

Schoolgids 2022-2023



Kindcentrum de Ruif



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Deze schoolgids is zowel bedoeld voor ouders die hun keuze nog moeten maken, als voor ouders waarvan de kinderen al op onze school zitten. We vertellen iets over de sfeer op onze school, over de manier van werken, onze omgang met kinderen en met ouders. Ook de resultaten komen aan bod. Kortom, , wij stellen onze school aan u voor. Daarnaast leggen we verantwoording af over onze werkwijzen en behaalde resultaten. We hopen dat we u een goed en overzichtelijk beeld van onze school kunnen schetsen. Indien u naar aanleiding van onze gids nog vragen en/of opmerkingen heeft, zien we die graag tegemoet.

In een ander deel van de schoolgids, het algemeen informatieboekje, kunt u algemene en praktische informatie en naam- en adresgegevens vinden. (www.kcderuif.nl)

Namens team De Ruif,

Hanny Rijkers, directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Kindcentrum de Ruif

Burg Krijgsmangeerde 47
4942AV Raamsdonksveer

☎ 0162514599

🌐 <http://www.kcderuif.nl>

✉ info@kcderuif.nl

Schoolbestuur

Stichting Uniek

Aantal scholen: 7

Aantal leerlingen: 1.661

🌐 <http://www.stichting-uniek.nl>

Schooldirectie

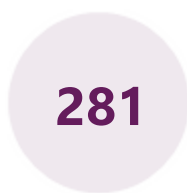
Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Hanny Rijkers	info@rkbsderuif.nl
Teamleider	Monique Bogaarts-van Dongen	

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV RSV Breda e.o. PO 30-03

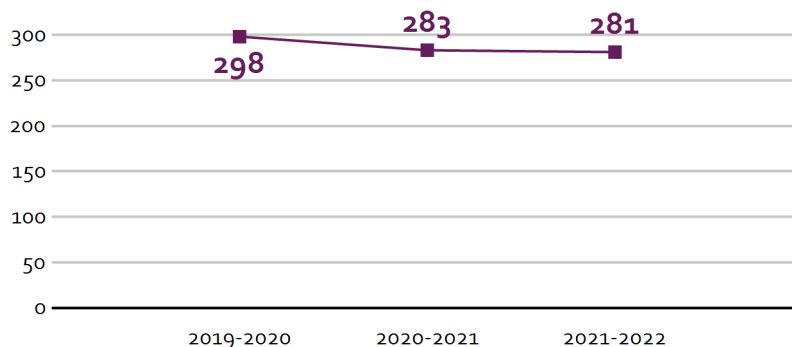
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Rust in de school

Structuur

Betrokkenheid

Professionaliteit

Oog voor het individuele kind

Missie en visie

Missie:

Als basisschool De Ruif bieden we voor de kinderen in Raamsdonksveer en omgeving toegankelijk onderwijs in een veilige, vertrouwde leeromgeving, wat het maximale oproept in elk individueel kind. De basis hiervoor is betrokkenheid, rust, structuur, professionaliteit en oog voor het kind. We anticiperen op maatschappelijke ontwikkelingen en maken gebruik van elkaars professionaliteit en diversiteit. We ontwikkelen gericht op cognitieve en sociale vaardigheden binnen een betekenisvolle leer- en leefomgeving.

Visie:

We streven ernaar kinderen onderwijs op maat aan te bieden. We hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen passend binnen onze ondersteuningsmogelijkheden. Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers.

Identiteit

Op onze school komt de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteiten aan bod in onze onderwijsprogramma's. We zien een sterke relatie tussen onze identiteit, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap. Bij alle keuzes die wij maken in ons onderwijs hebben wij aandacht voor deze identiteit. We bereiden de kinderen voor op de wereld en maatschappij na de basisschool. Dit draagt bij aan een veilige schoolomgeving voor de leerlingen en het team.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Taal: taal wordt natuurlijk de hele dag door gebruikt. Tijdens de (kleine)kringactiviteiten besteden we specifieke aandacht aan de taalontwikkeling van de kleuters. Door voor te lezen, verhalen na te vertellen, letters te herkennen, woorden te hakken en te plakken etc. Tijdens het werken met ontwikkelingsmateriaal gaan we in op: letterherkenning, schrijven eigen naam, rijmen en opdrachten als 'wat hoort er niet bij?'

