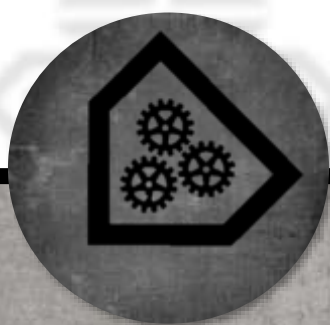




# DE BORGH

Integraal kindcentrum



**SCHOOLGIDS  
2020-2021**

## Inhoudsopgave

### Voorwoord

<b>1.</b>	<b>De school: Algemene informatie</b>	<b>5</b>
1.1	Omgeving en populatie	
1.2	Het personeel	
1.3	IKC De Borgh	
1.4	Het schoolbestuur	
1.5	Vertrouwenspersoon – Klachtenprocedure - Aandachtsfunctionaris	
<b>2.</b>	<b>Profiel van de school</b>	<b>11</b>
2.1	De visie van onze school	
2.2	Identiteit	
2.3	Organisatie van ons onderwijs	
2.4	Schooltijden	
2.5	Samenwerking met externe organisaties	
<b>3.</b>	<b>Ons Onderwijs</b>	<b>17</b>
3.1	Onderwijsprofiel	
3.2	Digitale leeromgeving en Gynzy	
3.3	Engels vanaf groep 5	
3.4	Onderwijs aan het Jonge Kind	
<b>4.</b>	<b>Ouders en school</b>	<b>24</b>
4.1	Oudercontacten	
4.2	Medezeggenschapsraad (MR)	
4.3	Ouderraad (OR)	
<b>5.</b>	<b>Kwaliteitsbeleid</b>	<b>27</b>
5.1	Kwaliteitszorg	
5.2	Leerlingvolgsysteem en leerlingendossiers	
5.3	Rapporten	
5.4	Jaarplan en jaarverslag	
5.5	Inspectierapport	
5.6	Protocollen	

## **6. Leerlingenzorg en Passend Onderwijs** 30

6.1 Leerlingenzorg

6.2 Passend Onderwijs

- 1-zorgroute
- Werken met ontwikkelingsperspectief (OPP)
- Schoolondersteuningsteam (SOT)
- Expertiseteam
- Verlengen of doubleren
- TOP klas
- Speciaal Basisonderwijs of Speciaal Onderwijs
- Jeugdgezondheidszorg (JGZ)
- Logopedische screening
- De overgang naar Voortgezet Onderwijs
- 10-14 Commissie

## **7. Resultaten** 38

7.1 Inleiding

7.2 Opbrengsten CITO – Eind

7.3 Uitstroomgegevens

## **8. Praktische zaken** 40

- Aanmelding en inschrijving
- Afval
- Bibliotheek op School
- Gym
- Foto en ander beeldmateriaal
- Gevonden voorwerpen
- Hoofdluis
- Kledingvoorschriften
- Medicijnen
- Schooltijden
- Verjaardagen
- Verzekering
- Verzuim
- Vulpen
- Waveboarden en stepjes
- Ziekte leerkracht
- Zindelijk

## Voorwoord

### **IKC De Borgh**

In de schoolgids van De Borgh vindt u informatie over onze school en het Integraal Kindcentrum dat we samen met de peuterspeelschool De Borgh en Buitenschoolse Opvang De Borgh vormen.

Voor nieuwe ouders geeft het een beeld hoe wij ons onderwijs vorm geven en voor de ouders wiens kind onze school reeds bezoekt, vormt de schoolgids een naslagwerk met de meest relevante informatie.

De basisschoolperiode is een belangrijke tijd in het leven van een kind. Uw kind leert er lezen, schrijven en rekenen, maar ook hoe het kan omgaan met andere mensen en hoe het zichzelf ontwikkelt. Alle drie ontwikkelingsgebieden (kwalificatie, socialisatie en persoonlijke ontwikkeling) vinden we belangrijk en willen we, samen met u, uw kind begeleiden en voorbereiden op zijn of haar toekomst in de maatschappij. In de schoolgids beschrijven we hoe we dat doen. Naast de schoolgids kunt u ook informatie vinden op onze website. Voor een impressie van onze activiteiten kunt u eens op facebook kijken.

Bij de schoolgids hoort een jaarkalender. Daar staan de activiteiten op die we gedurende het schooljaar ondernemen en reeds bekend zijn. Op de achterkant staat een beknopte weergave van de belangrijkste informatie uit de schoolgids.

De naam van onze school heeft een historische achtergrond. Een 'Borch' was iemand die een 'Borchleen' bezat. Dat was een landgoed dat iemand te leen ontving met als doel het te beheren en te verdedigen. Het gebied wat nu de 'Hasseler Es' wordt genoemd, was heel vroeger zo'n gebied.

In algemene zin is een 'borg' een versterkt huis dat veiligheid biedt. Wij willen als school ook een veilige huis zijn. Een plek waar kinderen kunnen leren, kunnen spelen en kunnen oefenen in levensechte situaties. De school is daarmee een soort mini-maatschappij en oefenplek waar kinderen op een veilige manier ervaringen kunnen opdoen. Waar ze leren om zelf hun keuzes te maken en daarvoor zelf verantwoordelijk te zijn.

U als ouder en wij als school staan samen 'borg' voor een positieve ontwikkeling van uw kind.

## 1. De School: Algemene informatie

### 1.1 Omgeving en populatie

De Borgh bevindt zich in het Noordelijke deel van de wijk 'Hasseler Es' in Hengelo. Dit deel van de wijk is divers van samenstelling. Er wonen gezinnen uit diverse sociaal economische klassen. Daarmee volgt de school een afspiegeling van de samenleving. Naast leerlingen van ouders met een Nederlandse afkomst zijn er ook leerlingen wiens (groot) ouders uit een ander land afkomstig zijn of uit zogenaamde 'gemengde' huwelijken.

De school ligt in een rustige woonwijk met veel speelruimte om de school. Het grote schoolplein, een verhard court en een groot grasveld bieden de gelegenheid om ook buiten samen te spelen en te leren.

Naast de leslokalen is er in het schoolgebouw extra ruimte voor de leerlingen om te spelen en om hun opdrachten uit te voeren. Deze extra ruimtes noemen we leerpleinen. Kinderen kunnen daar in een rijke leeromgeving, individueel of in groepjes aan het werk.



*Leerplein beneden*

## 1.2 Het personeel

Het team van De Borgh bestaat uit 9 groepsleerkrachten, 3 pedagogisch medewerkers (peuterspeelschool) 2 pedagogisch medewerkers (BSO), een intern begeleider en een directeur \* . Daarnaast beschikt de school over een parttime administratieve kracht en een parttime conciërge.

Alle groepsleerkrachten zijn bevoegd om gymlessen te geven.

Leerkrachten die op invalbasis worden ingezet beschikken niet altijd over deze bevoegdheid. Wanneer zij langere duur invallen dan neemt een collega deze gymlessen over.

De leerkracht is de eerst verantwoordelijke voor de leerlingen in zijn of haar groep. Dat betekent dat de leerkracht de ontwikkeling van alle leerlingen bijhoudt en onderwijs op maat biedt, aangepast aan de onderwijsbehoeften van de leerling. Het is onze verantwoordelijkheid om kinderen onderwijs te geven in de basisvakken, maar we zien het ook als onze verantwoordelijkheid om hen te begeleiden in hun sociale en persoonlijke ontwikkeling. De leerkracht fungeert naast lesgever (instructor), ook als coach en facilitator. Binnen de nieuwe visie willen we de rollen facilitator en coach nog verder uitbreiden en invulling geven.

Op De Borgh hebben we een aantal specialisten.

- 2 leerkrachten met specialisatie begaafdheid
- 4 leerkrachten met specialisatie gedrag
- 1 Intern Begeleider met specialisatie zorg en passend onderwijs
- 1 leerkracht met specialisatie rekenen
- 1 leerkracht met specialisatie jonge kind

Het team volgt voortdurend professionaliseringstrajecten, zowel op teamniveau als op individueel niveau.

Samen vormen we een professionele leergemeenschap, waar we gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het leren van onze leerlingen, maar ook voor ons eigen leerproces. Een leven lang leren is voor ons een belangrijk motto.

Jaarlijks bieden we stagiaires de gelegenheid om praktijkervaring op te doen. Deze stagiaires kunnen van verschillende opleidingen komen. De meest voorkomende zijn stagiaires die de opleiding tot onderwijsassistent volgen (MBO niveau 4) of Pabo-studenten in diverse leerjaren.

Elk jaar vragen we ook een LIO aan. Dat is een Leraar in Opleiding, oftewel een vierdejaars pabo-student. Wanneer zij officieel hun LIO-stage mogen starten, dan zijn ze in staat om twee dagen een groep leerlingen te draaien. Nog wel onder begeleiding van zowel een opleider van de Pabo als een leerkracht van De Borgh.

\*Vanaf 1 augustus 2020 is deze functie vacant.

### 1.3 IKC De Borgh

Basisschool De Borgh vormt samen met peuterspeelschool De Borgh (Spring!) en Buitenschoolse opvang De Borgh (Smallsteps) De Borgh een Integraal KindCentrum (IKC).

Een IKC heeft tot doel om "Optimale ontwikkelingskansen te bieden in een vertrouwde, uitdagende omgeving. Educatie en opvangen worden in samenhang aangeboden en vormen in combinatie met vrijetijdsactiviteiten een passend arrangement voor kinderen van 0-12 jaar en hun ouders". (Gemeente Hengelo. Notitie oktober 2013).

Een groot voordeel van IKC De Borgh is dat alle faciliteiten in één gebouw ondergebracht zijn. De kinderen blijven dus in een voor hen vertrouwde omgeving. Bezoekt een kind de buitenschoolse opvang, dan kan hij of zij zelfstandig van het lokaal naar de ruimte van de BSO lopen. De jonge kinderen worden door de leidster opgehaald uit de groep. Leerkrachten en leidster hebben, wanneer nodig, contact, zodat het kind ook na schooltijd goed wordt opgevangen.

De intern begeleider van basisschool De Borgh is tevens de zorgcoördinator van de peuterspeelschool. Op die manier kunnen we de leerlingen al in een vroeg stadium volgen en anticiperen op wat het kind nodig heeft. De overgang van peuterspeelschool naar de basisschool kan zo soepel verlopen.

Het vormen van en inhoud geven aan een Integraal Kind Centrum is landelijk volop in ontwikkeling. Dit geldt ook voor het IKC De Borgh. De samenwerking met peuterspeelschool De Borgh als het Kindercentrum De Borgh wordt steeds verder geïntensiveerd en op elkaar afgestemd. Inmiddels hebben we de informatie gekregen dat Kindercentrum zal gaan samenwerken met Smallsteps en dat zij samen als één organisatie verder zullen gaan. Komend schooljaar zal dit verder worden uitgewerkt.

Meer informatie kunt u vinden op de websites: [www.springhengelo.nl](http://www.springhengelo.nl) en [www.smallsteps.nl](http://www.smallsteps.nl)

#### Spring! - De Borgh



#### Smallsteps - BSO De Borgh



#### **1.4 Het schoolbestuur**

Basisschool de Borgh is een katholieke basisschool die valt onder het bestuur van de Dr. Schaepmanstichting. Deze stichting zorgt voor de behartiging en instandhouding van het katholiek primair onderwijs in Hengelo.

Het adres is:

Dr. Schaepmanstichting

Enschedesestraat 68

7551 EP Hengelo

tel: 074-242 45 45



## 1.5 Vertrouwenspersoon – Klachtenprocedure - Aandachtsfunctionaris

### **Vertrouwenspersoon**

Wij doen ons uiterste best om voor elk kind, elke ouder en het team veiligheid en geborgenheid te bieden. Toch kan het gebeuren dat u een klacht heeft over een medewerker of over de school. Ook kunnen leerlingen of medewerkers een klacht hebben.

