



DE
AMSTERDAMSE
MONTESSORI
SCHOOL

Schoolgids 2023-2024



De Amsterdamse Montessori School



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacybeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

'Leer mij het zelf te doen'

Beste (toekomstige) ouders en verzorgers van De Amsterdamse Montessorischool,

Naar de basisschool gaan, is een grote stap in het leven van ieder kind. Als ouders wilt u uw kind daarbij zo goed mogelijk begeleiden. U geeft immers uw kind(eren) een aantal uur per dag uit handen. Dat betekent dat u er zeker van wilt zijn dat de school uw kind de beste kansen tot ontwikkeling biedt. Voor u ligt de schoolgids 2023-2024. In de schoolgids kunt u lezen hoe ons onderwijs dit schooljaar georganiseerd is.

Onze school vindt u in Oud-Zuid, een plek waar onderwijs, opvoeding in een hechte leefgemeenschap samenkomen. De school inspireert en begeleidt elk kind op zijn of haar unieke leerreis. Onze twee moderne gebouwen zijn ingericht vanuit de montessorivisie en zijn ontworpen om een omgeving te creëren die openheid, vrijheid en creativiteit ademt. Samen met het traditionele montessorimateriaal en moderne lesmaterialen prikkelen we onze leerlingen op creatief en cognitief vlak, in alle rust en vrijheid.

Onze montessorischool is een school waarin kinderen zich kunnen ontplooien op een wijze die bij hen past en waar ze zelf eigenaar van zijn. Wij scheppen de voorwaarden door een voorbereide omgeving te creëren. Hierin worden de kinderen uitgenodigd om zich te verdiepen, te onderzoeken, te leren en zich verantwoordelijk te voelen voor zichzelf en hun omgeving, een omgeving waarin ze gezien worden. Passend Onderwijs is voor ons vanzelfsprekend.

Wij zijn trots op ons montessorionderwijs, we niet met methodes uit standaardboeken, maar het programma is zo opgebouwd dat elk individueel kind kan groeien en leren. We hebben een eigen(tijds) volgsysteem om in de gaten te houden wat een kind nodig heeft. Zo kunnen leerkrachten goed volgen hoe iedere leerling zich ontwikkelt en dit met ouders/verzorgers delen.

In deze schoolgids vindt u wat onze montessorischool te bieden heeft. We vertellen hoe het onderwijs op school eruitziet en wat u van ons kunt verwachten. De schoolgids is ook via onze website te downloaden. Daarnaast krijgt ieder gezin aan het begin van het jaar de jaarkalender uitgereikt waarin de belangrijkste gegevens staan. De jaarkalender is ook zichtbaar op de website. Aan het begin van ieder schooljaar zorgen we dat beide documenten de meest actuele informatie bevatten, zoals de data van onze activiteiten, de lestijden en andere informatie. Voor geïnteresseerde (nieuwe) ouders zijn er speciale informatie-ochtenden. De data vindt u op de website achter de button 'Aanmelden'. Tijdens deze bijeenkomsten krijgt u uitleg over het onderwijs op onze school, kunt u vragen stellen en een kijkje nemen in de klassen.

Uiteraard is deze gids nooit volledig. Mocht u suggesties, vragen of wensen hebben, neem dan contact met ons op.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschap (MR).

Namens het team van De Amsterdamse Montessorischool,

Marjolein Spaargaren

Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Amsterdamse Montessori School

Willem Witsenstraat 14

1077AZ Amsterdam

☎ 0203057878

🌐 <http://www.de-ams.nl>

✉ administratie@de-ams.nl

Extra locaties

De Amsterdamse Montessori School (dependance)

Albrecht Dürerstraat 36

1077MA Amsterdam

☎ 0204700566

In de dependance is de onderbouw gehuisvest.

Schoolbestuur

Stichting de Amsterdamse Montessorisch.

Aantal scholen: 1

Aantal leerlingen: 282

🌐 <http://www.de-ams.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Marjolein Spaargaren	directie@de-ams.nl

Alle leerkrachten hebben een montessoridiploma of volgen de nascholing om basis- of vakbekwaam te worden om montessorionderwijs te verzorgen. De leerkrachten in opleiding worden intensief begeleid door een duo-collega en meegenomen in de specifieke werkwijze van de school. De school werkt ook met een aantal vakleerkrachten waaronder een gymleerkracht en een remedial teacher. Daarnaast werkt de school met externen zoals de toneeldocent, de dansdocent en de muziekdocent. Verder zijn er regelmatig stagiaires en zij-instromers in de school voor een korte of langere periode die begeleid worden door één van de groepsleerkrachten.

Binnen het team heeft een aantal leerkrachten een specialisatie waarmee ze andere teamleden ondersteunen of adviseren als kinderen specifieke ondersteuningsbehoeften hebben. De school werkt met ondersteuningsleerkrachten voor remedial teaching, een aanpak voor meer- en hoogbegaafdheid (talentontwikkeling) en een aanpak voor meertalige leerlingen.

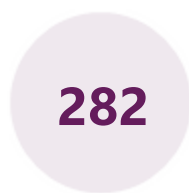
De directeur vormt samen met de drie bouwcoördinatoren (onderbouw-middenbouw-bovenbouw) en de intern begeleider(s) het basisteam van de school.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam/Diemen.

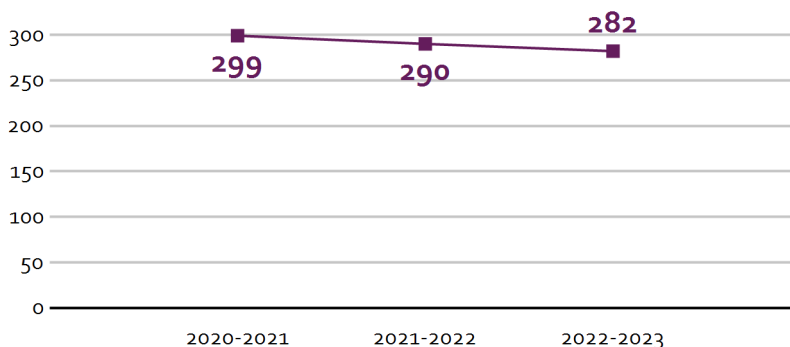
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De school heeft ongeveer 290 leerlingen die verdeeld zijn over 11 groepen. De leerlingen zitten in 2023-2024 verdeeld over vier onderbouwgroepen, vier middenbouwgroepen en drie bovenbouwgroepen.

In de onderbouwgroepen starten we aan het begin van het jaar met ongeveer 20 leerlingen. Doordat kinderen vanaf hun vierde verjaardag naar school gaan komen er gedurende het jaar steeds kinderen bij. De maximale groepsgrootte in de onderbouw is 27 tot 28 leerlingen aan het einde van het schooljaar. In de midden- en bovenbouw plaatsen we in principe maximaal 29 leerlingen in een groep.

