

SCHOOLPLAN 2020-2023



OBS De Windroos
Karin Collin
Directeur
Juni 2020

Inhoud

1. INLEIDING	3
2. DIT ZIJN WIJ	4
2.1. WAT BELOVEN WE?	4
2.2. WAAR STAAN WE.....	4
2.3. KENMERKEN VAN DE OUDERS EN DE OMGEVING.	5
3. WAAR GAAN WE NAAR TOE	6
3.1 DE INRICHTING VAN DE SCHOOL.....	6
3.2 DE HOOGTEPUNTEN	7
3.3 DE PROFESSIONELE SCHOOLCULTUUR	7
3.4 DE LERAARKWALITEITEN	8
3.5 HET EINDPROFIEL VAN DE LEERLINGEN	8
3.6 DE BUITENSCHOOLSE PARTNERS	9
4. HOE DOEN WE DAT?.....	11
INNOVATIEF ONDERWIJS	11
PROFESSIONELE ORGANISATIE.....	13
PARTNERS	16
BASIS DUURZAAM OP ORDE.....	18
5. HOE GEVEN WIJ ONDERWIJS.....	20
5.1 ONDERWIJSKUNDIG BELEID	20
<i>Onderwijskundige vormgeving</i>	<i>20</i>
<i>Didactisch handelen en aanbod.....</i>	<i>21</i>
<i>Leertijd</i>	<i>22</i>
<i>Partners.....</i>	<i>24</i>
5.2 PEDAGOGISCH BELEID	26
<i>Veiligheid.....</i>	<i>26</i>
<i>Sociale competenties en democratisch burgerschap</i>	<i>26</i>
5.3 KWALITEITSBELEID	27
5.4 HR-BELEID	28
<i>HR-beleid in samenhang met onderwijskundig beleid</i>	<i>28</i>
<i>Bekwaamheid en professionalisering</i>	<i>29</i>
<i>Opbouw personeelsbestand</i>	<i>30</i>
6.0 HOE ORGANISEREN WIJ ONS ONDERWIJS?	31
6.1 MANAGEMENT EN BESTURING	31
<i>Stichting SchOOL.....</i>	<i>31</i>
<i>OBS De Windroos.....</i>	<i>31</i>
6.2 FINANCIËN EN BEHEER	31
<i>De financiële PDSA-cyclus</i>	<i>31</i>
<i>Financiële risico's.....</i>	<i>32</i>
<i>Huisvesting.....</i>	<i>33</i>
<i>Sponsoring en schenking.....</i>	<i>33</i>
<i>Leerlingadministratie.....</i>	<i>33</i>

BIJLAGEN.....	34
1. SWOT OBS DE WINDROOS	34
2. LEERLINGPOPULATIE	36

1. Inleiding

We presenteren in dit schoolplan onze ambities voor de komende 3 jaar. We zien dat onze samenleving verandert door technologische, digitale en demografische ontwikkelingen. Nieuwe banen en technologieën bepalen hoe het leven er straks uit ziet voor de leerlingen die nu bij ons op school zitten. Het is onze opdracht ons onderwijs hierop af te stemmen en de leerlingen de kennis, vaardigheden en houdingen te laten verwerven die nodig zijn om zo goed mogelijk te functioneren in onze snel veranderende wereld. Dit laten wij zien in onze betrokkenheid op maatschappelijke thema's. Dit betekent ook dat wij samenleven en samen werken binnen de schoolgemeenschap belangrijk vinden. Een gemeenschap, waarin verschillen 'gewoon' zijn en aangrijpingspunt zijn om te leren in ontmoeting en dialoog.

Dit plan is tot stand gekomen met de inbreng van betrokkenen binnen en buiten de school. Wij gaan de komende jaren op ontdekkingstocht om 'de kracht van het verschil' zichtbaar te maken in het onderwijs op onze school.

Karin Collin

Leeswijzer en proces schoolplan

De afgelopen periode hebben we samen met leerkrachten, MR-leden, en partners van de school intensief gewerkt aan dit schoolplan. Bij de ontwikkeling van het nieuwe schoolplan hebben we onze drijfveren en dromen als vertrekpunt genomen. Dit heeft geleid tot een herijking van onze missie en visie: de belofte aan onze leerlingen en collega's. Alles wat we doen, past bij de opdracht die we onszelf geven. Daarbij houden we rekening met de trends en ontwikkelingen die we zien in de samenleving en in het onderwijs.

Vanuit haar opdracht, heeft stichting SchOOL de belangrijkste thema's voor de komende jaren vastgesteld. Deze thema's zijn: innovatief onderwijs, professionalisering, partnerschap en de basis op orde. Onze school sluit met het schoolplan aan op de thema's van de stichting. Per thema hebben wij onze ambities uitgewerkt in doelen en passende strategieën voor onze school om deze doelen te behalen. Per jaar maken we de komende drie jaar een jaarplan waarin we de doelen en strategieën vertalen in indicatoren: wat zien we wanneer dit doel is behaald?

In dit schoolplan staat beschreven wat we de komende jaren willen ontwikkelen. Aspecten van ons lesgeven, handelen en onze organisatie die al geborgd zijn, hebben we opgenomen in de bijlagen.

NB. Daar waar we in dit stuk ouders noemen, bedoelen we ouder(s) en/of verzorger(s).

2. Dit zijn wij

2.1. Wat beloven we?

Onze school valt onder SchOOL: Stichting Openbaar Onderwijs Lelystad. Ieder kind is bij ons welkom. Wij verwelkomen kinderen, ouders en medewerkers en dagen hen uit te leren van verschillen. Dit is onze maatschappelijke opdracht, die wij met overtuiging omarmen.

De scholen van Stichting school hebben een maatschappelijke opdracht, die wij op eigen wijze kleur geven. StichtingSchOOL belooft aan de kinderen:

Bij ons ben je welkom. Je wordt door ons geholpen om te ontdekken wie je bent, wat je kunt en wat je wilt. We geven je eigen verantwoordelijkheid voor jouw leerproces. Dat vinden we belangrijk. Onderwijs op onze scholen stimuleert tot samenwerken en delen. Want iedereen doet ertoe! We inspireren je om open te staan voor verschillen en te ontdekken hoe krachtig het verschil is.

Alle 18 scholen van StichtingSchOOL verschillen van elkaar. Ook onze school heeft een eigen profiel en tegelijkertijd delen we deze gemeenschappelijke belofte, die wij op eigen wijze kleur geven. Hoe de leerling dit gaat merken hebben wij verwoord in een belofte aan onze leerlingen:

Bij ons groei je op tot een veerkrachtige, zelfbewuste, gelukkige wereldburger met vertrouwen in jezelf en de ander in de maatschappij. We hebben naast aandacht voor de ontwikkeling van basisvaardigheden en kwaliteiten, ook aandacht voor de toekomst zodat je een passende plaats in de maatschappij vindt. We dagen je uit nieuwsgierig te zijn en je respectvol te gedragen naar jezelf en anderen. We leren je te blijven leren, te reflecteren op jezelf en om te gaan met veranderingen.

2.2 Waar staan we

2.2.1 Onze leerling kenmerken

Op grond van de kenmerken van de leerlingen en de verdeling over de groepen (zie bijlage 2: onze leerling populatie pagina 39) zijn onze aandachtspunten in deze schoolplanperiode:

- extra aandacht besteden aan een leerrijke omgeving (hoofd, hart en handen)
- extra aandacht voor de criteria omtrent de overgang van groep 2 naar groep 3
- extra aandacht voor de problematiek omtrent kinderen met gescheiden ouders
- extra aandacht besteden aan hoogbegaafde kinderen
- extra aandacht aan kinderen met bijzondere onderwijsbehoeftes

De Windroos is een openbare basisschool en is toegankelijk voor alle leerlingen. Een school, waar elke leerling zichzelf kan zijn, en in een veilige en prikkelende leeromgeving gestimuleerd wordt om zich te ontplooiën tot een zelfstandig individu, dat met zelfvertrouwen en op creatieve wijze nieuwe situaties tegemoet treedt. De school telde op 1 oktober 2019 223 leerlingen verdeeld over 2 heterogene en 7 homogene groepen. De aanmelding en uitstroom is in de afgelopen jaren vrij stabiel verlopen, waardoor de opbouw van de school gelijkmatig is. We willen de komende jaren ons onderwijs anders gaan organiseren; we willen graag meer actieve en minder afhankelijke leerlingen. We willen het eigenaarschap vergroten. We willen dat onze leerkrachten op intensiever niveau samen gaan werken en rijker onderwijs verzorgen. Wij gaan uit van verschillen en daarom is er veel aandacht voor de individuele leerling en het onderwijs- en leeraanbod dat hij/zij nodig heeft (zie bijlage 1; SWOT OBS de Windroos op pagina 37). Er is een mogelijkheid voor de leerlingen om deel te nemen aan de leerlingenraad. De leerlingenraad is onder schooltijd en wordt begeleid door een leerkracht. Hiermee willen wij de betrokkenheid van de leerlingen vergroten. Wij zien dit ook als mogelijkheid om te oefenen met actief burgerschap. Onze leerlingen zijn volgens ons goed in staat om te begrijpen wat goed onderwijs is en wat hiervoor nodig is. Na schooltijd organiseert de school in samenwerking met verschillende partners, leerzame, sportieve en muzikale activiteiten waar onze leerlingen aan kunnen deelnemen. Wij werken uitgebreid samen met de Kubus (cultureel centrum) die samen met ons zowel binnen als buitenschoolse activiteiten organiseert. Zo hebben we een cultuurcarroussel waarbij alle leerlingen les krijgen van een vakdocent in beeldende vorming, muziek en drama.

