

# Ondersteunings Profiel 2020-2021

## **Mienskipsskoalle De Legeaën** De Lege Geaën



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>3</b>
1.1 Inleiding	3
<b>2 Algemene gegevens</b>	<b>3</b>
2.1 Algemene gegevens	3
<b>3 Ambities voor passend onderwijs</b>	<b>3</b>
3.1 Sterkte-zwakteanalyse	3
3.2 Ambities	4
<b>4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur</b>	<b>4</b>
4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur	4
<b>5 Basiskwaliteit</b>	<b>5</b>
5.1 Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader	5
5.2 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning	6
5.3 Basis ondersteuning en extra ondersteuning binnen Passend Onderwijs Friesland	7
5.4 Ontwikkelingsperspectiefplan	8
<b>6 Parels</b>	<b>9</b>
6.1 Parels	9
<b>7 Kenmerken van de leerlingpopulatie</b>	<b>9</b>
<b>8 Kengetallen</b>	<b>9</b>
8.1 De leerlingaantallen	9
8.2 Schoolweging	10
8.3 De zorgzwaarte	10
8.4 De doorstroom	11
8.5 Verwijzingen	11
8.6 Terugplaatsingen	12
8.7 Thuiszitters	12
8.8 Typen leerlingen	13
8.9 Eindresultaten	13
<b>9 Voorzieningen</b>	<b>14</b>
9.1 Fysiek	14
9.2 Organisatorisch	14
<b>10 Personeel</b>	<b>15</b>
10.1 Specialismen	15
<b>11 Toelating van leerlingen</b>	<b>15</b>
11.1 Toelating van leerlingen	15
<b>12 Extra ondersteuning</b>	<b>16</b>
12.1 Extra ondersteuning	16
<b>13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs</b>	<b>16</b>
13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	16

## 1 Inleiding

### 1.1 Inleiding

Het ondersteuningsprofiel geeft een beeld van de kwaliteit van onze school en de ondersteuning die onze school kan bieden aan met name leerlingen met een extra onderwijs- en/of ondersteunings- behoefte. Het SOP geeft kengetallen en daarnaast onze reflectie daarop en de voorgenomen actiepunten. Via het SOP geven we het SWV en ons bestuur inzicht in onze basiskwaliteit, de kwaliteit van de basisondersteuning, de zorgzwaarte, de voorzieningen van de school, de deskundigheid van de werknemers en de mogelijkheden om bepaalde (passende) extra ondersteuning te geven.

## 2 Algemene gegevens

### 2.1 Algemene gegevens

Gegevens van het bestuur	
Bevoegd gezag nummer	42545
Bevoegd gezag	Stichting Palludara
Algemeen Directeur	dhr. J.J.Fortuin
Adres + nr:	Roodhemsterweg 7
Postcode + plaats:	8651 CV IJlst
E-mail	info@palludara.nl
Telefoonnummer	0515 - 531826
Website	www.palludara.nl

Gegevens van de school	
Brin nummer	04KN
Naam school:	Mienskipsskoalle De Legeaën
Directeur	Seerp Rijkema
Adres + nr:	Aesgewei 56
Postcode + plaats:	8647 SG Sibrandabuorren
E-mail	legeaen@palludara.nl
Telefoonnummer	0515-521700
Website	www.delegeaen.nl

Gegevens van het SWV	
Naam SWV:	Passend Onderwijs Friesland
Datum vaststelling SOP:	

## 3 Ambities voor passend onderwijs

### 3.1 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons SOP zien we –in relatie tot onze begeleiding en ondersteuning- voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