Wanneer zich een dergelijke situatie voordoet, dan is de meest directe en effectieve stap om naar de betrokkene te stappen en met hem of haar het gesprek te voeren. Heeft een dergelijk gesprek niet het gewenste effect, dan kun u contact opnemen met de directie of met de vertrouwenspersoon van de school.

Vanaf schooljaar 2020 – 2021 zal Michelle Nollen de vertrouwenspersoon van De Borgh zijn.

### *Taken van de vertrouwenspersoon:*

De vertrouwenspersoon heeft een belangrijke taak om de sociale veiligheid binnen school te bevorderen.

- De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en collega's die ontevreden zijn over de school en zoekt samen naar een oplossing voor de klacht.
- De vertrouwenspersoon geeft u gevraagd en ongevraagd advies aan de directie of het bestuur over het veiligheidsbeleid.
- De vertrouwenspersoon organiseert samen met het team preventieve activiteiten gericht op het voorkomen van ongewenst gedrag.

### **Klachtenprocedure**

Als de stappen binnen de school zijn gevolgd en u blijft met de klacht zitten, dan kunt u contact opnemen met het bestuur van onze school de Dr. Schaepmanstichting. De Dr. Schaepmanstichting beschikt over een externe vertrouwenspersoon.

Stroomdiagram.



Tussen elke stap kan de klacht worden opgelost.

Is dit niet het geval, dan is het mogelijk om de externe vertrouwenspersoon van de Dr. Schaepmanstichting in te schakelen. U kunt dat doen, maar ook het bestuur heeft deze mogelijkheid.

De externe vertrouwenspersoon is Anne Overbeek. Zij is te bereiken onder nummer: 06-30642568 of via e-mail: [info@anneoverbeek.nl](mailto:info@anneoverbeek.nl).

Pas wanneer ook daarna afhandeling niet tot tevredenheid heeft geleid, kan men een beroep doen op de Algemene Klachtencommissie.

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs  
Postbus 82324  
2508 EH Den Haag  
email: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)  
website: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

### ***Aandachtsfunctionaris***

Onze school heeft ook een aandachtsfunctionaris.

Daar waar de vertrouwenspersoon gaat over de sociale veiligheid binnen de school, richt de aandachtsfunctionaris zich op de fysieke en psychische veiligheid van het kind buiten de school.

De aandachtsfunctionaris werkt volgens de 5 stappen van de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. (<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>).

De aandachtsfunctionaris van De Borgh is Karin Weghorst. Zij is ook de Intern Begeleider van de school.

## 2. Profiel van de school

### 2.1 De visie van onze school

*(Zie ook visie document. Te vinden op onze site [www.deborgh-hgl.nl](http://www.deborgh-hgl.nl))*

De Borgh is een school in ontwikkeling. Net als de kinderen die onze school bezoeken, leren wij ook elke dag. Elke dag willen we een beetje beter worden. Om dit nog meer vorm en inhoud te geven, zijn we een traject gestart om onze visie op onderwijs aan te passen, zodat we kinderen nog beter kunnen begeleiden. MR, ouders en college van bestuur zijn intensief bij dit traject betrokken. Op de site van De Borgh vindt u steeds de meest recente informatie.

Onze school is een veilige omgeving waar kinderen kunnen oefenen en leren. Stap voor stap, onder coachende begeleiding van volwassenen. Deze volwassenen zijn wij als professionals binnen de school, maar ook u, ouders, als expert van uw kind. Samen vormen we een driehoek: Kind – School – Ouder. Met als doel de optimale ontwikkeling van uw kind.



We willen kinderen begeleiden om zelfbewust en met zelfvertrouwen op te groeien, met een positieve blik op de wereld. We gaan uit van mogelijkheden en kansen. Ieder mens is uniek en beschikt over talenten. Die talenten willen we samen ontdekken en laten groeien.

Onze visie is gebouwd op vier pijlers.

1. We richten ons op de brede ontwikkeling van het kind
2. We zetten het kind in actie (persoonlijk leiderschap)
3. We integreren kennis en vaardigheden
4. We vormen IKC De Borgh

➤ **1. We richten ons op de brede ontwikkeling van het kind**

We leren kinderen rekenen en lezen en brengen hen kennis over de wereld bij. Dit noemen we de 'kwalificatie'. Cognitieve doelen staan hierbij centraal. Daarnaast willen we kinderen leren hoe we op een prettige manier samen kunnen leven. Waarbij we van en met elkaar leren en respectvol en zorgzaam zijn. Het sociale aspect laat ons ook zien dat we allemaal gelijkwaardig zijn en tegelijkertijd dat elk individu uniek is.



We willen kinderen laten ontdekken wie ze zijn en daarmee hun zelfbewustzijn laten groeien. Hen leren om keuzes te maken en dat keuzes consequenties hebben. Juist door het samen leren ontdek je waar je goed in bent en wat je energie geeft.

Samen leren doen kinderen soms met leeftijdsgenoten, maar ook met oudere en jongere leerlingen. Een kind kan van een ouder kind wat leren en ook zelf ervaren dat hij of zij een jonger kind kan helpen.

➤ **2. We zetten het kind in de actie**

De persoonlijke ontwikkeling van kinderen vinden we zo belangrijk dat we hier een aparte pijler voor hebben. Uiteindelijk gaat het steeds om dat ene, unieke kind in zijn of haar kracht te zetten, zodat het zichzelf kan ontplooien en zichzelf kan redden.

We willen kinderen laten ervaren wat de effecten zijn van hun eigen handelen. Zelf actief zijn en keuzes maken heeft immers een groot leereffect. En daarbij mag je best 'fouten' maken. Belangrijk is dan ook de uitspraak: "Je kunt het NOG niet".

De leerkracht is in dit proces een belangrijke factor. Door de leerling uit te dagen, nieuwsgierig te maken en door leerstof uit te leggen. De coachende rol van de leerkracht ondersteunt het kind in het leerproces.

Leerlingen hebben veel invloed op elkaar. Door samen te leren en te leven in de schoolgemeenschap oefenen ze hoe je met elkaar omgaat. Ze ontdekken over welke eigen kwaliteiten ze beschikken en wat de talenten van de medeleerlingen van verschillende leeftijden zijn.

Leren omgaan met teleurstellingen en minder prettige keuzes van anderen horen tevens bij opgroeien en samenleven.

### ➤ 3. We integreren kennis en vaardigheden

Denken èn doen!

We bieden de leerstof zoveel mogelijk in samenhang aan. Dan krijgt de inhoud een betekenis en leren kinderen hoe ze kennis kunnen gebruiken en verder ontwikkelen.

De kernvakken zoals lezen, rekenen, taal en spelling blijven vooralsnog als aparte vakken op het programma staan. In de toekomst willen we de kernvakken meer verbinden met de kernconcepten. Bij deze vorm van projectonderwijs werken leerlingen alleen of in groepjes aan een thema. (geïntegreerd zaakvakonderwijs).

De leerkracht reikt leerstof aan en legt uit. Op die manier komen kinderen in aanraking met nieuwe onderwerpen en leren ze hoe ze iets moeten aanpakken. Vanuit die basiskennis gaan kinderen zelf aan de slag om deze kennis verder uit te breiden. Hun eigen interesses vormen dan het uitgangspunt. In deze fase treedt de leerkracht meer op als begeleider en coach. De rol van instructor blijft een prominente taak.

Het doel van instructie door de leerkracht is om het kind te leren hoe hij of zij het zelf kan doen en zelf keuzes kan maken.

De kerndoelen zoals deze zijn opgesteld door het ministerie van onderwijs en wetenschappen zijn onze leidraad.

### ➤ 4. IKC De Borgh



Basisschool De Borgh vormt samen met de buitenschoolse opvang van Smallsteps en peuterspeelschool De Borgh een Integraal Kind Centrum (IKC). Door intensieve samenwerking creëren we een veilige omgeving voor de kinderen. De ruimtes in het gebouw zijn vertrouwd en zowel de leerlijnen als de pedagogische aanpak zijn één geheel.

## 2.3 De Kernwaarden

### GEBORGENHEID

De Borgh als 'versterkt huis' staat voor geborgenheid. Onze school vormt een gemeenschap tussen de samenleving en thuis en maakt tegelijkertijd deel uit van die samenleving.

Het is een oefenplek waar kinderen mogen experimenteren en daarvan leren. Steeds onder begeleiding van het team. Samen met ouders voelen we ons verantwoordelijk voor alle kinderen. We streven ernaar dat onze leerlingen De Borgh verlaten als zelfbewuste en weerbare burgers met een positieve kijk op zichzelf, hun medemens en de wereld.

Het 'versterkte' huis wordt gevormd door de basisschool samen met de peuterspeelschool en de kinderopvang in één gebouw.



Geborgenheid

### VERWONDEREN

Verwondering is het begin van inzicht. Door verwondering wordt de nieuwsgierigheid gewekt. Het geeft de energie om op ontdekkingstocht te gaan. Onbevooroordeeld en vragend. Plezier beleven aan de reis zelf.



Verwondering

### DOEN

Handelen en ervaren zijn effectieve manieren om te leren. Door te doen beklijft de kennis beter, maar komen we ook tot nieuwe inzichten. Gewoon door te proberen en te experimenteren.

Door keuzes te maken en verantwoording te nemen voor de uitkomst. Dan kun je weer de volgende stap maken.

Denken en doen gaan samen.



Doen

### BOUWEN

Elk kind bouwt op zijn of haar eigen manier aan de toekomst. Kijken wat je al kunt en dan de volgende stap. Elke dag een beetje beter. Je kunt het NOG niet, maar je gaat het leren. Waarbij het niet alleen om het eindresultaat gaat, maar nog meer om het proces om het doel te bereiken.

Geen losse stenen, maar een heleboel stenen samen vormen het fundament.



Bouwen

### VIEREN

We willen vooral kijken naar wat goed gaat en dat verder uitbouwen.

Dat gaat niet vanzelf, want leren is hard werken.

Steeds willen we, vanuit een positief en optimistisch perspectief, kijken naar kansen en mogelijkheden van iedereen.



Vieren

### 2.3 Identiteit

De Borgh is een school die valt onder het bestuur van de Dr. Schaepmanstichting en heeft daarmee een katholieke signatuur.

In de stichting en in onze school beschouwen we identiteit en katholiciteit als een dynamisch gegeven. Het is voor ons een voortdurende zoektocht om te onderzoeken wat ons beweegt en bezielt.

De kernwaarden uit de katholieke traditie vormen voor ons ankerpunten.

Solidariteit en naastenliefde, verantwoordelijkheid, hoop en perspectief, een positief mensbeeld, verbinding zijn waarden die ons richting geven.

In de onderwijspraktijk geven we op de volgende manieren vorm aan onze identiteit:

- Dagopeningen
- Vieringen zoals Pasen en Kerstmis.
- Levensbeschouwelijk onderwijs. Hierbij besteden we aandacht aan de christelijke verhalen in verbinding met de tradities van andere religies zoals het jodendom, de islam, het boeddhisme en het hindoeïsme.

Op De Borgh hebben we een identiteitscoördinator. Deze leerkracht met een speciale opleiding initieert en coördineert de activiteiten die specifiek te maken hebben met de identiteit van de school.

Bovenschools zijn er jaarlijks een aantal bijeenkomsten van en voor de identiteitscoördinatoren, zodat zij elkaar kunnen inspireren en ondersteunen.

Op directieniveau van de Dr. Schaepmanstichting staat het onderwerp 'identiteit' op de agenda.

Gezamenlijk willen we ons voortdurend afvragen op welke "waardenvolle" wijze wij ons onderwijs vorm willen geven.

Wij willen nadrukkelijk vermelden dat alle kinderen, ongeacht geloof of achtergrond, welkom zijn op onze school. Vanuit interculturaliteit en diversiteit van levensbeschouwelijke stromingen willen we gezamenlijk de verbinding aangaan en samenleven in de gemeenschap van onze school.

