

Schoolplan 2023-2027

OBS de Punter
Giethoorn



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	4
3 Schoolbeschrijving	8
4 Onze visie op lesgeven	14
5 Onze visie op identiteit	15
6 De missie en visie van de school	16
7 Strategische thema's, ambities en speerpunten	17
8 Onderwijskundig beleid	19
9 Personeelsbeleid	30
10 Organisatiebeleid	33
11 Financieel beleid	39
12 Kwaliteitsbeleid	40
13 Basiskwaliteit	43
14 Onze eigen kwaliteitsaspecten	45
15 Onze prestatie-indicatoren	46
16 Actiepunten 2023-2027	48
17 Meerjarenplanning 2023-2024	49
18 Meerjarenplanning 2024-2025	50
19 Meerjarenplanning 2025-2026	51
20 Meerjarenplanning 2026-2027	52
21 Formulier "Instemming met schoolplan"	53
22 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	54

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Doelen en functie van het schoolplan

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan van Stichting Op Kop (2023-2027), in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag, de MR, de ouders en als een planningsdocument voor de planperiode 2023-2027.

Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak willen we in samenhang met de jaarlijkse Kengetallen & Opbrengstenanalyse een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren, evalueren en borgen.

De jaarlijkse Kengetallen & opbrengstenanalyse wordt ieder schooljaar, in juni na de afname van Cito-Leerling in Beeld, Cito centrale eindtoets (CET) (vanaf schooljaar 2024 de doorstroomtoets) en na analyse toegevoegd als bijlage bij het schoolplan.

Het schoolplan en de schoolgids worden op de website geplaatst. Tijdens het intakegesprek met nieuwe ouders, tijdens een informeren gesprek met de huidige ouders, tijdens informatieavonden, in de schoolgids en in de nieuwsbrieven worden de uitwerking en de verbeterplannen van het schoolplan nader toegelicht. De realisatie van de jaarlijkse Kengetallen & Opbrengstenanalyse wordt ieder schooljaar besproken met het team, de directeur-bestuurder, de onderwijskundig beleidsmedewerker en de MR.

De MR heeft m.b.t. het schoolplan instemmingsrecht. Bovenstaande plannen en verantwoordingsdocumenten worden geplaatst op de website van de onderwijsinspectie primair onderwijs en worden als leidraad gebruikt binnen het toezichtkader van de onderwijsinspectie

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting Op Kop en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In de evaluatie van het jaarplan zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren, evalueren en borgen.

Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Het schoolplan is opgesteld door de directie van de school in samenwerking met het team en vervolgens ter goedkeuring voorgelegd aan de MR. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd bij de nulmeting (via Quick Scan en vragenlijsten). Ook ouders zijn betrokken in het opstellen van het schoolplan. Dit d.m.v. een ouderpanel en een werkgroep ouders schoolplan 2023-2027. De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van de jaarlijkse Quick Scan en evaluaties op schoolniveau, stellen we per jaar vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

Stichting Op Kop beschikt over een strategisch beleidsplan 2023-2027 genaamd 'De kracht van leren'. De zeven hoofdthema's uit het strategisch beleidsplan zijn:

1. Talentontwikkeling door kansrijk onderwijs, gelet op de ontwikkelingen in de omgeving
2. Vakmanschap centraal
3. Duurzaam professionaliseren; aansluitend bij het motiveren, waarderen en binden van onze medewerkers
4. Samen bouwen; om een impuls te geven aan de samenwerking met partners in onze omgeving
5. Positionering; om nog meer herkenbaar te zijn in de regio
6. Duurzaam ontwikkelen; om de kwaliteit van het onderwijs en de omgeving waarin het onderwijs plaatsvindt te versterken
7. Bedrijfsvoering

Door omstandigheden hebben we niet alles uit het vorige beleidsplan af kunnen ronden. Tevens zien we in een veranderende samenleving verschillende leervragen op ons afkomen, en zien we ook de kracht van ons onderwijs en onze medewerkers. Samen met interne en externe stakeholders hebben we teruggekeken, de kracht van het leren van de afgelopen periode benoemd en vervolgens een vertaling gemaakt naar de komende vier jaar. Belangrijke punten uit deze gesprekken waren:

- De leer-kracht van onze kernwaarden vertrouwen, samen, verantwoordelijkheid en groei: deze geven een sterke basis en zorgen voor continuïteit
- De leer-vraag van een veranderende samenleving, een vraag naar onder meer inclusiviteit en een sterke samenwerking met alle betrokkenen rondom het kind
- De leer-vraag van onverwachte gebeurtenissen, een vraag naar creativiteit en flexibiliteit
- De leer-kracht van onze medewerkers; hun vakmanschap is de basis voor goed onderwijs.

Kernwaarden Stichting Op Kop

- Vertrouwen

Ons uitgangspunt is dat we open en eerlijk zijn naar elkaar. We vertrouwen erop dat iedereen eigen verantwoordelijkheid neemt. We geven en krijgen vertrouwen. Dat geldt voor iedereen ongeacht rol of positie in de organisatie.

- Samen

We werken nauw en respectvol samen met collega's, kinderen en ouders en externe partners door van elkaar te leren, elkaar te ondersteunen en elkaars sterke punten te benutten. Met het beste resultaat als doel.

Verantwoordelijkheid

Om verantwoordelijkheid te kunnen geven en nemen zorgen we voor duidelijke afspraken en processen, de juiste persoon op de juiste plek en persoonlijk leiderschap. We willen duidelijk zijn over wie waar verantwoordelijk voor is en spreken elkaar daarop aan.

- Groei

We leveren een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van onze kinderen en blijven onszelf en de scholen ontwikkelen. Om dat te bereiken zijn we professioneel, nieuwsgierig, ambitieus, gefocust op verbetering en innovatie, niet bang om grenzen te verleggen. We nemen daarin zelf initiatief en verliezen daarbij de bestaande kwaliteit niet uit het oog.

Grote verbeterdoelen

Vanuit het strategisch beleid van Stichting Op Kop geven we op schoolniveau vorm aan een aantal thema's, welke zullen worden uitgewerkt in de komende jaarplannen:

- Talentontwikkeling door kansrijk onderwijs

"We geloven dat ieder kind kan groeien, ongeacht de plaats waar zijn wieg heeft gestaan. Het is onze opdracht om een omgeving te creëren waarin dit zo goed mogelijk gebeurt."

Vanuit onze openbare identiteit is iedereen welkom op onze scholen. Door onze persoonlijke benadering kennen we het kind met zijn talenten, in al zijn eigenheid en creativiteit en zijn we voortdurend op zoek naar hoe we daarbij aan kunnen sluiten. We dagen uit, hebben hoge verwachtingen en laten ons verrassen. We bieden een veilige plek voor ieder kind, ook als we daarvoor onze grenzen moeten verleggen. We gunnen kinderen zo lang mogelijk thuisnabij onderwijs.

Dit doen we

We stellen iedere leerkracht in staat om vanuit kennis en eigen regie bewuste en beredeneerde keuzes te kunnen en durven maken in het vormgeven van een onderwijsaanbod voor elk kind. Hij is hierbij in staat om beredeneerd af te wijken van de methode. De leerkracht geeft met een rijk, betekenisvol en samenhangend onderwijsaanbod de ruimte aan de mogelijkheden en talenten van elk kind (hoofd, hart en handen).

We gaan planmatig te werk bij vraagstukken als: Welke vakken en activiteiten bieden we standaard aan? Wat doen we nog meer dan dat? Hoe betrekken we kinderen en de omgeving daarbij? Hoe zorgen we ervoor dat kinderen eigenaar worden van de ontwikkeling van hun talenten? Wat zijn mogelijke organisatievormen? Daarnaast zetten we verder in op talentontwikkeling door een rijk aanbod op het gebied van wetenschap & technologie, muziek en bewegingsonderwijs.

We zorgen voor een kwalitatief goed aanbod in een doorgaande leerlijn. Dit aanbod vindt meestal plaats binnen de groep maar kan ook deels daarbuiten georganiseerd worden. De onderwijsbehoeften van een kind staan hierbij centraal.

Als een leerkracht aangeeft niet tegemoet te kunnen komen aan de onderwijsbehoefte van een kind zoeken we in eerste instantie altijd naar een handelingsgerichte oplossing voor de leerkracht. Samen met specialisten en deskundigen kijken we hoe de leerkracht het kind het best kan ondersteunen. Dit draagt bij aan een ontwikkeling naar inclusiever onderwijs waardoor er minder kinderen verwezen worden naar het speciaal (basis)onderwijs.

- Vakmanschap centraal

“Goed onderwijs valt of staat met de leerkracht voor de groep. Onze leerkrachten bezitten een pedagogisch en didactisch vakmanschap om vanuit kennis en regie bewuste en beredeneerde keuzes te kunnen maken in het vormgeven van een onderwijsaanbod voor elk kind. Dit doet een leerkracht niet alleen maar in een team.”

Wij zijn trots op ons onderwijs! Onze scholen staan voor kwalitatief goed onderwijs dat continu in ontwikkeling is. Dat vraagt vakmanschap van elke medewerker in elke rol binnen de organisatie.

Dit doen we

We creëren voldoende mogelijkheden qua scholing, coaching en begeleiding. We stimuleren dat elke medewerker zich verantwoordelijk voelt voor zijn eigen ontwikkeling en hierin professionaliteit en eigenaarschap toont: vrijheid in gebondenheid. Feedback geven en ontvangen zien we als een voorwaarde om te blijven groeien. In ons handboek kwaliteitszorg beschrijven we het kader dat richting geeft aan wat we tenminste verwachten op school- en leerkrachtniveau. Een goede ondersteuningsstructuur binnen de school en binnen Op Kop helpt daarbij.

We maken ruimte voor onderzoek, vakmanschap en talent. We ons baseren op feiten, gedegen kennis en informatie, maar we durven ook te twijfelen. We stimuleren het maken van keuzes, staan voor een duurzame ontwikkeling van kennis en vaardigheden.

We maken tijd en hebben geduld. We nemen actief deel aan de maatschappij en zijn oprecht nieuwsgierig naar de ander. We hebben het lef veranderingen aan te gaan, grenzen te verleggen en grenzen te stellen.

Bestuurder en schoolleider geven vanuit hun rol leiding aan een professionele, lerende organisatie. Enerzijds is dit gericht op het stimuleren van de betrokkenheid en de ontwikkeling van de medewerker. Anderzijds bewaakt, faciliteert en ondersteunt de leidinggevende het primaire proces. Dit in een omgeving waar professionele ontwikkeling en werkgeluk hand in hand gaan en waarin de scholen elkaar opzoeken om van en met elkaar te leren.

Het strategisch personeelsbeleid versterken we door de samenhang te zoeken tussen professionalisering, functieomschrijvingen, de gesprekkencyclus en instrumenten die in dit proces ondersteunen.

- Duurzaam professionaliseren

“Professionalisering is onmisbaar en werken in het onderwijs vraagt om een leven lang leren.”

Omdat de toekomst voortdurend verandert, is het belangrijk dat je steeds je kennis en vaardigheden ontwikkelt. We geven medewerkers de mogelijkheid om hun talenten en expertises (doelmatig) op school-, cluster- en/of stichtingsniveau in te zetten en ze verder te ontwikkelen. Daarnaast versterken we kennisdeling binnen de organisatie. Op Kop heeft een scala aan specialisten en experts in huis. Door hen breed in te zetten zorgen we voor een kwalitatief sterk aanbod, verzorgd door gemotiveerde en trotse medewerkers.

Dit doen we

Al onze medewerkers verstaan hun vak. Ze handelen integer vanuit professionaliteit en vakmanschap. Dit vraagt van onze medewerkers een hoge mate van zelfreflectie en ambitie. Dit gaat niet vanzelf en daar zetten we actief op in. We richten een krachtige leeromgeving voor onze medewerkers in, door het versterken van de verschillende bestaande netwerken en de inzet van specialisten en deskundigen.

We continueren ons inductieprogramma en bieden onze startende leerkrachten hiermee een goede start in het onderwijs.

We gaan meer gebruik maken van elkaars expertise en denkkracht. Hiervoor worden scholen uitgedaagd en geactiveerd om meer samen te gaan werken. We gaan ervaren dat Op Kop meer is dan een groep scholen: in een actieve leergemeenschap leren we van en met elkaar.

De schoolleiders hebben een actieve rol bij het voeren van gesprekken rondom betrokkenheid, ontwikkeling en duurzame inzetbaarheid. Uitgangspunt is dat de medewerker zelf de regie hierin neemt om zo vanuit een professionele en proactieve houding de eigen ontwikkeling bij te houden.

Een duurzame gedragsverandering vraagt tijd, ruimte, ondersteuning, oefening, commitment, communicatie en samenwerking. Het stafbureau ondersteunt de scholen bij dit proces door proactief vanuit haar expertise te adviseren en processen te begeleiden.

- Samen bouwen

“Leren vindt altijd plaats in een sociale context. Betrokkenen bij het kind kennen elkaar, werken samen en stemmen hun activiteiten op elkaar af.”

We kennen diverse samenwerkingspartners. De regionale betrokkenheid van de scholen is hierbij voor ons van belang.

Een belangrijke partner is de kinderopvang. Alle scholen binnen Op Kop werken samen met minimaal één kinderopvangorganisatie. Afhankelijk van de situatie ter plaatse bieden we maatwerk. Soms is in pandige opvang gerealiseerd, soms beschikken opvangorganisaties over een eigen locatie.

Dit doen we

We zien de noodzaak tot samenwerking en bouwen deze samenwerking verder uit. Ons stakeholderbeleid helpt ons daarbij prioriteiten te stellen.

Iedere school is alert op nieuwe kansen en mogelijkheden om samen met de omgeving (nog beter) aan te sluiten bij wat kinderen nodig hebben.

In de komende jaren gaan we, waar mogelijk, de samenwerking tussen school en kinderopvang verder versterken en de programma's tussen school en kinderopvang nog beter op elkaar afstemmen. Met deze doorgaande leerlijn in opvoeding en ontwikkeling, een breed (naschools) aanbod en een doelgerichte inzet van de kwaliteiten van medewerkers en externe partners, krijgt ieder kind op elke school de ruimte zich optimaal te ontwikkelen.

