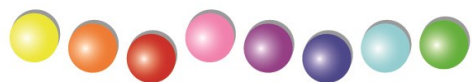


OBS J. Henri Dunant



samen op weg

Schoolgids 2022-2023



Basisschool J. Henri Dunant



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

"De basisschool, de school waar een stukje basis gelegd wordt voor je leven".

Op onze basisschool wordt een stukje basis gelegd voor het leven. OBS J. Henri Dunant maakt deel uit van het leven van uw kinderen en dat van u. U vertrouwt uw kind in de loop van de jaren ongeveer 8000 uur toe aan de zorg van de mensen op onze school. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg.

In deze schoolgids willen wij u graag een beeld geven van wat wij belangrijk vinden en hoe wij werken. Deze gids is bedoeld voor ouders die al kinderen op onze school hebben en voor toekomstige ouders van onze school en andere belangstellenden. Wij leggen in deze gids verantwoording af over onze manier van werken en de behaalde resultaten. Voor nieuwe ouders leggen wij uit wat zij mogen verwachten als hun kind bij ons op school komt. De gids gaat vooral over de inhoud van ons onderwijs.

Behalve de informatie die u hierin vindt, wordt u regelmatig op de hoogte gehouden via ons communicatiekanaal Social Schools. Hierin staan steeds actuele berichtjes, praktisch of onderwijsinhoudelijk van aard, die voor u en voor uw kinderen van belang zijn.

Wij vinden het vanzelfsprekend dat u regelmatig de school binnenloopt om een kijkje te nemen of een praatje te maken. Pas dan krijgt u een goed idee van wat er leeft op onze school. Ook als u als ouders voor de basisschoolkeuze staat, bent u van harte welkom op afspraak de school tijdens schooluren te bezoeken.

Wij wensen uw kind een ontspannen en leerzame tijd toe op onze school.

Namens het team van OBS J. Henri Dunant,

Lenard Huijzer

Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool J. Henri Dunant

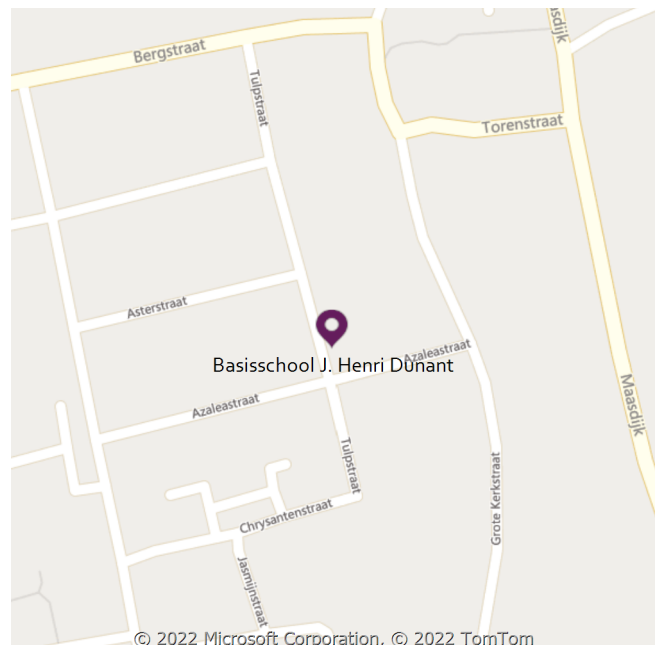
Tulpstraat 9

4261CL Wijk en Aalburg

☎ 0416-691621

🌐 <http://www.obs-henridunant.nl>

✉ info@obs-henridunant.nl



Schoolbestuur

Stichting Openb. Onderw. Land van Altena

Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 784

🌐 <http://www.soo-lva.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Lenard Huijzer	info@obs-henridunant.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Langstraat Heusden Altena .

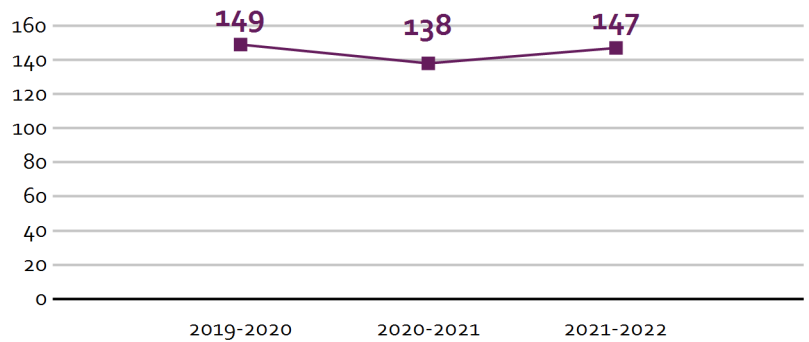
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

147

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Respect

Verantwoordelijkheid

Persoonlijke ontwikkeling

Betrokkenheid

Vertrouwen en Plezier

Missie en visie

Jezelf worden, jezelf zijn en jezelf blijven!