• <b>STERKE KANTEN SCHOOL</b>	• <b>ZWAKKE KANTEN SCHOOL</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Binnen het team is veel expertise aanwezig;</li> <li>• Het schoolgebouw is nieuw en heeft de beschikking over een leerplein onderbouw en bovenbouw, brede gangen en een invalidetoilet;</li> <li>• De medewerkers kennen alle leerlingen;</li> <li>• Het klasmanagement is op orde en draagt bij aan de zelfstandigheid en eigenaarschap van de leerlingen;</li> <li>• ICT middelen worden effectief ingezet wat maakt dat leerlingen een passend aanbod krijgen;</li> <li>• Er zijn weinig verwijzingen naar het speciaal (basis)onderwijs.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Borgen van afspraken in de PDCA- cyclus is een aandachtspunt;</li> <li>• De verscheidenheid aan kennis en kunde en vaardigheid is op bepaalde onderwerpen te leerkrachtafhankelijk.</li> </ul>
<b>KANSEN SCHOOL</b>	<b>BEDREIGINGEN SCHOOL</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het delen van opgedane kennis en ervaringen tussen medewerkers waardoor er een professioneel leerklimaat (rond de extra ondersteuning ) ontstaat en de basis wordt versterkt;</li> <li>• Werken met Professionele leergemeenschappen (op basis van expertise) verder doorontwikkelen;</li> <li>• Vroegtijdig (wellicht al in de voorschoolse voorziening) signaleren en waar nodig op tijd doorschakelen naar een hoger zorgniveau;</li> <li>• Planmatig werken aan onderwijskwaliteit d.m.v. basisdocumenten;</li> <li>• Het doorontwikkelen van een doorgaande lijn voor groepsdoorbrekend werken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De school is een fusieschool van 3 scholen. De nieuwe (ook nieuw gebouw) school is volop in ontwikkeling, maar daardoor ook met veel dingen tegelijkertijd bezig. Het stellen van prioriteiten is lastig;</li> <li>• Het (toekomstig) personeelstekort;</li> <li>• Bij ziekte is vervanging steeds lastiger.</li> </ul>

### 3.2 Ambities

Onze algemene ambitie is om de leerlingen zoveel mogelijk onderwijs te bieden, afgestemd op hun eigen mogelijkheden. We doen dit binnen het leerstofjaarklassensysteem. Daarbij hebben we hoge verwachtingen van de leerlingen.

De taken van de intern begeleider (IB'er) is erop gericht de competenties van de leerkracht te vergroten bij het afstemmen van het onderwijs op de behoeften van de leerlingen. Externe partners worden tevens op deze manier ingezet

Daarnaast zie we de kansen uit de SWOT-analyse als onze ambities rondom Passend Onderwijs voor de komende jaren. In het schoolplan van de school staan daarnaast de brede ambities van de school geformuleerd.

## 4 Onderwijsconcept, ondersteuning, structuur

### 4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur

Op onze school werken we vanaf groep 4 groepsdoorbrekend. Dat wil zeggen dat de kinderen in hun eigen stamgroep (resp. 4/5, 6, 7/8) gezamenlijk starten en lief en leed delen.

Tijdens de instructies blijft de betreffende groep in hun eigen lokaal en gaan de andere kinderen zelfstandig werken buiten de groep (stilleruimte, samenwerklokaal of zelfstandig werken). Dit gebeurt onder begeleiding van een andere leerkracht en een OA.

De instructiemomenten zijn vooraf vastgesteld in een weekprogramma en rouleren ongeveer iedere 30 minuten.

De leerlingen werken met klasseplan, waarin zij hun week- of dagtaak kunnen inzien, plannen en weten wat ze

moeten doen. Wanneer zij vragen hebben gebruiken ze de dobbelsteen en worden ze geholpen door de begeleidende leerkracht of OA.

Wanneer de instructiemomenten (incl. verlengde instructie voor de risicogroep) zijn afgerond gaan de leerkrachten beurtelings aan de extra hulp tafel zitten en roepen zij leerlingen bij zich. Dit werkt volgens een vaststaand schema, welke is opgenomen in de extra hulp map, zichtbaar is opgehangen in de klas en die ook in bezit is van de leerlingen (en in hun weekplanning is opgenomen).

Bij de extra hulp tafel wordt gewerkt via de hulplannen (groepsplannen) en krijgen de kinderen extra instructie of begeleidde inoefening één op één of in klein groepsverband. De kinderen zijn geselecteerd op uitval in de methode (snappet) of vanuit opvallende CITO scores. De doelen en plannen staan beschreven in de extra hulp map. Daarin zijn ook de evaluaties te vinden.

