



IKC St. Vitusschool
Schooljaarplan 2021 - 2022

Directeur	Mw. C. van der Veen
Adres	Dwingelooweg 19
Plaats	Winschoten
Telefoon	0597-432996
E-Mail	christa.vanderveen@primenius.nl
Datum	30-9-2021

Inhoudsopgave

Borging	3
Onderwijs	4
Pedagogisch handelen.....	4
Bewegend leren schoolbreed.....	4
Didactisch handelen	5
Ons DIDACTISCH HANDELEN wordt binnen ons eigen kwaliteitszorgsysteem met een goed beoordeeld.	5
Taalonderwijs	7
Het verhogen van de leeropbrengsten lezen en taalverzorging, dit door middel van het ontwikkelen van een kwaliteitskaart lezen en taalverzorging.	7
Rekenen/wiskunde	9
Het verhogen van de leeropbrengsten rekenen, dit door middel van het ontwikkelen van een kwaliteitskaart rekenen.....	9
Kunstzinnige vorming	11
Aanpassen van het leerplein	11
Identiteit.....	12
Identiteit.....	12
Trefwoord vervangen	12
Personeel.....	13
Ontwikkeling.....	13
Alle medewerkers ervaren professionele ruimte en nemen zelf verantwoordelijkheid voor hun eigen ontwikkeling gepresenteerd in een portfolio;.....	13
Organisatie	14
Samenwerking	14
WE HEBBEN SAMENWERKINGSPARTNERES (in onze regio en (ver) daar buiten.....	14

Borging

Leerlingenraad

Aan het eind van schooljaar 2018-2019 hebben we een leerlingenraad die actief meedenkt over school en onderwijs.

aug - jun	Leerlingenraad borgen	KIVA
-----------	-----------------------	------

KIVA/Pedagogisch klimaat

september	Afspraken en regels binnen de ST Vitusschool start schooljaar in team bespreken.	KIVA
november	KIVA meting november met het team bespreken	KIVA
mei	KIVA meting mei met het team bespreken	KIVA

Bewegend leren schoolbreed

Aanleiding voor dit project

Vanuit de KIVA analyse is gebleken dat impulsbeheersing bij veel leerlingen hoog scoort. Vanuit het gezond leven/leren willen we dat kinderen meer gaan bewegen. De betrokkenheid van leerlingen is met betrekking tot de basisvakken niet altijd voldoende.

Huidige situatie

Tijdens de lessen komen we onvoldoende tegemoet aan de bewegingsbehoefte van sommige kinderen. Een groot aantal leerlingen scoort hoog op impulsbeheersing. Daarnaast is er een dag per week een vakleerkracht binnen de school. De andere bewegingslessen worden gegeven door niet gespecialiseerde leerkrachten. Kinderen haken tijdens de lessen lezen, rekenen eerder af en komen soms moeizaam tot begrip

Uiteindelijk gewenste situatie

In alle groepen wordt bewegend leren structureel ingezet, zodat er de mogelijkheid ontstaat actief te zijn. Op deze manier willen we aan de verschillende onderwijsbehoeften van alle kinderen te tegemoet komen.

Verhoging van de betrokkenheid.

Alle kinderen krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs van een vakdocent.

Doelen voor dit jaar

Een van de leerkrachten zal opgeleid worden tot coördinator bewegend leren.

Er zal (a.d.h.v. een gemaakte schoolscan) een plan worden opgesteld m.b.t. bewegend leren.

Meetbare resultaten

In juni 2022 is er een plan voor de invoering van het bewegend leren en aan het eind van de studie (november 2022) is er binnen de St Vitus een kwaliteitskaart bewegend leren.

In november 2022 is er een gediplomeerde bewegingscoördinator binnen de school.

Alle kinderen van de St Vitusschool krijgen twee x per week les volgens de leerlijn bewegingsonderwijs.

Bij de volgende KIVA analyse zal de impulsbeheersing in alle groepen lager scoren.

Bij de volgend

Uren

De opleiding tot Coördinator Bewegend Leren in het Basisonderwijs bestaat uit 14 lesdagen.

De studiebelasting is:

- 6 uur per lesdag

- 8 uur huiswerk per lesdag

In totaal 196 studie uren.