Wij willen kinderen de mogelijkheden bieden om op ontdekking te gaan naar hun eigen talenten en kwaliteiten; vanuit een veilige omgeving bieden wij ze de ruimte om te zijn wie ze willen zijn; en wij geven ze de tools mee om in de toekomst sterk genoeg te zijn om te blijven wie je bent.

Onze kernwaarden gebruiken we hiervoor als kompas. Om goed invulling te geven aan onze missie, werken we aan vier belangrijke pijlers binnen ons onderwijs.

- **Leren Leren**

Door in te zetten op metacognitieve vaardigheden bij kinderen kunnen wij ze vaardigheden en attitude meegeven die voorwaardenscheppend zijn om zich nu en later te kunnen ontwikkelen. Hierbij staan taakaanpak, omgaan met uitgestelde aandacht, zelfstandig werken, samenwerken en reflecteren centraal.

- **Sociaal-emotioneel Sterk**

Om jezelf te zijn en te blijven is het belangrijk om sociaal-emotioneel sterk te zijn. Hieronder verstaan we een hoge mate van besef van jezelf en van een ander, een goed zelfmanagement, duidelijke keuze

kunnen maken en goede relaties met anderen aan kunnen gaan.

- **Specifieke aandacht voor het jonge kind**

Bij jonge kinderen focussen we ons meer op ontwikkelingsprocessen dan op leerinhouden. Een leerkracht voor het jonge kind is meer een stimulator en begeleider en helpt kinderen vooral door ontwikkelingskansen optimaal te benutten. Door ontwikkelingskansen te creëren en te pakken willen wij de kinderen grote stappen laten zetten in hun ontwikkeling.

- **Gevarieerd leren**

Door een rijk en gevarieerd leeraanbod te creëren willen we ieder kind stimuleren om tot ontwikkeling te komen. Hierin zoeken we een combinatie van bewegend leren, spelend leren, onderzoekend leren en ontdekkend leren.

Bij alles wat we doen proberen we het kind als individu als uitgangspunt te nemen. We streven niet naar individueel onderwijs, maar proberen als school wel mee te bewegen met de behoeften van het kind.

Identiteit

Onze school is een openbare basisschool. Dit wil zeggen dat alle kinderen welkom zijn ongeacht hun levensbeschouwelijke achtergrond. In onze lessen schenken wij aandacht aan de belangrijkste godsdiensten en levensovertuigingen die er in de wereld zijn. Wij leggen de nadruk op diversiteit en op respect voor de verschillende geloven en levensovertuigingen die er zijn. Als openbare school blijven wij hierin neutraal. Het is niet onze taak om richting te geven aan de identiteitsontwikkeling van de kinderen. Deze rol laten wij graag bij de ouders liggen. Als school willen wij onze kinderen de mogelijkheid bieden zich zo breed mogelijk te ontwikkelen op allerlei gebieden. Naast aandacht voor levensbeschouwelijke aspecten, vinden we het belangrijk dat er ook aandacht is voor de identiteit en het zelfbewustzijn van kinderen: wie ben ik, waar kom ik vandaan, wat zijn mijn verlangens en idealen?

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Motoriek	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Sociaal-emotioneel	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Muziek/ drama	 1 uur	 1 uur
Kriebels in je buik/ verkeer	 1 uur	 1 uur
Speelwerken	 9 u 30 min	 9 u 30 min
Rekenen	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 10 uur	 7 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 uur
Taal	 5 uur	 5 u 45 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 45 min	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur

Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 4 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal		 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Sociale emotionele ontwikkeling	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Onze focus ligt in eerste instantie op de basisvakken Lezen, taal en rekenen. Hieronder scharen wij ook begrijpend lezen en spelling. Je ziet dan ook dat we veel tijd stoppen in deze basisvakken. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen een goede basis meekrijgen waarop ze kunnen bouwen. Deze basis leggen we op cognitief en sociaal emotioneel gebied.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal

2.2 Het team

Op onze school bestaat het team uit leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, een intern begeleider en een directeur. Samen nemen wij de verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling van alle leerlingen op onze school. Hierbij worden wij ondersteund door twee vakdocenten bewegingsonderwijs en één vakdocent humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO).

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische en godsdienstige vorming (HVO/GVO)



Spel en beweging / bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Doordat wij beschikken over enkele parttime leerkrachten die vaak bereid zijn om extra te werken, lukt het ons vaak om vervangingen bij ziekte en/of verlof intern op te lossen.

