

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Inleiding	2
Schoolspecifiek	2
Het schoolbestuur	3
Onze school	4
Schooltijden en schoolbezoek	4
De opvang van nieuwe leerlingen	5
Schoolreis en schoolkamp	6
Veiligheid en gezondheid	7
Eten en drinken	9
Vakanties en vrije dagen	10
Informatieverstrekking	11
Openbaar onderwijs	12
Jenaplanonderwijs	12
Goed voor Mekaar	14
Groeperingsvormen	15
Bewegingsonderwijs	16
Contact ouders-school	16
De basisactiviteiten	17
Rapportage van de vorderingen	18
Passend Onderwijs	19
Beleid (hoog)begaafde leerlingen	22
De doorstroming naar het vervolgonderwijs	23
Doelen en resultaten van het onderwijs	23
Wat we in het schooljaar 2019-2020 bereikt hebben	25
Onze voornemens 2020-2021	26
De Medezeggenschapsraad (MR)	27
Oudervereniging (OV) en Ouderraad (OR)	27
Ouderhulp	28
Jeugdgezondheidszorg	28
Voor- en naschoolse opvang	30
Gezinscoach	31
Veilig Thuis	31
E.H. Communie en H. Vormsel	31
Jeugdsportfonds Venray	31
Stichting leergeld	32
Ouders en onderwijs	32
Klachtenprocedure	32
Sponsoring	33
Lijst van gebruikte afkortingen	35
Adressen	36

Inleiding

Dit is de schoolgids van openbare jenaplanschool De Keg in Venray.

Deze gids kan voor ouders een leidraad zijn bij het kiezen van een school voor hun kind(eren). Maar ook de ouders die hun keus al gemaakt hebben, kunnen erin lezen waar de school voor staat: wat we willen, maar zeker ook wat we kunnen. Op die manier proberen we een zo realistisch en eerlijk mogelijk beeld van onze school te schetsen.

U vindt informatie over de doelen van ons onderwijs, de inrichting en de organisatie van het onderwijs, de zorg voor de kinderen en de resultaten.

Als u vragen hebt, kunt u altijd contact opnemen met Sylvia de Nijs, directeur van de school.

Als u op dit moment op zoek bent naar een basisschool voor uw kind(eren), dan nodigen we u van harte uit om onze school eens te bezoeken. We kunnen u dan een indruk geven van de sfeer binnen onze school. Hiervoor kunt u een afspraak maken.

Procedure

Deze schoolgids wordt jaarlijks geplaatst op de website van de Keg (www.dekeg.nl)



OJBS de Keg

Schoolspecifiek

De Keg is een openbare jenaplanschool. **Openbaar**, omdat wij geen onderscheid maken tussen achtergronden en levensovertuigingen, de school is in principe toegankelijk voor iedereen.

Als **jenaplanschool** zijn wij een leef-/werkgemeenschap van kinderen, ouders en teamleden. Leren en leren leren vinden we erg belangrijk, maar we willen vooral dat de kinderen zoveel mogelijk kennis en vaardigheden opdoen van en voor het leven. Een kritische grondhouding vanuit respect en vertrouwen vinden we daarbij erg belangrijk. In onze leef-/werkgemeenschap wordt **SAMEN** met hoofdletters geschreven. Hoe we met elkaar omgaan krijgt veel aandacht. We zijn een **Goed voor Mekaar**-school en voldoen daarmee ook aan de wens van de minister om een goedgekeurde aanpak tegen pesten te hanteren.

Voor meer info zie blz. 15.

Op onze school zitten de kinderen in **stamgroepen**. In zo'n stamgroep zitten drie verschillende leeftijden bij elkaar (zie ook verderop onder "Schoolgrootte"). Hierdoor ervaart het kind hoe het is om achtereenvolgens jongste, middelste en oudste te zijn in de groep. Dit brengt heel verschillende sociale rollen met zich mee, maar ook het zich sterker bewust zijn van de eigen ontwikkeling.

Ieder kind wordt aangesproken op de eigen verantwoordelijkheid voor zijn ontwikkeling. Zelf plannen van je werk en zelfstandig werken zijn, naast samenwerken, vaste onderdelen in ons onderwijs.

Een stamgroep is géén combinatieklas! De kinderen leren en werken samen en zitten ook gemengd in tafelgroepen.

Op onze school hebben we een **continuooster**. Alle kinderen zijn daardoor van 8.30u tot 14.30u continu op school. Op woensdag is er school voor de midden- en bovenbouw van 8.30u tot 12.15u.

De onderbouw is op woensdag vrij.

Voor en na schooltijd is **buitenschoolse opvang** mogelijk. U kunt op blz. 30 in deze schoolgids meer lezen over de buitenschoolse opvang.

Op **maandag 25 januari 2021** is de **centrale aanmelding** van nieuwe leerlingen. Op **dinsdag 12 januari 2021** is er een **informatieavond** voor ouders die zich oriënteren op de schoolkeuze voor hun kind.

Op **dinsdagochtend 5 januari en donderdagochtend 7 januari 2021** hebben wij open ochtenden gepland. U bent echter elke dag welkom, dus hiervoor kunt u te allen tijde een afspraak maken.

Het schoolbestuur

SPOVenray

OJBS de Keg maakt deel uit van Stichting Primair Onderwijs Venray (SPOVenray).

Binnen SPOVenray is er sprake van een (eenhoofdig) College van Bestuur en een Raad van Toezicht. Marcel Reulen vormt het College van Bestuur.

Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs op de 14 scholen en is werkgever van alle medewerkers van SPOVenray.

Het College van Bestuur wordt bijgestaan door een stafbureau. Hier werken de volgende medewerkers:

- **Staf personeel:**
Fraukje van Lieshout, beleidsmedewerker Personeel en Organisatie
Silvia van Went, personeelsconsulent
Jessica Holdinga, hoofd salarisadministratie
- **Staf onderwijs en kwaliteit:**
Monique Hoeijmakers, beleidsmedewerker onderwijs en kwaliteit
Mart van Gessel, beleidsmedewerker onderwijs en kwaliteit
Anke Lückert, orthopedagoog
Nicole Schwachöfer, orthopedagoog
Stijn Hendriks, coördinator ICT, wetenschap en technologie
Ted Lenssen, coördinator XpeditieLab
- **Staf financiën**
Willeke Wiesen, controller
Fea Franssen, medewerker financiële zaken
- **Secretariaat:**
Marij Koch, bestuurssecretaresse
Natasja Poels, secretaresse

Het bestuurskantoor is gevestigd op Eindstraat 20, 5801 CR te Venray en is telefonisch te bereiken via 0478-516215 of per mail via info@spovenray.nl

De Raad van Toezicht bestaat uit zes leden. Op 1 augustus 2020 bestaat de RvT uit de volgende leden:

De heer Bert Linskens - voorzitter
Mevrouw Sien Smeets - vice voorzitter
De heer Henk Janssen - lid
De heer Peter Paul Dings - lid
De heer Paul Raedts - lid
Mevrouw Olga Görts - van de Pas

De Raad van Toezicht houdt toezicht op het College van Bestuur en stelt vast of deze de kwaliteit van het onderwijs op een goede wijze bevordert, op een juiste manier met de beschikbare middelen om gaat en het werkgeverschap zorgvuldig vorm geeft.

Voor u als ouder blijft de school uiteraard het aanspreekpunt voor alle zaken die uw kind of de school aangaan. De directie draagt de verantwoordelijkheid voor de dagelijkse gang van zaken.

Het College van Bestuur is verheugd dat het onderwijs op al haar scholen volgens de Inspectie van het Onderwijs van voldoende kwaliteit is en alle scholen derhalve vallen onder het basisarrangement van de Inspectie.

Het belang van ouderparticipatie en de medezeggenschap is groot. Via de medezeggenschapsraad (M.R.) op schoolniveau en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (G.M.R.) op stichtingsniveau wordt deze inbreng gewaarborgd. Beide Raden bestaan uit personeelsleden en ouders.

De school is er voor de ontwikkeling van kinderen. Omdat kinderen recht hebben op het beste onderwijs heeft SPOVenray een strategisch beleidsplan 2015-2019 opgesteld met als titel "Leren in de wereld van morgen". Dit beleidsplan is volledig gericht op de brede ontwikkeling van uw kind opdat het al zijn/ haar talenten kan ontwikkelen. We willen kinderen eigentijds onderwijs aanbieden dat ondersteund wordt door ICT. Hierdoor wordt de kwaliteit van het onderwijs aan de kinderen verbeterd en meer op maat, passend bij de leer- en ontwikkelingsvragen van uw kind. In dit strategisch beleidsplan worden doelen gesteld op basis van vier thema's:

1. De brede ontwikkeling van het kind
2. Professional
3. ICT
4. Partnerschap

Indien u hierover meer wilt weten, verwijst ik u naar onze website: www.spovenray.nl en naar de website van uw school. De scholen hebben dit beleidsplan voor hun eigen school vertaald in een Koersplan. Dit Koersplan is goedgekeurd door de MR van de school. Gedurende het schooljaar 2019-2020 zal het bestaande strategisch plan worden herijkt en zal een opvolgend plan worden gepresenteerd. Dit zal echter op hoofdlijnen aansluiten bij het huidige plan, zodat de doorgaande lijn in ontwikkelingen voortgezet kan worden.

Directie, team en alle andere geledingen willen samen met u, ouders, en de kinderen de school tot een steeds betere school maken met een prettig en veilig werkklimaat en goede resultaten.

Wij wensen u allen en vooral de kinderen weer een fijn schooljaar toe.

Algemeen

Onze school

In augustus 1973 is de Keg, op initiatief van een aantal ouders, opgericht als eerste openbare school in Venray.

Onze naam

Keg betekent wig. De achterliggende gedachte voor deze naam was, dat De Keg als eerste openbare school in Venray een plaats moest zien te veroveren tussen het Rooms Katholieke en Protestants Christelijke onderwijs.

Nadat onze school aan de Blauwververstraat helemaal uit zijn jasje gegroeid was, werd besloten dat we zouden gaan verhuizen naar de Tinnegietstraat. Daar vond een mix



plaats van verbouw en nieuwbouw van een gedeelte van de RK Basisschool Coninxhof. Vanuit het oude gebouw zijn de 'gele benen' meegenomen (een herkenningspunt voor de Venrayse bevolking). Deze

benen waren een grapje van beeldend kunstenaar Gusse Wie, als herinnering aan een stukje volkscultuur. Het verhaal doet de ronde, dat er omstreeks 1900 een caféwinkel aan de Blauwververstraat was gelegen. De vrouw van de toenmalige eigenaar had de bijnaam "Gael Bieën" (gele benen). De vrouw riep namelijk ooit tegen een kippenboer: "Daenkt 'r an, die met die gael bieën" om zo het soort kippen te beschrijven die ze besteld had.

Schoolgrootte

Bij de start van het schooljaar 2020 - 2021 telt onze school ± 200 kinderen.

Zij zitten in 8 stamgroepen:

2 onderbouwgroepen die starten met ± 22 kinderen.

3 middenbouwgroepen van ± 25 kinderen.

3 bovenbouwgroepen van ± 27 kinderen.

De samenstelling van de stamgroepen is als volgt:

onderbouw: leerjaar 0-1-2

middenbouw: leerjaar 3-4-5

bovenbouw: leerjaar 6-7-8

Ons logo

In ons logo komen de vier basisactiviteiten *gesprek*, *spel*, *werk* en *viering* terug.



De blauwe stippen rondom vormen een kring en symboliseren zo het *gesprek*.

Het gehele midden figuur is een mannetje dat staat voor het *spel*.

Het onderste gedeelte van dit mannetje is een (groen) potlood en symboliseert het *werk*.

Het bovenste (gele) gedeelte geeft de vorm van de dakconstructie weer van de gemeenschapsruimte, dé plek voor de *viering*.

Schooltijden en schoolbezoek

Continuurooster

Wij hebben een continuurooster dat loopt van 8.30u tot 14.30u; op woensdag voor de midden- en bovenbouw van 8.30u tot 12.15u.

De onderbouw kinderen (groep 0/1/2) hebben altijd op woensdag vrij.

Alle kinderen blijven tussen de middag op school over, behalve op woensdag. Zij eten in hun eigen stamgroep, samen met hun eigen stamgroepleider.

Om 8.20u zijn de kinderen en ouders op school en komen zij naar binnen. Wij vragen ouders elke dag op tijd de kinderen te komen brengen en ophalen. Wij vinden het prettig als ouders bij aanvang van de school met hun kind(eren) tot in de klas komen. Het verwelkomen van de kinderen door de stamgroepleider staat daarbij wel centraal. We willen die tijd graag besteden aan de kinderen.

Als u een korte mededeling wilt doen aan de stamgroepleider, kan dat natuurlijk altijd.

Voor een gesprek kunt u beter een afspraak maken.

Hoe gaan we om met ouders die het kind vaak te laat naar school brengen?

Als een kind structureel te laat naar school komt, ontvangen de ouders een brief.

Afspraken:

Stap 1. Wij gaan met de ouders in gesprek.

Indien er geen verbetering plaatsvindt dan Stap 2. Gaat er een brief vanuit de directie naar de ouders.

Stap 3. Bij geen verandering volgt er een gesprek met de directie.

Stap 4. Indien geen verbetering plaatsvindt, zal de directie melding maken bij leerplichtambtenaar.

Wanneer naar school?

Ieder kind dat vier jaar geworden is mag naar school vanaf de vierde verjaardag. De exacte dag wordt altijd in overleg bepaald. Meestal is dat de dag na de verjaardag.

Vanaf één maand vóór de zomervakantie stromen in principe geen leerlingen meer in. Indien de situatie daartoe aanleiding geeft, te denken valt hierbij aan volle groepen of juist hele kleine, dan kan in overleg met betreffende ouders van deze termijn afge- weken worden. Deze kan dus per schooljaar verschillen.

(Zie ook: *Leerplichtwet – verlof* op blz. 10)

Kinderen worden altijd eerst aangemeld, waarna de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van het kind in kaart wordt gebracht. Dit gebeurt op basis van de gegevens die de ouders verstrekken én de gegevens vanuit de voorschool en/of andere instanties die relevante informatie over het kind kunnen verschaffen.

Als wij aan de onderwijsbehoeften van uw kind kunnen voldoen, vindt pas de definitieve inschrijving plaats.

(Zie ook "*De opvang van nieuwe leerlingen*" hierna.)

Plaatsing van kinderen die van een andere basisschool komen, gebeurt altijd na overleg met die basisschool.

Ongeveer 4 tot 6 weken voordat een kind 4 jaar wordt, neemt de stamgroepleider bij wie uw kind is ingedeeld contact met u op om de 4 kennismakingsmomenten (vooral ochtenden) af te spreken.

Tussentijdse overstap naar een andere basisschool

Ouders kiezen in principe een basisschool voor de hele schoolloopbaan van hun kind. Soms komt het wel eens voor, dat door de ouders tussentijds wordt overwogen om over te stappen naar een andere basisschool (anders dan door verhuizing).

Uiteraard moet hierbij het belang van het kind leidend zijn. Daarom is zo'n overstap alleen mogelijk volgens een afgesproken procedure.

Voordat de overplaatsing daadwerkelijk kan plaatsvinden, hebben de scholen onderling overleg, waarbij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van het kind in kaart worden gebracht.

Alleen als de 'nieuwe school' aan deze behoefte kan voldoen, kan de overplaatsing worden afgerond.

Voor uitleg over de gehele procedure kunt u terecht bij elke directeur.

Ziekmelding

Als uw kind wegens ziekte of andere reden de school niet kan bezoeken, moeten de ouders zelf voor aanvang van school het kind afmelden via het ouderportaal zodat de school hier tijdig van op de hoogte is.

LET OP! Dit kan NIET telefonisch of per e-mail.

Voorkoming lesuitval

Ook leerkrachten zijn wel eens ziek. Het kan voorkomen, dat er geen vervanger van buiten de school te krijgen is. We proberen dit de 1e ziekte dag zoveel mogelijk intern op te vangen (bijvoorbeeld inzet parttimers, verdelen over andere stamgroepen). Hier zitten echter grenzen aan. Indien er na de 1e dag nog geen vervanging is, kan dit betekenen dat ouders het bericht ontvangen dat kinderen niet naar school kunnen komen die dag en een groep kinderen dus thuis moet blijven. Met alle basisscholen in Venray hebben we een vervangingsprotocol opgezet, waarin de te volgen procedure stap voor stap beschreven staat.

De opvang van nieuwe leerlingen

De zorgplicht in het kader van Passend Onderwijs

Elk school is verplicht binnen 6 tot 10 weken nadat de ouders hun kind hebben aangemeld, een aanbod te doen aan ouders voor een passende plek voor hun kind in het onderwijs. Deze passende plek kan zijn op de eigen reguliere basisschool, op een andere reguliere basisschool of op een speciale (basis-)school binnen de regio. Als het kind op een school is of wordt geplaatst, regelt die school dus ook de nodige extra ondersteuning of, als de school niet langer aan de onderwijsbehoefte van het kind kan voldoen, een passend alternatief.

