

Schoolondersteuningsprofiel

2019

De Driemaster



Openbare basisschool De Driemaster
onderdeel van Stichting SchOOL

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| 1. Inleiding | 3 |
| 2. Algemene gegevens | 4 |
| 3. Onderwijs..... | 5 |
| 3.1 Onderwijsvisie | 5 |
| 3.2 Onderwijsconcept..... | 5 |
| 4. Kengetallen | 6 |
| 4.1 Leerlingenaantallen | 6 |
| 4.2 Overige kengetallen | 6 |
| 5. Basis en extra ondersteuning | 8 |
| 5.1 Oordeel van inspectie | 9 |
| 6. Diversiteit leerlingenpopulatie | 10 |
| 7. Ondersteuningsmogelijkheden | 12 |
| 7.1 Vormen van ondersteuning | 12 |
| 7.2 Personele beschikbaarheid | 14 |
| 7.3 Ambities | 15 |
| 7.4 Scholing leerkrachten | 15 |
| 7.5 Samenwerking | 15 |
| 8. Schoolgebouw..... | 16 |
| Bijlage 1: Zorgplicht..... | 17 |

1. Inleiding

In dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) leest u welke mogelijkheden De Driemaster heeft voor de ondersteuning van leerlingen met uiteenlopende onderwijsbehoeften. Het schoolbestuur legt ten minste elk jaar vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig hebben. Het SOP is een dynamisch instrument dat een handvat is voor ouders, leerkrachten en school om praktisch vorm te geven aan passend onderwijs. Daarnaast biedt het de mogelijkheid om met alle SOP's van de scholen binnen het samenwerkingsverband te onderzoeken of er sprake is van een dekkend aanbod van ondersteuningsvoorzieningen, zodat leerlingen een ononderbroken ontwikkelproces kunnen doormaken en leerlingen die extra ondersteuning behoeven een zo passend mogelijke plaats krijgen in het onderwijs. Een dekkende ondersteuningsstructuur moet het mogelijk maken dat leerlingen ondersteuning wordt geboden op basis van de vraag en wel zo thuisnabij mogelijk en zo veel mogelijk in school voor regulier basisonderwijs. De schoolbesturen en hun scholen zijn daarvoor verantwoordelijk met betrekking tot de zorgplicht en het vormgeven van passend onderwijs. In de bijlage van het SOP kunt u meer lezen over de zorgplicht.

Het schoolondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

- Algemene gegevens
- Onderwijsvisie en onderwijsconcept
- Kengetallen
- Basis en extra ondersteuning
- Diversiteit leerlingenpopulatie
- Ondersteuningsmogelijkheden (vormen en personele beschikbaarheid)
- Ambities en scholing
- Mogelijkheden schoolgebouw
- Zorgplicht

2. Algemene gegevens

| | |
|----------------------|--|
| Samenwerkingsverband | SWV Passend onderwijs Lelystad Dronten |
| School | De Driemaster |
| BRIN | 16MD |
| Soort Onderwijs | Basisonderwijs |
| Directeur | Dick van Loozen |
| Adres | Wold 15-73, 8225 AG Lelystad |
| Telefoon | 0320-243434 |
| E-mail | driemaster@stichtingschool.nl |
| Website | www.obsdedriemaster-lelystad.nl |
| Bestuur | Stichting SchOOL |
| Vastgesteld op: | MR: Schoolbestuur: |

3. Onderwijs

3.1 Onderwijsvisie

Kort en bondig zou de opdracht van de school als volgt geformuleerd kunnen worden: Op de Driemaster gaan wij uit van de kracht van mensen.

Onze visie:

