



Schoolgids

2018 - 2019



Pankenstraat 3
5521 VA Eersel
Tel: 0497-512279
E-mail: jacobus@bsjacobus.nl
Internet: www.bsjacobus.nl

Schoolgids 2018-2019

INHOUD:

Inleiding

Hoofdstuk 1

Algemene, praktische zaken

1. Onze school
2. Leerlingen en personeel
3. Vervangingsregeling
4. Stagiaires
5. Nascholing
6. Het bestuur
7. Medezeggenschapsraden
8. Ouderbijdrage
9. Verzekeringen
10. Kinderopvang, overblijven en tussenschoolse opvang

Hoofdstuk 2

Visie in uitvoering

1. Waar staan we voor als school
2. Schoolontwikkeling

Hoofdstuk 3

De praktijk

1. Schoolmodel
2. Schooltijden
3. Schoolgids en schoolplan.
4. Onderwijsactiviteiten
 - a. Catechese
 - b. Duo-lezen, tutor-lezen, flitslezen en leesbevordering
 - c. Bewegingsonderwijs
 - d. Creativiteit en kunstzinnige vorming
 - e. Milieu
 - f. Leesbevordering 'de rode draad'
 - g. Verkeer
 - h. Uitstapjes, excursie, schoolkamp
 - i. Huiswerk
 - j. ICT
 - k. Schoolbibliotheek
 - l. Projectsamenwerking
 - m. Mei/Junispektakel
 - n. Burgerschap
 - o. Techniek
 - p. Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Hoofdstuk 4

Ondersteuning van kinderen

1. Ontvangst en opvang van (nieuwe) leerlingen
2. Interne begeleiding
3. Externe begeleiding
4. Leerlingvolgsysteem
5. Leerlingbespreking
6. Rapporten / rapportagegesprekken
7. Passend Onderwijs
8. Het voortgezet onderwijs
9. De opbrengsten van ons onderwijs
10. Meergetalenteerde leerlingen UP!

Hoofdstuk 5

Ouders

1. Ouderraad
2. Ouders en medezeggenschap
3. De Schoolraad
4. Het contact ouders-school
5. Klachtenregeling
6. Informatie
 - a. De (om de)weekbrief
 - b. Website
 - c. Brieven
 - d. Email

Hoofdstuk 6

Externe instanties

1. GGD - jeugdgezondheidszorg
2. Centrum voor Jeugd en Gezin+
3. Verkeer
4. School en parochie:
 - a. Afstemming en overleg
 - b. Gezinskatechese, Eerste Communie, Vormsel
5. Vrije tijd
 - a. Openbare bibliotheek
 - b. Muziek- en danslessen
 - c. Verenigingen
6. School Maatschappelijk Werk
7. Zorg voor Jeugd
8. Leergeld Veldhoven en de Kempen

Hoofdstuk 7

Algemene schoolregels

- a. Auto's
- b. Fietsen
- c. Surveillance
- d. Ziekmelding
- e. Bezoek huisarts, tandarts, specialist
- f. Verlof
- g. Feesten en vieringen
- h. Gevonden voorwerpen
- i. Zindelijkheid bij kleuters
- j. Wensjes
- k. Veiligheidsprotocol
- l. Social media en gebruik smartphone

Tot slot

Bijlage

Inleiding

In deze gids worden organisatorische aspecten en de inhoud van het onderwijs op onze school besproken.

Het onderwijs is de laatste jaren volop in beweging, waarbij de zorg voor onze leerlingen steeds veel aandacht krijgt. Een belangrijke ontwikkeling hierin is ons onderwijsconcept: het Daltononderwijs. Nadat alle toenmalige leerkrachten en de directeur hun Daltoncertificaat hebben gehaald en er een officiële visitatie heeft plaats gevonden, is in februari 2013 door de Nederlandse Daltonvereniging (NDV) onze school officieel benoemd tot een Daltonschool. Op 15 maart 2018 heeft een nieuwe visitatie plaats gevonden waarvoor we met vlag en wimpel zijn geslaagd. Hetgeen betekent dat we weer voor de maximale periode van 5 jaren het certificaat Dalton mogen dragen.

We willen het onderwijs aan onze kinderen blijven professionaliseren en hiervan willen wij u graag op de hoogte stellen. Wij zijn ons ervan bewust dat deze schoolgids nooit helemaal volledig kan zijn. Wanneer u vragen heeft n.a.v. de inhoud, laat het ons weten. Voor de meest praktische zaken, namen en belangrijke data, verwijzen we graag naar de weekbrief via SocialSchools en de website. Deze schoolgids wordt uitgegeven in een papieren versie voor wie dat wil. Daarbij wordt aan alle ouders bij aanmelding van het eerste kind altijd aangegeven dat de schoolgids op onze website is opgenomen. Dat betekent ook dat iedereen op onze website www.bsjacobus.nl te allen tijde de schoolgids kan raadplegen.

Het team van Dalton basisschool Jacobus

Hoofdstuk 1

1. Onze school

Sinds mei 2017 zijn we verhuisd van de locatie Postakkers naar Pankenstraat 3. We vormen nu een onderdeel van KindCentrum Eersel samen met basisschool Wereldwijs en Nummereen Kinderopvang. Als KindCentrum zien we heel veel mogelijkheden om onderwijs en opvang verder te ontwikkelen in het belang van kinderen en hun ouders.

2. Leerlingen en personeel

In de bijlage kunt u de verdeling van de groepen vinden. Met een overzicht van de groepsleerkrachten.

Verder zijn er leerkrachten met een speciale functie/taak zoals leerkrachtondersteuner, interne leerlingbegeleiding (IB), coördinator boven- en onderbouw, coördinator ICT, verkeer, techniek, cultuur, taal, rekenen, lezen, muziek.

De school heeft een managementteam, bestaande uit de directeur en intern begeleider. Voor de dagelijkse schoonmaak van het gebouw en ondersteunende activiteiten zijn er twee medewerkers en een conciërge dagelijks actief. Een administratief medewerkster ondersteunt de directie en het team bij de administratieve taken.

3. Vervangingsregeling

Als een leerkracht ziek is of om een andere reden verlof heeft, komt er een vervanger in de groep. Zo is het vele jaren geweest. Echter, door diverse omstandigheden is er te weinig instroom van studenten op de opleidingsscholen voor leerkracht geweest. Dit heeft geleid tot een tekort aan leerkrachten. Dit probleem wordt de komende jaren alleen maar groter. Dat betekent dat vervanging bij ziekte niet meer zo vanzelfsprekend is als voorheen. Natuurlijk heeft dat consequenties. We zullen ons steeds inspannen om tijdig vervanging te regelen. Daarbij doen we, als externe vervanging niet mogelijk is, ook een beroep op de leerkrachten die parttime werken. Of we zetten stagiaires in om een groep op te vangen. Daarnaast maken we nu al gebruik van het samenvoegen van groepen. Als alle mogelijkheden zonder succes gebruikt zijn, kan het voorkomen dat we een groep kinderen naar huis moeten sturen. Ouders ontvangen daar dan bericht van. Natuurlijk hopen we dat niet te hoeven doen. Maar in de situatie dat meerdere leerkrachten ziek zijn, zou dat helaas wel eens realiteit kunnen worden.

4. Stagiaires

Onze school heeft stagiaires van diverse opleidingen. We hebben met name studenten van Fontys Hogeschool Kind en Educatie, De Kempel en Summa college (onderwijsassistenten en Sport en Bewegen). Ook ontvangen we elk jaar leerlingen van het voortgezet onderwijs voor een snuffelstage. Wij houden u hiervan op de hoogte via de weekbrief.

Alle studenten krijgen te maken met de werkplekbegeleider (leerkracht van de groep), studieloopbaanbegeleider (begeleider van de betreffende opleiding) en de stagecoördinator (eindverantwoordelijke op de basisschool voor de adequate begeleiding van de studenten). LIO studenten zijn 4^{de} jaars studenten die gedurende het hele schooljaar een groep leerlingen begeleiden. Zij werken als leerkracht en worden gecoacht door een ervaren leerkracht op school. Dit systeem heeft als voordeel dat de student beter kan ervaren hoe het is om de verantwoordelijkheid te dragen voor alle aspecten die het vak met zich meebrengt.

Er is een leernetwerk stagecoördinatoren waaraan van alle scholen binnen KempenKind een stagecoördinator deelneemt. Tijdens deze bijeenkomsten wordt het KempenKindbeleid m.b.t. begeleiding van studenten en de uitvoering ervan op de eigen school besproken. Ook door het uitwisselen van ervaringen en ideeën leren we van en met elkaar.

5. Nascholing

Nascholing is een vast onderdeel van ons personeelsbeleid. Het richt zich zowel op teamniveau als op individueel niveau. Bij onze keuze voor nascholing maken we o.a. gebruik van cursussen van KempenKind, de Pedagogische Hogeschool (Fontys) en instanties die ons begeleiden in het verfijnen van ons onderwijs binnen de Daltonprincipes. Bij de keuze richten we ons op het meerjarenbeleid van onze school zoals dat vastligt in het schoolplan. De cursussen van KempenKind zijn met name gericht op de persoonlijke ontwikkeling, bijvoorbeeld op het gebied van coaching, professionalisering van interne begeleiding, gebruik van multimedia maar ook met betrekking tot management.

6. Raad van Toezicht – College van Bestuur KempenKind

Onze school behoort tot Onderwijsstichting KempenKind. Het College van Bestuur van deze stichting draagt zorg voor 15 scholen voor basisonderwijs, een school voor speciaal basisonderwijs (sbo de Piramide) en een school voor speciaal onderwijs (so-vso de Groote Aard)

Met ingang van 1 augustus 2011 is er sprake van een Raad van Toezicht en een College van Bestuur van onderwijsstichting KempenKind. De directeur maakt deel uit van het directiebestuur KempenKind en is op die wijze direct betrokken bij de voorbereiding van besluiten. Voorzitter van het College van Bestuur van KempenKind is dhr. H. Derks en als lid van het CvB is benoemd mevr. M. Jacobs-Janssen.



De stichting maakt o.a. voor personeels- en financiële administratie gebruik van de dienstverlening van Driessen HRM uit Helmond.

7. Medezeggenschapsraden

Voor een aantal beslissingen hoort het College van Bestuur vooraf de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Per school is bovendien een Medezeggenschapsraad (MR) ingesteld, die voorgenomen besluiten beoordeelt van het bestuur. De GMR en de MR bestaan uit vertegenwoordigers van de ouders en de medewerkers. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad en de Medezeggenschapsraden geven advies, terwijl voor een aantal besluiten van het bestuur vooraf instemming van de (G)MR vereist is. Dit is geregeld in

het medezeggenschapsreglement. Met ingang van 1 augustus 2011 bestaat de GMR uit 2x 5 personen die elk de leerkrachten of de ouders vertegenwoordigen.

8. Ouderbijdrage

Het basisonderwijs is voor de bekostiging van de scholen afhankelijk van de jaarlijkse middelen van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.

Jaarlijks wordt er een verzoek door de ouderraad aan ouders gedaan om een ouderbijdrage te betalen. De ouderbijdrage wordt geïnd en beheerd door de ouderraad. De hoogte van de ouderbijdrage heeft de goedkeuring van het ouderdeel van de medezeggenschapsraad.

Het gaat hierbij om de volgende bedragen: per kind € 25,00 per schooljaar. Voor een kind dat start op onze school tussen 1 januari en 30 april wordt € 12,50 aan ouderbijdrage gevraagd. Voor een kind dat instroomt na 30 april wordt geen bijdrage gevraagd. De ontvangen gelden vanuit de ouderbijdragen worden besteed aan schoolvieringen, culturele activiteiten en extra materiaal. Concrete voorbeelden hiervan: de jaarlijkse schoolreis voor de groepen 1 t/m 6, de overnachting van groep 7 op het prehistorisch dorp in Eindhoven, het schoolverlaterskamp van groep 8, spelmateriaal voor op de speelplaats. En natuurlijk de ondersteuning bij activiteiten als Sint, kerst, carnaval en Pasen.

Voor "natte gym" wordt € 10,00 gevraagd aan ouders van de kinderen van de groepen 4 t/m 8 als bijdrage voor de keren dat deze kinderen naar de Albatros gaan (zie H3.c

Bewegingsonderwijs).

Deze bijdrage is geheel op vrijwillige basis en kan dus nooit onderwijskundige gevolgen hebben voor de leerling. Het betalingsverzoek middels een machtiging wordt aan iedereen in de loop van het schooljaar toegestuurd tegelijk met een te tekenen overeenkomst voor de vrijwillige ouderbijdrage (zie bijlage achter in deze schoolgids).

Indien een ouder dit niet kan of wil betalen, kan de ouder dat kenbaar maken aan de school.

Er wordt jaarlijks door de ouderraad een overzicht gegeven waaraan dit geld besteed wordt.

Overigens, indien een ouder vanwege bepaalde redenen geen ouderbijdrage betaalt, worden activiteiten die vanuit die bijdrage worden bekostigd, apart gefactureerd of het kind kan aan die activiteiten niet mee doen.

Een betrekkelijk nieuw fenomeen in onderwijsland is sponsoring. Hiervoor is een protocol opgesteld.

Mocht u als ouder, om wat voor reden dan ook, niet over voldoende financiële draagkracht beschikken om de ouderbijdrage te betalen of dat daardoor uw kind niet aan bepaalde verenigingsactiviteiten kan deelnemen omdat de hoogte van de contributie of de aanschaf van benodigd materiaal een probleem is, dan kunt u een beroep doen op Stichting Leergeld. We verwijzen u hiervoor naar hoofdstuk 6.10 van deze schoolgids.

9. Verzekeringen

Tegen wettelijke aansprakelijkheid voor het personeel is het bestuur verzekerd. Verder heeft het bestuur voor alle leerlingen een schoolongevallenverzekering afgesloten.

Daarnaast bestaan er voor de ouders diverse mogelijkheden een uitbreiding van bovengenoemde verzekering af te sluiten, bijv. een 24-uurs dekking. Wij willen er wel op wijzen dat brillen, jassen e.d. die tijdens stoeien of spelen kapot gaan, niet onder bovengenoemde verzekering vallen. Er kan een beroep gedaan worden op de verzekering bij een verwijtbare situatie.

De gemeente Eersel heeft een vrijwilligersverzekering afgesloten. In voorkomende gevallen zouden we daar een beroep op kunnen doen als er materiële of persoonlijke schade ontstaat bij ouders die een schoolactiviteit ondersteunen.

10. Kinderopvang en buitenschoolse opvang

Kinderopvang

Onze school werkt samen met Nummereen Kinderopvang. Deze biedt op verschillende locaties in De Kempen en Veldhoven dagopvang (0-4 jr). Nummereen Kinderopvang is partner in de samenwerking met KindCentrum Eersel.



De kinderopvang voor kinderen van 0 t/m 3 jaar is aangebouwd aan de onderwijshuisvesting. Hierbij is ook sprake van een peuterprogramma.

Overblijven

Sinds het schooljaar 2016-2017 hebben we een continurooster. We zijn tot de regeling overgegaan na het houden van een informatieavond waarin collega-directeuren van andere besturen hun organisatievorm van overblijven aan ouders hebben toegelicht. Hierna heeft een werkgroep, bestaande uit 3 ouders en 2 leerkrachten, een enquête opgesteld voor kinderen, ouders en leerkrachten. Uit de enquête bleek dat 2/3^e deel van zowel de kinderen als de ouders voorkeur hadden voor een continurooster met een vrije woensdagmiddag. De leerkrachten waren unaniem voor handhaven van de lange middagpauze. Bij een continurooster was het team grotendeels voorstander van 5 gelijke schooldagen. Op basis van de uitslag van de enquête heeft de directie besloten tot een continurooster met vier gelijke schooldagen en een vrije woensdagmiddag.

