



Schoolgids 2023-2024



De Vuurtoren



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Wettelijke informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van De Vuurtoren. We hebben geprobeerd om in deze schoolgids een zo compleet mogelijk beeld te schetsen van De Vuurtoren. Het beste beeld van de school krijgt u natuurlijk als u ons bezoekt zodat u de school in bedrijf kunt zien. De Vuurtoren onderscheidt zich door de rust in de school, de veelheid aan aanvullende activiteiten en de structuur die wij leerlingen bieden. De Vuurtoren is een multiculturele, innovatieve en actieve school waarbij het mogelijk is voor alle leerlingen om deel te nemen aan aanvullende activiteiten. We maken gebruik van nieuwe inzichten betreft het leren van kinderen en borduren voort op de goede zaken die wij al jarenlang op De Vuurtoren toepassen. Door gebruik te maken van verschillende specialisten, opgeleide leerkrachten en diverse partners, proberen we onze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op hun leven in de maatschappij zodat zij zich kunnen ontwikkelen tot een goede, verantwoordelijke wereldburger. Dit alles uiteraard samen met u als ouders, de kinderen, leerkrachten en de wijk. Voor het eerst naar de basisschool. Voor elk kind is dat een hele stap, maar ook voor de ouders. Een basisschoolleerling brengt een groot deel van zijn of haar tijd door op school. Een plek waar kinderen samen leren, spelen en zich voorbereiden op de toekomst. Een belangrijke plek dus! Ouders en leerkrachten delen de verantwoordelijkheid voor de opvoeding van het kind. Een groot deel van de dag vertrouwt u uw kind toe aan de school. Daarom is het belangrijk dat ouders voor hun kind een school uitzoeken die bij hen past. Want niet alleen een kind moet er zich goed voelen, ook ouders moeten vertrouwen hebben in de school en in het team. Alleen op die manier kan er een partnerschap zijn tussen school en ouders die van groot belang is voor de ontwikkeling van een kind. Scholen zijn voor een groot deel vrij in het bepalen wat zij belangrijk vinden op school. Hierdoor kunnen scholen erg verschillen in hun manier van werken, in sfeer en in wat de kinderen leren. Dat maakt het moeilijk om te kiezen. Daarom heeft iedere basisschool een schoolgids gemaakt die u kan helpen bij het kiezen van een school voor uw kind. In deze schoolgids staat alle belangrijke informatie over de school. De school maakt u deelgenoot van haar opvatting over onderwijs en opvoeding en over de wijze waarop ze alles in het werk stelt om het beste uit uw kind te halen. De school stelt zich via de schoolgids ook aan u voor, u krijgt een indruk van het dagelijkse schoolleven. Daarnaast informeren wij u middels deze gids ook over allerlei regelingen en spreken wij onze verwachtingen over en weer uit. Ook leggen wij in de schoolgids verantwoording af over behaalde resultaten. Kortom: de schoolgids geeft u een levendig beeld van alles wat zich op school afspeelt en wat wij in de toekomst willen gaan doen en is daarmee een belangrijke bron van informatie voor alle ouders. Wij wensen u veel leesplezier en uw zoon/dochter een leerzame en plezierige schooltijd. Indien u op en/of aanmerkingen of suggesties heeft met betrekking tot de schoolgids horen wij dat graag van u. Wanneer u nog een kijkje wilt komen nemen of nog vragen heeft, bent u van harte welkom op school.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Vuurtoren

Middelgronden 17

8223ZL Lelystad

☎ 0320221768

🌐 <http://www.obsdevuurtoren.nl>

✉ vuurtoren@stichtingschool.nl

Schoolbestuur

Stichting scholengroep openbaar onderwijs Lelystad

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 4.434

<http://www.stichtingschool.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Yvonne Verver	y.verver@stichtingschool.nl

Elke school heeft een directeur die integraal verantwoordelijk is voor zaken zoals de inhoud van het onderwijs, de collega's en de financiën. Yvonne Verver is directeur van obs De Vuurtoren. Zij is alle dagen aanwezig op De Vuurtoren. Heeft u een vraag aan Yvonne of wilt u in gesprek met haar? U bent van harte welkom. Lizette is directieondersteuner. Wanneer Yvonne niet aanwezig is neemt Lizette haar taken over.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband 24-03.

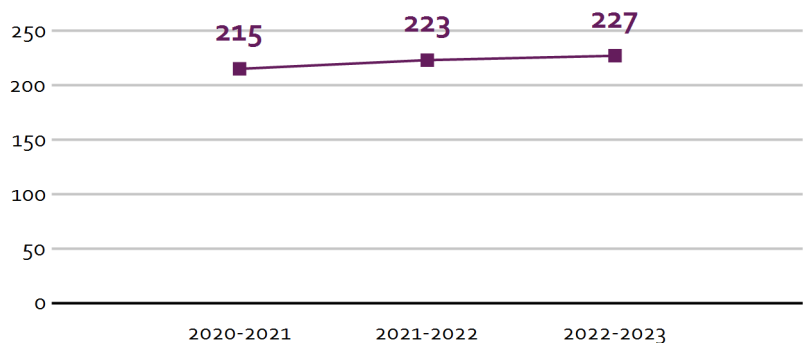
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

227

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op de teldatum van 1 februari 2023 waren er 235 leerlingen op de Vuurtoren ingeschreven. De afgelopen jaren blijft ons leerling aantal redelijk stabiel/licht stijgend. De school staat goed bekend en men weet ons binnen het kindcentrum goed te vinden. Ons onderwijsaanbod is zo veel mogelijk passend bij het ontwikkelniveau van onze kinderen sluit goed aan bij de onderwijsbehoefte(n) van onze leerlingen. Er is veel aandacht voor taal, rekenen, gedrag en ouderbetrokkenheid. Nadere informatie is te vinden in onze schoolgids.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

respect

veiligheid

vertrouwen

verantwoordelijkheid

doorzettingsvermogen

Missie en visie

Op de Vuurtoren bieden we je een veilige en rijke leeromgeving, waarin je je prettig voelt, zodat je kennis en vaardigheden op kunt doen, je ervaringen kunt delen en plezier mag hebben. Bij ons leer je uit te gaan van verschillen en om te gaan met elkaar waardoor iedereen zich geaccepteerd en gerespecteerd voelt. We stimuleren je om voor jezelf en je omgeving te zorgen en leren je om verantwoordelijkheid te nemen voor je eigen gedrag en leerproces.

