

Schoolplan 2023-2027

OBS de Rolpaal Blokzijl



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Inleiding	4
2 Strategisch beleid	4
2.1 Strategisch beleid	4
3 Schoolbeschrijving	5
3.1 Algemeen	5
3.2 Schoolweging	5
4 Sterkte-zwakteanalyse	5
4.1 Sterkte-zwakteanalyse	5
4.2 Landelijk beleid	6
5 Risico's	7
5.1 Risico's	7
6 De missie van de school	7
6.1 De missie van de school	7
7 Onze parels	7
8 Onze grote verbeterdoelen	8
8.1 Grote verbeterdoelen	8
9 Onze visie op lesgeven	8
9.1 Onze visie op lesgeven	8
10 Onze visie op identiteit	8
10.1 Onze visie op identiteit	9
11 Onderwijskundig beleid	9
11.1 Identiteit	9
11.2 Burgerschap	9
11.3 Aanbod	9
11.4 Vakken en methodes	9
11.5 Taallesonderwijs	10
11.6 Rekenen en wiskunde	10
11.7 Wereldoriëntatie	10
11.8 Kunstzinnige vorming	10
11.9 Bewegingsonderwijs	10
11.10 Leertijd	10
11.11 Pedagogisch-didactisch handelen	10
11.12 Afstemming (differentiëren)	11
11.13 Ononderbroken ontwikkeling	11
11.14 Bieden van gelijke kansen	11
12 Personeelsbeleid	11
12.1 Integraal personeelsbeleid	11
12.2 De gesprekkencyclus	11
12.3 Professionele cultuur	12
12.4 Bekwaamheid	12

12.5 Inductiebeleid Young Professionals	12
12.6 Werkverdelingsplan	12
12.7 Scholing	12
13 Organisatiebeleid	13
13.1 De schoolleiding	13
13.2 Groepeeringsvormen	13
13.3 Lestijden	13
13.4 Schoolklimaat	13
13.5 Veiligheid	13
13.6 Registraties	13
13.7 Preventie	13
13.8 Monitoring	14
13.9 Informatie veiligheid	14
13.10 De vertrouwenspersoon	14
13.11 Samenwerking	14
13.12 Educatief partnerschap	14
13.13 Uitstroom naar VO	14
13.14 Privacy	14
14 Financieel beleid	14
14.1 PCA Financieel beleid	15
15 Kwaliteitsbeleid	15
15.1 Kwaliteitszorg	15
15.2 Kwaliteitskaarten	15
15.3 Leiderschap	15
15.4 Kwaliteitscultuur	15
15.5 Professioneel statuut	15
15.6 Inspectie	15
16 Actiepunten 2023-2027	16
17 Meerjarenplanning 2023-2024	17
18 Meerjarenplanning 2024-2025	18
19 Formulier "Instemming met schoolplan"	19
20 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	20

1 Inleiding

1.1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Op Kop en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen (deels) overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties (in de geest van de wet Beroepen in het onderwijs) die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van onze werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid.

1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Stichting Op Kop, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2019-2023) stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken in hoeverre de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures voor het opstellen van het schoolplan

Het schoolplan is opgesteld door de directeur in samenspraak met het team van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Jaarlijks evalueren we het jaarplan en stellen voor het komende jaar het jaarplan vast. We evalueren daarbij onze schoolontwikkeling: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Stichting Op Kop beschikt over een strategisch beleidsplan 2023-2027 genaamd 'De kracht van leren'. De zeven hoofdthema's uit het strategisch beleidsplan zijn:

1. Talentontwikkeling door kansrijk onderwijs Gelet op de ontwikkelingen in de omgeving
2. Vakmanschap centraal
3. Duurzaam professionaliseren Aansluitend bij het motiveren, waarderen en binden van onze medewerkers
4. Samen bouwen Om een impuls te geven aan de samenwerking met partners in onze omgeving
5. Positionering Om nog meer herkenbaar te zijn in de regio
6. Duurzaam ontwikkelen Om de kwaliteit van het onderwijs en de omgeving waarin het onderwijs plaatsvindt te versterken
7. Bedrijfsvoering

