



Veiligheid beleidsplan

Omgaan met elkaar
en
sociale veiligheid op school

Inhoud

1. Inleiding
2. Sociaal emotionele ontwikkeling
 - Visie
 - Digitaal leerlingvolgsysteem
 - Monitoren van de sociale veiligheid
3. Schoolafspraken over veiligheid
 - Gedragcode
 - Uitwerking van de gedragscode
 - a. Schoolafspraken
 - b. Protocol pesten
 - c. Protocol agressie
 - d. Time-out, schorsing en verwijdering van leerlingen
 - e. Protocol gedragsregistratie
 - f. Protocol kindermishandeling
 - g. Omgaan met moderne communicatiemiddelen
4. Overige zaken die bijdragen aan de veiligheid van leerlingen, ouders en medewerkers
 - Ontruimingsplan
 - Bedrijfshulpverlening
 - Klachten m.b.t. gedrag en veiligheid
 - Contactpersoon/vertrouwenspersoon
 - Contacten met externe organisaties
 - Verzekeringen
 - Directie en/of intern begeleiders

1. Inleiding

Medewerkers van De Finne vinden het van groot belang, dat de kinderen zich in onze school thuis voelen. We streven naar een prettige, ontspannen en open sfeer, waarin de kinderen zich gerespecteerd voelen en ervaren dat er voor iedereen, ongeacht capaciteiten en vaardigheden, de nodige belangstelling en aandacht is. Een dergelijke sfeer, ook wel pedagogisch klimaat genoemd, vormt een basisvoorwaarde voor het bereiken van goede onderwijsresultaten en een positieve ontwikkeling van kinderen. Belangrijk kenmerk binnen dit pedagogisch klimaat is dus een kindvriendelijke onderwijsomgeving, waarbij een gevoel van veiligheid en geborgenheid bij de kinderen de grondslag vormt.

Het komt voor dat ouders/verzorgers en school over bepaalde zaken van mening verschillen. Op onze school willen directie en leerkrachten met respect voor elkaars opvattingen zoeken naar een oplossing. We gaan ervan uit dat dit voor ouders/verzorgers net zo vanzelfsprekend is. Vandaar dat hoor en wederhoor van groot belang is binnen onze school. Het is vanzelfsprekend dat ouders/verzorgers op een goede en eerlijke wijze in gesprek blijven met de leerkracht(en) over hun opvattingen betreffende hun kind.

Intimideren of pestgedrag door medeleerlingen, personeel of ouders binnen de schoolorganisatie is ongewenst en het is de taak van de school om aandacht te besteden aan incidenten en het pesten of intimideren te beëindigen.

Veiligheid is niet alleen voor leerlingen van groot belang, maar ook voor personeel. Afspraken en protocollen dragen bij aan de veiligheid van leerlingen en personeel. Op de Finne zijn een aantal teksten, afspraken en protocollen aanwezig ten aanzien van veiligheid. Deze worden in dit beleidsstuk omschreven.

2. Sociaal emotionele ontwikkeling

Visie

Uitgangspunten van OBS de Finne

Onze visie: samen leren, samen leven, samen leren leven

OBS de Finne:

- v Is een openbare school
- v Is een Daltonschool
- v Gaat voor kwaliteit
- v Heeft ruimte en aandacht voor ieder kind
- v Besteedt zorg en tijd aan omgaan met elkaar
- v Vervult een maatschappelijke functie in het dorp

In de eerste plaats willen we ervoor zorgen dat kinderen zich thuis voelen bij ons op school, dat ze mogen zijn wie ze zijn, dat ze weten dat ze erbij horen en dat ze gewaardeerd worden. We kiezen voor een positieve benadering met daaraan gekoppeld duidelijke afspraken en regels. Pas als die veiligheid er is, kan een kind ten volle profiteren van de mogelijkheden tot ontplooiing, die de school te bieden heeft. Om dit ideaal te realiseren hebben we er samen met de ouders voor gekozen te werken volgens de principes van Helen Parkhurst. Dit leidt tot het Dalton concept.