Betekenisvol leren staat centraal op de Vuurtoren. Wij inspireren je om nieuwsgierig te zijn en helpen je door te zetten ook wanneer het moeilijk is. Ons onderwijs is zo ingericht dat wij zo goed mogelijk tegemoet komen aan jouw onderwijsbehoeften. Als je na acht jaar onze school verlaat, heb jij ontdekt wie je bent, wat je kunt en wat je wilt.

Identiteit

Onze school is onderdeel van Stichting SchOOL. Stichting SchOOL (verder: SchOOL) bestaat uit 18 openbare basisscholen, een school voor SBO en een (V)SO- school cluster 3 in Lelystad. SchOOL staat voor openbaar onderwijs, wat betekent dat ieder kind bij ons welkom is. Wij verwelkomen kinderen, ouders en medewerkers en dagen hen uit te leren van verschillen. Dit is onze maatschappelijke opdracht, die wij met overtuiging omarmen. Wij leven in een samenleving waar veranderingen en ontwikkelingen snel gaan. Dit vraagt van ons onderwijs, dat wij onze kinderen voorbereiden op deze wereld van morgen. Dit laten wij onder andere zien in onze betrokkenheid op maatschappelijke thema's. Dit betekent ook dat wij samen leven en samen werken binnen de school en stichting als gemeenschap belangrijk vinden. Een gemeenschap, waarin verschillen 'gewoon' zijn en aangrijpingspunt om te leren in ontmoeting en dialoog.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op school hebben wij intern collega's opgeleid die de taak van o.a. Internbegeleider, taal/leescoördinator, rekencoördinator, gedrag specialist, PBS coördinator, kindercoach en VVE coördinator op zich genomen hebben. Alle leerlingen hebben twee keer per week gym van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Na schooltijd is er de mogelijkheid om extra bewegingsonderwijs te volgen.

We maken gebruik van de expertise van externen voor o.a. ondersteuning aan onze cluster 2 leerlingen (spraak/taal ondersteuning), leerlingen die ondersteuning nodig hebben op gebied van motorische- en/of sociaal-emotionele ontwikkeling en ook de logopediste biedt ondersteuning binnen de school.

Er is gelegenheid om vormingsonderwijs te volgen. Leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 kunnen na schooltijd deze lessen bezoeken.

Ook is er de mogelijkheid voor leerlingen om na schooltijd deel te nemen aan Plustijd. Taal-, reken- en ICT vaardigheden, presenteren, onderzoeksvragen stellen komen hier aan bod.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal/lezen	 6 u 35 min	 6 u 35 min
rekenen	 2 u 55 min	 2 u 55 min
werken met ontwikkelingsmateriaal	 6 uur	 6 uur
Schrijven	 30 min	 30 min

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
sociaal/emotioneel	 45 min	 45 min
Culturele vorming	 45 min	 45 min
wo	 30 min	 30 min
gym	 1 u 30 min	 1 u 30 min
spel	 5 uur	 5 uur
pauze	 30 min	 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 11 u 15 min	 6 u 45 min	 6 uur	 6 uur	 5 u 40 min	 5 u 40 min
Taal		 6 u 15 min	 6 u 45 min	 6 u 45 min	 6 u 45 min	 6 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 6 u 05 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min	 2 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal					 30 min	 30 min
pauze	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
schrijven	 1 u 55 min	 1 u 15 min	 30 min	 30 min	 20 min	 20 min
Sociaal/emotioneel/burgerschap	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min

Over hoe een schooldag op een basisschool eruitziet zijn wettelijke afspraken gemaakt. Scholen hebben sinds 1 augustus 2006 de ruimte om zelf de schooltijden in te delen. Voor de vormgeving van de onderwijstijd zijn enkele voorwaarden vastgesteld. Zo moeten leerlingen in totaal 7520 uur aan onderwijs volgen, verspreid over acht jaar, wat neerkomt op 940 uur per jaar. Dit hoeft niet precies zo te worden verdeeld. Daarnaast moeten scholen de activiteiten evenwichtig over de dag verdelen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Na schoolse opvang, een Doorstroomgroep voor peuters/kleuters, een Arrangementsgroep, een zwerfboeken kastje

2.2 Het team

Het team bestaat uit 25 personeelsleden, waarvan 22 vrouwen en 3 mannen. Het team bestaat uit 1 directeur, 1 locatieleider, 1 interne begeleider, 1 administratrice, 2 vakleerkrachten bewegingsonderwijs, 15 groepsleerkrachten, 3 onderwijsassistenten en 1 leerkrachtondersteuner. Van het team werken 8 personen fulltime en 17 personen parttime.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)



Spel en beweging / bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Om op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs en nieuwe didactische inzichten te verkrijgen, volgen de leerkrachten regelmatig cursussen of een opleiding. Wanneer een leerkracht (studie)verlof heeft of uitvalt door b.v. ziekte, kijken wij of er intern iemand beschikbaar is/intern te schuiven. Lukt dit niet dan nemen wij contact op met de vervangingspool om te zorgen dat er altijd een bevoegde leerkracht voor de groep staat. Wij werken hierbij samen met andere besturen in de regio. Er is echter niet altijd een invaller beschikbaar. Soms zal er geen andere oplossing zijn dan de leerlingen over andere groepen te verdelen of ze in noodgevallen naar huis te sturen. Wij beseffen dat deze laatste twee opties niet bijdragen aan de rust en regelmaat binnen de school en u zult begrijpen dat we dit indien mogelijk zullen proberen te voorkomen. Helaas hebben we zoals u weet op dit moment te maken met een enorm tekort aan (inval) leerkrachten.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang, Kindcentrum en De Doorstroomgroep voor leerlingen vanaf drie en een half jaar t/m vier en een half jaar*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting GO*.

