



Schoolgids 2023-2024



Basisschool Klein Heyendaal



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Deze schoolgids geeft je informatie over wat voor een school wij zijn en hoe we dit in de dagelijkse praktijk vormgeven. De schoolgids kan je als ouder(s)/verzorger(s) helpen bij het maken van een schoolkeus voor uw kind.

Met de schoolgids verantwoorden we ons ook naar alle ouders. Je mag ons aanspreken als zaken niet zo verlopen als in de schoolgids wordt voorgesteld. Uw opmerkingen kunnen voor Klein Heyendaal van belang zijn voor onze verdere schoolontwikkeling.

Wil je meer weten over onze school? Of wil je eens kennismaken en/of kijkje nemen bij ons op Klein Heyendaal?

Laat het mij vooral horen!

Met vriendelijke groet,

Maarten Brunsveld
Directeur Klein Heyendaal

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Klein Heyendaal

Professor Huijbersstraat 1

6524NP Nijmegen

☎ 0243231475

🌐 <http://www.kleinheyendaal.nl>

✉ info.kleinheyendaal@josephscholen.nl

Extra locaties

Bovenbouw locatie

Professor Huijbersstraat 3

6524NP Nijmegen

☎ 0243231475

Schoolbestuur

Stichting Sint Josephscholen

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 3.747

🌐 <http://www.josephscholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Maarten Brunsveld	maartenbrunsveld@josephscholen.nl

Op Klein Heyendaal vormt de directie samen met bouw- en kwaliteitscoördinatoren het schoolmanagementteam (SMT)

Onderbouwcoördinator: Helma Daniëls (helmadaniels@josephscholen.nl)

Kwaliteitscoördinator groep 1-3: Katja Leseman (katjaleseman@josephscholen.nl)

Bovenbouwcoördinator: Jan van Heumen (janvanheumen@josephscholen.nl)

Kwaliteitscoördinator groep 4-8: Jeannine Janssen (jeanninejanssen@josephscholen.nl)

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Stromenland PO 2507.

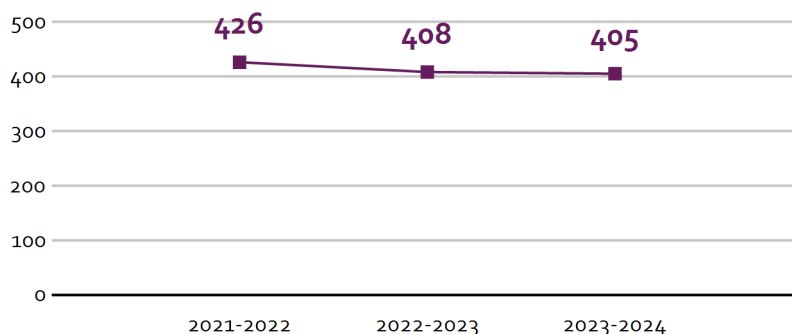
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024



2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De leerlingen zijn vooral afkomstig uit de directe schoolomgeving en uit aangrenzende wijken; een enkele leerling komt van verder weg. Nijmegen vergrijst. Dit betekent dat het aantal leerlingen in ons voedingsgebied minder wordt en dat wij wellicht meer inspanningen moeten verrichten om ons gewenste aandeel, 60 vierjarigen per schooljaar, binnen te halen. Dit schooljaar werken we met 16 klassen. Deze bestaan uit vier gecombineerde kleutergroepen en 8 dubbele jaargroepen.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Rust, structuur en veiligheid

Goed onderwijs

Ontdekken!

Samen

Missie en visie

Klein Heyendaal is een prettige, veilige leer- en leefgemeenschap zijn waar binnen leerlingen, ouders, leerkrachten en andere betrokkenen samenwerken om onze leerlingen optimaal te begeleiden bij hun ontwikkeling tot sociale, zelfstandige en verantwoordelijke individuen. Wij richten ons op alle ontwikkelingsfacetten van de leerling. En dat alles in een klimaat van rust, structuur en veiligheid.

