



Theresiaschool

Schoolplan 2019 – 2023

Boeiend onderwijs in een lerende organisatie



st. Theresiaschool, Bilthoven



R.K. st. Theresiaschool
Gregoriuslaan 4
3723 KR, Bilthoven
030-2286556
www.theresiaschool.nl
info@theresiaschool.nl

SAMEN
WERKING

TALENT
ONTWIKKELING

INNOVATIE

DOEL
GERICHTHEID

PLEZIER

EIGENAAR
SCHAP

Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan 2019-2023. Artikel 16 van de WPO geeft aan dat het bevoegd gezag tenminste éénmaal in de 4 jaar het schoolplan vaststelt en het na vaststelling aan de inspecteur toezendt. Het schoolplan is derhalve een wettelijk verplicht document en dus een bekostigingsvoorwaarde. Naast een verantwoordingsinstrument is het schoolplan ook bedoeld als ontwikkelings- en sturingsinstrument en vervult het een centrale plaats in de kwaliteitszorg.

Met dit plan zetten we de koers uit tot en met 2023 en willen we medewerkers, ouders en andere belangstellenden laten zien wat onze ambities op stichtingsniveau- en schoolniveau zijn.

Dit schoolplan begint met een inleiding waarin het doel, functie en positionering van dit plan binnen de kwaliteitszorg worden toegelicht. Hoofdstuk 2 is een weergave van de stand van zaken bij de start van het schoolplan waarna in hoofdstuk 3 een analyse wordt gemaakt. In hoofdstuk 4 worden de conclusies en de ambities per beleidsdomein beschreven. In hoofdstuk 5 de planning over de vier jaar opgenomen. Ten slotte bestaat hoofdstuk 6 uit alle relevante bijlagen.

Duidelijk zal zijn dat keuzes die nu gemaakt en uitgewerkt zijn ook in de periode na 2023 zullen doorwerken in ons beleid en in ons handelen. Samen werken we zo aan een onderwijsorganisatie waar kinderen met plezier leren en medewerkers met passie hun werk doen.

Gerben Visser.
Directeur.

Inhoudsopgave

1. Hoofdstuk 1: inleiding	5
1.1 Doel en functie van het Schoolplan.	5
1.2 Positionering binnen de kwaliteitszorg	5
1.3 Procedure voor het opstellen en het vaststellen van het schoolplan	6
1.4 Evaluatie	6
1.5 Verwijzingen	7
2. Hoofdstuk 2: Stand van zaken bij de start van het schoolplan	7
2.1 Inleiding	7
2.2 Missie en visie	7
2.2.1 Algemene missie en visie van de Stichting Delta De Bilt	7
2.2.2 Missie en visie van de school	9
2.3 Leerling- en ouderpopulatie	11
2.4 Huisvesting	11
2.5 Omgeving van de school	12
2.6 Onderwijs en identiteit	12
2.6.1 onderwijs en identiteit van de Stichting Delta	12
2.6.2 Onderwijs en levensbeschouwelijke identiteit van de school	13
2.7 Overige, voor de beleidskeuzes relevante omstandigheden	14
2.8 Contacten	14
2.8.1 Deltaberaad (DB)	15
2.8.2 College van directeuren van de gemeente De Bilt (CDB)	15
2.8.3 Samenwerkingsverband ZOUT	15
2.8.4 Werkgroep Kunst in de school (KIDS)	15
2.8.5 Organisatie voor buitenschoolse opvang	15
2.8.6 Marnix Academie Utrecht	16
2.8.7 Schoolbegeleidingsdienst/adviesbureau	16
2.8.8 Logopedie, fysiotherapie, pedagogen, psychologen, anders	16
2.8.9 KunstCentraal	17
2.8.10 Andere externe partijen waarmee we samenwerken	17
3. Hoofdstuk 3: Analyse	18
3.1 Inleiding	18
3.2 Gegevens leermiddelen & onderwijstijd	18
3.3 Gegevens leerlingen	28
3.4 Gegevens personeel	28
3.1 Onderwijsresultaten	29
3.2 Uitkomsten tevredenheidsonderzoeken	30
3.3 Uitkomsten uit andere onderzoeken	32
3.4 Evaluatie schoolplanperiode 2015-2019	34
3.5 SWOT (sterkte-zwakte analyse)	39
4. Conclusie en ambities per beleidsterrein	39



4.1	Kwaliteit en strategie	39
4.1.1	Conclusie	39
4.1.2	Ambities 2019-2023	40
4.2	Onderwijs en identiteit	41
4.2.1	Conclusie	41
4.2.2	Ambities 2019-2023	42
4.3	Personeel en organisatie	44
4.3.1	Conclusie	44
4.3.2	Ambities 2019-2023	45
4.4	Communicatie en PR	47
4.4.1	Conclusie	47
4.4.2	Ambities 2019-2023	47
4.5	Financiën en beheer	47
4.5.1	Conclusie	48
4.5.2	Ambities 2019-2023	48
5.	Overzicht en planning ambities 2019/2023	49
6.	Bijlagen en verwijzingen	57
6.1	Bijlage A - Schooljaarplan	57
6.2	Bijlage B - Schooljaarverslag	57
6.3	Verwijzingen	57
6.4	Bijlage C. Inspectierapport 2015	57
6.5	Bijlage D - Formulier 'instemming en vaststelling schoolplan'	61

1. Hoofdstuk 1: inleiding

1.1 Doel en functie van het Schoolplan.

Vanaf 1 augustus 1999 zijn scholen verplicht te beschikken over een schoolplan. Het schoolplan moet minimaal één keer per vier jaar worden vastgesteld. Het schoolplan is een beleidsgericht document waarin de school in ieder geval een omschrijving geeft van haar beleid op de verschillende beleidsterreinen, dit analyseert en daarnaast beleidsvoornemens voor de komende periode omschrijft. Het schoolplan wordt door ons gebruikt als instrument dat bijdraagt aan de verbetering van de kwaliteit van de school. Kwaliteit gaat over 'doen wat je zegt' en 'zeggen wat je doet'. In dit schoolplan krijgen beide een plek.

De functie van het schoolplan is meerledig:

1. Intern ontwikkelings- en sturingsdocument (richting, houvast, kompas).
2. Verantwoordingsdocument (intern en extern)
3. Kwaliteitsdocument (een centraal document binnen de cyclus van kwaliteitszorg).

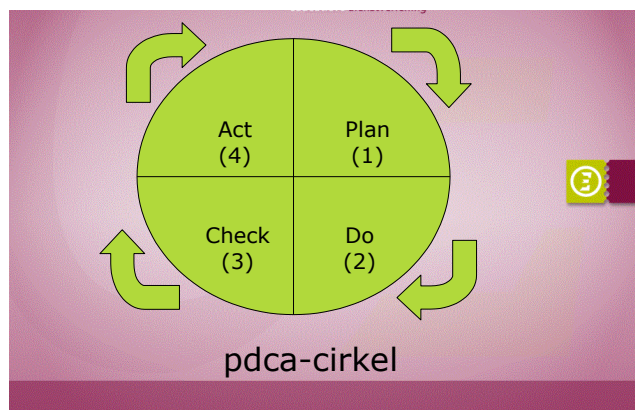
Het schoolplan is bedoeld als een ontwikkelingsgericht en sturend document.

We realiseren ons dat 4 jaar een lange periode is. Een periode waarin niet alles op tot op detail gepland kan worden. Dit is ook niet wenselijk. Het is belangrijk dat er ruimte is bij te sturen. Het schoolplan is richtinggevend, het bepaalt de koers. In de schoolplannen is jaarlijks de mogelijkheid om binnen de gestelde koers wijzigingen aan te brengen of toevoegingen te doen.

1.2 Positionering binnen de kwaliteitszorg

Het planmatig werken aan schoolverbetering en -ontwikkeling is gevat in een cyclus van plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen.

Deze cyclus ziet er al volgt uit:



Afbeelding 1: Cyclus PDCA

Bij elk onderdeel van de cyclus gaat het om een adequaat antwoord op de vraag:

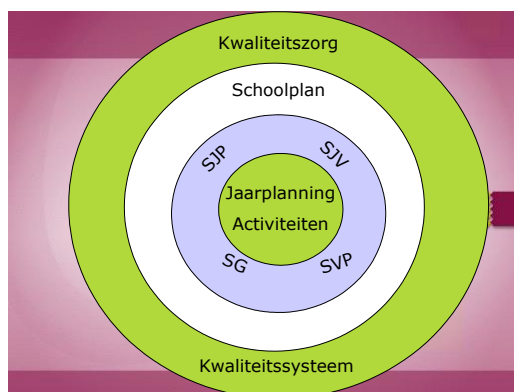
FASE	OMSCHRIJVING	VRAGEN
1. Plan	Zeggen wat je doet	Hebben we goed vastgelegd/beschreven wat we doen?
2. Do	Doen wat je zegt	Handelen we conform de eisen die we aan onszelf hebben gesteld?
3. Check	Evalueren	Doen we de dingen goed? Doen we de goede dingen? Hoe weten we dat? Vinden anderen dat ook?

4. Act	Bijstellen	Wat gaan we verbeteren/bijstellen en hoe doen we dat?
--------	------------	---

Binnen de kwaliteitscyclus (afb. 1) neemt het schoolplan een centrale positie in. Het is bij uitstek het kwaliteitsdocument dat het kwaliteitsbeleid van de school zichtbaar maakt.

- **intern:** team, directie, bestuur, MR;
- **extern:** ouders, onderwijstoezicht, overheid, samenleving.

Het schoolplan is hét kompas voor de schoolontwikkeling en de kwaliteitsverbetering. Het geeft de richting aan voor de keuzes die de school maakt en het geeft sturing aan de uitwerking in concrete activiteiten die per schooljaar beschreven en uitgewerkt worden in het **schooljaarplan** en verantwoord in het **schooljaarverslag** en (deels) in de **schoolgids** voor de ouders.



Afbeelding 2: Positionering Schoolplan

SJP	= Schooljaarplan
SJV	= Schooljaarverslag
SVP	= Schoolverbeterplannen
SG	= Schoolgids

1.3 Procedure voor het opstellen en het vaststellen van het schoolplan

De procedure met tijdpad voor de totstandkoming van dit plan geven we hier op hoofdlijnen weer:

1	Opstellen format	Werkgroep	Januari 2019
2	Format beschikbaar voor de directies	Directies	Februari 2019
4	Teamgerelateerde onderdelen	Directies en team	februari – maart 2019
5	Schrijven conceptversie	Directie	April mei 2019
6	Bespreking	Algemeen directeur, MR	vanaf mei 2019
7	Definitieve versie	Directie	juni 2019
8	Instemming MR	Directie, MR	juni – augustus 2019
9	Vaststelling	Bevoegd gezag	1 september 2019
10	Communicatie partners	Directie	vanaf september 2019

Het schoolplan 2019-2023 is vastgesteld door het bevoegd gezag, conform de bepalingen in art. 16 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) met instemming van de medezeggenschapsraad conform de bepalingen in art. 6 van de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO), dan wel art. 10b van het wetsvoorstel Medezeggenschap op Scholen (WMS). Voor de formuleren "Vaststelling Schoolplan" en "Instemming Schoolplan": zie bijlage A.

1.4 Evaluatie

Jaarlijks vindt aan het einde van het schooljaar een evaluatie plaats van de ambities welke vermeld staan in het jaarplan en het jaarverslag. Deze informatie is o.a. opgenomen in 'scholen op de kaart'. Conclusies hieruit leiden tot nieuwe of gewijzigde beleidsvoornemens

voor het komende jaar, naast nieuwe ontwikkelingen die moeten worden ingepast. Wijzigingen en/of nieuwe ontwikkelingen worden in het jaarverslag weergegeven. De punten komen in het nieuwe jaarplan terug via een geleide inventarisatie in het jaarplan.

1.5 Verwijzingen

De ambities van het schoolbestuur, neergelegd in het 'Strategisch beleidsplan 2019-2023', vormen de algemene basis voor de inhoud en de beleidsvoornemens van het schoolplan van de school.

Waar mogelijk wordt in dit schoolplan verwezen naar reeds aanwezige protocollen en beleidsnota's. Deze zijn voor de stichting opgenomen in het 'Vademecum' en op schoolniveau in het ABC-boek.

2. Hoofdstuk 2: Stand van zaken bij de start van het schoolplan

2.1 Inleiding

In dit hoofdstuk beschrijven we de stand van zaken binnen onze stichting en binnen onze school bij de start van de nieuwe schoolplanperiode in 2019. De beschrijving is de basis voor de verdere analyse (hoofdstuk 3) en het formuleren van de ambities (hoofdstuk 4).

2.2 Missie en visie

2.2.1 ALGEMENE MISSIE EN VISIE VAN DE STICHTING DELTA DE BILT

Stichting Delta De Bilt voor primair onderwijs is medio 2008 ontstaan uit de samenwerking tussen vijf schoolbesturen. De stichting beheert en bestuurt tien basisscholen in de gemeente De Bilt. Deze scholen zijn katholiek, protestants, algemeen christelijk of algemeen bijzonder.

Kinderen moeten groeien en de kans krijgen om zich optimaal te ontwikkelen, zodat zij een positieve bijdrage leveren aan de wereld. Dat is de missie van de stichting.

Op de scholen van Stichting Delta De Bilt gebeurt dit in een pedagogisch klimaat waarin ieder kind tot zijn recht komt. Hierbij moeten de talenten van alle betrokkenen worden benut in het besef dat het samen iedere dag een beetje beter moet dan de vorige dag: lerende scholen! We vinden het belangrijk dat leerkrachten met hart en ziel voor de klas staan, kansen durven benutten en open staan voor nieuwe ontwikkelingen. We zien de ouders van de leerlingen als onze partners in onderwijs en opvoeding. Iedere school heeft een eigen identiteit, profiel en schoolconcept, waardoor Stichting Delta in de gemeente De Bilt voor een diversiteit binnen het basisonderwijs zorgt. Daarnaast zijn onze scholen herkenbaar als scholen van Stichting Delta en onderhouden een nauwe band met elkaar om de kwaliteit op iedere school te verbeteren. We zullen ons inspannen om ook een positieve bijdrage te leveren aan de wereld aangaande duurzaamheid. (visie)

Bovenstaande beschouwen we als een gezamenlijk kompas op onze route door de delta en onderstaande zes kernwaarden helpen ons bij deze boeiende reis:

**SAMEN
WERKING**
Samenwerken brengt ons verder

Het belang van goed samenwerken is op alle niveaus binnen Stichting Delta merkbaar. Samenwerkend leren in de groepen. Iedere school heeft een professioneel schoolteam. De schoolteams van de scholen van Delta werken onderling zoveel mogelijk samen. Stichting Delta staat open voor samenwerking met externen, zowel binnen als buiten het onderwijs. Alle betrokkenen binnen Delta zoeken kansen om door samenwerking steeds beter onderwijs voor onze leerlingen te creëren.

**DOEL
GERICHTHEID**
We beginnen met een doel voor ogen

Binnen ons onderwijs staat doelgericht werken hoog in het vaandel. We hebben ambitieuze verwachtingen op alle niveaus (leerling, groep, school en stichting) en we streven realistische doelen na. Om de geformuleerde doelen te behalen is het nodig om nauwkeurig te meten en te analyseren. Het verbeteren van de kwaliteit is een continu en duurzaam proces. Tijd en middelen zetten we effectief in om het primaire proces (goed onderwijs aan leerlingen) te faciliteren.

INNOVATIE
Alle betrokkenen staan open voor nieuwe ontwikkelingen.

Iedere school van Stichting Delta heeft iets bijzonders waarmee het zich nader kan profileren en zoekt hierbij naar kansen. Bestuur en directie stimuleren en faciliteren nieuwe ontwikkelingen waarbij scholen met elkaar samenwerken en van elkaar leren. Onderzoeken, ontdekken en experimenteren komen in alle lagen van de organisatie voor. Moet het niet eens heel anders? Out of the box..... Een schip ligt het veiligst in de haven, maar daar is het niet voor gebouwd.

**TALENT
ONTWIKKELING**
Ieder talent telt.

Een maximale ontwikkeling van talenten is van grote betekenis voor een maximale zelfontplooiing en daarmee de toekomst van onze samenleving. In ons onderwijs ondernemen we daarom stappen om de talentontwikkeling van leerlingen te stimuleren; ieder talent heeft het recht om gezien te worden.

Dat doen wij ook voor onze leerkrachten en schoolleiders en willen daarmee bereiken dat hun talenten zo optimaal mogelijk worden benut en ten goede komen aan de organisatie. In het kader van passend onderwijs zorgt dit voor een verdere professionalisering en versterking.

PLEZIER
Een juiste motivatie en het werken met plezier zijn voorwaarden om tot leren te komen.

Een goede organisatie, met passende voorzieningen, zijn voor stichting Delta en haar scholen voorwaardelijk, om gemotiveerd te kunnen werken. Stichting Delta zorgt voor aantrekkelijk werkgeverschap, zodat personeelsleden met plezier werken en zich kunnen ontwikkelen. Onze schoolteams zorgen voor een goed pedagogisch klimaat, waarin kinderen met plezier kunnen leren

**EIGENAAR
SCHAP**
Leren en werken gaat beter als de betrokkenheid groot is.

In ons werken en leren zien we het grote belang van het geven en nemen van verantwoordelijkheid en het geven van vertrouwen; op alle niveaus als een keten van verantwoordelijkheid. Hierbij vinden we dat het eigenaarschap over een product of een proces zoveel mogelijk op de plaats ligt waar het hoort: bij de persoon zelf. We vertrouwen erop dat dit bijdraagt aan de kwaliteit van het leren en werken binnen onze stichting.

2.2.2 MISSIE EN VISIE VAN DE SCHOOL

Onze missie en visie zijn verankerd in 5 kernwaarden : **Samen, Creativiteit, Ontplooiing, Plezier en Eigenaarschap**. Deze 5 kernwaarden zijn in schooljaar 2015-2016 gekozen om als fundament te dienen voor ons onderwijs voor de komende jaren.

Wij werken in het tot uitvoering brengen van de missie en visie, met de pyramide van Daniël Kim. (Hiërarchie of choices).



Onze waarden zijn verenigd tot één woord : SCOPE.



S (samen): kinderen die elkaar vasthouden: samen zijn, samen leven, samen werken, samen genieten, samen...

C (creativiteit): een kind dat op het puntje van een halve maan zit te hengelen. De hengel verbeeldt het verkennen en zoeken naar mogelijkheden in jezelf.

O (ontplooiing): als een steen in een vijver, de (kennis en vaardigheden) kring breidt zich steeds verder uit.

P (plezier): plezier = feest, vandaar het feesthoedje

E (Eigenaarschap): zelf de sleutel in handen hebben.

Vanuit de identiteit en de waarden is de volgende **missie** beschreven:

De St. Theresiaschool is een katholieke basisschool die kwalitatief hoogstaand en waardevol onderwijs biedt en de unieke mogelijkheden van ieder individueel kind helpt ontplooiën. Een kind komt tot leren vanuit welbevinden en betrokkenheid. Daarnaast neemt ieder kind eigenheid, interesses en talenten met zich mee. In ons onderwijs willen we deze verder helpen ontdekken en ontwikkelen om zo klaar te zijn voor een toekomst die in hoog tempo verandert. Wij denken dat kinderen gebaat zijn bij een leeromgeving waarin ruimte en aandacht is voor ieders persoonlijke reis. Naast onze christelijke signatuur leren en werken wij op de Theresiaschool vanuit onze waarden: **samen, creativiteit, ontplooiing, plezier en eigenaarschap**. Aan de hand van deze waarden sluiten wij zoveel mogelijk aan bij de onderwijsbehoefte van het kind en richten wij ons onderwijs hierop in.

Hieruit volgt de volgende **visie** op ons onderwijs :

Leerlingen groeien op in een steeds complex wordende maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Wij willen onze leerlingen brede kennis, vaardigheden en verantwoordelijkheidsbesef meegeven om zelfstandig te kunnen bijdragen aan de samenleving. In de school leren wij leerlingen daarom op een vreedzame manier samen te leven en samen te werken.

De St. Theresiaschool wil voor kinderen een prettige en uitdagende leeromgeving zijn, een omgeving die kinderen stimuleert en de kans biedt zich te ontwikkelen. Ons uitgangspunt is dat kinderen met plezier naar school gaan en met plezier vanuit intrinsieke motivatie leren. Talenten en creativiteit van leerlingen, leerkrachten en ouders worden ingezet om onze gezamenlijke doelen te bereiken.

Samen

Samen weten we meer en samen kunnen we meer. Daarom werken leerlingen, leerkrachten, directie en ouders samen binnen de Theresiaschool. Om goed samen te kunnen leven, werken en spelen, vinden wij het belangrijk dat we goed naar elkaar luisteren om onze gemeenschappelijke doelen te bereiken. Respectvol samenwerken verbindt ons. Samen komen we verder!

Vieringen, uitstapjes, schoolreisjes, Nieuwsbegrip, tutorlezen, cultuurmiddagen, leren, spelen en eten doen wij op de onze school samen.

Ik speel met anderen, ik werk met anderen, ik leer met anderen, ik leef met anderen.

Creativiteit

Creativiteit is het vermogen om iets nieuws en origineels te bedenken, waarbij wij op de Theresiaschool onze talenten benutten om deze nieuwe en originele ideeën uit te werken. We gebruiken hierbij onze fantasie om buiten kaders te denken en buiten de lijntjes te sprayen.