De Vuurtoren maakt deel uit van Kindcentrum Zuiderzee. Zowel de kinderopvang als de peuterspeelzaal als de voor- en naschoolse opvang bevinden zich in hetzelfde gebouw.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Leren doe je een leven lang. Om met plezier te kunnen leren is het belangrijk dat het onderwijs gevarieerd en passend is, zodat dit optimaal bijdraagt aan de ontwikkeling van ieder kind. Als uitgangspunt voor ons handelen nemen we het potentieel dat we zien. Ons onderwijs is erop gericht dat de kinderen vol zelfvertrouwen stappen zetten en hun plek kunnen vinden in de maatschappij. Zo maken wij het verschil!

Wij voelen ons verantwoordelijk voor elkaar, voor onze kinderen, onze ouders, onze partners maar zeker ook voor de Stichting waar wij deel van uit maken. Onze kinderen groeien op in een omgeving waar het niet altijd vanzelfsprekend is om te zorgen voor elkaar, naar elkaar om te kijken en verantwoordelijk te zijn voor anderen en de omgeving. Hier besteden wij dan ook aandacht aan. Hetzij in onze lessen zowel binnen als buiten schooltijd, hetzij samen met externen. (ouders en partners)

Wij werken nauw samen met ouders en externen van zowel binnen als buiten onze Stichting. Die samenwerking wordt als prettig omschreven. Mensen voelen zich gehoord en gezien. Zij maken graag deel uit van onze school en ons netwerk. Daarnaast participeren wij zowel binnen als buiten school in verschillende werkgroepen om zo samen zowel school- als Stichtingbreed het onderwijs en de kwaliteit hiervan door te ontwikkelen en te borgen.

Bij ons leer je uit te gaan van verschillen, om te gaan met de ander en met elkaar waardoor iedereen zich geaccepteerd en gerespecteerd voelt. Dit schreven we al in onze belofte. We hebben op school dagelijks te maken met deze verschillen. Te denken valt aan kinderen en ouders afkomstig uit veel verschillende landen, kinderen met elk hun eigen ondersteuningsbehoeften, kinderen met elk hun eigen interesses en kinderen in bezit van elk hun eigen kwaliteiten. Niet alleen bij onze kinderen zijn deze verschillen zichtbaar maar ook bij ons in het team en bij onze partners. Dat verschil maakt ons krachtig. Hier spelen we samen met onze partners dagelijks op in. Zowel onder als na schooltijd. Onder schooltijd door bijvoorbeeld instructies aan te passen aan de ondersteuningsbehoeften van leerlingen, het gebruik maken van elkaars expertise of door de inzet van ondersteuners op zowel individueel- als groepsniveau. Na schooltijd doen we dat door een variërend naschools aanbod. (cultuur, Plustijd, LKT

enz). Het is mooi om te ervaren dat een ieder zich ondanks al deze verschillen niet anders voelt dan een ander. Al de extra hulp, ondersteuning en het extra aanbod zijn ingebed in ons onderwijs. Door uit te gaan van verschillen maken wij iedere dag weer het verschil voor onze leerlingen. We vergroten zo de kansen van onze kinderen waardoor de verschillen voor hen te overbruggen zijn wanneer nodig.

Een rijk aanbod bij ons op school vinden wij belangrijk. Ervaringsgericht onderwijs en betekenisvol leren laten we daar waar mogelijk zoveel plaatsvinden in combinatie met excursies en activiteiten. Ook willen wij 21e eeuwse vaardigheden en mediawijsheid meer gaan integreren in ons onderwijs.

De afgelopen jaren zijn we begonnen met Leren Zichtbaar te Maken te implementeren en om waar mogelijk tijdens de instructie coöperatieve werkvormen in te zetten. De ondersteuning op poten te zetten en te zorgen dat kinderen structureel gevolgd werden. Ook ons rekenonderwijs ging op de schop en was er aandacht voor LIV. Daarnaast is er aandacht voor gedrag middels executieve vaardigheden, PBS en bewegend leren. Ook NT2 krijgt een steeds meer prominente plek. Wij halen eruit wat erin zit en gaan uit van hoge verwachtingen. Dit blijkt ook tijdens de portfolio gesprekken met kinderen en ouders. Wij zijn trots dat ook in jaren waarin er sprake is van grote tekorten aan leerkrachten wij met het team, ouders en externen dit alles hebben kunnen neerzetten. Wij gaan de komende jaren dan ook zeker door met ontwikkelen en borgen daar waar mogelijk. Hierbij rekening houdend met nieuwe collega's.

