



IKC De Horst - ontmoeten - ontdekken - ontwikkelen

INFORMATIEGIDS 2022-2023

Inhoudsopgave

1	IKC De Horst	4	5.2	Verdeling van de lesuren	24
1.1	Identiteit	4	5.3	Onderwijs aan het jonge kind	24
1.2	Integraal Kindcentrum De Horst	5	5.4	Overgang naar groep 3	25
1.3	Eén team, één visie	5	5.5	Onderwijs in groep 3 t/m 8	26
1.4	Bestuur	6	5.6	Gebruik van methodes	27
1.5	RvT	6	5.6	Overige vakgebieden	27
1.6	Medezeggenschapsraad	6	5.8	IPC, wereldoriëntatie op De Horst	27
1.7	GMR	7	5.9	Uitdagen van leerlingen	27
1.8	Ouderraad (OR)	7	5.10	Onderwijs in Burgerschap	27
1.9	Oudercommissie (KDV) (OC)	8	5.11	Huiswerk	28
2	Hier staan we voor	10	5.12	ICT: Chromebooks en computers	28
2.1	De Horst, voor stevig onderwijs!	10	5.13	Voortgezet Onderwijs	28
2.2	Kanjertraining	10	6	Handig om te weten	31
2.3	IPC	10	6.1	Lesuitval, en dan?	31
2.4	Basisvakken	11	6.2	Halen en brengen	31
2.5	Meer- en hoogbegaafde leerlingen	11	6.3	Namen op spullen	31
2.6	Sport en muziek	11	6.4	Gevonden voorwerpen	32
3	Goed georganiseerd	13	6.5	Trakteren	32
3.1	Nieuwe leerlingen	13	6.6	Verjaardagen leerkrachten	32
3.2	Schooltijden en lestijden	13	6.7	Speelgoed mee naar school?	32
3.3	Start van de dag	13	6.8	Rapport	32
3.4	Pauze en pleinwacht	13	6.9	Informatieavond	34
3.5	Ziek melden en extra verlof	14	6.10	Communicatie met ouders	34
3.6	Leerplicht	14	6.10	Luizenbrigade	34
3.7	Schoolregels	14	6.11	Ouderbijdrage	35
3.8	Veiligheid	14	6.12	Privacywet / AVG	35
3.9	BHV	15	6.13	Film en foto	35
3.10	Schorsing en verwijdering	15	6.14	Kostbaarheden	35
3.11	Ouderhulp	15	6.15	Goede doelen	35
3.12	Klachtenregeling	15	7	Goede resultaten op De Horst	37
3.13	Schoolcontactpersoon	15	7.1	Cito-resultaten van ons onderwijs	37
3.14	Vakanties 2022-2023	17	7.2	Inspectie van het onderwijs	37
4	Goede zorg voor uw kind	19	7.3	Doorstromen van leerlingen	37
4.1	Passend onderwijs	19	7.4	Uitstroom VO	39
4.2.1	Intern begeleider	19	8	Activiteiten op De Horst	41
4.3	Zorgsysteem op De Horst	19	8.1	Sportevenementen	41
4.4	Extra zorg	19	8.2	Schoolreizen	41
4.5	Orthopedagoog	20	8.3	Musical	41
4.6	Jeugdgezondheidszorg (JGZ)	20	8.4	Sinterklaas	41
4.7	Centrum voor Jeugd en Gezin ()	20	8.5	Kerst	41
4.8	Logopedie	21	8.6	Schoolfotograaf	41
4.9	Pesten op school?	21	8.7	Wijkerfeest	42
4.10	Medisch handelen	22	8.8	Activiteiten voor ouders / verzorger	42
5	Goed onderwijs	24	9.	Contactgegevens	43
5.1	Vak- en vormingsgebieden	24			

IKC De Horst

Horst

erwijs

vang

len

oolse opvang



ken - ontwikkelen



muziekver.
pollo

consultatiebureau en



1 IKC De Horst

1.1 Identiteit

Welkom! Voor u ligt de informatiegids van IKC De Horst. Hierin treft u alle informatie aan die u nodig heeft om op veel vragen antwoord te krijgen. De gids geeft een goed beeld van hoe we werken en ook krijgt u antwoord op praktische vragen. We zijn trots op ons IKC, op ons gebouw en prachtige groene plein! We wensen u veel plezier met het doornemen van deze gids.

Dagelijks gaan ongeveer 250 kinderen naar onze school en daarnaast ook nog eens een groot aantal naar onze kinderopvang, peuterspelen of naar de buitenschoolse opvang. We zijn een openbare school, gevestigd in een ruim gebouw aan de rand van het dorp de Wijk.

We vinden het belangrijk dat elk kind, ongeacht zijn of haar achtergrond, zich bij ons thuis voelt.

We dragen actief de wet op het openbaar onderwijs uit:

“Het openbaar onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. Openbare scholen zijn toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. Openbaar onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing”.

artikel uit Wet op het Openbaar Onderwijs

Op ons IKC betekent dit dat elk kind mag zijn wie hij is. We gaan we uit van verscheidenheid. We staan midden in de samenleving en dragen bij aan de versterking van onze huidige samenleving. Ons onderwijs is hierop gebaseerd en draagt bij aan de ontwikkeling van onze kinderen. Ze mogen ontdekken, elkaar ontmoeten en zich verder ontwikkelen. Hierdoor is ook ons motto ontstaan:

Ontmoeten – ontdekken – ontwikkelen



IKC De Horst - ontmoeten - ontdekken - ontwikkelen

1.2 Integraal Kindcentrum De Horst

U vindt ons IKC aan de Postweg in de Wijk. In mei 2010 is ons gebouw geopend. We zijn er heel trots op dat er veel faciliteiten in het gebouw aanwezig zijn: bibliotheek, kinderopvang, school, muziekvereniging Apollo, Icare, Logopedie, Scala, GGD en SMW.

Met elkaar dragen we zorg voor een goede verbinding tussen de verschillende organisaties. We werken samen in een gebouw en proberen elkaars kracht in te zetten.

1.3 Eén team, één visie

We werken samen aan één doorgaande lijn, van spelend leren tot leren leren.

We stemmen het aanbod, kindvolgsysteem en de activiteiten zo veel mogelijk op elkaar af. We werken met een gezamenlijke visie op goed onderwijs en vanuit IPC werken we gezamenlijk aan wereldoriëntatie.

We hebben een gedreven en enthousiast team dat zich dagelijks inzet met grote betrokkenheid om goed onderwijs te verzorgen. De tijdelijk directeur is Gert Hilbolling, hij is drie dagen per week aanwezig. Hij draagt zorg voor de algehele aansturing van het IKC en is daarvoor eindverantwoordelijk.

Charel van der Felz is locatiecoördinator van de opvang. Zij ziet toe op de dagelijkse gang van zaken op de kinderopvang.

Verder bestaat het team uit groepsleerkrachten, vakleerkrachten, intern begeleiders, onderwijsassistenten, pedagogisch medewerkers en twee conciërges. De contactgegevens vindt u achter in de schoolgids.

Op school zijn een aantal specialisten actief: Jorie Linde is taalcoördinator. Onze rekencoördinator is Tilly Gaykema. Meer- en hoogbegaafdheidsspecialist is Elza Linthorst. IPC-coördinator is Linda Mulder. Aline van Eck coördineert samen met Kirsten Prijs de Kanjertraining en Manuela Stummel is cultuurcoördinator.

Elza Linthorst en Charel van der Felz zijn onze intern begeleiders. Elza voor de groepen 3 t/m 8 en Charel voor het kinderdagverblijf en de groepen 1 en 2.

Op de diverse speelpleinen ontmoeten de kinderen elkaar. In het gebouw zorgen we voor overlap van activiteiten en maken gebruik van elkaars materialen en faciliteiten om ervoor te zorgen dat er een mooie overgang ontstaat tussen opvang en school, school en buitenschoolse opvang.

Ons doel is om elk kind te geven wat het nodig heeft zodat het kind kan groeien, passende resultaten kan behalen en goed voorbereid de samenleving instapt.

In deze informatiegids staat beschreven hoe we dit doen, hoe we verantwoordelijkheid nemen voor onze resultaten en hoe we de kwaliteit van ons IKC goed in de gaten houden. In schooljaar 2022-2023 werken we vanuit een schoolplan voor de periode 2019-2023 waarin bovenstaande uitgangspunten worden uitgewerkt voor de komende jaren. Dit schoolplan is voor ouders beschikbaar via de website van IKC De Horst.

1.4 Bestuur

Ons IKC valt onder Stichting Wolderwijs. Bij de stichting zijn 10 openbare scholen aangesloten waaronder vier IKC's. Directeur bestuurder is Sake Saakstra. Meer informatie kunt u vinden op de website:

www.wolderwijs.nl.

Adres schoolbestuur:
Stichting Wolderwijs,
Schoolstraat 1, 7921 AV Zuidwolde

Telefoonnummer: 0528-741700

1.5 RvT

De Raad van Toezicht (RvT) is verantwoordelijk voor het integraal toezicht op het beleid van het College van Bestuur (CvB) en op de algemene gang van zaken in de stichtingen. De RvT is ook de werkgever van het CvB. In het jaarverslag legt de RvT verantwoording af over zijn werkzaamheden als toezichthouder.

De leden van De Raad van Toezicht worden benoemd door de gemeenteraad van de gemeente De Wolden. Hun zittingsperiode is vier jaar, waarna éénmaal herbenoeming kan plaatsvinden. De RvT bestaat uit vijf personen, te weten:

de heer drs. Jan-Willem van de Kolk
de heer drs. Klaas van der Ziel
de heer Ad van Beilen MSc
mevrouw mr. Linda Mellens
mevrouw Martine van Minnen LLM

1.6 Medezeggenschapsraad

Elke school heeft verplicht een medezeggenschapsraad (MR). Deze raad denkt positief kritisch mee met het beleid en de besluitvorming binnen school. De MR denkt mee met de schoolleiding, neemt een standpunt in en geeft (gevraagd en ongevraagd) advies. Ten aanzien van een groot aantal onderwerpen heeft de MR advies- en instemmingsrecht.

Via de MR kunnen ouders en medewerkers invloed uitoefenen op het beleid van de school.

Iedere ouder kan via de MR zijn stem laten horen. De oudergeleding in de MR vertegenwoordigt de ouders van de school. De MR behandelt geen individuele problemen, maar aangelegenheden die op iedereen betrekking kunnen hebben. De MR van De Horst bestaat uit drie vertegenwoordigers van het personeel en uit vier vertegenwoordigers van de ouders, waarvan drie met stemrecht. Daarnaast is één van de MR-leden afgevaardigde naar de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de Stichting Wolderwijs.