Budget

€ 14.000,00 Vakleerkracht bewegingsonderwijs 0,2 fte - NPO menukaart C

€ 3750,00 Opleiding coördinator bewegend leren - NPO menukaart C

€ 10.000,00 materiaal

Tijdsplanning

september	Vakleerkracht informeert het team over de leerlijn bewegingsonderwijs	directie
februari	Scholing dag 1-2	Coördinator bewegend leren
maart	Scholing dag 3-4	Coördinator bewegend leren
april	Scholingdag 5-6	Coördinator bewegend leren
mei	Scholingsdag 7-8	Coördinator bewegend leren

Verbeteren

Onderwijs | Didactisch handelen

Ons DIDACTISCH HANDELEN wordt binnen ons eigen kwaliteitszorgsysteem met een goed beoordeeld.

Aanleiding voor dit project

De rol van de leerkracht heeft in het proces naar gepersonaliseerd onderwijs een andere rol gekregen, het didactisch handelen is (ruim) voldoende, maar ons streefniveau is goed.

Huidige situatie

In april 2021 heeft een auditteam onze school bezocht.

Het auditteam beoordeelt het didactisch handelen als (ruim) voldoende

Het auditteam heeft in 5 groepen een lesobservatie uitgevoerd. In alle bezochte groepen is een positief pedagogisch en didactisch klimaat gezien. In het gesprek met de kinderen van de leerlingenraad wordt dit volmondig beaamd. De leerkrachten hebben oog voor de diversiteit van de leerlingen in hun groep en weten aan te sluiten op de cognitieve en sociaal emotionele ondersteuningsbehoeften. Het auditteam heeft dit ook terug gezien in de manier waarop de leerkrachten het klassenmanagement vormgeven.

Er wordt voor het geven van de instructie gebruik gemaakt van het EDI-model, deze leidraad is terug gezien in alle groepen.

Tijdens de klassenbezoeken hebben de auditoren gevarieerde werkvormen gezien en betrokkenheid bij de kinderen. Tijdens de uitleg zijn er verdiepingsvragen gesteld en is er voldoende ruimte gezien voor de controle van begrip.

De leerkrachten stemmen de instructie en het aanbod (taakbrieven) af op wat de leerlingen nodig hebben.

Aandachtspunten vanuit de audit zijn:

- * Het goed feedback leren geven op de inhoud van een opdracht, het proces, het (les)doel en leer/werkafspraken(klassenmanagement) en gedrag.
- * het zelfstandig werken verder uitbouwen en daarin verdiepen naar zelfstandig leren en zelfverantwoordelijk leren.
- * accenten op eigenaarschap vergroten en zelfregulerend vermogen van de leerlingen te bevorderen.

Voor het schooljaar 2021-2022 gaan we ons richten op het goed leren geven van feedback op leer,- en ontwikkelingsproces en het vergroten van het eigenaarschap.

Uiteindelijk gewenste situatie

In alle groepen scoren de leerkrachten binnen ons eigen kwaliteitszorgsysteem een 'goed' op het gebied van pedagogisch- didactisch handelen (OP3) Zij geven instructies waarin aandacht is voor alle

verschillende onderwijsbehoeftes van de kinderen, de instructies passen bij de ontwikkelingsfase waarin de kinderen zich bevinden. Hierdoor is een hoge mate van betrokkenheid van de kinderen en zal er een leerklimaat ontstaan waarin alle kinderen zich zo goed mogelijk ontwikkelen.

Doelen voor dit jaar

Doelen ten aanzien van feedback

In juni 2022:

1. Geeft de leerkracht feedback (mondeling/schriftelijk) op antwoord, resultaat, product van de leerling.
2. Geeft de leerkracht feedback op de wijze waarop het resultaat tot stand is gekomen (procesfeedback).
3. Geeft de leerkracht, indien van toepassing, feedback op sociaal functioneren bij uitvoering taak (groepsproces).
4. Vat de leerkracht samen wat er is geleerd en maakt duidelijk hoe je dat in vervolg kan inzetten (feedforward).
5. Checkt de leerkracht of de leerling de feedback heeft begrepen.

Doelen ten aanzien van het vergroten van het eigenaarschap/zelfverantwoordelijkheid:

In juni 2022:

1. Stelt de leerkracht zich coachend op en helpt op aanvraag.
2. Leert de leerkracht de kinderen zelf verantwoordelijkheid te dragen voor wat zij willen en moeten leren.
3. Leert de leerkracht de kinderen om te reflecteren op hun leerproces.
4. Leert de leerkracht de kinderen te reflecteren op hun werkhouding.