Bij de indeling van de groepen houden we rekening met diverse kenmerken van leerlingen. Hiermee zorgen we voor een evenwichtige balans in de opbouw van de groepen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Een veilig pedagogisch klimaat

Betrokkenheid van het team

Montessorionderwijs

'Help mij het zelf te doen'

Talentontwikkeling

Missie en visie

Montessorionderwijs

De werkwijze op De Amsterdamse Montessorischool is gebaseerd op de onderwijskundige principes van Maria Montessori. Zij was arts en later hoogleraar in de antropologie aan de universiteit in Rome en heeft zich een leven lang ingezet voor wat zij noemde: de rechten van het kind. Door veel te observeren, ontwikkelde Maria Montessori een geheel nieuwe opvoedingsmethode. Het uiteindelijke doel dat haar voor het onderwijs van kinderen voor ogen stond, was dat het kind als het volwassen is in

staat is zelfstandig en als vrij mens, zijn plaats in de maatschappij in te nemen. Hedendaagse visies, zoals het belang van '21e-eeuwse vaardigheden', sluiten daarmee bijzonder goed aan bij het hedendaagse montessorionderwijs. Denk aan vaardigheden als zelfstandig zijn, verantwoordelijkheid nemen en leren hoe jij kunt leren.

Onderwijs op maat

Een belangrijk doel van een groepsleerkracht is het op weg helpen van de kinderen naar zelfstandigheid. De groepsleerkracht staat bij ons *in* de groep, niet *voor* de groep, en begeleidt de kinderen in hun individuele leerproces. De groepsleerkracht is ontwikkelingsgericht, dat wil zeggen dat we ervan uitgaan dat ieder kind tot ander gedrag en prestaties in staat is en dat ieder kind verschillend mag zijn. We bieden ieder kind onderwijs op maat (adaptief onderwijs). Het kind wordt aangemoedigd en uitgedaagd om het niveau te behalen dat voor hem of haar haalbaar is. Steeds zoeken we naar wegen om het kind te motiveren en om de innerlijke motivatie te activeren. Dit maakt dat kinderen steeds beter in staat zijn hun eigen keuzes te maken en leren verantwoordelijk te zijn. Op deze manier wordt elk kind in staat gesteld zich te ontwikkelen naar eigen aanleg en tempo.

Monumentale gebouwen die het onderwijs ondersteunen

De gebouwen waar de school in gevestigd is ondersteunen de visie op onderwijs. De Amsterdamse Montessorischool is er trots op in twee bijzondere gebouwen gevestigd te zijn, die beiden een monumentenstatus hebben. Het hoofdgebouw aan de Willem Witsenstraat (1983) is door de internationaal bekende architect Herman Hertzberger ontworpen, een voormalige montessorileerling die het zelfstandig lerende en zoekende kind en het idee van een kindergemeenschap centraal stelde bij zijn ontwerp. In schooljaar 2020-2021 is het schoolplein opnieuw ingericht. Het plein kan nu gebruikt worden als buitenlokaal voor diverse lessen.

Ook het schoolgebouw van de onderbouw op de Albrecht Dürerstraat (1935) vertaalt tot op de dag van vandaag het optimisme en de innovatieve architectonische ideeën van zijn tijd. Het gebouw is door Willem van Tijen naar het licht en de natuur gericht, op de kinderwereld afgestemd en daarnaast van grote elegantie en eenvoud. Het schoolplein van deze locatie is in 2023 volledig vernieuwd en vergroend.

Identiteit

Identiteit

De Amsterdamse Montessori School wil dat elk kind een bijzondere tijd op school heeft. Immers, de jaren die je op een basisschool doorbrengt, blijven je een leven lang bij. We proberen zoveel mogelijk een school te zijn zonder drempels voor kinderen en ouders. Alle kinderen zijn daarom in beginsel welkom op onze school. De school is een inspirerende, uitnodigende leeromgeving en tegelijkertijd een warme ontmoetingsplaats waar kinderen zich in de eerste plaats veilig en welkom kunnen voelen. De Amsterdamse Montessori School is ook een plek om met elkaar in contact te komen en van elkaar te leren. Onze kinderen leren zichzelf, anderen en hun omgeving te respecteren, met als uitgangspunt onze gemeenschappelijke waarden.

Het is ons streven om kinderen goed voor te bereiden en toe te rusten op hun taak als toekomstig burger, zodat zij een vredige, harmonieuze en steeds betere wereld vormen. Montessori's overtuiging is dat een betere wereld begint bij de opvoeding van kinderen. Burgerschapsonderwijs is zodoende vervat in Montessori's missie om door middel van het kind een betere wereld te scheppen. Daartoe hebben

hebben kinderen kennis nodig, in de breedste zin van het woord. Het gaat hierbij om taal en rekenen, maar ook om kennis over de wereld, andere culturen, burgerrechten en plichten. Ten tweede ontwikkelt montessorionderwijs de vaardigheden van kinderen zoals zelfstandigheid, eigen mening geven en anderen helpen. Ten derde bevordert montessorionderwijs het verantwoordelijkheidsbesef van kinderen. Het verantwoordelijkheidsbesef van het kind wordt aangewakkerd door de kinderen te laten inzien dat hun handelen in de wereld van betekenis is. Montessorionderwijs balanceert dus tussen enerzijds de kinderen toerusten met kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef en anderzijds het geven van ruimte aan kinderen om zelf te bepalen hoe en in hoeverre zij verantwoordelijkheid willen en kunnen dragen voor een harmonieuze, vredige samenleving.

Enkele uitspraken van Maria Montessori:

- Niemand kan vrij zijn zonder zelfstandig te zijn
- Leer het mij zelf te doen
- Kijk alleen maar naar kinderen en ze vertellen je wie ze zijn en wat ze nodig hebben
- De omgeving moet zo veel mogelijk voldoen aan de behoeften van de kinderen in iedere ontwikkelingsfase
- Door het kind naar een nieuwe wereld

Montessorischolen worden vierjaarlijks aanvullend geaccrediteerd om de kwaliteit te waarborgen. Montessorileerkrachten zijn aanvullend gecertificeerd of studeren voor de certificering via een Post-HBO opleiding.

Nederlandse Montessori Vereniging

In 2023 is de AMS gevisiteerd door de Nederlandse Montessori Vereniging. Tijdens de audit is gezien dat in de school een sterk pedagogisch klimaat heerst waarin de montessorivisie duidelijk naar voren komt. Het is een school met een zeer sterke basis, visie, ambitie en kwaliteit. De NMV-erkenning is dan ook zonder enig voorbehoud wederom toegekend. De AMS is één van de oudste montessorischolen van Nederland.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Er wordt gewerkt in bouwgroepen, in het montessorionderwijs noemen wij dit heterogene groepen. Dat wil zeggen dat kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar zitten in de groep. De school is verdeeld in een onderbouw (groepen 1-2), middenbouw (groepen 3-4-5) en bovenbouw (groepen 6-7-8).

We hebben bewust gekozen voor deze combinaties. Doordat kinderen van verschillende leeftijden in één klas zitten, is het heel vanzelfsprekend dat kinderen samenwerken, elkaar helpen en van elkaar leren. Door drie jaar in één bouw te zijn, schuift ieder kind op van 'geholpen worden' naar 'kunnen helpen'. Door deze samenstelling van de groepen is er ruimte voor tempo- en niveauverschillen. Jongere kinderen zien het materiaal waarmee de ouderen werken en dit motiveert hen om nieuwe activiteiten te kiezen. De indeling in een heterogene groep is essentieel voor een harmonische ontwikkeling: ook in een gezin is een kind (meestal) omringd met oudere en/of jongere kinderen. Het geeft kinderen bovendien de kans zich te spiegelen aan jongere en oudere kinderen en te reflecteren op de eigen rol en positie.