De kinderen hebben een lunchpauze van ongeveer 15 minuten. De leerkracht is dan in de eigen groep aanwezig. Hiervoor hebben de kinderen buitenspeeltijd van 30 minuten. Afgesproken is dat school de organisatie van het overblijven waaronder ook de inhoud van de broodtrommel bepaalt. Dit om het gezamenlijk eten zo goed en gezond mogelijk te organiseren.

Buitenschoolse opvang: de Clup

Nummereen Kinderopvang verzorgt in KindCentrum Eersel buitenschoolse opvang (bso) voor zowel Jacobus als Wereldwijs, genaamd de Clup. De Clup is 52 weken per jaar geopend. Dus ook tijdens schoolvakanties en op studiedagen. Elke dag na school zijn er activiteiten voor de kinderen gebaseerd op de pijlers cultuur, natuur, sport en techniek. Maar natuurlijk is er ook volop ruimte om lekker vrij te spelen! Tijdens schoolvakanties zijn er uitgebreide vakantieprogramma's met een divers activiteiten aanbod en leuke uitstapjes. Meer informatie leest u op www.nummereen.com. Ook is hier het digitale inschrijfformulier voor de bso te vinden.

Hoofdstuk 2

1. Waar we voor staan als school

Wij zijn een Dalton school met een katholieke denominatie. Dit betekent niet dat de school alleen bestemd is voor kinderen met dezelfde levensbeschouwing. Integendeel: uit hoofde van onze christelijke visie, is elk kind van harte welkom!

Het handelen van de teamleden is gebaseerd op respect voor de ander, rechtvaardigheid, veiligheid, uniciteit van een persoon. Normen en waarden zoals erkend door de samenleving, vormen de basis van dit handelen. Dit zijn belangrijke uitgangspunten voor ons als katholieke school. Vanuit het geloof hechten we ook aan een goede relatie met de geloofsgemeenschap in Eersel: de katholieke kerk St. Willibrordus. Daarvoor ondersteunen we de activiteiten die plaats vinden in het kader van de eerste communie (groep 4) en het vormsel (groep 8). Ook willen we kinderen inzicht geven in andere culturen en geloven.

Bij het leren omgaan met waarden en normen horen ook bepaalde afspraken. Wij vinden het dan ook onze taak om de kinderen daarbij tot steun te zijn en regels en afspraken samen inhoud te geven. Hierdoor kan ieder kind zich veilig voelen; de basisvoorwaarde voor het leren in een leefbare omgeving. Wij vinden dan ook dat iedereen de verantwoordelijkheid heeft om hieraan mee te werken.

Kinderen weten meestal precies waar het om gaat en kunnen aangesproken worden op die waarden. Begeleiding vraagt van de volwassene consequent handelen en kinderen bewust maken van hun gedrag. Voor het opvoedingsgericht begeleiden is het belangrijk dat er samenwerking en overleg is tussen leerling, ouders en school. We hechten aan een goede relatie met ouders vanuit onderling vertrouwen en vanuit de gezamenlijke taak in leren en opvoeden. Samen staan we immers voor diezelfde taak. We weten ook dat het niet altijd eenvoudig is, maar dat het makkelijker wordt door openheid naar elkaar en duidelijkheid over 'goed' en 'kwaad'.

Ons uiteindelijke doel is:

Alle kinderen hebben een leerzame en plezierige schooltijd!

Het kenmerkende van onze school is de rustige en vriendelijke sfeer die we samen met de kinderen, het team en de ouders gestalte geven waarbij we een optimale ontwikkeling van elk kind van belang vinden. We willen dat kinderen met plezier naar school gaan en zich veilig voelen, omdat dat voorwaarden zijn om tot leren te komen. We maken gebruik van de methode voor sociale vaardigheden 'Leefstijl', waarvoor de meeste leerkrachten een training hebben gevolgd.

Inherent hieraan is dat we in ons onderwijs naar de kinderen flexibel zijn en erkennen dat kinderen verschillend zijn in aard, gedrag en mogelijkheden.

Naast de zorg voor het individuele kind hechten we veel waarde aan het ontwikkelen van vaardigheden om samen te werken en dus samen te delen, zodat kinderen al vroeg leren dat we deel uitmaken van een maatschappij waarin we 'samenleven' en respectvol met elkaar om dienen te gaan. En dat iedereen daar zijn eigen verantwoordelijkheid in heeft.

Als gevolg van onze visie hebben we de keuze gemaakt om ons onderwijs te laten inspireren door het Daltononderwijs.

Kijkend naar wie we zijn en wat we doen, willen we een kwaliteitslabel dat bij ons past. En dus niet een label wat de onderwijs-identiteit verandert. De behoefte is er om verder te werken aan deskundigheid van het team, uitwisseling met scholen, borging van wie we zijn en wat we doen, differentiëren verder uitbouwen, profileren als school, kortom een verrijking van



de Jacobusschool. Het kwaliteitslabel moet gezien worden als een raamwerk waarbinnen we verder kunnen ontwikkelen.

Binnen school is een werkgroep Dalton samengesteld vanuit de Daltoncoördinatoren en de bouwcoördinatoren. Zij zijn als kartrekkers verantwoordelijk voor het bewaken en borgen van de ontwikkelingen.

We zijn lid van de Nederlandse Dalton Vereniging. Alle erkende Daltonschole zijn lid van de Nederlandse Dalton Vereniging (NDV). De vereniging biedt de scholen een platform voor het uitwisselen van kennis en ervaringen bij het vormgeven en verder ontwikkelen van het Daltononderwijs.

Daarnaast stimuleert de vereniging scholingsfaciliteiten en is er een dienstenpakket in ontwikkeling. De NDV is verantwoordelijk voor het afgeven van de Daltonlicentie aan onderwijsinstellingen en van het Dalton-certificaat aan docenten. Aan onze school is in februari 2013 het Daltoncertificaat overhandigd en in 2018 heeft een herregistratie plaats gevonden met verlenging van het Daltoncertificaat met het maximaal aantal jaren. De aanwezige leerkrachten bezitten, evenals de directeur, allen het Daltoncertificaat. Leerkrachten die sindsdien op onze school voor meerdere dagen werkzaam zijn, worden verondersteld na het kennismakingsjaar de opleiding voor het Daltoncertificaat te gaan volgen.

Onze directeur is voorzitter van het Daltonbestuur van regio Zuid-Nederland.



De keuze voor Dalton is gemaakt omdat de principes van Dalton nauw aansluiten met het huidige onderwijs op Dalton bs. Jacobus:

- *Vrijheid en verantwoordelijkheid.* Dit betekent niet dat alles mag. Juist door duidelijke regels af te spreken en na te leven ontstaat ruimte voor vrijheid en verantwoordelijkheid.
- *Zelfstandigheid.* Je hoeft niet alles met de klas te doen als je zelf goed aan het werk kunt.
- *Samenwerking.* Samen gaat het vaak beter en sneller.
- *Effectiviteit.* Door de taak weet je wat je moet doen en kun je aan de slag.
- *Reflectie.* Bewust tijd vrij maken om te evalueren.
- *Borging.* Vastleggen hoe je de goede dingen bewaakt en andere zaken kunt verbeteren.

Dit is vastgelegd in ons Dalton handboek waardoor we beter in staat zijn het werken volgens de kernwaarden van Dalton met elkaar te bespreken en te bewaken.

Bij de begeleiding van kinderen vinden wij de samenwerking met ouders erg belangrijk. Door goede informatie en diverse activiteiten waar school en ouders elkaar ontmoeten, streven we naar een school zonder drempels.

Het onderwijsaanbod in relatie tot onze omgeving:

Onze kinderen komen uit alle wijken van Eersel. We merken dat ouders van aan te melden kinderen steeds vaker een gesprek met school willen over het Daltononderwijs. En daarmee ook steeds bewuster een keuze maken voor onze school vanuit het perspectief Dalton. De sociale opbouw van de ouderpopulatie wordt dienaangaande ook sterk beïnvloed. Onze ouders zijn in grote mate beter of hoog opgeleid.

In ons onderwijsaanbod houden we daarmee rekening. NT2 op onze school heeft weinig zin omdat we bijna geen kinderen met een buitenlandse achtergrond hebben. Hoewel we meer kinderen krijgen van ouders afkomstig uit andere Europese landen of van ouders die een

bepaalde periode in het buitenland hebben gewoond. Om de instroom goed te laten verlopen besteden we een bepaalde periode extra aandacht aan taalvorming voor deze kinderen.

2. Schoolontwikkeling

Wat is van belang?

In schooljaar 2018-2019 hebben de volgende thema's prioriteit:

Schoolplan 2019-2023

- In 2018-2019 krijgt het nieuwe schoolplan vorm en inhoud. De collega-directeuren en intern begeleiders van KempenKind hanteren als leidraad voor het opstellen van het nieuwe schoolplan Werken met Kwaliteitskaarten (WMK) van Kees Bos. Dit zorgt voor een gedegen en verantwoorde aanpak waarbij ook het team wordt betrokken.
- Een onderdeel van het schoolplan is het vergaren van gegevens. Daarvoor wordt o.a. een enquête uitgezet onder kinderen, ouders en teamleden.

KindCentrum Eersel

- Verdere inrichting van het gebouw waarbij sommige zaken samen kunnen met Wereldwijs en Nummereen en andere zaken schoolspecifiek worden ingericht.
- De inhoudelijke samenwerking een vervolg geven door deze structureel aan te pakken. Frequent overleg en afstemming tussen de directies van de 3 partners. Dit moet leiden tot eenzelfde wijze van spreken, bespreken en aanspreken door de medewerkers van de 3 partners.
- Leidinggevend en van de 3 partners hebben de opleiding Directeur Integraal KindCentrum in Amersfoort gevolgd. De opleiding is in het najaar van 2017 succesvol afgesloten.
- Diverse activiteiten voor kinderen opzetten die zowel onder als na schooltijd (ook tijdens kinderopvang) plaats vinden als onderdeel van KCE. We denken aan: typecursus, techniek, film, sport, spel, dans, schaken.
- In overleg met de buurt (-verenigingen en -bewoners) wordt de parkeerproblematiek en de verkeersstroom in de wijk rondom KCE besproken en gezocht naar goede alternatieven.

Dalton

- Kind-oudergesprekken als onderdeel van rapportage aan kind en ouders, is een thema geweest tijdens een studiedag. We starten met het kind-oudergesprek aan het begin van het schooljaar waarbij, naast de ouders, het kind zelf aanwezig is en leidend is in het gesprek; met aandacht voor de vervolgspraken.
- Drie leerkrachten volgen de scholing Dalton voor leerkrachten georganiseerd door PKZ uit Zwolle en verwachten deze 2 jaar durende cursus in het voorjaar van 2019 succesvol af te ronden.

Passend Onderwijs

- Naast de continue aandacht voor een optimale ondersteuningsstructuur op onze school is er in schooljaar 2017-2018 een nieuw schoolondersteuningsprofiel gemaakt. Deze brengt de actuele ondersteuningsstructuur en -mogelijkheden van onze school in beeld. Verdere uitwerking hiervan gebeurt in schooljaar 2018-2019.
- De rol van de nieuwe intern begeleider per 1-8-2018 wordt ingepast in de ondersteuningsstructuur van onze school.

Onderwijskwaliteit

- De tussentijdse opbrengsten en de Centrale Eindtoets worden steeds gevolgd door eventuele aanpassing door analyse van de resultaten van deze toetsen. Eventueel ook in

tijdsbesteding op lesrooster: Komend schooljaar nog extra aandacht voor lezen en woordenschat.

- Methoden worden steeds, indien nodig, heroverwogen voor een update of andere keuze. Voor schooljaar 2018-2019 staat op de rol: begrijpend lezen.

Bewegingsonderwijs:

- We proberen het zwemonderwijs ("natte gym") in de Albatros te handhaven voor de groepen 4 t/m 8.
- Definitief standpunt innemen betreffende Beweegwijs: stoppen, handhaven of uitbreiden.
- Inrichting buitenterrein als onderdeel van spelen en bewegen.

ICT-multimedia:

- Kort na de start van het nieuwe schooljaar wordt overgegaan tot het gebruik van SocialSchools voor de berichtgeving aan en communicatie met ouders. Dit programma wordt door alle scholen van KempenKind gebruikt en zorgt naast AVG proof ook voor de mogelijkheid tot directe communicatie met (groepen) ouders, eventueel ondersteund met foto's/film.
- Op teamniveau wordt gestart met Teams, een onderdeel van Office365. Ook dit is vanuit KempenKind geïnitieerd. De bedoeling hiervan is dat uitwisseling van informatie en gegevens door teamleden onderling veilig en effectief verloopt. Eventuele bestanden worden opgeslagen in de cloud op een manier die voldoet aan AVG.
- Inrichting van het netwerk voor toegang door leerkrachten en kinderen wordt verder ingevuld met voor elk individu een persoonlijke emailadres.
- Mogelijke onvolkomenheden oplossen ten aanzien van de AVG die op 25-5-2018 in werking is getreden.
- Nieuwe methoden worden in principe steeds aangevuld met de software van deze methode.

Hoofdstuk 3

1. Schoolmodel

In de groepen 1-2 is basisontwikkeling het kader om diverse ontwikkelingsaspecten te stimuleren. De principes van ontwikkelingsgericht onderwijs die aan basisontwikkeling ten grondslag liggen, vormen daarbij de uitgangspunten voor het dagelijks handelen in de praktijk. Hierbij denken we aan:

- Het systematisch uitbreiden van de mogelijkheden die het kind reeds in zich heeft.
- Rekening houden met de eigen ontwikkelingskracht van het kind en de invloeden van de omgeving.
- Ontwikkeling en leren plaats laten vinden op basis van activiteiten en inhouden die voor kinderen persoonlijk zinvol zijn en betekenis hebben of krijgen.

We werken vanaf groep 3 met (leeftijds)groepen waarbij we de leerstof per leerjaar plannen. Binnen dit model hanteren we gedifferentieerde werkvormen zoals grote groep, kleine groep en soms werken we met een individueel aangepast programma, waarbij we de leerstof aanpassen aan de mogelijkheden van het kind.

Het zelfstandig werken neemt daarbij een belangrijke plaats in. We hebben hierbij een opbouw door de hele school.

Bij de keuze van onze methodes richten we ons dan ook op de mogelijkheden voor interactie en communicatie, redeneren, problemen oplossen, reflectie, zelfsturing, samenwerken, initiatief nemen en zelfstandig werken. In de bouwen werken de groepen nauw met elkaar samen. We noemen dat team-teaching.

2. Schooltijden

De schooltijden zijn als volgt:

Groep 1	maandag t/m donderdag	8.20 – 14.30 uur
	woensdag	8.20 – 12.20 uur
	Vrijdag vrij	
Groep 2	idem als groep 1 behalve vrijdagmorgen van 8.20 – 12.00 uur.	
Groep 3 t/m 8	maandag t/m vrijdag	8.20 – 14.30 uur
	woensdag	8.20 – 12.20 uur.

De schoolbel gaat om 8.15 uur zodat alle kinderen tijdig binnen zijn om daadwerkelijk om 8.20 uur te kunnen beginnen.

Onze vakanties (vastgesteld door KempenKind) volgen zo mogelijk het provinciaal advies om gelijke pas te houden met de regio. Voor het *vakantierooster* en de data van de studiedagen en studiemiddagen van dit schooljaar verwijzen we naar de bijlage. We houden ons hierbij aan het vastgesteld vakantierooster van onderwijsstichting KempenKind. Onze vijf studiedagen variëren we op alle schooldagen zodat niet steeds dezelfde ouders eventueel opvang moeten regelen.