Meetbare resultaten

1. Tijdens de klassenbezoeken in oktober/november en maart/april beoordeelt de directeur de doelen binnen het observatieformulier "De leerkrachten geven feedback op leer,- en ontwikkelingsproces" van Primenius als voldoende.
2. Tijdens de klassenbezoeken in oktober/november en maart/april beoordeelt de directeur de doelen binnen het observatieformulier "De kinderen hebben verantwoordelijkheid voor de organisatie van hun eigen leerproces die past bij hun ontwikkelingsniveau" als voldoende.

Uren

Klassenbezoeken van interne begeleider, begeleider en directie.

Tijd voor collegiale consultatie.

Tijd voor leerkrachten om leergesprekken met de leerlingen te voeren.

Tijd voor leerkrachten om afspraken te borgen en te evalueren.

Budget

€ 34.000,00 Leerkracht 0,4 FTE - NPO menu B&D

€ 15.000,00 Onderwijs assistent 0,4 FTE - NPO menu B&D

€ 6.000,00 extra inzet MIB begeleiding - NPO menu E

Teamscholing - Feedback geven en leergesprekken. Geen kosten vanwege uitgestelde scholing.

Tijdsplanning

september	Voorbespreking scholing leerkrachten	management Team IB/ Dir
oktober	Scholing 1 EXOVA	management Team IB/

		Dir
okt - nov	Klassenbezoeken gericht op het feedback geven op leer,- en ontwikkelingsproces.	managment Team IB/ Dir
december	Scholing 2 EXOVA	managment Team IB/ Dir
maart	Scholing 3 EXOVA	managment Team IB/ Dir
apr - mei	Klassenbezoeken gericht op het vergroten van het eigenaarschap	managment Team IB/ Dir
mei	Scholing 4 EXOVA	managment Team IB/ Dir

Wijze van borging

Via verslaglegging personeelsdossier.

Evaluatie van de scholing.

In 2022-2023 zal er een kwaliteitskaart didactisch handelen zijn.

Borgingsplanning

februari	jaarlijks	Evaluatie didactisch handelen	managment Team IB/ Dir
----------	-----------	-------------------------------	---------------------------

Ontwikkelen

Onderwijs | Taalonderwijs

Het verhogen van de leeropbrengsten lezen en taalverzorging, dit door middel van het ontwikkelen van een kwaliteitskaart lezen en taalverzorging.

Aanleiding voor dit project

Vorig schooljaar zijn we gestart om voor de standaard OP 1 kwaliteitskaarten te gaan ontwikkelen.

Vanuit het vorig schooljaarplan stond de kwaliteitskaart aanvankelijk en voortgezet technisch lezen nog op het programma.

Door de corona zijn we hier niet aan toe gekomen. Deze is doorgeschoven naar dit schooljaar.

Met betrekking tot het taalaanbod; de eindresultaten van de AMN toets geven reden tot zorg. Er zijn maar weinig leerlingen die het niveau 2F hebben gehaald. We willen de opbrengsten verhogen en de afspraken vastleggen in een kwaliteitskaart.

Huidige situatie

We hebben voor het aanvankelijk technisch lezen de methode Actief leren lezen aangeschaft en deze moet dit schooljaar in de groepen 3 geïmplementeerd worden.

Het voortgezet technisch lezen wordt op dit moment in de groep gedaan, hierdoor zijn er te veel niveaus binnen de groep en kan er onvoldoende gedifferentieerd worden.

Er is nog geen doorgaande lijn taalaanbod in de groepen 4 tot en met 8. Binnen Gynzy wordt er onvoldoende aandacht besteed aan verkenning van de taal (schrijven/spreken)

Er wordt komend schooljaar een nieuwe taalcoördinator opgeleid. Zij gaat de POST HBO opleiding doen.

De opbrengsten met betrekking tot de taalverzorging zijn onvoldoende.

Uiteindelijk gewenste situatie

Op de St Vitusschool is een duidelijk aanbod op het gebied van het technisch lezen en taalverzorging. Er wordt onderwijs gegeven vanuit een passend aanbod. Dit aanbod is voor alle kinderen toereikend en in voldoende mate dekkend voor het behalen van de referentieniveaus, passend vanuit de analyse van de schoolpopulatie.