Om de overgang naar een volgende bouw zo soepel mogelijk te laten verlopen, brengen de kinderen bezoeken aan andere groepen. Oudere kinderen kunnen zo ook wel eens terugkeren naar hun 'oude' klas. Ze doen dat graag en ervaren dan hoeveel ze inmiddels geleerd hebben.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 10 uur	 10 uur
Rekenen	 5 uur	 5 uur
Kosmisch onderwijs	 6 uur	 6 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal				 45 min	 45 min	 45 min
Kosmisch onderwijs	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Lezen en Taal	 11 uur	 11 uur	 11 uur	 10 u 15 min	 10 u 15 min	 10 u 15 min

Kosmisch onderwijs

De waarde van samenwerken, het belang van de natuur voor de mens en burgerschapsvorming vormen de basis van kosmisch onderwijs. Kinderen willen de kosmos, het grote geheel, ontdekken en begrijpen. De kosmische leergang is in een driejarige cyclus voor de onder-, midden- en de bovenbouw uitgewerkt in thema's. We behandelen vakken als geschiedenis, aardrijkskunde en biologie dus niet als losstaande vakken maar in samenhang met elkaar. Ook taal, rekenen en het leren omgaan met jezelf en anderen zijn onderdeel van kosmisch onderwijs. De school gebruikt voor de midden- en bovenbouw het materiaal van "Da Vinci" en zelfontwikkeld materiaal. De culturele activiteiten op school en excursies zijn zo veel mogelijk gekoppeld aan de kosmische thema's.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Multi-functionele ruimte
- Nieuwe schoolpleinen op beide locaties

2.2 Het team

De Amsterdamse Montessori School wil de beoordeling van haar kwaliteit baseren op meerdere bronnen, om zo over een genuanceerd beeld van de werkelijkheid te beschikken. Het bevragen van de teamleden draagt dan ook bij aan de kwaliteitszorg: vinden zij, dat de school waar maakt wat ze belooft? Om dit te meten vullen de teamleden elke 3 tot 4 jaar een vragenlijst in. Het lerarentevredenheidsonderzoek van 2022-2023 is ingevuld door teamleden uit alle geledingen.

Het team van de AMS geeft de school een ruime voldoende op alle onderdelen waaronder het leerstofaanbod, het schoolklimaat, de ondersteuning van leerlingen, het personeelsbeleid en de sociale vaardigheid. De leerkrachten zijn zelfs zeer tevreden met het eigen pedagogisch handelen en de actieve en zelfstandige rol van de leerlingen, twee van de belangrijkste pijlers in het montessorionderwijs.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Zodra we een ziekmelding van een groepsleerkracht doorkrijgen, proberen we de groep op te vangen door een invaller, de duo-leerkracht of een andere parttimer te vragen de groep les te geven. Wanneer er meerdere groepsleerkrachten tegelijk ziek zijn zal er gezocht worden naar een andere oplossing. De school zal in dat geval de volgende stappen volgen:

- inzet van een duo-collega die al op school is;
- inzet van een groepsleerkracht die ambulant is (indien mogelijk);
- een (duo-)collega, die niet werkzaam is op die betreffende dag, vragen naar school te komen;
- in de onderbouw zullen we de leerlingen verdelen (volgens een opdeelooster) tot de kerstvakantie, daarna zijn de groepen te groot. In de midden- en bovenbouw is verdelen van een klas niet mogelijk.
- inzet van een externe (vak)leerkracht bijvoorbeeld een ZZP'er.

Als bovenstaande mogelijkheden niet uitvoerbaar zijn, kunnen wij besluiten om leerlingen naar huis te sturen. Dit is een uiterste stap die wij proberen te vermijden. Door het aanhoudende lerarentekort bestaat de reële kans dat we deze beslissing toch af en toe moeten nemen. Ouders worden hiervan altijd op de hoogte gesteld via Parro, de mail of via een telefonische mededeling. Leerlingen die écht niet thuis kunnen blijven zullen na overleg met de bouwcoördinator of de directeur geplaatst worden in een andere groep.

Het schoolbestuur en de Onderwijsinspectie zullen op de hoogte worden gesteld. Bij langdurige afwezigheid van een groepsleerkracht melden wij ouders schriftelijk welke maatregelen we nemen om het onderwijsproces zo goed mogelijk doorgang te laten vinden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Combiwel*.

De AMS werkt nauw samen met De AMS peuteropvang van Combiwel. Eén van de onderbouwleiders is coördinator Voor- en Vroegschoolse Educatie en onderhoudt de contacten met Combiwel. De peuters zijn gehuisvest in het gebouw naast onze onderbouwlocatie. De organisaties werken met

elkaar samen en de peuters die doorstromen komen, voordat ze vier jaar worden, wennen op de AMS. De kinderen van de peuterspeelzaal, woonachtig in het voorrangsgedebiet, krijgen bij de loting voorrang bij plaatsing op school.

De school zorgt voor een overdrachtsmoment voor ieder kind ongeacht van welk kinderdagverblijf of peuteropvang de nieuwe leerling komt. De school volgt hiermee de regels van de gemeente Amsterdam.

Een doorgaande lijn, tussen de voorschool en de onderbouw voor kinderen, wordt bereikt door kinderen competenties bij te brengen die zij nodig hebben op school. Het is prettig als kinderen van de voorschool samen op school gaan kijken om te wennen aan de nieuwe omgeving. Oudere kinderen in de groep laten zien hoe het in de klas gaat. Voor het welbevinden van kinderen vinden we het van belang om de thuiscultuur en de schoolcultuur samen te brengen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het nieuwe Schoolplan loopt van 2023-2027. Ieder schooljaar wordt er een jaarplan gemaakt. De school streeft naar continue verbetering en werkt cyclisch aan veranderingen en verbeteringen. Wij baseren ons op interne evaluaties, de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem en actuele maatschappelijke thema's. Dat betekent dat er nieuwe ontwikkelingen geïnitieerd, geïmplementeerd en geëvalueerd worden en indien nodig bijgesteld.

Jaarlijks wordt er een verantwoordingskalender gemaakt voor de bouwen, de interne begeleiding, de directeur en het bestuur. Op deze manier zorgen we dat we met elkaar altijd duidelijk weten welke afspraken er zijn en aan welke concrete doelen we in het lopende schooljaar werken.

Belangrijke doelen voor de komende jaren:

- De school werkt aan een eigen kindvolgsysteem om nog beter zicht op de individuele ontwikkeling van leerlingen te krijgen.
- De school ontwikkelt door en breidt het lesaanbod en de werkwijze voor meertalige leerlingen uit.
- De school ontwikkelt door om extra getalenteerde leerlingen goed te kunnen begeleiden.
- De school profileert zich als een opleidingsschool waar intern zij-instromers begeleid en opgeleid worden in het montessorionderwijs.
- De school bevordert de professionalisering van teamleden door middel van een gesprekkencyclus en collegiale consultatie.

De stappen die de school wil nemen om de doelen te bereiken komen terug in de jaarplannen. De jaarplannen worden altijd aan het begin van het schooljaar vastgesteld. De professionalisering van de leerkrachten houdt altijd verband met de doelen uit het Schoolplan/Jaarplan.