Zo willen wij een afspiegeling zijn van de multiculturele samenleving.

We werken samen met de parochie 'de goede herder' en in het bijzonder met de Thaborkerk en hun pastoraal medewerkers. De voorbereiding voor zowel de Communie (groep 4) als het Vormsel (groep 8) verloopt met ouders in samenwerking met de Thaborkerk.

De aanmelding hiervoor verloopt via school.

## 2.4 De organisatie van ons onderwijs

Op dit moment werken we volgens het leerstofjaarklassensysteem wanneer we werken aan de kernvakken rekenen, taal, spelling, lezen en begrijpend lezen. Deze vakken worden voornamelijk gedurende de ochtend gegeven.

Per les wordt aan één lesdoel gewerkt. De leerkracht geeft hierover uitleg, waarna de leerlingen zelfstandig aan het werk gaan. Daar waar nodig zal de leerkracht nog extra instructie aanbieden. De verwerking van het lesdoel doen de leerlingen deels met behulp van Gynzy op hun chromebook. Daarnaast vindt er ook nog schriftelijke verwerking plaats. Dit is afhankelijk van de leerstof. De leerdoelen zijn voor alle leerlingen in dezelfde jaargroep hetzelfde. De moeilijkheid en het tempo kan echter verschillen.

In de middag werken de leerlingen aan de kernconcepten. (Zie hiervoor Hoofdstuk 3.)

## 2.5 Schooltijden

### 5 gelijke dagen model

Dag	Schooltijden
Maandag	08.30 - 14.15
Dinsdag	08.30 - 14.15
Woensdag	08.30 - 14.15
Donderdag	08.30 - 14.15
Vrijdag	08.30 - 14.15

Pauze tussen de middag:

45 minuten. 15 minuten eten en 30 minuten buitenspelen onder toezicht van teamleden.

### De tijden van peuterspeelschool De Borgh

Dag	Schooltijden
Maandag	08.30 – 12.30
Dinsdag	08.30 – 12.30
Woensdag	08.30 – 12.30
Donderdag	08.30 – 12.30
Vrijdag	-

Landelijk zullen per 1 augustus 2020 de uren voor de voorschoolse educatie worden uitgebreid. Dit wordt een wettelijke verplichting. De gemeente Hengelo zal per 1 januari 2020 de uren voor de voorschoolse educatie uitbreiden.

De uitbreiding voor het reguliere programma is van 5 naar 8 uren. Voor het VVE-programma is dat van 10 naar 16 uren.

Op De Borgh zijn 1 november 2019 reeds gestart met de uitbreiding van het aantal uren op de peuterspeelschool.



## De tijden van Buitenschoolse Opvang De Borgh (Smallsteps)

Dag	VSO (voor school)	NSO (Naschool)
Maandag	07.30 - 08.30	14.15 – 18.30
Dinsdag	07.30 - 08.30	14.15 – 18.30
Woensdag		14.15 – 18.30
Donderdag	07.30 - 08.30	14.15 – 18.30
Vrijdag	07.30 - 08.30	14.15 – 18.30

## 2.6 Samenwerking met externe organisaties

### Bibliotheek op School

Lezen is belangrijk voor de ontwikkeling van een kind. Niet alleen als vaardigheid, maar ook omdat op die manier een kind kennis kan verwerven en zich in een andere wereld kan inleven. Om een breed scala van boeken te kunnen bieden, werken we samen met de openbare bibliotheek in Hengelo. Zij zorgen voor boeken op school en ondernemen een aantal lesactiviteiten met als doel leerlingen te stimuleren en te motiveren om te lezen.



Alle leerlingen worden lid van de bibliotheek en mogen ook buiten schooltijd boeken lenen van de bibliotheek Hengelo. U dient hiervoor wel toestemming te geven. Dit gebeurt door middel van een formulier dat bij de aanmelding wordt verstrekt.

### GGD

Een goede gezondheid is belangrijk voor een voorspoedige ontwikkeling.

Hiervoor werken we samen met de GGD Twente. Wij kunnen bij hen terecht voor advies betreffende gezondheidskundige zaken.



De schoolverpleegkundige doet jaarlijks de screening voor de leerlingen van de groep 2 en 7. Deze screening vindt plaats op school en u als ouder mag hierbij aanwezig zijn. Vooraf wordt u verzocht een vragenlijst in te vullen.

De schoolverpleegkundige neemt tevens deel aan het zogenaamde brede SOT-overleg. Bij dit overleg is ook een school maatschappelijk werkster, een orthopedagoog en de Intern Begeleider van de school betrokken. In dit overleg worden die leerlingen besproken waar wij ons, om welke reden dan ook, zorgen maken. We vragen advies aan deze professionals en ook kunnen vanuit dit overleg bepaalde onderzoeken worden aangevraagd of hulptrajecten worden opgestart. De ouders zijn altijd op de hoogte wanneer en waarom hun kind in dit overleg wordt besproken en geven hiervoor ook toestemming. In bepaalde situaties worden ouders ook gevraagd aan het overleg deel te nemen.

## Jeugd en Gezin Gemeente Hengelo

Soms heeft een leerling in zijn of haar gezinssituatie meer ondersteuning nodig. Als school kunnen wij dan een beroep doen op een gemeenteregisseur. De gemeenteregisseur onderzoekt samen met de ouders en de school wat mogelijke begeleidingstrajecten zouden kunnen zijn. De zorg voor het gezin komt bij instanties buiten de school te liggen en de school richt zich op de onderwijskundige begeleiding van het kind. Er vindt regelmatig onderling overleg plaats om de belangen van het kind zo goed mogelijk te dienen.

## LOES

Opvoeden is geen eenvoudige taak. Als ouders kun je daar best ondersteuning bij gebruiken. Hiervoor kunt u terecht bij LOES. ([www.loes.nl](http://www.loes.nl))



U kunt zelf contact opnemen met LOES en soms komt het ook voor dat wij als school adviseren om dit te doen.

Gedurende het jaar proberen we minimaal 1x keer te regelen dat er een medewerker van LOES op school is. U kunt bij haar dan informatie vragen of een afspraak maken. Ook heeft zij voorlichtingsmateriaal bij zich over diverse onderwerpen.

## Hengelo Sport

Naast de reguliere gymlessen nemen we deel aan de activiteiten van Hengelo Sport. Op deze manier maken leerlingen kennis met diverse sporten onder professionele begeleiding. U kunt dan denken aan zwemmen, judo, voetbal, basketbal en bee-ball.



De activiteiten worden gesubsidieerd door de gemeente Hengelo.

### 3. Ons Onderwijs

#### 3.1 Onderwijsprofiel

De Borgh is een school in ontwikkeling. Op dit moment werken we samen met het team en de medezeggenschapsraad aan het ontwerpen van een nieuwe visie.

In deze visie werken is gefundeerd op vier pijlers:

- Brede ontwikkeling van het kind
- Zelfverantwoordelijkheid en zelfbewustzijn van het kind → Persoonlijk leiderschap
- Integratie van kennis en vaardigheden
- Vorming van IKC – Integraal Kind Centrum

Op basis van deze pijlers vullen we ons onderwijs in.

In deze fase doen we dat op de volgende wijze:

- In de ochtend werken we aan de kernvakken rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, taal, spelling en schrijven. Hiervoor gebruiken we Gynzy. Meer informatie hierover kunt u vinden bij 'Digitale leeromgeving'. De leerlingen werken daarbij op een chromebook (groepen 3 tot en met 8). Ze blijven echter ook schrijven. Schrijven is immers een belangrijke motorische vaardigheid. Daarnaast heeft het schrijven een positief effect op het opslaan van informatie in de hersenen.
- De zaakvakken bieden we geïntegreerd aan door middel van het werken aan thema's. We volgen daarbij de "Kernconcepten" van het KPC. Hiermee zijn we in schooljaar 2017 – 2018 begonnen.

Wat zijn "Kernconcepten"?

U kunt dit vergelijken met project onderwijs. Leerlingen werken in groepjes aan een bepaald thema. Hierover krijgen ze informatie van de leerkracht, maar gaan ze ook zelf op zoek naar informatie. De leerdoelen worden deels vastgelegd door het team, maar ook de leerlingen stellen zelf hun leerdoelen op. Elk kernconcept duurt 6 of 8 weken. De eerste drie weken worden besteed aan masterclasses. Tijdens deze masterclasses wordt de basisstof aangeboden dat voor alle leerlingen hetzelfde is. Na deze drie weken volgt er een evaluatie door zowel leerkrachten als leerlingen. De leerlingen kiezen dan een onderwerp waar ze zich verder in willen verdiepen. Over dit onderwerp stellen ze aantal leervragen en leerdoelen op, waar ze vervolgens in groepjes mee aan het werk gaan. De leerkracht heeft in deze fase meer een begeleidende rol.

Naast de inhoudelijke kennis, leren kinderen ook andere vaardigheden, zoals samenwerken, digitale vaardigheden, plannen, denkvaardigheden, presenteren.

De thema's van de kernconcepten zijn:

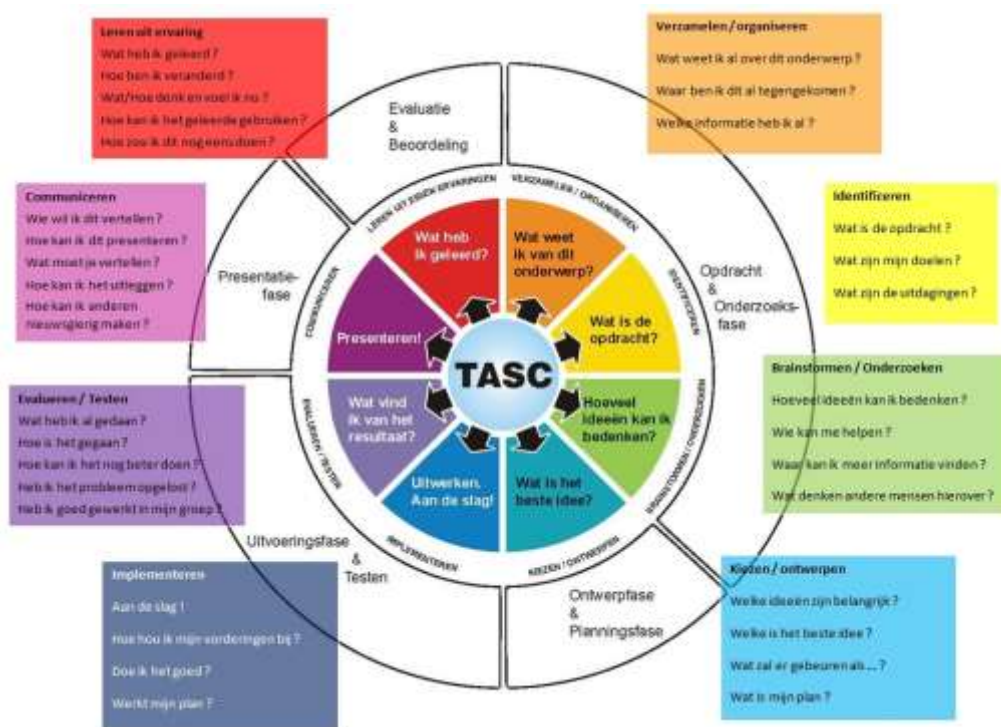
**Mens en Maatschappij**

- Macht & Regels
- Communicatie
- Binding

**Natuur en Techniek**

- Tijd & Ruimte
- Groei & Leven
- Evenwicht & Kringloop
- Kracht & Golven - Energie
- Materie

Bij de kernconcepten wordt gebruik gemaakt van het TASC-model.  
Met behulp van dit model leren kinderen hoe ze hun opdrachten en leerdoelen gestructureerd kunnen aanpakken. Het helpt hen om te leren en te plannen.