Wij kunnen dit niet alleen en daarom zijn ook ouders betrokken bij de Windroos. Zij nemen deel aan de Medezeggenschapsraad, Ouderraad of zijn groepsouder in één van de groepen.

2.3 Kenmerken van de ouders en de omgeving.

De ouders van OBS De Windroos vormen een doorsnee van de Lelystadse bevolking. De populatie van OBS de Windroos woont voornamelijk in het Karveel. We zien dat het aantal ouders met scheidings-, financiële- en zorgproblematieken toeneemt. Er is een zeer betrokken groep ouders die activiteiten op school doet en de leerkrachten hierdoor ontlast. De school staat in de woonwijk met in de nabijheid twee andere basisscholen: openbare basisschool De Boeier en openbare basisschool De Albatros. We werken samen met kinderopvang de Zonnewijzer van GO! Zij hebben een ruimte in onze basisschool. De naschoolse opvang wordt georganiseerd in school door BSO van GO! In de school is een speelzaal gebouwd. De gymzalen voor groepen 3 t/m 8 liggen niet ver buiten de school, deze zijn eigendom van de gemeente en worden door meerdere scholen en sportverenigingen gebruikt.

Naast de school liggen meerdere openbare speelvelden, deze worden ook gebruikt door de school en GO!.



3. Waar gaan we naar toe

3.1 De inrichting van de school¹

Een goed klimaat, zowel op school- als klassenniveau is een belangrijke voorwaarde voor het leren van leerlingen. Het klassenklimaat op de Windroos kenmerkt zich door een uitnodigende en kindvriendelijke leeromgeving. Uit de aankleding en inrichting van de lokalen, maar ook de gemeenschappelijke ruimten van de school blijkt dat de leerlingen en ouders hier welkom zijn en dat er alles aan wordt gedaan het gevoel te geven dat de school en leerkrachten er zijn voor de leerlingen en niet omgekeerd.

Op talloze plaatsen in de school is het werk van kinderen te bewonderen. De visie van OBS de Windroos op onderwijs heeft het afgelopen jaar een zichtbare vertaling gekregen in de school. Er is een creatieve, stimulerende en lerende omgeving ontstaan. Verder worden de ruimtes binnen de school gebruikt door verschillende partners. Hierbij valt te denken aan partners in de ondersteunende sfeer zoals: dyslexiebegeleiding, extra aanbod voor woordenschatontwikkeling, logopedie, GGD, maar ook partners op het gebied van culturele activiteiten voor beeldende vorming, muziek, drama en dans etc.

¹ Sleutelvragen van Educatieve stad. In: Galenkamp, H. en Schut, J. (2018). *Handboek professionele schoolcultuur. Focus op koers en gedrag*. Landsmeer, Pica

Bij ondersteuningsvragen van leerkrachten, ouders en intern begeleider kan de hulp van het ondersteuningsteam (OT) gevraagd worden. Het OT bestaat uit de intern begeleider, de directie, schoolmaatschappelijk werk, jeugdverpleegkundige, de leerkracht en de ouders. In het ondersteuningsteam wordt besproken wat een kind nodig heeft en dat wordt ook vastgelegd. De hulp kan bestaan uit ondersteuning die de school zelf kan bieden of uit ondersteuning die de school met expertise van buiten biedt. Ook is een verwijzing naar een speciale voorziening mogelijk.

Er gaat echter de komende jaren iets wezenlijks aan de inrichting van onze school veranderen. Wij gaan onze lokalen openbreken. We willen dat onze leerlingen meer gaan samenwerken en leren met elkaar. We gaan het komend schooljaar (2020-2021) afscheid nemen van het klassieke leerstofjaarklassensysteem in de groepen 6,7 en 8. De kleutergroepen en groep 3 gaan ook een gedeelte van de tussenwanden weghalen om zo de samenwerking tussen de groepen te vergroten.

3.2 De hoogtepunten

Binnen onze school is er uitgebreid aandacht voor vieringen van (religieuze) feesten zoals Sinterklaasfeest, Kerstfeest, Koningsspelen, Paasontbijt etc. Daarnaast kenmerkt onze school zich doordat er extra aandacht is voor culturele activiteiten zowel binnen als buiten de school. We willen ons aanbod nog verder uitbreiden met theatervoorstellingen, bezoek aan musea en de landelijke voorleeswedstrijd.

3.3 De professionele schoolcultuur

Het is voor de kwaliteit van onze school van belang dat de medewerkers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de medewerkers. Een juiste beroepshouding is de basis voor professionele cultuur. Onze ambitie ten aanzien van de beroepshouding is:

1. medewerkers handelen overeenkomstig de visie en de kernwaarden van de school
2. medewerkers handelen overeenkomstig onze vastgestelde (team)gedragsregels en zijn daarop aanspreekbaar
3. medewerkers spreken elkaar aan op het beroepsmatig handelen
4. medewerkers wisselen continu kennis, informatie en expertise uit
5. medewerkers zijn gemotiveerd om hun professionaliteit te ontwikkelen.

Medewerkers werken aan het geven en ontvangen van professionele feedback. Onze school streeft ernaar zich te ontwikkelen tot een professionele leergemeenschap van leerlingen en medewerkers. Dit betekent onder andere dat de leraren zich verantwoorden aan ouders en collega's over de bereikte resultaten van de leerlingen, hoe zij dat hebben bereikt en wat dat betekent voor hun handelen in de volgende periode. Het houdt ook in, dat leerlingen zich verantwoorden over hun resultaten aan de groep en aan hun ouders middels het leerlingenportfolio. De directie verantwoordt zich over de schoolresultaten, over de wijze waarop deze zijn bereikt en wat dat betekent voor het handelen in de volgende periode. Om de professionele cultuur te bevorderen stimuleert de directie samenwerkingsvormen

waarin de dialoog over de professionele ontwikkeling en het leren van kinderen centraal staan.

Wat is naar ons inzicht nodig om te bereiken waarvoor we willen gaan:

- onderwijskundig leiderschap met specifieke aandacht voor leerkrachtontwikkeling door collegiale consultaties (gezamenlijk lessen en thema's voorbereiden) en gesprekscyclus volgens afspraken binnen stichtingSchOOL
- onderwijskundig leiderschap dat professionele ontwikkeling stimuleert.
- continue leerkracht- en leiderschapsontwikkeling
- een pedagogisch-didactische aanpak van leerkrachten die zich kenmerkt door: stellen van hoge verwachtingen bij leerlingen, effectieve inzet van onderwijstijd, doelgerichte lesaanpak, goed klassenmanagement, controle van begrip
- teamleden zijn in staat om professionele feedback te geven en te ontvangen.

Toelichting: het geven en ontvangen van feedback is een leerproces binnen het team van de Windroos. Middels teambijeenkomsten wordt hier invulling aan gegeven in de aankomende schoolplanperiode.

3.4 De leraarkwaliteiten

Leerkrachten slagen er goed in een ontspannen sfeer te creëren, waarin leerlingen zich veilig kunnen voelen. Ze treden de leerlingen open tegemoet en maken met hen zodanig contact dat de leerlingen zich goed op hun gemak voelen. Zij spreken leerlingen op een positieve en respectvolle manier aan en stimuleren hen naar elkaar te luisteren. Voor de bekwaamheidseisen van onze leraren, baseren we ons op onderstaande competenties met bijbehorende bekwaamheidseisen en indicatoren

- interpersoonlijk
- pedagogisch handelen
- vakinhoudelijk en didactisch handelen
- organisatorisch
- samenwerken met collega's
- samenwerken met de omgeving
- reflectie en ontwikkeling
- planmatig verbeteren en vernieuwen

3.5 Het eindprofiel van de leerlingen

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten voor de toekomst is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Met als basis de taal- en rekenontwikkeling, maar daarnaast ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende vaardigheden. Als school hebben wij ons onder meer een vormende (opvoedende) taak gesteld om de leerlingen op te voeden tot goede burgers. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen in staat zijn goed met zichzelf en met anderen op een sociaal wenselijke manier om te kunnen gaan. Onze leerkrachten zorgen voor een veilig en gestructureerd leerklimaat waarin kinderen gerespecteerd en gewaardeerd worden. Leerlingen van de Windroos zijn medeverantwoordelijk voor hun eigen leer- en ontwikkelproces en volgen dit in een

persoonlijk leerlingportfolio. Als school hebben we hoge verwachtingen t.a.v. de reken- en taalvaardigheid van onze leerlingen om op deze wijze te zorgen voor een zo hoog mogelijk uitstroomprofiel passend bij de leerling.