Op onze school zien wij creativiteit terug in het leren, ervaren en ontdekken in de klas en daarbuiten. Wij moedigen het zoeken naar eigen oplossingen aan, waarbij het oplossend vermogen en eigenheid worden vergroot. Eveneens gebruiken wij onze creativiteit bij cultuureducatie en vieringen, waarbij de zeven aspecten van cultuureducatie (audio visuele vorming, beeldende vorming, dans, drama, muziek, erfgoed educatie en literaire vorming) aan bod komen. Daarnaast hebben wij tweemaal per jaar cultuur-middagen waarin aan talentontwikkeling wordt gedaan.

Ik improviseer, ik ontwerp, ik gebruik mijn fantasie, ik ontdek en gebruik mijn talent, ik denk in oplossingen.

Ontplooiing

Onze school is een plaats waarin iedereen van en met elkaar leert. We ontwikkelen ons en zorgen samen dat we tot bloei komen. We ontdekken onze talenten en zetten deze talenten in. Met een afwisselend aanbod en de mogelijkheid ons naar eigen vermogen, interesse en manier van leren te ontplooien, kunnen we ons optimaal ontwikkelen. We staan open voor nieuwe inzichten, die ons inspireren. Het is alsof er een steentje in het water wordt gegooid. Er vormen kringen in het water, die steeds groter worden tot ze niet langer zichtbaar zijn, maar hun invloed wel aanwezig blijft.

Op de Theresiaschool maken de kinderen al vanaf groep 1 kennis met Engels. Wij hebben een ruim aanbod aan cultuureducatie. Naast deze en reguliere vakken op onze school stimuleren wij kinderen hun talent te ontdekken en te ontplooien op zowel creatief als cognitief gebied. We ontplooien ons en leggen op onze school een stevige basis voor de toekomst.

Ik leer van anderen. Ik groei door ervaringen. Ik wil goed presteren. Ik ontwikkel mijn talenten en kwaliteiten. Ik inspireer anderen.

Plezier

Op de Theresiaschool draagt het hebben van plezier bij aan een sfeer van acceptatie, vriendelijkheid, vertrouwen en veiligheid. Plezier geeft kleur en betekenis aan het leven en aan ons onderwijs. Plezier geeft ons energie.

Ik ben blij en vrolijk. Ik werk vanuit het hart. Ik heb het gezellig. Ik ben positief. Ik gebruik humor. Ik geniet.

Eigenaarschap

Als eigenaar voelen wij verantwoordelijkheid en ruimte. Deze krijgen we, vragen we en nemen we. Op onze school bedenken en organiseren wij zelfstandig. Een gevoel van verbondenheid en vertrouwen is hierbij essentieel. Wij zijn op ons eigenaarschap aanspreekbaar en we krijgen er waardering voor. Eigenaarschap heeft invloed op onze houding, ons gedrag, onze motivatie en daarmee op onze prestaties en ons welbevinden. Wij zijn eigenaar als we het gevoel hebben dat we invloed kunnen en mogen hebben. Wij hebben allemaal een sleutel in handen.

Ik durf! Ik zorg goed voor mijzelf en een ander. Ik zorg goed voor mijn en andermans spullen en mijn taken. Ik vertrouw op de ander en mijzelf. Ik kan zelf beslissingen nemen. Ik geef ruimte aan de ander en mijzelf. Ik voel mij eigenaar met een sleutel in handen.

'Zie ik wie ik ben en wat ik kan? Zien jullie wie ik ben en wat ik kan? Mijn leren is van mij.'

Op de Theresiaschool zien wij eigenaarschap terug in:

- Weektaken;
- Vreedzame school taken;
- Samen verantwoordelijk zijn voor de weeksluiting;
- Samen verantwoordelijk voor spullen;
- Samen verantwoordelijk voor de sfeer in de klas en in de school;
- Leerlingenraad;
- We geven elkaar de ruimte om ons zelf te zijn;
- We geven wat we kunnen.

2.3 Leerling- en ouderpopulatie

De leerlingenpopulatie van de Theresiaschool bestaat uit voornamelijk autochtone leerlingen uit overwegend hogere welstandsklassen. De kinderen krijgen vanuit huis veel ondersteuning en algemene ontwikkeling mee. Ouders werken over het algemeen allebei. De leerlingen stromen over het algemeen (ongeveer 85% over de afgelopen 4 jaren) door naar het HAVO-VWO middelbaar onderwijs. Het voedingsgebied van de school ligt voornamelijk in de directe omgeving en heeft voor een groot deel een buurtfunctie. Daarnaast komen er ook kinderen uit Bosch en Duin en in mindere mate uit Den Dolder. Het leerlingaantal is redelijk stabiel te noemen, enigszins wisselend per schooljaar tussen 400 en 420 kinderen. Ouders zijn betrokken bij school, zeker op klassenniveau. Het is wel een uitdaging om voor algemene en beleidsonderdelen hulpouders te krijgen. In de OuderCommissie (OC) en MedezeggenschapsRaad (MR) is de oudergeleding door zeer betrokken ouders vertegenwoordigd.

2.4 Huisvesting

Vanaf mei 2009 is de school gevestigd in de Brede School St. Theresia. Een gebouw dat volgens architectonisch design ontworpen is passend in de lommerrijke omgeving. Het idee behelst 3 bomen waarvan de schors is losgehaald en om het gebouw heen gedrapeerd is. Binnen biedt het gebouw ruimte aan de school met zestien groepen en diverse multifunctionele ruimtes. Daarnaast is er plaats voor kinderopvang De Bilt, die zowel een peuterspeelzaal als een buitenschoolse opvangfaciliteit aanbiedt, en de Studiekring. Het gebouw heeft hiernaast ook een buurtfunctie en wordt geregeld gebruikt voor diverse activiteiten gericht op de wijkbewoners. Het gebouw wordt beheerd door de stichting Beheer en Exploitatie.

De school heeft de beschikking over 16 klaslokalen verdeeld over 4 domeinen, groepsdomein 1 en 2, groepsdomein 3 en 4, groepsdomein 5 en 6 en groepsdomein 7 en 8. Per 4 klaslokalen is er een gezamenlijke ruimte. De school beschikt verder over een handvaardigheidsatelier, een bibliotheek, een orthotheek, een vergaderzaal, een docentenkamer, een aantal spreekkamers

en een grote gemeenschappelijke zaal, de Agora. Het hele gebouw is voorzien van een draadloos netwerk.

De school heeft twee gymzalen: een grote gymzaal en een kleine speelzaal. Beide zalen zijn voorzien van een volledige inrichting, waarmee de zaal op eenvoudige wijze ingericht kan worden voor verschillende fysieke activiteiten.

Beide zalen worden na schooltijd ook benut voor lessen judo, zelfverdediging, yoga, meditatie, toneel etc. Ook andere delen van het gebouw worden regelmatig verhuurt voor naschoolse activiteiten aan externe partijen zoals bijvoorbeeld het atelier voor lessen toneel, teken- en schilderlessen.

De buitenschoolse opvang is in de school gehuisvest en wordt verzorgd door de stichting Kinderopvang De Bilt. Op alle schooldagen – behalve op woensdagen – is de BSO open en sluiten de openingstijden direct aan op de schooltijden. Daar waar de school in de toekomst schooltijden kan veranderen, sluit de BSO daar ook op aan zodat kinderen direct na schooltijd opgevangen blijven worden. De BSO heeft een eigen opgang, heeft één of meerdere lokalen in gebruik en heeft een eigen speelterrein voor de kleinste overblijvers. BSO-kinderen uit de bovenbouw verblijven in domein 5-6, in lokalen die omgebouwd worden na schooltijd.

De studiekekring maakt na schooltijd gebruik van groepsdomein 7 en 8. Hier wordt huiswerkbegeleiding gegeven aan middelbare school leerlingen.

2.5 Omgeving van de school

De school ligt in aan de rand van Bilhoven-Noord, een wijk met ca. 5000 inwoners en een relatief laag kindertal. Het gemiddeld inkomen en welstandsklasse is hoog. De wijk omvat ca. 2000 koopwoningen.

Direct naast de school ligt het Biltse Meertje, een bosrijke omgeving van zandgrond met naaldbomen en loofbomen tussen de buurtontsluitingsweg Gregoriuslaan aan de noordzijde en een spoorlijn aan de zuidzijde. Aan de oostzijde grenst het perceel aan het terrein van de katholieke kerk. Aan de westzijde ligt de open vlakte, het Biltse Meertje.

De ouders hebben in de naaste omgeving van de Theresiaschool de keuze uit de volgende andere scholen: de Van Dijck school, de Julianaschool, de Montessori school, De Kameleonschool en de Kees Boeke Kinderwerkplaats.

2.6 Onderwijs en identiteit

2.6.1 ONDERWIJS EN IDENTITEIT VAN DE STICHTING DELTA

Het onderwijs is de kern van onze organisatie. De wijze waarop het onderwijs wordt verzorgd kan op de scholen van onze stichting verschillen, er zijn immers verschillende schoolconcepten en identiteiten binnen onze stichting, maar alle scholen hebben de intentie om continue en planmatig bezig te zijn met de verhoging van de kwaliteit van boeiend onderwijs, zodat de leerlingen hun talenten optimaal kunnen ontwikkelen.

In het kader van de levensbeschouwelijke identiteit gelden de onderstaande koersuitspraken:

- In de scholen van Delta voeren wij een open dialoog over levensbeschouwing, zingeving en burgerschap.

- Educatieve en gemeenschappelijke activiteiten op deze gebieden doen ertoe. Deze activiteiten staan in het teken van het bevorderen van competenties op het gebied van zingeving.
- Hiermee beogen wij het morele kompas, het zelfbewustzijn en de persoonsvorming van onszelf en anderen te stimuleren. De activiteiten staan ook in het teken van gemeenschapszin, maatschappelijke betrokkenheid en cultuurhistorische kennis.
- Binnen de gemeenschappelijke identiteit van de stichting is ruimte voor diversiteit. Onze scholen geven invulling aan lessen zingeving, levensbeschouwing en burgerschap die passen bij de eigen visie, cultuur en traditie van de school.

Onze visie op toekomstgericht onderwijs in een notendop

Op basis van onze waarden SCOPE als fundament voor ons onderwijs voor de komende jaren zijn we op school continu bezig om met de ontwikkelingen binnen onze maatschappij mee te bewegen. Onderwijsontwikkelingen gaan bijzonder snel en er ligt een uitdaging om hieraan gehoor te (kunnen blijven) geven. We integreren op een rustige en onderbouwde manier de nieuwe SLO-doelen (augustus 2019) in ons curriculum. Vaardigheden en het leren leren staat hierin centraal. (zie het model hiernaast)

In de praktijk voor de komende jaren ziet onze aanpak er in het algemeen zo uit :

We willen ons onderwijsaanbod steeds meer groepsoverstijgend en gepersonaliseerd gaan aanbieden. Op deze wijze krijgt een kind binnen zijn eigen ontwikkelcurve stof aangeboden, dat het eigen leerproces kan bevorderen. Een kind wordt ingedeeld in (niveau) groepen om de leerstof te behandelen waar zoveel mogelijk uitdaging voor het kind in is. Het doel is dat het aanbod afgestemd is op de onderwijsbehoefte, waarbij uiteindelijk ieder kind naar eigen kunnen leert, zoveel mogelijk samen met andere kinderen op dit niveau.



Groepsoverstijgend werken zien we straks terug in alle geledingen en groepen :

Binnen de groepen 1 tot en met 3 werken kinderen op verschillende niveaus met letters, cijfers, leren lezen en spelend leren. Groepen 4 sluiten aan bij het spelend leren als voorbereiding op zelfstandigheid en eigenaarschap in de eigen ontwikkellijn.

Groepen 5 t/m 8 werken steeds meer in circuitvormen, project en/of themagestuurd. Dat zien we terug in niveaugroepen begrijpend lezen, spelling en rekenen, maar ook in het meerwerk buiten de klas en pittige pluswerk voor kinderen die snel het basisniveau onder de knie hebben. Zodoende proberen wij het kind steeds meer het eigen leerkader en niveau (mede) te laten bepalen, waarmee de intrinsieke motivatie tot leren groter wordt.

2.6.2 ONDERWIJS EN LEVENSBESCHOUWELIJKE IDENTITEIT VAN DE SCHOOL

Het onderwijsconcept van de school

De St. Theresiaschool is een katholieke basisschool. Dat betekent voor ons dat we ons bewust zijn en leven vanuit normen en waarden, verbonden aan het Christelijk woord. De school staat open voor iedereen met respect voor ieders culturele en/of levensbeschouwelijke achtergrond. Onze school is een leefgemeenschap, waarin zowel kinderen als volwassenen bezig zijn met

onderwijs, levend in de wereld van vandaag en inspelend op de samenleving in de toekomst. Respect voor elkaar en kunnen zijn wie je bent zijn belangrijke voorwaarden binnen de school.

Onze denominatie : Katholiciteit.

Onze geloofsbeleving komt ondermeer tot uiting door het dagelijks behandelen van een bijbel- of profaan verhaal in iedere groep. De verhalen komen uit de methode Trefwoord of de leerkrachten zoeken een goed (prenten)boek. Samen het geloof vieren vinden we belangrijk en komt tot uiting in maandvieringen. Hierin wordt een catechetisch thema nader uitgewerkt en met de kinderen gedeeld. De maandvieringen vinden vanwege de binding met de kerk in de naastgelegen kerk plaats. Het kerstfeest vieren we tevens in de kerk met een kerstspel voor de groepen 1 t/m 3, en een voor 4 t/m 8. Ook staan we ieder jaar stil bij advent, kerst- en paasverhalen.

Bij ingrijpende gebeurtenissen, zoals rouwplechtigheden en trouwerijen delen we dit met de hele schoolgemeenschap. We starten het jaar met een jaaropening en sluiten het af met een jaarsluiting. Speciaal voor de leerlingen van groep 8 is er een slotviering in de kerk voor hen en hun ouders.

De kinderen lunchen op school en voor of na de maaltijd is er een moment stilte om kinderen de gelegenheid te geven om te bidden.

Wij onderhouden een goed contact met de parochie. Het Communiefeest en Vormsel zijn sacramenten, die wij zowel in de kerk als op school met elkaar delen. De voorbereiding en uitvoering ligt bij de parochie en is niet verplicht. Ouders dienen hun kinderen hiervoor op te geven.

Vanuit de parochie komen medewerkers in school om het Bijbelverhaal in visueel verhalende vorm aan kinderen mee te geven.

Vanuit de gedachte dat samen vieren een belangrijk onderdeel is van onze identiteit, vieren we naast maandvieringen ook weeksluitingen. Hierbij staat er geen bijbels thema centraal maar eerder jaarthema's als lente, zomer, herfst en winter. De vieringen zijn uitgewerkt langs zeven culturele educatieve vormen, te weten : cultureel erfgoed, literatuur, beeldend, muziek, dans, drama en media.

Vanuit de gedachte dat we onderdeel uitmaken van een brede samenleving en daarmee ook zorg naar elkaar toe willen stimuleren gaan leerlingen van de hogere groepen regelmatig naar de Schutsmantel (verzorgingshuis) om daar te assisteren bij ouderenactiviteiten.

Er zijn hiernaast twee goede doelen die door de school gesteund worden : School4 kids India en KiKa. Voor deze doelen worden gedurende het jaar acties opgezet waaronder een Kerst- of Koningsmarkt en worden collectes gehouden.

2.7 Overige, voor de beleidskeuzes relevante omstandigheden

Naast de interne omstandigheden en ontwikkelingen is er aanvullende relevante informatie beschikbaar die voor ons als school van belang kan zijn bij het maken van beleidskeuzes. Hierbij kan het gaan om informatie vanuit de overheid (gemeente, kabinet), maar ook om overige maatschappelijke organisaties. Het Beleidsplan 2019-2022 (zie bijlage B) van de stichting geeft hiervan een overzicht.

2.8 Contacten

De school gelooft in samenwerking met andere partijen binnen en buiten het onderwijsveld.

Enerzijds is deze samenwerking bedoeld om een breed draagvlak te verkrijgen en te behouden voor de organisatie, anderzijds voelt de school een brede maatschappelijke verantwoordelijkheid binnen de regio en soms landelijk. Om deze redenen heeft de school contact met o.a.:

2.8.1 DELTABERAAD (DB)

De directeur van de school neemt actief deel aan het directeursberaad van de stichting Delta (het DB). Binnen dit beraad werken de directies van de verschillende scholen in zogenaamde leerteams 'in' het Deltasysteem samen aan diverse onderwerpen, vanuit het geloof dat samenwerken ons verder brengt. O.l.v. de directeur-bestuurder werken de directeurs binnen het DB ook samen 'aan' het Delta-systeem. De directeurs nemen daarnaast deel aan alle samenwerkingsvormen die voortvloeien uit de samenwerking binnen de stichting. Dit betreft bijvoorbeeld het coördineren van de verschillende netwerken van het Deltaplein.

2.8.2 COLLEGE VAN DIRECTEUREN VAN DE GEMEENTE DE BILT (CDB)

De directeur van de school neemt deel aan het overleg van directeurs primair onderwijs binnen de gemeente De Bilt-Bilthoven en de hierbij horende werkgroepen. In dit overleg wordt lokaal afstemming gezocht m.b.t. organisatorische en inhoudelijk onderwijskundige onderwerpen.

2.8.3 SAMENWERKINGSVERBAND ZOUT

Elk kind heeft recht op goed onderwijs dat aansluit bij zijn mogelijkheden en behoeften. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen. Voor de meeste kinderen is het reguliere basisonderwijs een passende plek. Als het echt nodig is, kan een kind naar het speciaal onderwijs of het speciaal basisonderwijs. Dit is geregeld binnen het Samenwerkingsverband regio Zuidoost Utrecht (swv ZOUT). In dit samenwerkingsverband werken 32 schoolbesturen, 87 scholen voor primair(speciaal)-onderwijs en de gemeenten de Bilt, Bunnik, Utrechtse Heuvelrug, Wijk bij Duurstede en Zeist samen aan Passend Onderwijs. Zie voor de concrete uitwerking het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

Alle scholen hebben een schoolondersteuningsprofiel. Hierin beschrijft de school haar onderwijskwaliteit. Het profiel maakt duidelijk welke ondersteuning de school aan leerlingen kan bieden en welke voorzieningen er zijn. Ook kan het schoolondersteuningsprofiel laten zien wat een school (nog) niet kan. Alle schoolondersteuningsprofielen vormen gezamenlijk een dekkend netwerk. Zo is gewaarborgd dat er voor elk kind daadwerkelijk een goede onderwijsplek is. Er kunnen situaties zijn waarin de ouders en de school tijdelijk behoefte hebben aan advies of ondersteuning. Bijvoorbeeld omdat de school handelingsverlegen is.

Alle scholen van Delta zijn nauw betrokken bij het samenwerkingsverband. Wij proberen zoveel mogelijk aanwezig te zijn bij activiteiten van het samenwerkingsverband en zijn vertegenwoordigd in de verschillende gremia binnen de organisatie, zoals de OPR, klankbordgroep etc. Het onderwerp is een vast agendapunt van het directeursberaad.

2.8.4 WERKGROEP KUNST IN DE SCHOOL (KIDS)

De werkgroep KIDS bestaat uit leerkrachten, ouders en liefhebbers van Kunst uit de Gemeente De Bilt. De werkgroep is in 1993 samengesteld in opdracht van het College van Basisschooldirecteuren om de culturele vorming op scholen een structureel karakter te geven. De Werkgroep KIDS komt 8x per jaar bij elkaar. Dit resulteert in een gevarieerd kunst- en cultuuraanbod. Het doel is dat iedere leerling in de basisschoolperiode gestructureerd in aanraking komt met kunst en cultuur in al zijn disciplines (dans, drama, muziek e.d.). Het aanbod is bestemd voor alle scholen in onze gemeente en afgestemd op de leeftijd van de leerlingen. Het aanbod wordt geselecteerd op een zekere vorm van cultuurgehalte en niet op amusementswaarde! De werkgroep wordt ondersteund door de deskundigheid van Kunst Centraal. De scholen van Stichting Delta de Bilt participeren in dit aanbod. Dit houdt in dat alle leerlingen van de scholen van de Stichting ieder jaar twee voorstellingen of projecten krijgen aangeboden.

2.8.5 ORGANISATIE VOOR BUITENSCHOOLSE OPVANG



De buitenschoolse opvang is in de school gehuisvest en wordt verzorgd door de externe partner stichting Kinderopvang De Bilt. Op alle schooldagen –behalve op woensdagen – is de BSO open en sluiten de openingstijden direct aan op de schooltijden. Meer informatie en inschrijven kan via www.kinderopvang-debilt.nl

2.8.6 MARNIX ACADEMIE UTRECHT



Als maatschappelijke organisatie die midden in de samenleving staat, voelen wij ons verantwoordelijk voor het onderwijs in de meest brede zin van het woord. Alle scholen van de stichting Delta zijn daarom gecertificeerd opleidingsschool binnen een partnerschap met de Marnix Academie in Utrecht. Het zijn van een opleidingsschool betekent dat er binnen onze school studenten (meestal PABO-studenten) van de Marnix academie stagelopen. Een groot voordeel van het zijn van een opleidingsschool is dat wij dicht op het vuur van nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen zitten. Doordat alle leerkrachten mentor van een student kunnen zijn, wordt er een continu gesprek gevoerd over wat we doen en waarom we het zo doen. Een basishouding van reflectie. Dit past bij de lerende organisatie die we willen zijn.