Identiteit

Klein Heyendaal is een katholieke school. De waarden en normen die daarbij passen zijn belangrijk voor ons. Belangstelling voor en interesse in andere overtuigingen zijn voor ons heel waardevol. Wij zoeken naar wat ons verbindt. Wij willen een gemeenschap zijn waar onze leerlingen, personeel, ouders en andere volwassenen zich veilig voelen. De voorwaardelijke grondhouding voor dit uitgangspunt is er een waaruit respect spreekt voor elkaar, voor de school en voor de wereld om ons heen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Na schooltijd worden er regelmatig specifieke activiteiten aangeboden die wellicht iets voor uw kind kunnen betekenen. Klein Heyendaal zorgt voor een ruimte, de aanbieder is verantwoordelijk voor de inhoud. U maakt dan ook prijsafspraken met deze aanbieder. Het gaat dan om bijvoorbeeld, typeles, schaken, blokfluitles, judo en drama.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
(buiten)spel	 7 u 30 min	 7 u 30 min
expressieve vakken	 5 uur	 5 uur
taal/rekenen/wereldoriëntatie	 9 uur	 9 uur
overig	 2 uur	 2 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 u 15 min	 3 u 15 min	 4 uur	 3 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 30 min
Taal	 5 uur	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Wereldoriëntatie	 1 u 15 min	 1 u 45 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 5 uur	 5 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Levensbeschouwing	 15 min	 15 min	 15 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal					 30 min	 30 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Lokaal Beelden Vormende Atelier (BVA)
- Lokaal De Vlieger: plusaanbod

2.2 Het team

Het team van Klein Heyendaal wordt gekenmerkt door een mix van leeftijdsgroepen. Er werken twintigers, dertigers, veertigers, vijftigers en zestigers. Het merendeel van de leerkrachten is vrouw en werkt parttime. Het verloop onder het personeel is gering.

Naast de voornoemde vakleerkrachten zijn er ook vakleerkrachten voor dans, deze worden extern ingehuurd via een dansschool. In de onderbouw hebben we ook tweewekelijks een muziekdocent van De Lindenber.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Verlof van personeelsleden wordt meestal geregeld via de vervangingspoule waar mee het bestuur samenwerkt. Als er geen vervangers beschikbaar zijn kijken we intern of iemand de groep kan overnemen. Lukt dat niet dan maken we een keuze voor opsplitsen of les vrij geven. Ouders krijgen altijd minimaal een dag van te voren te horen dat er geen vervanger beschikbaar is. Dit alles is beschreven in een protocol dat via het ouderportaal te downloaden is.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Kinderopvang Heyendaal* en *KION vestiging Kloek*.

In Nijmegen werken we met een warme overdracht(Plus).

Warme overdracht is het mondeling overleg(kan ook telefonisch) tussen betrokkenen bij het kind uit de voorschoolse voorziening of consultatiebureau en de basisschool. Kind informatie vanuit de overdrachtsformulieren wordt besproken ten behoeve van een soepele overgang van voorschoolse voorziening naar basisschool

Criteria

1. Voor alle andere kinderen die naar de basisschool gaan

Warme overdracht plus is het mondeling overleg tussen betrokkenen bij het kind uit de voorschoolse

voorziening of consultatiebureau, de basisschool en de ouders. Kindinformatie vanuit de overdrachtsformulieren wordt besproken ten behoeve van een soepele overgang van voorschoolse voorziening naar basisschool

Criteria

1. Voor kinderen met een VVE- indicatie
2. Voor alle kinderen van een KDO of Peuterarrangement waar een VVEprogramma wordt aangeboden, dit om segregatie tegen te gaan
3. Voor kinderen die extra of specifieke ondersteuning nodig hebben (zie bijlage 2)
4. Voor kinderen die in een zorgtraject zitten (Kijk Op Kleintjes/ZATo-4 jaar)
5. Ter beoordeling van de voorschoolse voorziening als er zorgen zijn

N.B. 1. Indien de basisschool en de voorschoolse voorziening het wenselijk vinden om bij alle kinderen warme overdracht plus uit te voeren, dan is dit aan hen om te organiseren, uit te voeren en te bekostigen.

