



OBS SIGMOND

Schoolgids 2023-2024



OBS Sigmond



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacybeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Geachte ouder(s), verzorger(s),

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor de ouders. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop der jaren vertrouwt u uw kind zo'n 7600 uren toe aan de juffen en meesters. Een basisschool kies je daarom met zorg uit. Scholen verschillen steeds meer in werkwijzen, sfeer, cultuur en uitgangspunten. Juist om die reden heeft de overheid aan de scholen gevraagd om een zogenaamde Schoolgids te maken. Deze gids beantwoordt veel vragen, noemt doelstellingen, beschrijft de sfeer van de school, de werkwijzen enz.

Deze schoolgids is bedoeld om ouders te informeren over het onderwijs op OBS Sigmond. De gids is zowel bedoeld voor ouders die een school voor hun kind zoeken, als voor ouders van wie het kind al een plaats op OBS Sigmond heeft. De inhoud van deze schoolgids kan bovendien een steun zijn als u de school wilt aanspreken.

Naast een bron van informatie, is het ook een document waarin de school haar kwaliteiten laat zien. In de verschillende hoofdstukken vindt u een beschrijving van de wijze waarop door kinderen, ouders en team in de school samengewerkt wordt. Deze schoolgids is vastgesteld door het bestuur en heeft de instemming van de medezeggenschapsraad. In het begin van het nieuwe schooljaar zullen alle ouders de schoolgids via social schools ontvangen. Ouders van kinderen die tijdens het schooljaar op school komen, krijgen de schoolgids bij aanmelding of als het kind de eerste dag op school komt. Deze schoolgids is ook te vinden op de website.

Naast deze schoolgids, ontvangt ieder gezin ook per mail de schoolkalender, waarop per maand aangegeven staat welke activiteiten en vrije momenten er gedurende het schooljaar zijn gepland.

We hopen dat u zo een goed beeld krijgt over de gang van zaken op onze school. Via Social Schools houden wij u gedurende het schooljaar op de hoogte van organisatorische zaken.

Wij wensen u een heel prettig en leerzaam schooljaar toe! Mocht u nog vragen en/of opmerkingen hebben naar aanleiding van deze schoolgids, loopt u dan gerust even bij de directeur binnen.

Namens het team van OBS Sigmond, Cindy Middeljans, Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS Sigmond

H.J.Roubosstraat 5

4251BZ Werkendam

☎ 0183501808

🌐 <http://www.obs-sigmond.nl>

✉ info@obs-sigmond.nl

Schoolbestuur

Stichting Openb. Onderw. Land van Altena

Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 779

 <http://www.soo-lva.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Cindy Middeljans	info@obs-sigmond.nl
management ondersteuning	Annemieke van der Leek	annemieke.vanderleek@obs-sigmond.nl

Cindy Middeljans is directeur van OBS Verschoorschool te Sleenwijk en OBS Sigmondschool te Werkendam.

Cindy Middeljans is een RDO geregistreerde directeur.

Annemieke van der Leek is een leerkracht met directie- ondersteunende taken.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Driegang.

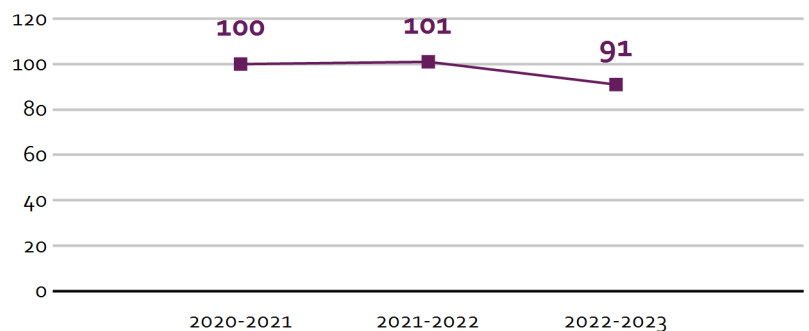
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

91

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kleinschalig

Kwalitatief goed onderwijs

Openbaar: iedereen is welkom

Veilig pedagogisch klimaat

Coöperatief leren

Missie en visie

Ruimte genoeg om te groeien tot de beste versie van jezelf

Onze leerlingen leren de wereld om zich heen kennen. Dat begint op school. Wij zijn namelijk de wereld in het klein. We hebben begrip voor elkaar en kunnen goed omgaan met de ander. Want bij ons staat niemand er alleen voor. Iedereen helpt elkaar: leerkrachten, leerlingen en ouders. We leren van en met elkaar. Pedagogiek gaat samen met didactiek. Je leert als jij je goed voelt in een veilige omgeving, wanneer je lekker in je vel zit. Bij ons krijg je de kans die je verdient. Ben je bijvoorbeeld beter in taal dan in rekenen? Dat maakt helemaal niet uit. Dan krijg je tijdens je rekenles een extra steuntje in de rug. Maar misschien begrijp je de sommen al helemaal. Dan bieden wij uitdaging op jouw eigen niveau. Je kunt bij ons dus jezelf zijn. Want ieder kind heeft zijn eigen talent. We dagen je uit om dat samen te ontdekken. Je staat ook zelf aan het roer. Gesteund door het vertrouwen van je ouders, leerkrachten en klasgenoten. We leggen de lat graag hoog. Ruimte genoeg om te groeien tot de beste versie van jezelf.