Door omstandigheden hebben we niet alles uit het vorige beleidsplan af kunnen ronden. Tevens zien we in een veranderende samenleving verschillende leervragen op ons afkomen, en zien we ook de kracht van ons onderwijs en onze medewerkers. Samen met interne en externe stakeholders hebben we teruggekeken, de kracht van het leren van de afgelopen periode benoemd en vervolgens een vertaling gemaakt naar de komende vier jaar. Belangrijke punten uit deze gesprekken waren:

- De leer-kracht van onze kernwaarden vertrouwen, samen, verantwoordelijkheid en groei: deze geven een sterke basis en zorgen voor continuïteit
- De leer-vraag van een veranderende samenleving, een vraag naar onder meer inclusiviteit en een sterke samenwerking met alle betrokkenen rondom het kind

- De leer-vraag van onverwachte gebeurtenissen, een vraag naar creativiteit en flexibiliteit
- De leer-kracht van onze medewerkers; hun vakmanschap is de basis voor goed onderwijs.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Op Kop
Algemeen directeur:	Wim Bok
Adres + nr.:	Eendrachtsplein 1
Postcode + plaats:	8355 DI Giethoorn
Telefoonnummer:	0521-362520
E-mail adres:	info@stichtingopkop.nl
Website adres:	www.stichtingopkop.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	obs De Rolpaal
Directeur:	Jan Oosterhof
Adres + nr.:	Groenestraat 32
Postcode + plaats:	8356 DB Blokzijl
Telefoonnummer:	0527-291627
E-mail adres:	directie@rolpaal.nl
Website adres:	www.rolpaal.nl

De directie van de school bestaat uit een clusterdirecteur die tevens directeur is van obs Beatrixschool te Steenwijk. De directeur vormt samen met de locatiecoördinator het managementteam (MT) van de school. Onze school wordt bezocht door ca. 35 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 0% een gewicht. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs vertalen we naar schoolbeleid. Dit vindt zijn weerslag in documenten zoals het schooljaarplan en het schoolondersteuningsprofiel.

Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een MBO-populatie (69,3% MBO of lager, 60% MBO).

3.2 Schoolweging

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	31,74	31-32	5,88	31,27 19/20 - 21/22	31-32 19/20 - 21/22
2021 / 2022	31,74	31-32	5,88		
2020 / 2021	31,14	31-32	5,96		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

4 Sterkte-zwakteanalyse

4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
1. Leeropbrengsten nog op niveau 2. Duidelijke organisatiestructuur 3. Duidelijke en doeltreffende zorgstructuur 4. Educatief partnerschap 5. Inzet specialisten (zorg, rekenen, taal, ict) 6. Gedeelde visie op onderwijs, koers	1. in gang gezette wijziging onderwijsconcept in afgelopen jaren nog niet voldoende gedeeld en geborgd. Ontwikkeling didactische kwaliteiten. 2. methodes rekenen en taal moeten vernieuwd
KANSEN	BEDREIGINGEN
1. Positief inspectieoordeel 2. Tevredenheid ouders en leerlingen 3. Gedeelde visie team /ouders over speerpunten (visie/missie) 4. Vreedzame School (soc-em) 5. Clustervorming met Beatrixschool Steenwijk 6. Samenwerking met beschikbare organisaties voor kinderopvang	1. Dalend leerlingaantal 2. Ontbreken peuteropvang (doorlopende lijn) 3. Schoolomgeving niet altijd veilig voor kinderen. 4. Langdurige ziekteverzuim in schooljaar 22-23 hoog. 5. Welbevinden leerkrachten staat onder druk. 6. Beperkte aanwezigheid schoolleiding

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Inzet op leerhouding, gedrag en veiligheid binnen de school.
2. Ouders als partners en als ambassadeurs van school
2. Verdere inzet op basiskwaliteit
3. Samenwerking binnen het cluster Beatrixschool-Rolpaal en binnen Stichting Op Kop