- Positionering

“We zijn trots op wie we zijn en wat we doen. Zowel op school- als stichtingsniveau kent de omgeving ons kent en waardeert ons op onze onderwijskwaliteit.”

Vanuit een heldere visie op openbaar onderwijs is er voor elke school ruimte voor een eigen profiel. Elke school staat in verbinding met de wijk of het dorp en geeft een eigen invulling aan schoolconcept en profilering.

Dit doen we

Ons PR-beleidsplan ondersteunt ons bij onze positionering. We willen daarbij gezamenlijkheid uitstralen door zichtbaar te zijn.

We zoeken actief onze omgeving op voor verbinding, onderzoek, ontwikkeling en vernieuwing om (nog beter) aan te sluiten bij wat kinderen nodig hebben. Daarin zijn we koplopers.

Van belang bij profilering is dat medewerkers en ouders zich ambassadeurs voelen van Op Kop. Dat doen we door ervoor te zorgen dat zij zich gekend en gewaardeerd voelen. Ieders inbreng doet ertoe.

- Duurzaam ontwikkelen

“Goed onderwijs is onze missie. Om dit doel te bereiken werken wij voortdurend aan het verbeteren van de kwaliteit van ons onderwijs en tonen we daarin veel ambitie. Kwaliteitszorg is daarbij niet een doel maar een continu proces waarbij alle medewerkers betrokken zijn.”

Kwaliteitszorg betekent daarmee voor ons dat wij de ‘goede dingen nog beter proberen te doen’. Adequate instrumenten en een heldere plannings- en beleidscyclus zijn hiervoor onontbeerlijk want kwaliteit mag geen toeval zijn. Dat betekent dat wij het juiste beleid formuleren, de juiste dingen doen en op de goede manier evalueren of we bereikt hebben wat we wilden.

Onze scholen en het stafbureau werken hierbij nauw samen en we voelen ons samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van al onze scholen.

Zo werken we systematisch en duurzaam aan de kwaliteit van onze scholen vanuit de strategische doelen van Op Kop.

Het fundament van onze kwaliteitszorg is vertrouwen in elkaars kunnen. Dat betekent dat we verantwoordelijkheden beleggen daar waar dat passend is. Onze besturingsfilosofie geeft ondersteuning en ruimte aan collega's. De basis van onze manier van werken ligt in het voeren van 'het goede gesprek' met elkaar.

Dit doen we

We hebben goed in beeld waar we staan en wat er moet gebeuren. Onze plannings- en beleidscyclus is op orde. We hebben de juiste instrumenten om dit te monitoren. Hier blijven we kritisch op en we evalueren deze structureel om ervoor te zorgen dat de cyclus actueel en effectief blijft.

We zetten ons interne auditteam in om bij te dragen aan het ontwikkelproces van onze scholen. Audits zorgen voor een objectieve externe blik. Scholen gebruiken de audits om te toetsen of hun beeld van de kwaliteit ook door buitenstaanders herkend wordt, om vervolgens hun kwaliteit op peil te houden of te verhogen. Daarnaast kijken we hoe de school op het gebied van vakmanschap, talentontwikkeling en professionalisering werkt aan de ambities uit het strategisch plan. Doordat de audits uitgevoerd worden door een intern team leren we van en met elkaar. De leden van het auditteam nemen hun kennis en expertise mee naar de school en andersom nemen zij ook informatie weer mee terug naar hun eigen school.

De audits zijn een structureel onderdeel van het kwaliteitszorgsysteem. Zo hebben we zowel op school- als op stichtingsniveau een goed beeld van waar we aan de basis aan moeten werken en waar we onze ambities kunnen realiseren.

- *Bedrijfsvoering*

“We zijn een financieel gezonde organisatie en hebben grip op onze kernprocessen.”

Over vier jaar hebben we voor al onze scholen een gezonde, bij het onderwijsconcept passende leeromgeving gerealiseerd. De gebouwen voldoen aan de actuele duurzaamheidseisen. We zorgen ervoor dat het voortbestaan van de stichting met haar scholen gegarandeerd is.

Dit doen we

We updaten jaarlijks onze risicoanalyse, zodat we die kunnen vertalen naar onze begrotingen en vermogenspositie.

We onderzoeken de meerwaarde van bestuurlijke samenwerking, waarbij schaalvergroting geen doel op zich is.

We ontwikkelen een gezamenlijke visie op de spreiding van scholen en instandhouding en inrichting van scholen.

Deze visie vertalen we naar ons allocatiebeleid, de (meerjaren)begroting en huisvestingsplannen.

Om zicht te blijven houden op de ontwikkelingen binnen Op Kop werken we aan de hand van een planning en controlcyclus waarbij we gebruik maken van kengetallen.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Op Kop
Bestuurder:	Wim Bok
Adres + nr.:	Eendrachtsplein 1
Postcode + plaats:	8355 DL Giethoorn
Telefoonnummer:	0521-362520
E-mail adres:	info@stichtingopkop.nl
Website adres:	www.stichtingopkop.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	OBS de Punter
Directeur:	Simone Slager-Tienstra
Adres + nr.:	Beulakerweg 125a
Postcode + plaats:	8355 AE Giethoorn
Telefoonnummer:	0521-361666
E-mail adres:	simone.slager@stichtingopkop.nl
Website adres:	www.obsdepunter.nl

Algemeen

OBS de Punter is een fusieschool. Voor de fusie waren er twee scholen in Giethoorn “de Noorderschool” en de “Zuiderbasisschool”. Beide scholen waren onderdeel van de Stichting Op Kop. Doordat beide schoolgebouwen verouderd waren en het feit dat beide scholen onder dezelfde stichting vielen zijn de scholen in het schooljaar 2021-2022 officieel gefuseerd.

Op dat moment was het nieuwe schoolgebouw nog niet gereed. In dit schooljaar zat de onderbouw, groep 1 t/m 4, op de Zuiderbasisschool en zaten de kinderen van groep 5 t/m 8 op de Noorderschool.

In juni 2022 is de school gestart in het nieuwe schoolgebouw “OBS de Punter”, onderdeel van stichting Op Kop. Vanaf toen was er één basisschool in het dorp Giethoorn.

Het schoolgebouw heeft acht lokalen, één speellokaal, twee leerpleinen en een grote hal. Van de hal maakt op dit moment kinderopvang KAKA gebruik voor de voor- en naschoolse opvang.

Het leerlingenaantal ligt rond de 190 leerlingen. De leerlingen zijn verdeeld over acht groepen, waarvan twee kleutergroepen 1-2 en zes homogene groepen (groep 3 t/m 8).

De school heeft een uitdagende buitenomgeving. Er is veel ruimte en plaats voor groen en ruimte om te spelen.

De schoolbevolking is gemêleerd, Het opleidingsniveau van de inwoners in Giethoorn is (allecijfers.nl, 2023):

- 29.3% laagopleidingsniveau (VMBO, MBO1)
- 44.7 % middelbaar opleidingsniveau (MBO2-3-4)
- 26 % hoger opleidingsniveau (HBO-WO).

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor ons onderwijs zijn beschreven in Kengetallen & opbrengsten, het schoolplan, het schoolondersteuningsplan (SOP) en de school specifieke ondersteuningsstructuur van onze zorg.

Het aantal inwoners in de woonplaats Giethoorn is met 162 personen gestegen van 2.718 in 2013 tot 2.880 in 2022 (dat is 6%). Van deze aantal inwoners zijn 390 kinderen tussen de 0 en 15 jaar oud.

Giethoorn heeft afgerond een totale oppervlakte van 3.864 hectare, waarvan 3.274 land en 590 water (100 hectare is 1 km²). Giethoorn telt 2.023 unieke adressen. De gemiddelde dichtheid van adressen is 152 adressen per km². Er wonen 1.255 huishoudens en er zijn in totaal 1.330 woningen. De woonplaats telt 1.710 auto's en 530 bedrijfsvestigingen (allecijfers.nl, 2023).

In de bijlage zijn de kinderaantallen geteld op d.d. 31-12-2022. Dit geeft de school richting van het aantal 4-jarigen voor de komende jaren.

Contextanalyse- Intern

- *Leerlingpopulatie, schoolweging en referentieniveaus*

Algemeen

Het nieuwe onderwijsresultatenmodel kijkt op een paar belangrijke punten af van het huidige model:

- We kijken naar de behaalde referentieniveaus voor taal en rekenen en niet meer naar de gemiddelde eindtoetsscores.
- We houden op een nieuwe manier rekening met de leerlingenpopulatie. De schoolweging, die het CBS berekent, vervangt het percentage gewichtenleerlingen.
- We bepalen ons oordeel op basis van de resultaten van de laatste drie jaar samen, zodat we een stabiel beeld krijgen. Aparte jaaroordelen vervallen.

De referentieniveaus

In 2008 bracht de Expertgroep Doorlopende Leerlijnen Taal en Rekenen (commissie Meijerink) het advies 'Over de drempels met taal en rekenen' uit. Op basis hiervan zijn referentieniveaus opgesteld, die aangeven wat leerlingen van taal en rekenen moeten kennen en kunnen. Er zijn fundamentele niveaus (F-niveau) bepaald die zoveel mogelijk leerlingen in principe zouden moeten beheersen. Daarnaast zijn er streefniveaus (S-niveau) voor leerlingen die meer aankunnen. Het fundamentele niveau voor het eindbasisschool is 1F. Het streefniveau is 2F/1S.

De schoolweging, die het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) berekent, kijkt naar meer kenmerken dan het tot nu toe gebruikte leerlinggewicht. Zo kunnen we goed rekening houden met de verschillen tussen leerlingenpopulaties. Het oordeel over de basisvaardigheden (de standaard OR1 Resultaten) baseren we op de behaalde referentieniveaus op de eindtoets in de laatste drie schooljaren. Daarbij onderscheiden we twee indicatoren, waarin we de behaalde referentieniveaus voor lezen, taalverzorging en rekenen samen nemen:

1. Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het fundamentele niveau 1F haalt voor taal en rekenen. In principe zou elke leerling dit niveau aan het einde van de basisschool moeten beheersen.
2. Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het hogere niveau (streefniveau) 1S voor rekenen en 2F voor taalverzorging en lezen haalt. Het streven moet zijn dat zoveel mogelijk leerlingen dit niveau beheersen.

Voor alle leerlingen die in de laatste drie schooljaren een eindtoets hebben gemaakt, beschikt de school over de behaalde referentieniveaus (1F of 1S/2F) voor lezen, taalverzorging en rekenen. De inspectie kijkt vervolgens welk percentage van de behaalde referentieniveaus in de afgelopen drie schooljaren op of boven 1F ligt en welk percentage op of boven 1S/2F ligt.

We berekenen dus twee percentages, die zowel de referentieniveaus voor de drie vakgebieden als de drie schooljaren omvatten. (onderwijs, 2021)

Hoe ziet dit op OBS de Punter eruit?

De schoolweging van OBS de Punter is gemiddeld 28,95 in het schooljaar 2022-2023.

Het afgelopen schooljaar heeft de school boven de landelijke norm gescoord. Ook zijn de referentieniveaus op taal, taalverzorging en rekenen zijn behaald.

- *Bedrijfsvestigingen*

Met 465 bedrijven in Giethoorn is de hoeveelheid vestigingen boven het gemiddelde van wijken in Nederland. Bedrijfstakken die in vergelijking met de rest van Nederland opmerkelijk vaak worden vertegenwoordigd zijn landbouw, bosbouw en visserij (55) en handel en horeca (115). Bedrijfstakken die bovengemiddeld worden vertegenwoordigd zijn vervoer, informatie en communicatie (20), financiële diensten en onroerend goed (45), de zakelijke dienstverlening (105) en cultuur, recreatie en overige diensten (50). De bedrijfstakken die minder dan gemiddeld worden vertegenwoordigd zijn nijverheid en energie (75).

- *Verkeersveiligheid*

De school ligt aan een drukke weg de N334. De weg is aangepast nadat de school op deze plek gevestigd is. Op dit moment (maart 2023) zijn er gesprekken omtrent de verkeersveiligheid en het bewust maken van ouders en kinderen wat betreft deze weg richting school.

Binnen de gemeente wordt gesproken over dat er in de toekomst een fietspad achter de school gesitueerd gaat worden.

- *Inzichten vanuit de inspectie*

Vanuit de inspectie is er nog geen oordeel voor OBS de Punter. Wel kenden beide scholen het basisarrangement vanuit de inspectie.

In oktober 2019 hebben beide scholen meegedaan aan een themaonderzoek van de inspectie. Het thema van het onderzoek was “didactisch handelen”.

- *Ambities van het bestuur*

De ambities van het bestuur staan verkort hieronder beschreven. Voor de volledige beschrijving kunt het strategisch beleidsplan Stichting Op Kop 2023-2027 raadplegen.

- Talentontwikkeling door kansrijk onderwijs, gelet op de ontwikkelingen in de omgeving;
- Vakmanschap centraal en duurzaam professionaliseren, aansluitend bij het motiveren, waarderen en binden van onze medewerkers;
- Samen bouwen, om een impuls te geven aan de samenwerking met partners in onze omgeving;
- Positionering, om nog meer herkenbaar te zijn in de regio.
- Duurzaam ontwikkelen, om de kwaliteit van het onderwijs en de omgeving waarin het onderwijs plaatsvindt te versterken.

- *Onderwijsresultaten*

In schooljaar 2022-2023 hebben we een prima resultaat op de eindtoets.

Groep 8 van O.B.S. De Punter heeft een gemiddelde score van 537,4 gehaald.

Het landelijke gemiddelde lag in dit schooljaar op 534,9.

Zie de beschrijving wat betreft de referentieniveaus hoofdstuk 1.2.

Voor de trendanalyse verwijs ik u naar het document kengetallen 2022-2023.