Wij beloven jou dat ...

- je mag zijn wie je bent.
- je de ruimte krijgt om je kansen te pakken.
- jouw leerkrachten jou écht kennen.
- je weet waar je aan toe bent.

Zó ben je klaar voor de volgende stap.

Wij werken vanuit drie kernwaarden aan de organisatie van ons onderwijs:

Vertrouwen

Bij ons op OBS Sigmond kun jij jezelf zijn. Wie je ook bent. Je krijgt de ruimte om je mening te delen in een veilige omgeving. Dat geldt zowel voor jou als kind, ouder en leerkracht. Als kind voel en merk je wat er van je verwacht wordt. Hiervoor maken we afspraken samen. Zo weten we met elkaar waar we aan toe zijn.

Samen

Met elkaar ben je meer dan één. Daarom werken we zoveel mogelijk samen. Met jou als kind en als ouder gaan we vaak met elkaar in gesprek. Zo weten we van elkaar wat er speelt. Je leert binnen je eigen klas, maar ook van medeleerlingen op school. Je mag ontdekken wat jouw rol is op verschillende momenten. Zoals bijvoorbeeld op het leerplein, het schoolplein en in de leerlingenraad. Als ouder word

je volop betrokken bij wat leeft in onze school.

Ambitieux

Iedere dag het beste uit jezelf en de ander halen. Dat is waar we voor gaan. Allemaal. Voor zowel onze leerlingen als ons team betekent dit dat we hoge, realistische doelen stellen. We maken volop gebruik van elkaars talenten. Ben je als leerkracht meer thuis in het geven van tekenen dan muziek? Dan krijg je de ruimte om je hierin verder te ontwikkelen. Zo leer jij als kind van een betrokken en enthousiaste leerkracht. Hoe fijn is dat!

Identiteit

OBS Sigmond is een openbare basisschool. Dit betekent dat ieder kind en iedere leerkracht bij ons welkom is, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of godsdienstige achtergrond. De openbare school leert kinderen van jongs af aan respect te hebben voor elkaars normen en waarden. Wij vinden gelijkwaardigheid tussen mensen een belangrijk uitgangspunt.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs/ Motoriek	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Nederlandse taal	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Rekenen	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Sociale Vaardigheden/Kanjertra- ining	 2 uur	 2 uur
Routines	 1 uur	 1 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Wij besteden met name veel onderwijstijd aan aanbod Nederlandse taal. Wij ondersteunen het aanbod met behulp van effectief woordenschatonderwijs vanuit LOGO 3000. Dat gebruiken wij tot en met groep 5. Daarnaast ligt ook focus op rekenonderwijs. Hiermee beogen wij dat de leerlingen voldoende voorwaardelijke vaardigheden en kennis beheersen alvorens zij starten met het aanvankelijk leesproces en het rekenproces.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur	 7 uur
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal			 30 min	 30 min	 45 min	 45 min
Sociaal emotioneel: kanjertraining/ CLS	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min

Wij besteden veel lestijd aan de basisvakken rekenen, lezen en taal. Daarnaast hebben wereldoriëntatie, burgerschap en verkeer een structurele plaats in het rooster. Burgerschap wordt niet als vak aangeboden, maar verweven in ons dagelijks onderwijs. Dit staat uitgewerkt in het document "Burgerschap op OBS Sigmond". Verkeer wordt aangeboden volgens de voorwaarden van het Brabants VerkeersVeiligheidslabel. Dit staat uitgewerkt in het activiteitenplan. Wij beogen daarmee de fysieke veiligheid van onze leerlingen in de schoolomgeving te vergroten.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Leerplein
- Handvaardigheidlokaal
- Kookmogelijkheid

2.2 Het team

Wij richten ons vormingsonderwijs in als een carroussel. Vanuit deze carroussel krijgen de kinderen vanaf groep 1 onderwijs in zes verschillende levensbeschouwingen. De volgende denominaties zullen gedurende twee schooljaren voorbijkomen:

- Protestants
- Katholiek
- Islamitisch
- Humanistisch
- Hindoeïstisch
- Boeddhistisch of Joods

Het doel van alle lessen is het ontwikkelen van een eigen kijk op het leven. Het doel is nooit om kinderen een bepaalde richting op te duwen. Het gaat om informeren, respecteren, ervaren en ontmoeten. Omdat we met de hele klas en de hele school op hetzelfde moment met dezelfde levensbeschouwing bezig zijn, nodigt dit uit tot het voeren van het gesprek in de klas of groepsoverstijgend. Dit geeft direct een diepere laag de lessen. Naast het bredere aanbod zit de meerwaarde dus ook zeker in het klassikale aanbod. Wij gaan er dan ook vanuit dat ieder kind de lessen vormingsonderwijs zal gaan volgen. Mocht u hier als ouder toch problemen mee hebben, dan nodigen wij u graag uit om met ons in gesprek te gaan. We kunnen samen bekijken of we de drempels weg kunnen nemen, zodat uw kind toch mee kan draaien met de rest van de groep.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en
godsdienstige vorming
(HVO/GVO)



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wanneer een teamlid verlof heeft, proberen wij dit met het personeel zelf op te vangen. Dit betekent dat er vanuit het team zelf en/of stagiaires vervanging wordt geregeld.