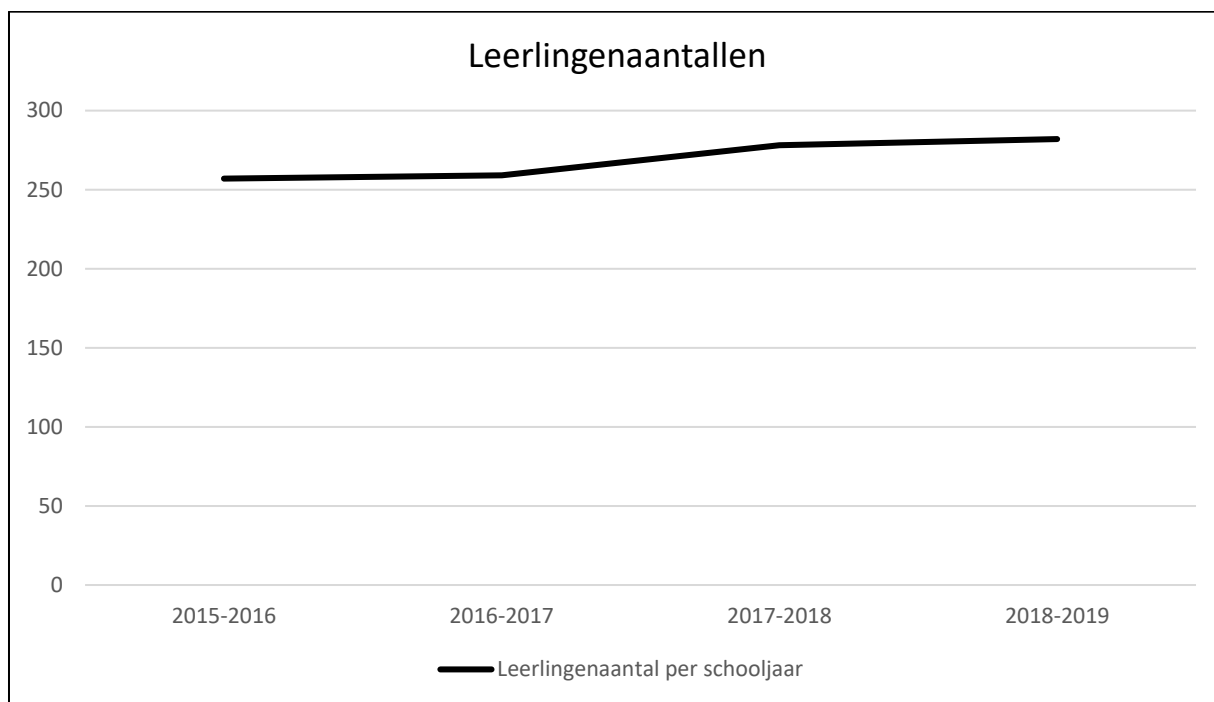
Wij gaan respectvol met elkaar om en wij maken onze leerlingen zelfstandig, sociaal vaardig en weerbaar. Kinderen, leerkrachten en ouders voelen zich samen verantwoordelijk voor een veilig, ontspannen en gestructureerd leer- en werkklimaat en zij voelen zich samen verantwoordelijk voor het leren. De leerlingen gaan naar De Driemaster om zich betekenisvolle kennis en vaardigheden eigen te maken. Wij zijn gericht op de ontwikkeling van kinderen. We willen uit het kind halen wat erin zit, waarbij wij rekening houden met aanleg en tempoverschillen van de kinderen. Wij zijn gericht op kwaliteit en resultaat.

3.2 Onderwijsconcept

De Driemaster is een openbare basisschool. Wij zien onze school als een plek voor kinderen uit verschillende sociale milieus, gezindten en culturen. Wij onderkennen de eigenheid en het unieke van elk kind en gaan met elkaar om op basis van respect. Met onze ruim 270 leerlingen, verdeeld over 12 groepen, zijn wij voor Lelystadse begrippen een middelgrote school. In het moderne basisonderwijs worden steeds meer specialismen gevraagd. Of het nu gaat om kennis van moderne hulpmiddelen zoals de computer, pedagogisch en didactisch handelen, financieel management of omgaan met gedragsproblemen. Er zijn groepen met 1 leerkracht, er zijn ook groepen met 2 leerkrachten. Het is ons beleid om niet meer dan twee leerkrachten voor 1 klas te zetten, dit is voor onze leerlingen goed te overzien. Helaas worden wij door onvoorziene omstandigheden soms gedwongen om hiervan af te wijken (bijv. ziekte, een studie of examen van een leerkracht, groeps grootte, enz.). Niet alle leerkrachten staan voor de klas, er zijn ook leerkrachten die zich bezighouden met andere taken zoals het bieden van speciale zorg aan kinderen die hier behoefte aan hebben. Wij kiezen voor een groepsinstructie en een individuele verwerking. De extra hulp wordt zoveel mogelijk gegeven in de eigen klas.

4. Kengetallen

4.1 Leerlingenaantallen



Specificatie leerlingenaantal - schooljaar 2018-2019

| | Groep 1/2 A | Groep 1/2 B | Groep 1/2 C | Groep 3 A | Groep 3 B | Groep 4 | Groep 4/5 | Groep 5 | Groep 6 | Groep 7 | Groep 8 A | Groep 8 B | Total |
|----------------------------|-------------|-------------|-------------|-----------|-----------|---------|-----------|---------|---------|---------|-----------|-----------|-------|
| Leerlingenaantallen | 23 | 23 | 23 | 18 | 18 | 30 | 25 | 25 | 24 | 26 | 23 | 24 | 282 |

