

Schoolgids 2023-2024



KBs De Wegwijzer



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van KBs De Wegwijzer

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

KBs De Wegwijzer

Essenlaan 1

3442JE Woerden

- ☐ 0348-414150
- ☐ <http://www.wegwijzerwoerden.nl>
- ☐ directie@wegwijzerwoerden.nl

Schoolbestuur

Kalisto-Boeiend Basisonderwijs!

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 3.504

- ☐ <http://kalisto-basisonderwijs.nl/>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Myrna van Selm	directie@wegwijzerwoerden.nl
Clusterdirecteur	Anneke van der Waal	

De directie van De Wegwijzer wordt gevormd door schooldirecteur Myrna van Selm en clusterdirecteur en Anneke van der Waal: clusterdirecteur van KBs De Wegwijzer, KBs Franciscus, KBs De Molenwiek, KBs De Wijde Blik te Kamerik.

Bestuur en management

Het bevoegd gezag van onze school is Kalisto-Boeiend Basisonderwijs. Kalisto komt uit het oud-Grieks en is de overtreffende trap van 'goed' (Kalos). Dit verwoordt treffend onze ambitie om het beste uit onszelf te halen en om het beste in de kinderen naar boven te brengen. Op Kalisto scholen werken mensen vol passie aan het ontwikkelen en verzorgen van eigentijds en betekenisvol onderwijs voor onze leerlingen.

Informatie over Kalisto kunt u vinden op www.kalisto-basisonderwijs.nl

Postadres:

Kalisto-Boeiend Basisonderwijs, Postbus 2075, 3440 DB Woerden, 0348-408985

Bezoekadres:

Pelmolenlaan 12-14, 3447 GW Woerden.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Passenderwijs.

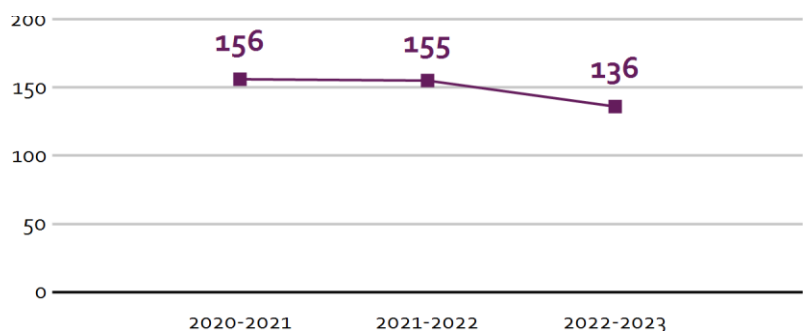
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

136

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Wij vinden het belangrijk om kinderen hun mening te horen, daarom hebben wij op de Wegwijzer een leerlingenraad. Aan het begin van het jaar worden er door de klas twee leerlingen gekozen die in de leerlingenraad zitten. Regelmatig vergaderen zij onder leiding van een leerkracht. Er wordt gesproken over het milieu, over het speelplein en over andere zaken die actueel zijn. Voordat deze vergadering plaatsvindt, gaan zij langs de klassen om de meningen van de andere kinderen op te halen. Regelmatig gaan de leerlingen ook met de directie in gesprek. De notulen worden aan de ouders teruggekoppeld. Zo hebben de kinderen belangrijke tips aangedragen die ervoor zorgen dat de school een stukje duurzamer is.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Samen leren leven

Een goede basis

Actief leren

Samen leren leven

Wij vinden het belangrijk om samen te werken en samen te spelen. Ons onderwijs is niet alleen een voorbereiding op deelname aan de samenleving, het is op zichzelf ook een belangrijke vorm van samenleven. Wij maken onze leerlingen daarvan bewust en besteden aandacht aan een respectvolle omgang met elkaar. Weerbaarheid en zelfredzaamheid zijn daarnaast ook onderwerpen waar we aandacht aan besteden.

De Wegwijzer vormt een afspiegeling van de Nederlandse samenleving. Wij willen de kinderen voorbereiden op een actieve deelname aan de maatschappij als democratische burgers. Wij leren ze tolerant en respectvol te zijn, ongeacht geloof, culturele achtergrond, geaardheid, mening of beperking.

Een goede basis

Wij hechten waarde aan een goed leerklimaat met effectieve leertijd. De basisvakken (taal, spelling, woordenschat, rekenen en begrijpend- en technisch lezen) nemen een belangrijke plaats in binnen ons onderwijs. Deze vakken zijn nodig om een goede kans van slagen te hebben in de maatschappij. Dit bereiken we door het bieden van structuur en duidelijkheid en door leerlingen actief te betrekken bij de les.

Actief leren

Kinderen ontwikkelen en leren door te ontdekken; zo leren zij zichzelf en de wereld te kennen. Door het inzetten van verschillende werkvormen: bewegend, coöperatief, ontdekkend, spelend en onderzoekend, leren de kinderen beter en kunnen zij de lesstof goed onthouden.

Ieder kind heeft zijn of haar eigen talenten. Door hun talenten te kennen en te ontwikkelen voelen kinderen zich trots en zelfverzekerd.

Missie en visie

Samen leren leven op de Wegwijzer

Op de Wegwijzer hechten we grote waarde aan gedegen onderwijs in de basisvaardigheden. Daarbij vinden we ook de sociale-, emotionele- en creatieve ontwikkeling van groot belang. Door middel van ons onderwijs willen we een essentiële bijdrage leveren aan de ontwikkeling van kinderen tot zelfstandige en verantwoordelijke volwassenen, die actief en kritisch deelnemen aan de samenleving. Wij streven ernaar dat alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen in een veilige en sfeervolle omgeving, die uitdaagt en inspireert.

Hierbij hebben we oog voor ieder kind: ieder kind heeft zijn/haar eigen specifieke eigenschappen en talenten. We vinden het belangrijk dat kinderen opgroeien met een positief zelfbeeld; een kind dat zegt over zichzelf: ik mag er wezen. Daarbij is het opdoen van succeservaringen, op verschillende ontwikkelingsgebieden, van groot belang. Elk kind mag de kans krijgen zijn/haar talent te ontdekken.

Onze school wil een lerende organisatie zijn. Vernieuwing is voor ons geen doel op zich maar gericht op

continue verbetering. Daarbij gaat het er ons vooral om of het een bijdrage levert aan de schoolontwikkeling. Dat zie je terug in:

Kwaliteitszorg: We voeren een actief kwaliteitsbeleid gericht op verbetering van het onderwijs en de organisatie. Dat betekent dat we systematisch werken aan de interne kwaliteitszorg op onze school.

Professionalisering: Het is voor ons vanzelfsprekend dat de school investeert in deskundigheidsbevordering, professionalisering en persoonlijke groei van de leerkrachten. Daarbij is ons eigen schoolconcept richtinggevend.

Samenwerking: Wij werken binnen een prettig werkklimaat samen als een krachtig en vitaal team. Dat betekent dat wij elkaar voortdurend ondersteunen, van elkaar leren maar ook aanspreken en sturen, om samen het beste te bereiken voor onze kinderen.