3.6 De buitenschoolse partners

De school werkt samen met voorschoolse voorzieningen en voorgaande scholen door informatie over leerlingen met elkaar uit te wisselen en het onderwijs in een doorgaande leerlijn te realiseren. Aan het eind van de schoolperiode en bij tussentijds vertrek van leerlingen informeert ze de ouders en de vervolgschool over de ontwikkeling van de leerlingen. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werkt de school samen met het samenwerkingsverband en, indien nodig, met partners in de zorg. Als school kunnen wij de volgende relevante partners noemen:

- ambulant begeleiders vanuit verschillende arrangementen om extra ondersteuning te bieden. De ambulant begeleiders komen vanuit arrangementen van uit het bestuur, samenwerkingsverband, Kentalis, LWOE. De interventies en arrangementen worden aangevraagd door de intern begeleider(s) in samenspraak met directie, leerkracht en ouders. Er is goed contact tussen de school en de verschillende organisaties.
- JGT organiseert eventueel begeleiding in de ondersteuning binnen school en thuis. Schoolmaatschappelijk werk is betrokken. Op verzoek van ouders en de intern begeleider/ leerkracht kan er meegedacht worden over wat er nodig is in de thuissituatie. De jeugdverpleegkundig is betrokken bij school, bij veel ziekteverzuim wordt er overleg gepleegd en wordt de leerling door de GGD opgeroepen om op het spreekuur te komen. Er is structureel contact met de wijk(jeugd)agent.
- De directie heeft contact met de leerplichtambtenaar. Bij veel (ziekte)verzuim wordt de leerplichtambtenaar in kennis gesteld.
- De Kleine Prins vanuit het samenwerkingsverband waar verschillende disciplines ingezet kunnen worden om de ontwikkeling van de leerling te laten plaatsvinden.
- Zien in de klas, waarbij de orthopedagoog aansluit bij het OT. Leerlingen krijgen dyslexiebegeleiding bij de dyslexiebehandelaar vanuit Zien in de klas of begeleiding vanuit Opdidact.
- Naast de arrangementen wordt er ook gebruik van andere instanties die leerlingen/leerkrachten kunnen ondersteunen om het maximale uit de leerling halen. Te denken valt aan Sterk in de klas, ergotherapeut, revalidatiecentrum, integrale vroeghulp.
- GO! kinderopvang werkt met ons aan de verbetering van de overgang kinderopvang naar PO.
- Voorschoolse voorzieningen (peuterspeelzaal, kinderopvang, speciale peutergroep) voor een warme overdracht naar de basisschool, of een overleg om samen met de voorschoolse mee te denken wat een passende plek voor de leerling is (regulier/S(B)O)
- Het voortgezet onderwijs over de overgang van PO-VO. Er wordt voor de leerlingen van groep 8 een schoolverlatersrapport opgesteld in digidoor. Dit rapport wordt met ouders besproken en ondertekend voor gezien. Er vindt een warme overdracht plaats naar het VO en een jaarlijkse terugkoppeling over de prestaties van de 'oud' leerlingen in het VO.
- Zes keer per jaar is er een OT gepland, waarin de directie, intern begeleider, orthopedagoog (Zien in de klas), schoolmaatschappelijk werk, jeugdverpleegkundige, leerkracht en ouders betrokken zijn om samen te kijken hoe we de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen het beste vorm kunnen geven.

- De samenwerking met ouders wordt gezien als essentieel om de ontwikkeling van leerlingen zo goed mogelijk vorm te geven. De ouders worden op de hoogte gehouden van de resultaten van de leerlingen en bij hiaten of ontwikkelingsproblemen worden ouders vanaf zorgniveau 3 betrokken.
- Logopedisten binnen Lelystad voor de screening van leerlingen.
- Collega-directeuren binnen de stichting. Door middel van onder andere koersdagen.
- Collega IB-ers binnen de stichting en de bovenschools intern begeleider. Door middel van onder andere IB netwerken.

4. Hoe doen we dat?

Stichting SchOOL heeft in samenwerking met medewerkers, ouders en andere betrokken partners de strategische keuzes op bestuursniveau bepaald. De thema's, ambities en doelen van Stichting SchOOL zijn kaderstellend voor dit schoolplan. Als school hebben we binnen deze kaders onze strategieën beschreven in onderstaande tabel. Ook geven we kort weer hoe we daar de komende drie jaar aan willen werken.

AMBITIE	DOEL	STRATEGIE	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Innovatief onderwijs					
Ons onderwijs sluit aan bij wat kinderen nodig hebben om voorbereid te zijn op de toekomst	Onze kinderen zijn voorbereid om hun eigen weg te gaan in een nog onbekende toekomst. Zij zijn ICT vaardig, breed ontwikkeld en gericht op de samenleving.	ICT inzetten als didactisch middel om de leerling te laten oefenen en in staat te stellen kennis te vergaren, te delen en samen te werken. Hiervoor breiden we het aantal leerling chromebooks uit en worden er investeringen gedaan om meer online onderwijs mogelijk te maken.	Invoeren in de groepen 6,7,8 vanuit de werkdruk-verlagingsgelden	Invoeren in de groepen 3,4,5 vanuit de werkdruk-verlagingsgelden	Invoeren in de groepen 1/2? Evalueren in groepen 6,6,7,8
	Onze school is toekomstgericht.	Creëren van doorgaande lijn, inzetten van digitale media en informatieverwerking. Opstellen van een ICT-beleidsplan.		Opstellen invoeren	Evalueren Bijstellen
	Een brede ontwikkeling voor iedere kind: we prikkelen nieuwsgierigheid en dagen kinderen uit om hun talent te	Het team van de Windroos wil dit realiseren door bij leerlingen eigen ideeën en oplossingen te stimuleren. Zij zijn verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.	Oriënteren Opstellen plan in 6,6,7,8	Oriënteren Opstellen plan in 3,4,5	Oriënteren Opstellen plan in 1/2

	ontdekken. Kinderen die van de Windroos komen zijn eigenaar van hun eigen leerproces en zich bewust van hun eigen mogelijkheden en talenten.				
Op onze school ontdekken kinderen wie ze zijn en is er ruimte voor hun ideeën.	De leeromgeving wordt verrijkt met inspiratie vanuit de buitenwereld.	Samenwerking met externe partners wordt verder uitgebreid of geïntensiveerd. Leerlingen nemen deel aan verschillende activiteiten die hun beeld van hun directe omgeving en de wereld verruimen.	Voortzetten, uitbreiden, aanpassen	Evalueren Voortzetten, eventueel uitbreiden en aanpassen	Evalueren Voortzetten, eventueel uitbreiden en aanpassen
	We hebben een onderscheidend profiel op minimaal een van de aspecten: onderwijsorganisatie, talentontwikkeling of onderwijsconcept. Deze profielen kennen we van elkaar en vullen elkaar aan.	Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van taal, beweging, schilderijen en beelden, daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en	Bijstellen Evalueren	Bijstellen Evalueren Borgen	Borgen

		ervaringen). Om hier invulling aan te geven wordt er op de Windroos uitgebreid samengewerkt met de Kubus en worden er een vakdocent muziek, drama, dans en beeldende vorming ingezet binnen ons onderwijs. Naast dit aanbod wordt er met thema's gewerkt die jaarlijks worden gepland, voorbereid en uitgevoerd. De nadruk bij deze thema's liggen bij techniek en kunst. Elk thema start met een startactiviteit door het team voor de leerlingen. De afsluiting van het thema vindt plaats door een thematheater en/of eventueel gevolgd door een tentoonstelling van de gemaakte producten.	Invoeren	Aanpassen	Borgen
--	--	---	----------	-----------	--------

AMBITIE	DOEL	STRATEGIE	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Wij ontwikkelen en onderhouden een hoog niveau van vakmanschap binnen de school.	Medewerkers leren een leven lang en voeren binnen school een continue professionele dialoog.	De factor collegialiteit en professionaliteit zijn dragend voor onze schoolontwikkeling. Interacties zijn professioneel van aard en gericht op de onderwijskundige ontwikkeling. Middels de wekelijkse 'time4tea' delen we successen, mislukkingen en vragen we aan onze collega's om mee te denken. Organiseren van collegiale consultatie en intervisie om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren.	Voortzetten, aanpassen Invoeren in formatie opnemen	Borgen	Voortzetten, aanpassen
	Er is een interne professionele structuur die leren en ontwikkelen bevordert.	Gesprekkencyclus zoals gehanteerd binnen stichtingSchOOL wordt enigszins aangepast uitgevoerd op de Windroos.	Invoeren	Borgen	Borgen

	Medewerkers van onze school voelen zich mentaal en fysiek vitaal en veerkrachtig.	We evalueren jaarlijks het werkdrukverlagingsdocument waarbij we bespreken wat de werkdruk verhogende factoren waren en hoe we deze kunnen aanpakken.	Evalueren & aanpassen	Evalueren & aanpassen	Evaleren & aanpassen
De Leidinggevenden binnen Stichting SchOOL maken ontwikkeling mogelijk en zijn zelf ook continu in ontwikkeling.	Leidinggevenden binnen de school leren zelf zichtbaar en continu.	Scholing op leidinggevende competenties.	uitvoeren	uitvoeren	uitvoeren
	Leidinggevenden binnen de school geven leiding aan verandering.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes en implementeert beleid op zorgvuldige wijze. De schoolleiding ondersteunt de teamleden en stimuleert initiatieven van teamleden in voldoende mate. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat en houdt rekening met de verschillende kwaliteiten van leerkrachten.	Uitvoeren	Uitvoeren	Uitvoeren

AMBITIE	DOEL	STRATEGIE	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Partners					
Ons partnerschap met ouders leidt tot betere leerprestaties	We betrekken ouders bij de ontwikkeling van onze kinderen.	Als school organiseren we activiteiten om ouders betrokken te laten zijn bij de ontwikkeling van hun kind. Leerkracht en ouder zijn partner en zorgen samen voor de ontwikkeling van hun kind en onze leerling. We hebben ons als doel gesteld de volgende activiteiten te borgen of te ontwikkelen. 1. Informatieavonden 2. 2x per jaar portfolio presentaties 3. Elk einde thema kent een inloopochtend kleuterbouw 4. Voorleesochtenden. 5. Betrokken MR 6. Actieve betrokkenheid bij schoolactiviteiten.	Ouder tevredenheid peilen	Borgen	Enquête uitvoeren/evalueren
We zijn onlosmakelijk verbonden met de relevante partners onderwijs en ondersteuning	We hebben duurzame partnerschappen, zowel op stichtingsniveau als op schoolniveau. Dit uit zich in efficiënte en passende begeleiding van onze kinderen.	De Windroos heeft een zorgnetwerk waarin snelle en adequate ondersteuning geboden kan worden o.a. door middel van expertise uit de samenwerkende scholen.	Uitvoeren	Uitvoeren	Uitvoeren