3. Schoolgids en schoolplan

Het schoolplan, in 2019 te actualiseren, geeft een meerjarenplanning (4 jaar) aan van aspecten van het onderwijs die wij verder gaan ontwikkelen, bijscholing en actiepunten. Voor belangstellenden ligt dit ter inzage op school.

De schoolgids wordt ieder jaar vernieuwd. Het schoolplan en de schoolgids kunt u vinden op onze website. Ouders van nieuw aangemelde kinderen vernemen dit bij inschrijving en krijgen indien gewenst een schriftelijk exemplaar van de schoolgids.

4. Onderwijsactiviteiten

Behalve in het schoolplan wordt u hierover ook geïnformeerd op de kennismakingsavonden aan het begin van het nieuwe schooljaar. Uiteraard bent u altijd van harte welkom als u informatie over de leervakken wilt hebben.

a. Catechese

Catechese wordt niet meer als een specifiek katholiek vak verzorgd. Wel zijn de kernwaarden van het katholiek geloof leidraad van ons handelen. We denken daarbij aan zorgen voor de ander, respect, rechtvaardigheid, gelijkwaardigheid, waardigheid, solidariteit.

Thema's die in alle groepen besproken worden zijn met name de traditionele katholieke hoogdagen als Kerstmis, Goede Vrijdag en Pasen.

b. Duo-lezen, tutor-lezen, flitslezen en leesbevordering

Lezen is een belangrijk deel van ons onderwijs, omdat deze vaardigheid in alle leervakken een voorwaarde is om te leren.

We bevorderen het lezen met een aantal activiteiten:

- Kinderboekenweek
- Voorleesontbijt
- Rode Draad (in samenwerking met de bibliotheek)
- Ralfi lezen
- Duo-lezen
- Tutor lezen
- Race lezen
- Leesestafette
- Pilot bibliotheek de Kempen - KCE

c. Bewegingsonderwijs

Gymspullen en douchen.

Gymkleding en gym schoenen: Voor de groepen 1 en 2 is extra sportkleding niet nodig. Wel raden we u aan om uw kind kleding te laten dragen waarin gemakkelijk bewogen kan worden. Gym schoenen zijn wel verplicht. Mocht u nieuwe gym schoenen aanschaffen, dan zijn schoenen zonder veters aan te bevelen. Deze blijven gedurende het schooljaar op school. De kleuters gymmen in de speelzaal in KCE.

De groepen 3 t/m 8 nemen zelf gymkleding mee naar school op de dagen dat zij gym hebben. Deze groepen gymmen in sporthal de Kraanvogel. Vanaf groep 3 wordt er gedoucht en is het de bedoeling dat de kinderen een badhanddoek en badslippers meenemen. Zeep en shampoo is niet nodig. In de hogere groepen wordt door kinderen gebruik gemaakt van deodorant (alleen roldeodorant).

Vanuit hygiënisch oogpunt vinden we het belangrijk dat er van groep 3 t/m groep 8 door alle kinderen gedoucht wordt.

Gebruik van kleedlokalen gebeurt alleen bij de kleuters gemengd. Vanaf groep 3 maken de meisjes en jongens elk gebruik van een apart kleedruimte. In bijzonder gevallen kan hier van worden afgeweken (bv. bij een groep 2-3 combinatie). Dit wordt dan tijdens de informatieavond met de aanwezige ouders besproken.

In principe is een juf alleen aanwezig in het meisjeskleedlokaal en een meester alleen in het jongenskleedlokaal. Echter, indien de aanwezigheid van de leerkracht in het andere kleedlokaal door omstandigheden gewenst is, dan maakt de leerkracht zijn/haar komst duidelijk door op de deur van het kleedlokaal te kloppen en geeft daarbij aan dat hij/zij na 5 tellen het kleedlokaal binnengaat. In bepaalde gevallen worden de gymstagiaires gevraagd om aanwezig te zijn in het kleedlokaal om bij te dragen aan snel en effectief omkleden.

Mocht uw kind om medische reden niet mogen douchen dan worden wij als groepsleerkracht en/of vakleerkracht daarvan graag vooraf over geïnformeerd.

Frequentie

De frequentie van de gymlessen verschilt per leerjaar. De groepen 1 en 2 hebben dagelijks bewegingsonderwijs of buitenspel: binnen of buiten. De groepen 3 t/m 8 gymmen twee keer in de week. Als een groep (4 t/m 8) gaat zwemmen vervalt een reguliere gymles die week. De groepen 1 t/m 4 zullen omwille van een grote bewegingsdrang vaker buitenspelen dan de groepen 5 t/m 8.

Tijdens de gymlessen

De gymlessen worden verzorgd door de groepsleerkracht, stagiaires van SportStage de Kempen (een groep studenten van diverse sportopleidingen), de vakleerkracht en combinatiefunctionaris Joris Klerks.

Tijdens de gymlessen worden er verschillende bewegingsvormen aangeleerd. Gedurende de week zullen er lessen aangeboden worden waar zowel sport- en spelvormen (b.v. balspelen, tikspelen) als oefenvormen (b.v. balanceren, diepspringen) de revue passeren. De lessen worden gegeven uit de methode “basislessen bewegingsonderwijs” van Wim van Gelder. Deze lessen staan in een jaarplanning welke voor alle groepen van onze basisschool gelden.

Tijdens de gymles zullen ook verschillende gastlessen worden gegeven (b.v. duiken, judo, tennis, hockey etc.) waarbij kinderen zich kunnen oriënteren op de bewegingscultuur welke binnen de gemeente aanwezig is.

De sportcoördinator van de gemeente Eersel draagt zorg voor de organisatie van deze gastlessen. Ook heeft de gemeente Eersel in samenwerking met de sportcoördinator ervoor gezorgd dat er een sportinformatiegids via de scholen wordt verstrekt. In deze sportinformatiegids bieden verschillende verenigingen mogelijkheden aan tot gratis kennismaking met verschillende takken van sport binnen onze regio. Deze gids wordt aan het begin van elk schooljaar via school verspreid onder alle gezinnen met schoolgaande kinderen. De vakleerkrachten op onze school willen u graag ondersteunen bij de keuze voor de juiste sport voor uw kind. In een persoonlijk gesprek kunnen zij adviseren welke sport(en) geschikt is(zijn) voor uw kind.

Vanuit de gemeente worden er verschillende buitenschoolse sportactiviteiten georganiseerd. Onze school ziet het als taak de kinderen daarvan op de hoogte te stellen en te stimuleren in deelname. U kunt hier denken aan sportbraderieën, toernooien, etc.

Beweegwijs

Bij de start van schooljaar 2016-2017 zijn we begonnen met het aanbieden van spelvormen op dinsdag en donderdag tijdens de ochtend- en middagpauze. Om vervolgens na de herfstvakantie op genoemde dagen hieraan een structureel vervolg te geven via Beweegwijs. Dit gebeurt in schooljaar 2018-2019 op dinsdag en vrijdag tijdens de pauzes.

Zwemmen

Op initiatief van de ouderraad is een aantal jaren geleden gekeken of een vorm van schoolzwemmen haalbaar zou zijn. Na overleg met de vakleerkracht gym is dit gerealiseerd voor kinderen uit de groepen 4 t/m 8 en wel ongeveer 6x per jaar. Dit is haalbaar gebleken door een extra ouderbijdrage van € 10,00 per kind uit groep 4 t/m 8 te vragen en doordat de gediplomeerde zweminstructeurs geworven worden uit het arsenaal gymstagiaires. Door deze constructie zijn we de enige reguliere basisschool in de Kempen waarvan de kinderen nog zwemmen krijgen.

We zien deze zwemlessen als `natte gym`. Dat betekent dat niet het technisch zwemmen voorop staat maar meer de variëteit aan bewegingsactiviteiten in een zwembad.

Sportdagen

In een cyclus van drie jaar komen er verschillende type sportdagen aan de orde, waarbij atletiek, teamsporten en oriëntatieweek op het menu staan. Op deze manier worden de leerlingen zowel cognitief als motorisch geprikkeld. De sportdagen voor de groepen 3 t/m 8 vinden plaats op sportpark de Dieprijt in Eersel. Voor de groepen 1 en 2 wordt er een spelletjesdag georganiseerd op en rondom school.

Wat we belangrijk vinden.

In de eerste plaats willen we dat kinderen tijdens de gymlessen zich veilig en vertrouwd voelen, zodat ze met plezier kunnen deelnemen aan de bewegingsactiviteiten op de Jacobusschool.

We willen kinderen enthousiasmeren, waardoor ze uitdagingen aangaan en daarmee zelfvertrouwen ontwikkelen. Kinderen moeten zich verantwoordelijk voelen voor het leerproces dat ze doormaken en voor de veiligheid en het welbevinden van de klasgenootjes. We willen dat kinderen een zuiver beeld hebben van hun bewegingscapaciteit, wat kunnen ze, waarin kunnen ze nog leren en waar liggen de beperkingen van het individuele kind. Vanuit persoonlijke leerdoelen binnen het bewegingsonderwijs willen wij kinderen stimuleren in het samenwerkend leren en vanuit een intrinsieke motivatie komen tot ontwikkeling. Het kind wordt binnen de bewegingslessen als individu gezien. Door hoekenwerk proberen we kinderen aan te spreken op het niveau dat het beheerst en gaan vervolgens stappen zetten richting een hoger niveau.

Ook het sociale aspect vinden we zeer belangrijk binnen onze gymlessen. Dit aspect komt prominent naar voren in zaken als samenwerken, sportief gedrag, uit eigen initiatief een ander helpen, meedenken en respect hebben voor verschillen in persoonlijke leerdoelen (het ene kind moet dit leren en een ander kind dat).

Buiten spelen

Elke groep heeft binnen de schoolmorgen minimaal een kwartier pauze. We willen kinderen in dit kwartier zoveel mogelijk stimuleren om te bewegen (door aantrekkelijk en gevarieerd spelmateriaal), zodat ze zich na de pauze weer goed kunnen concentreren. Ook zullen de vakleerkrachten en stagiaires van Sport Stage de Kempen de kinderen tijdens de gymlessen aanleren, welke de kinderen op de speelplaats zelfstandig kunnen spelen. Verder zien we erop toe dat kinderen op een respectvolle manier met elkaar omgaan op de speelplaats.

Tegen het einde van het schooljaar wordt er (afhankelijk van het weer) ook buiten gegymd. Wanneer we de intentie hebben om hiermee te starten, wordt zo spoedig mogelijk een bericht in SocialSchools geplaatst. Voor het buiten gymmen kunnen kinderen ander schoeisel nodig hebben. Verder is het sterk aan te raden om te zorgen voor een flesje water en (wanneer het weer daarom vraagt) zonnebrand.

Fitweek

Een of twee maal per jaar vindt er een "fitweek" plaats. Binnen zo'n week is er zowel binnen als buiten de klas extra aandacht voor alles wat met gezondheid te maken heeft. We vinden

het heel belangrijk om als school gezond gedrag bij kinderen te stimuleren en kinderen bewust te maken van wat goed is voor de gezondheid en wat niet. We hebben het dan in het bijzonder over voeding en sociale interactie tijdens sport- en spelactiviteiten/speelplaatscultuur.

Als u nog vragen heeft met betrekking tot het bewegingsonderwijs van de Jacobusschool dan kunt u contact opnemen met de vakleerkracht Joris Klerks.

d. Creativiteit en kunstzinnige vorming

Behalve de creatieve vorming tijdens de verschillende vakken, wordt deze ook geboden door een werkgroep met cultuurcoördinator gemeente Eersel, waarin de basisscholen in de gemeente Eersel samenwerken. Er wordt jaarlijks een project samengesteld waarin de verschillende aspecten van kunstzinnige vorming aan de orde komen: o.a. muziek, dans, beeldende vorming. Namens onze school is onze cultuurcoördinator vertegenwoordigd in de werkgroep. De cultuurcoördinatoren coördineren alle activiteiten op cultureel en kunstzinnig niveau op onze school. We maken daarbij gebruik van “Kunstbasis” o.l.v. de cultuurcoördinator van de gemeente Eersel.

De methode “Moet je doen” is voor de leerkrachten de leidraad om de creativiteit in goede structurele banen te leiden.

Via SocialSchools krijgt u in de loop van het jaar meer informatie.

Met ingang van schooljaar 2018-2019 is gekozen vanuit de subsidie werkdrukverlaging voor een vakleerkracht handenarbeid op 2 dagen en 3 middagen een vakleerkracht muziek. Hierdoor willen we enerzijds de werkdruk verlagen voor leerkrachten en anderzijds de creativiteit van kinderen stimuleren.

e. Milieu

Per groep is er een “er-op-uit” activiteit. Georganiseerd door leerkrachten en ouders en onder begeleiding van leerkrachten en ouders.

Bij de kleutergroepen wordt jaarlijks stilgestaan bij de 4 jaargetijden. De groepen 3 t/m 8 werken met de methode: “Wijzer door de natuur&techniek”.

f. Leesbevordering ‘De Rode Draad’

Naast de lessen die volgens de leesmethode aan bod komen op school wordt er ook in alle groepen een activiteit gedaan in het kader van leesbevordering van ‘De Rode Draad’. Dit is een samenwerkingsverband tussen basisscholen en de openbare bibliotheek.

Voor elk leerjaar wordt er een activiteit aangeboden, die voor de kinderen een extra bevordering en stimulans biedt van het leesonderwijs. Middels SocialSchools wordt u hiervan op de hoogte gehouden.

g. Verkeer

Voor het verkeeronderwijs maakt de school vanaf groep 1/2 tot en met groep 8 gebruik van de methode “Wijzer door het Verkeer”, waarbij aandacht wordt besteed aan goed gedrag in het verkeer zowel in theorie als in de praktijk. In de onderbouw staat het oversteken centraal, terwijl in de bovenbouw vooral het fietsgedrag een prominente plaats in het aanbod inneemt.

In groep 7 wordt het landelijke theoretisch verkeersexamen afgenomen met daaraan gekoppeld in samenwerking met de politie het praktijkexamen.

In groep 8 komen de school-thuis-routes naar het voortgezet onderwijs aan bod met het oog op het overstappen naar de middelbare scholen, die zich niet altijd in de directe omgeving van de kinderen bevinden.

Elk jaar organiseren we extra verkeersactiviteiten zoals verkeersochtenden/-middagen, Streetwise van de ANWB (deze laatste 1x per 2 jaren).

We vinden het belangrijk dat kinderen in een vroeg stadium in contact komen met allerlei verkeerssituaties waardoor hun verkeersgedrag positief wordt beïnvloed. We stimuleren dat kinderen zelfstandige verkeersdeelnemers worden. Daarom mogen alle kinderen met de fiets

naar school komen.

Onze school heeft in 2006 het Brabants VeiligheidsLabel (BVL) behaald. Deze wordt herhaaldelijk getoetst. De laatste keer in 2016 met als resultaat een vernieuwd BVL-label.

h. Uitstapjes, excursies, schoolkamp

Onderdeel van ons onderwijs zijn de diverse "er-op-uit activiteiten". Wij gaan ervan uit dat kinderen veel leren door doen, ontdekken en beleven. Meestal is er hierbij een koppeling naar projecten, die we als school uitwerken.

Rond de periode mei /juni worden de schoolreisjes gehouden. De groepen 1 t/m 6 gaan een dag op stap. De nadruk ligt hierbij niet op grote pretparken of verre reizen maar met name om met de klasgenootjes een fijne dag te beleven. Groep 7 gaat 2 dagen naar het Prehistorisch dorp in Eindhoven en groep 8 heeft 3 dagen een schoolverlaterskamp.

