

# Schoolplan 2019-2023

**Kindcentrum Het Kompas**  
Meppel



---

Datum: 29 oktober 2019

mijnschoolplan

# Inhoudsopgave

|                                                    |           |
|----------------------------------------------------|-----------|
| <b>Inhoudsopgave</b>                               | <b>2</b>  |
| <b>1 Inleiding</b>                                 | <b>3</b>  |
| <b>2 Schoolbeschrijving</b>                        | <b>3</b>  |
| <b>3 Sterkte-zwakteanalyse</b>                     | <b>6</b>  |
| <b>4 De missie van de school</b>                   | <b>8</b>  |
| <b>5 Onze parels</b>                               | <b>8</b>  |
| <b>6 De grote doelen voor de komende vier jaar</b> | <b>10</b> |
| <b>7 Onze visie op lesgeven</b>                    | <b>12</b> |
| <b>8 Onze visie op identiteit</b>                  | <b>13</b> |
| <b>9 Onderwijskundig beleid</b>                    | <b>14</b> |
| <b>10 Personeelsbeleid</b>                         | <b>20</b> |
| <b>11 Organisatiebeleid</b>                        | <b>21</b> |
| <b>12 Financieel beleid</b>                        | <b>23</b> |
| <b>13 Kwaliteitszorg</b>                           | <b>24</b> |
| <b>14 Basiskwaliteit</b>                           | <b>24</b> |
| <b>15 Onze eigen kwaliteitsaspecten</b>            | <b>24</b> |
| <b>16 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>    | <b>26</b> |
| <b>17 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>  | <b>27</b> |

## 1 Inleiding

Ons schoolplan is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting PCBO Meppel (<https://www.pcbomeppel.nl/index.php?section=1&page=139>) (zie bijlage) en de thema's die wij belangrijk vinden voor de ontwikkeling van ons Kindcentrum en de ontwikkeling van onze medewerkers.

We sluiten met onze missie en visie aan bij het gedachtegoed dat is beschreven in het boekje "Kindcentraal van 0 – 12" van PCBO Meppel.

Dit is een boekje dat in essentie gaat over wie wij willen zijn als PCBO Meppel. Nu en in de toekomst. Een toekomst met een maatschappij die we in steeds sneller tempo om ons heen zien veranderen. Hoe bereiden we de kinderen die aan ons onderwijs zijn toevertrouwd zo goed mogelijk voor op hun eigen unieke plekje in die maatschappij? Welke vaardigheden horen hierbij? Hoe ontplooiën de kinderen zich hierin? Hoe zorgen we ervoor dat de christelijke waarden die we willen doorgeven ook van waarde blijven en de wereld verder helpen? Deze vragen hebben wij onszelf de afgelopen tijd gesteld voor het vormgeven van ons strategisch beleid voor de komende jaren. De antwoorden vonden we door vooral te kijken naar de kinderen zelf. Wij geloven dat ieder kind de ruimte verdient om uit te groeien tot de mooiste versie van zichzelf.

Klik hier (<http://www.pcbomeppel.nl/index.php?section=1&page=139>) om meer te lezen over onze visie op identiteit, onderwijs, personeel en kwaliteit.

Op stichtings- en schoolniveau hebben we in protocollen en plannen beleid vastgelegd met betrekking tot:

- passend onderwijs: zorg en begeleiding, ondersteuningsprofiel (SOP), toetsen, MonPas;
- personeel (Cao-PO), professionalisering, bekwaamheid, gesprekkencyclus, medezeggenschap;
- (sociale, fysieke en psychische) veiligheid en arbeidsomstandigheden;
- beveiliging van informatie en privacy;
- financiën.

Voor ons schoolplan en onze jaarplannen verzamelen we actie- en ontwikkelpunten uit:

- het Strategisch beleidsplan;
- de vragenlijsten van Werken Met Kwaliteitskaarten die we tweejaarlijks voorleggen aan ouders, medewerkers en kinderen;
- de vierjaarlijkse Risico-inventarisatie en evaluatie (Arbomeester);
- de kaarten van Werken met Kwaliteit (WMK) waarmee we onze basiskwaliteit (inspectiekader) en ons personeelsbeleid monitoren;
- het visitatierapport;
- het rapport vierjaarlijks onderzoek van de inspectie;
- scholing, literatuur, vakbladen, informatie van de overheid (Inspectie), informatie van het samenwerkingsverband.

In het jaaractieplan worden concrete doelen en actie opgenomen. In het jaarverslag blikken we terug of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

## Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan PCBO Meppel

## 2 Schoolbeschrijving

| Gegevens van de stichting |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| Naam stichting:           | Stichting PCBO Meppel   |
| Algemeen directeur:       | dhr. H.G. Langhorst     |
| Adres + nr.:              | Leonard Springerlaan 39 |
| Postcode + plaats:        | 7941GX Meppel           |
| Telefoonnummer:           | 0522-247136             |
| E-mail adres:             | directie@pcbomeppel.nl  |
| Website adres:            | www.pcbomeppel.nl       |

| Gegevens van de school |                                  |
|------------------------|----------------------------------|
| Naam school:           | Kindcentrum Het Kompas           |
| Directeur:             | H. Blenkers                      |
| Adres + nr.:           | Zuiderlaan 197c                  |
| Postcode + plaats:     | 7944EE Meppel                    |
| Telefoonnummer:        | 0522-799199                      |
| E-mail adres:          | directiekhetkompas@pcbomeppel.nl |
| Website adres:         | www.cbshetkompas.nl              |

In het Kindcentrum werken we met competente en betrokken professionals die loyaal zijn aan de Stichting PCBO en de christelijke identiteit uitdragen.

De directeur is verantwoordelijk voor de bedrijfsvoering en de dagelijkse leiding van de schoolorganisatie. Binnen de kaders hebben onze medewerkers de verantwoordelijkheid en beslissingsruimte om afgesproken resultaten te halen.

Het team werkt optimaal samen aan het realiseren van de missie en de doelen van PCBO Meppel en die van het Kindcentrum.

Het team bestaat uit:

Leerkrachten, onderwijsassistenten, Intern begeleider(s), een vakleerkracht bewegingsonderwijs, conciërges (facilitair medewerkers). Er zijn leerkrachten met een coördinerende taak.

Gegevens over aantallen, geslacht, werktijdfactoren en leeftijdsopbouw zijn te vinden in ons LAS Parnassys; zijn opvraagbaar uit het systeem van ons administratiekantoor Akorda en staan ook gepubliceerd in Schoolvensters.

Op 1 maart 2019 volgden 604 leerlingen onderwijs, waarvan 98% zonder weging.

We weten dat onderwijskwaliteit sterk wordt beïnvloed door het gewicht van de leerling en de kenmerken die (kunnen) leiden tot extra zorg. Bijvoorbeeld: dyslexie, dyscalculie, ADHD – ADD, ASS, gescheiden ouders, probleemgezin, auditieve handicap, visuele handicap, leerprobleem, sociaal-emotionele probleem, logopedisch probleem.

In 2019 is e.e.a. veranderd t.a.v. leerlinggewicht. Volgens de inspectie voldeed het systeem niet. Er is daarom voor een nieuwe werkwijze gekozen.

De schoolweging wordt berekend a.d.h.v. vijf omgevingskenmerken

- het opleidingsniveau van de ouders,
- het gemiddelde opleidingsniveau van alle moeders op school, (schoolkenmerk)
- het land van herkomst van de ouders,
- de verblijfsduur van de moeder in Nederland,
- of ouders in de schuldsanering zitten.

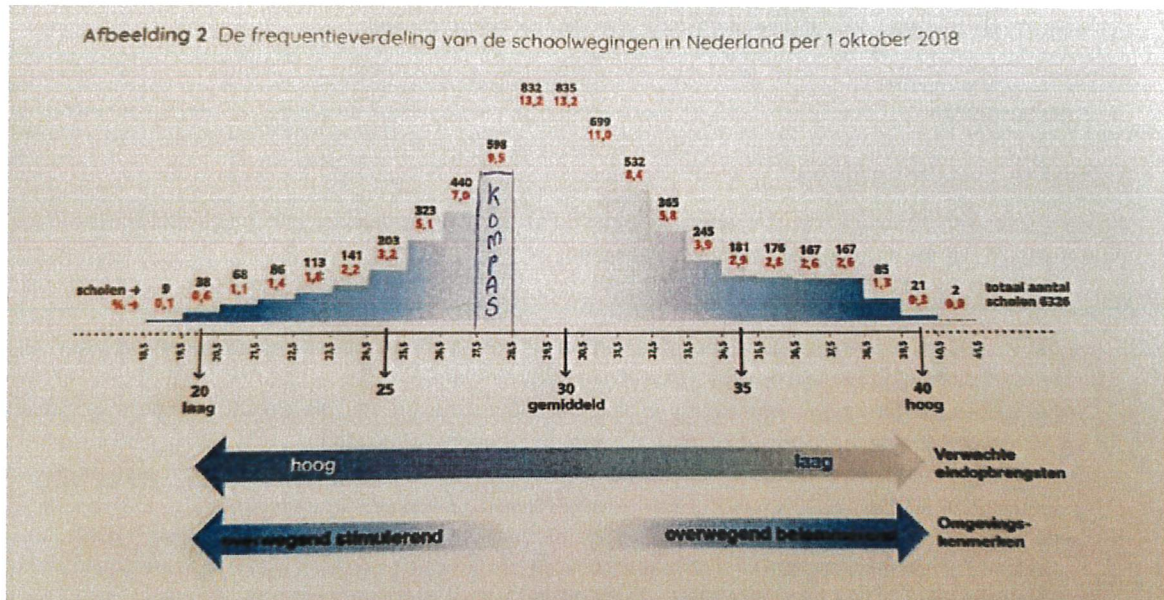
De schoolweging voor onze school is voor onderstaande jaren:

2016 - 28,1

2017 - 27,5

2018 - 27,5

Voor de schoolweging wordt gebruik gemaakt van een schaal die loopt van 20-40. Het gemiddelde van 30 is het omslagpunt. Schoolweging kan als volgt worden geïnterpreteerd: hoe hoger de schoolweging, hoe lager de te verwachten eindopbrengsten; hoe lager de schoolweging, hoe hoger de te verwachten eindopbrengsten. In onderstaande grafiek wordt weergegeven waar onze school 'staat'.



