotingsnummer. Kinderen met een broertje of zusje ingeschreven op school en kinderen binnen de wijk hebben voorrang. Consequenties is dat kinderen op de wachtlijst kunnen stijgen of kunnen zakken.

Advies en begeleiding

De school koopt voornamelijk begeleidingsfaciliteiten in van het Haags Centrum voor Onderwijsbegeleiding (HCO). Het gaat om 'leerlingenzorg' en professionaliseren van het schoolteam. De leerlingbegeleiding bestaat uit consultatiebesprekingen, handelingsgericht onderzoek en screeningonderzoeken. Indien een leerling onderzocht wordt door het HCO gaat dat altijd in overleg met de ouders.

Afscheid groep 8

De groep acht dag, georganiseerd door ouders, is aan het einde van het schooljaar. De datum is voor de kinderen een verrassing. De musicalavond voor groep 8a is op maandagavond 3 juli en voor groep 8b op dinsdagavond 4 juli 2023.

Buitenschoolse opvang

De Willem de Zwijgerschool werkt voor de buitenschoolse opvang samen met Kinderopvang 2Samen.

Buitenschoolse opvang 2Samen stelt zich hieronder aan u voor:



U kunt uw kind(eren) aanmelden via www.2samen.nl.

De kinderen kunnen 's middags na schooltijd en in de vakanties terecht op de buitenschoolse opvang. De pedagogisch medewerkers halen de kinderen van school waarna ze lopend naar het kindercentrum gaan. Kinderopvang 2Samen heeft voor

onze school twee locaties voor buitenschoolse opvang:

2Karpers is een locatie met vier groepen buitenschoolse opvang en peuteropvang. De jongste BSO-groep voor kinderen van 4 tot 6 jaar bevindt zich in de Willem de Zwijgerschool, in de prachtige multifunctionele ruimte van de kleuters.

De oudste kinderen van 6 tot 8 jaar hebben een mooie ruimte in de Ichtuskerk aan de Duinkerkestraat 7, evenals de peuteropvang.

2Karpers gebruikt na schooltijd het achterplein van de school om buitenactiviteiten te doen en te spelen.

2Rendieren is een locatie met twee groepen voor de kinderen vanaf 8 jaar. Deze locatie heeft een geweldige ligging naast het Westbroekpark aan de Cremerweg 2. 2Samen maakt gebruik van het gebouw van korfbalvereniging KVS en van de aangrenzende sportvelden. De kinderen kunnen hier hun gang gaan. De kinderen krijgen de tijd en de ruimte om hier te kunnen sporten, knutselen en ontdekken.

Kinderparticipatie vinden wij heel belangrijk. Samen met de kinderen wordt bekeken welke activiteiten gedaan kunnen worden en hoe we dat gaan organiseren. Elke keer maken we gezamenlijk een zeer uitdagend programma. Uw kind is van harte welkom bij de locaties van 2Samen. U kunt altijd terecht voor een rondleiding. Wilt u meer weten over Kinderopvang 2Samen? Bezoek dan www.2samen.nl of neem contact op met onze afdeling Planning & Advies via 070-3385500 of planning@2samen.nl. Of direct met een van onderstaande locaties.

2Karpers
Bianca Lindeman
Duinkerkestraat 7

2Hindes kinderdagverblijf
Selina van Empel
Duinkerkestraat 1

2Rendieren
Jolanda de Vreugd
Cremerweg 2

2587 VS Den Haag
Tel. 070-3223829
2karpers@2samen.nl

2587 VS Den Haag
Tel. 070-3588968
2hindes@2samen.nl

2597 LS Den Haag
Tel. 06-34488565
2rendieren@2samen.nl

Ook kinderdagverblijf De Rakkers (<https://www.derakkers.nl/>) uit de Stevinstraat haalt en brengt kinderen die bij ons op school voor de voor- of naschoolse opvang.

Communicatie

De school streeft ernaar, binnen de wettelijke kaders, het onderwijs te bieden dat de ouders wensen. Daarom vinden wij het belangrijk ouders, leerkrachten en leerlingen regelmatig actief te vragen naar hun waardering voor de school en naar hun wensen. Wij houden de ouders regelmatig op de hoogte van het dagelijkse reilen en zeilen op school. Hiervoor gebruiken wij de service van Social Schools 3.0.

Ook de schoolkalender is hierop zichtbaar. Daarnaast wordt Social Schools gebruikt om: u op te geven voor de digitale nieuwsbrief, oudergesprekken te plannen, inzage te geven in het Leerlingvolgsysteem van uw kind, etc. Via www.socialschools.nl kunt u zich aanmelden om vervolgens via "nieuwe connectie" de activeringscodes in te vullen. Elk kind heeft een eigen code.