Wij moeten de komende jaren uit blijven gaan van een steeds weer veranderende omgeving. Te denken valt aan het groeiende aantal leerlingen, de tekorten aan leerkrachten, de tekorten aan lokalen maar ook het aanbod en de ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen. Zeker wanneer wij voor onze leerlingen thuisnabij onderwijs willen blijven bieden. Wij willen ons aanbod borgen en ons daarnaast richten op wat nodig is/wat van ons wordt gevraagd. We zullen blijven inzetten op NT2, rekenen, LIV, taal, thematisch werken, 21e eeuwse vaardigheden, bewegend leren, het aanbod van IMC, Jinc en het naschools aanbod van LKT, Plustijd en de Kubus. Wij blijven ons scholen en professionaliseren zodat wij de expertise zoveel mogelijk binnen school hebben gehaald en niet altijd afhankelijk hoeven zijn van derden. Ook zullen we het expertise team blijven inzetten en gebruik maken van het aanbod van de gemeente met het oog op Lelystad Oost. Wij zorgen ervoor dat we samen blijven leren. Wij bereiden samen lessen voor, bekijken en bespreken elkaars lessen (lesson Study) en doen dat soms samen met externen. Daarnaast zijn wij d.m.v. leerkringen, koersdagen en werkgroep overlegmomenten ook in contact met collega's van binnen en buiten de stichting. Zo reflecteren en leren wij samen met hen. Op deze manier weten wij wat er speelt binnen school maar ook binnen de stichting en maken wij gebruik van elkaars kwaliteiten/expertises.

Wij volgen in alle opzichten al jaren de PCDA cyclus. We stellen doelen, voeren uit, evalueren, stellen bij wanneer nodig en borgen waar mogelijk. Dit doen we bijvoorbeeld in het schoolplan en de afgeleide jaarplannen met de bijbehorende evaluaties. We analyseren toetsen op groeps- en schoolniveau en volgen dan de grote en kleine cyclus met de bijbehorende gesprekken.

We volgen de gesprekscyclus zoals afgesproken zowel op schoolniveau als bij de Stichting. We doen mee aan onderzoek. Veelal met externe partners in het kader van bijvoorbeeld rekenen, gedrag en Leren Zichtbaar Maken. We delen niet alleen met elkaar maar ook met externen. Regelmatig delen we onze bevindingen met collega's in het land. Daar waar kan leggen we vast wat de vervolgstappen zullen zijn of beschrijven we hoe we het in het vervolg zullen gaan doen en borgen we onze werkwijze.

Hoe bereiken we deze doelen?

De scholen van Stichting SchOOL werken met schoolplannen en jaarplannen, die geëvalueerd en

bijgesteld worden volgens de PDSA cyclus. Daarnaast vinden er gesprekken plaats met collegascholen en het bestuur in het kader van de kwaliteitscyclus SchOOL. Opbrengsten worden geanalyseerd en teambreed besproken. Waar nodig worden er extra interventies gedaan. Om onze kwaliteit in kaart te brengen maken wij gebruik van diagnose-instrumenten die inzicht geven in de sterke en minder sterke punten van onze school, wij maken o.a. gebruik van een ouder- en leerling tevredenheidspeiling, observaties, methode-, CITO en eindtoetsen, team en individuele professionalisering. Belangrijk vinden we dat het team zichzelf verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene in de school wordt gedragen. Dit betekent dat op basis van analyse van kwaliteitsgegevens conclusies worden getrokken en doelen worden gesteld op kind- leerkracht- en schoolniveau. Deze doelen zijn verwoord in ons jaarplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op De Vuurtoren geven wij zo goed als het kan passend onderwijs. Wij geven ondersteuning aan alle leerlingen die dat nodig hebben. Kinderen die dat nodig hebben krijgen aanbod op niveau in de groep of gaan naar de arrangementsgroep. Kinderen die meer aan kunnen werken of groepsdoorbroken of krijgen extra instructie passend bij hun ontwikkeling in de groep. Ook is er de mogelijkheid voor kinderen die hiervoor in aanmerking komen om één keer per week les te krijgen in de meer- of hoogbegaafden groep. Daarnaast komt er externe begeleiding van Kentalis voor onze Cluster 2 leerlingen. (veelal leerlingen met TOS), een collega die extra ondersteuning verzorgt op gebied van woordenschat aan met name NT2 leerlingen, een begeleidster van De Klimboom die kinderen ondersteunt daar waar het gaat om motoriek. Kinderen die meer nodig hebben op sociaal en emotioneel vlak worden in het pbs team structureel besproken. Voor hen is het mogelijk om extra begeleiding aan te vragen in de vorm van Sterk in de klas. Als laatste vermelden wij nog de inzet van ons OT. (ondersteuningsteam)

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij werken nauw samen met betrokkenen om leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte nog beter te kunnen begeleiden in de school. Onze ambitie is om dit te blijven doen en waar dit kan uit te breiden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Op de Vuurtoren hebben wij een taal-leescoördinator, een Intern Begeleider en een rekencoördinator in opleiding.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- PBS coördinator

Op de Vuurtoren is een gedragsspecialist werkzaam. Wij werken ook met PBS en hebben daarom ook een PBS coördinator en een PBS werkgroep.

Ook werken wij samen met de orthopedagogen van stichting SchOOL en kunnen andere specialisten van buiten de school worden ingezet waar nodig.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- PBS coördinator

Op de Vuurtoren is een gedragsspecialist werkzaam. Wij werken ook met PBS en hebben daarom ook een PBS coördinator en een PBS werkgroep.

Ook werken wij samen met de orthopedagogen van stichting SchOOL en kunnen andere specialisten van buiten de school worden ingezet waar nodig.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut
- Logopedist

De ergotherapeut en logopedist zijn niet vast werkzaam op de Vuurtoren. Wel komen zij iedere week om kinderen die dat nodig hebben te begeleiden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- BHV'ers

De intern begeleider is dagelijks aanwezig in de school. De orthopedagoog en andere specialisten kunnen ingezet worden waar nodig.