Rekenen: naast het bieden van taalonderwijs, zijn we bij de kleuters ook bezig met het rekenonderwijs. De rekendomeinen die dan behandeld worden zijn: Getalbegrip, bewerkingen, meten, meetkunde en verbanden leggen. De activiteiten die bij het rekenonderwijs horen, zijn ook weer gekoppeld aan de thema's. In de (kleine)kring oefenen we het synchroon tellen of gaan we met elkaar kijken wie bijvoorbeeld welk stuk fruit het lekkerst vindt en maken daar een grafiek van. We gebruiken in de (kleine)kring de materialen die bij het thema horen, maar kijken ook naar wat er speelt bij de leerling. Tijdens het werken met ontwikkelingsmateriaal spelen we in op het rekenen door: bouwen in de bouwhoek, tellen op de telmat, cijferkleurplaat, tellen, wegen en bouwen met klein materiaal. Bij de oudste kleuters besteden we aandacht aan het optellen/ aftrekken, maken van groepen. Dit wordt zowel spelend als op het platte vlak geoefend.

Motoriek/bewegen: de motorische ontwikkeling van kleuters wordt verdeeld in fijne en grove motoriek. De grove motoriek bestaat uit het maken van grote bewegingen die we maken met onze armen, benen en hoofd. Het oefenen van de grove motoriek vindt plaats in de gymzaal en buiten. Per thema kijken we welke gymles/ spelles en bewegen op muziek passend is. Daarnaast wordt de grove motoriek ook geoefend bij het vrije spelen. We maken hierbij gebruik van fietsen, karren, voetballen etc. De kleine motoriek zijn wat fijnere bewegingen zoals knippen, plakken en tekenen/schrijven. Tijdens het werken met ontwikkelingsmateriaal oefenen we de fijne motoriek met het maken van: kleurplaten, verftekeningen, tekenen met wasco en kleikunst. We spelen ook in de zand- watertafel, die we bij ieder thema passend kunnen maken. Met groep 2 gaan we in op de schrijfpatronen, zodat we groep 2 kunnen voorbereiden op het schrijven in groep 3.

Sociaal-emotioneel: binnen de kleutergroep richten we ons ook op de sociaal- emotionele ontwikkeling. Het starten in een groep met klasgenoten die je nog niet goed kent is vaak spannend. Welbevinden van de leerling staat hoog op onze lijst. Voelt een kleuter zich veilig in de groep. We oefenen dit door samenspel in de kring en door middel van de methode 'Goed gedaan.' Daarnaast is sociaal gedrag in de klas wenselijk. We leren kleuters naar elkaar te kijken, zodat ze kunnen zien wat een ander vindt of voelt. Tijdens het spelen met de materialen oefenen we met elkaar vragen te stellen over de activiteit en leren we om te gaan met andere meningen binnen de groep.

Werken met ontwikkelingsmaterialen en spel: dagelijks zijn er momenten waarbij de kleuters werken met materiaal of hun fantasie kunnen prikkelen door middel van spel. 's Ochtends werken we met ontwikkelingsmateriaal dat wordt aangeboden door de leerkracht. Op deze manier is er 's ochtends ruimte om te observeren, maar we oefenen zo de werkhouding en concentratie. 's Middags is het programma voor de kleuters wat vrijer. De kleuters mogen dan bij de leerkracht kiezen met welke activiteit zij het liefst willen spelen. Dit kan zijn materiaal uit de kast, maar ook de poppenhoek, bouwhoek etc. Tijdens deze momenten kunnen wij als leerkracht inspelen op het stuk samenspel en de omgang met elkaar. De kleuters kunnen nog meer tonen wat ze allemaal al kunnen tijdens het vrije moment.

Jonge kinderen hebben veel behoefte aan structuur en voorspelbaarheid. Dit doen we onder andere door de activiteiten, die we de gedurende de dag doen, visueel te maken. We maken hiervoor gebruik van onze dagritmekaarten en een planbord. Veel onderdelen die iedere dag terugkomen, ondersteunen we met een liedje of versje. Bijvoorbeeld tijdens de dagopening, het fruit eten en het opruimen. Afspraken en routines zijn belangrijk om de groep tot een prettige en voorspelbare leeromgeving te maken, waarbinnen een kind zich veilig kan bewegen. De emotionele veiligheid en het welbevinden van een kind zijn basisbehoeften.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Onderwijstijd die aan de verschillende vakken wordt besteed is conform de richtlijnen. Deze zijn voor taal&lezen een gemiddelde van 8 uur per week, voor rekenen 5 uur per week en voor bewegingsonderwijs 2 uur per week.

In de groepen 3 & 4 wordt er meer tijd aan technisch lezen besteed dan in de andere groepen.