Terwijl er een leerkracht extra hulp biedt, is er altijd een andere leerkracht en OA aanwezig om alle overige leerlingen te begeleiden. De kinderen werken groepsdoorbroken, dat wil zeggen dat alle leerlingen van groep 4 t/m 8 gemengd zitten te werken. Zij kunnen elkaar ook begeleiden.

Onze onderwijsassistenten werken wisselend met leerlingen met sociaal-emotionele problematiek, leerproblematiek of lichamelijke/visuele beperking (blind).

Afhankelijk van de onderwijs- en zorgbehoeften van deze leerlingen wordt dit zowel binnen als buiten de groep gedaan. Dit staat beschreven in het OPP van de betreffende leerling.

Wij bieden ons onderwijs via 3 arrangementen: regulier, intensief en verrijkend. De groepsplannen stellen wij op in Parnassys, met behulp van de CITO en methode (snappet) scores. 2x per jaar, na de CITO is er een eindevaluatie voor alle leerlingen. De leerlingen in het intensieve arrangement worden iedere schoolvakantie geëvalueerd en bijgesteld.

Daarnaast werken wij ook in individuele gevallen met eigen leerlijnen. Deze staan in een OPP format beschreven, en worden opgesteld n.a.v. bijvoorbeeld een intelligentieonderzoek en in overleg met onze orthopedagoog. De IB'er coördineert dit t.a.t. De leerlijn wordt opgesteld door de leerkracht met behulp van de IB'er.

## **5 Basiskwaliteit**

### **5.1 Zelfevaluatie op basis van het Onderzoekskader**

Onze school heeft een zelfevaluatie uitgevoerd met behulp van het kwaliteitssysteem WMK. Voor de gedetailleerde uitslagen verwijzen we naar het WMK-rapport.

#### **Beoordeling**

Wij meten de basiskwaliteit van onze school 1 x per twee jaar met directie en team.

Omschrijving	Resultaat
OP1: Aanbod	3,71
OP2: Zicht op ontwikkeling	3,2
OP3: Didactisch handelen	3,31
OP4: (Extra) ondersteuning	3
OP6: Samenwerking	3,33
OP8: Toetsing en afsluiting	4
SK1: Veiligheid	3
SK2: Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]	3,13
OR1: Resultaten	4
OR2: Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	3,33
OR3: Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]	3
KA1: Kwaliteitszorg	3,7
KA2: Kwaliteitscultuur	3,09
KA3: Verantwoording en dialoog	3,6

## Bijlagen

1. Basiskwaliteit

### 5.2 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning

Onze school heeft een vragenlijst gescoord waarvan de uitslagen verhelderen in welke mate de school basisondersteuning kan geven. Voor het gedetailleerde rapport verwijzen we naar een bijlage.

## Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
OP1: Aanbod	3,71
OP2: Zicht op ontwikkeling	3,2
OP3: Didactisch handelen	3,31
OP4: (Extra) ondersteuning	3
OP6: Samenwerking	3,33
OP8: Toetsing en afsluiting	4
SK1: Veiligheid	3
SK2: Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]	3,13
OR1: Resultaten	4
OR2: Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	3,33
OR3: Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]	3
KA1: Kwaliteitszorg	3,7
KA2: Kwaliteitscultuur	3,09
KA3: Verantwoording en dialoog	3,6
Quick scan 2 studiedag 6 april - Actieve betrokkenheid van de leerlingen	3,33
Quick scan 3 studiedag 6 april - Contacten met ouders	3,22

### 5.3 Basis ondersteuning en extra ondersteuning binnen Passend Onderwijs Friesland

Onder basisondersteuning wordt de ondersteuning verstaan die door elke school binnen het samenwerkingsverband geboden wordt.

In ons samenwerkingsverband maken we onderscheid tussen de volgende varianten ondersteuning:

- de basisondersteuning op de basisschool,
- de extra ondersteuning,
- plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs en
- plaatsing op een school voor speciaal onderwijs cluster 3 en 4.

Onder basisondersteuning verstaan we de ondersteuning die door elke school binnen het samenwerkingsverband geboden wordt. Alle basisscholen in het samenwerkingsverband voldoen minimaal aan deze basisondersteuning. Elk deelnemend schoolbestuur is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit en de uitvoering van de ondersteuning en de organisatie daarvan op de eigen scholen.

