



"Samen met sprongen vooruit"



Schooljaar 2023-2024



Bonaireplein 8

2315 HG Leiden

071-5221127

www.obsviersprong.nl

directie@obsviersprong.nl

Beste ouders,

Deze schoolgids is samengesteld om u als ouder te informeren over onze school en alle zaken die betrekking hebben op het schooljaar 2023-2024. Ook is deze gids bedoeld om u meer zicht te bieden op de kwaliteit van de school en duidelijkheid te geven over wat u van de school kunt verwachten, maar ook wat de school van u kan verwachten.

Ouders hebben bij ons een actieve rol binnen de school, maar zeker ook bij het schoolwerk van de kinderen. Met alle ouders sluiten wij een school-ouderovereenkomst om de onderwijstijd van de kinderen uit te breiden.

In deze schoolgids kunt u verder nog antwoord vinden op vragen zoals:

- Waar staat de school voor?
- Hoe ziet de organisatie van de school eruit?
- Wat kunnen ouders van de school verwachten?
- Wat zijn de resultaten van het onderwijs op onze school?
- Hoe is de zorg voor kinderen geregeld?

Alle kinderen krijgen een jaarkalender mee naar huis. De schoolgids (en de jaarkalender) zijn tevens terug te vinden op onze website. Ook informeren wij u regelmatig via een Om-De-Weekbrief.

Daarnaast maken wij gebruik van het school-oudercommunicatiesysteem Social Schools. Via dit portaal kunnen we op een snelle manier met elkaar communiceren. Brieven en informatie worden alleen via Social Schools verstuurd.

Mocht u vragen, opmerkingen of tips ter verbetering hebben, dan horen wij die graag.

Mede namens mijn collega's wens ik u en uw kind(eren) een heel fijn en succesvol schooljaar toe op De Viersprong!

Suzanne Fallaux
Directeur

NB: Overal waar wij ouders schrijven, wordt uiteraard ook verzorgers bedoeld.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 De school	4
1.1 Richting	4
1.2 Directie	4
1.3 Spreekuur	4
1.4 Schoolgrootte	4
Hoofdstuk 2 Waar de school voor staat	5
2.1 Het pedagogisch handelen op De Viersprong	6
2.1.1 PBS	6
2.1.2 Actief Burgerschap	7
2.1.3 Educatief partnerschap	7
2.2 Het didactisch handelen op De Viersprong	8
2.2.1 Het leren bij ons op school	9
2.2.2 Handelingsgericht werken	9
2.2.3 Onderwijsuren per jaar	9
2.2.4 De onderwijstijd per week	9
2.3 De opbrengsten van het onderwijs	10
2.4 De uitstroomgegevens	11
2.5 Het activiteitenplan	11
2.5.1 De ontwikkelingen op De Viersprong	12
2.5.2 Aanbod van Het Gebouw (de Brede School Leiden Noord)	12
Hoofdstuk 3 De organisatie van de school	13
3.1 Primaire doelstelling	13
3.2 Leerstof jaarklassensysteem	13
3.3 Organisatie van de kleutergroepen	14
3.4 Samenstelling van het team	14
3.5 Taakverdeling schooljaar 2023-2024	15
3.6 De activiteiten voor de kinderen	16
3.6.1 Mondelinge taal	16
3.6.2 Piramide	16
3.6.3 Lezen, taal en rekenen	16
3.6.4 Schrijven	17
3.6.5 Aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, gezond gedrag, geestelijke stromingen	17
3.6.6 Verkeer	18
3.6.7 Muziek, tekenen, handvaardigheid en techniek	18
3.6.8 Gymnastiek	18
3.6.9 Vieringen en feesten	18
3.6.10 ICT	20
3.6.11 Snappet	20
Hoofdstuk 4 Het Continuüm van zorg	21
4.1 De opvang van nieuwe leerlingen in de school	21
4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school	21
4.3 De overgang naar het voortgezet onderwijs	24
4.4 Leerlingen die speciale zorg nodig hebben	25

4.5	Passend onderwijs	25
4.6	Samenwerken met de hulpverlening	25
Hoofdstuk 5 Activiteiten buiten de school		27
5.1	Buitenschoolse activiteiten	27
5.2	Sportdag: Koningsspelen & PBS Feest	27
5.3	Schoolreisje	27
5.4	Schoolkamp	28
5.5	Afscheid groep 8	28
Hoofdstuk 6 De ouders		28
6.1	De oudercontactpersoon	29
6.2	Activiteiten	29
6.3	Inspraakmogelijkheden	29
6.4	Informatie	30
6.5	Social Schools	30
6.6	Ouderbijdrage	30
6.7	Overblijven	31
6.8	Ouders en onderwijs	31
6.9	Buitenschoolse opvang	32
6.10	Aanbod JES Rijnland	32
Hoofdstuk 7 Bovenschoolse afspraken		33
7.1	Klachtenregeling	34
7.2	Protocol 'Leerplicht en verlof'	35
7.3	Protocol 'Te laat komen en verzuim'	35
7.4	Protocol 'Gedragsregels en afspraken'	36
7.5	Protocol 'Schoolwisselingen'	36
7.6	Protocol 'Toelating en verwijdering van leerlingen'	36
7.7	Protocol 'Zittenblijven'	36
7.8	Protocol tegen agressie en geweld	36
7.9	Meldcode huiselijk geweld & kindermishandeling	36
7.10	Protocol 'Gezag, omgang en informatie'	37
7.11	Protocol 'Verzekeringen'	37
7.12	Protocol 'AVG'	38
Hoofdstuk 8 Praktische zaken		39
	Schooltijden	39
	Gymtijden	39
	Ziekmelding	39
	Studiedagen	40
	Schade aan spullen	40
	Tablets, Snappets en I-pads	40
	Fietsen	40
	Telefoonnummers	40
	MR (medezeggenschapsraad)	40
	Vrije dagen Viersprong 2023-2024	41

Hoofdstuk 1 Schoolgegevens

Het adres van basisschool De Viersprong is:

Bonaireplein 8
2315 HG te Leiden

Telefoonnummer	071 5221127
Website	www.obsviersprong.nl
E-mail	directie@obsviersprong.nl

1.1 Richting

De Viersprong is een openbare basisschool en valt onder het schoolbestuur PROO Leiden - Leiderdorp. PROO Leiden - Leiderdorp verzorgt regulier onderwijs aan kinderen van 4 t/m 12 jaar in de stad Leiden en Leiderdorp. Het bestuur bestuurt op afstand en heeft een controlerende en ondersteunende functie. Met 20 scholen verspreid over de stad, 18 reguliere basisscholen en 2 scholen voor speciaal onderwijs, is in elke buurt van Leiden wel een goede openbare school te vinden. Het bestuursbureau verzorgt de onderwijsinhoudelijke aansturing van de scholen en regelt tevens het bovenschoolse personeelsbeleid, huisvestingszaken en het financiële beleid. De directeur-bestuurder van PROO Leiden-Leiderdorp is de heer Paul Dirkse. Het postadres van het bestuur is: Elisabethhof 17, 2353 EW Leiderdorp.

1.2 Directie

De directeur van de school is Suzanne Fallaux. De directie is te allen tijde eindverantwoordelijk.

1.3 Spreekuur

Elke ochtend is de directeur en/of de intern begeleider tussen 8.45 uur en 9.00 uur beschikbaar voor korte vragen. Wanneer u over andere zaken in gesprek wilt gaan, vragen we u een afspraak te maken. Deze afspraak kunt u maken via de afdeling administratie of de oudercontactpersoon of via Social Schools.

1.4 Schoolgrootte

De school telt ruim 200 leerlingen die zijn verdeeld over tien groepen. In hoofdstuk 3.5. treft u de groepsindeling aan voor het schooljaar 2023-2024.

Hoofdstuk 2 Waar de school voor staat

De Viersprong is een openbare school. Dat wil zeggen dat de school vanuit een open en zorgzame houding iedere leerling welkom heet. Als openbare school leren wij de kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars mening en overtuiging. De Viersprong maakt samen met twee andere basisscholen, een peuterspeelzaal, een bibliotheek, welzijnswerk, maatschappelijke instanties en andere partijen deel uit van de Brede School in Het Gebouw en bevindt zich in de wijk Leiden-Noord.

Het motto van De Viersprong luidt:

‘Samen met sprongen vooruit’

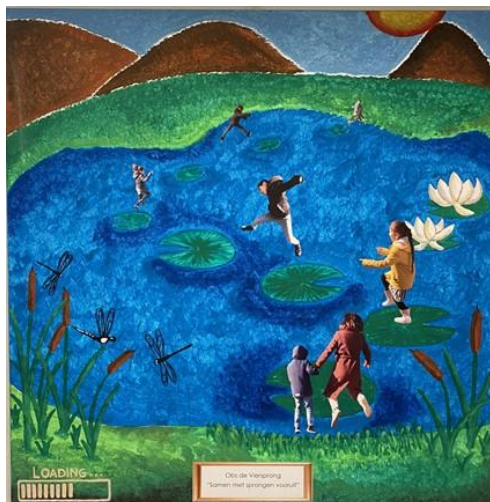


Het is onze bedoeling om leerlingen in samenwerking met de ouders te begeleiden om op die manier barrières te overwinnen die de ontwikkeling in de weg staan. Op deze manier kan datgene eruit gehaald worden wat in aanleg in ieder kind aanwezig is. Hierdoor kunnen onze leerlingen vol zelfvertrouwen en doorzettingsvermogen de volgende stap zetten in hun ontwikkeling om succesvol te kunnen zijn in de toekomst.

Elk kind heeft het vermogen zich te ontwikkelen. Door kennis, inventiviteit en creativiteit te combineren met het leren kennen van de eigen persoonlijkheid, bereiden we de kinderen zo goed mogelijk voor op de toekomst. Als team van De Viersprong hebben wij hoge verwachtingen van de kinderen en dagen wij hen uit om deze verwachtingen waar te maken. Respect,

veiligheid en verantwoordelijkheid vormen hierbij onze basisbegrippen. Wij hechten veel waarde aan een veilig pedagogisch klimaat.

Op De Viersprong is er naast de Nederlandse tradities respect voor verschillende culturen. Iedereen mag zichzelf zijn; iedereen is welkom binnen de mogelijkheden die de school biedt. Op De Viersprong leren de kinderen respectvol, veilig en verantwoordelijk met zichzelf, elkaar en de wereld om hen heen om te gaan.



2.1 Het pedagogisch handelen op De Viersprong

2.1.1. PBS



Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen op onze school een aantal sociale vaardigheden leren, zoals bijvoorbeeld samenwerken, behulpzaamheid en zelfredzaamheid.

De Viersprong is een 'PBS-school'. Dat wil zeggen dat wij als school hebben gekozen om te werken met het programma van School Wide Positive Behavior Support (SWPBS).



Kernwaarden van PBS zijn:

- een schoolbrede aanpak vanuit de gedeelde waarden, respect, verantwoordelijkheid en veiligheid;
- afspraken gelden voor alle leerlingen en schoolmedewerkers;
- basiswaarden van de school vertaald naar sociaal gedrag;
- een veilige en positieve leeromgeving;
- een structurele bekrachtiging (beloning) van gewenst gedrag;
- duidelijke consequenties voor ongewenst gedrag;
- gedragsregistratie en sturing op gedrag;
- een actieve samenwerking met de ouders;
- begeleiding door SWPBS-coach, bij ons op school Moumia El Morabet;
- borging door kwaliteitssysteem en onderzoek.

Door middel van lessen 'goed gedrag' worden alle afspraken in alle klassen op dezelfde manier aangeleerd en kan iedereen binnen de school complimenten aan elkaar uitdelen.

We zijn duidelijk in wat we van elkaar verwachten. De verwachtingen en afspraken hangen zichtbaar in de lokalen en in de gangen. Deze worden ook regelmatig met ouders en leerlingen besproken. Een speciale werkgroep binnen het team, het 'PBS-team', houdt zich bezig met de verdere ontwikkeling van De Viersprong als PBS-school.

SWPBS wordt binnen onze school ondersteund met behulp van de lessen sociaal-emotionele ontwikkeling van de methode 'Kwink'. Via dit programma leren leerlingen omgaan met emoties en gevoelens van zichzelf en van anderen.

2.1.2. Actief burgerschap

Leerlingen leren op school meer dan taal en rekenen alleen. Toerusting van leerlingen om op zinvolle wijze aan de samenleving bij te dragen, is een taak die het onderwijs al geruime tijd vervult. De laatste jaren zien we een toename in aandacht voor dit onderwerp. Bezorgdheid over vervuiling en geweld, over onverdraagzaamheid en het afbrokkelen van de maatschappelijke samenhang, spelen daarbij een belangrijke rol.

Scholen zijn verplicht 'het actief burgerschap en de sociale integratie' van leerlingen te bevorderen. Wat onze school kan bijdragen en welke gerichte aandacht wij geven aan de stimulering van burgerschap en integratie staat beschreven in ons schoolplan en ons visiestuk 'actief burgerschap'. Leerlingen, leerkrachten en ouders spreken elkaar op De Viersprong aan op afspraken, normen en waarden. Actief burgerschap houdt voor ons ook in dat leerlingen uit het voortgezet onderwijs hun maatschappelijke stage bij ons op school kunnen invullen. Ook brengen wij onze leerlingen de waarden van een democratische rechtstaat bij; dit geven wij vorm via onze leerlingenraad en diverse andere projecten. We hebben ook een samenwerking met een andere basisschool: De Pionier. Onze groepen 6 en 7 ontmoeten kinderen uit de groepen 6 en 7 van die school.

2.1.3. Educatief partnerschap

Leerlingen leren beter als er sprake is van een goede relatie tussen hun ouders en de school. Samenhang tussen de opvoeding thuis en op school is daarbij erg belangrijk. Vaak heeft dat een positief effect op de schoolprestaties.

