

Schoolgids 2023-2024



De Windroos



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overige wettelijke informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De Windroos' bestaat sinds 27 oktober 1975. Onze samenleving is sinds het ontstaan van de Windroos enorm veranderd door technologische, digitale en demografische ontwikkelingen. Nieuwe banen en technologieën bepalen hoe het leven er straks uitziet voor de leerlingen die nu bij ons op school zitten. Wij zien het als onze opdracht ons onderwijs hierop af te stemmen en de leerlingen de kennis, vaardigheden en houdingen te laten verwerven die nodig zijn om zo goed mogelijk te functioneren in onze snel veranderende wereld. Dit maakt dat we samenleven en samenwerken binnen onze schoolgemeenschap belangrijk vinden. Een gemeenschap waarin we hopen dat we alle kinderen een levenslange liefde voor leren meegeven.

Welkom op onze openbare basisschool De Windroos.

Fijn dat u onze schoolgids leest. We willen u een beeld geven van de manier waarop we werken op onze school. U vindt o.a.; informatie over de visie van de school en de praktische werkwijze over rapportage en informatie naar de ouders.

De schoolgids is samengesteld in overleg met het schoolteam, de medezeggenschapsraad en het bestuur van de Stichting SchOOL.

Mocht u na het lezen van de schoolgids nog vragen hebben, dan bent u van harte welkom voor een informatief gesprek. Daarnaast kunt u informatie vinden op onze website www.windrooslelystad.nl

Wij wensen uw zoon en/of dochter en u een hele fijne schooltijd toe.

Vriendelijke groet, mede namens het team van De Windroos,

Karin Collin, directeur.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Windroos

Karveel 22 28

8231BG Lelystad

☎ 0320221451

🌐 <http://www.obs-dewindroos.nl>

✉ dewindroos@stichtingschool.nl

Schoolbestuur

Stichting scholengroep openbaar onderwijs Lelystad

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 4.434

🌐 <http://www.stichtingschool.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Karin Collin	k.collin@stichtingschool.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband 24-03.

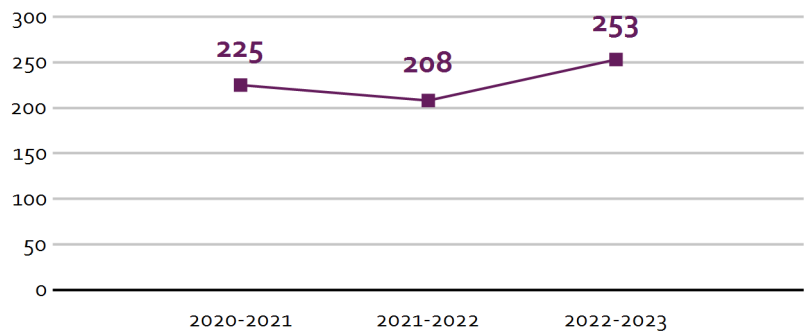
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Windroos telt op dit moment 234 leerlingen. De leerlingen van de Windroos komen vooral uit de wijk het Karveel. Het leerlingaantal is de laatste jaren ietwat gedaald. Deels omdat er op dit moment hele grote groepen 8 van school gaan en het komend schooljaar zelfs 35 leerlingen. Onze middenbouwgroepen bestaan uit gemiddeld 22 leerlingen. Vanuit de kleutergroepen komt er nu weer een gezonde aanwas met een groep 3 die 29 leerlingen heeft. Onze kleutergroepen worden maximaal 35 leerlingen groot en onze overige groepen worden maximaal 30 leerlingen. Uitzondering is onze groep 8 dit schooljaar met 35 leerlingen. Ons aannamebeleid: Ieder kind, met of zonder ondersteuningsbehoefte, is in principe welkom op onze school. Op onze school maken wij geen onderscheid tussen geloof, ras, geaardheid of afkomst. In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Wij moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, moeten ouders dit aangeven. De school zal vragen of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in de ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties. U kunt hierover meer lezen in protocol P 3100 Toelaten schorsen en verwijderen. Dit protocol ligt op school ter inzage. De Windroos is een openbare basisschool en is toegankelijk voor alle leerlingen. Een school, waar elke leerling zichzelf kan zijn, en in een veilige en prikkelende leeromgeving gestimuleerd wordt om zich te ontplooiën tot een zelfstandig individu, dat met zelfvertrouwen en op creatieve wijze nieuwe situaties tegemoet treedt. De school telde op 1 februari 2022 214 leerlingen verdeeld over 2 heterogene en 6 homogene groepen. De aanmelding en uitstroom is in de afgelopen jaren vrij stabiel verlopen, waardoor de opbouw van de school gelijkmatig is. We willen de komende jaren ons onderwijs anders organiseren; we willen graag meer actieve en minder afhankelijke leerlingen. We willen het eigenaarschap vergroten. We willen dat onze leerkrachten op een intensiever niveau samen gaan werken en rijker onderwijs verzorgen. Wij gaan uit van verschillen en daarom is er veel aandacht voor de individuele leerling en het onderwijs- en leeraanbod dat hij/zij nodig heeft. Er is een mogelijkheid voor de leerlingen om deel te nemen aan de leerlingenraad. De leerlingenraad is onder schooltijd en wordt begeleid door een leerkracht. Hiermee willen wij de betrokkenheid van de leerlingen vergroten. Wij zien dit ook als mogelijkheid om te oefenen met actief burgerschap. Onze leerlingen zijn volgens ons goed in staat om te begrijpen wat goed onderwijs is en wat hiervoor nodig is. Na schooltijd organiseert de school in samenwerking met verschillende partners, leerzame, sportieve en muzikale activiteiten waar onze leerlingen aan kunnen deelnemen. Wij werken uitgebreid en structureel samen met de Kubus (cultureel centrum) die samen met ons zowel binnen als buitenschoolse activiteiten organiseert. Zo hebben we een cultuurcarroussel waarbij alle leerlingen les krijgen van een vakdocent in beeldende vorming, muziek en drama. We starten dit jaar met een Windroos koor na schooltijd voor de groepen 1 t/m 4 en voor de groepen 5 t/m 8.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veilige ordelijke leeromgeving

Respect voor elkaar

Educatief Partnerschap

Rijk onderwijs

Eigenaarschap

Missie en visie

Wat vinden wij belangrijk?

Dat elk kind met plezier naar school gaat.

Dat een kind de kerndoelen*, de wettelijke minimeisen van het basisonderwijs, bereikt. Dit wordt getoetst door middel van de Cito eindtoets.