Op WWW.WDZSCHEVENINGEN.NL vindt u alle informatie over de school, en wordt de tweewekelijkse nieuwsbrief gepubliceerd. De agenda met informatie over alle activiteiten etc. vindt u in Social Schools.

Als ouder heeft u het meest te maken met de leerkracht van uw kind(eren). Voor kleine problemen of vragen kunt u bij voorkeur na schooltijd bij de leerkracht terecht. Wenst u een 'langer' gesprek dan kunt u een afspraak maken met de leerkracht. Indien u dat wenst, kunt u een afspraak maken met een coördinator of met de (adjunct) directeur. Aan het begin van het schooljaar vindt voor iedere klas een informatieavond plaats. Voor de groepen 1 en 2 op maandagavond 29 augustus en voor de groepen 3 t/m 8 op dinsdagavond 30 augustus. Op 21 en 22 september vinden individuele kennismakingsgesprekken plaats tussen ouders en leerkracht. Vanaf groep 7 adviseren wij uw kind bij het gesprek aanwezig te laten zijn. Tweemaal per jaar krijgt uw kind een rapport en zijn er 10-minutengesprekken. U kunt dan met de leerkracht spreken over de ontwikkeling en de leervorderingen van uw kind(eren). De 10-minutengesprekken voor de groepen 1 t/m 7 zijn op 15 en 16 februari en op 20 en 21 juni. In de eerste week van februari (2023) zijn voor de groepen 8 de adviesgesprekken voor het Voortgezet Onderwijs.

Dieren

In de school én op het schoolplein zijn geen dieren toegestaan. Dieren dus graag buiten de schoolhekken laten.

Doubleren of versnellen

Bij een eventuele doublure van een leerling maken wij in overleg met ouders een weloverwogen keuze alvorens tot een besluit te komen. Hieraan voorafgaand hebben we pedagogische en didactische interventies gedaan om te onderzoeken of we het leerrendement van deze leerling positief kunnen beïnvloeden. Desgewenst consulteren we de schooladviesdienst. Wanneer extra begeleiding niet helpt en een kind qua prestaties breed uitvalt - dus niet op één vakgebied - wordt er selectief overwogen om het kind te laten doubleren. Vanzelfsprekend speelt de taakwerkhouding, zelfstandigheid en sociaal welbevinden een rol hierin. De uiteindelijke beslissing ligt bij de school.

Als uit de toetsen en schoolvorderingen bij kinderen vanaf groep 1 blijkt dat een kind behoorlijk voorloopt op de groep, dan kunnen wij in overleg met ouders besluiten een kind te laten versnellen. Wij maken dan een plan waarin wij aangeven hoe we dit versnellen aanpakken. In dat plan is onder

andere aandacht voor versneld doorlopen van de leerstof en aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling.

Fietsen

Wij verzoeken de leerlingen om de fietsen neer te zetten in de fietsenstalling naast de gymzaal, de leerlingen van de groepen 8 op het achterplein.

Gebouw

De school heeft de beschikking over 17 lokalen, een personeelsruimte, een techniek- en wetenschapslokaal, diverse multifunctionele ruimtes, een aantal kleine onderwijsruimtes, een speellokaal en een gymzaal. Er is een voor- en achterplein en een mooie natuurtuin. Het achterplein is na schooltijd bestemd voor de buitenschoolse opvang van 2Samen.

Gezonde School

Wij zijn voor een gezonde leefstijl op school. Wij stimuleren gezond gedrag door voldoende bewegingsonderwijs te bieden, veel speelmogelijkheden te hebben en met een uitgebreid programma van naschoolse sportactiviteiten. Onze school vindt een gezonde en veilige leeromgeving belangrijk en wij dragen het vignet Gezonde school.

We willen gezondheid een vaste plek in de school geven. Met activiteiten rond het thema voeding en beweging willen we de kinderen bewust maken van een gezonde leefstijl. Gezonde kinderen presteren beter en daar willen wij een bijdrage aan leveren! Meer informatie hierover kunt u vinden op onze website.

Wij willen ook bewust omgaan met wat er wordt gegeten en gedronken op school. Wij verzoeken u geen snoep mee te geven, maar te zorgen voor gezonde tussendoortjes. Bij het drinken willen wij stimuleren dat de kinderen water drinken. Ook vragen wij u om gematigd te zijn met snoep bij uitjes zoals schoolreis en de avondvierdaagse. Bij culturele uitjes mag geen snoep mee worden genomen.