In 2023 bieden we voor alle vakken gepersonaliseerd leren aan in minimale fase 4.

Doelen voor dit jaar

In september 2021 wordt er op AVI niveau groepsdoorbrekend gelezen, zodat we tegemoet komen aan alle ondersteuningsbehoeften van de kinderen.

In januari 2022 is in beide groepen 3 de methode Actief leren lezen geïmplementeerd.

In september 2021 wordt het aanbod taal vastgesteld en geïmplementeerd in de groepen

In januari 2022 is er een doorgaande lijn met betrekking tot het aanbod in taal.

In januari 2022 kunnen de leerkrachten de doelen taal per leerling invullen, zodat er ook op taal een goede zicht op ontwikkeling is.

In juni 2022 zijn de opbrengsten (AMN) van de taalverzorging op het niveau dat passend is bij onze signaleringswaarde en is de kwaliteitskaart taal klaar.

In juni 2022 zijn de opbrengsten van het technisch lezen verhoogd (zie opbrengstrapportage schooljaar 2020-2021 en streefdoelen 2021-2022) en is de kwaliteitskaart aanvankelijk en voortgezet lezen klaar.

In juni 2022 is de taalcoördinator afgestudeerd.

Meetbare resultaten

1. In de analysevergadering in februari/mrt 2022 en juni 2022 is zichtbaar dat de resultaten op het technisch lezen zijn gehaald. Er zijn in de opbrengstrapportage van juni 2021 streefdoelen vastgesteld vanuit HCO rapportage.

2. Er worden klassenbezoeken mbt taal gedaan, hier is de doorgaande lijn zichtbaar in de groepen 3 tot en met 8.

3. In januari 2022 hebben de leerkrachten de leerlijnen van parnassys op taalgebied ingevuld.

4. In juni 2022 zijn de resultaten taalverzorging op de eindtoets mbt het niveau 2 F voldoende.

5. In juni 2022 zijn zowel de kwaliteitskaarten technisch lezen en taal klaar.

Haalbaarheidsfactoren

Bevorderende factoren:

* Alle teamleden missen een passend aanbod taal.

* Alle teamleden geven aan dat ze, door de vele verschillende AVI niveau's niet toekomen aan de ondersteuningsbehoeften op het gebied van technisch lezen.

* Vanwege de NPO gelden kunnen we in kleinere groepen niveau lezen. Er is voldoende mankracht om dit goed te kunnen bemannen. Interne begeleider en onderwijsassistent draaien een groep.

* Er is voldoende draagkracht om te komen tot een verandering in het aanbod niveaulezen/aanbod taal.

Belemmerende factoren:

* Op maandagmorgen vinden enkele leerkrachten het fijn om met de stamgroep te starten (vertelkring), door het niveaulezen moet dit op een ander moment gaan plaatsvinden. In oktober evalueren we dit.

* De methode actief leren lezen is nog niet beschikbaar voor alle groepen; elk schooljaar wordt er een groep toegevoegd. We gebruiken nu voor het voortgezet technisch lezen, een gedeelte van de Estafette boekjes (vloeiend en vlot) en de DMT bladen van Luc Koning. Volgend jaar is groep 4 Actief leren lezen begroot.

Uren

De taal coördinator is een dagdeel vrij geroosterd.

Er zijn 8 studiedagen. Deze worden onderling opgevangen m.b.v onderwijsassistent.

Budget

€ 1965,00 Opleiding Taal coördinator - NPO gelden

€ 7.000,00 inzet onderwijsassistent 0,2 FTE - NPO menu B

€ 6.000,00 inzet extra MIB begeleiding - NPO menu E

€ 250,00 ondersteunend materialen - NPO achterstandsgelden

Tijdsplanning

november	Inhoudelijke vergadering 1	Taalcoördinator
december	Inhoudelijke vergadering 2	Taalcoördinator
januari	Inhoudelijke vergadering 3	Taalcoördinator
maart	Inhoudelijke vergadering 4	Taalcoördinator
april	Inhoudelijke vergadering 5	Taalcoördinator

Borgingsplanning

augustus	jaarlijks	Kwaliteitskaart lezen/taal	Taalcoördinator
----------	-----------	----------------------------	-----------------

Ontwikkelen

Onderwijs | Rekenen/wiskunde

Het verhogen van de leeropbrengsten rekenen, dit door middel van het ontwikkelen van een kwaliteitskaart rekenen.