Een veelvoorkomend misverstand is, dat elke basisschool aan alle kinderen passend onderwijs moet kunnen bieden, ongeacht hun ondersteuningsbehoefte. Elke school moet wel regelen dat er een passend aanbod aan ouders wordt gedaan, ook al is dat op een andere school.

Na aanmelding door de ouders zal de school samen met de ouders onderzoeken of de leerling specifieke ondersteuningsbehoeften heeft en of de school de nodige ondersteuning kan bieden. Een gesprek met de ouders (uiterlijk 10 weken voorafgaande aan de beoogde plaatsingsdatum of anders z.s.m.) en het opvragen van gegevens bij peuterspeelzaal (of KDV of GGD), bij de vorige school en/of instanties maakt onderdeel uit van het onderzoek. Als duidelijk is dat de school het kind kan begeleiden, kan het kind op De Keg worden ingeschreven. Als

dat niet kan of er bestaan twijfels, dan kan school overleg met het ondersteuningsloket (OSL) voeren om in beeld te krijgen wat het kind nodig heeft en welke (tijdelijke) onderwijsvorm daar het beste bij past.

Als het kind definitief is ingeschreven, wordt het in de periode vóór de vierde verjaardag uitgenodigd om in zijn/haar nieuwe stamgroep te komen kennismaken. Ouders zijn hierbij van harte welkom. De stamgroepleider maakt hiervoor een afspraak, enkele weken van tevoren. Enkele weken vóór het eerste schoolbezoek van het kind ontvangen de ouders een **vragenlijst**, waarop aangegeven kan worden hoe het kind zich tot dan toe heeft ontwikkeld. Dit formulier wordt met de ouders doorgesproken tijdens het oudergesprek dat plaatsvindt als het kind enkele weken op school zit.

De indeling van de nieuwe stamgroep is met de grootst mogelijke zorg omringd. Er wordt waar mogelijk rekening gehouden met de aandachtspunten die door de ouders zijn aangegeven op het inschrijfformulier en de oudervragenlijst die vóór de instroom moet worden ingevuld (zie hierna).

Bovendien worden de gegevens van de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf (of GGD) ernaast gelegd. Op die manier proberen we zo goed mogelijk af te stemmen op de behoeften van het kind en zo evenwichtig mogelijke stamgroepen te creëren.

Als een kind al een andere basisschool heeft bezocht zijn de gegevens van de eerder bezochte school natuurlijk van groot belang om de overstap naar onze school zo optimaal mogelijk te kunnen laten verlopen. Er zal naast de schriftelijke gegevensoverdracht een gesprek plaatsvinden tussen de interne begeleiders (IB'ers) van beide scholen. Ouders zullen bij de aanmelding op de hoogte gebracht worden van de gebruikelijke procedure.



Schoolreis en schoolkamp

Schoolreis

Ieder jaar gaan de kinderen in de onder- en middenbouw én de 6^e en 7^e jaars van de bovenbouw op schoolreis.

In de loop van het schooljaar kunt u meer over de schoolreisjes lezen in het ouderportaal (zie blz.12).

Schoolkamp

De 8^e jaars gaan op schoolverlaterskamp. Zij vertrekken op zondagavond en komen in de loop van woensdag weer terug. Tijdens een informatieavond in september worden de ouders op de hoogte gesteld van de gang van zaken rondom het kamp en de mogelijkheid om het kampgeld in termijnen te betalen. Dit schooljaar is het kamp van 18 juli t/m 21 juli.



Excursies

Jenaplanonderwijs is ervaringsgericht.

Daarom willen we altijd kijken of er, ter ondersteuning van ons onderwijs, mogelijkheden zijn om in de omgeving van de school 'in het echt' te gaan kijken.

Deze excursies zijn in de regel 'low budget': eigen vervoer (te voet, op de fiets, of auto door ouders/verzorgers).

Daarnaast wordt door de Ouderraad vanuit de ouderbijdragen nog een 'grote excursie' gefinancierd (eens per 2 jaar in de onderbouw, eens per 3 jaar in de midden- en bovenbouw). Het gaat hierbij om excursies op afstand met entreekosten, waarbij over het algemeen busvervoer noodzakelijk is. Ook het bezoek dat de bovenbouw een keer per drie jaar brengt aan het oorlogsmuseum in Overloon wordt gefinancierd door de OR.

Het is niet mogelijk dat wij als school gebruik maken van individuele seizoenskaarten, abonnementen of dagaanbiedingen, gezien de organisatie die dit vraagt. De grootste kostenpost van een schoolreis of excursie is immers niet de entree, maar de vervoerskosten.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheid op school

We vinden het erg belangrijk dat uw kind zich veilig voelt op school. Ook de medewerkers van de school moeten in een veilige omgeving kunnen werken. Om deze veiligheid inhoud te geven beschikken alle scholen van SPOVenray over een preventiemedewerker, bedrijfshulpverleners en tenminste één interne contactpersoon (ICP).

Elf medewerkers van De Keg zijn opgeleid tot BHV'er.

In een aantal documenten is vastgelegd op welke manier de veiligheid op scholen wordt nagestreefd. SPOVenray beschikt hiertoe o.a. over een *gedragscode*. Hierin staat beschreven welk gedrag er van leerlingen, ouders en medewerkers verwacht wordt. Er is tevens in opgenomen welk gedrag *niet* getolereerd wordt en welke maatregelen genomen worden als men zich hier niet aan houdt.

Daarnaast heeft SPOVenray een overeenkomst gesloten met enkele partners, waarin staat beschreven hoe we elkaar zullen helpen de veiligheid op en rond de school te bevorderen. Dit document heeft de naam 'Convenant Veilige School'. Hierin is vastgelegd wanneer er bijvoorbeeld melding of aangifte van misdrijven bij de politie zal worden gedaan. Bij de politie zijn twee ambtenaren speciaal belast met de contacten met de scholen. Onze partners binnen dit convenant zijn: de gemeente, Bureau Halt, Raaylandcollege, Gilde-opleidingen en de politie Venray. Bij calamiteiten onderneemt de politie direct actie.

Zowel de Gedragscode als het Convenant Veilige School vindt u op onze website.

Calamiteiten



Op school is een calamiteitenplan aanwezig. Hierin is zowel een **ontruimings- als een inruimingsplan** opgenomen. Tenminste tweemaal per jaar vindt een ontruimingsoefening plaats, zodat de teamleden en

kinderen weten hoe ze moeten handelen als er brandalarm is.

Bij brandalarm gaan alle teamleden en kinderen volgens een vast protocol naar het speelveld aan de Pettenmakerstraat.

Als er op het moment van het alarm ouders in de school zijn, moeten zij zich melden bij de stamgroepleider die zij helpen. Deze geeft dan verdere aanwijzingen.

Pas nadat u dit bij de stamgroepleider heeft gemeld, mag u uw kind mee naar huis

nemen. Alleen zo weten we zeker of er nog kinderen in het gebouw zijn achtergebleven.

Bij **inruimingsalarm**, als er buiten gevaar dreigt (bijv. een gifwolk) en iedereen tot nader bericht binnen dient te blijven, zijn de volgende punten van belang:

- bel niet naar school, om de communicatie tussen school en hulpverleningsinstanties open te kunnen houden;
- kom niet naar school, maar luister naar de streekradio en raadpleeg het ouderportaal voor nadere informatie, o.a. over het ophalen van uw kind(eren);

Kledingvoorschriften

Op onze openbare school respecteren we het dragen van **hoofddoekjes** als uiterlijk kenmerk vanuit religieuze overwegingen. Dit geldt voor alle leden van onze leef-/werkgemeenschap.

Voor alle vormen van gezichtsbedekking hanteren we de volgende afspraken:

Van ieder lid van onze leef-/werkgemeenschap moet te allen tijde de gezichtsuitdrukking duidelijk zichtbaar zijn.

Dit is voorwaarde voor een goede communicatie en noodzakelijk binnen onze aanpak van Goed voor Mekaar.

Vanwege de veiligheid tijdens het bewegingsonderwijs wordt elke vorm van hoofd- en gezichtsbedekking afgedaan. Een uitzondering kan worden gemaakt voor het dragen van hoofddoekjes als uiterlijk kenmerk vanuit religieuze overwegingen. Voorwaarde is dan dat gebruik gemaakt wordt van een speciaal voor deze doeleinden ontworpen hoofddoekje, dat geen gevaar kan opleveren voor de draagster en de medeleerlingen (m.n. verstrikking en verstikking).

Bovenstaande afspraken zijn in overeenstemming met de uitgangspunten van de identiteit van het openbaar onderwijs. Met betrekking tot het dragen van hoofddoekjes delen wij het standpunt van de VOO (Vereniging voor Openbaar Onderwijs).

Huisdieren

Hoewel huisdieren heel lieve kameraadjes kunnen zijn, zijn niet alle kinderen er even gerust op. Daarom vragen we de ouders om geen huisdieren mee naar school te nemen. Uiteraard geldt dit niet bij spreekbeurten e.d.

Skeelers/skateboards/steps

Om voor iedereen ook de pauzes veilig te houden, worden meegebrachte skeelers, skateboards en steps niet gebruikt in de pauzes.

Mobiele telefoons

Hiervoor geldt de volgende afspraak:

- om half negen uitzetten,
- inleveren bij de stamgroepleider en

- om 14.30u weer ophalen bij de stamgroepleider.

Als er overdag contact met uw kind noodzakelijk is, kunt u natuurlijk altijd het schoolnummer bellen.

Als telefoons ingezet worden binnen het onderwijs, dan worden hierover aparte afspraken gemaakt met de kinderen.

Verkeersveiligheid

De verkeersveiligheid rondom beide scholen blijft een aandachtspunt. We staan hier regelmatig bij stil, samen met basisschool Coninxhof, buurtbewoners, gemeente en politie.



We streven ernaar om zoveel mogelijk kinderen (eventueel met ouders) te voet of op de fiets naar school te laten komen. Als dit niet mogelijk is, vragen we aan de ouders om de auto een aantal straten verderop te parkeren. Er is bijvoorbeeld vlakbij De Keg een ruime parkeergelegenheid

op de Veltumse Kleffen.

Hierdoor wordt het in de straten direct rondom de scholen overzichtelijker voor de voetgangers en fietsers.

Indien ouders er toch voor kiezen om hun kind direct voor school af te zetten, is er een rij-route afgesproken: **met de klok mee** rond de scholen waardoor de kinderen op het trottoir aan de schoolkant kunnen uitstappen en er geen onoverzichtelijke situaties ontstaan.

Vervoer van kinderen

We vinden het erg belangrijk dat bij het vervoeren van kinderen wordt uitgegaan van maximale veiligheid. Daarom houden we ons aan de volgende voorschriften.

Voor ritten in schoolverband (max. afstand 50 km) moeten kinderen, kleiner dan 1.35m, achterin de auto vervoerd worden met een gordel om. Er mogen nooit méér kinderen op de achterbank worden vervoerd dan het aanwezige aantal autogordels.

M.b.t. busvervoer dient elk kind een eigen zitplaats te hebben voorzien van een gordel.

Privacywetgeving AVG

SPOVenray gaat zeer zorgvuldig om met de persoonsgegevens van onze leerlingen, ouders en medewerkers. Dit is ook wettelijk verplicht volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die op 25 mei 2018 in werking is getreden.

In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van onze scholen, worden er gegevens over en van leerlingen, ouders (en personeel) vastgelegd. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt tot de medewerkers die deze gegevens nodig hebben voor hun dagelijkse werk.

Voor meer informatie en concrete invulling van het privacybeleid van SPOVenray op de scholen, verwijzen wij u naar de website van SPOVenray www.spovenray.nl/privacy

Toestemming gebruik persoonsgegevens

I.v.m. de privacywetgeving AVG zijn wij verplicht om ouders toestemming te vragen voor het gebruik van beeldmateriaal. Dit kan zijn voor social media, maar ook voor de schoolgids of voor gebruik in de stamgroep, zoals de verjaardagskalender.

Bij inschrijving van uw kind wordt er gevraagd om dit digitaal in te vullen in het ouderportaal. U kunt dit formulier te allen tijde wijzigen.

Ouderportaal

Op de Keg werken wij met het BasisOnline Ouderportaal. Hiermee versterkt de school de communicatie met ouders. Dit levert een meer directe informatieverstrekking met ouders op en daarmee een betere afstemming over het leerproces van het kind! De ouder weet meteen welke activiteiten er plaatsvinden en welke thema's op school besproken worden.

Het BasisOnline Ouderportaal is een beveiligd platform waar ouders en school elkaar eenvoudig altijd en overal snel op de hoogte kunnen houden. In de afgeschermd, beveiligde omgeving heeft de ouder waar en wanneer dan ook toegang tot informatie van de school.

Schorsing en verwijdering

We streven naar een veilige school voor kinderen, leerkrachten en ouders, volgens de uitgangspunten van het jenaplanonderwijs en *Goed voor Mekaar*¹. Respect staat daarbij hoog in ons vaandel.

Schorsing en verwijdering is dan ook een thema, dat alleen aan de orde komt als de veiligheid in het geding is.

Schorsing is een tijdelijke maatregel. Het kind mag dan een of meer dagen de school niet meer bezoeken.

Verwijdering is definitief. Het kind komt dan niet meer terug.

De volgende redenen kunnen daarvoor gelden:

- Een voortdurend storend of agressief gedrag van het kind, waardoor de

¹ Zie ook blz. 14: Goed voor Mekaar

voortgang van het onderwijs wordt verstoord.

- Bedreigend of agressief gedrag van de ouders van het kind, waarbij herhaling niet is uitgesloten en waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van het personeel, de leerlingen of voor de ongestoorde voortgang van het onderwijs.
- De aanwezigheid van het kind vereist een onevenredig groot deel van de schoolorganisatie.

De procedure die wordt gevolgd in dergelijke gevallen, staat beschreven in de nota 'Aanname-, toelatings-, schorsings- en verwijderingsbeleid' (op school en op onze website). Aan deze nota is een actualisering toegevoegd.

Veiligheidsplan

Zowel op school- als stichtingsniveau is er al veel geregeld omtrent de veiligheid op de school. Voorbeelden hiervan zijn o.a. de klachtenregeling, arbobeleidsplannen, BHV-regelingen. Om ervoor te zorgen dat alle onderdelen goed op elkaar afgestemd zijn en eventueel ontbrekende onderdelen nog worden aangevuld, werken alle scholen van SPOV het Veiligheidsbeleid uit. Dit gebeurt onder begeleiding van het landelijke Kwaliteitsteam Veiligheid. Het plan, dat ook getoetst wordt op wettelijke verplichtingen, zal bij gereedkomen ter instemming worden aangeboden aan de medezeggenschapsraad van de school.

Eten en drinken

Gezonde voeding

Wij vinden het onze plicht om kinderen bewust te maken van gezonde voeding en gezond bewegen. In dat kader hebben OR, MR en team samen besloten, dat **tussendoortjes** alleen nog bestaan uit "**schoolgruiten**": allerlei lekkers van groenten en/of fruit.

Verder verwachten wij dat ieder kind **een gezonde lunch** bij zich heeft.

Ook de pakjes met diverse drankjes laten we weg! Deze leveren veel calorieën op en zijn daardoor dikmakers. Vanuit onze basisprincipes kunnen we daaraan toevoegen, dat een duurzame wereld niet bevorderd wordt door het verpakkingsmateriaal van de pakjes.

Bovendien leveren de pakjes op school een berg afval op. Uiteraard krijgen de kinderen tussendoor voldoende gelegenheid om (water) te drinken.

Voor zowel het tussendoortjes als het **lunchpakket** en het drinken dat daarbij mag worden meegebracht, vragen we de ouders om hierbij aan te sluiten. Ouders die dit wensen, kunnen hun kind ook voor bij het

gruiten tussendoortje een (gezond) drankje meegeven in een drinkbeker.

Aandachtspunten lunchpakket

De GGD geeft de volgende adviezen:

Een lunchpakket moet voldoende zijn, zorgen voor de nodige vitamines en mineralen en voldoende afwisseling bieden. Let op de volgende punten:

- Geef net zoveel eten en drinken mee als het kind thuis eet.
- Halfvolle melk, sinaasappelsap of magere yoghurt drank zijn heel geschikt.
- Geef ook fruit mee.
- Denk ook eens aan wat rauwkost, zoals radijsjes of worteltjes.
- Geef voor de variatie in plaats van boterhammen eens een bruin bolletje en een krentenbol mee.
- Geef niets mee, dat de kinderen in de verleiding kan brengen hun brood niet op te eten.
- In een stevige, goed sluitende broodtrommel blijft het brood langer lekker.
- Geef liever geen bederfelijke vleeswaren mee, zoals fricandeau en filet américain.
- Het is aan te raden bekers, lunchtrommels en bakjes van naam te voorzien.

Een uitzondering op de "schoolgruitenregel" wordt gemaakt voor de verjaardagstraktatie, die de verjaardag van een kind wel even bijzonder mag maken. Zie hierna.

Voor het gekoeld bewaren van de meegebrachte spullen, heeft de ouderraad gezorgd voor koelkasten.