Iedere verjaardag is een feest en daarom wordt de jarige toegezongen in de klas. De jarige mag trakteren. Een gezonde traktatie heeft sterk onze voorkeur. De kinderen mogen met een vriendje of vriendinnetje een aantal klassen langs. In school en op het schoolplein wordt niet gerookt door ouders en personeel. Dit geldt ook voor activiteiten die buiten school plaats hebben.

Goede doelen

De school doet mee aan de volgende acties: kinderpostzegels, Project Ondernemen (Day for Change gr 8). Voor het zomerfeest wordt jaarlijks door de zomercommissie een goed doel voorgedragen aan de ouderraad. Het ene jaar een belangenorganisatie dichtbij, het jaar erop veraf.

Gymnastiek

Vier dagen per week is er een vakleerkracht voor gymnastiek. Het gymrooster ziet er als volgt uit:

maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
vakleerkracht	vakleerkracht	eigen leerkracht	vakleerkracht	vakleerkracht
5a	5b	1/2 E	6a	1/2 C
6a	6b	1/2 B	6b	1/2 A
7a	7b	1/2 C	8a	1/2 D
8a	8b	1/2 D	8b	1/2 E
		1/2 A		1/2 B
4a	3a		4b	3b
4b	3b		7a	3a
5b	5a		7b	4a

Kleding

Kleuters gymmen in hun ondergoed en mogen gym schoenen (zonder veters) bij zich hebben. Vanaf groep 3 dragen de kinderen gymkleding en adviseren wij gym schoenen om blessures/pijntjes aan de voeten te voorkomen. Schoenen, waarmee op straat gelopen wordt, mogen niet worden gebruikt. Tijdens de gymles zijn sieraden/horloges af en gaat lang haar in een staart. Na de gymnastiekles kunnen de leerlingen vanaf groep 3 gebruik maken van douches, mocht daar behoefte aan zijn. Als uw kind niet aan de gymles kan deelnemen, ontvangt de leerkracht een schriftelijk bericht met reden.

Huiswerk

Vanaf groep 5 hebben de kinderen regelmatig huiswerk. Wij doen dit om het programma op school gedeeltelijk te ontlasten en om de kinderen langzaam te laten wennen aan het huiswerk in het voortgezet onderwijs. Via de website kunt u het huiswerk bekijken.

ICT en onderwijs

Vanaf de kleuters besteden we aandacht aan ICT in de klas. Hierbij ontwikkelen de leerlingen spelenderwijs basisvaardigheden. Bij de kleuters starten ze met het incidenteel werken op de iPad, vanaf groep 5 werken leerlingen ook met Chromebooks. Naarmate kinderen vaardiger worden, starten we met het ontwikkelen van informatievaardigheden.

School- en lesmethoden zijn de afgelopen jaren steeds verder gedigitaliseerd. Vanaf groep 5 werken de kinderen steeds vaker met digitale methodes. Uiteindelijk werken de kinderen in groep 8 volledig digitaal met rekenen, taal en spelling. Dit houdt niet in dat we ook volledig papierloos werken. Aantekeningen worden bijvoorbeeld op een kladblaadje gemaakt, maar het antwoord wordt op de Chromebook ingevoerd. De directe feedback voor leerlingen en de analysefuncties voor leerkrachten zijn een enorme winst. Daarnaast wordt ICT voor ons steeds belangrijker om te differentiëren. Door ICT worden de leerkrachten steeds beter in staat gesteld het leren te volgen, te analyseren en bij te sturen. Speerpunten in ons ICT-plan zijn: docenten professionaliseren in het gebruik van ICT, verder digitaliseren, meer automatiseren en beter differentiëren met ICT.

Alle leerlingen vanaf groep 5 maken gebruik van de elektronische leeromgeving Office365 en hebben een eigen anonieme gebruikersnaam binnen ons domein. Robotica en programmeren komen in de klassen aan de orde. Voor de communicatie met ouders gebruiken we Social Schools als ouderportal. De rapporten van de kinderen zijn volledig digitaal en worden geautomatiseerd via Social Schools verzonden. We blijven investeren in nieuwe soft- en hardware.

Inspectie

Ouders die de onderwijsinspectie willen raadplegen kunnen dit op verschillende manieren doen:

<https://www.onderwijsinspectie.nl/>

<https://www.zoekscholen.onderwijsinspectie.nl/contactformulier>

Telefoon: Loket Onderwijsinspectie: 088-669 60 60

Telefoon: Vertrouwensinspecteurs: 0900 111 3 111

Leerplichtambtenaar: Mevr. E. Cadir 06 50 07 53 70

Jeugdgezondheidszorg

Alle kinderen worden opgeroepen voor een onderzoek door de Jeugdgezondheidszorg (GGD).