Om schommelingen per leerjaar op te vangen kijkt de inspectie naar de eindopbrengsten van drie opeenvolgende schooljaren samen. Daarbij wordt gekeken naar de referentieniveaus 1F voor rekenen, taalverzorging en lezen, welke in principe voor elke leerling eind groep acht moeten worden bereikt.

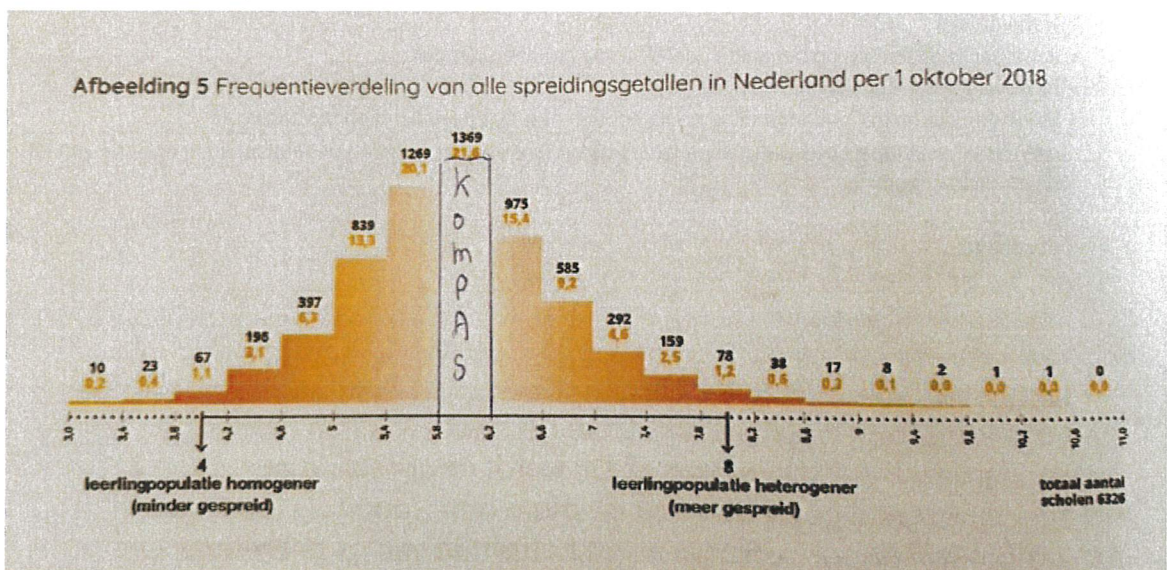
Naast de schoolweging wordt ook gekeken naar het spreidingsgetal. Over het spreidingsgetal kan gezegd worden: hoe lager, hoe kleiner de verschillen en hoe hoger, hoe groter de verschillen. Het spreidingsgetal kan een gevolg zijn van beïnvloedbare ontwikkelingen in een wijk, maar kan eveneens het gevolg zijn van het gevoerde schoolbeleid.

De spreidingsgetallen voor onze school waren in:

2016 - 5,9

2017 - 6,1

2018 - 6,1





In het programma MonPas wordt o.a. de 'zwaarte' van een groep in beeld gebracht. Het schoolondersteuningsprofiel van de school geeft hierin een beeld van elke groep.

In groepsplannen leggen we de onderwijsbehoeften van leerlingen vast en verbinden daar consequenties aan voor het onderwijs (afstemming in instructie, aanbod, verwerking).

Bij de intakegesprekken merken we dat ouders hechten aan goede leerprestaties, veiligheid en vooral aan de oprechte aandacht voor de eigenheid van hun kind. Ouders geven ook aan dat ze voor een school kiezen, omdat de christelijke identiteit wordt gekoppeld aan het hanteren en naleven van bepaalde waarden en normen. Ouders voelen zich welkom. Dit zien we onder andere terug in de tevredenheidsonderzoeken.

## Bijlagen

### 1. SOP 2019-2020

## 3 Sterkte-zwakteanalyse

We zien zowel sterke kanten en kansen als zwakke kanten en bedreigingen als het gaat om de richting waarin we ons ontwikkelen en hoe we ons onderwijs willen optimaliseren.

Wij gaan voor 'Kindcentraal onderwijs'. Daarbij richten we ons op:

- het versterken van de competentiebeleving van het kind (ik kan het!), doorzettingsvermogen, omgaan met teleurstellingen, gerichtheid op groei (growth mindset).
- het welbevinden, de totale ontwikkeling en de betrokkenheid van het kind als leidraad voor onze keuzes en niet de toets, de methode, de leerkracht, de ouder, de gewoonte of de regel.
- het zo organiseren en structureren van de leeromgeving dat het kind ook zelf keuzes kan maken en zichzelf leert sturen (autonomie). Het gaat om leren en ontwikkelen, om zelfstandig leergedrag.
- de rol en het vakmanschap van de leerkracht, die blijft zoeken naar mogelijkheden en kansen voor ieder kind. De interactie en relatie tussen kind en leerkracht is de basis waaruit we willen werken. De leerkracht wil het kind leren kennen, zich veilig en bijzonder laten voelen, wil het kind laten uitblinken en het speciale bij het kind raken.
- een goede relatie tussen school en ouders; vertrouwen en duidelijkheid over elkaars verwachtingen.

We optimaliseren ons onderwijs door:

- scherpere analyse van de ontwikkeling van de leerlingen (onderliggende oorzaken vaststellen);
- het vertalen van de analyse naar een aanpak vanuit onderwijsbehoeften, met specifieke doelen (opbrengstgericht);
- gerichte afstemming van de instructie en leerstof op verschillen tussen leerlingen (basisinstructie korter, meer ruimte voor verlengde instructie);
- een doelgerichte uitleg en leerlingen meer activeren tot zelf nadenken en het inzetten van coöperatieve werkvormen;
- scherper te evalueren op behaalde doelen en de gekozen aanpak;
- bij onvoldoende succesvolle hulp, de aanpak en specifieke (remediërende) doelen aanpassen;
- leerlingen die (extra) ondersteuning nodig hebben een eigen leerlijn bieden vanuit een ontwikkelingsperspectief, op te stellen vanuit de onderwijsbehoeften van de leerling en in het licht van de uitstroombestemming.

In schema:

