



Handboek sociale veiligheid

Inhoudsopgave

1. Inleiding

1.1 Wettelijke bepalingen

1.2 Visie, normen en waarden

1.3 Kaders van onze school

1.4 Communicatie naar de omgeving

2. Preventie

3. Signaleren en monitoren

4. Handelen

5. Borgen

Bijlage 1

1 Inleiding

1.1 Wettelijke bepalingen

Sinds 1 augustus 2015 is de Wet sociale veiligheid van kracht. Scholen krijgen de taak om aan een inspanningsverplichting te voldoen en hierdoor papieren veiligheidsbeleid om te zetten in praktijk. De verplichting bestaat uit het ontwikkelen van een set samenhangende maatregelen, gericht op preventie en het afhandelen van incidenten. Dit beleid dient gevormd te worden met alle betrokkenen van de school en verankerd te worden in de dagelijkse praktijk. In het kader van pesten wordt scholen geadviseerd een anti-pestmethode te kiezen in de geest van de sociaal pedagogische visie.

De situatie in de praktijk van de school verandert voortdurend. Hierom is het van belang om een meetinstrument te gebruiken dat een actueel en representatief beeld geeft van de veiligheidsbeleving van de leerlingen. Deze monitoring moet drie soorten vragen bevatten:

Vragen naar het vóórkomen van incidenten op school

Vragen over de veiligheidsbeleving van leerlingen

Vragen over het welbevinden van leerlingen.

Voor ouders en leerlingen is het van belang om een laagdrempelig aanspreekpunt te hebben op school wanneer er gepest wordt. De wet schrijft voor dat iedere school een persoon aanstelt die het beleid tegen pesten coördineert en fungeert als aanspreekpunt. De vertrouwenspersoon wordt hierbij als voorbeeld genoemd.

De Onderwijsinspectie ziet toe op het door de school te voeren sociaal veiligheidsbeleid en het aanstellen van een coördinator. Ook heeft de inspectie toegang tot de monitorgegevens van scholen. Dit stelt de inspectie beter in staat om, voordat er incidenten plaatsvinden, het gesprek aan te gaan met de school. Hierdoor ontstaan steviger handhavingsmogelijkheden ten aanzien van scholen die onvoldoende voor een veilig schoolklimaat zorgen.

1.2 Visie, normen en waarden

Leerlingen doen op school niet alleen vakkennis en – vaardigheden op, het is ook de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten, kennis maken met de samenleving, met normen, waarden en omgangsvormen. Daar hoort bij dat zij leren, oefenen en soms ook grenzen overschrijden. In een veilige schoolklimaat zijn er grenzen en regels, wordt adequaat opgetreden tegen grensoverschrijdend gedrag en worden leerlingen aangemoedigd om positief gedrag te laten zien.

Leerlingen met gedrags- en leerproblemen komen op elke school voor. Om er voor te zorgen dat deze problemen worden aangepakt of nog beter worden voorkomen is het belangrijk dat de leerkracht zorgt voor een goed pedagogisch klimaat, waarbij de leerkracht rolmodel is als het gaat om gewenst gedrag op school.

We vinden het belangrijk dat er een klimaat heerst van vertrouwen en veiligheid, waarin kinderen het gevoel hebben dat ze een relatie met de leerkracht en klasgenoten hebben, waarbij ze zelfvertrouwen hebben in hun eigen kunnen, zullen kinderen beter tot leren komen en kunnen gedragsproblemen worden voorkomen of worden aangepakt.

We doen dit vanuit onze eigen kernwaarden en vanuit bepaalde waarden en normen.

De Kerneel, daar kom je samen tot bloei.

Om een veilig klimaat te realiseren wij vanuit onze kernwaarden:

Passie: We staan in onze kracht.

Teamwork: samen kunnen we alles.

Talent: Haal het beste uit jezelf.

Veilig: Je mag er zijn.

Vernieuwend: We verleggen onze grenzen.

1.3 regels van de school

Wij willen een duidelijke gestructureerde school zijn met heldere regels. In de hele school wordt gewerkt met gedragsregels die gelden voor leerlingen, ouders en leerkrachten. Naast de gedragsregels waarbij we aangeven hoe we met elkaar omgaan, zijn er ook afspraken in iedere groep die de leerkracht met de groep maakt. De afspraken gelden in de groep en zorgen ervoor dat de groep het fijn heeft met elkaar.