Wanneer interne vervanging niet mogelijk blijkt, zullen we proberen de betreffende leerlingen over de overige groepen te verdelen.

Wanneer ook dit niet mogelijk blijkt, zullen we ouders/verzorgers vragen hun kind(eren) zelf thuis op te vangen. Dit is alleen in zeer zeldzame, incidentele gevallen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Het aanbod wordt op onze school vormgegeven door het team, waarbij er doelgericht les wordt gegeven. Dit betekent dat de activiteiten in dienst staan van het behalen van vooraf gestelde doelen.

Bij de overdracht vanuit voorschool of VVE input gegeven wordt over de beginsituatie van de leerlingen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Talenten: Ik kan mijn talenten benutten en hierdoor verder groeien. Er zijn verschillende soorten vakexperts binnen de school en de stichting. Deze vakexperts verzorgen lessen waar kinderen hun talenten benutten en verder weten te ontwikkelen. Er is samenwerking tussen ouders en vakexperts.

Eigenaarschap: Ik weet wat ik kan en waar ik heen wil. Alle leerlingen hebben inzicht in hun groei. Ze kennen hun kwaliteiten en aandachtspunten. Ook kennen en hebben de leerlingen hun rol in de klas, in de school en samenleving.

Doorgaande lijn: Ik weet waar ik aan toe ben en daardoor leer ik beter. Er is didactisch en pedagogisch een doorgaande lijn voor de groepen 1 tot en met 8. Dit is zichtbaar voor ouders. Er is zicht en beleid op de leerlingen met zorg op pedagogisch en sociaal vlak.

Professionele cultuur: Het team ontwikkelt een effectieve en efficiënte overlegstructuur. Het team ontwikkelt zich in besluitvorming op basis van de theorie van 'deep democracy'.

Begeleiding collega's: Binnen het team zijn aangewezen en geschoolde coaches voor de begeleiding van nieuwe collega's.

Basiskwaliteit: De school heeft het aanbod afgestemd op de veranderende leerlingenpopulatie. De school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling. De school biedt de begeleiding en ondersteuning structureel aan. De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap.

Hoe bereiken we deze doelen?

De jaarplannen en de tussenopbrengsten worden minimaal twee maal per jaar geanalyseerd en

geëvalueerd om op basis daarvan bij te stellen. Dat gebeurt op bovenschools niveau, op teamniveau en op groepsniveau. De eindopbrengsten worden jaarlijks in het dashboard geanalyseerd en tegen de schoolnormen afgewogen. Ook dit geeft input voor eventuele verbeterplannen en interventies. De meerjarenplanning van het kwaliteitsinstrument WMKpo geeft ons inzicht in de visie van het team en de ouders op het al dan niet bereiken van de gestelde doelen. De MR monitort de veiligheid, opbrengsten en jaarplannen en geeft adviezen

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

OBS Sigmond biedt basisondersteuning aan alle leerlingen. De weging is hoog en de spreiding is groot. Dat betekent dat de onderlinge verschillen tussen leerlingen en hun achtergronden groot zijn.

Wij passen ons onderwijs ook aan aan de (leer)behoeften van onze leerlingen. Er zijn leerlingen met specifieke leerbehoeften die wij faciliteren door:

- Extra onderwijsondersteuning op diverse gebieden vanuit SWV en clusterscholen;
- Verrijking:mogelijkheid tot aansluiten (dag) deel op Talentenschool De Almgaard. Instructie en verwerking van Rekentijger, Pluswerk Taal, Breinbrekers, verrijkende opdrachten en materialen die diverse vaardigheden trainen.
- Taal (NT2 of TOS): extra onderwijsondersteuning; eventueel in samenwerking met Taalklas Altena.

-



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij hebben onze ambities in het schoolplan 2023-2027 geformuleerd in de volgende thema's:

Talenten- Ik kan mijn talenten benutten en hierdoor verder groeien.

Er zijn verschillende soorten vakexperts binnen de school en de stichting. Deze vakexperts verzorgen lessen waar kinderen hun talenten benutten en verder weten te ontwikkelen. Er is samenwerking tussen ouders en vakexperts.

Eigenaarschap- Ik weet wat ik kan en waar ik heen wil.

Alle leerlingen hebben inzicht in hun groei. Ze kennen hun kwaliteiten en aandachtspunten. Ook kennen en spelen ze een rol in de klas, in de school en samenleving.

Doorgaande lijn- Ik weet waar ik aan toe ben en daardoor leer ik beter.