| STERKE KANTEN SCHOOL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ZWAKKE KANTEN SCHOOL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Een goede zorgstructuur</p> <p>Een veilige school</p> <p>Positieve waardering van leerlingen en ouders (educatief partnerschap)</p> <p>De goede schoolorganisatie</p> <p>Een gedreven team met specialisten</p> <p>Goed netwerk van externe partners (bad Hesselingen, Schoolmaatschappelijk Werk, Meppel Actief, Educare, PrimaLife, CJG, diverse BSO's, Voortgezet Onderwijs, enz...)</p> <p>Doe-vrijdag-activiteiten</p> <p>Veel extra digitale devices, zoals vijf 3D-printers, Beebots, technisch lego, programmeerbare robots, klooi-koffers, e.d.</p> <p>Dyslexieklas, Plus-activiteiten zoals kwadraat en Plusklusklas, Rekenateliers bovenbouw.</p> <p>Eigen vakleerkracht bewegingsonderwijs.</p> <p>Inzet van eigen 'native' speaker VVTO (in de onderbouw) en teamteaching (VVTO, muziek, techniek)</p> <p>Muzieklessen verzorgt door een muziekspecialist in de groepen 5</p> <p>Een goed onderhouden gebouw</p>                                                                                                                        | <p>Nog betere analyses t.a.v. de ontwikkeling van kinderen</p> <p>Betere borging van afspraken</p> <p>De grootte van de school vraagt de nodige organisatie.</p> <p>Meer het eigenaarschap over het leren bij de leerlingen leggen (Van zelfstandig werken naar zelfverantwoordelijk leren)</p> <p>De grenzen van de eigen mogelijkheden erkennen</p> <p>Verslag en verantwoording kan nog beter</p>                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| KANSEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | BEDREIGINGEN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p>Ontwikkelingen samenwerking CSG Dingstede (tlenerschool)</p> <p>Een flexibel meedenkend team</p> <p>Invoeren van coöperatieve werkvormen (2019-2021)</p> <p>Kindcentraal onderwijs en opvang zichtbaar maken in de dagelijkse praktijk (vanaf 2022); leren van elkaar in bovenschoolse netwerken over Kindcentraal werken (vanaf 2022).</p> <p>Doelgericht vormgeven van verrijkend onderwijs op maat – vanuit het perspectief van het kind (afstemming)</p> <p>Grote organisatie waarin meer mogelijk is dan een 'normale' basisschool</p> <p>Meer gebruik maken van elkaars deskundigheid (teamteaching, specialisten)</p> <p>Werkdrukmiddelen inzetten op Onderwijs Assistenten</p> <p>Expliciet aandacht besteden aan het versterken en begrenzen van de rollen binnen de samenwerking tussen ouders en school.</p> <p>Ontkerkelijkende samenleving (vraagt een herkenbaar beeld t.a.v. identiteit)</p> <p>Communicatie tussen school en ouders nog beter maken (scholing leerkrachten)</p> <p>Implementeren nieuwe methodes volgens rooster</p> | <p>Tekort aan (Inval)leerkrachten (regionaal en landelijk)</p> <p>Krimp leerlingenaantal</p> <p>Vierentwintig-uurs-economie</p> <p>Politieke (wisselende) keuzes van lokale en landelijke overheden</p> <p>Werkdruk; ziekteverzuim; perfectionisme; controledrang; het kunnen accepteren waar je geen invloed op hebt; niet kunnen omgaan met belemmeringen; onvoldoende grenzen kunnen stellen</p> <p>Verandering van schooltijden</p> <p>Het vertrouwen in onze medewerkers is voor ouders niet altijd vanzelfsprekend. Begrip en respect kunnen daarbij ontbreken. Dat leidt soms tot grensoverschrijdend gedrag (verbaal, schriftelijk) en veroorzaakt werkdruk.</p> |

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Een toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
2. Ouders als partners van de school (educatief partnerschap 3.0?)
3. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
4. De verschillende rollen van de leraar komen steeds centraler te staan

5. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
6. Betere afstemming van leeraanbod

#### 4 De missie van de school

Onze school is een open Christelijke basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Onze school staat open voor alle leerlingen [alle religies] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Voorwaarde is dat ouders/verzorgers respect betonen voor de grondslag van de Stichting PCBO Meppel.

Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs).

Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs.

Gelet op bovenstaande vinden we de vakken Taal en Rekenen van belang, en daarnaast besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers.

Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

#### Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Waarde(n)vol onderwijs

"We kunnen niet van ieder kind een ster maken, maar wel ieder kind laten stralen!"

#### Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school heerst een professionele cultuur
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind
- Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers (ouders zijn educatieve partners)
- Op onze school hebben we oog voor rust, reinheid en regelmaat

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

#### 5 Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde(n) (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

- We scoren tenminste een voldoende op onderstaande kwaliteitsaspecten, zoals die door de inspectie zijn vastgesteld

Daarbij wordt o.a. beoordeeld op:

OP = Onderwijsproces

##### Standaard OP1 Aanbod

- De school biedt een breed aanbod aan gebaseerd op de kerndoelen en omvat de referentieniveaus taal en rekenen
- Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie
- Het onderwijs is mede gericht op kennis van verschillende culturen
- Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie

##### Standaard OP2 Zicht op ontwikkeling

- De wijze waarop de school de ontwikkeling van de leerlingen volgt.
- De wijze waarop de school die ontwikkeling analyseert, voor leerlingen en (sub-)groepen en er consequenties aan verbindt voor het vervolgonderwijs.
- De wijze waarop de school leerlingen die zich niet naar verwachting ontwikkelen doelgerichte extra hulp biedt.

##### Standaard OP3 Didactisch handelen



- De kwaliteit van het didactisch handelen (uitleg, betrokkenheid, werksfeer).
- De kwaliteit van afstemming en ondersteuning bij leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte.
- De kwaliteit van afstemming bij meer- en hoogbegaafde leerlingen in het reguliere aanbod.
- De kwaliteit van aanbod en instructie bij specifieke activiteiten voor meer- en hoogbegaafden (plusklas).

#### Standaard OP4 (extra) Ondersteuning

- De school stelt voor leerlingen met extra ondersteuning (arrangementen en/of eigen leerlijnen) een ontwikkelingsperspectief op dat voldoet aan de wettelijke verplichtingen.
- Het ontwikkelingsperspectief krijgt een concrete vertaling naar doelen en aanbod voor deze leerlingen en wordt volgens plan uitgevoerd.
- De school evalueert het ontwikkelingsperspectief tenminste jaarlijks en stelt zo nodig het perspectief, de doelen en de aanpak bij op basis van die evaluatie.

#### Standaard OP6 Samenwerking

- De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties.
- De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorschoolse voorziening – school).

#### Standaard OP8 Toetsing en afsluiting

- De school meet kennis en vaardigheden m.b.t. de Nederlandse taal met LVS-toetsen.
- De school meet kennis en vaardigheden m.b.t. rekenen en wiskunde met LVS-toetsen.
- De leraren nemen de toetsen af conform de daarvoor geldende voorschriften.

#### Standaard OR1 Resultaten

- De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden
- De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)
- De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)
- De eindopbrengsten en toelichting worden vermeld in de schoolgids.

#### Standaard OR2 Sociale en maatschappelijke competenties

- De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken .
- De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken .

#### Standaard SK1 Veiligheid

- De school monitort de veiligheidsbeleving. De leerlingen scoren een voldoende met betrekking tot welbevinden. (Gevalideerd instrument)
- De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document).
- De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten. In elke klas wordt de Kanjertraining gegeven. In de schoolgids staan de vertrouwenspersonen gemeld waar kinderen en ouders (indien nodig) terecht kunnen.

#### Standaard SK2 Pedagogisch klimaat

- De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat
- De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van sociale competenties

#### Standaard KA1

- Kwaliteitszorg en ambitie Kwaliteitszorg (kwaliteit en systeem zelfevaluatie, planmatige uitvoering, evaluatie en bijstelling)

#### Standaard KA2

- Kwaliteitszorg en ambitie Kwaliteitscultuur (bekwaam en bevoegd personeel, persoonlijke ontwikkeling, teamprofessionaliteit, inzet)

| Parel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Standaard                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Op onze school is een dyslexieklas. Leerlingen met enkelvoudige dyslexie krijgen begeleiding. Hiervoor maken wij op preventieve wijze gebruik van 'Bouw!' voor leerlingen op jongere leeftijd. In de middenbouw wordt interventie toegepast m.b.v. 'Taal In Blokjes'. In de bovenbouw wordt voorzien in een laptop voor leerlingen die dit nodig hebben waarop 'Kurzweil' is geïnstalleerd. Zij leren met deze software omgaan en het toe te passen in de dagelijkse praktijk. | OP3 - Didactisch handelen                                              |
| Op onze school is aandacht voor de creatieve vakken (muziekles - groepen 5) waaronder 'meer muziek in de klas'.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | OP1 - Aanbod                                                           |
| Op onze school wordt gewerkt met een ouderpanel en een leerlingpanel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] |
| Op onze school wordt bewegend leren toegepast en verder ontwikkeld (Doe-Vrijdag - groepen 3)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | OP3 - Didactisch handelen                                              |
| Op onze school wordt rekenen in de bovenbouw gegeven op de instructiebehoefte van leerlingen (rekenateliers)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | OP1 - Aanbod                                                           |
| Op onze school is aandacht voor hoog- en meerbegaafdheid (Plusklas, Op Tournee)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | OP4 - (Extra) ondersteuning                                            |
| Op onze school is aandacht voor leerlingen die praktisch leren (Plusklusklas)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | OP1 - Aanbod                                                           |
| Op onze school wordt op vrijdagmiddag in de bovenbouw in heterogene groepen les gegeven in creatieve vak-/vormingsgebieden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | OP3 - Didactisch handelen                                              |
| Op onze school werkt een vakleerkracht bewegingsonderwijs                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | OP2 - Zicht op ontwikkeling                                            |
| Op onze school wordt vanaf groep 1 t/m 8 Engels gegeven (VVTO)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | OP1 - Aanbod                                                           |
| Op onze school wordt in de onderbouw Engelse les gegeven door een 'native speaker'                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | OP1 - Aanbod                                                           |
| Op onze school vinden vieringen plaats (weekopeningen e.d.) samen met ouders/verzorgers                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | OP6 - Samenwerking                                                     |
| Ouders en leerlingen ervaren onze school als een veilige school. We scoren hier ruim boven de 8.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SK1 - Veiligheid                                                       |
| Op onze school krijgen leerlingen scholing in 'mediawijsheid'.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] |
| Op onze school kunnen ouders gastlessen geven over thema's waarin ze specialist zijn (educatief partnerschap)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | OP4 - (Extra) ondersteuning                                            |

## 6 De grote doelen voor de komende vier jaar

We weten dat kindgericht werken in verschillende organisatievormen inhoud gegeven kan worden. Het ene kind is gebaat bij sturing in een gestructureerde omgeving, een ander kind kan zichzelf sturen in een flexibelere organisatievormen. Maar het welbevinden, de ontwikkeling en de betrokkenheid van het kind is leidend in de keuzes die we maken. Het kind is ijkpunt van onze keuzes en niet de toets, de methode, de leerkracht, de ouder, de gewoonte of de regel.