Actiepunt	Prioriteit
Vergroot het eigenaarschap van leerlingen en draag zorg voor een veilig schoolklimaat	hoog
Versterk het didactisch handelen van de leerkrachten	hoog
Het team heeft weer energie en vertrouwen om te werken aan de ontwikkeling van de school.	hoog
We hanteren als leerlingvolgsysteem IEP en eventueel ook als Kleutervolgsysteem	gemiddeld
Ouders fungeren als ambassadeur van de school	hoog
Versterken reken- en taalonderwijs door de inzet nieuwe methodes	gemiddeld

4.2 Landelijk beleid

Voor de schoolplan-periode 2023-2027 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen

2. Een sterk toenemende aandacht voor de basisvaardigheden
3. Een sterk toenemende aandacht voor burgerschap
4. Een sterk toenemende aandacht voor digitale geletterdheid

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen

5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

5 Risico's

5.1 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

6 De missie van de school

6.1 De missie van de school

Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar.

Wij hanteren een concept, waarbij we onze leerlingen de kennis en vaardigheden bijbrengen die hen helpen te participeren in een snel veranderende samenleving. Toekomstbehendig. Daarbij staan de 21e eeuwse vaardigheden, talentontwikkeling en educatief partnerschap centraal.

Onze schoolstaat open voor alle leerlingen [alle religies, levensovertuigingen] die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers (tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden).

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: samen werken aan individuele groei

Onze kernwaarden zijn:

- Niet apart, maar samen
- Op onze school heerst een professionele cultuur
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind
- Op onze school helpen we de kinderen hun talenten te ontdekken en ontwikkelen
- Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers (klantgericht – ouders als educatieve partners)

De slogan en de kernwaarden worden nader toegelicht in de schoolgids.

Onze slogan

Samen werken aan individuele groei

Onze kernwaarden:



Educatief partnerschap

In nauwe samenspraak met onze ouders werken we samen aan de ontwikkeling van het individuele kind, onder meer door samen voor iedere leerling een individueel ontwikkelplan op te stellen. Samen werken aan individuele groei



Vreedzaam

Mede door een combinatie van het concept Vreedzaam en Hallo Wereld geven we invulling aan burgerschap en sociaal-emotionele ontwikkeling in een fijn pedagogisch klimaat. Ook hier geldt: samen werken aan individuele groei



Eigenaarschap

Samen (school en ouders) helpen we onze leerlingen zicht te krijgen op de eigen talenten, de eigen ontwikkeling, het eigen 'zijn' en hierin zelf sturing te geven.

7 Onze parels

8 Onze grote verbeterdoelen

8.1 Grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

- * Cluster ontwikkeling: resultaatverantwoordelijkheid vormgeven door versterking van de rol van de clusterdirecteur en de specialisten (IB, reken, taal, locatiecoördinator) en versterking van de samenwerking tussen beide scholen. Ook kennisdeling en samenwerking binnen de stichting spelen hierbij een grote rol.
- * PR en profilering van de school.
- * Doorontwikkeling van ons onderwijsconcept (eigenaarschap, talentontwikkeling, groepsdoorbrekend en leerjaardoorbrekend werken)
- * Doorontwikkeling integratie Hallo wereld (levensbeschouwelijk onderwijs) en Vreedzame School.
- * Monitoring en analyse van de ontwikkeling van de leerling versterken (zorgstructuur).

Hiertoe versterken we de structuur en procedures m.b.t. analyse van de leerresultaten. In de pdca-cyclus wordt dan tevens explicieter aandacht geboden aan het delen van de analyses in het team (gezamenlijk verantwoordelijkheid voor alle leerlingen en versterking van de onderlinge ondersteuning), het evalueren van gepleegde interventies en het stellen van doelen voor de leerlingen. In dit kader verwijzen we ook naar de bijlage 'Monitoring (leer-)ontwikkeling' bij hoofdstuk 15 (Basiskwaliteit)

9 Onze visie op lesgeven

9.1 Onze visie op lesgeven

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking.