Alle scholen hebben per augustus 2021 een wettelijke burgerschapsopdracht. De AMS kijkt hier als volgt naar:

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. De kinderen maken deel uit van de samenleving. We geven de leerlingen inzicht in de Nederlandse en de Europese staatsinrichting en de rol van de burger. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen kennis op doen maar ook op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien.

Op school leren wij leerlingen de basiswaarden van de democratische rechtsstaat waaronder met elkaar te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving door het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties. Wij willen actief burgerschap en sociale cohesie bevorderen.

Alle leerlingen in het funderend onderwijs moeten leren over de basiswaarden van de Nederlandse rechtsstaat en democratie, zoals vrijheid, gelijkheid en solidariteit. Vanuit onze pedagogische visie helpen wij leerlingen bij het ontwikkelen van een passende houding. Zo leren leerlingen hoe zij zich verhouden tot mensen met andere opvattingen dan zij en hoe op een respectvolle wijze kan worden omgegaan met verschillen tussen mensen.

De actiepunten voor de komende tijd zijn:

- Inventariseren in hoeverre het onderwijsaanbod al voldoet aan de eisen voor burgerschap
- Van onbewust bekwaam naar bewust bekwaam wat betreft het lesaanbod voor burgerschap
- De school maakt en implementeert een beleidsplan voor burgerschap

Hoe bereiken we deze doelen?

De school streeft naar continue verbetering en werkt cyclisch aan veranderingen en verbeteringen.

De school werkt met inhoudelijke commissies. Leerkrachten kunnen jaarlijks aangeven aan welke doelen ze willen werken in het belang van de schoolontwikkeling. Intern is er overleg wat betreft de benodigde scholing, inzet externe deskundigen en uitvoering van het project.

We gebruiken interne evaluaties en de gegevens uit ons leerlingvolgsysteem om de projecten te volgen en indien nodig onze koers aan te passen. De inhoudelijke commissies informeren de andere teamleden gedurende een schooljaar één of meerdere keren over de voortgang in de teamvergaderingen of op studiedagen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Passend Onderwijs is voor ons een vanzelfsprekendheid. Het past bij montessorionderwijs waarin kinderen individueel worden aangemoedigd om hun eigen werk te kiezen en hiervan te leren. In de wet op Passend Onderwijs is beschreven dat iedere leerling recht heeft op onderwijs dat bij de leerling past. Een basisschool dient hier zorg voor te dragen door extra ondersteuning te bieden. Op het moment dat de school de ondersteuning niet kan bieden is er de mogelijkheid om te onderzoeken of er een andere (reguliere) school is waar de leerling het onderwijs kan krijgen dat wel passend is voor de leerling. In sommige gevallen zal het betekenen dat er een doorstroming naar Speciaal (Basis) Onderwijs nodig is. Er wordt gebruik gemaakt van een zorgpiramide waarin een onderscheid wordt gemaakt tussen basisondersteuning en extra ondersteuning.

Basisondersteuning (lichte ondersteuning) wordt aan alle leerlingen geboden door de groepsleerkracht binnen de groep. Deze ondersteuning bestaat bijvoorbeeld uit extra lezen, hoeveelheid werk aanpassen, herhalen van instructie, extra tijd geven bij taken en ondersteunen bij het opstarten van een werkje.

Extra ondersteuning wordt geboden aan leerlingen waarbij de basisondersteuning onvoldoende werkt. Deze ondersteuning kan door de groepsleerkracht, de ondersteunende leerkracht of een externe (een vaste ketenpartner) geboden worden, meestal buiten de klas. Deze ondersteuning bestaat bijvoorbeeld uit extra lezen met specifieke instructie, materiaal en begeleiding, specifieke reken instructie of ondersteuning voor werkaanpak. Er wordt gewerkt met een handelingsplan.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De ambitie van de school is om meer kennis en kunde in huis te halen op de onderwerpen:

- Meertaligheid
- Meer- en hoogbegaafdheid
- Dyscalculie
- Spelling
- Doorontwikkeling van ons eigen leerlingvolgsysteem

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Taalspecialist
- Gedragsspecialist

De school werkt met een aantal interne specialisten;

1. Intern begeleiders (2),
2. Een remedial teacher,
3. Specialisten meer- en hoogbegaafdheid (2).

Er zijn ook twee leerkrachten die zich respectievelijk hebben gespecialiseerd in taal en rekenen. Zij kunnen door andere teamleden gevraagd worden voor hulp.

Ook extern hebben we vaste partners waarmee we samenwerken. Het gaat hierbij o.a. om een orthopedagoog via de Schoolbegeleidingsdienst, specialisten vanuit het Samenwerkingsverband voor leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften, een logopedist die preventieve screening doet bij de onderbouwleerlingen en een dyslexiespecialist.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Gymleerkracht
- Interne vertrouwenspersoon

Aan de school zijn diverse specialisten verbonden die zich bezig houden met o.a. de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen. De school werkt met een Luisterteam dat bestaat uit een aantal leerkrachten, de intern begeleider en de gymleerkracht. Met elkaar wordt er cyclisch gewerkt aan de sociale veiligheid van leerlingen. Indien nodig wordt het beleid jaarlijks bijgesteld.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Adviseur Passend Onderwijs

Gedrag, werkhouding en taakaanpak zijn belangrijke onderwerpen binnen het montessorionderwijs. De groepsleerkracht observeert de leerling in de groep en indien nodig kan er advies aan en/of een plan gemaakt worden met de intern begeleider, de gedragsspecialist of de adviseur passend onderwijs.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Gymleerkracht

De gymleerkracht observeert tijdens de gymlessen de motorische ontwikkeling van de leerlingen. Als er opvallende observaties zijn worden deze met de groepsleerkracht of de intern begeleider besproken en indien nodig wordt een passende actie ondernomen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Ons montessorionderwijs is gebaseerd op omgangsregels die betrekking hebben op de relaties tussen kinderen onderling en tussen kinderen en hun omgeving. De wellevendheidslessen zijn een wezenlijk onderdeel van ons onderwijs. Respect voor elkaar en voor materialen zit zowel in individuele leermomenten als in groepslessen verweven en komt dagelijks aan bod onder andere via het kosmisch onderwijs. Op basis van observaties besluit een leerkracht additionele lessen in te zetten. Deze lessen zijn afkomstig uit bestaande methodes of thematisch aanbod vanuit diverse organisaties. Het doel van deze lessen is om de veilige sfeer in de klas te waarborgen of te versterken. De school maakt gebruik van diverse informatiebronnen; De Vreedzame School, Grip op de groep (boek) en de Gouden Weken (boek).

Er zijn verder school- en klassenregels, schoolpleinregels en dergelijke. De regels gaan met name over gedrag; "Hoe gaan we in de school met elkaar om?"

Er worden preventief en curatief trainingen en/of hulp en advies van externen ingezet voor groepjes leerlingen of een hele klas, gericht op sociale vaardigheden. Dit gebeurt meestal in samenwerking met de Amsterdamse Begeleidingsdienst (het ABC).