Dat vraagt om vakmanschap, liefde en lef van de leerkracht. De vakman/vrouw blijft zoeken naar mogelijkheden en kansen voor ieder kind en misschien gaat dat niet meteen zoals gewenst, maar 'het komt goed!'

Onze visie op de ontwikkeling van het kind is het fundament voor ons beleid en voor de grote ontwikkeldoelen.

We willen kindcentraal onderwijs realiseren daar waar het kan, met goed functionerende teams in onze kindcentra. Belangrijk is daarbij: vermindering van de werkdruk, goede/voldoende scores op de kwaliteitsstandaarden van de inspectie en een respectvolle samenwerking met ouders.

Grote ontwikkeldoelen (stichtingsniveau):

- Directeur en team beschrijven jaarlijks hoe de uitgangspunten van "Kindcentraal onderwijs (en opvang)" zichtbaar zijn gemaakt in de dagelijkse praktijk.

2019: KindPunt Nieuwveense Landen, Kindcentrum Beatrix en Kindcentrum Talent;

2020: Kindcentrum Stadskwartier;

2021: Kindcentrum Anne Frank en Kindcentrum de Akker;

2022: Kindcentrum het Kompas.

- Dag van het Kindcentrum (i.p.v. dag van de leraar of leidster) met als doel het integrale van ons kindcentrum te versterken en te etaleren. (Realisatie: 2019)
- Plan van aanpak opstellen met duidelijke verbeterpunten voor de versterking van het kindcentrum. De voordelen voor ouders en kinderen om te kiezen voor een kindcentrum moeten duidelijk naar voren worden gebracht. Het CvB stelt € 10.000 beschikbaar waarmee de kindcentra "kindcentraal" onderwijs zichtbaar kunnen maken. Hiervoor wordt een vierjaren plan opgesteld. De uitgangspunten van kindcentraal onderwijs is in alle kindcentra zichtbaar en tastbaar aanwezig. (Realisatie: 2023).

Overige doelen uit het strategisch beleidsplan van de stichting:

- Het realiseren van projecten onder het motto "durven, dromen, maken en ontdekken" waar mogelijk in samenwerking met plaatselijke ondernemers en ontwikkelen en inrichten van een inspiratielokaal. (Realisatie: 2020)
- Directeur en team formuleren expliciet in de schoolgids wat ouders en school van elkaar mogen verwachten. Realisatie: 2019.
- Kinderen worden actief betrokken bij voor hen belangrijke zaken in het kindcentrum.
- In het jaarplan van de school worden ontwikkeldoelen en prioriteiten gesteld met een meetbaar resultaat (gewenste kwaliteit).
- In het jaarverslag wordt vermeld welke kwaliteitsverbetering is behaald (onderbouwing).
- De beoordeling (zelfevaluatie) door de teams van de kwaliteitsstandaarden (basiskwaliteit) van de inspectie wordt opgenomen in het bestuursverslag. De directeur onderbouwt die beoordeling.
- De uitkomsten van de tevredenheidsmetingen worden in de teams geanalyseerd en leveren verbeterpunten op voor verdere kwaliteitsverbetering.
- De opbrengsten van tussen- en eindtoetsen + de analyse worden twee maal per jaar gerapporteerd aan het College van Bestuur.
- De actuele kengetallen van de scholen staan in het jaarverslag en de directeurs publiceren actuele informatie op Vensters PO ([www.vensters.nl](http://www.vensters.nl) en [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)).
- De (adjunct)directeur ziet er op toe dat het onderwijspersoneel een POP en een actueel bekwaamheidsdossier heeft. De ontwikkeling is gericht op het pedagogisch-didactisch handelen van het onderwijspersoneel.
- De teams van de scholen maken afspraken om een te hoge werkdruk te voorkomen. Hierbij krijgt de omgang met ouders zeker aandacht. De directeur zet het punt werkdruk ten minste drie keer per jaar op de agenda van de team-/bouwvergadering. De directeur rapporteert de gemaakte afspraken aan het CvB.
- De werkdrukmiddelen die in de komende jaren nog extra beschikbaar gesteld gaan worden, worden bij voorkeur ingezet door het aanstellen van extra vakleerkrachten (crea, muziek, drama en lichamelijke oefening) en/of onderwijsassistenten. Deze vakleerkrachten moeten zorgen voor een kwaliteitsverbetering van het onderwijs op deze gebieden en ruimte creëren voor de leerkrachten in het kader van de werkdrukvermindering (extra tijd voor voor- en nawerk). Wanneer alle lessen lichamelijke opvoeding door vakleerkrachten worden gegeven vervalt ook de noodzaak voor leerkrachten om een gymbevoegdheid te halen.
- Het SOP (schoolondersteuningsprofiel) wordt geactualiseerd en voldoet aan de eisen van het SWV PO.
- Onderwijsvernieuwing is een teamgebeuren, maar PCBO Meppel wil individuele medewerkers ook stimuleren om actief te zijn op dit gebied. Medewerkers kunnen gebruik maken van het jaarlijkse innovatiebudget van € 10.000. Het College van Bestuur bepaalt welke voorwaarden gelden om hiervoor in aanmerking te komen.
- De werkgroep innovatie op het gebied van ICT en techniek krijgt voor nieuwe initiatieven een budget ter

hoogte van € 5000.

- Met de partner(s) van het voortgezet onderwijs wordt gestart met een verkenning van de mogelijkheid om een tienercollege voor leerlingen van 10 tot 14 jaar te starten.

Jaarlijks stelt het team doelen vast voor het komende cursusjaar. Deze doelen worden opgenomen in de schoolgids (hoofdstuk 8) en komen terug in de verantwoording naar de ouders d.m.v. het jaarverslag.

Voor onze school zijn de volgende doelen vastgesteld

- Deskundigheidsbevordering van het team m.n. t.a.v. coöperatief leren (2019-2020)
- Deskundigheidsbevordering van het team t.a.v. zelfstandig werken naar zelfstandig/zelfverantwoordelijk leren. (2020-2022)
- Deskundigheidsbevordering van het team t.a.v. oudergesprekken/communicatie.(2020-2021)
- Implementeren van nieuwe methodes volgens vastgesteld rooster (2020-2023)
- Rekenvisie t.a.v. rekenateliers onderzoeken, verder doorontwikkelen en bijsturen waar nodig. (2019-2020)
- Voortzetting ingezette beleid t.a.v. 'meer muziek in de klas' (2019-2023)
- Voortzetting beleid t.a.v. VVTO (Engels) (2019-2023)
- Voortzetting samenwerking met Scala in het kader van het Cultuurmenu (2019-2023)
- Voortzetting samenwerking met Bad Hesseligen (Swim2Play) (2019-2023)
- Voortzetting naschoolse activiteiten zoals schoolkoor, schoolorkest, typevaardigheid, samenwerking met Dynamo (2019-2023) e.d.
- Opstarten van een pilot 'ondernemend leren' i.s.m. Werkplan voor alle groepen 8 (2019-2023)
- Regelmatig bespreken van het ervaren van werkbeleving (werkdruk/taakbeleid/jaarplanning e.d.) (2019-2023)
- Jaarlijks bijstellen van het SOP (Schoolondersteuningsprofiel) (2019-2023)
- Tevredenheidsmetingen onder leerlingen, ouders en team volgens vastgesteld rooster (2019-2023)
- Interne kwaliteitsmeting m.b.v. Werken Met Kwaliteitskaarten volgens een vastgesteld rooster (2019-2023)
- Voortzetten en uitbouwen van bewegend leren (Doe-Vrijdag) van groep 3 naar groep 4 naar groep 5 (2019-2023)
- Blijvende alertheid en kansen zien t.a.v. inzetten nieuwe ontwikkelingen op het gebied van bijvoorbeeld ICT (2019-2023)
- Voortzetting beleid creatieve vrijdagmiddagen in de bovenbouw (2019-2023)
- Heroriëntatie op eventuele wijziging van schooltijden (2019-2020)
- Heroriëntatie op inzetten en vormgeving van de TSO (2019-2020)
- Samenwerking zoeken met Wijszo in het kader van Passend Onderwijs (2019-2021)
- Ontwikkelen van een tienerschool (groep 7 t/m 10) i.s.m. CSG Dingstede (2019-2021)
- Starten van een Tienerschool-pilot (2020-2021)
- Onderzoeken naar de mogelijkheden voor het opstarten van een BSO (2019/2022)
- Ontwikkelen van kindcentrumgedachte wanneer BSO is gestart met het hele team (zowel onderwijs als BSO) (2022-2023)
- Leerlingen meer eigenaar van hun eigen leerproces laten worden m.n. in de bovenbouw (van 'zelfstandig werken' naar 'zelfstandig leren') (2020-2022)
- Voortzetten ingezette beleid t.a.v. dyslexieklas en indien mogelijk opschalen naar stichtingsniveau (2020-2023) c.q. WSNS-niveau.
- Actief participeren in de deelname van leerlingen aan de 'plusklusklas' voor alle PCBO-scholen.
- Onderzoeken van toepassingsmogelijkheden om de overgang van groep 2 naar groep 3 soepeler te laten verlopen t.a.v. spelonderwijs leren (bijvoorbeeld bij rekenen).