Er is een warme overdracht daar waar het gaat om voor en vroegschool en voortgezet onderwijs	We bieden een ononderbroken ontwikkelingslijn voor kinderen van voor- en vroegschool naar po en van po naar vo (inclusief SBO, SO, VSO).	Bij aanmelding heeft de intern begeleider direct contact met de (speciale)voorschoolse voorziening en wordt de doorgaande ontwikkeling gewaarborgd. Er vindt hierbij zowel een schriftelijke als een mondelinge overdracht plaats. Uitbreiding op de huidige overdracht is nodig met de andere GO! Voorzieningen en andere voorschoolse voorzieningen.	Opstellen	Evalueren	Borgen
		Er vindt zowel een schriftelijke (OKR) als een mondelinge overdracht plaats tussen het PO en het VO. Dit om de ontwikkelingslijn te waarborgen. Als PO-school krijgen we jaarlijks een terugkoppeling van de leerlingen die naar het VO zijn gegaan.	Uitvoeren	Uitvoeren	Uitvoeren

AMBITIE	DOEL	STRATEGIE	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Basis duurzaam op orde					
Al onze scholen bieden goed onderwijs	Onze school beschikt tenminste over het basisarrangement (voldoende) volgens de criteria van de inspectie van het onderwijs.	We zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die verbonden zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Op deze manier zorgen we ervoor dat de ontwikkeling van de school en de medewerker parallel aan elkaar verloopt. Onze ambities zijn: 1. Wij hebben halfjaarlijks inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie. (schooloverzicht leerlingenpopulatie) 2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan) 3. Wij hebben jaarlijks een tussenevaluatie op de gestelde doelen. Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin zijn dat): de eind- en tussenopbrengsten en de sociale opbrengsten in Kanvas. 4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren	Uitvoeren Evalueren	Uitvoeren Evalueren	Uitvoeren Evalueren

		5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan, jaarverslag en kunst en cultuurplan) 6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn 7. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag en ouders) 8. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen			
	Onze school heeft eigen ambities (naast voldoen aan de basiskwaliteit).	We willen een rijk en breed onderwijsaanbod bieden. We willen niet alleen aandacht voor het cognitieve aspect (het hoofd), we willen ook aandacht voor hart en handen. We betrekken vakleerkrachten vanuit Kubus om ons onderwijs te verrijken middels dans, drama, muziek, beeldende vorming. We gaan vanaf het schooljaar 2020-2021 starten met een school-breed thema Kunst en Techniek.	Opstellen	Aanpassen Evalueren	Aanpassen Evalueren

5. Hoe geven wij onderwijs

In dit hoofdstuk beschrijven we hoe we ons onderwijs vormgeven. Achtereenvolgens komen aan bod het onderwijskundig beleid, pedagogisch beleid, kwaliteitsbeleid en het HR-beleid.

5.1 Onderwijskundig beleid

Deze paragraaf beschrijft het onderwijskundig beleid van onze school. We sluiten daarmee aan bij het beleid van StichtingSchOOL.

Onderwijskundige vormgeving

De onderwijskundige doelen van onze school zijn in de eerste plaats doelstellingen zoals die in artikel 8 van de Wet op Primair Onderwijs (WPO) zijn omschreven. De gemeente Lelystad heeft samen met de schoolbesturen een gezamenlijke ambitie geformuleerd om de onderwijskwaliteit in Lelystad te verbeteren. Hier sluiten wij bij aan.

We bieden de leerlingen een samenhangend geheel van kennis en vaardigheden, waardoor zij optimaal kunnen functioneren in de 21^e eeuw, in een toekomst waarvan we nu nog niet weten hoe die er uit ziet. Er komt veel op onze school en de leerlingen af: de complexiteit van maatschappelijke vraagstukken neemt toe en technologische ontwikkelingen volgen elkaar steeds sneller op. Wij vinden het daarom belangrijk niet alleen aandacht te besteden aan kwalificatie, maar ook aan socialisatie en persoonsvorming van de leerlingen. De 21^e-eeuwse vaardigheden spelen daarin een grote rol. Dat heeft gevolgen voor de deskundigheid van de leerkrachten, ons aanbod, de (digitale) middelen en de organisatie. We willen graag innovatief onderwijs bieden en (nieuwe) technologieën toepassen. Dat is spannend, net als leren. Leren kan ook lastig en spannend zijn: het betekent grenzen verleggen en ontdekken wie we zijn. Binnen het thema Innovatie (zie hoofdstuk 4) stellen we doelen om ons onderwijs de komende beleidsperiode af te stemmen op wat de 21^e eeuw van ons en de leerlingen vraagt.

We zien dat kenmerkend voor het onderwijs wordt:

- Een continue cyclus van herkennen, toepassen, ervaren en aanpassen.
- Experimenten als basis.
- Delen als sleutel tot leren en verbeteren, op alle niveaus.
- Richting geven en zo focus bepalen.

We willen op onze school meer toe naar een systeem waarbij onze leerlingen instructie, activiteiten en verwerking op niveau krijgen. We willen uitgaan van wat leerlingen al beheersen en bepalen van daaruit, met hoge verwachtingen, de volgende stap, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces doorlopen. In het aanbod richten we ons op de kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming. We volgen de leerlingen aan de hand van observaties, methodegebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen. Gegevens leggen we vast in ons leerlingvolgsysteem, zodat we bijtijds stagnatie of voorsprong in de ontwikkeling constateren en hulp kunnen bieden. Hulp bieden we intern (leerkracht, intern begeleider e.a.), maar ook extern (logopedist, onderwijsbegeleider e.a.).

Didactisch handelen en aanbod

Wat betreft het didactisch handelen vinden we het belangrijk dat wij:

- Hoge verwachtingen hebben van leerlingen.
- Interactief lesgeven om de leerlingen actief en betrokken te laten zijn bij het onderwijs (EDI model)
- Differentiëren op de behoeften van groepen en individuele leerlingen om onderwijs op maat te geven.
- Leerlingen zelfstandig en samen laten leren door middel van uitwisseling, dialoog, reflectie en fouten maken. Leerlingen worden (meer) eigenaar van hun leerproces.
- Instructie, oefening en herhaling van leerstof bieden met veel feedback passend bij en aan de leerlingen.
- Gebruik maken van de kracht van het verschil. We maken gebruik van ieders talent.

Het realiseren van deze doelstellingen gaat het best in een omgeving waar kinderen zich thuis voelen. We zetten ons dan ook in voor een veilig en ondersteunend groeps- en schoolklimaat. We gebruiken methoden en aanvullende materialen om een doorlopende leerlijn voor de leerlingen te waarborgen. De onderwijsleerpakketten die we gebruiken voldoen aan de wettelijke kerndoelen, sluiten aan op elkaar en op de leerlijnen en referentieniveaus. Daar waar hiaten zitten, werken we met aanvullende methoden en materialen. In onderstaande tabel staat per vak- en vormingsgebied welke methoden en aanvullende materialen in gebruik zijn. Indien het betreffende gebied verandering/verbetering behoeft de komende beleidsperiode, geven we dat ook aan.

Vak	Methode	Aanvullende en differentiatie materialen	Verandering nodig
Taal	Staal		
Taal – spelling	Staal		
Taal - woordenschat	Staal		
Lezen – technisch lezen	Veilig leren lezen Kim Station Zuid	Protocol dyslexie, DMT, AVI en LOVS Cito	
Lezen – begrijpend lezen	Nieuwsbegrip		Vervanging
Engels	Take it easy		
Schrijven	Pennenstreken		
Rekenen/Wiskunde	WIG	LOVS Cito	
Wereldoriëntatie			vervanging
Geschiedenis	Speurtocht	Thema projecten, musea bezoeken	vervanging
Aardrijkskunde	Meander	Thema projecten, musea bezoeken	vervanging
Natuuronderwijs	Naut	Thema projecten, musea bezoeken	vervanging
Gezond gedrag	Thema projecten		

Sociaal emotioneel	Kanvas en kanjer training		
Verkeer			vervanging
Sociale redzaamheid en burgerschap			?
Tekenen en handvaardigheid	projecten	Cultuurcarrousel	
Muziek/dans	projecten	Cultuurcarrousel	
Drama	projecten	Cultuurcarrousel	
Bewegingsonderwijs	Vakgroep bewegingsonderwijs	LOVS vakgroep bewegingsonderwijs	
21 ^e eeuwse vaardigheden			oppakken
studievaardigheden			oppakken
Kleuteronderwijs	Thematisch onderwijs	Mijn kleutergroep	

Om aan te sluiten bij de (ICT) ontwikkelingen in de maatschappij, maken de leerlingen op school gebruik van de digitale leeromgeving MOO van Heutink. We weten dat voor een groot aantal van onze leerlingen de toekomst in of rond Lelystad ligt. Dat betekent dat we met ons onderwijs proberen aan te sluiten bij wat kinderen in Lelystad, en Lelystad zelf nodig hebben. We hebben hoge verwachtingen van de leerlingen. We streven zo hoog mogelijke leerresultaten na, zodat leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en een eindniveau halen dat leidt tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Hoe we dat doen staat in ons document over de HGW (ondersteuningscyclus) van onze school. Daarin staan o.a. de jaarplanning, inhoudelijke en organisatorische afspraken en afspraken over dataverzameling, overleg, te gebruiken documenten en de overdracht. De school volgt de ontwikkeling en vorderingen van de leerlingen met behulp van methode gebonden toetsen en de toetsen van het leerlingvolgsysteem. Ook de sociale competenties worden gevolgd met een landelijk genormeerd instrument. Toetsen worden afgenomen conform de toetskalender en de geldende afnamecondities. De resultaten worden door de leerkrachten ingevoerd en geanalyseerd. De leerresultaten delen we met ouders door middel van periodieke rapporten/portfolio, gesprekken, schriftelijke communicatie, ouderbijeenkomsten en ook op Scholen op de Kaart zijn de resultaten te vinden.