Aanleiding voor dit project

Het team van de St Vitus zit een dalende lijn in de eindopbrengsten bij de eindtoets op het gebied van het rekenonderwijs.

Het percentage leerlingen die 2 F bij de eindtoets 2020/2021 haalt ligt onder de ondergrens van de inspectie.

Vorig schooljaar hebben we middels een scan het rekenonderwijs op de Vitus in kaart gebracht. Dit schooljaar willen we deze scan als onderlegger gebruiken om de doelen mbt het rekenonderwijs vorm te geven,

met als grootste doel om de rekenopbrengsten in het schooljaar 2021-2022 te verhogen.

Huidige situatie

Inmiddels hebben we bij ons op school een rekencoördinator. De taken van een rekencoördinator zijn:

- advies geven over de aanschaf van rekenmethodes en/of materiaal
- zorg dragen voor het inrichten van een reken/leeromgeving i.s.m. de collega's
- het bieden van vakinhoudelijke antwoorden op hulpvragen van het team op het gebied van rekenen.
- Kennisoverdracht naar het team in de vorm van vergaderingen.
- Inspireren van het team over nieuwe ontwikkelingen
- adviezen geven voor hulpplannen
- landelijke ontwikkelingen bijhouden en dit delen met het team.
- bijwonen van studiedagen
- collegiale consultaties

- nieuwe collega's inwerken op het gebied van rekenen.
- de rekenopbrengsten bespreken en analyseren met het team.
- het opstellen van een rekenbeleidsplan i.s.m. met de directeur, intern begeleider en het team.

Ook is het de taak van de rekencoördinator om een kwaliteitskaart op te stellen i.s.m. de intern begeleider en de andere collega's. Deze taken zijn echter nog niet uitgevoerd in de praktijk omdat wij nog in een opstartende fase zitten op het gebied van kwaliteitsverbetering m.b.t. ons rekenonderwijs.

Uiteindelijk gewenste situatie

In alle groepen wordt er gewerkt met de kwaliteitskaart rekenen. Er wordt op een eenduidige manier de rekenstrategieën aangeboden en je ziet een doorgaande lijn binnen het rekenonderwijs op de St Vitus

In de groepen scoren de leerkrachten, binnen ons eigen kwaliteitssysteem een goed op het geven van het rekenonderwijs. Zij geven instructies waarin onder andere aandacht is voor de differentiatie tussen de kinderen.

In elke inhoudelijke vergadering wordt door de rekencoördinator de kennis vergroot en eventueel samen lessen besproken. Dit kan met bijvoorbeeld beeldcoaching/collegiale consultaties.

Twee keer in het jaar worden in het team de opbrengsten, het rekenbeleidsplan en de kwaliteitskaart rekenen besproken.

De uiteindelijke gewenste situatie is dat we de opbrengsten mbt het rekenen willen verhogen.

Doelen voor dit jaar

1. In juni 2022 zien we een doorgaande lijn in aanbod, aanbieden van strategieën en het didactisch handelen mbt het rekenonderwijs.
2. In januari 2022 en juni 2022 wordt er tijdens de analysevergadering de opbrengsten geanalyseerd, geëvalueerd en de interventies voor de daaropvolgende periode bepaald
3. In februari/maart 2022 en juni 2022 wordt het rekenbeleidsplan geëvalueerd en evt bijgesteld
4. In juni 2022 is de kwaliteitskaart rekenen klaar.

Meetbare resultaten

1. In het vergaderrooster worden vijf inhoudelijke bijeenkomsten gepland mbt tot het rekenonderwijs waarin we de doorgaande lijn af stemmen, bespreken en bijstellen.
2. In dit schooljaar wordt door de rekencoördinator een bezoek tijdens het rekenen in elke groep gemaakt en nabesproken met de betreffende collega. De rekencoördinator maakt hier een kort verslag van.
3. Aan het eind van het schooljaar is tijdens de eindtoets de 1S score behaald, boven de ondergrens van de onderwijsinspectie en passend bij onze signaleringswaarde. Het driejaarlijks gemiddelde blijft voldoende.

