RKBS Titus Brandsma
samen werken, leren en leven

# Schoolgids
# 2023-2024

## Titus Brandsma

De informatie in dit document vindt u ook op scholenopdekaart.nl

# Inhoudsopgave


## 1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

2.2 Het team

2.3 Aanbod voor het jonge kind

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

4.4 Toelatingsbeleid

4.5 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

## 5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

5.2 Resultaten eindtoets

5.3 Schooladviezen

5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

6.2 Opvang

6.3 Vakantierooster

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Titus Brandsma

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

**Titus Brandsma**
Pienterpad 2
1775AX Middenmeer
0227501135
http://www.rkbstitusbrandsma.nl
directeur.rkbstitusbrandsma@sarkon.nl

## Schoolbestuur

**STICHTING SARKON**
Aantal scholen: 19
Aantal leerlingen: 3.810
http://www.sarkon.nl

## Schooldirectie

| Functie | Naam | E-mailadres |
|---|---|---|
| Directeur | Marijn van Maurik - de Wit | directeur.rkbstitusbrandsma@sarkon.nl |

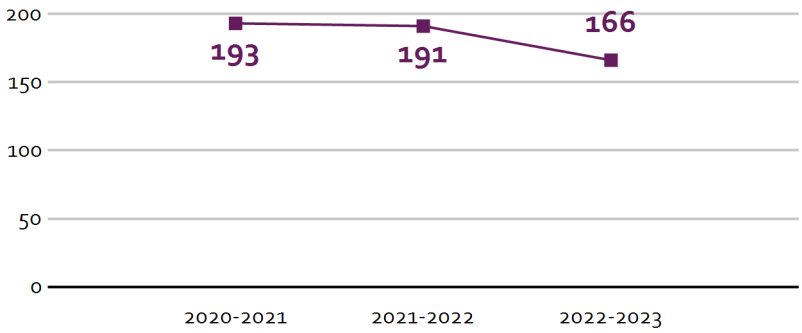
## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland Passend PO.

## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2022-2023

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren




De school telt op 1 februari 2023 ongeveer 170 leerlingen, verdeeld over 7 groepen.

# 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

Leren met LEV

Samen werken, leren en leven

IPC

## Missie en visie

**RKBS Titus Brandsma: Een op de toekomst gerichte omgeving van samen werken, leren en leven. Op de Titus Brandsma wordt geleerd met LEV.**

**Leren met LEV**

LEV staat voor hart!

LEV staat voor moed!

**LEV: Leerplek voor het leven - EigenWijs - Vertrouwen door verbinding**

Wij leren met LEV in een rijke leeromgeving. Leren met LEV is met hart voor elkaar. Met LEV werkt de school met partners in de omgeving aan de optimale ontwikkeling van kinderen van 0 t/m 12 jaar

**Leerplek voor het leven:** De school is een kloppend hart waar wordt geleerd over het leven, over jezelf, over de ander en over de wereld om je heen. We nemen elkaar mee de wereld in en halen de wereld naar binnen. We leren om een steentje bij te dragen aan de leefbaarheid van de wereld om ons heen. Bovenal wordt geleerd van en met elkaar en geven leerlingen en medewerkers richting aan het eigen leerproces.

**Eigen Wijze:** Iedereen is uniek en met eigen talent. Kinderen, medewerker en de school tonen moed om de beste te zijn op eigen wijze. Hierbij wordt geleerd goed samen te werken om jezelf blijvend te ontwikkelen in eigenheid en kwaliteit.

**Vertrouwen door verbinding**: Hart hebben voor elkaar geeft verbinding. Verbinding geeft ruimte aan vertrouwen. Wij onderschrijven de katholieke identiteit en staan in verbinding met andere religies en culturen. De katholieke wortels inspireren om in verbinding te geloven en wordt geleerd met hart voor elkaar de goede dingen te doen en gezamenlijk verantwoordelijkheid te dragen.

**Hoe werken wij aan LEV op de Titus Brandsma:** Wij tonen LEV door een school te zijn waar betrokkenheid en welbevinden van de kinderen centraal staat. We zijn ervan overtuigd dat kinderen op hun best leren door boeiende, actieve en zinvolle lessen, in verbondenheid met de wereld om ons heen. Een veilig leerklimaat en veilig schoolklimaat is de basis. Wij hanteren een procesgerichte aanpak waarbij de leerkrachten de leerlingen coachen. Leerlingen werken bij ons op school aan hun zelfvertrouwen en ontdekken hun talenten. Het is daarbij onmisbaar dat kinderen ook begrip leren hebben voor elkaar. Ze leren zich verplaatsen in de belevingswereld van andere mensen, dichtbij en ver weg.

## Identiteit

**LEV** betekent **hart** in het Hebreeuws.

Als school met LEV hebben we hart voor elkaar. De katholieke wortels inspireren ons om in verbinding te geloven. Vanuit vertrouwen doe je elkaar recht en draag je gezamenlijke verantwoordelijkheid.Door verhalen en beelden over personen, die een voorbeeld zijn in 'het goede doen,' ontwikkelen leerlingen een positief mensbeeld. Op school worden Kerst, Carnaval en Pasen gevierd en bijzondere momenten in het persoonlijke leven. Een positief mensbeeld is de basis van onze katholieke grondslag.

Wij houden onze leerlingen o.a. het volgende voor:

- Heb respect voor elkaar en ieders overtuiging.
- Het streven naar een rechtvaardige wereld, maar ook in de groep, in de school.
- Het dragen van verantwoordelijkheid voor jezelf en voor de ander.
- Dienstbaar zijn aan de mens en zijn samenleving.
- Het samen zoeken naar de zin van het leven.
- Het opkomen en zorg hebben voor de zwakkeren in de samenleving.

Deze uitgangspunten moeten dagelijks herkenbaar zijn in de school. Wij voeden deze uitgangspunten tijdens de dagelijkse catecheselessen uit de godsdienstmethode Trefwoord.