De gedragsregels bij ons op school:

- Wij gaan prettig met elkaar om;
- Wij zorgen goed voor onze en elkaars spullen;
- Wij laten iedere ruimte achter zoals we hem graag aantreffen.

1.4 Kaders van de school

De Kerneel ligt in Nederweert in de wijk Kerneelhoven. De meeste leerlingen hebben ook buiten school omgang met elkaar. Dat betekent enerzijds dat er sociale controle is, maar het betekent anderzijds ook dat problemen die buiten school ontstaan, meegenomen kunnen worden naar school. Er is veel contact tussen school en ouders, waardoor afstemming over het kind gemakkelijk is. De meeste ouders hebben een HBO opleiding gevolgd en tegenwoordig werken beide ouders volledig of gedeeltelijk waardoor steeds meer kinderen gebruik maken van de voor –tijdens en de na schoolse opvang.

1.5 Communicatie naar de omgeving

Dit handboek is toegankelijk voor alle betrokkenen bij school en zal ter inzage liggen op school, daarnaast is het digitaal in te zien via de website van school.

Het beleid is besproken met medewerkers TSO en BSO.

2. Preventie

Op basisschool De Kerneel willen we dat alle leerlingen zich veilig voelen en goed in hun vel zitten, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen binnen hun mogelijkheden.

Uitgaande van de unieke mogelijkheden van elk individueel kind gaan we samen, in goede relatie en met wederzijds respect op weg naar het best haalbare resultaat.

Wij dragen op verschillende manieren zorg voor een veilig pedagogisch klimaat. Hieronder zullen de zaken beschreven worden zoals wij op onze school te werk gaan.

2.1 Regels van de school

Wij willen een duidelijke gestructureerde school zijn met heldere regels. In de hele school wordt gewerkt met gedragsregels die gelden voor leerlingen, ouders en leerkrachten. De gedragsregels staan verveld in de schoolgids. Naast de gedragsregels waarbij we aangeven hoe we met elkaar omgaan, zijn er ook afspraken in iedere groep die de leerkracht met de groep maakt. De afspraken gelden in de groep en zorgen ervoor dat de groep het fijn heeft met elkaar.

De gedragsregels bij ons op school:

- Wij gaan prettig met elkaar om;
- Wij zorgen goed voor onze en elkaars spullen;
- Wij laten iedere ruimte achter zoals we hem graag aantreffen.

2.2 Pesten op school

Op De Kerneel maken we gebruik van een pestprotocol waar het preventief handelen staat omschreven. Mocht er op school sprake zijn van pesten, dan geven we in het pestprotocol aan op welke wijze we handelen.
(zie bijlage pestprotocol)

2.3 beleid sociale media/internet

Onze school vindt het belangrijk om kinderen mediawijs te maken. Daarom zijn wij gestart met medialessen in groep 1 t/m 6. Groep 7 en 8 doet ieder jaar mee met een project van een week rondom het thema mediawijsheid. Verder organiseren we wel eens een ouderavond over dit onderwerp. Dit om ouders bewust te maken van het belang van mediawijsheid en om hen handvatten te geven voor thuis. We huren daarvoor een professional in.

Voor het internetgebruik is er een internetprotocol opgesteld. Vanaf groep 5 krijgen de kinderen dit protocol mee naar huis dat door ouders moet worden ondertekend. De school bespreekt dit protocol met de kinderen en bewaart de getekende exemplaren (zie bijlage: internetprotocol).

2.4 gedragscode

Omdat veiligheid de basis is voor een gezonde schoolomgeving voor leerlingen, leerkrachten, ouders en andere betrokkenen heeft Meerderweert afspraken en algemene uitgangspunten vastgelegd in een gedragscode.

Doel van de gedragscode is:

- a. Het scheppen van een goed pedagogische klimaat, waarbinnen alle betrokkenen zich prettig voelen.
- b. Het bijdrage aan preventie van machtsmisbruik in de meest ruime zin.
- c. Het bevorderen en bewaken van veiligheids-, gezondheids-, en welzijnsaspecten voor alle mensen bij het werk op school.
- d. Het bewaken van privacy van alle betrokkenen.