Iedere school is in staat tot een cyclische wijze van handelingsgericht werken, waarbij het denken vanuit de ondersteuningsbehoefte van de leerling centraal staat.

Wat valt onder de basisondersteuning ?

- Vanuit de interne zorgstructuur vindt preventieve ondersteuning plaats gericht op het tijdig signaleren en voorkomen van leer- en gedragsproblemen.
- Vanuit deze signalering wordt er cyclisch planmatig gewerkt.
- *De scholen hebben een aanbod voor leerlingen met dyslexie wat uitgevoerd wordt middels een dyslexieprotocol.*
- *De scholen hebben een aanbod voor leerlingen met dyscalculie wat uitgevoerd wordt middels een dyscalculieprotocol.*
- *Onderwijsprogramma's en leerlijnen die zijn afgestemd op leerlingen met een meer of minder dan gemiddelde intelligentie, waaronder hoogbegaafdheid.*
- *Op de scholen is een fysieke toegankelijkheid en de beschikbaarheid van hulpmiddelen voor leerlingen met een (meervoudige) lichamelijke handicap.*

- *De scholen werken met een protocol voor medische handelingen.*
- De scholen hebben een duidelijk visie op de ondersteuning van de leerlingen.
- De procedures met betrekking tot de ondersteuning zijn vastgelegd.
- De scholen zetten de ondersteuningsmiddelen gericht in.
- Deze ondersteuning wordt cyclisch geëvalueerd.
- *De curatieve zorg en ondersteuning die de school samen met ketenpartners, bijvoorbeeld via het wijk of gebiedsteam, kan bieden.*

#### Afstemming

- De leerstof van de scholen is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- De materialen van de scholen zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- De onderwijstijd van de scholen is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- De instructie van de lessen zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- De verwerking van de lessen zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- De scholen werken met doorgaande leerlijnen.

#### Aanbod

Het aanbod van de scholen is dekkend zodat de kerndoelen worden bereikt.

#### Opbrengstgericht werken

- De scholen verzamelen systematisch de vorderingen van de leerlingen.
- Deze informatie wordt gebruikt bij de invulling en bijstelling van het aanbod.
- De vorderingen van de leerlingen worden gedegen geanalyseerd.
- De lessen op de scholen zijn effectief, aansprekend, doelmatig en interactief.

#### Opbrengsten

De cognitieve eindresultaten die de leerlingen behalen zijn in overeenstemming met de gestelde minimumnormen van de Inspectie.

#### Pedagogisch klimaat

Op de scholen heerst een positief en veilig pedagogisch klimaat.

#### Overdracht

- De scholen werken met een goede overdracht van vorige school naar eigen school.
- De scholen werken met een goede overdracht binnen de school tussen de leerjaren.
- De scholen werken met een goede overdracht van de eigen school naar de volgende school.

#### Ouders

De scholen betrekken de ouders actief bij het onderwijs aan hun leerlingen wanneer het gaat over het informeren van de ouders over de ontwikkeling van hun kind.

De scholen zijn in staat de ondersteuningsbehoefte van de leerling te beschrijven. Voor de leerlingen die binnen de basisondersteuning specifieke ondersteuning krijgen, wordt er planmatig gewerkt.

Wanneer er extra of zware ondersteuning nodig is, kan de school onderbouwen, aan de hand van bovenstaande criteria, dat de basisondersteuning niet toereikend is geweest. De schuin gedrukte criteria zijn indien van toepassing, voor de betreffende leerling.

## 5.4 Ontwikkelingsperspectiefplan

Wanneer een leerling extra ondersteuning krijgt, wordt er voor de leerling een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld dat bestaat uit het uitstroomprofiel en een handelingsdeel. Het uitstroomprofiel beschrijft ten minste het te verwachten uitstroomniveau aan het eind van de basisschool. Voor jongere leerlingen geldt dat het verwachte uitstroomniveau lastiger kan worden vastgesteld in verband met de jonge leeftijd. Het handelingsdeel beschrijft het ondersteuningsplan met daarin ten minste de belemmerende en bevorderende factoren, de te bieden begeleiding en ondersteuning en de afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma.

