

# Schoolplan 2019-2023

**SBAO De Trilker**  
Leeuwarden

# Inhoudsopgave

|                                                    |           |
|----------------------------------------------------|-----------|
| <b>Inhoudsopgave</b>                               | <b>2</b>  |
| <b>1 Inleiding</b>                                 | <b>3</b>  |
| <b>2 Sterkte-zwakteanalyse</b>                     | <b>3</b>  |
| <b>3 Risico's</b>                                  | <b>3</b>  |
| <b>4 De missie van de school</b>                   | <b>4</b>  |
| <b>5 Onze parels</b>                               | <b>4</b>  |
| <b>6 De grote doelen voor de komende vier jaar</b> | <b>5</b>  |
| <b>7 Onze visie op lesgeven</b>                    | <b>5</b>  |
| <b>8 Onze visie op identiteit</b>                  | <b>5</b>  |
| <b>9 Onderwijskundig beleid</b>                    | <b>6</b>  |
| <b>10 Personeelsbeleid</b>                         | <b>13</b> |
| <b>11 Organisatiebeleid</b>                        | <b>15</b> |
| <b>12 Financieel beleid</b>                        | <b>18</b> |
| <b>13 Kwaliteitszorg</b>                           | <b>19</b> |
| <b>14 Basiskwaliteit</b>                           | <b>21</b> |
| <b>15 Strategisch beleid</b>                       | <b>21</b> |
| <b>16 Aandachtspunten 2019-2023</b>                | <b>23</b> |
| <b>17 Meerjarenplanning 2019-2020</b>              | <b>24</b> |
| <b>18 Meerjarenplanning 2020-2021</b>              | <b>25</b> |
| <b>19 Meerjarenplanning 2021-2022</b>              | <b>26</b> |
| <b>20 Meerjarenplanning 2022-2023</b>              | <b>27</b> |
| <b>21 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>    | <b>28</b> |
| <b>22 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>  | <b>29</b> |

# 1 Inleiding

## Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2019-2023 is afgestemd op de strategische beleidsagenda "Nieuwsgierig naar Morgen" van de Stichting Proloog en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling.

Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In dit schoolplan beschrijven we (ook) welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Gao-PO).

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar.

## 2 Sterkte-zwakteanalyse

### Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

| STERKE KANTEN SCHOOL                                                                                                                                                   | ZWAKKE KANTEN SCHOOL                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Betrokken team<br>Ingezette ontwikkeling handelingsgericht werken<br>Expertise op verschillende gebieden<br>Rust en structuur<br>Collegialiteit                        | Wereldoriëntatie<br>Doorgaande lijn<br>Trendanalyse                                                                           |
| KANSEN                                                                                                                                                                 | BEDREIGINGEN                                                                                                                  |
| Ontwikkeling IKC Eigen Wijs<br>Vergroten expertise ASS<br>Jonge kind<br>Nieuw gebouw<br>Schakelen van leerlingen sbo en regulier<br>ICT gericht op 21st century skills | Tijdelijke huisvesting<br>Lerarentekort<br>Scholen met verschillende culturen die samen gaan<br>Zwaardere gedragsproblematiek |

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Ontwikkeling IKC Eigen Wijs
2. Ouders als partners van de school
3. Pedagogisch klimaat dat passend is voor instromende leerlingen (ASS, NT2, e.a.)
4. Centrale rol van de leerkracht
5. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)

## 3 Risico's

### Risico's

Gedurende het eerste schoolplanjaar zullen we in verband met nieuwbouw gehuisvest zijn in een ander deel van de stad.

Het tekort aan invallers zou een probleem kunnen worden als leerkrachten gaan uitvallen of de school gaat groeien.

### Risicoanalyse

| I M P A C T      |                |                     |              |               |              |                  |
|------------------|----------------|---------------------|--------------|---------------|--------------|------------------|
| K<br>A<br>N<br>S |                | Verwaarloosbaar (1) | Minimaal (2) | Gemiddeld (3) | Maximaal (4) | Catastrofaal (5) |
|                  | Zeer klein (1) | Laag                | Laag         | Laag          | Midden       | Midden           |
|                  | Klein (2)      | Laag                | Laag         | Midden        | Midden       | Midden           |
|                  | Middel (3)     | Laag                | Midden       | Midden        | Midden       | Hoog             |
|                  | Groot (4)      | Midden              | Midden       | Midden        | Hoog         | Hoog             |
|                  | Zeer groot (5) | Midden              | Midden       | Hoog          | Hoog         | Hoog             |

#### Risicoanalyse Personeelsbeleid

| Omschrijving                                                                                                                   | Kans       | Impact       | Risico |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|--------|
| Personeelstekort                                                                                                               | Middel (3) | Maximaal (4) | Midden |
| Maatregel: <i>Contact met PABO vergroten, investeren in potentiële nieuwe collega's, bieden van ontwikkelingsmogelijkheden</i> |            |              |        |

#### Risicoanalyse Organisatorisch beleid

| Omschrijving                                                                    | Kans      | Impact        | Risico |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|--------|
| Tijdelijke huisvesting elders                                                   | Groot (4) | Gemiddeld (3) | Midden |
| Maatregel: <i>Risico's uitleggen, ouders ondersteunen bij vervoersproblemen</i> |           |               |        |

#### Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid

| Omschrijving                                                                               | Kans      | Impact        | Risico |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|--------|
| Beschrijven en borgen van beleid                                                           | Klein (2) | Gemiddeld (3) | Midden |
| Maatregel: <i>Een dagdeel per week extra interne begeleiding om beleid te beschrijven.</i> |           |               |        |

## 4 De missie van de school

### De missie van de school

Samen met OBS de Wester en Stichting Kinderopvang Friesland ontwikkelt de Trilker zich tot een IKC. We gaan vanaf augustus 2020 dan verder als Talentencampus Eigen Wijs.

#### Missie

De eigenheid van ieder kind is het vertrekpunt voor ontwikkeling van hun talent. In verbinding met anderen en met hun omgeving willen we de kinderen bewust maken van hun mogelijkheden en hen optimale ontwikkelkansen bieden.

#### Visie

De Talentencampus Eigen Wijs biedt een veilige, plezierige en tegelijkertijd uitdagende en veelvormige ontwikkelomgeving voor kinderen van 0-12 jaar. We werken vanuit één pedagogische visie en zorgen zo voor een doorgaande lijn voor alle kinderen. Kinderen hebben diverse achtergronden en mogelijkheden en respecteren dat van elkaar. De kinderen zijn mede-eigenaar van hun eigen ontwikkeling.

Een belangrijk uitgangspunt is "samen waar het kan, apart waar het moet."

## 5 Onze parels

### Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

|  | Parel                                                                                 | Standaard |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|  | We luisteren naar kinderen en ouders                                                  |           |
|  | We bieden een duidelijke structuur waarin onze kinderen zich prettig en veilig voelen |           |
|  | We hebben een professioneel betrokken team dat zich nog verder ontwikkelt             |           |

## 6 De grote doelen voor de komende vier jaar

### Grote ontwikkeldoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

We hebben pedagogisch klimaat IKC Eigen Wijs waarbinnen leerlingen, ouders en medewerker zich prettig en veilig voelen.

We hebben zicht op ontwikkeling van de leerlingen.

Didactisch handelen gebeurt volgens vastgestelde doorgaande lijnen.

We werken aan onze professionele ontwikkeling op team- en individueel niveau.

We werken met de uitgangspunten van Ouderbetrokkenheid 3.0.

## 7 Onze visie op lesgeven

### Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs;
- Onderwijs op maat geven: differentiëren;
- Gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend);
- Kwalitatieve (directe) instructie verzorgen;
- Kinderen zelfstandig (samen) laten werken;
- Het bieden van een duidelijke structuur door de week;
- Actief vergroten van het eigenaarschap van onze leerlingen.

## 8 Onze visie op identiteit

### Visie op openbaar onderwijs

Bij Proloog is ieder kind, iedere ouder en iedere leerkracht welkom, welke sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond ze ook hebben. Door kinderen kennis te laten maken met de levensbeschouwing en cultuur van anderen leren zij de meerwaarde van diversiteit ontdekken. Kinderen worden zich bewust van hun eigen identiteit en bereiden zich tegelijkertijd voor op de pluriforme samenleving.