Leertijd

Op onze school besteden we de leertijd effectief, omdat dit een belangrijke factor is in het leren van de leerlingen. Ons streven is de leerlingen in acht jaar tijd de einddoelen van het basisonderwijs te laten halen. Dit doen we onder andere door:

- Voldoende onderwijstijd te plannen op schoolniveau (7520 uren in acht jaren) en deze efficiënt te gebruiken.
- Schriftelijke voorbereiding van het leerprogramma en tijden (week- en dagrooster).
- Effectief klassenmanagement, zodat leerlingen hun tijd goed besteden.
- Voorkomen en tegengaan van ongeoorloofd verzuim van leerlingen.
- Bijkomende activiteiten te bewaken.

Op onze school hanteren we de volgende onderwijstijden:

Groepen	Dag	Tijd - ochtend	Tijd - middag
1 t/m 8	Maandag:	8:30 – 12:00	13:15 – 15:15
	Dinsdag:	8:30 – 12:00	13:15 – 15:15
	Woensdag:	8:30 – 12:15	
	Donderdag:	8:30 – 12:00	13:15 – 15:15
	Vrijdag:	8:30 – 12:00	13:15 – 15:15

	Aantal uur per week	Aantal uur per jaar
Groep 1 t/m 8	25,75	940

Leerlingondersteuning

Elke leerling op onze school willen we passend onderwijs bieden, zodat het zich kan ontwikkelen en ontplooiën. Dat betekent dat we de kinderen goed leren kennen (wat zijn de kenmerken van onze leerling populatie) en ze goed volgen. Daar waar nodig bieden we (extra) ondersteuning en begeleiding. Die kan gericht zijn op kinderen die wat minder kunnen, maar ook op kinderen die wat meer kunnen. We brengen de (extra)ondersteuning zoveel mogelijk naar de leerling toe. Alleen waar dat niet mogelijk is, brengen wij de leerlingen naar de ondersteuning. Om dit te realiseren werken we samen met het Samenwerkingsverband PO Lelystad-Dronten en met aanbieders van specialistische ondersteuningsarrangementen. Informatie over onze handelingsgerichte wijze van werken en de ondersteuning die wij op school kunnen bieden of willen ontwikkelen staat beschreven in het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) en ons ondersteuningsplan. Beiden zijn te vinden op onze website.

Het centrale uitgangspunt bij handelingsgericht werken is het denken en handelen vanuit onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Een onderwijsbehoefte is dat wat een leerling nodig heeft om het volgende doel in de ontwikkeling te bereiken. Dat doen we door handelingsgericht te werken, in samenwerking met ouders en met behulp van groepsoverzichten, groepsplannen en waar nodig met groeidocumenten en ontwikkelingsperspectieven (OPP). Daarvoor maken we gebruik van een samenhangend systeem van criteria, genormeerde instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en ontwikkeling van de leerlingen. Als een leerling extra ondersteuning of uitdaging nodig heeft worden onderstaande stappen doorlopen.

1. Handelingsgericht werken door de leraar
2. Kindgesprek met de leerling en eventueel collegiale consultatie en/of een gesprek met ouders
3. Leerling wordt besproken in leerlingenbespreking
4. Groeidocument opstellen en inzet van het ondersteuningsteam (OT)
5. OPP opstellen en inzet van het ondersteuningsteam (OT)
6. Extern handelen: handelingsgerichte diagnostiek (HGD), consultatie of begeleiding
7. Externe zorg: verwijzing naar andere basisschool, speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs of anders.

Een uitgebreidere beschrijving van dit proces staat in de Ondersteuningscyclus en de toelichting daarop van StichtingSchOOL (zie kwaliteitshandboek P6100). Het beschrijft hoe we systematisch en planmatig de ondersteuning organiseren. De ouders spelen in alle stappen van bovenstaande route een rol. Ze worden geïnformeerd, er wordt naar hun mening of toestemming gevraagd en hun ervaringskennis wordt benut in de ondersteuning en begeleiding van hun kind. De positie van ouders in de ondersteuningsstructuur is voor alle betrokkenen duidelijk. Alle betrokkenen (leerkracht, intern begeleider, directie, leden van het Ondersteuningsteam en ouders) kennen het stappenplan en weten wie wanneer waarvoor verantwoordelijk is. De school hanteert het als een gemeenschappelijk kader in de communicatie. Naast onderwijskundige zaken heeft de school ook verplichtingen met betrekking tot het handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling (zie kwaliteitshandboek P6300). Hiervoor hanteert de school de landelijke meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld.

Partners

Goed onderwijs maak je samen. Onze school kijkt bewust over de grenzen van de school en het onderwijs heen naar andere contexten die voor de ontwikkeling van leerlingen van belang zijn. We bieden de leerlingen een brede ontwikkeling en laten ze vanuit hun nieuwsgierigheid ontdekken en onderzoeken. Onze school zoekt vanuit gelijkwaardigheid resultaatgerichte samenwerking met de partners om talenten van leerlingen optimaal te ontwikkelen. We willen de buitenwereld naar binnen halen. Duurzame partnerschappen kunnen de school helpen bij het verminderen van de bedreigingen die op ons afkomen, waaronder de hoge verwachtingen die de buitenwereld van het onderwijs heeft (terwijl we niet alle maatschappelijke vraagstukken kunnen oplossen) en de diverse problematieken waar onze leerlingen mee te maken hebben: armoede, migratie, jonge ouders e.a. Een duurzame relatie betekent dat we gezamenlijk in gesprek gaan en een gedeeld doel bepalen. We willen ons onderwijs, begeleidingsaanbod en naschools aanbod onlosmakelijk verbinden in samenwerking met onze partners. De ouder is voor ons de meest belangrijke partner. Met hen zoeken wij de samenwerking rond de ontwikkeling en ondersteuning van hun kind. De leraren staan in nauw contact met de ouders over de ontwikkeling van hun kind. In het begin van het schooljaar vinden startgesprekken plaats met als doel een stevige vertrouwensrelatie op te bouwen tussen de leraar en de ouder. Opvallende zaken, bijzonderheden of stagnaties in de ontwikkeling van het kind worden door de leerkracht tijdig gesignaleerd en met de ouders besproken. Verder betreft de school de ouders bij het beleid door informatie-avonden en via de MR. Ook helpen ouders tijdens feest-, sport- en speldagen. We communiceren met ouders middels gesprekken (ook telefonisch), ons digitale platform, mail, e.a. Daarover maken we heldere afspraken met elkaar. Wij staan in verbinding met de andere scholen van StichtingSchOOL. Alle scholen hebben een duidelijk schoolprofiel en dat kennen we van elkaar. We waarderen elkaars verschillen, leren van elkaar en werken samen. Doelen die we stellen voor de komende beleidsperiode met betrekking tot onze partners staan beschreven in hoofdstuk 4.

In het kader van een resultaatgerichte samenwerking voor een doorgaande pedagogische en didactische lijn voor 0-13 jarigen werken wij met de volgende partners samen:

Partner	Toelichting samenwerking
GO! Kinderopvang	Overgang van peuters naar kleuters in de vorm van schriftelijke en warme overdracht en maandelijks overleg.
Voortgezet Onderwijs	Zowel schriftelijke als warme overdracht i.v.m. de overgang van PO naar VO. Jaarlijkse terugkoppeling van het VO naar het PO over de voortgang van de uitgestroomde leerlingen.
Welzijn	Schoolmaatschappelijk werk, jeugdverpleegkundige, JGT waar ouders vragen kunnen stellen op het gebied van opvoeding, gezondheid, etc.
Politie	Er is maandelijks overleg met de jeugdagente/wijkagente.
Gemeente	
Kubus	Structureel overleg en afstemming tussen OBS de Windroos en Kubus op het gebied van thematische projecten, inzet vakdocenten muziek, dans, beeldende vorming, drama.
Flevomeer bibliotheek	Thematisch boekenaanbod, projecten
Samenwerkingsverband Lelystad – Dronten	Krijgt vorm bij de onderwijszorgarrangementen (extra ondersteuning) voor zowel leerling als leerkracht.
Bedrijfsleven	Inspiratiebron voor leerlingen en medewerkers. Bieden kennis over de maatschappij en de ontwikkelingen daarin.
Andere partijen voor specialistische ondersteuning denk aan Kentalis en Kleine Prins	Een ambulante begeleider van Kentalis biedt ondersteuning aan leerlingen met een taalstoornis. Een ambulant begeleider van het LWOE biedt ondersteuning aan leerlingen met epilepsie. Ondersteuning vanuit De Kleine Prins wordt geboden aan leerlingen met een medische achtergrond. Samenwerking met de GGZ bestaat uit het onderling uitwisselen van bevindingen, waardoor de school vanuit de GGZ adviezen kan krijgen qua ondersteuningsbehoeften van de leerling, waarop de school kan anticiperen.

Doelen met betrekking tot het onderwijskundig beleid voor de komende beleidsperiode staan beschreven in hoofdstuk 4.