N.B. 2. Indien ouders aangeven aanwezig te willen zijn bij de warme overdracht (dan wordt het warme overdracht plus), dan is het aan de samenwerkingspartners om hier een antwoord op te geven.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Streefbeelden voor de planperiode 2020-2024

1. Meer passend onderwijs. Met ons onderwijs sluiten we aan bij onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dit doen we vanuit de uitgangspunten van opbrengstgericht passend onderwijs met daaruit de volgende onderwijsstrategieën: - intensiveren 'er harder aan trekken'; - verrijken 'er een schepje bovenop doen'; - verbreden 'er iets naast doen'.
2. Eigenaarschap van leerlingen. De leerlingen van Klein Heyendaal voelen zich eigenaar van hun eigen leerproces met de overtuiging dat hun eigen gedrag ertoe doet tijdens het leren. We begeleiden de leerlingen vanuit hoge verwachtingen en we betrekken de leerlingen bij hun eigen ontwikkeling door: - leerdoelen, het belang ervan en kwaliteitscriteria zichtbaar en bespreekbaar te maken. Vragen die daarbij centraal staan zijn: "Wat ga je leren? Hoe ga je dat doen? Wie en wat heb je daarbij nodig?" - het proces van groeiende eigen verantwoordelijkheid en zelfregulatie te ondersteunen middels didactisch coachen: denkstimulerende vragen stellen en bevorderende feedback geven.
3. Een flexibeler schoolorganisatie. In ons onderwijs maken we ruimte voor betekenisvolle projecten met thema's vanuit wereldoriëntatie waarbij beroep wordt gedaan op verschillende intelligenties met als doel een brede ontwikkeling van de talenten. Deze projecten bieden vorm voor flexibel onderwijs met ruimte voor samenwerkend leren, voor experimenteren, voor creativiteit, voor eigen keuzes en eigen ervaringen, met als doel dat onze leerlingen zich meer autonoom en competentier voelen.
4. Een professionele schoolcultuur. We bewaken, volgen en borgen onze ontwikkelingsprocessen in

gezamenlijke verantwoordelijkheid en met in achtneming van de menselijke maat. In verbinding staan met elkaar is de basis van onze schoolcultuur. In onze professionele schoolcultuur reflecteert de leerkracht en het team op eigen handelen en blijft met elkaar en anderen hierover in gesprek. Ons doel is gewoon goed onderwijs in verbinding met elkaar!

Hoe bereiken we deze doelen?

De streefdoelen zijn vertaald naar kleinere doelen. Deze doelen zijn beschreven in de jaarplannen voor komende 4 jaren en worden jaarlijks geëvalueerd met het team en vervolgens beschreven en ter verantwoording voorgelegd aan het bestuur. De verantwoording is ter inzage voor ouders.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Klein Heyendaal kent geen specifiek doelgroepen beleid. De buurt waar in de school staat brengt met zich mee dat er veel leerlingen zitten die cognitief en talig begaafd zijn. In die zin is er de nodige aandacht om deze kinderen extra uit te dagen. In de formatie hebben we ruimte gemaakt voor leerlingen die extra uitdaging/verdieping nodig hebben (plusaanbod) of extra ondersteuning bij de basisvakken (zorgroute).

Daarnaast zien we veel internationale leerlingen waarvoor in enkele gevallen extra ondersteuning bij NT2 onderwijs wordt ingezet.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften worden extra ondersteund door de leerkrachten van de plusklas (meer en hoogbegaafde leerleerlingen). Tevens is er ruimte vrijgemaakt voor ondersteuning NT2 onderwijs.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- NT2- Specialist

We faciliteren op Klein Heyendaal een aanbod voor de begeleiding van dyslexietrajecte, plusaanbod en NT2-ondersteuning.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Onze Intern begeleiders begeleiden de leerkrachten rondom brede zorgvragen vanuit de leerlingen. In bepaalde situaties begeleiden zij ook de leerlingen.