Als school willen wij graag een goede samenwerking met ouders. Dat is de reden dat we een school-ouderovereenkomst afsluiten. Hierin leggen ouders en de school hun wederzijdse verplichtingen/verwachtingen vast. Door deze overeenkomst is voor iedereen duidelijk wie welke verantwoordelijkheden heeft. Ouders, leerlingen en de school kunnen elkaar hierop aanspreken.

Daarnaast zijn er ook nog andere manieren om bij school betrokken te zijn. Ouders kunnen zitting nemen in de ouderraad (OR) of de medezeggenschapsraad (MR). Anderen verlenen ondersteuning bij onder andere sportactiviteiten, hulp voor het programma 'Bouw', schoolreisjes en excursies. Ouders die actief willen worden, kunnen dat op school aangeven bij de oudercontactpersoon Mary Hamada of bij de leerkracht van hun kind.

Wat kunnen ouders van de school verwachten?

- De school informeert de ouders regelmatig over hoe hun kinderen op school meedoen. De school zorgt ervoor dat de leerlingen zich veilig en vertrouwd voelen binnen de school.
- De school zorgt voor een goed pedagogisch klimaat.
- De school besteedt aandacht en tijd aan culturele activiteiten.
- De school werkt met een anti-pestprotocol om het pesten op school tot een minimum te beperken.
- De leerkrachten zijn na schooltijd bereikbaar. Zij geven aan hoe en wanneer zij te bereiken zijn voor een gesprek (per Social Schools/telefoon).
- De school zal doen wat binnen de eigen mogelijkheden ligt om de leerlingen op een zo hoog mogelijk niveau te laten functioneren.
- De school besteedt extra zorg aan leerlingen die moeite hebben met de leerstof of leerlingen die juist veel meer aankunnen.
- De school zal zorgen voor adequate communicatie via Social Schools.

De school zorgt voor:

- de schoolgids;
- de Om-de-Week-Brief;
- groepsinformatie aan het begin van het schooljaar;
- een kennismakingsgesprek in september, signaleringsweken in november en april en rapportgesprekken in maart en juli.

Wat verwacht de school van de ouders?

De school verwacht van ouders dat:

- zij de kernwaarden van het openbaar onderwijs respecteren;
- hun kinderen op tijd op school zijn;
- hun kinderen voldoende uitgerust en gevoed met een gezond ontbijt op school komen;
- zij **belangstelling tonen** voor de school, aanwezig zijn op ouderavonden en bij rapportgesprekken;
- zij hun kind **drie keer per week drie kwartier bij hun huiswerk begeleiden**, wat geldt voor alle kinderen van de groepen 1 t/m 8;
- zij belangstelling tonen voor het schoolwerk van hun kinderen en hen stimuleren;
- zij regelmatig met hun kinderen over school praten en hen een positieve schoolhouding bijbrengen;
- zij de jaarlijkse ouderbijdrage per kind betalen aan het begin van het schooljaar;
- zij erop toezien dat hun kinderen de wettelijk vastgestelde leerplicht nakomen;
- zij zorgen dat hun kinderen gezonde eet- en drinkwaren naar school meenemen;
- zij accepteren dat hun kind in groep 8 mee op schoolkamp gaat;
- zij deze overeenkomst voor gezien ondertekenen en inleveren;
- zij gemaakte afspraken nakomen;
- zij goed en snel contact onderhouden met school via het ouder-school communicatiesysteem Social Schools.

2.2 Het didactisch handelen op De Viersprong

Het is aangetoond dat hoge, positieve verwachtingen van de leerkracht de leerprestaties van de leerling positief beïnvloeden. Wij hebben hoge verwachtingen ten aanzien van het leren van onze leerlingen. Wij streven ernaar om met onze leerlingen te komen tot zo goed mogelijke leerresultaten. In alle groepen maken we dit voor de kinderen inzichtelijk door te werken met een trotsmuur. Op de trotsmuur kunnen allerlei prestaties van leerlingen terugkomen. Dit kunnen zowel leerprestaties zijn, als ook hoe kinderen zich hebben gedragen of voor iets hebben ingezet.

“Teach like a champion”



2.2.1 Het leren bij ons op school

We vinden het belangrijk om samen met ouders én samen met onze leerlingen zoveel mogelijk kansen en mogelijkheden te bieden om onze leerlingen de ruimte te geven al hun talenten verder te ontwikkelen.

We willen leerlingen kennis bijbrengen en besteden daar veel tijd aan, maar hechten er ook belang aan om hen op andere gebieden te begeleiden. We willen leerlingen een warme veilige plek bieden van waaruit zij de toekomst zelfstandig en zelfbewust tegemoet kunnen gaan.

Een belangrijk uitgangspunt bij dit alles is dat wij zo goed mogelijk onderwijs willen bieden. We willen alle leerlingen laten uitstromen naar een vorm van voortgezet onderwijs die voor het kind het meest geschikt is. 'Leervakken' als lezen, taal, rekenen en wereldoriëntatie vinden wij vanzelfsprekend erg belangrijk. Voor deze vakken is dan ook een relatief groot gedeelte van de leertijd gereserveerd.

2.2.2 Handelingsgericht werken

De Viersprong werkt opbrengstgericht:

- we hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen;
- we stellen hoge doelen;
- we zetten ons planmatig in voor het verbeteren van de vorderingen van leerlingen;
- we volgen onze leerlingen systematisch in hun vorderingen;
- we analyseren onze toets gegevens systematisch en gebruiken deze gegevens in ons onderwijs, hetgeen leidt tot betere resultaten. Hierbij gebruiken wij werkvormen waarbij leerlingen samen leren: ván, door en mét elkaar.

2.2.3 Onderwijsuren per jaar

In de wet van het primair onderwijs staat vermeld dat leerlingen gedurende acht schooljaren tenminste 7520 uren onderwijs ontvangen. Dit betekent dat leerlingen jaarlijks 940 uur naar school behoren te gaan. Voor de volledige tekst van artikel 8, zie: Wet op het primair onderwijs (WPO).

De leerlingen op onze school gaan structureel meer uur per jaar naar school. Wij bieden onze leerlingen gedurende het gehele schooljaar meer uren onderwijs aan, hetgeen ook gold voor de afgelopen jaren. In onderstaande tabel kunt u dit terugzien. Het aantal studiedagen is van invloed op het totaal aantal uren.

	2018 – 2019	2019 – 2020	2020 – 2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
groepen 1 t/m 4	952	949	x	947	944,75	947,65
groepen 5 t/m 8	952	949	x	947	944,75	947,65

2.2.4 Onderwijstijd per week

De school kiest er bewust voor om meer onderwijstijd te maken. Op een school moet verplicht 930 uur per jaar onderwijs worden gegeven. De school zet hiervoor extra formatie in en geeft zo meer dan een week extra onderwijs dan op de meeste andere scholen wordt gegeven.

In de groepen 1 t/m 8 wordt 25 uur en drie kwartier onderwijs per week aangeboden. Dit rooster kunt u terugvinden in hoofdstuk 8.

Een groot deel van deze onderwijsuren wordt gevuld met taal, leesvakken en rekenen.

Dit betekent per week :

	Taal/lezen	Rekenen
Groep 3	11.30	5.00
Groep 4	11.30	5.00
Groep 5	11.30	5.00
Groep 6	11.30	5.00
Groep 7	10.00	5.00
Groep 8	10.00	5.00

2.3 De opbrengsten van het onderwijs

De resultaten van de leerlingen worden gemeten aan de hand van de Cito-eindtoets.

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Gemiddelde score van de Viersprong	524,8	529,0	535,8	531,4	x	528,8	531,3	532,8

*Gedurende het schooljaar 2019-2020 zijn er geen Cito-toetsen afgenomen in verband met de Coronacrisis.



In onderstaande tabel van het schoolrapport met en zonder correctie kunt u de (gecorrigeerde) score van De Viersprong over de afgelopen jaren zien:

Jaar	Aantal leerlingen	Schoolscores		Landelijke gemiddelden	
		Ongecorrigeerde score	Gecorrigeerde score (leerlinggewicht en begrijpend lezen)	Zonder correctie	Met correctie (leerlinggewicht en begrijpend lezen)
2023	22	532,8		535,3	
2022	24	531,3		535,2	
2021	18	528,8		534,5	
2020	x	x	x	x	x
2019	25	531,4		535,7	
2018	22	535,7		534,9	
2017	31	529,0	532,5	535,1	535,2
2016	19	524,8	530,5	534,5	534,6
2015	17	530,3	534,1	534,8	534,9
2014	24	527,6	534,3	534,4	534,4

*Gedurende het schooljaar 2019-2020 zijn er geen Cito-toetsen afgenomen in verband met de Coronacrisis.

2.4 De uitstroomgegevens

Ieder jaar zijn er kinderen die de basisschool verlaten. Ze gaan naar een school voor voortgezet onderwijs of naar een basisschool voor speciaal onderwijs. We streven ernaar de kinderen op een zo hoog mogelijk niveau te laten uitstromen. De afgelopen schooljaren zien we dat de school over het algemeen meer dan 50% Avo adviezen geeft.

Onze uitstroomgegevens:

Schooljaar	vso	vmbo	avo
2014/2015	6%	32%	62%
2015/2016	5%	45%	50%
2016/2017	0%	36%	64%
2017/2018	9%	13,5%	77,5%
2018/2019	0%	64%	36%
*2019/2020	x	x	x
2020/2021	0%	55,6%	44,4%
2021/2022	0%	33%	67%
2022/2023	0%	32%	68%

*Gedurende het schooljaar 2019-2020 zijn er geen Citotoetsen afgenomen in verband met de Coronacrisis.

Verklaring van de afkortingen:

v.s.o: voortgezet speciaal onderwijs of de basisschool voor speciaal onderwijs.

v.m.b.o: voortgezet middelbaar beroepsonderwijs (basis en kader)

a.v.o: algemeen vormend voortgezet onderwijs (VMBO T, HAVO, VWO)

2.5 Activiteitenplan

De school werkt hard aan haar eigen ontwikkeling. Dit hebben we vastgelegd in het schoolplan 2021-2025. Een schoolplan is een verbeterplan dat van kracht is voor langere termijn en wordt omschreven in het jaarplan. Per jaar wordt bekeken wat we hebben gerealiseerd en op welke wijze. Hiervan wordt verslag gedaan aan het bestuur en in de medezeggenschapsraad. Deze stelt de plannen vast, die vervolgens voor ouders op de school ter inzage liggen.

Op deze manier werken we aan de kwaliteit van het onderwijs. Ieder schooljaar worden de resultaten van de kinderen geanalyseerd, hetgeen ons weer aanwijzingen geeft hoe we ons onderwijs verder kunnen verbeteren. Dit resulteert in een verbeterplan dat zich richt op het verhogen van de leeropbrengsten van de leerlingen en in nauw verband staat met het nascholingsplan van de leerkrachten.

2.5.1 Ontwikkelingen op de Viersprong

Vanaf groep 5 werken we met Snappet rekenen: een programma waarbij opgaven op een tablet worden gemaakt. We hebben ervoor gekozen om Snappet in te zetten bij rekenen, omdat ervaringen uit eerdere schooljaren ons geleerd hebben dat er door het werken met Snappet bij rekenen echt winst behaald kan worden bij onze leerlingen. Voor taal en spelling werken wij met de papieren methode, om zo een balans te vinden tussen digitale en traditionele leermiddelen die elk hun eigen voor- en nadelen hebben. Alleen voor groep 7 zetten we Snappet ook in bij taal.

Elk jaar besteden we op onze school aandacht aan actief burgerschap en pedagogisch handelen. Het levend houden en borgen van PBS heeft ook dit jaar weer prioriteit. De PBS specialist kan extra aandacht besteden aan het signaleren van leerlingen die extra aandacht nodig hebben op sociaal-emotioneel gebied. We werken aan een doorgaande lijn (groep 1 t/m 8) voor zelfstandig werken. Rekenonderwijs staat ook hoog op de agenda.

2.5.2 Aanbod van Het Gebouw

In Het Gebouw zijn naast de basisscholen ook andere instanties gevestigd zoals de peuterspeelzaal, de buitenschoolse opvang, de bibliotheek (waar ook een computerlokaal voor algemeen gebruik aanwezig is), logopedie, fysiotherapie, huisarts etc. De samenwerking met deze partners verloopt constructief. Binnen de ontwikkeling van Het Gebouw werkt De Viersprong veel samen met partners op het gebied van zorg. Uiteraard is het van groot belang om contacten te leggen en te houden.

Er zijn verschillende programma's die toegankelijk zijn voor leerlingen van alle drie de scholen in Het Gebouw. De school selecteert de leerlingen die voor deze voorzieningen in aanmerking komen.

Deze voorzieningen zijn:

- De **Peuterspeelklas** (groep 0): deze groep is bedoeld voor peuters van 3,5 jaar tot 4 jaar. Zij worden in een aparte groep begeleid door een leerkracht en een peuterleidster om de doorstroming naar de basisschool zo optimaal mogelijk te maken.

De kracht van SPL is het aanbieden van peuterspeelzaalwerk waarbij alle kinderen welkom en in beeld zijn en gestimuleerd worden in hun ontwikkeling. De peuterspeelzaal biedt peuters de gelegenheid leeftijdsgenoten te ontmoeten en spelenderwijs diverse vaardigheden op te doen.

De taak van SPL is om peuters te ondersteunen bij het maken van een goede start op de basisschool en in de samenleving. Dit doet SPL samen met ouders die de partners zijn in de opvoeding. De pedagogisch medewerkers bieden peuters veiligheid en vertrouwen en stellen hen centraal in hun werkwijze. Vanuit deze basis helpen zij peuters en stimuleren hen om nieuwe dingen te leren door te spelen, alleen of met andere kinderen. Binnen Het Gebouw wordt door onze pedagogisch medewerkers nauw samen gewerkt met leerkrachten van de drie basisscholen (De Viersprong, De Singel en De Springplank) en het Centrum voor Jeugd en Gezin. Voor de oudere peuters is er een aparte Peuterspeelklas, begeleid door een pedagogisch medewerker en een kleuterjuf. Daar kunnen de kinderen alvast proeven aan de basisschool. Zo geven we de peuters een soepele start van hun schooltijd.