5.2 Pedagogisch beleid

Op onze school is een veilige en geborgen sfeer waarin de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. We werken in een klimaat, waarin we elkaar respecteren en helpen. Leerkrachten zijn betrokken op de ontwikkeling en het welbevinden van de leerlingen, op collega's en op maatschappelijke thema's. Zij creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin leerlingen ontdekken wie ze zijn, wat ze kunnen en wat ze willen. De school accepteert niet alleen de verschillen tussen leerlingen, maar waardeert die ook. Iedereen doet ertoe! We inspireren om open te staan voor de verschillen en te ontdekken hoe krachtig het verschil is. We hanteren daarom prestatienormen, waarbij iedere leerling de mogelijkheid heeft zich positief gewaardeerd te voelen. Waar veel mensen bij elkaar zijn, kunnen problemen ontstaan. Deze proberen we door onze manier van werken zoveel mogelijk te voorkomen en op te lossen. We hebben daarom afspraken en regels gemaakt, in samenspraak met de leerlingen, om de samenwerking met elkaar goed te laten verlopen. Deze afspraken en regels zijn zichtbaar in de school en worden met de ouders besproken. Jaarlijks worden de afspraken in de groepen met de leerlingen besproken en waar nodig bijgesteld. Complimenteren en corrigeren van leerlingen is een onderdeel waar leerkrachten bewust mee bezig zijn. Het corrigeren van leerlingen heeft altijd tot doel om ze te leren om gedrag bij te stellen. Complimenteren maakt dat leerlingen zich competent voelen bij het uitvoeren van een taak. Wanneer zich problemen voordoen, wordt in overleg met de ouders en leerlingen gezocht naar oplossingen en waar nodig worden die vastgelegd. In geval van klachten hanteren wij de landelijke klachtenregeling (zie kwaliteitshandboek P5400).

Veiligheid

Om de veiligheid op school te garanderen willen we voldoen aan de wettelijke richtlijnen in het kader van de Arbowet, kwaliteitswet, wet sociale veiligheid en de algemene verordening gegevensbescherming. Daarnaast is het belangrijk dat iedereen in onze school weet hoe te handelen in geval van onveilige situaties. We hebben daarvoor op school een up-to-date veiligheidsplan, waarin de thema's van het veiligheidsbeleid beschreven staan en de ontwikkelpunten. Onze school heeft ook een vertrouwenspersoon en anti-pest coördinator, die bekend is bij de leerlingen en ouders. Op de website van onze school is opgenomen de informatie rond veiligheid die voor ouders relevant is.

Sociale competenties en democratisch burgerschap

Wij willen de leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheid voor de samenleving meegeven. Hierbij maken wij gebruik van speciaal daarvoor ontwikkelde materialen. Zo maken wij op school gebruik van de sociaal-emotionele ontwikkelingsmethode Kanvas en het leerlingvolgsysteem mijn kleutergroep. Verder doen wij mee aan verschillende activiteiten: bezoek musea, sport- en spelactiviteiten, extra gym, culturele activiteiten, cultuur carrousel. De school en onze medewerkers zijn toegankelijk en laagdrempelig voor leerlingen en ouders. De algemene houding op onze school is open, we groeten en spreken mensen aan. We gaan uit van een open en respectvolle manier van omgang tussen alle bij de school betrokken personen. Het doel is dat leerlingen dit ook vertalen naar situaties buiten de school, nu en in de toekomst.

Tweemaal per jaar brengen de leerkrachten de sociale competenties van de leerlingen systematisch in kaart om het welbevinden en de sociale veiligheid te monitoren. Indien nodig worden naar aanleiding van de uitkomsten (extra) interventies gedaan. Daarnaast vullen leerlingen vanaf groep 6, de ouders en het personeel tweejaarlijks een tevredenheidspeiling in. De uitkomsten daarvan worden gecommuniceerd, ook naar ouders, en betrekken we bij de verdere ontwikkeling van ons onderwijs en de organisatie. Doelen met betrekking tot het pedagogisch beleid voor de komende beleidsperiode staan beschreven in hoofdstuk 4.

5.3 Kwaliteitsbeleid

We gaan voor het duurzaam op orde brengen en houden van onze basis: goed onderwijs. Transparantie, het goede gesprek en goed gebruik van onze PDSA-cyclus zijn daarvoor cruciaal. Binnen StichtingSchOOL is een kwaliteitskader aanwezig dat beschrijft wat de kwaliteit van een openbare school in Lelystad is (zie kwaliteitshandboek P5200). Dit kader doet uitspraken over de gewenste zichtbare kwaliteit (ijkpunten voor het handelen) en de meetbare kwaliteit (resultaten in brede zin). Het kader is de focus van de kwaliteitszorgactiviteiten als jaarplannen, (zelf)evaluaties, audits en verantwoordingsactiviteiten. De wijze waarop we met het kader omgaan is gebaseerd op de Deming cirkel: Plan – Do – Study – Act. In de komende beleidsperiode wordt het kwaliteitskader herijkt zodat het beter aansluit bij het nieuwe inspectiekader, de ontwikkelingen in de maatschappij en de dagelijkse praktijk op school. Naast het kwaliteitskader hanteert de stichtingSchOOL een systematische gesprekkencyclus die bijdraagt aan de kwaliteitscultuur, kwaliteitsontwikkeling van de medewerkers en daarmee aan de schoolontwikkeling (zie kwaliteitshandboek P2400). Door gezamenlijk plannen te maken, te reflecteren en elkaar te motiveren tot verdere ontwikkeling draagt het ook bij aan de lerende cultuur binnen de school en de stichting. Aan het eind van het schooljaar, na de pdsa-cyclus doorlopen te hebben, is de school op een gestructureerde en doelgerichte wijze in dialoog geweest over de successen, zorgen en schoolontwikkeling met het team, de bestuurder, stafmedewerkers en collega directeurs. Daarnaast verantwoordt de school zich over de doelen en resultaten aan ouders, MR en externe partners. We doen dat onder andere door schriftelijke communicatie, informatiebijeenkomsten, schoolwebsite, schoolgids en Scholen op de kaart. Om goede kwaliteitszorg te realiseren verzamelt onze school systematisch gegevens. Daarbij maken we onder andere gebruik van:

- Analyse leerlingpopulatie (zie [hoofdstuk 2.2](#) en [bijlage 2](#)).
- Cito Leerlingvolgsysteem: geeft op basis van methode-onafhankelijke toetsen informatie over de vorderingen van de leerlingen op school.
- Methodegebonden toetsen.
- Analyses van de toetsen, inclusief vergelijking met de schooldoelen en vervolgacties.
- Vervolgsucces: hoe doen onze leerlingen het na 3 jaar in het VO.
- Groepsbezoeken door collega's, IB'er of directeur. De bezoeken staan in het teken van een vooraf vastgesteld doel.
- Tevredenheidsonderzoeken bij leerlingen, ouders en personeel.
- Jaargesprekken van medewerkers met medewerkers en van het bestuur met de directie.
- Gesprekken in het kader van de kwaliteitscyclus (zie kwaliteitshandboek P2400).

- Zelfevaluatie en audits naar de kwaliteit van het onderwijsproces, mede in samenhang met de leerresultaten.
- Toezicht van de Inspectie van het Onderwijs.
- Externe contacten waarvan informatie verkregen wordt over de kwaliteit van onze school, zoals de peuterspeelzaal en het vervolgonderwijs.
- Sterkte- en zwakte-analyse. Zie bijlage 1.

Onze school verzamelt veel gegevens die we gebruiken om integraal te analyseren, conclusies te trekken, onderbouwde (beleids)interventies te doen, te borgen en te verantwoorden. Doelen die we onszelf stellen staan in hoofdstuk vier.

Verder spelen een grote rol binnen kwaliteitszorg opbrengstgericht werken (zie paragraaf 5.1) en de professionalisering van de medewerkers (zie paragraaf 5.4). Ook hiervan staan de doelen beschreven in hoofdstuk vier.

5.4 HR-beleid

De aandacht voor onze medewerkers is cruciaal voor de kwaliteit van het onderwijs. Op bovenschools niveau is het HR-beleid voor medewerkers van StichtingSchOOL beschreven in het integraal HR-beleidsplan. Tevens is in schooljaar 2019-2020 een geactualiseerd personeelshandboek beschikbaar daarin de uitvoeringsregelingen CAO PO van Stichting SchOOL. Binnen Stichting SchOOL vinden we het belangrijk dat leerlingen op de basisschool zien en ervaren dat zowel mannen als vrouwen uitstekend in het basisonderwijs kunnen werken en directiefuncties kunnen bekleden. Aangezien er geen sprake is van een ondervertegenwoordiging van vrouwen in de functie van directeur onderscheidenlijk adjunct-directeur binnen Stichting SchOOL, is er geen expliciet beleid over evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding beschreven.

HR-beleid in samenhang met onderwijskundig beleid

StichtingSchOOL heeft in het in 2018 vastgestelde beleidsdocument Vakmanschap is Meesterschap haar visie op HRM-beleid verbonden aan de onderwijskundige ambities. In de missie en visie van StichtingSchOOL beschrijven wij waar we voor staan en waar we aan werken. De kernwaarden Samen, Vertrouwen, Verbondenheid en Vakmanschap geven richting aan de invulling van ons HRM-beleid.

Het voeren van een continue dialoog in de vorm van een jaarlijkse cyclus is een instrument voor de leidinggevende én de medewerker maar ook tussen medewerkers onderling om met elkaar in dialoog te zijn en te blijven. Een cultuur waarin de professionele dialoog over het vak continu wordt gevoerd, stelt ons in staat tot continue verbetering. Leiderschap is hierin cruciaal. Dit betekent dat de schoolleiding ontwikkeling mogelijk maakt en zelf ook continu in ontwikkeling is.