De MR van De Horst vergadert minimaal 6 keer per schooljaar. De vergaderdata kunt u vinden in de informatiekalender. De agenda kent terugkerende onderwerpen die vooral te maken hebben met actuele (beleids)ontwikkelingen en besluiten uit de GMR. Daarnaast zijn er gedurende het schooljaar nog een aantal onderwerpen dat aan bod komt. De MR heeft bijvoorbeeld gesproken over: de groeps grootte, de tevredenheidspeiling van de ouders en het plan van aanpak hierop, de financiële

ontwikkelingen op middellange termijn, communicatie met ouders, ziekteverzuim, veiligheid en de ontwikkeling van het IKC.

De notulen van de MR zijn terug te vinden op de website: www.ikcdehorst.nl/mr

Voor contact met de MR kunt u mailen naar: mr@ikcdehost.nl

Oudergeleding

Elaine Kuik
Jan Roel Wessels Boer
Maarten Konijn
Maaïke van Dijk (GMR afgevaardigde)

Personeelsgeleding

Aline van Eck (voorzitter)
Mark Scheele
Gerda Kaemingk

1.7 GMR

Van elke openbare basisschool van stichting Wolderwijs (dit zijn alle openbare scholen van gemeente De Wolden) neemt een ouder of een personeelslid zitting in de GMR. Namens onze school is dit Maaïke van Dijk. De GMR behartigt alle school overstijgende aangelegenheden binnen de gemeente, dus zaken die alle scholen van Wolderwijs aangaan. De GMR heeft instemmings- of adviesrecht onder andere op het gebied van onderwijsbeleid, personeelszaken, financiën en huisvesting.

1.8 Ouderraad (OR)

De ouderraad is een enthousiaste groep ouders die het team van De Horst ondersteunt bij tal van activiteiten. Vooral bij vieringen en projecten wordt er een beroep op de leden van de ouderraad gedaan om te helpen bij activiteiten die binnen en buiten de school plaatsvinden. De ouderraad coördineert ook activiteiten waarbij ondersteuning wordt gevraagd van ouders/verzorgers.

De OR heeft zich ten doel gesteld:

- Bij de ouders van de leerlingen die op de school staan ingeschreven belangstelling voor en betrokkenheid bij de school in al haar facetten te bevorderen.
- Een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de school en het openbare karakter ervan mede te bevorderen.
- Te functioneren als een geleding van ouders zoals bedoeld in de wet.
- Gevraagd of ongevraagd de medezeggenschapsraad van advies te dienen betreffende aangelegenheden van de ouders, voogden, verzorgers en/of de leerlingen.
- Het organiseren van activiteiten zoals evenementen voor en door de leerlingen, ouderavonden en vergaderingen.

(Bron: akte van oprichting OR De Horst)

De vergaderdata kunt u vinden in de informatiekalender.

Oud papier

De ouderraad organiseert de inzameling van oud papier in het dorp. Voor de inzameling wordt de hulp ingeroepen van de ouder(s)/verzorger(s).

Het inzamelen gebeurt met een viertal perswagens. Op iedere perswagen worden twee à drie ouder(s)/verzorger(s) ingezet. Door deze manier van inzamelen hoeft elke ouder/verzorger gemiddeld maar één keer per jaar te helpen bij de inzameling. De opbrengst is een welkome aanvulling van de ouderraadskas.

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een rooster waarop te vinden is wanneer wie wordt verwacht bij het ophalen van oud papier. Voordat u aan de beurt bent, ontvangt u een herinneringsmail.

Omdat de opbrengst elk leerling, dus ook uw kind ten goede komt, wordt geacht dat alle ouder(s)/verzorger(s) meehelpen het oud papier op te halen, uitgezonderd ouder(s)/verzorger(s) met lichamelijke klachten of werkomstandigheden. Als dit laatste u betreft, wordt u verzocht contact op te nemen met de ouderraad.

De opbrengst van de oud papier inzameling wordt gebruikt om deels de onderstaande activiteiten te bekostigen:

- Musical groep 8
- Schoolreizen
- Versierde wagen(s) voor het Wijkerfeest
- Sportdag en zwemwedstrijden
- Sinterklaasfeest
- Kerstfeest
- Drankjes en hapjes

Voor contact met de ouderraad kunt u mailen naar: or@ikcdehorst.nl

Leden Ouderraad: Mirjam vd Brink (penningmeester), Tanja Smit (voorzitter), Leonie Wedzinga, Jessica Compagner, Annelies Splinter en René Rogaar.

Vanuit uit school neemt Manuela Stummel deel aan de ouderraad. Zij is de connectie tussen school en de activiteiten van de ouderraad.

1.9 Oudercommissie (KDV) (OC)

We zijn een Integraal Kindcentrum, een centrum waar opvang, onderwijs, opvoeding, ontwikkeling en ontspanning geïntegreerd wordt. Voor onze kinderopvanglocatie en voor het peuterarrangement is een oudercommissie (OC) nodig. Deze OC bestaat uit een aantal ouders van onze kinderdagopvang, buitenschoolse opvang en/of peuterarrangement. Zij behartigen de belangen van alle ouders van de kinderen op de opvang. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de OC is om de kwaliteit van de opvang te bewaken en te bevorderen doorgevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de directie. Hiervoor zijn adviesrechten vastgelegd in de [Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen](#). Daarnaast is het belangrijk dat de oudercommissie op effectieve wijze met de verschillende partijen communiceert. Wat ons betreft is de volgende stap het zoveel mogelijk integreren van de verschillende stelsels van medezeggenschap van IKC De Horst. We denken aan een model dat het Landelijk Steunpunt Brede Scholen heeft voorgesteld, waarbij het overleg is samengevoegd maar waarbij de besluitvorming gescheiden wordt gedaan. We geven dit vorm door de vergaderingen van de OC op dezelfde avond te plannen en bijvoorbeeld een uur samen te vergaderen, waarna de beide raden met hun eigen raden het overleg vervolgen. De gezamenlijke vergadering gaat over gedeelde thema's en het volledige beleid van het IKC.

Leden Oudercommissie: Laura Steenbergen, Janine Koppejan en Imke Westra-Postma

Hier staan we voor



2 Hier staan we voor

2.1 De Horst, voor stevig onderwijs!

Ons doel is om elk kind te geven wat het nodig heeft zodat het kind kan groeien, passende resultaten kan behalen en goed voorbereid de samenleving instapt. Leerlingen worden gezien en ervaren grote betrokkenheid van alle onderwijsprofessionals. We bieden een veilig speel- en leerklimaat binnen IKC De Horst waarin we kinderen uitdagen om zo goed mogelijk te ontwikkelen. We dagen kinderen uit om het beste uit zichzelf te halen zodat ze optimaal kunnen groeien.

2.2 Kanjertraining

We bouwen samen aan een veilig klimaat voor onze kinderen. Dit doen we door de kinderen vanaf het begin mee te nemen in de Kanjerlessen die in elke groep gegeven worden. Met deze lessen willen we graag bereiken dat onze leerlingen:

- Zichzelf durven zijn
- Zich veilig voelen
- Zich bij elkaar betrokken voelen
- Meer zelfvertrouwen krijgen
- Respect hebben voor elkaar en de omgeving

Hierdoor ontwikkelt zich een positief groepsklimaat, dit is belangrijk voor een kind om zich optimaal te kunnen ontwikkelen.



Op de website: www.kanjertraining.nl is meer te lezen voor ouders betreffende de Kanjertraining op school.

2.3 IPC

Het International Primary Curriculum (IPC) is een curriculum waarin leren centraal staat. We zijn ervan overtuigd dat kinderen op hun best leren door boeiende actieve en zinvolle lessen. IPC helpt ons daarbij.

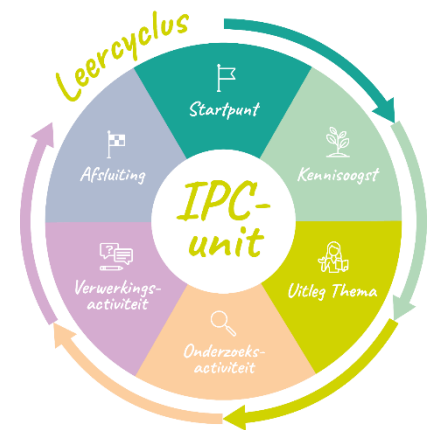
Het IPC-curriculum werkt met thema's die we units noemen. Het zijn stuk voor stuk onderwerpen om kinderen enthousiast en betrokken te maken. Elke unit sluit aan op de emotionele en geestelijke ontwikkeling van het kind en is zo opgebouwd dat de focus op het leerproces ligt.

De units hebben een vaste structuur waarbij leren altijd centraal staat. Elke unit wordt tijdens het Startpunt "geopend" op een inspirerende manier. De opening is bedoeld om kinderen betrokken en enthousiast te maken. Na het startpunt volgt de Kennisoogst. Welke kennis is al aanwezig bij de

kinderen? De aanwezige kennis wordt verder uitgebreid met relevante informatie. Eenmaal klaar zijn de kinderen voldoende uitgerust om op onderzoek uit te gaan en hun bevindingen te verwerken.

Tijdens de Afsluiting sluiten we het thema af, waarbij de leeropbrengst gevierd wordt. We proberen een aantal keer per jaar de afsluiting met ouders te delen. (Bron: <https://ipc-nederland.nl>)

De afgelopen jaren zijn we geschoold in deze manier van werken. Ons team werkt in 2022-2023 verder aan het goed implementeren van IPC onder leiding van een trainer.



2.4 Basisvakken

Rekenen, taal, spelling en lezen zijn onze basisvakken voor goed onderwijs. Op deze vakgebieden worden onze kinderen uitgedaagd om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. We maken gebruik van moderne methodes voor deze vakken en leerkrachten bieden gedegen instructies. We proberen iedere leerling te begeleiden op zijn/haar eigen niveau en tempo. Voor de een betekent dat herhaalde instructie en voor de ander verdiepende opdrachten.

Vanaf groep 3 begint elk kind geleidelijk aan met het leren op een Chromebook. Onze methodes zijn hierop deels afgestemd. Veel methodes werken adaptief: de opdrachten worden aangepast aan de resultaten van het kind. Dit zorgt voor een meer gepersonaliseerd aanbod.

2.5 Meer- en hoogbegaafde leerlingen

Leerlingen die meer aankunnen dan het basisaanbod, bieden we op onze school onderwijs op maat aan. Hiervoor zetten we diverse leermethodes in (zie 5.9).