2.5 Seo methode

Op school willen we investeren in de 'voorfase'. Hoe kunnen we leerlingen leren om beter met elkaar om te gaan, minder ruzies te hebben? Terwijl een ruzie ook prima kan zijn! Het gaat erom hoe deal je ermee
Hoe leer je om zelf je probleem, onenigheid of ruzie op te lossen. We realiseren ons dat we hier blijvend in moeten begeleiden .
Het programma 'beter omgaan met elkaar' sprak ons het meest aan en daar hebben we ons gezamenlijk in geschoold. Nieuw beleid heeft alleen maar optimaal effect als iedereen dezelfde taal spreekt en handelt zoals er is afgesproken.
Belangrijke onderdelen van beter omgaan met elkaar zijn de effectieve conflicthantering en de sociaal emotionele kring.
(bijlage conflicthantering)

2.6 Rots en Water

Rots en water is een training die kan worden ingezet wanneer er sprake is van pest gedrag in een groep.
De training is gericht op weerbaarheid, het ontwikkelen van sociale vaardigheden en het voorkomen van pesten.
De training wordt niet standaard gegeven alleen wanneer er behoeften is in een groep.
De training wordt verzorgd door Bertha Verschuieren volgens de methode B. Er komt altijd een terugkoppeling naar ouders.

2.7 Ouderbijeenkomsten

Wij vinden het belangrijk om met ouders in gesprek te gaan over gedrag. We organiseren regelmatig bijeenkomsten met ouders over diverse thema's .
Dit doen we in samenwerking met Centrum Jeugd en Gezin, Hoera en de oudervereniging.

- Thema avonden zoals veilig internet, cyberpesten etc.
- Ouder ontmoetingsmomenten, inloopspreekuur van het Centrum Jeugd en gezin.

2.8 Toezicht op het plein

Het schoolplein is zo ingericht dat de kleuters apart kunnen spelen. De speelplaats en speeltuintje bij school zijn aantrekkelijk ingericht zodat de leerlingen zich goed kunnen vermaken. Er zijn altijd 4 leerkrachten buiten, 1 leerkracht in het speeltuintje , 1 leerkracht bij de kleuters, 1 leerkracht bij de tafeltennistafel en 1 leerkracht bij het voetballen, waardoor er voldoende toezicht is.

Tijdens het toezicht worden conflicten volgens de conflicthantering opgelost. Toezicht is er voor school vanaf 8.15 uur en 12.50 uur en tijdens de pauze.

2.9 Extra mogelijkheden

Naast bovenstaande punten zijn er diverse middelen om extra aandacht te kunnen geven aan de sociaal- emotionele ontwikkeling van leerlingen.

Hierbij valt te denken aan:

- Coöperatieve werkvormen
- Project: week tegen pesten
- Babbelspel
- Doos vol gevoelens
- Huis vol gevoelens
- Kinderkwaliteitenspel
- Compimentendoos

3. Signaleren en monitoren

3.1 Oudergesprekken

Twee keer per jaar zijn er individuele oudergesprekken. In deze gesprekken worden ouders op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van de leerling. De eerste keer komt het welbevinden en de sociaal-emotionele ontwikkeling aan bod. Het tweede gesprek staan de resultaten van de leerlingen centraal. Deze gesprekken vinden plaats op initiatief van school. Aanvullende/ extra gesprekken kunnen altijd aangevraagd worden door leerkracht, ouders of de leerling.

3.2 Kindgesprekken

De leerkracht van de bovenbouw voert met elke leerling een ontwikkelgesprek. Leerlingen reflecteren in de gesprekken op persoonlijke doelen en op leerdoelen.

3.2.1 Seokringgesprekken

Deze gesprekken vinden plaats in groepsverband op donderdagmorgen, op hetzelfde moment en in alle groepen. Daar komen onderwerpen aan bod die de groep zelf aandraagt of door de leerkracht aangesneden worden. 'Wat gaat goed, wat kan beter en wat moeten we zeker niet meer doen?.'

3.3 Leerlingenraad en klankbordgroep

De school maakt ook gebruik van een leerlingenraad en een klankbordgroep met ouders. Uit de groepen 6 t/m 8 zijn afgevaardigd in de leerlingenraad. De leerlingenraad komt met de directie bij elkaar en mag voorstellen neerleggen vanuit de groep. Ook kan de directie namens school de kinderen om hun mening vragen. Er worden allerlei zaken besproken, o.a. zaken die te maken hebben met sociale veiligheid. De klankbordgroep een groep ouders komt 2-3 maal bij elkaar om over uiteenlopende zaken te spreken. Zowel teamleden als ouders kunnen onderwerpen inbrengen.