Traktatie

Als een kind jarig is wordt dit, vaak met ouders en

broertjes/zusjes samen, in de kring gevierd.

De ouders zijn bij de **verjaardagviering** van hun kind van harte welkom. Het is wel belangrijk om vooraf hierover een afspraak te maken met de stamgroepleider.

De ouderraad zorgt voor de traktatie. In de stamgroep is een **traktatietrommel** aanwezig met snoepjes. We letten erop, dat er zo min mogelijk kleur- en smaakstoffen in verwerkt zijn. Bij feestelijke aangelegenheden zoals een afscheid, schoolreis of verjaardag van de stamgroepleider wordt er soms een extra traktatie aan de kinderen gegeven. Als uw kind **allergisch** is, is het raadzaam om contact op te nemen met de stamgroepleider om te kijken of uw kind de traktatie mag hebben. Als de traktatie niet mag, zorgen ouders zelf voor een alternatief. Indien een traktatie bij een verjaardag of tijdens een schoolreis / excursie gepland is, geeft de stamgroepleider dit vooraf aan ouders door zodat zij kunnen zorgen voor een alternatief.

Vakanties en vrije dagen

Volgens de Wet op het Primair Onderwijs moeten de kinderen gedurende de 8 basisschooljaren minimaal 7520 uren onderwijs volgen. De school is vrij om het aantal uren over de verschillende jaargroepen te verdelen, waarbij minima gelden voor de jaargroepen 1 t/m 4 en 5 t/m 8. Ons vakantierooster wordt daar jaarlijks op afgestemd.

Vakantierooster 2020-2021

Herfstvakantie:	19 t/m 23 oktober
Kerstvakantie:	21 december vanaf 12.00u t/m 1 januari
Carnaval:	15 t/m 19 februari
Pasen:	5 april
Koningsdag:	27 april
Meivakantie	
(inclusief Hemelvaart):	3 t/m 14 mei
Hemelvaart:	21 mei en 22 mei
Pinksteren:	24 mei
Zomervakantie:	vrijdagmiddag 26 juli vanaf 12.00 uur t/m vrijdag 3 september

Op **vrijdag 18 december** vieren wij samen met de kinderen het kerstfeest met een kerstontbijt. We sluiten het jaar 2020 om 12.00 uur af en hebben de kinderen 's middags vrij.

Studiedagen

Woensdag	14 oktober
Woensdag	25 november
Woensdag	3 februari
Maandag	1 maart
Vrijdag	2 april
Vrijdag	21 mei
Woensdag	2 juni
Maandag	14 juni

Op bovengenoemde dagen hebben de KINDEREN VRIJ.

We willen er met nadruk op wijzen dat buiten de bovengenoemde dagen NIET gerekend kan worden op verlof.

Uitzonderingen worden slechts gemaakt als er zich bijzondere omstandigheden voordoen. U dient zich voor vragen over verlof altijd te wenden tot de directeur, Sylvia de Nijs.

Hoe u verlof aanvraagt, leest u hieronder in "Leerplichtwet - Verlof". Hierbij de toevoeging dat een accountantsverklaring nodig is bij een verlofaanvraag i.v.m. een eigen bedrijf.

Gaat u a.u.b. **bij planningen en boekingen** nooit af op mededelingen van reisbureaus e.d., maar **raadpleeg bovenstaand rooster of stel u in verbinding met de school**. Dit voorkomt teleurstellingen en misverstanden.

Het komt vaker voor, dat kinderen reisjes krijgen 'aangeboden' door bijvoorbeeld familieleden.

U dient ervoor te zorgen, dat deze reisjes plaatsvinden tijdens vrije dagen voor de kinderen. Verlof hiervoor is onmogelijk.

Leerplichtwet – verlof

Vanaf vijf jaar is uw kind leerplichtig. In de wet op het Primair Onderwijs staat:

"Ouders/verzorgers hebben de verplichting hun kind op een school te laten inschrijven op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin een kind de leeftijd van 5 jaar bereikt".

Uw kind mag echter al naar school vanaf de vierde verjaardag. In de laatste weken van het schooljaar, kiezen wij ervoor geen kinderen meer te laten instromen. Daarmee kunnen we voor de nieuwe kinderen een rustige en veilige start garanderen.

(zie ook: *Wanneer naar school?* op blz. 5.)

In de leerplichtwet wordt niet alleen bepaald wanneer uw kind verplicht naar school moet, maar ook om welke redenen uw kind daarvan kan worden vrijgesteld.

In de meeste gevallen is het aan de directeur om te beoordelen of er recht bestaat op verlof. De directeur mag dit verlof niet puur naar eigen inzicht verlenen, maar dient zich strikt te houden aan de wettelijke voorschriften. Soms beslist de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Verlof kan aangevraagd worden voor:

- een bruiloft, begrafenis of jubilea;

Er mag maximaal tien dagen per jaar verlof geven worden voor:

- godsdienstige verplichtingen
- gewichtige omstandigheden.

Verlof voor extra vrije dagen, zoals voor verlenging van vakanties, mag hij nadrukkelijk niet verlenen. **(Vermoedelijk ongeoorloofd verzuim moet de directie altijd melden bij de ambtenaar leerplicht.**

Als u verlof wilt aanvragen, kunt u aan de stamgroepleider van uw kind een verlofformulier vragen. U kunt dit ook downloaden van onze website. Na invulling levert u dit in bij de directeur. U krijgt zo spoedig mogelijk bericht.

Voor nadere informatie kunt u zich, behalve tot de directeur van de school, ook altijd wenden tot de ambtenaar leerplichtzaken van de gemeente Venray:

Francis Meijer

Telefoon 06-27652913/0478523333

E-mail: francis.meijer@venray.nl

Informatieverstrekking

We streven ernaar, om de informatie voor de ouders zo optimaal mogelijk te laten plaatsvinden.

Schoolgids

Deze verschijnt één keer per jaar, aan het begin van het schooljaar. Hierin vindt u alle (vaste) informatie voor dat schooljaar. Per bouw wordt nog een informatieboekje verstrekt met specifieke informatie over de betreffende bouw.

Ouderportaal

Elke donderdag ontvangt u via het ouderportaal belangrijke informatie over gebeurtenissen van de afgelopen week en informatie over activiteiten op school- bouw- en/of groepsniveau voor de komende week. In het ouderportaal is voor de ouders ook de jaarkalender opgenomen. Indien het noodzakelijk is informatie direct naar ouders te sturen, kan dit ook op andere dagen verstuurd worden.

Als school voldoen wij met het ouderportaal aan de plicht om ouders te voorzien van informatie. Wij zijn NIET verplicht om de informatie ook op papier te verstrekken.

Website

Op onze website www.dekeg.nl vindt u de meest actuele informatie.

Facebook

Ook via Facebook wordt veel informatie verstrekt. U vindt ons daar onder de naam Jenaplanschool de Keg.

Gezien de privacywetgeving plaatsen wij geen foto's meer op Facebook waar personen / kinderen herkenbaar op staan. Natuurlijk laten wij wel sfeerimpressies en foto's van activiteiten zien, zonder de kinderen erop.

Kennismakings-/informatieavond

Aan het begin van het schooljaar wordt er een avond gepland, waarop ook de kinderen welkom zijn. Er wordt algemene informatie over het werken in de stamgroep verstrekt en er wordt kennism gemaakt met elkaar.

De datum en de inhoud van zo'n avond kan per bouw en per stamgroep verschillen. U vindt de data voor de onderbouw, middenbouw en bovenbouw op onze kalender in het ouderportaal.

Ouderavonden

In de loop van het schooljaar worden ouderavonden georganiseerd om (groepen) ouders te informeren over voor hen belangrijke onderwerpen. Vaste avonden zijn de jaarvergadering van de OR en de informatieavond over het laatste schooljaar (o.a. Voortgezet Onderwijs), maar er worden ook thema-avonden georganiseerd.

Ouderpanel

Twee maal per jaar vindt er een ouderpanel plaats. Een ouderpanel is een extra overlegvorm naast de Medezeggenschapsraad en de Ouderraad. Het panel fungeert als klankbord waarin de school bij ouders nieuwe plannen kan polsen en waarin ouders hun mening kunnen geven over bepaalde thema's. Heeft u een suggestie voor een thema dat in zo'n panel besproken kan worden? Laat het a.u.b. weten

Informatie aan gescheiden ouders

Wij vinden het belangrijk, dat alle informatie die de school verstrekt bij beide ouders terecht komt. De niet-verzorgende ouder heeft daar recht op.

Als school zullen wij hier alleen van afwijken, als er een rechterlijke uitspraak aan ten grondslag ligt, waarvan wij een exemplaar ter inzage krijgen.

Om het kind niet verantwoordelijk te maken voor deze informatieverstrekking, geldt hiervoor het volgende.

Beide ouders kunnen met een eigen e-mailadres een account aanmaken voor het ouderportaal. Op die manier ontvangen beide ouders informatie van school.

De verzorgende ouder ontvangt schriftelijke informatie. Dit betreft heel soms nog een incidentele informatiebrief.

Bij mondelinge informatie (bijv. de 15-minutengesprekken) is de uitnodiging voor beide ouders/verzorgers bedoeld. De verzorgende ouder is er verantwoordelijk voor dat er i.o.m. de andere ouder een gezamenlijke afspraak voor het gesprek wordt gepland via het ouderportaal. Alleen als de relatie ernstig verstoord is én het belang van het kind hierom vraagt, kan i.o.m. de directeur hierover andere afspraken gemaakt worden.

Het spreekt vanzelf, dat het belang van het kind voor ons altijd voorop staat.

Het protocol dat binnen SPOV geldt ten aanzien van de informatieverstrekking door de scholen aan gescheiden ouders vindt u op onze website, onder het kopje 'De School - Documenten'.

Onderwijs en opvoeding

Openbaar onderwijs

De openbare school biedt onderwijs aan iedereen, ongeacht levens- of geloofsovertuiging. De openbare school is dan ook niet de school "zonder godsdienst" zoals vaak wordt beweerd, maar juist de school waar meerdere (geloofs-)overtuigingen samen komen. Vandaar de leus:

niet apart maar samen.



Enkele belangrijke kenmerken:

De openbare school

- schenkt nadrukkelijk aandacht aan de verschillende godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden in de Nederlandse samenleving; ze doet dit vanuit een neutrale positie, zonder voorkeur en vanuit gelijkwaardigheid;
- leert leerlingen om te gaan met vrijheid en verantwoordelijkheid, gelijkwaardigheid, solidariteit en samenwerking;
- leert leerlingen een eigen sociale positie te ontwikkelen, zodat ze later deel kunnen nemen aan een democratische en pluriforme samenleving (nationaal, Europees en mondiaal);
- hanteert de verscheidenheid aan normen en waarden bewust als aangrijpingspunt om het onderwijs vorm te geven;
- leert leerlingen visies uit te wisselen en bereidt ze er op voor dat zij als volwassenen moeten bijdragen aan een veelvormige samenleving;
- bevordert de integratie van allochtone leerlingen.

De identiteit van de openbare school maak je niet zichtbaar met mooie woorden. Het zijn de mensen die de identiteit van de openbare school zichtbaar maken: de schoolleiding, de leerkrachten, het onderwijsondersteunend personeel, de ouders en de leerlingen.

Een openbare school biedt ook aan de ouders die dat willen de mogelijkheid om hun kinderen de sacramenten van de E.H. Communie en het H. Vormsel te laten toedienen. De voorbereiding daartoe vindt op school plaats (zie: E.H. Communie en H. Vormsel op blz. 31).

Jenaplanonderwijs

Wat is een jenaplanschool?

Een jenaplanschool is een leef- en werkgemeenschap van ouders, kinderen en leerkrachten, waarin kinderen worden begeleid zich te vormen tot kritische – en zelfstandig denkende mensen die zich verantwoordelijk voelen voor anderen en hun omgeving.

Professor Peter Petersen heeft, samen met zijn medewerkers, in de jaren twintig en dertig in Jena (D) een schoolmodel ontwikkeld, dat pas later de naam jenaplan-school kreeg.

Iedere jenaplanschool is verschillend

De uitgangspunten zijn voor alle jenaplanscholen hetzelfde, maar elke school vult dit op haar manier en met haar mogelijkheden in.

Iedere school is immers anders. Is het een grote of een kleine school, is het een buurtschool of een streekschool, een stads- of een dorpschool? Uit welke gezinnen komen de kinderen, hoe zijn de kwaliteiten van het team, hoe is de betrokkenheid van de ouders bij de school?, enz.

De meeste jenaplanscholen in Nederland hebben zich aangesloten bij de Nederlandse JenaPlan Vereniging (de NJPV).

De uitgangspunten, zoals Peter Petersen die vroeger in Jena geformuleerd heeft, zijn door de NJPV voor onze tijd opnieuw doordacht en geformuleerd in de zogenaamde **20 basisprincipes** van het jenaplanonderwijs.

Alle jenaplanscholen onderschrijven deze basisprincipes en hebben deze in hun schoolplan opgenomen. Deze basisprincipes zijn richtinggevende uitspraken over de mens, de maatschappij en de school:

De basisprincipes

Over de mens

1. Elk mens is uniek, met eigen waarde en waardigheid die onvervangbaar zijn.
2. Elk mens heeft, ongeacht zijn ras, nationaliteit, geslacht, sociaal milieu, religie of levensbeschouwing het recht om een eigen identiteit te ontwikkelen, die in ieder geval gekenmerkt wordt door zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid.
3. Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig met de zintuiglijke waarneembare en de niet zintuiglijk ervaarbare werkelijkheid.
4. Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.

5. Elk mens wordt als cultuurvernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.

Over de maatschappij, de samenleving

6. Mensen moeten werken aan een samenleving die ieders onvervangbare waarde en waardigheid respecteert.
7. Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulansen biedt voor ieders identiteitsontwikkeling.
8. Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingsprocessen wordt omgegaan.
9. Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.
10. Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.

Over de school

11. De school is een relatief autonome coöperatieve leef- en werkgemeenschap van betrokkenen.
12. In de school hebben de volwassenen de taak de voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot pedagogisch uitgangspunt van hun handelen te maken.
13. In de school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef- en beleavingswereld van kinderen als aan de cultuurgroederen die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste ontwikkeling van persoon en samenleving.
14. In de school wordt het onderwijs uitgevoerd in pedagogische situaties en met behulp van pedagogische onderwijs-middelen.
15. In de school wordt het onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van basisactiviteiten gesprek, spel, werk en viering.
16. In de school vindt overwegend heterogene groepering van kinderen plaats.
17. In de school wisselen ontwikkelend onderwijs en zelfstandig spelen en leren van kinderen elkaar af.
18. In de school nemen ontdekkend leren en groepswork een belangrijke plaats in.
19. In de school vinden gedrag- en prestatiebeoordeling van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van, en in overleg met, dat kind.
20. In de school worden veranderingen gezien als een nooit eindigend proces, gestuurd door een consequente wisselwerking tussen doen en denken.

De basisprincipes zijn verder uitgewerkt en voor geïnteresseerde ouders verkrijgbaar op school (ouderkast gemeenschapsruimte).



Extra uitdaging in de plusgroep

Wat betekent dit nu voor ons in de dagelijkse praktijk? Op hoofdlijnen kunnen we zeggen:

Vanuit onze **visie** op de **mens** werken we aan een school, waar leerkrachten, leerlingen en ouders zoveel mogelijk proberen rekening te houden met de eigenheid van ieder mens. Acceptatie, ontwikkelen van mogelijkheden, talenten, sociale vaardigheden en weerbaarheid zijn daarbij kernpunten.

Vanuit onze **visie** op de **samenleving** werken we aan een school waar respect en vertrouwen het vertrekpunt zijn om op een verantwoorde manier de maatschappelijke ontwikkelingen te volgen, waarbij waarden en normen hoog in het vaandel staan.

Vanuit onze **visie** op de **school** als instituut werken we aan een school waar aangesloten wordt op de beleavingsdrang van kinderen en waarbij het initiatief van de kinderen een belangrijke rol speelt.

Dit gebeurt in een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten **gesprek, spel, werk en viering**.

Kinderen van verschillende leeftijden zitten bij elkaar, zodat het leren van en zorgen voor elkaar gestimuleerd wordt.

Zie ook: De Basisactiviteiten

De Kernkwaliteiten

Relaties zijn de essentie van het Jenaplanonderwijs.

Om het belang van deze relaties in het jenaplanonderwijs te tonen, zijn er door de NJPV twaalf kernkwaliteiten geformuleerd. Een jenaplanschool richt de omgeving zodanig in, dat deze kwaliteiten gerealiseerd worden.

Dit is een nooit eindigende activiteit, waarbij samenwerken met andere jenaplanscholen vanzelfsprekend en verplicht² is: een erkende jenaplanschool die zich wil onderscheiden van andere (vernieuwings)scholen, moet de Kernkwaliteiten erkennen, onderschrijven en in de praktijk vormgeven.

Tevens is dit een van de voorwaarden waar we aan moeten voldoen om door de NJPV erkend te worden als jenaplanschool.