Over tijdstip en verdere bijzonderheden wordt u ruim van tevoren geïnformeerd. Ter ondersteuning van het lesprogramma gaan de kinderen soms een bezoek brengen in de praktijk zoals: de bakker, het restaurant, een supermarkt, musea, fabrieken etc. Regelmatig zal via SocialSchools een beroep op u worden gedaan om als begeleider mee te gaan.

i. Huiswerk

In principe wordt door ons t/m groep 6 geen gericht, regelmatig huiswerk meegegeven. Wij zijn van mening dat na 5 1/2 uur intensief werken op school de kinderen de rust en het spel hard nodig hebben.

Huiswerk wordt wel gegeven als tijdelijke hulp na ziekte of als een lesonderdeel niet goed beheerst wordt. Ook worden op regelmatige tijdstippen proefwerken opgegeven, die ook thuis geleerd kunnen worden (vanaf groep 6).

De kinderen van groep 7 & 8 hebben elke week een proefwerk dat ze thuis mogen voorbereiden. In groep 8 wordt wekelijks huiswerk meegegeven als vooroefening en gewenning aan het huiswerk dat gegeven wordt in het voortgezet onderwijs. Dit bestaat voornamelijk uit reken- en taalwerk en materiaal verzamelen voor projecten.

j. ICT

Onze school is volop in beweging rondom ICT, oftewel computers in de school.

Betreffende hardware:

Klassikaal: de groepen 3 t/m 8 hebben elk een digitaal schoolbord (nieuwste versie met LEDbeamer) terwijl de groepen 1-2 een verrijdbaar touchscreen hebben.

Voor de kinderen: Tot en met 2016 namen we deel aan een landelijke pilot van Microsoft voor het gebruik van tablets in de basisonderwijs. We gebruikten de 50 Surface tablets met name in de groepen 7 en 8 voor educatieve, creatieve programma's en mediawijsheid. Nu gaan de tablets verder de school in. In februari 2018 hebben we 70 Chromebooks aangeschaft.

Hierdoor kunnen we alle kinderen laten werken in een Windowsomgeving en/of webbased.

Betreffende software:

Van elke methode die we gebruiken (taal, rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, wereldoriëntatie) schaffen we naast de les- en werkboeken ook de bijbehorende software aan zodat de leerkracht en de kinderen ook digitaal kunnen werken.

De schooladministratie en ons leerlingvolgsysteem worden ook digitaal toegepast: ParnasSys. Dit systeem heeft ook een module voor sociaal-emotionele ontwikkeling: Zien.

Het netwerk wordt beheerd door een externe organisatie: Ratho. Deze zorgt ook voor de instellingen van backups.

We werken als school veel samen met de andere scholen van KempenKind op het gebied van de ontwikkelingen van ICT in het onderwijs. Op school is een ICT leerkracht die het beheer en implementatie van de computer in het onderwijs beheert en begeleidt.

We hebben op het netwerk op onze school geen filter voor beperking van bepaalde websites ingebouwd. We hanteren hierbij de kernwaarden verantwoordelijkheid, samenwerking en reflectie. Als blijkt dat een kind zich niet aan de afspraken houdt m.b.t. het juiste gebruik van internet dan gaat de leerkracht met hem/haar in gesprek. Mocht dat niet tot ander gedrag leiden, dan mag de betreffende leerling gedurende een bepaalde periode geen gebruik meer maken van internet.

Een actueel onderwerp betreffende ICT is Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit wordt op stichtingsniveau van KempenKind geregeld om te voldoen aan de wettelijke eisen. Onderdeel van privacy is de beveiliging van gegevens.

k. Schoolbibliotheek

Elk leerjaar beschikt over een bibliotheek, waaruit boeken gelezen kunnen worden. Deze boeken worden op school gelezen. Regelmatig wordt deze klassenbibliotheek aangevuld met nieuwe boeken en worden de oudste exemplaren verwijderd. Er zijn ook informatieve boeken op niveau.

In schooljaar 2018-2019 hebben we een pilot met KindCentrum Eersel en Bibliotheek de Kempen om te komen tot een hogere leesbevordering bij kinderen.

l. Projectsamenwerking

Tijdens de projecten wordt er vaak samengewerkt tussen de groepen. Dit kan zijn bij de opening van een project, waarbij de leerkrachten en of leerlingen met een stukje toneel het thema waarover gewerkt gaat worden, inleiden.

Tijdens projecten worden soms ook activiteiten gedaan in verticale groepen (leerlingen van 4 t/m 12 jaar).

De "Hé Randon Twee Show" is een gezamenlijke activiteit van de groepen 1 en 2. Kinderen en leerkrachten verzorgen enkele keren per jaar een programma aan de hand van een bepaald thema.

m. Mei/junispektakel

Het mei/junispektakel is een terugkerend feest van school voor kinderen, ouders, buurtbewoners en belangstellenden. In een feestelijke omgeving biedt het de mogelijkheid om elkaar te ontmoeten, spelletjes te doen, een hapje en een drankje te nuttigen of te genieten van optredens van de kinderen. Het spektakel staat in het teken van een bepaald thema. De opbrengst van het spektakel gaat voor een gedeelte naar een goed doel (dit wordt in overleg met de ouderraad gekozen) en een gedeelte wordt besteed aan school; bijvoorbeeld sportshirts met bedrukking, spelmateriaal, materiaal voor gebruik op de speelplaats.

Het afgelopen jaar was het goede doel: de Buurtboerderij in de wijk Kerkebogten.

Foto uit krantenartikel Eindhovens Dagblad 5 oktober 2018 "Jacobus hotel officieel geopend".



n. Burgerschap

We werken aan de vorming van onze leerlingen tot betrokken burgers. "Burgerschap" is daar het sleutelwoord voor.

Daarvoor ontwikkelen we een beredeneerd aanbod voor burgerschap.

Een aantal aandachtspunten daarbij is:

- Het leren van sociale gedragscodes door op een respectvolle manier samen te leven in school. Dit doen wij door:
 - Methode Leefstijl
 - Pestprotocol

- Werkgroep Normen en Waarden
- Meedoen met projecten van o.a. bureau Halt, CJG+, enz.
- Leren om mee te doen in onze school; mee te praten en te beslissen
 - Samen werken en samenwerken is op onze school een vast patroon in de dagelijkse uitwerking van didactische en pedagogische opvattingen. Samenwerking is één van de Daltonpijlers.
- Kennis opdoen van de principes van onze democratie en daar meningen over vormen
 - In Eersel komt een afgevaardigde van de politiek naar school voor uitleg in bepaalde groepen
 - Met behulp van de krant Prinsjesdag analyseren
 - Derde Kamer project
 - KCE als stembureau tijdens verkiezingen in 2019: Provinciale Staten in maart en Europees Parlementsverkiezing in mei.
- Een eigen levensovertuiging leren vormen om vanuit eigen identiteit te kunnen deelnemen aan de samenleving
 - Projecten m.b.t. Hemel en Aarde; een catechetisch uitgangspunt voor een bredere visie op onze samenleving
- Bewustzijn ontwikkelen van de eigen sociale omgeving en daar zorg voor ontwikkelen
- Leren wat het betekent om Europees en wereldburger te zijn
 - De methodes m.b.t. wereldverkenning
- Een paar jaren geleden zijn we gestart met een leerlingenraad. In de groepen wordt aandacht besteed aan begrippen als democratie, verkiezing, vertegenwoordiging waarna kinderen zich verkiesbaar kunnen stellen voor de leerlingenraad. In de groepen 5 tot en met 8 worden vervolgens 2 kinderen per groep benoemd tot lid van de leerlingenraad. Zij vergaderen 6x per jaar met de directeur over allerlei zaken die de leerlingenraad wil bespreken. Ze doen daarvan verslag in de groepen en het door hen opgestarte Jacobusje, de schoolkrant.

o. Techniek

Techniek neemt een steeds belangrijkere rol in in de samenleving. En zeker ook in onze regio "Brainport". In de afgelopen jaren hebben we flink geïnvesteerd in de aanschaf van materialen. Daarnaast heeft een leerkracht de opleiding gevolgd tot techniekcoördinator en 4 leerkrachten hebben deelgenomen aan de bijeenkomsten voor Techniek&Ik; een methode die we gebruiken voor het uitvoeren van activiteiten tijdens de drie techniekmiddagen.

p. AVG (Algemene verordening gegevensbescherming)

Om goed onderwijs te kunnen geven en activiteiten te kunnen organiseren, verwerkt de school gegevens van uw kind. Hierbij kunt u denken aan contactgegevens, schoolresultaten, voortgang van het onderwijs, gegevens over de ouderbijdrage, etc. In het "Privacyreglement Leerlingengegevens" van Onderwijsstichting KempenKind staat beschreven op welke wijze de school omgaat met deze gegevens. Hierin staat onder andere beschreven wie welke gegevens op welke manier mag bewerken. Ook staat in dit reglement aan welke andere organisaties onze school gegevens van uw kind verstrekt en onder welke voorwaarden dit gebeurt. Op moment van uitgave van deze schoolgids is dit nog niet formeel vastgesteld. Dit zal in 2018 plaatsvinden.

De school slaat gegevens per leerling op in een leerlingdossier. Als ouder/verzorger heeft u recht op inzage in het leerlingdossier van uw kind. Als u dit wilt, kunt u dit schriftelijk aangeven bij de directeur van de school. Omdat het leerlingdossier vaak uitgebreid is, heeft de school maximaal vier weken de tijd om, na goedkeuring van uw verzoek, het leerlingdossier voor u inzichtelijk te maken. Wanneer u verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van de gegevens van uw kind wenst, kunt u dit samen met de redenen waarom u dit wilt, aangeven bij de directeur.

Na vaststelling van het privacyreglement wordt dit gepubliceerd op de nieuwe website van KempenKind (www.kempenkind.nl). Vragen hierover kunt u dan stellen aan de directeur of aan het bestuursbureau van KempenKind (tel. 0497-516337).

Hoofdstuk 4

Ondersteuning voor kinderen

1. Ontvangst en opvang van (nieuwe) leerlingen

De inschrijftochtend is voor een aantal ouders het eerste contact met onze school. Kinderen en ouders kunnen dan onder begeleiding van leerkrachten de hele school verkennen. We doen dit bewust op een dag dat er gewoon school is, want hierdoor kunt u de sfeer het beste ervaren. Op deze dag kunt u ook uw kind aanmelden. Ouders die op deze dag niet aanwezig kunnen zijn, hebben de mogelijkheid een aparte afspraak te maken.

Voorafgaand aan de eerste echte schooldag, de dag waarop uw kind 4 jaar wordt, zijn er enkele bezoekenmiddagen. De kinderen krijgen daarvoor een speciale uitnodiging. Hierna volgt er een intakegesprek met de ouders zodat we voldoende weten over het kind waardoor deze prima kan starten.

Een volgende kennismaking met de nieuwe leerkracht, klas en materialen is aan het begin van ieder schooljaar in de vorm van een informele inloopavond. Kinderen en hun ouders zijn dan welkom. Ook is het dan mogelijk om een kijkje te nemen in de overige groepen.

In schooljaar 2018-2019 zijn we gestart met ouder-kindgesprek in de groepen 4 t/m 8. Elk kind heeft dan een gesprek met de leerkracht in het bijzijn van de ouder(s) waarbij het kind vertelt over zichzelf, wat hij/zij belangrijk vindt dat de nieuwe leerkracht moet weten, waaraan hij/zij wil werken, etc.

Leerlingen die van een andere basisschool komen worden in de gelegenheid gesteld om een dagdeel in hun nieuwe klas mee te draaien. Als de ouders besluiten voor onze school te kiezen, verwachten we van de collega-school een onderwijskundig rapport zodat we over de juiste informatie beschikken om het kind op zijn/haar niveau verder te kunnen ontwikkelen.

2. Interne begeleiding

Zorgverbreding is op onze school een centraal begrip. Vanuit onze visie op onderwijs, motivatie van de leerkrachten en professionalisering op school- en teamniveau krijgt zorgverbreding de laatste schooljaren bijzondere aandacht. Ontwikkelingen binnen Passend Onderwijs hebben daarbij een belangrijke rol gespeeld. De inhoudelijke en organisatorische veranderingen en vernieuwingen van de zorgverbreding vragen om duidelijkheid. Daarom hebben we in een ondersteuningsmap de afspraken op schoolniveau vastgelegd.

Bij ons op school werken we met een intern begeleider. De voornaamste taken zijn het coördineren van de ondersteuning en onderwijskwaliteit. Met o.a. het begeleiden van de groepsleerkrachten bij de ondersteuning voor de leerlingen. Coachen van de leerkracht is daarbij van belang. De groepsleerkracht heeft de directe zorg voor alle kinderen, ook degenen die opvallen door hun prestaties of gedrag.

Een kind kan door meerdere oorzaken specifieke leer- en/of gedragsbehoeften hebben. Deze behoeften kunnen van korte duur zijn of zich langere tijd voordoen. Onze taak is uit te zoeken waar de behoeften vandaan komen en hoe ze opgelost kunnen worden. Via observatie-, toetsgegevens, gesprekken met leerkrachten en ouders wordt informatie verkregen. We proberen het beeld zo compleet mogelijk te maken. Na overleg beslissen we hoe we deze leerling verder gaan begeleiden.

De intern begeleider heeft regelmatig overleg met de directie zodat deze goed op de hoogte is van diverse activiteiten en het begeleidingsproces mee kan volgen en ondersteunen.

De intern begeleider voert intensief overleg met externe instanties zoals de schoolmaatschappelijk werker, Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), GGD (schoolarts, verpleegkundige en logopediste), ambulante begeleiders uit het speciaal onderwijs en voortgezet onderwijs.

3. Externe begeleiding

Leerlingzorg door externen onder schooltijd.

Daar we in toenemende mate merken dat ouder(s) / verzorger(s) op eigen initiatief en voor eigen rekening externe hulp inschakelen om extra zorg voor hun kinderen te organiseren, is er een regeling vastgesteld voor alle scholen behorend tot KempenKind, getiteld "*Leerlingzorg door externen onder schooltijd*". U vindt deze regeling op de website van Onderwijsstichting KempenKind, (www.kempenkind.nl) en op onze website (www.bsjacobus.nl).

T.a.v. externe hulp onder schooltijd in en buiten de school staat het bevoegd gezag hier in beginsel afwijzend tegenover. Indien er sprake is van een medische indicatie of indien er kan worden aangetoond dat de te verlenen hulp een onmisbare schakel in het hulpverleningsproces is, wordt hierop een uitzondering gemaakt. Hierbij dient dan sprake te zijn van een gering verlies aan onderwijstijd.

Als dit is aangetoond, dient er door de ouder(s)/verzorger(s) en de uitvoerder van de hulpverlening een vrijwaring van verantwoordelijkheid aan school te worden afgegeven. Dit geldt ook voor logopedie bij kleuters

Op deze manier kunnen school en bevoegd gezag niet aansprakelijk worden gesteld voor de kwaliteit of gevolgen van de door de externe hulpverlener geleverde diensten en producten.

Wel dienen goede afspraken gemaakt te worden over de frequentie, tijdsduur en wijze waarop terugkoppeling naar school plaatsvindt.

Als dit allemaal goed is geregeld, kan de directeur alsnog toestemming geven.

4. Leerlingvolgsysteem

Het leerlingvolgsysteem is een hulpmiddel voor de leerkracht en de school. Wij kunnen op systematische wijze de vorderingen van onze leerlingen volgen van groep 1 t/m 8. Voor onze school is het een extra instrument, naast alle andere onderwijsgegevens voor de bewaking van de onderwijskwaliteit. Dit betekent dat uw kind elk leerjaar (m.u.v. groep 1 en waarschijnlijk vanaf schooljaar 2018-2019 ook groep 2) diverse keren een toets maakt. Tijdens het 2^e ouderavondgesprek worden de uitslagen van uw kind in beeld gebracht door de leerkracht. De resultaten worden ook door de intern begeleider en directeur met de leerkrachten besproken, waarna – indien nodig - vervolgafspraken worden gemaakt voor gerichte begeleiding van een kind of groep. Met deze manier van werken benadrukken we onze gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het onderwijs op onze school: je staat er niet alleen voor.