3.4 tevredenheidspeilingen

Scholen met succes brengt de tevredenheid van personeel, ouders en leerlingen in kaart. Om als school meer kwaliteit te kunnen bieden, heb je inzicht nodig in zowel de resultaten van de school als de tevredenheid van het personeel, ouders en de leerlingen. De onderzoeken worden een keer in de twee jaar uitgevoerd. Om meer zicht te krijgen over de tevredenheid van de leerlingen is er een vragenlijst ontwikkeld voor leerlingen in het basisonderwijs. Hierbij komen onder andere de vakken, de leerkracht, de groep en de veiligheid aan bod. Het tevredenheidsonderzoek onder leerlingen sluit tekstueel en visueel perfect aan bij de belevingswereld van de doelgroep. De leerlingen kunnen hun mening geven op basis van een vierpuntschaal. De resultaten zijn schriftelijk verwerkt in een rapport en worden ondersteund door grafieken. De rapporten worden besproken in het team en verbeterpunten verzameld.

3.5 SEO meetinstrument

Wat betreft de sociale competenties maken we gebruik van een sociaal- emotioneel leerlingvolgsysteem. Hierdoor komen kinderen die extra aandacht nodig hebben bij het aanleren en onderhouden van sociale vaardigheden goed in beeld. Voor hen wordt er dan een vervolgtraject, afhankelijk van de problematiek, uitgestippeld.

In het leerlingvolgsysteem wordt gebruik gemaakt van de volgende instrumenten:

- Viseon bij kleuters
- Viseon groep 3 t/m 8

Viseon is een meetinstrument dat ontwikkeld is door het "centraal instituut voor toetsontwikkeling".

Viseon is de afkorting van: Volg Instrument Sociaal Emotionele Ontwikkeling.

Viseon groep 3 t/m 8

Dit programma bevat twee digitale vragenlijsten: een voor de leerkracht en vanaf groep 5 een voor de leerling. Deze lijsten worden in groep 3 t/m 8 afgenomen middels de computer. In de lijst komen de volgende dimensies van sociaal-emotioneel functioneren aan bod:

- Aangenaam versus storend gedrag
- Emotionele stabiliteit versus emotionele instabiliteit
- Sociaal versus teruggetrokken gedrag
- Zorgvuldige versus onzorgvuldige werkhouding

De leerlinglijst is een zelfbeoordelingslijst. In de leerlinglijst voor groep 5 t/m 8 komen de volgende aspecten aan bod:

- Relatie met de leerkracht
- Relatie met andere leerlingen
- Zelfvertrouwen
- Schoolbeeld en werkhouding

De leerkracht naast de individuele overzichten ook het groepsoverzicht bekijken en analyseren om aan de hand daarvan een verdere aanpak in de groep te bepalen. De interne begeleiders zullen hetzelfde doen met de schooloverzichten.

3.7 Incidentenlogboekje

Als er in de pauze incidenten zijn, dan worden deze genoteerd in een logboek. Elke maand bekijkt de coördinator het logboek. Als er een patroon ontstaat gaan we met de betreffende leerling in gesprek. Bij een terugkerend patroon gaan we samen met leerling en ouders in gesprek.

3.8 Coördinator sociale veiligheid

De coördinatoren van onze school zijn Noélia Cicilia en Laura Smolenaers. Taken zijn:

- Zicht houden op uitvoering van het protocol
- Borgen/aanpassen beleid
- Conflictjuf, Noélia Cicilia. Eén keer per maand incidentenlogboekje bekijken, en eventuele acties uitzetten.
- Coördineren projecten en eventueel ouderavonden.

3.9 vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon van onze school is Marian Hansen. De eigen leerkracht is de eerst aangewezen persoon waar kinderen terecht kunnen als zij zich onveilig voelen of als ze een onveilige situatie constateren. Als zij hierover niet met de eigen leerkracht spreken, is de vertrouwenspersoon er voor alle leerlingen.

3.10 GGD/schoolverpeegkundige

Leerlingen worden volgens een vast schema gescreend door de GGD. Als de schoolverpeegkundige opvallende zaken constateert, dan worden deze besproken met de leerkracht of interne begeleider.