Door te werken aan deze Kernkwaliteiten, beantwoorden we ook aan het gestelde in het Strategisch Beleidsplan van SPOVenray over *Ander onderwijs, waarbij het perspectief voor kinderen blijvend wordt verbeterd.*



1. Relatie met jezelf

- 1.1. Kinderen leren kwaliteiten/uitdagingen te benoemen en in te zetten, zodanig dat zij zich competent kunnen voelen.
- 1.2. Kinderen leren zelf verantwoordelijkheid te dragen voor wat zij willen en moeten leren, wanneer zij uitleg nodig hebben en hoe zij een plan moeten maken.
- 1.3. Kinderen worden beoordeeld op de eigen vooruitgang in ontwikkeling.
- 1.4. Kinderen leren te reflecteren op hun ontwikkeling en daarover met anderen in gesprek te gaan

2. Relatie met de ander en het andere

- 2.1 Kinderen ontwikkelen zich in een heterogene stamgroep.
- 2.2. Kinderen leren samen te werken, hulp geven en ontvangen met andere kinderen en daarover te reflecteren.
- 2.3. Kinderen leren verantwoordelijkheid te nemen en mee te beslissen over het harmonieus samenleven in de stamgroep en school, opdat iedereen tot zijn recht komt en welbevinden kan ervaren.

² Wij participeren in de regio Nijmegen-Arnhem, o.a. samen met de jenaplanscholen in Boxmeer en Gennep.



3. Relatie met de wereld om je heen

- 3.1. Kinderen leren dat wat ze doen er toe doet en leren in levensechte situaties.
- 3.2. Kinderen leren zorg te dragen voor de omgeving.
- 3.3. Kinderen passen binnen wereldoriëntatie de inhoud van het schoolaanbod toe om de wereld te leren kennen.
- 3.4. Kinderen leren spelend, werkend, sprekend en vierend volgens een ritmisch dagplan.

Kinderen leren initiatieven te nemen vanuit hun eigen interesses en vragen.

De ouders die voor De Keg kiezen, onderschrijven de uitgangspunten van de school.

We zijn ervan overtuigd, dat we alleen kans van slagen hebben, als de kinderen zich prettig en veilig voelen. Daarom zien we een vriendelijke, open sfeer met rust, regelmaat en orde als noodzakelijke basis.

Goed voor Mekaar

Op de Keg hebben we gekozen voor een specifieke aanpak van de sociaal-emotionele vorming. Vanuit onze basisprincipes is het van groot belang dat we respectvol met elkaar en met onze omgeving omgaan. Dat geldt voor de gehele leef-/werkgemeenschap: kinderen, onderwijsteam en ouders!

- hoe leren we begrip voor elkaar en elkaars standpunten op te brengen?
- hoe gaan we om met conflicten?
- waaruit blijkt dat we respect voor elkaar hebben?

Als het kinderen niet lukt om zelf een conflict op te lossen, kunnen ze de hulp inroepen van een van de mediators, die speciaal hiervoor zijn opgeleid.

Jaarlijks worden ongeveer 16 nieuwe mediators opgeleid. Dit zijn 7e en 8e jaars uit de verschillende bovenbouwgroepen.

Speciaal voor het jenaplanonderwijs is er een programma voor de driejarige stamgroepen. Deze aanpak heeft de naam **Goed voor Mekaar** gekregen.

Deze aanpak is door de minister goedgekeurd als anti-pestprogramma.

Het team heeft een intensieve training gevolgd o.a. van het **JAS** (Jenaplan Advies en Scholing, een begeleidingsdienst voor jenaplanscholen) om ons Goed Voor Mekaar eigen te maken. De hoofdactiviteiten liggen daarbij op school (dagelijks bij team en kinderen), maar ook de ouders worden hierbij betrokken. Het is namelijk erg belangrijk, dat ook thuis deze lijn wordt doorgezet.



Groeperingsvormen

De stamgroep

Een van de meest opvallende kenmerken van een jenaplanschool is de stamgroep. In de stamgroep wordt door de kinderen samengeleefd en samengewerkt, wordt er hulp gegeven en ontvangen, van en met elkaar geleerd. Een stamgroep is een andere groeperingsvorm dan een klas. Een klas is een groep kinderen, van meestal (ongeveer) dezelfde leeftijd, die dezelfde leerstof krijgt aangeboden.

In een stamgroep zitten kinderen van verschillende leeftijden, met verschillende vorderingen in de leerstof. Omdat we in ons onderwijs juist willen uitgaan van de verschillen in ontwikkeling, doen we dat bewust. Het zit ook het dichtst bij de natuurlijke situaties die het kind gewend is: denk aan het gezin en spelen op straat. Tijdens hun basisschooltijd zitten kinderen in drie stamgroepen:

onderbouw:

jaargroepen 0 (instromers), 1 en 2

middenbouw:

jaargroepen 3, 4 en 5

bovenbouw:

jaargroepen 6, 7 en 8

Uw kind beleeft in een groep wat het is om de jongste, de middelste en de oudste te zijn. Op deze manier ervaart uw kind hoe het is

geholpen te worden door kinderen uit een andere leeftijdsgroep en om zelf anderen te helpen. Ook ziet uw kind duidelijk welke ontwikkeling het zelf heeft doorgemaakt en wat het al allemaal geleerd heeft; heel belangrijk voor het zelfvertrouwen.

Bovendien is er een groot sociaal en emotioneel verschil tussen het "jongste, middelste en oudste" zijn. We vinden dit in het jenaplanonderwijs heel vormend voor de persoonlijke ontwikkeling.

Elk jaar gaat ongeveer 1/3 deel van de stamgroep naar een volgende stamgroep en komt er 1/3 deel nieuwe kinderen bij.

Doorgaans zit een kind drie jaar bij dezelfde stamgroepleider(s), maar dit is niet vanzelfsprekend. Ook stamgroepleiders kunnen immers van groep wisselen.

De tafelgroep

Binnen de stamgroep functioneert de tafelgroep. Dit is een groepje kinderen, dat werkt aan dezelfde tafel. Het aantal kan verschillen, maar bedraagt in de regel niet meer dan 6 kinderen. In een tafelgroep leren de kinderen elkaar beter kennen. Ze kunnen elkaar helpen en stimuleren.

Op onze school proberen we de tafelgroepjes zo samen te stellen, dat er jongens en meisjes van verschillende leeftijden in zitten, zodat er een verscheidenheid aan inbreng en wederzijdse hulp kan ontstaan.

De belangstellingsgroep

Ook wel interessegroep genoemd. Hierin zitten kinderen die gedurende een bepaalde tijd, vanuit dezelfde belangstelling aan een zelfde thema werken. Deze groepjes kunnen spontaan ontstaan, maar ze kunnen ook anders gevormd worden. Het kan een groepje van twee, maar ook van tien kinderen zijn. Ze kunnen ontstaan tijdens een blokuur (bijv. samen iets opzoeken in een encyclopedie of op internet), maar ook tijdens de keuzecursus, wereldoriëntatie en de creatieve vakken. Als de stamgroep de schoolviering moet verzorgen ontstaan ook vaak belangstellingsgroepjes (bijv. kinderen die samen iets gaan presenteren).

In al deze groepen wordt heel bewust gebruik gemaakt van de ontwikkelingsverschillen tussen de kinderen. Verschillen op alle ontwikkelingsgebieden worden als iets waardevols voor elkaar beschouwd.



De projecttafel

De niveaugroep

In de cursussen rekenen, taal en spelling krijgen de kinderen de instructielessen doorgaans in niveaugroepen: kinderen die op hetzelfde niveau in dit vakgebied werken.

Deze niveaugroepen functioneren op onze school zowel binnen als buiten de stamgroepen.

Maatjeswerk

Kinderen werken vaak met 'maatjes'.

Dit houdt in dat een kind gekoppeld wordt aan een ouderejaars om samen te oefenen. Zo oefenen kinderen in de middenbouw bij bijvoorbeeld het leren lezen elke dag met een 4e- of 5e-jaars leesmaatje. Dit leesmaatje beheerst alle letters en heeft geleerd om een 3e-jaars te begeleiden in het leren verklanken van de letters. Als dit leesmaatje vindt dat de 3e-jaars de letters voldoende beheerst, dan gaat het naar de stamgroepleider om dit te toetsen.

Maar ook op andere gebieden vindt samen leren plaats met maatjes.

Bewegingsonderwijs

Gymtijden

Onderbouw:

De kinderen uit de onderbouw krijgen dagelijks bewegingsmomenten. Dit is een spelles of materiaalles in de speelzaal of een vrije spelsituatie in de speelzaal of buiten. In de onderbouw hebben kinderen geen gymkleding of -schoenen nodig. We doen dikke kleding, schoenen en sokken uit. Indien gewenst kunnen de kinderen zelf gymschoentjes van thuis meenemen.

Midden- en bovenbouw:

Deze kinderen gymmen altijd in de grote gymzaal.

middenbouw: woensdag en donderdag

bovenbouw: dinsdag en donderdag.

De kinderen nemen een gymbroekje en T-shirt/gympakje en een handdoek mee. Het is ook de bedoeling dat de kinderen van de midden- en bovenbouw gymschoenen meenemen. Het netwerk bewegingsonderwijs Noord- en Midden-Limburg heeft hierover deskundig advies gevraagd aan:

1. GGD Noord-Limburg;
2. Chirurgen orthopedie Venlo/Venray
3. Maatschap podotherapie Noord-Limburg;
4. Podocentrum Shoe-Fit (Afdeling sportpodologie)

Op grond van hun aanbevelingen geldt:

In midden- en bovenbouw is het dragen van **gymschoenen verplicht**.

Let bij de aanschaf op een goede pasvorm en een goede stabiliteit (stevige hielkap). Koop geen schoenen met een noppenprofiel (bijv. loop- of wandelschoenen of kunstgrasschoenen: deze belemmeren het draaien van de voet in de zaal, wat de kans op blessures verhoogt.) Schoenen dienen

t.h.v. van de voorvoet te buigen (je mag ze dus niet dubbel kunnen vouwen). Schoenen met een visgraatprofiel verdienen de voorkeur. Turnschoentjes geven te weinig steun.

Let er ook op dat de zolen geen zwarte strepen achterlaten.

Indien uw kind een sportbril heeft, raden wij aan deze tijdens de gymles te laten dragen. Als een gewone bril tijdens de gymles kapot gaat, wordt deze door de schoolverzekering niet vergoed.



Vangnetregeling schoolzwemmen

Het schoolzwemmen is afgeschaft per 1 augustus 2006. Hiervoor in de plaats is door de gemeente een vangnetregeling opgezet. De kinderen, die in groep 5 zitten en nog geen diploma A hebben, komen voor deze regeling in aanmerking. Deze regeling maakt het mogelijk dat ouders van deze kinderen de kosten van de zwemles vergoed krijgen van de gemeente. Deze zwemlessen vinden buiten schooltijd plaats in De Sprank.

De Vangnetregeling is ondergebracht bij het Jeugd-Sportfonds (zie blz. 31).



Contact ouders-school

Een belangrijk kenmerk van een jenaplanschool is een voortdurend contact tussen ouders en school. Dit proberen we te verwezenlijken door vele vormen van ouderhulp, maar ook door onderstaande activiteiten:

Portfoliogesprekken

Twee keer per jaar (november en juni) ontvangt uw kind een digitaal portfolio. U en uw kind, worden uitgenodigd om naar aanleiding hiervan te komen praten over de ontwikkeling. Zie ook 'Rapportage van de vorderingen' op blz. 18.

Gepland Ouder-Kind Contact (GOKC)

Naast de gesprekken over de portfolio's zijn er nog twee geplande contactmomenten. Deze gelden niet voor alle ouders en kinderen.

Iedere stamgroepleider zal na enkele schoolweken alleen die ouders uitnodigen van de kinderen die nieuw in de stamgroep zijn gekomen.

In maart kunt u en uw kind een uitnodiging krijgen als de stamgroepleider graag gericht met u en uw kind, belangrijke informatie wil uitwisselen over de ontwikkeling. Daarnaast kunt u (op eigen verzoek) inzage krijgen in de toetsresultaten van de tussentoetsen in januari/februari. Als u daar geen gebruik van maakt, komen deze uitslagen automatisch aan de orde op de gespreksavond in juni.

(N.B.: Als de uitslagen afwijken van de te verwachten ontwikkeling van uw kind, zal de stamgroepleider u en uw kind zelf uitnodigen voor een gesprek.)

Incidenteel

U kunt altijd een afspraak maken als u een gesprek wenst met de stamgroepleider. Omgekeerd kan dat natuurlijk ook.

Tijdens de inloop voor de lessen

De kinderen en dus ook de ouders mogen altijd tien minuten voor aanvang van de lessen binnenkomen. U kunt dan een korte mededeling doen, maar deze minuten zijn bedoeld voor de ontvangst van de kinderen! Voor echte gesprekken is dit moment niet geschikt. Hiervoor kunt u beter een afspraak maken.

Via de OR of MR

U kunt ook de leden van de OR en/of MR benaderen met vragen en/of opmerkingen. Zij zijn immers uw vertegenwoordigers.

Kennismakings-/informatieavond

Zie blz. 11.

De basisactiviteiten

In onze jenaplanschool proberen we zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de individuele ontwikkelingen en de basisbehoeften van het kind. Wij werken met een **ritmisch weekplan** waarin de vier basisactiviteiten **gesprek, spel, werk** en **viering** steeds afgewisseld worden.

Waarom noemen we ons weekplan ritmisch?

- Er is een ritmische afwisseling van spanning en ontspanning binnen de week en gedurende de dag.
- Gesprek, spel, werk en viering vormen in hun afwisseling de bouwstenen van de week. Dit betekent niet dat alle vier de basisactiviteiten evenveel tijd moeten krijgen.



Grote concentratie en motivatie

In het kort worden de vier basisactiviteiten hierna toegelicht.

Gesprek

- We streven ernaar dat in gesprekken alle deelnemers gelijkwaardig zijn.
- Er is gerichte aandacht voor gespreks-doelen, regels en taken.
- Gesprekken vinden ook plaats in kleine groepjes, bijv. de tafelgroep. In dergelijke gesprekken gaat het om:
 - samen overleggen en beslissen;
 - het bespreken van ervaringen;
 - meningsvorming.
- Maar bovenal praten spelende en werkende kinderen en groepsleiders op informele wijze met elkaar.

Spel

Spel is zeer belangrijk voor een evenwichtige emotionele ontwikkeling. Door het spel vindt een kind mogelijkheden om de indrukken en gevoelens die het heeft opgedaan, te verwerken. Het kan zijn angsten en boosheid kwijt, het kan zijn plezier en blijdschap uiten. Het spel is eveneens van belang voor de sociale ontwikkeling. Door het spel kunnen kinderen zichzelf en elkaar leren kennen en accepteren. Ze leren rekening te houden met elkaar, teleurstellingen te verdragen, enz. Het spel kent vele vormen. We kunnen onderscheid maken tussen vrij, geleid en begeleid spel.

De rol van de groepsleider is dus steeds verschillend. Een speelse houding van de groepsleiders vormt een belangrijke factor in de ontwikkeling van spel in de school. Zij of hij moet zelf kunnen spelen!

Werk

De belangrijkste vormen waarin 'werk' een centrale plaats inneemt zijn:

- de blokperiode;
- alle lesmomenten in de diverse vak-/vormingsgebieden
- werk ten behoeve van de hele school, zoals opruimen, schoonmaken, het plein en omgeving netjes houden, enz.
- wereldoriëntatie: onderzoeken, maken en construeren, experimenteren

In elke bouw kennen we het **blokuur of blokperiode**, waarin tal van activiteiten plaatsvinden. In een blokperiode leren de kinderen onder eigen verantwoordelijkheid hun werk te plannen, uit te voeren en te evalueren. Hiertoe behoort ook het structureren van werk, zelfstandig omgaan met materialen, plannen en inschatten van de duur van de werkzaamheden, zelfredzaamheid, samenwerken en helpen. In een blokperiode vinden vaak meerdere instructiemomenten plaats. Een groep kinderen krijgt instructie, terwijl de rest van de stamgroep zelfstandig doorwerkt.

Op de Keg kennen we (over het algemeen binnen de stamgroep) **niveau cursussen**. Dit zijn langlopende cursussen gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden:

- rekenen en wiskunde
- Nederlandse taal en spelling
- technisch en begrijpend lezen

Digitaal onderwijs

In de jaargroepen 4 t/m 8 werken de kinderen met tablets of Chromebooks. Voor de meeste vakken gaan de kinderen aan de slag met een programmeerbaar aanbod voor het inoefenen van het geleerde.

De prestaties kunnen gedetailleerd gevolgd worden door de leerkracht(en). Het niveau van het aanbod wordt meteen aangepast (zowel naar boven als beneden) en de leerkrachten zien meteen op hun 'dashboard' wie nog extra instructie nodig heeft en waarover. Voor alle kinderen is dan heel duidelijk wat hun persoonlijke leerdoelen zijn en ze kunnen daar gericht aan werken.