# 2 Het onderwijs

## 2.1 Organisatie van het onderwijs

**Groepsverdeling en inzet personeel**

Directie: Marijn van Maurik - de Wit
Intern begeleider: Michelle Top

Groep 1-2: Joyce Koopman en Suzanne Wouts
Groep 3: Larissa Zwemmer
Groep 4: Marein Zwaan
Groep 5: Remi Gunther en Elke op den Kelder
Groep 6: Marit Ruijgrok en Hester Kooy
Groep 7: Kasia Posthuma en Mylene Deijkers
Groep 8: Bas Metselaar en Sanne Mulderij (LIO student)

Onderwijsondersteuner: Sheila Fredrik
Leerkrachtondersteuning: Ciska Ootes, Astrid Tesselaar
Coördinator crea-ochtenden: José Beemsterboer
Plusklasvoorziening: Karin Govers
Bewegingsconsulent: vacant
Schoolmaatschappelijk werk: Berit Gouwenberg
Conciërge: Carlo Hoogenboom
Administratie: Joke Groes
Kindercoach: Monique Abbink

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

### Invulling onderwijstijd

> **Wat is Onderwijstijd?**
> Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|---|---|---|
| IPC in relatie tot spelend leren incl. buitenspel | 19 uur | 19 uur |
| Dagritme | 1 uur | 1 uur |

| Vak | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|---|---|---|
| Kwink en Kwink burgerschap | 30 min | 30 min |
| Bewegingsonderwijs | 1 u 30 min | 1 u 30 min |

*De verdeling van de onderwijstijd per vakgebied hierboven is gebaseerd op het aantal uren per week.*

Binnen de thema's van het International Primary Curriculum (IPC) wordt middels een beredeneerd aanbod het spelend leren ingezet. Ieder thema start met een activerende opening, kennisoogst en het opstellen van onderzoeksvragen/doelen. Vervolgens gaan de kinderen spelenderwijs op ontdekkingstocht in de hoeken en in de ontdekplek waarin ook de voorbereidende taal-, lees-, reken- en schrijfvaardigheden geïntegreerd zijn. Binnen de thema's van IPC zijn ook kunstzinnige vorming, wereldoriëntatie en muziek opgenomen. De leerkrachten zorgen voor de verbinding en de aansluiting op de ontwikkeling van ieder kind. Zij doen dit door vanuit spelimpulsen en observaties het beredeneerde aanbod aan te passen. De individuele ontwikkeling van ieder kind wordt bijgehouden en geregistreerd in het KIJK! observatie en registratiesysteem.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak | Leerjaar 3 | Leerjaar 4 | Leerjaar 5 | Leerjaar 6 | Leerjaar 7 | Leerjaar 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Lezen | 5 uur | 4 uur | 3 u 30 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min | 3 u 30 min |
| Taal | 3 u 30 min | 4 u 30 min | 5 u 45 min | 5 u 45 min | 5 u 30 min | 5 u 30 min |
| Rekenen/wiskunde | 5 uur | 5 uur | 5 uur | 5 uur | 5 uur | 5 uur |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min |
| Bewegingsonderwijs | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min | 1 u 30 min |
| Levensbeschouwing | 1 uur | 1 uur | 1 uur | 1 uur | 1 uur | 1 uur |
| Engelse taal | | | 30 min | 30 min | 45 min | 45 min |
| IPC incl. wereldoriëntatie | 3 uur | 3 uur | 3 uur | 3 uur | 3 uur | 3 uur |
| Kwink en kritisch burgerschap | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min | 30 min |
| Schrijven | 2 uur | 2 uur | 45 min | 45 min | 45 min | 45 min |

*De verdeling van de onderwijstijd per vakgebied hierboven is gebaseerd op het aantal uren per week.*

Leerlingen van de Titus Brandsmaschool zijn iedere dag 5,5 uur op school. Zij hebben dagelijks 1 uur

pauze die onderverdeeld is in 2x 20 minuten buiten spelen en 1x 20 minuten lunchtijd. De onderwijstijd wordt verdeeld over de verschillende vakken. Hierbij wordt gekeken naar het specifieke aanbod per leerjaar en de tijd die nodig is om de leerlingen de doelen te laten behalen. Sommige vakken worden in samenhang aangeboden. Indien nodig worden er vakken geïntensiveerd. Op deze manier sluiten wij aan bij de behoefte van onze leerlingen.

### Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Handvaardigheid/ techniekklokaal
- Keuken
- Nt2 klas
- Plusklasvoorziening

## 2.2 Het team

Het schoolteam bestaat uit de directeur, de leerkrachten, een intern begeleider en onderwijsondersteunend personeel. De directeur, de intern begeleider en de leerkrachten geven samen vorm aan het onderwijs op school. Zij hebben regelmatig overleg over onderwijsinhoudelijke en praktische onderwerpen in team- en bouwvergaderingen, op studiedagen, in managementteamoverleg, in leerlingbespreking en tijdens ondersteuningteams. Gezamenlijk zorgt het team voor kwalitatief goed onderwijs op de hele school voor alle leerlingen. De leerkrachten begeleiden de kinderen in de groep. Zij volgen de ontwikkeling van kinderen en informeren hierover de ouders. De school wordt geleid door de directeur. Zij bewaakt de financiën en is verantwoordelijk voor het personeelsbeleid en kwaliteitszorg. Daarnaast stuurt de directeur de praktische zaken aan, zoals onderhoud en beheer. De directeur vormt samen met de bouwcoördinatoren en de intern begeleider het managementteam. De intern begeleider begeleidt en ondersteunt leerkrachten in het bieden van ondersteuning aan de leerlingen. Zij ziet er op toe dat de leerlingzorg goed wordt uitgevoerd en coördineert de (extra) ondersteuning. De tandem directie en intern begeleider dragen samen zorg voor de kwaliteit van het onderwijs. Bouwcoördinatoren zijn leerkrachten met een specifieke coördinerende taak. De bouwcoördinatoren dragen verantwoordelijkheid voor de gang van zaken en de onderwijskundige doorgaande lijn in de onder- en bovenbouw. Zij geven samen met de directeur sturing aan het beleid van de school en zijn het aanspreekpunt bij afwezigheid van de directeur. Tevens zijn er nog vakspecifieke coördinatoren voor de volgende vakgebieden: rekenen, taal, lezen, sociaal emotioneel leren, cultuur, IPC en ict. Deze coördinatoren zijn verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling op dat vakgebied.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Spel en beweging / bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Ook op de Titus Brandsma hebben wij te maken met leerkrachten die verlof opnemen, bijvoorbeeld door een zwangerschap. Wanneer een leerkracht verlof opneemt, is dat vaak ruim van tevoren bekend en is er dus de mogelijkheid om goede vervanging te regelen voor de kinderen. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van de leerkrachten die al binnen Sarkon werken. Dit geldt ook voor de vervangingen bij langdurig zieken. Dankzij een goede samenwerking met de regionale lerarenopleider zijn talentvolle, pas afgestudeerde leerkrachten snel in beeld.