### **3.2 Digitale leeromgeving en Gynzy**

ICT is niet meer weg te denken uit onze maatschappij. Onze leerlingen krijgen meer dan ooit te maken met een gedigitaliseerde samenleving. Het is daarom niet meer dan logisch dat wij hen op deze situatie voorbereiden.

De leerlingen werken met verschillende devices, zoals laptops, chromebooks en tablets. Leerlingen kunnen van alle devices gebruik maken en inloggen in hun leeromgeving.

ICT is een middel om de leerdoelen te bereiken en vormt integraal onderdeel van het leerproces. Via digitale leerprogramma kan een breed aanbod worden geleverd en zijn er vele verwerkingsvorm mogelijk die aangepast zijn aan het niveau en het tempo van de leerling.

ICT is ook een doel. We willen kinderen ICT vaardigheden leren en ook hoe ze hier op een 'verstandige' wijze mee om kunnen gaan. Het gaat dan bijvoorbeeld om sociale media.

Vanuit deze visie willen we hieronder enkele kernbegrippen benoemen waarbij we iets uitvoeriger ingaan op de rol die ICT hierbij kan vervullen.

#### **ICT in relatie tot competentie**

Competentie ("Ik kan het") en autonomie ("Ik kan het zelf"). De computer geeft aan de leerling meer educatieve mogelijkheden om zelfstandig te leren, te communiceren, eigen initiatieven te nemen en zelf invloed uit te oefenen op wat hij doet. Hierdoor kan het gevoel van eigenwaarde en zelfrespect groeien.

#### **ICT in relatie tot adaptief onderwijs**

In het schooljaar 2016 – 2017 hebben we het adaptieve platform Snappet ingevoerd in groep 4 tot en met groep 8. Snappet is een adaptief digitaal onderwijsplatform dat elk kind uitdaagt om zich optimaal te ontwikkelen. In schooljaar 2019 – 2020 stappen we over op Gynzy.

De voordelen van een digitaal leermiddel zijn:

- De leerlingen zijn gemotiveerder en daardoor meer taakgericht. Ze maken meer opgaven, waardoor ze meer oefenen.
- De uitleg door de leerkracht blijft. Het is met name de verwerking die anders is. De opgaven worden nu op een chromebook gemaakt in plaats van op papier.  
(Schrijven blijft wel onderdeel van de verwerking.)
- Doordat de leerkracht op zijn of haar laptop kan zien wat de leerling doet, kan er veel sneller worden ingesprongen om een leerling op weg te helpen of nog een keer extra uit te leggen.
- De verwerking van de opgaven is meer op maat voor de leerling. Maakt een leerling nog te veel fouten, dan volgt niet alleen extra uitleg door de leerkracht, maar gaat een leerling ook extra sommen maken om te oefenen.
- Begrijpt de leerling de leerstof dan kan hij of zij doorgaan met opgaven die moeilijker zijn en dus meer uitdaging bieden.

- De resultaten worden opgeslagen, zodat de ontwikkeling per leerdoel wordt bijgehouden en inzichtelijk is. Voor zowel de leerkracht als de leerling, maar ook voor u als ouder. (Learning analytics)
- Gynzy past is het eigentijds onderwijs, waarmee we onze leerlingen zo goed mogelijk willen voorbereiden op de huidige maatschappij.

### *Hoeven kinderen dan straks helemaal niet meer te schrijven?*

Zeker wel. De schrijflessen blijven. Schrijven is immers ook een manier om informatie in het brein op te slaan. Bij het leren lezen bijvoorbeeld is het leren schrijven van de letters en woorden een belangrijke factor om de letters te onthouden.

Ook zullen leerlingen blijven schrijven om bijvoorbeeld een som uit te rekenen. De bewerking schrijven ze in het schrift op, zodat de leerkracht kan zien en controleren op welke wijze een leerling een som heeft uitgerekend. Op die manier is te achterhalen of de leerling de juiste stappen heeft genomen.

### **ICT in relatie tot de maatschappij en werken aan de toekomst**

Mediawijsheid is één van de 21e eeuwse vaardigheden. Dit zijn 11 vaardigheden die leerlingen nodig hebben om mee te kunnen doen in de maatschappij van de toekomst.

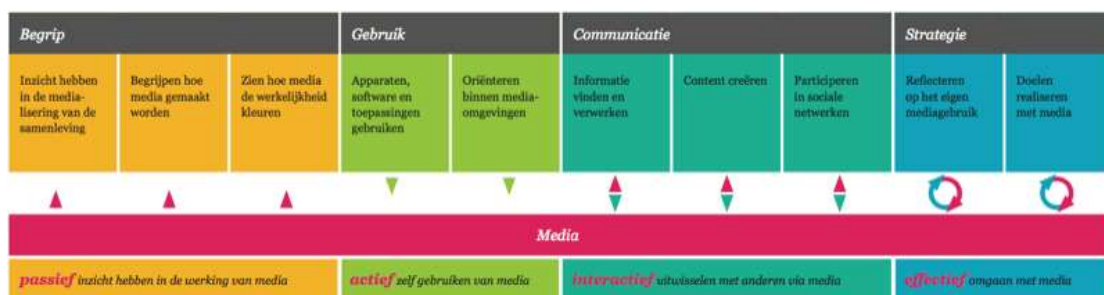


Mediawijsheid omvat op zijn beurt 10 competenties die leerlingen nodig hebben om actief, bewust en kritisch deel te nemen aan de moderne mediasamenleving. Mediawijsheid staat voor het slim en verantwoord om kunnen gaan met online en offline media. Je moet daarbij doorhebben hoe media jouw dagelijks leven kan beïnvloeden en hoe je er het beste uit kan halen – voor jezelf en voor anderen.

### *Belang van mediawijsheid op school*

Scholen en ouders hebben een rol om leerlingen mediawijs te maken, zodat zij op een verantwoorde en veilige manier internet en (sociale) media gebruiken, zich bewust zijn van risico's en weten hoe ze daarmee om moeten gaan. Denk bijvoorbeeld aan risico's op het gebied van privacy, online pesten en schokkende beelden waarmee kinderen worden geconfronteerd.

Media kunnen grote invloed hebben en het medialandschap is continu in beweging. Het is belangrijk dat leerlingen hier kritisch mee leren omgaan en zichzelf vragen stellen als: wie is de afzender, hoe betrouwbaar is informatie en wat betekent het voor mij?



### 3.3 Engels vanaf groep 5

Vanaf groep 5 staat Engels op het programma. Dit doen we met de methode GROOVE ME. Kinderen leren via moderne liedjes de Engelse taal.

Aan een bepaalde song is een thema gekoppeld die de leidraad vormt in de verwerking.



### 3.4 Onderwijs aan het Jonge Kind

Jonge kinderen leren vooral spelenderwijs. Voor hen geldt: spelen = leren.

Jonge kinderen ontwikkelen zich het best wanneer:

- Zij veel concrete ervaringen kunnen opdoen.
- Zij betrokken zijn.
- Zij zelf de activiteit als betekenisvol ervaren.
- Het spel een ruime plaats krijgt in het activiteitenaanbod.
- Alle ontwikkelingsgebieden in samenhang aan bod komen.

Op De Borgh werken we volgens de principes en didactiek van "Basisontwikkeling".

Daaraan gekoppeld werken we met het leerlingvolgsysteem HOREB. Binnen dit volgsysteem wordt de ontwikkeling van leerlingen gevolgd en de activiteiten ingepland. De leerdoelen voor het jonge kind, zoals opgesteld door het SLO, vormen daarbij de leidraad.

Ook peuterspeelschool De Borgh werkt op deze wijze, zodat de leerlijn en de aanpak doorlopen van peuterspeelschool naar basisschool.



## 4. Ouders en school

### 4.1 Oudercontacten

Om de leerlingen van De Borgh zo goed mogelijk te kunnen begeleiden, is het van groot belang dat de contacten tussen ouders en team, en dan in het bijzonder de leerkracht van het kind, positief verlopen. Een goede samenwerking tussen leerkracht en ouders heeft een sterk positief effect op de ontwikkeling van kinderen. Dit blijkt ook uit wetenschappelijk onderzoek. (Oa. Marzano, 2003, Smit e.a. 2006)



Het is de bedoeling dat uw zoon of dochter bij de geplande 'oudergesprekken' aanwezig is. Het gaat immers om zijn of haar ontwikkeling.

Gedurende het schooljaar organiseren we daarom een aantal contactmomenten.

- *Tweede schoolweek*  
Receptie voor alle ouders ter gelegenheid van de opening van het schooljaar.
- *Derde/vierde schoolweek.*  
Tijdens deze gesprekken is het de bedoeling dat u wat vertelt over uw zoon en dochter. Informatie waarvan u denkt dat het belangrijk is voor de leerkracht. De leerkracht zal u ook een aantal vragen kunnen stellen. Het doel is dat u zelf kunt aangeven wat u belangrijk vindt dat de leerkracht van en over uw kind weet. Op deze wijze willen we het eerste contact persoonlijker maken en meer richten op uw kind. Nog belangrijker vinden we dat uw kind in dit gesprek aangeeft wat hij of zij verwacht van het komende schooljaar en waar de uitdagingen liggen.
- *Half/eind November*  
Tijdens deze oudergesprekken kan de leerkracht de eerste indrukken van uw zoon of dochter weergeven. Dit kan zowel op leergebied zijn als over gedrag en sociale-emotionele ontwikkeling. Ook u kunt dan aangeven hoe u de ontwikkeling van uw kind ziet. Uw zoon of dochter is ook gesprekspartner en kan aangeven hoe hij of zij vindt dat het gaat.
- *Februari*  
Deze gesprekken gaan over het eerste rapport. De leerresultaten worden dan samen besproken. De leerkracht en de leerling hebben dan ook samen een leergesprek gevoerd, waarbij doelen zijn opgesteld. Dit komt tijdens het gesprek aan de orde.  
Uw zoon of dochter is ook gesprekspartner en kan aangeven hoe hij of zij vindt dat het gaat.



- *Juni/Juli*  
Ouder gesprekken over het tweede rapport.  
U kunt zelf aangeven of u van deze gelegenheid gebruik wilt maken.

**Ten alle tijden geldt: wanneer u zich zorgen maakt over uw kind of vragen of opmerkingen heeft. Aarzel dan niet om contact op te nemen. In eerste instantie met de leerkracht, maar daar waar nodig of wenselijk met de Intern Begeleider of met de directeur.**

**Ook kan de leerkracht telefonisch contact met u opnemen. Dit kan om diverse redenen zijn. Om u kort even van iets op de hoogte te stellen of om een afspraak te maken voor een gesprek.**

Naast de persoonlijke contacten tussen school en ouders, communiceren we ook via andere informatiekanaalen.

Dit zijn:

#### ***De website***

De website is een communicatiekanaal tussen de school en alle geïnteresseerden buiten de school. Op de website staat algemene informatie over de school en geeft een eerste indruk van de school. Tevens zijn hier een aantal officiële documenten te vinden, zoals bijvoorbeeld de schoolkalender, de schoolgids, het jaarplan en het schoolplan.

In 2019 – 2020 wordt de vormgeving van de website aangepast.

#### ***De Nieuwsbrief***

De Nieuwsbrief is een communicatiekanaal tussen de school en alle ouders. De Nieuwsbrief verschijnt 1x per twee weken op vrijdag. De data staan aangegeven in de schoolkalender. De Nieuwsbrief wordt via e-mail (via Parnassys) verspreid. In de Nieuwsbrief staat de meest recente informatie. Dit kan onderwijskundig van aard zijn, maar ook berichten van de OR of de MR kunnen via de Nieuwsbrief worden verspreid. De Nieuwsbrief is ook via de website te lezen.