Bij deze besprekingen worden naast de Cito-toetsen ook de methodegebonden toetsen en observatiegegevens van de groepsleerkracht bekeken.

Daardoor is het mogelijk om een totaalbeeld van het kind in de groep te krijgen en maken we ons niet afhankelijk van een momentopname van een toets.

Met alle gegevens wordt zorgvuldig omgegaan om de privacy van elke leerling te garanderen. Inzage hebben de betreffende groepsleerkracht, intern begeleider, de ouders en de directeur. Alleen na toestemming van de ouders kan inzage verleend worden aan externe instanties. Alle dossiers blijven altijd op school en kunnen niet mee naar huis worden genomen.

5. Leerlingbespreking

In het jaarrooster hebben we vaste momenten opgenomen voor de leerlingbespreking. Tijdens de bespreking kan een leerkracht de vragen, ervaringen en problemen bespreken. Dit geldt zowel voor de zwakke als de meerbegaafde leerlingen. Meestal kan de leerkracht na dit gesprek weer verder met de begeleiding, soms is het nodig verder onderzoek te doen alvorens tot een advies te komen.

In enkele gevallen moeten we erkennen dat onze ondersteuning en begeleiding grenzen kent en dan hebben we de mogelijkheid om externe hulp in te roepen van bijvoorbeeld:

- Centrum Passend Onderwijs de Kempen

- Schoolarts
- Logopedist
- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- CJG+
- Bureau jeugdzorg, GGzE, etc.

Vooraf vindt er steeds overleg met de ouders plaats. Met name de hulp en medewerking van de ouders zijn heel belangrijk om tot een goede begeleiding van het kind te komen.

6. Rapporten/ rapportagegesprekken

Twee maal per jaar krijgen de leerlingen van groep 3 t/m 8 een rapport mee naar huis. De kinderen van groep 1 en 2 krijgen 2 rapporten mee naar huis en de 3^e is de vakantiegroet voor de zomervakantie. Daarnaast krijgen de kinderen van de midden- en bovenbouw tussentijds hun (periode)taak mee naar huis om dit met de ouders te bespreken.

Meerdere keren zijn er (facultatieve) gesprekken. Dit op initiatief van school of van ouders. Met name de wederzijdse informatie uitwisseling is erg belangrijk om uw kind op de juiste wijze hulp te kunnen bieden. Op school en thuis gebeuren dingen die invloed hebben op de totale ontwikkeling van het kind. Samen dragen we de verantwoordelijkheid om het kind op een evenwichtige manier te begeleiden.

7. Passend Onderwijs

Vanaf 1 augustus 2014 hebben alle basisscholen de wettelijke taak om passend onderwijs te geven. Omdat scholen dit niet alleen kunnen, zijn alle scholen aangesloten bij een samenwerkingsverband. Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen 30-09.

Zorgplicht

Een kernbegrip bij passend onderwijs is 'zorgplicht'. Zorgplicht betekent dat de school samen met de ouders onderzoekt of de basisschool aan een leerling de passende ondersteuning kan bieden. Als blijkt dat dit niet mogelijk is, heeft de school de opdracht om met de ouders naar een passende plaats te zoeken.

Ondersteuningsprofiel

Onze school heeft een centrale rol in het tegemoetkomen aan de ontwikkelbehoeften van kinderen. De school heeft in 2014 het eerste ondersteuningsprofiel geschreven; deze is in 2018 geactualiseerd. U kunt dit profiel op school inzien. In dit profiel is te lezen op welke wijze we de begeleiding aan leerlingen vormgeven en welke mogelijkheden voor extra ondersteuning onze school heeft. Bij het realiseren van de gewenste ondersteuning werkt de school vanuit de uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW). Dit betekent kort gezegd: Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, wordt niet in de eerste plaats gekeken naar wat het kind heeft, maar naar wat het kind nodig heeft. Bij HGW is de samenwerking en afstemming met ouders en andere deskundigen een belangrijk aandachtspunt.

Ondersteuningsteam

Heel vaak kan de ondersteuning door onze school zelf georganiseerd en gegeven worden. Op onze school is de leerkracht als eerste verantwoordelijk voor de begeleiding en ondersteuning van de leerlingen. Als hij/zij er zelf niet uitkomt, zal advies gevraagd worden aan collega's of de intern begeleider. Zo nodig voert de leerkracht een uitgebreid gesprek over de leerling met de intern begeleider en ouders.

Onze school heeft een ondersteuningsteam. Dit ondersteuningsteam bestaat uit deelnemers met verschillende achtergronden: Intern begeleider, leerkracht, ouders en externe deskundigen. Orthopedagoog van Centrum Passend Onderwijs (CPO) sluit standaard aan. Afhankelijk van de aard van de ondersteuningsvraag sluit vaak nog een externe deskundige van CJG+ of GGD aan.

Als de situatie rondom een leerling daar aanleiding toe geeft, zal de leerling in dit ondersteuningsteam besproken worden. In het ondersteuningsteam wordt in samenspraak met de ouders bepaald welke ondersteuning een leerling nodig heeft en waar deze het beste plaats kan vinden.

Verwijzingscommissie

Een toelatingsverklaring (TLV) voor speciaal (basis)onderwijs wordt besproken in de Commissie Extra ondersteuning. Deze bestaat uit:

- Coördinator CPO (vast lid)
- Orthopedagoog (vast lid)
- Indien nodig wisselend lid, op basis van bepaalde expertise.

Na overleg met ondersteuningsteam, ouders en basisschool volgt uitwisseling tussen directeur van de basisschool en directeur van SBO de Piramide

Centrum Passend Onderwijs De Kempen

Dit Centrum verricht dienstverlening op het gebied van informatie, consultatie en ondersteuning aan ouders en scholen in regio De Kempen. Het Centrum verleent diensten, het verzorgt geen onderwijs. Het heeft een loketfunctie waar ouders/verzorgers, scholen en instanties in de regio kunnen aankloppen voor vragen en ondersteuning.

Het Centrum fungeert tevens als secretariaat en verzorgt de administratie en correspondentie die samenhangt met zaken zoals toelaatbaarheidsverklaringen, bezwaarschriften en dienstverlening.

Ouderbetrokkenheid

Onze school hecht eraan bij de ondersteuning aan leerlingen goed samen te werken met de ouders. Daarom vinden we het van belang dat ouders direct betrokken worden bij gesprekken als hun kind individueel besproken wordt. In sommige situaties zijn er niet alleen zorgen op school, maar ook thuis. Om tot een goede ondersteuning te komen vinden we het belangrijk om met de ouders daarover in alle openheid en vertrouwelijkheid te spreken. We beseffen hoe moeilijk dit soms kan zijn, maar in het belang van uw kind is dit wel nodig.

Wanneer u als ouders vindt dat er voor uw kind meer hulp nodig is, of dat uw kind beter op zijn plaats is in een school voor speciaal (basis)onderwijs, dient u zich uiteraard eerst tot ons als school te wenden. School en ouders hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid om eensgezind het beste voor uw kind, onze leerling te zoeken. Bent u van mening dat u bij ons als school onvoldoende gehoor vindt, dan kunt u ons verzoeken om ons in gezamenlijkheid tot het Centrum PO De Kempen te wenden.

Blind of slechtziend/doof of slechthorend/taal-spraakproblemen

Het traject met betrekking tot de aanmeldingen voor toelaatbaarheid tot speciaal onderwijs voor blinde en slechtziende en dove en slechthorende en spraak/taalgebrekkige leerlingen, dan wel voor een arrangement voor deze leerling in de basisschool valt buiten de wettelijke bevoegdheden van het samenwerkingsverband passend onderwijs.

Contactgegevens:

KempenKind Centrum Passend Onderwijs:

Biezeveld 14

5531 BX Bladel

T 0497 38 21 45

E cpo@kempenkind.nl

I www.cpokempenkind.nl



Op de website <http://podekempen.nl/> kunt u meer informatie vinden over het Samenwerkingsverband PO De Kempen 30-09.

8. Het voortgezet onderwijs

Om tot een zo goed mogelijke keuze van het voortgezet onderwijs te komen, worden in groep 8 ouderavonden gehouden, waarop u kunt overleggen met de leerkracht over het vervolgonderwijs van uw kind. Tijdens de info-avond van groep 8 is er een uitgebreide introductie over het voortgezet onderwijs en het traject dat bij de advisering gevolgd wordt. Groep 8 gaat bovendien op excursie naar diverse scholen voor voortgezet onderwijs. In groep 7 ontvangen leerling en ouders een pre-advies ter voorbereiding op het definitief advies in groep 8. Daarnaast is er in groep 7 een informatieavond voor de ouders over de aanstaande keuze van voortgezet onderwijs.

Ook nemen de kinderen van groep 8 deel aan de centrale eindtoets in het voorjaar . In een gezamenlijk eindgesprek met leerling, ouders en groepsleerkracht waarbij er ook wordt teruggesproken naar eerdere jaren, wordt het definitief advies vastgesteld. De ontvangende school voor voortgezet onderwijs ontvangt een onderwijskundig rapport waaruit duidelijk blijkt waarop wij ons advies voor deze vorm van onderwijs gebaseerd hebben.

9. De opbrengsten van ons onderwijs

Bij het beschrijven van de opbrengsten van ons onderwijs willen we een paar kanttekeningen plaatsen.

De meetbare resultaten die we bereiken met de kinderen zijn vooral de scores van de Cito-toetsen en de uitstroom naar het vervolgonderwijs. Deze scores, het woord zegt het al, zijn in een getal te vangen. Het betreft met name de cognitieve vaardigheden: wat hebben onze kinderen geleerd en onthouden en kunnen ze dat toepassen?

Wat vooral niet onderschat mag worden, is het geheel van 'niet-meetbare resultaten' die de kinderen meekrijgen, bijvoorbeeld heeft het kind geleerd om samen te werken, kan het zelfstandig werken en bezit het een eigen leermotivatie?

Deze opbrengsten zijn niet in een cijfer weer te geven maar bepalen wel mede de advisering richting voortgezet onderwijs. Daarnaast verschilt de beginsituatie van elk kind dat op onze school komt. Wij spelen als team steeds in op de verschillen. Vanuit Passend Onderwijs is het belangrijk om meer kinderen op de reguliere basisschool te houden in plaats van te verwijzen richting School voor Speciaal Basisonderwijs.

Vanaf eind groep 1 worden de toetsen van Cito Leerlingonderwijsvolgsysteem (LOVS) afgenomen. Dit volgens een toetskalender zoals vastgesteld door alle scholen van KempenKind. Deze tussentijdse toetsen (meestal per vakgebied 2 per jaar) worden altijd met u als ouders besproken tijdens de oudergesprekken.

Door de tussentijdse toetsen (LOVS) en de Eindtoets hebben we als school een duidelijk beeld van de onderwijsontwikkeling van elk kind individueel, per groep en op schoolniveau. Deze gegevens worden gebruikt door het managementteam, de intern begeleider, tijdens de groepsbesprekingen en tijdens een teambespreking m.b.t. de onderwijsopbrengsten op onze school.

Bovenstaande opmerkingen willen we maken bij het beschrijven van de opbrengsten van ons onderwijs. We kunnen nu dus alleen een gedeelte van de resultaten weergeven. In de nabije toekomst willen we kijken of het mogelijk is ook de resterende resultaten op te nemen. Toch is dit een gelegenheid om nogmaals te wijzen op het belang van goede contacten tussen ouders en leerkrachten: we willen graag samen met u bespreken wat de opbrengst voor uw kind is geweest in een bepaalde periode.

Ieder jaar neemt onze school deel aan de landelijke Cito Eindtoets. Met ingang van schooljaar 2014-2015 is sprake van een centrale eindtoets.

Vanaf april 2016 nemen we niet meer deel aan de Cito Eindtoets maar aan Route8. De geldigheid (betrouwbaarheid/validiteit) van genoemde eindtoets is gecertificeerd door het Ministerie van Onderwijs en voldoet daardoor aan de gestelde voorwaarden.

Voordelen van Route8 ten opzichte van de Cito Eindtoets is de mindere tijdsbelasting voor kinderen (1 ochtend in plaats van 3) maar vooral ook minder toetsfrustratie omdat te moeilijke/makkelijke vragen bij Route8 beduidend minder of niet aanwezig zijn.

Route8 wordt digitaal afgenomen en is een adaptieve toets. Dat wil zeggen dat de moeilijkheidsgraad tijdens het maken van de toets aangepast wordt aan het niveau van de leerling.

Deze toets wordt in groep 8 afgenomen, vanaf 2016 in de periode april/mei. In de bijlage vindt u de resultaten van de laatste 5 jaren. Duidelijk is te zien dat de toetsresultaten van de kinderen van groep 8 in de afgelopen jaren steeds (beduidend) boven het landelijk gemiddelde liggen.

Om u een beeld te geven te geven naar welke vorm van voortgezet onderwijs onze schoolverlaters gaan, vindt u in de bijlage een tabel met uitstroomgegevens van de laatste vijf jaren.

Daarbij merken we op dat het voor onze school het belangrijkste is dat de kinderen op de juiste plaats terechtkomen: daar waar hun talent het best verder ontplooid kan worden.

De resultaten van de Centrale Eindtoets en van de tussenopbrengsten (Cito LOVStoetsen) van januari/februari worden individueel met de kinderen en de ouders besproken. Het resultaat van de toetsen van juni worden meegegeven met het zomerrapport.

De uitslag van de Centrale Eindtoets wordt ook vermeld in de weekbrief wanneer de resultaten bekend zijn en de bijbehorende zelfevaluatie besproken is in het team. Ook worden de gegevens en de analyse besproken in de schoolraad en de medezeggenschapsraad.

De resultaten van de Cito Eindtoets van voorgaande jaren, van de Centrale Eindtoets Route8 en de uitstroomgegevens vindt u in de bijlage.

Tot in het schooljaar 2014-2015 hebben we met groep 7 deelgenomen aan de Entreetoets van Cito. We zijn hiermee gestopt vanwege:

- We hanteren al een goed leerlingvolgsysteem via Cito; dus heeft de Entreetoets als extra hiervoor minder meerwaarde.
- De mogelijkheden om de toetsopbrengsten te analyseren met het leerlingadministratieprogramma ParnasSys zijn de laatste jaren enorm uitgebreid.
- De Entreetoets is een zeer uitgebreide toets die een groot beslag legt op onderwijstijd en op de belasting van kinderen.
- De uitslag van de Entreetoets is niet een op een over te nemen in ons leerlingvolgsysteem waardoor er een hiaat op het einde van groep 7 ontstaat.

10. Meergetalenteerde leerlingen UP!

UP! Is de naam van onze groepen voor meergetalenteerde leerlingen. Op dinsdagmorgen krijgen leerlingen van zowel Wereldwijs als Jacobus die meer aan kunnen samen les. Er is een UP!-groep voor de leerlingen van de leerjaren 5-6 en een UP!-groep voor de leerlingen van de leerjaren 7 en 8. In deze groep wordt ingespeeld op de specifieke onderwijsbehoeften van meergetalenteerde leerlingen. De leerlingen krijgen naast instructie en begeleiding extra plustaken mee voor in de eigen klas.

De aanpak bij UP!