Bij afwezigheid van een leerkracht door ziekte wordt er door de school naar vervanging gezocht. We zijn er trots op dat we het afgelopen jaar altijd een groep hebben kunnen opvangen en een invalleerkracht ter beschikking was. Dit is gelukt doordat we een flexibel team hebben en een schil van (oud)collega's binnen Sarkon die willen invallen. We kunnen niet garanderen dat het altijd mogelijk is vervanging te vinden. Lukt dit niet zijn we genoodzaakt andere oplossingen te zoeken. Hierbij kunt u

denken aan de opvang van leerlingen in andere groepen. Het kan voorkomen dat leerlingen naar huis worden gestuurd. In dat geval worden de ouders eerst op de hoogte gebracht. Leerlingen voor wie geen opvang is, zullen dan op school worden opgevangen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *In de Brede School Middenmeer is kinderopvang, peuterschool en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) aanwezig.* en *BSO is in de Brede School Middenmeer ook aanwezig.*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kappio (peuterschool Pippeloentje) en Partou Kinderopvang.*

Onze visie is dat jonge kinderen zich vanuit spel ontwikkelen. Vanuit spel ontstaat de motivatie tot leren, wat de leidende activiteit zal zijn in de volgende ontwikkelingsfase. In het spel hebben kinderen zelf het initiatief: ze leren hun eigen handelen sturen en bijsturen.

Betrokkenheid is voor ons het sleutelwoord in deze ontwikkeling. Als jonge kinderen ergens door gegrepen worden, dan kunnen ze alle concentratie opbrengen die nodig is om iets nieuws, iets moeilijks onder de knie te krijgen. Wij streven ernaar met ons aanbod die intense betrokkenheid waartoe een zich ontwikkelend kind in staat is, te waarborgen. Kinderen krijgen de ruimte om zoveel mogelijk zelf hun activiteiten te kiezen. Als leerkrachten dragen wij ideeën aan die aansluiten bij wat kinderen zelf ook willen en kunnen, om zo hun nieuwsgierigheid te prikkelen en betrokkenheid te stimuleren.

Vanuit betekenisvolle thema's vanuit IPC wordt de speelleeromgeving zo ingericht dat elk kind mee kan doen. Ze kunnen veilig exploreren op hun actueel ontwikkelingsniveau en passend bij hun leeftijd en ervaring.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

> **Wat is kwaliteitszorg?**
> Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

De school werkt verder aan het ontwikkelingsproces naar meer adaptief en kindgericht onderwijs en groeien naar een lerende school (Karels,2017:55).

Wij werken hierbij aan de volgende ambities:
- Van een focus op de leervakken naar de brede ontwikkeling van kinderen.
- Van leraren die sturen naar leraren die coachen.
- Van leraren die vertellen naar leraren die activeren.
- Van standaard leerstofaanbod naar een betekenisvolle en gepersonaliseerde basis.

- Van convergente lesstof naar eigen leerlijn.
- Van een klassikale structuur naar flexibele organisatievormen.
- Van data om te checken naar data om te leren.
- Van alleen leraren die beoordelen naar leerlingen die ook zelf verantwoording afleggen van hun ontwikkeling.
- Van leraren die uitvoeren naar leraren die invloed uitoefenen.
- Van schoolleiders die sturen naar schoolleiders die activeren en coachen.
- Van curatieve kwaliteitszorg naar focus op de kwaliteiten van leerlingen.
- Van participerende en luisterende ouders naar betrokken ouders.

Deze ambities staan nader uitgeschreven in hoofdstuk 3 van het schoolplan; Onderwijskundig beleid. In het schooljaarplan worden deze jaarlijks nader uitgewerkt in actie's, meetbare doelen, monitoring en borging. Wij werken hierbij volgens de PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act).

## Hoe bereiken we deze doelen?

Bewaking op de onderwijskwaliteit doet de school als volgt:

1. De directeur voert met iedere leerkracht gesprekken conform de vastgestelde gesprekkencyclus. Bij deze gesprekken wordt een relatie gelegd met de visie van de school en daarmee dus de onderwijskundige c.q. vakinhoudelijke doelstellingen.

2. De directeur maakt samen met de intern begeleider een opbrengstanalyse over de behaalde resultaten van het afgelopen jaar en bespreekt deze samen met het team. Bij de analyse worden de resultaten van de school naast de inspectienorm gehouden en beoordeelt de school a.d.h.v. de gegevens uit het IEP Leerlingvolgsysteem welke groei de leerlingen laten zien.

3. Eén keer per jaar worden de tevredenheidsonderzoeken afgenomen onder ouders, leraren en leerlingen middels Vensters PO. De gegevens geven o.a. inzicht in het schoolklimaat. A.d.h.v. dit onderzoek wordt zo nodig een plan van aanpak gemaakt.