#### ***Klasbord***

Klasbord is een communicatiekanaal tussen de leerkracht(en) en de ouders van een groep.

De leerkracht geeft informatie die een bepaalde groep betreft. Alleen met de ouders van die groep wordt die informatie gedeeld. Ouders geven toestemming om gelinkt te worden aan klasbord.

Klasbord zal in schooljaar 2019 – 2020 worden vervangen door een ouderapp met meerdere functionaliteiten.

### ***Facebook en Instagram***

Facebook is een communicatiekanaal tussen de school en alle geïnteresseerden buiten de school. Via dit medium laten we activiteiten zien die op de school plaatsvinden en die leuk of interessant zijn om te delen. Ouders geven toestemming of hun kind al dan niet te zien mag zijn op de beelden.

### **4.2 Medezeggenschapsraad (MR)**

Op De Borgh hebben we een medezeggenschapsraad (MR). In de MR zijn zowel de ouders als de leerkrachten vertegenwoordigd. De taak van de MR is om het beleid van de directie van de school te volgen. Op een aantal beleidslijnen heeft de raad adviesrecht en op andere gebieden hebben zij instemmingsrecht. De regel- en wetgeving hieromtrent is vastgelegd in de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS).

In het proces van het ontwikkelen van een nieuwe onderwijsvisie is de medezeggenschapsraad van De Borgh sterk betrokken.

Daarnaast is er een klankbordgroep van ouders, zodat we op die wijze een nog breder draagvlak creëren.

### **4.3 Ouderraad (OR)**

De ouderraad ondersteunt het team met alle extra activiteiten die buiten het onderwijskundige programma plaatsvinden. Voorbeelden zijn de activiteiten die georganiseerd worden rond sinterklaas, koningsspelen, kerstmis, maar ook de schoolreisjes. Al deze activiteiten maken de schooltijd van kinderen extra leuk en zijn tevens erg leerzaam.

Om deze activiteiten te kunnen organiseren, vraagt de ouderraad om een ouderbijdrage. Deze wordt per schoolgaand kind betaald. Al een aantal jaren staat hiervoor het bedrag van € 36,50. Tijdens de jaarvergadering die gewoonlijk in oktober plaatsvindt, wordt het bedrag van de ouderbijdrage vastgesteld.

## 5. Kwaliteitsbeleid

### 5.1 Kwaliteitszorg

Doen we de dingen ook goed? Tijdens evaluaties binnen het team worden onze doelen aangescherpt. De kwaliteitszorg is een continu proces van verbetering. We maken gebruik van de kwaliteitscirkel. De vier fasen van de Plan-Do-Study-Act cirkel zijn voor elk proces hetzelfde.



### 5.2 Leerlingvolgsysteem en leerlingendossiers

Het leerlingvolgsysteem is bedoeld om systematisch de ontwikkeling en de vordering van elke leerling te kunnen volgen. Ook dient het als middelen om ons te beoordelen en te checken of dit het gewenste resultaat heeft opgeleverd. Dus levert ons onderwijs het rendement dat wij wensen?

Een onderdeel van het leerlingvolgsysteem zijn de Cito toetsen. Deze worden in januari (M-toets) en in juni (E- toets) afgenomen en wel van de volgende vakken:

- Rekenen
- Begrijpend lezen
- Technisch lezen (AVI en DMT)
- Spelling
- Studievaardigheden.

De toetsen worden vanaf groep 3 afgenomen.

De resultaten aangegeven met de scores I tot en met V, waar I het hoogste is en V het laagste, worden verwerkt in het digitale dossier. Belangrijker dan score op zich, vinden wij de vaardigheidsscore. Deze geeft namelijk aan of een kind in vaardigheid in een bepaald vak is gegroeid.

De resultaten van Gynzy worden ook bijgehouden. Ook via deze weg kunnen we het leerrendement per leerling bijhouden en volgen.

De resultaten van de leerlingen en van de groepen worden geanalyseerd en besproken in de groepsbespreking. De intern begeleider en de leerkracht bespreken en bepalen samen waar aandachtspunten liggen en stellen daarvoor een plan van aanpak op.

De resultaten worden ook besproken in een teamoverleg. Hieruit volgen afspraken op schoolniveau.

Om de ontwikkeling van leerlingen te volgen gebruiken wij het digitale administratiesysteem ParnasSys.

Voor de kleutergroepen gebruiken we HOREB. Dit aan basisontwikkeling gekoppelde registratiesysteem wordt ook gebruikt om de activiteiten te plannen, de leerdoelen te registreren en observaties van leerlingen vast te leggen.

Vanaf schooljaar 2019 – 2020 wordt de ontwikkeling van de peuters ook bijgehouden in HOREB. We oriënteren ons of ook groep 3 met HOREB gaat werken.

### *Leerlingendossier*

Elke leerling heeft zijn of haar eigen digitaal dossier. In dit dossier worden resultaten vastgelegd, maar ook notities van de oudergesprekken, verzuim of andere bijzonderheden bijgehouden.

De overdracht tussen leerkrachten bij overgang van de ene groep naar de volgende groep wordt tevens opgeslagen in het leerlingendossier.

Op deze manier kunnen we de ontwikkeling van de leerling volgen en vastleggen.

## **5.3 Portfolio**

Om te laten zien welke ontwikkeling een leerling heeft doorgemaakt stellen we tweemaal per jaar een portfolio samen.

De inhoud:

- De IK-cirkel  
In deze cirkel staan een aantal vaardigheden. De leerling geeft zelf aan hoe ver hij of zij in deze cirkel staat. De leerkracht en de leerling voeren hier samen een leergesprek over. Daarbij gaat het niet zozeer om het resultaat, maar meer om het proces dat het kind doorloopt.
- Uitdraai van CITO toetsen
- Resultaten Gynzy
- Verslag van Kernconcepten
- Producten die de leerling heeft gemaakt en zelf selecteert voor het portfolio

Tijdens het gesprek laat de leerkracht (vanaf groep 4) de ontwikkeling op de leervakken op Gynzy zien.

Gekoppeld aan het portfolio worden oudergesprekken georganiseerd. Het kind neemt deel aan dit gesprek, zodat het hij of zij ook zelf kan aangeven hoe het leerproces verloopt.

#### **5.4 Jaarplan en jaarverslag → Kwaliteitsdocument**

Elk jaar evalueren we het jaar en verwerken we onze bevindingen in het Kwaliteitsdocument. De evaluatie is gebaseerd op het jaarplan. Hierin geven we aan wat de beleidsvoornemens voor het komende jaar zijn. Het jaarplan en het jaarverslag worden besproken met team en MR. Vervolgens worden ze gepubliceerd op de site van De Borgh.

Het beleid op langere termijn wordt opgesteld in het schoolplan. Het schoolplan van De Borgh is verbonden met het Strategisch Beleid van de Dr. Schaepmanstichting. In schooljaar 2019 – 2020 zijn we gestart met planperiode 2019 – 2023.

#### **5.5 Inspectierapport**

De overheid houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs op de scholen via de Inspectie van het onderwijs.

In oktober 2018 is het laatste inspectiebezoek op De Borgh geweest. Dit betrof een inspectieonderzoek in kader van 'Herijking VVE'. Ook peuterspeelschool De Borgh is in dit onderzoek meegenomen.

Op de indicatoren die betrekking op het onderwijsproces hebben we allemaal 'voldoendes' gekregen. Op de indicatoren over kwaliteitszorg en ambitie werden als 'goed' 'gewaardeerd'.

Het rapport kunt u inzien op de site van de onderwijsinspectie en op de website van De Borgh.

#### **5.6 Veiligheidsbeleid**

Protocollen zijn soms handig om in bepaalde situaties een richtlijn te hebben in welke volgorde acties moeten worden ondernomen.

De protocollen kunt u vinden op de website van De Borgh.

Het sociale veiligheidsplan is opgesteld op bovenschoolsniveau en zal een verdere update krijgen.

Het blijft echter zaak om steeds te kijken naar de specifieke situatie. Die is leidend. Niet een protocol.

Om de veiligheid binnen de school te bevorderen en kinderen te leren op welke wijze je respectvol met elkaar omgaat en welke rol je daar zelf bij hebt, zetten we delen van het programma "In je Sas" in. Twee leerkrachten hebben hiervoor de cursus gevolgd. In schooljaar 2020 – 2021 wordt bekeken of we dit programma gaan inzetten of dat we toch gaan kijken naar een alternatief, passend bij onze onderwijsvisie.

## 6. Leerlingenzorg en Passend Onderwijs

### 6.1 Leerlingenzorg

Op De Borgh vinden wij het belangrijk dat kinderen zich zo optimaal mogelijk ontwikkelen met de mogelijkheden die ze hebben. We willen kinderen op zo'n manier begeleiden dat zij zich prettig voelen op school. De interne begeleider heeft de taak om de zorg voor de leerlingen te coördineren en te ondersteunen. We streven er naar om de leerlingen zoveel mogelijk binnen de groepen te helpen. Kinderen profiteren op die manier van de instructie die geboden wordt. Als leerlingen binnen Gynzy een vertraagde ontwikkeling laten zien of bij de Cito-toetsen onvoldoende groei laten zien dan kan dit reden zijn om leerlingen extra te volgen en binnen de leerlingenzorg te bespreken. Op onze school kennen we groeps- en leerlingenbesprekingen. Groepsbesprekingen worden enige keren per jaar gehouden tussen leerkrachten en interne begeleider. Zowel de gehele groep als de individuele leerlingen worden kort besproken, zowel op leerprestaties als op welbevinden.



Mocht er een hulpvraag zijn betreffende een leerling, dan wordt deze besproken tijdens de leerlingenbespreking. Hierbij zit naast de leerkracht en de intern begeleider, ook een orthopedagoog. Samen wordt bekeken wat de beste aanpak is voor het kind.

Wanneer leerlingen besproken worden tijdens de leerlingenbespreking, worden de ouders betrokken in het proces.

Onze kernvraag is steeds: ***Wat heeft een kind nodig om zich optimaal te kunnen ontwikkelen?***

## 6.2 Passend onderwijs

In kader van Passend Onderwijs maken wij vanaf 1 augustus 2014 deel uit van de subregio Plein Midden Twente (PMT) dat valt binnen het Samenwerkingsverband 23.02. Het Samenwerkingsverband richt zich op het realiseren van Passend Onderwijs. PMT bestaat uit een samenwerking van dertien schoolbesturen en vier gemeenten. Die samenwerking is gericht op het optimaal ondersteunen van alle deelnemende scholen binnen de regio Hengelo, Borne, Hof van Twente en Haaksbergen in de zorg voor hun leerlingen.

Binnen PMT is een uniforme werkwijze van de zorgstructuur en mogelijke ondersteuning afgesproken welke wordt gehanteerd op alle scholen. Deze zorgstructuur en een beschrijving van de basisondersteuning, heeft iedere school beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) .

Binnen iedere school van de Dr. Schaepmanstichting is een aantal medewerkers werkzaam op het gebied van ondersteuning. Dat is de Intern Begeleider van de school, de aan de school verbonden orthopedagoog, maatschappelijk werker en JGZ-verpleegkundige. Deze medewerkers maken deel uit van het schoolteam. Leerkrachten en ouders kunnen in afstemming met de interne begeleider een beroep doen op deze expertise.

U bent als ouder direct betrokkene wanneer het gaat om de ondersteuning van uw kind. U kent uw kind immers goed en uw inbreng is dan ook waardevol. De school zal altijd samen met u bespreken wat de beste aanpak is om uw kind zich zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen.

Het kan echter voorkomen dat de school niet voldoende expertise heeft om uw kind de juiste ondersteuning te bieden . In overleg met u zal dan gekeken worden welke mogelijke vervolgacties kunnen worden ondernomen. De school kan daarbij expertise inzetten vanuit het Steunpunt PMT, of een onderzoek of observatie laten doen.