Wilt u meer weten bezoek de website www.splopvang.nl; voor vragen of advies kunt u contact opnemen met de klantenservice van SPL: 088-3043043.

- De **Schakelklas** voor groep 2/3. Basisschool De Springplank coördineert deze klas die is bedoeld ter ondersteuning bij de taal-/leesontwikkeling van de leerlingen. In de periode september t/m maart is de schakelklas bestemd voor kinderen van groep 3 en in de daarop volgende periode tot

en met de zomervakantie voor leerlingen van groep 2 om hen voor te bereiden op de overgang naar groep 3.

- De **Topklas** bedoeld voor leerlingen uit groep 6/7 die speciaal geselecteerd worden. Het doel van de topklas is om de woordenschat van de leerlingen te vergroten, hun kennis van de wereld te verbreden en hun niveau op het gebied van begrijpend lezen te verbeteren.
- De **Plusklas** voor leerlingen die iets meer uitdaging nodig hebben kunnen hier één dagdeel (dinsdag) per week naartoe gaan. Deze klas is bestemd voor leerlingen van groep 5/6 en van groep 7/8.

Met al deze voorzieningen creëren we een extra aanbod voor kinderen van 3 tot en met 13 jaar.

Project	Leeftijd/groep	Locatie/ coördinatie	Duur
Groep 0	Peuters	Springplank	
Schakelklas 2-3	Groep 2 en groep 3	Springplank	20 weken, 1 dagdeel
Topklas	Groep 6 en groep 7	Viersprong	2 uur per week
Plusklas	Groep 5, 6, 7, 8	Springplank	1 dagdeel per week
Oekraïense Taalklas	7-12 jarigen	Viersprong	5 dagen per week

Hoofdstuk 3 De organisatie van de school

3.1 Primaire doelstelling

Om de primaire doelstelling van de school te bereiken, is het noodzakelijk dat:

- * het schoolteam deskundig is;
- * er met een doorgaande lijn wordt gewerkt;
- * een leerlingvolgsysteem gebruikt wordt om interventies te realiseren;
- * er aandacht is voor de verschillen van leerlingen.

3.2 Leerstof jaarklassensysteem

De school werkt met een leerstofjaarklassensysteem. Dat betekent dat kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep zitten. De gemiddelde klassengrootte bij ons op school ligt tussen de 20 en 25 leerlingen. Hierdoor is de leerkracht in staat extra aandacht te geven aan de kinderen die dat nodig hebben.

We starten de lessen met een korte groepsinstructie. Hierna gaat een deel van de kinderen direct aan het werk. De leerkracht vervolgt de les met een verlengde instructie aan de groep leerlingen die behoefte heeft aan kleinere stappen. Uiteindelijk heeft de leerkracht tijd om leerlingen te begeleiden met herhalings- of verdiepingsstof. Het werken met Snappet geeft mogelijkheden om meerdere instructies per les aan te bieden.

De leerkracht heeft een goed overzicht op de te verwerken leerstof. Hierdoor kan de leerkracht ook zicht houden op het werk van de leerlingen die extra hulp nodig hebben voor een bepaald onderdeel of vak. In alle groepen is deze manier van werken terug te zien door de indeling van de groep in zogenaamde 'Zon, Maan en Stergroepjes' om differentiatie mogelijk te maken. Extra aandacht is er niet alleen voor de leerlingen die moeite hebben met de leerstof, maar ook voor de leerlingen die extra uitdaging nodig hebben.

3.3 Organisatie van de kleutergroepen

Op De Viersprong starten we het schooljaar met één groep 1 en één groep 2. We hebben hiervoor gekozen omdat kinderen in homogene groepen veel kunnen leren. De nieuwe kinderen stromen in groep 1 in en worden daar wegwijs gemaakt in de school. Later in het schooljaar zullen er leerlingen van groep 1 doorstromen naar groep 2. Bij een grote instroom zorgen we in februari voor een derde kleutergroep. We werken nauw samen met de peuterspeelzaal in Het Gebouw, waar hetzelfde programma en Cito Volgsysteem wordt gehanteerd. In de groepen 1 en 2 gebruiken we het 'Mijn Kleutergroep' als leerlingvolgsysteem.

Nast de leerkracht is er gedurende een aantal dagdelen per week een onderwijsassistent in de groep aanwezig. De onderwijsassistent geeft extra instructie en helpt waar het nodig is. Het programma (Piramide) is gericht op ontwikkeling van de algemene vaardigheden van de kinderen. De kleuters gaan twee keer per week gymmen in het speellokaal.

3.4 Samenstelling van het team

Het team van De Viersprong bestaat uit een groot aantal mensen met verschillende taken:

- **directeur:** verantwoordelijk voor de algehele gang van zaken op de school.
- **intern begeleider (I.B.-er):** adviseert de groepsleerkrachten over de leervorderingen en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. De intern begeleider bespreekt alle toetsen en is bij alle groepsbesprekingen aanwezig. Daarnaast coacht de IB-er leerkrachten in het omgaan met leerlingen en didactiek.
- **gedragsspecialist:** onderzoekt en begeleidt (groepjes) leerlingen wanneer zij specifieke hulp nodig hebben op het gebied van hun gedrag en is tevens voorzitter van het PBS-team.
- **taal/leesspecialisten:** er zijn twee leerkrachten die zorgdragen voor het taal- en leesaanbod op school.
- **groepsleerkrachten:** zijn verantwoordelijk voor een jaarklas. Het kan voorkomen dat een klas twee leerkrachten heeft. Hun werktijden zijn op elkaar afgestemd en er wordt regelmatig onderling overleg gevoerd. Een groepsleerkracht kan naast zijn of haar klas ook nog andere functies hebben.
- **onderwijsassistent:** helpt leerlingen door (verlengde) instructie te geven.
- **leerkracht informatie communicatie technologie (I.C.T.-er):** geeft samen met het team vorm aan onze visie op het gebruik van computers en nieuwe media in het onderwijs van de school en onderhoudt alle soft- en hardware van de school.
- **oudercontactpersoon:** is ambassadeur voor alle ouders en coördineert én organiseert activiteiten om het educatief partnerschap vorm te geven en de ouderbetrokkenheid hoog te houden. Daarnaast kan zij lichte maatschappelijke hulpverlening bieden.
- **interne contactpersoon:** zorgt voor de eerste opvang van personen die met vervelende situaties thuis of op school zijn geconfronteerd. Hij/zij probeert hulp en advies te geven over bijvoorbeeld pesten, seksuele intimidatie of mishandeling. De interne contactpersoon is een leerkracht in de school bij wie alle leerlingen en ouders terecht kunnen als ze met problemen zitten waarover ze graag een keer in vertrouwen met iemand willen praten.
- **anti-pestcoördinator:** is het aanspreekpunt voor leerlingen en ouders die te maken krijgen met pesten. De anti-pestcoördinator brengt de situatie samen met de leerlingen en ouders in kaart om te bekijken welke acties mogelijk zijn om de pestsituatie op te lossen.
- **Snappet coördinator:** zorgt ervoor dat het Snappet onderwijs op rekengebied goed wordt vorm gegeven.
- **Social Schools coördinator:** zorgt dat alle ouders en teamleden goed met het programma kunnen werken.
- **vakleerkracht gymnastiek:** geeft de groepen 3 t/m 8 gymles in de gymzaal.

- **conciërge:** neemt de telefoon aan, ontvangt de gasten en doet 1001 andere klussen om de teamleden en de leerlingen te ondersteunen.
- **administratief medewerkster:** verzorgt de leerlingenadministratie en ondersteunt de directie met het uitvoeren van administratieve handelingen.
- **logopedist:** observeert in groep 2 of op verzoek van de school in andere groepen, doet zo nodig aanvullend onderzoek bij kinderen die opvallen in taalgebruik en kan kinderen kortdurend behandelen.
- **stagiaires:** studenten van verschillende opleidingen, die het 'vak' komen leren. Ze geven ook les aan de groepen.
- **bouwcoördinator:** zorgt dat de leerlingen met Bouw kunnen werken om het leesniveau te verbeteren.
- **cultuurcoördinator**
- **bewegend leren coördinator**
- **fondsen werven coördinator**

3.5 Taakverdeling schooljaar 2023-2024

Onze team samenstelling ziet er dit schooljaar als volgt uit:

Directeur	:	Suzanne Fallaux (ma, di, do, vr)
Intern begeleider	:	Claudia Hoek (ma t/m vr)
Groep 1	:	Jonina Olij (ma, di), Thandi Bouckaert (wo), Mathilde Meijer(do, vr)
Groep 2	:	Malik Afajjay (ma, di, do, vr), Jonina Olij (wo)
Groep 3	:	Stephanie van den Handel (ma t/m vr)
Groep 4	:	Judith de Winter (ma, di), Mounia el Morabet (wo, do, vr)
Groep 5	:	Zohra Kabiry (ma t/m vr)
Groep 6	:	Margreet Mooij (ma, di, wo, do), Nasira Bghiel (do, vr)
Groep 7	:	Hester Bakker (ma t/m vr), Ikram Ezzemmouri (wo)
Groep 8a	:	Tahnée Zoutenbier (ma, do, vr), Sienja de Groot-Sekeris (di, wo, vr)
Groep 8b	:	Maike van Vondelen (ma, di, wo, vr), Ikram Ezzemmouri (do, vr)
Taalklas Oekraïense kinderen	:	Mathilde Meijer (ma, di), Roos Carlier (wo, do, vr)
Tutors kleuterbouw:	:	Thandi Bouckaert (di, wo, do, vrij)
Onderwijsassistenten	:	Els de Bruin (ma, di, do), Fadime Basar (ma, di, wo, do), Olga Weijman (ma, di, wo, do), Rabia Özen (ma, di, do), Abdou Farhane (ma, do)
Vakleerkracht gym	:	Stefan Vos (ma, do)
Administratie	:	Angélique van Rij (ma, vr)
Oudercontactpersoon	:	Mary Hamada (ma, di, do, vr)
Conciërges	:	Ger Calckhoven (ma t/m vr)
ICT	:	Anneke van den Berg/Ikram Ezzemmouri
Coördinator Snappet	:	Ikram Ezzemmouri
Bouw specialist	:	Mary Hamada-de Koning
Coördinator Social Schools	:	Angélique van Rij, Mary Hamada-de Koning

PBS-gedragsspecialist	:	Moumia el Morabet
Taal-/leesspecialisten	:	Roos Carlier en Mathilde Meijer
Interne vertrouwenspersoon	:	Moumia el Morabet, Sienja de Groot-Sekeris
Hoogbegaafdheidsspecialist	:	Els de Bruin
Bewegend leren specialist	:	Stephanie van den Handel
Cultuurspecialist	:	Angélique van Rij
Fondsen werven specialist	:	Tahnée Zoutenbier, Roos Carlier
Pedagogisch specialist	:	Sienja de Groot-Sekeris

3.6 De activiteiten voor de kinderen

3.6.1 Mondelinge taal

We vinden het erg belangrijk dat de leerlingen zich goed kunnen uitdrukken in de Nederlandse taal. Onze lessen zijn erop gericht dat de leerlingen veel aan het woord komen. Ook stimuleren de leerkrachten de leerlingen om veel te praten. Via het coöperatief leren en het zelf laten verwoorden, leren de leerlingen vanaf groep 1 hoe ze zich moeten uitdrukken in het Nederlands.



de Piramide-methode
dr. Jef J. van Kuyk

3.6.2 Piramide

In de kleuterbouw wordt veel spelenderwijs geleerd. Omdat we voldoen aan de Piramide-eisen kan De Viersprong zich een Piramideschool noemen. Piramide is een programma voor kinderen van 3 tot 6 jaar. Op de peuterspeelzalen in Leiden-Noord wordt er met ditzelfde programma gewerkt. Op de peuterspeelzalen van SPL (Stichting

Peuterspeelzalen Leiden) werkt men met ditzelfde programma. In Het Gebouw zit een peuterspeelzaal met meerdere groepen. We merken dat peuters (2-4 jaar) die naar de peuterspeelzaal gaan, vaak gemakkelijker doorstromen naar de basisschool.

Bij de Piramide-methode wordt er thematisch gewerkt met thema's zoals bijvoorbeeld wonen, kleding en eigen lijf. Dit leidt tot veel herkenning rondom de manier van werken bij kinderen die de peuterspeelzalen hebben bezocht. Deze leerlingen hebben al eerder met deze thema's gewerkt, hetgeen van belang is voor de woordenschat en taalontwikkeling. In de groepen 1 en 2 komen er weer veel nieuwe woorden bij. Interactief voorlezen speelt een belangrijke rol bij het aanbieden en verwerken van de verschillende thema's.

Voor leerlingen die het allemaal nog een beetje moeilijk vinden of die nog niet zo goed durven, is er een onderwijsassistente beschikbaar. De onderwijsassistente wordt echter ook ingezet voor leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong.

Al spelend leren kinderen veel en wordt de basis gelegd voor het latere leren. Ouders worden veelvuldig betrokken bij de Piramide-methode.

Verder geven we de leerlingen van de groepen 2 t/m 8 elke week een huiswerkmap mee, waarin we u als ouder informeren over het thema. Het huiswerk bestaat uit leuke opdrachten en spelletjes met de woorden van de week en werkbladen die de leerlingen thuis maken.

3.6.3 Lezen, taal en rekenen

Lezen, taal en rekenen zijn belangrijke vakken op de school, waar iedere dag minimaal drie uur aan wordt besteed.