Het ontwikkelingsperspectiefplan van de leerling is gemaakt conform de geldende wet- en regelgeving. Met ouders is op overeenstemming gericht overleg gevoerd, waarbij ouders ingestemd hebben met het handelingsdeel van het



ontwikkelingsperspectief. Het bepalen of een leerling in aanmerking komt voor extra ondersteuning in de eigen basisschool is een verantwoordelijkheid van het schoolbestuur van de school. Deze weegt daarbij af of de benodigde ondersteuning past binnen het schoolondersteuningsprofiel van de school.

## Bijlagen

1. Format OPP (leeg)

## 6 Parels

### 6.1 Parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

Parel	Standaard
Wij sluiten aan bij de belevings- en ervaringswereld van leerlingen en zijn een school passend bij de omgeving (cultuur, natuur en streek)	
Met leerlingen, medewerkers, ouders en de omgeving geven wij invulling aan onze identiteit en creëren wij een betekenisvolle leeromgeving	
Wij zijn een school waar je verantwoordelijkheid krijgt en neemt voor je eigen ontwikkeling	
Wij zijn een meertalige school. Leerlingen krijgen naast Nederlands ook onderwijs in het Fries en Engels	
Wij zijn een bijzonder neutrale school	

## 7 Kenmerken van de leerlingpopulatie

## 8 Kengetallen

### 8.1 De leerlingaantallen

Onderstaande tabel toont het aantal leerlingen verdeeld over de leerjaren op onze school.

Leerjaar	Aantal leerlingen	Aantal groepen	Gemiddeld per groep
1	9	1	9
2	11	1	11
3	22	1	22
4	7	1	7
5	12	1	12
6	17	1	17
7	9	1	9
8	9	1	9
<b>Totaal</b>	<b>96</b>	<b>8</b>	<b>12</b>

Gegevens afkomstig uit ParnasSys | Ultimview - peildatum: 01-10-2020

**Analyse en conclusies**

De groepen zijn als volgt verdeeld:

Groep 1/2: 20 leerlingen (en groeiend)

Groep 3: 22 leerlingen

Groep 4/5: 18 leerlingen (na 1 oktober 1 verhuizing)

Groep 6: 17 leerlingen

Groep 7/8: 17 leerlingen (na 1 oktober 1 verhuizing)

Zoals te zien zijn alle leerlingen gelijkmatig verdeeld over de verschillende groepen.

**8.2 Schoolweging**

In deze paragraaf geven we allereerst per schooljaar (!) de schoolweging, de categorie (de schoolwegingscategorie) en het spreidingsgetal van de school. Dat kan voor de school interessant zijn, met name als de categorie en/of het spreidingsgetal verandert. Wat betekent dan (bijvoorbeeld) een hogere categorie, of een lagere spreiding?

De Inspectie van het Onderwijs richt zich op de gemiddelde schoolweging over de laatste drie jaar. Daarom geven we in deze paragraaf ook de gemiddelde schoolweging (over de laatste drie jaar) en de gemiddelde categorie (over de laatste drie jaar).

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2020 / 2021	27,47	27-28	5,71	<b>27,63</b>	<b>27-28</b>
2019 / 2020	27,62	27-28	5,61		
2018 / 2019	27,8	27-28	5,32		
				18/19 - 20/21	18/19 - 20/21

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekent door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

**Analyse en conclusies**

De Mienskipsskoalle heeft dit schooljaar een weging van 27,47. Dit zit laag in het gemiddelde segment. Het houdt dus in dat de weging niet erg zwaar is waardoor we hogere verwachtingen mogen hebben van onze leerlingen.

Het spreidingsgetal zit op 5,71. Ook dit is een gemiddeld/lage spreiding. Het geeft aan dat er geen hele grote verschillen tussen bijvoorbeeld het opleidingsniveau van de moeders zit, of de thuistaal. De weging is dus erg representatief.

**8.3 De zorgwaarte**

De zorgwaarte per groep geeft aan in welke mate de verschillende leerjaren meer zorg vragen. Bijvoorbeeld door relatief veel kinderen met een eigen leerlijn, dyslexie of een diagnose, handelingsplan en extra ondersteuning extern. Hierdoor is inzichtelijk wat het mogelijk ook extra van de leerkracht vraagt.