Identiteit

De Wegwijzer is een school met een katholieke levensovertuiging. Vanuit deze overtuiging worden onze opvattingen over mens, maatschappij en wereld gevormd. Zo gaan we uit van de fundamentele gelijkwaardigheid van de mensen, van onderlinge solidariteit, de zorg voor de schepping en vertrouwen voor de toekomst. Onze school is een open katholieke school. Dit wil zeggen dat we openstaan voor iedereen die onze christelijke achtergrond respecteert en waardeert. Deze gastvrijheid geldt niet alleen voor de kinderen, maar ook voor de ouders/verzorgers en studenten. Zij zijn welkom om ons in het onderwijs praktisch te steunen en mee te denken in de vorming van de kinderen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school werken 15 teamleden. De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor de groep en zijn het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. Verder hebben we een vakdocent bewegingsonderwijs, onderwijsondersteuners, een conciërge en een administratief medewerkster.

Onze Intern Begeleider is Wendy Snel. Zij begeleidt de leerkrachten bij het opstellen en uitvoeren van groeps- en handelingsplannen op pedagogisch en didactisch gebied. Ook voert zij overleg met leerkrachten, ouders en externe partijen om de begeleiding van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften af te stemmen.

De directie van de school bestaat uit een schooldirecteur (Myrna van Selm) en een clusterdirecteur (Anneke van der Waal).

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
 - Groep 1/2
 - Groep 3/4
 - Groep 5/6
 - Groep 7
 - Groep 8

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 t/m 8

Aantal lesuren per week: 25

Totaal aantal lesuren 2023-2024: 956 uur

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Twee gemeenschappelijke ruimtes waarin kinderen met elkaar kunnen samenwerken

2.2 Het team

Op de Wegwijzer werkt een professioneel, bekwaam en enthousiast team met een groot hart voor de kinderen. Vanuit onze visie kijken wij vooral naar wat wél kan en wat mogelijk is met als doel het beste voor het kind. Vanuit samen leren leven, leren wij als team van en mét elkaar.

Begeleiding en inzet van stagiaires van hogescholen

In onze school begeleiden we regelmatig stagiaires van de PABO/ALO/MBO. Studenten werken altijd onder eindverantwoordelijkheid van een bevoegd leerkracht.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

In geval van ziekte of verlof van een leerkracht, wordt er een beroep gedaan op een invaller van de Kalisto-invalpool en Pio-pool of één van de collega's binnen de school. We proberen altijd eerst een "bekende" leerkracht te vinden die de groep al kent. Dat lukt lang niet altijd. Soms zijn wij genooddaakt met eigen personeel te schuiven. Ook kunnen er in geval van nood groepen worden samengevoegd. Ons uitgangspunt is dat wij zoveel mogelijk willen voorkomen dat wij kinderen naar huis moeten sturen.

Indien we geen vervanging kunnen vinden dan gebeurt het volgende:

- de groep zelf wordt opgesplitst en worden in kleine groepjes verdeeld over de overgebleven groepen.
- er worden groepen samengevoegd, waardoor één groepsleerkracht wordt vrij geroosterd om de groep van de zieke leerkracht op te vangen

- indien mogelijk worden de leerkrachten die belast zijn met interne begeleiding of coördinerende taken ingezet voor de vervanging van de afwezige leerkracht. Zij krijgen daarna de gelegenheid om deze werkzaamheden op een ander tijdstip in te halen.
- de leerlingen van desbetreffende groep worden een dag naar huis gestuurd, de ouders ontvangen zo spoedig mogelijk bericht via de Socials Schools app.

Indien al te voorzien is dat de vervangingsproblemen zullen voortduren worden ook de ouders van andere groepen gewaarschuwd. De leerlingen van de groepen 1 t/m 8 worden dan volgens een rooster een dag naar huis gestuurd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met 't Haventje, 't Kloddertje en De Bollenboos. We ontvangen van hen de overdracht van de kinderen die daar op de opvang hebben gezeten.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Doelen in het schoolplan

De kernfunctie van het onderwijs omvat drie gebieden:

- ✓ Kwalificatie – Het onderwijs brengt leerlingen kennis, houdingen en vaardigheden bij die aansluiten bij de behoeften van de samenleving en bij de mogelijkheden en talenten van leerlingen.
- ✓ Socialisatie – Het onderwijs draagt bij aan de verwerving van de sociale en maatschappelijke competenties die nodig zijn om optimaal te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving.
- ✓ Allocatie; waaronder selectie en gelijke kansen – Leerlingen volgen een onderwijsloopbaan die past bij hun mogelijkheden en talenten én bij de arbeidsbehoeften van de samenleving.

Wij hebben ons onderwijs zodanig toegerust en georganiseerd dat het voor continuïteit kan zorgen en bijdraagt aan deze drie kernfuncties.

Vier vragen staan in ons onderwijs centraal:

1. Leren de leerlingen voldoende
2. Krijgen de leerlingen goed les
3. Voelen de leerlingen zich veilig
4. Zijn leerlingen, ouders en collega's tevreden

Doelstellingen worden geformuleerd op basis van een langetermijnvisie, maar worden tijdig aangepast aan de veranderende omgeving. Daardoor zijn wij in staat ons continu aan veranderingen aan te passen.

Wettelijk bepaalde doelen en normen (kerndoelen en referentieniveaus) passend bij de schoolweging, vormen voor de Wegwijzer de ondergrens. Op grond van een analyse van de leerlingkenmerken formuleren wij jaarlijks ambitieuze streefnormen boven de ondergrens waarmee het potentieel van de leerlingen volledig wordt benut.

In ons schoolplan 2023-2027 beschrijven wij wat we de komende jaren willen bereiken. Het schoolplan is

gebaseerd op het meerjarenbeleidsplan van Kalisto die op 16 februari 2023 is goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Het schoolplan van de Wegwijzer kunt u vinden op onze website: www.wegwijzerwoerden.nl

Hierna ziet u het schooljaarplan van 2023-2024, de concrete uitwerking kunt u vinden in het schoolplan 2023-2027 onder kopje 'jaarplan 2023-2024'.

Domein Ons onderwijs

Het werken in combinatiegroepen is onder leiding van een externe professional goed neergezet.
Wij bieden taal- en rekenonderwijs dat aansluit bij de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.
We streven naar leeropbrengsten boven het landelijk gemiddelde. Leerkrachten hebben een open blik naar de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerlingen.
Wij leren onze leerlingen vaardigheden zoals samenwerken, zelfredzaamheid, plannen en het nemen van verantwoordelijkheid.
Wij stimuleren de ontwikkeling van talenten.
De leerlingen kunnen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan.
Er is een doorgaande lijn in het didactisch handelen.
Wij geven expliciet en op een structurele wijze aandacht aan burgerschap in een multiculturele samenleving.
Onze zorgstructuur is preventief ingesteld.
Het nieuwe observatiesysteem Leerling in Beeld (LIB) is ingevoerd.
Wij hebben een visie op ICT en digitale geletterdheid met een leerlijn.