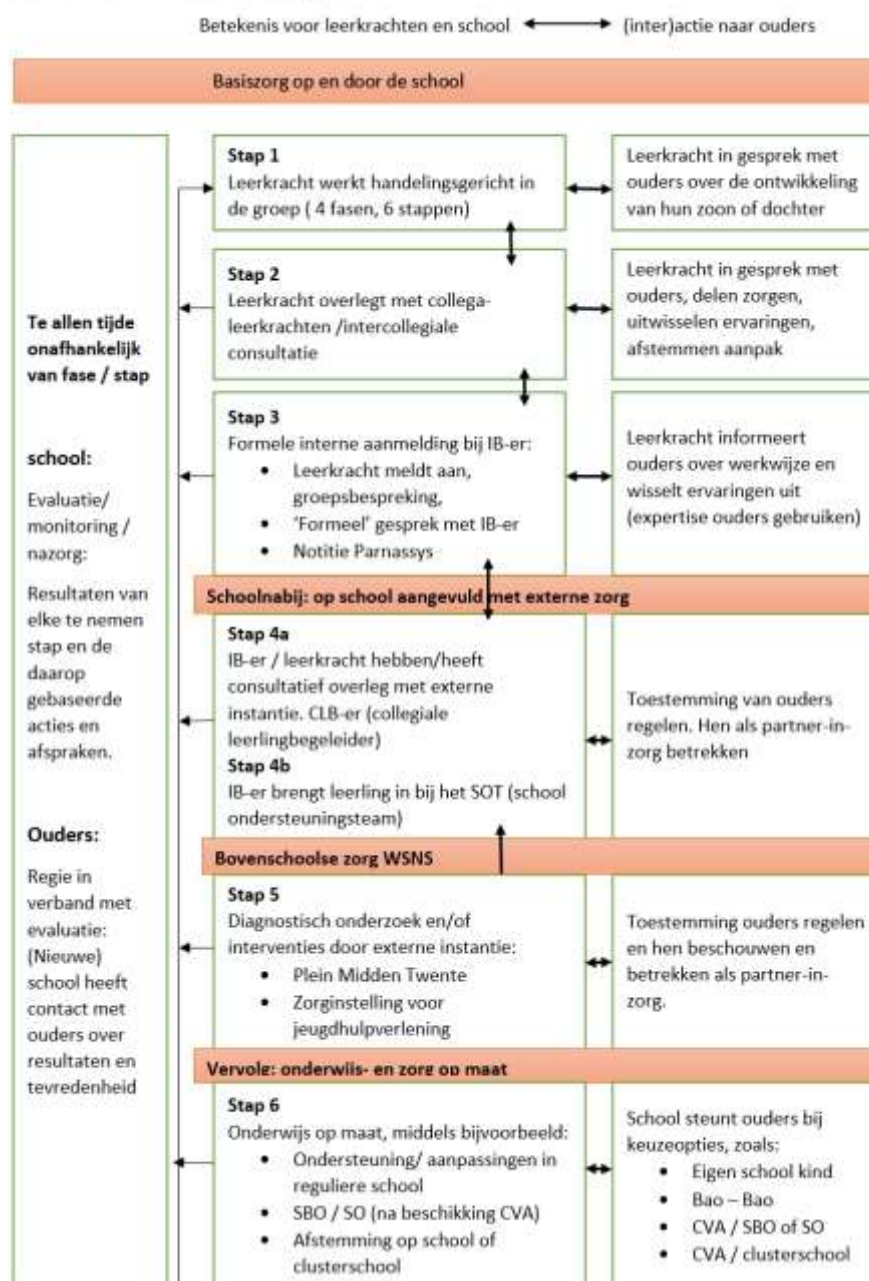
Soms lukt het, ondanks alle inspanningen, niet om uw kind dat te bieden wat het nodig heeft. Samen met u zal de school dan naar mogelijkheden zoeken hoe dat wel kan. Dat kan een verzoek om extra ondersteuning zijn binnen de school, een andere basisschool, maar ook een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO). Dat is afhankelijk van de onderwijsbehoefte van uw kind en de benodigde ondersteuning. In overleg met u zal de school dan een aanvraag indienen bij de Commissie voor Arrangementen . Deze commissie kan vervolgens een advies afgeven, waarna uw kind een ondersteuningsarrangement binnen de eigen basisschool krijgt, of geplaatst wordt op een andere school die wel tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte.

## I- Zorgroute

Wij werken vanuit de 1 – Zorgroute. Hierin past het model van de niveaus in de leerlingenzorg dat binnen de dr. Schaepmanstichting wordt toegepast.

De 1-zorgroute is een ontwikkeling die met name te maken heeft met de benadering van de ondersteuning voor alle leerlingen. Het kijken naar wat de leerling nodig heeft, binnen een heldere structuur en opzet staan hierbij centraal. Handelingsgericht werken is hierbij het uitgangspunt.

### Niveaus van zorg in 6 stappen





### ***Werken met ontwikkelingsperspectief (OPP)***

Soms lukt het een leerling niet om met het programma van de basisgroep mee te komen. Om daarbij niet het onmogelijke van een kind te vragen, kunnen we de leerdoelen aanpassen aan de onderwijsbehoefte van het kind. Dat kan voor één of meerdere vakken. De leerdoelen worden vooraf opgesteld, gevolgd en verantwoord middels het zogenaamde 'ontwikkelingsperspectief'. (OPP). De leerkracht stelt die OPP op samen met de Intern Begeleider. Ouders worden betrokken in dit proces.

De Onderwijsinspectie vraagt van scholen dat zij voor alle leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte een ontwikkelingsperspectief (OPP) opstellen.

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte zijn:

- Leerlingen die aan het eind van groep 8 maximaal het eindniveau van groep 7 halen (leerrendement 83%).
- Leerlingen die uitstromen naar LWOO, VSO of praktijkonderwijs.

### ***SchoolOndersteuningsTeam (SOT)***

Tijdens de SOT besprekingen die drie keer per jaar plaatsvinden, worden leerlingen waarover zorgen bestaan besproken met de orthopedagoog, maatschappelijk werk, de schoolverpleegkundige en de intern begeleider. Er wordt door de intern begeleider van te voren toestemming gevraagd aan de ouders. We stellen het op prijs dat ouders aansluiten bij dit overleg. Het gaat immers om hun kind. Daarnaast in de informatie uitwisseling op deze manier het meest direct.

### ***Expertiseteam***

Via het Samenwerkingsverband zijn er bijeenkomsten georganiseerd waar scholen elkaar treffen. Ook op studie- of informatiebijeenkomsten wordt er informatie uitgewisseld. Daarnaast treffen leerkrachten, intern begeleiders en directieleden elkaar tijdens daarvoor geplande bijeenkomsten (netwerken voor intern begeleiders en directieoverleg). Binnen het samenwerkingsverband is een Expertiseteam samengesteld.

Indien nodig kan de school advies en hulp vragen aan het Expertiseteam.

### ***Verlengen of doubleren***

Niet alle kinderen komen goed tot hun recht in hun eigen jaargroep. De reden hiervoor kan zijn dat de leerstof te moeilijk of juist te makkelijk is. Het kan dan beter voor de ontwikkeling van het kind zijn om de leerstof van een jaargang nogmaals te doen (doubleren) of juist sneller door de leerstof te gaan en al naar een volgend leerjaar gaan (versnellen). Dit zijn ingrijpende besluiten, waar wij u als ouder intensief bij betrekken.

Bij kleuters wordt overigens niet gesproken over doubleren, maar over verlengen. Er is pas sprake van een doublure op het moment dat een leerling voor 1 oktober in het jaar dat hij of zij in leerjaar 3 zitten de leeftijd van 7 jaar bereikt.

In algemene zin zoeken we de oplossing niet in het doubleren, maar zoeken we andere mogelijkheden en maatregelen om aan de onderwijsbehoefte van een leerling tegemoet te komen.

### ***TOP klas***

Binnen de Dr. Schaepmanstichting is er de "TOP"- klas opgericht. Leerlingen die (meer)begaafd zijn, kunnen aan deze klas deelnemen. Samen met begaafde leerlingen van andere Dr. Schaepmanscholen bezoeken zij de TOP klas die zich in de locatie aan de Wezelstraat bevindt. Onder leiding van een gespecialiseerde leerkracht werken de leerlingen aan projecten. Om te bepalen of de TOP klas een geschikte leeromgeving wordt op schoolniveau besproken. De groepsleerkracht, de specialist HB, de intern begeleider en de ouders zijn bij dit overleg betrokken.

### ***Speciaal basisonderwijs of Speciaal onderwijs***

Soms lukt het niet om, ondanks alle inspanningen, een leerling binnen het reguliere onderwijs te begeleiden en tot ontwikkeling te laten komen. Binnen de 1- zorg route bestaan er dan mogelijkheden een andere onderwijsplek voor het kind te zoeken in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Het verwijzingstraject hiervoor is intensief en verloopt in samenwerking met ouders en externe experts. Een Commissie voor Indicatiestelling bepaalt uiteindelijk over de verwijzing wordt gehonoreerd en op welke wijze.

### ***Jeugdgezondheidszorg (JGZ)***

Totdat een kind vier jaar wordt, valt het onder de zorg van het consultatiebureau.

Wanneer uw kind naar de basisschool gaat, wordt de zorg overgenomen door de GGD-JGZ, de organisatie die de sociaal- medische hulpverlening aanbiedt en coördineert. Op basis van eigen inzichten, signalen van ouders, leerkrachten en andere betrokkenen, verricht JGZ onderzoek, adviseert, bemiddelt, begeleidt en verwijst naar de juiste hulpverleningsinstelling. De Jeugdgezondheidszorg van de GGD Regio Twente is gestart in het basisonderwijs met de Triage- methodiek, een nieuwe onderzoeksmethode voor de preventieve gezondheidsonderzoeken. Op 1 september 2011 is deze methodiek ingevoerd op alle basisscholen in Twente. De nieuwe methode biedt nog steeds elk kind een onderzoek aan en creëert daarnaast meer ruimte voor zorg op maat.

De check:

- Het kind wordt in groep 2 en 7 gezien door de doktersassistente. Er vindt een check plaats van zicht, gehoor, lengte en gewicht.
- Ouders vullen twee vragenlijsten in.
- De leerkracht geeft mogelijke aandachtspunten op een lijst aan.
- Samen met het JGZ- dossier geeft dit alles een goed beeld van het kind.

### ***Logopedische screening***

De logopedische screening in groep 1 is een onderzoek dat op school plaatsvindt. De screening geeft een beeld hoe een kind functioneert op het gebied van stem, spraak, taal en gehoor. Bovendien kan hierdoor vastgesteld worden of er eventueel extra ondersteuning gegeven moet worden.

De aandachtspunten zijn o.a.:

- kan het kind alle klanken (letters) goed uitspreken;
- maakt het kind goede zinnen;
- zijn die zinnen lang of altijd heel kort;
- hoort/verstaat het kind alles goed;
- kan het kind woorden en zinnen goed onthouden en correct nazeggen;
- heeft het kind een heldere stem;
- herhaalt het kind klanken of woorden wanneer het spreekt;
- spreekt het kind vloeiend;
- zit het kind vaak met een open mond;
- ademt het kind veel door de mond of door de neus wanneer het spreekt;
- duimt het kind veel.

Hoe gaat het verder?

- alle resultaten worden besproken met de groepsleerkracht en de intern begeleider;
- van elke leerling wordt een verslag gemaakt;
- het screenings -formulier wordt bij het dossier van de leerling gevoegd; alle ouders krijgen schriftelijk bericht van de logopedische screening. Indien verwijzing naar een vrijgevestigde logopediste nodig is zal dit in het verslag vermeld worden;

### ***De overgang naar het voortgezet onderwijs***

Er zijn verschillende vormen van voortgezet onderwijs. Hierover worden de kinderen en hun ouders geïnformeerd door middel van een brochure van het Ministerie van Onderwijs.