**De zorgwaarte 2020 / 2021**

Leerjaar	N=	Zorgzwaarte	Gemiddeld
1	6	48	8,00
2	11	12	1,09
3	21	8	0,38
4	7	6	0,86
5	12	14	1,17
6	17	20	1,18
7	9	16	1,78
8	10	12	1,20
<b>Totaal</b>	<b>93</b>	<b>136</b>	<b>1,46</b>

#### Analyse en conclusies

In de groepen 3, 7 en 8 is de zorgzwaarte relatief groot. Met name groep 3 vereist intensieve begeleiding. Extra aandacht is nodig bij aanmeldingen voor deze groep.

### 8.4 De doorstroom

Onderstaande getallen geven een beeld van de doorstroom op onze school.

#### Doorstroom

	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Aantal leerlingen leerjaar 3	<b>14</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>17</b>
Aantal kleutergroepverlenging	0	1	0	0
% Kleutergroepverlenging	0%	7,7%	0%	0%
Aantal leerlingen leerjaar 3 t/m 8	<b>86</b>	<b>88</b>	<b>81</b>	<b>76</b>
Aantal doublures leerjaar 3-8	1	2	2	7
% Doublures leerjaar 3-8	1,2%	2,3%	2,5%	9,2%
Aantal versnellers	0	0	0	0
% Versnellers	0%	0%	0%	0%
Aantal leerlingen	<b>106</b>	<b>110</b>	<b>105</b>	<b>96</b>
Aantal leerlingen ouder dan 12 jaar	0	1	6	2
% Leerlingen ouder dan 12 jaar	0%	0,9%	5,7%	2,1%
Aantal leerlingen met een arrangement	0	0	0	0

### 8.5 Verwijzingen

Onderstaande getallen geven een beeld van de verwijzingen op onze school.

**Zij-uitstroom**

	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
<b>Aantal leerlingen op school</b>	<b>106</b>	<b>110</b>	<b>105</b>	<b>96</b>
Zij-uitstroom Andere basisschool	33	1	1	0
Zij-uitstroom Onbekend	0	0	2	0
Zij-uitstroom Overig	27	0	0	0
Zij-uitstroom Regulier	1	4	0	4
Zij-uitstroom SBAO	0	0	0	0
Zij-uitstroom Speciaal	1	0	0	0
<b>TOTAAL</b>	<b>62</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

**Analyse en conclusies**

De uitschrijvingen in '17 - '18 hebben administratief te maken met de fusie: die leerlingen zijn op de voormalige brinnummers uitgeschreven en op het huidige brinnummer ingeschreven. Deze zijn dus niet daadwerkelijk uitgestroomd.

'18 - '19: een verhuizing van een gezin met 4 kinderen naar Canada.

1 leerling is aan het einde van het schooljaar naar de tienerschool (perspectief 1014) van onze stichting gegaan.

'19-'20: 2 onbekend: deze zijn naar resp. de Sinne (VSO) en school Lyndensteyn vertrokken. 1 leerling is verhuisd.

'20-'21: 2 leerlingen zijn verhuisd.

**8.6 Terugplaatsingen**

Onderstaande getallen geven een beeld van de terugplaatsingen op onze school.

**Zij-instroom**

	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
<b>Aantal leerlingen op school</b>	<b>106</b>	<b>110</b>	<b>105</b>	<b>96</b>
Zij-instroom BAO	1	0	1	2
Zij-instroom ONBEKEND	0	56	0	0
<b>TOTAAL</b>	<b>1</b>	<b>56</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

**Analyse en conclusies**

Het grote aantal in 18-19 heeft administratief gezien te maken met de fusie (uitschrijving voormalig brinnummer naar inschrijving huidig brinnummer).

**8.7 Thuiszitters**

Onderstaande tabel toont het aantal thuiszitters op onze school.

### Thuiszitters

	'17-'18	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Aantal leerlingen op school	106	110	105	96
Aantal leerlingen dat "thuiszit"	0	0	0	0
Percentage thuiszitters	0%	0%	0%	0%

### 8.8 Typen leerlingen

De volgende leerlingen hebben een extra onderwijs- en/of ondersteuningsbehoefte vanwege leren, taalontwikkeling, lichamelijke beperkingen of anders.