4. Handelen

4.1 Afspraken grensoverschrijdend gedrag

Bij het constateren van grensoverschrijdend gedrag worden de ouders meteen op de hoogte gesteld. Er volgt een gesprek waarbij samen met het betrokken kind, ouders en leerkracht naar een gedragsverandering wordt gezocht. Mogelijke sancties zullen hier ook besproken en afgesproken worden(zie bijlage protocol schorsing en verwijdering)

4.1.1 Time –out



Leerlingen die zich niet aan de regels of afspraken houden kunnen een time-out krijgen van maximaal 5 minuten. De time-out vindt plaats in de eigen groep en op de speelplaats. Bij elke time-out hoort een gesprek met de betreffende leerling(en), waarbij we het ontstaan van het conflict proberen te achterhalen en de gekozen oplossing bespreken en samen tot een mogelijk andere oplossing komen. We willen dat onze leerlingen iets leren van een conflict, zodat de kans op herhaling kleiner wordt.

Elke time-out wordt genoteerd in het incidentenlogboek. Als er een patroon ontstaat gaan we met de betreffende leerling in gesprek. Heeft dit niet het gewenste effect, dan gaan we samen met leerling en ouders in gesprek.

1.	Uitschelden van leerlingen of discriminerende opmerkingen maken.	Dit vindt de school een ernstige overtreding.
2.	Bij lichamelijk geweld; slaan, schoppen enz.	Hierbij volgt altijd straf. School staat namelijk geen lichamelijk geweld toe.
3.	Als je je niet aan de regel 'je moet komen' houdt	Dit vindt de school een belangrijke afspraak.
4.	Als je niet wilt luisteren of zo boos bent dat je niet aanspreekbaar bent.	Soms is iemand zo boos, dat luisteren moeilijk is. De time-out is dan een rustmoment, om vervolgens in gesprek te gaan.

4.1.2 omgaan met conflicten; stappenplan

Als er zich toch een conflict voordoet in de groep of op de speelplaats wordt het onderstaand stappenplan gevolgd.

1.	Regel: zelf oplossen 	Kinderen proberen eerst de ruzie zelf op te lossen.
2.	Regel: hulp invoeren 	Lukt dit niet dat roept een van de kinderen de hulp in van de leerkracht.

3.	Verplichte meldregel 	Een kind dat geschopt, geslagen, geduwd of gespuugd wordt is verplicht dit te melden. Ook als je een ruzie ziet moet je dit melden. Toelichting Kinderen durven vaak uit angst dit niet te melden. Door het gebruik van deze regel willen we dat kinderen opkomen voor zich zelf en ongewenst gedrag aangepakt wordt.
4.	Haalregel 	Een kind dat zich meldt bij de leerkracht met een klacht over en ander kind, moet dit kind gaan halen. Toelichting Doordat dit van alle kinderen verwacht wordt, kunnen kinderen hun angst overwinnen om het kind dat ruzie maakt te gaan halen.
5.	Je-moet-komen regel 	Een kind dat door een kind gevraagd wordt om te komen, moet ook komen. Toelichting Doet het kind dit niet dan volgt er een straf. Vervolgens is het de taak van de leerkracht om het kind bij zich te roepen.
6.	Regel: ruzie klein houden 	Bemoeiallen, meelopers en beschermers bemoeien zich niet met de ruzie van twee kinderen. Toelichting Deze regel zorgt ervoor dat de ruzie klein blijft. Dit geldt ook voor kinderen die familie zijn van de kinderen die met elkaar ruzie hebben. Zij bemoeien zich op school niet met de ruzie van hun broertje of zusje.

4.2 pesten

Indien er sprake is van pesten gaan we daar actief mee om, we willen immers een school zijn waar alle leerlingen zich veilig voelen en goed in hun vel zitten, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Om het pestprobleem aan te pakken volgen we het stappenplan.

Stap 1:

De leerkracht heeft een afzonderlijk gesprek met de leerling die pest (de pester) en de leerling die gepest wordt (de gepeste). De leraar stelt de interne begeleider op de hoogte. Het team wordt op de hoogte gesteld van het pestgedrag i.v.m. buitenspel en schoolactiviteiten.