Wanneer dit een enkele keer niet het geval is beschikken we binnen het bestuur over een bovenschoolse invaller. Deze is flexibel inzetbaar binnen de scholen.

Wij zullen altijd gaan voor de best passende oplossing. Het is tot op heden nog nooit voorgekomen dat we een groep naar huis hebben moeten sturen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Trema Kinderopvang*.

Binnen ons gebouw werken wij erg nauw samen met Trema. Zij verzorgen de voorschool voor de peuters van 2 tot 4 jaar. de samenwerking tussen beide partijen is op veel vlakken terug te zien. Zo ondernemen we activiteiten waaraan zowel de peuters als de kleuters deel nemen. Door veel samen op te trekken zorgen we voor een soepele overstap van voorschool naar basisschool. De overstap verloopt nog soepeler doordat we op het gebied van zorg intensief de samenwerking zoeken. Onze intern begeleider schuift altijd aan bij de zorgoverleggen op de voorschool. op deze manier hebben we de kinderen op tijd in beeld en kunnen we adequaat reageren op ontwikkelingsverschillen en specifieke onderwijsbehoeften.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

1. Op onze school zien we de ouders als educatief partner. Dit is terug te zien in de samenwerking met de ouders.
2. Op onze school geven we leerlingen en leerkrachten de ruimte om hun talenten te ontdekken en te ontplooien.
3. Op onze school werken we op een planmatige manier aan kwaliteitszorg.
4. Op onze school hebben we een duidelijk beleid op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid.
5. Op onze school is coöperatief leren een wezenlijk onderdeel van ons onderwijs.
6. Op onze school geven wij de lessen vorm aan de hand van de methodieken van de Expliciete Directe Instructie en hanteren wij Teach Like a Champion technieken om de kinderen betrokken te houden.
7. Op onze school speelt ontdekkend leren een belangrijke rol in ons curriculum.

8. Op onze school hebben de kinderen een duidelijk beeld van de samenleving en hun rol daarin voor nu en in de toekomst.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen vanuit het schoolplan worden uitgewerkt op verschillende niveaus. Sommige doelen worden opgepakt door de directie en/of de intern begeleider, andere door de verschillende expertgroepen binnen de school en weer andere door tijdelijk opgerichte ontwikkelteams.

Expertgroepen zijn groepen die bestaan uit ongeveer drie leerkrachten. Deze groepen staan onder leiding van een geschoolde vakexpert. Deze groepen zijn veelal bezig met verbeteringen van het bestaande onderwijs.

Ontwikkelteams zijn tijdelijk opgezette teams die bestaan uit ongeveer vier leerkrachten. Deze teams werken op basis van gedeeld leiderschap en zijn gevormd naar interesse. Zij houden zich altijd bezig met vernieuwingen. We gaan hierbij altijd uit van het principe dat iedere vernieuwing ook een verbetering moet zijn.

Bij de uitvoering van de schoolplannen wordt op twee niveaus vinger aan de pols gehouden. Het MT op school houdt toezicht op de plannen waar de expertgroepen en ontwikkelteams mee aan de slag gaan. Op bovenschools niveau houden de bestuurder en kwaliteitsmedewerker zicht op het proces door twee keer per jaar een kwaliteitsgesprek te voeren met het MT van de school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wij zijn een reguliere basisschool. Dit betekent dat er grenzen zijn aan de mate waarin we leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften binnen onze school kunnen helpen. Extra ondersteuning wordt binnen onze schoolorganisatie binnen 5 ondersteuningsniveaus geboden:

Ondersteuningsniveau 1 Basisondersteuning

De basisondersteuning omvat de algemene preventie van zorg in de groep, door de leerkracht. Deze ondersteuning is passend voor leerlingen waarbij alles goed gaat, zowel op school als thuis. De leerlingen volgen het reguliere lesprogramma van de groep en komen op die manier met voldoende welbevinden tot ontwikkeling. Binnen ondersteuningsniveau 1 heeft de leerkracht de regie en werkt planmatig, doelgericht en opbrengstgericht. De ontwikkeling van de leerlingen wordt gevolgd aan de hand van het leerlingvolgsysteem en op basis van resultaten worden door de leerkracht beredeneerde keuzes gemaakt m.b.t. aanbod & begeleiding in de groep.

Ondersteuningsniveau 2 Basisondersteuning Plus

Leerlingen die binnen dit ondersteuningsniveau bediend worden hebben behoefte aan verlengde/extra instructie of verdieping/verrijking naast het reguliere lesprogramma. Ook binnen dit ondersteuningsniveau heeft de leerkracht de regie. Hij/zij zorgt d.m.v. gedifferentieerd lesaanbod dat de benodigde ondersteuning ook daadwerkelijk geboden wordt in de groep.