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leerkrachten. De school maakt waar nodig gebruik van het omgangsprotocol. De school onderscheidt verschillende incidenten: fysiek geweld, intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld, intimidatie en/of bedreiging via whatsapp, e-mail of

internetpesten, treiteren en/of chantage, seksueel misbruik, seksuele intimidatie, discriminatie of racisme, vernieling, diefstal, heling, (religieus) extremisme.

Leerlingen van groep 1 en 2 worden gemonitord in het leerlingvolgsysteem aan de hand van criteria uit de subjectwording- en socialiseringslijst. Kinderen uit de middenbouw worden uitgenodigd voor zg. rondetafelgesprekken met het luisterteam over hun veiligheidsbeleving. Leerlingen worden vanaf groep 6 jaarlijks door middel van een vragenlijst bevraagd op veiligheidsaspecten. Ouders en medewerkers worden eens per twee jaar bevraagd. Er wordt gebruik gemaakt van een gevalideerd meetinstrument. Informatie over veiligheid is opgenomen op de website onder het kopje 'Ouders'.

De school beschikt over een registratiesysteem voor (ernstige) incidenten. De leraar registreert incidenten en ongevallen in het schooladministratiesysteem ParnasSys. Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de Interne Begeleider (IB-er) en/of de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen.

De school heeft voor de emotionele veiligheid een Luisterteam (vertrouwenspersonen) voor leerlingen, medewerkers en ouders. Het luisterteam bestaat uit een leerkracht en de IB-er. De leerlingen kunnen gebruik maken van de 'luisterjuf' op een vast moment in de week en/of d.m.v. het schrijven van briefjes. Eerste aanspreekpunt voor het Luisterteam is Jola (jola@de-ams.nl).

De school beschikt over voldoende BHV-ers.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Het Luisterteam draagt zorg voor de fysieke en mentale veiligheid op school. Kinderen kunnen bv bij pesten terecht bij de luisterjuffen Jola en Maaïke en de luistermoeder Monique.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Jola Heilker	jola@de-ams.nl
vertrouwenspersoon	Maaïke Gigengack	maaïke@de-ams.nl
vertrouwenspersoon	Monique Heijst	monique@de-ams.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De school heeft een eigen bestuur, dit zijn over het algemeen ouders van leerlingen. Het bestuur bestaat meestal uit zes tot acht leden. De wijze waarop het bestuur wordt samengesteld en de omschrijving van zijn taken zijn vastgelegd in de Stichtingsstatuten. Het bestuur moet zodanig uit leden met diverse achtergronden zijn samengesteld, dat het bestuur zijn taak naar behoren kan vervullen. Het bestuur informeert de ouders en het team over zijn werkzaamheden door middel van regelmatige bijdragen aan de Nieuwsbrief en tijdens de jaarlijkse bestuursouderavond.

Ons werk op school kan alleen goede resultaten opleveren als het contact tussen thuis en school goed is. Samen met de ouders zorgen wij voor de ontwikkeling van de kinderen. De AMS is zich bewust van de gezamenlijke verantwoordelijkheid van de ouders en de school voor het opgroeien van uw kind (eren). Wij willen u als ouders dan ook zoveel mogelijk betrekken bij het reilen en zeilen op school. Wij hopen het gehele schooljaar samen te werken met een groep actieve ouders die willen meedenken over allerlei zaken op school.

Denk aan:

- lid van de medezeggenschapsraad
- lid van de oudercommissie
- klassenouder
- hulpouder (lezen, rekenen, uitstapjes)
- bibliotheekouder

Door mee te doen aan activiteiten op school komt u als ouder op een prettige manier in aanraking met de werkwijze van de school en maakt u ook op een andere manier kennis met groepsleerkrachten, kinderen en ouders. Om ervoor te zorgen dat het voor u duidelijk is wat u als ouder kunt doen en om alles goed te laten lopen, hebben we richtlijnen gemaakt voor de ondersteunende werkzaamheden van ouders in de school. De ouderactiviteiten vallen altijd onder verantwoordelijkheid van een groepsleerkracht of van de directie.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden op de volgende manier geïnformeerd:

- Via de maandelijkse (digitale) nieuwsbrief
- Via tussentijdse digitale brieven per onderwerp of groep
- Via de schoolapp Parro
- Via de website van de school
- Via de schoolkalender die thuis opgehangen kan worden
- Via de schoolgids

Klachtenregeling

Klachtenregeling

Ondanks de zorg die wij aan onze leerlingen en aan het onderwijsklimaat besteden, kunnen zich situaties voordoen waarin ouders, kinderen of leerkrachten ontevreden zijn. Iemand die een klacht heeft, kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de directie of het bestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden. Als dat niet het geval is, zijn er voor alle betrokkenen verschillende mogelijkheden.

Het probleem kan worden besproken met een van de interne vertrouwenspersonen die de school heeft aangesteld in het kader van onze wettelijke verplichtingen. Dit zijn Jola Heilker, leerkracht middenbouw, jola@de-ams.nl en Maaïke Gigengack, intern begeleider, maaike@de-ams.nl. De interne vertrouwenspersonen zijn voor hun taak toegerust; zij overleggen regelmatig over de manier waarop zij deze taak moeten uitoefenen met de vertrouwenspersonen bij de andere scholen in ons 'zelfstandige scholen' netwerk. De vertrouwenspersonen proberen om in overleg of door bemiddeling tot een oplossing te komen. Het besprokene is vertrouwelijk. De vertrouwenspersoon onderneemt alleen actie met toestemming van degene die de klacht heeft ingediend.

Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen zich ook rechtstreeks wenden tot de externe vertrouwenspersoon mw. M. Fuijkschot bereikbaar via mfuijkschot@hetabc.nl of 06-31631673. Vanzelfsprekend betracht ook zij vertrouwelijkheid. De externe vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt en of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een formele klacht. Zij begeleidt degene die de klacht heeft ingediend desgewenst bij de verdere procedure.

Ook kan een klacht rechtstreeks worden voorgelegd aan een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Een secretaris van Onderwijsgeschillen neemt in dat geval contact op met de klager en het schoolbestuur of degene waarover is geklaagd en bespreekt welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot een van de volgende routes:

- **Route 1: Interne klachtbehandeling (op niveau van school of bestuur)**

Als de LKC denkt dat een klacht snel op school(bestuurs)niveau kan worden opgelost, wordt - na overleg met de klager en het schoolbestuur - de klacht doorgestuurd naar het schoolbestuur. Als de betrokkenen dat al hebben geprobeerd of geen heil zien in interne klachtbehandeling, dan kan worden gekozen voor mediation of de formele klachtprocedure.

- **Route 2: Mediation**

Als interne klachtbehandeling niet tot de mogelijkheden behoort of niet tot een oplossing heeft geleid, dan worden in het telefoongesprek met de secretaris-mediator de mogelijkheden van mediation en de formele procedure verkend. Als beide partijen een voorkeur hebben om onder begeleiding van een externe zelf tot een oplossing te komen, kan er mediation plaatsvinden (zie voor meer informatie: mediation bij klachten in het onderwijs)

- **Route 3: Formele procedure**

Als besloten wordt de klacht via de formele procedure af te handelen, dan onderzoekt de LKC de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U

kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediationdesk van Onderwijsgeschillen via 030-2809590 of mediation@onderwijsgeschillen.nl

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD Utrecht, 030-2809590 en via info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website www.onderwijsgeschillen.nl is meer informatie te vinden over klachtbehandeling.