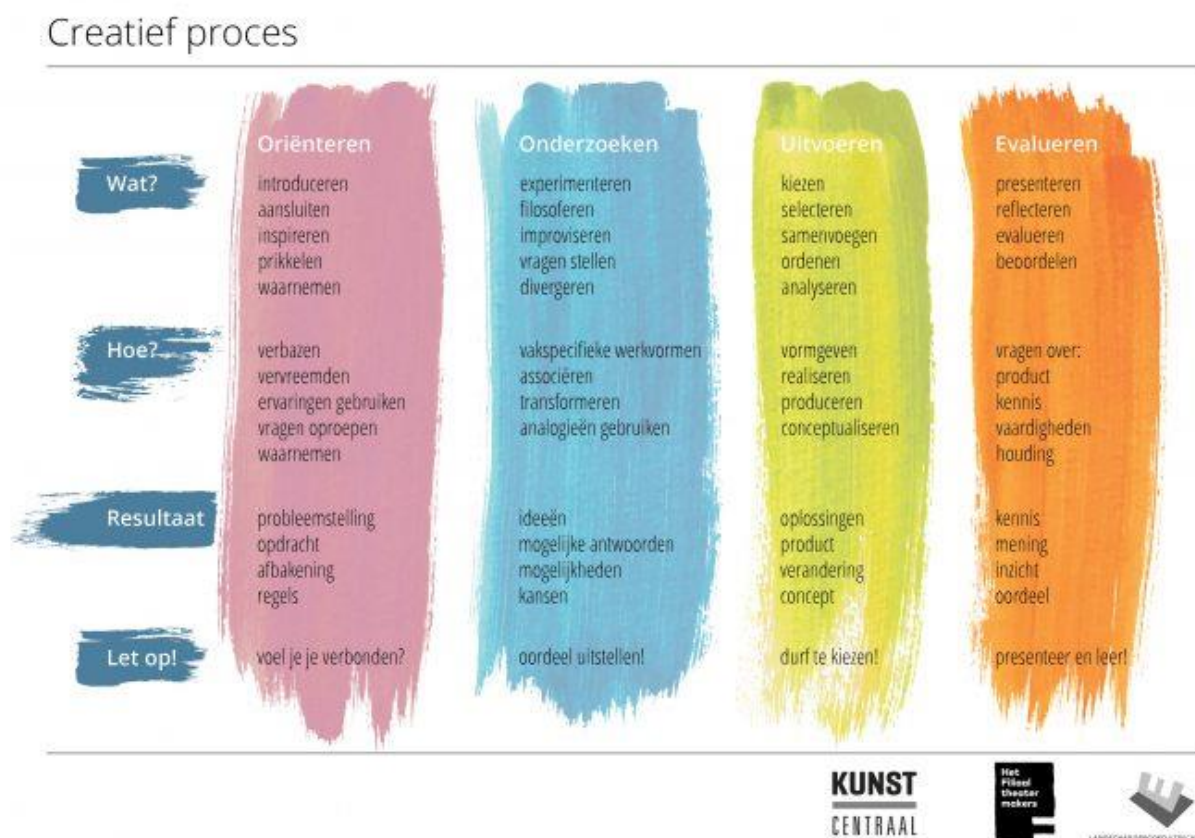
2.8.7 SCHOOLBEGELEIDINGSDIENST/ADVIESBUREAU

De school heeft geen contractuele verplichtingen met een schoolbegeleidingsdienst of adviesbureau. Afhankelijk van de vraag kijken we of we gebruik maken van extern aanbod. Veel onderzoeksvragen lopen via het samenwerkingsverband of Centrum Jeugd en Gezin.

2.8.8 LOGOPEDIE, FYSIOTHERAPIE, PEDAGOGEN, PSYCHOLOGEN, ANDERS

Daar waar er een behoefte ligt die wij als school niet kunnen invullen of waar geen bevoegdheid en/of expertise voor aanwezig is, gaan we in overleg met ouders en verwijzen mogelijk door naar externe experts, die de kinderen en ouders verder kunnen helpen.

2.8.9 KUNSTCENTRAAL



KunstCentraal is onze partner in deskundigheidsbevordering van leerkrachten op het gebied van kunst en cultuur. Bij deze deskundigheidsbevordering hanteert Kunst Centraal bovenstaand model. Dit model wordt op de Theresiaschool gebruikt om kwalitatieve lessen te ontwerpen. De lesopzet voor de cultuurmiddag is tevens aan de hand van dit model ontworpen.

In ons cultuureducatiebeleidsplan 2019-2023 wordt uitgebreid beschreven hoe ons beleid er voor de komende beleidsplanperiode uitziet.

2.8.10 ANDERE EXTERNE PARTIJEN WAARMEE WE SAMENWERKEN

CJG – Centrum voor Jeugd en Gezin. (www.cjg.nl)

Het Centrum voor Jeugd en Gezin is er voor alle ouders en opvoeders die vragen hebben over de opvoeding, het opgroeien of de gezondheid van hun kind.

U kunt voor informatie, hulp, advies en ondersteuning terecht bij het CJG – de Bilt.

Stichting Mens de Bilt (www.mensdebilt.nl)

MENS De Bilt is de Biltse organisatie voor maatschappelijke ondersteuning. Zij brengen mensen bij elkaar en zijn stevig verankerd in een netwerk van Biltse maatschappelijke organisaties zoals woningstichtingen, zorgcentra en culturele initiatieven. Daarnaast regelen ze meerdere (sport en spel) activiteiten gedurende het jaar.

De Rolfgroep

Leverancier van schoolmiddelen, methodes en andere schoolbenodigdheden.

Parochie OLV – Is medepartner in het gebouw. Daarnaast worden onze katholieke banden met

de kerk versterkt door de contacten onderling, in vieringen w.o. vormsel en communie.

Buurtbewoners Gregoriuslaan

Geregeld is er een buurtberaad onder voorzitterschap van de school. In dit beraad worden zaken die in het belang van school en de buurt zijn met elkaar gedeeld.

Bewonersvereniging Bilthoven Noord

Verzorgingshuis De Schutsmantel

Gemeente De Bilt

Voortgezet Onderwijs binnen de regio (BOVO)

Sportclubs binnen de gemeente

Winkeliersverenigingen

Lokale pers (stadspers, Bilthovense courant, de vierklank)

3. Hoofdstuk 3: Analyse

3.1 Inleiding

In hoofdstuk 2 hebben we de stand van zaken op dit moment omschreven. In dit hoofdstuk verzamelen we aanvullende gegevens, die we relevant vinden om in hoofdstuk 4 de juiste ambities te kunnen formuleren.

3.2 Gegevens leermiddelen & onderwijstijd

In de afgelopen jaren is het onderwijsaanbod door leerkrachten zelf ingeroosterd met als onderliggend model onze lesurentabel. Omdat ICT inmiddels niet meer weg te denken is in allerlei vakken, komt het in de verantwoording ook niet meer terug als los element. Wel zullen onderdelen hieruit als logisch/abstract denken, programmeren en ander aanbod opgenomen moeten worden in de verantwoording door de expertteams.

Er is door de vele verschillende roosters nog weinig overlap en daardoor moeilijker om groepsoverstijgend samen te werken. Er ligt een ambitie om de cognitieve vakken naar het ochtendprogramma te brengen en in de middag een aanbod te genereren van kunst, cultuur, wereldoriëntatie, projectmatig werken, etc. In 2019-2020 onderzoek (pilot en evaluatie), in de groepen 5 t/m 8, in 2020-2021 concreet in beleid verankerd.

In de verantwoording blijft deze urentabel vooralsnog gelden :

Leerjaren >>> Vakvormingsgebieden	1	2	3	4	5	6	7	8
Taal (taal, spelling, lezen, Engels)	3.00	3.00	7.25	6.75	9.75	9.75	9.50	9.50
Rekenen en wiskunde	2.25	2.75	4.50	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Wereld- oriëntatie (geschiedenis, aardrijkskunde, natuuronderwijs, Verkeer, Burgerschap)	2.50	3.00	3.00	3.75	3.75	3.75	3.75	3.75

Expressie (tekenen, handvaardigheid, muziek, spel en beweging, overige)	7.50	7.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25	3.25
Lichamelijke- en zintuiglijke oefening (bewegingsonderwijs, motoriek, schrijven)	6.75	6.00	3.50	2.75	2.00	2.00	2.00	2.00
Godsdienstige vorming en SEO	0.50	0.50	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Pauze	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25	1.25
Totaal	23.75	23.75	23.75	23.75	25.75	25.75	25.75	25.75

Sinds schooljaar 2018-2019 werken we met expertteams die zich richten op 4 vakgebieden tw :

- Rekenen
- Lezen/Taal en Spelling
- Wereldoriëntatie
- Kunst en Cultuur

Het ligt in onze ambitie om het zorgteam verder uit te breiden met zorgspecialisten. Deze groep zal dan bestaan uit Intern Begeleiders, Remedial Teachers en zorgspecialisten.

Op het gebied van uniformiteit in instructie werken we in alle groepen vanuit het Directe Instructiemodel toe naar b.v. het Edi model (Expliciete Directe Instructie Model)

Vanuit de stuurgroep MB/HB (Meer en Hoogbegaafdheid) worden voorstellen in het aanbod meegenomen. Een voorbeeld hiervan is het vooruit toetsen bij rekenen.

In de onderstaande kerndoel domeinen is input vanuit de expertteams verwerkt. In de komende schoolplanperiode zullen alle expertteams het beleid rondom aanbod en afspraken borgen.

Kerndoel domein: Taal/Nederlands

Stand van zaken:

Groepen 1 en 2 :

Groepen 1 en 2 gebruiken bronnenboeken, passend bij het thema (CPS fonemisch bewustzijn, Spreekbeeld, kleuteruniversiteit, begrijpend luisteren, pinterest, enz). Dagelijks maken we gebruik van ontwikkelingsmateriaal.

Wat is veranderd: We zijn veel meer thematisch gaan werken. Spelend leren heeft een duidelijker plek gekregen. We werken niet meer met Schatkist en nemen geen cito meer af. Doelen zijn verwerkt in de thematische groepsplannen en in het MI-schema.

Taalverhaal.nu is vanaf 2018-2019 volledig ingevoerd in school. In de groepen 4 tot en met 7 voor het tweede schooljaar. Groepen 8 voor het eerst.

Nieuwsbegrip wordt in groepen 7 en 8 groepsdoorbroken gegeven. Vijf leerkrachten bedienen de leerlingen uit domein 7-8.

De expertteams Taal/ spelling en Lezen houden vinger aan de pols m.b.t. de methoden. Mocht het

blijken dat er afspraken moeten worden gemaakt, gaan zij over over tot actie. Het expertteam Lezen heeft zich gebogen over een nieuwe methode aanvankelijk lezen. Uit 3 methoden die onderzocht zijn is uiteindelijk Lijn-3 gekomen als nieuw aan te schaffen methode. Deze methode lijkt het best aan te sluiten op de onderwijsbehoefte van onze populatie kinderen.

Omdat (werkwoord)spelling toch nog niet stabiel genoeg uit de toetsing komt, zijn er voorstellen gedaan ter verbetering. Een voorbeeld hiervan is het 5 zinnen-dictee dat in groepen 5 t/m 8 in pilotvorm is ingevoerd. Het is gebleken dat dit zinvol is en daarom zullen deze verbeteringen in de toekomst in beleid en afspreken vastleggen.

<i>Methoden /materialen:</i>	<i>Relatie met de kerndoelen:</i>	<i>Aangeschaft</i>	<i>Vervangen</i>
CPS Fonemisch bewustzijn Spreekbeeld	Zie bijlage c	?	?
Lijn 3	Aanvankelijk lezen: Zie bijlage C	2019-2020	2027-2028
Lekker lezen	Voortgezet technisch lezen: Zie bijlage C	2008	2019-2020
Taalverhaal.nu	Taal en spelling: Zie bijlage C	2016-2017	2024-2025
Nieuwsbegrip	Begrijpend lezen: Zie bijlage C	2014	2024
Blokboek taal	?	2000	?

Ambitie:

- Groepen 1-2 :_Ambitie komende 4 jaar: visie op kleuteronderwijs verder ontwikkelen, gebaseerd op thematisch onderwijs
- Expertteam Taal/ spelling en expertteam Lezen maken een doorgaande lijn. Zij borgen de gemaakte afspraken.
- In domein 5-6 ook Nieuwsbegrip groepsdoorbroken aanbieden. Omdat groep 4 halverwege het schooljaar start met Nieuwsbegrip is het de vraag of deze groep ook mee zal kunnen in het groepsoverstijgende aanbod.
- (Werkwoord)spelling verder verbeteren .

<i>Voorgenomen nieuwe materialen en methoden</i>	<i>Verwachte aanschaf</i>
Werkwoordspelling groepen (6), 7 en 8 (Kadoki/ In de lift/ Sten-vert)	2019-2020

Kerndoel domein: Engels

Stand van zaken:

Wat is veranderd: we hebben nu de methode I-pockets, maar deze is veranderd, waardoor het minder gebruiksvriendelijk is.

Ambitie komende 4 jaar: Engels onderwijs blijven voortzetten, vraag voor expertteam Engels naar andere methode. Implementatie 2022.

In groepen 4 t/m 8 werken we met Our Discovery Island.

Het niveau van aanbod is hoog. We gebruiken in groep 8 het hoogste level (5) van Our Discovery Island. Daar waar het aanbod in het verleden te eenvoudig was, kunnen kinderen nu op dit niveau goed meekomen. Ze komen daarmee met een grote hoeveelheid taalkennis op het VO. In groep 7

hanteren we level 4, in groepen 6 level3, etc.

Materiaal: Erg gevoelig materiaal. Lesboeken zijn gelamineerd.

Tastbaar materiaal als flashcard, storycards en lesideeën voor spel en spelenderwijs leren worden nauwelijks gebruikt.

De huidige digisoftware van Our Discovery Island is zelfs met onze geavanceerde technische omgeving niet snel genoeg om alle filmpjes goed af te spelen. Dit moet verbeterd worden.

Tijdbesteding : Engels valt in de verantwoording onder taalverwerving. Vanwege het niveau van onze kinderen hoeven de instructielessen niet altijd de voorgeschreven tijd in beslag te nemen. Na uitleg verwerken de kinderen vooral zelfstandig of in groepjes.

De methode gaat niet uit van huiswerk, omdat leren niet door "stampen" gaat volgens de methode. Wij missen echter deze uitbreiding op het verwerven van de taal en stellen geregeld zelf de woordpakketten samen.

<i>Methoden /materialen:</i>	<i>Relatie met de kerndoelen:</i>	<i>Aangeschaft</i>	<i>Vervangen</i>
Our Discovery Island	Zie bijlage C	2014	2022
I-pockets	Zie bijlage C	2014	2022

Ambitie:

- Beleid in een doorgaande lijn voor het huiswerk voor Engels maken. We willen hierin vragen beantwoorden als : vanaf welke groep geven we woordjes mee naar huis om te oefenen, met welke frequentie wordt dit huiswerk meegegeven, hoe wordt de toets aangeboden?
- Een goed ondersteunende digitale omgeving (ODI van Pearson)
- Engels in het expertteam Taal/ spelling onderbrengen
- Aansluiting bij en afstemming met het VO evalueren en mogelijk aanpassen.
- Expertteam stelt het beleid binnen het vakgebied op

<i>Voorgenomen nieuwe materialen en methoden</i>	<i>Verwachte aanschaf</i>
N.v.t.	

Kerndoel domein: Rekenen & Wiskunde

Stand van zaken:

Groepen 1 en 2 : Werkwijze: We gebruiken bronnenboeken, passend bij het thema (Rekenrijk, Blokjesboek, Wereld in getallen, CPS map voor gecijferdheid, kleuteruniversiteit, pinterest). In groep 2 wordt in de vorm van de bouwmiddag gewerkt. Dagelijks maken we gebruik van ontwikkelingsmateriaal. Er wordt gewerkt vanuit de leerlijnen i.p.v. uit een methode.

Ambitie komende 4 jaar: onderzoek naar Met Sprongen Vooruit

Vanuit onze ambitie om goede aansluiting te houden in het aanbod voor alle kinderen heeft het expertteam rekenen zich beziggehouden met het vooruittoetsen van de rekentoetsen. Hierbij worden indicatieve toetsen vanuit onze methode aangeboden voordat het aanbod wordt verstrekt. De uitkomsten worden per individu bekeken en vertellen ons duidelijk welke onderdelen als beheerst worden en welke nog aandacht behoeven. Verschillende bovenbouwgroepen hebben in schooljaar 2018-2019 een pilot gedaan. In het expertteam zijn de bevindingen geëvalueerd en komt met een voorstel om als beleid in alle groepen uit te voeren.

Elke week wordt in de bovenbouw een bladzijde redactiesommen als huiswerk meegegeven en op school besproken.

We werken sinds 2012 met versie 4 van Wereld In Getallen. Deze methode bevat nog goed, maar omdat het een groepsgerichte aanpak betreft is de vraag of deze manier staande blijft in het onderwijs van de 21^e eeuw. We zullen naar een meer gepersonaliseerd en adaptief aanbod moeten kijken.

<i>Methoden /materialen:</i>	<i>Relatie met de kerndoelen:</i>	<i>Aangeschaft</i>	<i>Vervangen</i>
De Rekenkast	Zie bijlage C: tellen meten, meetkunde	2011	-
Blokjesboek	Ruimtelijk inzicht	2012	-
Wereld in Getallen (WiG), groep 3 t/m 8	Zie bijlage C	2012	2020
Rekentijgers en -panda's	Zie bijlage C	2012	jaarlijks
Met sprongen vooruit	Zie bijlage C	2017	2025
Redactiesommen	?	?	?

Ambitie:

- In 2020 kan de methode Wereld in Getallen (WiG) worden vervangen. Het expertteam gaat zich over deze vraag buigen. Hierin wordt de visie van de school op het aanbod verwerkt (gepersonaliseerd en aansluitend op de leerbehoefte van het individuele kind). Hiervoor zullen in schooljaar 2019-2020 onderzoeken en pilots plaatsvinden. Mogelijk trekken we voor het implementatietraject nog een jaar extra uit om eventuele koerswijzigingen goed geborgd te krijgen in onze aanpak en aanbod. Aanbieders zijn op dit moment Snappet en Gynzy Kids. De methodeontwikkelaars zijn ook bezig om een vorm van adaptief onderwijs in digitale vorm aan te bieden (b.v. Malmberg : Blink)
- Het voorstel vooruittoetsen wordt in het rekenprotocol vastgelegd.
- Met sprongen vooruit op een goede manier integreren in het aanbod.
- De groepen 8 gaat vanaf 2019-2020 elke bloktoets vooruittoetsen
- Aan het eind van het schooljaar wordt bloktoets 1 van het volgende leerjaar vooruit getoetst. Groepen 3 doen dit ook.
- Expertteam stelt het beleid binnen het vakgebied op

<i>Voorgenomen nieuwe materialen en methoden</i>	<i>Verwachte aanschaf</i>
(gepersonaliseerd) nieuwe methode	2020-2021

Kerndoel domein: Kunst & cultuur

Stand van zaken:

Beeldend

Er wordt regelmatig aandacht besteed aan beeldende vormgeving. Dit aspect wordt het meest aangeboden in samenhang, met de zaakvakken, maar ook in samenhang met taal, rekenen en muziek wordt hier aandacht aan besteed. Producten worden gepresenteerd aan de muren en de vitrines in de school.

Dans

Drie leerkrachten worden geschoold in de discipline dans, aan de hand van het Programma Cultuureducatie met Kwaliteit van Scholen in Talenten gestart in schooljaar 2017-2018 lopende tot en met schooljaar 2019-2020. Dans wordt structureel aangeboden tijdens de lessen bewegingsonderwijs. Er wordt ook incidenteel dans aangeboden in de klas, bijvoorbeeld als de groep zich voorbereid op een podiumbeurt bij de weeksluiting. Er zijn twee leerlijnen dans beschikbaar, zowel in de leerlijn bewegingsonderwijs en in de methode Eigen-wijs. Dans wordt aangeboden in samenhang met muziek.

Drama

Vanuit de werkdrukken heeft het team gekozen om een dramadocent in school te halen. Het eerste jaar zullen deze lessen gevolgd en geëvalueerd worden. Er wordt een leerlijn drama voor alle groepen gevolgd. Na het eerste jaar wordt gezien of we dit traject zullen vervolgen. Naast deze vakleerkracht is er ook voldoende dramales materiaal beschikbaar op de gezamenlijke drive.

Erfgoed

Aan erfgoed wordt voldoende aandacht besteed. Erfgoed wordt in samenhang met wereldoriëntatie aangeboden en komt incidenteel projectmatig aan bod via het Cultuurprogramma van Kunst Centraal. De leerlijn erfgoed bestaat uit een tweetal lessen per groep. Deze staat op de Drive onder ICC - Leerlijnen cultuureducatie. De leerlijn kan ingezet worden om de doelstelling van tenminste twee lessen erfgoed per jaar per groep aan te kunnen bieden. **Literair**

Aan de hand van onze taalmethode Taalverhaal.nu stimuleren we leesbegrip en stellen. Tijdens de Kinderboekenweek besteden we veel aandacht aan leesplezier, voordracht, literatuur als kunstvorm en poëzie.

Media-educatie (AV)

Eén leerkracht wordt geschoold in de discipline AV, aan de hand van het Programma Cultuureducatie met Kwaliteit van Scholen in Talenten gestart in schooljaar 2017-2018 lopende tot en met schooljaar 2019-2020. Een leerkracht heeft de scholing al afgerond. Er is een leerlijn aanwezig.