Met elkaar houden we rekening met en gaan we uit van wederzijds respect voor de levensbeschouwing of godsdienst van leerlingen, ouders en personeelsleden. De scholen van Proloog bieden de gelegenheid om levensbeschouwelijk vormings- of godsdienstonderwijs te volgen.

De openbare scholen en integraal kindcentra van Proloog zijn van en voor de samenleving en betrekken leerlingen, ouders en personeelsleden actief bij de besluitvorming over doelstellingen en werkomstandigheden en stemt af met externe betrokkenen en belanghebbenden. Wij zorgen ervoor dat ieder kind, iedere ouder en iedere leerkracht zich thuis voelt, ongeacht de sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

## 9 Onderwijskundig beleid

### Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

We handelen vanuit de principes van de Vreedzame School.

### Burgerschap

Aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs. We besteden structureel aandacht aan geestelijke stromingen, sociale en maatschappelijke ontwikkelingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Dit komt aan bod tijdens de lessen HVO en GVO.

Daarnaast gebruiken we de principes van de Vreedzame School als leidraad voor ons handelen.

### Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Ons aanbod richt zich op het behalen van referentieniveau 1F aan het eind van de schoolloopbaan. Voor leerlingen waarvan verwacht wordt dat 1F niet haalbaar is, stellen we ambitieuze maar realistische doelen.

Ons aanbod is toegesneden op de behoeften van de leerlingen binnen het schooljaar waarbij we leerlingen clusteren in subgroepen. Deze subgroepen krijgen een lesstofaanbod wat aansluit bij de kenmerken van de subgroep en het voorbereidt op het vervolgonderwijs.

### Vakken en Methodes

Op SBO de Trilker lezen we volgens de LIST-methodiek (groep 3-8). Deze methodiek richt zich op het vergroten van leesmotivatie en -beleving en is gericht op het maken van de zogenaamde leeskilometers door het gebruik van aantrekkelijke leesboeken en -teksten. In de onder- en middenbouw gebeurt dit groep doorbrekend waarbij de leerlingen ingedeeld worden op het hoogste AVI-instructieniveau. Binnen LIST zijn er 3 instructieniveaus; Aanvankelijk lezen, Hommel (hardop samenlezen in duo's) en Stillezen in door de leerling zelf gekozen boeken. Met begrijpend lezen gebruiken we Nieuwsbegrip waarbij we zowel instructie geven op het volledig begrijpen van een tekst als het inzetten van leesstrategieën.

Voor taalonderwijs gebruiken we de taalmethode Taal op Maat (groep 3-8) en de spellingmethode Taal Actief Spelling. Momenteel zijn we ons aan het oriënteren op een nieuwe taalmethode welke uitgaat van de vernieuwde referentieniveaus. Bij het rekenonderwijs gebruiken we de methode Wereld in Getallen (groep 3-8). Bij de verwerking van de spelling- en rekenlessen zetten we Snappet in op iPads.

Ten aanzien van wereldoriëntatie zijn we ons aan het oriënteren op methodes en methodieken die geschikt zijn om toe te passen in het werken in ateliers.

Al onze methoden en methodieken zijn gebaseerd op de kerndoelen van het basisonderwijs. Daarnaast streven we voor al onze leerlingen ambitieus maar realistisch naar het 1F referentieniveau. In de schoolgids hebben we opgenomen hoeveel tijd we aan de verschillende vakgebieden besteden.

### Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht binnen ons curriculum. Ons leesonderwijs richt zich op zowel leesplezier als -motivatie en is daarnaast, net als ons taalonderwijs, gericht op de communicatieve redzaamheid in de maatschappij. We besteden veel aandacht aan woordenschatuitbreiding middels teksten uit de actualiteit. In het algemeen geldt dat we voor al onze leerlingen tijd inplannen voor woordenschatuitbreiding op zowel schooltaal als

functiewoorden. Voor de leerlingen met een taalachterstand en leerlingen met Nederlands als tweede taal plannen we hiervoor extra instructie- en inoefentijd in. Onze logopediste kan hierin op groepsniveau meedenken.

## **Rekenen en wiskunde**

We vinden rekenen en wiskunde een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren en inoefenen van het geleerde. Rekenen is in toenemende mate taliger geworden wat bij steeds meer leerlingen tot problemen leidt. Het automatiseren richt zich daarom op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Hierbij zetten we veelvuldige iPads in en verschillende software die naast het vergroten van de competenties van de leerlingen ook het plezier tijdens het oefenen ondersteunt.

Ook besteden we tijdens de woordenschatlessen extra aandacht aan de zogenaamde schooltaal die ondersteunend werkt het begrijpen van de realistische rekenvraagstukken.

## **Wereldoriëntatie**

Wij hechten veel waarde aan het hebben van kennis van de wereld en een brede ontwikkeling met betrekking tot wereldoriëntatie. In de onder- en middenbouw wordt daarom thematisch gewerkt aan het verdiepen en verbreden van de algemene kennis. In de bovenbouw wordt daarnaast gebruik gemaakt van actualiteiten. We gebruiken hiervoor De dag vandaag, het Jeugdjournaal en de onderwerpen van Nieuwsbegrip. De onderwerpen bieden ruimte om op het gebied van aardrijkskunde, geschiedenis, technologie en wetenschap, biologie, politiek en topografie kennis te verbreden, te verdiepen en te verbinden, maar ook de woordenschat actief uit te breiden.

Binnen deze schoolplanperiode is het streven een methode voor wereldoriëntatie aan te schaffen die aansluit bij het bestaande, maar ook kansen biedt om de visie van IKC eigenwijs breder in de praktijk te brengen.

## **Kunstzinnige vorming**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen.

Binnen de klassen wordt er verschillend gewerkt aan muziek, kunst en cultuur welke ook uitgaat en aansluit bij de talenten en kwaliteiten van de leerkrachten. Hierbij ondersteunen de leerkrachten elkaar en worden er gezamenlijke projecten rondom het thema bedacht en uitgevoerd.

Daarnaast worden vanuit Kunstmenu van Schoolkade lessen kunstzinnige vorming gegeven en komen de leerlingen door de gehele basisschool in aanraking met cultuur en kunst.

## **Bewegingsonderwijs**

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding om zowel de competenties van de leerlingen te vergroten maar ook het pedagogische en sociale aspect; samen plezier beleven aan bewegen. De groepen op de SBO de Trilker hebben twee keer per week één uur lichamelijke opvoeding onder leiding van de eigen leerkracht. Binnen de lessen wordt aandacht besteed aan het vergroten van de competenties op het gebied van zowel sport als spel waarbij er een duidelijke opbouw is door de leeftijdsgroepen heen.

## **Wetenschap en technologie**

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

In deze planperiode zal er leertijd ingeruimd worden om samenwerkend en ontdekkend te leren met behulp van bijvoorbeeld Lego. Daarnaast biedt de inzet van iPads ook ruimte voor het leren programmeren en kennismaken met

nieuwe media.

Ook beschikken we over een techniekruimte waar leerlingen werken aan individuele projecten of samen werken aan een eindproduct waarbij het proces zich kenmerkt als: samenwerkend leren, onderzoekende houding ontwikkelen en oplossingsgericht denken.

### **Engels**

Door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media is het Engels een steeds grotere rol gaan spelen binnen de maatschappij.

We zullen ons de komende periode oriënteren op een nieuwe methode die hierop toegespitst is en voldoet aan de nieuwe eisen die onze maatschappij stelt aan zowel de passieve als actieve beheersing van het Engels.

### **Leertijd**

We streven binnen onze school naar het effectief besteden van onze leertijd. We maken voor de invulling van de roosters gebruik van een kwartieren tabel. Hierbij kijken we naar leerbehoefte van de gehele groep; een taalzwakkere groep zal daarom meer kwartieren taal op het rooster hebben.

Daarnaast vinden we het belangrijk dat leerlingen voldoende inoefentijd krijgen en dat ze binnen die tijd zoveel mogelijk werken aan de eigen doelen. De inzet van iPads binnen ons onderwijs stelt ons in staat deze behoefte toe te spitsen op de individuele leerbehoefte van iedere leerling.

### **Pedagogisch-didactisch handelen**

Op SBO de Trilker werken met de methode Vreedzame school die ons in staat stelt een gezamenlijke taal te spreken met de leerlingen en collega's. Binnen dit kader zijn er in de klassen gezamenlijk klassenafspraken opgesteld waar leerlingen en collega's zich aan committeren.