Daarnaast biedt onze stichting een plusklas aan voor leerlingen die baat hebben bij een ander aanbod en het treffen van gelijkgestemden. Dit aanbod wordt een dag per week gegeven. De plusklas vindt plaats in een lokaal op De Horst. De leerlingen krijgen les van een gespecialiseerde leerkracht op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid.

2.6 Sport en muziek

Op De Horst hebben we zowel sport als muziek hoog in het vaandel. De leerlingen vanaf groep 4 krijgen 2 keer per week gymles van een vakleerkracht bewegingsonderwijs en in de zomerperiode zwemles in het zwembad van de Wijk. Groep 3 krijgt 1x per week gymles van de vakleerkracht en daarnaast een extra beweegmoment met de eigen leerkracht. Naast de gymlessen doen we mee aan toernooien die georganiseerd worden door de diverse verenigingen. Jaarlijks hebben we een sportdag voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8 en een sport- en speldag voor de peuters en kleuters.

Elke groep krijgt een keer per week les van een vakleerkracht muziek. Daarnaast hebben we een goede samenwerking met Apollo, de muziekvereniging van de Wijk. Er wordt na schooltijd muziekles gegeven door diverse docenten.

We zitten als school in het Muziekimpulstraject, een subsidietraject voor Meer Muziek in de Klas. Dit betekent extra scholing, collegiale consultatie maar ook veel verbinding leggen met muziekvereniging Apollo en Scala Meppel om te komen tot een mooi aanbod.

Goed georganiseerd



3 Goed georganiseerd

3.1 Nieuwe leerlingen

Vanaf de vierde verjaardag begint de schoolcarrière van uw kind. Als u overweegt om uw kind bij ons op school aan te melden, stellen we het zeer op prijs als u met uw zoon of dochter op school komt kennismaken. U krijgt dan een rondleiding door ons IKC.

De meeste kinderen starten vanuit de kinderopvang/peuterspelen op IKC De Horst. Voor hen is er een doorgaande lijn van peuter- naar kleutergroep. De mentor vanuit de peutergroep zorgt voor een goede overdracht. Als uw zoon/dochter 3,5 jaar oud is en gebruik maakt van onze opvang krijgt u vast de inschrijfformulieren van de basisschool mee. Als het kind bijna 4 is, wordt een overdrachtsgesprek gepland met ouders, pedagogisch medewerker (mentor) en de nieuwe leerkracht. Dit is een afsluitend gesprek voor de peuterperiode en gelijk een intakegesprek voor de kleutergroep.

Een nieuwe leerling mag voor zijn of haar vierde verjaardag twee dagdelen wennen in de nieuwe groep. Uw kind kan dan kennismaken met toekomstige klasgenootjes en leerkrachten. Deze dagen worden met u vastgesteld tijdens het overdrachtsgesprek. De leerkracht zorgt ervoor dat uw kind op een prettige manier wordt opgenomen in de groep.

We starten ook het schooljaar 2022-2023 met drie kleutergroepen.

3.2 Schooltijden en lestijden

Groep 1 en 2	ochtend	middag
maandag	8.30-12.00	12.00-14.00
dinsdag	8.30-12.00	12.00-14.00
woensdag	8.30-12.00	
donderdag	8.30-12.00	12.00-14.00
vrijdag	8.30-12.00	12.00-14.00

Groep 3 t/m 8	ochtend	middag
maandag	8.30-12.00	12.00-14.00
dinsdag	8.30-12.00	12.00-14.00
woensdag	8.30-12.00	12.00-14.00
donderdag	8.30-12.00	12.00-14.00
vrijdag	8.30-12.00	12.00-14.00

Onze leerlingen gaan de verplichte 880 uren per jaar naar school. We zorgen dat we een marge hebben, waardoor uitval opgevangen kan worden. Leerjaar 1-4 moet 3520 uren naar school, leerjaar 5-8 moet 3760 uren naar school. We dragen er zorg voor dat dit ook daadwerkelijk lukt.

3.3 Start van de dag

Alle leerlingen mogen vanaf 8.20 uur naar hun klas. Om half 9 moeten alle leerlingen in de klas zijn en gaan de lessen beginnen.

3.4 Pauze en pleinwacht

Elke groep heeft een ochtend- en middagpauze.

Tijden: 's morgens om 09.55 uur of 10.15 uur en 's middags om 11.55 uur of 12.15 uur.

In de ochtendpauze eten de leerlingen een pauzehap. Tussen de middag eten ze met de leerkracht in de klas een broodje. We verzoeken u om het gezond te houden.

We doen mee aan EU-schoolfruit waardoor we in de ochtendpauze over fruit of groente beschikken (hiervoor moeten we wel ingeloot worden). In de periode van november tot en met maart krijgt de school dan drie keer per week fruit en groente voor alle groepen.

Voor of na het eten hebben de leerlingen een kwartier pauze op het plein. Tijdens de pauzes lopen er minimaal 2 medewerkers buiten om toezicht te houden.

3.5 Ziek melden en extra verlof

Als uw kind ziek blijkt te zijn, dan kunt u dit telefonisch melden vanaf 8.00 uur. We verwachten dat u de leerkracht op de hoogte houdt van het herstel.

Mocht u verlof willen aanvragen, dan zijn hier regels aan verbonden. Bij de directie en op de site is een aanvraagformulier beschikbaar die u dient in te vullen. In sommige gevallen is ook een werkgeversverklaring noodzakelijk. De regels omtrent dit extra verlof zijn op te vragen bij de directie of in te zien op de site.

3.6 Leerplicht

Op IKC De Horst werken we samen met de leerplichtambtenaar van gemeente De Wolden.

Samen zorgen we ervoor dat de leerplichtwet uitgevoerd wordt. Bij complicaties zal de leerplichtambtenaar de school ondersteunen.

3.7 Schoolregels

Er zijn drie belangrijke regels waar we elkaar aan houden. Deze regels hangen zichtbaar op ons IKC in de diverse gangen en lokalen.

Op IKC De Horst:

- Gaan we respectvol om met mensen, spullen en ruimtes.
- Lopen we rustig in de school.
- Vragen we hulp als het nodig is.

3.8 Veiligheid

Het is belangrijk dat de school en het speelplein veilig zijn. Daarom maken we elke vier jaar een risico-inventarisatie (RI&E). Deze zijn we verplicht om af te nemen volgens de Arbo wet. Het plan van aanpak dat daarna gemaakt wordt, zorgt ervoor dat de school ook veilig blijft.

Toestellen op het plein worden maandelijks gecontroleerd. Hierin werken gemeente, Buurtplein De Horst, school en ouderraad samen.

Een groots plan om het plein te vergroenen en aantrekkelijker te maken is de afgelopen jaren verwezenlijkt. Vanaf 2019 is veel gedaan door de ouderwerkgroep Groen Plein, later Buurtplein De Horst: het plaatsen van schommels, het aanplanten van diverse struiken op het plein, het herstellen van de kleuterbult en het plaatsen van diverse zitgelegenheden. In 2020-2021 is daar een

behendigheidsbaan, een wiebelbrug en een pluktuin bijgekomen. Leerlingen van de bovenbouw hebben geholpen met het planten van bloembollen op verschillende plekken en het plaatsen van struiken in de pluktuin. Ook worden er lessen gegeven in de tuin, passend bij de units van IPC. Er is een watertappunt geplaatst op het plein door WMD in overleg met de gemeente. Hierdoor wordt ons plein ook bezocht door mensen die tijdens een fietstocht even willen genieten van het plein en drinkwater willen tappen. Alle kinderen van school kunnen hier ook gebruik van maken en hebben van de OR een bidon gekregen die ze kunnen vullen met drinkwater. Een mooi duurzaam initiatief.

3.9 BHV

We hebben een Schoolveiligheidsplan waarin belangrijke aspecten van de schoolveiligheid helder beschreven staan. Bijvoorbeeld dat we weten hoe we hulp moeten bieden in geval van brand, eerste hulp moeten verlenen, om moeten gaan met evacuatie, vergiftiging, explosie enz. en te voorkomen dat mensen verder in gevaar komen. Een deel van onze medewerkers is opgeleid tot bhv'er.

We ontruimen de school jaarlijks zodat we weten wat we in een noodsituatie moeten doen.

3.10 Schorsing en verwijdering

Redenen om over te gaan tot schorsing en verwijdering zijn: ernstige verstoring van de rust, orde en veiligheid op school. Het schoolbestuur neemt samen met directie in deze een besluit. Deze werkwijze staat beschreven in het protocol Schorsing en Verwijdering. Dit protocol is ter inzage op school en op de website <https://www.ikcdehorst.nl/Onderwijs/Beleid>

3.11 Ouderhulp

Er wordt door de school regelmatig een beroep op de ouder(s)/verzorger(s) gedaan om mee te werken aan activiteiten in het belang van de school. In de eerste schoolweek krijgt u van de ouderraad een ouderhulpformulier mee waarop u kunt aangeven bij welke activiteiten u wilt assisteren. Als voorbeeld kunnen we noemen handvaardigheid, begeleiding bij een excursie, een techniekles of sportactiviteiten, schoonmaakwerkzaamheden en hoofdluisbestrijding.

3.12 Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan met ouders, leerlingen en personeelsleden. Wanneer u het niet eens bent met gedragingen of beslissingen van een persoon binnen Wolderwijs, of juist met het nalaten van gedragingen of het niet nemen van beslissingen, dan kunt u een klacht indienen.

Bij Wolderwijs is de behandeling daarvan geregeld in een klachtenregeling. De klachtenregeling is alleen van toepassing als men met zijn klacht niet ergens anders terecht kan. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school kunnen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeelsleden en directeur op een juiste wijze worden afgehandeld.

Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op deze klachtenregeling. Wanneer u er toch niet uitkomt, kunt u contact opnemen met de contactpersoon van de school. Zij zal een luisterend oor bieden, een adviserende rol hebben en kan desgewenst een bemiddelende rol vervullen. Wanneer u er op school niet uitkomt, kunt u contact op nemen met de intern vertrouwenspersoon van Wolderwijs.

Zo nodig kunt u bijgestaan worden door een externe vertrouwenspersoon. Als het niet lukt om samen een oplossing te vinden, dan kunnen ouders, leerlingen en personeelsleden een klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Wolderwijs is aangesloten bij de landelijke commissie Stichting Onderwijsgeschillen: www.onderwijsgeschillen.nl.