4.2 Overige kengetallen¹

| | 01-10-2015 | 01-10-2016 | 01-10-2017 |
|---------------------------|------------|------------|------------|
| Leerlingenaantallen | 257 | 259 | 278 |
| % Gewichtenleerlingen 0,3 | 4,67% | 5,02% | 5,4% |
| % Gewichtenleerlingen 1,2 | 3,50% | 4,25% | 3,24% |
| Verplaatsingen | | | |
| Bao → SBO | 1 | 2 | - |
| Bao → SO | 2 | 1 | - |
| S(B)O → Bao | 0 | 0 | 0 |

¹ Bron: DUO

Uitstroom voortgezet onderwijs

| | PRO | VSO | VMBO BL | VMBO BL-KL | VMBO KL | VMBO KL-GT | VMBO GT | VMBO GT-HAVO | HAVO | HAVO / VWO | VWO |
|------------------|-----|-----|---------|------------|---------|------------|---------|--------------|------|------------|-----|
| 2017-2018 | 1 | 0 | 4 | 0 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 7 |

5. Basis en extra ondersteuning

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Een belangrijk uitgangspunt van passend onderwijs is om kinderen zo veel mogelijk binnen de (reguliere) school te ondersteunen met passend en kwalitatief goed onderwijs. Indien een kind extra ondersteuning nodig heeft of een specifieke onderwijsbehoefte, zal de leerkracht in eerste instantie vanuit eigen deskundigheid en die van directe collega's proberen tot een oplossing te komen. Blijkt de ondersteuningsvraag toch complexer dan wordt de ondersteuningsroute gevolgd van basisondersteuning naar extra ondersteuning.

Binnen de ondersteuningsstructuur van de school - eventueel samen met ketenpartners - wordt het geheel van preventieve en licht curatieve interventies planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau uitgevoerd. De basisondersteuning bevat vier aspecten: basiskwaliteit, preventieve en licht curatieve interventies, onderwijsondersteuningsstructuur en planmatig werken. Dit is binnen het samenwerkingsverband afgesproken en staat beschreven in de ijkpunten basisondersteuning van de inspectie (niveau 1 t/m 4 van het schema). Niveau 4 is het grijze gebied tussen wat de school zelf nog kan en wat verder gaat dan de basisondersteuning. In het grijze gebied arrangeert het Onderwijsloket ook maatwerk arrangementen.

| | Niveau | Omschrijving |
|---|--------|---|
| Basisondersteuning (ondersteuning in de groep/ school) | 1 | Leerkracht observeert, signaleert, voert uit, evalueert, werkt handelingsgericht en opbrengst gericht. |
| | 2 | De leerkracht overlegt met collega's, voert groepsbespreking/ collegiale consultaties. Afwegen wie of wat verder nodig is binnen of buiten de school. Er worden interventies binnen de school gedaan met zo nodig hulp van het CJG |
| | 3 | De leerkracht overlegt met de IB'er (kind besprekingen) om onderwijsbehoeften te verhelderen, te reflecteren op eigen gedrag, ervaringen uit te wisselen en aanpak af te stemmen, interventies en ondersteuning in de school organiseren. De ondersteuning wordt door de school zelf georganiseerd. |
| | 4 | Het ondersteuningsteam wordt geraadpleegd en of het Onderwijsloket wordt geraadpleegd. Het kind heeft extra ondersteuning nodig die verder gaat dan de school zelf kan bieden. Het ondersteuningsteam beschrijft wat het kind nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen, vgl. de vijf velden. Het voorbereiden van een aanvraag van toelaatbaarheidsverklaring SBO of SO waarbij instemming van het SWV noodzakelijk is. Er wordt een integraal plan van aanpak gemaakt. |

| | | |
|----------------------------|-----|--|
| Extra ondersteuning | 5 | Onderwijsloket: Handelingsgericht arrangeren (op basis van de vijf velden) van arrangementen(tijdelijk) Expertise uit SWV S(B)O wordt ingezet met boven schoolse arrangementen. Hiervoor is een ontwikkelingsperspectief geschreven (binnen 6 weken).Cluster 1 en 2 ondersteuning een verwijzing via Onderwijsloket |
| | TLV | Toelaatbaarheidsverklaring voor speciale onderwijsvoorzieningen door het SWV (kort- en lang durend) 1. SBO (TLV) en 2. SO (TLV): <ul style="list-style-type: none"> • Categorie 1: SO-school voor ZMLK, LZ of Gedrag • Categorie 2: SO-school voor LG. • Categorie 3: SO-school voor MG (ZMLK-LG). |

5.1 Oordeel van inspectie

De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) beoordeelt de kwaliteit van het onderwijs op scholen en andere onderwijsinstellingen. Hiervoor bekijkt de inspectie onder andere of de scholen voldoen aan de wet- en regelgeving en of de financiën op orde zijn.