Lezen

Lezen speelt een grote rol bij de algemene ontwikkeling. Het lezen van boeken maakt echt een verschil bij het ontwikkelen van kennis over de wereld, het vergroten van de woordenschat en het verbeteren van begrijpend lezen. Iedere dag een half uur lezen doet wonderen!

Op onze school wordt erg veel aan leesbevordering gedaan. In groep 1 worden de leerlingen al actief betrokken bij de voorleesboekjes door vragen, navertellen, met elkaar praten over de verhalen en het naspelen.

Verder gaan we met alle groepen naar de bibliotheek en wordt er in alle klassen voorgelezen. We doen ook mee aan leesprojecten van de bibliotheek. In het kader van de Nationale Voorleesweek organiseren we jaarlijks leuke activiteiten en kiezen we een voorleeskampioen middels een kinderjury. De school doet ieder jaar mee aan het project 'Kinderboekenweek'. In groep 3 beginnen we met het aanleren van technisch lezen. We gebruiken hiervoor de methode 'Veilig Leren Lezen'.

In de groepen 4 t/m 8 wordt er in de ochtend gestart met een leeskwartiertje. Alle leerlingen lezen dan in een boek. Voor begrijpend lezen werken we met de methode 'Nieuwsbegrip XL'. Dit is een digitale methode, waarbij er aan de hand van teksten over actuele onderwerpen diverse deelvaardigheden van het begrijpend lezen worden aangeleerd. Voor Technisch Lezen werken we met methode Flits voor de groepen 4 t/m 6.

Taal

We werken met twee taalspecialisten die extra ondersteuning kunnen bieden op taalgebied. Taal bestaat niet alleen het goed kunnen schrijven van woorden of zinnen. De taalmethode biedt taalbeschouwing, stellen, woordenschat en spelling aan. Leerlingen moeten leren hoe een taal in elkaar zit. Hoe woorden gemaakt zijn en wat je allemaal met woorden kunt doen. Niet alleen het schrijven van een taal is belangrijk, ook het kunnen vertellen en luisteren is van groot belang. Dit noemen we mondeling taalgebruik. We werken met een doorgaande lijn in presenteren in de groepen 1 t/m 8. Voor taal en spelling gebruiken we de methode 'Taalactief'.

Rekenen

Het leren rekenen begint al in groep 1 met kringlessen en rekenspelletjes. De leerkrachten van de groepen 1 en 2 werken met de materialen van 'Met sprongen vooruit'. In groep 3 wordt er gerekend in werkboekjes. Leerlingen leren niet alleen het maken van rijtjes sommen, maar ook andere manieren van rekenen. Rekenen in de vorm van verhaaltjes vormt een belangrijk onderdeel van het programma. Bij het vak rekenen speelt ook de taal een belangrijke rol. We maken gebruik van diverse computerprogramma's en vanaf groep 1 t/m 8 werken we met de methode 'Alles Telt'. Vanaf groep 5 tot en met groep 8 gebruiken we Snappet, verwerking op een tablet.

3.6.4 Schrijven

Bij het leren schrijven zijn veel dingen belangrijk. Vanaf groep 1 wordt de leerlingen al geleerd hoe ze een potlood moeten vasthouden. Tegen het einde van groep 2 hebben de meeste leerlingen een echte schrijfhand ontwikkeld. De leerlingen schrijven met een potlood.

Aan het begin van groep 3 leren de leerlingen de cijfers schrijven. Na de kerstvakantie wordt er gestart met het methodisch schrijven. Vanaf groep 5 schrijven de leerlingen met een pen.

3.6.5 Aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, gezond gedrag, geestelijke stromingen

Deze vakken worden thematisch aangeboden in de groepen 3 t/m 8 met behulp van de methode 'Wijzer'. Met behulp van deze methode zullen er thema's worden opgezet. Vervolgens krijgt de woordenschat context via de bijbehorende thema's en begrijpen leerlingen beter wat een woord

betekent. Binnen de methode is ruimte voor eigen onderzoek, ook met behulp van nieuwe media. De methode biedt drie thema's aan die tegelijkertijd door de gehele school behandeld worden, dit zijn onze projecten.

3.6.6 Verkeer

In groep 7 nemen de leerlingen deel aan het verkeersexamen. Dit bestaat uit een theoretisch gedeelte en een praktisch gedeelte. In de voorafgaande maanden worden leerlingen op speelse wijze voorbereid op dit examen met behulp van de Jeugdverkeerskrant.

3.6.7 Muziek, tekenen, handvaardigheid en techniek

Het stimuleren van creatieve vaardigheden vinden we erg belangrijk voor de totale ontwikkeling van elk kind. Hier wordt wekelijks aandacht aan besteed.

3.6.8 Gymnastiek

De groepen 1 en 2 krijgen twee keer per week gymnastiekles in de speelzaal. Bij het spelen in de speelzaal dragen de kleuters hun hemd of gymkleding, zodat zij zich vrijer kunnen bewegen en het niet te warm krijgen. Wilt u helpen de zelfstandigheid van de kleuters te bevorderen door hen te leren zichzelf aan- en uit te kleden, schoenen aan te doen, veters te strikken etc.? Als kinderen nog geen veters kunnen strikken, dan zijn schoenen met klittenband ideaal.

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per week gymnastiekles van een vakleerkracht in de gymzaal in 'Het Gebouw'. Het is de bedoeling dat de leerlingen sportkleding dragen: een sportbroek, een T-shirt en gym schoenen die niet op straat worden gedragen.

We raden aan om waardevolle sieraden thuis te laten. Tijdens de gymles mogen er geen sieraden gedragen worden. Als school zijn we niet verantwoordelijk voor eventueel verlies of schade. Als leerlingen niet mee kunnen doen met de gymles, moet dit door de ouders aan de leerkracht worden gemeld. Het gymrooster staat vermeld bij praktische zaken in hoofdstuk 8.



3.6.9 Vieringen en feesten

Op onze school worden er veel feesten gevierd. Niet alleen feesten die bij een bepaald geloof horen, maar ook feesten die horen bij de Nederlandse cultuur. Het team en de ouderraad van De Viersprong staan altijd open voor nieuwe ideeën over feesten. Deze onderdelen zijn ook terug te vinden in ons beleidsstuk over actief burgerschap.



Leidens Ontzet

Het 3-oktoberfeest is een echt Leids feest. De bevolking van Leiden viert dan het einde van de bezetting van de stad door de Spanjaarden in 1574. We noemen dit het Leidens Ontzet. De laatste schooldag vóór 3 oktober wordt er traditioneel hutspot gegeten op school.

Sinterklaas

Op school vieren wij het sinterklaasfeest rond 5 december. Sinterklaas komt dan naar school om cadeautjes uit te delen aan de kinderen van de groepen 1 t/m 4. De leerlingen van de andere groepen geven elkaar een cadeautje, waarbij er van tevoren lootjes worden getrokken. Het is vervolgens de gewoonte een surprise te maken en hier een gedichtje bij te schrijven. Voordat de Sint langskomt, is er meestal al bezoek geweest van één van zijn Pieten. Alle leerlingen van de school mogen in deze periode ook hun schoen een keer zetten.



Kerst

Het kerstfeest vieren we met een kerstmaaltijd. De leerlingen worden 's avonds op school uitgenodigd voor een 'avondmaaltijd'. Aan kinderen en ouders wordt gevraagd een bijdrage, 'iets lekkers', mee naar school te nemen voor de kerstmaaltijd. Ook voor de ouders is er gelegenheid om samen deel te nemen aan een maaltijd op school. Deze gezamenlijke avondmaaltijd is onderdeel van ons lesprogramma, waarbij dan ook alle leerlingen op school worden verwacht.

Pasen

Pasen vieren we altijd met een paaslunch/lentelunch. Dan eten we tussen de middag met zijn allen op school. De aankondiging van al deze activiteiten staat zowel in de schoolkalender, als op de website vermeld en wordt herhaald in de Om-De-Weekbrief. Het spreekt vanzelf dat er met de maaltijden rekening gehouden wordt met de religieuze achtergronden van de kinderen.

Het Suikerfeest of het Offerfeest

Afhankelijk van de datum van het Suikerfeest wordt op school het Suikerfeest of het Offerfeest gevierd. Valt het Suikerfeest in de zomervakantie, dan vieren we het Offerfeest. De groepen verzorgen dan meestal een optreden en vaak zijn er ook allerlei lekkernijen door ouders klaargemaakt.

3.6.10 ICT

Dit schooljaar gaan we op De Viersprong verder met ICT-ontwikkeling:

- De leerlingen van groep 5 t/m 8 hebben allemaal een eigen tablet dat wordt ingezet bij het rekenen.
- Vanaf groep 6 t/m 8 worden er lessen Sociale Media gegeven.
- In groep 5 worden lessen Powerpoint gegeven.
- De website van de school wordt voorzien van informatie voor zowel ouders, als ook leerlingen.
- De groepsleerkrachten krijgen verdere scholing om nog beter met Snappet en Office 365 te leren werken.
- Er zijn protocollen in de maak met betrekking tot de Algemene Verordening op Gegevensbescherming (AVG).
- Er wordt gewerkt met Social Schools, een online communicatiemiddel tussen school en ouders.
- Leerlijn ICT.
- Groep 4 Beebots.

Ook zijn er in alle klassen computers geplaatst en hangt er een digitaal schoolbord in alle klaslokalen. De programma's die op de computers en op de tablets worden gebruikt, sluiten aan bij de huidige lesprogramma's van de kinderen.

Daarnaast kan er in de hele school gewerkt worden met iPads en Windows tablets. Zo kunnen leerlingen flexibeler aan hun opdrachten werken in Het Gebouw. Ook is het mogelijk om informatie van het internet te halen.

3.6.11 Snappet

In de groepen 5 t/m 8 werken we met het programma Snappet. Met dit programma willen wij de kwaliteit van ons onderwijs verbeteren door een tablet met benodigd lesmateriaal beschikbaar te stellen voor iedere leerling. Deze tablet dient als interactieve (slimme) vervanging voor de papieren (werk)boeken en schriften en sluit aan op de meest gebruikte lesmethoden.

Als de leerlingen instructie krijgen van de leerkracht wordt hierbij veel gebruik gemaakt van het digibord. Na de instructie werken de kinderen aan de opdrachten op een speciaal Snappet-tablet.

Voordelen van het werken met de tablet zijn dat:

- leerlingen vaak meteen zien of het antwoord goed is (directe feedback);
- de vervolgoopdrachten helemaal op eigen niveau zijn;
- de leerkracht op zijn/haar computer precies kan zien wat de leerling doet en zo extra uitleg kan geven aan leerlingen die dit nodig hebben;
- leerlingen na het werk van de les altijd extra oefenwerk hebben op eigen niveau;
- leerlingen kennismaken met hedendaagse technologie;
- leerlingen meer eigenaarschap ontwikkelen van hun eigen leerproces.

Hoofdstuk 4 Het Continuüm van zorg

Onder leerlingenzorg verstaan wij het volgen van alle leerlingen van de school in hun ontwikkeling en de maatregelen die wij nemen ten aanzien van hun onderwijsbehoeften, zowel op individueel als op groepsniveau. In het continuüm van zorg staat beschreven op welke manier deze zorg op onze school vorm krijgt, hoe de taken ten aanzien van de zorg zijn verdeeld en volgens welke stappen wij zorg bieden aan onze leerlingen.

4.1 De opvang van nieuwe leerlingen in de school

Bij een eerste bezoek aan onze school krijgen de ouders en hun kind een rondleiding en worden zij op de hoogte gebracht van de werkwijze van de school. Onze oudercontactpersoon gaat vervolgens bij alle nieuwe leerlingen op huisbezoek, voordat zij op school gaan beginnen. Zij neemt dan alle gewoontes, gebruiken en verwachtingen door en kan eventuele vragen beantwoorden.

Jonge kleuters kunnen drie keer een dagdeel op school komen wennen. Dit wordt van tevoren afgesproken met de oudercontactpersoon. De kinderen gaan eerst alleen in de ochtenden naar school. Ze mogen pas overblijven als ze gewend zijn aan het schoolritme.

Vervolgens wordt er samen met de ouders een vragenlijst ingevuld. We hopen via deze lijst een beeld te krijgen van de ontwikkeling van het kind tot dusver. Ook ontvangen we van de ouders graag het rapport van de peuterspeelzaal of kinderopvang.

Alle leerlingen starten in een aparte groep 1. Leerlingen die na 1 oktober jarig zijn, zullen het daaropvolgende jaar officieel groep 1 leerling worden. Dit is volgens de wettelijke afspraken. Oudere kinderen worden bij binnenkomst mogelijk eerst didactisch getoetst. De intern begeleider heeft ten allen tijde contact met de school van herkomst. Mocht het nodig zijn, zal zij op bezoek gaan bij de school waar het kind vandaan komt om zo een totaalbeeld te krijgen. Op deze wijze krijgt de school een goed beeld van de mogelijkheden van het kind. De school neemt de adviezen van de vorige school over en geeft aan in welke groep het kind het beste geplaatst kan worden.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen in de school

Het nauwkeurig bijhouden en beoordelen van de vorderingen van onze leerlingen vinden wij zeer belangrijk. We verwachten ook van ouders dat ze de vorderingen van hun kind volgen.

Preventieve Logopedie

De preventieve logopedie op school wordt uitgevoerd door een logopedist van 1801 Jeugd & Onderwijsadvies. De logopedist is er voor vragen op het gebied van uitspraak, taalontwikkeling, meertaligheid, monddrag, stem- en luistervaardigheden.