We geloven dat de leerkracht het verschil maakt in de klas. De leerkracht draagt de verantwoordelijkheid voor een veilig leerklimaat waarbinnen iedere leerling zich veilig en gewaardeerd voelt om tot leren te komen. We streven naar eigenaarschap voor zowel werknemers als leerlingen. Ons pedagogisch handelen kenmerkt zich als: veilig, samen, actief, zelfstandig en eigenaarschap.

Handelingsgericht Werken werkt vanuit de gedachte dat iedere leerling recht heeft op goed onderwijs dat aansluit bij hun onderwijsbehoeften. Het werken vanuit een Ontwikkelingsperspectief Plan draagt bij aan het afstemmen van het didactisch handelen op de individuele behoeften. Kenmerkend voor ons didactisch handelen is: directe en verlengde instructie, planmatig, doelgericht, eigenaarschap van de leerling en actief leren door ICT te betrekken binnen ons onderwijs.

### **Afstemming**

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen die gebaseerd zijn op de Ontwikkelingsperspectief Plannen (OPP's) van de individuele leerlingen. Deze OPP's vormen de verantwoording van ons onderwijs. Op basis van de OPP's stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op waarbinnen leerlingen geclusterd worden in subgroepen. Het eigenaarschap betreffende de groepsplannen ligt daarbij nadrukkelijk bij de leerkrachten.

We hebben drie maal per jaar groepsbesprekingen. Het doel van deze bespreking is afstemming te bereiken tussen de klas en de extra zorg waarbij de intern begeleider en de groepsleerkracht elkaar informeren. De plannen worden dan opgesteld, geëvalueerd en bijgesteld. Resultaten van methodegebonden - en Cito-toetsen worden hierbij gebruikt.

De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie waarbij de leerkrachten de instructie afstemmen op de (individuele) instructiebehoeften van de leerlingen.

### **Ononderbroken ontwikkeling**

We streven naar een ononderbroken ontwikkeling voor iedere leerling zodat zij zich optimaal kunnen ontplooiën. Omdat we binnen het SBO te maken hebben met een veelheid aan verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is.

Na aanmelding wordt voor elke leerling een OPP opgesteld waarbinnen we het ontwikkelingsperspectief vaststellen en een beoogd (ambitieuw en realistisch) uitstroomniveau. Ook worden de meest actuele onderwijsbehoeften als uitgangspunt genomen voor zowel het pedagogisch- als didactisch handelen. Binnen de planperiodes die hierna volgen zal aangesloten worden bij de onderwijsbehoeften, de leerstof die een leerling beheerst alsook de behaalde methode-onafhankelijke resultaten. Op basis van concrete en specifieke analyse zal er doorlopend gekeken worden of doelen behaald worden. Daar waar dit noodzakelijk en wenselijk is, zal een uitstroomperspectief bijgesteld worden.

Op schoolniveau worden analyses gedaan op zowel de streefdoelen die leerkrachten stellen alsook de OPP-doelen die gesteld zijn. Na elke planperiode volgt er een analyse en terugkoppeling naar het team en zal er gezamenlijk gekeken worden naar waar we ons onderwijs nog beter af kunnen stemmen op iedere leerling. Met deze opbrengstgerichte werkwijze streven we naar een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor onze opbrengsten.

## **De zorgstructuur**

### *Samen, beter en effectiever*

Uitgangspunt van Proloog is dat haar leerlingen goed en passend onderwijs krijgen aangeboden. Wij streven ernaar dat alle leerlingen een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Deze vorm van onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, bijvoorbeeld op het gebied van leren en/ of gedrag. Om dit te realiseren moeten we de organisatie aanpassen met een moderne efficiënte manier van (samen)werken. De nadruk van onze werkwijze ligt op een sterke ondersteuning in de scholen. Het idee daarachter is om problemen snel aan te pakken of eerder te signaleren en verergering te voorkomen. Deze nieuwe werkwijze sluit aan bij landelijke ontwikkelingen en bij de routes vanuit het provinciale samenwerkingsverband Passend Onderwijs.

De speerpunten van deze vernieuwde werkwijze:

- De scholen van Proloog bieden een goede basisondersteuning.
- Wanneer er zware ondersteuning nodig is, vindt er in overleg met de ouders een zorgvuldige verwijzing plaats, zonder dat daarbij tijd verloren gaat.
- Thuiszitters komen bij Proloog niet voor. Wanneer hiervan onverhoopt wel sprake is, is het streven om binnen drie maanden een passend aanbod te vinden.

Ons doel is dat elk kind aan het einde van zijn of haar schoolloopbaan binnen Proloog kan zeggen: "Ik word wie ik ben!"

## **Aanleiding**

De Wet Passend Onderwijs is onder het kabinet Rutte II ingevoerd. De afgelopen vier jaar is er binnen Proloog hard gewerkt aan het vormgeven van Passend Onderwijs. We willen een passend aanbod kunnen bieden voor elke leerling. De onderwijsbehoefte van de leerling staat daarbij centraal. Daarbij kijken we altijd kritisch naar onszelf, maar vragen ook anderen om mee te kijken. Zo heeft het extern onderzoeksbureau Hoffmans & Heegsma de opdracht gekregen te kijken naar het organiseren en uitvoeren van het Passend Onderwijs. De landelijke voortgangsrapportage Passend Onderwijs, de evaluatie Passend Onderwijs (uitgevoerd door Proloog) en een theoretisch wetenschappelijk kader zijn een belangrijk onderdeel geweest in de ontwikkeling van de visie.

## **Visie op Passend Onderwijs**

Op basis van het onderzoek van Hoffmans & Heegsma, de evaluatie Passend Onderwijs en het wetenschappelijke, theoretische kader, heeft Proloog de volgende visie ontwikkeld:

- De leerling in de context: de onderwijsbehoefte van de leerling wordt in kaart gebracht vanuit de kind- en omgevingskenmerken.
- Ouders: Proloog vindt het partnerschap met de ouders van de leerlingen belangrijk. De ouders van Proloog hebben een preventieve en centrale rol.
- De leerkracht: de leerkracht maakt het verschil. In de klas vindt de uitvoering van Passend Onderwijs plaats.
- Samenhang: de ondersteuning van het onderwijs binnen Proloog vindt plaats binnen één samenhangende afdeling.
- Preventief en planmatig handelen: handelingen met betrekking tot onderwijskwaliteit en Passend Onderwijs vinden zoveel mogelijk vooraf gepland plaats.
- De actieve school: Passend Onderwijs vindt plaats op de actieve school. Dit betekent dat de middelen en de mensen zoveel mogelijk worden geplaatst in de scholen.

- Alleen noodzakelijke bureaucratie: er wordt efficiënt gewerkt met betrekking tot verantwoordelijkheid en inzet van middelen. Hierbij is het waarborgen van de privacy en zorgvuldig handelen van noodzakelijk belang.
- Expertise in en van de scholen: Proloog heeft goede scholen en deze expertise wordt gedeeld. Een goede basisondersteuning Proloogscholen bieden goede basisondersteuning.

Er zijn duidelijke criteria met betrekking tot het opstellen van een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Een nieuwe werkwijze met een breed draagvlak Proloog vindt het belangrijk dat er een breed draagvlak is voor de nieuwe werkwijze. De betreffende medewerkers zijn dan ook actief betrokken bij de ontwikkeling van deze nieuwe werkwijze.

## Doelstellingen

Hierbij heeft Proloog de volgende doelstellingen voor ogen:

- Preventief handelen: de onderwijsadviseur zal wekelijks de scholen ondersteunen, gericht op Passend Onderwijs en onderwijskwaliteit.
- Minder bureaucratie: doordat de ondersteuning plaatsvindt binnen de scholen, zijn er minder procedures tot aanvragen en toekenning nodig.
- Laagdrempeligheid: door meer ondersteuning in de scholen is de ondersteuning gemakkelijk toegankelijk.
- De expertise wordt in de scholen geplaatst en deze wordt door de samenwerking binnen de clusters optimaal benut.
- Er ontstaat ruimte voor een preventieve en centrale rol voor de ouders.
- Het effect van de interventies ligt bij de leerlingen en leerkrachten.