Klachten over seksueel misbruik, intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld dient u direct te melden op school. Klachten van deze aard vallen niet onder de klachtenregeling en moeten door de school gemeld worden bij de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderbestuur

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders kunnen zich inzetten als;

- lid van de medezeggenschapsraad
- lid van het ouderbestuur
- lid van de oudercommissie
- klassenouder
- hulpouders voor lezen, rekenen, uitstapjes, luizencontrole
- bibliotheek/voorlezen

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 140,00

Daarvan bekostigen we:

- Luisterteam
- Specifiek montessorimateriaal

- Verbeteren van de schoolomgeving (bibliotheek, multi-functionele ruimte)
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De AMS heeft al tientallen jaren de structuur van de vrijwillige ouderbijdrage ingericht op een manier die afwijkt van wat normaal wordt gehanteerd door scholen. De door ons voorgestelde hoogte is gebaseerd op het solidariteitsprincipe, dus afhankelijk van de draagkracht van de ouders. Dit zorgt ervoor dat onze school bijzonder basisonderwijs kan blijven bieden dat breed toegankelijk is. Daar zijn we trots op. Onnodig eigenlijk om te moeten zeggen dat op onze school alle kinderen altijd meedoen aan de schoolactiviteiten.

De hoogte van de voorgestelde bijdrage is zoals gezegd inkomensafhankelijk en is voor ouders met een (gezins)inkomen tot modaal (€37.000) € 100,- per jaar. Voor ouders met hogere inkomens stellen wij hogere bijdragen voor. Dat hebben we ook nodig om bijzondere activiteiten en leermethoden/-materialen die passen bij echt montessorionderwijs.

Naast de vrijwillige ouderbijdrage vragen wij ook om een kostendekkende vergoeding voor het (meerdaagse) schoolreisje. Dat is ongeveer E 35,- in de onderbouw (eendaags) en E 90,- in midden- en bovenbouw (twee nachties weg !). Ook hier; als u niet kan bijdragen dan zal uw kind natuurlijk gewoon meegaan.

Wat doen we zoal met de vrijwillige ouderbijdrage? Dat is niet ieder jaar hetzelfde. De afgelopen jaren hebben we de extra inkomsten bijvoorbeeld gebruikt voor de herinrichting en vergroening van onze schoolpleinen, we hebben een grote verbouwing kunnen realiseren, we kopen specifieke montessori materialen/-onderwijsmethoden en we hebben extra aandacht aan de kinderen kunnen geven.

Ieder jaar legt het bestuur op de bestuursouderavond verantwoording af over het gevoerde financiële beleid en de besteding van de ouderbijdrage.

Ouders met een inkomen op bijstandsniveau kunnen in aanmerking komen voor een scholierenvergoeding. Aanvragen kan bij team Voorzieningen DWI, tel 020 3463684.

De tussenschoolse opvang (overblijf)

De Amsterdamse Montessorischool biedt de mogelijkheid om gebruik te maken van tussenschoolse opvang (TSO) ofwel overblijven. De meeste ouders kiezen ervoor om hun kinderen op school te laten overblijven, maar gebruik maken van de TSO is niet verplicht. Vanuit de AMS organiseren wij de TSO zonder winstoogmerk. Tijdens de TSO zijn er extra medewerkers voor de lunch (onderbouw), extra sport- en spelactiviteiten en supervisie op het schoolplein.

Wanneer u gebruik maakt van de TSO, ontvangt u hiervoor van de school een rekening die u verplicht bent te voldoen. U heeft ook de optie om uw kind iedere dag (maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag) op te halen om thuis te lunchen. In dat geval betaalt u geen bijdrage voor de TSO. U haalt uw kind(eren) dan op en brengt terug conform de grote pauzetijden die gelden op de AMS:

- Willem Witsenstraat van 11.45 tot 12.40 uur om 12.45 uur starten de klassen weer.
- Albrecht Dürerstraat van 12.00 tot 12.55 uur om 13.00 uur starten de klassen weer.

Voorwaarden voor wel/geen overblijf:

- Uw keuze is onherroepelijk voor het betreffende schooljaar;
- Uw keuze betreft alle schooldagen (m.u.v. de woensdag), u kunt niet kiezen voor dagen wel en dagen geen overblijf
- Uw keuze is voor het hele schooljaar
- Er is geen mogelijkheid voor restitutie indien u gedurende het schooljaar om welke reden dan ook besluit om geen gebruik meet te maken van de TSO.

Voor schooljaar '23-'24 vraagt de AMS een jaarbijdrage van €210,- per kind. Tot slot; het kan zijn dat er financiële belemmeringen zijn om gebruik te maken van de TSO. In dat geval treden we graag in overleg om te bespreken wat er wel mogelijk is. Het uitgangspunt van de AMS is dat wij een breed toegankelijke school zijn waarop geen enkel kind wordt uitgesloten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Indien uw kind ziek is of om andere redenen de school niet kan bezoeken, verzoeken wij u ons hiervan vóór 08.25 uur op de hoogte te stellen. Dit kunt u telefonisch doen of via een briefje dat bij de groepsleerkracht wordt afgegeven.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Om extra verlof aan te vragen, dient u uiterlijk zes weken van tevoren een verlofformulier in te vullen. U kunt dit formulier op school bij de groepsleerkracht ophalen of downloaden vanaf onze website. Tevens dient u een werkgeversverklaring te overleggen, als u meent van de reguliere vakantieperiode af te kunnen wijken.

De school verstrekt geen verlof voor:

- goedkopere vakanties buiten het seizoen;
- door anderen betaalde vakanties;
- het ophalen van familie;
- situaties waarbij kinderen al jaren niet op vakantie zijn geweest;
- situaties waarbij al een ticket is gekocht of een reservering is gedaan;
- meereizen met anderen;
- situaties waarbij een andere zoon of dochter al vrij is.

Voor verlof bij religieuze feesten of afwezigheid voor afspraken onder schooltijd dient de ouder/verzorger zich vooraf bij de directie te melden.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden nieuwe leerling

De zelfstandige scholen van Amsterdam worden vaak gekozen vanwege hun specifieke identiteit. Deze scholen, verenigd in de BOVO, hebben een eigen toelatingsbeleid en loting. Hiermee wijken we af van

het Stedelijk Toelatingsbeleid. Onze school hanteert een relatief groot voorrangsg gebied. U heeft daardoor een ruim aanbod van scholen om uit te kiezen. Er zijn hierover afspraken gemaakt met de gemeente Amsterdam. Als u ook interesse heeft voor scholen die vallen onder het Stedelijk Toelatingsbeleid, dan kunt op deze betreffende scholen een aanmeldformulier krijgen en invullen. U kunt deelnemen aan beide lotingen en na afloop definitief besluiten waar u uw kind gaat inschrijven. Wij verzoeken u vriendelijk bij ons kenbaar te maken dat u aan beide lotingen deelneemt.