De jeugdartsen, -verpleegkundigen en medisch teamassistenten van de Jeugdgezondheidszorg geven voorlichting en advies aan kinderen en iedereen die bij het opgroeien betrokken is. De jeugdarts is Esther Kuipers, de jeugdverpleegkundigen zijn Saskia Groenendijk en Anneke Canten (070 7526510). De aan onze school verbonden gezinscoach is de heer Urban Martina.

Het onderzoekprogramma ziet er als volgt uit: Als uw kind vijf jaar is, wordt het opgeroepen door de jeugdarts. Uw kind wordt onderzocht door de jeugdarts in aanwezigheid van (een van) de ouders. Van tevoren voert de medisch teamassistente een screening uit. Als het kind 10 jaar is, wordt het opgeroepen voor een controle onderzoek bij de jeugdverpleegkundige.

In het jaar dat uw kind (alleen meisjes) negen jaar wordt en in het jaar dat het twaalf wordt, krijgt het inenting ('prikken') die landelijk voorgeschreven zijn: www.rivm.nl.

Voor alle hierboven genoemde inentingen is uw toestemming en medewerking nodig. U krijgt tijdig bericht waar en wanneer de inentingen plaatsvinden. U kunt contact opnemen met JGZ als vaccinaties worden gemist.

In het centrum voor Jeugd en gezin vindt u alle opvoed- en opgroei-kennis onder één dak. Het CJG is gevestigd aan de Willem Lodewijklaan 16, 2517 JT Den Haag. Ouder(s)/ jongeren kunnen altijd binnenlopen voor informatie of advies (<https://www.cjgdenhaag.nl/>) Het CJG is dagelijks geopend van 8.30 uur tot 17.00 uur. Ook zijn zij telefonisch of per email bereikbaar: Tel. 070- 7528000, Email: cjgscheveningen@denhaag.nl

Klachten/ongewenste intimiteiten

De school heeft een klachtenregeling. Ervaart u een probleem, dan ligt het voor de hand om het probleem eerst met de direct betrokken groepsleerkracht te bespreken. Leidt dit niet tot het gewenste resultaat, dan is het nodig een volgende stap te zetten. Meestal zal dat eerst een gesprek met de coördinator of met de directie zijn.

Komt u er dan nog niet uit, dan kunt u uw klacht voorleggen aan het schoolbestuur of direct aan de klachtencommissie. De school volgt hiervoor de modelklachtenregeling primair en voortgezet onderwijs. De school is aangesloten bij de klachtencommissie van de Besturenraad, <http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/>

Het klachtenreglement kunt u ophalen bij de administratie en vindt u op de website van de school.

Binnen de school zijn contactpersonen die als leerkracht betrokken zijn bij de school. Zij zijn het aanspreekpunt binnen de school voor degene die een klacht wil indienen. Zij bemiddelen niet, maar verwijzen door naar de vertrouwenspersoon of naar de onafhankelijke klachtencommissie. De contactpersonen zijn Christa Braunstahl en Marion Boef.

De vertrouwenspersoon is een onafhankelijk, extern persoon. De vertrouwenspersoon gaat bij een ingediende klacht eerst na of het mogelijk is door bemiddeling een oplossing te bereiken of dat er aanleiding is om formeel een klacht in te dienen. De vertrouwenspersoon is:

Mevrouw W. van der Zwan- Riegen, Brugsestraat 11, 2587XN Den Haag, telefoonnummer 06-25088166, e-mail: wiesvanderzwan@xs4all.nl

Ongewenste intimiteiten

De school heeft een klachtenprocedure 'seksuele intimidatie'. Mevrouw van der Zwan is vertrouwenspersoon. Zij is belast met het onderzoeken van klachten met betrekking tot seksuele intimidatie en rapportage en advisering hieromtrent aan het bestuur. De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in haar hoedanigheid van vertrouwenspersoon verneemt. De vertrouwenspersoon kan worden aangesproken door leerlingen en ouders. De vertrouwenspersoon kan o.a.: de klager doorverwijzen naar de klachtencommissie, waarbij het schoolbestuur is aangesloten; de klager verwijzen, indien en voor zover noodzakelijk en/of gewenst, naar andere instanties, zo mogelijk gespecialiseerd in opvang en nazorg; bijstand verlenen bij het doen van aangifte bij justitie.

Leerlingenraad

Graag betrekken wij de mening van de leerlingen in ons onderwijs. De leerlingenraad bestaat uit leerlingen uit groep 6 tot en met 8. Per groep één jongen en één meisje. Zij komen minstens driemaal per jaar bij elkaar.