4. De kwaliteitszorg bestaat o.a. uit het analyseren en verklaren van de leeropbrengsten/leergroei van de leerlingen, het interpreteren van evaluaties en beoordelingen en het schrijven van een jaarplan met als doel de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren.

5. Aan de hand van het jaarplan volgen doelgerichte klassenbezoeken door o.a. de IB-er, vakcoördinatoren, en/of externe deskundigen en de directeur. Zij hanteren de kijkwijzers die van belang zijn m.b.t. het lesbezoek.

6. Tijdens groepsbesprekingen worden alle leerlingen uit de groep besproken door de IB-er en de leerkracht van de groep. Er wordt besproken hoe de leerling profiteert van het huidige onderwijsaanbod en geboden ondersteuning wordt besproken en eventueel bijgesteld. Tijdens dat moment wordt het werken met het logboek, groepsplan, analyses van leerresultaten en het ontwikkelingsperspectief van de leerlingen, met de leraar besproken.

7. Jaarlijks vindt er een kwaliteitsdag plaats met het bestuur en IB over het jaarverslag en het jaarplan. Twee collega directeuren en IB-ers zijn die dag ook aanwezig. Collega's bevragen elkaar op de gepresenteerde informatie.

8. Daarnaast vindt er één keer per vier jaar een vrijwillige audit plaats over een door de school bepaald onderwerp (de audit kan ook eerder op verzoek plaatsvinden). Na afloop van deze audit wordt daarvan een verslag gemaakt aan de hand waarvan het onderwijs eventueel aangepast kan worden.

10. Stichting Sarkon heeft een eigen team van orthopedagogen en psychologen, het orthoteam. Zij streven ernaar om antwoord te geven op de specifieke hulpvragen van de Sarkon-scholen als totaal en iedere school afzonderlijk. Het orthoteam adviseert en ondersteunt de intern begeleiders, leerkrachten en ouders met hulpvragen. Dit proces start in het ondersteuningsteam(OT). Hier kunnen zij in overleg met elkaar richting geven aan zorg, begeleiding en passend onderwijs. Om de problemen te verhelderen is het mogelijk dat er psychodiagnostisch onderzoek wordt uitgevoerd. De resultaten van onderzoek kunnen helpen de onderwijsbehoeften van een kind in kaart te brengen en school en ouders de begeleiding zo optimaal mogelijk af te stemmen.

11. Burgerschapsvorming komt bij ons terug in de vakken levensbeschouwing en sociaal emotionele vorming en is geïntegreerd in de thema's van het International Primary Curriculum (IPC). Leerlingen leren verbanden zien tussen de vakken, nemen actiever deel aan het onderwijs en leren denken vanuit verschillende invalshoeken en culturen. Bij IPC komen een achttal ontwikkeldoelen doorlopend aan bod tijdens de thema’s. Het gaat om: aanpassingsvermogen, communicatie, samenwerking, onderzoek, ethiek, veerkracht, respect en bedachtzaamheid. Ook onze methode Kwink heeft naast een leerlijn sociaal emotioneel leren ook een dekkende leerlijn burgerschap.

# 3 Ondersteuning en veiligheid

## 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

> **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**
> Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

**De school biedt onder andere aan de volgende doelgroepen specifieke ondersteuning:**
- leerlingen met een spraak/taalachterstand
- leerlingen met een achterstand in de cognitieve ontwikkeling
- leerlingen met een voorsprong in de cognitieve ontwikkeling

In ons POS (perspectief op school) kunt u lezen welke specifieke ondersteuning wij bieden. Deze kunt u terugvinden op onze website.

**Onze visie op ondersteuning**
Op de rkbs Titus Brandsma willen we elke leerling zodanig ondersteunen en begeleiden dat het zich goed voelt en optimaal kan presteren. Hierbij kijken wij naar het complete kind en sluiten wij zoveel mogelijk aan bij wat het kind nodig heeft op sociaal-emotioneel en cognitief gebied. Leerkrachten kunnen extra ondersteuning bieden binnen de groep maar het kan ook zo zijn dat er zorg gegeven wordt buiten de groep of dat er externe instanties bij betrokken worden.

**Sterke punten in onze ondersteuning**
De teamleden van onze school hebben oog voor het welzijn van de kinderen en zijn in staat een warme band met de kinderen op te bouwen. Er is structureel aandacht voor het pedagogisch klimaat door middel van Kwink. Kwink is een schoolbrede aanpak gericht op preventie en de kracht van een veilige groep. Kwink voorkomt verstorend gedrag en pesten, kent een groepsbrede, preventieve aanpak en zorgt voor een sociaal veilige groep. Hiermee wordt een veilig en positief schoolklimaat gecreëerd, waarin elke leerling optimaal kan profiteren van het geboden onderwijs.

**Grenzen aan onze ondersteuning**
Er zijn ook grenzen aan de mogelijkheden om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van een leerling op de basisschool. Deze grenzen zijn bereikt wanneer:
- Het welbevinden van de leerling en/of de omgeving in het geding komt.
- Een leerling de draagkracht van de school te boven gaat en er geen verdere mogelijkheden zijn voor ondersteuning en/of overplaatsing naar een andere groep.
- Een leerling zoveel begeleiding van de leerkracht vraagt dat dit te veel ten koste gaat van de aandacht voor de overige leerlingen.
- De ontwikkeling van de leerling stil blijft staan, ondanks intensieve ondersteuning.
- Een leerling dermate agressief gedrag vertoont dat de veiligheid van de andere leerlingen en de leerkracht in het geding is.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Het team is bezig kwaliteitskaarten per vakgebied te ontwikkelen zodat er een doorgaande lijn is en voor iedereen duidelijk is welke ondersteuning er per vakgebied geboden dient te worden. De vakcoördinatoren zijn verantwoordelijk voor de borging en monitoren het proces.
De vakcoördinatoren doen klassenconsultaties gericht op de gemaakte afspraken die zijn weergegeven in de kwaliteitskaarten.
Directie, IB en onder- en bovenbouwcoördinatoren doen flitsbezoeken in de groepen om schoolbreed aandachtspunten te kunnen signaleren en hier actie op te kunnen ondernemen.