In de maand november hebben de meeste scholen voor voortgezet onderwijs in onze omgeving open dagen waar u als ouder met uw kind naar toe kunt gaan. Het advies van onze school is gebaseerd op het jarenlang volgen van uw kind, de Cito-toetsen en het inzicht van de leerkrachten.

### ***Belangrijke punten bij de schoolkeuze***

De leerkracht van groep 8 geeft het advies voor het Voortgezet Onderwijs. Daarbij wordt niet alleen gekeken naar leerresultaten, maar ook naar bijvoorbeeld werkhouding, motivatie en concentratie. Naast de leerkracht van groep 8 kijken ook de leerkracht van groep 7, de Intern Begeleider en de directeur mee om gezamenlijk te komen tot een passend advies.

De resultaten van de CITO toetsen vanaf groep 6 zijn een belangrijke indicatie om het niveau te kunnen bepalen. De Eind toets of IEP toets die in april plaats vindt, kan vooraf niet meegenomen worden bij het advies. Is het resultaat bekend (in mei) en valt deze hoger uit dan kan het advies worden aangepast naar een hoger schoolniveau.

In het gehele traject om te komen tot een advies voor het Voortgezet Onderwijs kunnen ook ouders en de leerling aangeven wat hun wensen en ambities zijn. Eind groep 7 vindt hierover al het eerste gesprek plaats met leerkracht van groep 7, leerling en ouders. In november geeft de leerkracht van groep 8 een voorlopig advies en in februari een definitief advies. Rond half maart dienen ouders dan de aanmelding bij het Voortgezet Onderwijs te doen.

Tussen de basisschool en de school van het Voortgezet Onderwijs waar het kind wordt geplaatst vindt een uitwisseling van informatie plaats. De leerresultaten worden doorgegeven en er vindt een 'warme' overdracht plaats. Dat wil zeggen dat de leerkracht van groep 8 en een vertegenwoordiger van het VO, meestal de toekomstige mentor, de leerling bespreken.

### ***10-14 commissie***

Binnen het Samenwerkingsverband 2302 VO is er per subregio een Commissie 10-14 (jarigen) ingesteld. Deze commissie heeft als taak om zicht te krijgen op de specifieke ondersteuningsbehoeften van leerlingen die gaan overstappen van het Primair Onderwijs naar het Voortgezet Onderwijs en waarbij vragen zijn over deze overstap. Op basis van de bevindingen wordt door de commissie een advies gegeven voor de meest passende onderwijsplek. Dit advies wordt door de commissie aan de aanvragende school teruggekoppeld.

Specifieke onderwijsbehoeften kunnen voorkomen op diverse gebieden, zoals:

- Cognitieve capaciteiten/intelligentie
- Didactische ontwikkeling
- Leergedrag/werkhouding
- Sociaal emotioneel functioneren en gedrag
- Spraak/taalontwikkeling en communicatieve redzaamheid
- Lichamelijke ontwikkeling; motoriek; medisch
- Leefomgeving

De commissie wil leerlingen vanaf 10 jaar met een ondersteuningsbehoefte tijdig in beeld hebben om een adviserende rol te kunnen spelen bij de overstap van PO naar VO. Bij deze aanpak staat de overstap van leerlingen van PO/SBO/SO naar VO/VSO centraal. Door vroegtijdige signalering en bespreking van leerlingen moet deze overstap soepel gaan verlopen. Leerlingen, die daarvoor in aanmerking komen, worden door de Commissie 10-14 gevolgd van hun 10e tot en met hun 14e jaar (eind klas 2 VO). Voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften die verhuizen, terwijl ze al in het VO gestart zijn, en nieuw zijn binnen de subregio Hengelo van het Samenwerkingsverband 2302 VO, kan ook de Commissie 10-14 ingeschakeld worden.

## 7. Resultaten

### 7.1 Opbrengsten van de school

Basisscholen zijn verplicht de opbrengsten van hun onderwijs, alsmede de door- en uitstroomgegevens te verantwoorden, zowel verticaal (aan bestuur en inspectie) als horizontaal (aan ouders). De opbrengsten worden door de inspectie gezien als een indicatie voor de toegevoegde waarde van de school op de leerprestaties van de leerlingen. De directeur en de intern begeleider evalueren jaarlijks, samen met het team, de toetsresultaten. Uit deze analyse volgen actiepunten. Ons doel is om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen en steeds een beetje beter te worden. Voortdurend leren en ontwikkelen geldt niet alleen voor onze leerlingen, maar ook voor het team.

De Eindtoets is niet alleen voor de leerlingen van groep 8 een belangrijke toets. Ook voor de school is het resultaat van belang. Het geldt namelijk als één van de graadmeters om de kwaliteit van de school te beoordelen. Eén van de graadmeters, want een school is meer dan alleen het resultaat op de Eindtoets. Op De Borgh gebruiken we de IEP als Eindtoets voor groep 8.

De resultaten van de school worden gepubliceerd via vensters PO.  
([www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl))

### 7.2 Opbrengsten eind CITO/IEP

In onderstaande tabel vindt u de uitslagen van de CITO- Eindtoetsen van de afgelopen vier jaar. De uitslag van de CITO- Eindtoets wordt weergegeven in een getal tussen de 500 en de 550. De gemiddelde score van alle kinderen in groep 8 is de schoolscore.

Schooljaar	Standardscore	Score De Borgh	Eindtoets
2014 – 2015	534,8	534,9	CITO
2015 – 2016	534,4	533,8	CITO
2016 – 2017	535,1	538,6	CITO
2017 – 2018	534,9	532,9	CITO
2018 – 2019		79,7	IEP
2019 – 2020	In verband met corona is er dit jaar geen eindtoets afgenomen.		

Schooljaar 2018 – 2019 hebben voor het eerst de IEP Eindtoets afgenomen. Binnen de Dr. Schaepmanstichting hebben we meegedaan met de pilot om te bekijken of deze toets een goed alternatief is voor de CITO Eind toets. Voor De Borgh geldt dat de IEP toets beter past bij de visie van de school, omdat de toets breder naar de ontwikkeling van het kind kijkt.

Alle scores van de leerlingen kwamen overeen met het advies die de leerkracht had gegeven. Het rapport kunt u vinden op [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)

### 7.3 Uitstroomgegevens

Uitstroomgegevens naar het Voortgezet Onderwijs.

Schooljaar	2014 – 2015	2015 – 2016	2016 - 2017	2017- 2018	2018- 2019	2018- 2019
Aantal leerlingen	23	17	23	20	17	22
<b>Stroming</b>						
VSO			1			
PRO praktijkonderwijs						1
VMBO BB	5	4	1	2		1
VMBO KB	1	3	1	5	2	2
VMBO TL	5	3	3	3	7	7
HAVO	10	4	8	6	5	8
VWO	2	3	10	4	3	3

De leerlingen uit het jaar 2019-2020 zijn naar de volgende V.O. scholen gegaan.

Scholen Voortgezet Onderwijs	Aantal leerlingen (22)
Lyceum De Grundel	2
Montessori College Twente	7
Twickel College Hengelo	3
Twickel Borne	2
Bataafs Lyceum	2
Avila College	2
CT Stork College	1
't Genseler	1
Zone College (voorheen AOC)	0

Uitleg afkortingen:

VMBO: Voortgezet Middelbaar BeroepsOnderwijs

BL: Basis beroeps leerweg

KL: Kader beroeps Leerweg

TL: Theoretische leerweg

MAVO: Middelbaar Algemeen Voortgezet Onderwijs

HAVO: Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs

VWO: Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs

VSO: Voortgezet Speciaal Onderwijs

PRO: Praktijkonderwijs

## 8. Praktische zaken

### ***Aanmelding en inschrijving***

Het hele jaar door zijn kinderen welkom op De Borgh. Gewoonlijk nemen ouders contact op met de school. Er wordt dan een afspraak gemaakt voor een informatiegesprek. De directeur vertelt dan over de werkwijze van de school en geeft een rondleiding. U kunt het best een oordeel over de school vormen wanneer deze 'in bedrijf' is, vandaar dat de meeste informatie gesprekken onder schooltijd worden gepland. Mocht een ander tijdstip u beter uitkomen, dan kan dat vanzelfsprekend ook.

Wanneer uw kind ouder is dan vier jaar en van een andere school komt, dan is het gangbaar dat wij contact opnemen met de andere school. De oude school zal een onderwijskundig rapport opmaken en dit naar ons sturen.

Wanneer u uw kind inschrijft op de school dan betekent het dat de richtlijnen van de school worden gevolgd.

### ***Afval***

Het is de bedoeling dat het afval dat de kinderen overhouden na het eten en drinken weer mee naar huis nemen. Op deze manier bespaart dit de school veel werk en ruimte in de containers.

### ***Bibliotheek op School***

Goed kunnen lezen is een enorm belangrijke vaardigheid voor kinderen. Door veel te lezen onderhouden en ontwikkelen kinderen het technische aspect van lezen. Daarnaast kunnen kinderen via boeken informatie opnemen die hun kennis en ervaringen sterk uitbreiden. In de klas worden diverse activiteiten ondernomen en lesvormen uitgevoerd die kinderen motiveren om te lezen.

Op De Borgh hebben we een professioneel ingerichte bibliotheek voor de groepen 1 t/m 8. De Bibliotheek op School richt zich op het vergroten van het leesplezier, het stimuleren van de taalontwikkeling en het verbeteren van informatievaardigheden. Uw kind krijgt een gratis lidmaatschap en kan boeken lenen op school en kan ook terecht in alle vestigingen van de Bibliotheek Hengelo. Bij het inschrijfformulier van de school, zit een apart formulier van de bibliotheek. Door deze te ondertekenen geeft u toestemming voor het lidmaatschap. Wij brengen met de kinderen van de onderbouw en middenbouw ook een bezoek aan de bibliotheek in de Hasseler Es.

de Bibliotheek   
op school



## ***Gym***

De gymzaal is naast de school. Er is dus geen reistijd naar en van de gym. Alle leerkrachten van De Borgh beschikken over een lesbevoegdheid om gymlessen te geven. Het kan voorkomen dat leerkrachten die invallen deze lesbevoegdheid (nog) niet hebben. De gymles wordt dan vervangen door buitenspel. Mocht er sprake zijn van een langere periode, dan nemen andere leerkrachten de gymles over. Bij mooi weer kan een leerkracht besluiten om de gymles buiten te geven. Bij de school is hiertoe namelijk voldoende gelegenheid. Naast het grote plein is er ook een basketbalveld en een groot grasveld.

De leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 hebben tweemaal per week gym. De leerlingen uit de groepen 1 en 2 hebben vaker gym en spelen elke dag ook minimaal tweemaal per dag buiten. Jonge kinderen hebben immers nog meer behoefte aan beweging en het spel, inclusief het buitenspel is passend bij hun ontwikkeling omdat zij spelenderwijs leren.

De gymdagen worden aan het begin van het schooljaar via de Nieuwsbrief bekend gemaakt. De tijden kunnen gedurende het schooljaar wisselen.

## ***Gymkleding***

De leerlingen van de groepen 1 en 2 gymmen in hun ondergoed. U kunt hen gym schoenen meegeven. Deze blijven dan op school en worden in een linnen tas per kind bewaard. In het kader van de zelfredzaamheid is het de bedoeling dat de kinderen zichzelf uit- en aankleden.

De leerlingen vanaf groep 4 kunnen zich douchen na de gym. In verband met de persoonlijke hygiëne en opvoeding daartoe, willen we graag dat alle leerlingen dit doen. Het is de bedoeling dat leerlingen zich even oprispen en niet dat ze zich uitgebreid wassen. Wanneer u niet wilt dat uw kind doucht, dan kunt u dit bespreken met de leerkracht.