Er is didactisch en pedagogisch een doorgaande lijn voor de groepen 1 tot en met 8. Dit is zichtbaar voor ouders. Er is zicht en beleid op de leerlingen met zorg op pedagogisch en sociaal vlak.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Via het samenwerkingsverband hebben wij toegang tot specialisten op alle gebieden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Via het samenwerkingsverband hebben wij toegang tot gedragsspecialisten, orthopedagogen en verdere specialisten.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Via het samenwerkingsverband hebben wij toegang tot gedragsspecialisten, orthopedagogen en ambulant begeleiders.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Dit doen wij met behulp van de Kanjertraining. Bij onze 'missie en visie' en 'sociale en fysieke veiligheid' kunt u lezen wat de kanjertraining inhoudt.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KanVAS en WMK.

De sociale veiligheid van onze leerlingen brengen wij elk jaar 2 keer in beeld. Dit doen wij in november en in april.

Wij nemen de volgende vragenlijsten af:

Leerlingvragenlijst (november en april)

Doel

De Leerlingvragenlijst meet hoe leerlingen hun eigen sociaal functioneren in de klas ervaren.

Docentvragenlijst (november en april)

Doel

De Docentvragenlijst geeft een overzicht van hoe de leerkracht het gedrag van de leerlingen ervaart. Het gaat dus niet om het feitelijke gedrag van de leerling, maar om de mening/visie van de leerkracht hierop

Sociogram (november en april)

Doel Het Sociogram heeft als doel om inzicht te krijgen in onderlinge relaties van leerlingen..

Sociale Veiligheidslijst (november)

Doel

Stichting Kanjertraining heeft in overleg met de Onderwijsinspectie de "Vragenlijst Sociale Veiligheid van Stichting Kanjertraining (SVSK)" ontwikkeld voor het primair onderwijs. Met deze lijst voldoet onze school aan de Wet Veiligheid op School. De uitslagen worden op schoolniveau ingezien; klassen en leerlingen blijven anoniem. Aan de uitslagen zijn door Stichting Kanjertraining adviezen gekoppeld. Deze worden weergegeven op het niveau van de school (beleid, ouders aanspreken, welk voorbeeld geeft het team?), op het niveau van de klas (groepsoefeningen ter bevordering van de veiligheid) en op het niveau van individuele leerlingen.

Oudervragenlijst

De oudervragenlijst wordt alleen ingezet wanneer wij merken dat we extra informatie over een leerling willen hebben, zodat we met ouders in gesprek kunnen gaan in het zetten van eventuele vervolgstappen/interventies.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Admiraal	mariska.admiraal@obs-sigmond.nl
vertrouwenspersoon	Van der Leek	annemieke.vanderleek@obs-sigmond.nl
vertrouwenspersoon	Middeljans	info@obs-sigmond.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Het belang van de betrokkenheid van ouders

In onze school is er volop gelegenheid voor u als ouder om extra betrokken te worden bij het leven op en om de school. U kunt b.v. helpen bij: de feestcommissie, de medezeggenschapsraad en hulp in de groep, schoolkamp, enz. Wij staan heel positief tegenover het betrokken zijn van ouders bij de school. Op deze wijze ziet en begrijpt u als ouder veel meer waarmee en hoe de kinderen op school bezig zijn. Het werken met ouders houdt wel in, dat de organisatie daarop aangepast is. Wanneer U zich dan ook opgeeft voor een bepaalde activiteit, gaan wij er van uit dat u alleen bij zeer dringende redenen afzegt en bij voorkeur zelf vervanging regelt.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Ieder schooljaar krijgt u een uitnodiging voor de Algemene Ouderavond. Op deze avond worden allerlei schoolse zaken besproken. De medezeggenschapsraad licht hun jaarverslagen toe. Eventueel staan er voor deze raden verkiezingen op het programma. Kortom: een avond om zeker bij te wonen. Het team zal u ieder schooljaar uitnodigen voor een gesprek over uw kind. Voor alle groepen zal dit minimaal 2 keer per jaar zijn. Het eerste gesprek dient ervoor om zowel ouders als leerkrachten inzicht te verschaffen in het gedrag van het kind. De overige gesprekken gaan vooral over de schoolvorderingen. De kinderen uit groep 1 en 2 nemen de werkjes vaak direct mee naar huis, een gedeelte van de werkjes wordt in een map verzameld. Deze map krijgen de kinderen aan het eind van groep 2 mee naar huis. De school informeert ook schriftelijk, dit gebeurt door gebruik te maken van het ouderportaal 'Social Schools'. De Social Schools community bestaat uit de schoolgroep (hoofdgroep) en daaronder alle klassen. Als ouder bent u altijd lid van de hoofdgroep (hier wordt algemeen schoolnieuws geplaatst) en lid van de groep van uw kind (eren). Hier wordt specifiek nieuws uit de klas geplaatst. Ouders kunnen ervoor kiezen om via de mobiele apps of via de mail op de hoogte te worden gehouden. Dit houdt in dat ouders een mail ontvangen zodra er een bericht in Social Schools wordt geplaatst. Wij proberen niet alleen voor de kinderen op school te zijn, maar ook voor u als ouder. U kunt daarom dagelijks voor en na schooltijd bij de leerkrachten terecht. Voor wat langere gesprekken is het zinvol om vooraf een afspraak met de betreffende leerkracht te maken.