Stap 2:

De leerkracht heeft een gezamenlijk gesprek met de pester en de gepeste. Het probleem wordt duidelijk en helder geformuleerd. In overleg met beide partijen worden concrete

afspraken gemaakt om pestgedrag tegen te gaan/ te stoppen. Als pesten aan de orde is in een groep zal de leerkracht klassikaal aandacht schenken aan het probleem. Er zal benadrukt worden dat alle leerlingen zich veilig moeten voelen op school. Het melden van pesten is geen klikken. Angst om zaken te melden zal moeten worden weggenomen. Binnen een week vindt de eerste evaluatie plaats. De leerkracht zal nauwkeurig observeren en leerlingen actief sturen het goede gedrag te laten zien.

Stap 3:

Er volgt een gesprek met de ouders, met leerkracht en IB-er. Bij zeer ernstige problematiek zal de locatieleider/directie bij dit gesprek aanwezig zijn. Met de ouders wordt een vervolgspraak gemaakt. Er wordt benadrukt dat ouders bij zorg vanuit hen, altijd eerder de weg naar school kunnen vinden.

Stap 4:

Gesprek met pester en gepeste (leerkracht schat zelf in: gezamenlijk of afzonderlijk). Is het gelukt om de afspraken na te komen? Zo ja: dan de afspraken handhaven/bijstellen en een volgend gesprek over twee weken. Zo nee: analyse opstellen, waardoor het mis is gegaan. Leerkracht overlegt met IB-er. Team wordt hiervan op de hoogte gebracht. Ouders worden geïnformeerd in een gesprek.

Stap 5:

Na twee weken is er opnieuw een gesprek tussen leerkracht en leerlingen. Verslag wordt uitgebracht aan Ib-er. Zijn de effecten positief, wordt er langzamerhand afgebouwd. Er volgt ook een eindgesprek met ouders.

Indien de aanpak onvoldoende heeft opgeleverd, volgt er een nieuw traject namelijk;

Bij aanhoudend pestgedrag kan er voor gekozen worden om een leerling tijdelijk in een andere groep te plaatsen binnen de school of bij ernstige herhaling wordt mogelijk geschorst of verwijderd. Bij aanhoudend pestgedrag kan deskundige hulp worden ingeschakeld zoals de schoolbegeleidingsdienst, de schoolarts van de GGD of schoolmaatschappelijkwerk.

5. Borgen

Om de sociaal- emotionele ontwikkeling van de leerlingen zo optimaal mogelijk te laten verlopen en te zorgen voor een goed pedagogisch klimaat, heeft de school een conflictleerkracht Noélia Cicilia en een vertrouwenspersoon Mirjam Swinkels. Onder verantwoordelijkheid van de directie zijn zij, in samenwerking met de interne begeleiders, belast met het coördineren en uitvoering van het pedagogisch beleid.

Bijvoorbeeld:

Planning:

Om bovenstaande zaken goed te kunnen borgen worden enkele zaken opgenomen in de schoolkalender:

- Start schooljaar: leerkracht besteedt aandacht aan de groepsvorming en de groepsdynamiek.
- November: Invullen Viseon
- November: IB-er maakt Viseon analyse en bespreekt dit met de leerkrachten, coördinatoren en de directeur.
- November: Drie bovengenoemde personen bekijken of er acties nodig zijn n.a.v. de analyse. Aansluitend actiepunten bespreken in het team, vastleggen en evalueren.
- Februari/maart: Tevredenheidspeiling om de drie jaar wordt afgenomen (actie bovenschools).
- Mei: invullen van Viseon
- Mei, juni: IB-er maakt Viseon analyse en bespreekt dit met de coördinator en de directeur.
- Mei: Coördinator, IB-er en directeur komen bij elkaar om acties op de zetten n.a.v. de analyses. Aansluitend actiepunten bespreken in het team, vastleggen en evalueren.
- Maandelijks: Coördinator/ conflictjuf bekijkt het incidentenlogboekje en gaat in gesprek met leerlingen die vaak genoteerd zijn.
- Bij intervisie, leerling- en groepsbespreking evalueren we incidenten en stellen onszelf daarbij de vraag: hebben we dit goed aangepakt? Kan het de volgende keer anders/ beter?

Scholing:

Meerderweert biedt in zijn huidige scholing een opleiding gedragsspecialist aan. Een aantal leerkrachten gaan deze opleiding volgen.