Contactgegevens contactpersoon school

Linda Mulder (leerkracht groep 8)
Linda.mulder@wolderwijs.nl

Contactgegevens vertrouwenspersoon intern Wolderwijs

Karin Hartman
karin.hartman@wolderwijs.nl
06-13608109

Contactgegevens vertrouwenspersoon extern Wolderwijs

Yvonne Kamsma (IJsselgroep)
Yvonne.kamsma@ijsselgroep.nl
06-14001672

Op de website van Wolderwijs (www.wolderwijs.nl) staat de klachtenregeling van ons bestuur. Voor klachten over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, ernstig fysiek of geestelijk geweld binnen het onderwijs kunt u ook contact opnemen met het Centraal Meldpunt Vertrouwensinspectie telefoonnummer 0900-1113111.

Bij melding van klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u terecht bij:

Meldpunt vertrouwensinspecteurs
0900-1113111

Landelijke klachtencommissie
www.lgc-lkc.nl

Meldcode huiselijk geweld
www.meldcode.nl

3.13 Schoolcontactpersoon
Linda Mulder

3.14 Vakanties 2022-2023 / Margedagen (studiedagen, leerlingen vrij)

Wolderwijsdag	vrijdag 14 oktober
Herfstvakantie	Maandag 17 oktober t/m vrijdag 21 oktober
Kerstvakantie	Maandag 26 december t/m vrijdag 6 januari
Voorjaarsvakantie	maandag 27 februari t/m vrijdag 3 maart
Goede Vrijdag + Pasen	vrijdag 7 april t/m maandag 10 april
Meivakantie	maandag 24 april t/m vrijdag 5 mei
Hemelvaart	donderdag 18 en vrijdag 19 mei
Pinksteren	maandag 29 mei
Zomervakantie	maandag 24 juli t/m vrijdag 1 september

Goede zorg voor uw kind



4 Goede zorg voor uw kind

4.1 Passend onderwijs

Passend onderwijs houdt voor ons in dat we ons sterk maken om elk kind het onderwijs te geven dat bij hem of haar past. De scholen van Stichting Wolderwijs maken deel uit van het Samenwerkingsverband (SWV) 2203, afdeling Meppel. De school kan een beroep doen op het SWV wanneer de onderwijsbehoeften van een leerling de mogelijkheden van de leerkracht en de intern begeleider te boven gaan. Ambulant begeleiders vanuit het samenwerkingsverband bezoeken onze school om leerlingen met specifieke leerbehoeften te ondersteunen binnen de eigen school of groep. Daarnaast kunnen we binnen ons samenwerkingsverband gebruik maken van een voorziening genaamd Wijszo. Kinderen kunnen daar een training volgen op gedragsregulatie en -vaardigheden passend bij de ontwikkeling. Verwijzen naar een andere school komt ook op De Horst voor. Dit heeft te maken met speciale zorg die een school voor speciaal (basis) onderwijs kan bieden. In overleg met ouders kan een verwijzingsprocedure opgestart worden.

4.2.1 Intern begeleider

Als de leerkracht een hulpvraag heeft over een leerling uit zijn of haar groep, wordt de intern begeleider om hulp gevraagd. De intern begeleider coördineert onder andere goede en adequate extra hulp in de groepen. Ze draagt zorg voor goede contacten met ouders en waar mogelijk met hulpverleners, zorginstanties en andere scholen met specifieke expertise. De intern begeleider ondersteunt de leerkracht waar mogelijk en nodig is. Drie keer per jaar zijn er leerling/groepsbesprekingen, waar ruim aandacht is voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. In sommige gevallen schuift ze ook aan bij (ouder)gesprekken. Elza Linthorst is intern begeleider van groep 3 t/m 8 en Charel van der Felz is intern begeleider van de kinderen van 0 tot 6 jaar.

4.3 Zorgsysteem op De Horst

We dragen zorg voor een gekwalificeerd zorgsysteem. Twee keer per jaar nemen we landelijk genormeerde (Cito) toetsen af en daarnaast toetsen we de kinderen ook op de leerdoelen die aangeboden worden in de methode. Jaarlijks wordt er een groepsplan van aanpak gemaakt waarin beschreven staat wat de leerlingen nodig hebben en welke belemmerende en stimulerende factoren er zijn voor een leerling. Dit groepsplan is voor ons de basis voor het geven van instructies op drie niveaus.

Niveau 1: voor leerlingen die gedurende het hele werkproces hulp of stimulans van de leerkracht nodig hebben.

Niveau 2: voor leerlingen die meedoen met de groepsinstructie en daarna aan het werk kunnen.

Niveau 3: voor leerlingen die zelfstandig, soms met en soms zonder instructie, aan de slag kunnen.

4.4 Extra zorg

De intern begeleider kan de hulp van externe deskundigen inzetten: ambulant begeleider, kindercoach, ergotherapeut, logopedist, schoolmaatschappelijk werker, orthopedagoog enz.

In een zogenoemd ‘gezamenlijk overleg’ schuiven dan diverse deskundigen aan om samen met leerkracht en ouders de hulpvraag over een kind te bespreken en te komen tot goede ondersteuning. Er kan voor een kind een Ondersteuningsplan gemaakt worden. Vanaf groep 6 zal deze gericht zijn op het uitstroomniveau van het kind en het te verwachten einddoel voor dit kind wordt daarin beschreven.

Onze schoolmaatschappelijk werkster houdt maandelijks een spreekuur op school. We houden u hiervan op de hoogte via de nieuwsbrief. Meer informatie over zorg en extra zorg hebben we uitgebreid beschreven in ons School Ondersteunings Plan. Deze is op de website te vinden van IKC De Horst.

4.5 Orthopedagoog

Onze school kan een beroep doen op een orthopedagoog. Een orthopedagoog adviseert over een leerling met specifieke vragen, geeft advies op het gebied van leerling ondersteuning, didactiek, gedrag en kinderpsychologie. Zij is gesprekspartner en adviseur voor de intern begeleider en voert op verzoek adviesgesprekken met ouders of leerkrachten. De intern begeleider coördineert de contacten met haar. Hieruit kan voortvloeien dat er door haar een onderzoek gedaan wordt, wanneer hiertoe aanleiding is. Dit zal altijd gebeuren in overleg en met toestemming van ouder(s)/ verzorger(s).

4.6 Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Uw kind valt vanaf het vierde levensjaar onder de zorg van GGD Drenthe. Het team van JGZ bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente. Ook komt op onze school jaarlijks een logopediste van de GGD. In groep 2 en groep 7 worden alle leerlingen gezien door de jeugdarts en/of verpleegkundige. Voorafgaand aan dit onderzoek ontvangt u als ouder informatie en een vragenlijst. Hierop kunt u eventuele zorgen en vragen over uw kind aangeven. Er zijn regelmatig inloopsprekken, bedoeld voor ouders en kinderen uit alle leerjaren. U kunt zelf een afspraak maken voor dit spreekuur. Een leerkracht of onze intern begeleider kan in overleg met ouders een kind aanmelden voor het spreekuur. De jeugdverpleegkundige kan u helpen bij vragen omtrent onder andere: opvoeding, spraakproblemen, taalproblemen, pesten, faalangst, overgewicht, voeding en zindelijkheid. Contactgegevens JGZ: 0591 – 656573

4.7 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

De gemeente De Wolden heeft een Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) met als doel om snel, effectief én afdoende ondersteuning te bieden aan kinderen, jongeren en hun ouders bij opvoed- en opgroevragen. De vraag van het kind en/of van de ouders staat centraal.

Verschillende organisaties werken samen in het CJG, zoals Welzijn De Wolden, GGD en de gemeente. Ook wij werken als IKC intensief samen met het CJG. Voor u als ouder/verzorger is Lian Molema aanspreekpunt. (zie 4.4 Extra zorg)

Wat mag u als ouders van het CJG verwachten?

- Voldoende laagdrempelige ondersteuning op het gebied van opvoeden en opgroeien.
- Toegang tot betrouwbare informatie via een online CJG.
- Mogelijkheid voor een gesprek: telefonisch of persoonlijk.
- Toegang tot jeugdhulp.

Kijk ook op:

www.cjgdewolden.nl

Een mail sturen of bellen kan ook:

info@cjgdewolden.nl

0528 378624 (bereikbaar van 8.30-17.00 uur).

Als de leerkracht denkt dat uw kind ondersteuning nodig heeft, zal deze dit allereerst met u bespreken. Het kan gaan om ondersteuning op allerlei gebied: op het gebied van leren, contact met andere kinderen, lichamelijke ontwikkeling en dergelijke. Een paar praktische tips kunnen u dan vaak alweer op weg helpen, maar soms is meer nodig. De leerkracht roept dan, in overleg met de ouders, de hulp in van de intern begeleider (IB'er). Als het nodig is betreft zij (natuurlijk met uw medeweten) Lian Molema, schoolmaatschappelijk werker, om in een zo vroeg mogelijk stadium ondersteuning te bieden. Ook de jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan betrokken worden. Daar waar nodig kan jeugdhulp ingezet worden. De gemeente is daar sinds 1 januari 2015 verantwoordelijk voor.

4.8 Logopedie

In groep 2 vindt er door de logopediste een screening plaats. Zij screent de leerlingen van groep 2 op het gebied van taal/spraakontwikkeling.

Mocht er behandeling noodzakelijk zijn dan krijgt u een verwijzing naar een logopedist. Ouders kunnen zelf aan de bel trekken bij onze logopediste Helen Kool (06-33593126). Zij werkt in een team van logopedisten voor de gemeente De Wolden.

Het is mogelijk om deze behandeling door een logopedist op school te laten plaats vinden. Meer informatie hierover is verkrijgbaar bij onze intern begeleiders.

4.9 Pesten op school?

Pesten is een probleem dat iedereen raakt. De gevolgen zijn groot voor de gepeste, maar ook voor degene die pest. Voor leerkrachten en ouders is het vaak ongrijpbaar. Soms is het moeilijk te bepalen wanneer je aan de bel moet trekken. Wanneer wordt een ruzie of plagerij pesten? Op school praten we hier regelmatig met elkaar over. Hoe kunnen we leerlingen weerbaar maken? Hoe kunnen we leerlingen helpen de balans te vinden tussen zelf initiatief nemen (sociaal initiatief) en ruimte geven aan de ander (impulsbeheersing)? En hoe vind je de balans tussen laten zien wie je bent en wat je wilt (autonomie) en je aanpassen aan anderen (sociale flexibiliteit)? Leerlingen waarbij dit goed in balans is, zitten over het algemeen goed in hun vel en zijn betrokken op het onderwijs. Dit zien wij als de basis om tot leren te komen.