De kwaliteit van het onderwijs op De Driemaster in Lelystad is voldoende. Er vindt in principe voor de periode van één jaar geen verder toezicht plaats. Er zijn geen aanwijzingen dat er belangrijke tekortkomingen zijn in de kwaliteit van het onderwijs.

Het laatste inspectierapport met basisarrangement is gedateerd op juli 2017.

6. Diversiteit leerlingenpopulatie

In onderstaande tabel ziet u de diversiteit van de leerlingenpopulatie in het schooljaar 2018-2019. Het aantal leerlingen dat onder een bepaalde categorie valt, is in percentages weergegeven en de leerlingen kunnen onder meerdere categorieën vallen.

Deel 1:

| De school biedt, op dit moment, basis en/of extra ondersteuning aan leerlingen met een ondersteuningsvraag op het gebied van: | Groep 1/2 A | Groep 1/2 B | Groep 1/2 C | Groep 3A | Groep 3B | Groep 4 | Groep 4/5 | Groep 5 | Groep 6 | Groep 7 | Groep 8A | Groep 8B | Total |
|---|-------------|-------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Aantal leerlingen | 23 | 23 | 23 | 18 | 18 | 30 | 25 | 25 | 24 | 26 | 23 | 24 | 282 |
| Een eigen leerlijn | | 13% | 17,4% | 5,6% | | | | 4% | 4,2% | | 8,7% | 16,7% | 5,7% |
| Hoogbegaafdheid | | | | | | 3,3% | | | | 3,8% | | 12,5% | 0,7% |
| Downsyndroom | | | | | | | | | | | | | 3,5% |
| Moeilijk leren/ licht verstandelijke beperking | | 8,7% | | 11,1% | 5,6% | 3,3% | | 4% | | | 8,7% | 4,2% | 3,5% |
| Dyslexie | | | | 11,1% | | | | 8% | 4,2% | | | | 1,8% |
| Dyscalculie | | | | 5,6% | | | | 4% | | | | | 0,7% |
| Spraakstoornis/logopedische problemen | 8,7% | 21,7% | | | | 3,3% | 12% | 4% | | | | | 4,3% |
| TaalOntwikkelingStoornis | | 8,7% | | | | 3,3% | | | | 3,8% | | | 1,4% |
| NT2/ nieuwkomers | 4,3% | 4,3% | 8,7% | | | | | 8% | 4,2% | 7,7% | 4,3% | | 3,5% |
| Motorische handicap | 4,3% | | | 5,6% | 5,6% | | | 8% | | | | 4,2% | 2,1% |
| Overige fysieke beperking (bijv. chronische ziekte, epilepsie, astma) | | 4,3% | | | 5,6% | 3,3% | 4% | | | | 8,7% | | 2,1% |
| Slechtziend/blind | | 4,3% | | | | | | 4% | | | | | 0,7% |
| Slechthorend/doof | | | | | | | | 4% | | 3,8% | 4,3% | | 1,1% |

Deel 2:

| De school biedt, op dit moment, basis en/of extra ondersteuning aan leerlingen met een ondersteuningsvraag op het gebied van: | Groep 1/2 A | Groep 1/2 B | Groep 1/2 C | Groep 3A | Groep 3B | Groep 4 | Groep 4/5 | Groep 5 | Groep 6 | Groep 7 | Groep 8A | Groep 8B | Totaal |
|---|-------------|-------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|
| Aantal leerlingen | 23 | 23 | 23 | 18 | 18 | 30 | 25 | 25 | 24 | 26 | 23 | 24 | 282 |
| ADHD | | 4,3% | | | | | 4% | 4% | | 11,5% | 8,7% | 4,2% | 3,2% |
| ADD | | | | | | | | | | 3,8% | 4,3% | | 0,7% |
| Autisme of verwante stoornis | | 4,3% | 4,3% | 5,6% | | | 8% | 4% | | 3,8% | 13% | 8,3% | 4,3% |
| Depressieve klachten | | | | | | | | 4% | 4,2% | 3,8% | | 12,5% | 2,1% |
| Grensoverschrijdend gedrag | 4,3% | 8,7% | | | 11,1% | | | 8% | 12,5% | 19,2% | 4,3% | 25% | 7,8% |
| Faalangst/onzekerheid | 4,3% | 8,7% | 8,7% | 5,6% | 5,6% | 3,3% | 4% | 16% | 4,2% | 11,5% | 4,3% | 12,5% | 7,5% |
| Gebrek aan weerbaarheid | | 13% | 4,3% | 5,6% | | | 12% | 20% | 8,3% | 7,7% | 8,7% | 4,2% | 7,1% |
| Verminderd sociaal-emotioneel welbevinden | | 8,7% | 8,7% | | | | | 20% | 4,2% | 3,8% | 4,3% | 8,3% | 5% |
| Ongezonde levensstijl (te denken valt aan het stimuleren van gezond gedrag (bijvoorbeeld gezonde school)) | 4,3% | | | | 5,6% | | 4% | 4% | | | 8,7% | | 2,1% |
| Verslaving (te denken valt aan gameverslaving) | | | | | 11,1% | | | | | | | | 0,7% |
| Radicalisering | | | | | | | | | | | | | |
| Schooluitval | 4,3% | | 8,7% | | | 3,3% | | | 4,2% | | | 4,2% | 2,1% |