- *Teamsamenstelling en scholing*

Het team heeft 12 leerkrachten, waarvan 4 leerkrachten in de LC-functie en 8 leerkrachten in de LB-functie, 3 onderwijsassistenten, één IB-er, één directeur. Als team zijn we een relatief “oud” team.

Expertise binnen het team:

- Rekenspecialist
- Taal-leesspecialist
- ICT-specialist
- Didactisch coach specialist
- Interne begeleiding
- Opleider in de school (stage)
- NT2

Het team bestaat uit een samenvoeging van het team van de Noorderschool en een team van de Zuiderbasisschool in Giethoorn. In 2021-2022 is de school gefuseerd. In dat schooljaar zaten de teamleden van de bovenbouw in Noorderschool (noord en zuid gemixt) en de teamleden van de onderbouw (Noord en Zuid gemixt) in de Zuiderbasisschool.

In juni 2022 is het team als geheel gestart in het nieuwe schoolgebouw.

In het schooljaar 2022-2023 is de school gestart met een nieuwe directeur.

Het team heeft de focus op teamontwikkeling, doorlopende leerlijnen en ontdekken welke ontwikkelingen het eerst schooljaar op hun pad komen binnen de ontwikkeling van de nieuwe school.

Tijdens dit eerste jaar is er veel gekeken naar het schoolplan 2019-2023; wat is er gerealiseerd, wat gaat goed, wat

kan beter en welke focus leggen wij voor de komende jaren.

- *Scholingen die we hebben gevolgd en nog volgen zijn:*

- Kanjertraining
- Teamontwikkeling; gestart in maart 2022 en loopt door in het schooljaar 2022-2023. Doel van deze ontwikkeling is het bouwen aan teamcultuur in het vernieuwde team door de fusie. Dit wordt gegeven door het bureau "Linque".
- Leerlijnen jonge kind Parnassys; Karin Dekker-Everts, Gouwe Academie.
- Leerlijnen het jonge kind door Jeanet Vink, Bureau Meesterschap.
- Individuele scholing het jonge kind Jeanet Vink, Bureau Meesterschap.
- Coöperatieve werkvormen.

- *Passend onderwijs*

Alle leerlingen moeten een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals kinderen met leer- of gedragsproblemen.

Met passend onderwijs wil de overheid bereiken dat:

- o alle kinderen een plek krijgen die past bij de onderwijs- ondersteuningsbehoefte;
- o een kind naar een gewone school gaat als dat kan;
- o een kind naar het speciaal onderwijs gaat als intensieve begeleiding nodig is;
- o scholen de mogelijkheden hebben voor onderwijsondersteuning op maat;
- o de kwaliteiten en de onderwijsbehoefte van het kind bepalend zijn, niet de beperkingen;
- o kinderen niet meer langdurig thuis komen te zitten, omdat er geen passende plek is om onderwijs te volgen.

- *Passende plek voor leerlingen door zorgplicht*

Scholen hebben een zorgplicht. Dat betekent dat de school verantwoordelijk is om een passende onderwijsplek te bieden. Deze plicht helpt mee het doel voor het passend onderwijs te bereiken.

Scholen bieden basisondersteuning

Scholen moeten in ieder geval de basisondersteuning bieden. Dit is de ondersteuning die alle scholen in een regio bieden. Bijvoorbeeld hulp voor leerlingen met dyslexie.

Scholen bieden extra begeleiding

Naast de basisondersteuning bieden scholen extra begeleiding aan leerlingen. Bijvoorbeeld aan leerlingen met een gedragsstoornis. Een persoonlijk ontwikkelingsperspectief draagt bij aan de kwaliteit van deze begeleiding.

Binnen OBS de Punter hebben we dit beschreven in ons zorgdocument. Dit staat in de ondersteuningsstructuur van de stichting Op Kop.

Binnen de stichting worden Opmaatklassen en de Sophiaklassen aangeboden. De Sophiaklassen van Stichting Op Kop zijn een voorziening om meer- en hoogbegaafde leerlingen onderwijs op maat te bieden. In deze klassen wordt rekening gehouden met de specifieke onderwijsbehoeften van deze kinderen. Al deze groepen worden begeleid door gespecialiseerde leerkrachten.

De OpMaatklassen zijn voor leerlingen van groep 6 t/m 8 die meer 'handsmart' zijn dan 'booksmart'. Ze leren vooral door te doen. Leerlingen komen ervoor in aanmerking als ze het uitstroomprofiel praktijkonderwijs of vmbo basisberoepsgerichte leerweg hebben.

Contextanalyse- Extern

- *Samenwerkingen/partners:*

De school werkt samen met kinderopvang KAKA. Kaka maakt gebruik van de hal, het leerplein van groep 1-2 hal en het speellokaal. Kaka verzorgt de voor- en naschoolse opvang.

Naast de opvang in de school zijn er meerdere kinderopvang-organisaties in Giethoorn waarmee de school samenwerkt:

- Speel@home

- Diverse gastouders binnen Giethoorn

- *Samenwerkende partijen van de school*

Partijen waar wij als school mee samenwerken zijn;

- Gemeente Steenwijkerland; jeugdconsulent
- VO-scholen in Steenwijkerland
- Sportverenigingen
- Sociaal werk de Kop
- GGD; jeugdverpleegkundige
- IJsselgroep (ondersteuning en trainingen op teamniveau, school is vrij in om te kiezen welke aanbieder)
- Expertise binnen de stichting Op Kop (ortopedagogen, bestuur etc)
- Hallo Wereld; regiobegeleiding GVO, HVO primair en IVO
- De omgeving, Gieters Belang en Giethoorn onderneemt kunnen belangrijke partners van de school zijn.

De kinderen van de school gymmen in het "Kulturhus, de Eendracht".

Het Kulturhus van Giethoorn is een multifunctioneel gebouw waarin meerdere organisaties zijn opgenomen.

De kinderen gaan lopend of met de fiets naar de gym

Binnen Stichting Op Kop werken we met Hallo Wereld. We werken hier samen met het dienstencentrum voor HVO/GVO/IVO

- *Demografische ontwikkelingen*

- Huizenbouw in Giethoorn.
- Ligging van de school in het dorp.
- Eventuele vernieuwde inrichting van de Gieterse polder. Dit kan betekenen dat er bijvoorbeeld fietspaden achter de school gerealiseerd worden of dat de sportvelden achter de school komen te liggen.
- De school ligt in een waterrijke omgeving.

- *Maatschappelijke ontwikkelingen*

Binnen de maatschappij zijn er maatschappelijke ontwikkelingen die effect kunnen hebben op het geven van ons onderwijs op OBS de Punter. Voorbeelden van deze maatschappelijke ontwikkelingen zijn:

- Polarisatie.
- Invloed van de media.
- Oorlog in Oekraïne/ Syrië.
- Het is verplicht vanaf schooljaar 2023-2024 1,5 uur gym per week te bieden aan alle leerlingen.
- Gezondheid van de maatschappij waarin scholen een rol gaan spelen.
- 21e -eeuwse vaardigheden blijven belangrijk.

- *Ontwikkelingen in het onderwijs*

- Meer focus op werken met de handen, richting MBO. Gevolg kan zijn dat onderwijs meer handelend gaat worden.

- *Relevante wet- en regelgeving*

- Focus op de basisvaardigheden
- Burgerschap
- Passend onderwijs

Bijlagen

1. Kinderaantallen 31-12-2022
2. Schoolrapport Centrale Eindtoets 2022
3. Schoolrapport Centrale Eindtoets 2023

3.2 Schoolweging

Schoolweging

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2022 / 2023	28,75	28-29	6,09	28,95 19/20 - 21/22	28-29 19/20 - 21/22
2021 / 2022	28,75	28-29	6,09		
2020 / 2021	28,76	28-29	6,26		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.3 Stichting Op Kop

Stichting Op Kop kent 14 openbare basisscholen in de Kop van Overijssel, de gemeenten Steenwijkerland en Zwartewaterland. We vormen samen één stichting en staan vanuit onze gezamenlijke identiteit sterk voor goed openbaar onderwijs. We werken vanuit dezelfde kaders, maar binnen Op Kop is er ruimte voor verschil! Jenaplan en Dalton zijn onderwijsconcepten die o.a. worden gehanteerd. Alle scholen hebben hun eigen gezicht en krijgen de professionele ruimte om hun onderwijs zelf vorm te geven. Belangrijk is dat we daarbij leren van en met elkaar. Daarbij hoort eigenaarschap en verantwoordelijkheid.

4 Onze visie op lesgeven

4.1 Onze visie op lesgeven

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische uitgangspunten zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, reflecterend vermogen en samenwerking. Wij vinden de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs;
- onderwijs op maat geven: differentiëren;
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend);
- een kwaliteitsvolle en krachtige (directe) instructie verzorgen;
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken.

Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem met veel aandacht voor het individuele kind binnen de groep. Door een heldere klassenstructuur ontstaat een positieve en vooral taakgerichte werksfeer, waarbinnen het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid van de leerlingen kan groeien. Wij werken in alle groepen met een lesmodel dat dezelfde opbouw kent. We bieden een gedifferentieerde instructie en verwerking (basis – intensief – verrijkt) waarbij we tegemoet komen aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Wij leren leerlingen om zelfstandig te werken en om samen te werken met klasgenoten. Relatie, autonomie en competentie zijn hierbij cruciaal.

De basis van ons onderwijs wordt gedragen door sterke leerkrachten die oog hebben voor kinderen en die beschikbaar zijn voor kinderen. De basisvaardigheden zijn daarbij ons uitgangspunt.

Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal.
2. De leraren hanteren heldere regels en routines.
3. De leraren voorkomen probleemgedrag.
4. De leraren zorgen ervoor dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn.
5. In het kader van passend onderwijs wordt het klassenmanagement aangepast aan de specifieke onderwijsbehoeften van de groep en de leerling.

5 Onze visie op identiteit

5.1 Onze visie op identiteit

We geven ons onderwijs vorm vanuit onze openbare identiteit. Dat betekent dat ieder kind (en iedere medewerker) welkom is en dat we hun leren samenleven en samenwerken, met acceptatie van en respect voor elkaars verschillen. Wij zijn ons bewust van de diversiteit in de leefomgeving waarin kinderen opgroeien. Wij laten kinderen kennismaken met diversiteit door ervaringen op te doen met verschillen. We nemen hierin het heden en het verleden mee, zodat zij goed voorbereid zijn op de toekomst. We laten onze kinderen kennismaken met verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele geaardheid. Hierdoor creëren we inzicht en begrip voor elkaar.

6 De missie en visie van de school

6.1 De missie en visie van de school

Missie en visie van OBS de Punter

Speel, ontdek en leer!

OBS de Punter biedt ieder kind kwalitatief goed (openbaar) onderwijs.

We stellen kinderen in staat hun eigen persoonlijkheid en talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Dat doen we samen met de leerkrachten, ouders en met de omgeving waarin de school staat. Wij stimuleren en waarderen onze leerkrachten die iedere dag weer de verantwoordelijkheid hebben het beste uit de kinderen, de school en zichzelf te halen. We doen dit binnen een professionele cultuur.

Identiteit

- De missie van de school is om kinderen te laten groeien tot unieke wereldburgers.
- We vinden het belangrijk om binnen ons onderwijs veel aandacht te hebben voor de groep en het ontdekken van de eigen talenten van het kind binnen de groep.
- We vinden het belangrijk dat het kind de wereld om zich heen en zichzelf kan ontdekken en van hieruit leert hoe het kind zich succesvol kan ontwikkelen met vaardigheden die de veranderende maatschappij van hen vraagt.
- Wij hechten waarde aan de openbare identiteit van de school

Onderwijs: waar staan we voor

We hechten veel waarde aan de basisvakken rekenen, lezen, taal en spelling en de 21e-eeuwse vaardigheden.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich kunnen ontwikkelen door de mogelijkheid te krijgen om (mede-)verantwoordelijk voor het eigen leerproces te zijn.

Hierbij is het tonen van eigenaarschap een belangrijke vaardigheid en vinden we het belangrijk dat leren betekenisvol is.

Om welbevinden, motivatie, inzet en zin in leren te bevorderen, werken we binnen OBS de Punter aan de kernbehoeftes relatie, autonomie, competentie.

We laten leerlingen hun talenten ontdekken.

We leren het kind zelf stappen te zetten in de eigen ontwikkeling en het kind deze op creatieve wijze te benutten.

We vinden dit belangrijk, omdat het motiverend is om (later) te doen wat je leuk vindt en waar je goed in bent, maar ook omdat onze wereld vraagt om een diversiteit aan deskundigheden en talenten (talentenontwikkeling).

7 Strategische thema's, ambities en speerpunten

7.1 Onze ambities

Onze ambities, een stip op de horizon

Afgelopen schoolplanperiode is er veel ingezet op vernieuwing wat betreft de onderwijskundige en maatschappelijke ontwikkelingen. Daarnaast heeft de school de afgelopen jaren veel aandacht besteed aan de fusie en de nieuwbouw.

Er staat nu een prachtige school, met een leeromgeving die passend is bij deze tijd. De komende vier jaar zal de school de focus hebben op het implementeren en borgen van doorgaande lijnen die eerdere jaren zijn ingezet:

- De basis op orde, ons onderwijs:

Door het samengaan van twee teams naar één team, zijn doorgaande lijnen op verschillende gebieden nog niet op elkaar afgestemd. De komende vier jaren zullen in het teken staan van het implementeren en borgen van de basis op orde.

Op onze school werken we aan de basisvakken rekenen, taal, spelling en lezen. Hierbij is een doorgaande lijn te zien van groep 1 t/m 8 wat betreft klassenmanagement, instructies, leerlingbetrokkenheid en coöperatief leren. Binnen deze vakken zijn kinderen (mede)verantwoordelijk voor het eigen leerproces en vertonen leerlingen en leerkrachten eigenaarschap.

In de middagen werken de kinderen in de groepen, waarbij 21e -eeuwse vaardigheden vorm krijgen. Burgerschap, spel, beweging en creativiteit zijn hierbij belangrijk.