De Kanjertraining is een manier van denken en doen over gedrag van kinderen, die veel verder gaat dan alleen de kanjerlessen. In vrije situaties, op het plein en tijdens de gymles, en ook tijdens de lessen, wordt er met kinderen gesproken over de manier van omgaan met elkaar. Hiermee wordt het een way-of-life op ons IKC.

Aline van Eck en Kirsten Prijs hebben de opleiding tot anti-pestcoördinator gevolgd. Hiermee geven we aan dat we aandacht hebben voor een goed groepsklimaat en ook voor pesten in de groepen en op de speelpleinen.

Ons pestprotocol, onze manier van werken ter preventie of als er gepest wordt in een klas, kunt u vinden op de site van school <https://www.ikcdehorst.nl/Onderwijs/Beleid>

4.10 Medisch handelen

Als een kind ziek wordt op school, zal er altijd contact worden gezocht met de ouders. Indien nodig wordt er direct adequate hulp geleverd door de bedrijfshulpverlener en wordt zo nodig een arts ingeschakeld. Medische handelingen (waaronder het toedienen van medicijnen, teken verwijderen, grote wonden verbinden) doen leerkrachten niet. In dit geval wordt altijd contact gezocht met de ouders en in een noodsituatie met de arts. Meer hierover kunt u lezen in ons protocol *Medisch handelen* ter inzage op school.

Goed onderwijs



5 Goed onderwijs

5.1 Vak- en vormingsgebieden

In de Wet op het Basisonderwijs wordt voorgeschreven welke vakken moeten worden gegeven. Op onze school wordt lesgeven in de volgende vakken:

- Zintuiglijke en lichamelijke ontwikkeling (gymnastiek / zwemmen)
- Nederlandse taal (taal- en leesonderwijs)
- Engels
- Schrijven/schrijfmotoriek
- Rekenen/wiskunde
- Kennisgebieden (werken met ontwikkelingsmateriaal, geschiedenis, maatschappelijke verhoudingen, aardrijkskunde, geestelijke stromingen, burgerschap, natuur en techniek)
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Expressie (taal – spreekbeurt, betoog, voordragen - tekenen, handvaardigheid, muziek, dramatische vorming, spel en beweging/dans)

5.2 Verdeling van de lesuren

In de onderbouw en middenbouw (de groepen 1 t/m 4) bedraagt het aantal uren gemiddeld 880 per schooljaar per groep, in vier jaar tijd moeten zij minimaal 3520 uur naar school. In de bovenbouw (de groepen 5 t/m 8) zijn dat 940 uren per schooljaar per groep, 3760 in vier jaar.

De leerlingen op De Horst maken 7640 onderwijsuren. Daarmee hebben we genoeg speling om ook nog een aantal studiedagen voor het team in te roosteren.

5.3 Onderwijs aan het jonge kind

In de groepen 1 en 2 wordt een belangrijke basis gelegd die in de groepen 3 t/m 8 verder wordt uitgebreid. Als kleuter leert een kind spelenderwijs allerlei basisvaardigheden: taal ontwikkelt zich, de woordenschat breidt zich uit en het kind leert bijvoorbeeld dat woorden uit losse klanken bestaan (fonemisch bewustzijn). Ook sociale aspecten ontwikkelen zich: een kind krijgt de behoefte om met leeftijdsgenootjes op te trekken, om vriendjes te maken en zijn gevoelens te uiten. Een kleuter leert een groot aantal vaardigheden door simpelweg te spelen. Tijdens het spelen test hij zichzelf uit en gaan er steeds nieuwe werelden voor hem open. Zijn denkvermogen en creativiteit worden gestimuleerd en bij veel spelletjes krijgt hij flink wat lichaamsbeweging. Hij leert met anderen om te gaan en zijn motoriek verbetert. Kortom: spelen is heel belangrijk voor een kleuter.

Vaak speelt fantasie er een grote rol bij. Alles is mogelijk in de fantasie van een kind en fantaseren is een goede manier om angsten kwijt te kunnen. Kleuters zijn dan ook verzot op sprookjes. Een kleuter geniet ervan om naar een verhaaltje te luisteren of plaatjes te bekijken die tot zijn verbeelding spreken.

Verder knutselen veel kleuters graag. Een jonge kleuter doet misschien nog maar wat, maar een wat oudere kleuter kan al precies benoemen wat hij maakt. Ook kun je als ouder steeds duidelijker zien wat er in de handen van de kleuter ontstaat. Datzelfde geldt voor de tekeningen. Die worden een steeds betere afspiegeling van de werkelijkheid. Voor zo ongeveer elk spelletje geldt: het kind heeft er veel plezier in en hij steekt er ook nog eens een hoop van op.

Iedere leerling ontwikkelt zich in zijn eigen tempo, maar er worden in groep 1 en 2 wel degelijk eisen gesteld aan de leerlingen. Daarvoor gebruiken wij begin-, tussen- en einddoelen die vastgesteld zijn voor de groepen 1 en 2. Deze doelen zijn erop gericht dat een leerling zich aan het eind van groep 2 in voldoende mate heeft ontwikkeld om in groep 3 te gaan leren lezen, rekenen en schrijven. Per leerling houdt de leerkracht deze doelen bij. Zo krijgen we zicht op hoe het met ieder kind gaat.

Leerlingen in groep 1 en 2 ontdekken aan de hand van een thema of project (IPC) al spelend met behulp van allerlei materialen begrippen als onder andere groter, kleiner, meer, minder en tellen. In de bouwhoek bouwen ze bijvoorbeeld een kasteel of een hok voor een huisdier en al spelend komt onder andere meten en het werken met verhoudingen aan de orde (allemaal nodig om te leren rekenen). De basis voor het rekenen wordt in de groepen 1 en 2 gelegd door het leren van diverse begrippen (voor/ achter, meer/ minder). In alle lessen en gebruikte materialen zijn deze begrippen verweven. Door speelse oefeningen leren de leerlingen kleuren, op de juiste manier een potlood hanteren, tekenen en dergelijke (nodig om te leren schrijven), begrippen als voor / achter, het herkennen van naamwoorden bij plaatjes (nodig om te leren lezen) en door middel van spel, de kring en bijvoorbeeld in de huishoek ontwikkelen zij hun taal.

Bovengenoemde aspecten komen via de volgende leerlijnen uit *ParnasSys (digitale leerlingenadministratie in combinatie met een leerlingvolgsysteem)* aan bod: mondelinge taal, woordenschat, beginnende geletterdheid, beginnende gecijferdheid en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Om goed in de gaten te kunnen houden of leerlingen zich op de juiste manier ontwikkelen, wordt er regelmatig aan de hand van de observatielijst met de begin-, tussen- en einddoelen voor leerlingen van groep 1 en 2, gekeken of er geen achterstanden optreden ten opzichte van de vastgestelde doelen. Het programma en de daarbij behorende opdrachten zijn afgestemd op het niveau en de belevingswereld van de leerling.

Leerlingen die, op welk gebied dan ook, dreigen uit te vallen, wordt extra hulp geboden in de groep. Dit kan individueel of in kleine groepjes. Om de leerling op de juiste momenten te kunnen stimuleren in zijn/haar ontwikkeling, wordt hij/zij goed geobserveerd door de leerkracht. De uitkomsten daarvan worden per leerling vastgelegd in de observatielijst. Door analyse van die observaties weet de leerkracht in welke situaties de leerling hulp nodig heeft om een stap verder in zijn of haar ontwikkeling te komen. Dat is de zone van de naaste ontwikkeling. In betrokken activiteit geeft de leerling zelf de grens van zijn of haar kunnen aan.

We werken vanaf groep 1 met behulp van een planbord. Het doel hiervan is de zelfstandigheid te vergroten. De dagritme-kaarten die we vanaf de eerste dag gebruiken, geven de leerlingen houvast en inzicht in wat er die ochtend/middag allemaal te gebeuren staat.

We werken met het observatiesysteem KidsAdmin voor onze peuters en met ParnasSys voor groep 1 en 2.

We werken aan een gezamenlijke kijk en manier van registreren en van doorgaande lijn van 0 tot 7 jaar. Een mooie stap in de verdere ontwikkeling van één doorgaande lijn voor onze jongsten.

5.4 Overgang naar groep 3

Of een groep 2 leerling geschikt is om de overgang naar groep 3 te maken, is afhankelijk van een aantal factoren:

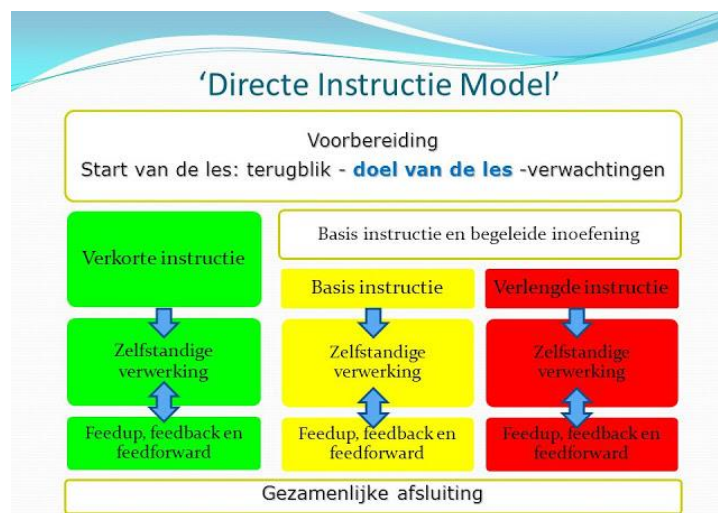
- De leerling is er verstandelijk aan toe. Dat wil zeggen: het verstandelijk vermogen van de leerling is voldoende ontwikkeld om de leerstof van groep 3 te begrijpen.

- De leerling is er emotioneel klaar voor. De leerling kan het emotioneel aan om de aangeboden leerstof te verwerken, de meer klassikale aanpak te volgen en het speelse van de kleutergroep geleidelijk achter zich te laten.
- De leerling kan zich langere tijd concentreren.

Door nauwkeurige observaties en verslaglegging worden de genoemde vorderingen gevolgd. Voor doorstromen naar groep 2 of 3 hebben we duidelijke criteria gesteld. Deze zijn vastgelegd in het protocol 'Doorstromen, verlengen en versnellen'. Dit protocol ligt op school ter inzage.

5.5 Onderwijs in groep 3 t/m 8

Vanuit het aanbieden van ontwikkelingsgerichte vaardigheden in de groepen 1 en 2 werken we naar het aanbieden van specifiekere, vakgerichte kennis in de groepen 3 tot en met 8. In de groepen 3 t/m 8 hanteren wij grotendeels het directe instructiemodel.