Opgeleide BHV'ers zijn aanwezig. Zij zijn verantwoordelijk voor de veiligheid op school als er een incident of noodgeval voordoet.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij kennen op school de volgende kernwaarden: Veiligheid, respect, verantwoordelijkheid en doorzettingsvermogen. Aan de hand van deze kernwaarden hanteren wij gedragsverwachtingen. Die gedragsverwachtingen worden school- en/of groepsbreed aangeleerd en beloond wanneer leerlingen zich gedragen volgens die verwachtingen. Dit allemaal in het kader van PBS. Schoolbrede verwachtingen zijn zichtbaar in hallen en in openbare ruimtes en worden middels Parro gedeeld met ouders. Groepsverwachtingen zijn zichtbaar in lokalen op de doelenmuren. Daarnaast werken wij met de methode KWINK in alle groepen.

Vanaf het schooljaar 2013/2014 brachten wij onze leerlingen op sociaal emotioneel gebied in kaart door middel van SCOL. Vanaf het schooljaar 2022-2023 hebben we de Scol vervangen door Leerling in Beeld. De resultaten worden geëvalueerd en indien nodig gaan we school- en/of groepsbreed aan de slag met eventuele werkpunten. Wij maken hierbij o.a. gebruik van de SEL map. Indien nodig wordt er een groepsplan gedrag opgesteld. Wij kennen ook een gedragsprotocol en hanteren dat plan zoals is beschreven. Opvallend gedrag wordt geregistreerd op onze gedragsregistratieformulieren, besproken met kinderen en indien van toepassing met ouders en twee maandelijks geëvalueerd in het PBS team en besproken in het team. Ook hier geldt dat we aan het werk gaan met eventuele aandachtspunten. Leerlingen worden groeps- en schoolbreed ook in kaart gebracht middels de gedragspiramide van PBS. Daarnaast wordt er middels Breinhelden en de Wief gewerkt aan executieve vaardigheden

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Kinderen, ouders en personeel moeten in een veilige omgeving kunnen werken en leren. De school heeft hiervoor een veiligheidsplan opgesteld. Hierin wordt beschreven welke afspraken zijn gemaakt om de fysieke en sociale veiligheid op school te garanderen, om onveilige situaties te voorkomen en hoe te handelen bij een incident. Denk bij fysieke veiligheid bijvoorbeeld aan hygiëne, veilige speeltoestellen en ontruiming van de school bij een calamiteit. Sociale veiligheid gaat over privacy, omgangsvormen, het voorkomen van pesten, seksuele intimidatie, geweld of discriminatie.

Wij monitoren jaarlijks peilingen sociale veiligheid. Daarnaast registreren wij ook zelf ongewenst gedrag middels een gedragsregistratieformulier en analyseren en bespreken wij deze formulieren. Ook zetten we leerlingen weg in de gedragspiramide van PBS en evalueren deze. Daar waar hulp gewenst wordt hulp aan leerlingen of groepen geboden. Er staat in ons protocol ook beschreven wanneer we

contact opnemen met ouders en wat onze vervolgstappen zijn bij ongewenst gedrag. De Vuurtoren heeft een PBS team en een eigen gedragsspecialist.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	P.Smit	vuurtoren@stichtingschool.nl
vertrouwenspersoon	M.Pape-Verholen	vuurtoren@stichtingschool.nl
vertrouwenspersoon	M. Meijer (Stichting SchOOL)	
vertrouwenspersoon	A. Kok (Stichting SchOOL)	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zijn ervan overtuigd dat ouder, leerkracht en kind als gelijkwaardige partners op moeten trekken om tot optimale schoolontwikkeling van uw kind te komen. Een denkwijze die helpt om elkaar te begrijpen en te kunnen samenwerken, waarbij ouders en school samen verantwoordelijk zijn aan de ontwikkeling van de leerling.

Op dit moment werken we aan en volgens de 10 criteria van ouderbetrokkenheid 3.0

Visie: Om leerlingen zich optimaal te laten ontplooien, dragen wij (ouders en team) de verantwoordelijkheid om samen met hen aan die ontwikkeling te bouwen in een veilige omgeving op basis van vertrouwen en gelijkwaardigheid.

Samenwerken: Wij -leerlingen/kinderen, ouders, medewerkers van school en kinderopvang- werken samen met als doel om maximale ontplooiing van leerlingen/kinderen te realiseren. Het gaat hierbij met name om het opdoen van kennis en vaardigheden alsook het welbevinden.

Kernwaarden:

- **Vertrouwen** Vertrouwen van alle betrokkenen in elkaar en elkaars bedoelingen is het vertrekpunt van onze samenwerking.
- **Veiligheid** We bieden een veilige omgeving zodat iedereen zich prettig voelt, waardoor er ruimte is voor eigenheid.
- **Verantwoordelijkheid:** Wij voelen ons samen verantwoordelijk voor de ontplooiing van de leerlingen/kinderen.
- **Gelijkwaardigheid:** We werken met elkaar samen door gebruik te maken van de verschillende even belangrijke rollen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op De Vuurtoren worden ouders geïnformeerd middels: De schoolgids, Het bewaarexemplaar, De nieuwsbrief, Parro, Portfoliogesprekken waarbij ouders en kinderen aanwezig zijn. Daarnaast hanteren we een communicatieplan waarbij school en ouders bij de start van het jaar afspreken wanneer en hoe ze elkaar op de hoogte houden.

Klachtenregeling

Een klacht is een belangrijk signaal. Van klachten kan geleerd worden en zij kunnen aanleiding zijn om maatregelen te treffen. Wij vinden het belangrijk dat een klacht op de juiste manier wordt behandeld. We hopen uw klacht binnen de school op te lossen. Bespreekt u daarom uw klacht eerst met de leerkracht of andere medewerker waar de klacht ontstaan is. Als u er samen niet uitkomt, dan kunt u contact opnemen met de directie. Ook kunt u contact opnemen met onze interne contactpersoon. Deze persoon is aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel bij klachten. Onze interne contactpersoon is Melodie, zij is van maandag t/m donderdag op school te bereiken. Ook kunt u haar

benaderen via Parro.