Om duidelijk te maken wat dit inhoudt en hoe het Daltononderwijs is ontstaan volgt hieronder een klein stukje geschiedenis.

Het Daltononderwijs is ontstaan in de Verenigde Staten. Miss Helen Parkhurst was daar onderwijzeres aan een zgn. éénmannsschool. Zij gaf onderwijs aan een groep van ongeveer 40 kinderen van zeer verschillende leeftijden. Haar probleem was daarbij, hoe zij al die verschillende kinderen tot hun recht kon laten komen. In een gewone klas heeft een leerkracht al te maken met kinderen die verschillen in aanleg en interesse, dus ook verschillen in vorderingen. Dit geeft dan al de nodige problemen. Nog moeilijker wordt het als de kinderen in leeftijd verschillen, zoals het op een éénmannsschool is. In een dergelijke situatie is klassikaal onderwijs eigenlijk helemaal niet mogelijk. Dit probleem zien we ook bij gecombineerde klassen. Op grond van nieuwe onderwijsopvattingen begon Miss Parkhurst te experimenteren. Om een bepaalde groep leerlingen iets te kunnen uitleggen, moest zij de andere kinderen aan zichzelf overlaten. Daarom moesten de kinderen leren zelfstandig bezig te zijn. Bij het uitwerken van haar beginselen, zette zij een aantal zaken centraal: Dalton is geen systeem, maar een 4 manier van omgaan met elkaar. Zij schiep ruimte en vrijheid om de kinderen de gelegenheid te bieden zelfstandig te werken aan een afgesproken taak en in onderlinge samenwerking hun moeilijkheden aan te pakken.

Daltonvisie van OBS De Finne

Vanzelfsprekend leren leerlingen bij ons op school lezen, rekenen en schrijven. Maar in de eerste plaats is onze school een ontmoetingsplek tussen leerlingen met een leerkracht als begeleider.

De Finne heeft samen met de ouders gekozen voor Daltononderwijs, omdat we een bepaalde visie hebben op de maatschappij, op hoe je daarin als mens zou moeten staan en functioneren. Daarop is een visie gebaseerd op onderwijs en opvoeding aan kinderen. Die visie is terug te vinden in de algemene uitgangspunten van het Daltononderwijs.

Dalton gaat uit van het gegeven dat ieder mens in staat is tot het dragen van verantwoordelijkheid voor zichzelf en voor zijn omgeving. Dit is een voorwaarde om goed te kunnen functioneren in een democratische samenleving. Volgens de Dalton pedagogiek zijn kinderen in principe in staat om verantwoordelijkheid te dragen, onder andere voor hun eigen ontwikkeling. Dat gebeurt stap voor stap, met heldere afspraken tussen leerkracht en individuele leerling, leerkracht en groep en leerlingen onderling.

De rol van de ouders is onmiskenbaar aanwezig. De leerkracht biedt veiligheid en structuur; een klimaat dat de leerling uitdaagt tot leren. Daardoor krijgt deze de ruimte om zich persoonlijk, sociaal en cognitief te ontwikkelen. Leren houdt in onze ogen meer in dan alleen het opdoen van kennis. We willen kinderen ook andere waardevolle dingen meegeven die hen in hun leven van pas komen. Zelfvertrouwen en zelfkennis, het leren samenwerken en omgaan met anderen, het hanteren en verwoorden van emoties, het gebruik kunnen maken van expressieve kwaliteiten maken je tot een volwaardig en evenwichtig mens. Kortom: Wij willen met ons onderwijs een zodanige bijdrage leveren aan de ontwikkeling van kinderen, dat zij in staat zijn nu en straks in de maatschappij een eigen plaats in te nemen en bij kunnen dragen aan een waardevol leven voor zichzelf en mensen om hen heen.