Ondersteuningsniveau 3 Extra ondersteuning

Vanaf dit ondersteuningsniveau worden leerlingen besproken in het interne ondersteuningsteam van de school. Dit houdt in dat tijdens een leerlingbespreking de intern begeleider (IB) betrokken wordt bij de ondersteuningsvragen die er liggen. Zo nodig voert zij observaties uit om meer zicht te krijgen op het (werk)gedrag van de leerling of doet zij diagnostisch onderzoek om hiaten op leergebied nader in kaart te brengen. Tevens kan de IB'er op haar beurt de expertise van aan de school verbonden professionals inschakelen voor verdere verkenning van ondersteuningsvragen en/of onderwijsbehoeften. Daaronder vallen:

- Ambulant begeleider vanuit het samenwerkingsverband;
- Jeugdconsulent van de Gemeente Altena;
- Jeugdarts / jeugdverpleegkundige van de GGD West-Brabant;
- Leerplichtambtenaar van de Gemeente Altena;

Samen met ouders en leerkracht wordt gekomen tot een plan van aanpak om beter af te kunnen stemmen op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling. Extra ondersteuning vindt binnen of

buiten de groep plaats. Waar nodig wordt onderwijsassistentie ingezet. Ook wordt binnen dit ondersteuningsniveau gebruik gemaakt van externe ondersteuning, in de vorm van kindfysiotherapie of logopedie. Wanneer een leerling op een op een eigen leerlijn wordt gezet, en dus beredeneerd afgeweken wordt van het reguliere leerstofaanbod in de groep, wordt dit beschreven in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Ondersteuningsniveau 4 Extra ondersteuning Plus

Vanaf dit ondersteuningsniveau worden leerlingen besproken in het externe ondersteuningsteam van de school. Dit houdt in dat extern deskundigen geraadpleegd worden bij het afstemmen van het onderwijs.

Daaronder vallen:

- Het bovenschools ondersteuningsteam van SOOLvA, wat bestaat uit Ambulant begeleider SWV, Ambulant begeleider OC Leijpark, Deskundige Bevoegd Gezag (DBG) & collega-IB'ers
- Onderzoeksinstanties- of bureaus;
- Bovenschoolse voorzieningen: Taalklas en HB-instroomgroep;
- Auris Dienstverlening (bij TOS);
- Jeugdhulpverlening;
- GGZ;

De bovengenoemde extern deskundigen kunnen ondersteunen door (psychologisch) onderzoek te doen naar leer- en/of gedragsproblematiek. Daarnaast kunnen zij in het verlengde van het aanbod/de begeleiding op school extra ondersteuning bieden. Deze ondersteuning kan zowel onder schooltijd als na schooltijd plaatsvinden. Wanneer de ondersteuningsvragen van een leerling voornamelijk op het gebied van het schoolse leren liggen, zal deze ondersteuning via een bestuursarrangement vanuit de middelen die door het SWV beschikbaar worden gesteld bekostigd worden. Een andere mogelijkheid, wanneer de ondersteuningsvragen meer op het gebied van gedrag & welbevinden liggen en ook buiten schooltijd spelen, is dat er een beschikking voor ondersteuning wordt afgegeven door de Gemeente Altena.

Ongeacht welke ondersteuningsvorm ingezet wordt en via welke weg dit gefaciliteerd wordt; als school vinden wij het enorm belangrijk om overleg & afstemming steeds plaats te laten vinden in de driehoek thuis/school/ondersteuning, waarbij we het kind centraal stellen.

Ondersteuningsniveau 5 Ondersteuning vanuit een arrangement

Wanneer leerlingen complexe, langdurige en specialistische ondersteuning nodig hebben, worden zij bediend binnen een Arrangement Samenwerkingsverband of Cluster 2 Arrangement (bij TOS). Dit houdt in dat specialistische ondersteuning en/of expertise die normaal gesproken binnen een speciaal onderwijssetting geboden wordt, op onze school wordt ingezet zodat de leerling op het regulier onderwijs kan blijven. Wanneer een leerling bediend wordt binnen ondersteuningsniveau 5 is daar veel overleg en afstemming voor nodig. Het komt voor dat op basis van evaluatie van de ingezette ondersteuning vastgesteld moet worden dat we geen passend onderwijs meer kunnen bieden aan een leerling en genoodzaakt zijn om te verwijzen naar het S(B)O. Tijdens deze besluitvorming moeten de volgende vragen beantwoord worden:

1. Is het voor de leerling (nog) te doen? (welbevinden)
2. Is het in de groep (nog) uitvoerbaar?
3. Kan de school (nog) in de onderwijsbehoeften van de leerling voorzien?
4. Is het voor de thuissituatie (nog) te behappen?