Klachtenregeling

Onze school heeft een klachtenregeling die voor alle scholen van de Stichting Openbaar Onderwijs Land van Altena is vastgesteld. Wanneer u een klacht heeft over de gang van zaken die de school betreft, kunt u hiervan gebruik maken. De klachtenregeling kunt u vinden op onze website; u kunt de regeling ook opvragen bij de directie. Hoe goed school en ouders het ook met elkaar voor hebben als het gaat om uw kind zo goed mogelijk te begeleiden, er kunnen altijd situaties ontstaan die aanleiding zijn voor een wederzijds onderhoud vanwege onvrede. Meestal lukt het goed om in onderling overleg problemen op te lossen. Soms is dat niet het geval. In die gevallen voorziet de Klachtenregeling.

Onvrede over een bepaalde gang van zaken wil de school graag z.s.m. van u vernemen. De school wil vervolgens graag met u in korte lijnen en heldere gezamenlijke afspraken klachten opgelost zien. Klachten kunnen zeer divers zijn. Heeft u twijfels hoe de klacht bespreekbaar te maken dan kunt het beste contact opnemen met de contactpersoon die iedere school heeft. Wacht u liefst niet met het uitspreken van schoolaangelegenheden die u niet goed vindt. Hoe eerder u in gesprek gaat des te beter. Van onze school mag u eenzelfde houding verwachten als er aanleiding is de ontwikkeling van uw kind tussentijds te bespreken.

Uitgangspunt van de klachtenregeling is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Van een ouder met bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht of de aandacht voor de ontwikkeling van het kind, wordt verwacht dat de ouder contact opneemt met de betrokken leerkracht(en). Het is uiteraard de bedoeling dat de klachten naar tevredenheid worden opgelost. Lukt het (in dit voorbeeld) niet in overleg met de leerkracht(en) de klacht op te lossen dan is het goed contact op te nemen met de directie. Komt u er op dat niveau samen niet uit dan kunt u contact opnemen met de algemeen directeur die namens het bestuur de klachten met u kan bespreken. Tussentijds staat voor u de weg open de contactpersoon, die iedere school heeft, te benaderen. De contactpersoon is op onze school Annemieke van der Leek. Zij kan u advies geven over de te volgen route en eventueel in contact brengen met één van de twee externe vertrouwenspersonen (van de GGD West- Brabant).

Klachten en onvrede kunnen zeer divers zijn. Behalve de genoemde voorbeelden over de didactische en pedagogische aanpak kunt u denken aan: organisatie van de school, fysiek geweld, mishandeling, pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie enz. Samengevat volgen hier de mogelijke stappen bij klachten en onvrede:

Eerst overleg met de leerkracht van uw kind; bij onvoldoende resultaat:

Overleg met de directie of;

Overleg met de contactpersoon dat kan leiden tot;

Inschakeling van de externe vertrouwenspersoon en/of;

Overleg met de algemeen directeur van het bestuur. Indien van een formele klacht: alle scholen van de Stichting Openbaar Onderwijs Land van Altena, dus ook onze school, zijn aangesloten bij de Landelijke Klachten Commissie Onderwijs (LKC). Voor een goed begrip: dit zijn mogelijke stappen, u beslist uiteindelijk zelf over de te volgen route.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- GMR

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Talentmomenten, Sinterklaas, Kerst, Pasen, Nationaal Schoolontbijt, bezoek van activiteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

OBS Sigmond gebruikt het geld van dit ouderfonds voor activiteiten en materialen voor onze leerlingen, waarvoor wij van de overheid geen gelden ontvangen. Te denken valt aan cadeautjes bij sint en kerst, museumbezoek, e.d.

Schoolreis en schoolkamp worden apart gerekend.

Naast de vrijwillige ouderbijdrage vragen wij voor de leerlingen van groep 3 t/m 6 een vrijwillige bijdrage ad € 30 ten behoeve van de schoolreis in mei/juni en voor de leerlingen van groep 7 en 8 een vrijwillige bijdrage ad € 50 ten behoeve van het schoolkamp. OBS Sigmond sluit geen kinderen uit van extra activiteiten die school aanbiedt, wanneer de vrijwillige ouderbijdrage niet betaald wordt.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer een leerling aan het begin van de dag ziek is, geven de ouders/verzorgers dit telefonisch of via social schools door aan school. De ziekmelding dient voor 8.30 uur gedaan te zijn.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Een aanvraagformulier voor verlof kunt u downloaden vanaf de website (www.obs-sigmond.nl) of vragen bij de leerkracht van uw kind. Dit formulier moet ruim voor de datum waarop de aanvraag betrekking heeft ingeleverd worden bij de directeur. Deze regeling is bedoeld voor uitzonderingssituaties. Wanneer zonder toestemming van de directeur toch verzuimd wordt, zal dit een melding bij de leerplichtambtenaar tot gevolg hebben. Tevens zal iedere andere vorm van ongeoorloofd verzuim bij deze ambtenaar gemeld worden. Schriftelijke aanvragen en besluiten worden door school bewaard. Afgewezen verlofaanvragen worden voorzien van een onderbouwing. De school meldt afwezigheid na een afgewezen verlofaanvraag direct bij leerplicht. Een verlofformulier kunt u ophalen bij de directie of downloaden vanaf onze website.