Vrijheid in gebondenheid

Leerlingen maken zelfstandig keuzes om zo hun ontwikkeling zelf mede vorm te geven. De motivatie om daarmee jezelf aan te sturen wordt dan niet opgelegd en komt van binnenuit. Vrijheid is noodzakelijk om zelf keuzes te kunnen maken. Vrijheid is geen vrijblijvendheid, juist deze vrijheid betekent dat de leerlingen gedisciplineerd zijn en niet alleen doen waar ze zin in hebben. Tijdens de begeleiding vragen we de leerlingen wat ze zelf graag willen leren en hoe we als leerkracht kunnen begeleiden om dat in te passen. Vragen die dan relevant zijn: "Wat wil je nog leren?; hoe kom je daar?; wat heb je er voor nodig?; waar ligt je eigen kracht?". De leerkracht heeft hierin een duidelijk begeleidende en coachende rol, geeft vertrouwen en gaat uit van wat leerlingen wel willen. Leerlingen moeten leren leerkrachten toe te laten bij hun leerproces. Het geven van vertrouwen maakt betrouwbaar.

Zelfstandigheid

Alles wat een kind kan hoeven wij niet te doen. Kinderen kunnen veel meer. Ook hierin willen we uitgaan wat kinderen wel kunnen, zelf hun werk pakken, zelf bezig gaan, zelf opruimen, zelf actief op zoek gaan naar een oplossing etc. Het geven van taken met duidelijke afbakening, geeft de docent

ruimte om processen te begeleiden. Als de situatie er om vraagt kan het zelfstandig werken aan een taak op bepaalde momenten kunnen worden vorm gegeven door het hele schoolgebouw. We begeleiden de leerlingen in het maken van eigen keuzes. De keuze om een andere plek binnen de school te zoeken is vertrouwen geven binnen de grenzen van de groep.

Op onze school is er aandacht voor planning en het maken van eigen keuzes daarin. Voor groep 1/2 betekent dit het maken van keuzes via het planbord. Voor de middenbouw betekent dit het plannen van hun taakbrief voor een dag of een aantal dagen en voor de bovenbouw betekent plannen het maken van keuzes voor een gehele week. Het grondidee van Daltononderwijs is dat het kinderen wil vormen tot volwassenen die zelfstandig kunnen denken en handelen. Daarvoor is nodig dat kinderen en jongeren leren hoe je informatie vergaart, hoe je zaken op waarde kunt schatten en hoe je keuzes maakt. Daarin zal ieder mens verschillen, en daar houdt het Daltononderwijs rekening mee. Geen vrees te hebben voor wanneer iets niet ineens lukt, een optimistisch en realistisch verwachtingspatroon waarbij je weet dat oefening de kunst baart.

Samenwerking

Relatie en vertrouwen met en in de leerling. Respect voor de ander. Bij voldoende teamspirit, krijg je discipline en krijg je gelegenheid voor goede gesprekken. Daarmee kweek je zelfvertrouwen, krijg je zelfbeheersing en ruimte voor reflectie. Om later als volwassene te kunnen deelnemen aan de samenleving moet je leren samenwerken. Ook met mensen die je niet zelf kiest. Daarom wordt bij ons op school veel aandacht besteed aan het spelen en werken in groepjes. Meestal gaat het om leerlingen uit dezelfde klas die samen een opdracht uitvoeren, maar ook gebeurt het dat leerlingen van verschillende leeftijden samenwerken. Al doende leren ze te luisteren naar elkaar en respect te hebben voor elkaar. Ieder mens is immers verantwoordelijk voor zichzelf en voor zijn omgeving. Samen leren, samen leven, samen leren leven. Concreet zien we dit wanneer we samen werken als groepen en gebruik maken van elkaars kwaliteiten. Creatief: door elkaar werken, met ouders, leerlingen, workshops. Je hoeft niet alles alleen te doen, je doet het samen. Samenwerken met leerkracht-leerling. Ruimte creëren om kindgesprekken te houden, deze ook te evalueren. We maken in alle klassen gebruik van een stoplicht. Wanneer het stoplicht op oranje staat bieden wij leerlingen de mogelijkheid om keuzes te maken in samenwerking. Blokjes op de tafel biedt de leerling de kans om aan te geven open te staan voor hulp.