## Clusters

Ieder cluster bestaat uit drie scholen. De generalistisch onderwijsadviseur wordt hieraan toegevoegd. Dagelijkse ondersteuningsvragen vinden op school plaats; zaken gericht op proces of complexe ondersteuningsvragen vinden plaats op clusterniveau. Er vindt vier keer per jaar een overleg plaats op clusterniveau. Incidenteel kan dit overleg vaker worden georganiseerd als de school dit wenst. Quote: "De nadruk ligt op een sterke ondersteuning in de scholen"

De vaste leden van de clusters zijn:

- De ib'ers van de drie scholen.
- De generalistisch onderwijsadviseur die gekoppeld is aan de scholen ter ondersteuning van brede ondersteuningsvragen.
- De vertegenwoordiger Jeugdwet/wijkteammedewerker om de samenwerking tussen Jeugd- en Onderwijswetgeving verder te ontwikkelen en te intensiveren.

Optioneel kunnen de volgende partijen aanschuiven tijdens het clusteroverleg:

- De GZ-psycholoog/orthopedagoog generalist.
- De schooldirecteur.
- De directeur (Passend) Onderwijs.
- De leerkracht.
- De ouders van een leerling.
- De leerplichtambtenaar.
- De Medewerker Jeugdgezondheidszorg.
- De begeleider vanuit het Steunpunt SO Fryslân.
- Vertegenwoordiging vanuit Kentalis.
- Vertegenwoordiging vanuit de Voorschoolse opvang.

De indeling van de clusters is gelijk aan de indeling van de wijkteams. Dit is niet alleen vanuit geografisch oogpunt praktisch, maar Proloog wil ook de samenwerking met de Jeugdwet/gemeenten verder ontwikkelen en intensiveren. De gemeente en Proloog ontwikkelen een functie waarbij binnen de scholen gewerkt wordt vanuit een integrale aanpak zorg-onderwijs. Want Passend Onderwijs werkt optimaal wanneer er voor de leerlingen met extra ondersteuning volgens één plan wordt gewerkt.

De Trilker vormt samen met de Wester en de Vosseburcht cluster West. Voor dit cluster is 0,4 FTE onderwijsadviseur beschikbaar.

## CvB

De commissie voor de begeleiding (CvB) van de Trilker houdt nauwlettend de ontwikkeling van de leerlingen in de gaten.

Tweewekelijks worden de zorgleerlingen besproken. Drie maal per jaar is er een groepsbespreking waarin zowel de groep als geheel als individuele leerlingen worden besproken. Tevens wordt er dan een vertaling gemaakt naar het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkracht.

De CvB heeft korte lijnen met wijkteams en ketenpartners. Mocht een leerling niet de nodige passende zorg geboden kunnen worden dan gaan we in gezamenlijkheid (met de ouders) op zoek naar een passende oplossing.

### **Schoolondersteuningsprofiel**

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden en welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. SBO de Trilker zit midden in een netwerk, waardoor speciale ondersteuning snel naar de school toe gehaald kan worden. Daardoor zijn kinderen met speciale onderwijsbehoeften welkom. We zullen met ouders bespreken hoe goed we kunnen aansluiten op hun kind. Mocht dit niet voldoende (lijken te) lukken, dan zoeken we met de ouders mee naar een juiste plek voor hun kind."

### **Passend Onderwijs**

Proloog heeft een taalschool voor kinderen die de Nederlandse taal niet beheersen door verblijf in het buitenland. De kinderen die daarvoor in aanmerking komen worden via de basisschool van aanmelding of direct aangemeld bij de Taalschool. Na een intensief en aangepast programma keren de kinderen na maximaal 2 jaar terug naar de reguliere basisschool.

Ook heeft Proloog een speciaal aanbod voor hoogbegaafde kinderen. Voor kinderen met de kenmerken van hoogbegaafdheid en een IQ >130 is er een arrangement met aanbod dat is gericht op levensbeschouwelijke vorming en de mogelijkheid biedt om in contact te komen met peers.

### **Toetsing**

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. We maken zowel gebruik van methode-afhankelijke als methode-onafhankelijke toetsen; Cito. We meten de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LOVS. Voor een toets overzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde HGW-jaarplanning, het toets rooster, de Cito-voorschriften en schoolafspraken.

De verantwoording naar ouders wordt gedaan middels 10-minutengesprekken waar het OPP besproken wordt en op de rapportenavonden waar we ouders informeren over de algehele ontwikkeling van hun kind.

Vanaf groep 6 wordt de Friese plaatsingswijzer ingevuld voor de leerlingen waarmee al een beeld ontstaat richting het mogelijke uitstroomniveau van de leerling.

In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. Intern maken we voor de verwijzing in groep 8 gebruik van de door het CvB opgestelde uitstroomprocedure waarbij we zorgvuldig alle te zetten stappen planmatig uitvoeren. Onze adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

### **Resultaten**

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Op onze school werken we handelings-, resultaat- en opbrengstgericht. Op basis van analyses trekken we conclusies en plegen we interventies. We beschikken over een schoolstandaard waaraan we onze opbrengsten toetsen. Daarnaast zijn er op regelmatige basis SBO-netwerkbijeenkomsten waarin we aan benchmarking doen.

### **Cultuureducatie**

We maken gebruik van het cultuureducatieaanbod van Kunstkade.

Kunstmenu zegt daarover: De visie op cultuureducatie sluit aan bij de algemene onderwijsvisie en de onderwijsvisie/schoolplan van elke school. Het doel van cultuuronderwijs is: Alle kinderen in Leeuwarden in staat stellen hun talent te ontdekken en ondersteunend zijn aan het versterken van de leerprestaties: kortom: bijdragen aan de brede ontwikkeling van kinderen. Algemene uitgangspunten zijn de kerndoelen 54,55, 56, "het creatief proces" en de "21st Century skills"

Alle kinderen in Leeuwarden krijgen cultuuronderwijs door middel van:

- Deelname aan het programma Kunstmenu en KunstmenuPlus, waarbij alle kinderen kennismaken met de culturele instellingen
- Eigen activiteiten van de school, passend in het jaarprogramma

Doelen van Kunstcade voor de komende 4 jaar:

- Versterking door middel van beleidsontwikkeling, programma's en samenwerking, door een samenhangend structureel programma voor cultuuronderwijs. De school heeft een visie op cultuurbeleid en kiest wat bij de algemene visie past. Inspelen op de ontwikkeling van brede school naar Integraal Kind Centrum (IKC). Integrale activiteiten voor de leeftijd van 2-12 jaar.
- Verbinding met de plannen van de mediacoach en sportcoach: ook hier zo veel mogelijk integraal werken
- Verbinding binnen-en buiten schools. Coaches leggen de verbinding, kijken waar bv cultuur in de thema's van binnenschools, ook buitenschools opgepakt kunnen worden. Coaches geven advies over professionals.
- De culturele instellingen hebben een belangrijke rol in de programma's op de scholen, vooral in het Kunstmenu. Meer inbedden hiervan in de school zelf.
- De impulsregeling muziekonderwijs krijgt een vervolg. Kunstcade begeleidt de scholen met de aanvraag en is mede ondertekenaar. De regeling heeft als doel het opzetten van een structurele leerlijn muziekonderwijs, in 3 jaar.
- Cultuuronderwijs breed: aansluiten bij techniek, bij taalontwikkeling en andere vakken en zo nog breder bijdragen aan de ontwikkeling van kinderen
- Deskundigheidsbevordering leerkrachten en pedagogisch medewerkers op het gebied van cultuuronderwijs en de diverse disciplines
- Specifieke aandacht voor talentontwikkeling van kinderen, binnen en buitenschools. Aanmelden van kinderen bij het Centrum voor Talentontwikkeling

## Frysk

Er is een Taalplan Frysk opgesteld. Naar aanleiding van schoolbezoeken heeft iedere school een profiel toegekend gekregen. Deze profielen zijn gekoppeld aan de kerndoelen Friese taal. Het toegekende profiel is gebaseerd op de huidige situatie m.b.t. het aanbod voor het (vak) Fries op de school en is 4 jaar geldig. Aan het profiel zijn ook de gelden vanuit de provincie voor het vak Fries gekoppeld.

De Trilker heeft profiel E (alleen luisteronderwijs)

Primaire ambitie voor de scholen van Proloog: het nastreven van het hoger gelegen ambitieniveau.

Algemeen geformuleerde ambities zijn:

- Meer aandacht voor kerndoel 17, 19 en 21.
- Aandacht voor spreken, spellen en de positieve houding naar Fries.
- Leeractiviteiten als toneel, musical, 3M-activiteiten en leesbevordering.
- Docentrollen: memmetaalsprekker, Taalcoördinator en nascholing Fries.
- Bronnen en materialen: verkennen en implementeren Spoor 8 en meer Friese boeken inzetten.
- Groeperingsvormen
- Leeromgeving: MySchoolNetwork en projectonderwijs
- Tijd: duidelijke leerlijn Fries en de doorgaande leerlijn.