Een plusklas is gericht op de aanpak van een opdracht en minder gericht op het resultaat. Een moeilijke som uitrekenen kunnen meergetalenteerde leerlingen namelijk wel. Belangrijker is dat ze inzicht krijgen in hun eigen leerproces. Omdat leren ogenschijnlijk vanzelf lijkt te verlopen, ontwikkelen deze leerlingen vaak minder inzicht in hun eigen proces. De goede resultaten maken dat ze niet gedwongen worden nog eens naar hun aanpak te kijken. Vaak gaat het goed totdat ze ineens tegen hun eigen grens aanlopen en dan geen idee hebben hoe ze hun aanpak zouden kunnen verbeteren.

Binnen UP! krijgen de leerlingen complexere opdrachten, vaak in de vorm van projecten. Zo onderzoeken zij aan de hand van onderzoeksvragen een door hen zelf gekozen onderwerp en presenteren dit onderwerp aan elkaar. Ook is er aandacht voor vreemde talen, wiskunde, schaken etc. Door een ander aanbod op het niveau van de leerlingen en veel aandacht voor leren leren, presenteren en projectmatig werken, worden deze leerlingen net als andere leerlingen geconfronteerd met hun eigen grenzen. En moeten zij ook leren doorzetten, hulp vragen en omgaan met frustratie. Binnen UP helpen we deze leerlingen met hun leerproces. Hierbij gebruiken we de kracht van de groep. Leerlingen geven elkaar feedback, tops en tips op gemaakt werk of gepresenteerde opdrachten. Daarnaast worden zij natuurlijk ook begeleid door de leerkrachten. Op deze wijze krijgen ook deze leerlingen een passend aanbod dat bijdraagt aan systematisch versterken van de eigen kracht van leerlingen.

Hoofdstuk 5

Ouders

De kinderen gaan naar school en komen thuis met hun ervaringen, soms met probleempjes. Zij zullen met u daarover praten en dan is het van belang dat u weet wat er gebeurt binnen de school, dat u begrijpt waarover verteld wordt. Vandaar dat wij het belangrijk vinden dat ouders de school kennen en zo mogelijk meedoen en meedenken.

Het meedoen en meedenken kan op allerlei verschillende manieren:

- als lid van de ouderraad
- als lid van de schoolraad
- als lid van de medezeggenschapsraad
- als hulpouder bij handvaardigheidslessen
- als lid van de werkgroep:
 - catechese
 - milieu
 - verkeer
 - etc.

1. De ouderraad

De ouderraad van Dalton bs. Jacobus is een vereniging van ouders van de kinderen die op onze school zitten. Alle ouders zijn automatisch lid van de vereniging, tenzij zij duidelijk te kennen geven dit niet te willen. De vereniging heeft statuten.

De ouderraad stelt zich ten doel de samenwerking tussen de ouders, het schoolbestuur, de medezeggenschapsraad en het personeel met betrekking tot onderwijs en vorming van de leerlingen binnen de school te bevorderen. Het bestuur van de ouderraad is actief bij het organiseren en het uitvoeren van diverse activiteiten voor de kinderen.

Voorgaand doel tracht de ouderraad te bereiken door het geven van schriftelijke informatie, het instellen van werkgroepen en het organiseren van activiteiten.

De ouderbijdrage wordt geïnd en beheerd door de ouderraad. Deze vrijwillige ouderbijdrage wordt onder andere gebruikt voor vieringen met kerst, Pasen, carnaval, dagje uit, kampen, e.d.

Voor verdere informatie over het werk, de statuten en de leden van de ouderraad kunt u contact opnemen met de voorzitter van de ouderraad. Voor een namenlijst: zie bijlage.

2. Ouders en medezeggenschap (MR en GMR)

Het basisonderwijs kent de "Wet Medezeggenschap Onderwijs" met als doel: het bevorderen van de inspraak van het onderwijzend en niet-onderwijzend personeel en de ouders (voogden, verzorgers) bij de besluitvorming van het bevoegd gezag (bestuur). Ingevolge deze wet moet aan iedere school een Medezeggenschapsraad (MR) verbonden zijn.

In de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) zijn 5 personeelsleden en 5 ouders afgevaardigd namens alle scholen van KempenKind. De GMR voert overleg met het College van Bestuur van KempenKind over bovenschoolse zaken. Voor een namenlijst van onze MR: zie bijlage.

3. De Schoolraad

De taakstelling van een schoolraad is om te functioneren als een klankbord dat zich uitsprekt over de wijze waarop de school inhoud en vorm geeft aan het bijbrengen van normen en waarden aan kinderen en de wijze waarop de school de pedagogische opdracht vervult.

Ouders kunnen zich dus met name uitspreken over de pedagogische kwaliteiten. Het gebied van de onderwijsmethoden en didactiek is het domein van de school zelf, waartoe de leerkrachten als professionals zijn opgeleid. Schoolraden hebben ook geen taken en

bevoegdheden op het terrein van bestuur, management en medezeggenschap. Deze zijn toebedeeld aan de Raad van Toezicht van KempenKind, het College van Bestuur, de schooldirecteuren en de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad. Bijgevolg is het werk van de schoolraad ook niet gereguleerd zoals dat bij bestuur, management en de medezeggenschapsraad wel het geval is. De schoolraad is bij uitstek een klankbord voor de schooldirecteur waardoor hij zich kan laten informeren wat er bij de ouders en in de wijk leeft. De onderwerpen kunnen zowel vanuit school als vanuit de schoolraad ingebracht worden. De Schoolraad heeft geen instemming- of beslissingsbevoegdheid. Voor een namenlijst: zie bijlage.

4. Het contact ouders-school

Het is in het belang van uw kind dat er regelmatig contact plaatsvindt tussen u en ons, daarvoor zijn diverse mogelijkheden n.l.:

- de rapportgesprekken
- de informatie-avonden
- de inloopavond/inloopochtenden in onder- en bovenbouw
- tussentijds overleg met de leerkracht, intern begeleider of de directeur.
- op de speelplaats, voor of na school wanneer ouders hun kind(eren) komen brengen of halen
- de weekbrief verschijnt wekelijks op zaterdag via SocialSchools
- de schoolgids
- de website
- mei/junispektakel
- ondersteuning bij diverse activiteiten/uitstapjes.

We maken voor de informatieverbreiding steeds meer gebruik maken van SocialSchools en website. Via SocialSchools brengen we ouders op de hoogte van nieuwe informatie. Deze informatie is specifiek voor de betrokken ouders. Dat wil zeggen dat de informatie groeps- of persoonsgerelateerd is. Daarnaast wordt ook informatie verspreid via SocialSchools die voor alle ouders geldt.

Op deze manier hopen we sneller, actueler, zorgvuldiger en kostenbesparend te kunnen werken. Ouders kunnen namelijk op elk moment beschikken over de meest actuele gegevens. Hierbij gaat geen informatie verloren doordat kinderen bv. het informatieblad niet thuis afgeven.

De school beschikt over een aangepaste website (www.bsjacobus.nl) die voldoet aan de wetgeving AVG.

5. Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. Problemen bespreekt u als ouder in eerste instantie met de leerkracht van uw kind. Ons streven is dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en samen met u zoekt naar de beste oplossing. Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u dat bespreken met de directie. Bij onvoldoende resultaat kunt u de problematiek bespreken met de contactpersoon van de school. Onze contactpersonen zijn Irma Baijens en Anke van Hest. Deze zijn door het bestuur benoemd om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. In overleg met de interne contactpersoon wordt bekeken wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen.

Daarnaast kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van onderwijsstichting KempenKind: Irma van Hezewijk, 06-54647212

irmavanhezewijk@vertrouwenswerk.nl

Website externe vertrouwenspersonen: www.vertrouwenswerk.nl

Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waarbij de school is aangesloten: Stichting Geschillen Bijzonder Onderwijs (GCBO).

Voor vragen over onderwijs belt u naar het telefoonnummer 070-386 16 97 of gaat u naar de website: www.gcbo.nl.

Ook kunt u overleg plegen i.v.m. seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld met de vertrouwensinspecteur van de Rijksinspectie. Voor informatie om contact op te nemen: zie bijlage.

6. Informatie

a. De weekbrief via SocialSchools

Een keer per week op zaterdag wordt de weekbrief, gevuld met informatie van school, digitaal verspreid naar elk gezin. Dit verloopt via het ouderportaal van SocialSchools. De weekbrief wordt gevuld met berichten die in de daaraan voorafgaande dagen zijn verstuurd aan de ouders. Daarnaast worden nog specifieke onderwerpen vermeld.

Van een extra weekbrief zoals voorheen is in principe geen sprake meer aangezien er tussentijds berichten worden verspreid.

b. Website

Op onze website www.bsjacobus.nl kunt u allerlei nuttige informatie vinden over onze school. We streven er naar om deze zo actueel mogelijk te houden.

Vanwege AVG is de informatie en beeldgebruik op de website beperkter geworden dan voorheen.

c. Social Schools

Van alle ouders hebben we een emailadres beschikbaar om op deze manier snel en doelgericht informatie te kunnen verspreiden. Dit gebeurt via het ouderportaal Social Schools waarin ouders en leerkracht met elkaar kunnen communiceren of aan elkaar berichten versturen.

d. Brieven

Alleen in uitzonderlijke gevallen worden nog brieven aan kinderen meegegeven. Het betreft dan vooral informatie van externe instanties.

Hoofdstuk 6 Externe instanties



Brabant-Zuidoost

Gelukkig gezonde kinderen

Wat kan Jeugdgezondheid betekenen voor u en uw kind?

Gezond en veilig (op)groeien gaat bij de meeste kinderen vanzelf. Als ouder of verzorger gaat u voor het beste voor uw kind, zodat het kan opgroeien in een veilige en stimulerende omgeving. Maar kinderen op de basisschool ontwikkelen zich razendsnel. En dat roept ook wel eens twijfels, vragen of zorgen op. Dan kan Jeugdgezondheid helpen.

Jeugdgezondheid

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheid van de GGD Brabant-Zuidoost. Het team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. De jeugdverpleegkundige neemt deel aan de zorgstructuur van de school.

Wat kunnen zij voor u en uw kind betekenen?

Zit uw zoon of dochter in groep 2? Dan ontvangt u een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken de medewerkers van het team naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan schoolverzuim en gedrag. Misschien heeft u zelf vragen? Tijdens het onderzoek kunt u die stellen.

Ook in groep 7 besteedt het team Jeugdgezondheid aandacht aan de ontwikkeling van uw kind en aan verschillende leefstijlthema's. Daarnaast worden alle kinderen in groep 7 gemeten en gewogen.

Even praten....

Mijn dochter in groep 3 is nog niet helemaal zindelijk. **Mijn zoon van 9 vindt het moeilijk om met andere kinderen samen te spelen. Zijn die driftbuien van mijn kind normaal en hoe kan ik daar het best mee omgaan? Een lastige eter aan tafel.....**

Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheid. Praten met een deskundige van Jeugdgezondheid biedt vaak nieuwe inzichten en helpt u verder. Zij bieden een luisterend oor, geven hulp en advies en informatie die helpt. Als het nodig is verwijzen ze door.

Extra informatie

Betrouwbare en actuele informatie over opgroeien en opvoeden vindt u op de website

www.informatiediehelpt.nl De informatie is ontwikkeld door de [Stichting Opvoeden.nl](http://StichtingOpvoeden.nl) in samenwerking met wetenschappers en deskundigen uit de praktijk en is getoetst door ouders.

Inenting

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij de inenting tegen DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rode hond). Meisjes krijgen in het jaar dat ze 13 worden ook de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker) aangeboden. De GGD verstuurt de uitnodigingen en vaccineert op een aantal centrale locaties in de regio. Meer info op www.bmr-dtpprik.nl, www.hvprik.nl of www.rijksvaccinatieprogramma.nl.

Altijd welkom

Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? U kunt altijd contact opnemen met de sector Jeugdgezondheid.

- Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders en klik op de button “Ik heb een vraag”
- Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

De GGD doet meer:

- De GGD helpt scholen bij projecten over bijvoorbeeld overgewicht, genotmiddelen, pesten en seksualiteit.
- Medewerkers van de GGD kijken of de school schoon en veilig is en geven hierbij advies.
- Zij verzorgen voorlichtingsbijeenkomsten en cursussen voor ouders, scholen en kinderen.
- Ze ondersteunen scholen om hoofdluis te voorkomen en te bestrijden.
- Elke 4 jaar doet de GGD een groot onderzoek naar de gezondheid van alle kinderen van 0 t/m 11 jaar en van 12 t/m 17 jaar. Met de resultaten uit deze onderzoeken kunnen onder andere gemeenten en scholen hun beleid en activiteiten ontwikkelen.

2. Centrum voor Jeugd en Gezin+ (CJG+)



Op 1 januari 2015 is de Jeugdwet in werking getreden. In de Jeugdwet is vastgelegd dat de gemeente verantwoordelijk is voor:

- alle vormen van jeugdhulp, inclusief specialistische hulp zoals jeugd-vb (jongeren met een verstandelijke beperking), jeugd-ggz (jeugdigen die een beroep doen op de geestelijke gezondheidszorg);
- de uitvoering van kindbeschermingsmaatregelen;
- de uitvoering van de jeugdreclassering.

Centrum voor Jeugd en Gezin+

De Kempengemeenten Bergeijk, Bladel, Eersel en Reusel-De Mierden hebben de uitvoering van de Jeugdwet ondergebracht in het Centrum voor Jeugd en Gezin+. Alle Kempengemeenten hadden al een Centrum voor Jeugd en Gezin. De + staat dus voor meer Kempengemeenten die samenwerken en meer taken om uit te voeren. Jongeren tot 18 jaar en hun ouders bij het CJG + terecht voor hulp en ondersteuning. In sommige situaties is een uitloop naar 23 jaar mogelijk.

Jeugdhulpteams

In het Centrum voor Jeugd en Gezin+ zijn vijf teams met jeugd- en gezinswerkers actief. Elke Kempengemeente heeft een eigen Lokale Ondersteuningsteam (LOT). Dit is een team met professionele jeugd- en gezinswerkers die dichtbij jeugdigen en hun gezinnen ondersteuning kan bieden. Dit team zorgt ook voor contacten met scholen, opvang, verenigingen, huisartsen, loketten veiligheid en is in de buurt aanwezig. Bij een ondersteuningsvraag in opvoeden of opgroeien zijn de jeugd- en gezinswerkers van deze teams de aangewezen professionals om de ondersteuning te bieden of samen te bekijken wat nodig is.

Als de gevraagde of benodigde ondersteuning over een complexe problematiek gaat dan schakelt het Lokaal Ondersteuningsteam het Kempenteam voor Jeugdhulp (KTJ) in.

Binnen de Jeugdhulpteams hebben de jeugd- en gezinswerkers eigen aandachtsgebieden.

Voor het basisonderwijs in Eersel is Maartje Bressers de contactpersoon.

Als contactpersoon is Maartje het eerste aanspreekpunt voor ouders en leerkrachten. Verder is ze aanwezig bij diverse overleggen van school en waar nodig kan ze meedenken bij individuele vragen of groepsaanbod. Maartje houdt wekelijks op dinsdagmiddag spreekuur op het KindCentrum.

Eén gezin, één plan en één regisseur

De jeugd- en gezinswerkers van de ondersteuningsteams in de Kempengemeenten willen dichtbij aanwezig zijn en in samenhang met alle betrokkenen effectieve ondersteuning bieden. Ze zorgen ervoor dat in elk gezin het overzicht in de ondersteuning georganiseerd wordt door een gezinsplan op maat.

Aanpak

Na aanmelding van een jongere wordt een afspraak gemaakt door een jeugd- en gezinswerker van het Lokale Ondersteuningsteam (LOT) voor een kennismakingsgesprek. In dit gesprek stelt het gezin samen met deze medewerker vast wat het gezin wil bereiken. Dat is de basis voor het 'gezinsplan'. De jeugd- en gezinswerker van het LOT onderzoekt welke jeugdhulpaanbieders eventueel al betrokken of eventueel nodig zijn. Altijd wordt ook geïnventariseerd wat de eigen kracht is van het gezin en de kracht vanuit de sociale omgeving. Samen met het gezin en eventueel de sociale omgeving wordt het gezinsplan uitgevoerd. De jeugd- en gezinswerker voert zelf ondersteuning uit en houdt samen met de gezinsleden in de gaten of de doelen worden bereikt.