Samenwerken met ouders, iedereen betrokken

Een actieve ouderbetrokkenheid zorgt voor betere prestaties van het kind. Iedereen betrokken betekent ook dat de ouders betrokken worden bij de school. Er is veel contact met de leerkrachten. Dit biedt ouders en het kind vertrouwen. Onderwijs en groei is de gezamenlijke verantwoordelijkheid van leerlingen, leerkrachten en ouders. Hierbij staat de ontwikkeling van de zelfverantwoordelijkheid van de leerling centraal. We verwachten dat ouders een actieve bijdrage leveren. Dit kan bijvoorbeeld in de vorm van het vervoeren van kinderen, oud papier, helpen bij de computer, de activiteitencommissie of in het bestuur. Iedereen draagt zijn steentje bij.

Digitaal leerlingvolgsysteem

Om de sociale competentie van leerlingen te meten en te volgen en het onderwijs hierop goed op de leerlingen af te kunnen stemmen en te signaleren of leerlingen extra ondersteuning nodig hebben, nemen we 2 keer per jaar de Sociale competentie observatielijst van Kanvas in. Kanvas is gekoppeld aan onze sociaal emotionele methode genaamd Kanjertraining. Al onze leerkrachten zijn gediplomeerd kanjertraining leerkrachten. De lijsten van Kanvas worden afgenomen voor al onze leerlingen.

Monitoren van de sociale veiligheid

We monitoren de sociale veiligheid van de leerlingen en het personeel door gebruik te maken van de volgende instrumenten:

1. Kanvas lijsten (kanjertraining). 2x per jaar voor alle leerlingen. Leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen deze lijsten ook 2x per jaar zelf in.
2. Iedere 2 jaar wordt er een leerlingtevredenheidlijst van VenstersPO afgenomen. Deze worden verwerkt op de website scholenopdekaart.nl. Dit is voor iedereen openbaar.
3. Iedere 2 jaar wordt er een medewerkerstevredenheidlijst van het WMK afgenomen. Deze uitkomsten worden intern met het personeel besproken en gedeeld. Vervolgens worden eventuele vervolgacties in gang gezet.

5. Schoolafspraken over veiligheid

Gedragscode

Op De Finne werken we vanuit de volgende omgangsvormen:

- v We vertrouwen elkaar
- v We helpen elkaar
- v Niemand speelt de baas
- v Niemand lacht uit
- v Niemand doet zielig

Deze gedragscode vormt de basis voor het opstellen van onze protocollen en afspraken met betrekking tot veiligheid.

Uitwerking van de gedragscode

a. Schoolafspraken

De schoolafspraken waar wij mee werken hangen door de hele school. Ze zijn zichtbaar voor leerlingen, leerkrachten en ouders. Het gaat om de volgende afspraken:

De leerlingen van de Finne:

- helpen elkaar
- willen leren
- zijn eerlijk
- houden rekening met elkaar
- willen luisteren
- zijn aardig voor elkaar
- passen goed op de spullen

Pleinafspraken

Op het schoolplein werken we middels dezelfde grondbeginselen als de eerder genoemde omgangsvormen.

Daarnaast werken we actief met een maatjesbeleid. Iedere pauze werken we met 2 pleinwachten vanuit het team. Als er vervelende emoties bij de leerlingen ontstaan, zorgen ze ervoor dat ze in eerste instantie hun maatje opzoeken. Het maatje probeert te bemiddelen of te helpen.