Muziek

Sinds schooljaar 2018-2019 maken we gebruik van de regeling Impuls muziekonderwijs. Dit doen wij in samenwerking met Kunstenhuis De Bilt-Zeist. De regeling beslaat drie schooljaren waarin leerkrachten werken aan deskundigheidsbevordering, de methode Eigenwijs wordt geïntegreerd in het muziekonderwijs en alle leerlingen ieder leerjaar in aanraking komen met de vijf domeinen van muziekonderwijs.

In schooljaar 2018-2019 is het instrumentarium uitgebreid zodat tijdens een les voor elk kind een ritme-instrument en een melodisch instrument ter beschikking is.

Integratie cultuureducatie met andere vakken

Op initiatief van de leerkracht worden verbindingen gelegd tussen cultuureducatie en de overige vakken. Hier bestaat nog geen doorgaande lijn in. De vakken worden los van elkaar onderwezen. De groepen 1 en 2 zijn hierop een uitzondering. In deze groepen wordt gewerkt met themaplannen en de cultuurlessen zijn onderdeel van het thema.

Methoden /materialen:	Relatie met de kerndoelen:	Aangeschaft	Vervangen
Methodes: Handvaardigheid: Moet je doen, ThiemeMeulenhof Tekenen: Moet je doen, ThiemeMeulenhof Drama: Moet je doen, ThiemeMeulenhof Dans: Moet je doen, ThiemeMeulenhof / Dans-wijs, Eigen-wijs digitaal Muziek: Moet je doen, ThiemeMeulenhof / Muziek-wijs en Zing-wijs, Eigen-wijs digitaal Literair: Taalverhaal.nu Erfgoed: - Materialen: Orff-instrumentarium	Zowel Moet je doen als Eigenwijs zijn gekoppeld aan de kerndoelen. In Eigen-wijs Digitaal wordt de leerstof (gerelateerd aan het KVB-model) verdeeld over de verschillende leerjaren van de basisschool. Twee richtinggevende kaders daarbij zijn: a. Tule (zie http://tule.slo.nl). In dit document worden op basis van de 5 domeinen een serie tussendoelen en leerlijnen gegeven voor (o.a.) het vak muziek. b. Leerplankader kunstzinnige oriëntatie (SLO, 2014). Centraal in het leerplankader (SLO, 2014) staat het creatieve proces. Hiermee wordt geprobeerd om binnen een cultureel-kunstzinnige context de creatieve ontwikkeling van de kinderen te stimuleren. Het creatief proces wordt daar onderverdeeld in vier fasen: • oriëntatie; • onderzoek; • uitvoeren; • evalueren. Reflectie is daarbij voortdurend aanwezig.	Moet je doen: 2009 Eigen-wijs: 2018-2019	? 2028-2029
Ambitie: - leerlijnen uitwerken, zodat duidelijk is wat de leerlingen al weten en kunnen (zie 2.3.3 , cebp); - nog meer gebruik maken van elkaars talenten (zie 2.3.2 samenwerking, cebp); - duidelijkheid bij alle leerkrachten over het aantal uren dat wekelijks aan cultuureducatie besteedt moet worden (zie 2.3.8, cebp); - cultuurlessen opnemen in de jaarplanning van ieder leerjaar; - jaarlijks met alle klassen naar een museum (hiervoor is subsidie en willen we beleid op maken voor einde schooljaar 2019-2020); - meer tijd om de lessen voor te bereiden; - vakdocenten in de school halen (ligt vast in werkverdelingsplan, formatie ligt bij MT, muziekimpuls); - planning van activiteiten op elkaar afstemmen en zorgen voor een evenwichtige verdeling in de jaarkalender. - kernvakken en cultuurvakken evenveel waarde toekennen; - leerlijnen koppelen aan de overige activiteiten (zoals weeksluiting); - zelfvertrouwen in het aanbieden van cultuuronderwijs onder de teamleden vergroten door des-			

- kundigheidsbevordering door CMK, muziekimpuls, co-teaching en collegiale consultatie;
- de doorgaande leerlijnen die ontwikkeld zijn (Drive-ICC) gebruiken;
 - disciplines afwisselend verdelen over de groepen die deelnemen aan de weeksluiting;
 - streven naar kwaliteit in plaats van kwantiteit.
 - Expertteam stelt het beleid binnen het vakgebied op

<i>Voorgenomen nieuwe materialen en methoden</i>	<i>Verwachte aanschaf</i>
Muziekkasten om het Orffinstrumentarium te beheren.	2019-2020

Kerndoel domein: Bewegingsonderwijs & sport

Stand van zaken:

In de groepen 1-2 wordt gewerkt met twee lessen bewegingsonderwijs per week. Eén daarvan wordt door een vakleerkracht gegeven. De vakdocent geeft voornamelijk lessen in het teken van toestellen. De spellessen worden gevarieerd met balspelen, tikspelen en met bewegen op muziek.. Er wordt gewerkt vanuit inspiratie uit de map Bewegingsonderwijs in het speellokaal. Daarnaast gebruikt men de methode dansspettters

In de groepen 3 t/m 8 zijn twee vakdocenten bewegingsonderwijs die een gevarieerd aanbod aanbieden in de verschillende leerlijnen/thema's tijdens het schooljaar. Er wordt d.m.v planning en communicatie tussen beide docenten rekening gehouden met zowel spel- als toestellessen, zodat de leerlingen zo effectief mogelijk een gevarieerd aanbod krijgen aangereikt.

Sinds schooljaar 2018-2019 wordt er gewerkt met de methode Gypmedia. Gypmedia is een leerlingvolgsysteem waarin de ontwikkeling per kind, per leerlijn wordt vastgelegd en beoordeeld. Alle vakleerkrachten gym binnen de stichting Delta werken ermee en zijn er zeer positief over dit hulpmiddel.

Naast de lesgebonden tijd wordt er ook gekeken naar wat er van de vakleerkracht gym mag worden verwacht buiten de lessen om. De vakleerkrachten binnen de Delta zijn momenteel mee bezig hoe daar een concrete invulling aan gegeven kan worden en hoe een ieder dat doet.

<i>Methoden /materialen:</i>	<i>Relatie met de kerndoelen:</i>	<i>Aangeschaft</i>	<i>Vervangen</i>
Gypmedia voor de groepen 1 t/m 8		I-pad + softwarepakket	2023
Methode3/8: Basisdocument bewegingsonderwijs. Kennis uit boeken en eigen ervaring van vakdocenten.	Zie bijlage C :	2009	Bij nieuwe uitgaven en nieuwe SLO doelen

Ambitie:

We zouden graag meer willen samenwerken met verenigingen. Het doel is om kinderen breder met sport/bewegen kennis te laten maken. Bijvoorbeeld ieder jaar een sportieve dag met de hele school. Dat kan zijn een survival, trampolinepark, schaatsen, golfen etc.

Tevens is de ambitie om meer samen te werken met de vakleerkrachten gym van Delta. Meer bij elkaar kijken, samen meer studiedagen organiseren. Zo kan er meer van elkaar geleerd worden. We zijn momenteel bezig met een duidelijke functiebeschrijving/profiel wat er nou daadwerkelijk van

ons verwacht kan worden zowel binnen als buiten de lessen.

Er ligt een wens om één duidelijke beleid te hebben binnen de gehele stichting bij de inzet van gymleerkrachten buiten de lessen om (taken en studiedagen). Iedere school gaat daar nu verschillend mee om.

Groepen 1 en 2 hebben anno 2018-2019 1 moment in de week van een vakleerkracht gym. We willen kijken of dit uitgebreid zou kunnen worden naar 2 maal per week.

Er dient een MeerJarenPlan voor vervangingen van het materiaal te komen. Daarbij moet gezocht worden naar financiering hiervan. Mogelijk kunnen de kosten gedragen worden door de bijdrage van de gemeente. Vakdocenten stellen het MJP op mbv de technische keuringen van externe partijen.

Gymdocenten stellen het beleid binnen het vakgebied op

<i>Voorgenomen nieuwe materialen en methoden</i>	<i>Verwachte aanschaf</i>
• 2x klimtouw met knopen • 2x springkastdek • 1x minitrampoline • 1x landingsmat (liefst 2) • 3x zitschotels • SPORT -EHBO Cursus	2020-2021 2020-2021 2020-2021 2019-2020 2021-2022

Kerndoel domein: Godsdienstige vorming en SEO

Stand van zaken:

In alle groepen wordt godsdienstige vorming gegeven a.d.h.v. Trefwoord. N.a.v. verschillende thema's wordt er acht keer in het schooljaar een maandviering gehouden waarin een catechetisch thema wordt behandeld in de naastgelegen kerk. Vanuit de parochie vertelt een medewerker verhalen aan groepjes kinderen mbv Godly Play. Dit is een goede aanvulling op hetgeen de leerkracht aanbiedt met Trefwoord. Het is per groep 2 keer per jaar.

In schooljaar 2015-2016 is Zien! geïmplementeerd voor het volgen van de sociaal-emotionele groei van individuele kinderen binnen hun groepscultuur. Een keer (november) in het schooljaar vult de leerkracht Zien! in. De uitkomsten van de twee ingevulde vragenlijsten worden meegenomen in de groepsplannen van het schooljaar.

<i>Methoden /materialen:</i>	<i>Relatie met de kerndoelen:</i>	<i>Aangeschaft</i>	<i>Vervangen</i>
Trefwoord	Zie bijlage C	Jaarlijks	
Kinderen en hun sociale talenten	?	?	?
ZIEN!		2015-2016	2023-2024
<u>Ambitie:</u> Zien!			
<i>Voorgenomen nieuwe materialen en methoden</i>		<i>Verwachte aanschaf</i>	

Kerndoel domein: Wereldoriëntatie

Stand van zaken:

De groepen 1 en 2 werken door middel van thema's aan de oriëntatie op jezelf en de wereld. Ieder schooljaar worden er nieuwe thema's gekozen. Wij kiezen de thema's gedurende het jaar omdat wij willen aansluiten op de actualiteit en de belevingswereld van de leerlingen. Deze thema's sluiten aan bij de seizoenen, maar ook bij wereldoriëntatie door het thema avontuur, het tijdsbesef door het thema de tijdmachine en verkeer door middel van het thema vervoer. De groepen 1 en 2 overleggen zodat er een mooie afwisseling tussen de thema's is.

Leskisten NME

Wat is veranderd: we maken een MI-themaplan.

In de groepen 6 werkt men met geschiedenis, aardrijkskunde en natuur & techniek thematisch waarbij leeraanbod vanuit meerdere voedingsbronnen gevormd worden. Hierbij zijn de SLO doelen meer leidend dan de methode. Het is daarmee inmiddels het tweede jaar dat deze pilot in werking is. Het heeft nog niet geleid tot een structureel andere aanpak in alle bovenbouwgroepen. Daarmee rijst de vraag hoe projectgestuurd onderwijs zónder methode vorm kan krijgen.

De Techniektorens worden door een aantal groepen gebruikt maar is niet volledig ingebed in het aanbod.

In schooljaar 2018-2019 zijn er vooronderzoeken gedaan door expertteam wereldoriëntatie. Dit omdat de methode niet meer voldoet en vervangen dient te worden.

Door de stuurgroep Vreedzame School zijn er observaties in de klassen geweest. Ieder jaar worden nieuwe mediators getraind vanuit de groepen 6 en tijdens pauzes ingezet.

Methoden /materialen:	Relatie met de kerndoelen:	Aangeschaft	Vervangen
Speurtocht	Geschiedenis: Zie bijlage C	2008	Uiterlijk 2020
Blauwe planeet	Aardrijkskunde: Zie bijlage C	2008	Uiterlijk 2020
Natuniek	Biologie en techniek: Zie bijlage C	2008	Uiterlijk 2020
Techniektorens	Techniek: Zie bijlage C	2010	2022
Verkeer (VVN)	Verkeer: Zie bijlage C	Elk jaar nieuw	n.v.t.
De Vreedzame school	Burgerschap: Zie bijlage C	2014	2022

Ambitie:

- Groepen 1-2: ontdekkend leren en onderzoekend leren verder uitwerken
- Wereldoriëntatie in projectmatige vorm aanbieden in groepen 4 tot en met 8.
- Onderzoek naar nieuwe methodes GS/NA/AK door expertteam Wereldoriëntatie.
- Techniektorens onder de aandacht brengen, zodat deze intensiever worden gebruikt.
- Expertteam stelt het beleid binnen het vakgebied op

<i>Voorgenomen nieuwe materialen en methoden</i>	<i>Verwachte aanschaf</i>
Aanbod volgens visie (Projectmatig en thematisch)	2020-2021

3.3 Gegevens leerlingen

In de afgelopen jaren is het leerlingenaantal initieel gestegen naar gemiddeld 430 leerlingen per schooljaar. Het verloop vanuit de Van Dijkschool heeft daar in de periode 2014-2017 aan bijgedragen. Met de uitbreiding van de stichting Delta met de Van Dijkschool is dit verloop gestopt waardoor het voedingsgebied voor de Theresiaschool weer enigszins is verkleind.

Verwikkelingen op de huizenmarkt hebben een sterke werking op gezinnen en daarmee op de aanmeldingen op school. We zien vooral in de laatste 2 jaar een stijging van de verkoop van huizen in het voedingsgebied waardoor het aantal aanmeldingen weer enigszins toeneemt. Wanneer deze trend doorzet dan is de verwachting dat het aantal kinderen in de komende jaren stabiel blijft rond 400-410 per jaar. Ook andere bouwgebieden om ons heen kunnen van invloed zijn in positieve zin.

De aard van de leerlingenpopulatie is voornamelijk autochtone leerlingen uit overwegend hogere welstandsklassen. De leerlingen stromen over het algemeen (85-88% min. over de afgelopen jaren) door naar het HAVO-VWO middelbaar onderwijs.

Het aantal zorgleerlingen is relatief niet toegenomen. Het aantal leerlingen met een niet westerse achtergrond (NWA) is van nihil naar 3 gegaan. Dit zal mogelijk in de toekomst in absolute aantallen iets kunnen stijgen in verband met de immigratie- en vluchtelingenstroom.

Prognose leerlingaantallen (telling per 1 oktober van ieder schooljaar):

schooljaar	1	2	3	4	5	6	7	8	totaal
2018-2019	30*	46	56	59	48	60	56	56	413
2019-2020	35	41*	46	56	59	48	60	56	401
2020-2021	48	45	41	46	56	59	48	60	403
2021-2022	48	48	45	41	46	56	59	48	405
2022-2023	48	48	48	45	41	46	56	59	409

*) De verschillen in aantal kinderen van groep 1 naar 2 is te verklaren door de teldatum 1 oktober en de overgangsdatum naar de nieuwe groep die op 1 januari ligt.

3.4 Gegevens personeel

Personeel op de Theresiaschool blijft gemiddeld gezien lang in dienst van de school. Voornamelijk door natuurlijk verloop en verhuizingen zijn er in de afgelopen jaren een aantal wisselingen in de formatie geweest.

Sinds 2015 schommelt het gemiddeld aantal FTE rond 25-26. Dit is verdeeld in schooljaar 2018-2019 over 36 medewerkers.

19,6 FTE Leerkrachten voor de groepen 1 t/m 8
 1,7 FTE gaat naar management, administratie en conciërge
 3,7 FTE gaat naar zorg en extra handen in de klas (IB, RT)
 0,86 FTE zijn vakdocenten (LO).

8 mannelijke medewerkers
 28 vrouwelijke medewerkers

Groepsbezetting gedurende de week:

3 dagen – 2 dagen verdeling : in acht groepen
 4 dagen – 1 dag verdeling: in vier groepen
 5 dagen per week (Fulltime) : in vier groepen

De gemiddelde leeftijd van het team lag in 2018-2019 gemiddeld op 46 jaar, toch heeft de school in alle leeftijdscohorten personeelsleden. In de komende 4 jaar zullen zeven medewerkers met pensioen gaan. Hierdoor zal het leeftijdsgemiddelde mogelijk een daling laten zien.

Het aantal leerlingen heeft direct invloed op het aantal FTE dat uit de lumpsum betaald kan worden. Door het afnemen van het aantal leerlingen van 437 in 2014 naar 413 in 2018, is ongeveer € 96.000 euro minder aan financiële inkomsten naar de school gekomen (1,5-2 FTE). De verwachte daling van leerlingen naar rond de 400 in 2019 betekende een personele krimp van ongeveer 2,5 á 3 FTE. Dit is voor een deel opgevangen door een verhoging van de inkomsten uit passend onderwijs en de werkdrukgeden, maar dit heeft het tekort niet geheel kunnen egaliseren. Wanneer het leerlingaantal stabiel blijft op 400, dan is de huidige bezetting te bekostigen. In de komende jaren zullen we jaarlijks inzichtelijk moeten maken of de inkomsten dekkend blijven voor de inzet van alle extra FTE's.

De komende jaren zal het mogelijk moeilijker worden om het aantal FTE's dat in school werkt, op peil te houden. Dit komt door de krapte op de arbeidsmarkt, dat ook impact kan hebben op onze school. De extra gelden die het Rijk beschikbaar stelt voor werkdrukvermindering is vertaald in een Werkverdelingsplan, waarin het team heeft gekozen voor extra ambulante medewerkers en een vakdocent drama. (Deze laatste zal ingezet gaan worden vanaf schooljaar 2019-2020).

Personele kosten zijn verreweg de grootste kostenpost in de lumpsum. Over het jaar 2018 bedroegen deze kosten ongeveer €1.600.000,- Daarin zijn de loonstijgingen verwerkt. De loonkosten zullen door tredeverhogingen binnen de salarisschalen de kosten in vier jaar stijgen met ongeveer € 21.000,-. De verwachte loonsom in 2022 zal rond € 1.700.000,- liggen.

3.1 Onderwijsresultaten

De opbrengsten van ons onderwijs volgen wij middels het leerlingvolgsysteem van ParnasSys. Hierin worden de uitkomsten van zowel methodegebonden als niet-methodegebonden halfjaarlijkse toetsing opgeslagen. Naast deze “harde cijfers” zijn observaties, gesprekken en het volgen van het sociaal-emotionele onderdeel door middel van Zien!, belangrijke elementen in onze verantwoording van de onderwijsresultaten. Vanuit al deze gegevens stellen wij op jaarbasis 2 rapporten samen die we met kinderen en ouders delen.

Onze eindopbrengsten, advisering en verwijzing verantwoorden wij op de website van Scholen op de kaart. Hier kunt u alle gegevens vinden die te maken hebben met verantwoording, aantallen, uitstroom naar het voortgezet onderwijs. Deze gegevens zijn te vinden onder deze link :

<https://www.scholenopdekaart.nl/Basisscholen/7243/63/Rooms-Katholieke-Basisschool-St-Theresia/Schooladvies-en-plaatsing-in-het-vervolgonderwijs>

In schooljaar 2015-2016 is ongeveer 78% van de kinderen verwezen naar HAVO of hoger. In schooljaar 2016-2017 ligt dit percentage op bijna 90%. Uit de vervolggegevens, waarbij de doorstroom naar het tweede jaar V.O. gevolgd wordt, blijkt dat onze advisering in 2016-2017 voor minimaal 85% accuraat is gebleken. Slechts een enkele leerling stroomt op of af.

3.2 Uitkomsten tevredenheidsonderzoeken

Iedere twee jaar worden in april/mei tevredenheidspelling gehouden onder ouders, leerlingen en leerkrachten. Deze peiling, die op alle Deltascholen in 2018 voor het laatst is afgenomen, heeft tot doel het onderwijs op onze school en op de scholen van onze stichting kwalitatief zo goed mogelijk te houden en waar gewenst of noodzakelijk te verbeteren. De enquête werd door 100 van de ongeveer 300 oudergezinnen van onze school ingevuld.

De gegevens hieronder zijn afgezet op een schaal van 1.0 t/m 4.0 waarbij 1.0 de laagste score is en 4.0 de hoogste. De inhoudelijke verslaglegging en onderbouwing van de genoemde scores is in schooljaar 2018-2019 gedeeld met alle betrokken partijen en opvraagbaar bij de directie.

Uitslag leerlingtevredenheidspelling

(de groepen 5, 6, 7 en 8; 229 leerlingen).

De leerlingen zijn over het algemeen tevreden over de school. (gemiddeld 3.1 op schaal van 4)

Onderwerp	Subonderwerp	Score
Onderwijsleerproces	Leefklimaat in de groep	3,1
	Leerklimaat in de groep	3,0
	Instructie	2,9
	Afstemming	3,1
	Leerstofaanbod	2,7
Schoolcultuur		3,1
	Aanvaarding	3,4
Organisatiemanagement	Huisvesting en voorzieningen	3,0
Imago	Presentatie	3,5
	Resultaten onderwijs	3,6
Schoolspecifieke vragen	SCOPE	3,1
	Kinderen worden gestimuleerd tot samenwerken (Waarde samenwerken)	3,3
	Kinderen worden gestimuleerd tot samenwerken groeps-overstijgend (Waarde samenwerken)	1,9
	De leerkracht stimuleert samenwerken door opdrachten of werkvormen aan te bieden (waarde Samenwerken)	2,9
	Kinderen vinden cultuurmiddagen uitdagend en leuk (waarde creativiteit)	3,3
	De kinderen krijgen wekelijks een creatieve opdracht (waarde creativiteit)	3,3
	De kinderen krijgen wekelijks tijd voor de kieskast (waarde ontplooiing en plezier)	2,9
	De kinderen mogen zelf hun werk plannen (waarde eigenaarschap)	3,5
	Kinderen worden (mede) eigenaar gemaakt voor het netjes houden van spullen in de klas (waarde eigenaarschap)	3,5
	Kinderen vinden hun klasomgeving netjes en verzorgd (waarde eigenaarschap)	3,1
	Kinderen vinden hun school en schoolplein netjes en verzorgd (waarde eigenaarschap)	3,2

Aandachtspunten :

- Het leerstofaanbod in het algemeen blijft een belangrijk aandachtspunt (2,7). Opvallend hierbij is dat, hoewel er een nieuwe taalmethode is ingevoerd in 2017-2018, taal nog steeds niet erg hoog scoort bij de leerlingen.
- Het groepsdoorbroken werken nog verder onderzocht en zo mogelijk uitgebreid kan worden
- De wc's en gangen zouden netter en schoner kunnen.