Mocht er geen oplossing gevonden worden en blijft de klacht bestaan, dan neemt u contact op met de klachtencoördinator van Stichting SchOOL. Mevrouw Erika Niezen, 0320-767700 of klachten@stichtingschool.nl

Als er sprake is van een klacht over ongewenst gedrag binnen onze organisatie, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kan de klager een beroep doen op de ondersteuning door de (externe) geaccrediteerde vertrouwenspersoon, Mevrouw Margreet Meijer, tel.: 06 81316936 of de heer Arnoud Kok 070-2600032. Deze externe vertrouwenspersoon kan behulpzaam zijn bij het indienen van de klacht als klager dat wenst.

Volgens wettelijk voorschrift beschikken alle schoolbesturen over een klachtenregeling. De klachtenregeling van Stichting SchOOL is te vinden op de website van stichting SchOOL. De klachtencommissie waarbij Stichting SchOOL is aangesloten is de Landelijke Geschillencommissie, te bereiken via: Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht, (030) 280 9590 info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderregiegroep
- Jaarlijks ouder tevredenheidsonderzoek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

In het bovenstaande stuk hebben wij al beschreven waar ouders verwacht worden. Verder gaat het om o.a. De Nieuwjaarsreceptie aan het begin van het schooljaar, de startgesprekken, het bijwonen van lessen, MR vergaderingen, Ouderregiegroep bijeenkomsten, de inloop momenten waarbij gewerkt wordt met ontwikkelingsmateriaal etc. Ook kunnen ouders op verzoek helpen tijdens sport en speldagen, bij bezoeken aan musea, het ondersteunen bij culturele activiteiten, in de schoolbibliotheek of helpen tijdens andere uitjes en of feesten zoals: schoolreis, Suikerfeest, Sinterklaas, Eindejaarsfeest, Voorjaarsfeest en Koningsdag.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00

Daarvan bekostigen we:

- afscheid groep 8
- eindejaarsfeest, zomerfeest, Koningsdag en voorjaarsfeest
- sportactiviteiten (voetbal, korfbal, handbal enz)
- Kerst
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Er wordt een bijdrage gevraagd voor schoolreis en schoolkamp. Deze bijdrage is afhankelijk van de bestemming. De groepen 1 t/m 7 gaan 1 dag op schoolreis en groep 8 gaat drie dagen op kamp.

Alle ouders/verzorgers wordt om een vrijwillige bijdrage gevraagd om activiteiten te kunnen organiseren, die niet vanuit de subsidie van het Rijk betaald kunnen worden. De oudervereniging bepaalt elk schooljaar de hoogte van het bedrag en waaraan het geld wordt uitgegeven. Wanneer u de ouderbijdrage niet kunt betalen, kunt u contact opnemen met de directeur of een aanvraag doen bij <https://leergeld-lelystad.nl/>

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders melden kinderen ziek door zelf naar school te bellen voor aanvang van de school. Zijn kinderen niet op school en niet afwezig gemeld dan belt de administratief medewerker binnen een kwartier na aanvang van de school naar ouders.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders kunnen verlof aanvragen bij de directeur van de school. Eerst wordt de aanvraag mondeling toegelicht door een ouder daarna wordt een verlofformulier ingevuld. Er is een regeling waarin precies

beschreven staat in welk geval verlof mag worden aangevraagd en wanneer niet.

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties wordt in principe niet verleend, tenzij de ouders een werkgeversverklaring kunnen overleggen waaruit blijkt dat de kostwinner van het gezin een beroep heeft dat vooral ook in de zomerperiode uitgeoefend moet worden. Bij deze verlofaanvraag dient schriftelijk bewijs te worden overlegd. Dit verlof mag: - niet langer zijn dan 10 schooldagen - niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar - maximaal één maal per schooljaar worden verleend. Voor een verzoek om extra verlof dienen de ouders voor een kind dat leerplichtig is (vanaf 5 jaar) acht weken voor de datum van het aangevraagde verlof contact op te nemen met de directie. De ouders ontvangen dan een aanvraagformulier voor extra verlof. Afhankelijk van de duur van het verlof en de omstandigheden zal de directeur van de school hierover een beslissing nemen. Een verzoek om verlof in geval van gewichtige omstandigheden, bijvoorbeeld een bruiloft, een jubileum, een begrafenis e.d., dient vooraf te worden voorgelegd. Ook hiervoor moet u contact opnemen met de directie. De directie vraagt u om een kopie van de uitnodiging als bijlage toe te voegen. In alle gevallen (binnen de 10 dagen) besluit steeds de directeur van de school. Formulieren en de brochure voor verlofaanvraag zijn op school verkrijgbaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Ons aannamebeleid: Ieder kind, met of zonder ondersteuningsbehoefte, is in principe welkom op onze school. Op onze school maken wij geen onderscheid tussen geloof, ras, geaardheid of afkomst. Voorwaarden van de aanname is dat ouders de grondslag en het onderwijsbeleid van de school respecteren of verklaren dit te onderschrijven. In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Wij moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, moeten ouders dit aangeven. De school zal vragen of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in de ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties. U kunt hierover meer lezen in protocol P 3100 Toelaten schorsen en verwijderen. Als de school de leerling met een ondersteuningsbehoefte niet kan toelaten, zoekt de school, in samenspraak met de ouders, een passende onderwijsplek op een andere school. Belangrijk daarbij is een goede balans tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van de school.