- Samenwerken;

Op onze school wordt in alle lagen van de school, leerkrachten, ouders en kinderen, in de groepen en binnen het team samengewerkt, waarbij wij waarde hechten aan gedeelde verantwoordelijkheid en met elkaar de verantwoordelijkheid dragen om het beste uit onze kinderen te halen.

We betrekken ouders bij de ontwikkeling van hun kind(eren) en bij de ontwikkeling van onze school.

De samenwerking met de omgeving van de school is belangrijk, om de leefbaarheid binnen het dorp voor nu en in de toekomst te waarborgen.

- De kracht van de leerkracht

Vakmanschap is de basis voor goed onderwijs, zowel op didactisch- als pedagogisch gebied.

Op onze school groeien kinderen op hun niveau binnen de groep. Hierbij speelt de kwaliteit van de lessen en de kwaliteit van de leerkracht een belangrijke rol. Binnen de school leren zowel kinderen als de leerkracht met en van elkaar.

We werken op onze school middels ons onderwijs waarbij kinderen op hun eigen niveau werken, kunnen samenwerken, zelfstandig kunnen werken en waarbij de 21e-eeuwse vaardigheden centraal staan.

We doen dit binnen een betekenisvolle omgeving waarin kinderen worden uitgedaagd om te leren.

- Talentonderwijs

Op onze school zetten we talentontwikkeling in binnen ons onderwijs om zoveel mogelijk af te stemmen op wat onze kinderen nodig hebben, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Wij willen dat kinderen meer uit zichzelf halen en zo hun talenten kunnen ontplooien.

We betrekken hierbij actief de leerkracht, het kind en de ouder, zodat we samen het beste uit onze kinderen halen. Binnen ons team worden de talenten van leerkrachten ingezet.

7.2 Strategische thema's en speerpunten

In de vorige paragraaf is beschreven welke ambitie de school heeft als stip op de horizon.

In het komende paragraaf wordt puntsgewijs weergegeven welke speerpunten we in lijn met onze ambities willen realiseren de komende vier jaar. Elk jaar werken we één of meer speerpunten verder uit in het jaarplan.

Bij het opstellen van dit schoolplan hebben we vanuit de visie van de school en de contextanalyse vier strategische thema's geformuleerd.

Deze vier thema's vormen het uitgangspunt voor de ambities en speerpunten voor de komende vier jaar.

De vier strategische thema's zijn;

- De basis op orde, ons onderwijs
- De kracht van de leerkracht
- Samenwerken
- Talentonderwijs

De basis op orde; ons onderwijs

- We geven krachtige instructies vanuit effectieve instructiemodellen. We hebben een doorlopende lijn en opbouw van groep 1 t/m 8 rondom krachtige instructies.
- Bij rekenen, begrijpend lezen en spelling zijn de opbrengsten op orde in alle groepen volgens onze eigen schoolambitie en norm.
- Doorgaande lijnen zijn in de school zichtbaar op het gebied van klassenmanagement, (klassikale) instructies, inzet van middelen om leerlingbetrokkenheid te verhogen en coöperatieve werkvormen.
- Eén keer per week werkt de school met een creatief circuit.
- De kinderen werken aan de 21e eeuwse vaardigheden middels de methode "de Zaken". De thema's worden per bouw op elkaar afgestemd.
- Er is een doorgaande lijn "burgerschap".

De kracht van de leerkracht

- Het team werkt vanuit een professionele cultuur.
- In de groep en in de school wordt ervoor gezorgd dat leren betekenisvol is.
- Leerkrachten en onderwijsassistenten geven krachtige instructies op didactisch en pedagogisch vlak.
- Op onze school leren we met en van elkaar door middel van klassenbezoeken door directie, ib en specialisten. Ook vindt er collegiale consultatie plaats.
- We zetten onze specialisten effectief in.
- Bij de basisvakken werken we met drie niveaugroepen, waarbij de leerkracht kijkt naar de ondersteuningsbehoeften, positief stimulerende factoren en de belemmerende factoren van het kind.

Samenwerken

- Op onze school werken we samen vanuit een professionele cultuur.
- Op onze school werken we met een onder- en bovenbouwcoördinator zodat doorgaande lijnen groep 1 t/m 8 geborgd worden.
- Samen zijn we verantwoordelijk voor onze kinderen. We hechten grote waarde aan gedeelde verantwoordelijkheid.
- Ouders zijn een belangrijke partner in de ontwikkeling van onze kinderen.
- Op onze school kijken we samen met het kind en de ouder naar de ondersteuningsbehoeften van een kind.
- Op onze school is er een doorgaande lijn rondom het voeren van kindgesprekken.

Talentonderwijs

- Op onze school hebben wij hoge verwachtingen van kinderen.
- Op onze school zijn leraren in staat om vanuit de gedachte om hoge verwachtingen te hebben van kinderen, de kinderen te begeleiden door veel activerende vragen te stellen, enkel en alleen aanwijzingen te geven als het echt nodig is en regelmatig leerbevorderende feedback te geven over hoe hun kinderen bezig zijn. We doen dit middels didactisch coachen.
- Er is een doorgaande lijn groep 1 t/m 8 betreffende didactisch coachen.
- Op onze school ontdekken de kinderen hun eigen talenten en kunnen deze inzetten.
- Binnen ons team worden de talenten van het team ingezet.

8 Onderwijskundig beleid

8.1 Identiteit

Identiteit

We zijn trots op onze openbare identiteit. Hierbij sluit Stichting Op Kop zich aan bij de landelijke uitgangspunten Gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting. In de vertaling naar onze eigen kernwaarden geven we hier vorm en inhoud aan middels 'Hallo Wereld'. Daarmee onderscheiden we ons in de regio.

Niet apart, maar samen is de slogan voor het Openbaar Onderwijs, waar elk kind welkom is, waar respect is voor elkaars mening, waar kinderen worden begeleid om op te groeien in een veelzijdige samenleving.

Op de scholen van de stichting Op Kop wordt middels het project "Hallo Wereld" vorm geven aan identiteitsonderwijs.

Niet apart, maar samen is de kern van 'Hallo Wereld' waar groepsleerkrachten (groep 1 t/m 8) en docenten HVO en GVO samenwerken bij de lessen godsdienst- en humanistisch vormingsonderwijs, burgerschap, sociaal emotionele vorming en geestelijke stromingen. Door deze samenwerking kunnen onze leerlingen nog beter kennis maken met de wereld om zich heen.

Onze leerlingen:

- Oefenen in creatief denken
- Denken na over hun kijk op het leven
- Onderzoeken verschillende antwoorden op universele levensthema's als geboorte, geluk, verlies, afscheid, verdriet, moed, behulpzaamheid, vertrouwen, toekomst
- Horen verhalen uit verschillende religies en levensbeschouwingen en praten en werken met elkaar over de betekenis
- Leren respectvol omgaan met andere levensbeschouwingen en culturen
- Oefenen in sociale vaardigheden
- Leren samenleven en samenwerken met acceptatie van verschillen

Hallo Wereld op OBS de Punter

Afgelopen jaren werd per schooljaar gewerkt binnen 3 thema 's. Groepen krijgen per thema een blok van een aantal GVO-lessen, een aantal HVO-lessen en aantal IGVO-lessen. De leerkracht geeft de Kanjertraining en burgerschap binnen het afgesproken thema.

Vanaf het schooljaar 2023-2024 zal er gekeken worden naar een invulling die recht doet aan de visie van Hallo Wereld, maar passend is bij de leeftijd van de kinderen en een breder aanbod biedt dan alleen HVO/GVO/IGVO.

8.2 Pedagogisch-didactisch handelen

Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) samen met de ouders een vormende, (opvoedende) taak: hun kinderen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Ambities:

1. De leraren zorgen voor een ordelijke klas.
2. De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving.
3. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om (kennen de leerlingen)
4. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen.
5. De leraren bieden de leerlingen structuur.
6. De leraren zorgen voor veiligheid.
7. De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken.

8. De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken en actief leren.
9. De Kanjertraining wordt consequent en gestructureerd toegepast, ook binnen Hallo Wereld.

Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs. We differentiëren bij de instructie en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken. De afgelopen jaren heeft OBS de Punter didactisch coachen ingezet voor het verbeteren van de didactische vaardigheden van de leerkracht. De komende jaren zal dit verder geïmplementeerd worden en zal het zich ook gaan richten op de groep

Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat."

Onze ambities zijn:

1. De lessen zijn goed opgebouwd.
2. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
3. De leraren geven instructie en passen hier het didactisch coachen zoals ingevoerd toe.
4. De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen.
5. De leerlingen werken zelfstandig samen.
6. De leraren geven ondersteuning en hulp.
7. De leraren zorgen voor stofdifferentiatie.
8. De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
9. Leraren maken gebruik collegiale consultatie.
10. Na een 3-jarig invoeringstraject didactisch coachen, vindt er nu een borgingsperiode plaats in de vorm van intervisie en beeldcoaching.

8.3 Leertijd

Gebruik leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd

geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Onze ambities zijn:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en).
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd).
3. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel).
4. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster.
5. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de ondersteuningsbehoeften.
6. Zie verantwoording leertijd in lessentabel schoolgids in Vensters PO.

Evaluatie en borging vindt plaats binnen de structuur van de zorg en de verbeterplannen.

8.4 Afstemming (differentiëren)

Afstemming

De zorg voor leerlingen:

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen.

We werken handelingsgericht (HGW), met blokanalyses en de analyses (data) van Snappet.

Onze ambities zijn:

1. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
2. De leraren geven instructie afgestemd op de ondersteuningsbehoeften en vanuit de strategieën van het didactisch coachen, didactisch handelen.
3. De leerlingen werken zelfstandig samen.
4. De leraren geven gestructureerd ondersteuning en hulp.
5. De leraren evalueren en reflecteren met leerlingen op het proces.
6. De leraren zorgen voor leerstofdifferentiatie waarbij het gepersonaliseerde leren met Snappet uitgangspunt is.
7. Er is een doorgaande lijn en opbouw wat betreft handelingsgericht werken in de groep en de school.

Evaluatie en borging vindt plaats binnen de structuur van de zorg van de verbeterplannen.

8.5 Burgerschap

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Vanuit onze visie hebben we doelen geformuleerd voor burgerschap en vervolgens hebben we een curriculum (een samenhangend programma) vastgesteld en afspraken gemaakt ten aanzien van de evaluatie. De kwaliteitskaart Burgerschap zal het komende schooljaar verder ontwikkeld worden.

8.6 Aanbod

Taal	Groep 1-2; leerlijnen jonge kind Parnassys	April 2022
	Veilig Leren Lezen Kim-versie groep 3	2015-2016
	Taal Op Maat (groep 4 t/m 8 + Snappet	2012-2013
Technisch Lezen	Veilig Leren Lezen groep 3	2015-2016
	Estafette 3 (nieuw) groep 4 + Snappet	2019-2020
	Estafette 3 (nieuw groep 5/6)	2020-2021
Begrijpend lezen	Estafette 3 (nieuw) groep 4	2019-2020
	Estafette groep 5-6	2020-2021
	Estafette groep 7-8	januari 2023
Spelling	Spelling op Maat groep 4 t/m 8 + Snappet	2012-2013
Schrijven	Pennenstreken (nieuw) groep 5 t/m 8	Start invoering 2015-2016
Rekenen	Rekenrijk + Snappet	2013-2014
Engels	Join in	2020 (januari)-2021
Geschiedenis	Tijdzaken (Zwijzen)	2016-2017
Aardrijkskunde	Wereldzaken (Zwijzen)	2016-2017
Natuurkunde	Natuurzaken (Zwijzen)	2016-2017
Wetenschap & technologie	Binnen de zaken	2019-2020 lessen worden gegeven binnen het creatief circuit.
Verkeer	Educatieve programma Veilig Verkeer Nederland (VVN)	2012
Bewegingsonderwijs	Basislessen	2016-2017
Sociaal emotionele ontwikkeling	Kanjertraining gecombineerd met Hallo Wereld.	Voor 2012 gestart.
Muziek	Binnen het creatief circuit	2019-2020
Handvaardigheid, drama	Creatief circuit en binnen de thema	2019-2020

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. In lijn met het Masterplan Onderwijs (mei 2022) hechten we veel waarde aan de kernvakken lezen, taal, rekenen en burgerschap.

Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de

leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methode gebonden toetsen.

8.7 Taalleesonderwijs

Taalleesonderwijs

Op OBS de Punter vinden we de taalontwikkeling van kinderen ontzettend belangrijk. Taalonderwijs bestaat uit verschillende deelvaardigheden, maar om taal toe te kunnen passen in alle situaties is het belangrijk om dit in samenhang aan te bieden.

Taal speelt ook een rol bij rekenen, bij lezen, de zaakvakken en zorgt ervoor dat leerlingen zich kunnen uiten. Taal is een middel om te leren communiceren, maar ook om kritisch te leren nadenken.

Taal is noodzakelijk om kinderen hun eigen persoonlijkheid en talenten te laten ontdekken en te ontwikkelen. Kinderen moeten taal ervaren om het vervolgens te kunnen toepassen.

Binnen onze school willen we dat kinderen taal leren in een krachtige leeromgeving die betekenisvol, sociaal en interactief is. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

We vinden het belangrijk dat kinderen taal leren door samen te werken met coöperatieve werkvormen. Het leren van taal is een sociaal leerproces. Leren doe je samen en niet alleen.

Kinderen hebben voorbeelden maar ook gesprekken nodig om dit te kunnen nastreven. Zo leren kinderen de betekenis en de functie van gesproken en geschreven taal door interactief taal te gebruiken met volwassenen of samen met andere kinderen.

Methodes zijn een middel om richting aan te geven. Ze moeten aansluiten bij de belevingswereld van kinderen, functioneel en prikkelend zijn en uitdagen tot interactie! Het taalaanbod en de verwerking zijn de beginsituatie om taalverwerving te stimuleren.

Het is heel belangrijk dat de activiteiten betekenisvol zijn en passen bij de wereld van de kinderen en mogelijkheden geven om taal te verwerven op de zone van de naaste ontwikkeling waardoor ze zelf eigenaar van hun leerproces kunnen worden.