#### Typen leerlingen [peildatum 1 oktober]

	'20-'21
Autistisch spectrum	
Gedrag: ADHD, ADD etc.	
Dyslexie	3
Dyscalculie (ernstige rekenproblemen)	
Hoogbegaafdheid	
Medische problemen	2
Overig	
<b>TOTAAL</b>	<b>5</b>

#### Analyse en conclusies

Er zijn twee leerlingen met een visuele beperking, waarvan één met een canule. Een verpleger is structureel aanwezig. Ook is er een onderwijsassistent die braille beheerst.

### 8.9 Eindresultaten

Onze school maakt gebruik van een genormeerde eindtoets. Vanaf schooljaar '18-'19 is dit de DIA-eindtoets.

In de onderstaande tabel staan de resultaten in relatie tot de gestelde (inspectie)normen.

	'18-'19	'19-'20	'20-'21
Schoolweging (gem. 3 schooljaren)	28,2	27,9	27,6
Schoolwegingscategorie	28-29	27-28	27-28
Eindtoets	Dia-eindtoets		Dia-eindtoets
Aantal leerlingen	12 / 12	0 / 0	9 / 9
Score	369,3	0	366,4
<b>Percentage ten minste 1F</b>			
1F Lezen	100%	-	100%
1F Taalverzorging	91,7%	-	100%
1F Rekenen	100%	-	100%
<b>Percentage 1S/2F</b>			
2F Lezen	83,3%	-	88,9%
2F Taalverzorging	75%	-	66,7%
1S Rekenen	75%	-	66,7%
<b>Percentage behaalde referentieniveaus</b>			
1F - gem. van 3 jaar	56,8%	68,9%	76,1%
1S/2F - gem. van 3 jaar	40,1%	54,4%	59%

Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview

● boven de ondergrens ● onder de ondergrens

### Analyse en conclusies

In schooljaar '19-'20 is i.v.m. de "corona-periode" geen eindtoets afgenomen.

## 9 Voorzieningen

### 9.1 Fysiek

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (fysieke) voorzieningen:

#### Fysieke voorzieningen

	'20-'21
Bredere gangen (i.r.t. het aantal leerlingen)	
Rolstoeltoegankelijk	
<b>TOTAAL</b>	<b>0</b>

### Analyse en conclusies

In overleg is het altijd mogelijk om samen te kijken naar fysieke voorzieningen die mogelijk nodig zijn. We kunnen dan bepalen of het op onze school haalbaar en toepasbaar is.

### 9.2 Organisatorisch

Onze stichting beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (organisatorische) voorzieningen:

#### Organisatorische voorzieningen

	'20-'21
Interne Sova trainingen	
Interne gedrags AB / ondersteuning	
Plusklas	
<b>TOTAAL</b>	<b>0</b>

### Analyse en conclusies

SoVa trainingen worden tweemaal per jaar aangeboden door onze stichting. Een groepje geselecteerde leerlingen van verschillende scholen komen dan ongeveer 10x bijeen op één van de scholen binnen onze stichting. Daar werken ze met gediplomeerde trainers aan hun doelen.

AB gedrag is bovenschools beschikbaar, net als onze orthopedagoog. In overleg met de IB'er van de school kunnen wij een beroep op deze disciplines doen om met ons mee te denken (altijd in overleg en samenwerking met ouders).

Bovenschools is er een plusklas: De Plusbus. Geselecteerde leerlingen van verschillende scholen komen om de week 1 dag bijeen in deze klas. De lessen worden gegeven door hoogbegaafdheidsspecialisten en vinden plaats op CBS de Vuurvlinder in Sneek.

## 10 Personeel

### 10.1 Specialismen

In de onderstaande tabel staan de specialisten van de "school". De expertise wordt gewaardeerd en er is aangegeven of de expertise beschikbaar is voor derden.