7. Ondersteuningsmogelijkheden

7.1 Vormen van ondersteuning

De Driemaster kan ondersteuning bieden aan leerlingen met:

| | In mindere mate | In voldoende mate | In hoge mate | Niet/ n.v.t. |
|--|-----------------|-------------------|--------------|--------------|
| Een eigen leerlijn | | x | | |
| Hoogbegaafdheid | x | | | |
| Downsyndroom | | | | x |
| Moeilijk leren/ licht verstandelijke beperking | x | | | |
| Dyslexie | | x | | |
| Dyscalculie | x | | | |
| Spraakstoornis/ logopedische problemen | | x | | |
| TaalOntwikkelingStoornis | | x | | |
| NT2/ nieuwkomers | x | | | |
| Motorische handicap | x | | | |
| Overige fysieke beperking (bijvoorbeeld chronische ziekte, epilepsie en astma) | | x | | |
| Slechtziend/ blind | | | | x |
| Slechthorend/ doof | | x | | |
| ADHD | | x | | |
| ADD | | x | | |
| Autisme of verwante stoornis | | x | | |
| Depressieve klachten | x | | | |
| Grensoverschrijdend gedrag | | x | | |
| Faalangst/ onzekerheid | | x | | |
| Gebrek aan weerbaarheid | | x | | |
| Verminderd sociaal-emotioneel welbevinden | | x | | |
| Ongezonde levensstijl (te denken valt aan het stimuleren van gezonde gedrag (bijv. gezonde school)) | | x | | |
| Verslaving (te denken valt aan gameverslaving) | | | | x |
| Radicalisering | | | | x |
| Schooluitval | | x | | |

De school kan de volgende vormen van ondersteuning voor leerlingen inzetten:

| | Toelichting hoe de vormen van ondersteuning georganiseerd worden |
|---|---|
| Vormen van remediale hulp | Remedial teacher en onderwijsassistent |
| Ondersteuningsprogramma's voor zeer begaafde leerlingen | Niet |
| Ondersteuningsprogramma's voor moeilijk lerende leerlingen | Niet |
| Aangepaste werk- en instructieruimtes | Niet |
| Programma's of methodieken bij onderwijs aan leerlingen met lichamelijke/ zintuigelijke beperkingen | Niet |
| Programma's of methodieken die zich richten op sociale veiligheid | Viseon, Positive Behaviour Support |
| Programma's of methodieken die zich richten op de preventie van gedragsproblemen | Positive Behaviour Support |
| Programma's of methodieken die zich richten op de aanpak van gedragsproblemen | Positive Behaviour Support |
| Groepsdoorbrekend onderwijs | Niet |
| Faalangstraining | Niet |
| (extra) Huiswerkbegeleiding | Niet |
| Anti-pestprogramma | Kanjertraining |
| (School)maatschappelijk werk | Indien nodig op afroep |
| Opvoedingshulp voor ouders/ gezinnen | Niet |
| Overige lichte en preventieve jeugdhulp | Niet |
| Begeleiding van chronisch zieke kinderen | Niet |

7.2 Personele beschikbaarheid

In onderstaande tabel staat met welke functionarissen De Driemaster in het schooljaar 2018-2019 actieve samenwerkingsrelaties heeft, om (in)directe ondersteuning te geven aan leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Deze functionarissen kunnen in dienst zijn bij de school of het schoolbestuur of zijn via een externe partij beschikbaar. De beschikbaarheid van de functionarissen is ook weergegeven in het aantal vastgelegde uren per week voor het schooljaar 2018-2019.