Dat wij rijk onderwijs aanbieden; niet alleen de kernvakken rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen maar ook muziek en dans en zang (we hebben een koor!) en handenarbeid. De vakleerkracht gymnastiek biedt ook extra lessen bewegen (buiten). We stimuleren onze leerlingen om veel buiten te zijn en te bewegen.

Dat een kind voldoende zelfstandigheid, kennis en eigenwaarde wordt meegegeven om zich zonder al te veel moeite te kunnen handhaven in de huidige maatschappij. We willen minder afhankelijke leerlingen, meer actief betrokken bij ons onderwijs.

Dat een kind vanuit de Windroos doorstroomt naar het voortgezet onderwijs om daar met voldoende kennis en vaardigheden haar schoolloopbaan voort te zetten.

Dat zowel het kind dat uitval vertoont op bepaalde onderdelen als het kind dat vooruit loopt op de leerstof, op maat wordt bediend. Hiervoor wordt indien nodig een aangepast programma aangeboden. Overigens steeds in overeenstemming met de ontwikkelingsfase van het kind en in overleg met de ouders.

Dat er veel aandacht wordt besteed aan de sociaal emotionele ontwikkeling van elk kind. Kinderen worden aangesproken op hun gedrag. We streven naar een gemeenschappelijke manier van aan- en bespreken van "problemen" die zich voordoen op school. We leren kinderen hoe ze om kunnen gaan met hun emoties en hun omgeving.

Dit is onze belofte aan onze leerlingen:

Bij ons groei je op tot een veerkrachtige, zelfbewuste, gelukkige wereldburger met vertrouwen in jezelf en de ander in de maatschappij. We hebben naast aandacht voor de ontwikkeling van basisvaardigheden en kwaliteiten, ook aandacht voor de toekomst zodat je een passende plaats in de maatschappij vindt. We dagen je uit nieuwsgierig te zijn en je respectvol te gedragen naar jezelf en

anderen. We leren je te blijven leren, te reflecteren op jezelf en om te gaan met veranderingen.

Wij streven naar hoge leeropbrengsten en maatschappelijk goed toegeruste kinderen, waarbij wij inzetten op sociale vaardigheid, kritisch bewustzijn en mondigheid. Hiervoor creëren wij een veilige leeromgeving. Wij vinden het belangrijk dat er respect is voor elkaar, dat kinderen leren samenwerken en zij zich competent voelen. We maken daarvoor gebruik van moderne methodes en nieuwe inzichten in een digitale leeromgeving waarbij zelfstandigheid, samenwerking en verantwoordelijkheid de basis vormen.

Prioriteiten

Taalonderwijs doelen:

De nadruk ligt bij ons taalonderwijs op de ontwikkeling van de woordenschat, technische- en begripsmatige leesontwikkeling. De laatste jaren is veel ingezet op leessnelheid en technisch leesonderwijs. Wij willen dit uitbreiden met het hebben van vooral veel leesplezier. Door veel te lezen wordt de woordenschat en het leesbegrip beter. Natuurlijk ook het leesniveau. Het leesplezier willen we verhogen door het promoten van boeken en het hebben van een goed aanbod aan boeken. Daarnaast lenen wij via de Flevomeer bibliotheek regelmatig themakisten met boeken. Op deze wijze kunnen de leerlingen boeken lezen rondom een bepaald thema. Door lezen van boeken die horen bij een bepaald thema wordt de woordenschat verbeterd. Kinderen leren woorden beter in een context. Vanaf schooljaar 2022-2023 zullen de begrijpend lezen lessen meer bestaan uit verdiepen van teksten die horen bij het thema waar in de klas over gewerkt wordt. Het verdiepen van de teksten zal gebeuren door middel van het praten over en het lezen van de tekst. De tekst wordt samen met de leerkracht samengevat. Moeilijke woorden besproken. Zodoende leert het kind samenvatten en informatie uit een tekst halen. De nadruk ligt op de ontwikkeling woordenschat, technische- en begripsmatige leesontwikkeling.

Rekenonderwijs

We zijn in het schooljaar 2021-2022 gestart met een nieuwe rekenmethode Wereld in Getallen 5. De methode is adaptief, dat betekent dat leerlingen een aanbod krijgen passend bij het niveau en mogelijkheden van de leerling. In de kleutergroepen is veel aandacht voor rekenbegrippen en getal kennis. In groep 3 t/m 5 ligt de nadruk op de basisvaardigheden optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen. In groep 3 wordt het aanbod digitaal ondersteund en verwerkt in werkschriften. Vanaf groep 4 is het aanbod en de verwerking digitaal. Leerlingen werken hierbij aan eigen leerdoelen. We vergroten bij leerkrachten de kennis van de PO Leerlijn rekenen. We besloten in het afgelopen schooljaar af te zien van een totale digitale rekenmethode en werken nu ook weer met de papierenversie van WIG5, naast de digitale versie.

Hoogbegaafden De Windroos is deelnemer aan het Gemeentelijk project Lelystad Hoogbegaafd. De subsidie is vanuit de gemeente gestopt en de besturen hebben het project overgenomen. Wij willen continuïteit in aanbod voor deze groep leerlingen. De projectgroep gaat ook in 2020-2021 door. Twee leerkrachten informeren zich en informeren regelmatig het team tijdens teamvergaderingen over Hoogbegaafdheid. Kennis overdracht vindt plaats door Leerkracht Lelystad Hoogbegaafd tijdens vragenuur tijdens teamvergaderingen / studiedagen. Op de Windroos streven we ernaar een zo passend mogelijk aanbod te bieden. Dit betekent ook dat meer-en hoogbegaafden in de groep verdieping en uitdaging krijgen aangeboden.

Portfolio We starten in schooljaar 2022-2023 een projectgroep 'Portfolio' die zich tot doel stelt om de leerling zelf meer verantwoordelijk te maken voor de samenstelling van het portfolio voor de

onderbouw / middenbouw en bovenbouw. Naast de registratie (het rapport) komt er meer ruimte voor het eigen verhaal van de leerling. Belangrijk hierbij is dat leerlingen via zijn of haar portfolio inzicht krijgen in "wat kan al en wat moet ik nog leren" en ook "daar ben ik trots op". Ons streven is dat het portfolio van het kind wordt en niet gemaakt is door de leerkracht. Gesprekken over het portfolio zullen dan ook altijd samen met het kind gevoerd worden.