Kinderen werken met een tablet of Chromebook van school.

We bespreken met de kinderen dat de devices voor gezamenlijk gebruik zijn en iedereen er zorgvuldig mee moet omgaan. Toch kan het gebeuren dat een leerling een device beschadigd of per ongeluk laat vallen. De school is hiervoor NIET verzekerd. Dit betekent dat U als ouder wordt benaderd met de vraag de beschadiging op te geven bij de eigen aansprakelijkheidsverzekering.

Viering

Vieren is **samen beleven, samen delen van gevoelens en ervaringen**. Op de Keg wordt het week- en jaarritme sterk bepaald door de vieringen. Om er enkele te noemen:

- weekafsluiting in de stamgroepen
- weekopeningen; "Samen" de week starten
- schoolvieringen door kinderen, ouders en/of team
- verjaardagen
- seizoen - en andere schoolfeesten
- afscheid van kinderen die naar een andere bouw gaan of van school vertrekken
- afscheid van teamleden, enz.

Bij vieren gaat het om: gemeenschap. Het samen delen van ervaringen. Maar kinderen leren ook om iets te laten zien: op het podium staan en iets presenteren.

In een viering komt dolle pret voor naast ademloze stilte en weten we als schoolgemeenschap ook vierend vorm te geven aan verdriet en rouw.



Rapportage van de vorderingen

Een van de mogelijkheden om meer duidelijkheid te krijgen omtrent de vorderingen en ontwikkeling van uw kind is het digitaal rapportfolio..

Het gehele jaar door worden hierin de vorderingen van uw kind bijgehouden. Twee keer per jaar (november en juni) zullen deze vorderingen volledig gemaakt worden. U en uw kind worden uitgenodigd om naar aanleiding hiervan te komen praten over de ontwikkeling. Het rapportfolio staat nooit op zichzelf! Belangrijk is dat we het kind ermee vooruit helpen.

Tijdens het rapportfoliogesprek willen we altijd het kind op een positieve manier stimuleren. We kijken en bespreken samen met u en uw kind wat het kind wel al kan in zijn/haar ontwikkeling, welke manier van leren passend is, waar de talenten van het kind liggen en waar er nog leerpunten zijn.

Extra zorg komt in aparte gesprekken aan de orde

Wij geven geen cijfers in het rapportfolio. Immers: naast de periodieke toetsen, waarin we kijken waar het kind staat in vergelijking met leeftijdsgenootjes, willen we in onze school de kinderen vooral meten ten opzichte van zichzelf!

De gespreksdata kunt u terugvinden in het ouderportaal.

Twee weken van tevoren ontvangen ouders in het ouderportaal bericht dat zij zich kunnen inschrijven voor een portfoliogesprek m.b.v. het ouderportaal.

Naar een andere school

Als kinderen naar een andere basisschool gaan, sturen wij een **onderwijskundig rapport** naar deze school. Ouders hebben

altijd het recht om een afschrift hiervan te ontvangen.

Oudergesprekken in het Nederlands

We hebben als uitgangspunt om de oudergesprekken in het Nederlands te voeren en niet in het Engels zoals nu soms is gebeurd. Een goed gesprek is mogelijk indien het gesprek qua taal en inhoud helder is voor ouders en school.

Indien ouders niet in staat zijn om het gesprek in de Nederlandse taal te volgen, wordt hen vooraf duidelijk gevraagd om zelf voor een tolk te zorgen bij het gesprek.

Passend Onderwijs

De zorgplicht in het kader van Passend Onderwijs

Elk school is verplicht binnen 6 tot 10 weken nadat de ouders hun kind hebben aangemeld, een aanbod te doen aan ouders voor een passende plek voor hun kind in het onderwijs. Deze passende plek kan zijn op de eigen reguliere basisschool, op een andere reguliere basisschool of op een speciale (basis-)school binnen de regio.

Als het kind op een school is of wordt geplaatst, regelt die school dus ook de nodige extra ondersteuning of, als de school niet langer aan de onderwijsbehoefte van het kind kan voldoen, regelt de school een passend alternatief.

Een veelvoorkomend misverstand is, dat elke basisschool aan alle kinderen passend onderwijs moet kunnen bieden, ongeacht hun ondersteuningsbehoefte. Elke school moet wel regelen dat er een passend aanbod aan ouders wordt gedaan, ook al is dat op een andere school.

Na aanmelding door de ouders zal de school samen met de ouders onderzoeken of de leerling specifieke ondersteuningsbehoeften heeft en of de school de nodige ondersteuning kan bieden. Een gesprek met de ouders (uiterlijk 10 weken voorafgaande aan de beoogde plaatsingsdatum of andersz.s.m.) en het opvragen van gegevens bij peuterspeelzaal, bij de vorige school en/of instanties maakt onderdeel uit van het onderzoek. Als duidelijk is dat de school het kind kan begeleiden, kan het kind worden ingeschreven. Als dat niet kan of men is onzeker, dan kan school overleg met het ondersteuningsloket (OSL) voeren om in beeld te krijgen wat het kind nodig heeft en welke (tijdelijke) onderwijsvorm daar het beste bij past.

Interne begeleiding

Op onze school heeft Simone van Rhee de functie van Interne Begeleider (IB'er).

De IB'er is speciaal opgeleid om kinderen en collega's te kunnen helpen bij een gerichte aanpak van leer- en/of gedragsproblemen of andere vragen om bijzondere zorg.

Daarnaast onderhoudt de intern begeleider contacten met externe hulpverleners, instanties en adviseurs die bij de ontwikkeling van het kind en/of de school belangrijk zijn. De stamgroepleider is voor u het eerste aanspreekpunt. Als deze u niet verder kan helpen, dan kunt u uiteraard ook zelf contact opnemen met de intern begeleider.

School Ondersteuningsprofiel

Het School Ondersteuningsprofiel geeft informatie over de mogelijkheden, grenzen en ambities van de school in het bieden van onderwijs aan kinderen met specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. In het School Ondersteuningsprofiel beschrijft onze school per probleemcategorie wat de grenzen en mogelijkheden zijn, wat in het algemeen onze afwegingen zullen zijn en welke randvoorwaarden voor ons belangrijk zijn. Het totaal van de schoolprofielen in een samenwerkingsverband (WSNS) geeft inzicht in het regionale onderwijs ondersteuningsaanbod.

Het schoolondersteuningsprofiel van onze school ziet er als volgt uit.

Orthobeeld	Schoolprofiel
1.1 zeer slechtziend	
1.2 blind	
2.4 slechthorend	
2.5 slechthorend/spraaktaal	
3.6 verstandelijke handicap	
3.7 downsyndroom	
3.8 epilepsie	
3.9 lichamelijke handicap	
4.10 TSS/dissociatie	
4.11 reactieve hechtings-stoornis	
4.12 PDD NOS	
4.13 ADHD	
4.14 Gilles de la Tourette	
5.15 (faal)angst	
5.16 onrust/ Concentratiestoornis	
5.17 leerprestaties/astma	
5.18 dyslexie	
5.19 NLD	
5.20 lezen/taal	
6.21 hoogbegaafdheid	
6.22 hoogbegaafdheid/ gedragsproblematiek	

kunde; staan we allemaal achter, kunnen we	
ambitie; gaan we voor	
midden; is bespreekbaar, situationeel	
grens; kunnen we niet, doen we niet	

Een uitgebreide toelichting op dit profiel is te vinden in het managementrapport "Kind op de Gang", dat op school aanwezig is.

Beeldbegeleiden en "Kijken met Kinderen"

Beeldbegeleiding is één van de begeleidingsmethodieken die wij op school hanteren om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de kinderen. Het wordt bij ons voornamelijk ingezet om de stamgroepleiders te ondersteunen bij hun onderwijstaak. Beeldbegeleiding wordt zowel bij vragen rondom leerlingenzorg ingezet, als bij vragen rondom onderwijsvernieuwing. Onze IB'er, Simone van Rhee heeft hiervoor een Masteropleiding gevolgd.

De video-opnames worden met de stamgroepleiders nabesproken. Daarbij geldt een beroepscode, waarin o.a. is opgenomen dat de gemaakte opnames niet voor andere doeleinden gebruikt worden.

Als deze methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van één of meer kinderen, dan worden de ouders/verzorgers hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd. De IB'er is ook opgeleid om Kijken met kinderen in te zetten. Kijken met kinderen is een nieuwe toepassing van de methodiek beeldbegeleiding. Bij deze aanpak formuleren kinderen persoonlijke leervragen die aansluiten bij een ontwikkelvraag op groepsniveau. Zo ontstaat een groepshandelsplan voor de hele groep met aandacht voor individuele leerbehoeften. Kinderen leren door samen te kijken naar beeldopnames en hierop samen te reflecteren. De kinderen zijn in hoge mate eigenaar van hun eigen leerproces. Dit is een van de redenen waarom Kijken met kinderen in praktijk zo effectief is. Ook bij deze trajecten zijn de beelden alleen voor intern gebruik en wordt er niets gedeeld of op internet geplaatst.

Toetsen van de resultaten

Uw kind wordt bij ons op school regelmatig getoetst op het gebied van rekenen, spelling, technisch- en begrijpend lezen. Zo krijgt de stamgroepleider een beeld van de individuele vorderingen van de kinderen.

In onze jenaplanschool worden de kinderen niet gemeten ten opzichte van elkaar, maar ten opzichte van zichzelf. Het gaat erom, of uw kind een ontwikkeling doormaakt die past bij hem/haar. Gaat het naar verwachting? Moeten we ons aanbod bijstellen? We werken daarbij altijd volgens de kwaliteitscyclus. De door ons gebruikte toetsen worden in dat licht gebruikt.

Ook kunnen we de schoolresultaten van De Keg vergelijken met de landelijke gemiddelden. Van daaruit kunnen we de onderwijsresultaten kritisch bekijken en ons aanbod bijstellen als dat nodig blijkt.



Soms wordt digitaal getoetst

Ook de intern begeleider (IB'er) bekijkt en vergelijkt de groepsresultaten en bespreekt deze periodiek met de stamgroepleiders. Wanneer er opvallende zaken rondom de ontwikkeling van uw kind worden signaleerd, zal daarover met u contact opgenomen worden. In de meeste gevallen lossen vermeende problemen zich na enige tijd vanzelf op. De ontwikkeling van kinderen verloopt namelijk vaak sprongsgewijs. Het kan echter ook zijn, dat uw kind met bepaalde onderdelen van de leerstof blijvend moeite heeft.

Wanneer extra zorg binnen de stamgroep niet heeft geleid tot het gewenste resultaat, dan wordt de ontwikkeling van uw kind besproken met de IB'er. Hieruit kan een handelingsplan voortvloeien, dat altijd met u zal worden besproken.

Als ook deze extra zorg niet leidt tot verbetering van de resultaten, dan zal overwogen worden of het niet beter is om uw kind aan te melden voor een leerling-consultatie met de IB'er en een HGPD adviseur (orthopedagoge) van SPOV. De betreffende ouders worden hiervoor ook uitgenodigd en zijn altijd welkom om deze bespreking als gesprekspartner bij te wonen. Vooraf zal door de stamgroepleider met de betreffende ouders worden doorgenomen welke vragen daar worden besproken en welke informatie er wordt doorgegeven aan de HGPD adviseur. Tijdens de leerling-consultatie kan in onderling overleg worden bekeken of de stamgroepleider met concrete tips weer verder kan of dat er toch reden is om (aanvullend) onderzoek te laten doen. Dat houdt in, dat onze IB'er zelf een aantal diagnostische onderzoeken kan uitvoeren, of dat een orthopedagoge van SPOV dat doet. Of dat er door de gezinscoach in overleg met de ouders een ander onderzoeks-/hulptraject in gang wordt gezet: bekostigd door de gemeente.

Uiteindelijk zal het onderzoek leiden tot conclusies welke met de ouders/verzorgers worden besproken.

Binnen SPOV bestaat de mogelijkheid dat de IB'er van school ter ondersteuning van uw kind extra begeleidingsuren kan aanvragen. Dit gebeurt in overleg met Nicole Schwachöfer van SPOV, leerkracht, de IB'er

en u als ouder. Deze uren worden voor een half jaar toegekend. De hulp wordt onder schooltijd gegeven door een ambulant begeleider (onderwijsassistent of gespecialiseerde leerkracht) uit de SPOV AB - pool.

Als de leerproblemen van uw kind om een speciale onderwijskundige aanpak vragen, is het doorgaans gebruikelijk dat uw kind door u wordt aangemeld bij het OnderSteuningsLoket (OSL).

In het OSL zitten de bovenschools ondersteuningscoördinator van SPOV, de HGPD adviseur van school, IB'er van school, (indien mogelijk) de stamgroepleider én de ouders.

De samenstelling van het OSL is afhankelijk van de hulpvraag van de individuele leerling. Indien relevant wordt ook een externe instantie uitgenodigd, bijvoorbeeld een gezinscoach, de logopedist of anderszins.

Indien de leerling wordt aangemeld bij het OSL (door de ouders via de school), wordt door de basisschool (in overleg met ouders) een dossier aangeleverd. In een overleg met alle direct betrokkenen (ouders, OSL en basisschool) wordt de ondersteuningsbehoefte van de leerling in kaart gebracht en wordt gekeken hoe deze hulp het beste geboden kan worden:

- middels ambulante hulp (=observatie in de stamgroep en tips voor de leerkracht);
- of middels een plaatsing in het Speciaal (Basis)onderwijs.

In het laatste geval wordt de leerling door ouders aangemeld bij de school.

De aanvraag bij het OSL gebeurt dus door de ouders. In de praktijk gebeurt dit echter meestal in een nauwe samenwerking met de eigen basisschool. Ouders kunnen, indien gewenst, over het handelen of vermeend nalaten van het OSL een klacht indienen, conform de klachtenregeling van SPOVenray.

De leerlingendossiers zijn slechts toegankelijk voor de leerkrachten en worden alleen na schriftelijke toestemming van de ouders beschikbaar gesteld aan derden, bijv. het Ondersteuningsloket (OSL).

Alle gegevens worden verzameld en besproken volgens de HandelingsGerichte ProcesDiagnostiek (HGPD). Vanuit een pedagogisch optimisme wordt naar het kind gekeken. Ook hierover wordt u volledig geïnformeerd.

Een uitvoerige beschrijving van de invulling van passend onderwijs kunt u vinden in de ouderkast in de gemeenschapsruimte en op onze website.

Dyslexieprotocol

Leesproblemen dienen zich vaak vroeg in de ontwikkeling van kinderen aan. Op alle scholen van SPOVenray wordt een protocol gehanteerd waarin beschreven staat hoe om te gaan met kinderen die lees-/spellingsproblemen (evt. dyslexie) hebben. Een exemplaar hiervan vindt u in de ouderkast in de gemeenschapsruimte en op onze website.

Enkele kernpunten zijn:

- Op onze school besteden we aandacht aan de behandeling van alle leesproblemen en niet alleen aan die van kinderen met dyslexie.
- Op onze school wordt ingezet op behandeling zonder dyslexieverklaring. De verklaring krijgt pas meerwaarde vanaf de eindtoets en in het voortgezet onderwijs. Er zijn voldoende behandel-programma's die begeleiding van lees-/spellingsproblematiek mogelijk maken.
- *Er is overeengekomen dat eind groep 8 het dossier van alle kinderen doorgegeven wordt aan het voortgezet onderwijs. Middels het Digitaal Overdracht Dossier. Ouders wordt hiervoor schriftelijk om toestemming gevraagd.*
- Indien ouders om persoonlijke redenen het wenselijk vinden een dyslexie-onderzoek te willen doen, is dat voor rekening van de ouders. Onze school erkent alleen de onderzoeken gedaan door gezondheidspsychologen, conform het dyslexieprotocol.
Wanneer er sprake kan zijn van enkelvoudige ernstige dyslexie wordt sinds 1 januari 2009 diagnostiek en behandeling vanuit het basispakket van de zorgverzekering vergoed. De leerkracht zal u indien uw kind hiervoor in aanmerking komt informeren.

SPOV-beleid dyslexie-onderzoek

SPOVenray draagt zorg voor een goede begeleiding van alle kinderen.

Een mogelijke dyslexieverklaring geeft geen meerwaarde voor de begeleiding op de basisschool, want alle basisscholen werken volgens het *protocol dyslexie*. Dit waarborgt een goede begeleiding voor leerlingen die problemen hebben met lezen en/of spellen. Een dyslexieverklaring is daar niet voor nodig.

De VO-scholen hebben aangegeven zelf de kinderen met dyslexie op dit moment goede begeleiding te kunnen geven. Ze hebben inmiddels allemaal een dyslexiebeleid ontwikkeld en een dyslexiespecialist in dienst. Ook zij volgen een dyslexieprotocol.

De doorgaande lijn is daarmee gewaarborgd en de verantwoordelijkheid voor het vervolg ligt bij het VO.

Onderwijs aan zieke kinderen

Wanneer een leerling ziek is moet dit direct bij de school gemeld worden.