4.5 Wettelijke informatie

Gescheiden ouders

Wettelijk is bepaald dat in de situatie dat beide ouders, ook na scheiding, samen het gezag hebben, een school beide ouders dient te informeren over hun schoolgaande kind. De informatie die aan de ene ouder gegeven wordt, moet dezelfde zijn als de informatie die aan de andere ouder wordt gegeven (dit geldt ook voor voogden). Ook wanneer er één ouder is belast met het wettelijk gezag, heeft de andere ouder recht op informatie. Informatie geven aan beide ouders is dus de regel, het weigeren ervan een uitzondering. De school kan weigeren wanneer: • de ene ouder informatie vraagt die de andere (gezaghebbende) ouder niet op gelijke wijze zou hebben verkregen; • de school van oordeel is dat het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van die informatie. De school moet deze beslissing wel, liefst schriftelijk, motiveren.

Beide ouders hebben ook recht op informatie van derden: alle beroepshalve bij het kind betrokken personen, zoals (school)artsen, hulpverleners, logopedisten, psychologen, et cetera. Wanneer de ouder die niet met het gezag belast is, vraagt om informatie, moet de school deze geven. De andere ouder kan dit niet verbieden.

Op onze school gaan we er vanuit dat ouders in het belang van het kind, de informatie met elkaar delen. Mocht dit niet het geval zijn dan kunnen er afspraken gemaakt worden over hoe er met de voorziening van informatie naar beide ouders omgegaan moet worden. Deze afspraken worden altijd gemaakt met medeweten van de directeur en worden schriftelijk vastgelegd.

Privacy De Europese privacywet (de algemene verordening gegevensbescherming, AVG) die vanaf 25 mei 2018 geldt, hebben wij vertaald naar een informatiebeveiligings- en privacybeleid. Op basis hiervan hebben we passende maatregelen getroffen om zorgvuldig om te gaan met de persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers van onze school. Deze maatregelen omvatten onder meer: afspraken over het werken met persoonsgegevens, afspraken over het maken en gebruiken van foto's en filmpjes, het aanstellen van een Functionaris voor Persoonsgegevens en het sluiten van verwerkersovereenkomsten met onze partners/leveranciers. Van alle medewerkers, leerlingen, ouders en samenwerkingspartners wordt verwacht dat zij hun verantwoordelijkheid nemen in het beschermen van ieders privacy.

Op school zijn alle gegevens opgenomen in een digitaal leerling dossier. Naast de administratieve gegevens, zoals naam, adres, geboortedatum en het Burgerservicenummer, gaat het om de gegevens die nodig zijn voor het volgen van de onderwijsontwikkeling. Ook houden we gegevens bij over het welzijn en de gezondheid van de leerlingen. Dat kunnen gegevens zijn die de school zelf heeft verzameld of die ons door anderen zijn verstrekt. De gegevens zijn toegankelijk of worden verstrekt aan diegenen waarin de wet dit toestaat of verplicht stelt of als de ouder(s)/verzorger(s) daarvoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.

Beeldmateriaal

Bij inschrijving van uw kind vraagt de school toestemming aan ouders voor het extern gebruik van foto's en video's van hun kind. Wilt u uw toestemming intrekken dan kunt u dat tussendoor of aan het begin van een nieuw schooljaar aangeven. Foto's, video's en geluidsopnames zijn persoonsgegevens, dus privacygevoelig. Als ouders kunt u bijdragen aan de privacy van uw en andere kinderen. Wij kunnen u niet verbieden om foto's of video's in of rond school te maken. Wel vragen wij u om terughoudend te zijn.

Sponsoring en schenking

Onze school volgt de wet en regelgeving rondom sponsoring. <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financiering-onderwijs/documenten/rapporten/2020/02/11/bijlage-sponsorconvenant-2020-2022> Wanneer onze school een schenking ontvangt, melden wij deze bij het bestuur van stichting SchOOL, dit i.v.m. eventuele belastingen die hier mee samenhangen. Dit geldt niet alleen voor geldelijke schenkingen, maar ook voor schenkingen in natura.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De leerlingen worden regelmatig getoetst met de zogenaamde methode gebonden toetsen. Aan de hand van deze resultaten stellen leerkrachten doelen voor de leerlingen bij, of zorgen ze voor extra verdieping en verrijking of juist extra ondersteuning. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van rekenen/wiskunde, lezen en spelling, landelijk genormeerde toetsen van het CITO. Deze toetsen worden afgenomen volgens een planning die is vastgelegd in een toets kalender met bijbehorend toets protocol. De opbrengsten worden geanalyseerd en teambreed besproken, waar nodig worden extra interventies gedaan en het handelen in de groep aangepast. Twee keer per jaar worden de resultaten van CITO met ouders en leerlingen besproken. Zo weten al onze kinderen en hun ouders hoe ze de toetsen hebben gemaakt. Een uitdraai van de vaardigheidsgroei en de gemaakte toets is te vinden in het leerlingportfolio. In de nieuwsbrief vermelden wij de schoolresultaten. Daarnaast verantwoorden wij ons aan het bestuur middels school analyses.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

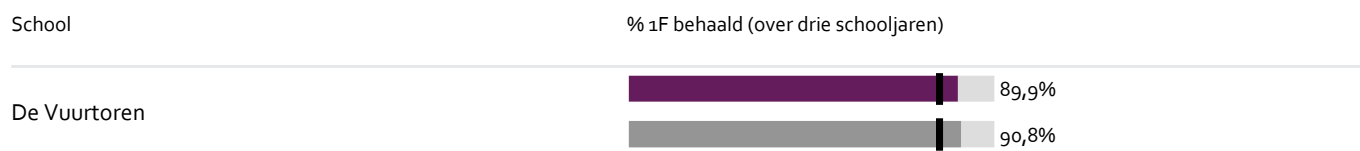
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

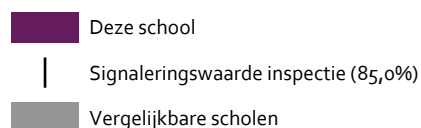
In het schooljaar 2015-2016 hebben wij wel deelgenomen aan de Centrale CITO eindtoetstoets. In goed overleg hebben wij besloten de resultaten van dit schooljaar niet te plaatsen. De score was ongewogen hoger dan 535. Het uitstroom profiel van alle leerlingen vindt u terug in onze schoolgids en was volgens verwachting.