De specialist meer- en hoogbegaafdheid begeleidt de leerkrachten en de leerlingen rondom specifieke zorgvragen m.b.t. meer- en hoogbegaafdheid.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht Lichamelijke oefening

De vakleerkracht lichamelijke oefening signaleert aandachtsgebieden en/of zorgvragen bij de leerlingen en bespreekt deze met groepsleerkracht. De groepsleerkracht bespreekt deze met de ouders.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Er zijn 9 gecertificeerde BHV-ers op school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kwink.

Kwink en de Wet sociale veiligheid op school.

In het kader van deze wet (verplicht sinds 1 augustus 2015) moeten scholen een schoolbrede, preventieve aanpak hebben met samenhangende interventies die een sociaal veilig schoolklimaat helpen realiseren, duidelijke normen en waarden communiceren en weten dat rekening houden met de groepsfasen cruciaal zijn voor een gezonde groepsvorming. Kwink dekt al deze onderdelen. Voor het meten van sociale veiligheid gebruiken wij het programma Looqin.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Sinds 1 augustus 2015 is in de wet vastgelegd dat scholen niet alleen aantoonbaar sociaal veiligheidsbeleid moeten voeren, maar dit ook jaarlijks moeten monitoren met een betrouwbaar instrument. Bovendien moet iedere school een antipestcoördinator aanstellen.

Scholenopdekaart.nl biedt scholen de mogelijkheid om aan bovenstaande verplichtingen te voldoen. Door hier gebruik van te maken, laten wij aan de buitenwereld zien op welke manier wij ons inzetten voor de sociale veiligheid van onze leerlingen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Jeannine Janssen	jeanninejanssen@josephscholen.nl
anti-pestcoördinator	Ingrid van Heumen	ingridvanheumen@josephscholen.nl
vertrouwenspersoon	Jeannine Janssen	jeanninejanssen@josephscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Binnen ons onderwijs leggen wij graag een verbinding tussen opvoeding en onderwijs. Ouders en school hebben elkaar nodig. Het is in het belang van het kind dat ouders zich in grote lijnen kunnen vinden in de opvattingen van Klein Heyendaal over onderwijs en de identiteit van onze school. Ouders en school zijn gezamenlijk betrokken bij de ontwikkeling van het kind. Elk vanuit hun eigen taak en expertise: de ouder als 'kindkenner' en de school als 'leerlingkenner'. Met alle ouders voeren wij gesprekken over de voortgang van de ontwikkeling van hun kind. Zowel structureel, tijdens de oudergesprekken, als incidenteel waar dat nodig is.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Ouders worden geïnformeerd via de nieuwsbrief, het ouderportaal en incidenteel via een brief die meegegeven wordt.

Klachtenregeling

Met uw klachten kunt u in eerste instantie terecht bij de leerkracht van uw kind. Mocht u er samen niet uitkomen dan kunt u naar de directeur stappen. Levert dit ook niets op, dan kunt u terecht bij de directeur bestuurder van de Josephstichting.

Mocht u een officiële klacht in willen dienen dan komt u terecht bij de onafhankelijke klachtencommissie. De commissie zal u en de aangeklaagde uitnodigen voor een hoorzitting. De commissie zal zo mogelijk ook getuigen horen. De gegevens van de onafhankelijke klachtencommissie zijn: Landelijke klachtencommissie onderwijs, Postbus 91, 3508 AD Utrecht, telefoon 030-2809590. Het reglement van de commissie is te vinden op: <http://www.onderwijsgeschillen.nl/klachten/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-po-vo-bve-en-hbo/reglement-commissie>.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders ondersteunen de school in vele opzichten.