Indien de leerling langere tijd niet naar school kan komen, gaan we samen met de ouders/verzorgers bekijken hoe we het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen voortzetten. Hierbij kunnen we gebruik maken van de deskundigheid van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen. Voor leerlingen opgenomen in een academisch ziekenhuis zijn dat de consulenten van de educatieve voorziening. Voor alle andere leerlingen betreft het de consulenten van de onderwijsbegeleidingsdienst.

Tevens is het mogelijk om langdurig zieke kinderen van de jaargroepen 4 t/m 8 thuis of in het ziekenhuis het onderwijs te laten volgen middels onze tablets (zie digitaal onderwijs, blz. 19)



Het is onze wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs. Daarnaast vinden wij het minstens zo belangrijk dat de leerling in deze situatie contact blijft houden met de klasgenoten en de leerkracht(en). Het kind moet weten en ervaren dat hij/zij ook dan meetelt en erbij hoort.

Het continueren van het onderwijs, aangepast aan de problematiek, is o.a. belangrijk om leerachterstanden zoveel mogelijk te voorkomen en sociale contacten zo goed mogelijk in stand te houden. Meer informatie over onderwijs aan zieke leerlingen kunt u vinden op: www.ziezon.nl

Remedial Teaching door externen onder schooltijd

Als gevolg van een specifieke leervraag van een kind kunnen ouders en/of teamleden een verzoek doen bij de IB'er en/of de directeur van de school, voor remedial teaching door externen onder schooltijd.

De directeur zal deze verzoeken honoreren indien:

- er sprake is van een medische reden;
- remedial teaching door een externe deskundige onderdeel is van het zorgarrangement.

Deze remedial teaching kan plaatsvinden binnen of buiten de school.

In alle andere gevallen worden geen toetsgegevens of leerlingdossiers overgedragen, ook niet via de ouders. Er wordt ook geen toestemming gegeven voor observaties in de klas.

Indien ouders toch kiezen voor remedial teaching onder schooltijd buiten de school anders dan hierboven genoemd, zal dit als ongeoorloofd verzuim worden gemeld bij de leerplichtambtenaar.



In welk boek zal ik eens gaan lezen?

Ambulante begeleiding en uitstroom naar het speciaal onderwijs

In het schooljaar **2019-2020** waren er **geen** leerlingen die een beschikking hebben gekregen om in te stromen in het Speciaal Basis Onderwijs (SBO Focus).

Enkele kinderen werden begeleid door en/of aangemeld voor een REC (Regionaal Expertise Centrum).

cluster 2: spraak-/taalproblematiek.

Drie leerlingen hadden een cluster II arrangement.

Adresgegevens Samenwerkingsverband

Stg. SWV Primair Passend Onderwijs
Noord-Limburg
Postbus 1246
5900 BE Venlo

Beleid (hoog)begaafde leerlingen

Doelstelling

Ons uitgangspunt is dat ieder kind recht heeft op passend onderwijs, waarbij tegemoet gekomen wordt aan de leerstijlen en ontwikkelingsmogelijkheden van kinderen.

In onze jenaplanschool willen we dat het kind mede-eigenaar is van zijn ontwikkeling.

Uiteraard blijft de stamgroepleider eindverantwoordelijk. We willen leerarrangementen bieden voor alle kinderen, dus zeker ook voor de kinderen die tot deze doelgroep behoren.

Leidraad is het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH).

De komende jaren werken we (mee) aan:

- een intensief scholingstraject voor het gehele team m.b.t. meer- en hoogbegaafdheid.
- het bereiken van een eenduidige en uniforme aanpak binnen het samenwerkingsverband; afgelopen schooljaar is een vervolg gekomen op een gezamenlijke Plusklas waarin zowel kinderen van De Keg als van Coninxhof zaten.
- een schoolbrede aanpak waarbij de nadruk ligt op de structurele begeleiding binnen de groep;
- inschakelen van externe deskundigen met een specifieke deskundigheid op het gebied van hoogbegaafdheid bij leerlingen die dit nodig hebben.
- uitwisselen van deskundigheid en ervaring tussen de scholen van SPOVenray.

De ontwikkeling van kinderen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school. Ouders worden op de hoogte gebracht van het beleid via de schoolgids.

In de werkgroep PO-VO (Primair Onderwijs – Voortgezet Onderwijs) wordt aandacht besteed aan de aansluiting en overdracht bij de overgang naar het Voortgezet Onderwijs.

De doorstroming naar het vervolgonderwijs

De overgang naar het voortgezet onderwijs is een belangrijke stap. We proberen de schoolverlaters en hun ouders zo goed mogelijk bij die keuze te helpen.

- In de bovenbouw wordt uw kind drie jaar lang nauwlettend gevolgd met het oog op het vervolgonderwijs.
- Aan het einde van groep 7 is met de ouders al gedeeld, in welke richting gedacht wordt m.b.t. het schooladvies. Uiteraard is dit een **voorlopig advies**, dat in de loop van het achtste leerjaar definitief wordt.
- Vlak voor het voorlopig advies vindt er een informatieavond plaats voor de ouders én hun kind, waarin o.a. algemene informatie gegeven wordt over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs.
- De kinderen krijgen in de loop van het laatste schooljaar een oriëntatie op het voortgezet onderwijs en beroepen.
- In februari vinden de definitieve adviesgesprekken plaats. U ontvangt dan tevens het Onderwijskundig Rapport, dat u nodig hebt bij de aanmelding van uw kind.
- De laatste stap is de aanmelding voor de brugklassen. Over het soort vervolgonderwijs hebben wij dan

geadviseerd; welke school u uiteindelijk kiest bepaalt u zelf. Daarvoor is er in januari en februari op diverse data open huis in de scholen.

De aanmelddata verschillen per school. Houd voor de precieze data het ouderportaal goed in de gaten.

De keuze voor het vervolgonderwijs is dan in goed overleg door ouders en stamgroepleider vastgesteld.

- Alle schoolverlaters nemen deel aan een verplichte **Eindtoets**. De IEP Eindtoets wordt in schooljaar 2020-2021 afgenomen op dinsdag 20 en woensdag 21 april. De uitslag van deze toets is niet doorslaggevend. Het advies van de school is het belangrijkste. Haalt een kind echter een onverwacht hoge score (hoger dan het schooladvies), dan is de school verplicht het schooladvies te heroverwegen. Omgekeerd is dit niet het geval (wanneer het kind lager scoort dan het schooladvies). Let op! Dat de school verplicht is het advies te heroverwegen, betekent niet dat de school verplicht is het advies te herzien!



Door alle kinderen vervaardigd kunstwerk

Doelen en resultaten van het onderwijs

Op onze jenaplanschool staan de resultaten van ieder individueel kind hoog in het vaandel. Het gaat dan om de resultaten, die **dit** kind met zijn/haar aanleg, karakter, verstandelijke vermogens en achtergrond kan behalen. De taak van de stamgroepleider is, om ieder kind het meest haalbare te laten bereiken. Daarbij proberen we zoveel mogelijk om alle kinderen in onze school vanuit hun eigen ontwikkelingsniveau een volgend niveau te laten bereiken.

Er wordt een enorme inspanning geleverd om alle kinderen zo optimaal mogelijk naar het voortgezet onderwijs te begeleiden. Alleen de

kinderen waar wij, samen met OSL en ouders, ervan overtuigd zijn dat ze meer gespecialiseerde hulp nodig hebben, worden naar het speciale basisonderwijs verwezen. De manier waarop wij de zorg voor de kinderen hebben ingericht, hebt u kunnen lezen in het hoofdstuk: "De zorgstructuur".

De kwaliteit van het onderwijs wordt bepaald door de mate waarin het de school lukt, om de kinderen onderwijs op maat te bieden: datgene, waar ze als individu het meest behoefte aan hebben.

Daarbij geven de Kerndoelen, zoals die door de minister zijn aangegeven, ons de richting aan waar naar gewerkt wordt volgens onze eigen jenaplan uitgangspunten.

Resultaten bestaan uit een aantal **meetbare gegevens**: de toetsgegevens die twee keer per jaar naar voren komen en besproken worden door de leerkrachten met de interne begeleider en de ouders, de resultaten van de Eindtoets, uitstroomgegevens naar het voortgezet onderwijs en de doorstroom-gegevens van onze oud-leerlingen binnen dat voortgezet onderwijs.

Maar resultaten bestaan nog meer uit **niet-meetbare gegevens**: mate van bereikte zelfstandigheid, de wijze waarop de kinderen hebben leren samenwerken, hebben leren plannen, een gevoel voor eigenwaarde hebben ontwikkeld en eigen verantwoordelijkheid hebben leren dragen, zich sociaal-emotioneel ontwikkeld hebben, de mate van weerbaarheid die ze bereikt hebben.

Deze niet-meetbare gegevens hebben direct te maken met onze jenaplan identiteit. Onze jenaplanschool is immers in eerste instantie een "opvoedingsschool", waarin **de vorming van het totale kind centraal** staat. In deze context zien we als resultaten van ons onderwijs vooral de mate waarin we extra hebben kunnen bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling van ieder kind, op elk gebied.

Dat komt o.a. tot uitdrukking in de mate van succes in het voortgezet onderwijs. (zie "Doorstroomgegevens in het VO")



Prachtige zelfportretten

Resultaten van het eindonderzoek

Afgelopen schooljaar hebben we door de coronacrisis niet kunnen deelnemen aan de verplichte Eindtoets. Dit schooljaar kiezen we weer voor de Iep Eindtoets.

De gemiddelde opbrengsten van de IEP eindtoets wordt met de scores van alle deelnemende scholen (dit is het landelijk gemiddelde) vergeleken

Waar gingen de groep 8 leerlingen naar toe?

In het schooljaar 2019-2020 hadden we 32 schoolverlaters. Hieronder is in aantallen weergegeven, met welke adviezen de leerlingen in het Voortgezet Onderwijs werden geplaatst.

	2016 - 2017	2017 - 2018	2018 - 2019	2019 - 2020
Aantal kinderen	43	39	37	32
PRO	-	-	-	-
VSO	-	-	-	-
VMBO- BL	2	-	-	-
VMBO- B	1	-	-	1
VMBO- BK	-	-	2	4
VMBO- K	4	5	4	2
VMBO- KT	4	1	-	2
VMBO- T	6	8	11	9
VMBO- TL-HAVO	8	6	4	3
HAVO	10	5	7	6
HAVO/ VWO	3	3	5	1
VWO	5	11	4	4

Doorstroomgegevens in het VO

Plaatsing in het VO is één, belangrijker is echter, of de leerlingen daarmee ook op de juiste plek terecht zijn gekomen en of ze daar ook slagen.

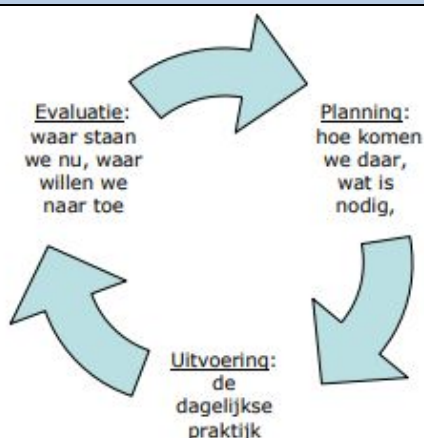
Daarom worden de kinderen gevolgd in het VO en heeft de inspectie de norm van 75% vastgesteld m.b.t. het aantal kinderen dat in het derde leerjaar nog in dezelfde stroom moet zitten als bij de start.

Bij de peilingen in de afgelopen schooljaren werd dit percentage voor de "Keg-kinderen" steeds ruim behaald.



Het kinderdebat

Wat we in het schooljaar 2019-2020 bereikt hebben



Schoolontwikkeling algemeen:

Professionalisering van het jenaplan-concept.

De voortgang van de jenaplan begeleiding in het nieuwe schooljaar was gericht op de ontwikkeling van het levend taalonderwijs. Gedurende het gehele schooljaar hebben wij begeleiding van Ilse Meelker van Onderwijs maak je samen ontvangen. Op teamniveau is aan bod is geweest:

Het levend taalonderwijs gericht op spelling en taalbeschouwing:

- Van de nieuwe methode Staal is het onderdeel spelling aangeschaft.
- Het onderdeel spelling en taalbeschouwing zijn in deze methode met elkaar verbonden.
- De methode is van groep 4 tot en met groep 8 ingevoerd en geïmplementeerd.
- In de midden- en bovenbouw is de organisatie, instructie en verwerking verder afgestemd op de werkwijze van De Keg.

De expertisegroepen hebben onderstaande positieve ontwikkelingen op teamniveau ten uitvoering gebracht:

- **Expertgroep taal:** het traject met OMJS over keuze en invoering van de methode Staal is afgerond. De methode zal nu verder geïmplementeerd worden.
- **Expertgroep portfolio:**
 - de invoering, evaluatie en bijstelling van de kindgesprekken. Deze zijn positief ervaren.
 - het bestuderen en bespreken van portfolio's en het informeren van het team over een rapportfolio, passend bij het jenaplanonderwijs.
- **Expertgroep Jenaplan in beeld:** de weekopeningen, de kring,

de vieringen, aankleding school

Taalbeleidsplan

Er zijn acties opgenomen die leiden tot verbeterde resultaten m.b.t. verschillende taaldomeinen.

- De nieuwe methode Staal is ingevoerd en geïmplementeerd door de taalcoördinator, samen met de werkgroep.
- We stellen ons als doel ruim 60 % van elke jaargroep een I, II of III score bij de Cito te laten halen op het gebied van spelling.
- De borgingsdocumenten zijn ingevuld door alle bouwen en de taalcoördinator heeft voor de verschillende bouwen alle "acties" op een rij gezet. Deze ingevulde borgingsdocumenten zullen jaarlijks geëvalueerd en evt. aangepast worden.

Rekenbeleidsplan

De resultaten van het **rekenonderwijs** waren, vergeleken met de inspectienormen, ruim voldoende tot goed.

We stellen ons als doel ruim 60 % van elke jaargroep een I, II of III score bij de Cito te laten halen.

- Door de rekencoördinator is het rekenbeleidsplan aangescherpt en is de prioriteitenlijst van borging acties voor het komende schooljaar bijgesteld. i.o.m. team en MT.
- De behaalde resultaten van de Cito in alle leerjaren hebben we uitgewerkt in het document streefdoelen rekenen.(tot en met medio 19/20)
- In de onderbouw is gewerkt met de nieuwe materialen en zullen we in het komende schooljaar het werken hiermee afstemmen op de leerlijnen uit het DIGIKEUZEBORD gekoppeld aan "Het Jonge Kind".

Alle behaalde resultaten van de CITO toetsen in alle leerjaren zijn ook uitgewerkt in het document **trendanalyse** die loopt van medio 2019 tot medio 2020.

Groepsplannen

- In de onderbouw is een start gemaakt met het digi-keuzebord. De vorm en inhoud van de groepsplannen is nog niet afgerond.
- Eigenaarschap van kinderen krijgt een belangrijke plek m.b.t. groepsplannen in samenhang met het jenaplanconcept.

ICT

De ICT vaardigheden van de leerling:

- In de OB hebben alle groepen een Prowisebord. De touchtafeltools worden in eerste instantie ingezet tijdens de keuze-uur momenten in de OB o.l.v. de stamgroepleider. De borden worden ook gebruikt voor het inplannen van taken voor de kinderen m.b.v. digikeuzebord. Daarnaast werken leerlingen met een Chrometab op Gynzy.
- Alle midden- en bovenbouwers hebben toegang tot een eigen cloudomgeving.
- Een select groepje werkt, middels de Codekisten van SPOV, aan programmeren van bijvoorbeeld robots of Lego.

Sociaal-emotionele vorming

Het project 'Goed voor Mekaar' werd voortgezet. Er werden ook weer nieuwe mediators opgeleid die allen een diploma behaalden.



Kinderraad

Uit iedere stamgroep van de midden- en bovenbouw werd aan het begin van het schooljaar één lid gekozen. De Kinderraad vergaderde drie keer, onder leiding van de stamgroepleider May. De kinderen brachten zelf i.o.m. de stamgroep de punten in ter bespreking.

De vergaderingen werden voorbereid en besproken in de stamgroepvergaderingen van de midden- en bovenbouw.

Opleidingsschool

- Ook dit jaar waren wij weer opleidingsschool voor de studenten van Fontys Pabo Venlo en de Gilde opleidingen. Deze studenten vormen een leergemeenschap van studenten van verschillende leerjaren, om zo van en met elkaar te leren.
- In maart 2019 hebben wij voor de komende vier jaar de herregistratie ontvangen om mbo-studenten als erkend leerbedrijf te blijven opleiden in de praktijk.

Ontruimingsplan

I.s.m. Coninxhof, Kentalis en BSO het Nest is er voor het gehele gebouw een nieuw ontruimingsplan opgesteld.

Tot slot:

Natuurlijk hebben kinderen, ouders/vrijwilligers en team, weer genoten van de **fijne leer- en leefmomenten en hebben wij daar samen met elkaar vorm aan gegeven:** de introductieweken met de introductiedag, de Kinderboekenweek, de schoolvieringen, de weekopeningen, de Nationale Voorleesdagen, het schoolproject, de excursies, carnaval, avondvierdaagse, veel sportactiviteiten etc.