## Gediplomeerde specialisten op school

**Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Taalspecialist
- IPC coördinator
- Rekenspecialist

Elke op den Kelder en Marit Vijn zijn onze IPC coördinatoren.

Marein Zwaan en Bas Metselaar zijn onze rekencoördinatoren.

Kasia Posthuma is onze leescoördinator.

Hester Kooy is onze taalcoördinator.

**Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Kindercoach
- Cultuurcoördinator (ICC)
- Schoolmaatschappelijk Werk (SMW)
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Larissa Zwemmer is onze gedragsspecialist. Zij heeft een coördinerende rol binnen het aandachtsgebied Sociaal emotioneel leren. Zij heeft gesprekken met het team en leerkrachten over de groep als geheel en individuele leerlingen waarbij ze ondersteuning kan bieden.

Monique Abbink is bij ons op school werkzaam als kindercoach. Een aantal uur per week coacht zij kinderen individueel, dit gebeurt op aanvraag en na overleg met ouders/verzorgers.

Suzanne Wouts start dit schooljaar met de opleiding tot meer- en hoogbegaafdheidspecialist.

Remi Gunther is onze cultuurcoördinator. Cultuureducatie draagt bij aan de persoonlijke ontwikkeling van kinderen. Naast kennisoverdracht leren ze gevoelens uit te drukken en betekenis te geven. Ze kunnen hierdoor talenten ontplooiien.

Binnen de school is wekelijks Berit Gouwenberg als Schoolmaatschappelijk werker (SMW) aanwezig. Vraaggestuurd biedt zij ondersteuning aan ouders en kinderen die dit nodig hebben.

**Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Tijdens een leerlingbespreking, groepsbespreking of op verzoek van de leerkracht wordt de gedragsspecialist en/of de intern begeleider gevraagd planmatig mee te denken over een interventie op individueel of groepsniveau. Dit is op individueel niveau en wordt zoveel mogelijk afgestemd op de behoefte van de leerling.

**Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Wekelijks is er in het gebouw een kinderfysiotherapeut werkzaam.

**Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Om zorg te dragen voor een veilig klimaat voor alle leerlingen, leerkrachten en ouders, werken wij met Kwink. Deze methodiek is gericht op pestpreventie en een veilig groepsklimaat.
In de week tegen pesten besteden wij schoolbreed extra aandacht aan dit onderwerp. Tevens hebben wij een pestprotocol.
Larissa Zwemmer is onze anti-pestcoördinator.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.
Onderdeel van het veiligheidsbeleid op onze school is, dat het team een goed inzicht heeft in de veiligheidsbeleving van de leerlingen. Dit inzicht verkrijgt de school doordat leerkrachten openstaan voor signalen die kinderen afgeven of opmerkingen die zij maken. De leerkracht gaat in zo'n geval serieus in op hetgeen hij/zij hoort of waarneemt en probeert door te vragen er achter te komen wat er speelt. In individuele gevallen onderneemt de leerkracht de nodige stappen om het gebrek aan veiligheidsgevoel bij de betreffende leerling of leerlingen weg te nemen. Zijn de signalen structureel en is er mogelijk sprake van een breed gevoel van onveiligheid, dan maakt de leerkracht dit bespreekbaar bij de directie of binnen het (bouw-)team. Tot slot stelt de school structureel een onderzoek in naar de veiligheidsbeleving van kinderen, door één maal per jaar onder een representatieve groep leerlingen de monitor sociale veiligheid af te nemen.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie | Naam | E-mailadres |
|---|---|---|
| anti-pestcoördinator | Zwemmer | larissazwemmer@sarkon.nl |
| vertrouwenspersoon | Zwemmer | larissazwemmer@sarkon.nl |

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

De RKBS Titus Brandsma worden ouders betrokken bij en gevraagd om mee te denken over onderwerpen die gaan over het betrekken van ouders bij de ontwikkeling van hun kind.

- Op de Titus Brandsma streven we naar een goede communicatie tussen kind, ouder en leerkracht. Deze communicatie gebeurt vanuit openheid, eerlijkheid, respect en wederzijds vertrouwen.
- Wij werken aan een goede samenwerking door elkaar te ondersteunen. Hierin staat de leerling centraal.
- Schoolteam en ouders zoeken samen naar wat nodig is om het kind optimaal te ondersteunen in zijn ontwikkeling.
- De informatieverstrekking naar de ouders is zo compleet mogelijk en goed te begrijpen.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij proberen u op verschillende manieren te informeren. Eens per maand krijgt u de nieuwsbrief toegestuurd via de ouderapp. U vindt hierin het actuele nieuws van de school. Op de website van de school, www.rkbstitusbrandsma.nl, kunt u veel informatie vinden. Algemene informatie, zoals onze visie en uitgangspunten, maar ook informatie over de groepen. Ouders kunnen via de ouderapp een bericht/topic sturen, een afspraak maken met de leerkracht en zich inschrijven voor de oudergesprekken. Ook kan via deze app de absentie van uw kind worden doorgegeven. Er staan jaarlijks 3x oudergesprekken ingepland. Aan het begin van het jaar de kennismakingsgesprekken en vervolgens in februari en mei/juni. Mocht u tussendoor een gesprek willen over de ontwikkeling van uw zoon/dochter, kunt u hiervoor een afspraak maken met de desbetreffende leerkracht.