Ook kan de onderwijstijd voor en bepaald vak worden uitgebreid na een analyse van de resultaten.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Tussenruimtes op de gang voor het werken in kleine groepen
- Atelier in de aula om aan handvaardigheid en/of techniek te doen
- Kantoorruimtes voor ondersteunende medewerkers

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Op onze school is de vervanging bij afwezigheid of ziekte van een leerkracht als volgt geregeld: Wanneer een leerkracht afwezig of ziek is wordt Leswerk ingeschakeld. Dit bureau verzorgt voor de scholen van Stichting Uniek het aantrekken van vervangers. Mocht er geen vervanging beschikbaar zijn dan zullen we op een andere manier tot een oplossing moeten komen, zoals:

- Benaderen eigen vervangers en deeltijdleerkrachten
- Inzetten van een LIO-student onder verantwoordelijkheid van de directie
- Inzetten van een eventuele ambulante medewerker
- Leerlingen verdelen over andere groepen (maximaal 1 dag)

Wanneer bovenstaande opties niet zorgen voor een oplossing, zullen we de betreffende groep naar huis moeten sturen. Er is geen meldingsplicht meer om afwijkingen van het jaarrooster te melden bij de onderwijsinspectie. De inspectie gaat er wel vanuit dat we ons uiterste best hebben gedaan om de leerlingen zo goed mogelijk op te vangen en de ouders voldoende hebben ingelicht. In principe zullen we dit niet de eerste dag doen, omdat we ouders schriftelijk op de hoogte moeten stellen van de ontstane situatie.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Trema*.

De Ruif is een kindcentrum.

In ons Kindcentrum werken de peuterleidsters en kleuterleerkrachten samen aan de zorg en ontwikkeling van uw kind. Dit doen we op allerlei manieren. Zo werken peuters en kleuters aan dezelfde thema's die we gezamenlijk openen en sluiten. We stemmen in dat thema ook waar mogelijk op elkaar af, bijvoorbeeld door dezelfde liedjes en versjes te zingen die passen bij het thema. Ook gaan de peuters regelmatig hun fruit op eten samen met de kleuters in de kleutergroepen, spelen we samen op de gang en trekken we gezamenlijk op bij vieringen zoals Sinterklaas en Kerstmis. Als een peuter de overstap maakt naar de kleutergroep, dan spreken de leidster en leerkracht samen over de

ontwikkeling van het kind. Daardoor kan de leerkracht van de kleutergroep meteen aansluiten bij wat het kind op dat moment nodig heeft. Door die verschillende dingen te doen zorgen we er niet alleen voor dat er een doorgaande lijn is van peuters tot en met groep 8, maar ook dat de peuters zich hierdoor spelenderwijs al veilig en vertrouwd voelen met hun toekomstige klasgenoten en leerkrachten.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Doelen uit het schoolplan worden vertaald naar een jaarplan. De doelen voor schooljaar 2022-2023:

Begrijpend lezen: doel: motivatie bij kinderen verhogen, opbrengsten verhogen
door: invoering van Close Reading

Rekenen: doel: opbrengsten verhogen, differentiatie verbeteren
door:
- verbeteren instructiemodel EDI
- meer differentiatie voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben

Het jonge kind: doel: de spel- en leeromgeving uitdagender maken, het spel nog beter begeleiden, de kwaliteit van het thematisch werken verbeteren.
door: begeleidingstraject vorig schooljaar wordt voortgezet. Hierbij ook aandacht voor de verrijkte buitenomgeving.

Omgaan met elkaar: doel: duidelijker beleid ontwikkelen t.a.v. sociaal-emotionele ontwikkeling en gedrag.

door: invoering talentgedreven onderwijs

Coöperatief leren: doel: - Coöperatief leren heeft een positief effect op interpersoonlijke relaties en eigenwaarde

- Coöperatief leren is opbrengstverhogend
- Coöperatief leren is eigentijds leren
- Coöperatief leren stimuleert betrokkenheid
- Coöperatief leren is samenwerkend leren

door: invoeren coöperatief leren volgens de theorie van Kagan

Orientatie op een geïntegreerde zaakvakken methode:

Doel: wanneer samenhang goed wordt vormgegeven, draagt dit bij aan betekenisvol leren, waardoor

de betrokkenheid van leerlingen vergroot.

- Leren in samenhang zorgt voor intrinsieke motivatie en betrokkenheid
- Leren in samenhang sluit beter aan bij de complexe buitenwereld
- Leren in samenhang is onderzoekend leren
- Leren in samenhang is lesstof voelen en beleven en zorgt voor beter leren
- Leren in samenhang zorgt ervoor dat logische dwarsverbanden ontstaan, een betere kennis van de wereld en een betere woordenschat

Door: we onderzoeken verschillende methodes.