Domein: Onze mensen

De medewerkers zijn tevreden over hun werkplek.
Medewerkers ontwikkelen zich voortduren in hun vak.
We zijn een fijne werkgever door het prettige werkklimaat en hebben voldoende teamleden om goed onderwijs te kunnen geven aan onze leerlingen.

Domein: Onze zichtbaarheid

We versterken het educatief partnerschap met de ouders en zien ouders als partner in opvoeding en ontwikkeling
De scholen werken actief samen met relevante partners
De inrichting van het schoolgebouw is functioneel en draagt bij aan een uitdagende leeromgeving.
Onze leerlingen kunnen duurzame keuzes maken
De marktpositie en profilering is zichtbaar vanuit de visie/missie van de school.

Burgerschap

Bevordering van actief burgerschap en sociale integratie is een belangrijk thema. De kinderen groeien op in een pluriforme samenleving. Van het onderwijs wordt wettelijk gevraagd actief burgerschap en sociale integratie van leerlingen te bevorderen door het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving en overdracht van de gemeenschappelijke cultuur aan nieuwe generaties. Wij hebben vanuit deze opdracht een visie op burgerschap geformuleerd specifiek voor onze school. Op doelgerichte wijze geven wij hier invulling aan via een samenhangend programma door de leerjaren heen waarbij er gemonitord en geëvalueerd wordt op het gegeven burgerschapsonderwijs. Wij spannen ons in de kinderen op onze school op te voeden tot democratische burgers; ze oefenen met de principes van de democratische rechtstaat en leren zich te gedragen vanuit algemeen aanvaarde waarden en normen.

Centraal staan:

- De sociale competenties van de leerlingen
- Een open houding naar de samenleving en naar de diversiteit in de samenleving
- De basiswaarden van de rechtstaat

Evaluatie schoolplan 2022-2023

Domein onze basiskwaliteit Doelen:	Activiteiten en resultaat
Het onderwijs sluit aan bij de leerling.	De periodeplannen staan per vakgebied (spelling, taal, begrijpend lezen, technisch lezen, rekenen en gedrag) in Leeruniek. De taalcoördinator beschikt over specialistische kennis op het gebied van taal en lezen. Het taalbeleidsplan wordt met de nieuwe leescoördinator in 2023/2024 opgesteld in plaats van schooljaar 2022/2023. Leerkrachten vergaren kennis over compacten en verrijken in samenwerking met het cluster en hebben in de klas aandacht voor compacten en verrijken. In het schooljaar 2023/2024 wordt hier de verdieping in gezocht.
Domein ons onderwijs Doelen:	Activiteiten en resultaat
De leeropbrengsten zijn verhoogd.	Leerlingen leren leren door het maken van aantekeningen gericht op het bordwerk van de leerkrachten. Het team werkt onder leiding van de intern begeleider datagericht. De nieuwe rekenmethode Getal en Ruimte junior is geïmplementeerd.
Ons onderwijs is toekomstgericht.	Dit schooljaar is met behulp van een externe professional een keuze gemaakt in de toekomstige inrichting van ons onderwijs. Vanaf schooljaar 2023/2024 wordt er gewerkt in combinatiegroepen 3/4 en 5/6. Dit schooljaar heeft het team samen met de externe professional de leerlingen voorbereid in het aanleren van vaardigheden zoals zelfstandig werken, verantwoordelijkheid, plannen en oplossingsgericht denken. Leren programmeren wordt in de klas ingezet. In schooljaar 2023/2024 wordt hier

	een doorgaande lijn in gezocht.
Kinderen leren vaardigheden om te participeren in de samenleving.	KIVA past niet meer bij de school. Na onderzoek door de werkgroep is er gekozen voor de sociaal emotioneel methode KWINK. Deze methode is gericht op het aanleren van vaardigheden om te participeren in de samenleving.
Kinderen ontwikkelen hun talenten.	Door middel van groep doorbrekende workshops en circuits, stimuleerden wij de ontwikkeling van talenten op het gebied van W&T en Expressie,
Leerkrachten geven onderwijs vanuit hoge verwachtingen	Het team is zoekende naar welke hoge verwachtingen we van de leerlingen kunnen hebben. In het schooljaar 2023/2024 wordt dit met een externe professional verder onderzocht.
Domein onze mensen Doelen:	Activiteiten en resultaat
Medewerkers worden permanent ontwikkeld.	De twee nieuwe Top-leerkrachten hebben hun eerste jaar van de TOP opleiding gevolgd. Zij nemen het team mee door het delen van hun opgedane kennis. Leerkrachten hebben zich, passend bij de visie/missie van de school, geprofessionaliseerd.
Vitaal personeel	Het team is geschoold in de borging Effectieve Directe Instructie (EDI) en bordwerk en aantekeningen. Komend schooljaar zoeken we de verdieping van EDI op in het werken op niveau. Directie heeft continu aandacht voor het welbevinden van het personeel. Kalisto organiseert stichting brede activiteiten gericht op het vitaal houden van het personeel.
Teamleren als systeem vanuit growth mindset.	De werkgroepen die gericht zijn op de pijlers van de school hebben voorstellen geleverd voor verbetering van het onderwijs. In het schooljaar 2023/2024 worden kwaliteitskaarten opgesteld.
Domein onze zichtbaarheid Doelen:	Activiteiten en resultaat
Goede relatie met ouders.	Er zijn vier inloophmomenten georganiseerd om betrokkenheid van de ouders bij het onderwijsproces te creëren. Na de kijkmomenten was er ruimte om elkaar te ontmoeten met koffie/thee. Er zijn twee extra ouder informatie avonden georganiseerd om ouders mee te nemen in het werken in combinatiegroepen.
Betrokkenen weten waar de school voor staat.	Door middel van de koppeling van activiteiten aan de pijlers in Social Schools berichten kennen ouders de pijlers. Er zijn drie korte filmpjes gemaakt gericht op de pijlers van de school. Bij carnaval zijn er activiteiten in de wijk georganiseerd. De kerstviering vond in de katholieke kerk plaats, samen met de Molenwiek.
De inrichting van het schoolgebouw is functioneel.	Het meester Frans Plein is ingericht als gemeenschappelijke ruimte waarin groepsdoorbrekend kan worden samengewerkt. De ruimtes dragen bij aan een uitdagende leeromgeving.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij houden zicht op het behalen van de doelen door analyses te maken van de harde (toetsgegevens: methode en Leerling in Beeld toetsen) en zachte data (observaties, vragenlijsten en gesprekken).

Daarnaast vinden er gedurende het school diverse klassenbezoeken plaats. Leerkrachten kijken met gerichte kijkvraag bij elkaar in de klas. Intern begeleider voert klassenbezoeken uit. Directie houdt flits- en klassenbezoeken in de klas. Dit alles gericht op de leerdoelen.