EDI We zijn in het schooljaar 2019-2020 gestart om de instructielessen via het EDI model te geven. In het aankomend schooljaar (2021-2022) gaan we het EDI model ons nog meer eigen maken. In hoofdlijnen gaat het er bij EDI om dat leerkrachten:

- Activeren van voorkennis: Niet controleren, maar activeren De leerkracht zorgt er bij het activeren van voorkennis (avv) voor, dat hij/zij de kinderen vraagt wat ze al over het onderwerp weten in het algemeen. Het doel van activeren van voorkennis is om alle kinderen te activeren. De instructie: De belangrijkste fase van een les is de instructiefase. Hierin wordt de leerstof aangeboden aan de kinderen.
- Leren is leuk Het leren zelf wordt leuk gemaakt. De kinderen merken dat ze iets beheersen wat eerst buiten hun interesses en mogelijkheden lag. Dit besef heeft een enorme impact op hun werkhouding en betrokkenheid. Kinderen ervaren: ik kan het! Dit zie je terug in hun zelfvertrouwen en motivatie.
- Begeleide inoefening: Tijdens de les verschuift de verantwoordelijkheid van de leerkracht naar de kinderen: 'Ik doe het voor, wij doen het samen, jij doet het zelf.'
- Zelfstandige verwerking: Het resultaat van een goede instructie en begeleide inoefening is dat alle kinderen in staat zijn om de leerstof zelfstandig verder in te oefenen. Er moeten nu vooral 'kilometers worden gemaakt'.
- Lesafsluiting De grote lesafsluiting vindt plaats aan het eind van de les, dus na de zelfstandige verwerking. Hierbij controleer je niet alleen of kinderen de leerstof hebben begrepen, maar is er ook aandacht voor de werkhouding.
- Controle van begrip Een belangrijk onderdeel van EDI is het controleren van begrip. Om de lesstof goed te kunnen inoefenen, is het van groot belang dat de kinderen de instructie goed begrepen hebben, voordat ze zelfstandig met de lesstof aan het werk gaan.

Groep doorbroken werken

In onze bovenbouw (groep 6 t/m 8) werken de kinderen al twee schooljaren binnen een leergemeenschap. Iedere groep heeft een eigen jaargroep met een eigen leerkracht. We creëren groep doorbroken momenten wanneer het onder andere gaat om sociale vaardigheden. We werken met Gouden weken in de eigen groep en met de hele bovenbouw door elkaar. Gedurende een heel schooljaar krijgen de leerlingen 1 keer per week van de leerkrachten allerlei werkvormen aangeboden die het sociale klimaat in de school verbeteren. Daarnaast laten we de leerlingen voor bepaalde activiteiten zelf kiezen bij welke leerkracht ze aan de slag willen gaan. Bijvoorbeeld met begrijpend lezen zorgt elke leerkracht voor tekst-sets waarmee er rond een thema gewerkt wordt. Gedurende een aantal weken staat dit in alle groepen op een vast tijdstip in het lesrooster. De vaardigheden die leerlingen leren zijn hetzelfde, het (door een leerling te kiezen) onderwerp maakt dat onze leerlingen meer gemotiveerd zijn om zich de vaardigheden eigen te maken. De twee kleutergroepen werken ook al twee schooljaren binnen een leergemeenschap. Het komend schooljaar gaan ook de groepen 3, 4, 5 samen een leergemeenschap vormen. Dit betekent dat er nog steeds drie jaargroepen bestaan met elk de eigen leerkracht en dat er meer samengewerkt gaat worden. We leren van en met elkaar.

Onderzoekend leren

Gedurende een schooljaar worden er een aantal thema's centraal gesteld en kunnen de kinderen er in

de middag in de diverse groepen mee aan de slag. De kinderen worden vanuit hun beleving aangesproken om vaardigheden te ontwikkelen en kennis op te doen. Ze worden aangespoord om kritisch te denken, zelfstandig op zoek te gaan naar informatie, vragen te stellen en te komen tot een presentatie waar alle leerlingen actief aan bijdragen. Het voordeel van deze manier van werken is dat alle leerkrachten veel meer in overleg zijn met elkaar en dat ze samen de verantwoordelijkheid delen. Leerkrachten leren, net als de kinderen, van en met elkaar.

Identiteit

Onze school is onderdeel van Stichting SchOOL, (verder: SchOOL) bestaat uit 18 openbare basisscholen, een school voor SBO en een (V)SO- school cluster 3 in Lelystad. SchOOL staat voor Scholengroep Openbaar Onderwijs Lelystad, wat betekent dat ieder kind bij ons welkom is. Wij verwelkomen kinderen, ouders en medewerkers en dagen hen uit te leren van verschillen. Dit is onze maatschappelijke opdracht, die wij met overtuiging omarmen. Wij verwelkomen kinderen, ouders en medewerkers en dagen hen uit te leren van verschillen. Dit is onze maatschappelijke opdracht, die wij met overtuiging omarmen. Wij leven in een samenleving waar veranderingen en ontwikkelingen snel gaan. Dit vraagt van ons onderwijs, dat wij onze kinderen voorbereiden op deze wereld van morgen. Dit laten wij onder andere zien in onze betrokkenheid op maatschappelijke thema's. Dit betekent ook dat wij samen leven en samen werken binnen de school en stichting als gemeenschap belangrijk vinden. Een gemeenschap, waarin verschillen 'gewoon' zijn en aangrijpingspunt om te leren in ontmoeting en dialoog.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Een goed klimaat, zowel op school- als klassenniveau is een belangrijke voorwaarde voor het leren van leerlingen. Het klassenklimaat op de Windroos kenmerkt zich door een uitnodigende en kindvriendelijke leeromgeving. Uit de aankleding en inrichting van de lokalen, maar ook de gemeenschappelijke ruimten van de school blijkt dat de leerlingen en ouders hier welkom zijn en dat er alles aan wordt gedaan het gevoel te geven dat de school en leerkrachten er zijn voor de leerlingen en niet omgekeerd.

Op talloze plaatsen in de school is het werk van kinderen te bewonderen. De visie van OBS de Windroos op onderwijs heeft de afgelopen jaren een zichtbare vertaling gekregen in de school. Er is een creatieve, stimulerende en lerende omgeving ontstaan. Verder worden de ruimtes binnen de school gebruikt door verschillende partners. Hierbij valt te denken aan partners in de ondersteunende sfeer zoals: dyslexiebegeleiding, extra aanbod voor woordenschatontwikkeling, logopedie, GGD, maar ook partners op het gebied van culturele activiteiten voor beeldende vorming, muziek, drama en dans etc.