Hoe bereiken we deze doelen?

Er zijn kwaliteitskaarten. Deze worden tussentijds geëvalueerd en wanneer nodig bijgesteld.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op De Ruif streven we ernaar alle kinderen optimaal te laten leren en ontwikkelen binnen hun mogelijkheden. We gaan hierbij uit van het basisaanbod en bieden een passend aanbod wanneer dit voor een kind nodig blijkt. Daarbij wordt gewerkt met de onderstaande zorgtrappen om stapsgewijs de zorgstructuur vorm te geven.

Zorgtrap 1 Zorgtrap 1 vormt het basisaanbod in de klas. Hier valt de gemiddelde leerling onder die meekomt na de basisinstructie. Het onderwijs wordt passend vormgegeven aan de hand van de onderwijsbehoeften van de leerling en de clustering op basis van de resultaten. Het handelen van de leerkracht staat centraal in de groep. Daar waar nodig biedt de leerkracht extra ondersteuning door middel van verlengde of verkorte instructie in de groep en extra oefeningen.

Zorgtrap 2 Als een leerling extra ondersteuning door de leerkracht nodig heeft in de groep, wordt zorgtrap 2 ingezet. Hierbij begint de lichte ondersteuning. In de klas biedt de leerkracht de leerling ondersteuningsmateriaal en worden daar waar nodig kleine aanpassingen in de lesstof gemaakt. De leerling krijgt eveneens extra oefeningen in de klas aangereikt of mee naar huis, zodat de basis extra verstevigd kan worden.

Zorgtrap 3 Als de signalen niet minderen na zes weken en de extra ondersteuning in de klas niet voldoende blijkt te zijn, wordt de intern begeleider ingeschakeld. We zitten dan nog steeds op lichte ondersteuning. Op dit moment wordt er een individueel handelingsplan (IHP) geschreven om de extra zorg te maximaliseren. In het IHP komen individuele aanpassingen van het onderwijsaanbod terug om de leerling extra zorg en ondersteuning te bieden op cognitief gebied of wordt extra ondersteuning op sociaal-emotioneel gebied opgenomen.

Zorgtrap 4 Als het individuele handelingsplan niet voldoende resultaat biedt, wordt de leerling, na toestemming van ouders, aangemeld voor het intern ondersteuningsteam (IOT). Bij het IOT zijn eventueel ouders, de leerkracht, een orthopedagoog van Edux en de intern begeleider aanwezig. Hieruit komen adviezen waarna een nieuw IHP wordt opgesteld of de eerste versie wordt aangepast. Al deze maatregelen vallen nog steeds onder de lichte ondersteuning.

Zorgtrap 5 Indien het tweede IHP niet de gewenste resultaten oplevert wordt er, na toestemming van ouders, een extern ondersteuningsteam (EOT) ingezet. Bij het EOT zijn ouders, de leerkracht, een orthopedagoog van Edux, begeleider Passend Onderwijs, consulent vanuit het CJG en de intern begeleider aanwezig. Het EOT komt met adviezen die ingezet gaan worden in de onderwijspraktijk. De intern begeleider zorgt in samenwerking met de leerkrachten voor de opzet van een groeidocument wanneer het traject en de vorderingen opgenomen gaan worden.

Zorgtrap 6 Indien uit het EOT blijkt dat er een arrangement aangevraagd moet worden of een doorverwijzing naar het S(B)O moet plaatsvinden, wordt dit in gang gezet nadat ouders toestemming hebben gegeven. De intern begeleider zorgt samen met de leerkracht voor een volledig groeidocument die ondertekend kan worden door ouders. Als alle documenten compleet en ondertekend zijn, wordt het volledige groeidocument doorgestuurd naar RSV Breda ter beoordeling. Mocht er vanuit daar een goedkeuring komen voor een arrangement wordt dit middels het opgestelde plan in het groeidocument op school ingezet met behulp van een ingehuurde professional. In geval er een goedkeuring komt voor een doorverwijzing, wordt overplaatsing daar waar mogelijk na de eerstvolgende vakantie in werking gezet.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Voor onze school zien we de volgende ontwikkeldoelen:

- meer passende differentiatie, met name voor leerlingen die vooruitopen in hun ontwikkeling t.a.v. leeftijdsgenoten
- leerlingen meenemen in hun onderwijsproces
- leerlingen meer verantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces en ontwikkeldoelen
- inzetten van coöperatief leren

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

Lezen

Voor het aanvankelijk leesonderwijs gebruiken wij in de groep 3 de leesmethode "Veilig Leren Lezen (Kim-versie)".