Ouders zijn mede van groot belang voor de taalontwikkeling. Kinderen verwerven taal vooral in de thuissituatie. Een goede samenwerking tussen school en ouders is belangrijk bij:

- kinderen waar soms de taal of schoolontwikkeling stagneert
- kinderen met een taalachterstand of taal ontwikkelstoornis (TOS)
- meertalige kinderen

Taalverwerving wordt gestimuleerd door de interactietheorie, hier hebben we de ouders voor nodig.

Onze ambities zijn:

1. Het onderzoeken naar en implementeren van een nieuwe taal-en spellingmethode. De school start in januari 2024 met een nieuwe taalmethode
2. Onze school werkt samen met de voorschool en stemmen leerlijnen af.
3. De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de leerlijnen Parnssys jonge kind.
4. De leraren beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen.
5. We maken gebruik van het Cito LVS- Leerling in beeld. De analyse van de resultaten wordt zichtbaar gemaakt in de Kengetallen en opbrengsten, groepsbesprekingen en in de leerlingbespreking.
6. Evaluatie en borging vindt plaats binnen de structuur van de zorg en de verbeterplannen.
7. De kengetallen en opbrengstenanalyse en het SOP. (Schoolondersteuningsprofiel)

Technisch lezen en begrijpend lezen blijft een belangrijk speerpunt de komende 4 jaar. Na iedere toetsperiode wordt het geanalyseerd en worden er de nodige verbeteringen ingevoerd.

8.8 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij een groep leerlingen kan leiden tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen om de basisvaardigheden goed in te slijpen. Snappet geeft vele mogelijkheden om dit te automatiseren. We gebruiken de methode en Cito leerling in beeld-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen.

Onze ambities zijn:

1. Het geven van effectieve en krachtige instructies binnen de huidige rekenmethode.
2. Onderzoek doen naar het verbeteren van onze rekenresultaten door de rekencoördinator in samenwerking met een werkgroep rekenen.
3. De adviezen uit het onderzoek doorvoeren binnen de school, met als doel dat de rekenresultaten verbeteren binnen de school.
4. Gemaakte afspraken, zowel van de afgelopen vier jaar, als in de toekomst, worden nageleefd en uitgevoerd.

8.9 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde en gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed.

Onze ambities zijn :

1. Wij beschikken al over een moderne, interactieve methode voor aardrijkskunde, geschiedenis en natuur. (De zaken van Zwijssen). Wij voeren de methode uit zoals beschreven in de handleiding. Op deze manier behalen wij de doelen wat betreft de 21-eeuwse vaardigheden.
2. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs. (VVN educatie)
3. De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie.

Evaluatie en borging vindt plaats binnen de structuur van een kwaliteitskaart Wereldoriëntatie op de Punter.

8.10 Kunstzinnige vorming

Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

Onze ambities zijn:

1. Wij geven binnen een wekelijks creatief circuit teken- en handvaardigheidslessen. Talenten van leerkrachten en leerlingen kunnen hierdoor ontwikkeld worden.
2. De leerlingen maken gebruik van het cultuurmenu van de gemeente Steenwijkerland, waarin dans, muziek, drama, een voorstelling, erfgoed opgenomen is.
3. De leerlingen gaan ieder schooljaar naar het Sinterklaasstoneel/film.

4. De leerlingen van groep 8 voeren elk schooljaar een musical op in theater de Meenthe in Steenwijk. De leerlingen van groep 1 t/m 7 geven elk jaar een presentatie aan hun ouders in de Meenthe
5. In de Kinderboekenweek en binnen het project van maart wordt veel aandacht besteed aan bovengenoemde items.
6. Actief beleid op het gebied van sponsoring, subsidies en andere kansen en mogelijkheden.

Evaluatie na ieder thema van het creatief circuit.

8.11 Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speellokaal voor de jongste leerlingen.
2. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster).
3. Alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen.
4. Wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs
5. Het organiseren van de Koningsspelen.
6. Het organiseren van een schaatsdag één keer in de twee jaar in Thialf samen met de schaatsvereniging en schaatstrainers.
7. De verbinding met het dorp op het gebied van sport is gestructureerd en consequent. Hiervan maken we gebruik in de bewegingslessen.
8. Evaluatie van de methode.

Afhankelijk van bovenstaande ambities tussentijdse en jaarlijkse evaluatie. (evaluatievergadering)

8.12 Wetenschap en technologie

Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Onze ambities zijn:

1. Wij maken gebruik van methode de Zakeen om Wetenschap & Technologie binnen de methodes en binnen het creatief circuit vorm te geven.
2. Wij koppelen wetenschap & technologie aan 21st century skills.
3. Wij beschikken over een beleidsplan Wetenschap & technologie.
4. Er is jaarlijks geld voor W&T gereserveerd op de begroting.
5. We betrekken de omgeving van de school om wetenschap en technologie betekenisvol te maken.

Evaluatie en borging vindt plaats binnen de structuur van de verbeterplannen

8.13 Digitale geletterdheid en 21e -eeuwse vaardigheden

Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij.

Wij besteden op onze school aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en

informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

Wij willen de kinderen voorbereiden op de toekomst.

21e -eeuwse vaardigheden

Naast taal en rekenen en de kernvakken, zijn de competenties samenwerken, creativiteit, ict-geletterdheid, communiceren, probleemoplossend vermogen, kritisch denken en sociale en culturele vaardigheden van belang. Ook een betrokken, ondernemende en nieuwsgierige houding komt van pas in de 21ste eeuw.

Zowel tijdens het ochtendprogramma als het middagprogramma komen deze competenties naar voren.

Zo verwerken we methodes op computers, werken kinderen samen tijdens wereld oriënterende vakken, houden ze presentaties en worden er uitstapjes naar de praktijk gemaakt.

Onze ambities zijn;

- Binnen onze methode "de Zaken" deze vaardigheden naar voren laten komen. Dit door kinderen in groepen te laten samenwerken waarbij zij een onderzoekje moeten doen en dit kunnen presenteren aan een groep op verschillende manieren.



8.14 Engels

Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal van groep 1 tot en met groep 8 zorgt ervoor dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. De school beschikt over een coördinator Engels.

Onze ambities zijn:

1. Er is een kwaliteitskaart "Engels op OBS de Punter" ontwikkeld.

Evaluatie en Borging van de nieuwe methode vindt plaats binnen de structuur van de verbeterplannen.

8.15 Passend onderwijs

Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Sinds 1 augustus 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht. Op de website van Stichting Op Kop vindt u informatie over de wettelijke zorgplicht van de school bij de aanmelding van nieuwe leerlingen.

Als school verzorgen we natuurlijk ook Passend Onderwijs.

Uw kind krijgt het aanbod wat hij of zij nodig heeft. Wanneer er zorgen over kinderen zijn, wordt er extra naar gekeken. In eerste instantie door de eigen leerkracht met hulp van de Intern begeleider van de school. Ook begaafde of hoogbegaafde leerlingen verdienen deze extra aandacht.

Handelingsgerichte procesdiagnostiek (HGPD)

Mochten de zorgen betreffende een kind zodanig zijn, dat we de hulp van een deskundige nodig hebben, dan wordt het kind, in overleg met de ouders, aangemeld bij een orthopedagoog van Stichting Op Kop. De ouders worden in dit geval uitgenodigd voor een HGPD-gesprek (handelingsgerichte procesdiagnostiek). Bij dit gesprek zijn de interne begeleider van de school, de groepsleerkracht, de orthopedagoog van Op Kop en de ouders aanwezig. Met elkaar wordt oplossingsgericht gesproken om het kind zo goed mogelijk te kunnen begeleiden.

Commissie van arrangeren

Als vanuit de HGPD blijkt dat er voor een leerling meer voorzieningen op school nodig zijn dan wordt het kind, in goed overleg met de ouders, aangemeld bij de Commissie Arrangeren van Stichting Op Kop. Deze commissie van deskundigen bespreekt het dossier en komt tot een uitspraak.

Indien extra voorzieningen noodzakelijk zijn dan wordt dit door Stichting Op Kop bekostigd vanuit de gelden voor Passend Onderwijs.

Speciaal basisonderwijs (SBO) en speciaal onderwijs (SO)

Wanneer wij een leerling niet meer in voldoende mate kunnen begeleiden, wordt er contact gelegd met het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs. Dit gebeurt natuurlijk altijd in overleg met de ouders en de school. Deze aanmelding verloopt via de Commissie Toewijzing. De Commissie Toewijzing werkt op regionaal (Samenwerkingsverband) niveau en is bereikbaar via de coördinator van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs. Deze Commissie Toewijzing neemt het besluit of een leerling toelaatbaar is voor het speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs.

8.16 De zorgstructuur

De zorgstructuur

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Ons onderwijs stemt af op verschillen tussen leerlingen. Leerlingen worden gedurende hun gehele schoolloopbaan op onze school gevolgd met behulp van het Cito leerlingvolgsysteem "leerling in beeld", (basisvakken)methode gebonden toetsen, data vanuit Snappet, observaties en gesprekken met ouders en leerlingen. Op basis van analyses volgen indien nodig acties. Deze acties worden geëvalueerd. Afspraken, protocollen en procedures zijn vastgelegd in de schoolspecifieke ondersteuningsstructuur van Stichting Op Kop. De uitwerking van de analyses, de gestelde doelen en de evaluaties worden vast gelegd in het groepsjaarplan, de Kengetallen en opbrengsten (verantwoording opbrengsten aan de bestuurder en de onderwijsinspectie) en het SOP (schoolondersteuningsprofiel) De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De intern begeleider heeft een coördinerende, structurerende taak.

De groepsbesprekingen zijn hierbij erg belangrijk.

Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel, het leerkrachtgedrag en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda(voorbereiding leerkracht) en geleid door de IB-er. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waarom de ontwikkeling stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Zie verder het schoolspecifieke ondersteuningsplan van de school.

Onze ambities zijn:

1. De leraren hebben inzicht in de leerlingpopulatie.
2. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.
3. Ouders worden direct betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
4. Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen.
5. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
6. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen.
7. De school voert de zorg planmatig uit.
8. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na.

9. De intern begeleider coördineert en structureert de interne zorgstructuur.

Evaluatie en borging vindt plaats binnen de structuur van de zorg en de verbeterplannen.

8.17 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen we in beginsel alle leerlingen gelijke kansen geven. Echter, aan het begin van een schooljaar bepalen de leraren welke leerlingen extra aandacht krijgen in relatie tot het geven van gelijke kansen. Veelal gaat dit om leerlingen uit lage SES-gezinnen, uit gezinnen waarin de ontwikkeling van de talenten van een kind niet gezien en niet ontwikkeld worden (geen stimulerend thuisklimaat).

De kennisagenda van het NRO heeft dit aspect ook opgenomen in haar lijst van zes aandachtspunten:

Er zijn grote verschillen in leerprestaties en schoolloopbanen van leerlingen. Deze verschillen komen deels voort uit ongelijkheid in kansen en uitgangspunten in het onderwijs en op de arbeidsmarkt. Het is belangrijk de kansengelijkheid in het onderwijs te bevorderen. Vragen die spelen binnen dit thema gaan in op verklaringen voor kansengelijkheid. Die verklaringen kunnen samenhangen met kenmerken van het onderwijssysteem, zoals vroegselectie, schooladvies en door-, op- en afstromen. Maar er spelen ook vragen over de relevantie van interacterende contextfactoren (zoals ouders, leraren, scholen, en wijken) voor de verklaring van ongelijkheid in kansen.

8.18 Toetsing

Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-Leerling in Beeld. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens de oudergesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de Doorstroomtoets(Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind.

Adviesprocedure Voortgezet onderwijs (VO)

De begeleiding van de overgang van leerlingen naar het voortgezet onderwijs (VO)

- Eind groep 6: plaatsingswijzer wordt besproken met ouders en leerlingen.
- Midden groep 7 en eind groep 7 wordt de plaatsingswijzer besproken met ouders en leerlingen.
- In oktober worden de toetsen van het leerlingvolgsysteem afgenomen.
- In november vinden voor groep 8 de tussentijdse gesprekken plaats met de ouders.
- De scholen van Steenwijk organiseren voorlichtingsavonden in november voor ouders, dit om een beeld te krijgen van voortgezet onderwijs wat er in de regio wordt aangeboden.
- In januari vinden de voorlopig adviesgesprekken plaats met ouders en leerlingen.
- In januari/februari gaan de leerlingen van groep 8 met hun ouders naar de open dagen van het VO in Steenwijk en Meppel.
- Begin februari is de doorstroomtoets. Wij maken gebruik van de Cito Leerling in Beeld -doorstroomtoets.
- De uitslag is uiterlijk medio maart bekend.
- Uiterlijk 15 maart geven ouders de school van voorkeur door, zodat de aanmeldingen kunnen worden gemaakt.
- Voor 24 maart hebben alle leerlingen het definitieve advies ontvangen. Er zijn alleen nog gesprekken indien voorlopig en definitief advies van elkaar afwijken.
- In de week van 25-31 maart worden alle leerlingen aangemeld bij het VO.
- In juni/juli zijn er op alle scholen voor VO kennismakingsdagen.

Verbeterpunt:

Invoeren van een systeem om de kinderen op een adequate wijze te betrekken bij de gesprekken vanaf eind groep 6. Het eigenaarschap van je eigen leerproces maakt dat we deze stap moeten en kunnen maken.

Toetsrooster: zie bijlagen

Toetsen en toetsprocedures actueel houden is hierbij erg belangrijk.

8.19 Resultaten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Op basis van een analyse van de resultaten stellen we interventies vast. Onze kwaliteitsindicatoren zijn:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten op het gebied van Rekenen en Taal
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten op het gebied van Rekenen en Taal
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden
4. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5. De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
6. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Onze kengetallen op deze ambities geven we jaarlijks weer in de Kengetallen en Opbrengstenanalyse. De Kengetallen en Opbrengstenanalyse is een bijlage bij ons jaarplan & jaarverslag. De Kengetallen en Opbrengstenanalyse bevat de kengetallen over de laatste drie jaar, een beschrijving en een analyse van de resultaten met daarbij geformuleerde actiepunten.