Wij zijn een school waar een juiste balans is tussen individuele groei en je samen met anderen ontwikkelen.

Wij geloven erin dat je leert als je betrokken bent. De maatschappij vraagt om ondernemende mensen, die hun eigen keuzes durven te maken en die trots zijn op wie ze zijn. Niemand is hetzelfde en daarom werken wij altijd vanuit authenticiteit.

Gelet op de didactiek vinden we daarom de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven
- de leerlingen betrekken bij het onderwijs en medeverantwoordelijk maken voor hun eigen ontwikkeling (eigenaarschap)
- onderwijs op maat, differentiatie (ook in het kader van talentontwikkeling)
- gevarieerde werkvorm en hanteren (variatie = motiverend), waaronder coöperatieve werkvormen
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig laten werken
- inzet van ict ten behoeve van de ontwikkeling van onze kinderen

Visie op leren

Kinderen leren wanneer ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen snel zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt o.a. gebruik gemaakt van de verlengde instructie. Kinderen die meer aan kunnen dat het basisaanbod, bieden we extra uitdaging.

Bij de instructielessen zetten we specialismen van onze leerkrachten zo optimaal mogelijk in.

Het leren kan extra uitdagingen met zich meebrengen, wanneer leerlingen extra ondersteuningsbehoeften hebben.

Voor deze kinderen is een eenduidige en doeltreffende zorgstructuur opgezet.

Bovenstaande betekent, dat we het leren van onze leerlingen zoveel mogelijk personaliseren. Geen kind is immers gelijk.

10 Onze visie op identiteit

10.1 Onze visie op identiteit

We geven ons onderwijs vorm vanuit onze openbare identiteit. Dat betekent dat ieder kind (en iedere medewerker) welkom is en dat we hun leren samenleven en samenwerken, met acceptatie van en respect voor elkaars verschillen. Wij zijn ons bewust van de diversiteit in de leefomgeving waarin kinderen opgroeien. Wij laten kinderen kennismaken met diversiteit door ervaringen op te doen met verschillen. We nemen hierin het heden en het verleden mee, zodat zij goed voorbereid zijn op de toekomst. We laten onze kinderen kennismaken met verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele geaardheid. Hierdoor creëren we inzicht en begrip voor elkaar.

11 Onderwijskundig beleid

11.1 Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in ons onderwijs. Daarbinnen besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Op onze school werken we met Hallo Wereld. Levensbeschouwelijk onderwijs is daarmee verankerd in alle groepen van de school. Vanuit zowel een godsdienstige (christendom, islam) als een humanistische benadering. Hiertoe zetten we vakleerkrachten in, die samen met de groepsleerkrachten invulling aan levensbeschouwelijk onderwijs geven. Daarbij is er een nauwe verwevenheid met Vreedzaam, ons concept voor sociaal-emotionele ontwikkeling.

11.2 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Vanuit onze visie hebben we doelen geformuleerd voor burgerschap en vervolgens hebben we een curriculum (een samenhangend programma) vastgesteld en afspraken gemaakt ten aanzien van de evaluatie. Zie hiervoor de kwaliteitskaart Burgerschap.

11.3 Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

De wijze waarop we ons aanbod organiseren is gericht op gepersonaliseerd leren. We realiseren dit onder andere door te werken met individuele ontwikkelplannen die worden opgesteld vanuit een holistische benadering van het kind. Ouders spelen hierbij een belangrijke rol in het licht van educatief partnerschap.

Vanuit onze visie op samenleving, onderwijs en kinderen richten we ons in ons aanbod in belangrijke mate op de 21e eeuwse vaardigheden. De focus ligt daarbij met name op vaardigheden en attitudes.

In onze schoolgids en op onze website meer informatie hierover.