## 7 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk.

We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is:

- oog hebben voor het individu,
- een open houding,
- wederzijds respect en

- een goede relatie waarin het kind zich gekend weet.

Belangrijke pedagogische noties zijn:

- zelfstandigheid,
- eigen verantwoordelijkheid,
- kritische zin,
- reflecterend vermogen en
- samenwerking.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven daar waar het kan: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. We bieden kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen of echt les/instructie te krijgen van de leerkracht.

Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel.

Het leren kan bemoeilijkt worden door extra ondersteuningsbehoeften. Voor deze kinderen is een zorgstructuur opgezet.

We besteden gericht aandacht aan de vaardigheden voor de 21e eeuw:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT-gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

Dit vraagt om deskundige leerkrachten, een modern aanbod, goede digitale leermiddelen en een efficiënte organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Een goede leerkracht maakt in onze ogen het verschil. De rol van de leerkracht zal veranderen (afhankelijk van het karakter van de les). Van instructeur naar coach; het vraagt een anders vasthouden van de leerkrachten. Het kind kan meer eigenaar worden van het eigen leerproces. We begrijpen dat ouders/verzorgers in dit proces 'moeten' worden meegenomen.

## 8 Onze visie op identiteit

We zijn een open christelijke school. Iedereen is bij ons welkom. Tijdens een intakegesprek is het thema 'identiteit' een vast onderdeel van het gesprek. We vragen van onze ouders/verzorgers dat zij deze identiteit respecteren.

De christelijke identiteit willen we zichtbaar maken in het dagelijks handelen en in de wijze van omgaan met elkaar. Daarnaast komt de christelijke identiteit naar voren in de verhalen die we vertellen uit de Bijbel.

We zingen liederen die bij de verhalen passen en praten met de kinderen over die verhalen.

We beginnen en eindigen de dag met gebed, dit kan afgewisseld worden met een lied of gedicht.

We maken hierbij gebruik van de methode 'Tref'.

We besteden natuurlijk aandacht aan de christelijke feesten, zoals Kerst en Pasen door middel van vieringen. Het samen vieren, beleven en genieten draagt bij aan het saamhorigheidsgevoel.

Mede daarom verzorgt elke groep tenminste één keer per jaar een weekopening. Deze weekopeningen (vieringen) vinden plaats samen met leerlingen van een specifieke bouw en ouders/verzorgers. Voor deze weekopeningen is een rooster vastgesteld. Ouders en verzorgers (van de klas die de weekopening verzorgt) kunnen hierbij aanwezig zijn (educatief partnerschap).

Tijdens het afscheid van de groepen 8 zal onze identiteit ook een rol spelen. Naast de jaarlijkse musical zal aandacht zijn voor de christelijke identiteit van de school.

Elk jaar wordt gewerkt met een jaarthema, welke raakvlakken heeft met onze identiteit. Bij de start van het schooljaar wordt dit naar het team, maar ook naar ouders inhoud gegeven.

Jaarlijks verzorgt het team een liefdadigheidsactie voor een aantal gezinnen van onze school (op geheel anonieme

basis). We vinden het belangrijk om niet alleen erover te spreken, maar er ook wat mee te doen. Mede daarom werken leerlingen met enige regelmaat mee aan diverse goede-doelen-activiteiten. Deze doelen worden i.o.m. de groepsleerkrachten vastgesteld.

Daar waar nodig kunnen speciale afspraken gemaakt worden met ouders om hun kind(eren) gratis over te laten blijven bij de TSO als dat beter is voor het gezin/kind(eren).

We willen dat de kinderen (en ouders) merken, leren en ervaren dat het christelijk geloof een waarde(n)volle basis is voor hun leven.

Identiteit is o.i. ook verweven met de politieke term 'burgerschap'. Wij spreken liever van 'burgerzin'.

Al jaren is het door het team vastgestelde beleidsdocument t.a.v. burgerschap (zie bijlage Burgerschap 2019-2023). Deze ligt ter inzage op school en is te vinden op onze website.

## **Bijlagen**

### **1. Burgerzin 2019-2023**

## **9 Onderwijskundig beleid**

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat kinderen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

We besteden structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Voor meer informatie hierover lees ook de bijlage (actief burgerschap - zingeving)

Wij willen kinderen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg).

Kinderen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Wij voeden onze kinderen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke christelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving. Kinderen leren wat democratie inhoudt en leren basiswaarden als: vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid, verdraagzaamheid, afwijzen van discriminatie.

We hanteren al jaren het door het team vastgestelde beleidsdocument t.a.v. burgerschap (zie bijlage Burgerschap 2019-2023). Deze ligt ter inzage op school en is te vinden op onze website.

We richten ons op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de kinderen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, vertoont een doorgaande lijn, komt tegemoet aan verschillen tussen kinderen en bereidt voor op het vervolgonderwijs.

De vakken, methodes en toetsen die we gebruiken hebben we opgenomen in de schoolgids.  
(<https://www.cbshetkompas.nl/index.php?section=1&page=224>)

Voor taalonderwijs gebruiken we Veilig Leren Lezen (groep 3) en Taal Actief (groep 4-8); bij het Rekenonderwijs gebruiken we Pluspunt (groep 3-8).

Voor lezen gebruiken we Lezen in Beeld, Estafette en Nieuwsbegrip.

Voor de overige vakken: zie de schoolgids.

We besteden veel aandacht aan Taalleesonderwijs.

Er is een taalcoördinator die met het team het taalonderwijs inhoudt geeft. De leerkrachten besteden aandacht aan woordenschat en werken met goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen.

Ook in groep 1 en 2 wordt taal/leesonderwijs aangeboden.

Kinderen die meer moeite hebben met taal/lezen krijgen extra instructie, extra aanbod en extra tijd. We vinden het



belangrijk dat kinderen goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller en beter kunnen begrijpen en gebruiken.

We hebben een Protocol Dyslexiebeleid. Op onze school werken we wekelijks met leerlingen met enkelvoudige dyslexie in een dyslexieklas. Hierin wordt o.a. gebruik gemaakt van 'Bouw!', 'Taal In Blokjes' en 'Kurzweil'. Meer informatie hierover kunt u vinden in onze schoolgids en op onze website.

We besteden expliciet aandacht aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren.

Het rekenen is taliger geworden en dit leidt bij steeds meer kinderen tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen).

We gebruiken een eigentijdse methode genaamd Pluspunt (met leerlijnen groep 3 t/m 8). De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de rekendidactiek.

Er zijn twee rekencoördinatoren die met het team het rekenonderwijs inhoudt geeft.

Door de inzet van rekenateliers voor de bovenbouwleerlingen zetten we meer in op het instructieniveau van de leerlingen. Daarbij wordt rekening gehouden met vier niveau's t.w. intensief-plus, intensief, basis en meer. Het positieve van deze insteek is o.a. dat leerlingen meer 'op maat' worden 'bediend'. Daardoor gaat het welbevinden van leerlingen met sprongen vooruit. Helaas wordt dat niet gemeten tijdens de rekenvaardigheden in CITO-toetsen.

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen.

Bij wereldoriëntatie oriënteren kinderen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Kinderen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Ze oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Wereldoriëntatie komt o.a. aan de orde bij de (geïntegreerde) vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer.

Bij kunstzinnige vorming volgen we de leerlijn Cultuur Meppel (Scala). Daarbij maken we gebruik van externe deskundigen welke gastlessen geven op onze school.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld, dat ze die leren begrijpen en kunnen waarderen. In de lessen willen we kinderen laten genieten en leren van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging. en daarop kunnen reflecteren. We geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie), muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten) en dramatische expressie.

We nemen deel aan het project 'Meer muziek in de klas'. M.b.t. muziek worden AMV-lessen gegeven in de groepen 5 door een specialist (eigen groepsleerkracht) en krijgt het team deskundigheidsbevordering middels diverse workshops.

Leerlingen kunnen op vrijwillige basis na schooltijd deelnemen aan een schoolorkest en een schoolkoor. Jaarlijks wordt door het orkest en/of het koor deelgenomen aan bijzondere bijeenkomsten (op uitnodiging).

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Vanaf groep 1 hebben de kinderen twee keer per week een les bewegingsonderwijs. Wij beschikken daarvoor over een goed gefaciliteerd speellokaal voor de jongste leerlingen. De bewegingslessen vanaf groep 3 worden lessen gegeven door bevoegde (vak)leerkrachten. Wij beschikken over een goed gefaciliteerde sporthal welke in drie delen te gebruiken is.