| | In dienst bij de school | Externe medewerker | Zowel in dienst als extern beschikbaar | Niet beschikbaar | Aantal uren per week beschikbaar | Opmerkingen |
|---|-------------------------|--------------------|--|------------------|----------------------------------|-----------------------|
| Intern begeleider | x | | | | 32 | |
| Onderwijsassist(en) | x | | | | 16 | |
| Gedragsspecialist | | x | | | | Op afroep in te huren |
| Schoolmaatschappelijk werker | | x | | | | Op afroep en in OT |
| Speltherapeut | | | x | | | Op afroep in te huren |
| Remedial teacher | x | | | | 16 | |
| Logopedist | | x | | | | Op afroep |
| Dyslexiespecialist | | x | | | | RID op afroep |
| Dyscalculiespecialist | | | | x | | |
| Specialist hoogbegaafdheid | x | | | | 4 | |
| Ergotherapeut | | x | | | | Op afroep |
| Fysiotherapeut | | x | | | | Op afroep |
| ADHD/ADD-specialist | | x | | | | Op afroep |
| Autismespecialist | | x | | | | Op afroep |
| (Ortho)pedagoog | x | | | | | Op afroep en in OT |
| (School)psycholoog | | x | | | | Op afroep |
| NT2-begeleiding | x | | | | | Op afroep |
| Jeugdverpleegkundige | | x | | | | Op afroep en in OT |
| Sterk in de Klas | | x | | | | Op afroep |
| Ambulant begeleider Kentalis | | x | | | | Op afroep |
| Ambulant begeleider De Kleine Prins/ De Twijn | | | | x | | |

Daarnaast is er tenminste elke zes weken overleg met het ondersteuningsteam/ basisteam dat bestaat uit de schoolmaatschappelijk werker, ib-er, gedragswetenschapper, jeugdverpleegkundige en schoolleider.

7.3 Ambities

De school wil in het huidige aanbod van het onderwijs, kijkend naar de ondersteuningsbehoefte van de leerlingenpopulatie en de ondersteuningsmogelijkheden, binnen nu en twee jaar acteren op volgende onderwerpen:

- Een lesaanbod dat goed is afgestemd op de onderwijsbehoeftes van onze leerlingen.
- Een goed pedagogisch en didactisch klimaat.
- Verhoging van de ouderbetrokkenheid.

7.4 Scholing leerkrachten

Om de leerlingen zo goed mogelijk te ondersteunen en te begeleiden wil de school het team/ de leerkrachten binnen nu en de komende twee jaar scholen op de volgende onderwerpen:

- Hoogbegaafdheid
- Taal/ lezen
- Pedagogisch klimaat

7.5 Samenwerking

De Driemaster onderhoudt samenwerkingsrelaties met de volgende partners/ organisaties:

- Samenwerkingsverband Primair Onderwijs
- Jeugd- en Gezinsteam/ POH-er/ GIDS-jeugd
- GGZ
- Samen Veilig Midden-Nederland
- Leerplicht
- Logopedie
- Expertisecentra
- Sterk in de Klas
- Kentalis