De afgelopen jaren hebben onze leerlingen de toetsen gemaakt volgens verwachting.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



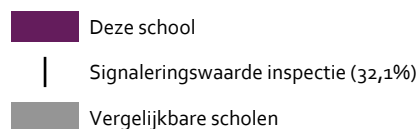
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

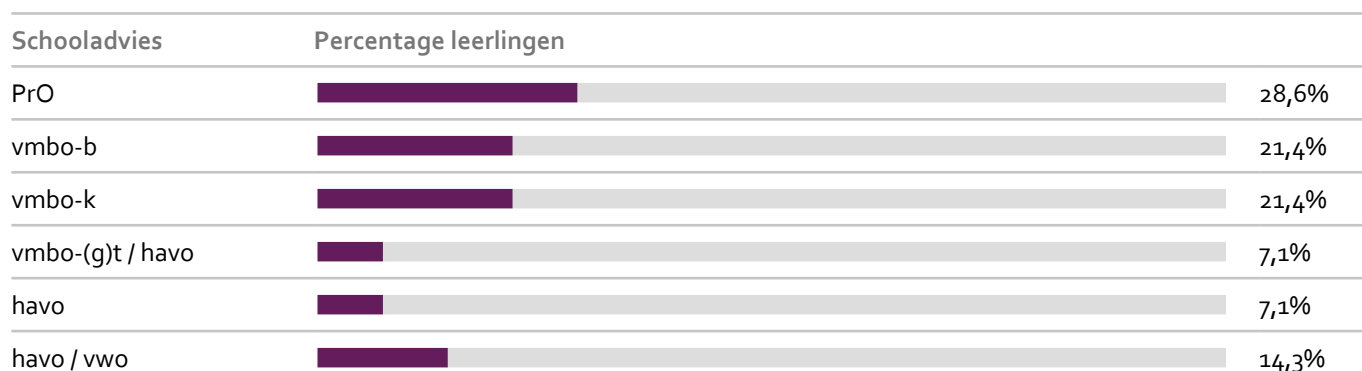


5.3 Schooladviezen

De meeste van onze leerlingen gaan naar een van de scholengemeenschappen in Lelystad. Dit zijn over het algemeen 'brede' scholen. Elke scholengemeenschap start met de basisvorming gedurende het eerste schooljaar (behalve de interconfessionele scholengemeenschap Arcus). Tijdens de basisvorming wordt meestal ook de keuze voor het niveau van het vervolgonderwijs gemaakt. Daarom wijkt het advies soms af van de realiteit. Veel van onze leerlingen komen uiteindelijk op een hoger schooltype terecht. Daar zijn wij trots op!

Als een leerling overstapt naar een andere school, dan is onze school wettelijk verplicht om de nieuwe school gegevens over die leerling te verschaffen in een onderwijskundig rapport. Hierin staan alleen die gegevens die relevant zijn voor de nieuwe school om de leerling goed te kunnen begeleiden en te laten leren. De ouders hebben te allen tijde inzage recht in het overstapdossier. Met behulp van een landelijke standaard, Overstapservice Onderwijs (OSO), kunnen scholen deze gegevens veilig, eenduidig en betrouwbaar digitaal uitwisselen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Respect

Onze leerlingen zijn gebaat bij een rustige, veilige en gestructureerde omgeving om tot leren te komen. Daarnaast zullen zij steeds meer verantwoordelijk worden gemaakt voor de sfeer in de groep en hun eigen leerproces. Middels feedbackgesprekken met zowel individuele leerlingen als de groep in zijn geheel proberen wij in te spelen op de behoeften van onze leerlingen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op school wordt gewerkt vanuit PBS (Positive Behaviour Support) Wij hanteren gedragsregels en leren deze aan en belonen positief/gewenst gedrag. Wij werken met picto's waarop het gewenste gedrag zichtbaar is. Wij vinden dat kinderen de school als een veilige plek moeten ervaren. Alleen dan kan men immers tot leren komen. Naast de schoolregels hanteren we groepsregels die zijn opgesteld door de leerlingen van de betreffende groep. Deze zijn zichtbaar op de doelenborden in de groep. De individuele doelen t.a.v. gedrag zijn terug te vinden in de leerling portfolio's. Wij (ouders, leerlingen en het team) gaan respectvol met elkaar om. Wij monitoren de Sociale opbrengsten middels de Scol en het jaarlijkse leerling tevredenheidsonderzoek.

6 Schooltijden en opvang

De Vuurtoren is medebewoner van een Kindcentrum. In dit Kindcentrum is ook GO gehuisvest.

Go zorgt tegen betaling voor voorschoolse-, en naschoolse opvang. Dit is erg prettig voor kinderen. Zij hoeven niet uit het gebouw, zij kennen de medewerkers van GO omdat deze binnen het gebouw de hele dag aanwezig zijn. Ook voor ons als team en ouders is het prettig daar de lijntjes heel kort zijn.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:00	14:00 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting GO](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [GO](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Studiedag	30 oktober 2023	
Studiedag	29 november 2023	
Studiedag	22 december 2023	
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Studiedag	14 februari 2024	
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Paasweekend	29 maart 2024	01 april 2024
Studiedag	02 april 2024	
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Hemelvaart	09 mei 2024	
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Studiedag	20 juni 2024	
Studiedag	21 juni 2024	
Studiedag	18 juli 2024	
Studiedag	19 juli 2024	
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
algemeen	alle	zie hieronder

De school hanteert een communicatieplan waarin school en ouders afspraken maken over de communicatiemogelijkheden door het schooljaar heen.