We hebben voor de voetbalkooi specifieke regels opgesteld; je kiest voor de voetbalkooi of niet. Dat betekent dat je niet halverwege de pauze in of uit kunt lopen. Deze regels zijn bij iedere klas bekend. Ze zijn opgesteld door de leerlingenraad.

b. Protocol pesten

Voor het pestprotocol verwijzen we u naar het document 'anti pestprotocol' op www.scholenopdekaart.nl

c. Protocol agressie

Voor het protocol agressie verwijzen we u naar het document 'agressie, geweld en seksuele intimidatie' op www.scholenopdekaart.nl

d. Time-out, schorsing en verwijdering van leerlingen

Op school hebben we een time-out plek gerealiseerd voor leerlingen die dat al dan niet gestuurd nodig hebben. Deze plek gebruiken we voor leerlingen die niet in staat zijn zich te handhaven in het klaslokaal.

Het heeft echter niet per definitie een negatief karakter. Leerlingen mogen ook uit eigen overweging naar de time-out plaats gaan om daar zichzelf af te zonderen om tot rust te komen.

De time-out plaats wordt ingezet door de leerkracht wanneer hij/zijn vindt dat er een time-out nodig is om wat voor reden dan ook.

Wanneer het probleem groter is, dan krijgt het begrip time-out een andere lading.

Voor time-out, schorsing en verwijdering van leerlingen verwijzen wij u naar het document 'omgaan met elkaar'. Deze is op te vragen bij de directeur van de school of bij het bestuursbureau van Proloog.

e. Protocol gedragsregistratie

Wij hebben op school het beleid dat wanneer er incidenten plaats vinden, wij dat registreren in onze administratie op een zogeheten incidentenregeling formulier.

f. Protocol kindermishandeling

Voor ons protocol kindermishandeling verwijs ik u naar het document

g. Omgaan met moderne communicatiemiddelen

Wij werken op onze school volop met 21st century skills. Dat betekent dat de omgeving zo ingericht moet zijn dat er op ICT vlak een goede 'snelweg' ligt.

Wij hebben op school van groep 3 t/m 8 1 op 1 iPads. In groep ½ hebben we 4 i-pads die aangeboden worden ter ondersteuning van het leerproces.

Mobiele telefoons zijn niet toegestaan bij ons op school.

Leerkrachten/stagiaires

1. We gaan er vanuit dat er op een gepaste wijze gebruik wordt gemaakt van de mobiele telefoon.

- niet bellen onder lestijd
- voortgang van de lessen mogen niet worden verstoord
- bereikbaarheid in noodsituaties

PROTOCOL INTERNET en E-MAILVERKEER

Dit protocol heeft tot doel een goede balans te bereiken tussen een verantwoord gebruik van email en internet en de bescherming van de privacy en vrijheid van leerlingen. Het protocol bevat afspraken over de wijze waar op de school om gaat met het vastleggen en controleren van tot een leerling herleidbare gegevens over e-mail en internetgebruik.

Afspraken O.b.s. De Finne

Leerlingen

1. Leerlingen maken geen gebruik van:
 - het e-mail systeem van de school.
 - webmail, hotmail of andere internet e-mail systemen.
 - het netwerkprofiel van de leerkracht.

2. Eventuele e-mail die door leerlingen zijn opgesteld, worden door de leerkracht beoordeeld op de volgende punten:
 - de mail mag niet storend zijn voor de dagelijkse werkzaamheden.
 - het is niet toegestaan dreigende, seksueel intimiderende, dan wel racistische berichten te versturen.
 - het is niet toegestaan zich in te laten met online gokken, versturen van kettingbrieven e.d.
 - het is niet toegestaan schade aan de school (ook imagoschade) en aan derden toe te brengen.
 - het is niet toegestaan ongevraagde ideële of commerciële reclame (spam) te verzenden.