Als school willen we vooral kindgericht blijven kijken. Per kind bekijken we wat de meest passende

Gediplomeerde specialisten op school

Talen en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

Er is een gedragsspecialist werkzaam op onze school. Deze leerkracht heeft al meerdere jaren ervaring als gedragsspecialist binnen het onderwijs. Hiervoor heeft zij de master SEN gevolgd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken op school met de Kanjertraining. Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je. Reageer daarom niet met haat, wraak, gezeur, onverschilligheid of cynisme op problemen die zich voordoen in jouw leven. Doe je best er iets van te maken. Zoek oplossingen waarmee je elkaar en de situatie recht doet. Oplossingen die in de toekomst houdbaar zijn.

Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust, wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid. De Kanjertraining is opgenomen in de database voor effectieve jeugdinterventies van het NJals effectief volgens sterke aanwijzingen. De methode kent een uitgebreid leerlingvolgsysteem (KanVAS) dat erkend is door de Cota en door de Onderwijsinspectie wordt gebruikt om de sociale opbrengsten bij kinderen te meten.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Wij monitoren jaarlijks de sociale veiligheidsbeleving van de leerling. Binnen onze school hechten wij veel waarde aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Bij dit speerpunt voelen wij ons verplicht om jaarlijks de veiligheidsbeleving van de leerlingen in kaart te brengen. Op deze manier kunnen we tijdig bijsturen wanneer de uitkomst hierom vraagt.

Verder staan welbevinden en betrokkenheid aan de basis van ons onderwijs. Een positieve veiligheidsbeleving is onderdeel van een goed welbevinden van een kind. Dit maakt dat een positieve veiligheidsbeleving voorwaardelijk is om tot leren te komen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Wij werken niet met een anti-pestcoördinator, maar met een Kanjercoördinator. Zij is verantwoordelijk voor de inhoud en uitvoering van ons Kanjeronderwijs. Pesten is hierin een aandachtspunt. Zij is te bereiken via sharon.vanhulst@obs-henridunant.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij gaan uit van een goede driehoek leerkracht - leerling - ouder. Dit vraagt om een goede relatie met de ouders. Wij vinden het enorm fijn wanneer ouders betrokken zijn bij school, maar vooral betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind. Wij zien ouders namelijk als de experts van hun kind. Zij kunnen ons waardevolle informatie geven, waardoor we er samen voor kunnen zorgen dat het kind zich optimaal kan ontwikkelen. Wij zien ouders daarom als educatief partner. Dit houdt in dat wij graag met ouders samenwerken op verschillende gebieden:

- Pedagogisch partnerschap, samen zorgdragen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind.
- Didactisch partnerschap, samen zorgdragen voor de cognitieve ontwikkeling van het kind.
- Formeel partnerschap, samen zorgdragen voor een goed georganiseerde school.
- Informeel partnerschap, samen feestjes vieren en plezier hebben.
- Maatschappelijk partnerschap, samen zorgdragen voor een positieve plaats in de maatschappij.

Regelmatig vragen we de ouders ook om hun mening te geven over zaken zoals kwaliteit en tevredenheid. Hiervoor gebruiken wij WMKPO als meetinstrument.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij communiceren met ouders via het platform [Social Schools](#). Via dit platform delen we berichten op school-, groeps- en leerlingniveau. Ook biedt dit platform de mogelijkheid om gesprekken in te plannen en een schoolagenda bij te houden.

Ouders worden uitgenodigd om deel te nemen aan deze beschermde omgeving middels een koppelcode. Zij kunnen het platform benaderen via een app of via de website. Ook kunnen zij hun voorkeuren aangeven m.b.t. pushmeldingen en AVG instellingen.

Klachtenregeling

Het bieden van veilig en goed onderwijs op school in het belang van leerlingen, ouders en medewerkers is erg belangrijk. Volgens de kwaliteitswet is het voor schoolbesturen in het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en (voortgezet) speciaal onderwijs verplicht om een klachtenregeling te hanteren binnen een school. Deze klachtenregeling biedt de mogelijkheid aan leerlingen, ouders en medewerkers om op een laagdrempelige manier klachten in te dienen.

In onze klachtenregeling wordt uitgelegd op welke manier een klacht ingediend kan worden en hoe deze in behandeling wordt genomen. Daarnaast wordt ingegaan op de rol van de interne school-contactpersoon en van de externe vertrouwenspersoon. Wij doen ons best om voor iedereen veilig en goed onderwijs te bieden. Maar soms kan het ook zijn dat iemand het ergens niet mee eens is. In zulke gevallen kan er een klacht ontstaan, welke met behulp van deze klachtenregeling ingediend kan worden. Door middel van deze klachten streven wij ernaar om de kwaliteit van het onderwijs te

verbeteren. De klachten worden dan ook erg zorgvuldig behandeld.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op onze school is de medezeggenschapsraad de partij waarmee wij een formeel partnerschap hebben. Dit is een vertegenwoordiging vanuit het team en vanuit de ouders. Zij denken mee op beleidsniveau en geven waar nodig instemming of advies.