Zowel de jeugd- en gezinswerkers van het LOT als van het KTJ zijn bevoegd om eventueel specialistische jeugdhulp in te schakelen of een persoonsgebonden budget in te zetten om op die manier de doelen vanuit het gezinsplan te behalen.

Meer informatie

Heeft u vragen? Kijk voor meer informatie op www.cjgplusdekempem.nl of stuur een mail naar onderstaand adres wanneer u binnen de gemeente Eersel woont. U krijgt binnen drie werkdagen een reactie: Contactpersoon voor onze school: Maartje Bressers M.Bressers@cjgplusdekempem.nl

3. Verkeer

De school werkt samen met de verkeersorganisatie VVN. Knelpunten met betrekking tot de verkeersveiligheid voor de kinderen kunnen rechtstreeks bij de vereniging worden voorgelegd, zodat gerichte actie kan worden ondernomen ter verbetering daarvan. In het schooljaar 2003-2004 is de school gestart met deelname aan het Brabants VerkeerveiligheidsLabel. In 2006 hebben we het BVL-label behaald. In 2012 en in 2016 heeft een positieve herkeuring plaats gevonden. Onze school participeert in de netwerkgroep BVL van de gemeente Eersel, waarin gezamenlijke activiteiten worden besproken en praktische tips en lessuggesties aan elkaar worden uitgewisseld.



4. School en parochie

a. Afstemming en overleg

Incidenteel is er overleg met de parochie en de werkgroep schoolcatechese ter ondersteuning en voor het uitwisselen van informatie.

b. Gezinscatechese, Eerste Communie, Vormsel

De verantwoordelijkheid voor de geloofsopvoeding van de kinderen ligt in het gezin en de parochiegemeenschap. Zoals u waarschijnlijk weet, is de voorbereiding op de Eerste Communie en het Vormsel een taak van de parochie.

In de parochie is een werkgroep Eerste Communie en Vormsel, die aan ouders en kinderen de gelegenheid biedt om met behulp van projecten samen gelovig bezig te zijn in hun voorbereiding. Zo hoopt zij de ouders te motiveren tot betrokkenheid ten opzichte van kerk en geloof om kinderen een betere geloofsbasis te geven. We verlenen als school medewerking aan enkele praktische zaken, zoals o.a. verspreiden van informatie over de Eerste Communie en het Vormsel.

Voor verdere informatie kunt u contact opnemen met de parochie.

5. Vrije tijd

a. Openbare bibliotheek

Wij willen uw aandacht vestigen op de openbare bibliotheek in de Muzenval. De kinderen kunnen daar meer dan alleen maar (gratis) boeken lezen en lenen. Regelmatig zijn er thema's met activiteiten voor de kinderen. Ook is er een samenwerking met de school en hierdoor is het mogelijk in de verschillende groepen speciale boek- en leesactiviteiten te organiseren. Leer uw kinderen al vroeg de gang naar de bibliotheek.

b. Muziek- en danslessen

De activiteiten van de muziekschool in Eersel worden uitgevoerd door Art4u in Veldhoven. De leslocatie in Eersel is S.C.C. De Muzenval. Voor nadere informatie verwijzen we u naar Art4u: tel. 040 2533522 of www.art4u-kunsteducatie.nl.

c. Verenigingen

Als school voelen wij ons verbonden met alle facetten van het maatschappelijk leven in Eersel. Daarom geven wij dan ook graag gehoor aan oproepen van verenigingen om via school bekendheid te geven aan het bestaan van die verenigingen en hun activiteiten.

We hanteren bij verspreiding van folders, informatiemateriaal e.d. de volgende 3 criteria:

- 1) is de activiteit interessant voor onze leerlingen?
- 2) is het een niet-commerciële activiteit?
- 3) is het vanuit een vereniging of instantie gevestigd in de gemeente Eersel?

Wel willen wij de tijdsbesteding vanwege verspreiding voor de school tot een minimum beperken.

Na overleg met (sport)verenigingen worden er soms gastlessen gegeven indien dit in ons programma past.

6. Schoolmaatschappelijk werk / Centrum Jeugd Gezin+ (CJG+)

Mijn naam is Maartje Bressers. Ik ben Jeugd- en gezinswerker en medewerker crisisdienst buiten kantooruren. Op dit moment ben ik verbonden aan alle basisscholen van de gemeente Eersel.

Wat is schoolmaatschappelijk werk?

Het SMW is er ter ondersteuning van zowel leerlingen, ouders als scholen. Als SMW-er ga ik met ouder(s), indien wenselijk met een kind, en/of met medewerkers van school in gesprek. Samen bespreken we de situatie en gaan we gericht aan de slag en op zoek naar de beste oplossing. De SMW-er biedt hierbij hulp en ondersteuning waar nodig. Zij werkt hierbij nauw samen met andere hulpverleners en organisaties die eventueel al betrokken zijn.

Het gaat om allerlei vragen zoals:

- Leren luisteren, grenzen stellen en consequent zijn
- Echtscheiding en kinderen
- Omgaan met ruzie
- Faalangst, weinig zelfvertrouwen
- Pesten of gepest worden
- Teruggetrokken gedrag
- Agressief of druk gedrag
-

Hoe kom je in contact?

- Telefonisch, bel me om een afspraak te maken. Als ik er niet ben laat dan een berichtje achter en dan bel ik zo snel mogelijk terug.
- Ik ben wekelijks aanwezig op dinsdagmiddag op KindCentrum Eersel. In een spreekkamer kunnen we een gesprek voeren.
- E-mail; m.bressers@cigplusdekempem.nl
- Ten slotte kun je aan de leerkracht van je kind of aan de IB-er vragen of ik contact met je op wil nemen. Ik bel dan om een afspraak te maken.

De (vertrouwelijke) gesprekken vinden, in overleg, plaats op school, thuis of op één van de locaties van Lumens in de buurt.

Maartje Bressers, Jeugd- en gezinswerker
LOT Eersel / Bergeijk

Medewerker crisisdienst buiten kantooruren



0652746495,



m.bressers@cigplusdekempen.nl

7. Zorg voor Jeugd

Als Dalton basisschool Jacobus zijn wij aangesloten op het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd. Zorg voor Jeugd is bedoeld om problemen bij kinderen en jongeren in de leeftijd van 0 – 23 jaar in een vroegtijdig stadium te signaleren en vervolgens de coördinatie van zorg te organiseren. Op deze manier moeten risico's met kinderen en jongeren worden voorkomen en kan in het belang van de jeugdige en zijn ouders/verzorgers hulp beter op elkaar worden afgestemd.

Het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd is beschikbaar gesteld door de gemeente. De gemeente heeft vanuit de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) namelijk de taak om problemen bij jeugdigen te signaleren en coördinatie van zorg te organiseren.

Binnen onze organisatie kan de directeur, na overleg met de intern begeleider, zorgsignalen afgeven in Zorg voor Jeugd. Zo'n signaal geeft hij alleen af, nadat hij zijn/haar ouders/verzorgers hierover heeft geïnformeerd. Bij het afgeven van een signaal wordt geen inhoudelijke informatie geregistreerd. In het systeem komt alleen te staan dat er zorgen zijn over een jeugdige. Als er twee of meer signalen in het systeem staan over dezelfde jeugdige, dan wordt automatisch een ketencoördinator aangewezen. Deze ketencoördinator is een professional van een hulpverleningsorganisatie. Hij/zij inventariseert wat er aan de hand is met de jeugdige en of het nodig is om in overleg met betrokken partijen een hulpverleningsplan op te stellen. Op www.zorgvoorjeugd.nu vindt u meer informatie over Zorg voor Jeugd.

8. Leergeld Veldhoven en de Kempen

Leergeld wil dat alle kinderen meedoen!

Zelf de schoolmaterialen betalen levert vandaag de dag meer en meer problemen op. Ook het kunnen meedoen met sport, schoolexcursie, muziek of dans is ook allang niet altijd meer vanzelfsprekend voor alle kinderen.

Leergeld vindt dat kinderen niet de dupe mogen worden van tekorten in het gezinsbudget en biedt directe hulp. Kinderen mogen niet geremd worden in hun ontwikkeling. Het is zeer belangrijk dat ze meedoen.

Of het nu gaat om het meedoen aan een excursie, sport, school of andere activiteit maakt niet uit! Het gaat om het belang EN de sociale ontwikkeling van het kind.

Als het goed is voor het kind is het ook goed voor de samenleving!



Hoe werkt Leergeld?

Een aanvraag indienen kan via de website, per email of telefonisch.

Zodra de aanvraag compleet is, beoordeelt Leergeld binnen ca 3 weken of u in aanmerking komt voor onze hulp.

Het kan zijn, dat uit de aanvraag blijkt dat u in aanmerking komt voor hulp door een andere instantie. Ook in dat geval helpen we u verder.

Om u administratieve rompslomp te besparen betaalt Leergeld geen geld uit als u bij ons een aanvraag doet. In plaats daarvan zorgen we ervoor dat de school, vereniging of club rechtstreeks worden betaald.

Aanvragen of meer informatie hierover kan via: www.leergeldveldhovendekempen.nl/aanvraag of per email: info@leergeldveldhovendekempen.nl

U kunt ook bellen met 06 – 12 88 06 01

Hoofdstuk 7

Algemene schoolregels

We prijzen ons gelukkig dat onderstaande regels en afspraken door de meeste ouders en kinderen als vanzelfsprekend worden bestempeld. Dat wil niet zeggen dat we ze niet regelmatig evalueren op activiteiten en haalbaarheid.

a. Auto's

In verband met de veiligheid van onze kinderen is het gewenst om de auto's te parkeren op de parkeerplaats tussen sporthal en KCE. Dringend verzoek om de Zoen&Zoefstrook op de juiste manier te gebruiken. Dat wil zeggen: alleen voor wegbrengen en ophalen en dus niet voor parkeren. Op deze manier is er een goede doorstroom mogelijk. Ouders die hun kinderen met de fiets komen halen, verzoeken we om hun fiets op de parkeerplaatsen bij het hek van de speelplaats en de sporthal te parkeren en de kinderen op de speelplaats op te halen.

b. Fietsen

Vanuit het leren om zelfstandig verkeersdeelnemer te worden, is het goed dat kinderen met de fiets naar school komen. Daarbij helpt het ook om de problematiek van het parkeren van de auto's in de directe nabijheid van school te verminderen.

We beschikken echter over een beperkt aantal fietsenstandaards in onze fietsenstalling. Daarom vragen we aan de kinderen (en hun ouders) om de fietsen op een goede manier in de fietsrekken te plaatsen waardoor de rekken optimaal gebruikt kunnen worden.

Op de speelplaats mag natuurlijk vanwege veiligheid niet gefietst worden.

School neemt geen verantwoordelijkheid voor schade aan of diefstal van de fiets. Ook niet bij het omvallen van een fiets waardoor beschadiging aan de eigen of een andere fiets wordt toegebracht. Het meenemen van de fiets gebeurt dus op eigen risico.

c. Surveillance

Een kwartier (inclusief de inlooptijd) voor de schooltijden wordt er door leerkrachten gesurveilleerd. Het verdient aanbeveling uw kinderen niet te vroeg naar school te sturen. We hebben een inloop van vijf minuten voor aanvang van school. De schoolzoemer gaat dan voor de eerste keer. De kinderen kunnen om 8.15 uur rustig naar binnen gaan. Om 8.20 uur gaan we beginnen met de lessen.

Aan het einde van de middag brengen de leerkrachten de jongste kinderen naar de speelplaats. Tijdens de pauzes is er surveillance door de leerkrachten.

Ouders krijgen tot aan de herfstvakantie de gelegenheid om met "nieuwe" kinderen van groep 1 even mee naar binnen te gaan. Hierbij hebben we het verzoek aan de ouders om dit moment niet te lang te maken. Het is voor de kinderen erg onrustig als er veel ouders en jongere broertjes en zusjes in de klas zijn en we willen graag op tijd beginnen. Na schooltijd is er gelegenheid om even in de klas werk van de kinderen te bekijken of kort met de leerkracht op de speelplaats (groep 1-2) te spreken. Als u iets met de leerkracht wilt bespreken, wordt u verzocht om dit tijdig kenbaar te maken zodat hiervoor tijd vrij gemaakt kan worden.

d. Ziekmelding

Wilt u bij ziekte van uw kind dit s.v.p. zo spoedig mogelijk telefonisch of via SocialSchools doorgeven? Graag voor 8.00 uur 's morgens. Bij absentie in SocialSchools kunt u altijd eventuele afwezigheid invullen.

Ook bij te laat komen graag een berichtje, hetzij telefonisch, via SocialSchools of door persoonlijk contact met de leerkracht. Als een kind zonder melding vooraf afwezig is, nemen wij binnen een half uur contact op met de ouders. Hiervoor is het van belang dat we over correcte telefoonnummers beschikken (zie hieronder).

Indien een kind op school ziek wordt, dan worden de ouder verzocht hem/haar op te halen. Bij afwezigheid van beide ouders is het gewenst dat de school over een **“uitwijkpersoon”** beschikt.

De praktijk heeft ons geleerd dat het belangrijk is dat we naast de ouders contact kunnen opnemen met een andere persoon (bv. opa/oma, burens). Bij de inschrijving wordt dit in het leerlingadministratiesysteem opgenomen en aan het begin van elk schooljaar geven we ouders de mogelijkheid om nieuwe gegevens op te geven. Hierdoor hebben we steeds voor elk kind een actueel “opvangtelefoonnummer”.

e. Bezoek huisarts, tandarts, specialist

Probeert u afspraken met bovengenoemde personen, niet onder schooltijd te maken?

Wij verwachten dat u, als uw kind toch onder schooltijd naar een arts of specialist moet, uw kind zelf van school komt halen. Wij willen geen kinderen onder schooltijd alleen over straat laten gaan!

f. Verlof

De directies van de Eerselse basisscholen vinden het van groot belang dat alle ouders weten dat vrijaf geven t.b.v. vakantie buiten de reguliere schoolvakanties (bijna) niet mogelijk is. Voor huwelijk, begrafenis, jubilea e.d. kunnen de kinderen vrijaf krijgen vanuit “gewichtige omstandigheden”. Voor overig verlof kan alleen afgeweken worden in zeer uitzonderlijke situaties, die ter beoordeling zijn van de directeur. In de Kempen hebben de leerplichtambtenaren van de diverse gemeenten een verlofprotocol opgesteld welke door alle basisscholen in de Kempen wordt gehanteerd.

De overheid controleert streng op schoolverzuim en meldt ongeoorloofd verzuim bij de officier van justitie met vaak een financiële boete als gevolg. Hiervoor wordt bijvoorbeeld door de leerplichtambtenaar van de gemeente verwacht dat de school een ziekmelding een dag voorafgaand en volgend op een schoolvakantie extra aandacht geeft vanwege mogelijk ongeoorloofd verzuim en dit doorgeeft aan de leerplichtambtenaar.

Door een rechterlijke uitspraak is de mogelijkheid om in aanmerking te komen voor verlof buiten de schoolvakanties vanwege een bepaald beroep (horeca, landbouw) zeer uitzonderlijk geworden.