11.4 Vakken en methodes

Naast de standaardvakken als rekenen, taal, wereldoriëntatie, engels besteden we expliciet aandacht aan vaardigheden zoals die beschreven staan in de zogenaamde 21st century skills. Daarbij gebruiken we moderne methodes, waaronder digitale methodes. Ook de creatieve ontwikkeling, het bewegingsonderwijs en wetenschap en technologie zijn daarbij uiteraard onderdeel van ons curriculum.

Door het inzetten van deze methodes, door specifiek aandacht te besteden aan bovengenoemde vaardigheden en door het stimuleren van een nieuwsgierige, onderzoekende houding bij leerling en leerkracht bereiden we onze leerlingen optimaal voor op participatie in een voortdurend veranderende samenleving.

We maken op onze school gebruik van de volgende methodes:

- groep 1-2 werkt met de Kleuteruniversiteit en verder vanuit de leerlijnen
- voor Nederlandse Taal gebruiken de methodes Lijn 3, Taal in Beeld, Staal spelling en Close reading
- voor Rekenen en Wiskunde gebruiken we de methode Pluspunt

- Voor de WO-vakken gebruiken we Blink
Voor meer informatie zie onze schoolgids.

11.5 Taallesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. In ons taalbeleidsplan hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met taalachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd. We stemmen ons taallesonderwijs af op onze leerlingpopulatie, rekening houdend met verschillen in ontwikkeling en achtergrond.

Sinds 2019-2020 werkt onze school samen in een cluster. Binnen het cluster is een taalspecialist aangesteld, die het taalbeleidsplan bijstelt naar de actuele stand van zaken. Dat is een doorlopend proces.

11.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Rekenen beschouwen we als een kernvak op onze school. We besteden veel tijd aan rekenen en de leraren zijn gespecialiseerd in het geven van rekenonderwijs. Onze school werkt samen met Beatrixschool Steenwijk in een cluster. Binnen het cluster is een rekenspecialist aangesteld, die het rekenbeleidsplan bijstelt naar de actuele stand van zaken. Dat is een doorlopend proces. De rekenspecialist participeert tevens in bovenschoolse netwerken. De rekenspecialist is leerkracht op onze school.

11.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer.

11.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. In ons aanbod besteden we daarom expliciet en gestructureerd aandacht aan kunstzinnige vorming.

11.9 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

11.10 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. We realiseren dit, door een planmatige, gestructureerde aanpak. Passend bij onze leerlingen en om die reden ook aangepast aan de leerbehoeften van onze leerlingen.

De effectieve inzet van de beschikbare leertijd evalueren we daarom regelmatig (tenminste jaarlijks), zodat we tijdig kunnen bijsturen indien nodig.

11.11 Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed" onderwijs inhoudt. De indicatoren vormen het hart van ons personeelsbeleid. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie,

samenwerken(d), onderzoekend en doelgericht.

Fundament van ons pedagogisch-didactisch handelen is ons concept gericht op gepersonaliseerd leren. In de hoofdstukken 5 (missie), 6 (parels) en 8 (visie), alsmede in de schoolgids en op de website is hierover meer informatie te vinden.

11.12 Afstemming (differentiëren)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met individuele ontwikkelplannen. Alle leraren monitoren de ontwikkeling van hun (coach-)leerlingen op alle facetten vanuit een holistische benadering. Educatief partnerschap is daarbij een groot goed op onze school. In coachgesprekken tussen ouders, leerling en leerkracht bespreken we de ontwikkeling en stellen, mede op basis daarvan, de individuele ontwikkelplannen bij. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen.

De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie.

11.13 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Kindbegrip (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) [zie bijlage] staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

Leidend is ook hier onze visie op kinderen en leren en onze missie 'samen werken aan individuele groei'. Naast bovengenoemde, speelt hier ook de samenwerking met ketenpartners een rol. We zoeken die samenwerking waar mogelijk. Om enerzijds een soepel overgang van kinderopvang naar basisschool te waarborgen en anderzijds een soepele overgang van basisschool naar voortgezet onderwijs.