De komende vier jaar wordt het beleid 'Vakmanschap is Meesterschap' verder uitgebouwd. We willen een positief (leer)klimaat scheppen waarin eigen verantwoordelijkheid, persoonlijke groei en continue dialoog over het vak belangrijk zijn. Elke medewerker houdt zijn of haar eigen digitale personeelsdossier bij en dit dossier is toegankelijk voor zowel leidinggevende als medewerker.

Door de continue dialoog en door periodiek te beoordelen streven we met de stichtingSchOOL naar:

- *Goed onderwijs.* Wij bieden goed en steeds beter onderwijs voor elke leerling

- *Professioneel leiderschap.* Als professional heb je inzicht, regie en verantwoordelijkheid om je vakmanschap op peil te houden en steeds verder te ontwikkelen, afhankelijk van jouw persoonlijke behoefte en de eisen die het vak aan je stelt.
- *Dialoog.* Leidinggevendenden hebben voldoende informatie om in gesprek te gaan over functioneren en ontwikkeling. Doelstelling hierbij is beoordelen, inspireren en motiveren tot verdere ontwikkeling en ontfouwen van talenten.
- *Borging.* Op organisatieniveau wordt de investering en de ontwikkeling in het vakmanschap van de professional geborgd.

Om het lerarentekort op te vangen, investeren we in 'nieuwe medewerkers' door ze op te laten leiden voor de functie van leerkracht. Daarnaast willen we de organisatie van het onderwijs flexibeler maken. We investeren in het anders inrichten van de flexibele schil en wordt er gewerkt met een energieke en originele wervingsstrategie.

Het gezondheidspercentage van onze medewerkers kent een stijgende lijn. Dit willen wij voortzetten door steeds meer in te zetten op preventieve en veerkracht bevorderende interventies. Ook wordt de Wet Poortwachter naar behoren uitgevoerd en worden leidinggevendenden en medewerkers gecoacht door een inzetbaarheidscoach.

Bekwaamheid en professionalisering

Bij de benoeming van nieuwe medewerkers wordt als eis gesteld dat zij bevoegd zijn. Bekwaamheid wordt structureel onderhouden door verschillende scholingen, trainingen, deelname aan leerkringen en diverse observatie en feedbackmomenten door leidinggevende en collega's. We willen een hoog niveau van vakmanschap binnen de school ontwikkelen en onderhouden. De scholing en trainingen sluiten aan op de ontwikkelingsplannen van de school. Deze plannen worden o.a. besproken in de kwaliteitsgesprekken die de school voert met het bestuur. Bij deze gesprekken sluiten ook de medewerker Onderwijs en Kwaliteit en Manager HR aan. Elke leerkracht vult, evenals zijn of haar leidinggevende, zijn eigen digitale bekwaamheidsdossier hetgeen onderdeel is van het personeelsdossier. De komende drie jaar wordt, aansluitend op het strategisch beleid van StichtingSchOOL voor 2019-2022, geïnvesteerd in:

- Didactisch coachen van leerlingen (programma voor leerkrachten).
- Management Development programma voor de leiders van de organisatie om meer inhoud te kunnen geven aan het leidinggeven aan professionals.

Opbouw personeelsbestand²

Personeelsbestand op de school in 2020.

Personeelsleden	
Aantal mannen	2
Aantal vrouwen	19

Leeftijdscategorie	Aantal personeelsleden
Tot 30 jaar	6
30 – 40 jaar	3
40-50 jaar	2
50-60 jaar	5
60 jaar en ouder	5

Functies	Aantal FTE
L10	9,1
L11	1,6
Directeur (DB)	0.9
Vakleerkracht Gym	0.4

6.0 Hoe organiseren wij ons onderwijs?

6.1 Management en besturing

In dit hoofdstuk beschrijven we hoe het management van StichtingSchOOL en onze school is ingericht.

Stichting SchOOL

Stichting SchOOL is het bevoegd gezag van onze school. De stichting wordt geleid door het College van Bestuur. De Raad van Toezicht heeft een toezichthoudende rol.

De scholen van Stichting SchOOL en het College van Bestuur worden ondersteund door het bedrijfsbureau van Stichting SchOOL. Daar zijn ca. 16 medewerkers actief in de ondersteuning en de facilitering van onze scholen, op de aspecten Onderwijskwaliteit, HR, Financiën, Huisvesting, Sport & Bewegen, Logopedie en Secretariaat.

Aan Stichting SchOOL is ook een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) verbonden. Deze raad wordt door de medezeggenschapsraden (MR-en) uit de personeelsleden en de ouders gekozen. De GMR bestaat uit maximaal twaalf leden: zes ouders en zes personeelsleden van verschillende scholen. Per persoon is de zittingsduur maximaal vier jaar, waarna het lid terstond weer herkiesbaar is (zie ook GMR-reglement Stichting SchOOL). Deze raad wordt rechtstreeks uit de ouders en personeelsleden van Stichting SchOOL gekozen. Aan elke (speciale) basisschool is een MR verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks uit de ouders en personeelsleden gekozen van de school.

De GMR en MR-en werken op basis van de wet Medezeggenschap op scholen, die is uitgewerkt in een eigen Medezeggenschapsstatuut en Medezeggenschapsreglement

OBS De Windroos

De directie van de OBS De Windroos bestaat uit een directeur die integraal verantwoordelijk is voor het te voeren beleid. Het schoolteam bestaat uit 21 medewerkers, waarvan 14 leerkrachten, twee onderwijsassistenten, twee intern begeleiders, een administratieve kracht, een re-integrerende leerkracht van de Watergeus en een vrijwillige conciërge. De directie wordt ondersteund door een managementteam, bestaande uit twee bouwcoördinatoren.

6.2 Financiën en beheer

Effectieve, klantgerichte en efficiënte bedrijfsvoering is een cruciale randvoorwaarde voor organisatieontwikkeling en om onze ambities te behalen. In dit hoofdstuk laten we zien hoe de financiële PDSA-cyclus er uit ziet. Ook gaan we in op de financiële risico's die we zien en geven we aan hoe de huisvesting van onze school geregeld is. We laten zien hoe we omgaan met de ouderbijdrage, met sponsoring en schenkingen en onze leerlingadministratie.

De financiële PDSA-cyclus

Plan

De uitgangspunten voor het financieel beleid van onze school zijn op het niveau van stichtingSchOOL beschreven. Deze worden uitgewerkt in enerzijds het werkverdelingsplan (op schooljaarbasis) en anderzijds de begroting (op kalenderjaarbasis) van de exploitatie en de investeringen. Naast dat het eerstvolgende jaar concreet wordt uitgewerkt, wordt er

tevens een raming gemaakt van de drie opvolgende jaren. De basis voor het werkverdelingsplan en de begroting zijn de activiteiten die we vanuit ons wettelijk kader én die we aanvullend vanuit onze eigen koers en de koers van stichtingSchOOL gaan uitvoeren. Deze volgen uit het schoolplan, dat wordt vertaald in het jaarplan. De algemene kaders voor zowel het werkverdelingsplan (maximaal aantal groepen, maximaal aantal fte op functiegroep, etc.) als de begroting worden door het bestuur van stichtingSchOOL vastgesteld. De PMR van onze school heeft instemmingrecht op het werkverdelingsplan en de MR van onze school heeft adviesrecht op de begroting.

Het werkverdelingsplan

In het werkverdelingsplan worden de groepen en lessen over individuele medewerkers verdeeld. Ook staan er afspraken in over het aantal uren, de opslagfactor voor leraren en werktijden en pauzetijden. Dit plan wordt gezamenlijk met het team besproken en afgestemd.

De begroting

De begroting bestaat enerzijds uit een exploitatiebegroting en anderzijds uit een investeringsbegroting.

De exploitatiebegroting is een weergave van:

- de begrote baten, zijnde de rijksbijdragen (gebaseerd op de leerlingaantallen minus de bijdrage voor centrale lasten en voor schoollasten die op basis van solidariteit over alle scholen van stichtingSchOOL worden verdeeld) plus de overige baten van de school (waaronder de ouderbijdragen); en
- de lasten voor personeel, afschrijvingen, huisvesting, leermiddelen en overige instellingslasten.

De investeringsbegroting geeft aan welke lesmethodes, ict-hardware, audiovisuele middelen etc. zullen worden aangeschaft. Dit kunnen zowel vervangingsinvesteringen zijn wanneer de voorgaande investering is afgeschreven, of uitbreidingsinvesteringen.

Do

De directeur is gemandateerd budgethouder binnen de wettelijke kaders en de afspraken over werving en selectie en centrale en decentrale inkoop die binnen stichtingSchOOL zijn gemaakt. De directeur zorgt als budgethouder voor een verantwoorde besteding van de budgetten in overeenstemming met de doelstellingen waarvoor het budget is verkregen. De financiële administratie wordt in het centrale boekhoudstelsel van stichtingSchOOL geregistreerd.

Study & Act

Periodiek (tenminste elk kwartaal) worden de werkelijke formatie en financiën afgezet tegen de begroting en wordt beoordeeld of er aanpassingen gedaan moeten worden. Dit wordt indien van toepassing in het overleg met de MR behandeld. Ook zijn de formatie en financiën onderdeel van de managementgesprekken die periodiek met het bestuur van stichtingSchOOL worden gevoerd.