Rond de leeftijd van 5 jaar wordt bij alle leerlingen een logopedische screening aangeboden. Ouders krijgen hiervoor een persoonlijke uitnodiging. Bij gesignaleerde problemen kan indien nodig nader logopedisch onderzoek plaats vinden op school. Een vervolg op screening of onderzoek kan zijn: adviezen aan ouders, een controle op school of een verwijzing naar een vrijgevestigde logopedist voor verdere behandeling.

Ook leerlingen uit andere groepen (1 tot en met 8) kunnen op verzoek gezien worden door de logopedist. De aanmelding verloopt via de leerkracht en/ of intern begeleider. De logopedist geeft op verzoek voorlichtingsbijeenkomsten voor ouders en leerkrachten.

Bij de leerkracht is bekend wanneer de logopedist op school aanwezig is. Er zijn geen kosten aan verbonden, de preventieve logopedie wordt gefinancierd door de gemeente.

Voor vragen of meer informatie kunt u bellen met 1801 Jeugd & onderwijsadvies (071-5164709) of kijkt u op de website www.1801.nl

Zorg voor het jonge kind

In alle groepen maakt de leerkracht gebruik van een logboek waarin de vorderingen van de leerlingen worden bijgehouden. In de groepen 1 en 2 werken de leerkrachten met observatielijsten van MijnKleutergroep, door de inzet van dit observatiesysteem wordt de ontwikkeling van de kinderen in groep 1-2 nauwkeurig gevolgd.

Leerlingen van wie de vorderingen niet voldoende zijn, krijgen extra hulp. Deze hulp wordt geboden door de onderwijsassistent.

Als er problemen of zorgen zijn, worden ouders betrokken bij het handelingsplan en krijgen ze tips hoe ze hun kind thuis zouden kunnen helpen. Dankzij het Piramidesysteem en de inzet én deskundigheid van de leerkrachten en onderwijsassistenten lukt het ons ervoor te zorgen te voldoen aan onze kwaliteitsdoelen. Ons handelen is gericht op het wegwerken van achterstanden, zodat de kinderen op een goed niveau in groep 3 kunnen beginnen.

Als een kind 6 jaar is (soms met 5 jaar), kan het in groep 3 geplaatst worden. Om te leren lezen en rekenen moet wel voldaan worden aan de vereiste voorwaarden. Daarnaast zijn ook de drie volgende punten van belang:

- * de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind;
- * of het kind didactisch gezien op niveau is;
- * of het kind een goede leerhouding heeft.

Vanaf groep 3

In iedere groep worden de leervorderingen en de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen bijgehouden. Vanaf groep 3 worden naast de Cito-toetsen ook toetsen van de verschillende methodes gebruikt.

De toetsen van de methodes geven een beeld of een leerling de aangeboden leerstof van een afgerond blok beheerst. Zo kan een leerkracht zien op welk gebied een leerling extra oefening nodig heeft of juist kan versnellen omdat de leerling het onderwerp al beheerst.

Start- en rapportgesprekken

Op De Viersprong werken we met een school-ouderovereenkomst. Hierin worden ook het startgesprek en de rapportgesprekken vermeld. We hebben daarom gekozen om jaarlijks twee rapporten mee te geven en in september een startgesprek met alle ouders te hebben. Het startgesprek heeft als doel om kennis met elkaar te maken en tot afstemming te komen over de doelen van uw kind, zodat er een goede samenwerking kan ontstaan.

De opzet van de gesprekken ziet er als volgt uit:

- September:** startgesprekken in groepen 1 t/m 8 met ouders en leerkracht (vanaf gr. 5 met uw zoon/dochter erbij).
- Februari:** het meegeven van rapporten voor leerlingen uit groep 1 t/m 8.
- Februari:** gesprekken over de voortgang van de leerlingen van groep 1 t/m 8 met ouders en leerkracht.
- Juni/ juli:** het meegeven van rapporten voor leerlingen uit groep 1 t/m 8.
- Juni/ juli:** gesprekken over de voortgang van de leerlingen van groep 1 t/m 7 met ouders en leerkracht.

In het rapport staan zaken beschreven als het gedrag, de motivatie en de mate van absentie van uw kind. Verder staan in de rapporten van de groepen 3 tot en met 8 de waarderingen voor de verschillende vakken aangeduid met:

O - Onvoldoende	(cijfer: 5 of lager)
M - Matig	(cijfer: tussen 5 en 6)
Vol - Voldoende	(cijfer: tussen 6 en 7)
RV - Ruim Voldoende	(cijfer: tussen 7 en 8)
G - Goed	(cijfer: 8 of hoger)

In het rapport van de groepen 1 en 2 staat per onderdeel of uw kind in ontwikkeling is of beheerst.

CITO-toetsen

Om de ontwikkeling van uw kind goed te kunnen volgen, gebruiken wij naast de toetsen die bij de verschillende methodes horen, ook toetsen van het Cito Leerlingvolgsysteem. Deze toetsen bestaan uit toetsen voor rekenen, spelling, taalverzorging (gr. 6, 7 en 8), begrijpend lezen, technisch lezen en woordenschat.

Om snel te zien hoe een leerling scoort ten opzichte van kinderen in Nederland met dezelfde leeftijd, heeft Cito de niveaus I, II, III, IV en V ontwikkeld. Er wordt hierbij geen rekening gehouden met kinderen die meertalig worden opgevoed.

Door deze toetsen jaarlijks af te nemen, is te zien hoe het kind scoort ten opzichte van het landelijk gemiddelde, maar ook of het kind zijn eigen ontwikkelingslijn blijft volgen of dat het hoger of lager scoort. Als dat laatste gebeurt, is dat een signaal om te kijken wat de oorzaak van die verandering kan zijn.

De Cito's staan genormeerd met de cijfers I t/m V.

Uitleg Cito scores	
I	20% hoogst scorende leerlingen
II	20% boven het landelijk gemiddelde
III	20% landelijke gemiddelde
IV	20% onder het landelijk gemiddelde
V	20% laagst scorende leerlingen

Met behulp van de Cito-toetsen kan bekeken worden welk niveau een leerling heeft en welke groei een leerling laat zien in zijn of haar leerontwikkeling. De resultaten van deze toetsen worden met behulp van een computerprogramma door de leerkrachten vastgelegd in een groeicurve. U krijgt deze als ouder tijdens de rapportgesprekken te zien.

We gebruiken de volgende Cito-toetsen:

- Groep 3 t/m groep 8: Cito technisch lezen, Cito spelling, Cito taalverzorging vanaf groep 6, Cito rekenen en wiskunde, Cito begrijpend lezen en Cito woordenschat

4.3 De overgang naar het voortgezet onderwijs

Na acht jaar basisonderwijs gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs.

De school ondersteunt de ouders bij hun keuze. Het advies zal gebaseerd zijn op de kennis en ervaring die de school over het kind heeft opgedaan. De scholen van het voortgezet onderwijs nemen zelf de beslissing of ze uw kind aannemen. Het advies van de basisschool nemen ze daarbij heel serieus.

De Viersprong heeft een aantal stappen ontwikkeld om ouders te informeren:

- | | |
|--------|---|
| Stap 1 | Aan het eind van het schooljaar bespreken de leerkrachten van groep 7 en 8 de resultaten en het gedrag (leerhouding, motivatie, zelfstandigheid, huiswerkattitude etc.) van de leerlingen uit groep 7 met de desbetreffende leerling en hun ouders. |
| Stap 2 | In oktober worden de CITO-toetsen afgenomen. |
| Stap 3 | In januari ontvangen de leerlingen hun voorlopige schooladvies. Het advies voor vervolgonderwijs wordt samengesteld door de observaties van de leerkrachten, de uitkomsten van de methodetoetsen en de Cito-toetsen samen te voegen. Leerlingen die in aanmerking komen voor een advies VMBO screening of Praktijkonderwijs worden in september/oktober uitgenodigd. Deze screening kan consequenties hebben voor een plaatsing. De screening bestaat uit het afnemen van het drempelonderzoek, een intelligentieonderzoek en een sociaal-emotioneel onderzoek. Wanneer dit voor uw kind geldt zal de leerkracht en/of de intern begeleider hierover contact met u opnemen. |
| Stap 4 | In de maanden januari en februari organiseren scholen voor voortgezet onderwijs open dagen en informatieavonden. Het is belangrijk om hier samen met uw kind naartoe te gaan. |
| Stap 5 | De leerlingen maken in februari de doorstroomtoets. |
| Stap 6 | In maart houden de leerkrachten van groep 8 schooladviesgesprekken met de ouders en leerlingen van groep 8 en ontvangt u het schooladvies schriftelijk. Dit advies dient u voor gezien te ondertekenen en aan de school terug te geven. Er wordt ook een algemene voorlichtingsavond georganiseerd. De school vertelt u welke mogelijkheden er zijn en hoe het voortgezet onderwijs in elkaar zit. |
| Stap 7 | Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. De leerkrachten en de IB-er kunnen u daarbij helpen. |
| Stap 8 | De school van het voortgezet onderwijs vraagt de basisschool om de gegevens van uw kind, onder andere om de uitslag van de doorstroomtoets. De school voor het voortgezet onderwijs beslist of uw kind tot de school kan worden toegelaten. |
| Stap 9 | U krijgt bericht van de school waar u uw kind heeft ingeschreven. In die brief staat vermeld of uw kind wel of niet geplaatst wordt. |

De schoolkeuze is de verantwoordelijkheid van de ouders. Vanuit school kunnen wij alleen ondersteunen bij het maken van die keuze. Het belang van het kind dient voorop te staan. Kiezen voor een te hoog niveau

levert vaak veel problemen op, maar een te laag niveau kiezen is ook niet goed. Na plaatsing houdt De Viersprong nog contact met de school van het voortgezet onderwijs om het kind te volgen.

4.4 Leerlingen die speciale zorg nodig hebben

Ondersteuning binnen de basisschool

Het is ons streven om de leerlingen van onze school zo goed mogelijk onderwijs te geven. We gaan daarbij uit van de ontwikkelingsmogelijkheden en talenten van uw kind.

Soms is er iets extra's nodig om een kind verder te helpen. Als de leerkracht of u dit als ouder signaleert, zal de leerkracht daarover met u in gesprek gaan. De leerkracht kan de hulp inroepen van de intern begeleider van onze school.

Om leerlingen te voorzien in hun specifieke onderwijsbehoeften, heeft De Viersprong een zorgroute opgesteld. In deze "doorlopende lijn van zorg" staan de onderwijs- en zorgbehoeften van uw kind centraal.

De leerkracht zal eventuele zorgen en vragen in een zo vroeg mogelijk stadium met u delen en zal ook daarna met u blijven bespreken hoe er -samen met u- gewerkt wordt aan een oplossing.

Op het moment dat er deskundigen van buiten de school worden ingeschakeld, bent u daar als ouder van op de hoogte en bij betrokken. Ook hier geldt ons motto: 'samen met sprongen vooruit'. Een uitgebreide beschrijving van deze zorgroute kunt u lezen in ons 'Continuüm van zorg' (blz. 21).

4.5 Passend onderwijs

Passend Onderwijs wil zeggen:

"Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Passend onderwijs beoogt dat zoveel mogelijk leerlingen regulier onderwijs kunnen volgen. Want zo worden ze het best voorbereid op een vervolgopleiding en doen ze zo goed mogelijk mee in de samenleving. Het speciaal onderwijs verdwijnt niet. Kinderen die het echt nodig hebben, kunnen nog steeds naar het speciaal onderwijs."

Via het bestuur is onze school lid van het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs regio Leiden (PPO). Samen met alle basisscholen en scholen voor speciaal (basis)onderwijs in de regio Leiden zorgen we ervoor dat er voor elk kind een passende onderwijsplek beschikbaar is. Dat noemen we 'zorgplicht'.

Het ondersteuningsteam

Soms is het voor de leerkracht, de intern begeleider en u als ouder niet duidelijk welke ondersteuning gewenst is. In dat geval kan het ondersteuningsteam bij elkaar komen. Er wordt dan hulp ingeroepen van de onderwijspecialist vanuit PPO en/of de jeugd- en gezinsspecialist. De onderwijspecialist kent de weg naar de beschikbare ondersteuning in het onderwijs en de gezinsspecialist kent de weg naar opgroei- en opvoedondersteuning. Doel van het ondersteuningsteam is om te onderzoeken welke ondersteuning het beste past bij de behoefte van het kind en om vervolgens gezamenlijk af te spreken hoe deze wordt gerealiseerd.

4.6 Samenwerken met de hulpverlening

Ouders, verzorgers, kinderen en jongeren kunnen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) terecht met alle soorten vragen over opvoeden en opgroeien. Ook de school van uw kind en het CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin) werken nauw samen.

Binnen het CJG zelf werken verschillende professionals samen zoals onder andere jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, jeugd- & gezinswerkers en pedagogische adviseurs. Iedere medewerker heeft een eigen specifieke deskundigheid ter ondersteuning van u en uw kinderen.

Deze medewerkers van de Jeugdgezondheidszorg vormen een vaste schakel tussen het CJG en de basisschool en nemen onder andere deel aan de ondersteuningsteams en divers IB overleg van de school. Ouders wordt daarvoor om toestemming gevraagd.

Elke school werkt met vaste contactpersonen van het CJG. De Jeugdgezondheidszorg (JGZ) en het Jeugd- & Gezinsteam (Jeugdteam) maken deel uit van het CJG.

De **Jeugdgezondheidszorg** nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor leerlingen van de groepen 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Op de meeste scholen onderzoekt een **logopedist** van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

Cursus of ouderavond

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan (online) opvoedcursussen, themabijeenkomsten en Webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledig cursusaanbod op www.cjgcursus.nl. Of volg een CJGcursus op Facebook en Instagram.

Het Centrum voor Jeugd en Gezin organiseert ook ouderavonden op scholen voor ouders over een (gezondheids-) thema waar de school mee bezig is. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, weerbaarheid of grensoverschrijdend gedrag.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin

Veel informatie, tips en adviezen over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. U kunt uw vraag stellen via de chat of het E-consult. Natuurlijk staan de adressen en openingstijden ook op de website. En u vindt er hun Facebookpagina.