Haalbaarheidsfactoren

Bevorderende factoren:

- * Er is vorig jaar een POST HBO rekencoördinator opgeleid.
- * Inzet van een dagdeel voor rekencoördinator
- * Vanuit een uitgebreide scan is het rekenonderwijs in kaart gebracht en met het team besproken
- * Vorig jaar is er een start gemaakt met het rekenbeleidsplan

Belemmerende factoren:

- * Bij ziekte van de leerkracht op donderdag vervalt het extra dagdeel voor de rekencoördinator (groep moet eerst bemand worden)
- * Kans op Corona lockdown, hierdoor stagneert dit project.

Uren

Inzet Reken coördinator: halve dag per week (13.15 tot 16.30, drie uur en een kwartier)
Cursus "Sprongen vooruit" studielast 40 uur + 4 bijeenkomsten

Budget

€ 7.000,00 inzet onderwijsassistent 0,3 FTE - NPO menu B
€ 550,00 Scholing "Sprongen vooruit gr 7-8 - NPO menu B
€ 250,00 ondersteunend materialen - NPO achterstandsgelden

Tijdsplanning

september	Inhoudelijke vergadering 1	Rekencoördinator
november	Inhoudelijke vergadering 2	Rekencoördinator
januari	Inhoudelijke vergadering 3	Rekencoördinator
feb - mar	Analyse vergadering rekenopbrengsten	Rekencoördinator
maart	Inhoudelijke vergadering 4	Rekencoördinator
mei	Inhoudelijke vergadering 5	Rekencoördinator
mei - jun	Analyse vergadering 2 rekenopbrengsten	Rekencoördinator
juni	Kwaliteitskaart	Rekencoördinator

Borgingsplanning

juni	jaarlijks	Kwaliteitskaart evalueren en eventueel bijstellen, idem voor rekenbeleidsplan.	Rekencoördinator
------	-----------	--	------------------

Ontwikkelen

Onderwijs | Kunstzinnige vorming

Aanpassen van het leerplein

Aanleiding voor dit project

We willen meer inzetten op de verschillende talenten van de leerlingen. Met name dans, muziek, drama, presenteren, worden weinig in gezet en er is geen specifieke plek om dit te doen.

Huidige situatie

Het leerplein is weinig uitnodigend.

Er is geen podium in de school om verschillende talenten te presenteren. het vorige schooljaar zijn er al door een aantal leveranciers plannen gemaakt. Door de corona is er geen verdere uitwerking geweest.

Uiteindelijk gewenste situatie

Er is een "schoolpodium" waar kinderen vanaf jonge leeftijd leren 'presenteren'

Er zullen structurele vieringen zijn waarbij ook ouders worden uitgenodigd.

Kinderen maken kennis met verschillende technieken/uitvoeringsvormen van presenteren.

Het leerplein zal worden in gezet voor samenwerkend.

Doelen voor dit jaar

- In juni 2022 is er een "schoolpodium" waar kinderen vanaf jonge leeftijd leren 'presenteren'.
- Uiterlijk juni 2021 er zullen er structurele vieringen zijn waarbij ook ouders worden uitgenodigd.
- Het leerplein zal ingericht worden om samenwerkend leren te stimuleren.

Meetbare resultaten

Eind juni 2022 is het leerplein klaar.
Het leerplein wordt dagelijks ingezet voor samenwerkend en zelfstandig (ver)werken.
Er worden structurele vieringen gehouden.

Haalbaarheidsfactoren

Er is geld beschikbaar gesteld door de vrienden van de St. Vitus.
Een deel van de NPO gelden zal worden ingezet.

Budget

€ 5.000,00 was begroot
€ 15.000,00 NPO gelden menu C leerplein
€ 1.500,00 NPO gelden menu C audio/licht

Tijdsplanning

september	Offerte BCI bespreken en mogelijkheden bekijken.	directie
september	Opties bespreken met team, met leerlingen en ouders.	directie
oktober	Uiteindelijke keuze maken en bestellen	directie

Ontwikkelen

Identiteit | Identiteit

Trefwoord vervangen

Aanleiding voor dit project

We werken op de St. Vitus al jaren met trefwoord.

Huidige situatie

Aan de start van het schooljaar blijkt toch algehele ontevredenheid over de methode Trefwoord. Het sluit niet (meer) goed aan bij wat de medewerkers verwachten.

Uiteindelijk gewenste situatie

Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 is er een keuze gemaakt hoe we onze identiteitslessen op een andere goede manier gaan vormgeven.