#### Specialisten

Omschrijving	Dagdelen	Waardering	
Ambulant begeleiding	0.0	(ruim) voldoende	Beschikbaar

Omschrijving	Dagen	Waardering	
Intern begeleider(s)	2.5	(ruim) voldoende	
Onderwijsassistent(en)	10.0	(ruim) voldoende	
Specialist blinde en/of slechtziende leerlingen	4.0	(ruim) voldoende	

Omschrijving	Uren	Waardering	
Coördinator hoogbegaafdheid	10.0	(ruim) voldoende	
Rekencoördinator [reken specialist]	40.0	(ruim) voldoende	
Veiligheidscoördinator (aanspreekpunt)	10.0	(ruim) voldoende	
Taalleescoördinator [taalspecialist]	40.0	(ruim) voldoende	

## 11 Toelating van leerlingen

### 11.1 Toelating van leerlingen

Voor stichting Palludara is voor de procedurele aspecten rond toelating, weigering en verwijdering het katern 'Toelating en verwijdering leerlingen PO' van VOS/ABB leidend. We zullen in deze aanmeldingsprocedure de vertaalslag maken naar onze stichting. Voor (wettelijke en juridische) details verwijzen we dan ook naar dit document, wat zowel online, als bij de school op te vragen is.

Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de basisschool van voorkeur. Dit doen zij minimaal tien weken voor de startdatum. De school vraagt ouders of hun kind mogelijk extra ondersteuning nodig heeft en of zij hun kind bij een andere school hebben aangemeld. Ouders kunnen ook zelf aangeven dat zij vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft. Bij de eerste aanmelding is die informatie, eventueel aangevuld met informatie van bijvoorbeeld een kinderdagverblijf of peuteropvang, de belangrijkste basis voor de school om vast te stellen of een kind extra ondersteuning nodig heeft. Indien er (een vermoeden van) extra ondersteuning nodig is, heeft de eerste school van aanmelding zorgplicht.

(zie zorgplan Palludara)

### **Bijlagen**

1. Toelating en verwijdering leerlingen PO
2. Zorgplan Palludara

## **12 Extra ondersteuning**

### **12.1 Extra ondersteuning**

De extra ondersteuning wordt zoveel mogelijk gegeven binnen de eigen groep. Soms is het echter beter om leerlingen in kleine groepjes of individueel buiten de groep hulp te bieden. Deze leerlingen werken dan meestal onder begeleiding van een onderwijsassistente.

Op sociaal en emotioneel gebied hebben we een groepsbreed aanbod met lessen uit de methode Kwink. Waar nodig is er een extra ondersteuning voor een individuele leerling of voor een groep mocht daar aanleiding toe zijn

#### **Onze extra ondersteuning:**



#### **Extra hulptafel tijdens de werkrondes**

De leerkracht geeft leerlingen RT of verlengde instructie aan de extra hulptafel tijdens de werkrondes. De doelen worden bijvoorbeeld gebaseerd op de CITO analyses of de snappetresultaten. Dit wordt bijgehouden in de extra hulp map met daarin de plannen.



#### **Onderwijsassistentie**

We zetten onderwijsassistenten in voor hulprondes tijdens de werklessen, toezicht tijdens het zelfstandig werken en individuele hulp bij bijvoorbeeld gedragsproblemen.



#### **Onderwijsassistent blinde leerlingen**

Voor onze blinde leerlingen hebben wij een onderwijsassistent die gespecialiseerd is op het gebied van de blinde leerlingen (werken met spraakondersteuning, aanleren braille, etc). De onderwijsassistent wordt gefinancierd en begeleid door VISIO.

## **13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs**

### **13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs**

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan kinderen basisondersteuning geven en in veel gevallen extra (extra) ondersteuning. In deze paragraaf geven we een aantal voorbeelden van leerlingen die we vermoedelijk geen passend onderwijs kunnen geven. We geven daarmee onze



grenzen aan m.b.t. de extra ondersteuning die we kunnen bieden. Wanneer de begeleiding van een kind meer ondersteuning en zorg vraagt dan wij wellicht kunnen bieden, gaan wij altijd een gesprek aan met de ouders, het SWV en betrokken hulpverleningsinstanties.

Wij kunnen zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de medeleerlingen
2. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de leraren/medewerkers
3. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben, welke niet gefaciliteerd wordt vanuit bijvoorbeeld de zorginstelling of thuiszorg. Medische handelingen voeren wij niet uit.