**Gezinssituatie**
Bij aanmelding van uw kind op school zullen wij vragen naar de gezinssituatie, naar erkenning en gezag. Ouders met gezag moeten altijd gelijk behandeld worden door school. Gezaghebbende ouders ontvangen dezelfde informatie en worden beide betrokken in de communicatie. Het is de taak van de gezaghebbende ouder om de niet gezaghebbende ouder te informeren en te consulteren over belangrijke zaken omtrent het kind. Een niet gezaghebbende ouder, met erkenning, mag wel om informatie vragen. De school zal alleen informatie verstrekken die ook naar de gezaghebbende ouder wordt verstrekt. Informatieverstrekking mag niet in strijd zijn met het belang van het kind. In dat geval mag de school informatieverstrekking aan een niet gezaghebbende ouder weigeren. De school dient dit dan wel te kunnen onderbouwen.

### Klachtenregeling

Mochten er zaken zijn die niet naar tevredenheid (zijn) verlopen dan vragen wij u om dit op school te komen bespreken. In eerste instantie doet u dit bij de eigen groepsleerkracht. U hoort dan, naast het verhaal van uw kind, ook het verhaal van de groepsleerkracht. Mocht u er samen met de leerkracht niet uitkomen, dan is de volgende stap om naar de directeur te gaan. Zij hoort beide partijen aan en zal dan bekijken wat de stappen zijn die genomen moeten worden. Mocht de klacht niet naar tevredenheid

afgehandeld zijn, dan kunt u contact opnemen met het bestuurskantoor van Sarkon. Een eerste stap is altijd samen in gesprek gaan.

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudercommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR): Op school worden vaak belangrijke besluiten genomen. We praten dan over inhoudelijke beleidszaken en niet over de invulling van bijv. een sportdag. De wetgever heeft het belangrijk gevonden om de ouders echte zeggenschap te geven over het beleid van de school. Daarom legt de directeur zaken aan de MR voor. De ene keer heeft de MR het adviesrecht, een andere keer instemmingsrecht. Afhankelijk van het belang kan het zijn dat bij een voorstel bij de ene geleding het adviesrecht ligt en bij de andere geleding het instemmingsrecht. Vergaderdata worden vermeld in de jaarkalender, de vergaderingen zijn in principe openbaar. U kunt zich als toehoorder bij de vergadering voegen.

Oudercommissie (OC): Bij ons op school hebben wij een oudercommissie. Deze assisteert ons bij het organiseren van de vele activiteiten op onze school. De oudercommissie is een op zichzelf staande vereniging en bestaat uit een voorzitter, penningmeester, een secretaris, OC-leden en een lid van het MT. Zij vergaderen ongeveer 1x per twee maanden. De vergaderingen zijn in principe openbaar. De oudercommissie houdt zich o.a. bezig met het ondersteunen van het team bij het organiseren van Sinterklaas, Kerstmis, Pasen, schoolreisjes, sportdag, etc. De controle op hoofdluis wordt georganiseerd door ouders en vindt in de week na iedere vakantie plaats.

Het werkplan van de MR en de notulen van de vergaderingen van de OC en de MR zijn terug te vinden op onze website.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

> **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**
> Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval

- Excursies en culturele uitstapjes
- Sportdag
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

In groep 8 wordt voor het driedaagse schoolkamp een extra bijdrage gevraagd.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage die wij van u vragen zodat wij activiteiten kunnen ontplooien die niet tot het normale lesprogramma behoren, maar die iedereen wel als normaal beschouwt.

Scholen mogen geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt. Ook niet als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Echter het betekent wel dat het voor ons dan lastig wordt om een mooi activiteitenprogramma aan te bieden aan de kinderen en mogelijk andere keuzes in de schoolbudgetten moeten maken.

Elk jaar geeft de oudercommissie een jaarverslag en een fincancieel verslag uit. U kunt dan zien waaraan het geld is uitgegeven en u kunt meebeslissen over de hoogte van de jaarlijkse bijdrage. Wij rekenen op uw bijdrage!

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

> **Over schoolverzuim**
> Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.
>
> Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:
Mocht uw kind ziek zijn, dan stellen we het op prijs om zo snel mogelijk op de hoogte gebracht te worden. Dat kan via de ouderapp Kwieb. Als het om een bijzondere of een besmettelijke ziekte gaat worden wij daar graag van op de hoogte gesteld.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

In Nederland is elk kind vanaf 5 jaar leerplichtig. Een leerling mag pas bij ons op school komen vanaf de eerste dag na het vierde levensjaar. Tot een leerling vijf jaar is, mag u zelf weten of het kind een dagje of middagje vrij nodig heeft. Wij stellen het wel op prijs als u dit vooraf meldt aan de leerkracht, wij maken ons dan niet onnodig ongerust.

Vanaf het vijfde jaar mag er in principe niet meer verzuimd worden. Dat houdt in, dat u toestemming moet hebben om vrij te krijgen voor uw kind. Die toestemming kan alleen gegeven worden door de directeur of haar . Voor de aanvraag van verlof moet u een formulier indienen. Het formulier kunt u downloaden op onze website. U hoeft per gezin maar één formulier in te vullen. Voor de aanvraag van extra vakantieverlof is het invullen van een werkgeversverklaring verplicht. Mocht u een eigen bedrijf hebben, dan kunt u dat ook invullen op hetzelfde formulier. Mocht u het niet eens zijn met het besluit van de directeur, dan kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar. Bij ongeoorloofd verzuim is de directie verplicht daarvan aangifte te doen bij de leerplichtambtenaar.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Als u uw kind aanmeldt bij ons op school, is het belangrijk dat u de volgende punten onderschrijft:

- De ouders onderschrijven of respecteren de grondslag van de school.
- De rust en veiligheid wordt door de leerling en de ouders gerespecteerd en gegarandeerd.
- De leerling en ouders houden zich aan geldende afspraken.