11.14 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen we in beginsel alle leerlingen gelijke kansen geven. Echter, aan het begin van een cursusjaar bepalen de leraren welke leerlingen extra aandacht krijgen in relatie tot het geven van gelijke kansen. Veelal gaat dit om leerlingen uit lage SES-gezinnen, uit gezinnen waarin de ontwikkeling van de talenten van een kind niet gezien en niet ontwikkeld worden (geen stimulerend thuisklimaat).

Gedurende de schoolloopbaan monitoren we dit voortdurend, teneinde waar nodig interventies te kunnen plegen.

De kennisagenda van het NRO heeft dit aspect ook opgenomen in haar lijst van zes aandachtspunten:

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor kansengelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladviezen en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen

12 Personeelsbeleid

12.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze stichting richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers, waarbij de medewerker zelf de regie heeft over zijn ontwikkeling en persoonlijk welbevinden. Uiteraard gefaciliteerd door de organisatie. Vanuit vertrouwen krijgt de medewerker de ruimte en verantwoordelijkheid binnen professionele kaders om zich te ontwikkelen en te groeien. Dit sluit aan bij de kernwaarden: verantwoordelijkheid, vertrouwen en groei. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie van de school, de strategische doelstellingen van de stichting en/of aan de functie-eisen en competenties zoals omschreven in de CAO Primair Onderwijs.

12.2 De gesprekkencyclus

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de functionerings- en beoordelingsgesprekken. Onze stichting kent een gestructureerde gesprekkencyclus. Iedere leraar krijgt lesbezoeken aan de hand van een (jaar)rooster, en alle medewerkers krijgen jaarlijks een functioneringsgesprek en een keer per twee jaar een beoordelingsgesprek. Onderdeel van het functioneringsgesprek is het persoonlijk ontwikkelingsplan (POP) van de medewerker, met als doel duurzame inzetbaarheid.

12.3 Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Alle leraren zijn betrokken bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school.

Werkgroepen worden ingesteld voor kortlopende projecten, zoals het voorbereiden/organiseren van activiteiten, onderzoek doen naar een nieuwe methode en dergelijke. Ook deze werkgroepen worden jaarlijks geformeerd. Daarnaast vervullen ook onze specialisten (zorg, rekenen, taal, ict) een belangrijke rol in het inhoud geven aan een professionele cultuur. Deze specialisten worden ingezet ten behoeve van het cluster (naast De Rolpaal ook obs Beatrixschool in Steenwijk). Zij vervullen daarbij een coachende, initiërende, analyserende en beleidsvoorbereidende rol.

Ook participeren de specialisten in schooloverstijgende netwerken. Hier staat kennisdelen centraal, maar is daarnaast ook aandacht en ruimte voor beleidsvoorbereiding op stichtingsniveau.

12.4 Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start per direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in een portfolio (als belangrijk onderdeel van het bekwaamheidsdossier). Daarnaast is de medewerker eigenaar van een digitaal personeelsdossier waarin bekwaamheden worden geregistreerd. De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister.

12.5 Inductiebeleid Young Professionals

Stichting Op Kop heeft een inductiebeleid voor Young Professionals. Hierin staat beschreven hoe de professionele begeleiding van de startende leerkracht binnen de stichting is georganiseerd en gefaciliteerd. De startende leerkracht wordt begeleid door een starterscoach. Deze starterscoach draagt zorg voor een goede introductie en begeleiding op schoolniveau. Op stichtingsniveau is een coördinator 'Samen Opleiden en Professionaliseren' actief, die naast de introductie op stichtingsniveau minimaal twee keer per jaar samen met de directeur een klassenbezoek doet en feedback- en ontwikkelgesprekken voert.

De startende leerkracht ontwikkelt een persoonlijk ontwikkelingsplan welke zich richt op het leren beheersen van de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. Tijdens de gesprekken met de coördinator en directeur staat dit persoonlijk ontwikkelingsplan centraal en wordt ingespeeld op de specifieke leerbehoefte van de startende leerkracht.