Door de inzet van Doe-Vrijdag in groep 3 wordt steeds meer op bewegend leren ingezet.

\*MRT (Motorisch Remedial Teaching)

De vakdocent bewegingsonderwijs wordt in overleg met groepsleerkracht en ouders ingezet bij MRT. Deze lessen vinden plaats in meestal kleine groepjes en/of individueel.

\*Fijne motoriek (schrijven)

In de groepen 1 en 2 werken we met de methode 'Zwart op wit' (als bronnenboek). Deze methode besteedt aandacht aan een goede manier van bewegen, een stabiele schrijfhouding en een goede potloodgreep. (meer informatie hierover leest u op onze website en in onze schoolgids)

In de groepen 3 maken we gebruik van de methode 'Pennestreken'.

In de groepen 4 tot en met 6 oefenen we het schrijven door middel van de methode 'Schrijven in de basisschool'.

Deze methode houdt rekening met rechts- en linkshandige kinderen.

In groep 3 leren de kinderen om 'licht hellend' (schuin) te gaan schrijven. In de bovenbouw ligt het accent meer op het perfectioneren van de letters en de woorden en op het creatief schrijven.

Kinderen in de groepen 3 met een potlood. .

Kinderen in de groepen 4 t/m 8 schrijven met een potlood, vulpen en/of een balpen

Bij wetenschap en technologie leren kinderen aspecten als onderzoeken, ontdekken en ontwerpen. Wij koppelen wetenschap en techniek aan de vaardigheden voor de 21e eeuw, zoals: samenwerken, ICT gebruik (programmeren), probleemoplossend denken, creativiteit en planmatig werken.

We zetten hierop in met o.a. de crea-middag op de vrijdagmiddagen waarbij o.a. gebruik wordt gemaakt van 3D-printers en programmeren/coding.

In de bovenbouw gaan leerlingen (vanaf groep 6) op excursies naar diverse lokale bedrijven. Een leerkracht heeft hierin coördinerende taken.

Op incidentele basis bezoeken leerlingen bedrijven als dit past binnen hun thema/planning.

Vanuit de werkgroep 'Innovatie' druppelen nieuwe innovaties de school binnen. Daar waar toepassingsmogelijkheden worden gezien door leerlingen en leerkrachten wordt vanuit de directie ruimte geboden om hiermee te experimenteren.

Kennis van de Engelse taal is van belang, omdat deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

Onderzoek heeft tevens aangetoond dat het linguïstisch vermogen van een kind zich vooral afspeelt op jonge leeftijd. Om bovenstaande redenen leren we de leerlingen vanaf groep 1 Engels. We gebruiken daarbij de methode "Take it easy". Er wordt vooral ingestoken op spreken en luisteren.

Een aantal leerkrachten zijn FCE (First Cambridge English) gecertificeerd. Daardoor zijn voorwaarden geschapen om deze 'experts' in te zetten middels teamteaching. In onze school zijn twee leerkrachten die als 'native speaker' aangemerkt kunnen worden. De gekozen methode heeft als voordeel dat hierin ook een native speaker is 'opgenomen'.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze kinderen.

De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) en variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

De leerkrachten werken vanuit een week- en dagrooster (lesrooster). M.b.v. dit rooster wordt wekelijks genoteerd welke leerstof behandeld is en bijzonderheden.

In het team zijn afspraken gemaakt (als richtlijn) over de te besteden onderwijstijd verdeeld over de vak- en vormingsgebieden.

We streven ernaar dat alle kinderen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs halen.

We hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak. Daarom vinden we het belangrijk dat kinderen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan.

We creëren een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen.

Kernwoorden zijn:

- relatie,
- competentie en
- autonomie.

Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden:

- veilig,
- respectvol,
- zelfstandig en
- eigenaarschap.

Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden:

- actief,
- (directe) instructie,
- samenwerken(d), coöperatief
- (veel) oefenstof en
- doelgericht.

Onze leerkrachten zorgen ervoor dat de kinderen het werk zelfstandig of, afhankelijk van de opdracht, samen met anderen kunnen doen.

Leerkrachten

- stellen samen met de kinderen regels op (en maken die eventueel zichtbaar),
- stimuleren het nemen van verantwoordelijkheid,
- zorgen voor een uitdagende leeromgeving,
- zorgen voor orde en structuur,
- gaan pesten tegen en
- helpen de kinderen ruzies op te lossen.

De leerkrachten differentiëren bij de instructie (directe instructie), aanbod en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo).

Het geven van autonomie en verantwoordelijkheid betekent niet dat de leerkrachten de kinderen te snel en te gemakkelijk loslaten. Ze begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": Kinderen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Er wordt aandacht besteed aan executieve vaardigheden als:

- plannen,
- organiseren,
- taak starten,
- tijd inschatten,
- aandacht erbij houden,
- prioriteit stellen,
- ongewenst gedrag kunnen onderdrukken,
- omgaan met emoties,
- nadenken voor je wat doet.

We stemmen ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de kinderen.

We werken met groepsplannen (Klasseplan). De leerkrachten beschikken over een groepsoverzicht met daarin de kenmerken van de kinderen. Op basis daarvan stellen ze twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de intensief-groep (intensief arrangement).

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. In het schoolondersteuningsprofiel is een dwarsdoorsnede van elke groep te vinden.

De instructie wordt gegeven aan de hand van het Directe Instructie-model.

In deze paragraaf leggen we uit hoe we omgaan met het volgende artikel uit de wet: "Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen. Het wordt afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen."

Hoe zorgen we nu voor een continue ontwikkeling van de individuele leerling?

We verzamelen vanaf binnenkomst met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van de kinderen. Voor de kennisgebieden taal en rekenen/wiskunde gebeurt dit vanaf groep 3 met betrouwbare en valide toetsen die ook een indicatie geven van de bereikte referentieniveaus. De inspectie gaat er van uit dat de toetsen volgens de handleiding worden afgenomen.

Leerkrachten vergelijken de verzamelde informatie met de verwachte ontwikkeling. Deze vergelijking maakt het mogelijk om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen.

Wanneer leerlingen niet genoeg lijken te profiteren, analyseren we waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn. Vervolgens bepalen we wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen.

De leerkracht moet kunnen laten zien en uitleggen dat hij/zij de vorderingen van ieder kind goed in beeld heeft en hier ook naar handelt. Dit doet hij/zij op basis van observaties, werk van de kinderen en toetsen.

We maken ook gebruik van adaptieve leersystemen (oefenen en toetsen in een systeem) zoals Gynzy en Rekentuin. Die geven bij de resultaten van de kinderen aan wat de referentiegroepen voor resultaat hebben behaald.

Met behulp van de verzamelde informatie zorgen de leerkrachten ervoor dat het niveau van hun lessen past bij het beoogde eindniveau van het kind.

De aangeboden leerstof is logisch opgebouwd binnen een reeks van lessen als ook binnen één les. De leraren creëren een leerklimaat waardoor leerlingen actief en betrokken zijn. Met geschikte opdrachten en heldere uitleg structureert de leraar het onderwijsaanbod zo dat de leerling het zich eigen kan maken. De leraren stemmen de instructies en spelbegeleiding, opdrachten en onderwijstijd af op de behoeften van groepen en individuele leerlingen. De afstemming is zowel op ondersteuning als op uitdaging gericht, afhankelijk van de behoeften van leerlingen. Voor leerlingen die structureel een onderwijsaanbod nodig hebben op een ander niveau dan de leeftijdsgroep, bieden

we een passend onderwijsaanbod, ondersteuning en/of begeleiding, gebaseerd op de mogelijkheden van de desbetreffende leerlingen. Het aanbod, de ondersteuning en/of de begeleiding zijn gericht op een ononderbroken ontwikkeling van de leerling. We evalueren periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft en stellen de interventies zo nodig bij. In het schoolondersteuningsprofiel hebben we vastgelegd wat we onder extra ondersteuning verstaan en welke voorzieningen we kunnen bieden in aanvulling op het door het samenwerkingsverband omschreven niveau van basisondersteuning. Voor de leerlingen die deze extra ondersteuning nodig hebben, leggen we in het ontwikkelingsperspectief vast hoe het onderwijs wordt afgestemd op de behoefte van de leerling.

De leerkrachten volgen voortdurend de ontwikkeling van ieder kind. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het CITO-LVS (gr. 3 t/m 8) en DORR (gr. 1 en 2) en KANVAS (sociaal-emotionele ontwikkeling).

De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar.

De intern begeleider heeft een coördinerende taak.

Onze ambities zijn:

- De leraren kennen de leerlingen
- De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
- Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
- Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
- De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
- Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
- De school voert de zorg planmatig uit
- De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
- De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Groepsbesprekingen

Tijdens de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen) komen aan de orde:

- de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag),
- de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-intensief) en
- de ontwikkeling van individuele leerlingen.

De behaalde vaardigheidsscore wordt vergeleken met de verwachte vaardigheidsscore.