Bij ondersteuningsvragen van leerkrachten, ouders en intern begeleider kan de hulp van het ondersteuningsteam (OT) gevraagd worden. Het OT bestaat uit de intern begeleider, de directie, schoolmaatschappelijk werk, jeugdverpleegkundige, de leerkracht en de ouders. In het ondersteuningsteam wordt besproken wat een kind nodig heeft en dat wordt ook vastgelegd. De hulp kan bestaan uit ondersteuning die de school zelf kan bieden of uit ondersteuning die de school met expertise van buiten biedt. Ook is een verwijzing naar een speciale voorziening mogelijk.

Er is de afgelopen jaren iets wezenlijks aan de inrichting van onze school veranderd. Wij hebben onze lokalen opengebroken. We willen dat onze leerlingen meer gaan samenwerken en leren met elkaar. We gaan het komend schooljaar (2022-2023) verder met het laatste stukje afscheid nemen van het klassieke leerstofjaarklassensysteem in de groepen 3,4 en 5. De kleutergroepen en ook de groepen 6, 7 en 8 werken al echt samen. Een uitzondering was groep 3.

Instructie wordt in de basis op drie niveaus gegeven. Daarna verwerken de kinderen de leerstof zelfstandig of samen met anderen in de groep.

Het team van de Windroos heeft gekozen om zoveel mogelijk zelfstandig werken bij alle vakken in te zetten. Een aantal onderdelen zijn een deel geworden van de manier waarop lesgegeven wordt. Korte instructie, zelfstandig verwerken, uitgestelde aandacht, looprondes en de instructietafel zijn hier voorbeelden van. Het zelfstandig werken houdt ook in dat de kinderen zelf de nodige materialen pakken en opruimen en aan vervolgopdrachten werken. Daarnaast werken we met een dag- en weektaak.

De instructiekring of het gebruik van de instructietafel is afhankelijk van de lessituatie. Na de instructie wordt een ronde gelopen volgens een vaste route. De leerlingen kunnen dan een korte hulpvraag stellen, waarna beoordeeld wordt of er extra instructie aan de instructietafel nodig is. Daar wordt de lesstof verder uitgelegd, eventueel ondersteund met materiaal. Als hulpmiddel bij het zelfstandig werken wordt in alle klassen het verkeerslicht gebruikt. Rood betekent dat niemand gestoord mag worden, ook de leerkracht niet en dat er geheel zelfstandig gewerkt moet worden. Als een leerling op dat moment iets niet begrijpt moet het eerst iets aanpakken waarmee hij of zij wel verder kan tot het moment waarop het verkeerslicht op geel gaat. Bij het gele licht mogen de leerlingen de leerkracht niet

storen en alleen de tafelgroep om hulp vragen. Gedurende het gele licht zal de leerkracht “loopprondes” door de klas maken en kunnen hulpvragen aan de leerkracht kenbaar gemaakt worden. De leerkracht zal de periode van het rode en gele licht benutten voor extra uitleg of instructie aan individuele of groepjes kinderen. Brandt het groene licht dan mogen kinderen elkaar helpen en hulp van de leerkracht vragen. Iedere leerling heeft een dobbelsteen waarop naast deze kleuren ook een vraagteken staat. Met de rode kleur geeft de leerling zelf aan dat hij niet gestoord wil worden. Heeft de leerling een vraag, dan draait het de dobbelsteen op het vraagteken. Als de leerkracht rondloopt, kan de leerling zijn vraag stellen.

Elke bouw heeft een gezamenlijke middenruimte. Deze kunnen door alle kinderen gebruikt worden. Onze drie leerkrachtondersteuners werken vaker met kleine groepjes kinderen in de middenruimte en kinderen werken er zelfstandig aan een taak. Overal in school heerst een werksfeer. Kinderen houden rekening met elkaar.

In elke groep wordt gewerkt met een vorm van klassendienst. Hiermee wordt de betrokkenheid bij de eigen omgeving gestimuleerd. Opdrachten die hierbij horen zijn bijvoorbeeld het schoonmaken van het bord, het vegen van de klas of het uitdelen van lesmateriaal. Aan het begin van het schooljaar bespreekt de groepsleerkracht de vorm en maakt de benodigde afspraken hierover met de groep. Sommige taken moeten na schooltijd worden gedaan, daardoor kan het zijn dat als uw zoon/ dochter klassendienst heeft, het wat later uit school komt. Hij/zij weet dit zelf en moet dit bij u aangeven.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Rekenen	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Arbeid naar keuze / Onderbouwd	 9 u 15 min	 9 u 15 min
Sociaal emotionele vorming	 45 min	 45 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Drama / muziek	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs / spel	 6 u 15 min	 6 u 15 min
School TV	 30 min	 30 min
Voorlezen / eten en drinken	 45 min	 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 7 u 15 min	 5 u 15 min	 4 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Taal	 5 u 30 min	 4 u 45 min	 5 u 35 min	 5 u 15 min	 4 u 45 min	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 u 15 min	 5 u 15 min	 6 u 30 min	 6 u 15 min	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 u 15 min	 2 u 35 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 15 min	 2 uur	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 2 u 15 min	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Engelse taal					 45 min	 45 min
Sociaal Emotionele Vorming	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
schrijven	 3 uur	 1 u 30 min	 50 min	 1 u 15 min	 30 min	 30 min
Kring / zelfstandig werken	 45 min	 30 min	 30 min	 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. Naast de hierboven vermelde vakken wordt op de Windroos ook aandacht besteed aan de volgende zaken:

- Het onderwijs op onze school gaat er mede vanuit dat kinderen opgroeien in een pluriforme samenleving.
- Het onderwijs op onze school is erop gericht dat kinderen kennis hebben van en kennis maken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdsgenoten.

- Het onderwijs is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.
- In de wereld oriënterende vakken komt ook levensbeschouwing aan de orde.

Over hoe een schooldag op een basisschool eruit ziet zijn wettelijke afspraken gemaakt. Scholen hebben sinds 1 augustus 2006 de ruimte zelf de schooltijden in te delen. Voor de vormgeving van de onderwijstijd zijn enkele voorwaarden vastgesteld. Zo moeten leerlingen in totaal 7520 uur aan onderwijs volgen, verspreid over acht jaar, wat neerkomt op 940 uur per jaar. Daarnaast moeten scholen de activiteiten evenwichtig over de dag verdelen.