Meent u voor verlof in aanmerking te komen, dan kunt u een verlofaanvraagformulier halen bij de administratie of via de website. U kunt het formulier invullen en digitaal insturen via SocialSchools of per mail: info@bsjacobus.nl

Er is ook een brochure te verkrijgen waarin u op de hoogte wordt gebracht van de leerplichtregeling. Deze staat ook op de website van onze school.

g. Feesten en vieringen

Feestdagen die op school een extra accent krijgen zijn Sinterklaas, Kerstmis, Carnaval, Pasen, onder- en bovenbouwfeest om verjaardagen te vieren van leerkrachten en de ‘mega-party’ in groep 8. Ook wordt bijzondere aandacht besteed aan schoolprojecten en het mei/junispektakel.

h. Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen worden in een kist gedeponeerd, deze staat in de gang bij lokaal 1/2c. Is uw kind iets kwijt, laat het dan even kijken in deze kist. Regelmatig worden de gevonden voorwerpen 'uitgestald', dit wordt aangekondigd in de weekbrief. Wat er dan nog blijft liggen gaat naar een goed doel.

i. Zindelijkheid bij kleuters

Uw kind is nog niet zindelijk?

Een ongelukje zit in een klein broekje... Het kan de beste overkomen en we doen daar dus ook niet moeilijk over. Sterker nog: de school beschikt over reservekleding, welke we in dat geval uw kind kunnen aantrekken. Wanneer er echter sprake is van een structureel probleem, liggen de zaken anders. Je mag van de leerkracht niet verlangen, dat zij de groep regelmatig in de steek moet laten om een kind te verschonen. De beschikbaarheid van de leerkracht voor de kinderen van haar groep is dan in het geding. We gaan, als deze situatie zich voordoet, met de ouders een praktische oplossing realiseren.

j. Wensjes

In de kleutergroepen worden voor speciale festiviteiten in de familie wensjes gemaakt. Aangezien de vraag van ouders soms groot is en de normale werkzaamheden voortgang moeten krijgen, willen we de vraag beperken tot alleen een wensje voor papa, mama, opa en oma. In het begin van het schooljaar kunt u de speciale verzoeken indienen bij de leerkracht. Ook in de groepen 3 en 4 krijgen de kinderen die dat willen de gelegenheid om op school iets te maken. Afspraken daarover worden op de info-avond vermeld.

k. Veiligheidsprotocol

Op school werken we volgens het Veiligheidsprotocol zoals vastgesteld door onderwijsstichting KempenKind.

l. Social media en gebruik smartphone

In de bovenbouw wordt het gebruik van social media besproken met de kinderen. Het gebruik van programma's voor social media (facebook, Twitter) is voor kinderen ouder dan 12 jaar. We merken in de praktijk dat een aantal jongere kinderen daar echter ook al volop mee werkt. We voeren geen actief beleid betreffende het werken met deze programma's. We bespreken wel de mogelijk negatieve gevolgen van verkeerd taalgebruik of persoonlijke toespelingen. Tijdens de informatieavond aan het begin van het schooljaar in groep 8 is dit een van de te bespreken onderwerpen met ouders.

We vinden niet dat kinderen een mobiele telefoon mee naar school hoeven te nemen. We zorgen er namelijk voor dat school altijd telefonisch bereikbaar is via het algemeen schoolnummer. In een enkele situatie kan het zijn dat school, op verzoek van de ouders, toestaat dat een kind een mobiel bij zich heeft. De telefoon wordt echter aan het begin van de les ingeleverd bij de leerkracht en kan na schooltijd weer worden meegenomen.

Leerkrachten gebruiken hun smartphone niet tijdens lestijd dan alleen voor onderwijskundige doeleinden (bv. foto/video/stopwatch). In bepaalde situaties kan hiervan worden afgeweken; dit na overleg met de directie.

TOT SLOT

De school is een plek waar velerlei zaken aan de orde komen. Hierdoor is het mogelijk dat er misverstanden ontstaan. Het is daarom belangrijk contact met ons te houden en waar nodig ons te informeren over het wel en wee van uw kinderen. Wanneer wij op de hoogte zijn, kunnen we ook gerichte hulp bieden. Om de juiste zorg te geven aan een gesprek is het belangrijk rust en tijd hiervoor te nemen. Wij verzoeken u dan ook vooraf een afspraak te maken. U kunt ons bereiken op telefoonnummer: 0497 – 512279 of email: info@bsjacobus.nl

Wij vinden goed met elkaar communiceren van groot belang. Aarzel dus niet om tijdig contact op te nemen met school bij vragen, onduidelijkheden of andere zaken die spelen. Graag rekenen wij op uw medewerking.

Bijlage

Adres school:

Pankenstraat 3
5521 VA Eersel
Tel.: 0497-512279
E-mail: info@bsjacobus.nl
Website: www.bsjacobus.nl
Directeur: Harrie Rooijackers

Bestuur:

Onderwijsstichting KempenKind
p/a Mortel 1
5551 TP Eersel
Voorzitter College Bestuur KempenKind:
Dhr. H. Derks

Rijksinspectie:

Inspectie van het onderwijs
info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

Schoolarts:

Mevr. K. Doumen
GGD Brabant-Zuidoost
Clausplein 10
5611 XP Eindhoven
tel. 088 0031 100

Vertrouwenspersoon van KempenKind:

Irma van Hezewijk
vertrouwenspersoon/mediator, orthopedagoge/gz-psychologe
T 06 5464 7212
W www.vertrouwenswerk.nl
E irmavanhezewijk@vertrouwenswerk.nl

Landelijke Klachtencommissie:

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
Tel: 070 – 386 16 97
info@gcbo.nl

Resultaat Cito Eindtoets & Uitstroomgegevens van de kinderen van groep 8 naar voortgezet onderwijs:

	Score Jacobus (ongecorr.)	Score landelijk (ongecorr.)	Van PO naar VO							
			Havo VWO	VMBO Theor.	Basis Kader	Prak-tijk	% Havo VWO	% VMBO Theor.	% Basis Kader	% Prak-tijk
2014	538,1	534,4	17	4	4	0	68	16	16	0
2015	538,0	534,8	25	8	5	0	66	21	13	0
2016	Route8: 213,1	Route 8: 210,6	21	7	8	0	58	20	22	0
2017	Route8: 209	Route8: 206	24	3	7	0	70%	9%	21%	0%
2018	Route 8: 212,2	Route 8: 206	21	7	6	1	60%	20	17	3%

Overige gegevens:

- a. Veiligheid/ongevallen: Er is 1 ongeval op school geweest in het afgelopen schooljaar waarbij (na)behandeling in het ziekenhuis heeft plaats gevonden. De situatie is besproken met als resultaat: "domme pech".
- b. Zorgleerlingen: In het afgelopen schooljaar waren er 4 leerlingen met een traject voor extra ondersteuning. Waarbij ingezet is op groepsondersteuning.
Er is geen zware ondersteuning aangevraagd.
- c. Eindopbrengsten kinderen van groep 8 in 2018: 212,2. Landelijk gemiddeld 206 (= advies Havo). Dus prima resultaat!
- d. Doublures/vooruitplaatsingen: 2/1

Taakverdeling personeel

Directeur:

Harrie Rooijackers
Planetenlaan 16
5527 CJ Hapert
Tel: 06 - 53475309
hrooijackers@kempenkind.nl

Intern begeleider:

Marinda Peeters (di t/m do)

Contactpersonen

i.v.m. klachtenprocedure:

Anke van Hest
Irma Baijens

Administratief medewerkster:

Connie van Grotel

Leerkrachten:

groep 1/2A:	Anke van Hest - Noortje v/d Borne
groep 1/2B:	Loes Hakkens
groep 1/2C:	Hanneke v/d Graaf - Hanneke Matthijsse
gr.2 vr.ochtend:	Anke van Hest - Anja van Duuren
groep 3/4A:	Wanda van Beers - Hanneke Matthijsse (vr)
groep 3/4B:	Corrie Jansen
groep 3/4C:	Mariël v/d Huijgevoort
groep 5/6A:	Laurette Dikmans - Natasja Eeckhout
groep 5/6B:	Moniek van Weert - Inge Klapdoor
groep 7/8A:	Sanne Loonen
groep 7/8B:	Ineke Jansen
groep 7/8C:	Daniëlle ten Boske - Irma Baijens

Leerkrachtondersteuning en

begeleiding van kinderen:

Coördinatoren Dalton:

Coördinator stage:

Coördinator onderbouw:

Coördinator bovenbouw:

Leerkracht bewegingsonderwijs:

ICT:

Conciërge:

Huishoudelijke dienst:

Anja van Duuren
Sanne Loonen
Ineke Jansen
Moniek van Weert
Anke van Hest
Sanne Loonen
Joris Klerks (dinsdag – domo - vrijmo)
Sanne Loonen
Frans Cox
Jeanne Kox - Jacqueline van Raay

Stagiaires:

Summa (sport & beweging):

Sten Senders (2e jaar)

ROC Tilburg (sport):

Sjoerd Lavrijsen (4e jaar)

Wouter Smith (3e jaar)

Fontys Sport en Bewegingseducatie Eindhoven:

Rob Dirkx (1e jaar), Rob Jonkers(1e jaar), Rick Michiels (1e jaar),

Ruud Koesman (1e jaar).

Summa college (onderwijsassistent):

Julia Brouwers (2^e jaar)

Nick Bakermans (1^e jaar)

Fontys Hogeschool Kind en Educatie Eindhoven:

Nina van den Wildenberg (3^e jaar)

Annemiek Renders (2^e jaar flexibele deeltijd)

Hogeschool de Kempel Helmond:

Lisanne Schellekens (3^e jaar)

Manon van Vroonhoven (CP 2^e jaar)

Aukje Bijleveld (1^e jaar)

Amy van Diepenbeek (CP1)

Schoolraad:

Jeroen Blox

Inge de Boer

Sasja Cremers

Minke Rozenmond

Cunie Wolters

Medezeggenschapsraad:

Ouders:

Jeroen van den Berg

Ilse van de Ven

Sylvia Willemsen

Team:

Irma Baijens

Loes Hakkens

Inge Klapdoor

Ouderraad:

Linda v/d Heijden; voorzitter

Esther der Kinderen; secretaris

Robbert Suijkerbuijk, penningmeester

Bernice van Overbeek

Mascha Verspeek

Cunie Wolters

Marloes Kinders

Natasja Sepp

Anita Gasseling

Inge Suijkerbuijk

Sabrina Schoenmakers

Vakantierooster en studiedagen 2018-2019

Vakantierooster 2018-2019

Herfstvakantie	15 t/m 19 oktober 2018
Kerstvakantie	24 december t/m 5 januari 2019
Carnaval	4 maart t/m 8 maart 2019
Meivakantie	22 april t/m 3 mei 2019
Hemelvaartsvakantie	30 mei t/m 31 mei 2019
Tweede Pinksterdag	10 juni 2019
Zomervakantie	8 juli t/m 16 augustus 2019

Studie(mid)dagen 2018-2019

Studiedagen	
Woensdag	26 september 2018
Donderdag (Sint)	6 december 2018
Dinsdag	19 februari 2019
Vrijdag (Goede Vrijdag)	19 april 2019
Woensdag (voor Hemelvaart)	29 mei 2019
Maandag (Laatste maandag)	1 juli 2019
Studiemiddagen	
Dinsdagmiddag	5 februari 2019
Donderdagmiddag	6 juni 2019

Team Jacobus 2018-2019



- 1^e rij vlnr:** Anja van Duuren – Anke van Hest – Hanneke v/d Graaf – Noor v/d Borne – Wanda van Beers – Connie van Grotel
- 2^e rij vlnr:** Corrie Jansen – Kim Peskens – Hanneke Matthijsse – Harrie Rooijackers – Ineke Jansen – Inge Klapdoor
- 3^e rij vlnr:** Irma Baijens – Jacqueline van Raay – Jeanne Kox – Laurette Dikmans – Marinda Peeters – Loes Hakkens
- 4^e rij vlnr:** Mariël van de Huijgevoort – Joris Klerks – Moniek van Weert – Natasja Eeckhout – Sanne Loonen – Daniëlle ten Boske
- 5^e rij vlnr:** Dionne Willemse

INSTEMMINGSFORMULIER MR



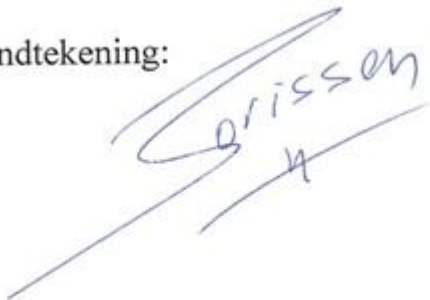
Instemming met de schoolgids 2018-2019 door Medezeggenschapsraad Dalton bs Jacobus

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van Dalton bs Jacobus te Eersel in te stemmen met de inhoud van de schoolgids van schooljaar 2018-2019.

Namens de MR:

Naam: mevr. Sylvia Willemsen
Functie: voorzitter medezeggenschapsraad Dalton bs Jacobus

Handtekening:



INSTEMMINGSFORMULIER BEVOEGD GEZAG

Vaststelling van schoolgids

School: **Dalton bs. Jacobus, brinnummer 07MN**

Adres: **Pankenstraat 3**

Postcode/plaats: **5521 VA Eersel**

Onderwijsstichting KempenKind, bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft de van 01-08-2018 tot 01-08-2019 geldende schoolgids van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

Eersel, 28 juni 2018



H. Derks

voorzitter College van Bestuur

Bijlage: ouderbijdrage

Deze overeenkomst wordt u apart toegestuurd door de penningmeester van de ouderraad. Dit blad dus niet invullen en opsturen.

VOORBEELD OVEREENKOMST OUDERBIJDRAGE

Dalton basisschool Jacobus

Ondergetekende,
(naam ouder/verzorger):

(adres, postcode en woonplaats)

- verklaart kennis genomen te hebben van het ouderbijdrage reglement zoals opgenomen in de schoolgids van Dalton bs. Jacobus en dit als onderdeel van deze overeenkomst te aanvaarden.
- verklaart zich bereid tot het betalen van een bedrag van € 25,00 per kind aan ouderbijdrage over te gaan (zie tabel in reglement) en betaalt dit bedrag voor _____ (datum).
- de ouderbijdrage is ten behoeve van de hierna vermelde leerling(en):

1. (naam, groep) _____

2. (naam, groep) _____

3. (naam, groep) _____

4. (naam, groep) _____

Deze bereidheid heeft betrekking op alle hierna vermelde voorzieningen (percentages zijn gemiddelde uitgaven over de laatste jaren vanuit de ouderbijdrage op onze school)

a. Schoolvieringen en sportdagen 56%

Schoolreisjes, feesten (Sint, kerstmis, carnaval, pasen), sportdagen, schoolverlaterskamp groep 8, etc.

b. Culturele activiteiten 25%

Museumbezoek, Kamp groep 7 Prehistorisch dorp, etc.

c. Bijdrage aan extra schoolbehoeften, diversen 19%

Ondersteuning materialen voor verkeersactiviteiten, materialen voor tentoonstelling, vieringen, presentaties, speelplaats, representatie, contributie, etc.

Indien geen ouderbijdrage zal worden betaald voor één of meer van deze voorzieningen heb ik dit duidelijk aangegeven op de achterzijde van dit formulier. (Dit kan helaas betekenen dat uw kind/kinderen niet kan/kunnen deelnemen aan activiteiten of gebruik kan/kunnen maken van voorzieningen die uit ouderbijdragen worden betaald.)

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor het schooljaar 2018-2019.

Was getekend op (datum) _____ te (plaats) _____

Handtekening: _____

Hoogte van de ouderbijdrage is aangepast door de ouderraad vanwege bijdrage aan schoolzwemmen/"natte gym". Hierover heeft een enquête plaatsgevonden op het einde van het schooljaar. De ouders van de kinderen van de groepen 3 tot en met 8 betalen € 10,- extra per kind per schooljaar vanwege deelname aan natte gym.