Met de ouderraad hebben wij een informeel partnerschap. Zij faciliteren en organiseren verschillende activiteiten op school zoals Kerst en Sinterklaas.

Er zijn ouders die de school ondersteunen bij het continuïteit. Zij ontlasten de leerkrachten

Naast bovenstaande voorbeelden worden ouders incidenteel ook ingezet bij specifieke activiteiten op school zoals het ondersteunen in de klas of het begeleiden van een groepsuitje.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Koningsspelen
- Voorjaarsactiviteit
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

De kosten van het schoolreis en het schoolkamp worden niet betaald vanuit de ouderbijdrage. Hiervoor vragen we een andere vrijwillige ouderbijdrage. Wel is het zo dat de OR een bijdrage geeft aan beide activiteiten vanuit de reguliere ouderbijdrage.

Hierbij willen we nogmaals benadrukken dat de ouderbijdrage op onze school vrijwillig is. Vrijwillig wil hier zeggen dat ouders zelf mogen bepalen of ze deze bijdrage wel of niet betalen. Deze keuze ligt niet bij school. Een kind zal nooit afgerekend worden op de keuze van zijn of haar ouders.

Wij stemmen de activiteiten af op het budget dat is gegenereerd vanuit de vrijwillige ouderbijdrage. Hierdoor hebben we altijd een passende activiteit voor alle leerlingen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Het ziekmelden van kinderen gaat bij ons via Social Schools. Ouders kunnen hier hun kind ziekmelden en kunnen aangeven wat de reden van afwezigheid is. Daarnaast is het natuurlijk altijd mogelijk om gewoon even naar school te bellen om een kind ziek te melden. Het is de bedoeling dat de ouders de ziekmelding voor half 9 doorgeven. Het is voor de leerkrachten dan duidelijk welke kinderen ze wel of niet kunnen verwachten. Op het moment dat er voor half 9 geen ziekmelding is ontvangen, maar het kind ook niet op school is, zal de school contact opnemen met de ouders. In veel gevallen spreken we dan van ongeoorloofd afwezig.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Het aanvragen van verlof gaat bij ons via het aanvraagformulier op de website. Ouders kunnen deze zelf downloaden, invullen en op school afgeven. Wij vragen dit, waar mogelijk, minimaal zes weken van te voren te doen. Dit in verband met onze plannen.

De directie bekijkt de aanvraag en zal aan de hand van de richtlijnen van de Leerplicht bepalen of het aangevraagde verlof wel of niet toegekend kan worden.

4.4 Toelatingsbeleid

Bij het kiezen van een basisschool komt er voor jou als ouder of verzorger veel op je af. Er zullen waarschijnlijk veel vragen in je opkomen waar je graag antwoord op zou willen hebben. Dit is precies de reden waarom wij er voor kiezen om ouders de mogelijkheid te bieden om, op ieder moment dat het hen uitkomt, een kijkje te komen nemen op onze school. We werken dan met een helder stappenplan.

1. Een ouder geeft blijk van interesse in de school.
2. De directie nodigt de ouders uit voor een kennismaking op de school. Idealiter is het kind hier ook bij aanwezig.
3. Tijdens het kennismakingsgesprek geeft de directie de nodige informatie over de school en hebben ouders de ruimte om vragen te stellen. Er wordt ook een rondleiding door de school gegeven.
4. Wanneer de keuze van de ouder op onze school is gevallen, zal er een intakegesprek plaatsvinden. Bij dit gesprek zijn ouders, school en voorschool aanwezig. Dit gesprek vindt uiterlijk plaats bij een leeftijd van 3 jaar en 10 maanden. Tijdens dit gesprek brengen we de onderwijsbehoeften van het kind in kaart.
5. De school heeft maximaal 6 weken de tijd om te onderzoeken of de school kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen. In de praktijk is deze termijn zelden nodig.
6. Aan de hand van het onderzoek neemt de school een besluit tot wel of geen aanname. Wanneer er geen sprake is van aanname zal de school zorgen voor een duidelijke onderbouwing.
7. De kleuterleerkracht plant in samenspraak met de ouder vier wenmomenten voor het kind.
8. Na ongeveer 8 weken school zal er een startgesprek plaats vinden op school. Dit is een gesprek tussen ouder en school waarbij gekeken wordt naar de start van het kind op school.