HVO/GVO: Humanistisch en Godsdienstig vormingsonderwijs In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen. Het godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs worden gegeven binnen de schooltijden, maar valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school. Deze lessen zijn aanvullend op de aandacht die wij als school besteden aan geestelijke stromingen en burgerschapsvorming.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Kinderdagverblijf De Zonnewijzer en BSO Het Anker

2.2 Het team

Van ons personeel wordt verwacht dat zij bijdragen aan goed onderwijs; het stimuleren van leerlingen om het maximale uit zichzelf te halen. Zo kunnen de kinderen zich, binnen hun mogelijkheden, optimaal ontwikkelen en voorbereiden op de toekomst. Om dit mogelijk te maken blijven onze medewerkers zich regelmatig (bij)scholen en ontwikkelen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Om op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs en nieuwe didactische inzichten te verkrijgen, volgen de leerkrachten regelmatig cursussen of een opleiding. Wanneer een

leerkracht (studie)verlof heeft of uitvalt door b.v. ziekte, kijken wij eerst of er intern iemand beschikbaar is. Lukt dat niet dan nemen wij contact op met de vervangingspool, om te zorgen dat er altijd een bevoegde leerkracht voor de groep staat. Wij werken hierbij samen met andere besturen in de regio.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderdagverblijf De Zonnewijzer* en *BSO Het Anker*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het gaat er om dat uw kind goed onderwijs krijgt. Wij werken voortdurend aan de verbetering van de onderwijskwaliteit. Het is ons streven dat alle kinderen terecht komen op die plek in het voortgezet onderwijs die het beste aansluit bij zijn of haar capaciteiten. Om onze kwaliteit in kaart te brengen maken wij gebruik van diagnose-instrumenten die inzicht geven in de sterke en minder sterke punten van onze school, wij maken o.a. gebruik van een ouder- en leerling tevredenheidspeiling, observaties, methode- en CITO toetsen, team en individuele professionalisering.

Belangrijk vinden we dat het team zich zelf verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene in de school wordt gedragen. Dit betekent dat op basis van analyse van kwaliteitsgegevens conclusies worden getrokken en doelen worden gesteld op kind- leerkracht- en schoolniveau. Deze doelen zijn verwoord in on jaarplan.

Hoe bereiken we deze doelen?

De scholen van Stichting SchOOL werken met jaarplannen, die geëvalueerd en bijgesteld worden volgens de PDSA cyclus. Daarnaast vinden er gesprekken plaats met collegascholen en het bestuur in het kader van de kwaliteitscyclus SchOOL.

Opbrengsten worden geanalyseerd en teambreed besproken. Waar nodig worden er extra interventies gedaan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij beschikken over een goed functionerend zorgteam, waarbij indien van toepassing, de besprekingen samen met ouders gevoerd worden. Het zorgteam bestaat uit een orthopedagoog, intern begeleiders, jeugdverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werker en de directeur. Het zorgteam is een belangrijke schakel in onze ondersteuningsstructuur. Onze intern begeleider is verantwoordelijk voor de organisatie van de bijeenkomsten. De directeur is voorzitter van het zorgteam.

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben beschikt onze school over specifieke deskundigheid (interne deskundigheid). Daarnaast kunnen wij een beroep doen op deskundigen van buiten (externe deskundigheid). Veel specifieke expertise ligt bij de intern begeleider, taal-coördinator en reken-coördinator. Extern maken wij vooral gebruik van de expertise van het speciaal onderwijs. Tevens maken wij gebruik van de ambulante begeleiders van cluster 2 en 4 en maken ons sterk om de expertise, die de ambulante begeleiders de school inbrengen, zelf eigen te maken. De orthopedagoog van buiten vervult een belangrijke rol in het zorgteam en doet indien nodig extra onderzoek. Ook de schoolmaatschappelijk werker is van grote waarde in het zorgteam. De afgelopen jaren hebben wij ook veelvuldig gebruik gemaakt van logopedie.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We zijn op een andere manier gaan werken en bieden onze leerlingen daarbij meer diversiteit aan als het gaat om werkplekken en onderwijsinhoud. Dit maakt dat onze leerlingen die een extra ondersteuningsbehoefte hebben meer ruimte krijgen om zichzelf te zijn en daarvoor een eigen werkplek op te zoeken. Er is sinds we in de bouwen zijn gaan werken met meer open ruimtes meer rust in de school.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Er gaat een leerkracht de opleiding doen van rekenspecialist.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

We hebben twee intern begeleiders op school, waarvan de ene intern begeleider een master gedrag gedaan heeft en de ander pedagogiek gestudeerd.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

We hebben sinds het schooljaar 2021-2022 een afgestudeerde gedrag specialist, zij is intern begeleider bij ons op school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakdocent (CALO) bewegen

We hebben een beweeg docent op school die de CALO gedaan heeft en de opleiding groepsdynamiek.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

We hebben zes keer per jaar een ondersteuningsteam waarbij een jeugdverpleegkundige aansluit.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

In alle groepen werken we met de kanjertraining. Hoe we met elkaar om gaan is daarbij een belangrijk thema. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). De Kanjertraining is in 1996 begonnen als een ouder-kindtraining. Inmiddels is de training uitgegroeid tot een volwaardige methode voor het basis- en voortgezet onderwijs en worden de volgende doelen nagestreefd:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Een belangrijk product dat het kenniscentrum van de Kanjertraining heeft ontwikkeld is het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KanVAS). Dit stelsel bestaat onder andere uit een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een docentvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen. De leerlingenvragenlijst is goedgekeurd door de COTAN en wordt minimaal 1x per jaar afgenomen.

Onderdelen volgsysteem:

- Leerlingen vragenlijst (COTAN-gecertificeerd)
- Docentvragenlijst
- Ouder/ verzorgervragenlijst
- Sociogram (op basis van cijfers en smileys)
- Sociale Veiligheidslijst.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Nicole van der Land - Vroegop	n.vroegop@stichtingschool.nl
vertrouwenspersoon	Mieke van Hecke	m.v.Hecke@stichtingschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

- Ouders en teamleden van de Windroos vinden het belangrijk dat iedereen welkom is op school en zich daar prettig en veilig voelt.
- Onze samenwerking is gebaseerd op respect, gelijkwaardigheid en wederzijds begrip.
- We dragen een gezamenlijke verantwoordelijkheid waarbij we leren van en met elkaar, in vertrouwen en met plezier.
- De communicatie verloopt open, eerlijk en transparant en bovengenoemde uitgangspunten zijn zichtbaar in woord en daad.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: De ouders worden geïnformeerd via de maandelijkse digitale nieuwsbrieven, de website en de schoolgids. Verder wordt er, naast mondeling contact, gecommuniceerd via het mailprogramma Parro.

Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt gaat wel eens wat mis of loopt het niet zoals bedoeld of gepland. Dat is op onze school niet anders. Wij vinden het belangrijk dat een klacht op de juiste manier wordt behandeld. We hopen uw klacht binnen de school op te lossen. Bespreekt u daarom uw klacht eerst met de leerkracht of andere medewerker waar de klacht ontstaan is. Als u er samen niet uitkomt, dan kunt u contact opnemen met onze interne contactpersoon. Deze persoon is aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel bij klachten. Onze interne contactpersoon is: mevr. Mieke van Hecke. U kunt haar bereiken via m.v.Hecke@stichtingschool.nl.

Voor een externe vertrouwenspersoon kunt u terecht bij Centrum Vertrouwenspersonen Plus, Een Veilige werk- en leeromgeving. www.centrumvertrouwenspersonenplus.nl Dit zijn gecertificeerde vertrouwenspersonen en er is altijd de keuze voor een man of een vrouw. Namen vertrouwenspersonen: Margreet Meijer en Arnoud Kok, 06-81316936 of 070-2600032

Mocht er geen oplossing gevonden worden en blijft de klacht bestaan, dan neemt u contact op met de klachtencoördinator van Stichting school. Mevrouw Erika Niezen, 0320-767700 of klachten@stichtingschool.nl Volgens wettelijk voorschrift beschikken alle schoolbesturen over een klachtenregeling. De klachtenregeling is te vinden op: www.stichtingschool.nl

De klachtencommissie waarbij Stichting SchOOL is aangesloten is de Landelijke Geschillencommissie, te bereiken via: Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht, (030) 280 9590 info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

In de medezeggenschapsraad (M.R.) van de school zitten naast drie leden van het schoolteam ook drie ouders. De oudergeleding wordt gekozen door alle ouders van de leerlingen van de Windroos. De ouders worden gekozen voor de duur van 3 jaar waarna ze alsnog herkozen kunnen worden. Als er een vacature is bij de MR, worden alle ouders daar over geïnformeerd. Vervolgens kan men zich aanmelden en zal er, indien nodig, een verkiezing plaatsvinden.

De Windroos heeft een actieve en enthousiaste ouderraad (OR) van 6 ouders. De OR bevordert o.a. de communicatie tussen school en ouders. Ook ondersteunen zij het team middels het meedenken en organiseren van de vele bijzondere activiteiten gedurende het hele schooljaar. De OR vergadert regelmatig (ongeveer om de 6 weken). Deze vergaderingen zijn openbaar.

Ouders zijn verder op de Windroos actief als hulpouder bij de speel/leerhoek bij de kleuters, als leesouders, bij expressie, Sinterklaasfeest, Kerstviering, schoolreisjes, spelletjesdag, survival/atletiekdag, schoolkamp, musical/toneelstuk, avondvierdaagse, sporttoernooien, begeleiding bij excursies, schoonmaak kleutermateriaal en nog veel meer.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00

Daarvan bekostigen we:

- Pasen, Koningsspelen, Startfeest, afscheid groep 8, voetbal- en korfbaltoernooi.
- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Naast de vrijwillige ouderbijdrage voor activiteiten zijn het schoolreisje en schoolkamp zijn ook vrijwillige ouder bijdragen. Wanneer u de vrijwillige ouderbijdrage niet kunt betalen, kunt u contact opnemen met de directie om een regeling te treffen of u kunt mogelijk gebruik maken van <https://www.leergeld.nl/ouderinfo/wat-kan-aangevraagd-worden/>

Wij sluiten geen kinderen uit van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziekmelden kan telefonisch (u kunt een bericht achterlaten) tussen 07:45 uur en 08:15 uur. U kunt ook een bericht sturen via Parro aan de betreffende leerkracht.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties wordt in principe niet verleend, tenzij de ouders een werkgeversverklaring kunnen overleggen waaruit blijkt dat de kostwinner van het gezin een beroep heeft dat vooral ook in de zomerperiode uitgeoefend moet worden. Bij deze verlofaanvraag dient schriftelijk bewijs te worden overlegd. Dit verlof mag: - niet langer zijn dan 10 schooldagen, - niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar, - maximaal één maal per schooljaar worden verleend.

Voor een verzoek om extra verlof dienen de ouders voor een leerling die leerplichtig is (vanaf 5 jaar) acht weken voor de datum van het aangevraagde verlof contact op te nemen met de directie. De ouders ontvangen dan een aanvraagformulier voor extra verlof. Afhankelijk van de duur van het verlof en de omstandigheden zal de directeur van de school hierover een beslissing nemen. Een verzoek om verlof in geval van gewichtige omstandigheden bijvoorbeeld een bruiloft, een jubileum, een begrafenis e.d. dient vooraf te worden voorgelegd. Ook hiervoor moet u contact opnemen met de directie. De directie vraagt u om een kopie van de uitnodiging als bijlage toe te voegen. In alle gevallen (binnen de 10 dagen) besluit steeds de directeur van de school. Formulieren en de brochure voor verlofaanvraag zijn op school verkrijgbaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Ieder kind, met of zonder ondersteuningsbehoefte, is in principe welkom op onze school. Op onze school maken wij geen onderscheid tussen geloof, ras, geaardheid of afkomst. Voorwaarden van de aanname is dat ouders de grondslag en het onderwijsbeleid van de school respecteren of verklaren dit te onderschrijven. In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Wij moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, moeten ouders dit aangeven. De school zal vragen of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in de ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties. U kunt hierover meer lezen in protocol P 3100 Toelaten schorsen en verwijderen. Als de school de leerling met een ondersteuningsbehoefte niet kan toelaten, zoekt de school, in samenspraak met de ouders, een passende onderwijsplek op een andere school. Belangrijk daarbij is een goede balans tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van de school.

4.5 Overige wettelijke informatie

Gescheiden ouders

Wettelijk is bepaald dat in de situatie dat beide ouders, ook na scheiding, samen het gezag hebben, een school beide ouders dient te informeren over hun schoolgaande kind. De informatie die aan de ene ouder gegeven wordt, moet dezelfde zijn als de informatie die aan de andere ouder wordt gegeven (dit geldt ook voor voogden). Ook wanneer er één ouder is belast met het wettelijk gezag, heeft de andere ouder recht op informatie.