4.4 Toelatingsbeleid

Ouders die belangstelling hebben voor onze school kunnen een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek. Dit gesprek wordt gevoerd met de directeur. Tijdens dit gesprek wordt er informatie gegeven over de school en ouders worden in de gelegenheid gesteld om vragen te stellen. De intake wordt afgerond met een rondje door de school.

Wanneer ouders besluiten om hun kind bij ons aan te melden, volgt er eventueel een nieuwe afspraak. Bij aanmelding volgt een intakegesprek waarbij ook besproken kan worden of er speciale ondersteuningsbehoeften liggen. De intern begeleider en groepsleerkracht kunnen bij dit vervolggesprek direct betrokken worden.

Een leerling die bij ons toegelaten wordt, moet de leeftijd van (minstens) 4 jaar hebben. De laatste 2 maanden dat een kind nog 3 jaar is, kan er gebruik gemaakt worden van de zgn. wendagenregeling. Dit houdt in dat kinderen in die periode maximaal 5 keer een dagdeel kunnen komen wennen. Zij doen dit in de groep waar zij geplaatst worden. Wij vinden het belangrijk dat er een goede overdracht tussen voorschool/ kinderdagverblijf en de basisschool wordt gepleegd. Daarom vragen wij altijd met toestemming van de ouders informatie over de ontwikkeling en ondersteuningsbehoeften van een kind op.

Voor kinderen, die later in onze school willen instromen, hanteren we een vaste procedure. Na uw (schriftelijke) aanmelding bekijken we of we getalsmatig plaats hebben. Is dat niet het geval dan ontvangt u een bericht van weigering inschrijving.

Als er getalsmatig plaats is, volgt de aanmeldingsprocedure;

Die procedure duurt in principe 6 weken of zoveel korter als nodig is en kan verlengd worden met 4 weken tot maximaal 10 weken;

Die 6 weken gebruiken we voor onderzoek naar de ondersteuningsbehoefte van het kind. In deze fase vragen we het dossier op bij de huidige school om informatie in te winnen. Ouder(s)/verzorger(s) dienen hiermee akkoord te gaan;

Na afloop van die periode ontvangen ouder(s)/verzorger(s), als we weten of we al dan niet aan de ondersteuningsbehoefte van het kind (en van de groep waarin hij/zij geplaatst wordt) kunnen voldoen, een bericht van inschrijving of een bericht weigering van de inschrijving;

Als een bericht van inschrijving wordt ontvangen, kan het inschrijfformulier ingevuld worden en maken we een volgende afspraak;

Als we uw kind niet kunnen plaatsen, en dus de inschrijving weigeren, dan kan de huidige school u ondersteunen bij het zoeken naar een andere school. De schoolleiding van de huidige school dient op de hoogte te zijn van de reden van vertrek en in gelegenheid gesteld te worden aan wensen/zorgen tegemoet te komen.

4.5 Privacybeleid

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) benadrukt dat er zorgvuldig met persoonsgegevens wordt omgegaan en dat betekent dus dat het nog meer van belang is geworden om zorgvuldigheid te waarborgen. Dat waarborgen gebeurt op verschillende manieren;

Het maken van afspraken met leveranciers, scholen, ouders etc. Over hoe wij met "hun" gegevens om zullen gaan, wordt vastgelegd in zogenaamde Verwerkersovereenkomsten;

Het verstevigen van maatregelen rond ICT, zoals het versleuteld versturen van email, printers met persoonlijke codes uitrusten etc;

Aanscherpen van bewaartermijnen van leerlingdossiers, zodat gegevens niet langer dan strikt noodzakelijk bewaard blijven;

Extra alertheid bij medewerkers van SOO-LvA op het zorgvuldig omgaan met persoonlijke gegevens;

Alle ouder(s)/verzorger(s) van OBS Sigmond wordt gevraagd aan te geven of foto's/video's van hun kind(eren) gebruikt mogen worden voor diverse doeleinden (plaatsing schoolwebsite/sociale media/krant etc.).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

- **De wijze waarop het welbevinden en de leervorderingen van de kinderen besproken wordt met ouders**

Eind september organiseren de teamleden kennismakingsgesprekken met de ouders van de leerlingen. Doel van deze gesprekken is natuurlijk de kennismaking, maar ook aan het begin van het schooljaar korte lijntjes vormen tussen leerkracht en ouder/ verzorger.