9 Personeelsbeleid

9.1 Integraal personeelsbeleid

"Professionalisering is onmisbaar en werken in het onderwijs vraagt om een leven lang leren."

Omdat de toekomst voortdurend verandert, is het belangrijk dat je steeds je kennis en vaardigheden ontwikkelt. We geven medewerkers de mogelijkheid om hun talenten en expertises (doelmatig) op school-, cluster- en/of stichtingsniveau in te zetten en ze verder te ontwikkelen. Daarnaast versterken we kennisdeling binnen de organisatie.

Op Kop heeft een scala aan specialisten en experts in huis. Door hen breed in te zetten zorgen we voor een kwalitatief sterk aanbod, verzorgd door gemotiveerde en trotse medewerkers.

Het integraal personeelsbeleid van onze stichting richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers, waarbij de medewerker zelf de regie heeft over zijn ontwikkeling en persoonlijk welbevinden. Uiteraard gefaciliteerd door de organisatie. Vanuit vertrouwen krijgt de medewerker de ruimte en verantwoordelijkheid binnen professionele kaders om zich te ontwikkelen en te groeien. Hiervoor gebruiken we het programma Mooi Inzichtelijk. Dit sluit aan bij de kernwaarden van onze stichting: verantwoordelijkheid, vertrouwen, samen en groei.

9.2 De gesprekkencyclus

Vakmanschap centraal!

"Goed onderwijs valt of staat met de leerkracht voor de groep. Onze leerkrachten bezitten een pedagogisch en didactisch vakmanschap om vanuit kennis en regie bewuste en beredeneerde keuzes te kunnen maken in het vormgeven van een onderwijsaanbod voor elk kind. Dit doet een leerkracht niet alleen maar in een team."

We zijn trots op ons onderwijs! Onze school staat voor kwalitatief goed onderwijs dat continu in ontwikkeling is. Dat vraagt vakmanschap van elke medewerker in elke rol binnen onze school.

9.3 Professionele cultuur

Professionele cultuur

Onze school hecht veel belang aan een professionele cultuur, aan het samen leren en werken. Daarom werken we met zogenaamde professionele leergemeenschappen en met werkgroepen. Op deze wijze is geborgd dat de leraren betrokken zijn bij het ontwikkelen van het (onderwijskundig) beleid van de school. Al onze medewerkers verstaan hun vak. Ze handelen integer vanuit professionaliteit en vakmanschap. Dit vraagt van onze medewerkers een hoge mate van zelfreflectie en ambitie. Dit gaat niet vanzelf en daar zetten we actief op in. We richten een krachtige leeromgeving voor onze medewerkers in, door het versterken van verschillende bestaande netwerken en de inzet van specialisten en deskundigen.

9.4 Bekwaamheid

Onze school stelt alleen leraren aan die bevoegd zijn, en start direct met de ontwikkeling van de bekwaamheid. De leraren hebben de regie over hun eigen ontwikkeling. Daarnaast is de medewerker eigenaar van een digitaal personeelsdossier waarin bekwaamheden worden geregistreerd. De schoolleider is geregistreerd schoolleider en de leraren werken voortdurend aan hun eigen ontwikkeling.

We creëren voldoende mogelijkheden qua scholing, coaching en begeleiding. We stimuleren dat elke medewerker zich verantwoordelijk voelt voor zijn eigen ontwikkeling en hierin professionaliteit en eigenaarschap toont: vrijheid in gebondenheid. Feedback geven en ontvangen zien we als een voorwaarde om te blijven groeien. In ons handboek kwaliteitszorg beschrijven we het kader dat richting geeft aan wat we tenminste verwachten op school- en leerkrachtniveau. Een goede ondersteuningsstructuur binnen de school helpt daarbij.

We maken ruimte voor onderzoek, vakmanschap en talent. We baseren ons op feiten, gedegen kennis en informatie, maar we durven ook te twijfelen. We stimuleren het maken van keuzes, staan voor een duurzame ontwikkeling van kennis en vaardigheden.

We maken tijd en hebben geduld. We nemen actief deel aan de maatschappij en zijn oprecht nieuwsgierig naar de ander. We hebben het lef veranderingen aan te gaan, grenzen te verleggen en grenzen te stellen.

Bestuurder en schoolleider geven vanuit hun rol leiding aan een professionele, lerende organisatie. Enerzijds is dit

gericht op het stimuleren van de betrokkenheid en de ontwikkeling van de medewerker. Anderzijds bewaakt, faciliteert en ondersteunt de leidinggevende het primaire proces. Dit in een omgeving waar professionele ontwikkeling en werkgelek hand in hand gaan en waarin de scholen elkaar opzoeken om van en met elkaar te leren.

9.5 Inductiebeleid Young Professionals

Stichting Op Kop heeft een inductiebeleid voor Young Professionals. Hierin staat beschreven hoe de professionele begeleiding van de startende leerkracht binnen de stichting is georganiseerd en gefaciliteerd. De startende leerkracht wordt begeleid door een starterscoach. Deze starterscoach draagt zorg voor een goede introductie en begeleiding op schoolniveau. Op stichtingsniveau is een coördinator 'Samen Opleiden en Professionaliseren' actief, die naast de introductie op stichtingsniveau minimaal twee keer per jaar samen met de directeur een klassenbezoek doet en feedback- en ontwikkelgesprekken voert.

De startende leerkracht ontwikkelt een persoonlijk ontwikkelingsplan welke zich richt op het leren beheersen van de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. Tijdens de gesprekken met de coördinator en directeur staat dit persoonlijk ontwikkelingsplan centraal en wordt ingespeeld op de specifieke leerbehoefte van de startende leerkracht.

Tevens nemen de starters deel aan het netwerk Young Professionals van Op Kop, waarin ervaringen, kennis en vaardigheden worden uitgewisseld. De coördinator is voorzitter van dit netwerk en zorgt, met input van de starters, voor de inhoud.

Naast de uren duurzame inzetbaarheid hebben startende leerkrachten een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie.

9.6 Werkverdelingsplan

Op onze school krijgen alle medewerkers elk schooljaar een gesprek over hun taken. De gemaakte afspraken over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken worden vastgelegd in het digitale systeem Mooi Inzichtelijk. Voor de start van het schooljaar ondertekenen de medewerker en de leidinggevende de gemaakte afspraken voor akkoord.

9.7 Scholing

Binnen de stichting is een studiefaciliteiten- en loopbaanoriëntatieregeling van kracht. In deze regeling worden de uitgangspunten, de aanvraag- en toekenningsprocedure beschreven van opleidingen en loopbaanoriëntatie ten behoeve van de medewerkers van Stichting Op Kop. Het doel van deze regeling is het stimuleren van duurzame inzetbaarheid en het geven van richtlijnen voor medewerkers bij het toekennen van vergoedingen voor een opleiding of een andere vorm van deskundigheidsbevordering en loopbaanoriëntatie. Ten minste eenmaal per jaar is bovenstaand onderwerp van bespreking (in ieder geval tijdens het functioneringsgesprek). Daarnaast wordt jaarlijks op schoolniveau een scholingsplan vastgesteld. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school en/of de strategische doelstellingen van de stichting. De scholing wordt verwerkt in het digitale systeem Mooi Inzichtelijk onder het kopje professionalisering.

9.8 PCA Personeelsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het personeelsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het personeelsbeleid op orde is.

- Onze school beschikt over een werkverdelingsplan waarin de verwachtingen ten aanzien van het lesgeven staan beschreven en de overige taken staan beschreven.
- Op onze school hanteert de directie een effectieve gesprekkencyclus.
- Op onze school is er sprake van een professionele cultuur.
- Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid.
- Op onze school is het taakbeleid helder beschreven.
- Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering).

Actiepunt	Prioriteit
De kinderen werken aan de 21e eeuwse vaardigheden middels de methode "de Zaken". De thema's worden per bouw op elkaar afgestemd	hoog
Het team werkt vanuit een professionele cultuur.	hoog
Op onze school leren we met en van elkaar door middel van klassenbezoeken door directie, ib en specialisten. Ook vindt er collegiale consultatie plaats	gemiddeld
We zetten onze specialisten effectief in.	laag
Samen zijn we verantwoordelijk voor onze kinderen. We hechten grote waarde aan gedeelde verantwoordelijkheid.	hoog
Binnen ons team worden de talenten van het team ingezet.	gemiddeld

Bijlagen

1. Studiefaciliteitenregeling Stichting Op Kop
2. Taakbeleid Stichting Op Kop

10 Organisatiebeleid

10.1 De schoolleiding

Onze school is een van de 14 scholen van Stichting Op Kop (openbaar onderwijs Steenwijkerland). De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de **bestuurder** van de Stichting, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid. De directie wordt bijgestaan door een intern begeleider en diverse gespecialiseerde leerkrachten binnen het team. De school heeft de beschikking over een ouderpanel, een ouderraad en een gezamenlijke MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. De schoolleiding vindt het onderwijskundig leiderschap van essentieel belang. De directie wil adaptief, interactief, ondernemend, verbindend en toekomstgericht leiding geven vanuit de talenten en sterke kanten van de leerkrachten en vanuit gezamenlijkheid. Samen sta je sterk.

Onze ambities zijn:

1. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes.
2. De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school.
3. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze samen met het team.
4. De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate.
5. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden.
6. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze.
7. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat.
8. De schoolleiding verbindt de school en leerkrachten met de omgeving. Daarbij is samenwerking en communicatie met ouders en de omgeving erg belangrijk.
9. De schoolleiding is ingeschreven in het schoolleidersregister.

De ambities worden middels kwaliteitsindicatoren beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

De schoolleiding wordt, tenzij er sprake van basistoezicht tijdens een vierjaarlijks onderzoek beoordeeld door de onderwijsinspectie. (themaonderzoek september 2019)

De schoolleiding wordt jaarlijks bevraagd door haar **bestuurder**, de onderwijskundig beleidsmedewerker en de MR op de Kengetallen en opbrengstenanalyse en het uitvoeren van het schoolplan 2023-2027.

De schoolleiding wordt jaarlijks bevraagd op haar financiële beleid en de uitvoering en realisatie daarvan.

De schoolleiding heeft jaarlijks een functioneringsgesprek met de bestuurder.

Evaluatie en borging vindt plaats binnen de gesprekkencyclus, de afspraken met de MR en de bestuurder.

10.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem, waarbij we, behalve in de kleutergroepen, werken met homogene groepen wat betreft leeftijd.

Lesgeven in de groep doet een bovengemiddeld beroep op de didactische vaardigheden van de leraren, vooral als het gaat om de organisatie en afstemming van het onderwijs. Een homogene groep draagt positief bij aan zowel de uitleg als de taakgerichte werksfeer als de betrokkenheid van de leerlingen. Ook is de afstemming van de instructie en de verwerkingsstof is goed te realiseren binnen een homogene groep.

Het werken met homogene groepen wordt onderbroken wanneer er enkele leerlingen voor het vak rekenen of lezen meedraaien met een hogere- of een lagere groep.

10.3 Lestijden op OBS de Punter

De school hanteert het continurooster:

Groep 1 t/m 4	
Maandag	8.15 uur - 14.00 uur
Dinsdag	8.15 uur - 14.00 uur
Woensdag	8.15 uur - 12.00 uur
Donderdag	8.15 uur - 14.00 uur
Vrijdag	8.15 uur - 14.00 uur

Groep 5 t/m 8	
Maandag	8.15 uur - 14.00 uur
Dinsdag	8.15 uur - 14.00 uur
Woensdag	8.15 uur - 14.00 uur
Donderdag	8.15 uur - 14.00 uur
Vrijdag	8.15 uur - 14.00 uur

10.4 Schoolklimaat

Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders.

Onze ambities zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit.
2. De school is een veilige school.
3. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om.
4. Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief.
5. Ouders participeren bij diverse activiteiten.
7. De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op school voordoen.
8. De school wil educatief partnerschap functioneel en optimaal inzetten in de contacten met ouders.
9. De Kanjertraining wordt in alle groepen structureel ingezet.

Evaluatie en borging vindt plaats binnen de structuur van de verbeterplannen.

De Kanjertraining, vragenlijsten sociale veiligheid, het pestprotocol, Hallo Wereld (HVO,GVO,IGVO) en de schoolregels zijn uitgangspunten voor een goed pedagogisch klimaat en een veilige leeromgeving.

10.5 Veiligheid

In het kader van veiligheid beschikt de school over een veiligheidscoördinator en vertrouwenspersoon. Ook is er een externe vertrouwenspersoon vastgesteld.

OBS de Punter heeft als ambitie om preventief te werken in met de Kanjertraining. Verder worden de ambities beschreven in het veiligheidsplan.

We zijn verder bezig met onderstaande punten, hier gaat onze aandacht naar uit.

- Doorgaande leerlijn m.b.t. de sociale veiligheid en structurele inzet Kanjertraining.
- Doorgaande leerlijn m.b.t. de sociale veiligheid Peuters/VSO/BSO.
- Afstemming KanVas en WMK
- Integratie conclusies KanVas leerkrachtlijsten in Parnassys

De vragenlijsten sociale veiligheid van de WMK worden bovenschools klaargezet in de periode februari - april van elk schooljaar. Na het uitzetten van de lijsten wordt er door de veiligheidscoördinator een analyse gemaakt. In overleg met de directeur worden de actiepunten bepaald die naar aanleiding van de vragenlijsten noodzakelijk zijn om in de schoolcultuur op te pakken.

Bovenschools worden deze vragenlijsten ook gemonitord.

De vragenlijsten binnen KanVas worden door de leerkrachten geanalyseerd en tijdens de groepsbesprekingen worden de zorgen binnen de groepen besproken en de actiepunten die hier uit voortkomen.

De veiligheidscoördinator organiseert 1 keer per jaar een overlegmoment binnen het team (in een teamvergadering) waar de veiligheid en het sociale welbevinden van de kinderen besproken wordt zodat iedereen op de hoogte is van de aandachtspunten.