Wij werken systematisch aan de kwaliteit van ons onderwijs. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Met andere woorden: wat vinden wij goed onderwijs, wat zijn de eisen van de overheid, welke doelen stellen we, hoe zorgen we ervoor dat we kwaliteit leveren en hoe houden we de bereikte kwaliteit vast? Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed geborgd worden.

Het belang van kwaliteitszorg en wetenschappelijk onderzoek

Sommige gegevens uit het leerlingvolgsysteem zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek en statistiek. Dit betreft resultaten van taal- en rekentoetsen en de deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal. Met de anonieme resultaten van leerlingen kunnen ontwikkelingen en prestaties van de school en andere scholen in kaart worden gebracht. Dat is van belang om het onderwijs te verbeteren op onze school en in heel Nederland.

Onze school verstrekt de genoemde gegevens voor het doel van onderzoek en statistiek aan het Centraal Bureau voor de Statistiek CBS (www.cbs.nl). Het CBS pseudonimiseert de gegevens en stelt de geanonimiseerde bestanden in een beveiligde omgeving beschikbaar voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Voor de onderzoekers zijn de gegevens niet herleidbaar naar de leerlingen. Ook in openbare publicaties zullen de onderzoeksresultaten nooit herleidbaar zijn naar personen of naar afzonderlijke scholen.

De verwerking van de persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels voor het CBS en de strenge eigen regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. Mocht u ondanks deze veiligheidswaarborgen toch bezwaar hebben tegen verwerking van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit kenbaar maken bij de directie van onze school. Wij zorgen er dan voor dat de betreffende gegevens niet aan het CBS geleverd worden.

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen of deelname aan kinderdagverblijf of peuterspeelzaal aan het CBS leveren. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens. Onder bijzondere persoonsgegevens worden bijvoorbeeld gegevens verstaan over gezondheid. Voor de levering van zulke bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen, onder meer dat ouders actief toestemming moeten geven. Dat is hier niet aan de orde. Als het voor een bepaald onderzoek belangrijk is om wel bijzondere persoonsgegevens te leveren aan het CBS, dan zal de school daarvoor uw uitdrukkelijke toestemming vragen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Het schoolondersteuningsprofiel beschrijft de visie van de school op ondersteuning, de ondersteuningsmogelijkheden die de school biedt om passend onderwijs te verzorgen en de ontwikkeldoelen die de school zichzelf stelt.

Er wordt specifieke ondersteuning gegeven aan kinderen met een spraak-taal problematiek. De school voert samen met Auris een mediumcare-arrangement uit voor leerlingen met een cluster 2-indicatie.

Voor de onderstaande onderwijsbehoeften doen wij een beroep op de arrangementen extra ondersteuning van Passenderwijs om hierin een passend aanbod te bieden binnen de school:

- Dyscalculie
- Externaliserende gedragsproblemen
- Internaliserende gedragsproblemen
- Anderstalige nieuwkomers

Indien sprake is van de volgende onderwijsbehoeften verwijzen wij naar een school voor Speciaal (Basis) Onderwijs omdat wij niet in staat zijn om dit met extra ondersteuning binnen de school te bieden:

- leerlingen met een ernstige visuele beperking;
- leerlingen met een verstandelijke beperking;
- leerlingen met ernstige gedragsproblemen, waarbij eerder geboden hulp niet het gewenste effect heeft gehad en waarbij de leerling zich op cognitief en/of sociaal gebied in onze onderwijssetting niet voldoende of niet verder kan ontwikkelen;
- leerlingen met ernstige leerproblemen, waarbij eerder geboden hulp niet het gewenste effect heeft gehad en waarbij de leerling zich op cognitief en/of sociaal gebied in onze onderwijssetting niet voldoende of niet verder kan ontwikkelen.

Speciale ondersteuning binnen het Samenwerkingsverband Passenderwijs

Kalisto biedt zoveel mogelijk kinderen passend onderwijs op de basisschool in de buurt. De school ontvangt van het samenwerkingsverband (SWV) een budget om zorg te dragen voor een sterke basis in de school die passend onderwijs mogelijk maakt. Als de hulp van de school niet tot de gewenste resultaten leidt, dan kunnen school en ouders advies of ondersteuning aanvragen bij het SWV Passenderwijs. Dit kan in sommige gevallen leiden tot de afgifte van een arrangement, dit is een budget waarmee extra ondersteuning geboden kan worden. Wanneer de school niet kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling, en ook een ondersteuningsarrangement geen passende oplossing is, doen ouders en school samen een aanvraag bij het SWV voor plaatsing in een school of voorziening die beter past bij wat het kind nodig heeft, bv. in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Een aanvraag voor toelating wordt gedaan bij de Toelatingscommissie van het SWV Passenderwijs. www.passenderwijs.nl Telefoonnummer: 0348-412706 E-mail: info@passenderwijs.nl

Gediplomeerde specialisten op school

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

Taal en rekenen

Intern begeleider
Rekenspecialist
Taal en leesspecialist

Sociaal-emotioneel

De gedragsspecialist is 4 dagen per week op school aanwezig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Intern begeleider
Gedragsspecialist

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Fysiotherapeut
Elke maandag is de kinderoefentherapie in school aanwezig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

De wettelijke vereiste BHV'ers zijn opgeleid.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Wegwijzer wordt gewerkt met de sociaal-emotioneel leren methode Kwink en het expertsysteem Leerling in Beeld. Kwink is een onlinemethode voor de groepen 1 t/m 8 en is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten) en de kracht van een veilige groep. De methode werkt aan de hand van competenties rondom ik, jij en wij. De kinderen krijgen inzichten krijgen over zichzelf, bijvoorbeeld het benoemen van gevoelens en hoe je moet doorzetten in moeilijke situaties. Ze leren ook over de ander, want hoe herken je nu lichaamstaal en hoe los je een conflict op? Tot slot komt alles samen in de wij competentie: hoe draag ik bij aan een positief klimaat in de klas en hoe kies ik met aandacht voor mezelf én de ander

Wij hebben een anti-pestprotocol en gedragsprotocol opgesteld. De intern begeleider ondersteunt leerkrachten en kinderen bij de uitvoering van het antipest beleid. De gedragscoördinator is extra getraind in het voorkomen en aanpakken van de pestproblematiek. De gedragscoördinator en de IB'er zijn een aanspreekpunt voor leerkrachten die ondersteuning kunnen gebruiken bij de groep of bij de begeleiding van een leerling op gebied van gedrag.

Door de afname van Leerling in Beeld en Vensters PO vragenlijsten wordt de sociale veiligheid van de leerlingen gemonitord. De analyse van de vragenlijsten wordt gebruikt als uitgangspunt voor de

groepsbespreking, waarin de onderwijsbehoeften van de groep in kaart worden gebracht en actiepunten voor de komende periode benoemd worden.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters. Jaarlijks worden de leerlingvragenlijsten leer-en leefklimaat afgenomen en uitgewisseld met de onderwijsinspectie.