In de kleutergroepen wordt 2 maal per jaar een vorderingsgesprek gehouden. Dit naar aanleiding van ons KIJK-kleutervolgsysteem. Daarnaast vinden er indien nodig aanvullende gesprekken plaats. Aan het eind van het schooljaar ontvangen de kleuters van groep 1 en 2 een rapport. Bij het tweede vorderingsgesprek in groep 2, vragen we de leerlingen aan te sluiten om het gesprek in de driehoek ouder- leerling- leerkracht te kunnen voeren.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 ontvangen 2 keer per jaar een rapport: medio februari én aan het eind van het schooljaar. Als de kinderen hun rapport mee krijgen, worden de ouders/ verzorgers samen met hun kind aansluitend uitgenodigd voor het zogenoemde "LLO- gesprek". In het begin van het schooljaar wordt ook een gesprek tussen ouders/verzorgers en leerkracht gepland. De inhoud is vooral gericht op de sociaal-emotionele ontwikkeling en werkhouding van het kind. Tot slot willen wij u erop wijzen, dat u niet hoeft te wachten op deze gesprekken. U kunt ook tussentijds contact opnemen met de leerkracht om over uw kind te praten. Ook de leerkrachten zullen tussentijds contact met u opnemen, wanneer zij dit nodig achten.

Het volgen van de ontwikkeling en beoordelen van de resultaten

Wij houden de ontwikkeling van onze leerlingen dagelijks in de gaten door:

- Het nakijken van het gemaakte werk/monitoring via Snappet;
- Het observeren van de leerlingen in de dagelijkse praktijk;
- Het geven van beurten en toetsen;
- Gespreksvoering met leerlingen;
- Het invullen van de KIJK! registratie (groep 1-2);
- Het afnemen van toetsen van het leerlingvolgsysteem van CITO (groep 3-8).



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

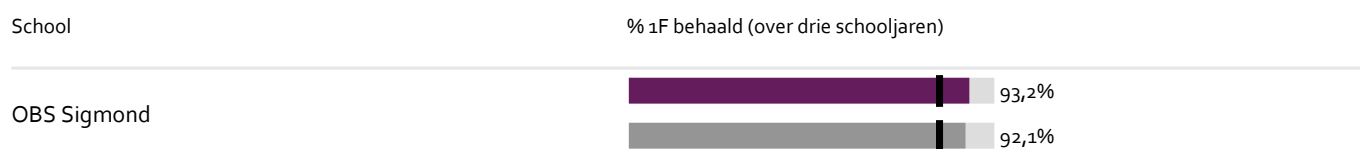
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

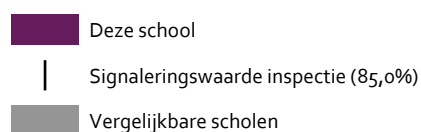
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

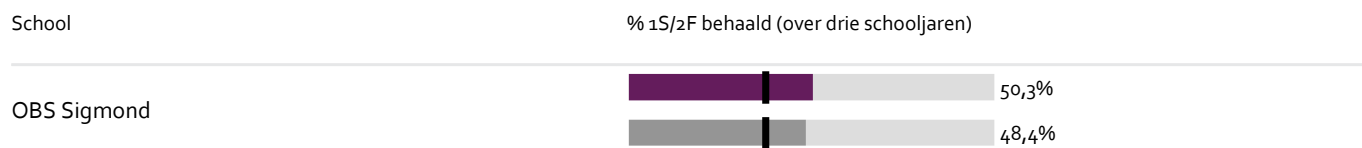
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



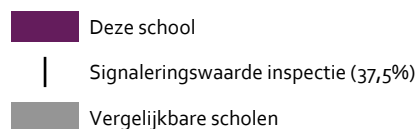
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

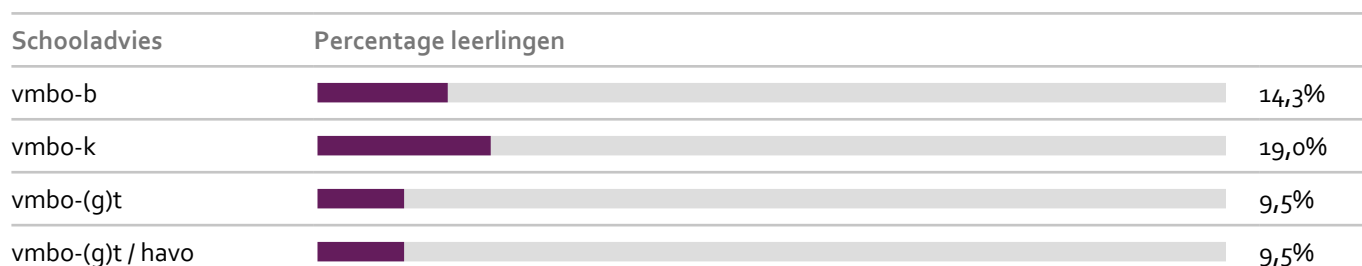


5.3 Schooladviezen

Het schooladvies wordt kansrijk geformuleerd in een zorgvuldige procedure die wij 'De Brug Over' noemen.