Daarnaast is het belangrijk dat uw kind in staat is gebruik te maken van de onderwijskundige en pedagogische mogelijkheden van de school. Meer informatie over de mogelijkheden van onze school op dit gebied vindt u in het POS (Perspectief Op School). Deze is te vinden op onze website www.rkbstitusbrandsma.nl

Ouders die een leerling willen inschrijven kunnen contact opnemen met de directeur. Vervolgens vindt

een kennismakingsgesprek plaats met een rondleiding door de school. Na afloop ontvangt u een informatiemap en een inschrijfformulier. In de wet voor het Primair Onderwijs staat beschreven, dat een leerling pas toegelaten mag worden op de eerste dag na de vierde verjaardag. Voorafgaand aan de vierde verjaardag worden 4 wen momenten afgesproken.

## 4.5 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Een veilige leer- en werkomgeving voor leerlingen én medewerkers vinden wij belangrijk. De nieuwe privacywetgeving die vanaf 25 mei 2018 van kracht is, draagt hiertoe bij.

Deze Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) zorgt voor versterking van ieders privacy rechten. U en uw kind krijgen meer zeggenschap over uw eigen persoonsgegevens en wij laten als school zien dat we zorgvuldig omgaan met dezegegevens.

Uitgebreide informatie betreffende Privacy kun u benaderen door op onderstaande link te klikken, u komt dan op de Privacy Site van Sarkon. Privacy pagina stichting Sarkon

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school maken wij gebruik van het leerlingvolgsysteem (LVS) van IEP. Het IEP LVS is een digitaal volginstrument. Naast de cognitieve vaardigheden (taal, rekenen, lezen) brengt het instrument ook de sociaal-emotionele ontwikkeling, de leeraanpak en het creatief vermogen in beeld. Een kind is namelijk meer dan taal en rekenen. Het IEP LVS is gebaseerd op een leer- en criteriumgerichte aanpak. Een aanpak waarbij de groei van de leerling centraal staat.

Naast de toetsen wordt ook het dagelijkse werk van uw kind gevolgd. Deze vorderingen en observaties houdt de leerkracht bij in het groepsplan en het logboek. In het logboek worden acties naar aanleiding van observaties direct ingepland. Omdat leerlingen zich veel diversiteit ontwikkelen is een goede registratie erg belangrijk. Resultaten worden geanalyseerd op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau. Ontwikkelbehoeften van kinderen worden gesignaleerd en opgenomen in de plannen die de leerkracht hanteert om het onderwijs vorm te geven. Daarnaast kan het zijn dat een kind meer specifieke behoeften heeft. Leerkracht en intern begeleider bekijken welke specifieke aanpak deze leerling nodig heeft. Dat wordt verwoord in een plan van aanpak. Het plan van aanpak wordt ongeveer iedere 8 weken met u als ouder doorgesproken en geëvalueerd.

Wij werken met het digitaal leerlingadministratiesysteem ESIS. Na aanmelding wordt hierin een leerlingdossier aangemaakt. Hierin worden de persoonsgegevens, toetsafnames, rapporten en gespreksverslagen opgeslagen. ESIS voldoet aan de FENIT voorwaarden en maakt gebruik van een goed beveiligde database (beveiligingsklasse 4). Alle aanvullingen in het dossier worden in ESIS gevoegd. Wij geven nooit zonder toestemming van de ouders gegevens door aan derden. De gegevens van oud-leerlingen worden 5 jaar na het verlaten van de school vernietigd.

## 5.2 Resultaten eindtoets

**Wat is de eindtoets?**
Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

**Referentieniveaus**
De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

**Wat zijn referentieniveaus?**
Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

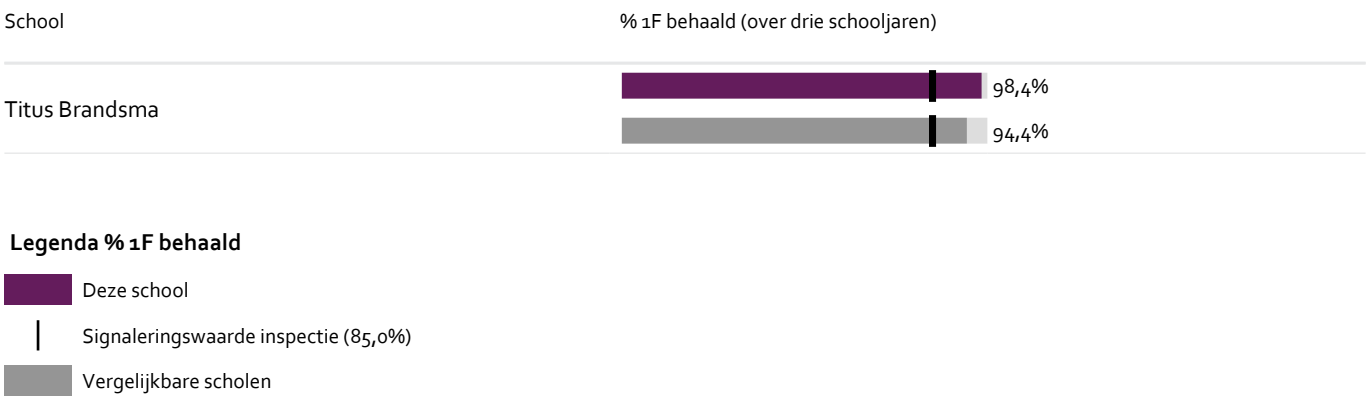
**Wat zijn signaleringswaarden?**
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op de website van de inspectie (Beoordeling leerresultaten po 2022-2023).

Na groep 8 gaan de leerlingen naar het voortgezet onderwijs. Welke vorm van voortgezet onderwijs voor uw kind de beste keuze is hangt niet alleen af van de resultaten, maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van het kind. Ons leerlingvolgsysteem is één van de vaste gegevens om te komen tot een advies voor het voortgezet onderwijs. Daarnaast gebruiken wij de methode gebonden toetsen en de observaties van de leerkrachten. Wanneer uw kind in groep 7 zit wordt u in juni samen met uw kind uitgenodigd voor een gesprek over het voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs. In groep 8 vinden vervolgens in februari de definitieve adviezen plaats.

## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

| School | % 1S/2F behaald (over drie schooljaren) |
|---|---|
| Titus Brandsma | 52,9% |
| | 55,6% |

**Legenda % 1S/2F behaald**

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (45,5%)
- Vergelijkbare scholen

## 5.3 Schooladviezen

Hier vindt u het overzicht naar welk type vervolgonderwijs de leerlingen van groep 8 van de Titus Brandsma zijn doorgestroomd. Het vervolgonderwijs wordt bepaald naar aanleiding van de schoolvorderingen van de afgelopen jaren, de observaties van de leerkracht en de gesprekken met de leerling.

Het voortgezet onderwijs zorgt samen met de basisschool voor een 'warme overdracht'. Voor de nieuwe school zijn niet alleen de toetsgegevens belangrijk, maar ook aspecten zoals inzet, motivatie en interesses van leerlingen. De basisschool wordt door het voortgezet onderwijs op de hoogte gehouden over de vorderingen van leerlingen. Zo kunnen wij nagaan of het schooladvies het juiste was.

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

| Schooladvies | Percentage leerlingen |
|---|---|
| PrO | 3,3% |
| vmbo-b / vmbo-k | 3,3% |
| vmbo-k | 6,7% |
| vmbo-k / vmbo-(g)t | 6,7% |
| vmbo-(g)t | 26,7% |
| vmbo-(g)t / havo | 3,3% |
| havo | 16,7% |
| havo / vwo | 10,0% |
| vwo | 23,3% |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

## Visie op Sociale opbrengsten

> **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**
> Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

**Samen werken**

**Samen leren**

**Samen leven**

Een goede sfeer zien wij als de basis. Als die basis goed is, dan kan elk mens zich ontwikkelen en uw kind dus ook. Wij, als teamleden, moeten het vertrouwen in elkaar uitstralen naar de kinderen. Zo ervaren wij dat vertrouwen de basis is om samen te werken in respect naar elkaar. Een goed contact tussen ouders en leerkrachten vinden wij erg belangrijk. Wij willen uw vertrouwen behouden door open te zijn over de ontwikkelingen van uw zoon/dochter en door hem/haar een veilige omgeving te bieden.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

De school monitort de sociale en fysieke veiligheid met een vragenlijst afgenomen door/via: Enquetetool van Vensters

# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

| | Ochtend | | Middag | |
|---|---|---|---|---|
| | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag | 06:30 - 08:15 | 08:15 - 12:00 | 12:00 - 13:45 | 13:45 - 18:30 |
| Dinsdag | 06:30 - 08:15 | 08:15 - 12:00 | 12:00 - 13:45 | 13:45 - 18:30 |
| Woensdag | 06:30 - 08:15 | 08:15 - 12:00 | 12:00 - 13:45 | 13:45 - 18:30 |
| Donderdag | 06:30 - 08:15 | 08:15 - 12:00 | 12:00 - 13:45 | 13:45 - 18:30 |
| Vrijdag | 06:30 - 08:15 | 08:15 - 12:00 | 12:00 - 13:45 | 13:45 - 18:30 |

Opvang
Schooltijd

Maandag: Voor en naschoolse opvang door Partou
Dinsdag: Voor en naschoolse opvang door Partou
Woensdag: Voor en naschoolse opvang door Partou
Donderdag: Voor en naschoolse opvang door Partou
Vrijdag: Voor en naschoolse opvang door Partou

## 6.2 Opvang

**Voorschoolse opvang**

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met BSO Partou , in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

**Tussenschoolse opvang**

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

**Naschoolse opvang**

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met BSO Partou, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

**Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties**

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De BSO Partou verzorgt opvang tijdens vrije dagen

en schoolvakanties.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie | Van | Tot en met |
|---|---|---|
| Studiedag | 20 oktober 2023 | |
| Herfstvakantie | 21 oktober 2023 | 29 oktober 2023 |
| Studiedag | 30 oktober 2023 | |
| Studiedag | 06 december 2023 | |
| Kerstvakantie | 22 december 2023 | 07 januari 2024 |
| Vrije middag vanaf 11:30 uur | 17 januari 2024 | |
| Studiedag | 16 februari 2024 | |
| Voorjaarsvakantie | 17 februari 2024 | 25 februari 2024 |
| Goede vrijdag | 29 maart 2024 | |
| Tweede Paasdag | 01 april 2024 | |
| Studiedag | 15 april 2024 | |
| Meivakantie | 27 april 2024 | 12 mei 2024 |
| Pinksteren | 20 mei 2024 | |
| Vrije middag vanaf 11:30 uur | 12 juni 2024 | |

| | | |
|---|---|---|
| Studiedag | 28 juni 2024 | |
| Studiedag | 01 juli 2024 | |
| Zomervakantie | 19 juli 2024 | 01 september 2024 |

Vrijdag 22 december zijn de leerlingen om 11:30 uur vrij.
Vrijdag 19 juli zijn de leerlingen om 11:30 uur vrij.

Op de twee vrije middagen zijn de leerlingen om 11:30 uur vrij. Op deze middagen hebben de leerkrachten tijd voor hun administratie (bijvoorbeeld rapporten).
Op de studiedagen werken wij aan de kwaliteit van ons onderwijs. We analyseren de resultaten en werken aan onze doelen zoals geformuleerd in ons schooljaarplan.

Dit schooljaar maken wij een nieuw schoolplan voor de komende vier jaar. Hier zullen wij op studiedagen tijd aan besteden.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

| | Dag(en) | Tijd(en) |
|---|---|---|
| Schoolmaatschappelijk werk | Woensdag | 8:30 - 11:30 |
| Afspraak met de leerkracht | Dagelijks | 14.00 - 16.30 |
| Directeur | Maandag t/m donderdag | 8.00 - 16.30 |
| Intern begeleider | Maandag, dinsdag, woensdag | 8.00 - 16.30 |

© 2023