Uitkomst Oudertevredenspeiling

(100 van 300 oudergezinnen = 33,3 % van de uitgezette vragenlijsten) :

De ouders zijn over het algemeen tevreden over de school. (gemiddeld 3.13 op een schaal van 4)

Onderdeel		
Onderwijsleerproces	Leefklimaat in de groep	3,5
	Leerklimaat in de groep	3,3
	Afstemming	3,1
	Leerstofaanbod	3,1
	Onderwijstijd	3,5
Planmatige ondersteuning	Leerlingenondersteuning	2,7
Schoolcultuur	Leefklimaat op school	3,2
Samenwerking met ouders	Cultuur	3
Informeren		2,9
Organisatie-management	Personeel	2,9
	Huisvesting en voorzieningen	3,2
Imago	Presentatie	3,1
	Resultaten onderwijs	3,2
	Schoolspecifieke vragen	2,7

NB : De getoonde informatie is uniform binnen alle Delta scholen, met uitzondering van de Schoolspecifieke vragen. Deze hebben enkel betrekking op de Theresiaschool. Vragen die hieronder vielen hebben betrekking op de wens voor thema-avonden, het zicht hebben op de koers/visie (beiden een score van 2.3). En een vraag of ouders meer gepersonaliseerd leren als de toekomst zien (3.4 score).

Aandachtspunten die ouders aangeven:

- Meer aandacht voor verantwoord omgaan met sociale media.
- De school zou meer activiteiten kunnen organiseren, die inzicht geven in het onderwijs op school. Hieronder valt ook informatie over vorderingen, aanpak in de groep en gang van zaken op school.
- Klachten en inspraakmogelijkheden voor ouders verbeteren

- Zicht, meer expertise en beleid op kinderen met leer- en gedragsproblematiek verbeteren
- Lesaanbod naast de reguliere, cognitieve vakken voor alle kinderen uitbreiden
- Hygiëne in het gebouw, specifiek toiletten verbeteren
- De zichtbaarheid van leerkrachten en ander personeel voor ouders vergroten;
- Graag meer aandacht voor muziekonderwijs, creatief denken en doen, en uitdagende extra taken;
- Meer onderwijs inhoud in nieuwsbrieven;
- De zorg voor kinderen met leer- en gedragsproblemen mag beter

3.3 Uitkomsten uit andere onderzoeken

Inspectierapport 2015

Zie Bijlage H : Inspectierapport juni 2015

Reactie IB op punten inspectierapport.

In het jaarplan worden een 3-tal punten genoemd die uit het inspectiebezoek van 2015 naar voren zijn gekomen. Om een zo compleet mogelijk beeld te geven heeft IB het inspectierapport nogmaals bekeken en alle aandachtspunten hieronder benoemd. Daarbij geven wij een verantwoording hoe het op dit moment gaat in de school en eventuele adviezen voor ontwikkeling.

Aandachtspunt (zie blz.6,7 8, 9 van het inspectierapport)	Verantwoording en adviezen voor ontwikkeling
1. School stelt ambitieuze en meetbare streefdoelen op.	Sinds eind schooljaar 2015-2016 werkt IB met het document “evaluatie schoolopbrengsten”. Twee keer per jaar vindt er een “opbrengstgesprek” plaats, waarin IB en leerkracht samen kijken naar de evaluatie van het groepsplan, de Cito-resultaten en wat er nodig is om de groep naar een hogere niveauwaarde te laten groeien. De leerkracht verwerkt de interventies in het nieuwe groepsplan en IB zet de conclusies en interventies in het document ‘evaluatie schoolopbrengsten’. IB maakt hiervan een analyse op groeps- en schoolniveau en doet hierin aanbevelingen ter verbetering van het onderwijs aan directie/MT. Vervolgens wordt dit gedeeld met de rest van het team. IB doet een voorstel aan directie voor meetbare streefdoelen in niveauwaarden.
2. Er liggen kansen voor de school om te laten zien dat de leerlingen ook voldoende leren in de andere vakgebieden en vaardigheden in de meer brede zin, zoals studievvaardigheden.	Sinds het schooljaar 2016-2017 heeft de school het digitale rapport ingevoerd. Hiervoor vullen leerkrachten van de groepen 3 t/m 8 alle toetsgegevens in Parnassys in. De beoordeling is voor alle groepen hetzelfde en op deze manier volgen we de kinderen ook op de andere vakgebieden. IB heeft het advies gegeven na de middenopbrengsten van schooljaar 2016-2017 om de Cito studievvaardigheden aan te schaffen en daar ook een methode voor te gaan gebruiken.
3. Het versterken van een plannend aanbod in de groepen 1 en 2 .	Sinds schooljaar 2015-2016 werken de groepen 1 en 2 met themaplannen in plaats van groepsplannen. Hierin worden de leerlijnen en doelen uit Leerlijnen Jonge Kind (LJK) in één praktisch document samengevoegd. 6-8 Keer per jaar wordt een nieuw plan opgesteld en geëvalueerd.

4. Het aanbod voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen vraagt een impuls.	Er is een werkgroep meer- en hoogbegaafdheid, die zich bezighoudt met het aanbod voor deze groep kinderen. Op dit moment wordt er gewerkt met “meerwerk” en Pittige Plus Torens. Dit gebeurt voornamelijk buiten de groep. Volgend schooljaar (januari 2018) gaat er in iedere klas gewerkt worden met “Kieskasten”. Daarnaast zal in schooljaar (2017-2018) het hele team geschoold worden op het gebied van “talentontwikkeling”, van alle leerlingen. Gezien de schoolpopulatie en onze visie, waarin eigenaarschap en ontplooiing, belangrijke waarden zijn, kunnen we ons niet beperken tot de groep meer-en hoogbegaafden.
5. De afstemming van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van de leerlingen vraagt nog om verdere ontwikkeling c.q. verdieping.	Sinds het schooljaar 2015-2016 is het document groepsoverzicht aangepast, zodat het tussenverslag niet meer nodig was. Het nieuwe document was nodig om de onderwijsbehoeften van leerlingen duidelijker in kaart te krijgen. Hierin worden de stimulerende en belemmerende factoren, de algemene onderwijsbehoeften en ook de onderwijsbehoeften per vakgebied benoemd. Het groepsoverzicht wordt 4 keer per jaar bijgesteld. IB zou willen dat dit document leidraad is voor het onderwijs. Om het onderwijs af te kunnen stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen is het noodzakelijk om bijzonderheden van een leerling direct te noteren, zodat dit verwerkt kan worden in het groeps-overzicht. Op deze manier wordt het beeld zo compleet mogelijk en het kost de leerkracht minder tijd om het document aan te passen. De overgang van groep 2 naar 3 heeft nog aandacht. Sinds dit schooljaar zijn de leerkrachten van deze groepen en IB met elkaar in gesprek om de overgang van groep 2 naar groep 3 beter te laten verlopen.
6. Leerkrachten analyseren nog onvoldoende wat de oorzaak is van het achterblijven van de resultaten.	Door het gebruik van Parnassys worden de methodetoetsen goed geëvalueerd. Wat betreft Cito zien we dat leerkrachten op groepsniveau analyseren. Wat betreft de analyses op individueel niveau, worden in principe alle leerlingen uit de weergroep geanalyseerd. Hierin zien we verschillen per leerkracht. Er bestaat in ieder geval voor rekenen een analyseformulier. IB heeft dit gedeeld met het team en zoekt verder naar analyseformulieren voor de andere vakken. IB zal het analyseren van toetsen bij opvallende leerlingen meer stimuleren, als de leerkracht het nog niet doet.
7. Het ontbreekt veelal aan instructie en feedback op het gemaakte werk (meergroep).	Het aanbieden van instructie aan de meergroep kan aangeboden worden wanneer er groepsdoorbrekend gewerkt wordt. IB ziet dat dit in ontwikkeling is, maar er valt nog veel meer winst te behalen. Door het team te scholen in talentontwikkeling in schooljaar 2017-2018, zal het stimuleren en ontwikkelen van een groei-mindset bij leerkrachten en leerlingen ertoe bijdragen dat het geven en ontvangen van gerichte feedback een “normaal” onderdeel wordt van het leerproces.
8. In de gelegenheid stellen om metacognitieve vaardigheden eigen te maken.	De ontwikkeling van de executieve functies en het leren leren, is bij onze schoolpopulatie van wezenlijk belang om leerlingen voor te bereiden op de toekomst. De huidige lesmethoden hebben hiervoor te weinig aanbod. Het hierin scholen van het team, het

	lesaanbod hierop uitbreiden en het inzetten van de Cito studievaardigheden is wat IB betreft een goede stap in deze richting.
9. Het meenemen van de verschillende aspecten van het onderwijsproces in de analyse en daaraan goede conclusies verbinden.	Sinds de eindopbrengsten van 2016 wordt er een document opgesteld waarin de uitkomsten van de opbrengstgesprekken worden genoteerd. Er worden conclusies op groeps- en schoolniveau getrokken. Daarnaast brengt IB advies uit op onderwijsgebied aan de directie/MT. Zie eveneens punt 1.
10. Borging van de ingezette ontwikkeling vraagt om aandacht	Iedere ontwikkeling moet gedragen en 'geleefd' worden door het team om het te kunnen borgen. Daarbij is het van noodzakelijk belang om als team met elkaar hierover in gesprek te blijven op meerdere momenten door het schooljaar heen. IB ziet dat er veel ontwikkelingen in gang gezet worden, maar dat er geen aandacht is voor borging. Het zou motiverend en stimulerend kunnen werken voor het team om in een schooljaar meerdere momenten aandacht te besteden aan de ingezette ontwikkelingen.

Conclusie :

In het rapport van 2015 wordt aangegeven dat de kwaliteit van het onderwijs op de Theresiaschool grotendeels op orde is. De school heeft sindsdien een aantal zaken uit het rapport opgepakt en verbeterd. Met name zijn evalueren, analyseren, administreren en verantwoorden verder uitgewerkt en geborgd in de processen. Het basisarrangement werd destijds verlengd.

3.4 Evaluatie schoolplanperiode 2015-2019

Bij de evaluatie van het voorgaande schoolplan is uitgegaan van de schoolspecifieke onderdelen. De uitwerking van onderdelen uit het Delta beleidsplan zijn per punt kort verwoord.

Kwaliteit en strategie :

Beleidsvoornemens op Delta niveau :

5.1	Kwaliteit en strategie	Status
5.1.1	Beleidsplan. Een keer per vier kalenderjaren maakt Stichting Delta, onder regie van de directeur-bestuurder, een beleidsplan. In kalenderjaar 2018 wordt het plan 2019-2022 geschreven.	Afgerond
5.1.2	Schoolplannen. Iedere school maakt een keer per vier schooljaren, onder regie van de schooldirecteur, een schoolplan. De schoolplannen van onze scholen gebruiken eenzelfde format. De beleidsvoornemens uit het stichtingsplan worden in de schoolplannen opgenomen. In 2015 worden de nieuwe schoolplannen geschreven.	Afgerond
5.1.3	ParnasSys-Integraal. Het programma ParnasSys is inmiddels goed ingevoerd op onze scholen. Sinds 2013 is hieraan de module Integraal toegevoegd, dit is een kwaliteitsmanagement systeem. De komende twee jaren vervolgen we de ingeslagen weg van de geleidelijke implementatie. In 2017 gaan we evalueren en vervolgstappen bepalen.	Afgerond
5.1.4	Leerlingenaantallen en de daaraan gekoppelde consequenties. Een keer per twee jaar analyseren we met de schooldirecteuren de leerlingenaantallen per school en als gehele stichting. En we spreken met elkaar over diverse scenario's die denkbaar zijn en welke maatregelen we moeten nemen om voor onze scholen het beste te kunnen realiseren. In 2015 en in 2017 zullen we deze acties uitvoeren.	In boven-schools proces geborgd
5.1.5	Borging beleid stichting en school (vademecum, schoolgids, ABC-boek, jaarplan-jaarverslag). Op dit moment heeft de stichting een vademecum en heeft iedere school een vorm van borging en het werken met jaarplannen	Vademecum wordt per proces aangepast (2019-2022)

	en jaarverslagen gebeurt momenteel nog heel divers. In 2016 worden de diverse werkwijzen op elkaar afgestemd en worden hiertoe gelijknamige en gelijksoortige beleidsinstrumenten gebruikt.	
5.1.	SCHOOLSPECIFIEK	
5.1.6	Eens per twee jaar zetten we tevredenheidsonderzoeken uit onder personeel, leerlingen en ouders. Dit zal in 2016 en 2018 plaatsvinden.	Afgerond
5.1.7	Eens per vier jaar evalueren, herdefiniëren we de visie of stellen deze bij. Met het complete team richten we een aantal sessies in met als doel een uitgewerkte visie op papier te krijgen en deze vervolgens ook te leven. In 2015-2016 starten we hiermee. 2018-2019 zal de eerste evaluatie/herdefiniëring plaatsvinden.	Geborgd in planning schoolplan 2019-2023
5.1.8	Opbrengstgericht werken gaan we volgen middels een gestructureerde, éénduidige analyse. In 2015-2016 willen we hiertoe een model implementeren, dat bijdraagt aan leesbaarheid, betekenis en communicatie naar alle betrokken partijen.	Zie 5.1.9.
5.1.9	Het beleid mbt opbrengstgericht werken, werken we uit in een protocol. Hiertoe nemen we de (gestructureerde) analyses mee van de CITO opbrengsten van eerdere jaren. Vervolgens leggen we (streef) doelen in beleid vast. Planning schooljaar 2016-2017.	Protocol en streefdoelen vastgesteld. In schoolplan 2019-2023 worden hier vervolgcities op gezet.
5.1.10	Om het begrip Kindcentrum en brede school meer invulling te geven worden de banden met de andere schoolpartners (Kerk, BSO, Peutergroep,...) verder versterkt. Dit zal vorm krijgen door een structureel overleg waar alle partijen in vertegenwoordigd zijn en gezamenlijke belangen doorgesproken worden. Gepland in 2015-2016.	Peutergroep ondergebracht bij BSO. Contact met kerk in onderwijs verruimt. Overleg BSO structureel, geen groot overleg. Het gebouw leent zich niet goed om een volwaardig IKC te worden. Hier zou deels intern een ontwerp aanpassing moeten komen.
5.1.11	Het in/doorstroombeleid bij nieuwe aanmeldingen in groep 1 passen we aan waarbij observaties in groepen 1 leidend gaan worden voor de samenstelling van groepen 2 (t/m 8). Hierdoor ontstaat er een evenwichtiger verdeling mbt dynamiek in de groepen. Planning 2015	Afgerond.
5.1.12	De cloudmogelijkheden uitbreiden tegelijkertijd het uitfasen van Microsoft onderdelen. Planning 2016-2018.	Afgerond. De keuze gemaakt om Microsoft niet geheel uit te faseren. Is niet mogelijk met de nieuwe touchscreens.

Onderwijs en identiteit :

Beleidsvoornemens op Delta niveau :

5.2	Onderwijs en identiteit	Status
5.2.1	Identiteit (levensbeschouwelijk) Iedere school beschrijft in het schoolplan een keer per vier schooljaren op herkenbare wijze de invulling van de levensbeschouwelijke identiteit. In 2015 worden de schoolplannen geschreven. In 2017 wordt dit onderwerp ook op stichtingsniveau besproken in het kader van uitwisselingen van good practices en samenwerking op onderdelen.	In gang. In samenwerking met Verus wordt onze levensbeschouwelijke identiteit geëvalueerd en herijkt. Juli 2020 afgerond.
5.2.2	Onderwijsconcepten. Iedere school beschrijft in het schoolplan een keer per vier schooljaren op herkenbare wijze het eigen schoolconcept en de 'inkleur' hiervan. In 2015 worden de schoolplannen geschreven.	afgerond
5.2.3	Onderwerpen n.a.v. div. akkoorden (ICT, bewegingsonderwijs, talentontwikkeling en cultuureducatie). In 2015-2016 kiezen we de beleidslijnen en maken we beleidsmatige keuzes omtrent de inzet van de extra middelen.	Afgerond.
5.2.4	Integraal Kindcentrum en schooltijden. In de afgelopen periode hebben we keuzes gemaakt en intenties afgesproken, zodat we onze scholen richting Integrale Kindcentra ontwikkelen. In 2015-2016 evalueren we de ontwikkelingen hieromtrent en stellen we een plan van aanpak voor het vervolg vast.	Afgerond. NB : Nog weinig scholen hebben de functie van IKC kunnen waarmaken. Afhankelijk van partners en bouwtechn mogelijkheden.
	SCHOOLNIVEAU	
5.2.5	Het beleid rondom meer- en hoogbegaafdheid wordt verder uitgewerkt en aangescherpt. Ondermeer zal onderzocht moeten worden hoe voor deze groep het onderwijs in te richten om aan de onderwijsbehoefte van	Beleid is samen met Novilo verder uitgewerkt, vastgelegd en in praktijk gebracht. Dit heeft geleid tot veel nieuwe

	deze kinderen te blijven voldoen. Planning onderzoek 2015-2016. Gewenste implementatie 2017-2018.	inzichten bij medewerkers. Toch zullen we nog verder moeten onderzoeken en in praktijk brengen. De richting van gepersonaliseerd leren is één van de ideeën hieromtrent. In het schoolplan 2019-2023 acties benoemen.
5.2.6	Onderwijs in het vakgebied Engels voor groepen 1 t/m 4 zal geïmplementeerd worden na goed onderzoek op aansluiten op de methode van groep 4 t/m 8. Planning 2015-2016	Afgerond.
5.2.7	Het sociaal-emotionele leerlingvolgsysteem (Zien!) wordt geïmplementeerd. Hiermee brengen we, naast de cognitieve gebieden, ook het welbevinden, betrokkenheid en 5 subdimensies, in kaart. Parnassys wordt met de module Zien! uitgebreid. Naast het team zullen IB-ers als expert hierin geschoold worden. Planning 2015-2016	Afgerond.
5.2.8	De doorgaande lijn in onderwijsinhoud wordt op de agenda van domeinvergaderingen gezet. Het doel hiervan is om eigen zienswijze en interpretatie af te zetten tegen collega's. Hierdoor ontstaat een gedragen, logische en gezamenlijke didactische aanpak. Planning 2015-2016	Deels aangepakt. De opbrengsten worden gezamenlijk geanalyseerd en lesinhoud en aanpak daarbij besproken. Ook wordt de weektaak structureel in parallelgroepen gehanteerd. In veel gevallen is de methode aanpak nog leidend voor de didactiek. Afspraken hierover moeten nog verder besproken worden en vastgelegd. (in Expertgroepen)
5.2.9	De katholieke identiteit krijgt meer vorm door het verder versterken van de banden met de OLV kerk. Onder andere worden de maandvieringen vanaf komend schooljaar in de kerk gevierd. Ook zal een structureel overleg worden opgezet waarin vertegenwoordiging van kerk en school aanwezig zijn om acties ter versterken van de banden uit te zetten en te borgen. Planning 2015-2016	Deels afgerond. Maandvieringen in de kerk, ja. Structureel overleg is beperkt tot kerst en pasen.
5.2.10	Het ICT-beleidsplan (voor 3 jaar) wordt geschreven en geïmplementeerd. Het huidige ICT-plan dient hierbij als uitgangspunt maar ook zal er onderzoek verricht moeten worden naar de verwachte toekomst mbt ICT in het onderwijs. Waartoe leiden we op? Planning 2016-2017	Het geschreven ICT-plan is niet meer up-to-date. Dit zal in de komende schoolplanperiode in acties worden opgenomen.
5.2.11	Jaarlijks wordt in de jaarkalender een moment gepland om de katholieke identiteit met de medewerkers in het team te bespreken. Planning 2015-2019	In gang. Juli 2019 afgerond. Daarna borgen in gesprekkencyclus.
5.2.12	Effectieve inzet IB en RT-tijd wordt jaarlijks geëvalueerd. Planning 2015-2019. IB zal (nog) meer ondersteuning bieden aan de leerkrachten in de dagelijkse praktijk, meer zichtbaar zijn, de klassen in gaan, een voortrekkersrol vervullen. Planning 2015-2016	Afgerond. IB heeft een zichtbare rol in het team. Is jaarlijks bij info avonden en schrijft geregeld stukken voor de nieuwsbrief.
5.2.13	Effectieve leertijd wordt op de zorgagenda gezet. Daarbij herijken we het afspraken en controleren op naleving. Planning 2015-2019.	In gang. Evalueren en bijstellen van protocol. Daarnaast naleving blijven stimuleren.
5.2.14	Als onderdeel van de opnieuw op te stellen visie op ons onderwijs ontwerpen we een doorgaande lijn in zelfstandig werken. Hierbij maken we gebruik van de reeds bestaande modellen en vormen deze tot een éénzijdige manier van werken met de kinderen. We borgen het in beleid. Planning 2015-2016.	Afgerond. Werkgroep zelfstandig werken heeft punten opgepakt en uitgezet. Is een continu proces.
5.2.15	De verbeterpunten uit het inspectierapport (2011 en) 2015 worden verwerkt in beleidsstukken en protocollen en zijn zichtbaar in de werkprocessen. Planning 2015-2017.	Deels afgerond. De punten zullen in de nieuwe ambitie worden meegenomen.
5.2.16	We zijn in staat om nog meer gebruik te maken van talenten in onze school en binnen de stichting. We zetten hiertoe een database op met daarin de kennis, vaardigheden en talenten van de medewerkers. Deze delen we met andere scholen en bevorderen zo een "kruisbestuiving" in kennis en kunde. Planning 2015-2016.	Afgerond. Talenten en opleidingen zijn op schoolniveau in kaart. In Deltanetwerken worden inzichten, kennis en kunde met elkaar gedeeld.
5.2.17	We stellen een beleid op ten aanzien van effectief gebruik maken van spelend leren in groepen 1, 2 en 3 en implementeren dit beleid. Beleid opstellen Planning 2015-2016, implementatietraject planning 2016-2017.	Na groepen 1 en 2, worden inmiddels ook in groepen 3 hoeken gemaakt naar thema. Dit zal in de komende schoolplanperiode verder uitgewerkt worden.
5.2.18	Klassenmanagement structureren volgens te maken afspraken, formats etc en deze in de praktijk monitoren. Planning 2015-2016	We werken met een afsprakenlijst, klassenmap met vaste indeling en het ABC boek. Toch is er nog winst te behalen op dit gebied. Meenemen in nieuwe schoolplan.