De instructiebehoefte van de leerlingen wordt in kaart gebracht in een groepsplan. In dit plan staat de verdeling van leerlingen volgens de "drie-sporen-aanpak" beschreven. Dit is een werkmodel waarin we de leerlingen op basis van instructiebehoefte indelen voor minimumstof/ basisstof/extra uitdaging.

De meeste leerlingen werken mee met de groep, maar aan leerlingen voor wie deze opdrachten te gemakkelijk of te moeilijk zijn, wordt meer of andere instructie aangeboden. Daarnaast hanteert de leerkracht ook werkvormen waarbinnen de leerlingen individueel, in tweetallen of in groepjes werkzaam zijn. Tijdens het samenwerken worden coöperatieve werkvormen gebruikt. Coöperatief leren, ofwel samenwerkend leren, is een werkwijze om de kwaliteit van het onderwijs te vergroten.

Leerkrachten stellen het niveau van de leerlingen vast door analyse van onderwijsresultaten, observaties, controles en toetsen. Hierop stemmen zij hun aanpak, instructie en de leerstof af.

We maken gebruik van Snappet, dit is een digitale manier van lesstofaanbod. In de groepen 4 en 5 gebruiken we Snappet voor rekenen. Vanaf groep 6 werken we binnen Snappet ook aan taal en spelling. Snappet geeft inzicht en overzicht voor leerling en leerkracht. Leerlingen krijgen direct feedback na elke opgave, weten aan welke leerdoelen ze werken en wat hun voortgang op deze leerdoelen is. Leerkrachten zien de exacte ontwikkeling van elke leerling voor elk vak, elk domein en elk leerdoel. Zij zien de vorderingen van de leerlingen ook direct tijdens de les waardoor zij direct en gemakkelijk in kunnen spelen op de situatie in de klas.

<https://nl.snappet.org>

snappet

5.6 Gebruik van methodes

Nederlandse taal	Taal Actief
Lezen	Veilig Leren Lezen (gr 3)
Spelling	Taal actief
Rekenen/Wiskunde	Wereld in Getallen
Schrijven	Schrijven in de basisschool
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip
Wereldoriëntatie	IPC
Engels	Take it Easy (gr 5-8)

5.6 Overige vakgebieden

Muziek: Wekelijks krijgen de groepen 1 t/m 8 muziekles van een vakleerkracht muziek.

Gym: Twee keer per week krijgen de groepen 4 t/m 8 gymles van een vakleerkracht bewegingsonderwijs. Groep 3 krijgt één keer per week gymles van de vakleerkracht en heeft daarnaast een extra beweegmoment op school met de eigen leerkracht.

Cultuur: We maken hiervoor gebruik van het aanbod dat we krijgen uit de gemeente en Scala. Jaarlijks maken hieruit een keuze en zorgen ervoor dat het zoveel mogelijk in verbinding staat met de units van IPC.

GVO / HVO: voor de lessen GVO/HVO maken we gebruik van de mogelijkheden die IPC biedt.

Handvaardigheid: De creatieve vakken willen we zoveel mogelijk aan laten sluiten bij IPC. Hiervoor is een leerkracht creatieve vakken aanwezig die de leerkrachten ondersteunt en deels ook lessen geeft.

5.8 IPC, wereldoriëntatie op De Horst

Vanaf de peuters t/m groep 8 werken we met de IPC (International Primary Curriculum), een verbindende en internationale manier van wereldoriëntatie waarin diverse vakgebieden een plek krijgen. (Zie ook hoofdstuk 2.3)

5.9 Uitdagen van leerlingen

Op school beschikken we over een aanbod van lesmateriaal voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. We gebruiken hiervoor in groep 1 en 2 Levelspel en vanaf groep 3 Levelwerk. Binnen de methode bestaat vaak ook voldoende verdiepingsmateriaal dat aansluiting biedt voor deze specifieke leerling.

5.10 Onderwijs in Burgerschap

Onderwijs in Burgerschap bevat op De Horst veel facetten. Hieronder beschrijven we de onderdelen die voorkomen in diverse vakken, gastlessen, lessen IPC.

Kennis en kennisoverdracht

Over bijvoorbeeld geestelijke stromingen, democratie, discriminatie, rechtspraak, verkiezingen.

Houding/attitude

Bijvoorbeeld samenwerken, samen spelen, verantwoordelijkheid, zelfstandigheid

Reflectie en meningsvorming

Bijvoorbeeld omgaan met levensvragen, waarden en normen

Sociale vaardigheden

Hoe ga je om met jezelf, met anderen, met de omgeving. Een voorbeeld hiervan is onze Kanjertraining www.kanjertraining.nl.

School als oefenplaats

Bijvoorbeeld: schoolafspraken, oefenen in democratie, de leerlingenraad, leren omgaan met conflicten

Gerichtheid op de buitenwereld

Bijvoorbeeld de excursies die we maken, voorlichting en gastlessen op school door verschillende instanties.

Basiswaarden

Op onze school hanteren we de volgende basiswaarden van de democratische rechtstaat: vrijheid van meningsuiting – gelijkwaardigheid – begrip voor anderen – verdraagzaamheid – autonomie – afwijzen van onverdraagzaamheid – afwijzen van discriminatie

5.11 Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgen onze leerlingen beperkt huiswerk mee naar huis. We geven huiswerk mee voor onder andere: leren voor dictees en toetsen, voorbereiden van een spreekbeurt of een boekbespreking, Engels en incidentele taken. Huiswerk geven we ook mee aan de kinderen van groep 8 ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

5.12 ICT: Chromebooks en computers

Goede computerprogramma's zijn ondersteunend aan het onderwijs, zorgen voor onderwijs op maat en vaak ook voor aanvullende en verdiepende leerstof. Deze computerprogramma's zijn tegenwoordig web-based. Dat is een reden waarom we op De Horst gekozen hebben om met Chromebooks te werken. Vanaf groep 3 staat er voor elk kind een Chromebook op school en dit gaan we steeds meer uitbreiden naar de overige groepen.

Ook bij de kleuters werken we met ondersteunende software en worden kinderen digiwijs gemaakt.

5.13 Voortgezet Onderwijs

Op De Horst werken we al jaren samen met de voortgezet onderwijs scholen Stad en Esch, CSG Dingstede en Terra VO uit Meppel. Als leerlingen uitstromen naar een andere school zoeken we daar contact mee. De aanmelding bij de scholen gaat via de basisschool.

Vanaf groep 6 geven we naar aanleiding van de citoresultaten een voorlopig advies. Dit advies wordt in groep 7 en uiteindelijk in groep 8 bijgesteld waar nodig. Na de toetsen in januari van groep 8 geven we een definitief advies. Hiermee kunnen de ouders met de leerlingen op zoek gaan naar een vervolgschool die bij hen past.

In april maken de leerlingen van groep 8 een eindtoets, op De Horst werken we met de Centrale Eindtoets. Uit de eindtoets volgt ook een schooladvies. Mocht dit advies hoger uitvallen dan het advies van de basisschool, dan gaan we in gesprek met ouders en leerlingen om eventueel het advies bij te stellen. (Zie ook hoofdstuk 7.13 van de schoolgids.)

Handig om te weten



6 Handig om te weten

6.1 Lesuitval, en dan?

Het is gebleken dat het ook binnen onze gemeente steeds moeilijker wordt om tijdens ziekte of afwezigheid van onze leerkrachten vervangers te krijgen. Het kan voorkomen dat een groep of groepen naar huis gestuurd moeten worden. Dit zal alleen gebeuren als alle andere middelen uitgeput zijn, zoals:

- Er zal eerst aan de parttimers gevraagd worden in te vallen (kan niet structureel).
- Extern vragen (inschakelen van invallers, arbeidsbureau en vervangers van omliggende gemeenten).
- Inzet van een onderwijsassistent
- Als niemand beschikbaar is, dan zullen we ouders vragen hun kind thuis te houden.

Mocht in het uiterste geval, na overleg met het bestuur, een groep naar huis gestuurd moeten worden, dan zullen de volgende regels in acht genomen worden:

Als het van tevoren bekend is, sturen we een bericht via ParnasSys of Parro (dit is een App-systeem, vergelijkbaar met WhatsApp. U kunt de App gratis downloaden) en/of geven we een briefje mee naar huis, zodat ouder(s)/ verzorger(s) tijdig voor opvang kunnen zorgen.

We vragen ook of thuis of bij een opvangadres opvang mogelijk is.

In geval van calamiteiten (onverwachte uitval van een leerkracht) blijven leerlingen, waarvoor geen opvang mogelijk is, op school.

6.2 Halen en brengen

Als de leerlingen met de auto worden gebracht en gehaald, kunt u gebruik maken van onze parkeergelegenheid aan de Postweg, hier is beperkt ruimte. U kunt uw kind ook afzetten bij de gele 'Kiss- and Ridestroom' langs de pannakooi op de parkeerplaats. Het heeft onze voorkeur dat u uw kind te voet of per fiets naar school laat gaan.

*De Postweg is een fietsvriendelijke straat!
Auto's zijn hier te gast.*

De fietsers komen en gaan via de parkeerplaats. Een algemene schoolregel is dat we op het plein niet fietsen. De leerlingen mogen hun fiets rondom de pannakooi bij "de witte blokken" parkeren. De drie fietsvakken die het dichtst bij school gelegen zijn, reserveren we voor fietsen van leerlingen uit groep 1 en 2. Bij het naar huis gaan begeleidt de leerkracht de leerlingen van groep ½ naar het kleuterhek.

6.3 Namen op spullen

Alle voorwerpen die uw kind meeneemt naar school, zoals gymspullen, tassen, bekers en deksels, laarzen e.d. graag duidelijk voorzien van de naam van het kind. Dit zorgt ervoor dat zoekgeraakte spullen sneller terug te vinden zijn.

6.4 Gevonden voorwerpen

Gevonden kleding wordt door de conciërge bewaard. Als uw kind iets mist, vraag dan direct op school aan de conciërge naar de gevonden voorwerpen. Gevonden kleding wordt bewaard in het conciërgkantoor tot de volgende contactavond. Daarna stuurt de school het naar een goede bestemming.