Mobiele telefoon

Kinderen die een mobiele telefoon bij zich hebben mogen deze alleen buiten schooltijd gebruiken. Onder schooltijd en in pauzes moet de mobiele telefoon uitgeschakeld zijn en opgeborgen worden in de aanwezige kluis van de betreffende groep. Het meenemen van een mobieltje en andere kostbaarheden is voor eigen risico!

Vrijwillige ouderbijdrage

Als vereniging Willem de Zwijgerschool hebben wij keuzes gemaakt voor de kwaliteit van ons onderwijs. Wij willen zoveel mogelijk aansluiten bij de mogelijkheden van ieder kind. Binnen dit concept wordt gewerkt in kleinere groepen, met waar nodig extra aandacht in de begeleiding van uw kind en waar mogelijk extra uitdaging zoals ons projectonderwijs.

De uitvoering hiervan vraagt inzet van meer leerkrachten. Ook de aanschaf van extra leermiddelen, ons gevarieerd cultuuraanbod en de extra ICT-middelen (iPads en Chromebooks) worden bekostigd uit deze bijdrage. Daarnaast betalen wij uit de ouderbijdrage de schoolreisjes, de uitstapjes, de vieringen van de christelijke feesten en deelname aan allerlei sportactiviteiten (bijv. CPC, schaatsen, avondvierdaagse en sporttoernooien).

Dit alles kunnen wij niet betalen met de inkomsten die wij krijgen van de overheid.

De ouderbijdrage maakt onze begroting dekkend. Zie voor meer informatie onze folder nut en noodzaak op de website: <https://www.wdzscheveningen.nl/ouders/ouderbijdrage/>

Voor het schooljaar 2022 - 2023 is de vrijwillige ouderbijdrage als volgt:

Verzamelinkomen gezin	Bijdrage per kind per jaar
< € 25.000	€ 150
€ 25.000 tot € 35.000	€ 200
€ 35.000 tot € 45.000	€ 250
> € 45.000	€ 300
2 kinderen op school	20% korting op het 2 ^e kind
3 of meer kinderen op school	30% korting op het 3 ^e kind e.v.

U ontvangt aan het begin van het schooljaar een brief over de ouderbijdrage.

Overblijfregeling en verplichte - bijdrage

Het overblijven wordt gedaan door personeelsleden. Wij willen een overblijf waar kinderen graag naar toe gaan. Dit realiseren wij door het maken van afspraken, het creëren van goede faciliteiten, een goede organisatie, goede communicatie en te zorgen voor veiligheid.

Deze verplichte financiële bijdrage voor het overblijven bedraagt € 165 per kind per schooljaar. Begin september krijgt u de mogelijkheid te betalen. U kunt ook in twee keer betalen (februari 2^e deel). Voor de overblijftijden verwijzen wij naar onze schooltijden. Met vragen kunt u terecht bij de administratie.

Peuteropvang

Peuteropvang kunt u regelen via peuterspeelzaal '2 Kleine Kleutertjes', Duinkerkestraat 7.

De medewerkers van 2Karpers hebben de leiding in de peuterspeelzaal. Zij zijn 5 ochtenden open van 8.30 tot 12.00 uur.

Praktische zaken groep 1-2

Bij nieuwe kinderen zal in de eerste weken dat uw kind op school zit een intakegesprek met de leerkracht plaats vinden. Zo kunnen wij informatie over uw kind uitwisselen. Wij verzoeken u vriendelijk uw kind tussen 8.20 uur en enkele minuten vóór 8.30 uur bij deur van de groep van uw kind op het achterplein te brengen. Wij willen op tijd kunnen beginnen. Wanneer u uw kleuter komt halen, wilt u dan op het achterplein wachten? Iedere kleuter verlaat de school via de één van de achterdeuren. Wij laten die kinderen gaan, waarvan wij de ouder(s) zien staan. Wanneer u niet zelf uw kind komt halen, laat u dit dan even aan de leerkracht van uw kind weten? Als u uw kind tussen de middag ophaalt (11.30u) en terugbrengt (12.30u), verzoeken wij u dit te doen via de voordeur.

Praktische zaken groep 3-8

De school zorgt voor een potlood en eenmaal in de schoolperiode (in groep 3) voor een Stabilo Easy pen. Leerlingen zorgen vanaf groep 4 voor een etui, gum, liniaal (niet te groot), schaar, kleurpotloden, stiften en lijmstift.