In de groepen 4 t/m 8 werken we met de methode "Estafette editie 3". Voor het begrijpend en studerend lezen hanteren wij in de groepen 4 t/m 8 de methode "Nieuwsbegrip", Estafette en starten we dit schooljaar met het invoeren van de methodiek Close Reading.

Taal

In de groepen 3 wordt de taal aangeboden via "Veilig Leren Lezen". Voor de groepen 4 t/m 8 gebruiken we de taalmethodiek "Taal Actief editie 4", een methode die rekening houdt met de verschillende mogelijkheden van leerlingen. In deze methode zijn zowel spelling, woordenschat als taalverkennen verwerkt.

Rekenen

We werken met de methode "De wereld in getallen 5". Dit is een gedifferentieerde realistische rekenmethode, die in de groepen 3 t/m 8 gebruikt wordt. Tevens is er voor deze groepen oefensoftware beschikbaar. De orthotheek op onze school heeft voor onze zorgkinderen aangepast materiaal.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

We besteden aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen vanuit de visie Talentgedreven onderwijs. Elk kind heeft bakken talent! Talent gaat niet over het uitblinken in een bepaalde activiteit maar over elke activiteit die vanzelf gaat en die voldoening oplevert. Die maakt dat de tijd vliegt en dat je batterij oplaadt. Van je talenten krijg je energie! Samen willen we deze talenten laten groeien op de Ruif. Door kinderen bewust te maken van hun talenten kunnen we hen helpen meer zelfvertrouwen te krijgen. Dit draagt bij tot een positief zelfbeeld, meer veerkracht en weerbaarheid.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Ruif wordt gewerkt met een anti-pestprotocol (respectprotocol) en de methode Goed Gedaan. Er wordt onderzoek gedaan naar een andere, meer eigentijdse, methode.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerlingvolgsysteem Zien.

De sociale veiligheid van onze leerlingen monitoren we door 2x per jaar de vragenlijsten in te vullen van volgsysteem Zien. Deze vragenlijsten worden geanalyseerd door de intern begeleider. Vervolgens wordt er wanneer nodig een plan van aanpak gemaakt.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

niet van toepassing

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	van Raamsdonk	jeroen.van.raamsdonk@kcderuif.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

De opvoeding van kinderen is in eerste instantie een verantwoordelijkheid van de ouders, maar de kinderen zijn ook een groot deel van de dag op school aanwezig. Daarom moet de opvoeding van de kinderen een wisselwerking zijn tussen ouders en leerkrachten. Zoveel mogelijk afstemmen op elkaar is erg belangrijk.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Bij de start van het schooljaar is er voor elke groep een informatieavond, waar ouders kennis kunnen maken van de leerkracht van hun kind(eren) en de leerkracht de ouders informeert over de werkwijze, methoden en andere belangrijke punten voor het komende schooljaar.
- Regelmatig verschijnt er een nieuwsbrief waarin ouders worden geïnformeerd over allerlei zaken in en om de school.
- Iedere klas beschikt over een Social Schools account waarbij leerkrachten op een veilige omgeving foto's en berichten kunnen plaatsen van de activiteiten die zich binnen de klas/school afspelen.
- Ouders hebben inzicht in het ouderportaal van ons leerlingvolgsysteem (Parnassys), daarin kunnen zij de toetsresultaten van hun kind(eren) volgen.

Klachtenregeling

Het algemeen beleid is in alle gevallen gericht op het voorkomen van klachten. Problemen kunnen in eerste instantie snel besproken worden met de direct betrokkenen en in verreweg de meeste gevallen is het mogelijk om samen tot een oplossing te komen. Als er onverhoopt toch klachten zijn vindt er een adequate afhandeling plaats. In eerste instantie vindt de klachtbehandeling plaats binnen de school. Volgens afspraken, vastgelegd in het protocol "interne klachtafhandeling", wordt het bestuur ingeschakeld. In onderstaande gevallen kan het intern klachtenprotocol gebruikt worden:

1. Klachten aangaande communicatie, begeleiding en schoolbeleid.
2. Klachten aangaande agressie, geweld, discriminatie, seksuele intimidatie en ander ongewenst gedrag.