10.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem: de leerkracht registreert ongevallen en incidenten in ParnasSys. Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandacht functionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

10.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen en handelt zowel preventief als curatief. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methodiek voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De kern hierbij is dat we bouwen aan het zelfvertrouwen van onze leerlingen.

10.8 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op de veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leraren worden één keer per twee jaar bevraagd op veiligheid. De uitkomsten worden geanalyseerd en eventuele actiepunten worden opgenomen in een plan van aanpak.

Beoordeling

De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemeten in groep 6 t/m 8 met behulp van WMK.

10.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. OBS de Punter beschikt over 8 BHV'ers.

Preventief beleid:

- Structureel inzetten van de Kanjertraining.
- Er is een anti-pestprotocol.
- Jaarlijks afnemen van de veiligheidsvragenlijst van de WMK voor de leerlingen.
- De Risico Inventarisatie & Evaluatie (RI&E).
- Doorgaande leerlijn mediawijsheid.
- Afspraken gebruik media binnen de school.
- Luizencontrole.
- GGD Halt (jaarlijkse voorlichting)

Stichting Op Kop heeft een veiligheidsplan. OBS de Punter heeft een schoolspecifiek veiligheidsplan opgesteld.

Aandachtspunten in ons schoolspecifieke veiligheidsplan zijn:

- Medisch handelen en medicijngebruik
- Gedragscode voorkomen pesten
- Gedragscode voorkomen discriminatie
- Gebruik van social media/email/internet
- Fysieke veiligheid
- Wet op de meldcode
- Vertrouwenspersoon
- Klachtenprocedure
- Incidentbeleid
- Monitoren sociale veiligheid
- Wet van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)
- Social schools

Zie bijlagen veiligheidsplan.

10.10 De vertrouwenspersoon

Soms vinden ouders, leerlingen en personeelsleden het prettig als ze eerst vertrouwelijk kunnen praten met iemand van de school, zonder dat meteen een officiële klacht wordt ingediend. Iedere Op Kop school heeft daarom een schoolcontactpersoon. De schoolcontactpersoon is niet bevoegd om te helpen bij het oplossen van de klacht, maar kan wel de klacht aanhoren en advies geven over de vervolgpprocedure conform de klachtenprocedure. Daarnaast is er een externe contactpersoon waar direct contact mee opgenomen kan worden. De contactgegevens van de contactpersoon en de vertrouwenspersoon staan vermeld in de schoolgids.

10.11 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

10.12 Educatief partnerschap**Contacten met ouders**

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen.

Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Bovenschools is beleid ontwikkeld op het gebied van Educatief Partnerschap (zie bijlage: Beleid Educatief Partnerschap op de scholen van Op Kop)). Het beleid dient ter ondersteuning voor de vormgeving van optimale gesprekken tussen school en ouders, waarin de professionele afstemming tussen ouders en school ten goede komt aan de ontwikkeling van ieder kind van een Op Kop school.

Onze ambities zijn :

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten.
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders.
3. Leerkrachten zijn proactief in de communicatie richting ouders.
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken.
4. Ouders worden preventief betrokken bij (extra) zorg.
5. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs.
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind.
7. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie, zover je daar als school invloed op kan hebben.
8. Naast de stem van ouders en leerkrachten, vinden wij de stem van het kind ook belangrijk. Daarom zal er gestart worden met een leerlingenraad.

Het ouderpanel geeft ouders de mogelijkheid om mee te praten over de dagelijkse praktijk van ons onderwijs op OBS de Punter.

Hun opinie wordt meegenomen binnen het geheel van het overleg van de medewerkers, MR en OR.

10.13 Uitstroom naar VO

Uitstroom VO

We zorgen ervoor, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij inzicht hebben, waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

In de schoolgids (Vensters PO) en in de Kengetallen & opbrengsten zit een weergave en een analyse over meerdere jaren m.b.t. de uitstroom naar het Voortgezet onderwijs.

Overgang PO-VO

Onze ambities zijn:

1. Wij maken gebruik van de Plaatsingswijzer vanaf eind groep 6, zodat we ouders en leerlingen vroegtijdig en geleidelijk kunnen voorbereiden op het uiteindelijke advies.
2. Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren.
3. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt.
4. Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden.
5. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn door de leerlingen te volgen in het voortgezet onderwijs.
6. Met de inspectie worden de adviezen en de effectiviteit hiervan gevolgd en besproken.
7. Vanaf schooljaar 2023-2024 is er geen sprake meer van een eindtoets, maar van een doorstroomtoets. De cyclus verandert.
8. Wij gebruiken de doorstroomtoets van Cito. Deze wordt geanalyseerd en vergeleken met de uitkomsten van het Cito-Leerling in Beeld en de Plaatsingswijzer.
9. De scores (referentiesniveaus) van de doorstroomtoets en Cito-Leerling in Beeld worden geanalyseerd en vermeld in de Kengetallen & opbrengstenanalyse. Naast de reguliere analyses van Cito- Leerling in Beeld in alle groepen, worden de referentiesniveaus + de eventuele acties voor het behalen van de referentieniveaus eind groep 8, vanaf groep 7 met de leerkracht besproken en wordt het onderwijs daarop ingericht.

In de WMK-PO cyclus worden jaarlijks de opbrengsten geëvalueerd.

10.14 Privacy

Onze stichting beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) en een privacy verklaring. Hierin staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders en hoe lang de gegevens worden bewaard. Het reglement garandeert dat persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. De verklaring staat op de website van de school en stichting en in hoofdlijnen in onze schoolgids.

10.15 Voorschoolse voorzieningen

Voor- en voorschoolse voorzieningen

De samenwerking met de verschillende opvangen in het dorp vinden wij heel belangrijk en bestaat uit een gestructureerd overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen, de zorg en begeleiding, projecten en activiteiten.

Binnen de school maakt kinderopvang KAKA gebruik van de VSO/BSO. Zij huren een ruimte in de school. Vanaf maart 2023 neemt de school samen met kinderopvang KAKA deel aan het driejarige onderzoek "Interprofessioneel samenwerken, samen leren en opvoeden".

Het doel van dit onderzoek is om te kijken hoe de samenwerking eruit ziet rondom het jonge kind met de voorschool en de basisschool. Er wordt onderzocht wat effectieve samenwerkingen zijn om de ontwikkeling van het kind zo goed mogelijk te begeleiden.

Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod.
3. Het educatief handelen is op elkaar afgestemd.
4. De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd.
6. Er is bij doelgroepbegeleiding sprake van een warme overdracht waarbij ouders heel belangrijk zijn.
7. Het overleg tussen de voorschoolse opvang, peuterschool en school is constructief.

Tijdens het overleg vindt evaluatie plaats op de afspraken.

Jaarlijks vindt er een volledige evaluatie plaats, waarin de inhoudelijke zaken en de daarbij behorende planning besproken en uitvoering besproken worden.

10.16 Opvang op school

Voor- en naschoolse opvang op OBS de Punter

Op OBS de Punter werken we samen met kinderopvangorganisatie KAKA. Zij huren bij ons een ruimte en verzorgen de VSO en BSO op school. Daarnaast hebben we te maken met een aantal andere aanbieders.

Onze ambities zijn:

1. De samenwerking op bovenstaande wijze voortzetten en uitbreiden met meer gezamenlijke activiteiten.
2. Een doorgaande lijn m.b.t. de Kanjertraining borgen d.m.v. een jaarlijkse studiedag door een trainer van de Kanjertraining.
3. Samenwerken in gezamenlijke projecten.
4. De ontwikkelingen volgen op het gebied van kinderopvang en kijken wat deze ontwikkeling voor OBS de Punter kan betekenen.

Tijdens het gestructureerde overleg (data gepland) worden afspraken geëvalueerd.

Jaarlijks wordt het geheel geëvalueerd en worden de gezamenlijke uitkomsten en activiteiten ingepast in het jaarrooster. (jaarplan)

11 Financieel beleid

11.1 Algemeen

In het allocatiebeleid van een (onderwijs)organisatie wordt bepaald wie welk deel van de beschikbare middelen mag uitgeven en welke spelregels hierbij gelden. Het allocatiebeleid kent een directe relatie met de besturings- en managementfilosofie van de organisatie. Het allocatiebeleid wordt vertaald in een allocatiemodel. Langs de lijn van dit allocatiemodel wordt de (meerjaren)begroting gepresenteerd. Een vastgestelde begroting leidt tot budgetten voor budgethouders.

Stichting Op Kop heeft in 2020 haar allocatiebeleid en -model vastgesteld. Dit beleid vraagt om herijking, primair als gevolg van het nieuwe bekostigingsstelsel voor het primair onderwijs, dat per 1 januari 2023 wordt ingevoerd.

11.2 Rapportages

Jaarlijks bespreken de schooldirecteur en de controller de financiële positie van de school via de managementrapportage. De controller bespreekt de uitkomsten met de bestuurder. Maandelijks wordt de bezettingslijst ter controle aan de schooldirecteur toegestuurd.

11.3 Sponsoring

De stichting heeft beleid op het gebied van sponsoring. Criteria, gedragsregels en voorwaarden zijn daarin geformuleerd.

11.4 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de bestuurder en de schooldirecteuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

11.5 NPO-gelden

In het schooljaar 2021-2022 kregen we te maken met de zogenaamde NPO-gelden (Nationaal Programma Onderwijs). Deze middelen werden door de overheid verstrekt om de opgelopen achterstanden (door Corona en lockdowns) weg te werken. In de verschillende jaarplannen is beschreven hoe deze middelen zijn ingezet.

11.6 Exploitatiebegroting

De schooldirecteur stelt samen met de controller en het stafbureau aan het begin van het schooljaar een meerjarenbegroting op voor de komende vijf kalenderjaren. Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de schooldirecteur verantwoordelijk is. De meerjarenbegroting is gebaseerd op het schoolplan en het schooljaarplan, welke een uitvloeisel zijn van het strategisch beleidsplan van de stichting. Daarnaast stelt de schooldirecteur jaarlijks in overleg met het stafbureau een personeelsformatieplan op.

12 Kwaliteitsbeleid

12.1 Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg is 'het totaal van activiteiten, procedures en instrumenten, die bedoeld zijn om op een permanente, systematische en cyclische wijze de kwaliteit van het onderwijs en de organisatie te bepalen, te beheersen, te bewaken, te borgen en te verbeteren'. Dit komt voor ons concreet neer op het beantwoorden van de volgende vijf vragen van de kwaliteitscyclus (PDCA):

1. Doen wij de goede dingen?
2. Doen we de dingen goed?
3. Hoe weten wij dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen wij met die kennis en informatie?

Kwaliteitszorg

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Planmatig wordt onze school geauditeerd en beschikken we over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Onze ambities zijn:

1. Wij hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie.
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen.
3. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren.
4. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan, Kengetallen & opbrengsten)
5. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn.
6. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door beleidsplannen)
7. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, samenwerkingsverband, ouders).
8. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen.
9. Er worden kwaliteitskaarten gemaakt per vakgebied en thema. Deze kaarten worden jaarlijks geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld.

Evaluatie en borging vindt plaats binnen de verbeterplannen en de zorg en begeleiding.

12.2 Kwaliteitskaarten

Binnen onze Stichting en op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Het instrumentarium kan op diverse manieren worden ingezet. Om de kwaliteit van het instrumentarium te borgen en processen te standaardiseren wordt gebruik gemaakt van kwaliteitskaarten. De kwaliteitskaarten bevatten concrete handvatten en afspraken over het gebruik van het instrument. Er kan eenvoudig worden nagaan wat de afspraken zijn, deze worden jaarlijks geëvalueerd en indien nodig gewijzigd.

Rondom kwaliteitszorg kennen we:

1. Kwaliteitskaart 1: Strategisch beleidsplan (Onsbeleidsplan)
2. Kwaliteitskaart 2: Schoolplan (Mijnschoolplan)
3. Kwaliteitskaart 3: Schooljaarplan en jaarverslag (Mijnschoolplan)

4. Kwaliteitskaart 4: Scholenopdekaart en schoolgids (Vensters PO)
5. Kwaliteitskaart 5: Schooljaarplangesprekken
6. Kwaliteitskaart 6: Schoolondersteuningsprofiel (Monpas)
7. Kwaliteitskaart 7: Sociale veiligheid
8. Kwaliteitskaart 8: BOUW!
9. Kwaliteitskaart 9: Burgerschap

Een kwaliteitskaart op schoolniveau geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema weer. Daarnaast borgt de kwaliteitskaart ook de doorgaande lijn binnen onze school. De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevend (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

12.3 Kwaliteitscultuur

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samen-werken. We gaan uit van de idee dat de schoolleiding de architect is van een leeromgeving waarin medewerkers met en van elkaar leren.

12.4 Professioneel statuut

Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraar. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd.

12.5 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Medewerkers (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in april 2023.

De Punter scoort als school een 3,75. Daarmee scoort de school uitstekend.

De respons op de Vragenlijst was 89%: 16 van de 18 respondenten heeft de vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; de vragenlijst werd door heel veel respondenten ingevuld. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten.

Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leraren wordt 1x per twee jaar afgenomen conform de meerjarenplanning (WMK).

Bijlagen

1. WMK vragenlijst leerkrachten

12.6 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in april 2023. De Punter scoort als school een 3,50. Daarmee scoort de school ruim voldoende. De respons op de vragenlijst was 95%: 62 van de 65 respondenten heeft de Vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is uitstekend; de vragenlijst werd door heel veel respondenten ingevuld. Daardoor geven de uitslagen een zeer betrouwbaar beeld van de mening van de respondenten.

Beoordeling

De vragenlijst (tevredenheid) voor leerlingen wordt 1x per jaar afgenomen conform de meerjarenplanning (WMK).

Bijlagen

1. WMK vragenlijst leerlingen

12.7 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (ParnasSys WMK-PO) is afgenomen in april 2023. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=301). OBS de Punter scoort als school een 3,42. Daarmee scoort de school ruim voldoende. De

respons op de Vragenlijst was 32%: 42 van de 133 respondenten heeft de Vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is laag, daardoor moet er voorzichtig met de conclusies worden omgegaan.