Om het verkeer in de school te beperken vragen wij ouders om vanaf groep 3 niet meer mee te lopen naar het klaslokaal, tenzij er een bijzondere gelegenheid is. Vanaf groep 6 is een schooltas verplicht. Vanaf groep 5 gebruiken we een digitale leeromgeving.

Privacy

Onze school gebruikt diverse media om u te informeren over de gang van zaken. We maken gebruik van onder andere de website maar ook van Social Schools.

Aan het begin van het eerste schooljaar vragen wij u schriftelijk om toestemming tot het plaatsen van foto's/ video's op het afgeschermd gedeelte van het communicatieplatform. Indien u deze toestemming niet geeft, worden er geen foto's/ video's van uw kind(eren) gemaakt.

Daarnaast maakt de school gebruik van software van diverse uitgeverijen en hebben alle kinderen vanaf groep 5 een eigen inlogaccount om zo toegang te hebben tot de elektronische leeromgeving en diverse software benodigd voor het onderwijs. De school heeft een privacynotitie en inzicht welke gegevens met welke instanties gedeeld worden.

Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt op maandag 26 en dinsdag 27 september. Er worden klassenfoto's, individuele foto's en foto's met broertje(s) en/of zusje(s) die op onze school zitten gemaakt.

School Maatschappelijk Werk (SMW) en KIES

Aan de school is Lia Lödel als maatschappelijk werkster verbonden. Doel van haar werk is: het voorkomen en vroegtijdig signaleren van ernstige groei- en opvoedproblemen bij kinderen en hun ouders; het versnellen en vergroten van de bereikbaarheid van risicogezinnen; het versterken van de interne zorgstructuur van school; het ontlasten dan wel ondersteunen van onderwijzend personeel.

Het kan zijn dat de school u aanraadt om gebruik te maken van het SMW. Natuurlijk kunt u ook zelf contact opnemen met Lia Lödel. In principe is Lia iedere donderdag aanwezig. Haar e-mailadres is lloedel@wdzscheveningen.nl

Drinken en snacken op school/10-uurtje

Wilt u drinken meegeven dan graag in goed sluitende bekertjes of in pakjes! Het is een goede gewoonte dat kinderen bij het water drinken halverwege de ochtend ook iets eten ("10-uurtje"), bijvoorbeeld een boterham, een cracker of wat fruit.

Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij). Alle groepen hebben 10 minuten inlooptijd van 8.20 uur tot 8.30 uur. De school begint om 8.30 uur en eindigt elke dag om 15.00 uur. Op woensdag om 12.00 uur voor alle groepen. Op vrijdag zijn de groepen 1 en 2 om 12.00 uur vrij.

De tussen-de-middag pauze incl.eten is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Voor groep 1 en 2 van 11.30 uur tot 12.30 uur;

Voor groep 3, 4 en 5 van 12.00 uur tot 12.45 uur;

Voor groep 6, 7 en 8 van 12.30 uur tot 13.00 uur;

De groepen 3 en 4 hebben 's morgens en 's middags een kwartier pauze. De groepen 5 tot en met 8 hebben 's morgens een kwartier pauze.

Kinderen, die naar de naschoolse opvang mogen, gaan om 14.55 uur naar de opvangruimte in school of verzamelen op het schoolplein.

Schoolreis en schoolkamp

Dit jaar gaan de groepen 1 t/m 8 in het begin van het schooljaar op schoolreis. Communicatie over de exacte datum en bestemming vindt bij aanvang van het nieuwe schooljaar plaats.

In groep 8 gaan de leerlingen een week lang terug naar de tijd van de prehistorie tijdens de werkweek in het Buitencentrum Wilhelminaoord in Drenthe, School in bos. De schoolreisjes voor de groepen 1 tot en met 7 worden betaald van de vrijwillige ouderbijdrage¹¹.

Voor het schoolkamp van de groepen 8 wordt aan het eind van schooljaar groep 7, een extra bijdrage gevraagd. Deze bedraagt € 135,-. Van dit bedrag worden onder andere de volgende kosten betaald: het busvervoer, de overnachtingen in het Buitencentrum, de verzorgde maaltijden en de diverse excursies die plaatsvinden. School in bos is in principe een verplichte activiteit. Als een leerling onverhoopt niet meegaat, wordt het die week in een andere groep geplaatst.

Speurouders¹²

Na iedere vakantie worden kinderen gecontroleerd op hoofdluis. Mocht er hoofdluis geconstateerd worden, dan wordt u door de administratie opgebeld met het verzoek uw kind op te halen, zodat het meteen behandeld kan worden. Daarna kan uw kind weer terug naar school. Meer informatie over ons luizenprotocol vindt u op onze website.

¹¹ Iedere leerling kan mee op schoolreis, we sluiten niemand uit.