Zij-instroom (leerling ouder dan 3,5 jaar)

Het formulier is niet bedoeld voor zij-instroom aanmeldingen. Bij een tussentijdse aanmelding van een kind (bijv. bij verhuizing of de wens om van school te wisselen) geldt het volgende: u stuurt hierover een mail naar administratie@de-ams.nl. De school neemt contact met u op en bespreekt de aanmelding. De Interne Begeleider neemt na toestemming contact op met de huidige school om informatie uit te wisselen. Daarna volgen één of twee wendagen en nemen we in overleg met u het besluit om uw kind wel of niet te plaatsen. Wij vinden het van groot belang dat er een match is tussen de leerling, ouders en de school

4.5 Privacybeleid

De school gaat zorgvuldig om met de privacy van leerlingen, ouders en medewerkers. Hiervoor gebruiken we diverse protocollen. De school werkt met een interne privacy officer en een externe functionaris gegevensbescherming.

De heer A.J. Dubois van Privaty is de externe Functionaris Gegevensbescherming (FG) van de school. De heer Dubois houdt toezicht op een juiste uitvoering van deze verordening door gevraagd en ongevraagd de wijze van verwerking van persoonsgegevens te onderzoeken, hierover informatie te geven en te rapporteren. Hij houdt ook contact met de landelijke Autoriteit Persoonsgegevens. Indien nodig kunt u contactgegevens via het secretariaat verkrijgen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De AMS streeft ernaar, met een combinatie van idealisme en deskundigheid, onderwijs te bieden waarmee ieder kind op zijn eigen wijze tot bloei en ontplooiing komt. Naast de beoordeling van behaalde resultaten, kijken wij naar ontwikkelingsaspecten die van grote invloed zijn op het leerproces. Zo wordt gekeken naar werkhouding, motivatie en concentratie, maar ook naar mogelijkheden om samen te leren en naar doorzettingsvermogen.

Wij volgen de kinderen dagelijks in hun leerproces, deze observaties leggen wij vast. De school werkt met de methodiek van Anders Evalueren waarbij vooral ruimte is voor kinderen om te laten zien, te 'bewijzen', welke vaardigheden ze beheersen. Kinderen laten zien wat ze kunnen en op welk werk ze trots zijn, zij leggen dit ook vast in hun eigen Montessori Kind Werk Dossier. 2x per jaar worden ouders uitgenodigd om te komen kijken naar het werkdoosje, de kinderen vertellen de ouders over het werk in de map.

De school staat kritisch tegenover het afnemen van landelijk genormeerde toetsen. We toetsen terughoudend en gebruiken de afgenomen toetsen om te kijken waar kinderen in hun cognitieve ontwikkeling staan en voor de analyse om ons onderwijs te verbeteren. De school werkt met een toetskalender die jaarlijks vastgesteld wordt en waar alle landelijk genormeerde toetsen die we afnemen op staan.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

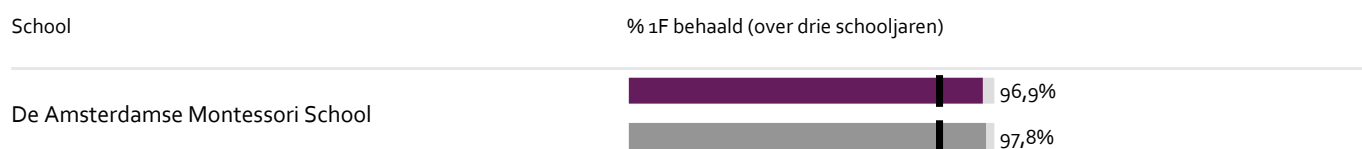
Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

Jaarlijks in april maken alle leerlingen van groep 8 een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

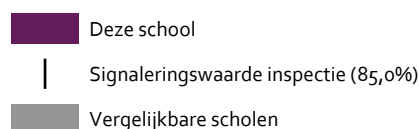
De school gebruikt sinds een aantal jaar de IEP-toets van bureau ICE. Het advies van de leerkracht wordt voor de uitslag van de toets gegeven en is het belangrijkste gegeven voor de doorstroming naar het voortgezet onderwijs. Meestal bevestigt de uitslag van de toets het advies van de leerkracht. Als de score opvallend hoger is dan het advies kan het schooladvies aangepast worden als de leerkracht en de intern begeleider van mening zijn dat dit passender is voor de leerling. Een schooladvies wordt nooit naar beneden toe aangepast.

De leerkrachten van de bovenbouw geven een schooladvies dat is gebaseerd op de sociaal/emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling en de vorming van de persoonsvorm van de afgelopen drie jaar.

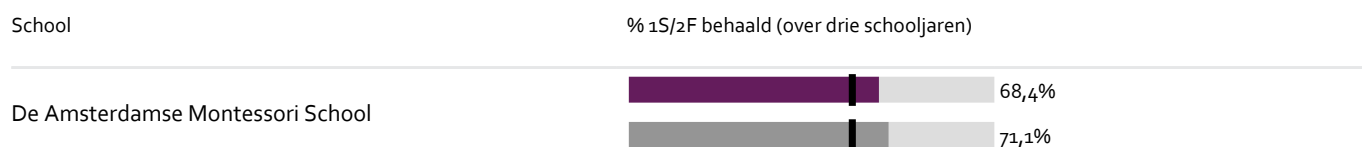
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



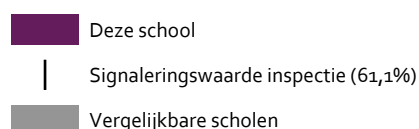
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Eind groep 7 openen we het gesprek met ouders over de overgang naar het VO en bespreken we onze

voorlopige gedachte over het type voortgezet onderwijs voor de leerlingen waarvan we denken dat het passend is. In januari wordt het schooladvies aan groep 8 gegeven.

In voorgaande jaren hebben we gezien dat de leerkrachten goed zicht hebben op de ontwikkeling en de mogelijkheden van de leerlingen. Ongeveer 95% van onze schoolverlaters volgt, na 3 jaar, onderwijs op het geadviseerde niveau of zelfs boven het geadviseerde niveau. Doordat onze kinderen ervaring hebben opgedaan met zelfstandigheid, zelfwerkzaamheid en het ontplooiën van eigen initiatieven, hebben zij een grote kans van slagen in welk vervolgonderwijs dan ook.

In onze advisering welke schoolniveau het beste aansluit laten we ons leiden door:

- Het dagelijks volgen van kinderen door middel van observaties.
- De werkhouding van het kind.
- De manier van leren van het kind.
- De gegevens van onafhankelijke toetsen nemen we mee in de overwegingen maar zijn zeker niet doorslaggevend.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-(g)t		9,4%
vmbo-(g)t / havo		3,1%
havo		12,5%
havo / vwo		15,6%
vwo		59,4%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Zelfstandigheid

Vrijheid in gebondenheid

Verantwoordelijkheid

We leggen het accent op wat het kind wél goed kan. Het zelfvertrouwen moet kunnen groeien. We werken vanuit het principe 'help mij het zelf te doen'. De kinderen leren door zelf te handelen en te ervaren. Het kind wordt ook niet tegengehouden: wie verder wil, kan verder gaan. Dit maakt dat een kind enthousiast wordt en zelfvertrouwen krijgt. Door observaties en registratie volgt de groepsleerkracht voortdurend de ontwikkeling van het kind.