3. **Internetgebruik**

Internet wordt door de leerlingen gebruikt voor opbouwende educatieve doeleinden. Leerlingen mogen het internetsysteem voor niet zakelijk verkeer gebruiken. Het is niet toegestaan gebruik te maken van sociale media. Het gebruik van het internetsysteem door de leerlingen is gebonden aan de volgende voorwaarden:

 - het internet gebruik mag niet storend zijn voor de dagelijkse werkzaamheden.
 - het is niet toegestaan bewust sites te bezoeken die pornografisch materiaal bevatten, dan wel racistische sites.
 - het is niet toegestaan illegale software en auteursrechtelijk beschermde gegevens te downloaden en te versturen.
 - het is niet toegestaan aankopen of bestellingen te doen voor privé doeleinden
 - het is niet toegestaan schade aan de school(ook imagoschade)en aan derden toe te brengen.

Leerkrachten/stagiaires

1. **We gaan er vanuit dat er op gepaste wijze gebruik wordt gemaakt van e-mail en het internet.**

Toezicht en maatregelen

Indien er tegen één of meerdere leerlingen sprake is van een redelijke verdenking of vermoeden van een ongeoorloofde handeling in de zin van dit protocol, dan zal in eerste instantie de leerkracht de leerling(en) aanspreken.

Indien de redelijke verdenking of het vermoeden wordt bevestigd, meldt de leerkracht dit bij de directie. Als sanctie volgt dan altijd een verbod op het gebruik van internet, gedurende een periode van twee weken. Hiervan wordt door de directie aantekening gemaakt. Tevens worden de ouders van de betreffende leerling(en) hiervan door de directie op de hoogte gesteld. Bij herhaling van ongeoorloofde handelingen in de zin van dit protocol, wordt de leerling voor onbepaalde tijd uitgesloten van het gebruik van internet. De directie informeert de ouders hier over mondeling, waarbij met de ouders afspraken worden gemaakt over het verloop. Mede naar aanleiding van deze afspraken bepaalt de directie of en op welk moment de leerling(en) weer gebruik kunnen maken van het internetsysteem van school.

Aanvullende afspraken

Uiteraard komt het voor dat leerlingen gebruik maken van internet ter verrijking van het onderwijs: om informatie te zoeken, contacten te leggen met leerlingen van andere scholen en om deskundigen te kunnen raadplegen. De software die in ontwikkeling is verwijst meer en meer naar internetsites vooraanvullend, actueel of alternatief materiaal. Internet activiteiten worden hiermee steeds meer onderdeel van methodes en leergangen. De software bij methodes kan in de toekomst door kinderen ook via internet benaderd worden. We maken daarom met de leerlingen een aantal gedragsafspraken:

- Zonder toestemming van de leerkracht wordt geen persoonlijke informatie doorgegeven op internet: namen, adressen en telefoonnummers.
- In de volgende situaties moeten leerlingen direct melding maken bij de leerkracht:
 - je komt informatie tegen waardoor je je niet prettig voelt
 - je komt informatie tegen waarvan je weet dat het niet hoort
- Leg nooit verdere contacten met iemand zonder toestemming van je leerkracht.
- Verstuur bij e-mailberichten nooit foto's van jezelf of van anderen zonder toestemming van je leerkracht.
- **Bij twijfel, altijd overleg met de leerkracht.**

4. Overige zaken die bijdragen aan de veiligheid van leerlingen, ouders en medewerkers

Ontruimingsplan

In ieder gebouw, dus ook in het schoolgebouw van De Finne, kunnen zich situaties voordoen die het noodzakelijk maken dat leerlingen, ouders, leerkrachten en overige aanwezigen het gebouw zo snel mogelijk moeten verlaten. Hierbij kan gedacht worden aan brand, wateroverlast, stormschade, bommelding, gaslekkages en in andere voorkomende gevallen.

Hiervoor is naast de genomen preventiemaatregelen een ontruimingsplan nodig. Voorwaarde voor een goede ontruiming is dat de opzet van dit plan bij alle medewerkers van de school bekend moet zijn.