- Toetsing

### Beoordeling

| Omschrijving                                                                           | Resultaat |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)                                                           | 2,64      |
| Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)                                            | 2,8       |
| Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)                                              | 2,23      |
| Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)                                            | 2,56      |
| Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)                                           | 3,75      |
| Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)                      | 3         |
| Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)                                                       | 2         |
| Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2) | 2,33      |

| Aandachtspunt                                                                                                                  | Prioriteit |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen | gemiddeld  |
| Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel    | gemiddeld  |
| De school beschikt over plezierig pedagogisch klimaat                                                                          | hoog       |
| Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen                                                                          | hoog       |
| De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden | hoog       |
| De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht                                                      | hoog       |

## 10 Personeelsbeleid

### Integraal personeelsbeleid

In de strategische beleidsagenda 2018-2022 wordt een aantal onderdelen genoemd waarmee invulling gegeven kan worden aan de verdere uitwerking van het personeelsbeleid vanuit een nieuwe CAO; personeel benaderen als professionals; meer ruimte bieden voor ontwikkeling en kwaliteit belonen; in- en uitstroom in het onderwijs gemakkelijker maken; personeel aan Proloog binden; bevorderen van mobiliteit; werkdrukvermindering.

Ook in de voorgaande jaren is er gewerkt aan het verder ontwikkelen van het personeelsbeleid met als doel verbetering van de kwaliteit van het personeel omdat de kwaliteit van het onderwijs daar direct van afhankelijk is. Er is een aanbieder gevonden om voor de digitalisering van de gesprekkencyclus, waardoor het beter mogelijk is om de kwaliteiten van medewerkers af te stemmen op de doelen van de schoolorganisatie c.q. het strategisch beleidsplan. Deze digitalisering zal in de komende jaren verder ontwikkeld en ingevoerd worden.

We bieden medewerkers een goed carrièreperspectief. Hiervoor ontwikkelen en implementeren we de komende jaren een generiek functiehuis.

Een daadwerkelijke verbetering van de onderwijskwaliteit vereist medewerkers die bereid zijn kritisch naar zichzelf te kijken en actief te werken aan hun eigen ontwikkeling. De rol van de schoolleider is daarbij cruciaal. Mede om die reden wordt intensief gewerkt aan de professionalisering van de schoolleiders. Daarbij is en wordt ook blijvend aandacht besteed aan de verplichte registratie/herregistratie in het schoolleidersregister.

Er is behoefte aan meer vraaggestuurd werken. Waaraan hebben (aankomende) leerkrachten zelf specifiek behoefte? Met deze inventarisatie is een begin gemaakt door het afnemen van een uitgebreid

Medewerkertevredenheidsonderzoek. De conclusies en daaruit voortvloeiende acties zullen de komende jaren verder uitgewerkt worden.

Naast deze onderdelen wordt er doorlopend gewerkt aan herziening van bestaand beleid als nieuwe regelgeving (denk aan een nieuwe CAO PO) hier aanleiding toe geeft.

Verder zal er aandacht worden besteed en, indien nodig, nieuw beleid worden gemaakt als gevolg van ontwikkelingen m.b.t. leerlingdaling, maar ook lerarentekort of een tekort aan invallers.

### **De gesprekkencyclus**

Op dit moment passen we binnen Proloog al een aantal jaren de vastgestelde gesprekkencyclus toe. De komende jaren zal aan de hand van het generieke functiehuis en het digitaliseren van de gesprekkencyclus ook de hele cyclus opnieuw worden bekeken en vastgesteld. Tot die tijd geldt de huidige cyclus en die ziet er als volgt uit:

### **Functioneringsgesprekken**

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. We beschikken over een regeling Functioneringsgesprekken). Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin de competentie set) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, en mobiliteit. Tijdens de functioneringsgesprekken wordt tevens de inzet van de uren duurzame inzetbaarheid besproken en/of geëvalueerd. Het verslag van het functioneringsgesprek wordt opgenomen in het personeels- en bekwaamheidsdossier. In het functioneringsgesprek wordt door de medewerker verantwoording afgelegd over zijn ontwikkeling van startbekwaam naar basisbekwaam respectievelijk van basisbekwaam naar vakbekwaam.

### **Beoordelingsgesprekken**

We beschikken over een regeling Beoordelingsgesprekken. De directie voert 1 x per 3 jaar een beoordelingsgesprek met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. Hierbij wordt rekening gehouden met het feit of een leraar startbekwaam, basisbekwaam of vakbekwaam is, zoals in de CAO aangegeven.

### **Professionele cultuur**

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we met zogenaamde professionele leergemeenschappen en met werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

We streven er op SBO de Trilker naar dat we van en met elkaar leren. Dit betekent ook dat we elkaar van feedback kunnen en mogen geven en dat we om hulp mogen vragen. Daarnaast is er op de Trilker een betrokken sfeer; men voelt zich verantwoordelijk voor het onderwijs en heeft daarbij oog en oor voor elk individu.

### **Bekwaamheid**

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid.

De leraren nemen ieder jaar deel aan scholingen op zowel individueel- als teamniveau.

De schoolleider staat ingeschreven in het schoolleidersregister als RDO.

### **Begeleiding**

Binnen Proloog worden startende leerkrachten begeleid van startbekwaam naar vakbekwaam gedurende een periode van 3 jaar. Ze worden begeleid op het gebied van hun professionele ontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling. Er vinden lesbezoeken, nagesprekken en bijeenkomsten plaats. In eerste instantie geeft de starter aan op welk gebied hij begeleid wil worden. Aan de hand daarvan wordt er een plan gemaakt samen met de coach vanuit Proloog. Tijdens het begeleiden komen er vaak ook nog andere zaken aanbod en daar speelt de coach dan op in. De frequentie van het begeleiden wisselt per starter. Voorop staat dat de coach alleen begeleid en niet beoordeeld. Veiligheid en vertrouwen staan centraal tijdens het begeleiden.

We streven er binnen Proloog naar om binnen een aantal jaren een begeleidingsprogramma voor beginnende leerkrachten vorm te geven dat voldoet aan de door de overheid gestelde criteria, past binnen de onderwijsorganisatie en aansluit op de reeds ontwikkelde structuur Samen Opleiden. We willen hierbij de samenwerking met NHL/Stenden vergroten en streven naar een betere verbinding. Goede begeleiding in het begin van een carrière versnelt de ontwikkeling, zorgt voor beter onderwijs en minder uitval van startende leerkrachten.

### **Taakbeleid**

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het basismodel.

Op de gezamenlijke plandag worden de taken voor komend schooljaar gezamenlijk doorlopen en kunnen leerkrachten aangeven bij welke taken en/of werkgroepen zij betrokken willen zijn. Hierbij wordt gekeken naar een evenwichtige verdeling binnen de werkgroepen (onder-, midden- en bovenbouw dienen evenwichtig vertegenwoordigd te zijn).

### **Scholing**

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Naast de door directie gefaciliteerde teamgerichte scholing, kan een leerkracht aangeven zich persoonlijk te scholen. In beide gevallen richt scholing zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school.

Leerkrachten zijn zelf verantwoordelijk voor de professionalisering en er zal in overleg met directie gekeken worden naar de ontwikkelingen op school- en organisatieniveau waarbij de persoonlijke scholing aan dient te sluiten. Ook zal bepaald worden hoe de leerkracht de nieuw verworven kennis en vaardigheden zal delen binnen het team zodat de gehele organisatie door middel van kennisoverdracht kan profiteren van de expertise van alle leerkrachten.

In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

## **11 Organisatiebeleid**

### **De schoolleiding**

Onze school is een van de 23 scholen van de Stichting Proloog. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting, leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid.

De directie wordt bijgestaan door de leden van de commissie voor de begeleiding.

Binnen Proloog zijn 14 van de 23 directeuren vrouw (61%).

Groeperin

### **Lestijden**

We hanteren voor alle groepen dezelfde lestijden. Alle dagen starten we om 8.30 uur eindigen we om 14.00 uur. Tussen 12.15 uur en 12.30 uur is de lunch en tijd voor pauze.

### **Schoolklimaat**

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is.