Behandeling van klachten vindt eerst intern plaats (zie contactpersonen van de Ruif) en kan bij een niet bevredigend resultaat uiteindelijk daarna bij de klachtencommissie van Stichting Uniek plaatsvinden. Alle scholen onder het bevoegd gezag hebben aansluiting bij de Klachtencommissie voor het Katholiek Basisonderwijs te Den Haag 070-3861697

Een klacht aangaande communicatie, begeleiding en schoolbeleid kan bij de contactpersoon voor

klachten of de externe vertrouwenspersoon vermeld worden, en wordt allereerst met de aangeklaagde besproken. Het is mogelijk (en soms zelfs wenselijk) om bemiddeling te vragen wanneer dit nodig is. Indien dit overleg niet leidt tot een bevredigend resultaat, dan wordt de klacht ingediend bij de direct leidinggevende van de aangeklaagde. De leidinggevende neemt de klacht in behandeling volgens toepassing van het principe van 'hoor en wederhoor' van de betrokkenen. Indien ook dat niet leidt tot een bevredigende oplossing, dan wordt de klacht bij het bevoegd gezag ingediend. Indien ook daar de klacht niet naar bevrediging wordt afgehandeld, kan de klager zich via de formele route wenden tot de klachtencommissie van de Stichting Uniek. De klachtenregeling hiervoor is op te vragen bij de school.

Een klacht aangaande agressie, geweld, discriminatie, seksuele intimidatie en ander ongewenst gedrag wordt altijd gemeld bij de vertrouwenspersoon (S. Emmen of J. van Raamsdonk). Deze vertrouwenspersoon neemt, na daartoe te zijn gevraagd door de klager, alleen of samen met de klager contact op met de leidinggevende van de aangeklaagde ter afhandeling van de klacht. In dit gesprek wordt de klacht ingediend en wordt met name gesproken over de te ondernemen acties: De leidinggevende neemt de klacht in behandeling. Locatiedirecteuren melden klachten in deze categorie altijd aan het bestuur. Indien de klacht een locatiedirecteur betreft moet het bestuur worden benaderd.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Bij meerdere schoolactiviteiten vragen we om een actieve deelname van ouders. Denk hierbij aan de kerstviering, het begeleiden van excursies, het beheren van de schoolbibliotheek en het lezen met leerlingen.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 15,00

Daarvan bekostigen we:

- andere activiteiten zoals: carnaval, eindejaarsfeest
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolkamp groep 8

De ouderbijdragen voor kinderen op de basisschool zijn vrijwillig. Wanneer ouders deze vrijwillige bijdrage niet kunnen of willen betalen zullen kinderen niet worden uitgesloten van deelname aan activiteiten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind ziek is, belt u hiervoor de school. Het telefoonnummer is: 0162-514599. Door te bellen naar school weten we zeker dat de boodschap aankomt, ook als de leerkracht bijvoorbeeld ziek is of die ochtend niet op Social Schools heeft gekeken. Mochten kinderen een afspraak hebben bij bijvoorbeeld een huisarts of tandarts, geeft u dan een briefje mee aan uw kind. Zo leren kinderen verantwoordelijkheid te dragen door zelf een boodschap over te brengen aan de leerkracht.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Indien uw zoon of dochter om één of andere reden vrij van school wenst te hebben verzoeken wij u vriendelijk dit tijdig schriftelijk aan de desbetreffende leerkracht of aan de directie van de school te melden. Bijzonder verlof voor bijv. familieomstandigheden mag uitsluitend door de directie worden verleend. Deze mag in zeer beperkte mate verlof verlenen. Hierbij gelden de wettelijke kaders die gesteld worden door de leerplichtwet.

Regels in geval van school-verzuim

Elk kind is leerplichtig, dus moet naar school, op de eerste dag van de nieuwe maand, na zijn of haar vijfde verjaardag.

Hierop zijn een aantal uitzonderingsgevallen.

De leerplichtwet kent een aantal "gewichtige omstandigheden" waarin ouders vrijgesteld zijn van de plicht hun kind naar de school te sturen waar het ingeschreven is:

- als de school gesloten is
- als bezoek aan de school verboden is
- als de leerling bij wijze van tuchtmaatregel geschorst is
- als de leerling wegens ziekte verhinderd is de school te bezoeken

- als de leerling wegens de vervulling van plichten voortvloeiend uit godsdienst of levensovertuiging verhinderd is de school te bezoeken
- als de leerling vanwege de specifieke aard van het beroep van één van de ouders slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. Dit mag niet in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar.
- wegens familieomstandigheden:
 - o bij huwelijk, overlijden of jubilea van familieleden één dag
 - o bij verhuizing één dag
 - o bij gezinsuitbreiding één dag
 - o wegens medische of sociale redenen

U als ouders kunt meewerken aan het voorkomen van schoolverzuim door de bezoeken aan artsen of specialisten zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. Ook het bezoeken van de fysiotherapeut of logopedist buiten schooltijd is gewenst. Het aanvragen van verlof dient altijd tijdig en schriftelijk te gebeuren bij de directie van de school. Een formulier hiervoor is te verkrijgen bij de leerkracht, de directie en via de website. De directie zal de aanvraag toetsen aan de leerplichtwet en u daarvan berichten.