Onze voornemens 2020-2021

Professionalisering van het jenaplan-concept.

1. Levend taalonderwijs

- Verdere implementatie van de Spellingmethode Staal.
- Samen met het team, de expertgroep Taal, de taalcoördinator en Ilse Meelker van OMJS zal de aanpak van begrijpend lezen opnieuw bekeken worden.

2. Kindgesprekken en portfolio

- Voortgang en uitvoering in praktijk betreffende de kindgesprekken in alle stamgroepen. Door een continu proces van ontwikkeling en een actieve zelfreflectie en vraag naar feedback van ouders en kinderen zal de aandacht gevestigd worden op de algemene professionele houding van het team. Hierin wordt het portfolio betrokken. Zodat dit een leidraad gaat worden tijdens de kindgesprekken.
- De keuze voor een rapportfolio is gemaakt. Begin van het schooljaar zal dit stapsgewijs ingevoerd gaan worden aansluitend bij het jenaplanonderwijs.

3. Het jonge kind

Het jonge kind leert vooral door te spelen en handelend bezig te zijn. We werken met projecten en passen de omgeving aan door betekenisvolle en uitdagende hoeken te creëren. In deze spelsituaties laten we de verschillende ontwikkelingsdoelen aan bod komen en volgen we de kinderen door ze te observeren.

4. Jenaplan in beeld

Vanuit het Jenaplanconcept richten op: De vieringen. De aankleding van de ruimtes in het gebouw zoals de ingang van school en de gemeenschapsruimte. De indeling en aankleding van de groepen.

Dit laatste waar mogelijk in tijd koppeland aan het huisvestingsplan van de gemeente Venray.

De brede ontwikkeling van het kind

In onze leef-/werkgemeenschap wordt **SAMEN** met hoofdletters geschreven. Hoe we met elkaar omgaan krijgt veel aandacht. Het project "Goed voor mekaar" wordt voortgezet. Er zullen ook dit jaar weer nieuwe mediators worden opgeleid. De ontwikkeling van de individuele leerling en de ontwikkeling op groepsniveau en bouwniveau wordt vastgelegd.

Ouderpanel

Dit schooljaar zal een voortgang plaatsvinden van het ouderpanel. Het ouderpanel komt dit schooljaar tweemaal bijeen. Het ouderpanel kan een onderwerp voorgelegd krijgen, maar kan ook op eigen initiatief een onderwerp aandragen c.q. een vraag stellen.

Kinderraad

Voortgang van de huidige werkwijze en inhoud van de kinderraad die driemaal per jaar bijeen zal komen. De kinderraad heeft een relatie met de burgerschapsvorming en medezeggenschap van kinderen.



Samen aan het werk

Samen met anderen

De Medezeggenschapsraad (MR)

De MR van de Keg bestaat uit zes personen: een personeelsgeleding van drie teamleden en een oudergeleding van drie ouders.

De MR heeft overleg met de directie over allerlei zaken die verband houden met de school. Op die manier kan de MR invloed uitoefenen op de organisatie van de school en de inrichting van het onderwijs. De MR heeft recht op informatie over alles wat de school aangaat en mag die informatie dan bespreken met de directie.

Voor veel voorgenomen besluiten heeft de MR een adviesrecht, dan wel een instemmingsrecht. Dit laatste houdt in, dat bestuur en/of directie een besluit kunnen uitvoeren, als de MR hier instemming aan heeft verleend.

In welke gevallen dit geldt, is vastgelegd in de WMS (Wet Medezeggenschap op Scholen). De vergaderingen van de MR zijn openbaar. Op de kalender in het ouderportaal en op onze website (meest up to date!) kunt u de vergaderdata vinden.

Samenstelling

De MR bestaat aan het begin van schooljaar 2020-2021 uit de volgende personen:

Ouders:

Masja van der Sanden (voorzitter)
Hanneke Conjaerts
Egon Jenniskens

Team:

Brigitte Breedveld (secretaris en penningmeester)
Simone van Rhee
Thea Kupers

Ook dit schooljaar zijn er weer verkiezingen. U kunt op onze website altijd lezen wie de (nieuwe) leden zijn van de MR.

U kunt de MR bereiken via mr@dekeg.nl

Oudervereniging (OV) en Ouderraad (OR)

Op onze school hebben we een **oudervereniging**. Alle ouders/verzorgers die hun kind aanmelden op De Keg, worden automatisch lid van de oudervereniging. Hoewel dit geen verplichting is (u kunt zich hiervoor afmelden) gaan wij ervan uit dat dit uitstekend past bij de samenwerking in onze jenaplanschool als leef-/werkgemeenschap. Immers: de vereniging stelt zich ten doel "de samenwerking tussen de ouders/verzorgers, het schoolbestuur en het personeel met betrekking tot onderwijs en vorming van de kinderen binnen de school te bevorderen".

De oudervereniging heeft een gekozen bestuur: de **ouderraad**. Tijdens de jaarlijkse ledenvergadering zijn er verkiezingen waarvoor ouders/verzorgers zich kandidaat kunnen stellen.

De vergaderingen van de OR zijn openbaar. Op de kalender in het ouderportaal en op onze website (meest up to date!) kunt u de vergaderdata vinden.

Wat doet de ouderraad?

De ouderraad zorgt voor:

- waar nodig en mogelijk het organiseren van en ondersteunen bij schoolse activiteiten;
- het bevorderen en bewerkstelligen van contacten tussen ouders/verzorgers en school, bijvoorbeeld door middel van stamgroeppouder;

- het behartigen van belangen van de ouders/verzorgers en hun kinderen binnen de school.

Samenstelling

De Ouderraad bestaat aan het begin van schooljaar 2020-2021 uit de volgende personen:

Vivian Hop-Fleuren – voorzitter
 Marcel van Bommel – penningmeester
 Madieke Eickmans – secretaris
 Gemmie Beekers
 Marcel de Jong
 Rowena Lesire
 Sanne Peeters
 Marlies Boumans
 Eef Boumans
 Loes Hendriks

Als vertegenwoordiger van het team neemt May Rood-Scheers deel aan de vergaderingen.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar heeft de OR een jaarvergadering. Indien noodzakelijk zij er dan verkiezingen. Tijdens deze jaarvergadering kijkt de OR terug op het voorgaande schooljaar, wordt de begroting besproken en worden de nieuwe voornemens besproken. Net als de maandelijkse OR-vergadering, is ook de jaarvergadering voor alle ouders toegankelijk.

U kunt op onze website altijd lezen wie de leden zijn van de OR.

U kunt de ouderraad bereiken via mailadres: keg.ouderraad@dekeg.nl

De ouderbijdrage

De oudervereniging en de activiteiten die zij organiseert worden bekostigd uit de ouderbijdrage. Voor het schooljaar 2019-2020 was dit:

1 kind € 29,- ; 2 kinderen € 58,- ; 3 kinderen € 77,- ; 4 kinderen € 96,-.

Tijdens de jaarvergadering in oktober wordt de ouderbijdrage opnieuw vastgesteld. De actuele bedragen kunt u altijd raadplegen op onze website.

Voor kinderen die pas gedurende het schooljaar De Keg gaan bezoeken wordt een evenredige bijdrage berekend. In het begin van het schooljaar ontvangt u een betalingsverzoek, waarna u het bedrag kunt overmaken op de rekening van de ouderraad. De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. Mocht het betalen daarvan om welke reden dan ook moeilijk zijn voor u, dan kunt u dat altijd bespreekbaar maken.

Ouderhulp

Ouderbetrokkenheid is één van de pijlers van onze leef-/werkgemeenschap op de Keg. Sterker nog: deze vinden wij onontbeerlijk. Buiten de dialoog die door ouderhulp ontstaat

en de betrokkenheid naar de kinderen, zouden een aantal activiteiten wegvallen als hier geen ouderhulp voor zou zijn.

Ouderhulp wordt o.a. gevraagd bij: technisch lezen, keuzecursussen, overblijven, vervoer van kinderen, poetsavonden, Sinterklaas, kerst, stamgroepouder, sportactiviteiten, incidentele hulp.

Elk schooljaar krijgen de ouders een ouderhulplijst. Hierop kunnen de ouders/verzorgers, opa's, oma's, broers, zussen en bekenden van het betreffende kind aangeven waarbij zij hulp willen bieden.

Uiteraard is het meedoen bij ouderhulp op vrijwillige basis. We rekenen er echter op, dat iedereen die daartoe in de gelegenheid is, zijn steentje bijdraagt aan het slagen van alle extra activiteiten die we voor de kinderen organiseren.

De inzet van ouders/verzorgers vindt te allen tijde plaats onder verantwoordelijkheid van de school c.q. de stamgroepleider; Daarbij zorgen we er samen voor, dat andere kinderen er geen hinder van ondervinden.

Ook wordt gedurende het schooljaar regelmatig gevraagd om ouderhulp bij diverse gelegenheden.

Jeugdgezondheidszorg



Jeugdgezondheidszorg (JGZ) biedt basiszorg aan alle kinderen in de leeftijd van 0 tot 18 jaar. Zo ook in de regio Noord- en Midden-Limburg, waar de JGZ door de GGD Limburg-Noord, wordt aangeboden.

Waarvoor kunt u bij ons terecht?

Alle ouders van jeugdigen van 0-18 jaar en jongeren kunnen bij de JGZ terecht voor informatie en ondersteuning op het gebied van een gezond en veilig opgroeien

Jeugdgezondheidszorg voor kinderen in het reguliere en speciale basis- en voortgezet onderwijs

Om de groei en ontwikkeling van uw kind goed te kunnen volgen, is de JGZ regelmatig op school om uw kind te onderzoeken/screenen. Daarnaast wordt uw kind in deze periode op bepaalde leeftijden gevaccineerd.

Hoe gaan wij te werk?

Contactmomenten

We volgen samen met u het gezond en veilig opgroeien van uw kind.

Op de basisschool en op het vervolgonderwijs zijn er nog onderzoeken op de leeftijd van 5/6 jaar, 10/11 jaar en klas 2 van het voortgezet onderwijs. Bij het speciaal onderwijs wordt uw kind ook regelmatig onderzocht.

Spreekuren en andere contacten

Ook buiten de contactmomenten kunnen er vragen of problemen zijn op het gebied van gezond en veilig opgroeien. Ouders of jongeren kunnen zelf een gesprek of onderzoek vragen op het spreekuur bij het team JGZ.

Logopedie

Als er vragen zijn over de spraaktaal-ontwikkeling van uw kind, kan de logopediste van de GGD onderzoek doen bij kinderen en advies geven. Dit kan vanaf 2 jaar, op het consultatiebureau of de basisschool.

Met wie werken we samen?

Wij werken samen met andere organisaties om de zorg voor uw kind goed te regelen. Bijvoorbeeld kinderartsen, kinderfysio-therapie, scholen en hulpverlening.

Als uit gesprekken of onderzoeken blijkt dat uw kind hulp of zorg nodig heeft, dan zoeken wij samen met u naar een oplossing. Soms kunnen wij die zorg of hulp zelf bieden, maar het kan ook zijn dat we u voor verder onderzoek, advies of hulp verwijzen.

Wat doen wij nog meer?

De Gezonde School

Ook achter de schermen wordt er hard gewerkt aan de gezondheid van uw kind. Door de school te stimuleren de schoolomgeving gezonder en veiliger te maken helpt de GGD mee aan een gezonder leefklimaat voor uw kind. De meeste scholen besteden al aandacht aan gezondheid, welzijn en veiligheid door lessen te geven over thema's als gezonde voeding, maar ook door te praten over bijvoorbeeld een pestprotocol. De Gezonde School-methode is dé praktische werkwijze om scholen daarbij te ondersteunen.

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon begeleidt en ondersteunt ouders, leerlingen en medewerkers van scholen bij de behandeling van klachten waar sprake is van machtsmisbruik. Onder machtsmisbruik wordt verstaan: seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten.

De externe vertrouwenspersoon is er alleen voor klachten tussen ouders/leerlingen medewerkers van een school en tussen leerlingen onderling. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk.

Wilt u een gesprek met de externe vertrouwenspersoon dan kunt u contact opnemen met het secretariaat van de GGD Limburg-Noord.

Hoofdluisscreening

Hoe vervelend het ook is: hoofdluis hoort erbij, op iedere school. We willen echter alles in het werk stellen om dit diertje zoveel mogelijk buiten de deur te houden.

Daarom is er o.a. een screeningsteam opgeleid door de GGD. Dit team bestaat uit ouders van de school, die na iedere vakantie van minimaal een week alle kinderen nakijken op hoofdluis. Dit gebeurt in principe steeds op maandagochtend.

Hoofdluis bestrijden lukt alleen, als iedereen hieraan meehelpt. Het is heel belangrijk dat u het altijd op school meldt als u uw kind heeft moeten behandelen tegen hoofdluis. Het protocol Hoofdluisbestrijding vindt u in de ouderkast en op onze website.

Digitaal dossier

De GGD Limburg-Noord is wettelijk verplicht om van elk kind een digitaal dossier aan te leggen. Onze medewerkers noteren hierin belangrijke zaken over uw kind. U kunt deze gegevens in het dossier inzien. Gaat u verhuizen, dan stuurt de GGD Limburg-Noord het dossier, met uw toestemming, door naar de JGZ-instelling van uw nieuwe woonplaats.

Uw privacy, onze zorg

De GGD Limburg-Noord verwerkt persoonsgegevens om u van dienst te kunnen zijn. Hierbij wordt de Wet Bescherming Persoonsgegevens in acht genomen. Gegevens worden bewaard in het digitaal dossier JGZ en alleen gebruikt voor JGZ. De toegang tot gegevens is beveiligd en beperkt tot daartoe aangewezen medewerkers die een geheimhoudingsplicht hebben. Zonder uw toestemming worden gegevens niet aan derden verstrekt.

De GGD Limburg-Noord heeft de regels vastgelegd in een Privacy Reglement.

Hoe zijn wij te bereiken?

Voor uitgebreide informatie, (inhoudelijke) vragen en het maken en/of verzetten van een afspraak kunt u op verschillende manieren contact met ons opnemen.

Adres

GGD Limburg-Noord,
Drie Decembersingel 50,
5921 AC Venlo-Blerick

Telefoon

Voor ouders en/of kinderen/jongeren in de leeftijd van **0-18 jaar**:

088 - 11 91 111.

Op maandag t/m donderdag van
08.30u.-17.00u. en op vrijdag van
08.30u.-14.00u.

Website

www.ggdlimburgnoord.nl



Schoolgruiten: gezond!

Voor- en naschoolse opvang

Samenwerking met BSO het Nest.

BSO het Nest is gevestigd in het gebouw van de Keg. Ook het Kindcentrum Veltum heeft inmiddels zijn intrek genomen in ons gebouw. Het voornemen is om in de toekomst deze samenwerking te intensiveren.

Kinderopvang 't Nest

Kinderopvang het Nest biedt professionele kinderopvang aan nul- tot dertienjarigen in de gemeente Venray en de gemeente Horst aan de Maas.

We streven naar een hoge pedagogische kwaliteit, waarin het kind centraal staat. We zijn een wezenlijke schakel in de doorgaande ontwikkelingslijn van de aan ons toevertrouwde kinderen. Samen met ouders, onderwijs en allerlei kindgerichte instellingen leveren we een bijdrage aan deze ontwikkelingslijn. Wij werken samen vanuit een gezamenlijk denkkader: wat willen we met de kinderen bereiken? Wat is daarvoor nodig? Wat is ieders rol daarbij?

In onze pedagogische visie staan de begrippen 'kijk, volg en daag uit' centraal.

We kijken objectief en bewust naar de eigenheid van kinderen en luisteren actief. We volgen door goed in contact te blijven met de kinderen en hen letterlijk en figuurlijk de ruimte te geven; we leven ons in en sluiten aan bij de behoeften van kinderen. We dagen uit door aan te bieden, te stimuleren, te (laten) doen en te vernieuwen, om zo de talenten van ieder kind te ontwikkelen.

We besteden aandacht aan een goede, zorgvuldige wederzijdse kennismaking en een goede, regelmatige informatie-uitwisseling. In het begin is dit bij de eerste rondleiding, daarna de intake en het wennen, vervolgens bij de dagelijks haal- en brengcontacten en

de oudergesprekken. Een goede afstemming met de ouders is van groot belang voor het kind.

Ons aanbod binnen kindcentrum Veltum

In Venray bieden wij op meerdere locaties dagopvang, peuterprogramma en buitenschoolse opvang aan. Binnen kindcentrum Veltum is er een totaalaanbod van dagopvang, peuteropvang en buitenschoolse opvang. Kindcentrum Veltum is een VVE-gecertificeerde locatie.

Peuteropvang (2-4 jaar)

De peuteropvang is gedurende schoolweken, geopend van 8.30 tot 12.30 uur. De kinderen krijgen een gericht aanbod van uitdagende, voorschoolse activiteiten.