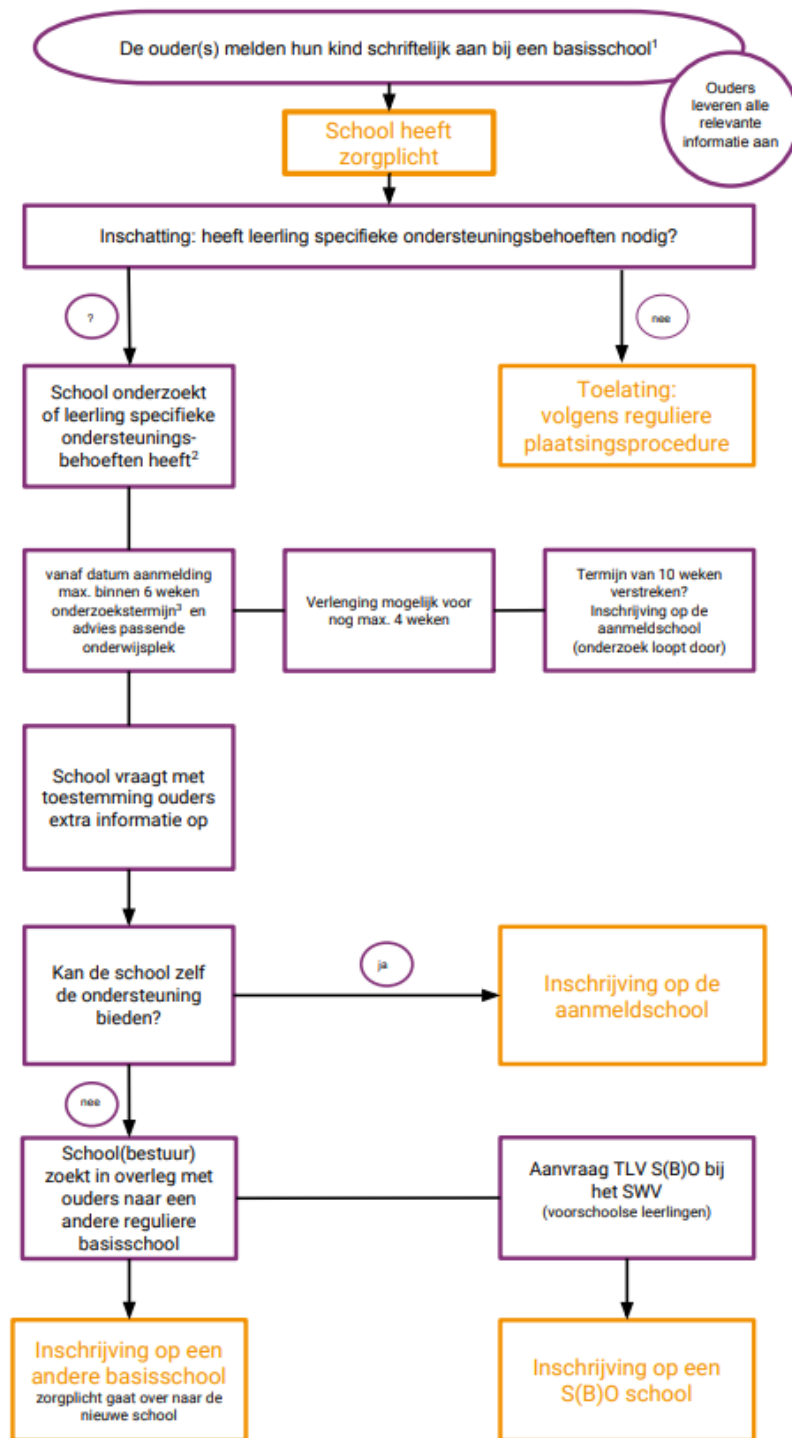
8. Schoolgebouw

In onderstaande tabel staan de mogelijkheden van het schoolgebouw:

| Mogelijkheden schoolgebouw | Beschikbaar? | Toelichting |
|---|--------------|--|
| Er is ruimte beschikbaar voor 1-op-1 begeleiding | Ja | Kantoor intern begeleiders, RT ruimte. |
| Er zijn prikkelarme werkplekken voor leerlingen beschikbaar | Nee | |
| De school en omgeving zijn rolstoel-toegankelijk | Nee | |
| De lokalen zijn aangepast voor leerlingen met speciale bewegingsbehoeften | Nee | |
| Er zijn ruimten met specifieke functies voor beweging en leerbehoeften | Nee | |
| De school biedt individuele werkplekken | Ja | Op de gang, in middenruimte. |
| Er is ruimte voor kinderen om zich terug te trekken | Nee | |

Bijlage 1: Zorgplicht

Ouders hebben het recht om hun kind aan te melden (schriftelijk) op de school van hun voorkeur. Dit is vervolgens de school waarvan het schoolbestuur de zorgplicht heeft om te zorgen dat de leerling een passende onderwijsplek krijgt. Ouders mogen hun kind aanmelden bij meerdere scholen. Ze moeten dit dan aangeven op het aanmeldformulier en aangeven welke school hun eerste voorkeur heeft. Voor de school van eerste voorkeur geldt de zorgplicht. Van ouders wordt verwacht dat ze, indien bekend, bij de aanmelding aangeven dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft. Een basisschool is dus niet verplicht om een leerling toe te laten.



Toelichting schema zorgplicht

1. Aanmelding basisschool (betreft kinderen die nog niet aangemeld zijn op één van de scholen van het SWV Passend Onderwijs Lelystad Dronten)

Ouder(s) melden hun kind schriftelijk aan bij de school van voorkeur. De plaatsingsprocedure van de betreffende school is leidend. Ouders moeten bij aanmelding doorgeven of hun kind bij meerdere scholen is aangemeld. De school van voorkeur heeft zorgplicht.

Om over te kunnen gaan tot plaatsing en inschrijving moet zijn voldaan aan de onderstaande voorwaarden:

- Er is plaatsruimte op de school van aanmelding (de school is niet vol). Een school mag een leerling weigeren als de school vol is. Maar, een school moet altijd een consequent en transparant toelatingsbeleid voeren. Daarbij hoort dat het toelatingsbeleid ook voor de ouders toegankelijk is. De school beschrijft dit in de schoolgids en op de website van de school..
- Ouders respecteren de grondslag van de school.
- Aanmelden kan vanaf de leeftijd van 3 jaar. Kinderen die jonger zijn, kunnen op een wachtlijst worden geplaatst, maar zo mogelijk uiterlijk 10 weken voor de datum waarop de toelating tot de school wordt gevraagd.
- Ouders moeten bij de aanmelding aangeven indien er sprake is of een vermoeden is dat hun kind specifieke ondersteuningsbehoeften heeft. Wanneer de school onvoldoende informatie over de ondersteuningsbehoeften van de leerling heeft en ouders weigeren relevante informatie te verstrekken, dan kan de school besluiten om de leerling niet in te schrijven. De school meldt dit altijd schriftelijk aan de ouders.