4.4 Toelatingsbeleid

Indien uw schoolkeuze op de Ruif is gevallen, schrijven we uw kind middels een inschrijfformulier in. Hierop noteren we persoonlijke en medische gegevens en u kunt aangeven welke zaken van belang zijn voor een goede begeleiding.

Op de dag dat uw kind vier jaar is, kan uw dochter of zoon tot De Ruif worden toegelaten.

Voor de allereerste keer naar school is voor uw dochter of zoon een hele gebeurtenis. We stellen uw kind dan ook in de gelegenheid eventueel een vijftal dagdelen in school te komen om te wennen aan de school. De leerkrachten van groep 1- 2 maken met u daarover een afspraak.

Het kan zijn dat uw dochter of zoon al op een basisschool zit, maar dat u, door omstandigheden (verhuizing e.d.), een andere school wilt kiezen.

Wanneer het een andere school binnen de gemeente Geertruidenberg betreft is het protocol Bao-Bao. Zie hiervoor de bijlage. Bij verandering van basisschool vindt er altijd uitwisseling van gegevens plaats. Dit is immers in het belang van uw dochter of zoon.

Indien ouders een kind met een lichamelijke en/of verstandelijke handicap op onze school aanmelden, is het in beider belang om plaatsing van de betreffende leerling goed te overwegen. De school en de ouders moeten beide kansen zien om met de leerling succesvol te kunnen werken. Na de aanmelding worden een aantal fasen doorlopen.

In de eerste fase zal de ouder de leerling schriftelijk aanmelden in overeenstemming met de aanmeldingsprocedure. De directeur nodigt de ouders uit voor een gesprek. Bij dit gesprek zal de Intern Begeleider (IB-er) van de school aanwezig zijn. De ouders geven informatie over de leerling en zijn/haar belemmeringen en hun motieven en verwachtingen t.a.v. hun schoolkeuze. De directeur bespreekt de procedure die gevolgd zal gaan worden. In de tweede fase vindt een eerste oriëntatie plaats. Daarbij worden de IB-er en de Individuele Hulpverlener van de school betrokken. De ouders worden geïnformeerd over de resultaten van deze oriëntatie. Bij een positief advies vindt er een intensieve

bestudering van de gegevens plaats. In de laatste fase wordt definitief beslist of de leerling op school geplaatst kan worden. Van het resultaat zullen de ouders schriftelijk op de hoogte gesteld worden. Wanneer de school besluit tot plaatsing, zal deze aangeven hoe zij de school denkt succesvol met de betreffende leerling te kunnen werken. De ouders beslissen vervolgens of zij hun kind ook op school De Ruif plaatsen. Indien het kind geplaatst wordt, zullen de afspraken door beide partijen schriftelijk worden vastgelegd en ondertekend. De uitgebreide procedure kunt u op school opvragen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de individuele ontwikkeling van kinderen in kaart te brengen, wordt gebruik gemaakt van ons leerlingvolgsysteem. Tussentijdse toetsen en instrumenten worden gebruikt om de ontwikkeling van ieder kind te volgen. We richten ons voornamelijk op de voortgang bij lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen. In het algemeen scoort onze school op deze toetsen boven het landelijke gemiddelde. We maken jaarlijks uitgebreide analyses van deze toetsen om ons onderwijs en de opbrengsten daarvan goed in de peiling te houden. Naar aanleiding van de tussentijdse citotoetsen vinden de groepsbesprekingen plaats. Hierin bespreken leerkrachten en de IB-er hoe op groepsniveau en individueel niveau resultaten kunnen worden verbeterd. Besproken wordt welke voorwaarden daartoe moeten worden geschapen en welke aanpak het meest effectief zal zijn. Ook op parallel- en bouwniveau wordt er regelmatig gesproken over de resultaten. Door intervisie worden processen en ontwikkelingen inzichtelijk en nieuwe werkwijzen breed gedragen toegepast.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

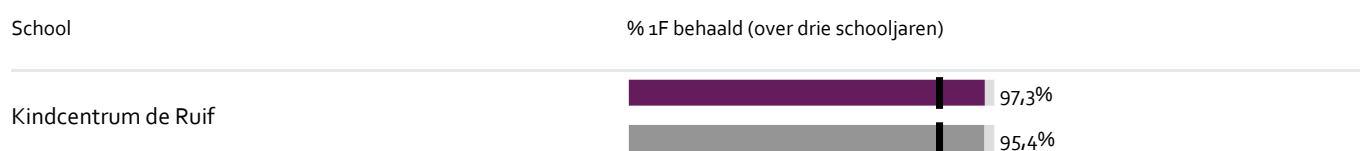
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