Wanneer leerlingen geen gymkleding bij zich hebben, mogen ze NIET meedoen met de gymles.

In verband met de veiligheid dragen de leerlingen tijdens de gym geen sieraden.

## ***Foto en ander beeldmateriaal***

Bij diverse gelegenheden worden er foto's en filmpjes gemaakt. Dit beeldmateriaal kan geplaatst worden op de website van de school, op facebook of gedeeld worden via Klasbord. Via de leerkracht krijgt u aan het begin van het schooljaar een formulier waarop u kunt aangeven of beelden van uw kind wel of niet gepubliceerd mogen worden en via welk kanaal.

Vanzelfsprekend zullen wij er als school voor zorgen dat beelden op respectvolle wijze worden gepubliceerd.

Het is mogelijk dat voor intern gebruik gefilmd wordt in een groep, op het plein of een andere ruimte in de school. Deze beelden zullen niet zonder uw toestemming aan derden worden getoond.

### ***Gevonden voorwerpen***

Soms blijven er spullen op school of in de kleedkamer bij de gymzaal liggen. Deze bewaren we in een kast met bakken die in de hal staat. Wij adviseren u om de spullen van uw kind van naam te voorzien. Dan komen ze sneller weer terug bij de rechtmatige eigenaar.

### ***Hoofdluis***

Hoofdluis is een regelmatig terugkerend probleem. Om verspreiding zo veel mogelijk te voorkomen, worden alle leerlingen na de vakanties door ouders gecontroleerd. Wanneer er hoofdluis wordt aangetroffen dan zal de leerkracht van uw kind contact met u opnemen. U dient uw kind dan te behandelen volgens de richtlijnen van de GGD.

Wanneer bij een kind zeer frequent hoofdluis wordt aangetroffen, dan kunt u of de school contact opnemen met de schoolverpleegkundige.

Bij de controle op hoofdluis hebben wij de hulp van ouders nodig. Dit wordt per groep georganiseerd, zodat ouders de groep van hun zoon of dochter kunnen controleren en er een directe connectie is. Ook duurt de controle dan niet zo lang. Gewoonlijk zijn twee ouders ongeveer een half uur bezig om alle leerlingen van een groep te controleren.

De leerkracht plaatst via Klasbord een oproep en u kunt zich dan opgeven.

### ***Kledingvoorschriften***

Over het algemeen hanteren we geen kledingvoorschriften en gaan we er van uit dat eenieder zich volgens algemene fatsoensnormen kleedt. Mochten wij binnen de school tegenkomen dat deze fatsoensnormen niet gevolgd worden dan gaan we in gesprek met het kind en/of haar of zijn ouders.

### ***Medicijnen***

Alleen wanneer echt noodzakelijk, worden op school medicijnen toegediend.

Hiervoor dient u altijd schriftelijke toestemming te geven. Een formulier hiervoor kunt u via de leerkracht of administratie verkrijgen.

De school beschikt over een medisch protocol. Deze kunt u vinden op de website.

### ***Schooltijden***

#### *Op tijd op school*

Het is van groot belang dat de leerlingen op tijd op school komen. Kinderen die te laat komen missen een belangrijk deel van de les. Als de eerste bel gaat om 8.25 uur mogen de kinderen naar binnen. De tweede bel gaat om 08.30 uur en is het signaal dat de les gaat beginnen.

Ouders van de leerlingen van de groepen 1 en 2 mogen nog mee naar binnen lopen.

Wel verzoeken wij u om niet te lang te blijven, omdat ook in de kleutergroepen de leerkrachten de lessen op tijd willen beginnen. Bovendien: de klasruimte is voor en van de leerlingen.

Oudere kinderen zijn zelfstandig genoeg om alleen naar hun lokaal te lopen.

Wanneer u de leerkracht nog even kort iets wilt doorgeven, dan is dat vanzelfsprekend mogelijk. Wilt u de leerkracht wat langer spreken, dan verzoeken wij u om een afspraak te maken. Dan kan de leerkracht de tijd nemen om het gesprek met u aan te gaan.

#### *Vaak te laat*

De leerkrachten houden bij wanneer leerlingen te laat op school komen.

Is dat vaak het geval(richtlijn: vaker dan 5 keer) dan zullen zij met u een gesprek aanvragen. Het is immers van belang dat een leerling vanaf het begin van de dag meedraait in de groep.

Voor een leerling is het ook vervelend om te laat in de klas te komen.

We volgen de "Digitale Verzuimkaart Twente". (Zie onze website: Onderwijs – Protocollen).

#### **Verjaardagen**

De verjaardag is een feest en mag ook op school worden gevierd. In groep 1 en 2 wordt dit 's morgens na binnenkomst gevierd. De ouders mogen hierbij aanwezig zijn. Vanaf groep 3 wordt de verjaardag meestal voor de pauze gevierd.

Gebruikelijk is dat een kind de verjaardag viert met het uitdelen van een traktatie. Het liefst zien wij een gezonde traktatie.

Wanneer u toch op snoep trakteert, dan verzoeken wij u dringend om dit klein te houden.

#### **Verzekering**

De ouders dienen voor hun kinderen een ongevallenverzekering en een ziektekostenverzekering te hebben afgesloten.

Het bestuur van de school heeft de volgende verzekeringen afgesloten:

- Aansprakelijkheidsverzekering voor scholen
- Collectieve ongevallen- en reisverzekering

Deze verzekeringen gelden voor ongevallen tijdens schoolactiviteiten, dus ook bij excursies, schoolreisjes en schoolkampen. Verzekerd zijn personen die op verzoek van het bestuur (lees: schoolleiding) hulp verlenen bij bepaalde evenementen in schoolverband. Een kopie van de polisvoorwaarden is beschikbaar bij het bovenschools management. Voor meer informatie verwijzen wij naar de onderwijsgids, waarin de algemene rechten en plichten van ouders en leerlingen zijn weergegeven. Deze gids is uitgegeven door het Ministerie van Onderwijs.

### ***Tablet en chromebook***

De leerlingen van de groepen 3 tot en met 8 krijgen op school de beschikking over een tablet of een chromebook.

De leerlingen wordt aangeleerd hoe ze met een tablet en een chromebook moeten omgaan. Wanneer leerlingen bewust op een zodanige manier met de tablet of chromebook omgaan, dat deze kapot gaat, dan zullen wij contact met u opnemen.

### ***Verzuim***

*Kind afwezig door ziekte of medische consultatie*

Wanneer uw kind ziek is, dan verzoeken wij u om dit 's morgens voor 08.30 uur (telefonisch) aan ons door te geven.

Bezoeken aan medisch specialisten kunt u vooraf doorgeven aan de leerkracht of uw kind een briefje meegeven met datum en tijd van het bezoek. Via mail kan ook.

Wij verzoeken u om afspraken zo veel mogelijk buiten schooltijd te maken, zeker wanneer het gaat om bezoeken die vaak voorkomen, zoals aan de logopedist, fysiotherapeut of orthodontist.

Bij frequent bezoek aan een medisch specialist onder schooltijd is toestemming van de directeur noodzakelijk. Hierbij valt te denken aan speciale trajecten bij een fysiotherapeut of een logopedist.

### ***Ziek onder schooltijd***

Wanneer uw kind onder schooltijd ziek wordt, dan nemen wij contact met u op. Het is daarom van belang dat wij u telefonisch kunnen bereiken.

Soms vragen we aan een kind om het nog even te 'proberen'.

### ***Verlofaanvraag***

Alle leerlingen vanaf vijf jaar zijn leerplichtig. Dat betekent dat zij wettelijk verplicht zijn elke dag naar school te gaan op de tijden die door de school zijn vastgesteld.

Verlof buiten de vakantie en vrije dagen dient schriftelijk aangevraagd te worden. Een aanvraagformulier hiervoor is te verkrijgen bij de administratie of te downloaden op de website. De directeur is degene die wel of geen toestemming geeft en moet zich daarbij houden aan wettelijke richtlijnen.

Wij vragen u om ook voor uw kind dat jonger is dan vier jaar verlof aan te vragen. Deze zal overigens worden toegekend, aangezien het kind nog niet leerplichtig is.

Bij ongeoorloofde afwezigheid van leerlingen zijn we als school wettelijk verplicht om dit te melden bij de afdeling leerplicht van de gemeente Hengelo.

De leerplichtambtenaar bepaalt dan welke (juridische) stappen er vervolgens genomen moeten worden.

### ***Vulpen***

In groep 4 leren de kinderen schrijven met een vulpen. De vulpen wordt door school aangeschaft en is voor gebruik in de groep. Het aanleren van het schrijven met een vulpen gaat in kleine groepjes. De leerkracht bepaalt wie mag starten en wanneer. Daarbij kijkt hij of zij naar de schrijfontwikkeling (fijne motoriek) van het kind. Soms lukt een kind het echt niet om met een vulpen te schrijven. De leerkracht neemt dan contact met u op om een alternatief schrijfmiddel te bespreken. Het kind is zelf verantwoordelijk voor zijn of haar vulpen.



### ***Waveboarden, stepjes, skates***

Leerlingen mogen GEEN stepje, wave-board of skates mee naar school nemen. Zowel op het plein als in de school zorgen deze attributen voor onveilige situaties. Dit geldt ook voor schoenen met wieltjes.

### ***Ziekte leerkracht***

Ook leerkrachten kunnen ziek worden. Op dit moment kunnen we dan een beroep doen op een pool van leerkrachten. Bij een ziekmelding doen wij een beroep op deze pool. Gelukkig gaat dat vaak goed en is er een invalleerkracht beschikbaar. Door het tekort aan leerkrachten, komt het nu echter ook regelmatig voor dat er geen invaller beschikbaar is, dan zoeken we naar een andere oplossing.

De volgorde van stappen is als volgt:

1. Invalleerkracht.
2. Collega leerkracht gaat voor de groep.
3. Groep leerlingen opsplitsen.  
(Bij voorkeur in kleine groepjes)
4. Groep leerlingen gaat naar huis.  
(Melding per mail of wanneer dit niet meer kan, dan worden ouders gebeld en verzocht hun kind op te halen.)

Wanneer een aantal dagen achtereen geen vervanging is voor een groep, dan wisselen we de groep die naar huis gestuurd gaat worden. Dus als de leerkracht van groep 5 ziek is en hier geen vervanging voor is, dan zal, als de groep opdelen geen optie is, eerst deze groep leerlingen een dag naar huis gaan. De dag erna komen zij weer naar school en krijgen zij onderwijs van bijvoorbeeld de leerkracht groep 3. De leerlingen van groep 3 gaan dan die dag naar huis.

Zo proberen we de last zoveel mogelijk te delen en er voor te zorgen dat leerlingen wel onderwijs krijgen.

### ***Zindelijk***

Vanaf het moment dat uw kind de basisschool bezoekt, dient het zindelijk te zijn. Natuurlijk kan het voorkomen dat een kind een ongelukje heeft en in de broek plast. Op school is vervangende kleding aanwezig. De natte kleding gaat in een plastic zak mee naar huis. Wij verzoeken u om dit weer schoon bij de leerkracht in te leveren. Wanneer een kind in de broek gepoept heeft, dan zullen wij contact met u opnemen. Het kind wordt dan in principe niet verschoond. Dit uit hygiënisch overweging en ook omdat de leerkracht dan te lang uit de klas is en de medeleerlingen zonder toezicht zouden zijn.

## **Vaststelling**

De schoolgids 2020 – 2021 namens het schoolteam van De Borgh  
Mick Geurts, directeur De Borgh

De MR heeft instemming verleend met De schoolgids 2020 – 2021 Elsbeth ter Haar,  
voorzitter van de MR De Borgh

De schoolgids 2020 – 2021 is vastgesteld door het College van bestuur.  
Peter Breur, Voorzitter College van Bestuur van de Dr. Schaepmanstichting