GroeiGids app

Heeft u zich al aangemeld voor de GroeiGids app? Hier kunt u het Groeipad van uw kind bijhouden. U krijgt als gebruiker regelmatig een tip of link die past bij de leeftijd van uw kind. U kunt opvoedinformatie in de app opzoeken of doorklikken naar de CJG-website voor meer informatie en ondersteuning in de buurt.

Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook mailen naar mailvragen@cjghm.nl (noem hierin de naam en geboortedatum van uw kind).

Meer informatie www.cjghollandsmidden.nl – online CJG / www.cjgcursus.nl – CJG cursussen

Hoofdstuk 5 Activiteiten buiten de school

5.1 Buitenschoolse activiteiten

Eén keer per jaar gaan de leerlingen van de groepen 4 en 7 naar een toneelvoorstelling. Voor de andere groepen vindt er een culturele les op school plaats.

De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 bezoeken één keer per jaar het Technolab en een museum in Leiden. Groep 8 bezoekt rond februari het Junior Verzetsmuseum, als inleiding op hun betrokkenheid bij de dodenherdenking in de wijk op 4 mei.

Alle groepen nemen deel aan het programma van Dienst Cultuur- en Milieueducatie. Dat kan een bezoek aan de kinderboerderij of het Heempark inhouden of het huren van lespakketten of leskisten.



5.2 Sportdag: Koningsspelen & Zomerfeest

Ieder schooljaar worden er Koningsspelen georganiseerd. Omdat deze dag al geheel in het teken van sport staat, worden er geen andere sportdagen meer georganiseerd. Ieder schooljaar organiseren wij ook een zomerfeest op school met spelen, springkussens en een loterij.

5.3 Schoolreisje

De groepen 1 t/m 8 gaan één dag per jaar op schoolreis. Dit maakt onderdeel uit van ons reguliere jaarprogramma. De bestemmingen kunnen een pretpark, themapark, museum of dierentuin zijn. We reizen altijd per bus naar onze bestemming.

5.4 Schoolkamp

Groep 8 sluit de basisschool af met een schoolkamp. Dit betekent dat deze kinderen drie dagen en twee nachten van huis zijn. In de regel vindt het kamp plaats in mei of juni.

Jongens en meisjes slapen gescheiden. Leerlingen zijn verplicht het dag- en avondprogramma te volgen. Gezamenlijk worden er allerlei activiteiten uitgevoerd. Voor de leerlingen wordt een dag- en avondprogramma gemaakt. De kinderen ervaren deze dagen als erg prettig en het geeft hen een leuke afsluiting van hun basisschoolperiode.

5.5 Afscheid groep 8

De leerlingen van groep 8 nemen in de laatste schoolweek op een leuke wijze afscheid van de basisschool, de leerkrachten en de andere leerlingen van de school. Samen met ouders en leerkrachten wordt er afscheid genomen van een periode uit hun leven en wensen wij hen een goede toekomst.

Hoofdstuk 6 De ouders

De Viersprong staat voor goed onderwijs! Wij geloven dat wij dat alleen kunnen bieden als we de verantwoordelijkheid voor de kinderen sámen met de ouders nemen. Samen verantwoordelijkheid nemen, wil zeggen dat wij als school graag met ouders samenwerken om hun kinderen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden. Voor De Viersprong vormt 'educatief partnerschap' één van de pijlers om te komen tot 'samen met sprongen vooruit': dit bestaat niet alleen uit betrokkenheid en participatie, maar met name ook uit de dialoog tussen ouders en school en de wederzijdse betrokkenheid.

De school heeft er binnen haar formatie voor gekozen om een oudercontactpersoon aan te stellen. De oudercontactpersoon geeft lichte opvoedingsondersteuning en gaat bij alle gezinnen op huisbezoek, waardoor ze een schakel vormt tussen de ouders en de school.

Wij vragen alle ouders de onderwijstijd thuis met minimaal drie uur per week te verlengen. De leerkrachten geven hier tips over in het adviezenboekje. De school sluit een school-ouderovereenkomst met ouders.

De Viersprong is sterk in de volgende zaken:

1. De school betreft de ouders bij schoolactiviteiten;
2. De school informeert ouders op functionele wijze (schoolgids) over de kenmerken van de school;
3. De school informeert ouders regelmatig over de actuele gang van zaken op school;
4. De leraren informeren ouders regelmatig over de voortgang in de ontwikkeling van hun kind(eren).



Elkaar zien en spreken, vinden wij erg belangrijk. Daarom worden er het gehele schooljaar koffieochtenden georganiseerd om de ouders te informeren. Tijdens deze koffieochtenden wordt er gesproken over onderwerpen die in de Om-De-Weekbrief aan de orde komen. Ook nodigen wij voor deze bijeenkomsten wel eens sprekers uit over onderwerpen die de ouders aangaan.

We achten het van groot belang om samen met de ouders over opvoedingsdoelen te praten, zodat wij de belevingswereld zoveel mogelijk kunnen afstemmen, zowel op het gebied van het leren als het omgaan met elkaar. Wij verwachten dat u de regels en de leerkrachten van de school respecteert. Uiteraard mag u hetzelfde van ons verwachten. Om u goed te kunnen informeren, organiseert de school diverse activiteiten en is er een medezeggenschapsraad (MR).



6.1 De oudercontactpersoon

Om de samenwerking met ouders zo effectief mogelijk te organiseren, heeft De Viersprong een oudercontactpersoon, Mary Hamada.

De oudercontactpersoon vormt de schakel tussen school en thuis:

1. Wanneer ouders hun kind hebben ingeschreven, gaat de oudercontactpersoon op huisbezoek en informeert de ouders over de praktische zaken bij het naar school gaan.
2. Daarnaast maakt zij een eerste inschatting óf er hulp nodig/aanwezig is in het gezin en hoe de school hier eventueel in kan samenwerken.
3. Op school overlegt de oudercontactpersoon met directie en IB'er wat er nodig is om deze nieuwe leerling goed te kunnen begeleiden of te laten starten.
4. De oudercontactpersoon neemt deel aan de ouderraad, neemt zitting in het 'PBS-team', coördineert het overblijven en hoort op die manier wat er speelt bij de gezinnen en onder de leerlingen. Naar aanleiding hiervan kan zij contact zoeken met ouders.
5. De oudercontactpersoon kan als gecertificeerd Triple-P trainer gezinnen begeleiden bij bepaalde gezinsproblematiek en naast het zelf hulpverlenen ook de bereidheid van ouders vergroten om hulp te aanvaarden.
6. De oudercontactpersoon kan ouders begeleiden bij moeilijke gesprekken en hen nazorg geven.
7. De oudercontactpersoon werkt ook met leerlingen uit groep 2 t/m 4 met de methode Bouw.

6.2 Activiteiten

Ouders worden benaderd om mee te helpen bij het uitvoeren van verschillende activiteiten. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij de groepsleerkracht. Van hulpouders wordt verwacht dat zij zich houden aan de schoolregels, die onder andere staan omschreven in het protocol 'gedragsregels en afspraken'.

6.3 Inspraakmogelijkheden

Wij vinden het belangrijk dat ouders met ons meedenken over de activiteiten en het onderwijs. Over het onderwijs en de toekomst van de school wordt gesproken in de medezeggenschapsraad (MR). De oudergeleding van de MR wordt gekozen door de ouders van de school. De personeelsgeleding wordt gekozen door het team. MR leden worden gekozen voor een zittingstermijn van drie jaar en kunnen deze termijn vervolgens eventueel met nog eens drie jaar verlengen.

De MR vergadert enkele keren per jaar met teamleden en directie over onderwijsinhoudelijke zaken. Deze vergaderingen zijn openbaar. U kunt de leden van de MR aanspreken als u bepaalde onderwerpen besproken wilt hebben. Daarnaast is er een jaarverslag beschikbaar.

De MR doet verslag van haar vergaderingen en activiteiten in de notulen op de website. Ook de vergaderdata worden aangekondigd in de Om-De-Weekbrief.
De namen van de MR-leden vindt u in hoofdstuk 8.

6.4 Informatie

De ouders worden over schoolse zaken geïnformeerd via de Om-De-Weekbrieven en Social Schools. Voordat de nieuwsbrief wordt uitgedeeld wordt deze eerst in de groepen met de kinderen besproken. Daarnaast staat er een kalender op de website en zult u van tijd tot tijd een brief met belangrijke mededelingen over speciale activiteiten ontvangen.

6.5 Social Schools

Social Schools is een digitaal communicatiemiddel voor school, ouders en leerlingen waarmee snel en nauwkeurig informatie wordt uitgewisseld. De ouders van iedere nieuwe leerling ontvangen een link om te kunnen inloggen op Social Schools. Vanuit school worden de brieven met relevante informatie via Social Schools naar de ouders verstuurd. Ook kunnen ouders via Social Schools zelf contact opnemen met de leerkracht van hun kind. Daarnaast kunnen zij via blogs zien waar hun kind(eren) in de klas mee bezig is/zijn. Uiteraard kan iedere ouder alleen het blog van de groep van hun eigen kinderen bekijken.

6.6 Ouderbijdrage

Ieder jaar wordt er aan de ouders een bijdrage gevraagd. De hoogte van dit bedrag is € 30,- en wordt vastgesteld in de medezeggenschapsraad (MR). De bijdrage wordt aan het begin van het schooljaar geïnd en is bestemd om een aantal extra uitgaven te kunnen bekostigen, zoals het 3-oktoberfeest, de sinterklaascadeautjes, de paaslunch, een museumbezoek en dergelijke.

Het is van groot belang dat iedereen dit bedrag betaalt, want alle kinderen profiteren ervan. Als minder ouders deze bijdrage betalen, kunnen wij minder extra activiteiten voor de kinderen organiseren. De penningmeester van de ouderraad beheert en int het geld. De boekhouding wordt ieder jaar gecontroleerd door enkele ouders, Mary Hamada en de MR.

Deze bijdrage is vrijwillig. Dat betekent dat de school een leerling niet mag weigeren, van school zal sturen of uitsluiten van activiteiten als de ouders de bijdrage niet kunnen of willen betalen. Mocht uw kind pas later in het jaar instromen, dan wordt er een deel van de ouderbijdrage gevraagd.

De vrijwillige ouderbijdrage blijft € 30,- en het verplichte deel voor de schoolreis € 25,-. Voor gezinnen met meer kinderen op school berekenen we een korting op de ouderbijdrage.

1e kind € 30,-

2e kind € 25,-

3e / 4e/ 5e kind € 20,-

	groepen 1 t/m 7 (ouderbijdrage schoolreis)	groep 8 (ouderbijdrage, excursies en kamp)
1 kind	€ 55,-	€ 90,-
2 kinderen	€ 105,-	
3 kinderen of meer	€ 150,-	

Groep 8

In groep 8 gaan de leerlingen op schoolkamp. Voor alle leerlingen van groep 8 wordt een bedrag van € 90,- verwacht. Dit bedrag is bestemd voor alle vieringen, een schoolreisje en de kosten van het schoolkamp zelf.

In alle gevallen zijn de leerlingen leerplichtig en zullen de leerlingen wel naar school moeten komen als zij niet meegaan op schoolkamp, schoolreis of een andere excursie.

Vrijwillige ouderbijdrage als gift

U kunt als ouder de vrijwillige ouderbijdrage bij de belastingdienst als gift aftrekken omdat onze school de ANBI (Algemeen nut beoogde instelling) status heeft. Hiervoor moeten wij aan voorwaarden voldoen, waaronder het publiceren van de ANBI-verantwoording, de financiële gegevens, het koersplan en het beloningsbeleid. Deze informatie kunt u vinden op de website van ons bestuur www.prooleiden.nl. Op deze site vindt u ook het nummer van de Kamer van Koophandel en het fiscaal nummer.

6.7 Overblijven

Alle kinderen behoren in aanraking te komen met sport en spel.

De medewerkers van Sportief Onderwijs verzorgen een mooi aanbod van sport en spel.

De kosten voor een jaar overblijf bedragen eigenlijk € 100,- per kind. Dit bedrag geldt voor alle overblijfdagen binnen het schooljaar en in het geval alle leerlingen van de groepen 1 tot en met 8 deelnemen. Het bedrag is relatief laag vergeleken met de kosten die op andere scholen voor het overblijven in rekening worden gebracht. Twee scholen in de Brede School Het Gebouw hanteren op dit moment exact dezelfde afspraken over de kosten, betalingen en consequenties. Een deel van de totaalkosten wordt tevens betaald uit speciaal hiervoor aangevraagde subsidies door deze twee de scholen. Hierdoor zijn de kosten voor het overblijven voor u dit schooljaar wederom € 50,- per kind.

Soms kan met ouders besproken worden om hun kind (tijdelijk) niet te laten overblijven, omdat dit dan niet wenselijk voor het kind zelf of zijn omgeving is. Procedures rondom het overblijven zijn vastgesteld door de Medezeggenschapsraad. Indien er niet betaald is voor een leerling, wordt deze tussen de middag naar huis gestuurd.

6.8 Ouders en Onderwijs

Ouders en onderwijs is dé vraagbaak voor ouders met kinderen in de schoolgaande leeftijd. Ouders met vragen over school en het onderwijs aan hun kind kunnen contact opnemen met *Ouders en Onderwijs*. Gratis en onafhankelijk.

Het is in het belang van het kind dat de relatie tussen ouders en de school goed is. Waar vragen zijn, is *Ouders en Onderwijs* er voor informatie en advies voor ouders én voor medezeggenschapsraden. De medewerkers van *Ouders en Onderwijs* vormen een luisterend oor voor ouders en geven hen informatie over hun rechten en plichten. Daarnaast geven ze ook tips om een goed gesprek met de school aan te gaan over de zorgen die ze hebben.