Uitkomsten 2022/2023: De leerlingen geven gemiddeld een 8 voor de lessen op school. Leerlingen geven gemiddeld een 6,3 op de vraag of ze een leuke klas hebben en een 6,6 of ze het leuk vinden om met kinderen uit hun klas om te gaan. Afgelopen jaar hebben we onderzoek gedaan naar een nieuwe sociaal-emotioneel leren methode. Vanaf de meivakantie is de sociaal-emotioneel leren methode KWINK ingevoerd. De methode Kwink is gericht op preventie en de kracht van een veilige groep. De methode werkt aan de hand van competenties rondom ik, jij en wij.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Mevr. Snel	Wendy.snel@wegwijzerwoerden.nl
vertrouwenspersoon	Mevr. Thenu	Rianne.thenu@wegwijzerwoerden.nl

Veiligheidsbeleid

Wij willen een zo veilig mogelijke omgeving voor onze leerlingen en ons personeel creëren. Dit betreft zowel de fysieke als de sociale veiligheid.

In ons schoolveiligheidsplan hebben we beschreven wat we op dit punt aan preventie doen, wat we doen om de veiligheid te monitoren en hoe we ermee omgaan als er onveilige situaties ontstaan. Het schoolveiligheidsplan ligt op school ter inzage.

Meldcode huiselijk geweld

De meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpt professionals bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Aan de hand van vijf stappen bepalen professionals of ze een melding moeten doen bij Veilig Thuis en of er voldoende hulp kan worden ingezet. Meer informatie over deze meldcode is te vinden op <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>
Onze school hanteert deze wettelijk verplichte meldcode, deze is op school aanwezig.

Verwijsindex

Kalisto is aangesloten bij de Verwijsindex Risico's Jeugdigen (VIR). Het doel van de Verwijsindex is het samenbrengen van signalen waardoor een effectievere hulpverlening opgestart kan worden. Voor meer informatie over dit systeem kunt u in het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente een folder ophalen of downloaden van de website van dit centrum.

Medisch handelen

Het kan voorkomen dat uw kind extra, medische zorg nodig heeft.

Als uw kind ziek wordt op school, is het uitgangspunt dat het kind naar huis gaat. Dat gebeurt uiteraard altijd na overleg met ouders. Ook wanneer het toedienen van medicijnen daaraan voorafgaand nodig is, zal dat in overleg met ouders (of bij afwezigheid van de ouders in overleg met de huisarts) gebeuren.

Als uw kind regelmatig, bijvoorbeeld dagelijks, medicijnen nodig heeft, overlegt u dat met de leerkracht en/of directeur. Onze medewerkers mogen uitwendig en oraal medicijnen toedienen, ouders blijven verantwoordelijk voor de aanwezigheid en opgave van dosering van de medicijnen. U legt dat samen vast, zodat er geen misverstanden kunnen bestaan.

Als uw kind andere medische zorg nodig heeft, zoals injecties of bloedafname, dan kunnen en mogen wij deze zorg niet bieden. Uiteraard verlenen wij wel onze medewerking als u dat zelf, of anderen door u aangewezen, tijdens schooltijden bij ons op school komt doen.

Meer informatie hierover staat beschreven in het Protocol medische handelingen op scholen Kalisto, welke op school ter inzage ligt.

Risico-inventarisatie op het gebied van veiligheid

Ook maken wij periodiek een risico-inventarisatie, waarin de veiligheidsrisico's onderkend worden. Als dat nodig is maken we op basis van deze risico-inventarisatie een plan van aanpak om knelpunten te verhelpen.

Wij hebben afspraken gemaakt om bij calamiteiten snel adequate hulp te kunnen bieden. Deze afspraken betreffen o.a.:

- Het ontruimingsplan
- Opleiding bedrijfshulpverleners
- Aanschaf van voldoende middelen (o.a. EHBO- en brandblusmiddelen)
- De jaarlijkse ontruimingsoefening: twee keer (één keer verwacht en één keer onverwachts).

Onze bedrijfshulpverleners zijn Jerney Schoenmakers, Marleen A-Tjak en Fee Driessen. Zij worden jaarlijks getraind en dragen zorg voor:

- Preventieve maatregelen / controles
- Alarmeren en evacueren van personen uit de school
- Het bestrijden van een beginnende brand
- Het behandelen van eerste hulp bij ongevallen

Schoolverzekering

Onze school heeft de volgende verzekering die voor u en uw kinderen van belang zijn:

- een ongevallenverzekering die de financiële gevolgen dekt na een ongeval in school en tijdens het overblijven;
- een reisverzekering voor alle activiteiten die de school organiseert buiten het schoolgebouw;
- een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Bij schoolreizen en andere uitstapjes komt het voor dat u als ouder kinderen met de eigen auto vervoert. De WA verzekering van uw auto biedt dekking voor eventuele ontstane schade aan de inzittenden. Als uw auto door derden schade wordt toegebracht, dan moet de schade zoals gebruikelijk worden verhaald bij de tegenpartij. Kalisto heeft daarnaast een aanvullende verzekering afgesloten voor de schade die u mogelijk als ouder/chauffeur zelf oploopt.

Voor nadere informatie kunt u terecht bij de directeur van de school.

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Wegwijzer vindt een goede samenwerking tussen ouders en school erg belangrijk. Een goede samenwerking komt de ontwikkeling van de kinderen ten goede.

Ouderbetrokkenheid vinden wij erg belangrijk op de Wegwijzer. Wij houden korte lijntjes met ouders via Social Schools app, persoonlijk of via de telefoon. Het is fijn als ouders informeren naar de activiteiten op school en hoe het kind de schooldag heeft beleefd. Als school willen we u goed op de hoogte houden over de ontwikkeling van uw kind en over waar wij aan werken op school. Wij doen dat door regelmatig persoonlijk in gesprek te gaan en door u uit te nodigen voor een kijkmoment. Ook verstuurt de leerkracht regelmatig een (groeps)bericht via Social Schools.

Wij hebben regelmatig activiteiten waarbij uw hulp zeer wordt gewaardeerd zoals: het ondersteunen bij het leesonderwijs, helpen bij een techniek- of creatieve les of bij de organisatie van feestelijke activiteiten.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Schoolgids

Aan het begin van het schooljaar wordt de schoolgids op onze website geplaatst. In deze gids leggen we uit hoe de school werkt, wat de resultaten zijn van ons onderwijs en wie er allemaal aan de school verbonden zijn. De inhoud van deze schoolgids is vastgesteld door het bestuur nadat er instemming is verkregen van de medezeggenschapsraad (MR).

Gesprekken

Elke dag na schooltijd is er de mogelijkheid om de leerkracht te spreken of een afspraak te maken. Gedurende het jaar zijn er verschillende geplande gesprekken om met u en uw kind over de voortgang op school te spreken.

- In september vinden de kennismakingsgesprekken plaats: de leerkracht gaat samen met u en uw kind in gesprek over de onderwijsbehoeften.
- In november vinden gesprekken plaats op aanvraag van school of de ouders.
- In februari vinden de rapportgesprekken plaats.
- In juli vinden de eindgesprekken plaats.