5.2.19	Naar aanleiding van de visie, kindgesprekken verder uitwerken. Planning 2015-2016	Met Novilo zijn we in 2018-2019 gestart om de kindgesprekken opnieuw en volgens visie op te zetten. Dit brengt naast de cultuur en muziek impuls veel organisatie met zich mee. In 2019-2020 kijken we hoe we dit in het rooster kunnen opnemen.
5.2.20	Rekencoördinator benoemen. Planning 2015-2016	Niet doorgevoerd. De rekenopbrengsten zijn overwegend goed te noemen en de focus ligt daarmee op andere gebieden. Wel zijn we de expertgroepen begonnen waarbij ook rekenen een vakgroep en volledige aandacht heeft.
5.2.21	Opzetten ABC-boek. Het ABC-boek is een complete verzameling voor en door de leerkrachten/overig personeel. Het voorziet in handleidingen, afspraken, werkbeschrijvingen ter ondersteuning van het werkproces. Het is een levend document dat maandelijks bijgewerkt wordt. Planning 2015-2016 samenstellen. 2016-2017 evaluatie en bijstellen.	Doorlopend proces. Levend document dat jaarlijks aangevuld en bijgesteld wordt.

Personeel en organisatie

Beleidsvoornemens op Delta niveau :

5.3.	Personeel en organisatie	Status
5.3.1	Lerende organisatie. De ontwikkeling richting een steeds meer lerende organisatie is in de afgelopen periode goed gestart. In de komende periode zullen we deze ontwikkeling continueren. In 2015 en in 2017 zullen we evalueren en vervolgstappen bepalen (de onderwerpen in dit verband: partnerschap met de Marnix, stand van zaken Deltaplein, mogelijkheden van Stichting Leerkracht, nascholing, mobiliteit binnen de stichting)	Doorlopend proces.
5.3.2	Gesprekscyclus. De nieuwe gesprekscyclus is in 2014 begonnen en de eerste cyclus eindigt in 2016 met beoordelingsgesprekken. Daarna zal de eerste cyclus worden geëvalueerd en waar mogelijk worden verbeterd voor de volgende cyclus	Ingevoerd. In de praktijk blijkt de digitale ondersteuning nog te wensen overlaet. Hier zullen we op Deltaniveau nader naar kijken.
5.3.3	Nieuwe CAO. Met een zekere regelmaat wordt een nieuwe CAO afgesproken. In 2014 zijn in de CAO nogal ingrijpende veranderingen voor het personeel en de organisatie vastgesteld (o.a. vermindering werkdruk, verdere professionalisering, andere werktijdenregeling) De adequate uitvoering zal in de komende periode veel tijd en energie kosten.	Afgerond.
SCHOOLNIVEAU		
5.3.4	Personeelsbeleid en daarbinnen opleidingen worden vastgelegd in een beleidsplan. Vervolgens wordt hierop gestuurd bij aanname van nieuwe medewerkers en de huidige medewerkerpopulatie gescreend voor invulling van het beleid. Scholingplan en ontwikkeltrajecten zijn hieruit een voortvloeisel. Een gemis is de ervaring op het gebied van gedragsstoornissen. We willen hier meer expertise in opbouwen. Planning 2015-2016.	Afgerond. Er is een opleidingsplan geschreven dat in de nieuwe schoolplanperiode geïmplementeerd gaat worden.
5.3.5	Als uitwerking van punt 5.3.1 (lerende organisatie) worden duosamenwerking, overlegmomenten, collegiale consultaties, etc, gestimuleerd en zo mogelijk ingeroosterd. Planning 2015-2019	Afgerond. Er zijn een aantal momenten in het jaar die ingeroosterd zijn voor consultatie, overleg, etc. Ook op studiedagen wordt hier tijd voor ingeroosterd.

Communicatie en PR.

Beleidsvoornemens op Delta niveau :

5.4	Communicatie en PR	Status
5.4.1	Beleid t.a.v. communicatie en PR (intern, extern, contacten met stakeholders, moderne middelen). In 2017 zetten we alles wat met onze communicatie en PR te maken heeft op een rijtje. Vervolgens bepalen we dan wat we met elkaar willen en zullen we ons beleid hierover beschrijven.	Afgerond.
5.4.2	Nieuwe website en social media. In 2015 starten we met een nieuwe website voor de stichting en zullen we onze informatie voornamelijk digitaal verspreiden. In 2015-2016 zullen we beleid beschrijven inzake het gebruik	???

	maken van social media.	
5.4.3	Onderzoek naar de bekendheid van Stichting Delta in de gemeente De Bilt. In 2018 gaan we hiertoe een onderzoek (laten) uitvoeren. Enerzijds om in kaart te brengen hoeveel inwoners met ons bekend zijn, en anderzijds ook hoe wij bekend staan. Uiteraard is de 'bijvangst' ook interessant.	???
	SCHOOLNIVEAU	
5.4.4	Zichtbaarheid van de OC, MR, GMR, St STEUN en SBE vergroten. De partij en doen verslag van hun activiteiten aan de achterban. In de vorm van een (deel van de) nieuwsbrief of ander medium. Planning 2016-2017	Aandachtspunt. Er is incidenteel terugkoppeling aan de achterban. Er is ook een mogelijkheid om stukken in te zien maar er is nog geen pro-actieve communicatie. Meenemen in schoolplan 2019-2023.
5.4.5	Implementeren van het nieuwe communicatiebeleid dat voortgekomen is uit de werkgroep communicatie. Hiertoe wordt het communicatiebeleid op 4 gebieden (ouders, media, kinderen en intern) vastgelegd en geborgd in de organisatieprocessen. Producten hiervan zijn o.a. een vernieuwde website, het ouderportaal in Parnassys, vernieuwde nieuwsbrieven en toepassing van sociale media. Planning 2015-2016.	Deels ingevoerd. De goede start met de werkgroep in 2015 heeft niet voldoende geleid tot een <u>volledig</u> communicatiebeleid. Wel is het deel in oudercommunicatie vanuit school verwoord en geïmplementeerd. Daarnaast is Social Schools gekomen en is de nieuwsbrief vernieuwd. Omdat communicatie één van de pijlers is van optimale samenwerking gaan we in schoolplan 2019-2023 ism ouders hier verder aan werken.
5.4.6	Als onderdeel van open communicatie over behaalde resultaten onderzoeken we de mogelijkheid voor een digitaal rapport. Planning onderzoek 2015-2016 Planning realisatie 2016-2017. Zo mogelijk eerder uitvoeren in combinatie met het ouderportaal in Parnassys.	Digitaal rapport is afgerond. Ouderportaal niet. Mee in 2019-2023.
5.4.7	De contactmomenten met ouders krijgt een andere invulling. Meer flexibiliteit voor de leerkracht en ouders. Vaste momenten zijn het afstemmingsgesprek en het eerste rapportgesprek. Het tweede (en tevens laatste) rapportgesprek wordt facultatief. Dit betreft een beleidsaanpassing die ingaat in schooljaar 2015-2016.	Afgerond. Na een overgangsperiode zijn leerkrachten en ouders "gewend" aan de nieuwe vorm in gesprekkenstructuur. Volgens visie is de volgende stap, de kinderen bij gesprekken. In 2019-2023 meenemen.

Financiën en beheer.

Beleidsvoornemens op Delta niveau :

5.5	Financiën en beheer	Status
5.5.1	Meerjaren onderhoudsplan. In het eerste kwartaal van 2015 wordt ons conceptplan 2015-2018 afgestemd met de gemeente middels een zogenaamde nulmeting. Daarna kan het plan t/m 2018 worden vastgesteld. In 2018 zal het plan voor 2019-2022 worden gemaakt.	Afgerond
5.5.2	Meerjarenbegroting. In het eerste kwartaal van 2015 worden de definitieve bedragen n.a.v. de landelijke akkoorden verwerkt in onze meerjarenbegroting 2015-2018. Jaarlijks wordt deze meerjarenbegroting geactualiseerd. In 2018 wordt de meerjarenbegroting 2019-2022 gemaakt.	Afgerond.
5.5.3	Kwartaalrapportages. De vorm en de inhoud van rapportages worden m.i.v. 2015 aangepast. In het vierde kwartaal van 2015 wordt de nieuwe werkwijze geëvalueerd en, al dan niet aangepast, vastgesteld voor de periode t/m 2018.	Niet afgerond.
5.5.4	Onderzoek naar kansen om meer geld te genereren en om door efficiëntie minder geld uit te hoeven geven. De afgelopen jaren hebben we hiertoe ons best gedaan en ook al mooie resultaten bereikt, maar het gebeurde veelal ad hoc. In 2016 wordt dit onderwerp specifiek ter hand genomen middels een onderzoek, waarbij eventueel een extern deskundige wordt ingeschakeld.	O.a. geld kunnen genereren door eigen risico drager te worden.
5.5.5	Onderzoek naar risico's en bedreigingen. Het is altijd wenselijk om risico's en bedreigingen goed onder ogen te zien, dus het heeft permanent	????

	onze aandacht. Daarnaast lijkt het ons goed om in 2016 in samenwerking met een externe deskundige een nader onderzoek te (laten) verrichten.	
5.5.6	Nieuwbouw De Regenboog. In 2015 en 2016 zullen we rekening houden met extra inspanningen in tijd, geld en energie t.b.v. de realisatie van een nieuw schoolgebouw voor De Regenboog.	Sloop en bouw hebben door juridische procedures vertraging gelopen. Inmiddels gestart.
	SCHOOLNIVEAU	
5.5.7	Door de organisatiestructuur waarbij SBE beslisrecht heeft, verlopen aanpassingen aan het gebouw vaak erg traag. Dit zou door een andere vorm te kiezen effectiever kunnen zijn. Onderzoeken hoe SBE de bestuurlijke en juridische rechten kan overdragen aan stichting Delta. Planning 2016-2017.	Nieuw bestuur aangetreden in 2018-2019. Door vergaderstructuur te veranderen zijn kleine aanpassingen aan het gebouw sneller gerealiseerd. Grote verbouwingen zijn erg kostbaar en zodoende niet snel realiseerbaar. Overdracht gebouw naar Delta is (nog) niet gebeurd.
5.5.8	Kosten voor algemeen gebruik zijn inzichtelijk in kaart gebracht en naar rato verdeeld over de participanten in het gebouw. Planning 2015-2016.	Afgerond.
5.5.9	Een beleid opstellen voor de gelden die vanuit passend onderwijs onze school (en stichting) in stromen. Planning 2015-2016	Deze gelden vallen in de Lumpsum. Daarmee niet direct geoormerkt. Rijksbijdrage komen via samenwerkingsverband ZOUT per leerling naar school. Wanneer specifieke hulp nodig is, wordt bovenscholen extra geld beschikbaar gesteld.
5.5.10	Jaarlijks wordt het beleid rond de ouderinkomsten geëvalueerd en zo nodig aan gepast. Planning 2015-2019	Doorlopend proces. Meenemen in 2019-2023

3.5 SWOT (sterkte-zwakte analyse)

Het MT/directie heeft in mei 2019 een interne SWOT uitgevoerd om de ambities voor dit schoolplan scherper en vollediger te kunnen neerzetten. De actiepunten hieruit zijn meegenomen in de ambities per beleidsdomein.

4. Conclusie en ambities per beleidsterrein

4.1 Kwaliteit en strategie

4.1.1 CONCLUSIE

Onder de ambities in het kader van kwaliteit en strategie vallen de schoolbrede organisatie en algemene ontwikkeldoelen. Dat begint met een duidelijke visie op en missie in ons onderwijs. Deze visie/missie hebben we in 2015-2016 vastgelegd en verankerd in onze waarden (SCOPE). We bouwen ons onderwijs op deze fundamenten en in het algemeen kunnen we stellen dat de school goede stappen heeft gezet in de visie, het geboden onderwijs en vernieuwing en aanpassende, administratieve processen.

In schooljaar 2017-2018 is de school gecertificeerd partner geworden bij de Marnixacademie. De samenwerking tussen deze Pabo en de school is hierdoor nog verder versterkt. Er zijn inmiddels twee Intern Contactpersonen Ontwikkeling (Ico's) die de contacten onderhouden met de Marnixacademie, studenten begeleiden en opleidingen van medewerkers faciliteren. Hierbij kijken wij eerst naar het aanbod van de Marnix voordat we met andere aanbieders in zee gaan.

Er zijn actiepunten m.b.t. de ambitie van de school, aangegeven in schoolplan 2015-2019, die nog onder de aandacht moeten blijven. Het is belangrijk om uit deze actiepunten het deel te extraheren dat nog van toepassing is en dit in de nieuwe ambitie uit te werken.

Vanuit de tevredenheidsspeilingen komen de volgende verbeterpunten :

- Ouderpeiling
 - o Klachten en inspraakmogelijkheden voor ouders verbeteren
 - o Zicht, meer expertise en beleid op kinderen met leer- en gedragsproblematiek verbeteren
 - o Hygiëne in het gebouw, specifiek toiletten verbeteren
- Leerlingpeiling
 - o De wc's en gangen zouden netter en schoner kunnen.

Verder zien we de volgende verbeterpunten/kansen :

- Samenwerking met BSO verder vergroten
- Het invoering en borgen verbetertrajecten beter organiseren en monitoren
- Kwaliteitszorg nog beter documenteren en borgen, administratieve structuur verbeteren
- School stelt ambitieuze en meetbare streefdoelen op.
- Borging van de ingezette ontwikkeling vraagt om aandacht
- Het gebrek aan ruimte in school voor de naschoolse opvang heeft enig effect op het aantal aanmeldingen. Nu er een nieuwe opvang wordt gebouwd naast de Julianaschool willen we bezien welke mogelijkheden dit voor ons oplevert.

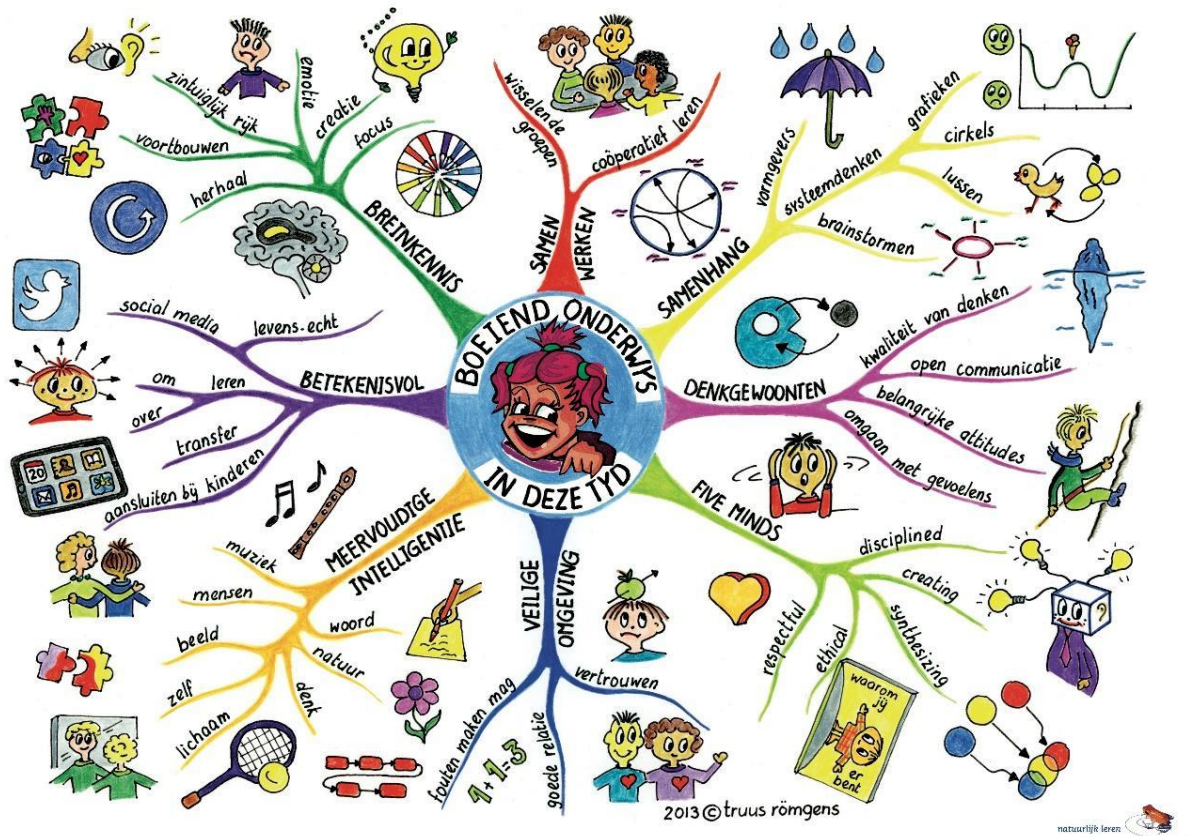
4.1.2 AMBITIES 2019-2023

De verbeterpunten die betrekking hebben op het ontwikkeldomein kwaliteit en strategie :

- WMK (onderdeel van ParnasSys) inzetten in de processen van kwaliteitsverbetering
- verdere opbouw van de kwaliteit in onderwijs, communicatie, beleid, veiligheid
- opleiding/begeleidingsplan geborgd
- een 6e expertgroep te creëren rondom onze zorgstructuur. Deze groep zal bestaan uit Intern Begeleiders, Remedial Teachers en zorgspecialisten.
- In de komende schoolplanperiode zullen alle expertteams het beleid rondom onderwijsaanbod en afspraken borgen.
- Openzetten Parnassys ouderportaal voor rapporten en (Cito)resultaten
- Het verder naar elkaar toegroeien van school en BSO, uiteindelijk met het doel om een IKC te kunnen worden
- De Theresiaschool heeft in de afgelopen schoolplanperiode onderzoek gedaan naar het vijf gelijke schooldagen model. Dit heeft niet geleid tot een verandering van het huidige (continurooster) model. Omdat Stichting Delta de ambitie heeft om alle scholen met dit rooster te laten werken en inmiddels vijf scholen hiertoe over zijn gegaan, zal dit onderwerp de komende schoolplanperiode wederom worden geagendeerd en wordt daar, i.s.m. met onze MR, een besluit over genomen.
- Er zal in overleg met de (O)MR worden gekeken hoe de school beter met klachten om kan gaan
- Naschools aanbod onderzoeken en invoeren (Samenwerking met andere scholen)
- ABC boek is leidraad voor alle processen in school, inclusief jaarlijks evaluatie en borgen protocollen

4.2 Onderwijs en identiteit

4.2.1 CONCLUSIE



De bovenstaande mindmap geeft een overzicht van deelgebieden waarin wij investeren. Wij denken dat de samenhang tussen de takken van groot belang is om kinderen van nu en de toekomst op een goede manier voor te kunnen bereiden op de maatschappij van later. In de afgelopen schoolplanperiode hebben we een gestart gemaakt met een aantal onderdelen van de mindmap in onze organisatie en onderwijs te integreren. Zo zijn er sessies en leermodules gevolgd op het gebied van breinkennis en systeemdenken door ons personeel bij "Natuurlijk leren", die deze visie op het onderwijs uitdraagt en ondersteunt. Er is echter nog genoeg uit te werken en de uitdaging ligt er om in de komende schoolplanperiode de acht zijtakken voor een groot deel verankert te krijgen in onze visie/missie, gedachtegoed en dagelijkse uitvoering.

Vanuit de tevredenheidspeilingen komen de volgende verbeterpunten :

- Ouderpeiling
 - Meer aandacht voor verantwoord omgaan met sociale media.
 - Zicht, meer expertise en beleid op kinderen met leer- en gedragsproblematiek verbeteren
 - Lesaanbod naast de reguliere, cognitieve vakken voor alle kinderen uitbreiden
 - meer aandacht voor muziekonderwijs, creatief denken en doen, en uitdagende extra taken;
 - De zorg voor kinderen met leer- en gedragsproblemen mag beter
- Leerlingpeiling
 - Het leerstofaanbod in het algemeen blijft een belangrijk aandachtspunt.