Bijlagen

1. WMK vragenlijst ouders

12.8 Kwaliteitshandboek en kwaliteitskalender

De meerjarenplanning is gekoppeld aan een kwaliteitshandboek. In het kwaliteitshandboek beschrijven we per meting (wat meten we wanneer?) het beleid (hoe pakken we dat aan?) ten aanzien van de meting. Daarnaast beschikken we over een kwaliteitskalender. Deze kalender geeft inzicht in al onze kwaliteitsactiviteiten (wat doen we wanneer?)

12.9 Verantwoording en dialoog

De inhoud van de metingen, de uitslagen (data), de keuzes voor actiepunten en de voortgang met betrekking tot de verbeterplannen (en de effecten) daarvan bespreken we met ons bestuur, de ouders (MR) en de leerlingen (leerlingenraad). De hoofdlijnen publiceren we in ons jaarverslag, op onze website en in de schoolgids.

13 Basiskwaliteit

13.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn:

13.2 PCA Basiskwaliteit

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,85
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,12
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	2,89
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,9
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,81
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,9
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	3,25
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,72
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,3
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,92

Actiepunt	Prioriteit
De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen	hoog
De leraren creëren een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat, waardoor leerlingen actief en betrokken zijn	hoog
De pedagogisch-didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraren	hoog
De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer een groep (leerlingen) niet genoeg lijkt te profiteren van het onderwijs, en zoekt naar mogelijke verklaringen	laag
De leraren geven geschikte opdrachten waardoor de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken	laag
De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	laag
De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan	laag
De school hanteert een zorgvuldige adviesprocedure	gemiddeld
De school voorkomt –zo veel mogelijk- (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm	laag
De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)	hoog
De school behaalt met haar leerlingen resultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm(en)	gemiddeld
De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs	hoog
De schoolleiding heeft beschreven op welke manier ze zorgt voor het realiseren, borgen en	gemiddeld

verbeteren van de onderwijskwaliteit	
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	laag
De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren	hoog
De schoolleiding en het (bevoegd) onderwijspersoneel werken gericht samen om de onderwijskundige doelen te bereiken	laag
De schoolleiding geeft leraren (het team) een eigen verantwoordelijkheid bij het inrichten van het onderwijs	hoog
De school registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD (voor welke leerling, voor welke periode en -indien van toepassing- informatie over het OPDC)	laag
We geven krachtige instructies vanuit effectieve instructiemodellen. We hebben een doorlopende lijn en opbouw van groep 1 t/m 8 rondom krachtige instructies.	hoog
Bij rekenen, begrijpend lezen en spelling zijn de opbrengsten op orde in alle groepen volgens onze eigen schoolambitie en norm	gemiddeld
Doorgaande lijnen zijn in de school zichtbaar op het gebied van klassenmanagement, (klassikale) instructies, inzet van middelen om leerlingbetrokkenheid te verhogen en coöperatieve werkvormen.	hoog
Er is een doorgaande lijn "burgerschap"	laag
Eén keer per week werkt de school met een creatief circuit.	laag
In de groep en in de school wordt ervoor gezorgd dat leren betekenisvol is.	hoog
Leerkrachten en onderwijsassistenten geven krachtige instructies op didactisch en pedagogisch vlak.	hoog
Bij de basisvakken werken we met drie niveaugroepen, waarbij de leerkracht kijkt naar de ondersteuningsbehoeften, positief stimulerende factoren en de belemmerende factoren van het kind.	gemiddeld
Op onze school werken we met een onder- en bovenbouwcoördinator zodat doorgaande lijnen groep 1 t/m 8 geborgd worden.	hoog
Ouders zijn een belangrijke partner in de ontwikkeling van onze kinderen	gemiddeld
Op onze school kijken we samen met het kind en de ouder naar de ondersteuningsbehoeften van een kind.	gemiddeld
Op onze school is er een doorgaande lijn rondom het voeren van kindgesprekken	gemiddeld
Op onze school zijn leraren in staat om vanuit de gedachte om hoge verwachtingen te hebben van kinderen, de kinderen te begeleiden door veel activerende vragen te stellen, enkel en alleen aanwijzingen te geven als het echt nodig is en regelmatig leerbevorderende feedback te geven over hoe hun kinderen bezig zijn. We doen dit middels didactisch coachen.	gemiddeld
Op onze school hebben wij hoge verwachtingen van kinderen.	gemiddeld
Er is een doorgaande lijn groep 1 t/m 8 betreffende didactisch coachen.	laag
Op onze school ontdekken de kinderen hun eigen talenten en kunnen deze inzetten.	hoog

14 Onze eigen kwaliteitsaspecten

14.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels. Het document Eigen kwaliteitsaspecten geeft per standaard (zie Waarderingskader 2021 en zie Stelselkwaliteit):

1. Ambities overheid
2. Wettelijke eisen overheid
3. Visie van de school
4. Ambitie van de school
5. Doelen van de school
6. Beoordeling van de standaard
7. Bijlagen

15 Onze prestatie-indicatoren

15.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren -verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O3. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.

Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
L2. De leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over het aanbod, het lesgeven en de begeleiding.
L3. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
L4. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.
L5. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.

Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.
M2. De medewerkers zijn ambassadeurs van de school.
M3. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.

Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.
D3. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.
D4. De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed.

Ouders/Verzorgers

Prestatie-indicator
OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV2. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).
OV3. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.
OV4. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.
OV5. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.

16 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
PCA Personeelsbeleid	De kinderen werken aan de 21e eeuwse vaardigheden middels de methode "de Zaken". De thema's worden per bouw op elkaar afgestemd	hoog
	Op onze school leren we met en van elkaar door middel van klassenbezoeken door directie, ib en specialisten. Ook vindt er collegiale consultatie plaats	gemiddeld
	We zetten onze specialisten effectief in. • Binnen ons team worden de talenten van het team ingezet.	laag
	Samen zijn we verantwoordelijk voor onze kinderen. We hechten grote waarde aan gedeelde verantwoordelijkheid. • Het team werkt vanuit een professionele cultuur.	hoog
PCA Basiskwaliteit	We geven krachtige instructies vanuit effectieve instructiemodellen. We hebben een doorlopende lijn en opbouw van groep 1 t/m 8 rondom krachtige instructies. • Bij rekenen, begrijpend lezen en spelling zijn de opbrengsten op orde in alle groepen volgens onze eigen schoolambitie en norm • Doorgaande lijnen zijn in de school zichtbaar op het gebied van klassenmanagement, (klassikale) instructies, inzet van middelen om leerlingbetrokkenheid te verhogen en coöperatieve werkvormen. • In de groep en in de school wordt ervoor gezorgd dat leren betekenisvol is.	hoog
	Er is een doorgaande lijn "burgerschap"	laag
	Eén keer per week werkt de school met een creatief circuit.	laag
	Leerkrachten en onderwijsassistenten geven krachtige instructies op didactisch en pedagogisch vlak.	hoog
	Bij de basisvakken werken we met drie niveaugroepen, waarbij de leerkracht kijkt naar de ondersteuningsbehoeften, positief stimulerende factoren en de belemmerende factoren van het kind.	gemiddeld
	Op onze school werken we met een onder- en bovenbouwcoördinator zodat doorgaande lijnen groep 1 t/m 8 geborgd worden.	hoog
	Ouders zijn een belangrijke partner in de ontwikkeling van onze kinderen	gemiddeld
	Op onze school kijken we samen met het kind en de ouder naar de ondersteuningsbehoeften van een kind.	gemiddeld
	Op onze school is er een doorgaande lijn rondom het voeren van kindgesprekken	gemiddeld
	Op onze school zijn leraren in staat om vanuit de gedachte om hoge verwachtingen te hebben van kinderen, de kinderen te begeleiden door veel activerende vragen te stellen, enkel en alleen aanwijzingen te geven als het echt nodig is en regelmatig leerbevorderende feedback te geven over hoe hun kinderen bezig zijn. We doen dit middels didactisch coachen. • Er is een doorgaande lijn groep 1 t/m 8 betreffende didactisch coachen.	gemiddeld
	Op onze school hebben wij hoge verwachtingen van kinderen.	gemiddeld
	Op onze school ontdekken de kinderen hun eigen talenten en kunnen deze inzetten.	hoog

17 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
PCA Personeelsbeleid	De kinderen werken aan de 21e eeuwse vaardigheden middels de methode "de Zaken". De thema's worden per bouw op elkaar afgestemd
	Op onze school leren we met en van elkaar door middel van klassenbezoeken door directie, ib en specialisten. Ook vindt er collegiale consultatie plaats
	Samen zijn we verantwoordelijk voor onze kinderen. We hechten grote waarde aan gedeelde verantwoordelijkheid.
PCA Basiskwaliteit	We geven krachtige instructies vanuit effectieve instructiemodellen. We hebben een doorlopende lijn en opbouw van groep 1 t/m 8 rondom krachtige instructies.
	Er is een doorgaande lijn "burgerschap"
	Eén keer per week werkt de school met een creatief circuit.
	Leerkrachten en onderwijsassistenten geven krachtige instructies op didactisch en pedagogisch vlak.
	Op onze school werken we met een onder- en bovenbouwcoördinator zodat doorgaande lijnen groep 1 t/m 8 geborgd worden.
	Ouders zijn een belangrijke partner in de ontwikkeling van onze kinderen
	Op onze school zijn leraren in staat om vanuit de gedachte om hoge verwachtingen te hebben van kinderen, de kinderen te begeleiden door veel activerende vragen te stellen, enkel en alleen aanwijzingen te geven als het echt nodig is en regelmatig leerbevorderende feedback te geven over hoe hun kinderen bezig zijn. We doen dit middels didactisch coachen.
	Op onze school hebben wij hoge verwachtingen van kinderen.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

18 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
PCA Personeelsbeleid	Op onze school leren we met en van elkaar door middel van klassenbezoeken door directie, ib en specialisten. Ook vindt er collegiale consultatie plaats
	We zetten onze specialisten effectief in.
PCA Basiskwaliteit	We geven krachtige instructies vanuit effectieve instructiemodellen. We hebben een doorlopende lijn en opbouw van groep 1 t/m 8 rondom krachtige instructies.
	Leerkrachten en onderwijsassistenten geven krachtige instructies op didactisch en pedagogisch vlak.
	Bij de basisvakken werken we met drie niveaugroepen, waarbij de leerkracht kijkt naar de ondersteuningsbehoeften, positief stimulerende factoren en de belemmerende factoren van het kind.
	Ouders zijn een belangrijke partner in de ontwikkeling van onze kinderen
	Op onze school kijken we samen met het kind en de ouder naar de ondersteuningsbehoeften van een kind.
	Op onze school hebben wij hoge verwachtingen van kinderen.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

19 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
PCA Personeelsbeleid	De kinderen werken aan de 21e eeuwse vaardigheden middels de methode "de Zaken". De thema's worden per bouw op elkaar afgestemd
	Op onze school leren we met en van elkaar door middel van klassenbezoeken door directie, ib en specialisten. Ook vindt er collegiale consultatie plaats
	Samen zijn we verantwoordelijk voor onze kinderen. We hechten grote waarde aan gedeelde verantwoordelijkheid.
PCA Basiskwaliteit	We geven krachtige instructies vanuit effectieve instructiemodellen. We hebben een doorlopende lijn en opbouw van groep 1 t/m 8 rondom krachtige instructies.
	Leerkrachten en onderwijsassistenten geven krachtige instructies op didactisch en pedagogisch vlak.
	Bij de basisvakken werken we met drie niveaugroepen, waarbij de leerkracht kijkt naar de ondersteuningsbehoeften, positief stimulerende factoren en de belemmerende factoren van het kind.
	Ouders zijn een belangrijke partner in de ontwikkeling van onze kinderen
	Op onze school kijken we samen met het kind en de ouder naar de ondersteuningsbehoeften van een kind.
	Op onze school is er een doorgaande lijn rondom het voeren van kindgesprekken
	Op onze school zijn leraren in staat om vanuit de gedachte om hoge verwachtingen te hebben van kinderen, de kinderen te begeleiden door veel activerende vragen te stellen, enkel en alleen aanwijzingen te geven als het echt nodig is en regelmatig leerbevorderende feedback te geven over hoe hun kinderen bezig zijn. We doen dit middels didactisch coachen.
	Op onze school hebben wij hoge verwachtingen van kinderen.
	Op onze school ontdekken de kinderen hun eigen talenten en kunnen deze inzetten.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
PCA Personeelsbeleid	Op onze school leren we met en van elkaar door middel van klassenbezoeken door directie, ib en specialisten. Ook vindt er collegiale consultatie plaats
	We zetten onze specialisten effectief in.
PCA Basiskwaliteit	We geven krachtige instructies vanuit effectieve instructiemodellen. We hebben een doorlopende lijn en opbouw van groep 1 t/m 8 rondom krachtige instructies.
	Er is een doorgaande lijn "burgerschap"
	Eén keer per week werkt de school met een creatief circuit.
	Leerkrachten en onderwijsassistenten geven krachtige instructies op didactisch en pedagogisch vlak.
	Bij de basisvakken werken we met drie niveaugroepen, waarbij de leerkracht kijkt naar de ondersteuningsbehoeften, positief stimulerende factoren en de belemmerende factoren van het kind.
	Ouders zijn een belangrijke partner in de ontwikkeling van onze kinderen
	Op onze school kijken we samen met het kind en de ouder naar de ondersteuningsbehoeften van een kind.
	Op onze school is er een doorgaande lijn rondom het voeren van kindgesprekken
	Op onze school hebben wij hoge verwachtingen van kinderen.
	Op onze school ontdekken de kinderen hun eigen talenten en kunnen deze inzetten.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 13LO
Naam: OBS de Punter
Adres: Beulakerweg 125a
Postcode: 8355 AE
Plaats: Giethoorn

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

22 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 13LO
Naam: OBS de Punter
Adres: Beulakerweg 125a
Postcode: 8355 AE
Plaats: Giethoorn

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