Financiële risico's

Een effectieve bedrijfsvoering en een goede beheersing van risico's zijn noodzakelijke randvoorwaarden om de doelstellingen van onze school te bereiken. Dat betekent dat we

niet alleen moeten kijken naar onze interne risico's maar ook de externe ontwikkelingen binnen de maatschappij en in wet- en regelgeving meenemen.

De strategische risico's worden periodiek opnieuw beoordeeld en hebben onder andere betrekking op onderwijskwaliteit, arbeidsmarktontwikkelingen en ontwikkelingen in de leerlingpopulatie. Hiernaast zijn er financiële risico's, die niet persé van invloed zijn op het behalen van de strategische doelen, maar wel impact kunnen hebben op het financiële resultaat.

De belangrijkste financiële risico's en onzekerheden die onze school onderkent zijn:

- Extra inhuur van onderwijsgevend personeel door een tekort aan leerkrachten;
- CAO-stijgingen die niet door rijksbijdragen worden gecompenseerd, door een scheve verhouding tussen personele en materiële lasten;
- Dalende middelen voor Passend Onderwijs i.v.m. het niet behalen van de vereveningsopdracht binnen het samenwerkingsverband;

Huisvesting

Onze school is gehuisvest in een gebouw in eigen beheer. Dit betekent dat onze school zelf verantwoordelijk is voor het uitvoeren van onderhoud. Het geplande onderhoud is opgenomen in een meerjaren-onderhoudsplan dat jaarlijks wordt ge-update. De uitvoering hiervan wordt door een bovenschools medewerker van stichtingSchOOL in overleg met onze school gecoördineerd.

De ouderbijdrage

Onze school volgt de Richtlijn vrijwillige ouderbijdrage die de PO-Raad samen met Ouders & Onderwijs heeft opgesteld. Hiermee voldoen we niet alleen aan de wettelijke eisen, maar waarborgen we ook dat:

1. De ouderbijdrage niet leidt tot drempels voor de toegankelijkheid van ons onderwijs.
2. De ouderbijdrage altijd vrijwillig is. Wij melden dit expliciet aan de ouders.
3. Leerlingen nooit worden uitgesloten, van geen enkele activiteit.
4. De ouderbijdrage binnen de perken moet blijven.

Sponsoring en schenking

Onze school volgt de wet en regelgeving rondom sponsoring. Hiervoor hebben we een regeling 'P1200 Convenant Sponsoring' die op onze site en op school te vinden is. Wanneer onze school een schenking ontvangt, melden wij deze bij het bestuur van stichtingSchOOL, dit in verband met eventuele belastingen die hier mee samenhangen. Dit geldt niet alleen voor geldelijke schenkingen, maar ook voor schenkingen in natura.

Leerlingadministratie

Wij registreren diverse gegevens van onze leerlingen in onze leerlingadministratie en delen deze indien noodzakelijk ook met derden. Om de privacy van onze leerlingen te waarborgen hebben we afspraken gemaakt binnen onze school en met onze leveranciers hoe we hier mee om gaan. In de privacy verklaring op de website van stichting SchOOL is dit ook beschreven.

Bijlagen

1. SWOT OBS De Windroos

Het is voor onze school van belang om goed voorbereid te zijn op de toekomst en de ontwikkelingen die dat met zich meebrengt. Het is dus interessant om te weten wat relevante ontwikkelingen zijn binnen en buiten het onderwijs in de gemeente Lelystad in relatie tot ontwikkelingen binnen onze school. De SWOT-analyse (Strengths-Weaknesses-Opportunities-Threats) brengt de interne sterktes en zwaktes in beeld en de externe kansen en bedreigingen.

Overige gebruikte instrumenten zijn o.a.:

- Tevredenheidspeiling 'scholen met succes' schooljaar 2018-2019 onder leerlingen, ouders en personeel.
- Analyse van tussen- en eindopbrengsten
- Analyse en conclusies veiligheidsmonitor
- SOP 2018-2019

Conclusies SWOT

De SWOT-analyse oogt redelijk positief, maar mag geen reden zijn om een afwachtende houding aan te nemen. Beklijven van het goede, werken aan de zwaktes en inspelen op de bedreigingen zullen de komende jaren op de agenda moeten staan.

Vertaald naar de praktijk

Schoolafspraken moeten meer en duidelijk worden vastgelegd in werkdocumenten en we moeten ervoor zorgdragen dat iedereen zich aan de schoolafspraken houdt.

- De kwaliteitszorg voor onze school moet verder uitgewerkt worden en aangepast worden aan "de eisen" van Passend Onderwijs. Zoals samenwerking SO/SBO, aandacht voor leerlingen plus leerlingen kwaliteiten leerkrachten verder ontwikkelen.
- De betrokkenheid van de ouders meer en optimaal gebruiken.
- Streven naar sociaal wereldbewuste kinderen en beter uitdragen van onze identiteit naar buiten.
- Uitbreiden en verbeteren van samenwerking tussen externe partners zoals: Kubus, Stichting GO!, etc.
- Ten aanzien van de ICT is het doel: vergroten van kennis en vaardigheden van zowel leerkrachten als leerlingen en het uitbreiden van de ICT infrastructuur waarbij ICT het middel is voor kwalitatief beter onderwijs.
- Aandacht voor personele problematieken zoals; werkdruk, kwalitatief goede vervanging bij afwezigheid.

SWOT van OBS de Windroos	
Sterkte	Zwakten
• Grote betrokkenheid en persoonlijk contact • Doeners en denkers • Zicht op alle leerlingen • Op school is er sprake van een fijn en rustig schoolklimaat. Kinderen en ouders voelen zich prettig in de school door de open en laagdrempelige cultuur. • Voortdurende ontwikkeling van het onderwijs • Veel fulltime werkenden. • Veilig pedagogisch klimaat (sfeer/respect) • Betrokkenheid leerkrachten • Financieel gezond	• Te weinig borging voor de lange termijn • Aandacht voor te veel onderwerpen • Moeilijk te verdelen groepen, groepsgrootte • Veel leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. • Te weinig aandacht voor leerlingen met meer cognitieve vermogens. • Weinig extra handen voor leerlingen met extra ondersteuningsvragen • Thematisch werken
Kansen	Bedreigingen
• Opbrengsten verhogen • Identiteit ontwikkelen • Inzet van talenten en kennis binnen de school • Gebruik maken van externe expertise • Kwaliteit leerkrachten vergroten • Aandacht voor digitale wereld • Vormgeven van rijker/breder onderwijs • Buitenschoolse activiteiten • Expertise ouders inzetten • Verhogen ouderbetrokkenheid • Nieuw schoolgebouw	• Te kort aan nieuwe leerkrachten • Verouderde huisvesting. • Weinig ouderbetrokkenheid • Instroom leerling met extra ondersteuningsbehoeften • Dreigend ziekteverzuim

2. Leerlingpopulatie

Aanleiding

De eindopbrengsten van de Windroos zijn vrijwel altijd voldoende vergeleken met het landelijk gemiddelde. In de afgelopen vijf jaren is er 1 maal onder de inspectienorm gescoord.

Stand van zaken

- Het aantal leerlingen dat onze school bezoekt is redelijk stabiel
- Op het moment van opmaken (april 2020) van deze analyse heeft de school zo'n 235 leerlingen. Teldatum 01-10-2019: 223 leerlingen
- Het leerlingenaantal in groep 1 blijft hoger in vergelijking met voorgaande jaren.

Streefcijfer

- Het is ons streven om dit aantal gelijk te houden.

Schooloverzicht leerlingpopulatie groep 1 t/m 8 Schooljaar 2019-2020 datum: april 2020

OBS de Windroos	1/2 Boot	1/2 Klipper	3	4	5a	5b	6	7	8	School	Percentage
										Totaal	
Gedoubleerde kinderen											
Kleuter verlenging											
Kinderen die een jaar hebben versneld			1							1	
I.l. ingestroomd vanaf gr 3											
Hoogbegaafde kinderen (resultaat DHH)			1	1						2	
Hoogbegaafde kinderen gediagnosticeerd m.b.v. extern onderzoek									2	2	
Kinderen die de doelen van groep 8 op meerdere vakken niet gaan halen (een jaar of meer achterstand) i.v.m. OPP's			1	2	3		1	1	1	9	
Kinderen met OPP op gedrag									5	5	
Kinderen met medisch OPP											
Kinderen met toegekend arrangement vanuit SWV					2					2	
Externe Interventies		2		2	2					6	

Dyslectische kinderen							2	2	3	7	
Kinderen met mogelijk dyscalculie											
Kinderen die een leerlijn volgen in een ander leerjaar.											
Kinderen met gescheiden ouders		5	8	2	5	7	13	8	8	56	
Kinderen met andere thuistaal dan Nederlands											
NT2 leerlingen											
Kinderen met een IQ <80.			1		2				1	4	
Kinderen met een IQ <90					1		1			2	
Lichamelijke beperking							1			1	
Betrokken externe instanties gericht op hulpverlening.			3	1			1				
Melding veilig thuis			1			1				2	
ADHD				1	2				4	7	
ADD					1					1	
ASS					1	1			2	4	
Syndroom van Down											
Spraak-taal stoornis		1		1						2	
Overige gediagnosticeerde ontwikkelstoornissen en bijzondere		1	1	1						3	

onderwijsbehoef tes											
Roma leerlingen											
Leerlingen met gewicht 0,3											
Leerlingen met gewicht 1,2											
VVE leerlingen											
NOAT											

Uitstroom niveau PO/VO ³	Pro		BB		KB		TL/GL		Havo		VWO
2015-2016											
2016-2017											
2017-2018											
2018-2019											
2019-2020	1		1	1	5	2	7	3	6	1	4