- Het groepsdoorbroken werken nog verder onderzocht en zo mogelijk uitgebreid kan worden

Vanuit de SWOT komen de volgende verbeterpunten/kansen :

- Juiste balans tussen instructie (volgens instructiemodel) en zelfstandig werktijd
- Lesaanbod en activiteiten ten volle omzetten naar leertijd
- Administratieve structuur en processen/protocollen verder verbeteren
- De visie op het kleuteronderwijs herijken en vastleggen
- Aanbod verbreden en/of verdiepen
- Opzet van het dagritme (ochtend cognitief, middag project/thema gebonden)

Vanuit Inspectierapport 2015-2019 (peildatum juni 2015)

- Zicht op ontwikkeling vanuit streefdoelen in beleid borgen.
(IB stelt beleid op adhv meetbare streefdoelen in niveauwaarden).
- Studievaardigheden dienen meer aandacht te krijgen
- Analyse van resultaten scherper krijgen
- Aandacht voor instructie en feedback
- Het versterken van een plannend aanbod in de groepen 1 en 2 .
- Het aanbod voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen vraagt een impuls.
- De afstemming van het onderwijs op de onderwijsbehoeften van de leerlingen vraagt nog om verdere ontwikkeling c.q. verdieping.

4.2.2 AMBITIES 2019-2023

De komende schoolplanperiode zullen we op het gebied van onderwijsaanbod en vernieuwing de focus leggen op hetgeen in de mindmap “boeiend onderwijs” is benoemd. Hier koppelen we onze eigen visie aan, wat leidt tot de volgende ambitieuze doelen, gerangschikt naar onze waarden :

Samen :

- Groepsdoorbrekend onderwijs is gemeengoed
- Motto van de school bedacht obv visie
- Digitale/technische veranderingen in de markt zijn in de school gemeengoed
- Op het gebied van kwaliteitsverbetering (zie WMK in ParnasSys) werken we in alle groepen vanuit het huidige DI-model toe naar een schoolbreed instructiemodel zoals bv EDI (Expliciete Instructie Model)
- Beleid vanuit de vakgebieden (expertteams) is opgesteld en geborgd in de jaarlijkse cycli.
- Nieuwe ontwikkelingen volgen en meenemen in het onderwijsaanbod inclusief het borgen van verbetertrajecten.
-

Creatief :

- Muziekonderwijs geborgd in de klas
- Vakgebied drama wordt door vakdocent gegeven
-

Ontplooiing :

- Nieuwe methodes gekoppeld aan de visie
- 21^e eeuwse vaardigheden integreren in onderwijsaanbod (zie figuur)
- HB onderwijs vanaf groep 3 geborgd
- HB onderwijs van niveau 3 naar niveau 4 beschreven, geïmplementeerd en geborgd

- Er is altijd voldoende leeraanbod op de weektaak/ binnen het thema (groep 1-2)
- Vanuit Tule-doelen (SLO) werken icm methode
-

Plezier :

- Werken in rust, reinheid, regelmaat

Eigenaarschap :

- Gepersonaliseerd leren geborgd
- Kindgesprekken geborgd
- Pre-toetsing geborgd in beleid



4.3 Personeel en organisatie

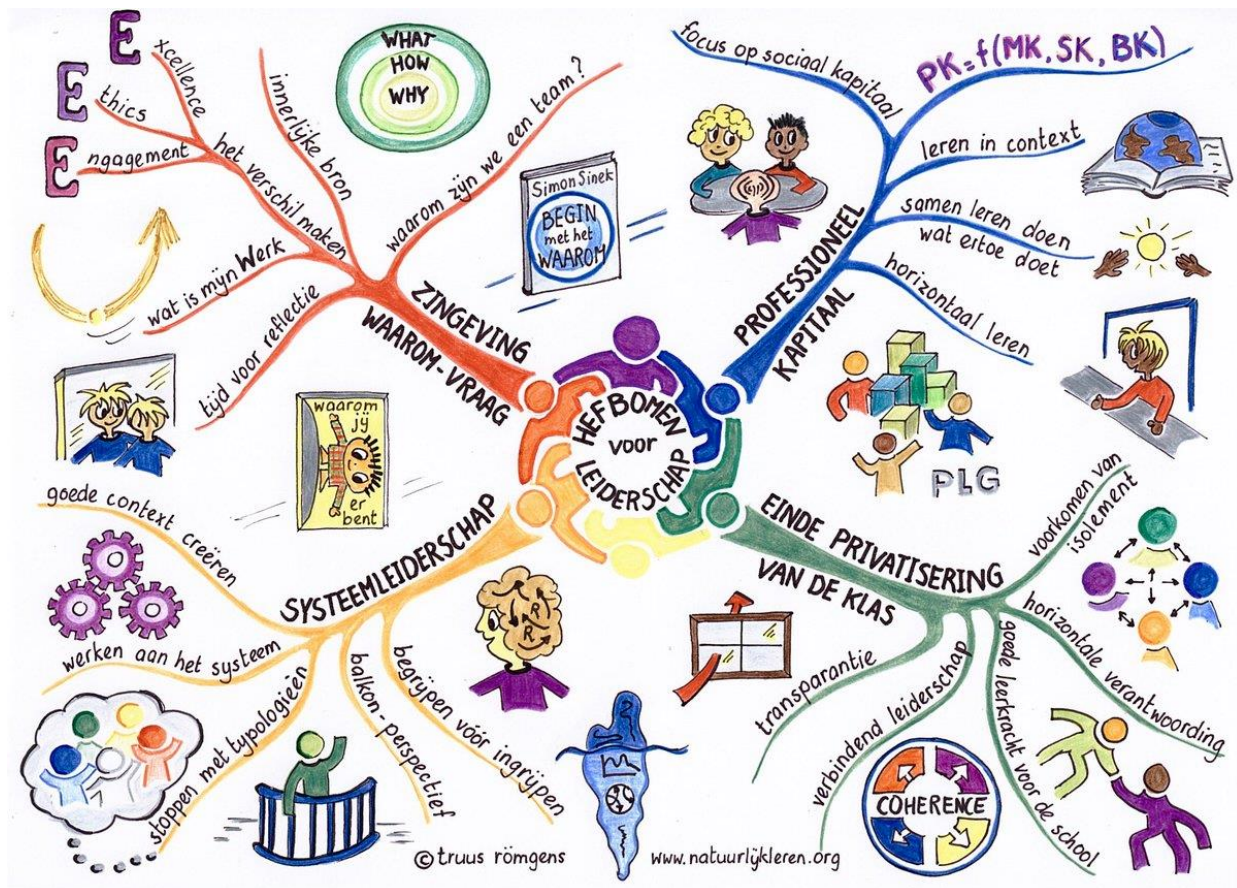
4.3.1 CONCLUSIE

Bij de Theresiaschool werken we samen in een bevolgen, gepassioneerd team. We zetten in op elkaars talenten en vullen elkaar hierin aan. We leren van en met elkaar en het is meer en meer gemeengoed, dat kennis en vaardigheden van het personeel de dagelijkse praktijk instromen door opleidingen en theorie. Er is o.a. een master EN, leergangen systeemdenken en breinkennis, middenmanagement en leiderschapsopleidingen en vele seminars en enkeldagse cursussen gevolgd. Daarnaast wordt budget gereserveerd voor teamtrainingen die gericht zijn op onderwijs inhoud en professionalisering.

In de afgelopen jaren is het team aangevuld met goede leerkrachten en de ontwikkelingen laten zien dat de mix van ervaring en jonge medewerkers elkaar op een positieve manier beïnvloeden. De overspannen markt heeft slechts in beperkte mate effect op de aantrekkelijkheid van de school en het team. We weten nog steeds kwalitatief goed personeel aan ons te binden. De samenwerking binnen de Delta en de Marnixacademie zorgt hierin ervoor dat we nieuwe mogelijkheden (open dagen op de Marnix, speeddate sessies met kandidaten, stagetrajecten voor onderwijsassistenten, etc) aanboren om gekwalificeerd personeel te werven.

We willen blijvend leren en verbeteren en daarbij zijn volgende verbeterpunten/kansen :

- Samen onderwijs maken nog verder stimuleren in alle geledingen van het team.
- Afspraken en regels in school herijken en in handboek delen met alle medewerkers
- Besluitvormingsprocedure is vastgesteld in het WVP. Hierdoor gaan ook besluiten in het team sneller tot beleid leiden.
- De kennis van en focus op 21^e eeuwse vaardigheden en onderwijs van de toekomst verder onderzoeken
- Meer expertise op het gebied van gedragsstoornissen opbouwen.
- Verdere professionalisering van het team in cultuur, onderwijskwaliteit, data-analyse, instructie/feedback en opleiding
- Borging van ingezette ontwikkeling



De bovenstaande mindmap geeft richting (kompas) aan de manier waarop wij in school toe willen werken naar een schoolorganisatie waarin we gezamenlijk verantwoording afleggen over het onderwijs. In de afgelopen schoolplanperiode hebben alle directeurs van stichting Delta een aantal opleidingen gevolgd die voortkomen uit de hefbomen in de mindmap, zoals: “verbindend leiderschap”, “systeemdenken” en “Theorie U”.

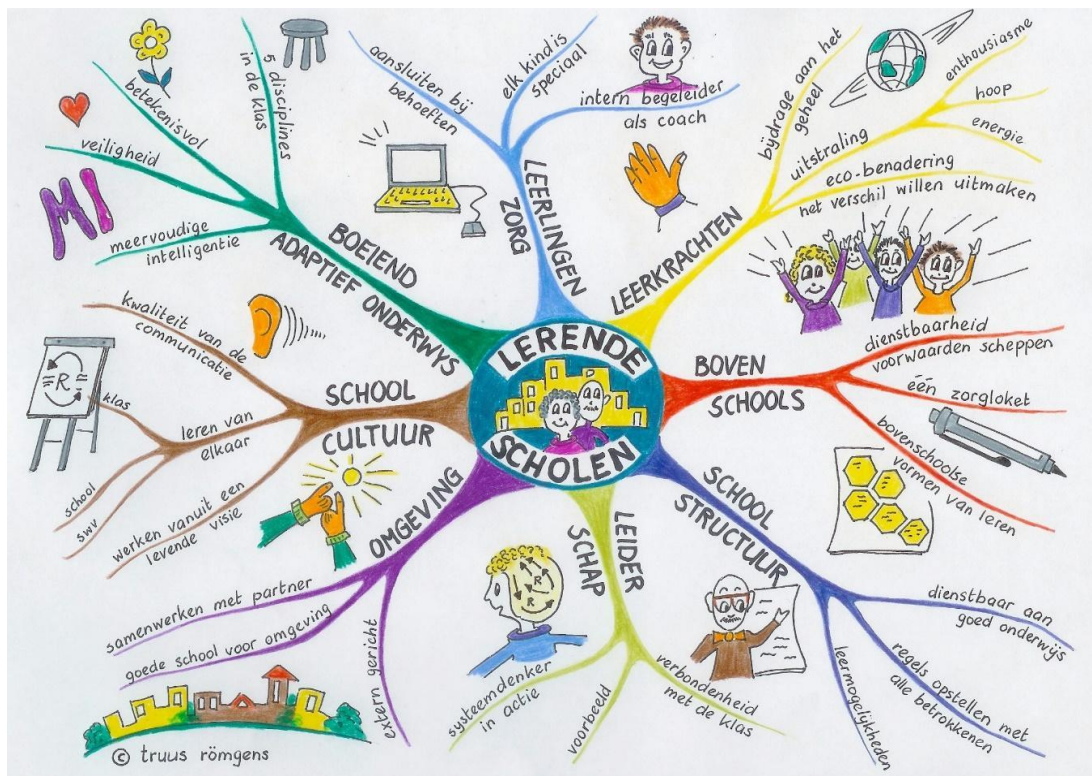
In de tak “einde privatisering van de klas” is de Theresiaschool gevorderd door het samenwerken tussen leerkrachten te motiveren, samen data te analyseren en horizontaal te verantwoorden. Een voorbeeld is dat onderdelen van de gesprekkencyclus onder leerkrachten zelf wordt uitgevoerd, met begeleiding van directie en MT. Ook het instellen van expertgroepen is een uitwerking van horizontale verantwoording.

De tak “systeemleiderschap” heeft vorm gekregen door leerkrachten die leergangen hieromtrent hebben gevolgd en het gedachtegoed geïntegreerd hebben in het onderwijsaanbod. Over het WHY-WHAT-HOW is het team onlangs in twee studiemomenten bijeen geweest om over de zingeving van ons bestaan als individu te koppelen aan de waarden van de school en de maatschappij om ons heen.

We zitten in een positieve “flow”. Ouders en leerlingen zijn over het algemeen tevreden over het personeel. Verbeterpunten halen we uit de verschillende tevredenheidspeilingen en het inspectierapport 2015-2019.

4.3.2 AMBITIES 2019-2023

De komende schoolplanperiode zullen we op het gebied van personeel en organisatie aandachtig kijken naar hetgeen in de mindmap “lerende scholen” is benoemd. De overlap met de mindmaps “boeiend onderwijs” (het onderwijs aan leerlingen) en “hefbomen voor leiderschap” (het leiding geven en organiseren van de voorwaarden) komt hierin duidelijk naar voren. We kijken dus met dezelfde bril naar de verschillende processen.



Hieruit herleiden wij, gekoppeld aan onze visie en in combinatie met verbeterpunten, de volgende ambitieuze doelen :

- Kwaliteit en uniformiteit (didactiek) van het onderwijs verder verhogen.
- Jaarlijks evalueren van het WerkVerdelingsPlan. Borgen van de gemaakte afspraken en mogelijk bijstellen.
- Gebruik van Cupella (taken, WTF, etc) is gemeengoed.
- Elkaar aanspreken op afspraken nakomen en verantwoordelijkheden, inclusief doorvoeren en borgen van veranderingen
- De professionele cultuur verder uitbreiden door elkaar aan te spreken, afspraken na te komen en verantwoordelijkheid samen te dragen.
- Meer voorleven, rust en orde in de school: regels, samenwerken, normen en waarden bijbrengen aan leerlingen
- We zoeken samenwerking met derden die de professionalisering van het team als geheel en individuele medewerkers naar een hoger plan tillen. In cultuur, onderwijskwaliteit en opleiding. Hieronder valt ook het samen onderwijs maken in alle geledingen van het team. We werken vanuit lerende visie, van en met elkaar en moreel besef : eco (voor het geheel) en extern gericht
- Afspraken en regels in school herijken en in handboek delen met alle medewerkers
- De kennis van en focus op 21^e eeuwse vaardigheden en onderwijs van de toekomst verder onderzoeken
- Meer expertise op het gebied van gedragsstoornissen en data-analyse opbouwen.

4.4 Communicatie en PR

4.4.1 CONCLUSIE

Communicatie is één van de meest ingewikkelde processen in mensenwerk. Dat is ook evident in een schoolorganisatie en zeker in een grote school als de Theresiaschool. We hebben in de afgelopen schoolplanperiode een aantal stappen gezet in communicatie met ouders door Social Schools aan te schaffen en onze frequentie van de nieuwsbrief te stabiliseren. Daar waar we nog verbeteren kunnen is op gebieden van : inzicht geven in hetgeen we doen, in hetgeen we van plan zijn en welke resultaten we behaald hebben.

De komende schoolplanperiode zullen we daarom op het gebied van communicatie en PR ons eerst richten op deze directe partners; de ouders. Daarnaast is de interne communicatie ook van essentieel belang om de schoolorganisatie goed te laten werken. Door gebruik te maken van moderne middelen als App's, mail en sociale media is men steeds beter op de hoogte van wat er omgaat in en rond school. Er is een communicatieprotocol in werking getreden van waaruit we werken.

Op het gebied van communicatie komt vanuit de tevredenheidspeilingen de volgende verbeterpunten :

- Ouderpeiling
 - o De school zou meer activiteiten kunnen organiseren, die inzicht geven in het onderwijs op school. Hieronder valt ook informatie over vorderingen, aanpak in de groep en gang van zaken op school.
 - o de zichtbaarheid van leerkrachten en andere medewerkers voor ouders vergroten;
 - o Meer onderwijs inhoud in nieuwsbrieven

4.4.2 AMBITIES 2019-2023

De verbeterpunten die betrekking hebben op het ontwikkeldomein Communicatie en PR :

- Voorbereidingen voor het feest - 95 jarig bestaan Theresiaschool (in maart 2020)
- Pr-strategie en plan ingevoerd

4.5 Financiën en beheer

Vrijwel alle inkomsten binnen het reguliere onderwijs zijn afkomstig vanuit de overheid. Jaarlijks wordt op basis van wettelijke regelingen en gerelateerd aan de leerlingenaantallen, en specifieke subsidies een beschikking afgegeven. Sinds 2006 is de bekostiging volgens het zogenaamde lumpsum-systeem. Hierdoor is er niet meer geld te besteden, maar de scholen kunnen nu zelf keuzes maken hoe het geld wordt besteed. Een ander belangrijk element van de lumpsumfinanciering is dat de overheid hiermee bepaalde risico's heeft afgewenteld op de schoolbesturen. Uit de beschikking blijkt dat ongeveer 85% van de inkomsten min of meer is bestemd voor personeel en daaraan gerelateerde zaken en 15% voor materiële zaken.

De regeling en financiering van de huisvesting is een zaak tussen gemeente en schoolbestuur. In de gemeentelijke huisvestingsverordening is de verdeling van de verantwoordelijkheid betreffende de schoolgebouwen omschreven. In onze situatie geldt dat de gemeente economisch eigenaar en dat het SBE-bestuur juridisch eigenaar is van de schoolgebouwen en schoolterreinen. Dit wijkt af van de overige scholen van st. Delta de Bilt, daar is deze stichting juridisch ei-

genaar. De gemeente blijft verantwoordelijk voor het bieden van geschikte onderwijshuisvesting en in die hoedanigheid dus ook voor nieuwbouw en/of grote renovaties van schoolgebouwen.

4.5.1 CONCLUSIE

De school (en stichting) is financieel gezond, het gebouw behoeft voorlopig geen groot onderhoud.

De school heeft drie inkomstenbronnen : de overheid, de ouderbijdrage en de tussenschoolse opvang. De grootste uitgavepost is personeel. In de afgelopen jaren is het aantal leerlingen enigszins afgenomen, waardoor de lumpsum lager is geworden. Door recentelijke aanpassingen in het regeerakkoord is echter extra geld beschikbaar gesteld en hebben wij op school geen maatregelen behoeven te nemen op het gebied van reductie in de formatie.

De ouderbijdrage wordt geïnd door de stichting Steun Theresiaschool, een stichting die in 2009 is opgericht. De helft van de inkomsten gaat naar de OuderCommissie, die er allerlei activiteiten voor organiseert. De andere helft wordt gereserveerd voor middelen in en rond school waarvoor de rijksbijdrage niet toereikend is. In de afgelopen schoolplanperiode is de ouderbijdrage verlaagd van € 150 per kind naar € 120 per kind. Dit heeft als reden dat de reserves van st. Steun teveel opliepen.

De tussenschoolse opvang wordt gedaan door het schoolpersoneel en de opbrengsten hiervan worden ingezet voor leerkrachten, middelen, uitjes, etc...

SBE

SBE is in het leven geroepen in de tijd dat st Delta ontstond uit een fusie tussen meerdere schoolbesturen. Omdat de Theresiaschool zich ook aansloot bij deze stichting en er verschillende partijen (school, BSO, kerk) in het nieuwe schoolgebouw belang hadden, is er een aperte stichting opgezet. Deze stichting bestaat dus ook inmiddels 10 jaar.

Omdat deze constructie afwijkt van de andere scholen van st Delta, betekent dit dat er extra overleg nodig is, er meer (administratieve en hypotheek) kosten worden gemaakt en administratieve processen omslachtig zijn. Dit is inmiddels onderwerp van gesprek in het nieuwe bestuur, waarbij men open staat voor de dialoog.

4.5.2 AMBITIES 2019-2023

De verbeterpunten die betrekking hebben op het ontwikkeldomein Financieën en Beheer :

- Per schooljaar zijn de financiële verantwoordingen tijdig en accuraat
- Onderzoeken hoe SBE het juridische eigenaarschap van het gebouw kan overdragen aan stichting Delta, zodat er veel kosten en tijd bespaard kunnen worden.