Tussendoor staat de leerkracht altijd open voor een gesprek. Ouders kunnen via Social Schools een bericht sturen om een afspraak te maken om zaken persoonlijk te bespreken.

Social Schools app

De leerkrachten delen via de app Social Schools berichten over de groep. Met deze app kunnen wij de informatie vanuit de klas of de school op een snelle en verantwoorde manier met u delen en u heeft de informatie altijd makkelijk bij de hand. Informatie over huiswerk, verslag van activiteiten of een hulpvraag verloopt allemaal via de app.

Website en social media

Onze website is vooral bedoeld om nieuwe ouders te informeren, om hen te laten zien hoe ons onderwijs georganiseerd is, wat wij belangrijk vinden en waar De Wegwijzer voor staat. Daarnaast zijn er enkele formulieren en protocollen te vinden, die ook voor de kinderen die reeds bij ons op school zitten handig zijn. De Wegwijzer is actief op facebook en Instagram om te laten zien waar de school zich mee bezig houdt vanuit de pijlers van de school.

Schoolplan

Het schoolplan is een beleidsdocument waarin elke school haar onderwijskundig- en personeelsbeleid beschrijft en de inrichting van de kwaliteitszorg weergeeft. Via het schoolplan legt de school verantwoording af aan haar omgeving. Dit plan kunt u, op verzoek, lezen. Dit plan is geldig van 2023-2027.

Oudervereniging

De Oudervereniging van De Wegwijzer zet zich met veel plezier in om het team te ondersteunen bij de organisatie van verschillende activiteiten. Het bestuur van de oudervereniging coördineert de activiteiten, waarbij er andere ouders benaderd worden om te helpen bij de voorbereiding, organisatie of uitvoering van de verschillende activiteiten.

Medezeggenschapsraad

In de Medezeggenschapsraad (MR) denken leerkrachten en ouders mee over de schoolontwikkeling en de keuzes die de school daarin maakt. Zij adviseert de directie en verleent haar instemming aan bepaalde beleidsmatige keuzes. De medezeggenschapsraad wordt geïnformeerd door de teamleden en de directie, om met elkaar positief en kritisch naar de toekomst te kijken en een optimaal leer- en werk klimaat voor de kinderen en de leerkrachten te creëren.

Klachtenregeling

Klachtenprocedure en -regeling.

Voor Kalisto en al haar scholen is het verplicht een klachtenregeling te hebben. De klachtenregeling is bedoeld voor leerlingen, ouders en/of verzorgers van leerlingen en personeelsleden van Kalisto. Sinds 1 augustus 2015 voeren scholen actief veiligheidsbeleid vanuit de Wet Veiligheid op school. Op grond van dit veiligheidsbeleid hebben alle scholen een actueel veiligheidsplan, fungeren 2 personen als interne contactpersoon in het kader van pesten, coördineert een directielid het anti-pestbeleid en vindt zowel op school- als stichtingsniveau jaarlijks een goede, representatieve en actuele monitoring van het welbevinden van de leerlingen plaats. U kunt de volledige klachtenprocedure vinden op: www.kalisto-basisonderwijs.nl

Onvrede of klacht

Als er iets is waar u ontevreden over bent of zorgen over hebt, is de leerkracht eerste aanspreekpunt. Komt u er samen niet uit, kunt u hulp vragen aan de interne contactpersoon Rianne Thenu. Deze kan u ondersteunen in de juiste weg te vinden om uw zorgen of klacht bespreekbaar te maken. Rianne Thenu is bereikbaar via rienne.thenu@wegwijzerwoerden.nl. Ook kunt u terecht bij de directie van de school. Wij maken graag een afspraak voor een gesprek met u als u zich zorgen maakt of onvrede heeft over een situatie. Mocht u zich binnen de school onvoldoende geholpen voelen, kunt u bij het College van

Bestuur van Kalisto uw zorgen of klacht bespreken. Bij alle soorten zorgen en klachten kunnen ouders en ook de interne contactpersoon overleggen met de externe vertrouwenspersonen van Kalisto. De vertrouwenspersoon gaat onder andere na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De externe vertrouwenspersonen van Kalisto zijn Angela Groen en Hans van Holland. CED groep: tel. 010-4071599, e-mail: evp@cedgroep.nl Ook kunt u terecht bij de externe vertrouwensinspecteur, telefoonnummer 0900-1113111. Een klacht over iemand die betrokken is bij de school kan ook worden ingediend bij het bestuur of bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Op de website van ons bestuur staat de klachtenregeling die beschrijft hoe dit kan: [Vertrouwenspersoon - Onvrede of klacht \(kalisto-basisonderwijs.nl\)](https://www.kalisto-basisonderwijs.nl/vertrouwenspersoon-onvrede-of-klacht)

Privacy/omgang persoonsgegevens

De Kalisto scholen gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens. De regels waar de scholen zich aan moet houden, staan beschreven in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Wij leggen alleen die gegevens vast die nodig zijn voor het uitvoeren van onze onderwijskundige taak en voor het nakomen van wettelijke verplichtingen. Natuurlijk binnen protocollen en systemen die waarborgen dat alle gegevens goed beveiligd zijn. Ons privacyreglement beschrijft op welke wijze onze scholen invulling geven aan deze privacywet. Voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's) wordt apart toestemming gevraagd. Deze toestemming kunt u op elk gewenst moment geven, aanpassen of intrekken. Ons privacyreglement kunt u raadplegen op de website van Kalisto: [Privacy op school \(kalisto-basisonderwijs.nl\)](https://www.kalisto-basisonderwijs.nl/privacy-op-school) Vragen over privacy kunt u stellen aan de directie of via het mailadres info@wegwijzerwoerden.nl Als u een mogelijke schending van privacy van u of uw kind(eren) ondervindt, kunt u een bericht sturen aan privacymeldpunt@kalisto-basisonderwijs.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
Oudergeleding 2023-2024: Thijs van Vliet (ouders van leerling uit groep 4) en Giel van der Wijden (ouder van leerling uit groep 1/2 en 8)
Personeelsgeleding 2023-2024: Jerney Schoenmaker (voorzitter) Rianne Thenu
- Tevredenheidspeilingen van Vensters PO

Uitkomsten Tevredenheidspeiling 2022-2023: Voor de contacten met de leerkrachten wordt een 7,9 gegeven. De Wegwijzer blijft elke inzetten op korte lijntjes met ouders. Ouders geven een 6,2 op de vraag of uw kind voldoende wordt uitgedaagd om zich maximaal te ontwikkelen.

Afgelopen schooljaar is de Wegwijzer gestart met een pilot waarbij een aantal leerlingen van De Wegwijzer aansluiten bij plusgroep 'De Kraaien' van de Molenwiek. Ook zijn er enkele kinderen gestart bij Day a Week School (DWS). Zij bieden één dag per week een onderwijsaanbod voor cognitief talentvolle en creatief denkende leerlingen van verschillende scholen en van verschillende leeftijden.