Doelen voor dit jaar

In juni 2022 is er onder begeleiding van de identiteit coördinator en de identiteitsbegeleider een weloverwogen keuze gemaakt hoe we de identiteitslessen gaan vorm geven waar

Meetbare resultaten

- Twee teambijeenkomsten (21-09-21 en 10-02-2022) wijden aan het inventariseren en selecteren van wensen en verwachtingen van de identiteitsmethode.
- Nieuwe keuze een periode "uitproberen"
- In juni 2022 is de keuze gemaakt welke methode /richtlijnen we gaan gebruiken voor de identiteitslessen.

Uren

De keuze tot de nieuwe methode zal worden begeleid door de identiteitsbegeleider. Dit zal gebeuren tijdens de geplande identiteitsbijeenkomsten.

Budget

Trefwoord (€820,00) wordt meegenomen in begroting.

Tijdsplanning

september	Identiteitsbijeenkomst	identiteit
februari	Identiteitsbijeenkomst	identiteit
mar - mei	Uitproberen nieuwe methode	identiteit
juni	Keuze nieuwe methode	identiteit

Verbeteren

Personeel | Ontwikkeling

Alle medewerkers ervaren professionele ruimte en nemen zelf verantwoordelijkheid voor hun eigen ontwikkeling gepresenteerd in een portfolio;

Aanleiding voor dit project

De medewerkers ervaren het instrument voor het bijhouden van hun ontwikkeling als een belemmerend systeem. Het wordt niet functioneel ingezet.

Huidige situatie

De medewerkers houden op dit moment niet uit intrinsieke motivatie hun ontwikkeling bij

Uiteindelijk gewenste situatie

Elke medewerker heeft zijn of haar eigen portfolio en neemt hierin de professionele ruimte en verantwoordelijkheid.

Doelen voor dit jaar

In juni 2022 kan iedere medewerker zijn eigen ontwikkeling aantonen. Dit kan op een gepersonaliseerde manier, dus per leerkracht verschillend worden ingevuld. Dit kan digitaal, op papier, geschreven, met foto's.

Scholing en collegiale consultatie zijn hierin verplichte onderdelen

Meetbare resultaten

Het portfolio van de medewerkers is een onderdeel in de gesprekkencyclus. Medewerkers presenteren hun ontwikkeling.

Tijdsplanning

september	Team informeren over portfolio	directie
dec - feb	Portfolio is een onderdeel van de gesprekkencyclus die plaatsvinden tussen dec en febr.	directie

Wijze van borging

Het portfolio zal jaarlijks terugkeren in de gesprekkencyclus.

WE HEBBEN SAMENWERKINGSPARTNERES (in onze regio en (ver) daar buiten

Aanleiding voor dit project

Door een breed netwerk om de school heen te bouwen worden we krachtiger en kunnen we intensiever samenwerken en gebruik maken van de expertise van derden wat ten goede komt van het kind en of de school.

Huidige situatie

De school heeft een breed netwerk ontwikkeld de afgelopen jaren. Mede hierdoor is het imago van de school verbeterd. De school heeft een groot netwerk aan zorgpartners, we weten wie we voor welke situatie kunnen benaderen en werken intensief samen. De sociale kaart wordt jaarlijks bijgesteld. Dit komt ten goede aan de ontwikkeling van onze kinderen.

Uiteindelijk gewenste situatie

De school heeft en onderhoudt een breed netwerk, we werken intensief samen met partners waar nodig. Ten goede van de ontwikkeling van elk individu.

Doelen voor dit jaar

- Tijdens iedere workshop ronde zetten we minimaal 1 externe vereniging/club in om 3 weken workshops te organiseren. Daarmee willen we de leerlingen een brede basis te geven hun eigen talenten te ontdekken.
- Talenten van ouders/opa's/oma's inzetten bij de het organiseren van workshops.

Meetbare resultaten

Tijdens iedere workshop ronde is minimaal 1 externe vereniging/club ingezet om 3 weken workshops te organiseren.

Budget

In de begroting van 2022 zal budget (vrijwilligersvergoeding) worden opgenomen om externen in te kunnen zetten.

0,2 FTE NPON menu C €14.000,00 ingezet voor cultuur/kunst eductaie

Tijdsplanning

aug - sep	Externen workshops ronde 1 zoeken	directie
nov - dec	Externen workshops ronde 2 zoeken	directie
mar - apr	Externen workshops ronde 3 zoeken	directie