5. Overzicht en planning ambities 2019/2023

van de stichting = rood van de school = blauw

1.1 Kwaliteit en strategie		2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.1.1a	Beleidsplan. Een keer per vier kalenderjaren maakt Stichting Delta, onder regie van de directeur-bestuurder, een beleidsplan. In kalenderjaar 2022 wordt het plan 2023-2026 geschreven.			X	X
5.1.2a	Schoolplannen. Iedere school maakt een keer per vier schooljaren, onder regie van de schooldirecteur, een schoolplan. De schoolplannen van onze scholen hebben eenzelfde format. De beleidsvoornemens uit het stichtingsplan worden in de schoolplannen opgenomen. In 2019 worden de nieuwe schoolplannen geschreven.				X
5.1.3a	ParnasSys-Integraal is gestopt en gaat over in ParnasSys-WMK. In samenhang met Scholen op de Kaart zullen we aan dit onderwerp de komende vier jaren veel aandacht besteden, zodat e.e.a. naar tevredenheid in de organisatie is ingevoerd.	X	X	X	X
5.1.4a	Leerlingenaantallen en de daaraan gekoppelde consequenties. Een keer in de komende beleidsplanperiode analyseren we met de schooldirecteuren de leerlingenaantallen per school en als gehele stichting. En we spreken met elkaar over diverse scenario's die denkbaar zijn en welke maatregelen we moeten nemen om voor onze scholen het beste te kunnen realiseren. In 2020 zullen we deze actie uitvoeren.			X	
5.1.5a	Systeemdenken een belangrijke plaats in onze organisatie geven. De schooldirecteuren hebben hiermee inmiddels goede ervaringen mee opgedaan, zo ook op enkele scholen als pilot bij leerkrachten als leerlingen. Dit wordt verder ontwikkeld en in 2020 vindt hierover een tussentijdse evaluatie plaats.		X		

5.1	Kwaliteit en strategie	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.1.1b	Schoolplan: Eens in de vier jaar wordt er een schoolplan opgesteld. De beleidsvoornemens uit het stichtingsplan vormen het uitgangspunt.				X
5.1.2b	IKC : Samenwerking met de BSO versterken. IKC als uitgangspunt en uiteindelijk doel. Plan samen met de BSO hiervoor opstellen.	X	X	X	X
5.1.3b	Boeiend onderwijs: Voortvloeiend uit de beleidskeuzes van de Delta wordt het gedachtegoed van systeemdenken en gepersonaliseerd leren verder vormgegeven	X	X	X	X
5.1.4b	Tevredenheidspeilingen: Eens per twee jaar zetten we tevredenheidsonderzoeken uit onder personeel, leerlingen en ouders. Het komende jaar buigen we ons over mogelijkheden om deze peilingen anders te organiseren, mede doordat Parnassys Integraal is gestopt.		X		X
5.1.5b	Opbrengstgericht werken : Dit werken we verder uit. Hiertoe volgen directie, MT en IB een cursus data-analyse en nemen dit mee in het bestaande beleid. Vervolgens leggen we nieuwe (streef) doelen vast. Evaluatie jaarlijks.	X	X	X	X
5.1.6b	Naschools aanbod : De samenwerking met andere scholen (de Julianaschool en Van Dijckschool) leidt tot een breed naschools aanbod voor kinderen. Initieel vanuit een pilotsituatie.	X	X	X	X
5.1.7b	Opleidingsplan : Het opleiding/begeleidingsplan is structureel in werking en geborgd			X	
5.1.8b	Gelijke schooldagen: Als vervolg op de Delta beleidsuitspraak dat alle scholen een vijf gelijke schooldagen model hanteren, zal de directie dit onderwerp opnieuw agenderen.	X	X	X	
5.1.9b	Zorgstructuur: een groep te creëren rondom onze zorgstructuur. Hier ook meer gedragsspecialisme in opnemen	X		X	
5.1.10b	Expertgroepen:	X	X	X	X

	Jaarlijks evalueren en borgen de expertgroepen het onderwijsbeleid in hun vakgebied.				
5.1.11b	ABC-boek: Het ABC boek is leidraad voor alle processen in school. Jaarlijks worden de processen gemonitord. Afspraken, handboek medewerkers e.d. worden doorlopend aangepast en gedeeld in het team.	X	X	X	X
5.1.12b	Inroosteren : Jaarlijks verbeteren van de jaarkalender O.a. kindgesprekken plannen	X	X	X	X

1.2 Onderwijs en identiteit		2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.2.1a	Identiteit (levensbeschouwelijk) Iedere school beschrijft in het schoolplan een keer per vier schooljaren op herkenbare wijze de invulling van de levensbeschouwelijke identiteit. In 2019 stellen we de koersuitspraken vast. In 2021 wordt dit onderwerp ook op stichtingsniveau besproken in het kader van uitwisselingen van good practices en samenwerking op onderdelen.	X		X	
5.2.2a	Alle scholen verzorgen Boeiend Onderwijs en Passend Onderwijs. Omgaan met verschillen. “Van Dagmenu naar lopend buffet” Iedere school vult dit in volgens een eigen onderwijsconcept. Iedere school beschrijft in het schoolplan een keer per vier schooljaren op herkenbare wijze het eigen schoolconcept en de ‘inkleuring’ hiervan.	X	X	X	X
5.2.3a	Integraal Kindcentrum (IKC). We onderschrijven het gedachtegoed van Integrale Kindcentra. Per school/IKC bekijken we in welke mate dit gedachtegoed kan worden uitgewerkt. In 2020 staat dit onderwerp weer op de gezamenlijke agenda; uitwisseling, van elkaar leren en gezamenlijke kansen zoeken en benutten.		X		
5.2.4a	Innovatie om het onderwijs nog boeiender te maken wordt door de stichting extra gefaciliteerd middels een in 2019 nader te omschrijven innovatiefonds.	X			

5.2	Onderwijs en Identiteit	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.2.2b	Opzet van dagritme: We onderzoeken de mogelijkheid om in de ochtend de cognitieve vakken te geven, in de middag thema/projectgebonden. Groepsdoorbroken en circuitvormen zijn structureel.		X	X	
5.2.3b	Muziekonderwijs : Is geborgd in het curriculum			X	
5.2.4b	Methodes: De komende jaren staan in het teken van de oriëntatie op, de aanschaf en de implementatie van een nieuwe methodes. Het betreffende expertteam zorgt voor de organisatie, planning, keuze en invoering.	A: zaak-vak O: techn lezen O: spel-ling ww O: reke-nen	A: techn lezen A : spel-ling ww A: reke-nen	O: Engels	A: Engels
5.2.5b	De didactiek van lesgeven wordt schoolbreed structureel gevolgd en verbeterd a.d.h.v. een bewezen methodiek (Vanuit DI naar bv EDI)		X		X
5.2.6b	Leerkrachten kennen en werken vooral vanuit de Tule-doelen			X	
5.2.7b	O21 : Facetten van het onderwijs van de 21 ^e eeuw zullen we geleidelijk aan invoeren in het onderwijsaanbod, gekoppeld aan de visie.	X	X	X	X
5.2.8b	Visie op kleuteronderwijs : De visie wordt herijkt, vastgelegd en geborgd in de dagelijkse praktijk	X		X	
5.2.9b	MB/HB : Het aanbod voor meer- en hoogbegaafden wordt verder uitgebreid.	X		X	
5.2.10b	MB/HB : Pretoetsing is geborgd in beleid		X	X	
5.2.11b	MB/HB : Het HB plan beschrijft de stappen van huidig niveau (3) naar hoogste niveau, dit wordt jaarlijks geëvalueerd en geborgd.	X	X	X	
5.2.12b	Kindgesprekken : Eigenaarschap bij het kind wordt verder versterkt en gevolgd in structurele kindgesprekencycli	X	X	X	X
5.2.13b	Drama : Er wordt aanbod vanuit een vakdocent drama geregaliseerd. In 1 ^e instantie als pilot in 2019-2020. Na evaluatie bepalen hoe verder	X			

5.2.14b	Expertteam Rekenen : Met sprongen vooruit integreren in aanbod Vooruittoetsen in rekenprotocol Bloктоetsen in 3 en 8 Vooruit toetsen in hele school	X X X	X		
5.2.15b	Expertteam Cultuur : Acties vanuit het CEPB (zie cultuurplan)	X	X	X	X
5.2.16b	Expertteam Taal/Spelling/Lezen/Engels : Groepen 1-2 : _Ambitie komende 4 jaar: visie op kleuteronderwijs verder ontwikkelen, gebaseerd op thematisch onderwijs Expertteam Taal/ spelling en expertteam Lezen maken een doorgaande lijn. Zij borgen de gemaakte afspraken. In domein 5-6 ook Nieuwsbegrip groepsdoorbroken aanbieden. Omdat groep 4 halverwege het schooljaar start met Nieuwsbegrip is het de vraag of deze groep ook mee zal kunnen in het groepsoverstijgende aanbod. (Werkwoord)spelling verder verbeteren .	X X X X	X X	X X X	
5.2.17b	Bewegingsonderwijs : Meerjaren onderhoudsplan opstellen en bijhouden	X	X	X	X
5.2.18b	Expertteam Zaakvakken : Groepen 1-2: ontdekkend leren en onderzoekend leren verder uitwerken Wereldoriëntatie in projectmatige vorm aanbieden in groepen 4 tot en met 8. Onderzoek naar nieuwe methodes GS/NA/AK door expertteam Wereldoriëntatie. Techniektorens onder de aandacht brengen, zodat deze intensiever worden gebruikt. Expertteam stelt het beleid binnen het vakgebied op	X X X X		X X	X
5.2.19b	Identiteit : Opstellen en borgen van onze gezamenlijke Theresiaschool identiteit.	X		X	
5.2.20b	ICT in beleid : Opstellen en borgen van het beleid rond ICT		X		X

1.3 Personeel en organisatie		2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.3.1a	Lerende organisatie. De ontwikkeling richting een steeds meer lerende organisatie is in de afgelopen periode goed gestart; deze ontwikkeling gaan we continueren. Het personeel ontwikkelt continu, omdat het begrijpt dat de vaardigheden die de leerlingen onder de knie moeten krijgen aan verandering onderhevig zijn. Leerkrachten gaan de leerlingen beter begrijpen en gaan daardoor beter om met verschillen. (de takken van de mindmap 'Lerende scholen' worden de komende vier jaren in samenhang behandeld)	X	X	X	X
5.3.2a	Onderzoeken of een aanpassing van beleid t.a.v. werving en selectie (intern en extern) wenselijk is.	X			

5.3	Personeel en organisatie	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.3.1b	Meer expertise opbouwen van gedragsstoornissen	X	X		
5.3.2b	Jaarlijks herijken van de afspraken in school	X	X	X	X
5.3.3b	Meer voorleven, rust en orde in de school: regels, samenwerken, normen en waarden bijbrengen aan leerlingen	X	X	X	X
5.3.4b	De school zal zich steeds verder ontwikkelen richting een lerende organisatie, samen onderwijs maken, waarbij horizontale verantwoording een belangrijke rol blijft spelen	X	X	X	X
5.3.5b	Verdere professionalisering van het team in cultuur, onderwijskwaliteit, data-analyse, instructie/feedback en opleiding.	X	X	X	X
5.3.6b	Jaarlijks evalueren van het WerkVerdelings-Plan. Borgen van de gemaakte afspraken en mogelijk bijstellen.	X	X	X	X
5.3.7b	Gebruik van Cupella (taken, WTF, etc) is gemeengoed.	X	X	X	X
5.3.8b	Alle medewerkers scholen zich in de essentiële werkwijzen die we in school hanteren, volgens het opleidingsplan	X	X	X	X

1.4 Communicatie en PR		2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.4.1a	Beleid t.a.v. communicatie en PR (intern, extern, contacten met stakeholders, moderne middelen). In 2020 zetten we alles wat met onze communicatie en PR te maken heeft op een rijtje. Vervolgens bepalen we dan wat we met elkaar willen en zullen we ons beleid hierover beschrijven.		X		

5.4	Communicatie en PR	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.4.1b	PR-strategie en plan opstellen, monitoren en borgen. Samen met MR opzetten.	X		X	
5.4.2b	Parnassys: Openzetten opbrengsten in Ouderportaal.	X	X	X	X
5.4.3b	Klachten : Er zal in overleg met de (O)MR worden gekeken hoe de school beter met klachten om kan gaan. Opzet in 2019-2020. Na tevredenheidsonderzoeken evaluatie 20-21 en 22-23	X	X		X
5.4.4b	De school heeft al enige jaren een duidelijke visie en missie beschreven. Het ontbreekt aan een passend motto. Motto opstellen		X		

1.5 Financien en beheer		2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.5.1a	Meerjarenbegroting. Bij dit beleidsplan is de begroting 2019-2022 toegevoegd. Jaarlijks wordt deze meerjarenbegroting geactualiseerd. In 2022 wordt de meerjarenbegroting 2023-2026 gemaakt.			X	
5.5.2a	Het meerjaren onderhoudsplan (MOP) wordt jaarlijks geactualiseerd. Een keer per beleidsplanperiode wordt ons MOP opnieuw vastgesteld (2022)				X
5.5.3a	Onderzoek naar kansen om meer geld te genereren en om door efficiëntie minder geld uit te hoeven geven. De afgelopen jaren hebben we hiertoe ons best gedaan en ook al mooie resultaten bereikt, maar het gebeurde veelal ad hoc. In 2020 wordt dit onderwerp specifiek ter hand genomen middels een onderzoek, waarbij eventueel een		X		

	extern deskundige wordt ingeschakeld.				
5.5.4a	Onderzoek naar risico's en bedreigingen. Het is altijd wenselijk om risico's en bedreigingen goed onder ogen te zien, dus het heeft permanent onze aandacht. Daarnaast lijkt het ons goed om in 2020 in samenwerking met een externe deskundige een nader onderzoek te (laten) verrichten.		X		
5.5.5.a	Nieuwbouw De Regenboog. In 2019 en 2020 zullen we rekening houden met extra inspanningen in tijd, geld en energie t.b.v. de realisatie van een nieuw schoolgebouw voor onze Regenboog.	X			

5.5	Financiën en beheer	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.5.1b	Per schooljaar zijn de financiële verantwoordingen van alle geledingen (OC,MR,SBE, STEUN en school) tijdig en accuraat	X	X	X	X
5.5.2b	Onderzoeken hoe SBE het juridische eigenaarschap van het gebouw kan overdragen aan stichting Delta, zodat er veel kosten en tijd bespaard kunnen worden.	X	X	X	X

6. Bijlagen en verwijzingen

Wij hebben er voor gekozen om diverse documenten als bijlagen toe te voegen. Hierdoor is het schoolplan een beter leesbaar en overzichtelijker document geworden. Bovendien geeft het ons de gelegenheid om tussentijds in de bijlagen de meest actuele versie toe te voegen.

6.1 Bijlage A - Schooljaarplan

Per schooljaar schrijft de school een schooljaarplan. Hier treft u de meest recente versie aan.

6.2 Bijlage B - Schooljaarverslag

Na afloop van een schooljaar schrijft de school een schooljaarverslag. Hier treft u de meest recente versie aan.

6.3 Verwijzingen

Beleidsplan Stichting Delta 2019-2023 zie website www.deltadebilt.nl

Kerndoelen (SLO). Zie website <https://slo.nl/sectoren/po/kerndoelen/> Het betreft hier de landelijk vastgestelde kerndoelen voor het primair onderwijs.

6.4 Bijlage C. Inspectierapport 2015

St. Theresiaschool		Inspectie
Kwaliteitsgebied 1 Onderwijsresultaten		
1.1 Resultaten in kernvakken	Goed	Voldoende
Kwaliteitsgebied 2 Onderwijsproces		
2.1 Aanbod	Voldoende	Voldoende
2.2 Zicht op ontwikkeling	Voldoende	Zwak
2.3 Didactisch handelen	Voldoende	Voldoende
2.4 Ondersteuning	Voldoende	ntb
Kwaliteitsgebied 3 Schoolklimaat en veiligheid		
3.1 Schoolklimaat	Goed	Goed
3.2 Veiligheid	Voldoende	Goed
Kwaliteitsgebied 4 Kwaliteitszorg en ambitie		
4.1 Evaluatie en verbetering	Voldoende	Voldoende
4.2 Kwaliteitscultuur	Voldoende	Voldoende
4.3 Verantwoording en dialoog	Voldoende	Voldoende

Adviezen inspectie

Kwaliteitsgebied 1 Onderwijsresultaten

1.1 Resultaten in kernvakken (voldoende)

Hoe kan de school zich verder ontwikkelen?

- Analyse van de kenmerken van de leerlingen
- Opstellen van streefdoelen voor (kern)vakken
- Op basis ambities doelen voor cognitieve leerresultaten van de leerlingen scherper formuleren
- De school verantwoordt zich (ook) over resultaten in bijvoorbeeld taal (mondelinge communicatie en stellen), Engels, studievaardigheden

Reflectie

- Hoe kan de school zich nog verder verantwoorden over de brede vorming van leerlingen?

Kwaliteitsgebied 2 Onderwijsproces

2.1 Onderwijsaanbod (voldoende)

- Actueel aanbod voor rekenen en lezen
- Breed aanbod sociale competenties

Hoe kan de school zich verder ontwikkelen?

- Uitbreiding en doelgericht inzetten aanbod meer- en hoogbegaafden en aandacht voor metacognitieve vaardigheden
- Aansluiting Engels op voortgezet onderwijs
- Doorgaande lijn cultuuraanbod en cultuureducatie (reeds in ontwikkeling) uitwerken en implementeren

Reflectie

- Hoe verantwoordt de school de doorgaande lijn van de kleuters naar groep 3?
- Is er voldoende tijd uitgetrokken voor creatieve ontwikkeling? (leerlingen kritisch hierover)

2.2 Zicht op ontwikkeling (onvoldoende)

- Systeem van zorg en begeleiding volop in ontwikkeling; regelmatig groepsbesprekingen en voor verschillende vakgebieden de groep in kaart gebracht via groepsplannen.
- Gebruik gemaakt van vaardigheidsscores en – groei op leerling- en subgroepniveau.

Verbeterpunten

- Nog geen compleet leerlingvolgsysteem.
- Zichtbaar maken dat differentiatie gebaseerd is op inhoudelijke analyse verzamelde gegevens (o.b.v. methodeonafhankelijke en methodegebonden toetsgegevens).
- Zichtbaar maken hoe gedurende groepsplanperiode de ontwikkeling van leerlingen wordt (bij)gestuurd o.b.v. beschikbare gegevens.
- Op basis hiervan stagnatie en leerachterstand verklaren;
- Niet alleen toetsscores systematisch evalueren, maar ook effect van aangeboden begeleiding en analyseren gegevens wanneer doelen niet zijn behaald.
- Ook leerdoelen opstellen voor (meer- en) hoogbegaafden

2.3 Didactisch handelen: (voldoende)

- Positief werkklimaat

- Voldoende taakgerichte werksfeer in de meeste groepen
- Leerlingen werken in de meeste groepen zelfstandig

Hoe kan de school zich verder ontwikkelen?

- Kwaliteit van de afstemming verbeteren in aanbod, instructie en leertijd, zowel voor de weergroep als voor de meergroep.
- Begeleidende rol van de leraar versterken voor de meergroep: instructies bij aangepast aanbod en feedback tijdens zelfstandig werken en achteraf (nakijken aangepast aanbod, bijvoorbeeld Rekentijgers)
- Eenheid van handelen binnen team vergroten

Reflectie

- Zijn de verwachtingen t.a.v. van wat de leerlingen kunnen (zowel inhoudelijk als in de werkvorm) hoog genoeg?

2.4 Ondersteuning (niet te beoordelen)

- Er zijn wel interventies voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoefte (ontwikkelingsperspectief/ groeidocument)

3.1 Schoolklimaat (goed)

- Prettig pedagogisch klimaat volgens leerlingen, ouders en leraren
- Respectvolle omgang met elkaar
- Team en school zijn toegankelijk voor ouders

Reflectievraag

- Is het schoolklimaat ambitieus genoeg voor leerlingen die meer aankunnen?

3.2 Veiligheid (goed)

- De school zorgt voor een veilige en respectvolle leeromgeving
- Ten minste eens per twee jaar veiligheidsmeting leerlingen én personeel
- Leerlingen en ouders zijn tevreden
- Preventief: Vreedzame School
- Leerlingen opgeleid tot mediators

Hoe kan de school zich verder ontwikkelen?

- Verbeteren toezicht tussenschoolse opvang

Reflectievraag

- Welke conclusies trekt de school uit de resultaten van de veiligheidsmeting?

4.1 Evaluatie en verbetering: voldoende

- Ingevoerde verbeteringen: HGW, OGW, Vreedzame school, nieuwe methoden (o.a.begrijpend lezen en Engels)
- Gebruik kijkwijzer om na te gaan of didactisch model wordt gehanteerd.
- Schoolleiding heeft voldoende zicht op de kwaliteit van het onderwijs en weet waarop zij wil sturen

Hoe kan de school zich verder ontwikkelen?

- Schoolbreed zicht op didactische kwaliteit.
- Een cyclische werkwijze om de kwaliteit van de school te evalueren.
- Visieontwikkeling/toekomst school

4.2 Kwaliteitscultuur: voldoende

- Hardwerkend team
- Aandacht voor professionele ontwikkeling
- Teamleden betrokken bij de ontwikkeling van de school door participatie in werkgroe-

pen

- In toenemende mate bewustwording van effecten van handelen op onderwijskwaliteit
- Ambitieuze schoolleiding met onderwijskundig leiderschap

Hoe kan de school zich verder ontwikkelen?

- Meer gebruikmaken van elkaars talenten
- Team meenemen in schoolontwikkeling (draagvlak voor beleid vergroten)
- Verder vormgeven lerende organisatie

4.3 Verantwoording en dialoog: voldoende

- School spant zich in om ouders en bestuur goed te informeren
- Heldere verantwoording via schoolgids
- Ouders tevreden over toegankelijkheid team en directie

Hoe kan de school zich verder ontwikkelen?

- Transparante verantwoording over andere resultaten naast basisvakken (bijvoorbeeld Engels, studievoordigheden, zaakvakken)
- Aansluiting VO (o.m. Engels, studievoordigheden)

Reflectie:

- Hoe kan de school belanghebbenden daadwerkelijk betrekken bij het realiseren van ambities en doelen?

6.5 Bijlage D - Formulier 'instemming en vaststelling schoolplan'

Formulier instemming en vaststelling schoolplan 2019-2023

School: St. Theresiaschool
 Adres: Gregoriuslaan 4
 Postcode / Plaats: 3723 KR Bilthoven

Brinnummer: 07EI

Handtekening

Algemeen directeur: M. van Veelen

De medezeggenschapsraad van de Theresiaschool verklaart bij deze in te stemmen met het voorliggende schoolplan voor de periode 2019-2023.

Plaats : Bilthoven,

Handtekening

Naam: (voorzitter MR)

Handtekening

Naam: (secretaris MR)