6.5 Trakteren

Bij een blijde gebeurtenis, zoals een verjaardag of de geboorte van een broertje of zusje, mag een leerling trakteren. De leerlingen mogen hun eigen klasgenoten trakteren. Bij traktaties vragen wij uw attentie voor het volgende: **een gezonde traktatie heeft onze voorkeur**. De leerkrachten vinden het fijn om dezelfde traktatie als de leerlingen te krijgen. Daarnaast zijn er leerlingen en leerkrachten die geen vlees of geen varkensvlees eten. Ook zijn er leerlingen die geen suiker, pinda's of kleurstoffen mogen vanwege een allergische reactie. U kunt overleggen met de leerkracht van uw kind.

6.6 Verjaardagen leerkrachten

De verjaardag van de leerkracht wordt ook gevierd. Dit gebeurt tijdens de jaarlijkse meesters- en juffendag voor groep 1 t/m 8. Wanneer we dit feest gaan vieren, zal aangekondigd worden in de nieuwsbrief.

6.7 Speelgoed mee naar school?

Het heeft onze voorkeur dat u het speelgoed van uw kind thuislaat. In het verleden is het weleens gebeurd dat (duur) speelgoed kwijtraakt of kapotgaat. Ook verzamel-speelgoed leidde soms tot meningsverschillen. Onder andere om dit te voorkomen laten wij leerlingen geen eigen speelgoed mee naar school nemen. Er is in de lokalen voldoende spelmateriaal aanwezig voor de leerlingen.

6.8 Rapport

Vanaf groep 1 krijgen de leerlingen twee keer per jaar een rapport mee. De inhoud van het rapport voor leerlingen van groep 1 en 2 verschilt met dat voor leerlingen van groep 3 t/m 8.

We nodigen alle ouders uit om over het rapport te praten. Dit doen we twee keer per schooljaar op de contactmiddagen, in januari/februari en in juni/juli. De data staan in de informatiekalender, zodat u deze middagen kunt vrijhouden in uw eigen planning. De leerkrachten nodigen ouders uit middels een gespreksplanner in Parro. Parro is onze oudercommunicatieapp waar we veelvuldig gebruik van maken.

Daarnaast hebben we op twee momenten een facultatief spreekuur gepland. Deze spreekuren zijn ook opgenomen in de kalender. Deze spreekavonden zijn tussen de contactavonden gekozen om u de mogelijkheid te bieden de leerkracht(en) te spreken tussen de rapportagemomenten in. Andersom neemt de leerkracht natuurlijk contact met u op als het goed is om elkaar vaker te spreken.

Voor het eerste gespreksmoment, direct aan het begin van het schooljaar, worden alle ouder(s)/verzorger(s) uitgenodigd. U krijgt de gelegenheid om over uw kind te vertellen. We merken dat ouders graag over hun kind vertellen en het prettig vinden om het schooljaar op deze manier te

starten. De leerkrachten vinden dit eerste contact zeer waardevol. De eerste weken op school na de zomervakantie zijn doorslaggevend voor hoe het zal gaan in een klas. Daar kunnen zowel ouders, leerkrachten als leerlingen samen veel invloed op uitoefenen.

Door het eerste gespreksmoment meteen aan het begin te organiseren, kunt u de leerkracht informatie over uw kind geven zodat deze uw kind vast wat beter leert kennen en zodat er geen belangrijke dingen worden vergeten.

Nog even op een rijtje:

- Het eerste gespreksmoment in september is bedoeld als startgesprek. Ouder vragen we dan te vertellen over hun kind.
- De gespreksmomenten in november en april zijn facultatief en bedoeld als tussentijds moment om het welzijn en de voortgang van de leerling te bespreken, indien u of de leerkracht dit wenselijk acht.
- Het derde gespreksmoment is in februari. Het is bedoeld om de vorderingen van de leerling te bespreken, aan de hand van het rapport en de toetsuitslagen.

Natuurlijk kunt u altijd tussendoor een afspraak maken met de leerkracht van uw kind. Het kan soms te lang duren voordat een oudercontact in de jaarkalender gepland staat. Het is altijd mogelijk een afspraak te maken buiten de spreekuurplanning om.

De leerkrachten maken in een rapport zo nauwkeurig mogelijk een beeld van de ontwikkeling van de leerling. Zij gebruiken hiervoor de eigen observaties en in de groepen 3 t/m 8 de opbrengsten van verschillende methode-afhankelijke toetsen. Er wordt ook gekeken naar de sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarvoor gebruiken de leerkrachten de gegevens van Kanvas (het Kanjer Volg en Advies-systeem dat we vanaf groep 1 invullen. De opbrengsten van de methode onafhankelijke toetsen van het CITO worden op een bijlage met het rapport meegegeven.

Op De Horst maken we gebruik van een woordrapport gecombineerd met een waardering in G-V-M-O (Goed-Voldoende-Matig-Onvoldoende). Daarnaast geven we in percentages aan hoe de leerling de methode gebonden lesstof heeft gemaakt. Uitgangspunt van het rapport is dat het de eerlijke waardering aangeeft voor de resultaten van het leerproces van de leerling.

Het rapport wordt na de oudergesprekken meegegeven aan de leerlingen. Eerst een uitleg, een gesprek tussen ouder(s)/verzorger(s) met de leerkracht over het rapport en het functioneren van de leerling vinden wij van groot belang. Daarna mag het rapport mee naar huis.

Bij gesprekken met anderstalige ouder(s)/verzorger(s) die de Nederlandse taal onvoldoende begrijpen, verzoeken wij deze ouder(s)/verzorger(s) zelf een tolk te regelen. Wij vinden het niet wenselijk dat de betreffende leerling als tolk wordt ingezet.

Indien er sprake is van gescheiden ouder(s)/verzorger(s) vindt de informatievoorziening richting de verzorgende ouder/verzorger plaats. Wij gaan ervan uit dat deze ouder de andere ouder op de hoogte zal houden en informeren met betrekking tot gewichtige aangelegenheden die het leerling betreffen. Wij willen ons als school neutraal opstellen en zullen in voorkomende gevallen beide ouders gelijkelijk voorzien van informatie. Dit gaat het best als beide ouders samen aan eenzelfde oudergesprek deelnemen. In principe plannen we gescheiden ouderparen niet twee keer voor een contactmoment in.

Als een leerling tussentijds de school verlaat, bijvoorbeeld door verhuizing, krijgt het naast het rapport van de school ook een digitale overdracht mee voor de nieuwe school, zodat de nieuwe

leerkracht van de leerling kan zien welke methoden er gebruikt zijn en hoe de leerling functioneert en de leerstof heeft doorlopen.

6.9 Informatieavond

Voor alle groepen organiseren we een informatieavond voor ouder(s)/verzorger(s). Tijdens de avond informeren we u over de gang van zaken in de groep.

De datum voor deze avond vindt u in onze informatiekalender. Vooraf ontvangt u een uitnodiging.

6.10 Communicatie met ouders

Per twee weken zorgen we voor een informatieve nieuwsbrief met daarin informatie over:

- de school
- de kinderopvang
- de BSO
- Info over activiteiten in het dorp
- Berichten van de OR en de MR
- Berichten van het Buurtplein

Daarnaast maakt elke groep gebruik van Parro, onze oudercommunicatie app. Gebruiksvriendelijk en AVG-proof. De leerkracht plaatst hierin groepsspecifieke informatie, een oproep, een bericht over bijvoorbeeld verandering van gymtijden en dergelijke. Op onze website staan voor ouders belangrijke beleidsstukken, zoals de schoolgids en het schoolondersteuningsplan.

6.10 Luizenbrigade

De Horst kent een ouderwerkgroep die controleert op hoofdluis. Deze werkgroep, onze “Luizenbrigade”, wordt gecoördineerd door de school en bestaat uit ouder(s)/ verzorger(s) die op gezette tijden in de klassen komen controleren. De controle vindt plaats in de week na elke vakantie. De datum voor de reguliere controle staat in de informatiekalender vermeld. Achteraf wordt verslag uitgebracht aan de groepsleerkracht. De leerkracht onderneemt, indien nodig, actie. Dit houdt in dat de klas met de nodige discretie op de hoogte wordt gebracht en dat de ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen worden bericht. Van de ouder(s)/verzorger(s) wordt verwacht dat zij actie ondernemen.

In de klassen waar hoofdluis is aangetroffen, wordt na drie weken een hercontrole uitgevoerd. Indien een leerling ziek is, zal de controle door de ouder(s)/verzorger(s) uitgevoerd moeten worden. Mocht het nodig zijn, dan kunnen we de GGD raadplegen in het geval van veelvuldig voorkomen van luizen in een bepaalde groep of bij een bepaalde leerling. Zij kunnen dan de luizenbrigade of de desbetreffende familie ondersteunen.

6.11 Ouderbijdrage

Jaarlijks krijgt u een bericht van de penningmeester van de Ouderraad betreffende de (vrijwillige) ouderbijdrage. Deze verschilt per groep en is bedoeld voor alle feestjes die er georganiseerd worden door het jaar heen. Ook het geld voor de schoolreis of het schoolkamp zit hierbij inbegrepen.

Groep 1/2: 38 euro

Groep 3-7: 53 euro

Groep 8: 113 euro (i.v.m. schoolkamp)

IBAN nummer NL38 ABNA 0914407139 t.n.v. Ouderraad OBS De Horst

6.12 Privacywet / AVG

Zoals u waarschijnlijk niet is ontgaan, is er vanaf mei 2018 een nieuwe wet in werking getreden met betrekking tot de persoonsgegevens. Deze Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), geldt voor iedere instantie die persoonsgegevens bewerkt, verwerkt en bewaart. Ook Stichting Wolderwijs doet dit. Het 'Privacyreglement Wolderwijs' is voor een ieder beschikbaar op de website van de Stichting Wolderwijs www.wolderwijs.nl.

Wolderwijs heeft een functioneel gegevensbeheerder via Flexfg ingehuurd.

Bij een vermoeden van een datalek is de heer M. Jansen direct te bereiken via het e-mailadres mjansen@flexfg.nl

6.13 Film en foto

Op onze school worden regelmatig foto's van activiteiten gemaakt, die in Parro of op onze website worden geplaatst. Af en toe worden er ook filmopnamen gemaakt voor coaching van stagiaires of leerkrachten. Deze opnames worden intern gebruikt en niet gepubliceerd. Na gebruik worden ze vernietigd. We vragen u om toestemming voor het maken van foto's en filmbeelden middels de Parro app. Hebt u eenmaal dit formulier ingevuld, dan is deze geldig voor de gehele schoolperiode tenzij u een wijziging hierop aan wilt brengen. U dient dit dan door te geven aan de leerkracht.