Informatie geven aan beide ouders is dus de regel, het weigeren ervan een uitzondering. De school kan weigeren wanneer:

- de ene ouder informatie vraagt die de andere (gezaghebbende) ouder niet op gelijke wijze zou hebben verkregen;
- de school van oordeel is dat het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van die informatie.

De school moet deze beslissing wel, liefst schriftelijk, motiveren. Beide ouders hebben ook recht op informatie van derden: alle beroepshalve bij het kind betrokken personen, zoals (school)artsen, hulpverleners, logopedisten, psychologen, et cetera. Wanneer de ouder die niet met het gezag belast is, vraagt om informatie, moet de school deze geven. De andere ouder kan dit niet verbieden.

Op onze school gaan we er vanuit dat ouders in het belang van het kind, de informatie met elkaar delen. Mocht dit niet het geval zijn dan kunnen er afspraken gemaakt worden over hoe er met de voorziening van informatie naar beide ouders omgegaan moet worden. Deze afspraken worden altijd gemaakt met medeweten van de directeur en worden schriftelijk vastgelegd.

Privacy (De Europese privacywet de algemene verordening gegevensbescherming, AVG) die vanaf 25 mei

2018 geldt, hebben wij vertaald naar een informatiebeveiligings- en privacybeleid. Op basis hiervan

hebben we passende maatregelen getroffen om zorgvuldig om te gaan met de persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers van onze school. Deze maatregelen omvatten onder meer: afspraken over het werken met persoonsgegevens, afspraken over het maken en gebruiken van foto's en filmpjes, het aanstellen van een Functionaris voor Persoonsgegevens en het sluiten van verwerkersovereenkomsten met onze partners/leveranciers.

Van alle medewerkers, leerlingen, ouders en samenwerkingspartners wordt verwacht dat zij hun verantwoordelijkheid nemen in het beschermen van ieders privacy. Op school zijn alle gegevens opgenomen in een digitaal leerling dossier. Naast de administratieve gegevens, zoals naam, adres, geboortedatum en het Burgerservicenummer, gaat het om de gegevens die nodig zijn voor het volgen van de onderwijsontwikkeling. Ook houden we gegevens bij over het welzijn en de gezondheid van de leerlingen. Dat kunnen gegevens zijn die de school zelf heeft verzameld of die ons door anderen zijn verstrekt. De gegevens zijn toegankelijk of worden verstrekt aan diegenen waarin de wet dit toestaat of verplicht stelt of als de ouder(s)/verzorger(s) daarvoor uitdrukkelijk toestemming hebben verleend.

Beeldmateriaal

Bij inschrijving van uw kind vraagt de school toestemming aan ouders voor het extern gebruik van foto's en filmpjes van hun kind. Wilt u uw toestemming intrekken dan kunt u dat tussendoor of aan het begin van een nieuw schooljaar aangeven. Foto's, filmpjes en geluidsopnames zijn persoonsgegevens, dus privacygevoelig. Als ouders kunt u bijdragen aan de privacy van uw en andere kinderen. Wij kunnen u niet verbieden om foto's of filmpjes in of rond school te maken. Wel vragen wij u om terughoudend te zijn.

Sponsoring en schenking Onze school volgt de wet en regelgeving rondom sponsoring.

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financiering-onderwijs/documenten/rapporten/2020/02/11/bijlage-sponsorconvenant-2020-2022>

Wanneer onze school een schenking ontvangt, melden wij deze bij het bestuur van stichting SchOOL, dit i.v.m. eventuele belastingen die hier mee samenhangen. Dit geldt niet alleen voor geldelijke schenkingen, maar ook voor schenkingen in natura.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Onze school werkt systematisch aan kwaliteitszorg. Onder kwaliteitszorg verstaan we: activiteiten die er op gericht zijn om de kwaliteit van het onderwijs te bepalen, te bewaken, te borgen en te verbeteren. Onze school werkt aan de ontwikkeling en vernieuwing van het onderwijs en zorgt dat zaken die goed gaan, goed vastgelegd worden.

De resultaten van het onderwijs: Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in een leerlingvolgsysteem. De leerlingen worden regelmatig getoetst met de zogenaamde methode gebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van bijvoorbeeld rekenen/wiskunde, lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen van het CITO. Deze toetsen worden afgenomen volgens een planning die is vastgelegd in een toets kalender met bijbehorend toets protoco

Op basis van de gegevens uit de toetsen worden zo nodig de groepsplannen (het leerstofaanbod van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

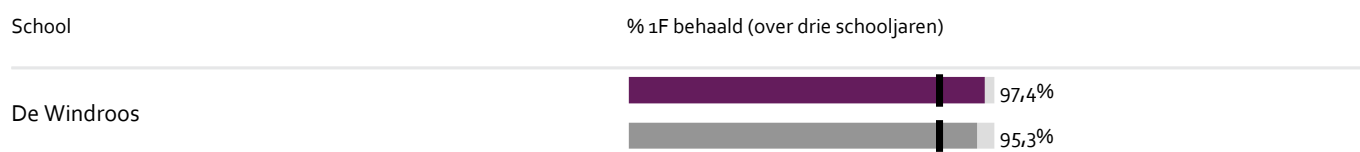
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

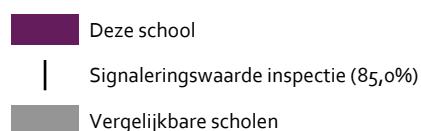
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

We zijn als school niet tevreden over de resultaten. De resultaten zitten wel boven het signaleringskader, maar wij hebben voor onze leerlingen hogere ambities. Het komend schooljaar zetten we dan ook in op niet alleen ons rekenonderwijs, een traject dat we het afgelopen jaar al ingezet hebben, maar ook op een betere vergelijkbare en herkenbare manier van werken, zodat onze leerlingen beter weten waar ze aan toe zijn.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



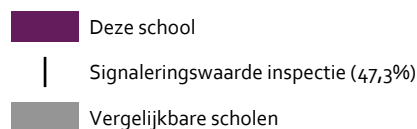
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