Ouders kunnen bijvoorbeeld contact opnemen met *Ouders en Onderwijs* bij vragen als:

- Wat als ik het niet eens ben met het schooladvies?
- Hoe vrijwillig is de ouderbijdrage eigenlijk?
- Krijgt mijn kind de juiste ondersteuning op school?
- Hoe kan ik bijdragen aan de school van mijn kind?
- Welke informatie deelt de school met anderen?

Om contact op te nemen met *Ouders en Onderwijs* kunt u op schooldagen tussen 10.00-15.00 uur bellen naar 0800-5010.

Mail: vraag@oudersonderwijs.nl Website www.oudersonderwijs.nl

6.9 Buitenschoolse opvang

Sinds 1 februari 2014 verzorgt FloreoKids de buitenschoolse opvang van Het Gebouw. Kinderen van alle drie de basisscholen in 'Het Gebouw' zijn na schooltijd en in vakanties van harte welkom. FloreoKids maakt gebruik van twee ruimtes op de 2^e etage (naast basisschool De Springplank). Aansluitend op deze ruimtes heeft FloreoKids een prachtige buitenruimte tot beschikking, waar uw kind naar hartenlust kan spelen en sporten. Natuurlijk is er ook voldoende tijd om lekker te chillen en hebben de pedagogisch medewerkers van FloreoKids altijd veel ideeën voor allerlei leuke activiteiten!



In de vakantie is het extra leuk op de BSO. Dan worden er namelijk vaak verschillende uitstapjes gemaakt, bijvoorbeeld naar een speeltuin, een museum, de bioscoop of het vliegveld. De uitstapjes zijn bij de prijs inbegrepen. Uiteraard verzorgt FloreoKids in de vakantie ook de lunch.

Openingstijden buitenschoolse opvang

Maandag tot en met vrijdag na schooltijd tot 18.30 uur.

Vakantieopvang: maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur t/m 18.30 uur.

Bent u benieuwd naar BSO Het Gebouw en wilt u een keer een kijkje komen nemen? Onze medewerkers van de afdeling Planning en Plaatsing vertellen u er graag meer over. Bel met ons Centraal Bureau op (071) 581 7777 of mail naar info@floreokids.nl

BSO Het Gebouw Arubapad 2, 2315 VA Leiden T: 071- 820 0385

6.10 Aanbod JES Rijnland

Basisschool De Viersprong werkt samen met Stichting JES Rijnland. Deze stichting zet zich in voor de ontwikkeling van kinderen. JES biedt programma's voor kinderen én ouders. Bij JES werken professionals, vrijwilligers en stagiaires uit meerdere culturen. Er zijn programma's voor kinderen van 0 tot 18 jaar.



Voor kinderen op de basisschool en hun ouders heeft JES de volgende programma's:

Jong Geleerd, Thuis Gedaan

Kinderen leren meer als er thuis aandacht is voor wat er bij de peuterspeelzaal, in het kinderdagverblijf of op school wordt gedaan. 'Jong Geleerd, Thuis Gedaan' helpt ouders om thuis spelenderwijs aandacht te besteden aan het leren van hun kind door te praten over school, te luisteren naar de ervaringen en door te spelen.

VoorleesExpress

Voor kinderen tussen de 2 en 10 jaar. Een vrijwilliger komt één keer per week thuis voorlezen. Voorlezen is leuk en goed voor de ontwikkeling van uw kind. Ieder kind houdt van verhalen. Door boeken te lezen en verhalen te horen, leren kinderen veel nieuwe woorden en komen zij meer te weten over de wereld om hen heen. Dit heeft positieve invloed op het onderwijs, uw kind leest de schoolboeken gemakkelijker, begrijpt deze beter en krijgt daardoor ook meer plezier in school.

SLIM voor ouders

Bij SLIM (Samen Leren In de Morgen) voor ouders krijgen anderstalige ouders Nederlandse lessen die aansluiten op de leerstof van de basisschool. Doordat ouders actief aan hun taalbeheersing werken en ook geïnformeerd worden over het onderwijs van hun kind, kunnen zij de ontwikkeling van hun kind beter volgen. Bovendien leren zij gemakkelijker een praatje te maken met andere ouders en met de leerkracht.

WeekendKlas

De WeekendKlas biedt nieuwsgierige en ambitieuze kinderen uit groep 7 en 8 de mogelijkheid hun talenten te ontdekken. Met aanvullend onderwijs op zondag maken kinderen kennis met diverse vakgebieden en beroepsgroepen. Zij ervaren waar ze goed in zijn en wat ze leuk vinden. De kinderen ontwikkelen meer zelfkennis en zelfvertrouwen.

Zomerschool

Extra onderwijs in de zomervakantie voor kinderen die naar groep 7 en 8 gaan. Aan de hand van een thema zijn zij één of twee weken aan het lezen, bouwen, filmen, schrijven en ontdekken. Hierdoor versterken zij hun taalvaardigheid en hebben ze een leuke activiteit in de zomervakantie.

HuiswerkKamer

De HuiswerkKamer is een plek waar kinderen twee keer in de week een middag begeleiding kunnen krijgen bij hun dagelijkse huiswerk. Ook krijgen zij tips over hoe ze hun werk het beste kunnen plannen of hoe ze het beste woordjes of topografie kunnen leren. Daarnaast is het ook een plek voor ontspanning en deelname aan leuke activiteiten en excursies. De HuiswerkKamer is een samenwerkingsproject van verschillende scholen uit Leiden, JES Rijnland en BplusC.

Coach@JES

Het kan voor kinderen lastig zijn om aansluiting te vinden op school en/of bij hun omgeving. 'Coach@JES' biedt kinderen vanaf 10 jaar ondersteuning bij het ontdekken van hun interesses en talenten. De coaches zijn vrijwilligers met tijd, aandacht en een frisse blik gericht op de toekomst.

Beter omgaan met pubers

Het opvoeden van een puber is niet altijd even gemakkelijk. Bij 'Beter omgaan met pubers' krijgen ouders tijdens groepsbijeenkomsten informatie over de puberteit. Ouders leren beter communiceren met hun kind en leren ook andere vaardigheden die inspelen op het veranderende gedrag van hun puber.

Meer informatie vindt u op de website: www.jesrijnland.nl.

Aanmelden voor een programma kan ook telefonisch: 071 – 342 09 00.

Hoofdstuk 7 Bovenschoolse afspraken

Bovenschoolse afspraken van de scholen die horen bij de Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden (PROO) en OBSG Leiderdorp.

Voor de openbare scholen die tot deze stichting behoren, geldt een aantal gemeenschappelijke regels en afspraken. Deze bovenschoolse regels zijn gebundeld in de map "**Protocolle, Regelingen en Afspraken**". Deze map ligt voor ouders op school ter inzage. Wanneer een onderwerp voor de ouders van belang is, kunnen zij hier een kopie van aanvragen. Meer informatie kunt u vinden aan op de website: www.prooleiden.nl onder 'ouders'.

Hier volgt een overzicht van de onderdelen die voor ouders en kinderen van belang zijn:

7.1 Klachtenregeling

Klachtenregeling op school

Overal waar mensen samenwerken, kan er iets fout lopen, ook op een school. Scholen zijn verplicht over een klachtenregeling te beschikken. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat. Mochten er, ondanks onze inspanningen, zaken toch anders gaan dan u verwacht had, kunt u ons hierop aanspreken.

In de klachtenregeling wordt onderscheid gemaakt tussen *klachten over machtsmisbruik* en *overige klachten*. Onder *machtsmisbruik* verstaan wij seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten. De *overige klachten* kunnen bijvoorbeeld gaan over begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen en de schoolorganisatie. Mocht er sprake zijn van ernstige klachten over een vorm van machtsmisbruik ten opzichte van een leerling, dan kunt u een beroep doen op de (interne) contactpersoon, de externe vertrouwenspersoon of een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie.

Op onze school zijn twee interne contactpersonen benoemd. Dit zijn Moumia el Morabet en Sienja de Groot-Sekeris. Moumia neemt de taken van anti-pestcoördinator voor haar rekening. Zowel kinderen als ouders kunnen altijd bij hen terecht om in vertrouwen te praten over een geval van (vermeend) *machtsmisbruik* of in geval van *pesten*. Zij zullen naar uw verhaal luisteren en bespreken welke stappen er ondernomen zouden kunnen worden.

De contactpersonen kunnen u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van de school, aangesteld door ons schoolbestuur. De externe vertrouwenspersoon is er om verder met u over de klacht te praten en u te ondersteunen bij eventuele verdere procedures. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk. Ook de gesprekken met deze persoon zijn strikt vertrouwelijk.

Mocht het nodig zijn, wordt de klacht officieel ingediend bij de klachtencommissie. De klachtencommissie onderzoekt vervolgens de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat er met het advies wordt gedaan en stelt alle partijen hiervan op de hoogte.

We gaan ervan uit dat u met *overige klachten* in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u terecht bij de directie van de school. Bent u daarna nog niet tevreden, dan kunt u het schoolbestuur inlichten dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden: Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl.

Belangrijke adressen zijn:

Landelijke Klachtencommissie onderwijs,

Onderdeel van de stichting Onderwijsgeschillen:

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

Telefoon: (030) 280 95 90

Email: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Bevoegd gezag:

Stichting Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden
Elisabethhof 17
2353 EW Leiderdorp
Telefoon: (071) 524 76 70
Email: mail@prooleiden.nl
Website: www.prooleiden.nl

Interne Contactpersonen De Viersprong:

Moumia el Morabet en Sienja Sekeris 071 – 5221127

7.2 Protocol 'Leerplicht en verlof'

In de leerplichtwet staat dat een kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen nooit zomaar van school wegblijven. Bij gewichtige omstandigheden is het aan de directeur van de school om te beoordelen óf er verlof mag worden gegeven én voor hoe lang. Voor meer informatie: www.rbl-hollandrijnland.nl

7.3 Protocol 'te laat komen en verzuim'

De Leerplichtwet kent verschillende soorten van verzuim:

1. Absoluut verzuim: als een jongere niet (meer) op een school staat ingeschreven.
2. Relatief verzuim:
 - opeenvolgend verzuim van 16 uur of meer in een periode van vier (4) weken;
 - regelmatig te laat op school komen;
 - veelvuldig ziekteverzuim;
 - ziekteverzuim zonder duidelijke (medische) reden of oorzaak;
 - als ziekteverzuim niet conform het ziektebeeld is;
 - verzuim gerelateerd aan (vermoedelijke) achterliggende problematiek;
 - luxe verzuim: vrije dag(en) zonder toestemming van de schooldirecteur of leerplichtambtenaar.

Regelmatig te laat op school komen:

1. Als een leerling drie (3) keer te laat op school is gekomen, neemt de leerkracht contact met de ouders op.
2. Komt een kind daarna opnieuw drie (3) keer te laat, meldt de leerkracht dit aan de directeur en wordt er namens de school (leerkracht en directeur) een brief naar de ouders gestuurd.
3. Bij nóg een keer drie (3) keer te laat komen, worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek met de directeur.
4. Nadat een leerling in totaal tien (10) keer te laat op school is gekomen, wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gebracht en wordt er een traject gestart.

Ziekteverzuim:

Indien een leerling ziek is, wordt de school hier vóór 08.45 uur telefonisch of via Social Schools van op de hoogte gebracht. In geval van langdurig ziekteverzuim stelt de school een huiswerk- en/of inhaalplan op en adviseert indien nodig over alternatieve onderwijsmogelijkheden.

Ongeoorloofd verzuim:

Mocht er sprake zijn van ongeoorloofd verzuim, wordt dit conform de Leerplichtwet bij de leerplichtambtenaar gemeld wanneer dit verzuim 16 uur of meer bedraagt in een periode van vier weken.

7.4 Protocol 'Gedragsregels en afspraken'

In dit protocol zijn de gedragsregels vastgelegd waaraan medewerkers, ouders en kinderen zich dienen te houden. Hierbij twee voorbeelden uit het protocol:

- *"Racistisch gedrag en racistische opmerkingen worden op geen enkele manier getolereerd. Iedereen die bij de school betrokken is, dient zich te houden aan de antiracisme verklaring die we in Leiden met alle schoolbesturen hebben ondertekend."*
- *"De plaatsing van leerlingen in groepen en/of gebouwen valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur van de school"*

7.5 Protocol 'Schoolwisselingen'

De Leidse scholen en schoolbesturen zijn van mening dat een ononderbroken schoolloopbaan voor kinderen van groot belang is. Gezamenlijk proberen scholen en besturen ongewenste schoolwisselingen te voorkomen. Daartoe hebben de besturen een protocol opgesteld en ondertekend. In dit protocol is de handelwijze van scholen vastgelegd.

De scholen binnen Het Gebouw hebben met elkaar afgesproken dat zij geen leerlingen van elkaar overnemen. Alleen in uitzonderlijke gevallen, wanneer wisselen van school daadwerkelijk in het belang van het kind is, kan er gewisseld worden.

7.6 Protocol 'Toelating en verwijdering van leerlingen'

De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen ligt bij het bevoegd gezag. In de praktijk zal de directeur van de school de inschrijving van een leerling regelen. De toelating van een leerling op een school mag niet afhankelijk zijn van een geldelijke bijdrage van de ouders.

Wanneer er sprake is van een schorsing en/of een verwijdering van een leerling wordt in alle gevallen het bestuur ingeschakeld. De regels voor schorsing en verwijdering zijn vastgelegd in het protocol "Toelating en verwijdering leerlingen PO en SO openbaar onderwijs".

Meer informatie: www.vosabb.nl

7.7 Protocol 'Zittenblijven'

In dit protocol is vastgelegd welke stappen er moeten worden genomen voordat er besloten wordt een leerling te laten doubleren. Vooral de gesprekken met de ouders van de leerling zijn van belang.