Op onze school willen we eigenschappen als zelfstandigheid en het nemen van verantwoordelijkheid bij kinderen tot ontwikkeling brengen. Vrijheid in gebondenheid betekent dat binnen de bestaande regels heel veel kan en mag. Individuele vrijheid mag echter nooit ten nadele zijn van een ander.

In de heterogene klas leren de jongsten van de oudere kinderen en kunnen de oudere kinderen de jongsten helpen. Elk kind leert verantwoordelijk te zijn voor zichzelf en zijn werk, maar ook voor de sfeer in de groep en het welzijn van de anderen. Ons streven is dat de kinderen de lessen 'wellevendheid' ook meenemen in hun verdere leven.

Burgerschap is een essentieel onderdeel van het montessorionderwijs. Het verantwoordelijkheidsbesef van het kind wordt aangewakkerd door de kinderen te laten inzien dat hun handelen in de wereld van betekenis is. De school hoopt zo bij te dragen aan een vredige, harmonieuze samenleving.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Om de zelfstandigheid en de eigen verantwoordelijkheid te stimuleren is ons dagprogramma anders ingericht dan op een school met een klassikale aanpak. Bij aanvang van de lesdag start iedere leerling met een zelfgekozen werkje. Het is voor ons onderwijssysteem van belang dat het kind de ruimte krijgt om eigen keuzes te maken en zelf het werk te kiezen. Het is wel de bedoeling dat iedere week de diverse basisvaardigheden (vakken) aan bod komen. Als het nodig is, begeleidt de groepsleerkracht de kinderen bij het plannen van het werk. De kinderen kunnen in alle groepen individueel met een activiteit bezig zijn, maar ook samenwerken of samen spelen.

Vrijheid in gebondenheid houdt in dat kinderen binnen een aantal regels zelf een planning en werkkeuzes mogen maken. De regels zijn er vooral op gericht dat een kind altijd rekening probeert te houden met klasgenoten en andere mensen in zijn omgeving.

De AMS is bezig met de ontwikkeling van een model waarlangs sociaal gedrag en opbrengsten van lessen afgemeten kunnen worden. In de onderbouw wordt al gewerkt met de subjectwording en socialisatie.

6 Schooltijden en opvang

Omdat de school twee locaties heeft, kijken de schooltijden voor de beiden gebouwen af. Zo hebben ouders de mogelijkheid in beide gebouwen kinderen rustig te kunnen brengen en halen.

In de onderbouw, gevestigd aan de Albrecht Dürerstraat gaat de deur om 8.35 uur open en kunnen de kinderen tot 8.50 uur binnenkomen. De onderbouw gaat uit om 14.45 uur.

In de midden- en bovenbouw gevestigd aan de Willem Witsenstraat gaat de deur om 8.25 uur open en kunnen de kinderen tot 8.40 uur binnenkomen. De midden- en bovenbouw gaat uit om 15.00 uur.

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:40 - 11:45	12:45 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:40 - 11:45	12:45 - 15:00	-
Woensdag	-	08:40 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:40 - 11:45	12:45 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:40 - 11:45	12:45 - 15:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Lunchpauze en buitenspelen van 11.45-12.45 uur

Dinsdag: Lunchpauze en buitenspelen van 11.45-12.45 uur

Donderdag: Lunchpauze en buitenspelen van 11.45-12.45 uur

Vrijdag: Lunchpauze en buitenspelen van 11.45-12.45 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en [overblijfhulpen en Mijnsport](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De school werkt met een traditioneel rooster. Dit betekent dat de woensdagmiddag vrij geroosterd is voor alle leerlingen. Alle kinderen kunnen overblijven. Aan het begin van het schooljaar kunnen ouders aangeven of zij hun kind het hele jaar 4 dagen per week thuis willen laten lunchen of het hele jaar alle dagen gebruik willen maken van de tussenschoolse opvang (overblijf). In de pauze eten de kinderen van de midden- en bovenbouw hun eigen meegebrachte lunch in de klas met de groepsleerkracht. Overblijfhulpen begeleiden het buitenspelen. De onderbouw eet deels met de groepsleerkracht, deels met een overblijfhulp.

De AMS onderhoudt contact met een aantal aanbieders voor naschoolse opvang. Compananny, Kleintje Zuid, Villa Vondel en Woest Zuid zijn organisaties voor naschoolse opvang in de buurt waar meerdere kinderen van onze school naar toe gaan. Deze organisaties komen kinderen ophalen op school, de kinderen gaan dan gezamenlijk naar de opvanglocatie. Het is van belang dat u zelf uw kind (tijdig) aanmeldt voor de opvang. Als u uw kind naar een andere NSO wilt laten gaan, kunt u met de organisatie regelen dat uw kind op school door hen wordt opgehaald. Wij verzoeken u wel ons hiervan op de hoogte te brengen zodat we kunnen afstemmen met de betreffende NSO.

Externe aanbieders organiseren diverse naschoolse activiteiten, de school faciliteert de ruimte maar draagt verder geen verantwoordelijkheid. In de school zijn de administratief medewerkster en één van de groepsleerkrachten het contactpunt voor de naschoolse activiteiten. Zij plannen en overleggen met aanbieders om tot een aantrekkelijk aanbod te komen. Het aanbod en de dagen van de week waarop de activiteiten plaatsvinden staan op de website van de school en worden gemeld in de nieuwsbrief. [Naschoolse Activiteiten](#)

Tijdens studiedagen biedt de school de mogelijkheid uw kind aan te melden voor een S.E. Dag. S.E. Dag organiseert op deze dagen een leuke en leerzame evenementendag op school, waar ouders hun kind (eren) tegen betaling aan kunnen laten deelnemen. Een 'S.E. Dag' bestaat uit workshops. Het programma wordt opgesteld in overleg met de school. Alle workshops worden door ervaren en professionele docenten begeleid. [Alle SE-dagen voor De AMS-leerlingen](#)

Tijdens de zomervakantie zijn er één of twee weken waarin S.E. Dag activiteiten organiseert voor de leerlingen. Informatie hierover vindt u op de website van SE-dag (zie link hierboven).



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Vrije middag ivm kerstdiner	21 december 2023	
Vrije middag	22 december 2023	
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede vrijdag en Pasen	28 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Hemelvaartweekend	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinksterweekend	18 mei 2024	20 mei 2024
Studiedag Onderbouw	22 mei 2024	
Vrije middag	20 juli 2024	
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

De herfstvakantie is verlengd met 2 dagen (30 en 31 oktober). De voorjaarsvakantie verlengd met drie dagen (14, 15 en 16 februari). Voor Goede Vrijdag is een studiedag gepland (28 maart). Hemelvaart valt in de Meivakantie. Het Pinksterweekend is verlengd met een dag (voor alle leerlingen op 21 mei en voor de onderbouw ook op 22 mei). Voor de leerkrachten zijn dit studiedagen die gebruikt worden voor het

schrijven van verslagen, volgen van teamscholing en met andere teamleden werken aan de ontwikkeling van ons onderwijs op school.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Dagelijks	ma t/m vr	9:00 - 17:00

Er is geen apart spreekuur. De school is op maandag t/m vrijdag van 8:20 - 17:00 uur te bereiken op nummer 020-30657878 (Willem Witsenstraat) en op nummer 020-4700566 (Albrecht Dürerstraat)