Er is een MR met 3 ouders en 3 leerkrachten.

Er is een oudercommissie met een dagelijks bestuur.

Iedere klas heeft een klassencommissie die de leerkracht ondersteunt.

Daarnaast zijn vele ouders actief als leesouder, begeleider bij activiteiten, luizenkammen, schoolkamp enz.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00

Daarvan bekostigen we:

- Bijdrage aan schoolsportdagen.
- Bijdrage aan technieklessen, dansprojecten e.a. culturele activiteiten.
- Bijdrage aan vieringen als Kerst, Sinterklaas en Pasen.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolkamp in groep 8, € 75,00

Kosten voor het schoolreisje van de groepen 3 t/m 7, deze liggen rond de € 30,00

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 50,00. Ook kinderen van ouders die de ouderbijdrage niet betalen mogen deelnemen aan alle activiteiten die vanuit deze vrijwillige bijdrage worden bekostigd.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelden kan 's morgens telefonisch bij de conciërge, bij voorkeur voor schooltijd. Of via het ouderportaal: "Social schools" doorgeven.

Ziekmeldingen worden geregistreerd in ons leerlingadministratiesysteem, Parnassys. Bij langdurig en/of veelvuldig ziekteverzuim gaan wij met u in gesprek. Het kan zijn dat wij een melding doen bij bureau leerplicht.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen kan via het verlofformulier, te downloaden via de website of het ouderportaal.

In verband met de specifieke aard van het beroep van de ouders kan een verzoek om verlof buiten de reguliere schoolvakanties worden ingediend. Uit dit verzoek moet blijken dat in geen enkele reguliere schoolvakantie het gezin gezamenlijk 2 weken vakantie kan houden. Bij dit verzoek moet een

werkgeversverklaring worden bijgevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt. Het betreft doorgaans beroepen in de toeristische industrie.

Vrijstellingsaanvragen voor meer dan 10 dagen moeten bij de leerplichtambtenaar worden ingediend.

4.4 Toelatingsbeleid

In Nijmegen dienen leerlingen altijd aangemeld te worden via Schoolwijzernijmegen.nl. Schoolwijzer onderzoekt of er op de school van uw voorkeur plaats is. Leerlingen worden dan geplaatst in z.g. plaatsingsrondes die een aantal keren per jaar plaatsvinden.

Vierjarigen worden bij voldoende plaats ingeschreven.

Bij zij-instroom, dat zijn leerlingen die niet als vierjarige binnenkomen, onderzoeken wij eerst of wij het onderwijs kunnen bieden dat de leerling nodig heeft in de context met de klas waar het in komt.

Daartoe hebben wij een gesprek met de ouders en nemen wij contact op met de school van herkomst.

Als we tot de conclusie komen dat wij het onderwijs dat nodig is kunnen bieden gaan wij over tot inschrijving.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Tussen resultaten worden verzameld in een schoolrapportage die besproken wordt in februari/maart. Van uit een plenaire bespreking (wat zie je, wat valt op) vindt dooranalyse plaats op bouw- parallel- of groepsniveau. Dit wordt weer teruggekoppeld met de intern begeleider.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

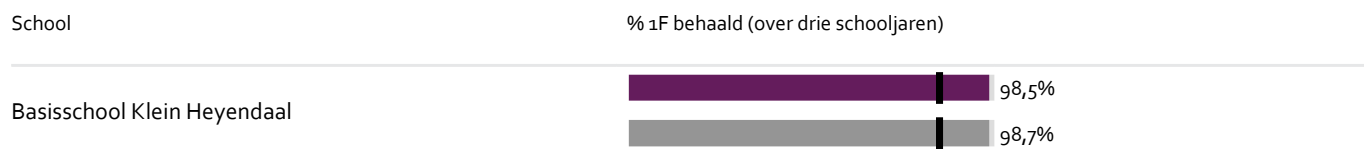
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