Tevens vragen wij u ook om voorzichtig om te gaan met foto- en videomateriaal dat u zelf maakt op school en/of tijdens schoolactiviteiten. **Plaats geen foto's met andere leerlingen op internet of sociale media zonder toestemming van de ouders.**

6.14 Kostbaarheden

We vragen u om uw kinderen geen kostbaarheden, zoals een mobiele telefoon, mee naar school te laten nemen. Hiervoor draagt de school geen verantwoording in geval van verlies of in geval van schade.

6.15 Goede doelen

Onze school kiest jaarlijks een goed doel uit en doet daarvoor een actie. Dit koppelen we dan aan een activiteit op school.

Goede resultaten op De Horst



7 Goede resultaten op De Horst

7.1 Cito-resultaten van ons onderwijs

Centrale Eindtoets

In groep 8 nemen we de Centrale Eindtoets af. De eindtoets van 2021-2022 leverde een gemiddelde schoolscore van 532,2 op. Hiermee zitten we iets onder het landelijk gemiddelde van 534,8.

Citotoetsen

De leeropbrengsten per groep kunnen door middel van het leerlingvolgsysteem van Cito heel duidelijk zichtbaar worden gemaakt. De opbrengsten kunnen per toets aangegeven worden in I-II-III-IV-V-scores. (I staat voor bovengemiddeld, II voor ruimvoldoende, III voor gemiddeld, IV onder het gemiddelde en V staan voor onvoldoende)

In het schooljaarverslag doen we uitgebreid verslag over de resultaten van ons onderwijs. Dit verslag wordt ook jaarlijks besproken met de MR.

Het schooljaarverslag kan op school worden opgevraagd en ingezien.

7.2 Inspectie van het onderwijs

De inspectie bezoekt eens per 4 jaar de scholen. Wij zijn voor het laatst bezocht in schooljaar 2019-2020. Tegenwoordig vindt er voorafgaand eerst een bezoek aan het bestuur plaats. Aan de hand van dit bezoek, bepaalt de inspectie meestal of er ook een schoolbezoek plaats gaat vinden.

Het rapport van het laatste schoolbezoek vindt u hieronder.

Onderwijsproces	Onvoldoende	Voldoende	Goed
OP3 Zicht op ontwikkeling		X	
OP3 Didactisch handelen		X	
KA1 Kwaliteitszorg		X	
KA2 Kwaliteitscultuur			X

Inspectie van het onderwijs over IKC De Horst:

“Er is sprake van een enthousiast en gemotiveerd team dat zicht heeft op de eigen kwaliteit. We zien veel draagvlak voor het gezamenlijk verbeteren van de onderwijskwaliteit. Daarbij heeft de school een sterke onderwijskundige aansturing door een ambitieuze schoolleiding”.

De complete bestuursrapportage en de resultaten van vorige inspectierapporten kunt u zien op de website van de onderwijsinspectie www.onderwijsinspectie.nl en op de website van de Stichting Wolderwijs www.wolderwijs.nl.

7.3 Doorstromen van leerlingen

Normaal gesproken kan een leerling na 8 jaar basisonderwijs gevolgd te hebben, doorstromen naar een vorm van voortgezet onderwijs. Er kunnen zich gedurende de basisschoolperiode echter omstandigheden voordoen, waarbij voor een leerling een aangepast traject wordt afgesproken. Dit kan betekenen dat in bepaalde gevallen wordt overgegaan tot het verlengen van de basisschoolperiode in één van de groepen, een doublure.

De school stelt een ontwikkelingsperspectief (OPP) op voor de leerlingen die het eindniveau van groep 8 niet kunnen halen. Dit betreft leerlingen die op termijn naar het leerwegondersteunend onderwijs, het voortgezet speciaal onderwijs of het praktijkonderwijs gaan. We maken voor leerlingen met een leerachterstand beredeneerde keuzes in het onderwijsaanbod. Verder draagt het bij aan een betere afstemming met ouder(s)/ verzorger(s) en leerling over wat we willen bereiken en kunnen we een goede overgang naar het voortgezet (speciaal) onderwijs realiseren. Werken vanuit een OPP levert een bijdrage aan het voorkomen van 'onderpresteren' van leerlingen die de einddoelen van het basisonderwijs niet halen. Op deze manier bewaken wij de kwaliteit van het onderwijs. We zijn van mening, dat het advies van de school, bij verschil van mening tussen school en ouder(s)/verzorger(s), doorslaggevend is.

Bij doorstroming naar de brugklas gebruiken we een plaatsingswijzer. In deze plaatsingswijzer vullen we de resultaten van de Cito-toetsen vanaf groep 6 in. Deze werkwijze in combinatie met de ervaringen van de school met de leerling, levert een schooladvies op dat door de V.O.-scholen wordt opgevolgd. De ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen van groep 8 worden op de informatieavond voortgezet onderwijs (januari) hierover nader geïnformeerd.

Gegevens doorstroom en verwijzing	18-19	19-20	20-21	21-22
Verlengde schoolloopbaan	6,3%	6,7%	0%	0%
Doublures in groep 3 t/m 8	0,6%	0%	1,1%	0%
Aantal leerlingen uitgestroomd naar SBAO	1	1	1	0
Aantal leerlingen uitgestroomd naar (S)VO	33	31	22	34
Aantal leerlingen dat koos voor een andere basisschool	1	-	-	-
Aantal leerlingen dat verhuisd is	4	7	1	2
Aantal leerlingen dat om andere reden is uitgestroomd	-	-	-	-

7.4 Uitstroom VO

Aantal lln.	19-20	20-21	21-22
VWO	3	5	4
Havo/VWO	-	-	-
Havo	4	2	5
TL/Havo	6	4	9
VMBO	18	11	16
Praktijk	-	-	-

Onze leerlingen in groep 8 stromen breed uit, van Praktijkonderwijs tot VWO. In bovenstaande tabel is dit goed te zien.

We hebben goede contacten met de diverse scholen voor Voortgezet Onderwijs en zorgen voor een goede overdracht. In veel gevallen is dit een warme overdracht zijn waarin we met elkaar aan tafel zitten om alle leerlingen door te spreken. Soms is het uitwisselen van gegevens en een schoolrapportage voldoende voor een goede overdracht.

Scholen waar we veel contact mee hebben:

- Stad en Esch
- Terra VO
- CSG Dingstede

Activiteiten op De Horst



8 Activiteiten op De Horst

8.1 Sportevenementen

In de buurt van Koningsdag worden de Koningsspelen voor alle leerlingen van groep 1 t/m 8 georganiseerd. Ook de peuters doen hieraan mee. De jaarlijkse sportdag vindt in mei/juni plaats.

De school doet mee aan het schoolvoetbal- en schoolkorfbaltoernooi en promoot de activiteiten en toernooien die worden georganiseerd door het Brede School Team van gemeente De Wolden en vanuit het dorp (bijvoorbeeld Swim2Walk)

Als het weer het toelaat wordt in de winter gebruik gemaakt van de ijsbaan in de Wijk.

8.2 Schoolreizen

Deze vinden plaats in de maanden april t/m juni. De groepen 1 t/m 7 maken een uitstapje van één dag. Groep 8 onderneemt een driedaagse schoolreis.

8.3 Musical

Aan het eind van het schooljaar voeren de leerlingen van groep 8 een musical op. De generale repetitie wordt door alle leerlingen van de school bekeken.

's Avonds voert groep 8 de musical op voor ouder(s)/verzorger(s), familie en personeel. Na de musical is het afscheidsfeest van groep 8.

8.4 Sinterklaas

In december komen Sint en Piet onze school bezoeken. Zij komen de leerlingen van de groepen 1 t/m 4 persoonlijk cadeautjes brengen. De leerlingen van de groepen 5 t/m 8 vieren pakjesfeest met surprises en gedichtjes in hun eigen lokaal.

8.5 Kerst

Kerst wordt op gepaste wijze gevierd op de woensdagavond voor de kerstvakantie. Een jeugdorkest van Apollo zorgt voor muzikale omlijsting. In de groepen worden zelfgemaakte hapjes (in lopend buffet) genuttigd, klaargemaakt door de ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen van de groep. Aan het einde van de maaltijd worden de ouder(s)/verzorger(s) in de gelegenheid gesteld de kerstsfeer te beleven als zij hun kind komen ophalen. In afwachting van dit moment ontvangt de OR de ouders met een versnapering in de centrale hal.

8.6 Schoolfotograaf

Ieder jaar worden er schoolfoto's gemaakt. U bent vrij om deze te kopen of niet. Het ene jaar worden er groeps- en portretfoto's gemaakt, het andere jaar alleen groepsfoto's.

8.7 Wijkerfeest

Ieder jaar wordt het Wijkerfeest gevierd. De leerlingen van groep 2 (of groep 3, als het feest na de zomervakantie valt) mogen meedoen aan de optocht van de versierde wagens op zaterdagochtend. De ouder(s)/verzorger(s) van deze leerlingen versieren afhankelijk van de grootte van de groep, 1 of 2 wagens.

Als het Wijkerfeest plaatsvindt binnen het schooljaar, mogen alle groepen in schoolverband deelnemen aan de feestmorgen of – middag in en rond de feesttent op de dag voorafgaand aan de optocht. Dit wordt de school aangeboden door de Oranjevereniging.

8.8 Activiteiten voor ouders/verzorger

Open dag

Elk schooljaar organiseren we een open dag op ons IKC voor belangstellenden, nieuwe ouders en onze eigen ouders. Er bestaat dan de mogelijkheid om in de groepen te kijken tijdens de lessen. We houden u hiervan op de hoogte via de nieuwsbrief.

Ouderavonden

Aan het begin van ieder schooljaar organiseren we informatieavonden voor alle groepen. Ouder(s)/verzorger(s) krijgen op deze avonden informatie over de gang van zaken in de betreffende groep en maken kennis met de leerkracht. In januari organiseren we een informatieavond voor de ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen van groep 8 over het vervolgonderwijs.

We organiseren ook af en toe een ouderavond rond een onderwijskundig of pedagogisch thema, bijvoorbeeld over sociaal-emotionele ontwikkeling, leesstimulering, pesten op school, agressie, e.d.

We houden u hiervan op de hoogte via de nieuwsbrief

Contactgegevens



9. Contactgegevens

Postadres

Postbus 31
7957 ZG, de Wijk

Bezoekadres (hier geen post naar toe sturen):

Postweg 43a
7957 BV, de Wijk

Telefoon

0522-441942 (school)
0522-440625 (opvang)

Website

www.ikcdehorst.nl

Voor e-mail kunt u gebruik maken van het online contactformulier of maak gebruik van het volgende adres: directeur.horst@wolderwijs.nl