Vanuit ons streven handelingsgericht te werken, betrekken we ouders bij het onderwijs aan hun kind. We delen onze doelstellingen op het gebied van Vreedzame school en ook onze pedagogische-didactische ambities. We willen laagdrempelig zijn naar ouders en hulpverleners. Hun input gebruiken we voor het (bij)stellen van doelen, maar ook bij het verwezenlijken daarvan. We proberen ouders dicht bij ons te houden door contacten op maat te organiseren, ze optimaal te informeren en te betrekken bij het onderwijs.

## **Veiligheid**

Op SBO de Trilker handelen we vanuit de beginselen van De Vreedzame School.

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandacht functionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid. Haar taken zijn vastgelegd in een functieomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers).

## **Taxivervoer**

We zetten ons vanuit school ook in voor de veiligheid van en naar school. Daar er ook leerlingen met taxibusjes naar school komen, richt de aandachtfunctionaris zich ook op incidenten in de taxi's. Deze zullen op school besproken worden en er volgen afspraken met de leerlingen. De leerkrachten en aandachtfunctionaris zullen erop toezien dat deze afspraken nagekomen worden. Ook zal er -indien noodzakelijk- gesproken worden met ouders en/of de taxichauffeur om een veilige rit te waarborgen.

## **Incidentenregistratie**

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (waaronder pleinregels; de regels zijn met name gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd.

De school beschikt over een registratiesysteem: incidenten worden geregistreerd.

## **Gedragsregistratie**

Als er rondom een leerling regelmatig conflicten zijn, neemt de leerkracht contact op met de ouders om de voorvallen te bespreken. Om inzicht te krijgen in patronen, kan gekozen worden een gedragsregistratie op te starten waarin incidenten beschreven worden en de acties ter navolging van het incident.

## **Incidentenregistratie**

De school registreert incidenten. Op basis van de registratie wordt ook bekeken of er interventies nodig zijn. Als er klachten zijn worden deze apart geregistreerd.

Klachten en incidenten worden besproken binnen het team en aan de hand van die besprekingen worden verbeteracties gepland.

Ook wordt gebruik gemaakt van de Monitor Sociale Veiligheid binnen SCOL (zie Monitoring).

## **Preventie**

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (waaronder pleinregels; de regels zijn met name gedragsregels: Hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (Vreedzame school als basis voor een positief pedagogisch klimaat en SCOL voor het meten van de sociale competentie van de leerlingen). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

## **Monitor Sociale Veiligheid**

Op SBO de Trilker maken we gebruik van de Monitor Sociale Veiligheid binnen SCOL. Hiermee kunnen we analyseren hoe het pedagogisch klimaat ervaren wordt door leerlingen en van daaruit per groep of school breed gerichte acties doen om deze te verbeteren. Deze gegevens worden door de aandachtfunctionaris bijgehouden en zullen ook tijdens groepsleerlingbesprekingen met de betreffende groepsleerkracht besproken worden.

## **Informatie veiligheid**

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe)

vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid.

### **BHV**

De school beschikt over voldoende BHV'ers. Elk jaar gaan de BHV'ers op herhaling om hun kennis te actualiseren. Ook zullen zij in de werkgroep het BHV-plan actueel houden. Jaarlijks vindt er een viertal oefeningen plaats om het ontruimingsplan te evalueren. Dit gebeurt twee keer met medeweten van alle betrokkenen, één keer dat het team wel op de hoogte is en de leerlingen niet en één keer wanneer alleen directie en BHV-coördinator hiervan op de hoogte zijn.

Alle oefeningen worden geëvalueerd en op basis van de evaluatie wordt het plan geactualiseerd.

Als SBO werken we nauw samen met wijk- en gebiedsteams als het gaat om onze leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. We hebben korte lijnen met GGD, GGZ en het samenwerkingsverband.

Met vervolgscholen maken we passende afspraken voor een warme overdracht.

### **Uitstroom naar VO**

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Hiervoor hebben we de uitstroomprocedure beschreven waarbij we de te zetten stappen planmatig nemen.

### **Plaatsingswijzer**

Vanaf groep 6 (didactische leeftijd -DL- is dan 30) zal de Friese plaatsingswijzer ingevuld worden om deze tegen het licht van onze ontwikkelingsperspectieven te houden. Dit instrument dient tevens als praatpapier bij de verwijzing naar VO.

### **Advies en verwijzing**

Ons VO advies is gebaseerd op een aantal factoren. Bij binnenkomst wordt een verwacht uitstroomperspectief opgesteld. Gedurende de basisschooltijd op SBO de Trilker kan dit -als dit noodzakelijk of wenselijk is- gewijzigd worden. De resultaten van de Cito-toetsen zullen vanaf groep 6 in de plaatsingswijzer gezet worden. Ook wordt er bij de leerlingen die de school zullen verlaten een ADIT afgenomen. De ADIT is een adaptieve intelligentietest die we gebruiken om samen met de Cito-uitslagen tot een schooladvies te komen.

In de CvB van februari komen de leerkrachten gezamenlijk met de intern begeleiders en directie tot definitieve adviezen die de leerkrachten zullen communiceren naar ouders en de betreffende leerling. Soms volgt er na het adviesgesprek, als dit wenselijk is, nog een vervolgesprek. Daarna zal de leerkracht gezamenlijk met de ouders het inschrijfformulier vullen en er kan een bijlage bij geschreven worden wanneer er bijvoorbeeld sprake is van belemmerende factoren op gebied van leren danwel gedrag.

Wanneer de inschrijfformulieren op de vervolgscholen binnen zijn, maakt de leerkracht een afspraak met de school van VO voor de warme overdracht. Tijdens dit gesprek worden de leerlingen uitgebreid besproken. Ook zal de contactpersoon van de VO-school een dag of dagdeel meelopen op SBO de Trilker er een totaalbeeld ontstaat van de leerling.

### **Volgen en contact met VO-scholen**

Met de scholen voor Voortgezet Onderwijs hebben we de afspraak dat zij ons op de hoogte houden van de leerlingen die naar hen verwezen zijn. Wij ontvangen jaarlijks monitorgegevens (over af- en opstroom) waarmee wij onze adviezen in de toekomst kunnen optimaliseren.

### **Privacy**

Bij Proloog gaan we zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen en medewerkers. Als onderwijsorganisatie moeten wij gegevens vastleggen over en van onze leerlingen en als werkgever moeten wij gegevens vastleggen over en van onze medewerkers. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs en voor Proloog als werkgever. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

### **Privacyreglementen**

In het privacyreglement van Proloog is beschreven hoe wij omgaan met onze leerlinggegevens, onze personeelsgegevens én wat de rechten zijn van ouders, leerlingen en medewerkers. Daarnaast kent Proloog een

social media reglement. Het reglement staat op de website en voor die van de werknemers op Sharepoint.

### Beoordeling

| Omschrijving                                                | Resultaat |
|-------------------------------------------------------------|-----------|
| Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)                          | 3,17      |
| Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)                            | 2,82      |
| Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3) | 4         |

| Aandachtspunt                                                                                  | Prioriteit |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document) | hoog       |

## 12 Financieel beleid

Scholen mogen zelf beslissen waaraan zij overheidsgeld besteden. Daarom is het belangrijk dat schoolbesturen hun financiële risico's in kaart brengen en hun bevoegdheden vastleggen. Proloog kiest er voor om de bevoegdheden over de bestedingen waar dit kan zoveel mogelijk zo dicht mogelijk bij het primair proces en dus bij de scholen neer te leggen. Een school heeft binnen Proloog de mogelijkheid om zelf binnen de financiële kaders te kiezen welke lesmethodes worden aangeschaft en wanneer hier in wordt geïnvesteerd.

Naast de rijksbijdrage van het ministerie van OCW participeert Proloog in landelijke en regionale projecten. De extra middelen worden aangevraagd via een afzonderlijke projectbegroting bij een externe financierder. Binnen Proloog worden deze gelden afzonderlijk in de administratie opgenomen en gekoppeld aan een school. Alleen de school kan deze middelen besteden uiteraard conform de eisen die door de financierder in de projectaanvraag zijn gesteld.

### Rapportages

Binnen Proloog werken we met een eenduidige managementinformatie systeem. De schooldirecteur heeft altijd up to date inzicht in:

- De financiële positie van de school (wordt dagelijks bijgewerkt)
- Het ziekteverzuim percentage (wordt maandelijks bijgewerkt)
- De ontwikkelingen in het aantal leerlingen (wordt maandelijks bijgewerkt)
- De uitputting van de aanvullende projectfinanciering.