- 1) De leerling wordt nauwgezet gevolgd vanaf groep 1 met behulp van observaties, registraties en landelijke en genormeerde methodegebonden toetsen.
- 2) in groep 7 wordt in het voorjaar in samenspraak met interne begeleiding en directie op basis van de volgegevens en de observaties aangaande werkhouding, leerattitude enz. een voorlopig advies geformuleerd en met ouders en leerling besproken in mei/ juni.
- 3) In oktober/ november in groep 8 is het laatste toetsmoment uit het leerlingvolgsysteem voor groep 8.
- 4) In februari wordt de doorstroomtoets afgenomen.
- 5) Op basis van het pre-advies wordt door de school beoordeeld of bijstelling van het advies naar boven toe haalbaar en/ of verantwoord is.
- 6) na de uitslag en de eventuele heroverweging van het advies wordt het definitief advies met de ouders en de leerling gedeeld eind februari/ begin maart in groep 8.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



havo		23,8%
havo / vwo		9,5%
vwo		14,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Samen

Ambitieuze

OBS Sigmond is de eerste Kanjerschool van Nederland. Alle leerkrachten zijn gecertificeerd door het Kanjerinstituut en volgen ook regelmatig bijscholing. Voor onze hele school gelden de regels behorend bij de Kanjertraining. Manon Verkerk is onze Kanjercoördinator. Zij is het aanspreekpunt voor leerlingen én ouders wanneer er sprake is van pestgedrag.

Met de Kanjertraining bereiken we de volgende doelen:

- de leerkracht/leidinggevende en leerling wordt gerespecteerd;
- pestproblemen worden hanteerbaar/lossen zich op;
- leerlingen durven zichzelf te zijn;
- leerlingen voelen zich veilig;
- leerlingen voelen zich bij elkaar betrokken;
- leerlingen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen;
- leerlingen krijgen meer zelfvertrouwen.

Door regelmatige aandacht in alle groepen voor de Kanjertraining verwachten we dat de leerlingen zich duidelijk bewust worden van de "rollen" binnen een groep. Dat ze leren hoe daar mee om te gaan. Doel is een klimaat te scheppen waarin kinderen zich veilig voelen en zichzelf durven te zijn. Door ouders/verzorgers regelmatig te informeren over de Kanjertraining én ze Kanjerlessen te laten bijwonen hopen we óók de ouders/verzorgers te kunnen betrekken bij ons streven een veilig schoolklimaat te bieden.

Daarbij werken wij in alle groepen met coöperatief leren die verweven zijn binnen ons onderwijs en vakoverstijgend worden aangeboden. De effecten van coöperatieve leerstrategieën zijn:

- Een positieve invloed op de sfeer in de groep;
- Verbeterde leerresultaten;
- Hogere kansengelijkheid;
- Een effectieve rol in het ontwikkelen van begrip, aannemen van rollen, compassie en inlevingsvermogen;
- Versterken van communicatieve vaardigheden;
- Verhogen van de motivatie.

Werkwijze Sociale opbrengsten

In elke groep wordt er elke week een kanjerles van 45 minuten gegeven. Binnen deze les en onze dagelijkse praktijk staan de Kanjerregels altijd centraal. Dit gebeurt vakoverstijgend. Bij de dagelijks ingezette Coöperatieve werkvormen ten behoeve van de lesstof, maar zeker ook de Coöperatieve werkvormen gericht op klas- en teambouwers, zijn erop gericht de vertaling vanuit de Kanjermethodiek naar de dagelijks praktijk te faciliteren.

Pedagogisch handelen van de leerkracht.

De leerkracht:

- toont begrip en respect naar de leerlingen;
- durft vertrouwen te geven, heeft hoge verwachtingen van de kinderen;
- durft naar zijn eigen functioneren te kijken;
- durft de controle uit handen te geven, als de situatie dit toelaat;
- is consequent met duidelijke regels en grenzen;
- corrigeert opbouwend en geeft tips;
- bevordert de zelfstandigheid;
- zorgt voor een rustige en veilige sfeer;
- geeft complimenten.

De Kanjermethode werkt thematisch. Er wordt gebruik gemaakt van boeken, vertrouwens oefeningen en energizers. De methode heeft een aanbod voor de onder-, midden-, en bovenbouw. Alle lessen worden digitaal ondersteund.

Coöperatief leren

Elke groep werkt vakoverstijgend met coöperatieve leerstrategieën. Het team doet dit onder begeleiding van Luuk Advokaat (geschoold coach coöperatief leren). Het team beschikt over een scala van werkvormen die met verschillende doelen worden ingezet binnen de lessen, elke werkvorm heeft als effect dat kinderen leren op een respectvolle en positieve manier met elkaar samen te werken. De werkvormen zijn gericht op de GIPS - principes: Gelijke deelname, Individuele aanspreekbaarheid, Positieve wederzijdse afhankelijkheid en Simultane interactie.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Trema en Buitenspel, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Trema kinderopvang vangt leerlingen op binnen het gebouw van Vlechtwerk, waar ook onze school toe behoort. Buitenspel vangt leerlingen op een andere locatie op. Tijdens vrije dagen en/of studiedagen kunnen deze instanties door ouders/verzorgers ingeschakeld worden.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	dinsdag en vrijdag	8:30-16:30
Groepsleerkracht	ma, di, woe, do, vrij	14:15-16:30
Intern Begeleider	ma, di, woe, do, vrij	8:30-16:30

De groepsleerkrachten zijn bereikbaar via:

-telefoon: 0183-501808

-email: voornaam.achternaam@obs-sigmond.nl