De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een 'bespreekformulier' en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar (en waarom) de ontwikkeling stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand eventueel te verhelpen.

Ouders/verzorgers

Ouders worden betrokken bij de ontwikkeling en de (extra) zorg voor hun kind. Daarvoor worden jaarlijks contactmomenten vastgesteld tussen school en ouders.

Indien noodzakelijk worden hierbij ook externe deskundigen betrokken.

Daarnaast is het de werkwijze van school en ouders om daar waar reden voor is contact te zoeken op ongeplande momenten.

Zorgplan

Jaarlijks wordt door de IB-ers een zorgplan gemaakt.

Hierin staat o.a. de toetskalender en de wijze waarop de zorg is georganiseerd.

Voor meer informatie over de werkwijze van de school verwijzen wij naar de website van school en de schoolgids.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Onze ambities zijn:

- Onze school beschikt over een jaarlijks geactualiseerd ondersteuningsprofiel
- Onze school biedt basisondersteuning
- Onze school biedt extra ondersteuning voor leerlingen met enkelvoudige dyslexie m.b.v. de dyslexieklas
- Onze school (vanaf groep 6) biedt extra ondersteuning voor leerlingen met rekenproblemen m.b.v. rekenateliers waarbij op instructieniveau wordt gewerkt (meer, basis, intensief en intensief-plus)
- Onze school werkt samen met Wijszo en heeft expertise met het opnieuw 'instromen' van leerlingen in het regulier basisonderwijs
- Onze school beschikt over deskundigen en een 'zorgstructuur' t.a.v. leerlingen die meer uitdaging nodig hebben op het gebied van leren leren
- Onze school werkt samen met andere PCBO-scholen in het opzetten en onderhouden van een Plusklusklas voor leerlingen die meer praktisch leren
- Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
- De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
- De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

In de paragraaf ononderbroken ontwikkeling is al over het toetsen geschreven.

Jaarlijks wordt door de IB-ers i.o.m. het team een toetskalender vastgesteld. De toetsen worden afgenomen conform de Cito-voorschriften (aangevuld met voorschriften uit het toetsbeleid).

Tussentijds (halfjaarlijks) meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Citotoetsen (groepen 3 t/m 8) en observaties geregistreerd in DORR (groepen 1 en 2).

De resultaten van (school)vorderingen worden ingevoerd in het LVS ParnasSys en DORR en KANVAS (sociaal-emotionele ontwikkeling)

Ouders worden op de rapportbesprekingen ook geïnformeerd over de toetsresultaten.

In leerjaar 7, tijdens een rapportbespreking, wordt een pré-advies gegeven t.a.v. het voortgezet onderwijs.

In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Route 8). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

Op onze website en in onze schoolgids staat de verwijzing van leerlingen naar het voortgezet onderwijs van de afgelopen drie jaar.

We gebruiken de onderwijsresultaten ook om te onderzoeken wat er beter kan of moet. De leerresultaten maken immers ook duidelijk of eerder genomen maatregelen effect hebben. Hoe zijn bijvoorbeeld de resultaten van de eindtoets, in vergelijking tot scholen met vergelijkbare leerlingen? Zijn er trends zichtbaar in de resultaten van de kernvakken? De antwoorden op die vragen zijn aanknopingspunten voor het gesprek met de inspectie over hoe het op school gaat. In dat gesprek gaan we uit van onze eigen visie en onze ambities.

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

We vinden het van belang dat ieder kind presteert naar zijn mogelijkheden en de opbrengsten realiseert die leidt tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

In Vensters PO (Scholen op de kaart), in de schoolgids en het (bestuurs)jaarverslag publiceren we overzichten van onze resultaten:

- Overzicht scores eindtoetsen (vergelijking t.o.v. de inspectienorm)
- Overzicht scores monitor sociale veiligheid
- Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte
- Overzicht kengetallen doorstroming (kleutergroepverlenging)\*
- Overzicht kengetallen zittenblijven\*
- Overzicht kengetallen adviezen VO (hebben de kinderen het juiste schooladvies gekregen?)
- Overzicht kengetallen functioneren VO (presteren de kinderen naar verwachting in het vervolgonderwijs?)
- Overzicht tevredenheid van leerlingen en ouders

\*Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen hanteren we normen voor verlengen (12%) en zittenblijven (3%).

Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

- Kleutergroepverlenging: het percentage kleutergroepverlenging is te hoog wanneer het boven de twaalf procent ligt.

Het percentage wordt berekend door de groep late leerlingen in groep 3 (deze leerlingen zijn op de teldatum van 1 oktober in groep 3 al 7 jaar of ouder en doen groep 3 voor de eerste keer) te delen door het totaal aantal

leerlingen in groep 3, exclusief de zittenblijvers van groep 3.

We hebben beleid vastgelegd ten aanzien van de doorstroming van groep 1 naar 2 en van groep 2 naar 3. We beargumenteren wanneer een kind in de leerjaren 1 en 2 een verlengde kleuterperiode wordt gegeven.

- Zittenblijven: wanneer het gemiddelde percentage leerlingen dat de laatste twee schooljaren in de groepen 3 tot en met 8 is blijven zitten meer is dan drie procent, dan moet de school dit kunnen verantwoorden en de redenen hiervoor goed kunnen onderbouwen. Het percentage wordt berekend door het totaal aantal zittenblijvers in de afgelopen twee jaar in de leerjaren 3 tot en met 8 te delen door het totaal aantal leerlingen in deze leerjaren en de uitkomst te vermenigvuldigen met 100.

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren.

Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze ambities zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leraren hanteren heldere regels en routines
3. De leraren voorkomen probleemgedrag
4. De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn

## 10 Personeelsbeleid

PCBO Meppel wil een goede en aantrekkelijke werkgever zijn. We willen medewerkers die plezier hebben in hun vak, zelfvertrouwen hebben en geloven in wat ze doen. We willen het talent en de deskundigheid van medewerkers verder ontwikkelen en benutten met het oog op het realiseren van een goede onderwijskwaliteit. Onderwijskwaliteit en personeelskwaliteit zijn met elkaar verbonden. We erkennen de verschillen tussen medewerkers, maar van iedere medewerker wordt verwacht dat hij/zij voldoet aan de door PCBO Meppel gestelde eisen en verantwoording wil afleggen over zijn handelen.

PCBO Meppel heeft beleidsdocumenten op het gebied van personeel vastgesteld, zoals: het professioneel statuut, het formatieplan, het personeelsbeleidsplan (met daarin o.a. het werkverdelingsplan/ taakbeleid, begeleiding startende leerkrachten, scholing), de gesprekkencyclus, mobiliteitsbeleid, verzuimbeleid, veiligheidsbeleid en privacybeleid.

Het personeelsbeleid vloeit o.a. voort uit wet- en regelgeving en uit de cao. De beleidsnotities zijn opvraagbaar bij het bestuurskantoor (info@pcbomeppel.nl of bij de directeur van het Kindcentrum)

We hebben met elkaar de ambitie om PCBO Meppel en ons Kindcentrum als een vooruitstrevende, kwalitatief hoogstaande organisatie neer te zetten. Daarbij zijn voor ons de volgende punten in het personeelsbeleid en de ontwikkeling van medewerkers cruciaal:

- een duidelijke gezamenlijk visie en missie, concrete gezamenlijke doelen/focus en verbeterplannen;
- inspirerend, stimulerend leiderschap en adequate aansturing en coaching/ondersteuning binnen onze Kindcentra;
- goed functionerende teams; vertrouwen in elkaar, teamverantwoordelijkheid, constructief overleg, betrokkenheid bij collectieve resultaten; elkaar aanspreken, leren van elkaar;
- betrokken en vakbekwame medewerkers die gericht zijn op leren (met een op groei gerichte denkstijl);
- een professionele cultuur van kwaliteitsbewustzijn en kindgericht werken; het erkennen dat niet iedereen gelijk, maar wel gelijkwaardig is; een goede relatie tussen directeur, team en ouders; vertrouwen en duidelijkheid over elkaars verwachtingen.

Om dit te realiseren:

- bieden we mogelijkheden aan medewerkers om hun bekwaamheid te behouden of te versterken (met name ook een aanbod voor het voeren van oudergesprekken);
- organiseren we mogelijkheden tot ervaringsuitwisseling, gemeenschappelijke professionalisering en het opdoen van inspiratie;
- stimuleren we eigenaarschap en initiatieven vanuit medewerkers;
- verwachten we professioneel gedrag van iedere medewerker (respectvol communiceren, de ander in zijn waarde laten, enthousiasme en motivatie voor het vak onderhouden, denken in mogelijkheden en kansen,

vertrouwen in elkaars mogelijkheden)

- willen we dat medewerkers zich gesteund voelen door de directeur
- willen we dat directeuren zich gesteund voelen door hun medewerkers

De medewerkers (leerkrachten) voldoen aan de vastgestelde competenties\*, zoals vastgelegd in onze gesprekscyclus en het personeelsbeleidsplan. De competenties en de criteria staan centraal bij vrijwel alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de POP-, functionerings- en beoordelingsgesprekken. De medewerker (leerkracht) zorgt voor een actueel \*\*bekwaamheidsdossier.