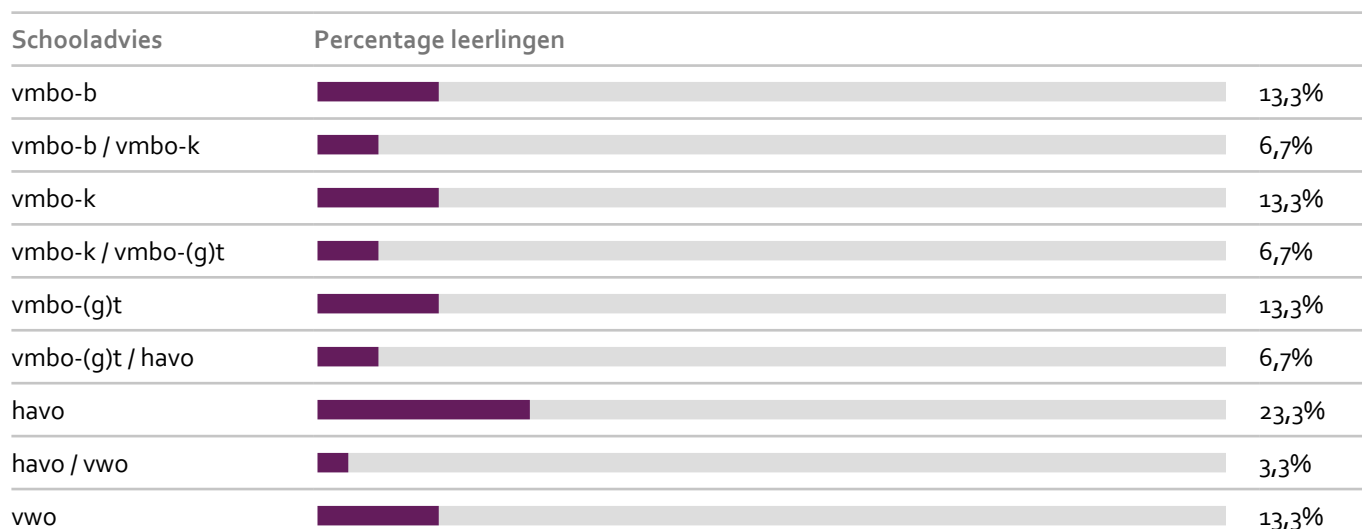
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Als een leerling overstapt naar een andere school, dan is onze school wettelijk verplicht om de nieuwe school gegevens over die leerling te verschaffen in een onderwijskundig rapport. Hierin staan alleen die gegevens die relevant zijn voor de nieuwe school om de leerling goed te kunnen begeleiden en te laten leren. De ouders hebben te allen tijde inzage recht in het overstapdossier. Met behulp van een landelijke standaard, Overstapservice Onderwijs (OSO), kunnen scholen deze gegevens veilig, eenduidig en betrouwbaar digitaal uitwisselen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals

samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen en veiligheid

Sociaal vaardig

Verantwoordelijkheid

De school is een onderdeel van de samenleving en is een instantie die kinderen opvoedt om actief deel te kunnen nemen aan de samenleving en daarmee actief de samenleving mee vorm te geven. De school heeft dan ook een opvoedende taak die verder gaat dan het louter klaarstomen voor de arbeidsmarkt. Hierin staat de school overigens niet alleen. Belangrijker nog is de rol van de ouders, maar we zien steeds meer dat de ouders deze rol niet meer alleen op zich kunnen nemen. De Windroos is zelf ook een samenleving, de samenleving in het klein. Samenleving zijn impliceert een aantal zaken zoals communicatie, een eigen plek vinden, over het eigen individualisme heen kunnen kijken e.d.. Dat betekent dat we binnen school kunnen en moeten oefenen in burgerschap en dat we binnen school kunnen profiteren van dit oefenen. Zo geven we primair de Windroos en in tweede instantie de samenleving verder vorm. Wij kiezen daarnaast ervoor om op een eigen manier samenleving te zijn. Daarbij willen wij ons vooral laten inspireren door en richten op de volgende waarden:

- Zorg voor elkaar en met elkaar
- Respect
- Vrijheid van meningsuiting
- Verantwoordelijkheidszin

Werkwijze Sociale opbrengsten

In alle groepen werken we met de kanjertraining. Hoe we met elkaar om gaan is daarbij een belangrijk thema. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). De Kanjertraining is in 1996 begonnen als een ouder-kindtraining. Inmiddels is de training uitgegroeid tot een volwaardige methode voor het basis- en voortgezet onderwijs en worden de volgende doelen nagestreefd:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.

- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

6 Schooltijden en opvang

De Windroos werkt intensief samen met kinderopvang GO! Hierdoor kunnen we buitenschoolse opvang binnen de Windroos aanbieden. GO! Kinderopvang coördineert deze opvang in twee lokalen van onze school. Een lokaal is ingericht als kinderdagverblijf voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Het tweede lokaal is specifiek ingericht voor de buitenschoolse opvang (B.S.O.). Daarnaast worden meerdere ruimtes gezamenlijk gebruikt om de kinderen een goede naschoolse plek te bieden.

Meer informatie kunt u terecht bij GO! Kinderopvang: Telefoon: 0320 294 900 Mail: info@go-kinderopvang.nl

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag is er voorschoolse opvangmogelijk vanaf 7.00 uur en naschoolse opvang aansluitend aan de schooltijden tot 18.30 uur. Op schoolvrije dagen en tijdens schoolvakanties is er opvang van 7.00 uur tot 18.30 uur. Ook opvang alleen in de schoolvakanties is mogelijk.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:15 - 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:15 - 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:15 - 14:15	14:15 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:15 - 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:15 - 14:15	14:15 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Opvang door BSO Het Anker

Dinsdag: Opvang door BSO Het Anker

Woensdag: Opvang door BSO Het Anker

Donderdag: Opvang door BSO Het Anker

Vrijdag: Opvang door BSO Het Anker

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Het Anker](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO Het Anker](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Stichting Tussentijd en BSO Het Anker zijn onderdelen van GO! Kinderopvang Lelystad. Zij organiseren de voor- tussen- en naschoolse opvang. Ook in de vakanties verzorgt BSO Het Anker de opvang van de kinderen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2022	23 oktober 2022
Kerstvakantie	25 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	26 februari 2023	05 maart 2023
Werkweek team	06 maart 2023	12 maart 2023
Paasvakantie	07 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	23 april 2023	07 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
2e pinksterdag	29 mei 2023	
Zomervakantie	22 juli 2023	03 september 2023

Studiedagen

7 september 2022

25 januari 2023

6 februari 2023

24 mei 2023

23 juni 2023

21 juli 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Centrum Jeugd en Gezin	dinsdag	08:00 uur tot 09:30

De consulente van het CJG houdt maandelijks een inloopspreekuur. Voor de exacte dagen verwijzen wij naar de website van de school.