Buitenschoolse opvang (BSO, 4-13 jaar)

De buitenschoolse opvang is geopend vanaf het moment dat de school sluit tot 18.00 uur.

In de BSO is veel aandacht voor



ontspanning, spel, een huiselijke sfeer, of juist ook uitdagende, spannende activiteiten. In de vakanties is er altijd een programma en kinderen maken regelmatig uitstapjes. Op vakantie- en/of schoolvrije dagen is de BSO geopend van 7.30 tot 18.00 uur.

Binnen kindcentrum Veltum hebben we een onderbouw en bovenbouw groep voor de BSO.

52 weken per jaar geopend!

U kunt kiezen voor alleen opvang in schoolweken, alleen opvang in vakantieweken of opvang in zowel school- als vakantieweken. Wij bieden zowel reguliere als flexibele opvang.

Het totale aanbod vindt u op onze website: www.kinderopvanghetnest.nl.

Mailadres: info@kinderopvanghetnest.nl

Wilt u een rondleiding of vrijblijvend gesprek aanvragen, dan maken wij graag tijd voor u!

Kindcentrum Veltum

Tel: 06 47240049

Senior Pedagogisch Medewerker

Leonie Delsing

Tel: 06 51182453

leoniedelsing@kindopvanghetnest.nl

Werkdagen: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag voormiddag.

Hoofdkantoor 't Nest

Tel: 077 366 1955

Gezinscoach

Gemeenten zijn sinds 1 januari 2015 verantwoordelijk voor de jeugdhulp. De gezinscoaches spelen hierbij een belangrijke rol. Binnen het gezin kan het soms minder goed gaan. Het kan bijvoorbeeld zijn dat uw kind slecht slaapt, teruggetrokken is of juist heel druk. Het kan ook zijn dat uw kind moeilijk voor zichzelf op kan komen, gepest wordt of niet lekker in zijn vel zit. Bijvoorbeeld door een (ingrijpende) gebeurtenis zoals een echtscheiding.

Een gezinscoach is er voor alle jeugdigen en ouders met kinderen van 0 tot 23 jaar. Het is een professional die een gezin dat hulp nodig heeft op het gebied van opgroeien en opvoeden ondersteunt. Hij of zij kan u helpen bij uw opvoedingsvragen en helpen met lastige problemen. Samen met u wordt bepaald welke hulp er mogelijk gewenst is. Als het nodig is schakelt de gezinscoach specialistische hulp voor u in en zorgt voor onderlinge afstemming als er meerdere partijen en organisaties betrokken zijn. Ook wordt gekeken of er vragen zijn op andere gebieden zoals financiën, werk of gezondheid. Op onze website vindt u bij De School/ Documenten uitgebreidere informatie over de gezinscoaches.

De gezinscoach kan met uw toestemming ook aansluiten bij de HGPD gesprekken op school. Zo worden korte lijnen gewaarborgd i.v.m. het regelen van de juiste zorg voor uw kind.

Contact met een gezinscoach

De gezinscoach heeft om de 6 weken een spreekuur op De Keg. Ouders kunnen met vragen terecht of een afspraak maken. De data dat de gezinscoach op school is worden via ouderportaal met ouders gedeeld. De poster met haar naam, foto en telefoonnummer hangen op de prikboards in de gangen. Een huisarts, een intern begeleider op school, het consultatiebureau, of de kinderopvang kan u in contact brengen met het team gezinscoaches. U kunt natuurlijk ook zelf contact opnemen met de gemeente Venray:

☎ (0478) 52 33 33 kies 1 in het keuzemenu. Kijk op www.venray.nl/jeugdhulp voor meer informatie.

Logopedie op de Keg

Logopediepraktijk Logopedisch Centrum Blerick heeft een praktijkruimte op De Keg. Het mailadres is karin@logopedischcentrumblerick.nl. U kunt de praktijk ook elke werkdag bereiken via 077-3872840.

Veilig Thuis

Het AMK is per 01 januari 2015 opgegaan in een nieuwe organisatie: Veilig Thuis. De bedoeling is breder: als je te maken krijgt met geweld in huiselijke kring kun je daar altijd wat aan doen. Of het nu om jezelf gaat of om iemand anders. Of je nu vermoedens hebt, of het zeker weet. Je zorgen delen is een belangrijke eerste stap.

Zie ook de website:
www.vooreenveiligthuis.nl

Veilig Thuis is dag en nacht bereikbaar:
☎ (0800) 2000

E.H. Communie en H. Vormsel

De 4e jaars kunnen de katholieke ouders ervoor kiezen om hun kind de Eerste Heilige Communie te laten doen. De voorbereiding hiervan gebeurt op school. Dit is onder schooltijd, maar wordt niet door onszelf verzorgd (kenmerk openbaar onderwijs).

Dit geldt ook voor het H. Vormsel, maar de voorbereiding daarop vindt na schooltijd plaats.

Beide sacramenten worden toegediend in de Paterskerk. Zodra de datums van de **E.H. Communie en H. Vormsel** bekend zijn laten wij u dit weten.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de pastorie: ☎ (0478) 58 02 02.



Mozaïek gemaakt tijdens de keuzecursus

Jeugdsportfonds Venray

Sinds 1 januari 2009 is Venray aangesloten bij het Jeugd-sportfonds. Dit fonds vergoedt contributie en aanschaf van sportartikelen aan kinderen uit gezinnen met een laag inkomen. De regeling is voor kinderen van 4 tot 18 jaar die in de gemeente Venray wonen en willen (gaan) sporten.

Ook voor de "Vangnetregeling" voor kinderen die bij de start van groep 5 nog geen zwemdiploma hebben, kunt u bij dit fonds terecht.

Wat zijn de voorwaarden?

Kinderen komen in aanmerking voor deze vergoeding als het gezinsinkomen maximaal 120% bedraagt van de bijstandsnorm.

In uitzonderingsgevallen kan hiervan afgeweken worden.

Hoe hoog is de vergoeding?

Per kind wordt een bedrag per jaar vergoed voor het betalen van de contributie en de aanschaf van sportartikelen. U krijgt het geld niet in handen; het wordt direct overgemaakt naar de sportvereniging of sportwinkel.

Hoe vraagt u de vergoeding aan?

Voor de aanvraag moet u zich **melden bij de gezinscoach**. De aanvraag moet worden ingediend vóórdat de kosten worden gemaakt.

Kijk voor meer informatie op de website www.jeugdsportfonds.nl. U kunt zich hiervoor melden bij het Zorgloket van de gemeente: ☎ (0478) 523 333.

Behalve een vergoeding voor sportkosten heeft de gemeente nog een andere regeling voor maatschappelijke activiteiten van kinderen.

Meer informatie vindt u op www.venray.nl > wonen en leven > werk, inkomen, zorg > minimeleiden.

Stichting leergeld

Kindregelingen helpen, zodat ieder kind kan meedoen

Sporten, een schoolreisje of muziekles. Uw kind zou er graag aan meedoen, maar u hebt er het geld niet voor. De kindregelingen in de gemeente Venray helpen gezinnen die voor dit soort leuke dingen geen of weinig geld hebben. Ook is een bijdrage mogelijk voor de aanschaf van een laptop of fiets voor school. Zijn uw kinderen tussen de 4 en 18 jaar oud? En woont u in de gemeente Venray? Vraag de kindregelingen aan. Zodat uw kind toch kan meedoen.

Informeer naar de mogelijkheden bij de gezinscoach van uw school.

Of kijk op www.venray.nl en zoek op leergeld, jeugdsportfonds, jeugdcultuurfonds of meedoen budget.



Samen dansen en zingen tijdens een viering

Ouders en onderwijs

Ouders en onderwijs, is een vraagbaak voor ouders met kinderen in de schoolgaande leeftijd.

Ouders kunnen met vragen over school en het onderwijs aan hun kind contact met ons opnemen. Gratis en onafhankelijk.

Het is in het belang van het kind dat de relatie tussen ouders en de school goed is. Waar er vragen zijn, is Ouders & Onderwijs er voor informatie en advies. Voor ouders én voor medezeggenschapsraden. Wij bieden een luisterend oor, geven informatie over rechten en plichten en tips om met school het goede gesprek aan te gaan over de vraag of zorgen die er zijn.

Ouders & Onderwijs:

Bel: 0800-5010 * tussen 10.00-15.00 uur op werkdagen.

Mail: vraag@oudersonderwijs.nl

www.oudersonderwijs.nl

Klachtenprocedure

Het kan natuurlijk altijd voorkomen, dat ouders klachten hebben over het onderwijs, of dat er een conflict is met een persoon. Wij vinden het heel belangrijk, dat alle klachten serieus worden behandeld.

In eerste instantie gaan we er natuurlijk van uit, dat na een open gesprek tussen betrokkenen, mogelijke problemen worden opgelost. Meestal betekent dit, dat u terecht kunt bij de stamgroepleider van uw kind.

Als u vindt dat er onvoldoende naar u geluisterd is of dat er onvoldoende met uw klacht gebeurt, dan kunt u ook in gesprek gaan met de directeur.

Voor alle gesprekken geldt, dat deze op een Goed voor Mekaar-manier worden gevoerd: **respectvol**, met de intentie om er samen uit te komen.

Klachtenregeling 'Machtsmisbruik'

Soms is er sprake van een ernstige klacht die te maken heeft met een vorm van machtsmisbruik van opvoeders ten opzichte van kinderen of kinderen onderling. Hierbij kunt u onder andere denken aan: racisme, discriminatie, pesten en/of seksuele intimidatie.

Wanneer u een klacht heeft over machtsmisbruik kunt u daarvoor in eerste instantie terecht bij de interne vertrouwenspersonen (IVP) van onze school. Dit zijn May Rood-Scheers en José Abels.

De **interne vertrouwenspersonen** kennen een strikte geheimhoudingsplicht. Zij hebben de taak om strikt vertrouwelijk met u de klacht door te nemen. Als u dat liever niet doet, wordt in ieder geval met u besproken welke vervolgstappen er mogelijk of gewenst

zijn. Dit kan er bijvoorbeeld toe leiden, dat u in contact gebracht wordt met een externe vertrouwenspersoon. Deze interne contactpersonen zijn er ook voor de kinderen.

De **externe vertrouwenspersoon** van de GGD zorgt dat er voldoende informatie boven tafel komt en voorziet daarna de betrokkenen, zowel jongere, ouder of leerkracht van advies of ondersteunt deze op een andere manier. De externe vertrouwenspersoon is er alleen voor klachten tussen ouders/leerlingen en medewerkers van een school en tussen leerlingen onderling. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk.

U kunt ook zelf contact opnemen:

GGD Limburg-Noord
afdeling jeugdgezondheidszorg
☎ 088 - 11 91 291

Bereikbaar: maandag tot en met donderdag van 9.00 - 12.30 uur en van 13.00 - 16.00 uur. Op vrijdag van 9.00 - 13.00 uur.

De externe vertrouwenspersoon wordt ingelicht en neemt zo spoedig mogelijk contact op.

Mocht het onverhoopt zo zijn dat u vindt dat de klacht op school onvoldoende is behandeld, dan kunt u uw klacht schriftelijk kenbaar maken bij het College van Bestuur van SPOVenray, Eindstraat 42, 5801 CR, Venray.

Pas als voorgaande stappen niet tot een bevredigend resultaat hebben geleid, kan een klacht ingediend worden bij de onafhankelijke klachtencommissie.

Ons bestuur is aangesloten bij de stichting KOMM. De onafhankelijke contactpersoon van deze commissie, evenals verdere informatie over werkwijze, kunt u vinden op www.komm.nl

Vertrouwensinspecteur

Binnen de inspectie is al jarenlang een team van inspecteurs aangesteld als vertrouwensinspecteur.

De vertrouwensinspecteur kan worden geraadpleegd wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van: seksuele intimidatie of seksueel misbruik, psychisch of fysiek geweld, discriminatie of radicalisering. Meldingen hierover kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren.

De vertrouwensinspecteur is alle werkdagen te bereiken tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) op telefoonnummer: ☎ 0900-111 31 11 (lokaal tarief).



De schooltuin verzorgen

Sponsoring

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten die een sponsor verstrekt aan de school en waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt. Tegenprestaties zijn bijv. Het noemen van de sponsor in de schoolkrant of een opdruk op T-shirts.

Voorbeelden van sponsoring zijn:

- gesponsorde materialen zoals boekjes, video's, posters en spellen;
- gratis producten die winkels of bedrijven uitdelen aan leerlingen of ouders;
- gesponsorde activiteiten zoals schoolfeesten, sportdagen, schoolzwemmen en schoolreisjes;
- sponsoring van het schoolgebouw, bijv. een leslokaal, computerapparatuur of cateringactiviteiten.

Schenken, waar geen tegenprestatie tegenover staat, vallen dus niet onder het begrip sponsoring.



Ten aanzien van sponsoring houden wij ons aan het convenant dat het Ministerie van OC&W, de diverse onderwijs- en besturenorganisaties hebben afgesloten. Dit convenant vindt u op onze website.

De belangrijkste principes:

- De sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van onze school;
- Er mag geen schade berokkend worden aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen;
- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen;
- Sponsoring mag niet de objectiviteit en onafhankelijkheid van ons onderwijs in gevaar brengen;
- Sponsoring mag niet de inhoud of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden;
- Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

In het Reglement van de Medezeggenschapsraad staat duidelijk omschreven wat de advies- en instemmingsbevoegdheden zijn t.a.v. sponsoring.

Jaarlijks zal in de Medezeggenschapsraad door de directie een verantwoording worden afgelegd over de sponsoring in het voorafgaande schooljaar.

De nota "sponsoring" van SPOVenray vindt u in de ouderkast en op onze website.



Schilderen tijdens de keuzecursus

Lijst van gebruikte afkortingen

AMK	A lgemeen M eldpunt K indermishandeling
CITO	C entraal I nstituut voor T oets O ntwikkeling
CJG	C entrum voor J eugd en G ezin
GGD	G eestelijke G ezondheids D ienst
GOC	G epland O uder C ontact
IB'er	I ntern B egeleider
ICT	I nformatie en C ommunicatie T echnologie
IVP	I nterne V ertrouwens P ersoon
JAS	J enaplan A dvies & S choling
JGZ	J eugd G ezondheids Z org
KCC	K lant C ontact C entrum
KOMM	(Onafhankelijke) K lachtencommissie O nderwijs M achts M isbruik
LVS	L eerling V olg S ysteem
(G)MR	(G emeenschappelijke) M edezeggenschaps R aad
NJPV	N ederlandse J ena P lan V ereniging
OJBS	O penbare J enaplan B asis S chool
OMJS	O nderwijs M aak J e S amen
OSL	O nder S teunings L oket
OR	O uder R aad
OV	O uder V ereniging
REC	R egionaal E xpertise C entrum
RK	R ooms K atholiek
RT	R emedial T eaching
SBO	S peciaal B asis O nderwijs
SCOL	S ociale C ompetentie O bservatie L ijst
SMW	S chool M aatschappelijk W erk
SPOV	S tichting P rimair O nderwijs V enray
SVIB	S chool V ideo I nteractie B egeleiding
VO	V oortgezet O nderwijs
VOO	V ereniging voor O penbaar O nderwijs
WO	W ereld O riëntatie
WSNS	W eer S amen N aar S chool

Adressen

Openbare Jenaplan Basisschool "De Keg"

- Tinnegierterstraat 6, 5801 RK (0478) 58 47 96
- ✉ info@dekeg.nl
- www.dekeg.nl

Onderbouw	Middenbouw	Bovenbouw
José Abels j.abels@spovenray.nl	Brigitte Breedveld b.breedveld@spovenray.nl	Manon Jansen m.jansen@spovenray.nl
Inge Brandts i.brandts@spovenray.nl	Thea Kupers t.kupers@spovenray.nl	Maartje Janssen maartje.janssen@spovenray.nl
Manon Jansen m.jansen@spovenray.nl	Antionette Nelissen a.nelissen@spovenray.nl	Daphne de Ries d.deries@spovenray.nl
Maartje Janssen maartje.janssen@spovenray.nl	Leanne Oudenhoven l.oudenhoven@dekeg.nl	Inge Schröders i.schroders@spovenray.nl
	May Rood-Scheers m.scheers@spovenray.nl	Bo Vergeldt b.vergeldt@spovenray.nl

Administratie	Trudie Gorree t.gorree@spovenray.nl
Directeur	Sylvia de Nijs s.denijs@spovenray.nl ☎ (06 – 83921145)
Interne begeleiding	Simone van Rhee s.vanrhee@spovenray.nl
ICT en ondersteuning	Manon Jansen m.jansen@spovenray.nl
Onderwijsassistente	Jill Janssen jill.janssen@spovenray.nl
Conciërge	Wim van Osch (woensdag, donderdag en vrijdag)
Bestuur	SPOVenray Eindstraat 20 5801 CR VENRAY ☎ (0478) 51 62 15 ✉ info@spovenray.nl • www.spovenray.nl

Hierbij geeft de MR geleding instemming met de schoolgids 2019-2020 van OJBS de Keg.

Handtekening Voorzitter MR de Keg

Datum

.....

.....