Uiteindelijk is het de schooldirecteur die beslist over het wel of niet doubleren.

Welke leerlingen overgaan van groep 2 naar groep 3 valt onder het beleid van de school. De school zal vooral kijken naar de werkhouding, concentratie en de cognitieve ontwikkeling van de leerling. Het oordeel is onder andere gebaseerd op observaties, toetsen en gesprekken met de interne begeleider (IB-er).

7.8 Protocol tegen agressie en geweld

Er zijn vele soorten van agressie en/of geweld. Ook seksuele intimidatie, discriminatie en vandalisme zijn vormen van agressie en geweld. Het protocol is een handreiking met maatregelen ter voorkoming van en hoe te handelen bij geweld en agressie. Het protocol bevat richtlijnen over opvang en aanpak naar leerlingen, collega's en ouders.

7.9 Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling

Op de Viersprong vinden we een veilige omgeving belangrijk. Dit geldt voor kinderen, ouders/verzorgers en ook voor leerkrachten. Daarom heeft PROOLEiden-Leiderdorp een beleidsplan 'sociale veiligheid' gerealiseerd. Het beleidsplan is weergegeven in een interactieve PDF, deze kunt u hier [Sociale veiligheid in het onderwijs.pdf](#) downloaden.

Door te klikken op de pictogrammen komt u in achterliggende schermen met meer informatie over de afspraken m.b.t. Sociale Veiligheid binnen PROOLEiden-Leiderdorp en onze school.

Het doel van sociale veiligheid is om een zo veilig mogelijke ontwikkel-, leer- en werkomgeving te creëren voor kinderen, professionals en ouders/verzorgers. Een leef- en leerklimaat waarin onze medewerkers en onze kinderen zich veilig voelen en zich positief verbonden voelen met de school. We proberen hierdoor alle vormen van agressie, geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten in of binnen de directe omgeving van de school te voorkomen en daar waar zich incidenten voordoen adequate maatregelen te treffen om verdere escalatie te voorkomen.

De onderwijsinspectie ziet toe op dit te voeren beleid, omdat sociale veiligheid, naast onze wens, ook een wettelijke zorgplicht is.

Per 1 juli 2013 is de Wetswijziging verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht gegaan. Dit verplicht scholen een meldcode te hebben en het gebruik ervan te bevorderen. De meldcode is bedoeld om mishandeling en huiselijk geweld tegen te gaan. Het eindstation is dus niet altijd een melding.

In de regio Hollands Midden, waarvan wij deel uitmaken, wordt daarom de naam ‘handelingsprotocol’ passender gevonden. Samen met de ketenpartners is gewerkt aan de Regionale Handreiking Hollands Midden (RHAM), waarin de samenwerking is geconcretiseerd. Voor het basisonderwijs is er een online handelingsprotocol op maat ontwikkeld, gebaseerd op de meldcode. Het geeft een aantal stappen weer voor medewerkers hoe te handelen bij een vermoeden van geweld. Het kan niet genoeg benadrukt worden hoe belangrijk het is dat iedereen die werkzaam is op een school weet wat hem/haar te doen staat bij een vermoeden van huiselijk geweld en/of kindermishandeling en dat dit niet beperkt blijft tot de intern begeleider. Het digitale handelingsprotocol bevat voor iedere functie in de school een handelingsprotocol.

Voor meer informatie: <http://www.huiselijkgeweldhollandsmidden.nl> of
Meldpunt kindermishandeling: 0900 – 126 26 26

7.10 Protocol ‘Gezag, omgang en informatie’

De school is verplicht ook de ouder die niet de dagelijkse zorg voor het kind heeft te informeren over de schoolvorderingen en het algemeen welbevinden van het kind. Voorwaarde is dat deze ouder erom vraagt en dat het belang van het kind er niet door wordt geschaad. De directie van de school is verantwoordelijk voor de wijze waarop informatie aan de niet-verzorgende ouder wordt verstrekt. Meer informatie kunt u vinden in de brochure “Gezag, omgang en informatie”, een uitgave van het ministerie van Justitie.

7.11 Protocol ‘Verzekeringen’

De stichting PROOLEiden-Leiderdorp heeft als werkgever een aantal verzekeringen afgesloten die de wettelijke verplichting dekt tot het vergoeden van schade die in de betreffende hoedanigheid aan anderen is toegebracht door onrechtmatig handelen en waarvoor PROOLEiden-Leiderdorp verantwoordelijk kan worden gesteld. Deze verzekeringen zijn van toepassing op leerkrachten en overig personeel, leden van ouderraden, medezeggenschapsraden en andere personen die zich in het kader van ouderparticipatie beschikbaar stellen voor onderwijsactiviteiten. Uitgebreidere informatie kunt u krijgen bij de directie van de school.

7.12 Protocol 'AVG'

Op De Viersprong wordt zorgvuldig omgegaan met de privacygegevens van de kinderen en niet voor andere doeleinden gebruikt dan hoogst noodzakelijk.

Zodra ouders voor het eerst gebruik maken van ons communicatiesysteem Social Schools, wordt hen gevraagd om toestemming te geven voor het gebruik van fotomateriaal van hun kind(eren). Ouders kunnen dit zelf ook weer aanpassen in Social Schools.

Informatie voor ouders over gebruik van persoonsgegevens LVS voor NCO

Het verbeteren van het onderwijs van onze school en wetenschappelijk onderzoek

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Die gegevens zijn belangrijk om het onderwijs van onze school te verbeteren en voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs. Sommige van deze gegevens zijn ook belangrijk voor wetenschappelijk onderzoek. Vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen kunnen hiervoor belangrijk zijn. Door de resultaten van taal- en rekentoetsen te analyseren weten we wat de ontwikkeling van onze leerlingen is en hoe goed onze school het doet. Dit is belangrijk, omdat dit ons helpt om het onderwijs op onze school beter te maken, maar ook het onderwijs in heel Nederland helpt verbeteren.

De school gaat de resultaten van de taal- en rekentoetsen sturen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen. Het CBS zorgt ervoor dat deze resultaten in een veilige omgeving worden opgeslagen voor het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs NCO (www.nationaalcohortonderzoek.nl). Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen.

Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt. **Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit laten weten bij de school. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet aan het CBS gestuurd worden.**

Soms zijn aanvullende gegevens belangrijk voor onderzoek

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens (bijvoorbeeld over gezondheid van leerlingen) en omdat scholen volgens de onderwijswetgeving de plicht hebben hun onderwijs te verbeteren. Voor het gebruik van bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen en moeten ouders actief toestemming geven. **Dat is hier niet aan de orde. Omdat het om toets gegevens gaat, moet u het alleen laten weten als u bezwaar heeft.**

Hoofdstuk 8 Praktische zaken

De schooltijden van de school zijn:

Dag	Groep 1,2	Groep 3 t/m 8
Maandag	8.45-12.00 uur 13.00-15.00 uur	8.45 -12.30 uur 13.30-15.00 uur
Middagpauze	1 uur	1 uur
Dinsdag	8.45-12.00 uur 13.00-15.00 uur	8.45 -12.30 uur 13.30-15.00 uur
Middagpauze	1 uur	1 uur
Woensdag	8.45-12.30 uur	8.45-12.30 uur
Donderdag	8.45-12.00 uur 13.00-15.00 uur	8.45 -12.30 uur 13.30-15.00 uur
Middagpauze	1 uur	1 uur
Vrijdag	8.45-12.00 uur 13.00-15.00 uur	8.45 -12.30 uur 13.30-15.00 uur
Middagpauze	1 uur	1 uur

's Morgens kunnen de kinderen vanaf 8.35 uur naar de klas. Dat moment gebruiken de leerkrachten om de kinderen welkom te heten. Als u met de leerkrachten wilt spreken, vragen wij u dit ná schooltijd te doen. U kunt vóór schooltijd altijd even iets doorgeven of een afspraak maken. Alle groepen hebben één kwartier ochtendpauze.

De gymtijden van de school zijn:

	maandag	donderdag
08.45 – 09.30 u	Groep 8a	Groep 8a
09.30 – 10.15 u	Groep 8b	Groep 8b
10.15 – 11.00 u	Groep 7	Groep 6
11.00 – 11.45 u	Groep 6	Groep 7
11.45 – 12.30 u	Groep 5	Groep 5
Pauze		
	sport en spel overblijf	
13.20 – 14.05 u	Groep 4	Groep 4
14.05 – 14.50 u	Groep 3	Groep 3

Op deze tijden geeft onze vakleerkracht gymnastiekles. In hoofdstuk “3.6.8 Gymnastiek” van onze schoolgids staan de kledingvoorschriften voor tijdens de gymles vermeld.

Ziekmelding

Wanneer uw kind ziek is, moet dit vóór 8.45 uur telefonisch of via Social Schools aan de school worden doorgegeven. Als er sprake is van een besmettelijke ziekte, vragen wij u dit direct aan ons te melden. Als er geen melding is ontvangen, wordt er vanuit school gebeld om te informeren waarom uw kind niet op school aanwezig is.

Wanneer er sprake is van ongeoorloofd verzuim, wordt hier melding van gemaakt bij de leerplichtambtenaar. **Er is ook sprake van ongeoorloofd verzuim wanneer uw kind regelmatig te laat komt!**

Studiedagen

Ook het komend schooljaar wordt er een aantal studiedagen georganiseerd. U vindt deze in de jaarkalender en op de website.

Schade aan spullen

Het is niet verstandig uw kind dure materialen of kostbare spullen mee naar school te laten nemen. De school is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal. Wanneer uw kind spullen van een ander beschadigt, is de ouder wettelijk aansprakelijk. U kunt zelf een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afsluiten bij een verzekeringsmaatschappij.

Tablets, Snappets en Ipads

Bij ons op school wordt er vanaf groep 1 met elektronisch devices gewerkt. Helaas gebeurt het wel eens dat dit device door toedoen van een leerling beschadigt. Wij willen u erop attent maken dat de kosten die door deze beschadiging ontstaan, voor rekening van de leerling komen en dus door de ouders moeten worden betaald. Ouders die een WA verzekering hebben kunnen deze kosten op hun verzekering verhalen. Heeft u deze verzekering niet, dan moet u deze kosten helaas zelf betalen.

Fietsen

We verzoeken alle ouders hun kinderen zoveel mogelijk lopend naar school te laten komen. Als het noodzakelijk is dat uw kind op de fiets naar school komt, moet u de fiets van een goed slot voorzien. De fietsen moeten gestald worden in de fietsenstalling van 'Het Gebouw'. Het is niet toegestaan om fietsen buiten de fietsenstalling te plaatsen.

Telefoonnummers

Telefoonnummers, die voor u van belang kunnen zijn:

OBS De Viersprong	071 5221127
Regionaal Bureau Leerplicht	071 5239090
Inspectie v.h. onderwijs:	www.owinsp.nl
Vragen over onderwijs	0800 5010 (gratis)
Meldpunt vertrouwensinspecteurs	0900 1113111 (lokaal tarief)
PROOLEIDEN-LEIDERDORP	071 5247670
Kindertelefoon	0800-0432

De MR (medezeggenschapsraad)

MR leden vanuit de ouders:	MR leden vanuit de personele geleding:
Mw. Hanane Oumaati Mw. Latifa Hmaich Mw. Beria Dursun	Mw. Margreet Mooij Mw. Tahnée Zoutenbier Mw. Jonina Olij

Vrije dagen Viersprong 2023-2024

7 september	Studiedag team	Kinderen vrij
2 oktober	Minikoraal/Leiden's ontzet	Kinderen om 14.00u vrij
3 oktober	Viering Leiden's ontzet	Iedereen vrij
14-22 oktober	Herfstvakantie	Iedereen vrij
5 december	Lesvrije middag/Sinterklaasviering	Kinderen om 12.30u vrij
21 december	Lesvrije middag Om 17 u kerstviering	Kinderen om 12.00u vrij Om 17 u kerstviering
22 december	Lesvrije middag/kerstvakantie	Kinderen om 12.30u vrij
22 december	Studiedag kleuterbouw	Kleuters vrij
23 december t/m 7 januari	Kerstvakantie	Iedereen vrij
29 januari	Studiedag team	Kinderen vrij
26 februari	Studiedag team	Kinderen vrij
17 t/m 25 februari	Voorjaarsvakantie	Iedereen vrij
22 maart	Studiedag team	Kinderen vrij
29 maart	Goede Vrijdag	Iedereen vrij
1 april	Tweede Paasdag	Iedereen vrij
26 april	Koningsspelen	Kinderen om 12u vrij
27 april t/m 12 mei	Meivakantie (incl. Hemelvaart)	Iedereen vrij
20 mei	Tweede Pinksterdag	Iedereen vrij
21 mei	Studiedag team	Kinderen vrij
14 juni	Studiedag kleuterbouw	Kleuters vrij
17 t/m 21 juni	Lesvrije week	Kinderen vrij
12 juli	Lesvrije dag/zomervakantie	Kinderen vrij
13 juli t/m 25 augustus	Zomervakantie	Iedereen vrij

Studiedagen

- Donderdag 7 september
- Maandag 29 januari
- Maandag 26 februari
- Vrijdag 22 maart
- Dinsdag 21 mei Studiedag Proo
- Vrijdag 21 juni

Studiedag alleen kleutergroepen vrij:

- Vrijdag 22 december
- Vrijdag 14 juni

Lesvrije (mid)dagen

- Maandag 2 oktober 2023 om 14u uit
- Dinsdag 5 december 2023 om 12.30u uit
- Donderdag 21 december 2023 om 12.00u uit, om 17.00 kerstviering
- Vrijdag 22 december 2023 om 12.30u uit
- Vrijdag 26 april 2024 om 12.00u uit
- Maandag 17 t/m vrijdag 21 juni lesvrije week
- Vrijdag 12 juli 2024 start zomervakantie