Tevens nemen de starters deel aan het netwerk Young Professionals van Op Kop, waarin ervaringen, kennis en vaardigheden worden uitgewisseld. De coördinator is voorzitter van dit netwerk en zorgt, met input van de starters, voor de inhoud.

Naast de uren duurzame inzetbaarheid hebben startende leerkrachten een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie.

12.6 Werkverdelingsplan

Op onze school krijgen alle medewerkers elk schooljaar een gesprek over hun taken. De gemaakte afspraken over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken worden vastgelegd in het digitale systeem Mooi Inzichtelijk. Voor de start van het schooljaar ondertekenen de medewerker en de leidinggevende de gemaakte afspraken voor akkoord.

12.7 Scholing

Binnen de stichting is een studiefaciliteiten- en loopbaanoriëntatieregeling van kracht. In deze regeling worden de uitgangspunten, de aanvraag- en toekenningsprocedure beschreven van opleidingen en loopbaanoriëntatie ten behoeve van de medewerkers van Stichting Op Kop. Het doel van deze regeling is het stimuleren van duurzame inzetbaarheid en het geven van richtlijnen voor medewerkers bij het toekennen van vergoedingen voor een opleiding of een andere vorm van deskundigheidsbevordering en loopbaanoriëntatie. Ten minste eenmaal per jaar is bovenstaand onderwerp van bespreking (in ieder geval tijdens het functioneringsgesprek). Daarnaast wordt jaarlijks op schoolniveau een scholingsplan vastgesteld. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school en/of de strategische doelstellingen van de stichting. De scholing wordt verwerkt in het digitale systeem Mooi Inzichtelijk onder het kopje professionalisering.

13 Organisatiebeleid

13.1 De schoolleiding

Onze school is een van de 14 scholen van Stichting Op Kop. De directeur geeft - onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting - leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het ontwikkelen en uitvoeren van het beleid. De directeur is clusterdirecteur van twee scholen (Beatrixschool Steenwijk en Rolpaal Blokzijl) en wordt bijgestaan door twee locatiecoördinatoren, een IB-er en een ICT- coördinator. Daarnaast worden de directeur en het team ondersteund door een reken- en een taalspecialist.

De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

13.2 Groepeeringsvormen

De school werkt in combinatiegroepen. Per combinatiegroep werken we in twee of drie leerjaren.

Instructies worden binnen deze combinatiegroepen gegeven, de verwerking van leerstof vindt ook buiten de eigen combinatiegroep plaats.

13.3 Lestijden

Op onze school werken we volgens een continurooster en hanteren we de volgende lestijden:

Alle groepen van 08.15 tot 13.45 uur.

Alleen de groepen 1-2 zijn op woensdagmiddag vrij (vanaf 12.00 uur).

Lunch/buiten spelen is dagelijks tussen 12.00 en 12.30 uur.

13.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

13.5 Veiligheid

Onze school kent extern een vertrouwenspersoon en intern een schoolcontactpersoon. Beide zijn onderdeel van de klachtenprocedure van Stichting Op Kop. Daarnaast hebben we op schoolniveau ook nog een anti-pestcoördinator.

13.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert ongevallen en incidenten in ParnasSys. Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandacht functionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

13.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen en handelt zowel preventief als curatief. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methodiek voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De kern hierbij is dat we bouwen aan het zelfvertrouwen van onze leerlingen.

13.8 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en eventuele actiepunten worden opgenomen in een plan van aanpak.

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 5 t/m 8 met behulp van WMK.

13.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over 2 BHV'ers.