¹² Met ingang van het nieuwe schooljaar zullen wij ouders weer verzoeken deze taak op zich te nemen, tenzij de maatregelen (bij een oplopend virus) dit niet toestaan.

Sponsoring

Mogelijkheden en voorwaarden voor sponsoring staan op onze website. U kunt het zomerfeest sponsoren en het is mogelijk een advertentie te plaatsen bij onze twee wekelijkse digitale nieuwsbrief. Meer informatie bij de administratie.

Sportdag, sporttoernooien en naschoolse sport

De vakleerkracht gymnastiek organiseert ieder schooljaar een sportdag voor de kinderen van groep 3 tot en met 8 op het sportveld van korfbalvereniging KVS. Mede dankzij de vele hulpouders die ons op deze dag helpen is de sportdag altijd een succes.

Daarnaast organiseren de leerkrachten van de kleuters de jaarlijkse spelletjesochtend. Op deze dag begeleiden de leerlingen van groep 8 de kleuters tijdens de spelletjesochtend.

De school neemt daarnaast deel aan heel veel Haagse schoolsporttoernooien, Wijnand Post communiceert hierover via Social schools. Op het gebied van sporten zijn wij bijzonder in ons ruime aanbod aan naschoolse activiteiten, die worden georganiseerd door Wijnand Post. Van naschools (rol)hockey tot lacrosse, per periode wordt u vooraf geïnformeerd over ons aanbod. Dit gebeurt via ons communicatieplatform.

Ook kunnen alle leerlingen meedoen aan de 1 km en 2,5 km van de jaarlijkse City Pier City loop van Den Haag en wandelen we gezamenlijk de Avond4Daagse.

Studenten

Op onze school lopen studenten van InHolland stage. Wij willen de student zoveel mogelijk laten meedoen met allerlei activiteiten binnen en buiten de school. Ook stagiaires die de opleiding doen tot onderwijsassistent zijn welkom. Door het hebben van studenten is er vaak ook extra hulp voor de kinderen in de groep.

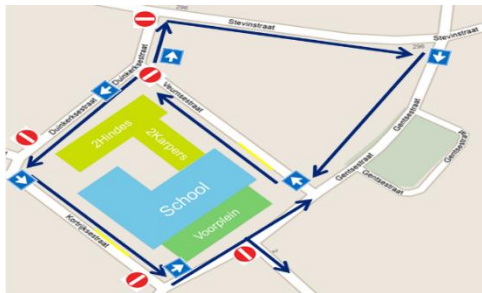
Vakanties en studiedagen in schooljaar 2022-2023

Regio Midden	schooljaar 2022 - 2023
Zomervakantie 2022	8 juli vanaf 12.00 uur t/m 19 augustus 2022
Studiedag	19 september
Prinsjesdag	20 september
Herfstvakantie	24 t/m 28 oktober
Studiedag	25 november
Kerstvakantie	23 december t/m 6 januari
Studiedag	1 februari
Voorjaarsvakantie	24 februari t/m 3 maart
Studiedag	29 maart
Goede vrijdag	7 april
Tweede paasdag	10 april
Meivakantie	24 april t/m 5 mei
Hemelvaart	18 en 19 mei
Pinksteren	29 mei
Studiedag	30 mei
Zomervakantie 2023	7 juli vanaf 12.00 uur t/m 18 aug 2023

De studiedagen zijn mede afhankelijk van de mogelijkheden van partijen die ons scholingsaanbod verzorgen. Wij informeren u tijdig indien dit wijzigt t.o.v. deze communicatie.

Verkeerssituatie¹³

Om de verkeerssituatie rondom de school zo veilig mogelijk te laten zijn, geldt een aanbevolen rijrichting. Wij verzoeken u vriendelijk deze rijrichting in acht te nemen bij het brengen en halen van uw kind(eren).



Rond de school is betaald parkeren vanaf 10 uur en geldt een maximum snelheid van 30 km. **Kom zoveel mogelijk lopend of met de fiets.** Als u toch met de auto komt, parkeer dan naast en niet op de stoep, niet op de verkeersdrempels, niet op de gele streep, niet bij de toegangshekken van de speelplaatsen of op de uitritten van onze burens.

Verlof/verzuim/te laat/ziek¹⁴

Het kan voorkomen dat uw kind te laat op school komt. Wilt u dan een briefje meegeven of een berichtje sturen? Wij willen graag op tijd met de lessen beginnen. Mocht een kind drie keer te laat komen in een maand, dan ontvangen ouders een brief en worden uitgenodigd aan te geven hoe zij dit in de toekomst gaan voorkomen.