Door middel van instructie en minimaal één jaarlijkse oefening zal dit ontruimingsplan aan de praktijk worden getoetst en zo nodig worden bijgesteld.

Bedrijfs Hulp Verlening (BHV)

Op De Finne hebben we het beleid dat alle medewerkers in het bezit zijn van een BHV-diploma. De BHV-ers geven aanwijzingen aan medewerkers en kinderen bij calamiteiten, totdat de hulpdiensten gearriveerd zijn en de situatie wordt overgedragen. De BHV-ers kunnen noodzakelijke eerste hulp verrichten bij ongevallen. De BHV-ers controleren jaarlijks de verbanddozen en zorgen voor aanvulling. De BHV-coördinator houdt een registratie bij van ongevallen. De BHV-ers zijn voor hun taak opgeleid en worden regelmatig getraind.

Toelichting:

- Het ontruimingsplan is bekend bij alle leerkrachten en medewerkers. Het ontruimingsplan is aanwezig in de groepsmap onder het hoofdstuk 'Veiligheid'.
- In elke ruimte is een vluchtroute zichtbaar opgehangen.
- Alle leden van het bedrijfshulpverleningsteam moeten het ontruimingsplan goed kennen.
- Alle medewerkers, stagiaires, leerlingen en ouders moeten opdrachten en aanwijzingen van de BHV-coördinator en het bedrijfshulpverleningsteam opvolgen.
- In situaties waarin niet is voorzien, zal naar bevinding van zaken moeten worden gehandeld.
- De directeur is verantwoordelijk voor de bedrijfshulpverleningsorganisatie in het gebouw, volgens de Arbowet artikel 15.

Klachten m.b.t. gedrag en veiligheid

Ouders kunnen met hun vragen / klachten over gedrag van andere leerlingen t.a.v. hun zoon / dochter terecht bij de leerkracht, intern begeleider of directie. Voor vragen / klachten over een leerkracht kunnen ouders bij de directie terecht. De klachten worden besproken met de betreffende leerling / leerkracht. Indien nodig worden passende maatregelen genomen.

Contactpersoon/vertrouwenspersoon

Indien een klacht niet op schoolniveau kan worden opgelost, kan de contactpersoon van De Finne, mevrouw Anne Marije van der Molen, u informeren over hoe om te gaan met een klacht. Een stap verder kunt u contact opnemen met één van de onafhankelijke, door het bestuur benoemde, vertrouwenspersonen. Zij treden voor u in overleg met het bevoegd gezag om te bemiddelen. Komen partijen niet tot afronding, dan kan een klacht worden voorgelegd aan de landelijke klachtencommissie. De klachtencommissie adviseert het bevoegd gezag. De afhandeling van klachten is vastgelegd in de klachtenregeling van Proloog. Verdere informatie over de klachtenregeling is te vinden op de schoolkalender die we digitaal hebben opgenomen in het ouderportaal van De Finne.

Contacten met externe organisaties

In het document zorgstructuur van de Finne worden instanties genoemd waarmee de school contact kan hebben en die hulp kunnen bieden aan de leerling en/of bij de thuissituatie. Dit kan van belang zijn voor de veiligheid van kinderen en ouders/verzorgers. Er kan gedacht worden aan Bureau Jeugdzorg, Algemeen Meldpunt Kindermishandeling (AMK), schoolmaatschappelijk werk, schoolarts, MEE, GGZ, leerplichtambtenaar, etc.

Verzekeringen

Proloog heeft een verzekering afgesloten voor leerlingen, onderwijspersoneel en medewerkers, waaronder ouders/verzorgers die in opdracht van de school activiteiten t.b.v. de school verrichten. Het gaat om een ongevallen-, reis- en aansprakelijkheidsverzekering.

Directie en/of intern begeleiders

Teamleden kunnen een beroep doen op de directie en/of intern begeleiders van de school voor opvang van een leerling waarmee een conflict is ontstaan, hetzij bij een conflict tussen leerlingen, hetzij met een teamlid.