### Sponsoring

Bij sponsoring gaat het om het verstrekken van geld, goederen of diensten door een sponsor aan het bevoegd gezag, (school)directie, onderwijzend, niet-onderwijzend personeel of leerlingen. Leerlingen of hun ouders/verzorgers kunnen hiermee in schoolverband worden geconfronteerd. Het is mogelijk dat de sponsor een tegenprestatie verlangt (schenkingen vallen hier niet onder). Proloogscholen hebben zich aangesloten bij het landelijk convenant dat hiervoor is vastgesteld. Hierin is onder meer opgenomen dat sponsoring:

- Verenigbaar dient te zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school en in overeenstemming met de goede smaak en fatsoen
- Geen gevaar moet opleveren aangaande objectiviteit, geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid
- Niet van invloed is op de onderwijsinhoud of de continuïteit van het onderwijs

### Begroting

De begroting van Proloog is afgeleid van de meerjarenvisie en meerjarenperspectief van Proloog. Afgeleid van deze begroting heeft elke school van Proloog een eigen 'schoolbegroting'. In de schoolbegroting is onder andere geld beschikbaar voor uitgaven van scholing, ICT voorzieningen en lesmateriaal. De gelden worden verdeeld via een vaste verdeelsleutel die is gebaseerd op het aantal kinderen van een school. Elke school heeft een schoolreserve. De schoolreserve bestaat uit het verschil tussen de totaal toegekende middelen en de uitgaven van een school. De uitgaven voor huisvesting en ander niet direct gerelateerd aan het onderwijs worden bovenschools beheerd. Proloog

kiest hierbij voor het solidariteitsprincipe zodat een school met bijvoorbeeld hoge huisvestingslasten (bijvoorbeeld omdat er sprake is van een oud gebouw) of relatief dure leerkrachten niet onevenredig worden benadeeld.

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar door de directeur van de school opgesteld (voor 1 november) en goedgekeurd door de MR van de school (voor 15 januari). De vastgestelde begroting is taakstellend voor het College van bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

### **Exploitatiebegroting**

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de controller een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op.

## **13 Kwaliteitszorg**

### **Worden wie je bent**

Het basisonderwijs biedt kinderen een brede basis voor de rest van hun leven. Bovendien doen leerlingen kennis en vaardigheden op die nodig zijn voor een succesvolle leerloopbaan.

De basisscholen van Proloog bieden kinderen alle ruimte om zichzelf te ontwikkelen. Zo kunnen ze worden wie ze zijn. En daar gaat het om: jezelf zijn, je talenten ontwikkelen, kennis en vaardigheden opdoen, plezier maken en gelukkig zijn. Proloog wil dat alle leerlingen kwalitatief goed onderwijs krijgen én een fantastische basisschooltijd beleven.

### **Kwaliteitscultuur en kwaliteitsbeleid**

Proloog heeft de ambitie om in de komende periode het kwaliteitsbeleid te ontwikkelen, zodat de kwaliteitsactiviteiten onderling met elkaar zijn verbonden. Vervolgens zal het strategisch kwaliteitsmanagement uitgevoerd worden: de kwaliteitsactiviteiten worden strategisch ingezet en dragen daardoor bij aan doelrealisatie.

Proloog wil een goede (aantoonbare) onderwijskwaliteit realiseren door een kwaliteitscultuur waarbinnen waarderen en stimuleren centraal staan. Waarderen en benoemen wat goed gaat is nodig om medewerkers vertrouwen te geven. Vertrouwen vormt vervolgens een belangrijke basis om te werken aan geconstateerde ontwikkelpunten. Tips en tops worden meetbaar en zichtbaar verwoord in gesprekken en rapporten.

Kwaliteitszorg is een persoonlijke houding van waaruit we samen proberen het elke dag een stukje beter te doen. Een houding die maakt dat we successen kunnen vieren en tegelijk het ook durven te benoemen en te leren van de keren dat het niet lukt. Omdat we daarmee op een open, samenwerkingsgerichte en integere manier inzetten voor de ontwikkeling van onderwijs en de ontwikkeling van leerlingen.

Wanneer er naar de opbrengsten van ons onderwijs wordt gekeken, worden de normen bewaakt. Naast de minimum opbrengsten wordt er ook verder gekeken. Op deze wijze ontstaat er ook ruimte voor de ontwikkeling van scholen die meer dan voldoende (willen) presteren.

Proloog hanteert een aantal kaders waarbinnen het kwaliteitsbeleid plaatsvindt. De communicatie omtrent deze kaders vindt helder en effectief plaats. Naast de duidelijke kaders, is er ruimte voor de dialoog en ruimte voor evaluatie of de bestaande kaders de juiste zijn.

Proloog werkt met een dashboard waarin de onderwijskwaliteit zichtbaar is op bestuursniveau. De komende periode zal dit systeem verder ontwikkeld worden met betrekking tot verdieping van data.

Naast het systeem biedt het kwaliteitsbeleid ruimte voor de dialoog en feedback. Proloog vindt dat dit gericht is op alle mensen binnen de organisatie: bestuurder, stafmedewerker, schooldirecteuren, leerkrachten, ouders en leerlingen.

### **Onderwijsmonitor**

Binnen Proloog is een onderwijsmonitor ontwikkeld die in beeld brengt of de onderwijskundige ambities van Proloog

gerealiseerd worden. De onderwijsmonitor brengt ook in beeld of de scholen van Proloog voldoen aan de deugdelijkheidseisen van de Inspectie van het Onderwijs. Belangrijk uitgangspunten bij de monitor zijn:

- De monitor ondersteunt het realiseren van een goede kwaliteitscultuur;
- Informatie is zowel voor de directeur als het bestuur beschikbaar;
- Input komt uit bestaande documenten zoals evaluaties van jaarplannen, zelfevaluaties, enz.;
- Informatie toegankelijk is.

De gegevens vanuit 'Insite' zijn opgenomen in de onderwijsmonitor. Naast de onderwijskundige onderdelen bevinden zich in Insite de overzichten van financiën, leerlingenaantallen, personeel en huisvesting.

Op basis van dit beeld maakt het college van bestuur resultaatgerichte afspraken met de directeur in de periode november-december. De onderwijsmonitor verschijnt tweemaal per jaar op basis van de gegevens van januari en juli van het betreffende schooljaar.

De onderwijsmonitor wordt vastgesteld door het college van bestuur en wordt besproken in de expertgroep kwaliteit, het directieurenberaad, de onderwijscommissie van de raad van toezicht, in de raad van toezicht en de gemeenschappelijk medezeggenschapsraad.

### Interventieladder

Het bestuur wil dat alle scholen voldoen aan de gestelde kwaliteitsnorm van Proloog. Onderdeel van de kwaliteitsnorm vormen de deugdelijkheidseisen van de Inspectie van het Onderwijs. Directeuren van Proloog hebben goed zicht op de kwaliteit van het onderwijs, zij vieren successen en sturen tijdig bij wanneer dat nodig is. Elke directeur brengt op systematische wijze de kwaliteit van het onderwijs op elke school in kaart. Dit doet hij door het laten uitvoeren van collegiale visitaties, het volgen en analyseren van de resultaten en het analyseren van de risicofactoren en trends uit de onderwijsmonitor. Indien noodzakelijk stelt de directeur een plan van aanpak op en bespreekt dit regelmatig met de directeur onderwijs. Wanneer de directeur onderwijs risico's signaleert bespreekt hij deze met de directeur van de school en het college van bestuur. Bij onvoldoende eindopbrengsten krijgt een school in het eerste jaar zelf de verantwoordelijkheid om een goede analyse te maken en met een verbeterplan te komen. Dit wordt gemonitord door de directeur onderwijs en het college van bestuur. Bij twee jaar onvoldoende eindopbrengsten wordt een externe audit uitgevoerd en wordt op basis daarvan een plan van aanpak geschreven.

### Leiderschap

Vanuit de bestuursfilosofie wordt gewerkt vanuit de zienswijze van het Rijnländs denken. Belangrijkste pijlers zijn: solidariteit, samen schitteren en "wie het weet mag het zeggen".

Binnen het directieoverleg van Proloog werken we met een gemeenschappelijke taal vanuit waarderend leiderschap. Dit is vormgegeven door de principes van Management Drives. Het voornemen is om dit jaarlijks te borgen en te bewaken.