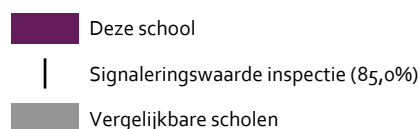
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

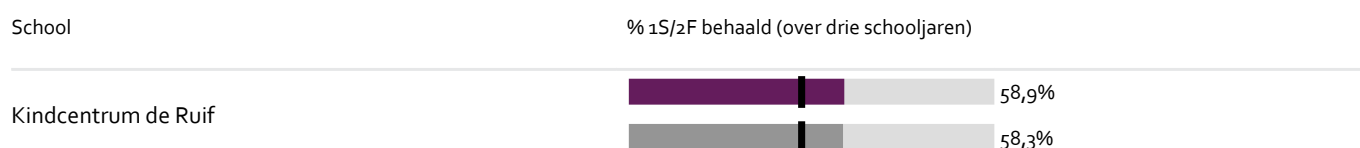
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



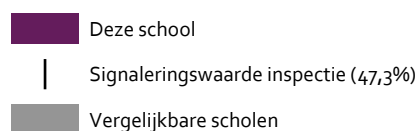
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?





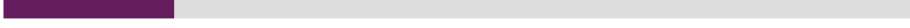
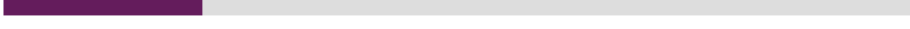

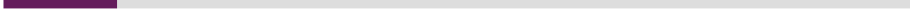
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



vmbo-k		31,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t		3,1%
vmbo-(g)t		18,8%
havo		21,9%
havo / vwo		6,3%
vwo		12,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

positief zelfbeeld

veerkracht

weerbaarheid

We vinden het belangrijk dat kinderen leren en ontwikkelen in een gemeenschap waar iedereen zich respectvol gedraagt en oog heeft voor de ander. Wij willen dat kinderen gelukkige en veerkrachtige wereldburgers worden en geven hen de kans met vallen en opstaan te groeien. We stimuleren hun talenten en nieuwsgierigheid, helpen hen inzicht te krijgen in hun eigen kwaliteiten en leren hen te reflecteren op zichzelf en om te gaan met veranderingen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We zijn gestart met coöperatief leren.

Coöperatief leren is een onderwijsmethode die gebaseerd is op samenwerking. Kenmerkend voor coöperatief of samenwerkend leren is de noodzaak voor leerlingen om bij het uitvoeren van een leertaak met elkaar samen te werken. De klas wordt ingedeeld in kleine, heterogene groepen leerlingen, in deze coöperatieve leergroepen moeten zij met elkaar discussiëren over de

leerstof, elkaar uitleg en informatie geven, elkaar overhoren en elkaars zwakke kanten aanvullen. De achterliggende gedachte van deze vorm van leren is dat kinderen niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar ook van de interactie met elkaar. Tevens is coöperatief leren niet een geheel nieuwe manier van werken, maar een aanvulling op het didactische repertoire van de leerkracht. Het coöperatief leren is niet geheel gericht op de ontwikkeling van de eigen persoonlijkheid en kennis, maar juist ook om de ander verder te helpen met de kwaliteiten die het kind zelf al bezit. Binnen coöperatief leren worden de leerlingen uitgedaagd om zelf initiatief te nemen, elkaar te helpen en problemen samen op te lossen.

Coöperatief leren bevordert de sociale vaardigheden en draagt daardoor bij aan een verbeterde sfeer in de groep. De ontwikkeling van sociale vaardigheden verloopt heel natuurlijk.


Onderzoek laat zien dat CL een positieve invloed heeft de cognitieve en sociale ontwikkeling van de leerlingen (zoals leerprestaties, inter-etnische vriendschappen, acceptatie van gehandicapte klasgenoten en zelfvertrouwen).

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:15
Dinsdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:15
Woensdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 08:30
Donderdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:15
Vrijdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	15:00 - 18:15

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Trema](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Trema](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	22 oktober 2022	30 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Voorjaarsvakantie	18 februari 2023	26 februari 2023
Meivakantie	29 april 2023	07 mei 2023
Zomervakantie	15 juli 2023	27 augustus 2023