\*Vastgesteld competenties zijn:

- Identiteit christelijk onderwijs
- Pedagogisch competent
- Vakinhoudelijk en didactisch competent
- Organisatorisch competent
- Competent in reflectie en ontwikkeling
- Competent in het samenwerken met collega's
- Competent in het samenwerken met de omgeving
- Taakspecifieke aspecten (L11)

\*\*De medewerker draagt zorg voor een actueel bekwaamheidsdossier. Het dossier wordt beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig.

In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De persoonlijke ontwikkelplannen en afspraken
- De gespreksverslagen (FG en BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. een klassenbezoek
- Evt. overzicht van de gemaakte (prestatie-)afspraken
- 'Bewijzen' van persoonlijke ontwikkeling (portfolio)

Een startende leraar krijgt drie jaar lang 40 uur extra naast de 40 uur die iedereen krijgt voor duurzame inzetbaarheid. Dat budget kan besteed worden aan de doelen die voor iedereen gelden, maar ook aan verdere professionalisering.

De (adjunct)directeur legt jaarlijks, conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt een kijkwijzer gebruikt. Er wordt een afspraak gemaakt voor een les waarbij de (adjunct)directeur zich een goed beeld kan vormen van het functioneren van de betreffende leerkracht in het kader van de afgesproken doelstelling (prestatieafspraken).

Op iedere klassenconsultatie volgt een nagesprek, waarbij feedback wordt gegeven op de geobserveerde les. Van de observatie en het nagesprek wordt een ondertekend verslag in het dossier bewaard of volgt er een functionerings- of beoordelingsgesprek door de directeur. Vanuit het nagesprek worden er, indien nodig of wenselijk, vervolgspraken gemaakt. Te denken valt aan ontwikkelpunten die meegenomen worden in het POP, begeleiding of coaching van de leerkracht en/of mogelijke vervolgobservaties.

## 11 Organisatiebeleid

De directieleden van PCBO Meppel staan geregistreerd in het schoolleidersregister PO en beschikken over de kerncompetenties die in het 'Beroepsprofiel Schoolleiders Primair Onderwijs' zijn beschreven.

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en de plaatsvervangend/adjunct-directeur van de school.

Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang.

De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren. Onze ambities zijn:

- De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
- De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school



- De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
- De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
- De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
- De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
- De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
- De schoolleiding (en het team) zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem.

Het aantal leerlingen is bepalend voor de toewijzing van formatie die wordt ingezet voor lesgevende taken, zorgtaken, coördinerende taken, projecten en overige werkzaamheden van een school.

Op onze school is sprake van parallelklassen voor elk leerjaar. De indeling van de groepen behoort tot de beleidsruimte van de school.

Het organisatorisch belang van de school wordt afgewogen tegen het belang van de kinderen. Overleg met de MR en het tijdig informeren van de ouders over de groepsindeling is hierbij van belang.

De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

Bij Rekenen wordt het klassenverband in de bovenbouw doorbroken met rekenatellers. Kinderen kunnen dan elders op hun eigen niveau rekenen.

Voor leerlingen met Enkelvoudige Dyslexie is er de mogelijkheid om één keer per week gebruik te maken van de dyslexieklas. Met hulp van dyslexiespecialisten wordt gewerkt met 'Taal In Blokjes' en 'Kurzweil'. Door in te zetten op zelfredzaamheid kunnen leerlingen het geleerde ook in hun eigen groep toepassen.

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is.

Onze school is een school die open staat voor ouders. Zij zijn onze educatieve partners. Daarom proberen we ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Onze ambities zijn:

- De school zet er verzorgd uit
- De school is een veilige school
- Medewerkers (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
- Ouders ontvangen wekelijks een nieuwsbrief
- Ouders participeren bij diverse activiteiten
- De school staat open in de samenleving - leraren zijn 'bereikbaar'.

Hier zijn we trots op: Zowel uit de ouder- en leerlingtevredenheidsenquête, als uit de gehouden audit (in 2019) blijkt dat ouders en leerlingen ons positief waarderen met een ruime 8.

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

De school heeft een schoolveiligheidsplan. Hierin staan verschillende aspecten t.a.v. veiligheid in de school beschreven.

De directeur is verantwoordelijk voor het veiligheidsbeleid.

In de schoolgids worden ouders geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid.

De school beschikt over het voorgeschreven aantal BHV'ers.

Soms kunnen er toch incidenten ontstaan.

We onderscheiden de volgende (ernstige) incidenten:

- een ongeluk(je)
- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via social media (zoals msn, sms, what apps, e-mail of internet)
- pesten, treiteren en/of chantage seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school probeert incidenten te voorkomen. Als er sprake is van een incident zal de school daarin handelend optreden binnen de gestelde kaders.

De (adjunct)directeur draagt zorg voor de incidentenregistratie.

Een incident wordt geregistreerd als de directeur inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling.

In onze optiek moeten ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten. Samen we sterker dan alleen.

Indien nodig wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

Een klachtenprocedure is opgenomen in de schoolgids en staat op de website.

Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd.

Structureel wordt aan de groepen de Kanjertraining gegeven door gecertificeerde leerkrachten. De school gebruikt de Kanjertraining als methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De Kanjerlessen staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon.

## 12 Financieel beleid

Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

PCBO Meppel voert een verantwoord financieel beleid, waarbij middelen optimaal worden ingezet voor het verhogen van de onderwijskwaliteit en waarbij tegelijkertijd de risico's van de organisatie voldoende worden afgedekt. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. Het CvB zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De directeur is verantwoordelijk voor het financieel beleid van de school. De school wisselt 1x per twee weken gegevens uit met BRON t.b.v. de leerling-telling en financiering van de school.

Iedere schooldirecteur maakt tijdig de jaarlijkse begroting en rekening op en maakt tussentijdse rapportages m.b.t. onder- en overschrijdingen en legt die voor aan het CvB. De directeuren worden hierbij ondersteund door het administratiekantoor en een financieel medewerkster.

Maandelijks bespreken het CvB en de directeur van de school de financiële positie van de school, de uitgaven voor personeel (formatie) en ziekteverzuim.

Interne geldstromen

De activiteitencommissie vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. De hoogte van de bijdrage wordt in de schoolgids aangegeven. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Voor de schoolreis en het schoolkamp wordt ook een bijdrage van de ouders gevraagd. Hiervan wordt een financieel verslag (inkomsten en uitgaven) gemaakt.

Bij gebruikmaking van de TSO-faciliteiten worden afspraken gemaakt met de ouders/verzorgers t.a.v. de financiële afhandeling (contract/strippenkaart).

Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden en voor een deel ook geoormerkte gelden. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteed zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap).

Wanneer de school projectsubsidies ontvangt (bijv. voor schoolmaatschappelijk werk, de schakelklas, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, cultuureducatie en het opleiden van overblijfvouders) wordt de besteding verantwoord zoals voorgeschreven.

Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

De scholen van PCBO Meppel hebben het beleid m.b.t. sponsoring vastgelegd in een kaderstellend document. De scholen onderschrijven het convenant over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs dat is opgesteld door vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het CvB over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

De begroting van PCBO Meppel wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar, na goedkeuring van de Raad van Toezicht, door het College van Bestuur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het CvB een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt het CVB jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O en het MT het bestuursformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, passend onderwijs en impuls-gelden verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de (G)MR. Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjareninvesteringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen.

Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

### 13 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning ('Werken Met Kwaliteitskaarten') beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd. We organiseren een ouderpanel, en beschikken over een leerlingpanel.

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen (hoofdstuk 8 in onze schoolgids).

Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

### 14 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie.

De basiskwaliteit meten wij 1 x per twee jaar (zie onze meerjarenplanning).

Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen.

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

### 15 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten.

De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage.

De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

## 16 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 08OF  
Naam: Kindcentrum Het Kompas  
Adres: Zuiderlaan 197 C  
Postcode: 7944 EE  
Plaats: Meppel

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

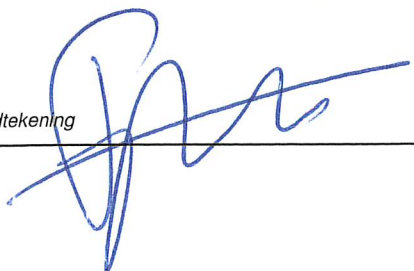
Namens de MR,

naam F.M. Oldenhuis

functie voorzitter a.i.

plaats Meppel

datum 8-11-2019

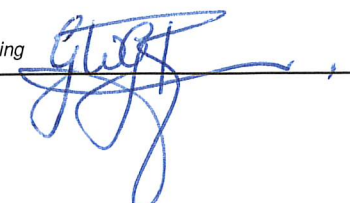
handtekening 

naam G. Regterschot

functie leerkracht

plaats Meppel

datum 11/11/2019

handtekening 

## 17 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 08OF  
**Naam:** Kindcentrum Het Kompas  
**Adres:** Zuiderlaan 197 C  
**Postcode:** 7944 EE  
**Plaats:** Meppel

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