Komend schooljaar bieden we in de klas meer uitdaging door in te zetten op het compacten en verrijken in de klas voor de leerlingen die dit nodig hebben.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 55,00

Daarvan bekostigen we: Sint/Kerst/Schoolreis/Carnaval

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Kamp voor groep 8

Het basisonderwijs wordt volledig vergoed door de overheid. Extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals schoolreisjes, schoolkamp en andere speciale activiteiten, worden niet door de overheid vergoed. Wij vragen daarom ieder jaar een ouderbijdrage om deze extra activiteiten mogelijk te kunnen maken. De ouderbijdrage is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van uw kind van deelname aan deze activiteiten.

Mocht de bijdrage een probleem voor u vormen, dan vragen we u dat tijdig met de penningmeester van de oudervereniging te bespreken. We zoeken dan samen naar een oplossing.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders kunnen hun kind ziekmelden bij de leerkracht door een absentie in te voeren in de school-app Social Schools. Daarnaast is het ook mogelijk om ziekte telefonisch, voor de aanvang van de schooltijd, door te geven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof buiten de schoolvakanties is wettelijk geregeld en wordt slechts bij zeer hoge uitzondering verleend. Verlof voor extra korte vakanties of bezoek aan het land van herkomst is wettelijk niet mogelijk. De afdeling leerplicht van de gemeente houdt toezicht op de verlofregeling.

De directie van de school moet toestemming geven voor het verlof. Toestemming kunt u aanvragen met behulp van het speciale formulier, dat u bij de leerkracht(en) van uw kind(eren) of de directie van

de school kunt ophalen of kunt downloaden op de website van de school. De aanvraag moet tijdig worden ingediend. U kunt het formulier inleveren bij de leerkracht. U krijgt schriftelijk bericht van de directeur of u toestemming wordt gegeven voor het gewenste verzuim.

De leerplichtconsulent van de gemeente Woerden is Chiel de Smale: 06-35115415, smale.c@woerden.nl [Regionaal Bureau Leerplicht - Utrecht Noordwest \(rblutrechtnoordwest.nl\)](http://RegionaalBureauLeerplicht-UtrechtNoordwest.nl)

4.4 Toelatingsbeleid

Toelatingsprocedure

Het protocol geeft aan dat ouders hun kind op elk gewenst moment, maar tenminste 10 schoolweken voor gewenste toelatingsdatum, kunnen (voor)aanmelden bij een school van voorkeur. Vervolgens richten ouders op verzoek van school vanaf 3 jaar maar uiterlijk 10 schoolweken voor de eerste schooldag van het kind een schriftelijk verzoek tot inschrijving aan de school. De school beoordeelt vanaf die leeftijd van het kind op basis van gegevens of het kind extra ondersteuning nodig heeft. Indien geen sprake is van extra ondersteuning wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school.

Bij extra ondersteuning worden de volgende stappen gevolgd:

1. Het bevoegd gezag van de school onderzoekt in overleg met ouders op basis van gegevens welke extra ondersteuning voor het kind nodig is. De coördinator van Passenderwijs kan hierbij ondersteunend optreden.
2. Na vaststelling van de ondersteuningsbehoefte besluit de school of een passend aanbod geboden kan worden. Hierbij vormen het ondersteuningsprofiel van de school en de mogelijkheden van Passenderwijs in de vorm van arrangementen extra ondersteuning twee belangrijke pijlers.

Indien een passend aanbod geboden kan worden, wordt het kind binnen 6 weken na het verzoek tot inschrijving toelaatbaar geacht tot de betreffende school. Indien het kind niet toelaatbaar wordt geacht, worden de volgende stappen gevolgd:

1. Als de school geen passend aanbod kan bieden, zoekt de school binnen 6 weken na verzoek tot inschrijving een school die wel een passend aanbod kan bieden. Deze termijn mag 1 keer met maximaal 4 weken verlengd worden. De coördinator van Passenderwijs wordt in deze situatie betrokken bij het proces. De school bespreekt met ouders en de coördinator van Passenderwijs op basis van de vastgestelde onderwijsbehoefte welke scholen binnen de regio passend onderwijs kunnen bieden. In geval dit speciaal (basis) onderwijs betreft, wordt een traject richting het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring in gang gezet.
2. Tot het moment van plaatsing op de meest passende school, blijft de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan formeel verantwoordelijk voor de zorgplicht. Als er na 10 weken geen besluit is genomen over de toelating van het kind op de meest passende school, heeft het kind recht op een tijdelijke plaatsing op de school waar het verzoek tot inschrijving is gedaan.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet door het observeren van hun dagelijks werk en houden de gegevens van resultaten bij in ons leerlingvolgsysteem (ParnasSys).

De leerlingen worden regelmatig getoetst met methodegebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, technisch en begrijpend lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de planning van het onderwijs in de groep (het leerstofaanbod en de aanpak van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld. Zie meer informatie over hoe de school omgaat met de privacy/persoonsgegevens van uw kind in hoofdstuk 4, onder privacy.

Tweemaal per jaar wordt door middel van een analyse van de methode-onafhankelijke toetsen, bepaald of de gestelde doelen behaald zijn. De intern begeleider maakt hiervan een trendanalyse. De analyse wordt in het team besproken en vanuit de trendanalyse wordt gekeken of, en op welke wijze, het onderwijsaanbod óf de aanpak moet worden aangepast. De uitkomsten worden vastgelegd in het groepsplan voor de komende periode. In de groepsplannen zijn de streefdoelen voor onze school, passend bij onze populatie, vastgelegd.

In de groepen 3 tot en met 8 wordt een periodeplan opgesteld voor de vakgebieden spelling, rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en gedrag. In de groepen 1 en 2 wordt een periodeplan opgesteld voor taal en rekenen. De periodeplannen worden per periode opgesteld en geëvalueerd na de toetsresultaten geëvalueerd, waarbij wordt gekeken of het onderwijsaanbod voldoende biedt voor de leerlingen om de gestelde doelen te halen. Als de leerkracht ziet, vanuit observaties en methodetoetsen, dat de leerling meer gebaat is bij een andere aanpak, dan wijzigt de instructiegroep van deze leerling.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 wordt niet meer een eindtoets afgenomen, maar een doorstroomtoets. Dit is vanuit de overheid bepaald. De naam past beter bij de positie van de toets: de toets markeert niet het einde van de ontwikkeling van een leerling, maar vormt een onderdeel in de doorstroom van het po naar het vo. Het afnamemoment verschuift van april naar februari. Er is na de uitslag van de toets in maart één centraal moment voor aanmelding op de middelbare school om de kanselijkheid te vergroten. Op onze school is de doorstroomtoets Leerling in Beeld.

De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs.

Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Hoe berekent het CBS de schoolweging?