Op het moment dat we spreken van een zij-instromer (tussentijdse verhuizer) dan is de procedure op enkele punten aangepast. Het intakegesprek zal dan plaats vinden met de ouders. Tijdens dit gesprek zal toestemming gevraagd worden om contact op te nemen met de huidige school. Op deze manier kunnen we onderwijsbehoeften van de leerling het beste in kaart brengen. Op basis daarvan zullen we uiteindelijk een keuze maken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de cognitieve ontwikkeling van de leerlingen te volgen gebruiken we twee belangrijke data. De data die we genereren vanuit de toetsen van ons leerlingvolgsysteem (LVS) Cito. En de data die we genereren vanuit de methodes op de verschillende vakgebieden.

Het mag duidelijk zijn dat wij niet toetsen om het toetsen. Wij toetsen om de ontwikkeling in kaart te brengen en tijdig te kunnen interveniëren. Dit maakt dat wij iedere toets vanuit het LVS analyseren voor iedere leerling. Vanuit deze analyse krijgen we zicht welke hiaten er op groep- of leerlingniveau zitten.

Deze informatie nemen de leerkrachten mee naar hun lesvoorbereiding. Tijdens het voorbereiden van de lessen kijken de leerkrachten naar het doel van de les. Dit doel koppelen ze aan de eerder gemaakte analyses en aan de real life data die ze genereren vanuit de methode. Hierdoor heeft de leerkracht een duidelijk beeld van het startniveau van de leerlingen bij dat ene doel. Aan de hand van deze niveau's zal de leerkracht keuzes maken voor de inrichting van zijn/ haar les.

Naast bovenstaande maken we twee keer per jaar een schoolscan aan de hand van de resultaten van LVS toetsen en sociale opbrengsten vanuit KanVas. Bij deze scan kijken we met het hele team naar kracht- en zorgsignalen binnen de school. Vervolgens diepen we deze uit en onderzoeken we de mogelijke interventies. Dit zijn veelal interventies op groepsniveau.

Op het moment dat een interventie bewezen effectief is, wordt deze opgenomen in onze kwaliteitskaart. Hierop staat beschreven op welke manier wij invulling geven aan een bepaald vakgebied.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

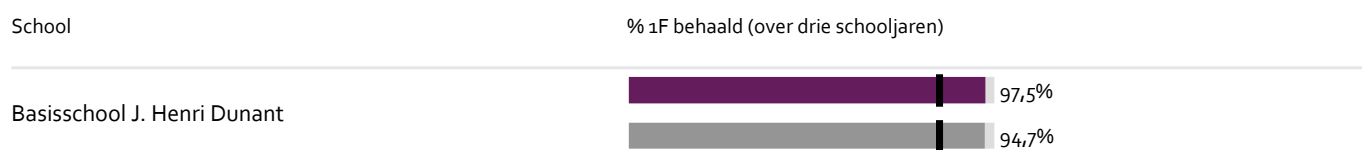
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

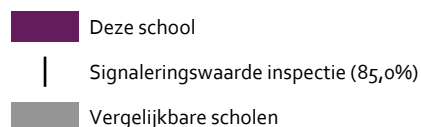
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

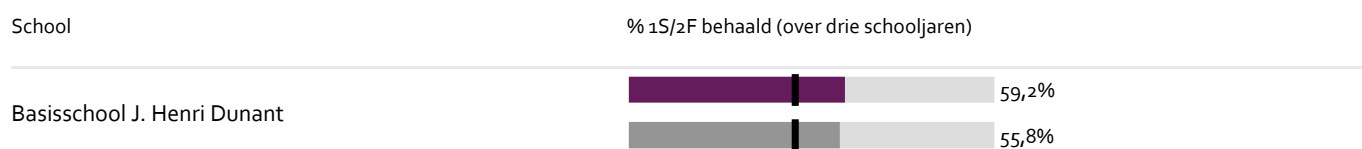
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



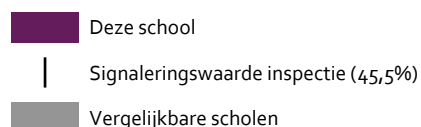
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Wij geloven in de kwaliteiten van onze leerlingen. Wij willen hen dan ook de kansen bieden die zij verdienen. Natuurlijk doen we dit niet zonder een bepaalde realiteitszin. Wij kijken naar de brede context van het kind. Toetsgegevens geven een indicatie maar is bij ons zeker niet één-op-één leidend voor het advies. Wij kijken naast de toetsgegevens naar de houding en attitude van het kind op het gebied van leren. Verder kijken wij ook naar de omgeving van het kind en welke ondersteuning deze omgeving kan bieden.