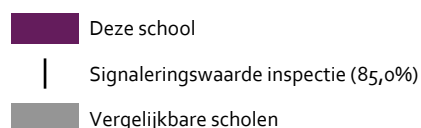
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

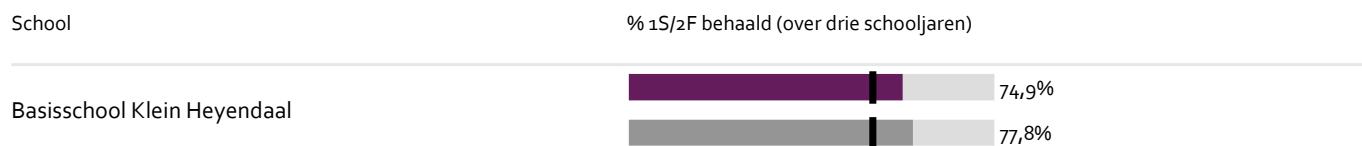
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



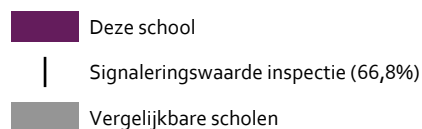
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



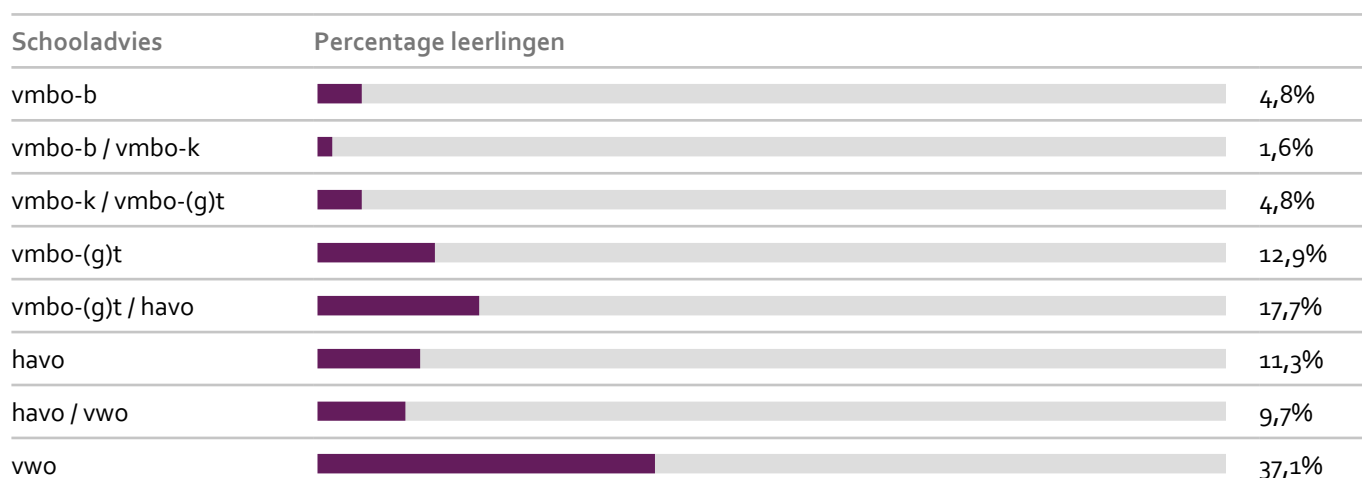
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De schooladviezen die door het team van Klein Heyendaal geformuleerd worden, vertonen al vele jaren het zelfde beeld: een hoog percentage van de leerlingen vervolgt de opleiding op een school voor Voortgezet Onderwijs met een HAVO-VWO profiel. Uit de terugkoppeling van deze scholen blijken deze adviezen consistent: een hoog percentage van de leerlingen blijkt de opleiding op het geadviseerde profiel af te ronden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de

| maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

zelfstandigheid

verantwoordelijkheid

Klein Heyendaal wil een prettige, veilige leer- en leefgemeenschap zijn waar binnen ouders, leerkrachten, leerlingen en andere betrokkenen samenwerken om onze leerlingen optimaal te begeleiden bij hun ontwikkeling tot sociale, zelfstandige en verantwoordelijke individuen. Gebiedt een organisatie van rust, orde en regelmaat. Gericht op alle ontwikkelingsfacetten van de leerling. Als leerlingen na 8 jaar Klein Heyendaal verlaten dan moeten zij kunnen zeggen: "Ik weet veel, ik kan veel, ik wil veel en ik durf veel".