Het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent de schoolweging van een school op basis van de volgende kenmerken:

- het opleidingsniveau van de ouders
- het gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders op school
- het land van herkomst van de ouders
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland
- of ouders in de schuldsanering zitten.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau (% 1F behaald over drie schooljaren)?

KBs De Wegwijzer: 86,6%

Signaleringswaarde inspectie 85%

Vergelijkbare scholen met dezelfde wegingsfactor (32,5): 95,4%

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau (% 1S/2F behaald over drie schooljaren)?

KBs De Wegwijzer: 50,2%

Signaleringswaarde inspectie: 43,5%

Vergelijkbare scholen met dezelfde wegingsfactor (32,5): 57,9%

5.3 Schooladviezen

Wij vinden het schooladvies voor het vervolgonderwijs een belangrijk moment in het leven van een basisschoolleerling. We hanteren een zorgvuldige procedure om tot een passend en kansrijk schooladvies te komen. Bij het geven van een advies hebben we ambitieuze verwachtingen en adviseren we waar mogelijk kansrijk. Hieronder volgt een algemene beschrijving van de procedure tot het vormen van het schooladvies op de Wegwijzer:

Leerlingvolgsysteem: Gedurende de hele basisschoolperiode worden de resultaten van de leerling bijgehouden in het leerlingvolgsysteem. Dit systeem geeft een goed beeld van de ontwikkeling van de leerling op verschillende gebieden, zoals taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Leerling in beeld Cito-toetsen: vanaf groep 3 maken leerlingen 2 keer per jaar de Leerling in Beeld Cito-toets. Deze toets geeft een beeld van het niveau van de leerling op het gebied van taal (begrijpend lezen en spelling) en rekenen. Het advies van de basisschool is mede gebaseerd op de resultaten van deze toetsen, tenzij er sprake is van specifieke omstandigheden die de resultaten beïnvloeden.

Overleg: Op basis van de gegevens uit het leerlingvolgsysteem; de resultaten van de Leerling in Beeld Cito-toetsen (vanaf groep 6) en de werkhouding van de leerling, gaat de leerkracht in overleg met de intern begeleider en de directie van de school om het schooladvies te vormen.

Voorlopig advies: In groep 7 wordt er een voorlopig advies opgesteld door de leerkrachten van groep 7/8 en de IB'er en gedeeld met de leerling en ouders. Dit advies is gebaseerd op de prestaties, ontwikkeling en werkhouding van de leerling tot dat moment. Het geeft een indicatie van het niveau waarop de leerling naar verwachting kan instromen in het voortgezet onderwijs. Door dit in groep 7 op te stellen, kan er gezamenlijk gewerkt worden aan de ontwikkeling van de leerling en het behalen van het uiteindelijke eindadvies.

Definitief advies: Het schooladvies wordt vastgesteld en opgenomen in het leerling dossier. Het advies moet gebaseerd zijn op de totale ontwikkeling van de leerling en niet alleen op de resultaten van de Leerling in Beeld Cito-toetsen. Vanaf schooljaar 2023-2024 zal de doorstroomtoets worden ingezet bij het bepalen van het definitieve advies. De doorstroomtoets is een objectieve toets die inzicht geeft in de kennis en vaardigheden van de leerling op het gebied van taal en rekenen. Het resultaat van deze toets wordt meegenomen in de totale beoordeling van de leerling. Bij een hoger toetsadvies wordt het schooladvies bijgesteld of nader toegelicht, dit zal in maart plaatsvinden. Het doel is om op deze manier een zo goed mogelijk advies te kunnen geven, dat aansluit bij de individuele

mogelijkheden en ontwikkeling van de leerling. Het leerlingdossier en het onderwijskundig rapport (OKR) zal deze informatie bevatten en dient als belangrijk hulpmiddel voor de leerling, ouders en vervolgopleidingen. Wij vinden het belangrijk dat het schooladvies zorgvuldig wordt gevormd en dat er sprake is van een transparante en goed onderbouwde procedure.



De overgang naar het voortgezet onderwijs: Om de overgang van uw kind van groep 8 naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen, is de POVO (Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs) procedure ontwikkeld. Aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen van groep 8 geïnformeerd over de POVO-procedure: Overgang naar het VO (POVO) - Passenderwijs. Vanaf 2023-2024 zal er één aanmeldweek zijn: zie schema hierboven.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	13,6%
vmbo-k	9,1%
vmbo-(g)t	9,1%
vmbo-(g)t / havo	13,6%
havo	18,2%
havo / vwo	22,7%
vwo	13,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samen leven

Samen werken

Zelfredzaamheid

Wij vinden het belangrijk om samen te werken en samen te spelen.

Ons onderwijs is niet alleen een voorbereiding op deelname aan de samenleving, het is op zichzelf ook een belangrijke vorm van samenleven. Wij maken onze leerlingen daarvan bewust en besteden aandacht aan een respectvolle omgang met elkaar. Weerbaarheid en zelfredzaamheid hebben onze aandacht. De Wegwijzer vormt een afspiegeling van de Nederlandse samenleving. Wij willen de kinderen voorbereiden op een actieve deelname aan de maatschappij als democratische burgers. Wij leren ze tolerant en respectvol te zijn, ongeacht geloof, culturele achtergrond, geaardheid, mening of beperking.

Onze leerlingen leren samenleven!

Werkwijze Sociale opbrengsten

Aan het begin van het schooljaar (september) wordt het sociogram afgenomen. Rond de herfstvakantie wordt de Leerling in Beeld vragenlijst ingevuld door leerkrachten en de leerlingen (leerlingvragenlijst vanaf groep 4). Naar aanleiding van deze vragenlijsten wordt een groepsbespreking gehouden. Bij deze bespreking zijn de intern begeleiders aanwezig en de leerkrachten van de betreffende groep.

Op basis van deze bespreking wordt het pedagogisch periodeplan opgesteld. Hierin worden de onderwijsbehoeften van de groep als geheel opgenomen. Ook de leerlingen die opvallen worden hierin opgenomen met hun onderwijsbehoeften. Er worden actiepunten opgesteld, waarin onder andere de inzet van de methode Kwink aan bod komt.

In februari worden de Leerling in Beeld vragenlijsten opnieuw afgenomen bij de leerlingen (groep 4 t/m 8). De resultaten van deze meting wordt meegenomen in de evaluatie van het groepsplan. Waar nodig wordt het plan aangepast en voortgezet voor het resterende deel van het schooljaar.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KMN Kind en Co](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties bij KMN Kind en Co.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

Koeiemart 25 oktober 2023

Studiedag 11 september 2023

Studiedag 6 december 2023

Studiedag 16 februari 2024

Studiedag 28 maart 2024

Studiedag 25 juni 2024

Vrijdagmiddagen vanaf 12.00 uur vrij: 22 december 2023 en 12 juli 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Myrna van Selm	ma, di, do, vrij	8.00-17.00
Wendy Snel	wo	8.00-16.00

Tijdens werkdagen zijn wij bereikbaar op 0348-414150 of stuur een mail naar:
m.vanselm@wegwijzerwoorden.nl