De directeuren werken structureel aan hun eigen professionalisering en daarmee aan hun registratie bij het schoolleidersregister. De verantwoordelijkheid om te ontwikkelen en geregistreerd te blijven ligt bij de directeur zelf. Projecten vanuit de strategische beleidsagenda kunnen leiden tot een naastliggend veld waarin de directeur ook verantwoordelijkheid kan dragen (Bijvoorbeeld voortgezet onderwijs, HB-onderwijs, Passend Onderwijs of opleiden in de school). Dit is gekoppeld aan de competentieprofielen directeur A en B. Het is daarbij de ambitie om zo spoedig mogelijk ook een profiel C te ontwikkelen in samenhang met de landelijke ontwikkelingen. Er is dus sprake van erkende ongelijkheid binnen de invulling van de directie functies.

Vanuit bovenstaande is het leidinggeven altijd structureel gekoppeld aan een school en beoordeling van de directeur houdt dan ook rekening met de context van de school en de opdracht die daar bij past.

### Beoordeling

| Omschrijving                                             | Resultaat |
|----------------------------------------------------------|-----------|
| Vragenlijst leerlingen sociale veiligheid - Algemeen (1) | 3,45      |
| Vragenlijst leerlingen sociale veiligheid - Algemeen (2) | 3,61      |
| Vragenlijst leerlingen sociale veiligheid - Incidenten   | 3,48      |

### Beoordeling

| Omschrijving                                    | Resultaat |
|-------------------------------------------------|-----------|
| Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)            | 2,6       |
| Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)         | 2,55      |
| Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3) | 3,6       |

| Aandachtspunt                                                                    | Prioriteit |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------|
| De school pleegt systematisch kwaliteitszorg                                     | hoog       |
| Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit    | gemiddeld  |
| Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen beroepsprofielen een rol     | laag       |
| De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan | gemiddeld  |

## 14 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onderdelen van de basiskwaliteit evalueren wij op diverse momenten met behulp van verschillende instrumenten:

- Twee maal per jaar aan de hand van de cognitieve opbrengsten
- Jaarlijks aan de hand van sociale opbrengsten
- Drie of vier keer per jaar aan de hand van kwaliteitskaarten
- Eens per twee jaar aan de hand van tevredenheidsonderzoeken
- Minimaal eens per jaar aan de hand van het jaarplan
- Eens per vier jaar met een schooldiagnose
- Eens in de vier jaar door collegiale consultatie.

Op basis van de meting stellen we actiepunten vast die we verwerken in onze jaarplannen of stellen we onze jaarplannen bij.

| Aandachtspunt      | Prioriteit |
|--------------------|------------|
| Ouderbetrokkenheid | hoog       |

## 15 Strategisch beleid

Proloog beschikt over een strategische agenda met daarin de ambitie voor de komende periode om onze leerlingen het beste onderwijs te kunnen geven. Hierin staat samenwerking centraal en is er ruimte voor diversiteit. Proloog schept voorwaarden voor goed onderwijs, de scholen binnen Proloog bepalen zelf hoe ze deze voorwaarden tot uitvoering brengen. De inzet van de leerkrachten en alle ondersteunende medewerkers maken hierbij het verschil. Zij werken samen om het beste uit leerlingen te halen, zodat ze kunnen worden wie ze zijn. Niettemin blijft de bekostiging van ons onderwijs een uitdaging, net als voor ieder ander schoolbestuur. Maar we stáán voor onze ambities.

### Ambities goed onderwijs

Proloog zorgt voor een gezonde, veilige en passende leeromgeving. Hiermee scheppen we de juiste omstandigheden voor de optimale ontwikkeling van kinderen. Proloog wil leerlingen goed voorbereiden op de dynamische maatschappij. Daarom laten we het onderwijs goed aansluiten op de ontwikkelingen in de samenleving. Het stimuleren van een onderzoekende houding en kinderen eigenaar laten zijn van hun leerproces vinden we belangrijk. We bereiden ze voor op een leven lang leren.

### Ambities goed werkgeverschap

Goed werkgeverschap en goed onderwijs zijn onlosmakelijk aan elkaar verbonden. Daarom zet Proloog in op kwalitatief goede medewerkers die zich optimaal kunnen ontwikkelen. Proloog investeert in collega's van de toekomst. Werkplezier staat hoog in het vaandel.

### **Ambities ontwikkelingsaanbod**

In 2025 zijn alle Proloog-scholen een integraal kindcentrum met één interprofessioneel team of hebben een intensieve samenwerking met de kinderopvang. Hiermee zorgen we voor een optimale doorgaande lijn en daarmee voor ontwikkelingskansen voor ieder kind. Een integraal kindcentrum biedt een breed aanbod en volgt, in nauwe samenwerking met de ouders, het kind in zijn ontwikkeling van 0 tot 12 jaar. We werken daarbij vanuit een gezamenlijke visie. Hierdoor kan er vroegtijdig worden ingespeeld op de ontwikkelingsbehoefte van ieder kind. Proloog onderzoekt tevens samen met Piter Jelles een vorm van onderwijs voor 0 tot 18 jaar.

### **Ambities samenwerking**

Proloog wil de samenwerking versterken met verschillende (educatieve) partners, zodat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. Om dit te realiseren, is een goede samenwerking tussen schoolbestuur, leerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en ouders van groot belang.

**16 Aandachtspunten 2019-2023**

| Thema                            | Mogelijk aandachtspunt                                                                                                         | Prioriteit |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| PCA<br>Basiskwaliteit            | Ouderbetrokkenheid                                                                                                             | hoog       |
| PCA<br>Onderwijskundig<br>beleid | Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen | gemiddeld  |
|                                  | Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel    | gemiddeld  |
|                                  | De school beschikt over plezierig pedagogisch klimaat                                                                          | hoog       |
|                                  | Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen                                                                          | hoog       |
|                                  | De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie verwacht mag worden | hoog       |
|                                  | De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht                                                      | hoog       |
| PCA<br>Organisatiebeleid         | De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)                                 | hoog       |
| PCA<br>Kwaliteitszorg            | De school pleegt systematisch kwaliteitszorg                                                                                   | hoog       |
|                                  | Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit                                                  | gemiddeld  |
|                                  | Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen beroepsprofielen een rol                                                   | laag       |
|                                  | De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan                                               | gemiddeld  |

## 17 Meerjarenplanning 2019-2020

| Thema                            | Verbeterdoel                                                                                                                   |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PCA Basiskwaliteit               | Ouderbetrokkenheid                                                                                                             |
| PCA<br>Onderwijskundig<br>beleid | Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen |
|                                  | Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel    |
|                                  | De school beschikt over plezierig pedagogisch klimaat                                                                          |
| PCA Kwaliteitszorg               | De school pleegt systematisch kwaliteitszorg                                                                                   |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 18 Meerjarenplanning 2020-2021

| Thema                      | Verbeterdoel                                                                                                                   |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PCA Basiskwaliteit         | Ouderbetrokkenheid                                                                                                             |
| PCA Onderwijskundig beleid | Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen |
|                            | Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel    |
|                            | De school beschikt over plezierig pedagogisch klimaat                                                                          |
| PCA Kwaliteitszorg         | De school pleegt systematisch kwaliteitszorg                                                                                   |
|                            | Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit                                                  |
|                            | De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan                                               |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 19 Meerjarenplanning 2021-2022

| Thema                      | Verbeterdoel                                                                     |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| PCA Onderwijskundig beleid | De school beschikt over plezierig pedagogisch klimaat                            |
| PCA Kwaliteitszorg         | De school pleegt systematisch kwaliteitszorg                                     |
|                            | Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen beroepsprofielen een rol     |
|                            | De wijze waarop het team zich professionaliseert is beschreven in het schoolplan |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 20 Meerjarenplanning 2022-2023

| Thema              | Verbeterdoel                                 |
|--------------------|----------------------------------------------|
| PCA Kwaliteitszorg | De school pleegt systematisch kwaliteitszorg |

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 21 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 19TP  
**Naam:** SBAO De Trilker  
**Adres:** Verdijkstraat 2  
**Postcode:** 8915 CD  
**Plaats:** Leeuwarden

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 22 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 19TP  
**Naam:** SBAO De Trilker  
**Adres:** Verdijkstraat 2  
**Postcode:** 8915 CD  
**Plaats:** Leeuwarden

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

-----

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

-----