Werkwijze Sociale opbrengsten

Iedereen voelt zich veilig in de school

Binnen moet je rustig zijn, rennen doe je op het schoolplein!

In school is het een stil wandelgebied, rennen en schreeuwen doe je hier niet!

We praten gewoon in de klas, we schreeuwen niet

We steken onze vinger op als we iets willen vragen

We respecteren elkaar

Ik, jij, hij, zij iedereen hoort erbij!

Zorg dat je aardig doet, pesten is nooit goed!

We blijven van elkaar af We doen elkaar geen pijn

Ruzies spreek je uit.

Als een kind jou of een ander pest mag je dat best zeggen tegen de juf of meester, dat is geen klikken

We communiceren positief met elkaar

We geven elkaar complimenten

We luisteren naar elkaar

Als de ander praat ben je stil, dan hoor je wat die zeggen wil!

We zeggen alstublieft en dank je wel.

We praten netjes met elkaar, geen afbrekende of stigmatiserende taal.

We werken samen

Samenspelen, samen delen, elkaar niet vervelen!

We helpen elkaar.

Omgaan met materiaal

Spullen moet je samen delen, zodat iedereen fijn kan spelen!

Alle spullen hebben waarde en een doel, iets meenemen of kapot maken is niet cool!

Het werk zit erop, we ruimen alle spullen netjes op!

We blijven van elkaars spullen af
We houden de school opgeruimd en netjes

6 Schooltijden en opvang

Naast de voor- en naschoolse opvang van de Stichting SOOS in het gebouw van Klein Heyendaal kunt u ook kiezen voor voor- en naschoolse opvang door een aanbieder die dit elders organiseert. Zie hiervoor de volgende websites:

www.stichtingsoos.nl
www.kion.nl
www.korvn.nl
www.kindergarden.nl
www.struin.nl

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	15:15 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	15:15 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	15:15 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:45	08:45 - 12:00	13:00 - 15:15	15:15 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: Groep 1 t/m 4 is 's middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting SOOS](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Stichting SOOS](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting SOOS](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Vrije middag (Leerlingen vanaf 12:00 uur vrij)	13 oktober 2023	13 oktober 2023
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Studiedag	06 december 2023	06 december 2023
Vrije middag (Leerlingen vanaf 12:00 uur vrij)	22 december 2023	22 december 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Vrije middag (Leerlingen vanaf 12:00 uur vrij)	09 februari 2024	09 februari 2024

Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Goede Vrijdag	29 maart 2024	29 maart 2024
Tweede Paasdag	01 april 2024	01 april 2024
Vrije middag (Leerlingen vanaf 12:00 uur vrij)	26 april 2024	26 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Studiedag	21 mei 2024	21 mei 2024
Vrije middag (Leerlingen vanaf 12:00 uur vrij)	05 juli 2024	05 juli 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

De voorjaarsvakantie wijkt af van de landelijke adviesdatum omdat de vakantie in Nijmegen altijd samenvalt met Carnaval.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkrachten	op werkdagen	na schooltijd (tot 16:30 uur)
directie	ma t/m vrij	08:00 - 17:00 uur

Op Klein Heyendaal hanteren we een open deur beleid. Dit betekent dat u altijd kunt binnenlopen. Mocht dit niet uitkomen dan maken we een afspraak. Van te voren een afspraak maken kan natuurlijk altijd.