Als uw kind door ziekte niet naar school komt, dan dient u dit voor 8.30 uur te melden via Social Schools of per telefoon/ email administratie@wdzscheveningen.nl. Kinderen die zonder reden afwezig zijn worden na 9.00 uur gebeld. In verband met besmettingsrisico vragen wij u om de volgende ziekten te melden: rode hond, waterpokken, de 5e ziekte, RS-virus, apenpokken en kinkhoest, Covid19.

Ouders van schoolgaande kinderen moeten zich houden aan de vastgestelde schoolvakanties. Extra vrij nemen, langer met vakantie gaan of tussendoor op vakantie gaan, mag niet. Dit staat in de Leerplichtwet. Soms kan hierop een uitzondering worden gemaakt;

Beroep ouders

Extra verlof moet worden aangevraagd als de leerling door de aard van het beroep van (één van) de ouders niet binnen de schoolvakanties met hen op vakantie kan. Dit verlof mag niet langer zijn dan 2 aaneengesloten weken per schooljaar en mag niet vallen in de eerste 2 lesweken van het schooljaar. Er moet schriftelijk worden aangetoond dat een gezamenlijke vakantie van 2 aaneengesloten weken binnen de gewone schoolvakanties gedurende het schooljaar onmogelijk is (d.m.v. een accountantsverklaring en een uittreksel van de Kamer van Koophandel). Als het gezin al een gezamenlijke vakantie heeft gehad, kan in dat schooljaar geen verlof meer worden aangevraagd. De aanvraag moet minimaal 4 weken voor de verlofdatum worden ingediend.

Religieuze redenen

¹³ In maart 2022 is er een eerste voorstel gedaan door de Gemeente omtrent een wijziging in de verkeerssituatie rondom school. Communicatie hierover verwachten wij bij aanvang van het nieuwe schooljaar.

¹⁴ Met betrekking tot ons ziekteverzuimbeleid: wij hanteren de richtlijnen van het RIVM en communiceren die via het meest actuele protocol <https://www.wdzscheveningen.nl/een-wereldplek-om-te-groeien/protocollen/>

Voor bepaalde feesten of verplichtingen op grond van godsdienst of levensovertuiging kan verlof worden aangevraagd. Bij dit verlof is een mededeling voldoende van de ouder(s)/verzorger(s), minimaal 2 dagen voorafgaand aan de vrije dag. Per verplichting wordt één dag vrijgegeven.

Gewichtige omstandigheden

Gewichtige omstandigheden zijn uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouders en/of leerling, waardoor de leerling de school niet kan bezoeken. Als het om minder dan 10 schooldagen gaat, beslist de directeur van de school over het verlof. De directeur moet zich houden aan de bepalingen die in de Leerplichtwet zijn opgenomen. De afdeling Leerplicht controleert regelmatig de verlofaanvragen. Bij een verkeerde beslissing wordt de directeur strafbaar gesteld en volgt een persoonlijke boete. Als voor meer dan 10 schooldagen verlof wordt aangevraagd, beslist de leerplichtambtenaar. Elke school heeft een eigen leerplichtambtenaar. In de informatiebrochure: *'Alles wat u moet weten over luxe verzuim en verlof'* van de gemeente Den Haag, kunt u nalezen of de verlofaanvraag al dan niet zal worden ingewilligd. U kunt de folder via onze website downloaden of via

<https://www.denhaag.nl/nl/in-de-stad/onderwijs-en-studeren/verlof-van-school-aanvragen.htm>

Vertrek/verhuizing

Mocht uw kind om welke reden dan ook onze school verlaten, dan dient u schriftelijk te melden waar uw kind naar toe gaat en per welke datum u uw kind uit wilt schrijven. Voor kinderen die onze school verlaten stellen wij voor de 'nieuwe' school een onderwijskundig rapport op. Ouders kunnen het onderwijskundig rapport inzien.

Verzekering

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor leerkrachten en eenieder die aan schoolse of buitenschoolse activiteiten deelneemt. Voor alle leerlingen is een ongevallenverzekering afgesloten.

Zomerfeest

Op een donderdag in de laatste schoolweken wordt het jaarlijkse afsluitende zomerfeest georganiseerd.

De commissie communiceert i.o.m. de directie van school of het komend jaar het zomerfeest kan plaatsvinden, onder welke omstandigheden en de exacte datum. In principe is er van 17.00 uur tot 20.00 uur feest op het schoolplein. Er kunnen spelletjes gedaan worden, kinderen treden op en er is iets te eten en te drinken. De kunstwerken van de klassen worden geveild. De opbrengst van het zomerfeest is voor het goede doel.