13.10 De vertrouwenspersoon

Soms vinden ouders, leerlingen en personeelsleden het prettig als ze eerst vertrouwelijk kunnen praten met iemand van de school, zonder dat meteen een officiële klacht wordt ingediend. Iedere Op Kop school heeft daarom een schoolcontactpersoon. De schoolcontactpersoon is niet bevoegd om te helpen bij het oplossen van de klacht, maar kan wel de klacht aanhoren en advies geven over de vervolgpprocedure conform de klachtenprocedure. Daarnaast is er een externe contactpersoon waar direct contact mee opgenomen kan worden. De contactgegevens van de contactpersoon en de vertrouwenspersoon staan vermeld in de schoolgids.

13.11 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

13.12 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Wij geven dit op diverse wijze vorm. Een belangrijke vorm is daarbij het coachgesprek, waarin kind, ouders en leerkracht de voortgang bespreken en informatie uitwisselen.

13.13 Uitstroom naar VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

13.14 Privacy

Onze stichting beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) en een privacy verklaring. Hierin staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders en hoe lang de gegevens worden bewaard. Het reglement garandeert dat persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. De verklaring staat op de website van de school en stichting en in hoofdlijnen in onze schoolgids.

14 Financieel beleid

14.1 PCA Financieel beleid

Bijlagen

1. Beleid Sponsoring
2. Meerjarenbegroting Stichting Op Kop

15 Kwaliteitsbeleid

15.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Instrumenten als UltimView (ParnasSys), WMK en ManagementVenster (VenstersPO) ondersteunen ons daarbij. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Tot nu toe hebben we onze zelfevaluatie ten aanzien van de schoolontwikkeling met behulp van bovengenoemde instrumenten jaarlijks gedaan volgens vaste procedures en planningen. We doelen daarbij op een pdca-cyclus waarbij op gezette tijden in het team, met de MR en met directeur-bestuurden en onderwijskundig medewerker de voortgang wordt gemonitord, geëvalueerd, bijgesteld. Met ingang van de nieuwe schoolplanperiode gebruiken we daarvoor ook de zelfevaluatietool binnen MijnSchoolplan.

15.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren, zie ook het hoofdstuk Personeelsbeleid. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevendenden (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

15.3 Leiderschap

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

15.4 Kwaliteitscultuur

15.5 Professioneel statuut

Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraar. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd.

15.6 Inspectie

De inspectie monitort onze kwaliteit in eerste instantie via het bestuursgesprek (toezichtkader inspectie). Daarnaast legt de inspectie periodiek schoolbezoeken af. Hierover schrijft de inspectie een rapport met de bevindingen. Op de website van de inspectie is het meest actuele rapport terug te vinden.

De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

16 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Sterkte-zwakteanalyse	Vergroot het eigenaarschap van leerlingen en draag zorg voor een veilig schoolklimaat	hoog
	Versterk het didactisch handelen van de leerkrachten	hoog
	Het team heeft weer energie en vertrouwen om te werken aan de ontwikkeling van de school.	hoog
	We hanteren als leerlingvolgsysteem IEP en eventueel ook als Kleutervolgsysteem	gemiddeld
	Ouders fungeren als ambassadeur van de school	hoog
	Versterken reken- en taalonderwijs door de inzet nieuwe methodes	gemiddeld

17 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Sterkte-zwakteanalyse	Vergroot het eigenaarschap van leerlingen en draag zorg voor een veilig schoolklimaat
	Versterk het didactisch handelen van de leerkrachten
	Het team heeft weer energie en vertrouwen om te werken aan de ontwikkeling van de school.
	We hanteren als leerlingvolgsysteem IEP en eventueel ook als Kleutervolgsysteem
	Ouders fungeren als ambassadeur van de school
	Versterken reken- en taalonderwijs door de inzet nieuwe methodes

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

18 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Sterkte-zwakteanalyse	Versterken reken- en taalonderwijs door de inzet nieuwe methodes

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

19 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 13QG
Naam: OBS de Rolpaal
Adres: Groenestraat 32
Postcode: 8356 DB
Plaats: Blokzijl

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

20 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 13QG
Naam: OBS de Rolpaal
Adres: Groenestraat 32
Postcode: 8356 DB
Plaats: Blokzijl

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