In de praktijk blijkt dat ongeveer 80% van onze leerlingen na drie jaar op het voorgezet onderwijs nog steeds op het niveau van het gegeven advies zit.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	6,3%
vmbo-b / vmbo-k	25,0%
vmbo-k	6,3%
vmbo-k / vmbo-(g)t	6,3%
vmbo-(g)t	37,5%
vmbo-(g)t / havo	6,3%
havo	6,3%
vwo	6,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect

Plezier

Vertrouwen

We willen de kinderen de tools aanreiken om zich te ontwikkelen tot een sociaal-emotioneel sterk persoon. Tools die als stevige basis dienen voor nu en in de toekomst. Hierbij richten we ons op vijf belangrijke competenties:

- **Besef van zichzelf**

Zelfbesef verwijst naar de kennis die een kind over zichzelf heeft. De nadruk ligt hierbij veelal op emotie. Een kind met een grote mate van zelfbesef kan lichaam en gevoel aan elkaar koppelen.

- **Zelfmanagement**

Hiermee bedoelen we het controleren van je gedachten en handelingen. Hierdoor is een kind in staat om weloverwogen keuzes te maken om problemen op een effectieve en doelgerichte manier te behandelen.

- **Besef van een ander**

Hier streven we naar dat kinderen beseffen dat gevoelens, gedachten en het gedrag van de ander kunnen verschillen of overeenkomen met de eigen gevoelens, gedachten en gedrag van het kind zelf. En dat een kind altijd de keuze heeft om zijn/haar gedrag aan te passen aan de ander.

- **Relaties hanteren**

Hieronder verstaan we de vaardigheid om in verschillende contexten op constructieve en positieve wijze sociaal gedrag uit te kunnen voeren. Hierbij gaat het over relaties aangaan, onderhouden en het voorkomen van uitsluiting en probleemgedrag. Ook het weerstaan van sociale druk en het oplossen van problemen horen hierbij.

- **Keuzes maken**

Dit wil zeggen dat het kind de kennis, vaardigheden en attitude, die zijn afgeleid van bovenstaande competenties, inzet om in diverse sociale contexten verantwoordelijke keuzes te maken voor zichzelf, de ander en de omgeving.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op onze school hanteren we de Kanjertraining om invulling te geven aan onze visie op sociale opbrengsten. De kernwaarden veiligheid, vertrouwen en respect staan centraal binnen deze methodiek.

De Kanjertraining is een rode draad binnen onze school. Dit komt tot uiting in het gebouw en tijdens de lessen. Het belangrijkste is echter dat je dit ziet en voelt bij de omgang tussen leerlingen, leerkrachten en ouders. Vanuit de kernwaarden wordt dit uitgedragen bij de communicatie tussen elkaar en bij de houding die mensen aannemen.

Op onze school spreken we allemaal dezelfde taal!

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:20 - 08:30	08:30 - 14:00	-	14:00 - 18:30
Dinsdag	08:20 - 08:30	08:30 - 14:00	-	14:00 - 18:30
Woensdag	08:20 - 08:30	08:30 - 14:00	-	14:00 - 14:00
Donderdag	08:20 - 08:30	08:30 - 14:00	-	14:00 - 18:30
Vrijdag	08:20 - 08:30	08:30 - 14:00	-	14:00 - 14:00

	Opvang
	Schooltijd

Woensdag: De groepen 1-2 zijn op woensdag om 12.00 uur uit.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Trema](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Trema biedt bij ons op school buitenschoolse opvang. Dit doen zij op de maandag, dinsdag en donderdag binnen het gebouw. Deze opvang start om 14.00 uur en kan afgenomen worden tot maximaal 18.30 uur.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Bovenschoolse studiedag	05 oktober 2022	05 oktober 2022
Herfstvakantie	22 oktober 2022	30 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	08 januari 2023
Studiedag	10 februari 2023	10 februari 2023
Voorjaarsvakantie	18 februari 2023	26 februari 2023
Goede Vrijdag + Pasen	07 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	21 mei 2023
Pinksteren	28 mei 2023	29 mei 2023
Studiedag	03 juli 2023	03 juli 2023
Zomervakantie	15 juli 2023	27 augustus 2023

Wij streven een bepaalde kwaliteit binnen ons onderwijs na. Hierdoor vinden wij het niet wenselijk om op het minimum aantal lesgebonden uren te gaan zitten voor de leerlingen. Om deze kwaliteit te kunnen bieden zijn wij van mening dat hier voldoende lesgebonden uren tegenover moeten staan.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Lenard Huijzer (directeur)	ma, di, wo, do, vr	8.30 uur t/m 17.00 uur
Irene Mathijssen (IB'er)	ma, di, do	8.30 uur t/m 17.00 uur

Bij ons op school ben je vijf dagen in de week welkom. Dit kan onder of na schooltijd. Het liefst maken we van te voren een afspraak, maar binnen lopen kan altijd. Wij zullen dan altijd proberen tijd voor u vrij te maken.