N.B. De aanmelding van een kind op een bepaalde school is een belangrijke beslissing in de opvoeding. Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind, moeten samen overeenstemming over de aanmelding bereiken. Het is echter niet noodzakelijk dat de ouders samen de aanmelding verrichten. In beginsel mag de school er te goeder trouw van uitgaan dat als een van de met het gezag belaste ouders een kind op een school aanmeldt, deze aanmelding met goedvinden van de andere ouder plaatsvindt. De ouders hebben meldingsplicht.

Als de ouders het samen niet eens worden over een aanmelding, zullen zij zelf stappen moeten ondernemen om dit verschil van mening te beslechten. Tot het moment dat er door de ouders overeenstemming is bereikt over de aanmelding op een school of een rechter dit geschil heeft beslecht, kan het bevoegd gezag de aanmelding niet accepteren. Indien een dergelijke patstelling ertoe leidt dat een kind onnodig thuis komt te zitten, doet de school er goed aan de leerplichtambtenaar in te schakelen.

N.B. Als ouders hun kind aanmelden bij het speciaal (basis)onderwijs dient de school dezelfde procedure te doorlopen als het basisonderwijs, met dien verstande dat een plaatsing alleen kan met een toelaatbaarheidsverklaring, afgegeven door het samenwerkingsverband voor respectievelijk SBO of SO. De leerling kan niet worden ingeschreven bij een S(B)O als er geen toelaatbaarheidsverklaring is.

N.B. De zorgplicht geldt juridisch gezien voor het schoolbestuur. In praktijk vult de school van aanmelding de zorgplicht in.

Verhuizing van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoeften:

Een leerling functioneert in het regulier onderwijs met extra ondersteuning. Hij/zij verhuist naar een andere woonplaats en wil daar ook graag naar een reguliere school en vanwege de specifieke ondersteuningsbehoeften (extra) ondersteuning ontvangen. De ouders melden hun kind schriftelijk aan bij een nieuwe school. De scholen hebben contact met elkaar voor een informatieoverdracht (met toestemming van ouders). De nieuwe school schat op basis van de ontvangen informatie in of de leerling (extra) ondersteuning nodig heeft. Iedere school heeft de basisondersteuning ingericht conform de criteria van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband. Er kunnen hierdoor verschillen zijn in niveau en mogelijkheden. Het is dus mogelijk dat de nieuwe school de ondersteuningsbehoeften anders inschat en andere mogelijkheden heeft. De vraag om (extra) ondersteuning kan daardoor anders zijn.

2. De school onderzoekt of leerling specifieke ondersteuningsbehoeften heeft

Om te onderzoeken of een leerling specifieke ondersteuningsbehoeften heeft, gebruikt de school de verkregen informatie. Deze is afkomstig van de ouders, eventueel aangevuld met informatie van het kinderdagverblijf, de peuterspeelzaal, de vorige school en/of andere deskundigen. De school en het aanwezige Ondersteuningsteam (OT) van de school schat op basis van de aanwezige informatie in of en zo ja welke specifieke ondersteuningsbehoeften de leerling nodig heeft. Dit doet een school op basis van de basisondersteuning van de school en de eigen kennis en ervaringen. Een school maakt de inschatting ook als de informatie beperkt is. Casus Coördinatie: deze verantwoordelijkheid m.b.t. proces en communicatie ligt bij één iemand op de aanmeldschool.

Plan van aanpak:

1. Wat moet het kind nog ontwikkelen om regulier te laten slagen?
2. Wat moet de reguliere school nog ontwikkelen om regulier te laten slagen?
3. Welke eventuele ondersteuning is er (op de reguliere school) nodig? (eigen school(bestuur)/OT/SWV/JGT/Dronter Koers)

3. Onderzoekstermijn

De onderzoekstermijn gaat in vanaf het moment dat de school de schriftelijke aanmelding van ouders heeft ontvangen. Vervolgens heeft de school zes kalenderweken de tijd om een passende plek te vinden. Eventueel kan deze termijn met vier kalenderweken worden verlengd. Gedurende deze periode hoeft de school de leerling niet te plaatsen. Ouders worden (schriftelijk) op de hoogte gehouden over de voortgang, termijnen en besluitvorming. Als de maximale termijn van tien weken verstreken is en het onderzoek nog niet is afgerond, wordt de leerling geplaatst op de school van aanmelding.